



Официальное Усолье

№ 13

4 апреля 2025 г.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2025 №494-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.09.2022г. № 1902-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 17.03.2025г. № 14, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.09.2022г. № 1902-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.09.2022г. № 1902-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000004:208 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ/2025 ГОД/УТВЕРЖДЕННАЯ ДПТ

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2025 №495-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.05.2019г. № 1068 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009 г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 17.03.2025г. № 15, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.05.2019 № 1068 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.05.2019г. № 1068 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка № 11А по пр-кту Космонавтов г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ/2025 ГОД/УТВЕРЖДЕННАЯ ДПТ

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2025 №496-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.12.2018г. № 2349 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-

сийской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 17.03.2025г. № 16, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.12.2018г. № 2349 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.12.2018г. № 2349 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – ул. Суворова – ул. Машиностроителей г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ/2025 ГОД/УТВЕРЖДЕННАЯ ДПТ

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2025 №524-па

О проведении мероприятия «Последний звонок» и школьные выпускные в МО «город Усолье-Сибирское»

В связи с окончанием 2024-2025 учебного года, в целях организации и проведения в общеобразовательных учреждениях города Усолье-Сибирское праздника «Последний звонок», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в 2024-2025 учебном году мероприятие «Последний звонок» и школьные выпускные для 9 и 11 классов в единые дни в МО «город Усолье-Сибирское»: «Последний звонок» - 24 мая 2025 года, школьные выпускные – 28 июня 2025 года.

2. Отделу образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Домашенко Ю.Г.) организовать проведение праздничных мероприятий во всех общеобразовательных учреждениях города для выпускников 9-х и 11-х классов.

3. Рекомендовать Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Усольский» (Васильев В.В.) обеспечить правопорядок в общеобразовательных организациях в единые дни проведения мероприятий.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Домашенко Ю.Г.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М. В. Торопкин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2025 №531-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города от 21.02.2025 г. № 299-па

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.08.2022 № 1824 – па «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28,55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское», утвержденный постановлением администрации города от 21.02.2025 г. № 299-па следующее изменение:

1.1. в пункте 2.4. «Срок предоставления муниципальной услуги» слово «календарных» заменить словом «рабочих».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главного архитектора города.

Мэр города

М.В. Торопкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.10.2021г. № 2199 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

№ 17 от 02.04.2025г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Сроки разработки – 24.12.2024г. – 04.02.2025г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 25.02.2025г. № 16-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.10.2021г. № 2199 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

07.03.2025г. – 28.03.2025г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 28.02.2025г. № 8;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 07.03.2025г. – 28.03.2025г. (понедельник - пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 17 от 01.04.2025г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.10.2021г. № 2199 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории ул. Береговая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений, начальник отдела архитектуры и градостроительства **Е.О. Румянцева,** «01» апреля 2025г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.02.2023г. № 311-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

№ 18 от 02.04.2025г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Сроки разработки – 08.07.2024г. – 20.08.2024г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 25.02.2025г. № 15-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.02.2023г. № 311-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

07.03.2025г. – 28.03.2025г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 28.02.2025г. № 8;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 07.03.2025г. – 28.03.2025г. (понедельник - пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 18 от 01.04.2025г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.02.2023г. № 311-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 34, 35, 39 по пр-кту Химиков г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений, начальник отдела архитектуры и градостроительства **Е.О. Румянцева,** «01» апреля 2025г.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2025 №535-па

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.12.2012 г. № 2539 «Об образовании избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на всех выборах и референдумах, проводимых на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (с изменениями от 17.05.2023 г. № 1074-па)

В целях уточнения границ избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на всех выборах и референдумах, проводимых на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии со ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.12.2012 г. № 2539 «Об образовании избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на всех выборах и референдумах, проводимых на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (с изменениями от 17.05.2023 г. № 1074-па) (далее - постановление) следующего содержания:

1.1. Изложить границы избирательных участков в новой редакции:

«Избирательный участок № 1023

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБУ ДО «Дом детского творчества» улица Менделеева, 20, телефон 6-86-68,

БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦКОГО УЛИЦА

ВАТУТИНА УЛИЦА, дом №№ 4,10

КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 1,3,5,7,9,11,13,15,21

КОРОСТОВА УЛИЦА, дома №№ 1,3,5,7,9,11,13,17,19,21,23,25,27,29

ШЕВЧЕНКО УЛИЦА

ОГБУЗ «Усольская городская больница» (Стационар № 2)

Избирательный участок № 1188

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - МБКДУ «Дворец культуры», проспект Комсомольский, 30, телефон 6-64-93,

ВАТУТИНА УЛИЦА, дома №№ 22,24,26,30,34,36,38,40,42,44,46

СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 12,12А,14,16,18

СЕЧЕНОВА УЛИЦА, дома №№ 13,15,17,19,21

ГБУЗ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР» УСОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Избирательный участок № 1209

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения

для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3», проспект Комсомольский, 40, телефон 6-30-85,
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 32,36,38,44,50,52
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 12,14
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 85,87,89,91
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 45,47,49,51
Избирательный участок № 1487
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помеще-
ния для голосования – Дом Ветеранов, улица Молотовая, 92, телефон
7-23-43,
ДЗЕРЖИНСКОГО УЛИЦА, дома №№ 20,21
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 151,153,155
ЛИЗЫ ЧАЙКИНОЙ УЛИЦА
МОЛOTOBАЯ УЛИЦА, дома №№ 92,92Б,92В,100,104,144
НОВАТОРОВ УЛИЦА
ОЛЕГА КОШЕВОВО УЛИЦА
ПРОМЫШЛЕННАЯ УЛИЦА
ПРУДОВАЯ УЛИЦА
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ УЛИЦА, дома №№ 1,2,3,4,5,9,11,13
СУВОРОВА УЛИЦА, дома №№ 19,21,25,27,27Б, 27Б/1,27В,31,33
ФАБРИЧНАЯ УЛИЦА
Избирательный участок № 1488
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Гимназия № 9», улица Интернациональная,
81, телефон 6-29-22,
БАЙКАЛЬСКАЯ УЛИЦА
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 58,83,85,85А,168,170,172, 172А
КОММУНАЛЬНАЯ УЛИЦА
МОЛОТОВАЯ УЛИЦА, дома частного сектора и дома №№ 80,84,86,88
НАБЕРЕЖНАЯ УЛИЦА
ПАРОМНАЯ УЛИЦА
ПРОТОЧНАЯ УЛИЦА
РАБОЧИЙ ПЕРЕУЛОК
РЕЧНОЙ ПЕРЕУЛОК
СУВОРОВА УЛИЦА, дома №№ 1,1А,3,3А,5,7,9
Избирательный участок № 1489
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Гимназия № 9», улица Интернациональная,
81, телефон 6-29-22,
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 87,89
КАРЛА ЛИБКНЕХТА УЛИЦА, дома частного сектора
КИРОВА ПЕРЕУЛОК
МОЛОТОВАЯ УЛИЦА, дома №№ 24,28,30,32,34,36,38,66,70,70А,70Б,74,
76,78,80А
РЕСПУБЛИКИ ПЕРЕУЛОК
РЕСПУБЛИКИ УЛИЦА, дома №№2,4,6,12,16,18,20,22,24,30,32,34,36
Избирательный участок № 1490
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБУ ДО «Станция юных натуралистов», улица Ок-
тябрьская, 4а, телефон 6-30-38,
ДЕПУТАТСКАЯ УЛИЦА
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома частного сектора с нечетными
номерами
КРАСНОАРМЕЙСКАЯ УЛИЦА
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома частного сектора №№ 21-67 (нечетные), №№ 28-
72 (четные)
ОКТАБРЬСКАЯ УЛИЦА
ОКТАБРЬСКИЙ ПЕРЕУЛОК
ОРДЖОНИКИДЗЕ УЛИЦА
ПИОНЕРСКАЯ УЛИЦА
РЕСПУБЛИКИ УЛИЦА, дома №№ 3,5,7,9,11,13,15,17
ИЗОЛЯТОР ВРЕМЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО
ОТДЕЛА МВД РФ «УСОЛЬСКИЙ»
Избирательный участок № 1491
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – ООО «Санаторий Усолье», улица Ленина, 1, телефон
6-27-55,
ГАСТЕЛЛО ПЕРЕУЛОК
ГАСТЕЛЛО УЛИЦА
КРАСНОФЛОТСКАЯ УЛИЦА
КУРОРТНЫЙ ПЕРЕУЛОК
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 1-19 (нечетные), №№ 2-26 (четные),26А
МАКСИМА ГОРЬКОГО УЛИЦА
МАРАТОВСКИЙ ПЕРЕУЛОК
МИРА УЛИЦА
ПУШКИНА УЛИЦА
СИБИРСКИЙ ПЕРЕУЛОК
СОВЕТСКАЯ УЛИЦА
СОВЕТСКОЙ АРМИИ УЛИЦА
УВАТОВА УЛИЦА
Избирательный участок № 1492
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 8
имени А.А. Разгуляева», улица Крупской, 37, телефон 6-38-13,
7 УЧАСТОК УЛИЦА
8 МАРТА УЛИЦА
АНГАРСКАЯ УЛИЦА
БЕРЕЖКИ УЛИЦА
БОЛОТНАЯ УЛИЦА
БУРОВАЯ УЛИЦА
ВОДНИКОВ УЛИЦА
ЗАТОНСКАЯ УЛИЦА
КОЛХОЗНАЯ УЛИЦА
КРАСНОДОНЦЕВ УЛИЦА
КРЕСТЬЯНИНА УЛИЦА
КРУПСКОЙ УЛИЦА
МАГИСТРАЛЬНАЯ УЛИЦА, дом № 70
МАЯКОВСКОГО УЛИЦА
МИНСКАЯ УЛИЦА
МОХОВАЯ УЛИЦА
НЕКРАСОВАУЛИЦА
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «СОЛЕВАР»
САЯНСКАЯ УЛИЦА
СЕВЕРНАЯ УЛИЦА
СМОЛЕНСКАЯ УЛИЦА
СОЛЕВАРОВ УЛИЦА
СТРОИТЕЛЕЙ 1 УЛИЦА
ТРАНСПОРТНАЯ УЛИЦА
ТУРГЕНЕВА УЛИЦА
ФРУНЗЕ УЛИЦА
ЦИМЛЯНСКАЯ УЛИЦА
ЦИОЛКОВСКОГО УЛИЦА
ЧЕРНЫШЕВСКОГО УЛИЦА
ЭНТУЗИАСТОВ УЛИЦА
ОГБУЗ «УСОЛЬСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКАЯ
БОЛЬНИЦА»
ГБУЗ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР.
УСОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПАЛИАТИВНОЙ ПОМОЩИ»
Избирательный участок № 1493
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБУ ДО «Дом детского творчества» улица Менделё-
ва, 20, телефон 6-86-68,
1 МАЯ УЛИЦА
7 НОЯБРЯ УЛИЦА
9 МАЯ УЛИЦА
БОЛЬШИЕ КОЧКИ УЛИЦА
ВАТУТИНА УЛИЦА, дом № 2
ВОЙКОВА УЛИЦА
ВОЛОДАРСКОГО ПЕРЕУЛОК
ГОГОЛЯ УЛИЦА
ДОРОЖНАЯ УЛИЦА
ЕСЕНИНА УЛИЦА
ИНДУСТРИАЛЬНАЯ УЛИЦА
КАЛИНИНА УЛИЦА
КАРЛА МАРКСА УЛИЦА
КОММУНИСТИЧЕСКАЯ УЛИЦА
КОННЫЙ ПЕРЕУЛОК
КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ ПЕРЕУЛОК

КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ УЛИЦА
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН УЛИЦА
ЛЕРМОНТОВА УЛИЦА
ЛУГОВАЯ УЛИЦА
МАГИСТРАЛЬНАЯ УЛИЦА, все дома, кроме дома № 70
МАЛАЯ УЛИЦА
МЕНДЕЛЕЕВА УЛИЦА, все дома с нечетными номерами и дома №№
2,4,6,8,10,12,14,16,18
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ УЛИЦА
НАРОДНАЯ УЛИЦА
НЕФТЯНАЯ УЛИЦА
ОХОТНИКОВ УЛИЦА
ПАВЛИКА МОРОЗОВА ПЕРЕУЛОК
ПЕСЧАНАЯ УЛИЦА
ПОЛЕВАЯ УЛИЦА
ПОЛИГОННАЯ УЛИЦА
ПОЧТОВЫЙ ПЕРЕУЛОК
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ УЛИЦА
ПРОЛЕТАРСКИЙ ПЕРЕУЛОК
РАДИЩЕВА УЛИЦА
САДОВЫЙ ТУПИК УЛИЦА
СВЕРДЛОВА УЛИЦА
СТЕПНАЯ УЛИЦА
УРИЦКОГО УЛИЦА
ХИМИЧЕСКАЯ УЛИЦА
ЧАПАЕВА УЛИЦА
ЧКАЛОВА УЛИЦА
ШКОЛЬНЫЙ ПЕРЕУЛОК
Избирательный участок № 1494
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»,
проезд Фестивальный, 11,телефон 6-86-70,
ВАТУТИНА УЛИЦА, дома №№ 1,5,7
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 76,82,84
МЕНДЕЛЕЕВА УЛИЦА, дома №№ 22,24,26,30,32,34,36,38,40,42
ФЕСТИВАЛЬНЫЙ ПРОЕЗД
Избирательный участок № 1495
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБКДУ «Дворец культуры», проспект Комсомольский,
30, телефон 6-64-93,
ВАТУТИНА УЛИЦА, дома №№ 14,16,18,20
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 2,4,6,8,10,12,24,26,28
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 1,2,3,4,6
Избирательный участок № 1496
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещеия
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»,
улица Коростова, 35, телефон 6-86-16,
ВАТУТИНА УЛИЦА, дом № 48
КОРОСТОВА УЛИЦА, дома №№ 31,33,37,39,41,43,45,47,49
ЛУЖКИ УЛИЦА
ПРИВОКЗАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 49,85
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома № 8
СЕЧЕНОВА УЛИЦА, все дома, кроме домов №№ 13,15,17,19,21
СТОПАНИ УЛИЦА, дома № 3,5,5а,7,9,11,13,15,17,21,23,25,27,29,31,33,35,37
Специальный приемник для содержания лиц, подвергнутых админи-
стративному аресту МО МВД России «Усольский»
Избирательный участок № 1497
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – ГАПОУИО «Усольский индустриальный техникум»,
улица Жуковского, 45, телефон 6-72-54,
АНДРЕЕВСКАЯ УЛИЦА
БЕРЕЗОВАЯ УЛИЦА
БРАТЬЕВ МИХАЛЕВЫХ УЛИЦА
БУЙВОЛОВОЙ УЛИЦА
ВЕТОШКИНА УЛИЦА
ВИШНЕВАЯ УЛИЦА
ГАЙДАРА УЛИЦА
ГОНЧАРОВА УЛИЦА
ГРОМНИЦКОГО УЛИЦА
ДУБИНИНА УЛИЦА
ЖУКОВСКОГО УЛИЦА
ЗАПАДНАЯ УЛИЦА
ЗАРЕЧНАЯ УЛИЦА
ЗАРУКИНА УЛИЦА
ЗЕЛЕНАЯ УЛИЦА
КАРПОВА ПЕРЕУЛОК
КЛУБНЫЙ ПРОЕЗД
КОРОЛЕНКО УЛИЦА
КОТОВСКОГО УЛИЦА
КРАСИЛОВСКОГО УЛИЦА
КУЗЬМИНА УЛИЦА
КУПЦА ПОНОМАРЕВА УЛИЦА
ЛАЗО УЛИЦА
МИЧУРИНА УЛИЦА
МОСКОВСКАЯ УЛИЦА
ПАВЛОВА УЛИЦА
ПАРКОВАЯ УЛИЦА
ПАХОМЧИКА УЛИЦА
ПОЖАРСКОГО УЛИЦА
ПОПОВА УЛИЦА
ПУГАЧЕВА УЛИЦА
РЕПИНА УЛИЦА
РОДИНКОВАЯ УЛИЦА
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЕЛОЧКА»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЗДОРОВЬЕ»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «РОМАШКА-1»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «СИРЕНЬ»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «СТРОИТЕЛЬ-1»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «СТРОИТЕЛЬ-2»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЭНЕРГЕТИК-1»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЭНЕРГЕТИК-2»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЮБИЛЕЙНЫЙ»
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «ПЕРВЕНЕЦ»
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «ПЕРВЕНЕЦ-1»
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «ПЕРВЕНЕЦ НОВЫЙ»
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «СОСНОВЫЙ БОР»
САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ХИМИК-1»
СВОБОДЫ УЛИЦА
СЕЛИВЕРСТОВА УЛИЦА
СИРЕНЕВАЯ УЛИЦА
ОСНОВАЯ УЛИЦА
ОСНОВЫЙ БОР УЛИЦА
СТРОИТЕЛЕЙ УЛИЦА
СУРИКОВА УЛИЦА
ТОЛСТОГО УЛИЦА
УСОЛЬСКАЯ УЛИЦА
ФУРМАНОВА УЛИЦА
ФУЧИКА УЛИЦА
ЦЕЛИННАЯ УЛИЦА
ШАМАНСКОГО УЛИЦА
ШУСТОВОЙ УЛИЦА
ЩОРСА УЛИЦА
ЭНЕРГЕТИКОВ УЛИЦА
ЯРОСЛАВСКАЯ УЛИЦА
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ «УСОЛЬСКИЙ ГВАР-
ДЕЙСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
ВОИНСКАЯ ЧАСТЬ 63328
Избирательный участок № 1498
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования –
МБУДО «Дом детского творчества», улица Клары Цеткин, 8, телефон
3-02-35
АЛЕКСАНДРОВСКАЯ УЛИЦА
АЛЕКСЕЕВСКАЯ УЛИЦА
БАБУШКИНА УЛИЦА
БЕЛОРУССКАЯ УЛИЦА
БРУСНИЧНАЯ УЛИЦА

ВАСИЛИЯ ПОТАПОВА УЛИЦА
ВЛАДИМИРСКАЯ УЛИЦА
ВОСТОЧНАЯ УЛИЦА
ГЕРЦЕНА УЛИЦА
ГЛИНЯНЫЙ КАРЬЕР УЛИЦА
ДМИТРИЕВСКАЯ УЛИЦА
ЕКАТЕРИНИНСКАЯУЛИЦА
ЖЕЛЯБОВА УЛИЦА
ЖЕМЧУЖНАЯ УЛИЦА
ЗВЕЗДНАЯ УЛИЦА
ЗЕМЛЯНИЧНАЯ УЛИЦА
ИЗУМРУДНАЯ УЛИЦА
КАЛАНДАРИШВИЛИ УЛИЦА
КЕДРОВАЯ УЛИЦА
КЛАРЫ ЦЕТКИН УЛИЦА
КОММУНАРОВ УЛИЦА
ЛЕНИНГРАДСКАЯ УЛИЦА
ЛЕСНАЯ УЛИЦА
ЛИНЕЙНАЯ УЛИЦА
ЛОМОНОСОВА УЛИЦА
МАКАРЕНКО УЛИЦА
МАЛИНОВАЯ УЛИЦА
МАРИИНСКАЯ УЛИЦА
МОЛОДЕЖНАЯ УЛИЦА
НАДЕЖДЫ УЛИЦА
НИКОЛАЕВСКАЯ УЛИЦА
НОВЫЙ ПЕРЕУЛОК
ОЗЕРНАЯ УЛИЦА
ПАРХОМЕНКО УЛИЦА
ПЕТРОВСКИЙ ПЕРЕУЛОК
ПОПЕРЕЧНЫЙ ПЕРЕУЛОК
ПУТЕЙСКАЯ УЛИЦА
РАДУЖНАЯ УЛИЦА
РОССИЙСКАЯ УЛИЦА
РЯБИНОВАЯ УЛИЦА
САВЕЛЬЕВСКАЯ УЛИЦА
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «БЕРЕЗКА»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «БЕРЕЗКА-2»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ГОРОДСКОЕ»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «КООПЕРАТОР»
САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ЛЕСОВОД»
СНЕЖНАЯ УЛИЦА
СОЛНЕЧНАЯ УЛИЦА
СОФИЙСКАЯ УЛИЦА
ТИМИРЯЗЕВА УЛИЦА
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «САДОВОД-
ЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «ОЛЬХА»
УЛЬЯНОВСКАЯ УЛИЦА
ФАДЕЕВА УЛИЦА
ХРУСТАЛЬНАЯ УЛИЦА
Избирательный участок № 1499
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»,
проезд Серегина, 34, телефон 6-31-92,
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 18,20
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 107,109
СТОПАНИ УЛИЦА, дома №№ 41,43,45,47,51,53,55,57,61,61А,63,65,67,69,70,
71,73,75
Избирательный участок № 1500
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»,
проезд Серегина, 34, телефон 6-31-92,
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 103,105
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 32,32А,32Б
СТОПАНИ УЛИЦА, дома №№ 77,79,81,83,85,87,89
Избирательный участок № 1501
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»,
проспект Комсомольский, 40, телефон 6-30-85,
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 58
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 93,97,99
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 5 – 43 (нечетные) и дома №№
20,22,24,24А,28,30
Избирательный участок № 1502
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Лицей № 1», проспект Комсомольский, 51, те-
лефон 6-36-65,
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 2,4,8
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 39,41,45,47,49,53,55,57,59,61,63
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 6,8,10
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 69,77,81
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 4,6,8,10,12,14,16,20,22,24,26,28,30,32,3
8,40,42
Избирательный участок № 1503
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБУК «Дом культуры «Мир», проспект Комсомоль-
ский, 77, телефон 7-08-83,
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№
60, 60/1, 60/2, 60/3, 60/4, 60/5, 60/6, 60/7, 62А/1, 62А/2, 62А/3, 62А/4,
67,69,71,73,75
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 1,5,7,7/4,9,11
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 1,1А,46,46А
Избирательный участок № 1504
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»,
улица Толбухина, 52, телефон 7-06-01,
КИРЗАВОДСКАЯ УЛИЦА
КИРПИЧНАЯ УЛИЦА
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 79,79А,79Б
МЕХАНИЗАТОРОВ УЛИЦА
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 11,44,44А,50,54,56,64
ТРУДОВАЯ УЛИЦА
Избирательный участок № 1505
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»,
улица Толбухина, 52, телефон 7-06-01,
КАРЛА ЛИБКНЕХТА УЛИЦА, дома №№ 56,60,62,64
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 72,72А,74,74А,76,76А,78,78А,
80,81,81Б,83,83-83А,83Б,85,85А
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 58,62,66
Избирательный участок №1506
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБОУ «Гимназия № 1», улица Толбухина, 21, телефон
3-92-32,
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 10,12,14,16,20,20А,22,26,2
8,30,34
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дом № 1А
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 3,5,7,9,13А,15,19,23,25
Избирательный участок № 1507
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования –ГАПОУИО «Усольский индустриальный техникум»,
улица Карла Либкнехта, 58, телефон 6-26-15,
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 32А,36,38,40,42,46,48
КАРЛА ЛИБКНЕХТА УЛИЦА, дома №№ 57,59,61
МАТРОСОВА УЛИЦА, дом № 4
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дом № 27,29
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 2,4,6,8
Избирательный участок № 1508
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения
для голосования – МБУ ДО «Детская музыкальная школа», улица Матро-
сова, 2, телефон 6-39-17,
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 50,52,54,56
МАТРОСОВА УЛИЦА, дома №№ 3,5,5А,7
МАШИНОСТРОИТЕЛЕЙ УЛИЦА, дома №№ 2,4,4А,6
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ УЛИЦА, дом № 6
СУВОРОВА УЛИЦА, дома №№ 2,4,6,8,10,12,16,17,22,23,24,30
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 1,3,5,7,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,2
15,23,25,27,29,31,33,35

Избирательный участок № 1509
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15», улица Розы Люксембург, 46, телефон 3-88-08,
АКСАКОВА УЛИЦА
БЕРЕГОВАЯ УЛИЦА
ДЕКАБРИСТОВ УЛИЦА
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 91,92,93,95,96,96А,97,99,100,104,108
МАТРОСОВА УЛИЦА, дома №№ 11,13
МАШИНОСТРОИТЕЛЕЙ УЛИЦА, дома №№ 3,5,7,8,8А,8Б,9,10,11,12,15,17,20,20/1,20/2,20/3,20/4
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ УЛИЦА, дома №№ 23,23/1,23/2,23/3,23/4
23/5,23/6,23/7,38,40,42,44
СТЕПАНА РАЗИНАУЛИЦА
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 22,24,26,28,30,32,34,36
Избирательный участок № 1510
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – ГБПОУИО «Усольский техникум сферы обслуживания», улица Луначарского, 12, телефон 3-70-68,
БЕЛИНСКОГО УЛИЦА
БУРЛОВА УЛИЦА
ГЛИНКИ УЛИЦА
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 124
КРЫЛОВА УЛИЦА
ЛИТВИНОВА УЛИЦА
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома частного сектора и дома №№ 1,3,5,7,11,12,13,16,17,21,37,41,43,45
ОВРАЖНАЯ УЛИЦА
ПРИВОКЗАЛЬНАЯ УЛИЦА, все дома кроме домов №№ 49,85
ЧАЙКОВСКОГО УЛИЦА
Избирательный участок № 1511
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16», улица Луначарского, 31а, телефон 3-70-47,
ВОКЗАЛЬНЫЙ ПЕРЕУЛОК
КООПЕРАТИВНЫЙ ПЕРЕУЛОК
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 40,42,48
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 35,39
НАГОРНАЯ УЛИЦА
ОСТРОВСКОГО УЛИЦА
ПЛЕХАНОВА УЛИЦА
Избирательный участок № 1512
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16», улица Луначарского, 31а, телефон 3-70-47,
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 30,32,34,36,36А,38,38А,44
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 23,27,33,39А
Избирательный участок № 1513
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», улица Луначарского, 31, телефон 3-70-41,
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 14,18,20,22,24,26,32А
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 29,39Б
Избирательный участок № 1514
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», улица Луначарского, 31, телефон 3-70-41,
ДЗЕРЖИНСКОГО УЛИЦА, дома №№ 1-19
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 126,134
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 6,8,10,16,31
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 9
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 19А,19Б
Избирательный участок № 1515
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 2,6,10,12,18,24,26,28,56,58,60
РЕМОНТНАЯ УЛИЦА
Избирательный участок № 1516
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,
КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ УЛИЦА
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 3,5,33,35,37,41,43
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 1,4,8,14,16,20,22
Избирательный участок № 1517
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 5,7,13,42,50,52,54,56,60,62,64
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 51,53,55
Избирательный участок № 1518
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 2,2А,3,4,9,11,13Б,15,17,19,21
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дом № 39
Избирательный участок № 1519
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 8,10,12,16
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 57,59,61,63,65,67,69,71,73
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дом № 15
Избирательный участок № 1520
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,13
Избирательный участок № 1521
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 14,18,20,22,26,28,30,32,34,38,40,44,48
Избирательный участок № 1522
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дом № 46
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 27,29,31,32,34,35,39,43,43/1,45,47.»
2. Отменить постановления администрации города Усолье-Сибирское от 30.04.2021 г. № 918-па, от 13.04.2022 г. № 831-па, от 17.05.2023 г. № 1074-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 21.12.2012 г. № 2539».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское Жакину О.Н.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2025 №538-па
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 05.12.2024г. № 3519-па
В целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановления администрации города Усолье-Сибирское от 05.12.2024г. № 3519-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и отмене нормативного правового акта», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 05.12.2024г. № 3519-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмезд-

ное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и отмене нормативного правового акта» (далее - Постановление) следующие изменения:
1.1. Пункт 2.11. административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Административный регламент), прилагаемого к Постановлению дополнить подпунктом в следующей редакции:
«27) договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса, если обращаются участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе за предоставлением в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора.»
1.2. Подпункты 5, 6 пункта 2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:
«5) утвержденный проект межевания территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории; если обращаются участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, за предоставлением в аренду; если обращается юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду;
6) утвержденный проект планировки территории, если обращается лицо, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории; если обращаются участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, за предоставлением в аренду; если обращается юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду».
1.3. Подпункт 17 пункта 2.12. Административного регламента исключить.
1.4. Подпункты 18-35 пункта 2.12. Административного регламента считать соответствующим подпунктами 17-34.
1.5. Пункт 2.12. Административного регламента дополнить подпунктами в следующей редакции:
«35) договор или решение о комплексном развитии территории, если обращается лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, за предоставлением в аренду;
36) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, за предоставлением в аренду;
37) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, если обращается юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Рогову А.А.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №549-па
Об утверждении Порядка об определении объема и предоставления субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить Порядок об определении объема и предоставления субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 02.10.2019 г. № 2464 «Об утверждении Положения об определении объема и предоставления субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета».
5. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить его на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское О.Н. Жакину.
Мэр города М.В. Торопкин
Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 31.03.2025 г. № 549-па
ПОРЯДОК
об определении объема и предоставления субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, порядок проведения отбора об определении объема и предоставления субсидий из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям для оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета (далее - отбор), в том числе результат их предоставления, а также порядок возврата субсидий в бюджет города Усолье-Сибирское (далее - порядок).
2. Субсидии предоставляются из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания финансовой поддержки расходов для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета.
3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год по мероприятию «Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов, направленных на активизацию деятельности СОНКО» подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» муниципальной программы «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 г. № 2494.
4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии (далее - Главный распорядитель) является администрация города Усолье-Сибирское.
5. Организация предоставления субсидий осуществляется аппаратом администрации города Усолье-Сибирское (далее - уполномоченный орган).
6. Функции администрации города Усолье-Сибирское по организации конкурса осуществляет отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города (далее - организатор).
7. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям по результатам проведения отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское в целях оказания финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»)).
Отбор проводится с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки системы «Электронный бюджет» (www.promote.budget.gov.ru) (далее - Портал системы «Электронный бюджет»)).
8. Субсидии предоставляются в целях финансовой поддержки для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета социальным ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющих уставную деятельность, соответствующую положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях»)).
9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА
10. Участниками отбора могут быть некоммерческие организации, не являющимися:
1) государственными (муниципальными) учреждениями;
2) публично-правовыми компаниями;
3) государственными корпорациями;
4) потребительскими кооперативами, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
5) политическими партиями;
6) саморегулируемыми организациями;
7) объединениями работодателей;
8) объединениями кооперативов;
9) торгово-промышленными палатами;
10) товариществами собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;
11) адвокатскими палатами;
12) адвокатскими образованиями;
13) нотариальными палатами;
14) микрофинансовыми организациями;
15) общественными объединениями, не являющимися юридическими лицами;
16) организациями, учредителем которых является государственный орган, орган местного самоуправления, публично-правовое образование;
17) личными фондами.
11. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на дату подачи заявки:
1) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
2) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
3) некоммерческая организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
4) некоммерческая организация не получает средства из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;
5) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
6) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствуют или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
7) некоммерческая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и иной просроченной задолженности перед городом Усолье-Сибирское;
8) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дис-

квалифицированных руководителе, членах коллегиального органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере некоммерческой организации;

10) некоммерческая организация имеет организационно-правовую форму, соответствующую требованиям Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

11) некоммерческая организация зарегистрирована на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и в соответствии с учредительными документами осуществляет деятельность не менее 6 месяцев.

12. Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участник отбора проставляет в электронном виде на Портале системы «Электронный бюджет» отметки о соответствии требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка.

13. Документация на отбор формируется некоммерческой организацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет» и представления электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов. Документация включает в себя:

а) заявку на участие в отборе на печатном и электронном носителях (Приложение № 1 к настоящему порядку);

б) смету расходов (с указанием нормативов затрат), планируемая за счет субсидии на частичную или полную оплату по содержанию, техническому обслуживанию помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета (Приложение № 2 к настоящему порядку);

в) копии документов, являющихся основанием для пользования помещением, коммунальными услугами, услугами связи и интернета;

г) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3 к настоящему порядку).

14. К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

1) электронные (сканированные) копии учредительных документов некоммерческой организации;

2) электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота: подтверждение согласия на обработку персональных данных и согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемые путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет».

Каждый из документов, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, представляется в виде одного файла в формате pdf.

15. Информация, указанная в пункте 14 настоящего порядка, и документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 14 настоящего порядка, представленные лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени некоммерческой организации, не признаются заявкой и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

16. Кроме заявки на участие в отборе и документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, некоммерческая организация может представить дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных проектах и информацию, свидетельствующую о потенциале общественной организации (иллюстрации, фотографии, отзывы специалистов, договоры), подтверждающую значимость проекта и достоверность представленных сведений.

17. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в отборе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в отборе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

18. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица.

19. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

21. Датой и временем представления некоммерческой организацией заявки считаются дата и время подписания некоммерческой организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале системы «Электронный бюджет».

22. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

23. Возврат заявок на доработку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, организатором не осуществляется.

Участники отбора имеют право вносить изменения в заявку и прилагать документы в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, на этапе рассмотрения заявок организатором.

Внесение изменений в заявку осуществляется после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки не позднее дня окончания срока приема заявок.

Участник отбора вправе на любом этапе отбора отозвать заявку. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

24. При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении критериям оценки заявок, по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

25. Участник отбора со дня размещения объявления и не позднее 3 рабочих дней до даты завершения срока приема заявок вправе направить в адрес администрации города не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования на Портале системы «Электронный бюджет» соответствующих запросов.

Организатор в ответ на запрос, указанный в части первой настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, указанный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения срока приема заявок, путем формирования на Портале системы «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению предоставляется всем участникам отбора.

26. Организатор не позднее дня, предшествующего дню начала приема заявок, на едином портале и официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети Интернет (<https://usolie-sibirskoe.ru/>) (далее - сайт администрации города) размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление), которое формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет» и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала приема заявок и дату и время окончания приема заявок);

Срок между датой начала приема заявок и датой окончания приема заявок не может быть менее 30 календарных дней;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации города Усолье-Сибирское;

3) результат предоставления субсидии;

4) доменное имя или сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается размещение информации о проведении отбора;

5) требования, предъявляемые к некоммерческим организациям, и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и со-

держанию заявок;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе основания для их возврата, порядок внесения изменений в заявки;

8) категории участников отбора, правила рассмотрения и оценки заявок, включающие критерии оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для предоставления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

9) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

10) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, указанный разделе 2 настоящего порядка, правила распределения субсидий по результатам отбора, включающие максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей по каждому направлению отбора;

11) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснения положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления такого разъяснения;

12) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);

13) условие о признании победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);

14) срок размещения документов о результатах отбора на едином портале и в сети Интернет.

27. Отбор может быть отменен на основании решения организатора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок. Информация об отмене проведения отбора публикуется на сайте администрации города.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора на Портале системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале.

28. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанного в объявлении, на Портале системы «Электронный бюджет» открывается доступ членам конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

29. Конкурсная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

1) регистрационный номер заявки;

2) дату и время поступления заявки;

3) полное наименование участника отбора;

4) адрес некоммерческой организации - участника отбора;

5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

30. Протокол вскрытия заявок формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на Портале системы «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

31. На первом этапе отбора члены конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вскрытия заявок, осуществляют проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в объявлении, исходя из предоставленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

32. Заявка признается допущенной к отбору, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается членами конкурсной комиссии.

33. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

3) недостоверность предоставленной некоммерческой организацией информации, содержащейся в документах, в том числе о месте нахождения некоммерческой организации, и представление подложных документов;

4) подача некоммерческой организацией заявки после окончания даты и времени приема заявок, указанных в объявлении;

5) несоответствие цели, указанной в пункте 2 настоящего порядка;

6) наличие в смете затрат, не относящихся к запрашиваемым расходам. Затратами, не подлежащими включению в смету заявки являются:

затраты на реализацию социального проекта;

затраты на транспортные расходы;

затраты на оказание материальной помощи коммерческим организациям;

4) затраты на оказание материальной помощи физическим лицам и платных услуг населению;

5) затраты на проведение митингов, демонстраций, пикетирования;

6) затраты на реализацию проектов, предполагающих извлечение прибыли;

7) затраты, направленные на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

8) затраты на фундаментальные научные исследования;

9) затраты на оборот алкогольной и табачной продукции;

10) затраты на уплату денежных взносов, назначенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) затраты на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

34. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки не соответствующей требованиям, указанным в объявлении, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, и (или) информацию об отзыве участниками отбора заявок.

Протокол рассмотрения заявок формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», размещается на Портале системы «Электронный бюджет» и сайте администрации города не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. Отбор по решению Уполномоченного органа признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

36. Доступ членов конкурсной комиссии к заявкам, допущенным к участию в отборе, для проведения оценки заявок осуществляется после подписания протокола рассмотрения заявок конкурсной комиссией.

На втором этапе оценка заявок осуществляется не менее 5 членами конкурсной комиссии в течение 20 рабочих дней со дня утверждения протокола рассмотрения заявок.

37. В процессе рассмотрения заявок члены конкурсной комиссии присваивают каждой заявке баллы от 0 до 5 по 6 критериям оценки заявок, указанным в оценочном листе по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку. Результаты оценки оформляют на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в системе «Электронный бюджет».

Оценка заявки рассчитывается как сумма баллов, присвоенных членом конкурсной комиссии заявке по каждому критерию.

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки каждым членом конкурсной комиссии. При этом общее количество баллов, присвоенных заявке, определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления этих баллов на количество членов конкурсной комиссии в соответствии со итоговой ведомостью по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

38. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный организатором по результатам ранжирования

поступивших заявок, до достижения предельного количества победителей отбора по каждому направлению и в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении.

39. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

При равной итоговой сумме баллов приоритетное право на получение субсидии имеет некоммерческая организация, заявка которой подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

В случае поступления заявки только от одной некоммерческой организации, ее соответствия требованиям, указанным в объявлении, предоставления некоммерческой организацией в полном объеме информации и документов, указанных в пункте 13 и части первой пункта 14 настоящего порядка, победителем отбора признается указанная некоммерческая организация.

В случае признания победителем отбора одной некоммерческой организацией размер предоставляемой ей субсидии не может превышать размер запрашиваемой субсидии, указанный некоммерческой организацией в заявке.

40. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о рейтинге некоммерческих организаций в соответствии с присвоенными баллами их заявкам, о победителях отбора с указанием размера субсидии для каждого победителя отбора, предусмотренной для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

41. Протокол подведения итогов отбора формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и сайте администрации города не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

42. Перечень победителей отбора с наименованиями проектов и размера субсидии для каждого победителя отбора утверждается распоряжением администрации города не позднее 14 календарного дня, следующего за днем размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и сайте администрации города.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

43. Определение объема субсидий i-й организации (Vi) осуществляется на основании рейтинга по следующей формуле:

$$Vi = Vp \cdot Ki,$$

где:

Vp – размер субсидии i-й организации, в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения;

Ki – корректирующий коэффициент для i-й организации, который определяется следующим образом:

Итоговый балл i-й организации	Значение Ki
25 – 20	1
19 – 15	0,9
14 – 10	0,8
9 – 4	0,7
3	0,5

44. Размер субсидии для некоммерческой организации на реализацию проекта по одному направлению не может превышать размер субсидии, указанный некоммерческой организацией в заявке.

45. Главный распорядитель в срок не позднее 20 рабочего дня со дня принятия нормативного правового акта об утверждении перечня победителей отбора заключает с победителями отбора соглашения по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

В соглашении уровень софинансирования затрат, связанных с реализацией проекта за счет собственных средств некоммерческой организации, устанавливается в размере не менее указанного некоммерческой организацией в заявке.

46. Главный распорядитель в срок не позднее 15 рабочего дня со дня заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет, открытый некоммерческой организацией в российской кредитной организации.

47. Получатели субсидий признаются уклонившимися от заключения соглашения в случае неподписания некоммерческой организацией соглашения в системе «Электронный бюджет» в срок, установленный в части первой пункта 45 настоящего порядка.

48. В случае незаключения победителем отбора соглашения либо возврата субсидии в связи с расторжением заключенного соглашения с победителем отбора высвободившиеся средства бюджета города распределяются между победителями отбора, пропорционально суммам, на которые заявки не были удовлетворены, но не более указанных в заявке сумм, путем заключения дополнительного соглашения.

49. В соглашение включается условие о согласии получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органами финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий.

50. Внесение изменений в соглашение осуществляется по согласованию между получателем субсидии и Главным распорядителем и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой комитетом по финансам администрации города.

51. Внесение изменений в соглашение возможно в случае увеличения Распорядительным органом ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, направленных на финансирование проектов, путем заключения дополнительного соглашения.

В случае уменьшения объема предоставленной субсидии заключенное соглашение с некоммерческой организацией либо расторгается, либо стороны заключают соглашение по новым условиям предоставления субсидии.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

52. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

53. В случае изменения законодательства Российской Федерации по вопросу предоставления субсидий Главный распорядитель направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости внесения изменений в соглашение.

В случае отказа от подписания дополнительного соглашения к соглашению в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации Главный распорядитель расторгает соглашение с получателем субсидии в одностороннем порядке.

54. Соглашение с получателем субсидии расторгается в следующих случаях:

1) реорганизация получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также ликвидации получателя субсидии;

2) нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий.

55. Расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

56. Результатом предоставления субсидии является поддержка для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета.

57. Датой достижения результата предоставления субсидии является 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий.

Значение характеристики результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) устанавливается в соглашении.

58. В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель субсидии возвращает в бюджет города субсидию или ее часть в порядке, установленном пунктом 63 настоящего порядка.

Размер субсидии, подлежащий возврату в бюджет города, рассчитывается по формуле

$$VB = (Vc \cdot k) \cdot 0,1, \text{ где:}$$

VB - размер субсидии, подлежащий возврату в бюджет города;

Vc - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостиже-

ния результата предоставления субсидии.

При расчете размера субсидии, подлежащего возврату в бюджет города, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии (к) рассчитывается по формуле $k = 1 - \text{Мф/Мп}$, где:

Мф - фактическое количество реализованных некоммерческой организацией мероприятий в рамках проекта;

Мп - запланированное к реализации некоммерческой организацией количество мероприятий в рамках проекта.

В случае если получателем субсидии нарушено обязательство по соблюдению уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема финансирования проекта, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащих возврату в бюджет города, равен объему неправомерно израсходованных средств исходя из уровня софинансирования, установленного соглашениям.

Требование о возврате субсидии в бюджет города с указанием объема и сроков ее возврата направляется Уполномоченным органом в адрес получателя субсидии в течение 10 рабочих дней после проведения оценки соблюдения уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема финансирования проекта, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия.

59. В целях эффективного и рационального использования средств бюджета города при образовании экономики в рамках исполнения соглашения получатель субсидии осуществляет возврат остатка неиспользованной субсидии в порядке и сроки, которые установлены в соглашении.

60. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии на основании отчета о достижении результата предоставления субсидии, который является неотъемлемой частью соглашения.

61. Не использованная по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, сумма субсидии, предоставленная победителям отбора в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

62. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган в порядке и в сроки, которые установлены в соглашении (но не реже одного раза в квартал), отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия.

Отчеты, представляются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений в системе «Электронный бюджет».

Данные отчетов должны быть подтверждены копиями первичных документов (договоры на оказание (выполнение) услуг (работ) на средства субсидии, счета (счета-фактуры), акты об оказании (выполнении) услуг (работ), платежные поручения, подтверждающие факт оплаты оказанных (выполненных) услуг (работ)).

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Порядок и сроки проверки и принятия Уполномоченным органом отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются в соглашении.

5. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий и меры ответственности за их нарушение

63. Контроль за соблюдением получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом.

Уполномоченным органом после представления получателями субсидий отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашениями, проводит проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

При выявлении Уполномоченным органом нарушения порядка и условий предоставления субсидий материалы проверок направляются в комитет по финансам администрации города.

Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет города в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии направляется Уполномоченным органом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Уполномоченным органом принимаются меры по взысканию подлежащих возврату в бюджет города средств субсидии в судебном порядке.

64. Контроль в отношении получателя субсидии также осуществляется органами финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мэр города **М.В. Торопкин**
Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №550-па
Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики, Порядка о комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское административная города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок о комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2019 №938 «Об утверждении Положения о проведении конкурса социально значимых проектов, порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики, Порядка о комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики» (с изменениями от 06.02.2023 №261-па).

5. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить его на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское О.Н. Жакину.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение №1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 31.03.2025 №550-па
ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, порядок проведения конкурсного отбора социально значимых проектов, порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - субсидии), из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики (далее – конкурсный отбор), в том числе результат их предоставления, а также порядок возврата субсидий в бюджет города Усолье-Сибирское (далее - порядок).

2. Субсидии предоставляются из бюджета города Усолье-Сибирское социально ориентированным некоммерческим организациям в целях оказания софинансирования расходов по реализации социально значимых проектов, направленных на решение конкретных задач по приоритетным направлениям конкурсного отбора.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год по мероприятию «Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов, направленных на активизацию деятельности СО НКО» подпрограммы 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» муниципальной программы «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 №2494.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии (далее - Главный распорядитель) является администрация города Усолье-Сибирское.

5. Организация предоставления субсидий осуществляется аппаратом администрации города Усолье-Сибирское (далее - уполномоченный орган).

6. Функции администрации города Усолье-Сибирское по организации конкурса осуществляет отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города (далее - организатор).

7. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям по результатам проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета города Усолье-Сибирское на проведение мероприятий в области социальной политики в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Конкурсный отбор проводится с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки системы «Электронный бюджет» (www.promote.budget.gov.ru) (далее - Портал системы «Электронный бюджет»).

8. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов по реализации социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих уставную деятельность, соответствующую положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях»).

В целях настоящего порядка под проектом социально ориентированной некоммерческой организации (далее - проект) понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих видам социально ориентированной деятельности.

9. Проекты должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким из следующих приоритетных направлений:

- 1) повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- 2) социальная поддержка и защита граждан;
- 3) охрана окружающей среды и защита животных;
- 4) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- 5) поддержка семьи и детства;
- 6) социальная адаптация людей с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) поддержка и развитие спорта.

10. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

11. Участниками конкурсного отбора могут быть некоммерческие организации, не являющимися:

- 1) государственными (муниципальными) учреждениями;
- 2) публично-правовыми компаниями;
- 3) государственными корпорациями;
- 4) потребительскими кооперативами, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 5) политическими партиями;
- 6) саморегулируемыми организациями;
- 7) объединениями работодателей;
- 8) объединениями кооперативов;
- 9) торгово-промышленными палатами;
- 10) товариществами собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;
- 11) адвокатскими палатами;
- 12) адвокатскими образованиями;
- 13) нотариальными палатами;
- 14) микрофинансовыми организациями;
- 15) общественными объединениями, не являющимися юридическими лицами;
- 16) организациями, учредителем которых является государственный орган, орган местного самоуправления, публично-правовое образование;
- 17) личными фондами.

12. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на дату подачи заявки:

- 1) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 2) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3) некоммерческая организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 4) некоммерческая организация не получает средства из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;
- 5) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 6) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) некоммерческая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», и иной просроченной задолженности перед городом Усолье-Сибирское;
- 8) некоммерческая организация не находится в процессе реорганиза-

ции (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

10) некоммерческая организация имеет организационно-правовую форму, соответствующую требованиям Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

11) некоммерческая организация зарегистрирована на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» и в соответствии с учредительными документами осуществляет деятельность в рамках направлений, указанных в пункте 9 настоящего порядка, не менее 6 месяцев.

13. Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участник конкурсного отбора представляет в электронном виде на Портале системы «Электронный бюджет» отметки о соответствии требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка.

14. Конкурсная документация формируется некоммерческой организацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет» и представления электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов. Конкурсная документация включает в себя:

- а) заявку на участие в конкурсном отборе социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии Приложение № 1 к настоящему порядку);
- б) проект, предусматривающий следующую информацию:
 - описание проблемы, на решение которой направлена реализация проекта;
 - цели и задачи проекта;
 - план мероприятий проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация проекта;
 - предполагаемое количество участников проекта;
 - основные этапы реализации проекта, содержание мероприятий проекта;
 - перспективы дальнейшей реализации проекта;
 - календарный план реализации мероприятий;
 - смета расходов на реализацию социально значимого проекта;
 - ожидаемые результаты реализации проекта;
 - в) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему порядку).

15. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются следующие документы:

- 1) электронные (сканированные) копии учредительных документов некоммерческой организации;
- 2) электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;
- 3) информация и документы, предоставляемые при проведении конкурсного отбора в процессе документооборота: подтверждение согласия на обработку персональных данных и согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора, подаваемой участником конкурсного отбора заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет».

Каждый из документов, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, представляется в виде одного файла в формате pdf.

16. Информация, указанная в пункте 14 настоящего порядка, и документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 15 настоящего порядка, представленные лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени некоммерческой организации, не признаются заявкой и со дня выявления факта их представления уполномоченным лицом не рассматриваются.

17. Кроме заявки на участие в конкурсном отборе и документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Порядка, некоммерческая организация может представить дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных проектах и информацию, свидетельствующую о потенциале общественной организации (иллюстрации, фотографии, отзывы специалистов, договоры), подтверждающую значимость проекта и достоверность представленных сведений.

18. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в конкурсном отборе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в конкурсном отборе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

19. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица.

20. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

22. Датой и временем представления некоммерческой организацией заявки считаются дата и время подписания некоммерческой организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале системы «Электронный бюджет».

23. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

24. Возврат заявок на доработку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, организатором не осуществляется.

Участники конкурсного отбора имеют право вносить изменения в заявку и прилагать документы в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, на этапе рассмотрения заявок организатором.

Внесение изменений в заявку осуществляется после формирования участником конкурсного отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки не позднее дня окончания срока приема заявок.

Участник конкурсного отбора вправе на любом этапе конкурсного отбора отозвать заявку. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

25. При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении критериям оценки заявок, по которым участнику конкурсного отбора присваивается итоговое количество баллов.

26. Участник конкурсного отбора со дня размещения объявления и не позднее 3 рабочих дней до даты завершения срока приема заявок вправе направить в адрес администрации города не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования на Портале системы «Электронный бюджет» соответствующих запросов.

Организатор в ответ на запрос, указанный в части первой настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, указанный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения срока приема заявок, путем формирования на Портале системы «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

27. Организатор не позднее дня, предшествующего дню начала приема

заявок, на едином портале и официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети Интернет (<https://usolie-sibirskoe.ru/>) (далее - сайт администрации города) размещает объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление), которое формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале системы «Электронный бюджет» и включает в себя следующую информацию:

- 1) сроки проведения конкурсного отбора (дату и время начала приема заявок и дату и время окончания приема заявок).
- 2) Срок между датой начала приема заявок и датой окончания приема заявок не может быть менее 30 календарных дней;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации города Усолье-Сибирское;
- 4) перечень направлений;
- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя или сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается размещение информации о проведении конкурсного отбора;
- 7) требования, предъявляемые к некоммерческим организациям, и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе основания для их возврата, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) категории участников конкурсного отбора, правила рассмотрения и оценки заявок, включающие критерии оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для предоставления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемых субсидий в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера субсидий, указанный разделе 2 настоящего порядка, правила распределения субсидий по результатам конкурсного отбора, включающие максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей по каждому направлению конкурсного отбора;
- 13) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснения положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления такого разъяснения;
- 14) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);
- 15) условие о признании победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);
- 16) срок размещения документов о результатах конкурсного отбора на едином портале и в сети Интернет.
- 17) Конкурсный отбор может быть отменен на основании решения организатора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок. Информация об отмене проведения конкурсного отбора публикуется на сайте администрации города.
- 18) Объявление об отмене проведения конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения конкурсного отбора.
- 19) Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора на Портале системы «Электронный бюджет».
- 20) Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения конкурсного отбора на едином портале.
- 21) Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанного в объявлении, на Портале системы «Электронный бюджет» открывается доступ членам конкурсной комиссии к поданным участниками конкурсного отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.
- 22) Конкурсная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:
 - 1) регистрационный номер заявки;
 - 2) дату и время поступления заявки;
 - 3) полное наименование участника конкурсного отбора;
 - 4) адрес некоммерческой организации - участника конкурсного отбора;
 - 5) запрашиваемый участником конкурсного отбора размер субсидии.
- 23) Протокол вскрытия заявок формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на Портале системы «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.
- 24) На первом этапе конкурсного отбора члены конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вскрытия заявок, осуществляют проверку участника конкурсного отбора на соответствие требованиям, указанным в объявлении, исходя из предоставленных участником конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе заявки.
- 25) Заявка признается допущенной к конкурсному отбору, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.
- 26) Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается членами конкурсной комиссии.
- 27) Основаниями для отклонения заявки являются:
 - 1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка;
 - 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;
 - 3) недостоверность предоставленной некоммерческой организацией информации, содержащейся в документах, в том числе о месте нахождения некоммерческой организации, и представление подложных документов;
 - 4) подача некоммерческой организацией заявки после окончания даты и времени приема заявок, указанных в объявлении;
 - 5) несоответствие проекта цели, указанной в пункте 2 настоящего порядка;
 - 6) наличие в смете проекта затрат, не относящихся к реализации проекта.
- 28) Затратами, не относящимися к реализации проекта и не подлежащими включению в смету затрат проекта, являются:
 - 1) затраты на оказание материальной помощи коммерческим организациям;
 - 2) затраты на оказание материальной помощи физическим лицам и платных услуг населению;
 - 3) затраты на проведение митингов, демонстраций, пикетирования;
 - 4) затраты на реализацию проектов, предполагающих извлечение прибыли;
 - 5) затраты, направленные на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
 - 6) затраты на фундаментальные научные исследования;
 - 7) затраты на оборот алкогольной и табачной продукции;
 - 8) затраты на уплату денежных взысканий, назначенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 9) затраты на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
- 29) По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки не соответствующей требованиям, указанным в объявлении, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, и (или) информацию об отзыве участниками конкурсного отбора заявок.
- 30) Протокол рассмотрения заявок формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», размещается на Портале системы «Электронный бюджет» и сайте администрации города не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

31. Конкурсный отбор по решению Уполномоченного органа признается несостоявшимся в следующих случаях:
 - 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
 - 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.
32. Доступ членов конкурсной комиссии к заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, для проведения оценки заявок осуществляется после подписания протокола рассмотрения заявок конкурсной комиссией.
33. На втором этапе оценка заявок осуществляется не менее 5 членами конкурсной комиссии в течение 20 рабочих дней со дня утверждения протокола рассмотрения заявок.
34. В процессе рассмотрения заявок члены конкурсной комиссии присваивают каждой заявке баллы от 0 до 5 по 6 критериям оценки заявки, указанным в оценочной ведомости по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку. Результаты оценки оформляют на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в системе «Электронный бюджет».
35. Оценка заявки рассчитывается как сумма баллов, присвоенных членом конкурсной комиссии заявке по каждому критерию.
36. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурсного отбора по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки каждым членом конкурсной комиссии. При этом общее количество баллов, присвоенных заявке, определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления этих баллов на количество членов конкурсной комиссии в соответствии со сводным оценочным листом по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.
37. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинг, сформированный организатором по результатам ранжирования поступивших заявок, до достижения предельного количества победителей конкурсного отбора по каждому направлению и в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении.
38. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).
39. При равной итоговой сумме баллов приоритетное право на получение субсидии имеет некоммерческая организация, заявка которой подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.
40. В случае поступления заявки только от одной некоммерческой организации, ее соответствии требованиям, указанным в объявлении, предоставления некоммерческой организацией в полном объеме информации и документов, указанных в пункте 15 и части первой пункта 16 настоящего порядка, победителем конкурсного отбора признается указанная некоммерческая организация.
41. В случае признания победителем конкурсного отбора одной некоммерческой организации размер предоставляемой ей субсидии не может превышать размер запрашиваемой субсидии, указанный некоммерческой организацией в заявке.
42. В целях завершения конкурсного отбора и определения победителей конкурсного отбора формируется протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий информацию о рейтинге некоммерческих организаций в соответствии с присвоенными баллами их заявкам, о победителях конкурсного отбора с указанием размера субсидии для каждого победителя конкурсного отбора, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.
43. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на Портале системы «Электронный бюджет» автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и сайте администрации города не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.
44. Перечень победителей конкурсного отбора с наименованиями проектов и размера субсидии для каждого победителя конкурсного отбора утверждается распоряжением администрации города не позднее 14 календарного дня, следующего за днем размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале и сайте администрации города.
45. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
46. Определение объема субсидий i-й организации (Vi) осуществляется на основании рейтинга по следующей формуле:
$$Vi = Vp * Ki,$$
где:
Vp – размер субсидии i-й организации, запрашиваемый на реализацию социально значимого проекта, в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка;
Ki – корректирующий коэффициент для i-й организации, который определяется следующим образом:

Итоговый балл i-й организации	Значение Ki
30 – 25	1
24 – 19	0,9
18 – 13	0,8
12 – 7	0,7
6	0,5
47. Размер субсидии для некоммерческой организации на реализацию проекта по одному направлению не может превышать размер субсидии, указанный некоммерческой организацией в заявке.
48. Главный распорядитель в срок не позднее 20 рабочего дня со дня принятия нормативного правового акта об утверждении перечня победителей конкурсного отбора заключает с победителями конкурсного отбора соглашения приложение № 5 к настоящему порядку.
49. В соглашении уровень софинансирования затрат, связанных с реализацией проекта за счет собственных средств некоммерческой организации, устанавливается в размере не менее указанного некоммерческой организацией в заявке.
50. Главный распорядитель в срок не позднее 15 рабочего дня со дня заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет, открытый некоммерческой организацией в российской кредитной организации.
51. Получатели субсидий признаются уклонившимися от заключения соглашения в случае неподписания некоммерческой организацией соглашения в системе «Электронный бюджет» в срок, установленный в части первой пункта 46 настоящего порядка.
52. В случае незаключения победителем конкурсного отбора соглашения либо возврата субсидии в связи с расторжением заключенного соглашения с победителем конкурсного отбора высвободившиеся средства бюджета города распределяются между победителями конкурсного отбора, пропорционально суммам, на которые заявки не были удовлетворены, но не более указанных в заявке сумм, путем заключения дополнительного соглашения.
53. В соглашение включается условие о согласии получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органами финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий.
54. Внесение изменений в соглашение осуществляется по согласованию между получателем субсидии и Главным распорядителем и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой комитетом по финансам администрации города.
55. Внесение изменений в соглашение возможно в случае увеличения Распорядительным органом ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, направленных на финансирование проектов, путем заключения дополнительного соглашения.
56. В случае уменьшения объема предоставленной субсидии заключенное соглашение с некоммерческой организацией либо расторгается, либо стороны заключают соглашение по новым условиям предоставления субсидии.
57. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.
58. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

59. вестники с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
60. В случае изменения законодательства Российской Федерации по вопросу предоставления субсидий Главный распорядитель направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости внесения изменений в соглашение.
61. В случае отказа от подписания дополнительного соглашения к соглашению в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации Главный распорядитель расторгает соглашение с получателем субсидии в одностороннем порядке.
62. Соглашение с получателем субсидии расторгается в следующих случаях:
 - 1) реорганизация получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также ликвидация получателя субсидии;
 - 2) нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий.
63. Расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.
64. Результатом предоставления субсидии являются реализованные проекты и проведенные мероприятия в области социальной политики. Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) является количество реализованных проектов и проведенных мероприятий в области социальной политики.
65. Датой достижения результата предоставления субсидии является 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий.
66. Значение характеристики результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) устанавливается в соглашении.
67. В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель субсидии возвращает в бюджет города субсидию или ее часть в порядке, установленном пунктом 65 настоящего порядка.
68. Размер субсидии, подлежащий возврату в бюджет города, рассчитывается по формуле
$$VB = (Vc * k) * 0,1,$$
где:
VB - размер субсидии, подлежащий возврату в бюджет города;
Vc - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;
k - коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии.
69. При расчете размера субсидии, подлежащего возврату в бюджет города, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.
70. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле
$$k = 1 - Mф/Мп,$$
где:
Mф - фактическое количество реализованных некоммерческой организацией мероприятий в рамках проекта;
Mп - запланированное к реализации некоммерческой организацией количество мероприятий в рамках проекта.
71. В случае если получателем субсидии нарушено обязательство по соблюдению уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема финансирования проекта, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащих возврату в бюджет города, равен объему неправомерно израсходованных средств исходя из уровня софинансирования, установленного соглашением.
72. Требование о возврате субсидии в бюджет города с указанием объема и сроков ее возврата направляется Уполномоченным органом в адрес получателя субсидии в течение 10 рабочих дней после проведения оценки соблюдения уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема финансирования проекта, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия.
73. Источниками софинансирования затрат некоммерческой организации, связанных с реализацией проекта, признаются:
 - 1) доходы от приносящей доход деятельности;
 - 2) безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);
 - 3) безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);
 - 4) труд добровольцев (волонтеров) (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).
74. В целях эффективного и рационального использования средств бюджета города при образовании экономики в рамках исполнения соглашения получатель субсидии осуществляет возврат остатка неиспользованной субсидии в порядке и сроки, которые установлены в соглашении.
75. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии на основании отчета о достижении результата предоставления субсидии, который является неотъемлемой частью соглашения.
76. Не использованная по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, сумма субсидии, предоставленная победителям конкурсного отбора в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.
77. Требования к отчетности
78. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган в порядке и в сроки, которые установлены в соглашении (но не реже одного раза в квартал), следующие отчеты:
 - 1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии;
 - 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.
79. Отчеты, предусмотренные частью первой настоящего пункта, представляются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений в системе «Электронный бюджет».
80. Данные отчетов должны быть подтверждены копиями первичных документов (договоры на приобретение материальных ценностей и оказание (выполнение) услуг (работ) на средства субсидии, накладные на получение материальных ценностей, счета (счета-фактуры), акты об оказании (выполнении) услуг (работ), платежные поручения, подтверждающие факт оплаты приобретенных материальных ценностей и оказанных (выполненных) услуг (работ)).
81. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.
82. Порядок и сроки проверки и принятия Уполномоченным органом отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются в соглашении.
83. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии и меры ответственности за их нарушение
84. Контроль за соблюдением получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом.
85. Уполномоченным органом после представления получателями субсидий отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашениями, проводит проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.
86. При выявлении Уполномоченным органом нарушения порядка и условий предоставления субсидий материалы проверок направляются в комитет по финансам администрации города.
87. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет города в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа о возврате субсидии.
88. Требование о возврате субсидии направляется Уполномоченным органом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии.
89. При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Уполномоченным органом принимается мера по взысканию подлежащих возврату в бюджет города средств субсидии в судебном порядке.
90. Контроль в отношении получателя субсидии также осуществляется органами финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование»>.

подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 11.04.2025г.-07.05.2025г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025 №27-па

Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 11.04.2024г. по 07.05.2025г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе:

Румянцева Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Кудряшова О.В. – консультант отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Тимофеева Ю.А. – заместитель мэра – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Рогова А.А. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Суханова М.Ш. – начальник юридического отдела администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Епишкина И.А. – консультант отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 11 апреля 2025г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 01.04.2025г. № 27-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 11.04.2024г.-07.05.2025г.

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:

по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Целинная – ул. Пугачева – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информационно о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 11.04.2025г.

Срок проведения экспозиции 11.04.2025г.-07.05.2025г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 11.04.2025г.-07.05.2025г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №551-па

О принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.12.2017г. № 2782 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»

Рассмотрев заявление физического лица от 04.03.2025г. № 03-236/25 о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000030:1466, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.12.2017г. № 2782 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации» в соответствии со схемой границ территории проектирования согласно приложения № 1.

2. Утвердить задание на подготовку внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.12.2017г. № 2782 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе автостанции по ул. Республики, г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации» согласно приложения № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №552-па

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000010:2027 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение физического лица № 03-289/25 от 17.03.2025г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000010:2027, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское г. Усолье-Сибирское, ул. Затонская, 11, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000010:2027 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации в соответствии со схемой границ территории проектирования согласно приложения № 1.

2. Утвердить задание на подготовку документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000010:2027 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №553-па

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:8 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение физического лица № 05-379/25 от 20.03.2025г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:8, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:8 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации в соответствии со схемой границ территории проектирования согласно приложению № 1.

2. Утвердить задание на подготовку документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:8 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025 №556-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в государственные (муниципальные) образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2022 г. №2228-па

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.08.2022 № 1824 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Усолье-Сибирское», в соответствии со ст.16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в государственные (муниципальные) образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2022 г. № 2228-па, изменения следующего содержания:

1.1. Главы II Стандарт предоставления государственной (муниципальной) услуги, пункт «Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной (муниципальной) услуги» подпункт 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной (муниципальной) услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в соответствующих разделах на ЕПГУ и/или РПГУ, официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <https://usolie-sibirskoe.ru>.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в части перевода в государственную или муниципальную образовательную организацию по инициативе родителя (законного представителя));

- приказ Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в части количества детей в отдельных группах или отдельных образовательных организациях);

- Конституция Российской Федерации (Российская газета, № 7, 21.01.2009, Собрание законодательства Российской Федерации, № 4, 26.01.2009, ст. 445, Парламентская газета, № 4, 23-29.01.2009);

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации), 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010);

В части предусмотренного федеральным законодательством права на внеочередное (первоочередное) предоставление государственной (муниципальной) услуги:

- Закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

- Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающих

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения работ	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Подготовка, опубликование в газете «Официальное Усолье» и размещение на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru) сообщения о принятии мэром города решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки	не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения	Комиссия

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении электронного аукциона по продаже муниципально-
го имущества**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2025 года № 53/8, «Об утверждении прогнозно-го плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов, на основании протокола заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 01.04.2025 года № 7, распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 02.04.2025 года № 98-ра «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества», 07.05.2025 в 09 час 00 мин. по местному времени проводит продажу муниципального имущества, собственником которого является муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», посредством открытого аукциона по продаже муниципального имущества в электронной форме:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское

Место нахождения: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Почтовый адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения аукциона:

Горр Ирина Сергеевна

тел. + 7 (39543) 6-31-64, e-mail: kumi37@yandex.ru

График работы: ежедневно с 08.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья),

перерыв с 12.00 до 13.00.

Предмет аукциона:

Лот № 1 – Лом черного металла, массой 771,060 т. (с учетом засоренности лома не металлическими включениями 10%) расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 7 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая.

Согласно обоснованию безопасности лома металлического, образовавшегося в результате демонтажа надземной части нежилых зданий и сооружений, при выполнении работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области (Участок № 7) от 13.01.2025, данный лом относится к 5 (пятому) классу опасности отходов (практически неопасные отходы). Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – электронный аукцион, торговая площадка РТС-Тендер;

Начальная цена – 7 201 700,40 руб. (Семь миллионов двести одна тысяча семьсот руб. 40 коп.) без учета НДС.

Размер задатка – 720 170,04 руб. (Семьсот двадцать тысяч сто семьдесят руб. 04 коп.)

Шаг аукциона – 72 017,00 руб. (Семьдесят две тысячи семнадцать руб. 00 коп.)

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение трех рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ограничения на участие: В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» участниками аукциона не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Наличие у претендента действующей лицензии на осуществление заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

Лот № 2 – Лом черного металла, массой 1 654, 680 т. (с учетом засоренности лома не металлическими включениями 5%) расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 8 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая.

Согласно обоснованию безопасности лома металлического, образовавшегося в результате демонтажа надземной части нежилых зданий и сооружений, при выполнении работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области (Участок № 8) от 20.01.2025, данный лом относится к 5 (пятому) классу опасности отходов (практически неопасные отходы). Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – электронный аукцион, торговая площадка РТС-Тендер;

Начальная цена – 16 315 144,80 руб. (Шестнадцать миллионов триста пятнадцать тысяч сто сорок четыре руб. 80 коп.) без учета НДС.

Размер задатка – 1 631 514,48 руб. (Один миллион шестьсот тридцать одна тысяча пятьсот четырнадцать руб. 48 коп.)

Шаг аукциона – 163 151,44 руб. (Сто шестьдесят три тысячи сто пятьдесят один руб. 44 коп.)

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение трех рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ограничения на участие: В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» участниками аукциона не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Наличие у претендента действующей лицензии на осуществление заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

Лот № 3 – Лом черного металла, массой 329,14 т. расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 4 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая.

Согласно обоснованию безопасности лома металлического, образовавшегося в результате демонтажа надземной части нежилых зданий и сооружений, при выполнении работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области (Участок № 4) от 07.12.2023, данный лом относится к 5 (пятому) классу опасности отходов (практически неопасные отходы). Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – электронный аукцион, торговая площадка РТС-Тендер;

Начальная цена – 3 390 142,00 руб. (Три миллиона триста девяносто тысяч сто сорок два руб. 00 коп.) без учета НДС.

Размер задатка – 339 014,20 руб. (Триста тридцать девять тысяч четырнадцать руб. 20 коп.)

Шаг аукциона – 33 901,42 руб. (Тридцать три тысячи девятьсот один руб. 42 коп.)

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение трех рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ограничения на участие: В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» участниками аукциона не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Наличие у претендента действующей лицензии на осуществление заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных

и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

Лот № 4 – Лом нержавеющей стали с содержанием в составе элемента Ni (никеля) не более 8,5% массой 13т, расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 4 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая.

Согласно обоснованию безопасности лома металлического, образовавшегося в результате демонтажа надземной части нежилых зданий и сооружений, при выполнении работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области (Участок № 4) от 07.12.2023, данный лом относится к 5 (пятому) классу опасности отходов (практически неопасные отходы). Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – электронный аукцион, торговая площадка РТС-Тендер;

Начальная цена – 617 500,00 руб. (Шестьсот семнадцать тысяч пятьсот руб. 00 коп.) без учета НДС.

Размер задатка – 61 750,00 руб. (Шестьдесят одна тысяча семьсот пятьдесят руб. 00 коп.)

Шаг аукциона – 6 175,00 руб. (Шесть тысяч сто семьдесят пять руб. 00 коп.)

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение трех рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ограничения на участие: В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» участниками аукциона не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Наличие у претендента действующей лицензии на осуществление заготовки, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

Покупатель самостоятельно и за свой счет проводит проверку и оформление документов лома черного металла на взрывобезопасность, осуществляет разделку, сортировку, погрузку и вывоз лома черного металла, приобретенного на основании договора купли-продажи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также несет все остальные сопутствующие и непредвиденные расходы, связанные с его получением, вывозом и транспортировкой.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://help.rts-tender.ru/>.

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответствующего претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответствующего претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов

Юридические лица предоставляют:

- Заверенные копии учредительных документов (свидетельство о государственной регистрации, устав, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения аукциона);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

- Копия действующей лицензии на осуществление заготовки, хранение, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с постановлением Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

- Опись документов.

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность (копии всех листов документа).

- свидетельство о постановке на учет в налоговых органах

- Копия действующей лицензии на осуществление заготовки, хранение, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, полученной в соответствии с постановлением Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных и цветных металлов и Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения».

- Опись документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Дата и время начала подачи заявок: 04.04.2025 с 08 час 00 мин. по местному времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 29.04.2025 в 16 час 00 мин. по местному времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участков аукциона: 05.05.2024 09 час 00 мин. по местному времени.

Дата и время проведения аукциона – 07.05.2025 в 09 час 00 мин. по местному времени.

Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору:

В связи с нахождением имущества на закрытой территории промышленной производственной площадки «Усольехимпром» проведение осмотра возможно на основании запроса заявителя по предварительной договоренности за три рабочих дня, либо на основании запроса заявителя направляются фотоматериалы на электронную почту. Осмотр осуществляется по пятницам с 09-00 часов до 11-00 часов начиная с даты приема заявок.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере десяти процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте <http://www.rts-tender.ru/>:

Получатель: ООО «РТС-тендер»;

Наименование банка: Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наименование банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк" Расчетный счёт: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360 БИК: 044525360 ИНН: 7710357167 КПП: 773001001.

Поступление задатка на расчетный счет организатора торгов по 29.05.2025 до 16 час. 00 мин. по местному времени.

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При отказе или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона о победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли - продажи имущества (приложение 2 к информационному сообщению) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте официального сайта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца – официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское – www.usolie-sibirskoe.ru, в газете «Официальное Усолье».

Участниками аукциона не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, дом 10, кабинет № 42 Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское. Телефон для справок: 8 (39543) 6-27-69, главный специалист Горр Ирина Сергеевна.

Срок и порядок оплаты: в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца. НДС исчисляется и уплачивается покупателем согласно с п. 8 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 1 к информационному сообщению

ЗАЯВКА

на участие в аукционе в электронной форме

«_____» _____ 202_г

Претендент _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица) _____

действующего на основании1 _____

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)	
Паспортные данные: серия _____ номер _____	когда выдан _____
кем выдан: _____	
Адрес места жительства (по паспорту): _____	
Почтовый адрес (для корреспонденции): _____	
Контактный телефон: _____	
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) № _____	
(заполняется юридическим лицом)	
Адрес местонахождения: _____	
Почтовый адрес (для корреспонденции): _____	
Контактный телефон: _____	
ИНН _____	КПП _____
ОГРН _____	
Представитель Заявителя2 _____	
(Ф.И.О.) _____	
Действует на основании доверенности от _____	
Паспортные данные представителя: серия _____, дата выдачи _____	
кем выдан: _____	
Адрес места жительства (по паспорту): _____	
Почтовый адрес (для корреспонденции): _____	
Контактный телефон: _____	

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности (для юридических лиц)

ствии с Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения (утв. Постановлением Правительства РФ от 28.05.2022 г. № 980 с последующими изменениями и дополнениями).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена указанного в п. 1.1 настоящего Договора Имущества составляет _____ руб. (_____ коп.) без учёта/с НДС.

Указанная цена определена в соответствии с протоколом об итогах аукциона от _____ года № _____, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ коп.), перечисленная Покупателем на счёт Продавца в соответствии с условиями участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого Имущества.

2.3. Оставшаяся часть цены Имущества, подлежащая уплате Покупателем, составляет _____ руб. (_____ коп.), уплачивается Покупателем путем перечисления денежных средств на следующие банковские реквизиты Продавца:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье–Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

Банк получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за _____ по договору купли-продажи от _____ № _____.

2.4. Покупатель обязуется самостоятельно исчислять, удерживать и уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 8 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением Покупателей -физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Имущества, указанную в п. 2.1 настоящего Договора, с учётом суммы задатка, определенной в п. 2.2. настоящего Договора, в течение трех рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3.2. Все расчёты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца.

3.3. Обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счёт Продавца.

3.4. В соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения аванса должен составить счет-фактуру на полученные денежные средства с пометкой «НДС исчисляется налоговым агентом».

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Покупатель самостоятельно и за свой счет осуществляет разделку, сортировку, погрузку и вывоз лома черного металла, а также несет все остальные сопутствующие и непредвиденные расходы, связанные с его получением, вывозом, взвешиванием на поверенном весовом оборудовании, расположенного в границах территории промышленной площадки Усольехимпром и транспортировкой в полном объеме.

4.2. Подписать Акт-приема передачи в течении 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств за Имущество. (Приложение №2).

4.3. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты, повреждения или естественной убыли, а также бремя содержания Имущества переходит к Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

4.4. Покупатель не вправе предъявлять претензии Продавцу по качественному состоянию Имущества.

4.5. Покупатель должен иметь действующую лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома цветных металлов, а также предоставить Продавцу при заключении настоящего договора заверенную копию лицензии.

4.6. Покупатель самостоятельно проводит проверку и оформляет документы лома черного металла на взрывобезопасность.

4.7. Покупатель самостоятельно осуществляет вывоз отходов, возникших на территории Продавца в результате деятельности Покупателя, в специализированные организации по приему, хранению и утилизации данного вида отходов.

4.8. В течении 3 рабочих дней со дня окончания вывоза имущества Покупатель передает отчищенную площадку от отходов, указанных в п. 4.8. настоящего Договора по акту приема-передачи с приложением фотофиксации.

4.9. В случае загрязнения отходами объектов Продавца, Покупатель уплачивает Продавцу, по его требованию, штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей и восстанавливает загрязненную территорию за свой счет либо возмещает убытки, вызванные загрязнением.

5. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Вывоз имущества Покупателем осуществляется в течении 60 (шестидесяти) календарных дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи. Имущество передается в том виде в каком оно есть и означает отсутствие у Покупателя претензий к качеству и составу принятого Имущества.

5.2 Вывоз Имущества с территории промышленной площадки Усольехимпром осуществляется Покупателем самостоятельно в рабочие дни с 8.00 час. до 17.00 час. за собственный счет и своими силами производит взвешивание Имущества на весовой, расположенной в границах территории промышленной площадке путем погрузки Имущества в транспортные средства перевозимые на место взвешивания.

5.2.1. Взвешивание производится в присутствии представителя Продавца, оформляется актом взвешивания (Приложение №1) на каждую транспортную единицу. Акт взвешивания, составляется в двух экземплярах, подписывается обеими сторонами на месте взвешивания.

Фактически принятый вес лома черных металлов (V) определяется по формуле:

V=S-K, где S – вес брутто, K – вес транспортного средства.

5.2.2. Вывоз Имущества с территории промышленной площадки осуществляется после оформления надлежащим образом пропуска на вывоз Имущества в соответствии с Положением о пропуском и внутри-объектовом режиме на промплощадке ООО «Усольехимпром», утвержденное распоряжением администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2021 № 367-ра.

5.2. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателем, т.е. подписания акта приема-передачи.

5.3. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 2.3. Договора и принятия Имущества от продавца по акту приема-передачи.

5.4. Со дня подписания акта приема-передачи Сторонами ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несёт Покупатель.

5.5. На основании Приемо-сдаточных актов Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения данных приемо-сдаточных актов оформляет Товарную накладную и (или) счет-фактуру/Универсальный передаточный документ (УПД), подписанные уполномоченным представителем, в двух экземплярах и направляет их в адрес Покупателя. Покупатель должен подписать Товарную накладную/УПД, заверить печатью и вернуть Продавцу в течении 3(трех) рабочих дней со дня получения Товарной накладной/УПД.

Счет-фактура/УПД должна содержать информацию «НДС исчисляется налоговым агентом» в соответствии с п. 8 ст. 161 НК РФ.

6. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

6.2. Лица, подписавшие настоящий Договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.

6.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по Договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.5 В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец в праве потребовать от Покупателя уплату штрафа в размере 200 000,00 (Двести тысяч) рублей.

6.6. В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец не несет ответственность за сохранность передаваемого имущества.

Продавец не несет ответственности за качество и вес переданного Имущества.

Покупатель добровольно выразил согласие на приобретение имущества, проявив при этом должную осмотрительность. Покупатель несет все

коммерческие риски, связанные с заключением настоящего Договора.

6.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по Договору, исключющие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.

6.9. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие между сторонами в связи с заключением, исполнением и/или прекращением данного договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. При недостижении согласия между сторонами путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством. До подачи иска обязательен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента получения претензии другой стороной.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по соглашению Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

8.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, Договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

8.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами Договора и скреплены печатами.

8.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий Договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор содержит весь объём договорённости, достигнутых Сторонами относительно предмета Договора, цены и прочих существенных его условий, отменяет или делает недействительными все иные договорённости относительно предмета Договора и его существенных условий.

9.2. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемого имущества, как оговоренным так не оговорённым в настоящем Договоре.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

МП _____ А.А. Рогова

10.2. Покупатель:

_____/_____/_____

Приложение к Договору:

- Форма Акта взвешивания лома черного металла – 1 лист.

- Форма Акта приема-передачи муниципального имущества – 1 лист.

Приложение № 1 к договору купли-продажи имущества от « ____ » _____ 2025 года № _____

Форма Акта взвешивания лома черного металла

« ____ » _____ 2025г. г. Усолье-Сибирское

Присутствуют:

Представитель продавца: _____

Представитель покупателя: _____

Транспортное средство _____

Время _____

Вес _____

Передал:

Представитель Продавца _____ / _____ /

Принял:

Представитель Покупателя _____ / _____ /

Водитель транспортного средства _____

Приложение № 2 к договору купли-продажи имущества от « ____ » _____ 2025 года № _____

Форма Акта приема-передачи муниципального имущества

г. Усолье-Сибирское « ____ » _____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял в собственность муниципальное движимое имущество: _____

Переданное Имущество на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Покупателя. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества, составлен в двух подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Передал:

Продавец _____ А.А. Рогова

Принял:

Покупатель _____ / _____ /

_____/_____/_____ Проект договора лот №3

ДОГОВОР № _____
купи-продажи лома черного металла

г. Усолье-Сибирское « ____ » _____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю следующее муниципальное движимое имущество (далее именуемое «Имущество»): Лом черного металла, массой 329,14 т. расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 4 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая, а Покупатель обязуется принять Имущество и оплатить определенную настоящим Договором цену.

1.2. Масса переданного Имущества, предусмотренная в п.1.1. настоящего Договора может отличаться не более чем на -10% от общего веса.

1.3. Основанием для заключения данного Договора являются распоряжение администрации города Усолье-Сибирское от _____ 2025 года № _____ «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества» и протокол _____ от « ____ » _____ 2025 года № _____.

1.4. Продавец гарантирует, что он является единственным собственником отчуждаемого движимого Имущества. Передаваемое по настоящему Договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.5. Покупатель ознакомлен с физическим состоянием передаваемого имущества и не имеет связанных с ними претензий.

1.6. Прием лома черных и цветных металлов производится в соответствии с Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения (утв. Постановлением Правительства РФ от 28.05.2022 г. № 980 с последующими изменениями и дополнениями).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена указанного в п. 1.1 настоящего Договора Имущества составляет _____ руб. (_____ коп.) без учёта/с НДС.

Указанная цена определена в соответствии с протоколом об итогах аукциона от _____ года № _____, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ коп.), перечисленная Покупателем на счёт Продавца в соответствии с условиями участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого Имущества.

2.3. Оставшаяся часть цены Имущества, подлежащая уплате Покупателем, составляет _____ руб. (_____ коп.), уплачивается Покупателем путем перечисления денежных средств на следующие банковские реквизиты Продавца:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье–Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

Банк получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за _____ по договору купли-продажи от _____ № _____.

2.4. Покупатель обязуется самостоятельно исчислять, удерживать и уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 8 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением Покупателей -физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Имущества, указанную в п. 2.1 настоящего Договора, с учётом суммы задатка, определенной в п. 2.2. настоящего Договора, в течение трех рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3.2. Все расчёты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца.

3.3. Обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счёт Продавца.

3.4. В соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения аванса должен составить счет-фактуру на полученные денежные средства с пометкой «НДС исчисляется налоговым агентом».

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Покупатель самостоятельно и за свой счет осуществляет разделку, сортировку, погрузку и вывоз лома черного металла, а также несет все остальные сопутствующие и непредвиденные расходы, связанные с его получением, вывозом, взвешиванием на поверенном весовом оборудовании, расположенного в границах территории промышленной площадки Усольехимпром и транспортировкой в полном объеме.

4.2. Подписать Акт-приема передачи в течении 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств за Имущество. (Приложение №2).

4.3. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты, повреждения или естественной убыли, а также бремя содержания Имущества переходит к Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

4.4. Покупатель не вправе предъявлять претензии Продавцу по качественному состоянию Имущества.

4.5. Покупатель должен иметь действующую лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома цветных металлов, а также предоставить Продавцу при заключении настоящего договора заверенную копию лицензии.

4.6. Покупатель самостоятельно проводит проверку и оформляет документы лома черного металла на взрывобезопасность.

4.7. Покупатель самостоятельно осуществляет вывоз отходов, возникших на территории Продавца в результате деятельности Покупателя, в специализированные организации по приему, хранению и утилизации данного вида отходов.

4.8. В течении 3 рабочих дней со дня окончания вывоза имущества Покупатель передает отчищенную площадку от отходов, указанных в п. 4.8. настоящего Договора по акту приема-передачи с приложением фотофиксации.

4.9. В случае загрязнения отходами объектов Продавца, Покупатель уплачивает Продавцу, по его требованию, штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей и восстанавливает загрязненную территорию за свой счет либо возмещает убытки, вызванные загрязнением.

5. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Вывоз имущества Покупателем осуществляется в течении 15 (тридцати) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи. Имущество передается в том виде в каком оно есть и означает отсутствие у Покупателя претензий к качеству и составу принятого Имущества.

5.2 Вывоз Имущества с территории промышленной площадки Усольехимпром осуществляется Покупателем самостоятельно в рабочие дни с 8.00 час. до 17.00 час. за собственный счет и своими силами производит взвешивание Имущества на весовой, расположенной в границах территории промышленной площадке путем погрузки Имущества в транспортные средства перевозимые на место взвешивания.

5.2.1. Взвешивание производится в присутствии представителя Продавца, оформляется актом взвешивания (Приложение №1) на каждую транспортную единицу. Акт взвешивания, составляется в двух экземплярах, подписывается обеими сторонами на месте взвешивания.

Фактически принятый вес лома черных металлов (V) определяется по формуле:

V=S-K, где S – вес брутто, K – вес транспортного средства.

5.2.2. Вывоз Имущества с территории промышленной площадки осуществляется после оформления надлежащим образом пропуска на вывоз Имущества в соответствии с Положением о пропуском и внутри-объектовом режиме на промплощадке ООО «Усольехимпром», утвержденное распоряжением администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2021 № 367-ра.

5.2. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателем, т.е. подписания акта приема-передачи.

5.3. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 2.3. Договора и принятия Имущества от продавца по акту приема-передачи.

5.4. Со дня подписания акта приема-передачи Сторонами ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несёт Покупатель.

5.5. На основании Приемо-сдаточных актов Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения данных приемо-сдаточных актов оформляет Товарную накладную и (или) счет-фактуру/Универсальный передаточный документ (УПД), подписанные уполномоченным представителем, в двух экземплярах и направляет их в адрес Покупателя. Покупатель должен подписать Товарную накладную/УПД, заверить печатью и вернуть Продавцу в течении 3(трех) рабочих дней со дня получения Товарной накладной/УПД.

Счет-фактура/УПД должна содержать информацию «НДС исчисляется налоговым агентом» в соответствии с п. 8 ст. 161 НК РФ.

6. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

6.2. Лица, подписавшие настоящий Договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.

6.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по Договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.5 В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец в праве потребовать от Покупателя уплату штрафа в размере 200 000,00 (Двести тысяч) рублей.

6.6 В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец не несет ответственность за сохранность передаваемого имущества.

Продавец не несет ответственности за качество и вес переданного Имущества.

Покупатель добровольно выразил согласие на приобретение имущества, проявив при этом должную осмотрительность. Покупатель несет все коммерческие риски, связанные с заключением настоящего Договора.

6.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по Договору, исключающие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.

6.9. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие между сторонами в связи с заключением, исполнением и/или прекращением данного договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. При недостижении согласия между сторонами путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством. До подачи иска обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента получения претензии другой стороной.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по соглашению Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

8.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, Договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

8.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами Договора и скреплены печатями.

8.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий Договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор содержит весь объём договорённости, достигнутых Сторонами относительно предмета Договора, цены и прочих существенных его условий, отменяет или делает недействительными все иные договорённости относительно предмета Договора и его существенных условий.

9.2. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемого имущества, как оговоренным так не оговорённым в настоящем Договоре.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.
МП _____ А.А. Рогова

10.2. Покупатель: _____

Приложение к Договору:
- Форма Акта взвешивания лома черного металла – 1 лист.
- Форма Акта приёма-передачи муниципального имущества – 1 лист.

Приложение № 1 к договору купли-продажи имущества от « ____ » ____ 2025 года № ____

Форма Акта взвешивания лома черного металла

« ____ » ____ 2025г. г. Усолье-Сибирское

Присутствуют:
Представитель продавца: _____
Представитель покупателя: _____
Транспортное средство _____
Время _____
Вес _____
Передал:
Представитель Продавца _____ / _____ /
Принял:
Представитель Покупателя _____ / _____ /
Водитель транспортного средства _____ / _____ /

Приложение № 2 к договору купли-продажи имущества от « ____ » ____ 2025 года № ____

Форма Акта приёма-передачи муниципального имущества

г. Усолье-Сибирское « ____ » ____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-____) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял в собственность муниципальное движимое имущество:

Переданное Имущество на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Покупателя. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт приёма-передачи является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества, составлен в двух подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Передал:
Продавец _____ А.А. Рогова
МП _____

Принял:
Покупатель _____ / _____ /

_____ Проект договора лот №4

ДОГОВОР № _____
купли-продажи лома черного металла

г. Усолье-Сибирское « ____ » ____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-____) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю следующее муниципальное движимое имущество (далее именуемое «Имущество»): Лом нержавеющей стали с содержанием в составе элемента Ni (никеля) не более 8,5% массой 13т, расположен на территории промышленной производственной площадке Усольехимпром участок № 4 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Химическая, а Покупатель обязуется принять Имущество и оплатить определенную настоящим Договором цену.

1.2. Масса переданного Имущества, предусмотренная в п.1.1. настоящего Договора может отличаться не более чем на -10% от общего веса.

1.3. Основанием для заключения данного Договора являются распоряжение администрации города Усолье-Сибирское от _____ 2025 года № _____ «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества» и протокол _____ от « ____ » ____ 2025 года № ____.

1.4. Продавец гарантирует, что он является единственным собственником отчуждаемого движимого имущества. Передаваемое по настоящему Договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.5. Покупатель ознакомлен с физическим состоянием передаваемого имущества и не имеет связанных с ним претензий.

1.6. Прием лома черных и цветных металлов производится в соответствии с Правилами обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения (утв. Постановлением Правительства РФ от 28.05.2022 г. № 980 с последующими изменениями и дополнениями).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена указанного в п. 1.1 настоящего Договора Имущества составляет _____ руб. (_____ руб. _____ коп.) без учёта/с НДС.

Указанная цена определена в соответствии с протоколом об итогах аукциона от _____ года № _____, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ руб. _____ коп.), перечисленная Покупателем на счёт Продавца в соответствии с условиями участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого Имущества.

2.3. Оставшаяся часть цены Имущества, подлежащая уплате Покупателем, составляет _____ руб. (_____ руб. _____ коп.), уплачивается Покупателем путем перечисления денежных средств на следующие банковские реквизиты Продавца:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

Банк получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 401028101453700000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за _____ по договору купли-продажи от _____ № ____.

2.4. Покупатель обязуется самостоятельно исчислять, удерживать и уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 8 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением Покупателем ф-физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Имущества, указанную в п. 2.1 настоящего Договора, с учётом суммы задатка, определенной п. 2.2. настоящего Договора, в течение трех рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3.2. Все расчёты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца.

3.3. Обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счёт Продавца.

3.4. В соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения аванса должен составить счет-фактуру на полученные денежные средства с пометкой «НДС исчисляется налоговым агентом».

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Покупатель самостоятельно и за свой счет осуществляет разделку, сортировку, погрузку и вывоз лома черного металла, а также несет все остальные сопутствующие и непредвиденные расходы, связанные с его получением, вывозом, взвешиванием на поверенном весовом оборудовании, расположенного в границах территории промышленной площадки Усольехимпром и транспортировкой в полном объеме.

4.3. Подписать Акт-приема передачи в течении 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств за Имущество. (Приложение №2).

4.4. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты, повреждения или естественной убыли, а также бремя содержания Имущества переходит к Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

4.5. Покупатель не вправе предъявлять претензии Продавцу по качественному состоянию Имущества.

4.6. Покупатель должен иметь действующую лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома цветных металлов, а также предоставить Продавцу при заключении настоящего договора заверенную копию лицензии.

4.7. Покупатель самостоятельно проводит проверку и оформляет документы лома черного металла на взрывобезопасность.

4.8. Покупатель самостоятельно осуществляет вывоз отходов, возникших на территории Продавца в результате деятельности Покупателя, в специализированные организации по приему, хранению и утилизации данного вида отходов.

4.9. В течении 3 рабочих дней со дня окончания вывоза имущества Покупатель передает отчужденную площадку от отходов, указанных в п. 4.8. настоящего Договора по акту приема-передачи с приложением фотофиксации.

4.10. В случае загрязнения отходами объектов Продавца, Покупатель уплачивает Продавцу, по его требованию, штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей и восстанавливает загрязненную территорию за свой счет либо возмещает убытки, вызванные загрязнением.

5. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Вывоз имущества Покупателем осуществляется в течении 3 (трех) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приёма-передачи. Имущество передается в том виде в каком оно есть и означает отсутствие у Покупателя претензий к качеству и составу принятого Имущества.

5.2 Вывоз Имущества с территории промышленной площадки Усольехимпром осуществляется Покупателем самостоятельно в рабочие дни с 8.00 час. до 17.00 час. за собственный счет и своими силами производится взвешивание Имущества на весовой, расположенной в границах территории промышленной площадке путем погрузки Имущества в транспортные средства перевозимые на место взвешивания.

5.2.1. Взвешивание производится в присутствии представителя Продавца, оформляется актом взвешивания (Приложение №1) на каждую транспортную единицу. Акт взвешивания, составляется в двух экземплярах, подписывается обеими сторонами на месте взвешивания.

Фактически принятый вес лома черных металлов (V) определяется по формуле:

V=S-K, где S – вес брутто, K – вес транспортного средства.

5.2.2. Вывоз Имущества с территории промышленной площадки осуществляется после оформления надлежащим образом пропуска на вывоз Имущества в соответствии с Положением о пропуском и внутриобъектовом режиме на промплощадке ООО «Усольехимпром», утвержденное распоряжением администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2021 № 367-ра.

5.2. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателю, т.е. подписания акта приема-передачи.

5.3. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 2.3. Договора и принятия Имущества от продавца по акту приёма-передачи.

5.4. Со дня подписания акта приёма-передачи Сторонами ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несёт Покупатель.

5.5. На основании Приемо-сдаточных актов Продавец в течении 5 (пяти) календарных дней со дня получения данных приемо-сдаточных актов оформляет Товарную накладную и (или) счет-фактуру/Универсальный передаточный документ (УПД), подписанные уполномоченным представителем, в двух экземплярах и направляет их в адрес Покупателя. Покупатель должен подписать Товарную накладную/УПД, заверить печатью и вернуть Продавцу в течении 3(трех) рабочих дней со дня получения Товарной накладной/УПД.

Счет-фактура/УПД должна содержать информацию «НДС исчисляется налоговым агентом» в соответствии с п. 8 ст. 161 НК РФ.

6. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

6.2. Лица, подписавшие настоящий Договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.

6.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по Договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.5 В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец в праве потребовать от Покупателя уплату штрафа в размере 200 000,00 (Двести тысяч) рублей.

6.6 В случае неисполнения обязательств по вывозу имущества в срок, указанный в п.5.1. Продавец не несет ответственность за сохранность передаваемого имущества.

Продавец не несет ответственности за качество и вес переданного Имущества.

Покупатель добровольно выразил согласие на приобретение имущества, проявив при этом должную осмотрительность. Покупатель несет все коммерческие риски, связанные с заключением настоящего Договора.

6.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по Договору, исключающие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.

6.9. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие между сторонами в связи с заключением, исполнением и/или прекращением данного договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. При недостижении согласия между сторонами путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством. До подачи иска обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента получения претензии другой стороной.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по соглашению Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

8.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, Договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

8.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами Договора и скреплены печатями.

8.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий Договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор содержит весь объём договорённости, достигнутых Сторонами относительно предмета Договора, цены и прочих существенных его условий, отменяет или делает недействительными все иные договорённости относительно предмета Договора и его существенных условий.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.
МП _____ А.А. Рогова

10.2. Покупатель: _____

Приложение к Договору:
- Форма Акта взвешивания лома черного металла – 1 лист.
- Форма Акта приёма-передачи муниципального имущества – 1 лист.

Приложение № 1 к договору купли-продажи имущества от « ____ » ____ 2025 года № ____

Форма Акта взвешивания лома черного металла

« ____ » ____ 2025г. г. Усолье-Сибирское

Присутствуют:
Представитель продавца: _____
Представитель покупателя: _____
Транспортное средство _____
Время _____
Вес _____
Передал:
Представитель Продавца _____ / _____ /
Принял:
Представитель Покупателя _____ / _____ /
Водитель транспортного средства _____ / _____ /

Приложение № 2 к договору купли-продажи имущества от « ____ » ____ 2025 года № ____

Форма Акта приёма-передачи муниципального имущества

г. Усолье-Сибирское « ____ » ____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-____) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял в собственность муниципальное движимое имущество:

Переданное Имущество на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Покупателя. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт приёма-передачи является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества, составлен в двух подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Передал:
Продавец _____ А.А. Рогова
МП _____

Принял:
Покупатель _____ / _____ /

_____ Проект договора лот №4

ДОГОВОР № _____
купли-продажи лома черного металла

г. Усолье-Сибирское « ____ » ____ 2025 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Роговой Анжелики Александровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуем (-____) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем: