



# Официальное Усолье

№ 3

26 января 2024 г.

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2024 №131-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории ул. Щорса г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение гр. Пинигиной А.В. № 03-1605/23 от 21.12.2023г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:261 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Щорса г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Пинигиной А.В.
- Рекомендовать гр. Пинигиной А.В. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Щорса г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2024 №135-па  
О принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.05.2018г. № 984 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Рассмотрев заявление гр. Кондрюкова М.В. от 09.01.2024г. № 03-10/24 о принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.05.2018г. № 984, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Принять решение о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.05.2018г. № 984 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»
- Рекомендовать гр. Кондрюкову М.В. обеспечить подготовку внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.05.2018г. № 984 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Розы Люксембург – пр-кт Комсомольский – ул. Дзержинского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2024 №136-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в улицах ул. Уватова – ул. Ленина г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение директора ООО «Санаторий Усолье» Зайцевой Г.Г. № 03-35/24 от 12.01.2024г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:71 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в улицах ул. Уватова – ул. Ленина г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения директора ООО «Санаторий Усолье» Зайцевой Г.Г.
- Рекомендовать директору ООО «Санаторий Усолье» Зайцевой Г.Г. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в улицах ул. Уватова – ул. Ленина г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2024 №137-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории ул. Смоленская г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение гр. Наумовой Т.Ю. № 03-1625/23 от 26.12.2023г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000009:574 г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Смоленская г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Наумовой Т.Ю.
- Рекомендовать гр. Наумовой Т.Ю. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Смоленская г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024 №139-па  
О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017 г. № 2495 (в редакции от 09.01.2024 г. № 1-па)

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 12.12.2023 г. № 95/8 «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 22.12.2022 г. № 44/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» с изменениями от 12.01.2023 г. № 1/8, 26.01.2023 г. № 7/8, 09.02.2023 г. № 13/8, 27.04.2023 г. № 34/8, 12.05.2023 г. № 40/8, 29.06.2023 г. № 52/8, 28.09.2023 г. № 68/8, 26.10.2023 г. № 81/8, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017 г. № 2495 (в редакции постановлений администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018 г. № 162, от 28.03.2018 г. № 661, от 20.06.2018 г. № 1198, от 19.07.2018 г. № 1372, от 06.11.2018 г. № 1979, от 21.02.2019 г. № 382, от 29.03.2019 г. № 707, от 06.05.2019 г. № 975, от 03.06.2019 г. № 1300, от 01.08.2019 г. № 1898, от 15.11.2019 г. № 2813, от 20.01.2020 г. № 71, от 02.03.2020 г. № 455, от 01.04.2020 г. № 677, от 29.07.2020 г. № 1344, от 21.09.2020 г. № 1662, от 12.11.2020 г. № 2083, от 15.01.2021 г. № 50, от 10.03.2021 г. № 466, от 17.06.2021 г. № 1251-па, от 26.08.2021 г. № 1723-па, от 18.10.2021 г. № 2126-па, от 12.01.2022 г. № 13-па, от 07.02.2022 г. № 199-па, от 04.03.2022 г. № 446-па, от 13.04.2022 г. № 830-па, от 30.06.2022 г. № 1348-па, от 26.08.2022 г. № 1810-па, от 04.10.2022 г. № 2183-па, от 29.12.2022 г. № 3204-па, от 31.01.2023 г. № 205-па, от 07.03.2023 г. № 475-па, от 19.06.2023 г. № 1342-па, от 07.08.2023 г. № 1774-па, от 10.11.2023 г. № 2676-па, от 09.01.2024 г. № 1-па (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы цифры «559 645 921,59», «166 761 196,05», «43 299 683,63», «22 760 490,32», заменить на цифры «559 295 921,59», «166 411 196,05», «42 949 683,63», «22 410 490,32» соответственно.

1.2. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие благоустройства территории города Усолье-Сибирское» на 2018-2025 годы Программы цифры «559 645 921,59», «166 761 196,05», «43 299 683,63», «22 760 490,32», заменить на цифры «559 295 921,59», «166 411 196,05», «42 949 683,63», «22 410 490,32» соответственно.

1.3. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Бондарчука Е.С.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024 №145-па  
О внесении изменений в постановление администрации города от 30.03.2022 № 670-па «Об утверждении Порядка и состава комиссии по подготовке и согласованию постановления администрации города Усолье-Сибирское об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчи-

ков муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях приведения правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в постановление администрации города 30.03.2022 № 670-па «Об утверждении Порядка и состава комиссии по подготовке и согласованию постановления администрации города Усолье-Сибирское об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Постановление) с изменениями от 21.11.2022 № 2663-па, от 20.12.2022 № 3013-па, от 25.01.2023 № 166-па, от 16.08.2023 № 1841-па, от 14.11.2023 № 2867-па следующего содержания:

1.1. Слова по тексту Постановления «до 1 января 2024 года» заменить словами «до 1 января 2025 года».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города И.Г. Шошину.

Мэр города

М.В. Торопкин

## Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2024 №14-пм

О назначении стипендии

В соответствии с Положением «О порядке назначения и выплаты стипендии мэра города Усолье-Сибирское студентам образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье - Сибирское от 28.06.2018 № 67/7 с изменениями от 22.12.2022 № 51/8, в рамках реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Молодёжная политика» на 2019-2026 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 55 с изменениями, постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 17.01.2024 № 8-пм «Об утверждении списка стипендиатов», руководствуясь ст. ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Назначить выплату разовой стипендии мэра города Усолье-Сибирское в размере 5000 (пять тысяч) рублей лучшим студентам образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения, за отличную успеваемость и активное участие в общественной деятельности образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».
- Провести торжественную церемонию вручения стипендии мэра города Усолье-Сибирское 25 января 2024 года в 17.30 часов в МБКДУ «Дворец культуры».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024 №150-па

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019–2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 г. № 59 (в редакции от 18.10.2023 г. № 2461-па)

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 г. № 96/8 «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 22.12.2022 г. № 44/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» с изменениями от 12.01.2023 г. № 1/8, 26.01.2023 г. № 7/8, 09.02.2023 г. № 13/8, 27.04.2023 г. № 34/8, 12.05.2023 г. № 40/8, 29.06.2023 г. № 52/8, 28.09.2023 г. № 68/8, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019–2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 г. № 59, с изменениями от 21.02.2019 г. № 380, 16.05.2019 г. № 1128, 17.06.2019 г. № 1500, 06.11.2019 г. № 2722, 13.12.2019 г. № 3049, 22.06.2020 г. № 1099, 16.09.2020 г. № 1624, 20.11.2020 г. № 2184, 15.01.2021 г. № 37, 13.04.2021 г. № 751, 19.05.2021 г. № 1015-па, 20.08.2021 г. № 1675-па, 14.09.2021 г. № 1860-па, 14.10.2021 г. № 2109-па, 16.11.2021 г. № 2400-па, 10.12.2021 г. № 2603-па, 27.01.2022 г. № 133-па, 18.02.2022 г. № 318-па, 21.04.2022 г. № 903-па, 16.06.2022 г. № 1262-па, 21.07.2022 г. № 1501-па, 16.08.2022 г. № 1712-па, 12.09.2022 г. № 1918-па, 24.10.2022 г. № 2387-па, 28.12.2022 г. № 3107-па, 26.01.2023 г. № 187-па, 02.06.2023 г. № 1220-па, 10.07.2023 г. № 1577-па, 18.10.2023 г. № 2461-па (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы цифры «52 076 361,25», «7 990 762,60», «43 265 561,25» заменить на цифры «52 076 330,25», «7 990 731,60», «43 265 530,25» соответственно.

1.2. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» цифры «29,4», «76,4», «3 354», «8» заменить на цифры «31», «83,5», «3 484», «9» соответственно.

1.3. В разделе VI «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Программы цифры «29,4», «76,4», «3 354», «8» заменить на цифры «31», «83,5», «3 484», «9» соответственно.

1.4. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2025 годы Программы (далее – Подпрограмма № 1) цифры «52 076 361,25», «7 990 762,60», «43 265 561,25» заменить на цифры «52 076 330,25», «7 990 731,60», «43 265 530,25» соответственно.

1.5. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» Подпрограммы № 1 цифры «925», «50 381,05», «3 354», «8» заменить на цифры «975», «55 170,72», «3 484», «9» соответственно.

1.6. Приложение 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 1, 2, 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Бондарчука Е.С.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

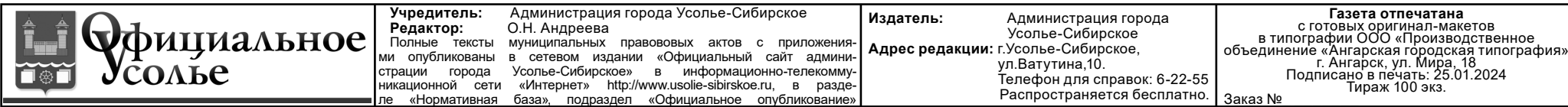
## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2024 №155-па

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.12.2013 г. № 2814 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Магистральная,70 аварийным и подлежащим сносу» (в ред. от 13.09.2021 № 1828-па)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 08.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об

|   |   |
|---|---|
| <p>ногостного оклада руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от _____ 2024 г. № _____</p> | <p><b>Газета отпечатана</b><br/>с готовых оригинал-макетов<br/>в типографии ООО «Производственное<br/>объединение «Ангарская городская типография»<br/>г. Ангарск, ул. Мира, 18<br/>Подписано в печать: 25.01.2024<br/>Тираж 100 экз.</p> |
| <p>страция города<br/>Сибирское,<br/>Сибирское,<br/>на,10.<br/>для справок: 6-22-55<br/>грабятся бесплатно.</p>   | <p><b>Заказ № _____</b></p>   |



06.11.2020 № 2031, с изменениями от 25.01.2021 № 113, от 03.02.2021 № 215, от 24.01.2022 № 107-па, от 31.03.2022 № 692-па, от 03.06.2022 № 1195-па, от 17.01.2023 № 72-па

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок установления размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.11.2020 № 2031, с изменениями от 25.01.2021 № 113, от 03.02.2021 № 215, от 24.01.2022 № 107-па, от 31.03.2022 № 692-па, от 03.06.2022 № 1195-па, от 17.01.2023 № 72-па (далее – Порядок), следующего содержания:

1.1. Пункт 2.2. главы 2. «Условия установления размера должностного оклада руководителя учреждения» Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Размер минимального должностного оклада руководителя (ДОmin) учреждения устанавливается с учетом специфики деятельности учреждения (таблица):

Таблица

| №  | Наименование  | Размер минимального должностного оклада (ДОmin), рублей |
|----|---|---|
| 1. | Руководитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения                            | 27 922,00   |
| 2. | Руководитель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения                    | 23 317, 00  |
| 3. | Руководитель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования в сфере образования | 28 415,00   |

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Домашенко Ю.Г.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.01.2024 №230-па  
О признании жилого помещения, расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Цимлянская, д. 31 непригодным для проживания.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47, на основании заключения межведомственной комиссии от 28.12.2023 г. № 225, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Цимлянская, д. 31, непригодным для проживания.

2. Собственнику жилого дома, расположенного по адресу: город Усолье-Сибирское, улица Цимлянская, д. 31, произвести снос жилого дома в срок до 28.12.2024г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Е.С. Бондарчука.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2024 №4-пм  
Об утверждении Положения о юбилейном знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»

В рамках празднования в 2024 году 355-летнего юбилея города Усолье-Сибирское, в целях поощрения граждан, внесших значительный вклад в развитие города Усолье-Сибирское, руководствуясь статьями 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить юбилейный знак «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское».

2. Утвердить Положение о юбилейном знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское». (Приложение № 1).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское О.Н. Жакину.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению мэра города Усолье-Сибирское от 11.01.2024 года № 4-пм

**ПОЛОЖЕНИЕ о юбилейном знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»**

1. Настоящее Положение о юбилейном знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» (далее – Положение) определяет порядок поощрения юбилейным знаком «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское».

Юбилейный знак «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» на колодке (нагрудный).

2. Юбилейный знак «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» (Приложение № 1 к настоящему Положению) является мерой поощрения от имени мэра города Усолье-Сибирское, учрежденной в связи с 355-летием со Дня основания города Усолье-Сибирское.

3. Юбилейным знаком «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» (далее по тексту – юбилейный знак) награждаются граждане города Усолье-Сибирское за профессиональные успехи и достижения, существенный вклад, плодотворную работу в различных сферах деятельности на благо города Усолье-Сибирское и имеющие трудовой стаж работы на предприятиях, в учреждениях и организациях города не менее 10 лет.

4. Порядок поощрения и вручение юбилейного знака:

4.1. С ходатайством о поощрении юбилейным знаком (Приложение № 2 к настоящему Положению) вправе обратиться трудовые коллективы предприятий, учреждений и организаций города Усолье-Сибирское независимо от форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», государственные органы и органы местного самоуправления, общественные организации города Усолье-Сибирское. Прием документов осуществляется с 01 апреля 2023 года по 01 мая 2024 года.

В ходатайстве должны быть указаны сведения о гражданине, представляемом к поощрению и о его достижениях за последние 5 лет.

К ходатайству о поощрении юбилейным знаком прилагается лично заполненное заявление кандидата о выплате единовременного денежного вознаграждения, поощряемого юбилейным знаком (Приложение № 3 к настоящему Положению).

К ходатайству могут быть приложены копии документов, подтверждающие высокие достижения в той или иной сфере деятельности за последние 5 лет.

4.2. Ходатайство о поощрении юбилейным знаком направляются на имя мэра города Усолье-Сибирское и после регистрации непосредственно поступает в кадровую службу администрации города Усолье-Сибирское для подготовки повестки заседания Общественного совета по наградам города Усолье-Сибирское.

4.3. Для осуществления единой политики в сфере применения поощрений мэра города Усолье-Сибирское, с целью проведения общественной

оценки материалов и обеспечения объективного подхода к поощрению, ходатайства направляются кадровой службой администрации города Усолье-Сибирское на рассмотрение Общественного совета по наградам города Усолье-Сибирское (далее - Общественный совет по наградам). Общественный совет по наградам рассматривает полученные материалы о поощрении в течение 30 дней со дня их представления.

4.4. По результатам рассмотрения ходатайств Общественный совет по наградам дает рекомендации, которые оформляются протоколом заседания Общественного совета по наградам.

4.5. Не позднее 10 дней со дня принятия соответствующих рекомендаций Общественным советом по наградам материалы по поощрению кадровой службой администрации города Усолье-Сибирское направляются на рассмотрение мэру города Усолье-Сибирское.

4.6. Решение о поощрении юбилейным знаком оформляется постановлением мэра города Усолье-Сибирское.

4.7. Юбилейный знак гражданину вручается с удостоверением, которое подписывается мэром города Усолье-Сибирское (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4.8. Юбилейный знак вручается на торжественных мероприятиях, посвященных 355-летию со Дня основания города Усолье-Сибирское.

4.9. Повторное поощрение юбилейным знаком в текущем году одного и того же лица не допускается.

5. К юбилейному знаку выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей, путём перечисления средств на индивидуальный лицевой счет поощряемого в течение тридцати рабочих дней со дня принятия постановления мэра города Усолье-Сибирское о поощрении юбилейным знаком «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское».

6. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется за счет бюджета города Усолье-Сибирское.

7. Изготовление, учет и хранение знаков и бланков удостоверений к ним осуществляется кадровой службой администрации города Усолье-Сибирское.

8. В случае утраты или порчи юбилейного знака и удостоверения дубликаты не выдаются.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к Положению о юбилейном

**РИСУНОК И ОПИСАНИЕ ЮБИЛЕЙНОГО ЗНАКА**

**«ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ГОРОДОМ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»**

1. Рисунок юбилейного знака «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» (далее – юбилейный знак) на колодке (нагрудный).

лицевая сторона:



оборотная сторона:



2. Описание юбилейного знака:

Юбилейный знак имеет круглую форму, диаметром 32 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон, изготавливается из серебристого металла.

На лицевой стороне юбилейного знака расположен рельефный герб города Усолье-Сибирское, выполненный в многоцветном варианте, согласно геральдическому описанию. Сверху по центру рельефная надпись: «Усолье-Сибирское», голубого цвета; ниже рельефная надпись: «355», красного цвета; внизу рельефная надпись: «1669-2024», голубого цвета.

На оборотной стороне юбилейного знака в центре надпись: «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское», голубого цвета.

Юбилейный знак при помощи ушка соединяется с четырехугольной колодкой, обтанутой шелковой лентой голубого цвета. Ширина колодки – 23 мм, высота колодки – 12 мм.

Юбилейный знак вручается в футляре.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 2 к Положению о юбилейном

знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Угловой штамп организации | Мэру города Усолье-Сибирское<br>М.В. Торопкину |
|---------------------------|--|

**ХОДАТАЙСТВО**

о поощрении юбилейным знаком «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»

Фамилия, Имя, Отчество: \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения: \_\_\_\_\_  
Место работы, должность: \_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание, классный чин, дипломатический ранг (при наличии): \_\_\_\_\_

Общий стаж работы: \_\_\_\_\_  
Стаж работы в отрасли: \_\_\_\_\_  
Какими наградами награждён (а) и даты награждения: \_\_\_\_\_

Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг перед городом Усолье-Сибирское за последние 5 лет: \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Положение № 3 к Положению о юбилейном знаке

«За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»

Мэру города Усолье-Сибирское  
М.В. Торопкину

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина (поощряемого)

Зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас предоставить единовременное денежное вознаграждение к юбилейному знаку «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» на основании положения утвержденного постановлением мэра города Усолье-Сибирское от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

О себе сообщаю следующие данные:

|  |       |
|--|-------|
| 1.индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | _____ |
| 2.реквизиты банковского счета:                 | _____ |
| _____  | _____ |
| _____  | _____ |

(наименование банка: ИНН/КПП, БИК; номер лицевого счета)

3.Копию паспорта с листом прописки прилагаю.

Даю свое согласие уполномоченным должностным лицам на обработку

(любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 4 к Положению о юбилейном

знаке «За заслуги перед городом Усолье-Сибирское»

**ОПИСАНИЕ МАКЕТА УДОСТОВЕРЕНИЯ К ЗНАКУ**

**«ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ГОРОДОМ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»**

Лицевая сторона Удостоверения (14 \* 7)

|  |  |
|--|--|
|  | УДОСТОВЕРЕНИЕ<br><br>к юбилейному знаку<br>«За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» |
|--|--|

Разворот (внутренняя сторона)

|   |   |
|---|---|
| Рисунок юбилейного знака<br>«За заслуги перед городом Усолье-Сибирское» | Награжден (а):<br><br>_____<br><br>_____<br><br>_____<br><br>_____<br><br>Мэр города Усолье-Сибирское _____ М.В. Торопкин<br>М.П. _____ |
| Постановление мэра города Усолье-Сибирское от _____ № _____             |   |

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2024 №11-пм

О внесении изменений в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 18.12.2017 г. № 45 «Об образовании Совета при мэре города Усолье-Сибирское по межнациональным и межконфессиональным отношениям» (с изменениями от 21.11.2022 № 147-пм)

В связи с кадровыми изменениями и в целях эффективной работы Совета при мэре города Усолье-Сибирское по межнациональным и межконфессиональным отношениям, руководствуясь ст. 28, ст. 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению мэра города от 18.12.2017 г. № 45 «Об образовании Совета при мэре города Усолье-Сибирское по межнациональным и межконфессиональным отношениям» с изменениями от 21.11.2022 № 147-пм, изложив его в следующей редакции:

«Состав Совета при мэре города Усолье-Сибирское по межнациональным и межконфессиональным отношениям

|    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 1  | Торопкин Максим Викторович      | - мэр города Усолье-Сибирское, председатель Совета;   |
| 2  | Панькова Людмила Николаевна     | - первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города, заместитель председателя Совета;   |
| 3  | Тамагашева Надежда Валерьевна   | - консультант отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города, секретарь Совета;  |
| 4  | Анохин Александр Александрович  | - заместитель начальника полиции по оперативной работе Межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Усольский», подполковник полиции (по согласованию);   |
| 5  | Асессорова Светлана Павловна    | - руководитель цыганского ансамбля «Бахтури» (по согласованию);   |
| 6  | Ведерников Алексей Николаевич   | - атаман Усольского городского казачьего общества (по согласованию);  |
| 7  | Веселова Любовь Сергеевна       | - начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;  |
| 8  | Домашенко Юлия Геннадьевна      | - начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города;  |
| 9  | Дрейгал Наталья Александровна   | - руководитель Усольского отделения Иркутского товарищества Белорусской культуры имени Яна Черского (по согласованию);  |
| 10 | Завьялов Игорь Валерьевич       | - начальник отделения УФСБ России по Иркутской области в городе Усолье-Сибирское (по согласованию);   |
| 11 | Исмаилов Раджаб Мирзораджабович | - представитель Таджикской диаспоры (по согласованию);  |
| 12 | Капаров Исламбек Канторович     | - представитель Киргизской диаспоры (по согласованию);  |
| 13 | Катков Игорь Геннадьевич        | - пастор религиозной организации христиан веры евангельской «Христианская Церковь Благословение» города Усолье-Сибирское (по согласованию);   |
| 14 | Кислов Александр Викторович     | - первый пресвитер местной религиозной организации «Усольская церковь Евангельских христиан – баптистов» (по согласованию);   |
| 15 | Лысков Николай Германович       | - настоятель местной религиозной организации православный Приход Храма Спасо-Преображенского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Иркутской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (по согласованию); |
| 16 | Мейер Андрей Борисович          | - управляющий местной Римско-католической религиозной организации Прихода Святого Рафаила Капиновского в г. Усолье-Сибирское (по согласованию);   |
| 17 | Мкртчян Карен Тигранович        | - пастор местной религиозной организации Христиан Веры Евангельской Христианская церковь «Благодать» г. Усолье-Сибирское (по согласованию);   |
| 18 | Нечаева Лиза Сафиновна          | - руководитель Татарско-башкирского центра «Агый-дель» (по согласованию);   |
| 19 | Ожогина Юлия Викторовна         | - начальник отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города;   |
| 20 | Олзоев Олег Иннокентьевич       | - руководитель автономной некоммерческой организации «БАЯН БААТАР» (по согласованию);   |
| 21 | Панаев Истам Негматович         | - руководитель Узбекской диаспоры (по согласованию);  |
| 22 | Пузанов Денис Александрович     | - пастор местной религиозной организации Церкви христиан веры евангельской (пятидесятников) «Краеугольный камень» г. Усолье-Сибирское (по согласованию);  |
| 23 | Расулов Гуломали Курбонович     | - руководитель религиозной организации мусульман «Мечеть» (по согласованию);  |
| 24 | Рогова Анжелика Александровна   | - председатель комитета экономического развития администрации города;   |
| 25 | Салназарян Назар Мартиросович   | - представитель Армянской диаспоры (по согласованию);   |
| 26 | Шайдулова Анастасия Дмитриевна  | - начальник отдела по вопросам миграции Межведомственного отдела МВД России «Усольский» (по согласованию);  |
| 27 | Сидорова Иноида Михайловна      | - директор областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Усолье-Сибирское» (по согласованию);  |

2. Отменить постановление мэра города от 21.11.2022 года № 147-пм «О внесении изменений в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 18.12.2017 г. № 45 «Об образовании Совета при мэре города Усолье-Сибирское по межнациональным и межконфессиональным отношениям».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города О.Н. Жакину.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**



Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2024 №12-пм  
Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Организовать и провести общественные обсуждения по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации» с 02.02.2024г. по 26.02.2024г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации» (далее – комиссия) в следующем составе:

- Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;  
Вильданова Ю.Ю. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;  
Бондарчук Е.С. – и.о. председателя комитета по городскому хозяйству администрации города;  
Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;  
Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;  
Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;  
Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;  
Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.  
В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.  
3. Комиссии приступить к работе 2 февраля 2024г.  
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торопкин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденных постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 22.01.2024г. № 12-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденных постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 02.02.2024г. – 26.02.2024г.  
2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:  
по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации, утвержденных постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.04.2018г. № 858 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе улиц Куйбышева, Серегина, пр-кт Комсомольский г. Усолье-Сибирское, Иркутской области, Российской Федерации»  
Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.  
3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:  
Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.  
Дата открытия экспозиции 02.02.2024г.  
Срок проведения экспозиции 02.02.2024г. – 26.02.2024г. (понедельник - пятница)  
Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)  
4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:  
Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 02.02.2024г. – 26.02.2024г.  
В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на об-

щественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;  
2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;  
3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.  
Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства**

**С.А. Караулова**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2024 №13-пм  
Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 02.02.2024г. по 01.03.2024г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе:

- Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;  
Вильданова Ю.Ю. - консультант отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;  
Бондарчук Е.С. – и.о. председателя комитета по городскому хозяйству администрации города;  
Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;  
Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;  
Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;  
Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;  
Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.  
В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.  
3. Комиссии приступить к работе 2 февраля 2024г.  
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торопкин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 22.01.2024г. № 13-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 02.02.2024г.-01.03.2024г.  
2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:  
по проекту планировки и проекту межевания территории в улицах пр-зд Серегина – ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации  
Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.  
3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:  
Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.  
Дата открытия экспозиции 02.02.2024г.  
Срок проведения экспозиции 02.02.2024г.-01.03.2024г.  
Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 02.02.2024г.-01.03.2024г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;  
2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;  
3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.  
Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства**

**С.А. Караулова**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2024 №35-па  
О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019г. № 98 (в редакции от 28.12.2023 г. № 3368-па)

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 г. № 96/8 «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 22.12.2022 № 44/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» с изменениями от 12.01.2023 №1/8, от 26.01.2023 г. № 7/8, от 09.02.2023 г. № 13/8, от 27.04.2023 г. № 34/8, от 12.05.2023 г. № 40/8, от 29.06.2023 г. № 52/8, от 28.09.2023 г. № 68/8, от 26.10.2023 г. № 81/8, от 12.12.2023 г. № 95/8», с решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 г. № 97/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. № 98 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2025 годы (в редакции от 08.02.2023 г. № 270-па), следующие изменения:  
1.1 В заголовке Постановления цифры «2025» заменить цифрами «2026»;  
1.2 В пункте 1 Постановления цифры «2025» заменить цифрами «2026».  
2. Внести муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. № 98, с изменениями от 21.02.2019 г. № 383, от 06.03.2019 г. № 483, от 21.03.2019 г. № 645, от 15.04.2019 г. № 834, от 16.05.2019 г. № 1152, от 18.06.2019 г. № 1507, от 12.07.2019 г. № 1736, от 20.08.2019 г. № 2112, от 03.10.2019 г. № 2495, от 30.10.2019 г. № 2682, от 13.12.2019 г. № 3047, от 10.01.2020 г. № 25, от 20.02.2020 г. № 375, от 11.03.2020г. № 522, от 03.07.2020г. № 1172, от 29.07.2020 г. № 1345, от 31.08.2020 г. № 1506, от 16.10.2020 г. № 1897, от 05.11.2020 г. № 2029, от 19.11.2020 г. № 2166, от 15.01.2021 г. № 47, от 18.02.2021 г. № 341, от 13.04.2021 г. № 750, от 16.04.2021 г. № 792-па, от 20.05.2021 г. № 1020-па, от 8.06.2021 г. № 1185-па, от 05.07.2021 г. № 1376-па, от 09.08.2021 г. № 1614- па, от 07.09.2021 г. № 1784-па, от 08.10.2021 г. № 2042-па, от 17.11.2021 г. № 2423-па, от 10.12.2021 г. № 2601-па, от 13.01.2022 г. № 19-па, от 11.02.2022 г. № 267-па, от 24.03.2022 г. № 618-па, от 08.04.2022 г. № 773-па, от 20.06.2022 г. № 1286-па, от 15.07.2022 г. № 1446-па, от 05.08.2022 г. № 1632-па, от 23.08.2022 г. № 1770-па, от 05.09.2022 г. № 1881-па, от 18.10.2022 г. № 2309-па, 16.11.2022 г. № 2629-па, от 27.12.2022 № 3078-па, от 08.02.2023 г. № 270-па, от 21.02.2023 г. № 374-па, от 20.03.2023 г. № 590-па, от 18.05.2023 г. № 1076-па, от 30.05.2023 г. № 1168-па, от 17.07.2023 г. № 1645-па, от 18.10.2023 г. № 2455-па, от 28.12.2023 г. № 3368-па (далее - Программа), изменения следующего содержания:  
2.1. По тексту Программы цифры «2025» заменить цифрами «2026»;  
2.2. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» папорта Программы изложить в новой редакции:

|   |   |
|---|---|
| « Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем средств, необходимых для реализации муниципальной программы – 14 725 095 017,74 руб., в том числе: федеральный бюджет – 526 600 715,63 руб.; областной бюджет – 11 582 705 217,40 руб.; местный бюджет – 2 613 689 584,71 руб.; целевые средства – 2 099 500,00 руб. Финансирование по годам составляет: 2019 г. – 1 529 864 946,96 руб., в том числе: федеральный бюджет – 0,00 руб.; областной бюджет – 1 210 394 001,03 руб.; местный бюджет – 319 470 945,93 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2020 г. – 1 439 996 453,13 руб., в том числе: федеральный бюджет – 40 327 216,98 руб.; областной бюджет – 1 114 111 287,02 руб.; местный бюджет – 285 557 949,13 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2021 г. – 1 749 079 924,81 руб., в том числе: федеральный бюджет – 94 784 800,00 руб.; областной бюджет – 1 317 922 867,48 руб.; местный бюджет – 336 372 257,33 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2022 г. – 2 050 658 508,45 руб., в том числе: федеральный бюджет – 134 994 084,91 руб.; областной бюджет – 1 541 177 971,43 руб.; местный бюджет – 374 486 452,11 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2023 г. – 2 233 001 302,50 руб., в том числе: федеральный бюджет – 136 464 313,74 руб.; областной бюджет – 1 694 251 690,44 руб.; местный бюджет – 400 185 798,32 руб.; целевые средства – 2 099 500,00 руб. 2024 г. – 2 066 648 621,71 руб., в том числе: федеральный бюджет – 43 190 100,00 руб.; областной бюджет – 1 616 772 100,00 руб.; местный бюджет – 406 686 421,71 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2025 г. – 1 828 687 301,27 руб., в том числе: федеральный бюджет – 41 111 700,00 руб.; областной бюджет – 1 535 727 900,00 руб.; местный бюджет – 251 847 701,27 руб.; целевые средства – 0,00 руб. 2026 г. – 1 827 157 958,91 руб., в том числе: федеральный бюджет – 35 728 500,00 руб.; областной бюджет – 1 552 347 400,00 руб.; местный бюджет – 239 082 058,91 руб.; целевые средства – 0,00 руб. |
| ».  | ».  |

2.3. Пункт 4 Строки «Ожидаемые конечные результаты реализации

муниципальной программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

«4. Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период, в общей численности детей в возрасте 7-18 лет составит 18,4 % к концу 2026 года».

2.4. Пункт 4 Раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Программы изложить в новой редакции:

«4. Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период, в общей численности детей в возрасте 7-18 лет составит 18,4 % к концу 2026 года».

2.5. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

|  |  |
|--|--|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 6 031 417 375,06 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 5 523 567 895,34 руб.;<br>местный бюджет – 507 226 979,72 руб.;<br>целевые средства – 622 500,00 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 708 576 966,67 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 615 214 600,00 руб.;<br>местный бюджет – 93 362 366,67 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2020 г. – 600 427 450,20 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 541 164 090,00 руб.;<br>местный бюджет – 59 263 360,20 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2021 г. – 707 113 235,96 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 639 977 500,00 руб.;<br>местный бюджет – 67 135 735,96 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2022 г. – 791 633 424,93 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 714 364 780,34 руб.;<br>местный бюджет – 77 268 644,59 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2023 г. – 878 768 873,90 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 805 955 525,00 руб.;<br>местный бюджет – 72 190 848,90 руб.;<br>целевые средства – 622 500,00 руб.<br>2024 г. – 834 181 576,04 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 767 621 600,00 руб.;<br>местный бюджет – 66 559 976,04 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2025 г. – 741 329 962,67 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 706 573 400,00 руб.;<br>местный бюджет – 34 756 562,67 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2026 г. – 769 385 884,69 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 732 696 400,00 руб.;<br>местный бюджет – 36 689 484,69 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб. |
|--|--|

2.6. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

|  |  |
|--|--|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 6 975 225 277,71 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 521 803 600,89 руб.;<br>областной бюджет – 5 984 420 349,96 руб.;<br>местный бюджет – 467 824 326,86 руб.;<br>целевые средства – 1 177 000,00 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 610 647 134,35 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 553 273 458,06 руб.;<br>местный бюджет – 57 373 676,29 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2020 г. – 657 767 894,94 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 35 530 102,24 руб.;<br>областной бюджет – 568 490 697,76 руб.;<br>местный бюджет – 53 747 094,94 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2021 г. – 848 207 585,51 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 94 784 800,00 руб.;<br>областной бюджет – 671 753 596,81 руб.;<br>местный бюджет – 81 669 188,70 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2022 г. – 1 038 590 824,94 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 134 994 084,91 руб.;<br>областной бюджет – 821 254 615,09 руб.;<br>местный бюджет – 82 342 124,94 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2023 г. – 1 099 942 741,32 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 136 464 313,74 руб.;<br>областной бюджет – 879 885 982,24 руб.;<br>местный бюджет – 82 415 445,34 руб.;<br>целевые средства – 1 177 000,00 руб.<br>2024 г. – 953 816 702,90 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 43 190 100,00 руб.;<br>областной бюджет – 846 386 300,00 руб.;<br>местный бюджет – 64 240 302,90 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2025 г. – 896 272 041,77 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 41 111 700,00 руб.;<br>областной бюджет – 826 439 600,00 руб.;<br>местный бюджет – 28 720 741,77 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2026 г. – 869 980 351,98 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 35 728 500,00 руб.;<br>областной бюджет – 816 936 100,00 руб.;<br>местный бюджет – 17 315 751,98 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб. |
|--|--|

2.7. Пункт 4 Строки «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

«4. Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования, составит 29 895 человек к концу 2026 года».

2.8. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

|  |   |
|--|---|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 1 539 644 717,14 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 4 797 114,74 руб.;<br>областной бюджет – 40 935 183,10 руб.;<br>местный бюджет – 1 493 612 419,30 руб.;<br>целевые средства – 300 000,00 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 189 145 387,76 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 35 053 695,97 руб.;<br>местный бюджет – 154 091 691,79 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2020 г. – 166 632 956,47 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 4 797 114,74 руб.;<br>областной бюджет – 199 887,26 руб.;<br>местный бюджет – 161 635 954,47 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2021 г. – 174 583 900,04 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 2 191 494,67 руб.;<br>местный бюджет – 172 392 405,37 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2022 г. – 196 285 461,12 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 196 285 461,12 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2023 г. – 224 405 743,50 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 3 490 105,20 руб.;<br>местный бюджет – 220 615 638,30 руб.;<br>целевые средства – 300 000,00 руб.<br>2024 г. – 246 906 958,34 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 246 906 958,34 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2025 г. – 172 488 942,25 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 172 488 942,25 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб.<br>2026 г. – 169 195 367,66 руб., в том числе:<br>федеральный бюджет – 0,00 руб.;<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 169 195 367,66 руб.;<br>целевые средства – 0,00 руб. |
|--|---|

2.9. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 4 «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

|  |  |
|--|--|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 102 189 894,57 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 33 781 789,00 руб.;<br>местный бюджет – 68 408 105,57 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 13 378 545,66 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 6 852 247,00 руб.;<br>местный бюджет – 6 526 298,66 руб.<br>2020 г. – 7 080 138,10 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 4 256 612,00 руб.;<br>местный бюджет – 2 823 526,10 руб.<br>2021 г. – 9 911 120,71 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 4 000 276,00 руб.;<br>местный бюджет – 5 910 844,71 руб.<br>2022 г. – 13 302 662,99 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 5 558 576,00 руб.;<br>местный бюджет – 7 744 086,99 руб.<br>2023 г. – 20 026 480,76 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 4 920 078,00 руб.;<br>местный бюджет – 15 106 402,76 руб.<br>2024 г. – 19 700 086,43 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 2 764 200,00 руб.;<br>местный бюджет – 16 935 886,43 руб.;<br>2025 г. – 9 395 429,96 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 2 714 900,00 руб.;<br>местный бюджет – 6 680 529,96 руб.<br>2026 г. – 9 395 429,96 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 2 714 900,00 руб.;<br>местный бюджет – 6 680 529,96 руб. |
|--|--|

2.10. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 5 «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений» Программы изложить в новой редакции:

|  |  |
|--|--|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 73 832 222,51 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 73 832 222,51 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 8 116 912,52 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 8 116 912,52 руб.<br>2020 г. – 7 852 843,17 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 7 852 843,17 руб.<br>2021 г. – 8 938 752,34 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 8 938 752,34 руб.<br>2022 г. – 10 192 704,22 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 10 192 704,22 руб.<br>2023 г. – 9 367 563,02 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 9 367 563,02 руб.<br>2024 г. – 11 649 398,00 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 11 649 398,00 руб.;<br>2025 г. – 8 857 024,62 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 8 857 024,62 руб.<br>2026 г. – 8 857 024,62 руб., в том числе:<br>областной бюджет – 0,00 руб.;<br>местный бюджет – 8 857 024,62 руб. |
|--|--|

2.11. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 6 «Обеспечение условий реализации национального проекта «Образование» на муниципальном уровне» на 2020-2026 годы» Программы изложить в новой редакции:

|  |  |
|--|--|
| « Р е с у р с н о е<br>обеспечение<br>подпрограммы | Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 2 785 530,75 руб., в том числе:<br>местный бюджет – 2 785 530,75 руб.<br>Финансирование по годам составит:<br>2019 г. – 0,00 руб.<br>2020 г. – 235 170,25 руб.,<br>2021 г. – 325 330,25 руб.,<br>2022 г. – 653 430,25 руб.,<br>2023 г. – 489 900,00 руб.,<br>2024 г. – 393 900,00 руб.,<br>2025 г. – 343 900,00 руб.,<br>2026 г. – 343 900,00 руб. |
|--|--|

3. Приложение 1,2,3,4 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 1,2,3,4).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Домашенко Ю.Г.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**  
*Приложение к настоящему постановлению опубликовано в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».*

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.01.2024 №38-па**  
**О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2025 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 57 в редакции от 28.12.2023 № 3360-па)**

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 № 97/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 190/1, руководствуясь ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 57 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2025 годы (в редакции от 12.01.2023 № 37-па) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В заголовке постановления цифру «2025» заменить цифрой «2026».

1.2. В пункте 1 постановления цифру «2025» заменить цифрой «2026».

2. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2025 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 57 (с изменениями от 20.02.2019 № 364, от 06.03.2019 № 484, от 21.03.2019 № 643, от 17.04.2019 № 854, от 15.05.2019 № 1126, от 13.06.2019 № 1473, от 10.07.2019 № 1714, от 27.08.2019 № 2177, от 20.09.2019 №2369, от 18.10.2019 № 2593, 18.12.2019 № 3082, от 10.01.2020 № 26, от 13.02.2020 № 306, от 12.03.2020 № 525, от 02.07.2020 №1156, от 15.09.2020 №1613, от 20.11.2020 №2181, от 15.01.2021 №555, от 19.02.2021 № 372, от 15.04.2021 № 772-па, от 20.05.2021 № 1025-па, от 17.06.2021 №1253-па, от 08.07.2021 №1410-па, от 30.07.2021 № 1571-па, от 16.09.2021 № 1868-па, от 13.10.2021 № 2092-па, от 16.11.2021 № 2422-па, от 15.12.2021 № 2649-па, от 24.01.2022 №108-па, от 11.02.2022 №268-па, от 22.03.2022 №611-па, от 18.05.2022 №1078-па, от 10.06.2022 №1230-па, от 15.07.2022 №1448-па, от 18.08.2022 №1723-па, от 15.09.2022 №1970-па, от 21.10.2022 №2359-па, от 17.11.2022 № 2651-па, от 29.12.2022 № 3148-па, от 12.01.2023 № 37-па, от 01.03.2023 № 431-па, от 02.03.2023 № 438-па, от 18.05.2023 № 1078-па, от 02.06.2023 № 1222-па, от 11.07.2023 №1589-па, от 20.09.2023 № 2146-па, от 13.10.2023 № 2423-па, от 16.11.2023 № 2717-па, от 28.12.2023 № 3360-па) (далее – Программа), следующие изменения:

2.1. По тексту Программы цифры «2025» заменить цифрами «2026».

2.2. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

Источником финансирования муниципальной программы являются средства федерального, областного, местного бюджетов. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет  
1 070 820 388,57 руб., в том числе:  
Средства федерального бюджета, всего:  
18 543 895,40 руб., в том числе по годам:  
2019 год – 7 201,23 руб.;  
2020 год – 233 700,00 руб.;  
2021 год – 11 270 851,11 руб.;  
2022 год – 6 322 873,67 руб.;  
2023 год – 210 989,39 руб.;  
2024 год – 174 750,00 руб.;  
2025 год – 170 310,00 руб.;  
2026 год – 153 220,00 руб.  
Средства областного бюджета, всего: 51 135 780,33 руб., в том числе по годам:  
2019 год – 15 535 369,92 руб.;  
2020 год – 18 736 100,00 руб.;  
2021 год – 946 280,22 руб.;  
2022 год – 404 578,58 руб.;  
2023 год – 15 306 031,61 руб.;  
2024 год – 58 250,00 руб.;  
2025 год – 62 990,00 руб.;  
2026 год – 86 180,00 руб.  
Средства местного бюджета, всего: 999 092 808,37 руб., в том числе по годам:  
2019 год – 107 876 808,07 руб.;  
2020 год – 108 116 251,07 руб.;  
2021 год – 111 812 827,36 руб.;  
2022 год – 123 335 415,48 руб.;  
2023 год – 148 361 168,71 руб.;  
2024 год – 147 497 284,18 руб.;  
2025 год – 126 046 526,75 руб.;  
2026 год – 126 046 526,75 руб.  
Целевые средства, всего: 2 047 904,47 руб., в том числе по годам:  
2019 год - 871 975,00 руб.;  
2020 год - 67 930,18 руб.;  
2021 год - 69 690,96 руб.;  
2022 год – 181 677,11 руб.;  
2023 год – 856 631,22 руб.;  
2024 год – 0,00 руб.;  
2025 год – 0,00 руб.;  
2026 год – 0,00 руб.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы

2.3. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

|  |   |
|--|---|
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Общее число посещений учреждений культуры составит не менее 650 635 человек к концу 2026 года.<br>Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится до 98,45 % к концу 2026 года. |
|--|---|

2.4. В разделе 6. «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Программы цифры «703 234», «98,40» заменить цифрами «650 635», «98,45».

2.5. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Источником финансирования Подпрограммы являются средства федерального, областного, местного бюджетов. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет<br>1 070 820 388,57 руб., в том числе:<br>Средства федерального бюджета, всего:<br>18 543 895,40 руб., в том числе по годам:<br>2019 год – 7 201,23 руб.;<br>2020 год – 233 700,00 руб.;<br>2021 год – 11 270 851,11 руб.;<br>2022 год – 6 322 873,67 руб.;<br>2023 год – 210 989,39 руб.;<br>2024 год – 174 750,00 руб.;<br>2025 год – 170 310,00 руб.;<br>2026 год – 153 220,00 руб.<br>Средства областного бюджета, всего: 51 135 780,33 руб., в том числе по годам:<br>2019 год – 15 535 369,92 руб.;<br>2020 год – 18 736 100,00 руб.;<br>2021 год – 946 280,22 руб.;<br>2022 год – 404 578,58 руб.;<br>2023 год – 15 306 031,61 руб.;<br>2024 год – 58 250,00 руб.;<br>2025 год – 62 990,00 руб.;<br>2026 год – 86 180,00 руб.<br>Средства местного бюджета, всего: 999 092 808,37 руб., в том числе по годам:<br>2019 год – 107 876 808,07 руб.;<br>2020 год – 108 116 251,07 руб.;<br>2021 год – 111 812 827,36 руб.;<br>2022 год – 123 335 415,48 руб.;<br>2023 год – 148 361 168,71 руб.;<br>2024 год – 147 497 284,18 руб.;<br>2025 год – 126 046 526,75 руб.;<br>2026 год – 126 046 526,75 руб.<br>Целевые средства, всего: 2 047 904,47 руб., в том числе по годам:<br>2019 год - 871 975,00 руб.;<br>2020 год - 67 930,18 руб.;<br>2021 год - 69 690,96 руб.;<br>2022 год – 181 677,11 руб.;<br>2023 год – 856 631,22 руб.;<br>2024 год – 0,00 руб.;<br>2025 год – 0,00 руб.;<br>2026 год – 0,00 руб.<br>Объемы финансирования Подпрограммы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год. |
|------------------------------------|--|

2.6. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

|  |   |
|--|---|
| О ж и д а е м ы е<br>конечные<br>результаты<br>реализации<br>под-<br>программы | Количество приобретённых экземпляров библиотечного фонда составит не менее 630 единиц ежегодно.<br>Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку, составит не менее 67 единиц в год (подписка осуществляется дважды в год).<br>Число посещений МБУК «УГЦБС» будет ежегодно увеличиваться и составит не менее 209 777 человек к концу 2026 года.<br>Число посещений выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» составит не менее 35 000 человек к концу 2026 года.<br>Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры» составит не менее 1 827 человек ежегодно.<br>Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах составит не менее 404 447 ежегодно.<br>Число одарённых детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города, составит не менее 23 человек ежегодно.<br>Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится до 98,45 % к концу 2026 года.<br>9. Издание не менее 1000 экземпляров книг «Город, рожденный у соли» (очерки истории города Усолье-Сибирское 1669-1945 гг.) Шаманского С.В. к 350-летию города Усолье-Сибирское в 2019 году.<br>10. Изготовление и установка 1 стелы к 350-летию города Усолье-Сибирское в 2019 году.<br>11. Восстановление не менее 3 воинских захоронений.<br>12. Благоустройство 1 Мемориального комплекса.<br>13. Создание 1 модельной муниципальной библиотеки.<br>14. Создание 1 виртуального концертного зала.<br>15. Благоустройство 1 места для досуга в Нижнем парке.<br>16. Техническое оснащение МБУК «Усольский историко-краеведческий музей».<br>17. Количество приобретённого оборудования в рамках областного конкурса на предоставление субсидий детским художественным школам и детским школам искусств составит не менее 4 единиц.<br>18. Количество переоборудованных механических систем сцены муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры «Мир» составит 1 единицу в 2023 году.<br>19. Количество оборудованных современных информационно-просветительских зон в муниципальном бюджетном культурно-досуговом учреждении «Дворец культуры» составит 1 единицу в 2023 году.<br>20. Количество оснащенных материальными ценностями домов культуры в рамках областного конкурса на предоставление субсидий на развитие домов культуры составит 1 единицу в 2024 году. |
|--|---|





для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10», проезд Серегина, 34, телефон 6-31-92,  
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 103,105  
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 32,32А,32Б  
СТОПАНИ УЛИЦА, дома №№ 77,79,81,83,85,87,89  
Избирательный участок № 1501  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3», проспект Комсомольский, 40, телефон 6-30-85,  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 58  
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 93,97,99  
СЕРЕГИНА ПРОЕЗД, дома №№ 5 – 43 (нечетные) и дома №№ 20,22,24,24А,28,30  
Избирательный участок № 1502  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Лицей № 1», проспект Комсомольский, 51, телефон 6-36-65,  
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 2,4,8  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 39,41,45,47,49,53,55,57,59,61,63  
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 6,8,10  
ЛЕНИНА УЛИЦА, дома №№ 69,77,81  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 4,6,8,10,12,14,16,20,22,24,26,28,30,32,38,40,42  
Избирательный участок № 1503  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБУК «Дом культуры «Мир», проспект Комсомольский, 77, телефон 7-08-83,  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 60,60/1,60/2,60/3,60/4,60/5,60/6,60/7,62А/1,62А/2,62А/3,62А/4,67,69,71,73,75  
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дома №№ 1,5,7,7/4,9,11  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 1,1А,46,46А  
Избирательный участок № 1504  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17», улица Толбухина, 52, телефон 7-06-01,  
КИРЗАВОДСКАЯ УЛИЦА  
КИРПИЧНАЯ УЛИЦА  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 79,79А,79Б  
МЕХАНИЗАТОРОВ УЛИЦА  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 11,44,44А,50,54,56,64  
ТРУДОВАЯ УЛИЦА  
Избирательный участок № 1505  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17», улица Толбухина, 52, телефон 7-06-01,  
КАРЛА ЛИБКНЕХТА УЛИЦА, дома №№ 56,60,62,64  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 72,72А,74,74А,76,76А,78,78А,80,81,81Б,83,83-83А,83Б,85,85А  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 58,62,66  
Избирательный участок №1506  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Гимназия № 1», улица Толбухина, 21, телефон 3-92-32,  
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 10,12,14,16,20,20А,22,26,28,30,34  
КУЙБЫШЕВА УЛИЦА, дом № 1А  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дома №№ 3,5,7,9,13А,15,19,23,25  
Избирательный участок № 1507  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – ГАПОУИО «Усольский индустриальный техникум», улица Карла Либкнехта, 58, телефон 6-26-15,  
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 32А,36,38,40,42,46,48  
КАРЛА ЛИБКНЕХТА УЛИЦА, дома №№ 57,59,61  
МАТРОСОВА УЛИЦА, дом № 4  
ТОЛБУХИНА УЛИЦА, дом № 27,29  
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 2,4,6,8  
Избирательный участок № 1508  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБУ ДО «Детская музыкальная школа», улица Матросова, 2, телефон 6-39-17,  
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ УЛИЦА, дома №№ 50,52,54,56  
МАТРОСОВА УЛИЦА, дома №№ 3,5,5А,7  
МАШИНОСТРОИТЕЛЕЙ УЛИЦА, дома №№ 2,4,4А,6  
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ УЛИЦА, дом № 6  
СУВОРОВА УЛИЦА, дома №№ 2,4,6,8,10,12,16,17,22,23,24,30  
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 1,3,5,7,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,21Б,23,25,27,29,31,33,35  
Избирательный участок № 1509  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15», улица Розы Люксембург, 46, телефон 3-88-08,  
АКСАКОВА УЛИЦА  
БЕРЕГОВАЯ УЛИЦА  
ДЕКАБРИСТОВ УЛИЦА  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 91,92,93,94,95,96,96А,97,99,100,104,108  
МАТРОСОВА УЛИЦА, дома №№ 11,13  
МАШИНОСТРОИТЕЛЕЙ УЛИЦА, дома №№ 3,5,7,8,8А,8Б,9,10,11,12,15,17,20,20/1,20/2,20/3,20/4  
РОЗЫ ЛЮКСЕМБУРГ УЛИЦА, дома №№ 38,40,42,44  
СТЕПАНА РАЗИНАУЛИЦА  
ЭНГЕЛЬСА УЛИЦА, дома №№ 22,24,26,28,30,32,34,36  
Избирательный участок № 1510  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – ГБПОУИО «Усольский техникум сферы обслуживания», улица Луначарского, 12, телефон 3-70-68,  
БЕЛИНСКОГО УЛИЦА  
БУРЛОВА УЛИЦА  
ГЛИНКИ УЛИЦА  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 124  
КРЫЛОВА УЛИЦА  
ЛИТВИНОВА УЛИЦА  
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома частного сектора и дома №№ 1,3,5,7,11,12,13,16,17,21,37,41,43,45  
ОВРАЖНАЯ УЛИЦА  
ПРИВОКЗАЛЬНАЯ УЛИЦА, все дома кроме домов №№ 49,85  
КАЙКОВСКОГО УЛИЦА  
Избирательный участок № 1511  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16», улица Луначарского, 31а, телефон 3-70-47,  
ВОКЗАЛЬНЫЙ ПЕРЕУЛОК  
КООПЕРАТИВНЫЙ ПЕРЕУЛОК  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 40,42,48  
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 35,39  
НАГОРНАЯ УЛИЦА  
ОСТРОВСКОГО УЛИЦА  
ПЛЕХАНОВА УЛИЦА  
Избирательный участок № 1512  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16», улица Луначарского, 31а, телефон 3-70-47,  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 30,32,34,36,36А,38,38А,44  
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 23,27,33,39А  
Избирательный участок № 1513  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», улица Луначарского, 31, телефон 3-70-41,  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 14,18,20,22,24,26,32А  
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 29,39Б  
Избирательный участок № 1514  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», улица Луначарского, 31, телефон 3-70-41,  
ДЗЕРЖИНСКОГО УЛИЦА, дома №№ 1-19  
КОМСОМОЛЬСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 126,134  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 6,8,10,16,31  
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дом № 9  
ЛУНАЧАРСКОГО УЛИЦА, дома №№ 19А,19Б  
Избирательный участок № 1515  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1,

телефон 7-60-65,  
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 2,6,10,12,18,24,26,28,56,58,60  
РЕМОНТНАЯ УЛИЦА  
Избирательный участок № 1516  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,  
КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ УЛИЦА  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 3,5,33,35,37,41,43  
ЛЕНИНСКИЙ ПРОСПЕКТ, дома №№ 1,4,8,14,16,20,22  
Избирательный участок № 1517  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,  
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 5,7,13,42,50,52,54,56,60,62,64  
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 51,53,55  
Избирательный участок № 1518  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», проспект Космонавтов, 1, телефон 7-60-65,  
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 2,2А,3,4,9,11,13Б,15,17,19,21  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дом № 39  
Избирательный участок № 1519  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,  
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 8,10,12,16  
КРАСНЫХ ПАРТИЗАН ПРОСПЕКТ, дома №№ 57,59,61,63,65,67,69,71,73  
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дом № 15  
Избирательный участок № 1520  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,  
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,13  
Избирательный участок № 1521  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,  
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 14,18,20,22,26,28,30,32,34,38,40,44,48  
Избирательный участок № 1522  
Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12», проспект Химиков, 17, телефон 7-37-87,  
КОСМОНАВТОВ ПРОСПЕКТ, дом № 46  
ХИМИКОВ ПРОСПЕКТ, дома №№ 27,29,31,32,34,35,39,43,43/1,45,47.

|  |  |
|--|--|
| <div>Российская Федерация</div> <div>Иркутская область</div> <div>Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»</div> <div>Дума города Усолье-Сибирское</div> <div>ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ</div>   |  |
| <div>от 29.02.2024 г.</div> <div>О внесении изменений в Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское»</div> <div>В целях приведения Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 54, 100 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское</div> <div>РЕШИЛА:</div> <div>1. Внести в Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» изменения следующего содержания:</div> <div>1.1. Пункт 35 части 1 статьи 10 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей.»;</div> <div>1.2. Часть 1 статьи 10 дополнить пунктом 44 следующего содержания: «44) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа.»;</div> <div>1.3. Статью 27 дополнить частью 7.1. следующего содержания: «7.1. Мэр города освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</div> <div>1.4. Статью 37 дополнить частью 1.3. следующего содержания: «1.3. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</div> <div>2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования после государственной регистрации.</div> <div>3. Мэру города Усолье-Сибирское:</div> <div>3.1. Обеспечить государственную регистрацию решения Думы города Усолье-Сибирское «О внесении изменений в Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</div> <div>3.2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» после государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.</div> <div>Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина<br/>Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин</div> |  |

**Информационное сообщение о проведении электронного аукциона на права заключения договора аренды на объектах недвижимого имущества**  
На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 12.12.2023 года № 33, распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 13.12.2023г. № КУМИ-141-ра «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества» проводит 17.01.2024 года в 10.00. час. по местному времени электронный аукцион с целью заключения договора аренды муниципального имущества.

1. Общие положения

1.1 Настоящая документация об электронном аукционе разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

приказом ФАС России от 21.03.2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – порядок);

регламентом государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденным приказом Казначейства России от 02.12.2021 г. № 38н (далее – регламент ГИС Торги);

регламентом размещения процедур по аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки ООО «РТС-тендер».

распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 13.12.2023г. № КУМИ-141-ра «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества»

протоколом заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 12.12.2023 года № 33

1.2 Аукцион на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества, проводится в электронной форме и является открытым по составу участников и форме подачи предложений (далее – аукцион).

1.3 Организатор аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – организатор).

Информация об организаторе аукциона.

Юридический адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Адрес электронной почты: kumi37@yandex.ru

Официальный сайт в сети Интернет: https://usolie-sibirskoe.ru

Контактный телефон: 8 (39543) 6-31-64, в рабочие дни с 8:00 до 17:00.

Контактное лицо: Горр Ирина Сергеевна.

1.4 Информационное сообщение о проведении аукциона размещается в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – ГИС Торги)

1.5 Аукцион проводится на электронной площадке акционерного ООО «РТС-тендер» www.rts-tender.ru (далее - оператор электронной площадки).

1.6 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с победителем аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Сведения об объекте муниципальной собственности

Лот № 1 – Нежилое здание – Здание заводоуправления с кадастровым номером 38:31:000037:1366, площадью 951,4 кв.м. расположенное по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Куйбышева, совместно с земельным участком с кадастровым номером 38:31:000037:1413, площадью 2146 кв.м., вид разрешенного использования – блокированная жилая застройка, расположенный по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Куйбышева.

Целевое назначение муниципального имущества: офисы, склады.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС- тендер».

Начальная цена – 285 100,00 руб. (Двести восемьдесят пять тысяч сто руб. 00 коп.) без учета НДС, в том числе нежилое здание- 132 700,00 руб. (Сто тридцать две тысячи семьсот руб. 00 коп.) без учета НДС, земельный участок- 152 400,00 руб. (Сто пятьдесят две тысячи четыреста руб. 00 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 14 255,00 руб. (Четырнадцать тысяч двести пятьдесят пять рублей 00 коп.)

Размер задатка – 28 510,00 руб. (Двадцать восемь тысяч пятьсот десять рублей 00 коп.)

Форма и срок внесения арендной платы по договору аренды – ежемесячно, в соответствии с условиями договора аренды и размером арендной платы, сложившейся в ходе проведения аукциона.

Срок договора аренды: 5 лет.

Лот № 2 – Сооружение – кабельная эстакада, протяженностью 1579 м. с кадастровым номером 38:31:000007:1277 расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» г. Усолье-Сибирское», ул. Трактовая.

Целевое назначение муниципального имущества: для открытой прокладки кабельных коммуникаций.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС- тендер».

Начальная цена – 420 500,00 руб. (Четыреста двадцать тысяч пятьсот руб. 00 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 21 025,00 руб. (Двадцать одна тысяча двадцать пять рублей 00 коп.)

Размер задатка – 42 050,00 руб. (Сорок две тысячи пятьдесят рублей 00 коп.)

Форма и срок внесения арендной платы по договору аренды – ежемесячно, в соответствии с условиями договора аренды и размером арендной платы, сложившейся в ходе проведения аукциона.

Срок договора аренды: 5 лет

Лот № 3 – часть нежилого помещения, площадь 19,58 кв. м (номер на поэтажном плане – 19), в помещении, находящемся на втором этаже крупнопанельного нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45.

Целевое назначение муниципального имущества: офис, помещение для оказания услуг населению, склад.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС- тендер».

Начальная цена – 58 100,00 руб. (Пятьдесят восемь тысяч сто руб. 00 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 2 905,00 руб. (Две тысячи девятьсот пять рублей 00 коп.)

Размер задатка – 5 810,00 руб. (Пять тысяч восемьсот десять рублей 00 коп.)

Форма и срок внесения арендной платы по договору аренды – ежемесячно, в соответствии с условиями договора аренды и размером арендной платы, сложившейся в ходе проведения аукциона.

Срок договора аренды: 5 лет.

Ограничение на участие в аукционе – участниками аукциона могут являться могут принять только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора

3. Техническое состояние имущества, права на которое передается по договору аренды, на момент окончания срока договора должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договора аренды. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.

4.Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору

4. Арендатор обязан содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт Объекта с уведомлением о планируемом ремонте Арендодателя. Устранять аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта, за свой счет.

5. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок с документами на участие в электронном аукционе.

5.1 При исчислении сроков, указанных в настоящей аукционной документации, принимается местное время.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 15.12.2023 года в 8:00. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 11.01.2024 года в 16:00.

5.2 Заявка на участие в аукционе по форме согласно приложению №1 к настоящей аукционной документации в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

5.3 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.4 Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок, указанных в извещении.

5.5 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки.

5.6 Полученные после окончания установленного в извещении срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

5.7 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

6. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

6.1 Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере 10% от начальной цены лота (суммы задатка указаны в разделе 2 настоящей документации об аукционе).

6.2 Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: ООО «РТС-тендер»;

Наименование банка: Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наимено-

вание банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк" Расчетный счет: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360 БИК: 044525360 ИНН: 7710357167 КПП: 773001001.

Оплата задатка должна быть произведена на дату завершения приема заявок. Оплата задатка считается произведенной после поступления денежных средств на указанный расчетный счет, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков участникам не ставшими победителями осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

6.3 Задаток, внесенный победителем аукциона, единственным заявителем на участие в аукционе и (или) единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты арендной платы.

При уклонении (отказе) победителя аукциона, единственного заявителя на участие в аукционе и (или) единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора аренды муниципального имущества задаток им не возвращается, а указанные лица утрачивают право на заключение договора аренды муниципального имущества.

7. Дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору

7. С момента начала приема заявок каждому претенденту предоставляется возможность ознакомления с имуществом, права на которое передаются по договору. Осмотр осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя по предварительной договоренности с представителем организатора торгов в рабочее время, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Плата за осмотр такого имущества не взимается.

8. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

8.1 Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о неведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 739;

10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

8.2. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 8.1 настоящей аукционной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

9. Требования к участникам аукциона.

9.1 Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

непроведение ликвидации заявителя – юридического лица или отсутствие решения Арбитражного суда о признании Заявителя открытого аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

9.2 Организатор аукциона и (или) Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципальной имущества города Усолье-Сибирское (далее - комиссия) вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящей аукционной документации, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

10. Условия допуска заявителей к участию в аукционе.

10.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные на официальном сайте в соответствии с главой II Регламента ГИС Торги. Заявители, зарегистрированные на ГИС Торги, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на ГИС Торги.

10.2 Решение об отклонении заявки на участие в аукционе принимает комиссия в случаях:

1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 9 настоящей аукционной документации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

10.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

11. Разъяснение положений документации об аукционе и внесении в нее изменений (дополнений)

11.1 Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 10.1 настоящей аукционной документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации.

Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

11.2 Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не составлял не менее пятнадцати дней.

12. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до 14.12.2023 года. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

13. Специальные (льготные) условия предоставления имущества в аренду

13.1. (Для Лота №3) Предоставление имущества в аренду по льготным ставкам осуществляется для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами предпринимательской деятельности.

К социально значимым видам предпринимательской деятельности относятся:

1. Содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости определенной категории лиц, а именно:

- (инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;

- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

- выпускники детских домов в возрасте до 21 года;

- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- беженцы и вынужденные переселенцы;

- граждане, уволенные с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным подпунктами "д", "д.1", "д.2", "е", "е.1" и "з" пункта 1 и подпунктами "в", "д", "е.1", "е.2", "к" и "л" пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий, и катастроф.

2. Производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов.

3. Культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров).

4. Предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

5. Выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 процентов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 года N 41.

6. Деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров.

8. Организация социального туризма (в части организации экскурсион-

но-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта).

7. Охрана окружающей среды.

К приоритетным видам предпринимательской деятельности отнесены виды деятельности, недостаточно представленные на территории города:

Согласно постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 11.01.2023 № 28-па «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье - Сибирское «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 65 (в редакции от 20.01.2022 №76-па)» к приоритетным видам деятельности относятся:

Код ОКВЭД 01 – Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях;

Код ОКВЭД 10 – Производство пищевых продуктов;

Код ОКВЭД 13 – Производство текстильных изделий;

Код ОКВЭД 15 – Производство кожи и изделий из кожи;

Код ОКВЭД 18 – Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;

Код ОКВЭД 41 – Строительство;

Код ОКВЭД 55 – Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;

Код ОКВЭД 56 – Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;

Код ОКВЭД 79 – Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;

Код ОКВЭД 85 – Образование;

Код ОКВЭД 86 – Деятельность в области здравоохранения.

14. Сроки и порядок оплаты по договору

14.1 Цена договора (размер ежегодной арендной платы за пользование Объектом без учета НДС) определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды нежилого помещения.

Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности. Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС.

14.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

14.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

14.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

14.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

14.2. Арендная плата должна вноситься АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-го числа текущего месяца. Если Договор заключен после 5-го числа месяца, первый платеж за аренду Объекта должен быть перечислен не позднее 3-х дней с момента заключения настоящего Договора.

14.3. Налог на добавленную стоимость начисляется и перечисляется в установленном действующим законодательством порядке

15. Порядок пересмотра цены договора (цены лота)

15.1 Цена заключения договора аренды (ежегодная арендная плата) ежегодно увеличивается на коэффициент инфляции, утвержденный Правительством Российской Федерации. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

15.2 При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

16. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора.

16. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами в срок не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) протокола о результатах аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя на основании соответствующего проекта договора (Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе).

17. Место, порядок, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

17.1 Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится 15.01.2021 года в 11 часов 00 минут.

17.2 Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 9 настоящей аукционной документации.

17.3 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

17.4 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 10.2 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

17.5 Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

17.6 В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке.

17.7 Задатки возвращаются заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

17.8 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

17.9 В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

17.10 В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и





ту-приёма передачи нежилого здания и земельный участок в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.

8.4. При прекращении договора АРЕНДАТОР не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений.

8.5. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты АРЕНДОДАТЕЛЯ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10. М.Ш. Суханова

МП  
АРЕНДАТОР

К договору прилагается:  
Акт приёма-передачи нежилого помещения (Приложение № 1).  
Копия поэтажного плана (Приложение № 2).

Приложение № 1  
к договору аренды нежилого помещения  
от \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_

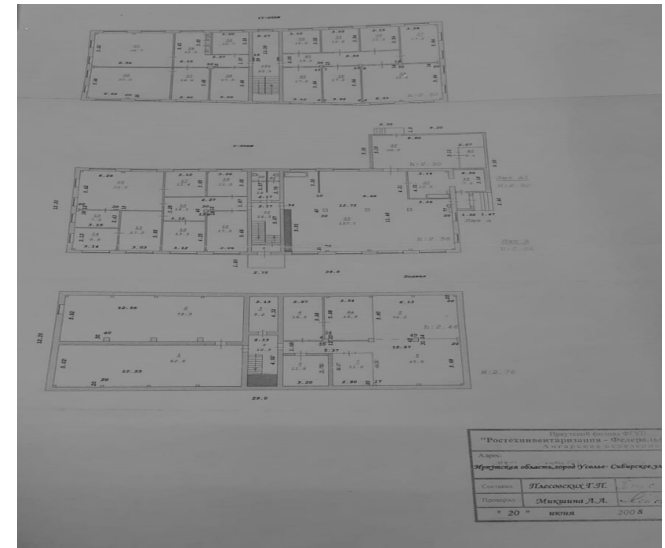
**АКТ приёма-передачи нежилого здания и земельного участка**  
г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», принимает \_\_\_\_\_ нежилое здание – Здание заводоуправления с кадастровым номером 38:31:000037:1366, площадью 951,4 кв.м. расположенное по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Куйбышева и земельный участок с кадастровым номером с кадастровым номером 38:31:000037:1413, площадью 2146 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Куйбышева, разрешенное использование – блокированная жилая застройка.;

Переданное здание и земельный участок на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения, составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передал:  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова  
МП  
Принял:  
Арендатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2  
к договору аренды нежилого помещения  
от \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_  
**Копия поэтажного плана**



Арендодатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Арендатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (лот №2)**  
**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ аренды сооружения**  
г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующего на основании положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании протокола о результатах аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

- Предмет договора  
1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду Сооружение – кабельная эстакада, протяженностью 1579 м. с кадастровым номером 38:31:000007:1277 расположенное по адресу: Российской Федерации, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» г. Усолье-Сибирское», ул. Трастовая (далее – сооружение), являющееся муниципальной собственностью, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации 03.03.2023 года № 38:31:000007:1277-38/120/2023-3.
- Целевое назначение сооружения: для открытой прокладки кабельных коммуникаций.
- Срок аренды устанавливается: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
- Договор на основании п. 2 ст. 651, п. 3 ст. 433 Гражданского Кодекса РФ подлежит обязательной государственной регистрации, при отсутствии которой он считается не заключенным.
- Общие условия  
2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что арендуемое сооружение не обременено арестами, залогами и правами третьих лиц.
- За пределами исполнения обязательств по настоящему договору АРЕНДАТОР полностью свободен в своей деятельности.
- АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет материальной ответственности за порчу имущества АРЕНДАТОРА, расположенного в/на арендуемом сооружении, в случае аварийных ситуаций: возгорание, затопление, разрушение, а также обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а также посягательств третьих лиц.
- Права и обязанности сторон  
3.1. АРЕНДАТОР обязан:  
3.1.1. Принять сооружение от АРЕНДОДАТЕЛЯ со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами по Акту приема-передачи в течение 15 дней после подписания сторонами настоящего Договора и акта приема-передачи.
- После государственной регистрации договора аренды сооружения Арендатор обязан обратиться в адрес Арендодателя за оформлением земельных правоотношений (оформление публичного сервитута за плату) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Использовать сооружение в соответствии с его назначением и целью, указанной в пункте 1.2. настоящего договора.
- Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.

- Своевременно и качественно производить за счет собственных средств техническое обслуживание, аварийный и текущий ремонт сооружения. Самостоятельно нести расходы по оплате услуг юридических и физических лиц, привлечение которых, необходимо для эксплуатации сооружения в соответствии с его назначением, а также осуществления его аварийного и текущего ремонта.
- Обеспечивать беспрепятственный и круглосуточный доступ представителей АРЕНДОДАТЕЛЯ к сооружению.
- Возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ убытки, которые могут быть причинены в случае гибели или повреждения Сооружения, если АРЕНДОДАТЕЛЬ докажет, что убытки произошли в результате наступления обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР несет ответственность в соответствии с действующим законодательством или условиями настоящего договора аренды.
- По истечении срока договора вернуть Сооружение по акту приема-передачи в состоянии, удовлетворяющем АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- АРЕНДАТОР не вправе:  
- передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу;  
- предоставлять Сооружение в безвозмездное пользование;  
- отдавать Сооружение в залог, вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, обществ или паевого взноса в производственный кооператив.
- Соблюдать законодательство в сфере охраны окружающей среды, Градостроительства и иных законодательных актов.
- АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:  
3.2.1. Передать АРЕНДАТОРУ Сооружение со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами по Акту приема-передачи в течение 15 рабочих дней после подписания настоящего Договора.
- Не совершать действий, препятствующих АРЕНДАТОРУ пользоваться Сооружением в установленном настоящим Договором порядке.
- Контролировать использование АРЕНДАТОРОМ переданного в аренду Сооружения в соответствии с его назначением и условиями настоящего Договора.
- Улучшение арендованного сооружения  
4.1. Произведенные АРЕНДАТОРОМ отдельные улучшения Сооружения являются собственностью АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- В случае, когда АРЕНДАТОР произвел за счет собственных средств, в том числе с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ улучшения арендованного Сооружения, АРЕНДАТОР не имеет право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений.
- АРЕНДАТОР имеет право:  
4.3.1. Производить по собственному усмотрению отдельные улучшения арендованного Сооружения.
- Производить с письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ неотделимые улучшения Сооружения.
- Арендная плата, порядок и сроки ее внесения  
5.1. Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) без учёта НДС/ с учетом НДС, Арендатор оплачивает путем перечисления суммы на счёт УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, Код платежа 90311109044040000120).
- Арендная плата действует с даты заключения договора 1 (первый) год аренды. Со второго года размер арендной платы может быть изменен в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения договора и подписания дополнительного соглашения к нему.
- Налог на добавленную стоимость, начисленный на арендную плату, перечисляется АРЕНДАТОРОМ самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).
- Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед оплатой до 5-го числа текущего месяца.
- Ответственность сторон  
6.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.
- АРЕНДАТОР ознакомился с количественными и качественными характеристиками Сооружения и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, Иркутской области, а также муниципальным правовым актам и условиям настоящего договора.
- Просрочка внесения денежных средств в счет арендной платы за Сооружение в сумме и в сроки, указанные в п. 5.1. - 5.3. настоящего Договора, не может составлять более трех рабочих дней (далее - допустимая просрочка). Просрочка свыше трех дней считается отказом АРЕНДАТОРА от исполнения обязательств по арендной плате за Сооружение.
- В случае превышения срока допустимой просрочки, предусмотренной пунктом 6.3. настоящего Договора, настоящий Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке.
- Прекращение срока действия настоящего Договора не является основанием для освобождения АРЕНДАТОРА от уплаты имеющихся задолженности по арендной плате и пени за неисполнение обязательств по внесению арендной платы в сроки, установленные настоящим договором.
- Подписанием настоящего Договора Стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться двусторонними актами и другими документами, составленными представителями АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- По окончании срока действия настоящего Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе начислять арендную плату до дня фактической передачи Сооружения по акту приема-передачи.
- Рассмотрение споров  
7.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из договора является для Сторон обязательным.
- Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем договоре адрес.
- После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона, получившая такое уведомление, обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.
- Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, вернувшаяся в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адреса по указанному адресу», «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента отправления.
- Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п. 6.3. договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.
- Споры из договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.
- Изменение и расторжение договора аренды  
8.1. Изменение условий договора, за исключением п. 5.1. раздела 5 договора, не допускается. Расторжение и прекращение договора допускаются по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- Соглашение о расторжении настоящего договора подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.
- Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке, а АРЕНДАТОР высылению:  
8.3.1. При использовании арендуемого сооружения с существенным нарушением условий договора;  
8.3.2. Если АРЕНДАТОР умышленно или по неосторожности ухудшает состояние сооружения;  
8.3.3. В случае просрочки оплаты за пользование сооружения более 2-х месяцев подряд;  
8.3.4. В случае повторного выявления факта использования сооружения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора;  
8.3.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.1 – 3.1.8. настоящего договора;
- Если АРЕНДАТОР передал сооружение или часть сооружения в субаренду третьим лицам.
- Договор, может быть, расторгнут по требованию АРЕНДАТОРА:  
8.4.1. Если сооружение в виду обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования.

- Особые условия  
9.1. В случае смены собственника сооружения, условия настоящего договора обязательны для нового собственника, который несет обязательство АРЕНДОДАТЕЛЯ в полном объеме.
- Стороны договорились письменно своевременно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, внесения изменений в Устав, о переименовании и т.п.
- В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные друг другу по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными друг другу.
- При досрочном расторжении договора по соглашению сторон АРЕНДАТОР освобождает сооружение, передает по акту-приёма-передачи в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.
- Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.
- Юридические адреса сторон и банковские реквизиты АРЕНДОДАТЕЛЯ:
- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10. М.Ш. Суханова
- МП  
АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

К договору прилагается:  
- Акт приема-передачи (Приложение 1)  
Приложение № 1 к договору аренды сооружения  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

**АКТ приёма-передачи**  
г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, а вместе именуемые «СТОРОНЫ», на основании протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года, составили настоящий акт приема-передачи муниципального имущества: принимает в аренду Сооружение – кабельная эстакада, протяженностью 1579 м. с кадастровым номером 38:31:000007:1277 расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» г. Усолье-Сибирское», ул. Трастовая, на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем АРЕНДАТОРА. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды сооружения, составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Передал:  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ МП  
Принял:  
Арендатор: \_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (лот №3)**  
**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ аренды нежилого помещения**

- г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании протокола об итогах аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:
- Предмет договора  
1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду часть нежилого помещения, кадастровый номер 38:31:000008:1921, площадь 19,58 кв. м (номер на поэтажном плане – 19), в помещении, находящемся на втором этаже крупнопанельного нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45, являющуюся муниципальной собственностью, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 30.12.2019 года сделана запись регистрации № 38:31:000008:1921-38/116/2019-1.
  - Целевое назначение: офис, помещение для оказания услуг населению, склад.
  - Срок аренды устанавливается: с \_\_\_\_\_ 2023 года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
  - Договор на основании п. 2 ст. 651, п. 3 ст. 433 Гражданского Кодекса РФ подлежит обязательной государственной регистрации, при отсутствии которой он считается не заключенным.
  - Обязанность по государственной регистрации договора аренды, дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями договора аренды, возлагаются на АРЕНДОДАТЕЛЯ.
  - Общие условия  
2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что арендуемое помещение не обременено арестами, залогами и правами третьих лиц.
  - За пределами исполнения обязательств по настоящему договору АРЕНДАТОР полностью свободен в своей деятельности.
  - АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет материальной ответственности за порчу имущества АРЕНДАТОРА, расположенного в арендуемом помещении, в случае аварийных ситуаций: возгорание, затопление, разрушение, а также обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а также посягательств третьих лиц.
  - Расходы, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения, включая электроэнергию, воду, канализацию, отопление, услуги телекоммуникаций, вывоз мусора, если таковые имеются, оплачиваются АРЕНДАТОРОМ по отдельно заключенным договорам с юридическими лицами, предоставляющими соответствующие услуги.
  - Права и обязанности сторон  
3.1. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ:  
3.1.1. Передать в течение 5-ти дней после подписания договора помещение, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ по акту приёма-передачи нежилого помещения, с указанием состава и характеристики передаваемого в аренду нежилого помещения.
  - АРЕНДОДАТЕЛЬ (его полномочные представители) имеют право на вход в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в любое время в рамках рабочего дня, без предварительного уведомления АРЕНДАТОРА.
  - Принимать необходимые меры по устранению аварий, происшедших не по вине АРЕНДАТОРА.
  - Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора.
  - АРЕНДАТОР обязуется:  
3.2.1. Заключить в двухнедельный срок договоры с юридическими лицами, предоставляющими услуги, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения.
  - Использовать арендуемое помещение исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2. настоящего договора.
  - Вносить арендную плату за арендуемое помещение, плату за коммунальные и эксплуатационные услуги в установленные договором сроки.
  - Поддерживать арендуемое помещение в исправном состоянии.
  - Производить ежегодно за свой счет текущий ремонт помещения, после чего предоставлять подтверждающие документы и акт освидетельствования.
  - Производить ежегодно ремонт и обслуживание оборудования тепло- и водоснабжения, сантехнических и вентиляционных устройств.
  - Застраховать за свой счет, в течение 1-го месяца, с даты подписания договора, арендуемое помещение от гибели и нанесения ущерба в результате стихийных бедствий, пожара и умышленных действий третьих лиц. Выгодоприобретателем по договору страхования является АРЕНДОДАТЕЛЬ. Страховая сумма определяется на основании оценочной стоимости имущества, оценка производится за счет АРЕНДАТОРА.
  - Не производить без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ переоборудование и перепланирование. Все необходимые документы по перепланировке и реконструкции предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ в срок, указанный в разрешении, выданном АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Если переоборудование необходимо выполнить после подписания договора, то

все условия (технические решения, порядок выполнения работ, порядок сдачи нежилого помещения по окончании договора аренды и т.д.) определяются дополнительным соглашением к договору и имеют силу при наличии подписи обеих сторон.

3.2.9. Не передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, включая продажу нежилого помещения, переуступку прав пользования им, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

3.2.10. Сообщить письменно АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 1 месяц о предстоящем освобождении арендуемого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещение по акту приёма-передачи нежилого помещения в исправном состоянии с учетом нормального износа. Если помещение по окончании срока действия или расторжения договора сдаётся с неисправностями, АРЕНДАТОР обязан возместить стоимость восстановления по смете, утвержденной АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

3.2.11. Передать по истечении срока договора и при досрочном его расторжении АРЕНДОДАТЕЛЮ безвозмездно все произведенные в арендуемом помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда от конструкции помещения.

3.2.12. Не сдавать арендуемое помещение как в целом, так и частично, в субаренду, а также иным образом распоряжаться арендуемым помещением.

3.2.13. Соблюдать санитарные правила, правила пожарной безопасности и технической эксплуатации арендуемого помещения.

3.2.14. Осуществлять уход за прилегающей к арендуемому помещению территорией и вести те работы по помещению, которые предусмотрены настоящим договором.

3.2.15. Обеспечивать беспрепятственный допуск в арендуемое помещение представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием арендуемого помещения.

3.2.16. В случае принятия решения органом местного самоуправления города Усолье-Сибирское о реконструкции арендуемого помещения, освободить арендуемое помещение в течение трех месяцев после получения уведомления об этом от АРЕНДОДАТЕЛЯ, если договор был заключен до начала реконструкции.

3.2.17. АРЕНДАТОР имеет исключительное право установить на фронтальной части помещения вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в уполномоченных органах.

3.2.18. Установка рекламных конструкций допускается лишь при наличии разрешения уполномоченных органов на размещение рекламы.

3.2.19. В случае перемены юридического и (или) почтового адреса сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ в десятидневный срок.

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Установленный по результатам аукциона размер ежегодной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС. Арендная плата действует с даты заключения договора 1 (первый) год аренды. Со второго года размер арендной платы может быть изменен в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения договора и подписания дополнительного соглашения к нему.

4.1. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС.

4.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

4.2. Налог на добавленную стоимость, начисленный на арендную плату, перечисляется в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-го числа текущего месяца.

4.4. При перерасчете арендной платы АРЕНДАТОР в двухнедельный срок оплачивает разницу в стоимости аренды за периоды, указанные в п. 4.3. или дополнительных соглашениях, если таковые имеются.

4.5. Цена договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность АРЕНДОДАТЕЛЯ:

5.1.1. За непредоставление в пятидневный срок арендуемого помещения в соответствии с п. 3.1.1. настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ уплачивает АРЕНДАТОРУ штраф в размере учетной ставки банковского процента, действующей на день исполнения от суммы арендной платы, начисленной за это время.

5.2. Ответственность АРЕНДАТОРА:

5.2.1. В случае невнесения АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пеня в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.2. В случае выявления факта использования нежилого помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере трехмесячной суммы арендной платы, установленной п. 4.1. настоящего договора.

5.2.3. В случае невозвращения либо несвоевременного возвращения арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ, АРЕНДАТОР вносит арендную плату за все время просрочки и пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.4. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных перестроек, изменения первоначального вида, не соответствующего техническим данным арендуемого помещения, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ, а арендуемое помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ.

5.3. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

5.4. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, действие представленных АРЕНДАТОРУ льгот прекращается с момента установления АРЕНДОДАТЕЛЕМ факта нарушения условий настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

6. Рассмотрение споров

6.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из договора является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами на почрочном, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем договоре адрес.

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона, получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, возвращаясь в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адресата по указанному адресу», «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента отправления.

6.4. Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п. 6.3. договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.

6.5. Споры из договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

7. Изменение, расторжение, прекращение и продление договора

7.1. Изменение условий договора, за исключением п. 4.1. раздела 4 до

говора, не допускается. Расторжение и прекращение договора допускаются по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Соглашение о расторжении настоящего договора подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке, а АРЕНДАТОР выселен:

7.3.1. При использовании арендуемого помещения с существенным нарушением условий договора;

7.3.2. Если АРЕНДАТОР умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещения;

7.3.3. В случае просрочки оплаты за пользование помещением более 2-х месяцев подряд;

7.3.4. В случае повторного выявления факта использования помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора;

7.3.5. Если АРЕНДАТОР произвел переоборудование и перепланирование арендуемого помещения без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо в течение срока, указанного в разрешении АРЕНДОДАТЕЛЯ после переоборудования и перепланирования, не представил все необходимые документы;

7.3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора;

7.3.7. Если АРЕНДАТОР передал помещение или часть помещения в субаренду третьим лицам.

7.4. Договор, может быть, расторгнут по требованию АРЕНДАТОРА:

7.4.1. Если помещение в виду обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для пользования.

8. Особые условия

8.1. В случае смены собственника нежилого помещения, условия настоящего договора обязательны для нового собственника, который несет обязательство АРЕНДОДАТЕЛЯ в полном объеме.

8.2. Стороны договорились письменно своевременно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, внесения изменений в Устав, о переименовании и т.п.

В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные друг другу по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными друг другу.

8.3. При досрочном расторжении договора по соглашению сторон АРЕНДАТОР освобождает помещение, передает по акту-приёма передачи нежилого помещения в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.

8.4. При прекращении договора АРЕНДАТОР не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений.

8.5. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты АРЕНДОДАТЕЛЯ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10; МП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

К договору прилагается:

Акт приёма-передачи нежилого помещения (Приложение № 1). Копия поэтажного плана (Приложение № 2).

Приложение № 1

к договору аренды нежилого помещения

от \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

#### АКТ приёма-передачи нежилого помещения

г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Марины Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», принимает в аренду часть нежилого помещения, кадастровый номер 38:31:000008:1921, площадь 19,58 кв. м (номер на поэтажном плане – 19), в помещении, находящемся на втором этаже крупнопанельного нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45.

Переданное нежилое помещение на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения, составлен в 2(двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Передал:

Арендодатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

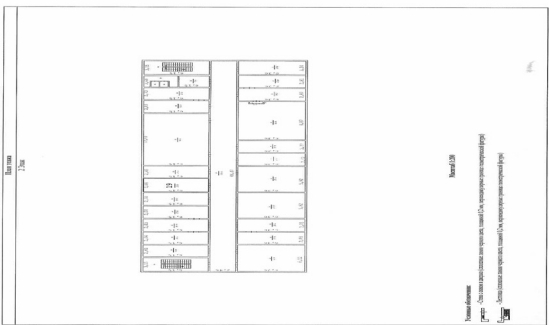
Принял:

Арендатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Приложение № 2

к договору аренды нежилого помещения

от \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

#### Поэтажный план технического плана (копия)



Арендодатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Арендатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Председатель КУМИ \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова

#### Информационное сообщение о проведении электронного аукциона на права заключения договора аренды на объекты недвижимого имущества

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 23.01.2024 года № 2, распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 23.01.2024г. № КУМИ-6-р «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом» проводит 22.02.2024 года в 09.00. час. по местному времени электронный аукцион с целью заключения договора аренды муниципального имущества.

1. Общие положения

1.1 Настоящая документация об электронном аукционе разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

приказом ФАС России от 21.03.2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – порядок);

регламентом государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникаци-

онной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденным приказом Казначейства России от 02.12.2021 г. № 38н (далее – регламент ГИС Торги); регламентом размещения процедур с использованием электронной площадки ООО «РТС-тендер».

распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 23.01.2024г. № КУМИ-6-р «О проведении открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом»

протоколом заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 23.01.2024 года № 2.

1.2 Аукцион на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, проводится в электронной форме и является открытым по составу участников и форме подачи предложений (далее – аукцион).

1.3 Организатор аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – организатор).

Информация об организаторе аукциона.

Юридический адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Адрес электронной почты: kumi37@yandex.ru

Официальный сайт в сети Интернет: https://usolie-sibirskoe.ru

Контактный телефон: 8 (39543) 6-27-69, в рабочие дни с 8:00 до 17:00.

Контактное лицо: Горр Ирина Сергеевна.

1.4 Информационное сообщение о проведении аукциона размещается в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – ГИС Торги)

1.5 Аукцион проводится на электронной площадке акционерного ООО «РТС-тендер» www.rts-tender.ru (далее – оператор электронной площадки).

1.6 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с победителем аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.Сведения об объекте муниципальной собственности

Лот № 1 – Нежилое помещение на 1 этаже (номер на поэтажном плане – 4.5), общей площадью 30,72 кв.м., расположенное в нежилом здании, с КН 38:31:000010:1028, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, 38.

Целевое назначение муниципального имущества: аптека.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС-тендер».

Начальная цена – 13 768,70 руб. (Тринадцать тысяч семьсот шестьдесят восемь руб. 70 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 688,44 руб. (Шестьсот восемьдесят восемь рублей 44 коп.) Размер задатка – 1 376,87 руб. (Одна тысяча триста семьдесят шесть рублей 87 коп.)

Форма и срок внесения платежа за заключение договора безвозмездного пользования – в течении 5 рабочих дней со дня заключения договора.

Срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом: 5 лет.

3.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора

3. Техническое состояние имущества, права на которое передается по договору безвозмездного пользования, на момент окончания срока договора должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом. Стоимость неотделимых улучшений переданного имущества, произведенных Ссудополучателем, возмещению не подлежит.

4.Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору

4. Ссудополучатель обязан содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт Объекта с уведомлением о планируемом ремонте Ссудодателя. Устранять аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта, за свой счет.

5. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок с документами на участие в электронном аукционе.

5.1 При исчислении сроков, указанных в настоящей аукционной документации, принимается местное время.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 26.01.2024 года в 8:00. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 19.02.2024 года в 16:00.

5.2 Заявка на участие в аукционе по форме согласно приложению №1 к настоящей аукционной документации в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

5.3 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.4 Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок, указанных в извещении.

5.5 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки.

5.6 Полученные после окончания установленного в извещении срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

5.7 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

6. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

6.1 Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере 10% от начальной цены лота (суммы задатка указаны в разделе 2 настоящей документации об аукционе).

6.2 Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: ООО «РТС-тендер»;

Наименование банка: Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наименование банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк" Расчетный счёт: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360 БИК: 044525360 ИНН: 7710357167 КПП: 773001001.

Оплата задатка должна быть произведена на дату завершения приема заявок. Оплата задатка считается произведенной после поступления денежных средств на указанный расчетный счет, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков участникам не ставшими победителями осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

6.3 Задаток, внесенный победителем аукциона, единственным заявителем на участие в аукционе и (или) единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты платежа за право заключения договора безвозмездного пользования.

При уклонении (отказе) победителя аукциона, единственного заявителя на участие в аукционе и (или) единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора аренды муниципального имущества задаток им не возвращается, а указанные лица утрачивают право на заключение договора аренды муниципального имущества.

7. Дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору

7. С момента начала приема заявок каждому претенденту предоставляется возможность ознакомления с имуществом, права на которое передаются по договору. Осмотр осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя по предварительной договоренности с представителем организатора торгов в рабочее время, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Плата за осмотр такого имущества не взимается.

8. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

8.1 Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккреди-



тованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739;

10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

8.2. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 8.1 настоящей аукционной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

9. Требования к участникам аукциона.

9.1 Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

непроведение ликвидации заявителя – юридического лица или отсутствие решения Арбитражного суда о признании Заявителя открытого аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

9.2 Организатор аукциона и (или) Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское (далее - комиссия) вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящей аукционной документации, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

10. Условия допуска заявителей к участию в аукционе.

10.1 Заявитель может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные на официальном сайте в соответствии с главой II Регламента ГИС Торги. Заявители, зарегистрированные на ГИС Торги, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на ГИС Торги.

10.2 Решение об отклонении заявки на участие в аукционе принимает комиссия в случаях:

1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 9 настоящей аукционной документации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

10.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

11. Разъяснение положений документации об аукционе и внесении в нее изменений (дополнений)

11.1 Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 10.1 настоящей аукционной документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации.

Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

11.2 Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не составлял не менее пятнадцати дней.

12. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до 14.02.2024 года. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

13. Форма, срок и порядок оплаты по договору

13.1 Победитель аукциона вносит разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом на расчетный счет Получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000КБК 9031110904040000120. Назначение платежа – платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом по адресу: \_\_\_\_\_, в течении 5 рабочих дней со дня заключения договора.

13.2. Налог на добавленную стоимость перечисляется в установленном действующим законодательством порядке.

14. Порядок пересмотра цены договора (цены лота)

14 Цена заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имущества (разовый платеж) не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

15. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора.

15. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами в срок не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) протокола о результатах аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя на основании соответствующего проекта договора (Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе).

16. Место, порядок, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

16.1 Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится 21.02.2024 года в 11 часов 00 минут.

16.2 Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей аукционной документацией, и соответствия заявителя требованиям, установленным разделом 9 настоящей аукционной документации.

16.3 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

16.4 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 10.2 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16.5 Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

16.6 В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке.

16.7 Задатки возвращаются заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16.8 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

16.9 В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято

относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

16.10 В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

17. Порядок проведения аукциона

17.1 Аукцион состоится 22.02.2024 в 09 часов 00 минут на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

17.2 «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

17.3 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

17.4 Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

17.5 Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

18.6 Участником аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задатки возвращаются в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

17.7 Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятии комиссией решения не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

17.8 Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участнику аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

17.9 Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке.

17.10 В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Приложение № 1к документации

Организатору аукциона \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица) адрес: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_ эл. адрес: \_\_\_\_\_

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества**

Ознакомившись с информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяю, что согласен заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с условиями, указанными в аукционной документации, а также изучив предмет аукциона: \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(характеристика объекта) \_\_\_\_\_ (далее – Объект).

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование участника аукциона (Ф.И.О.- для физических лиц), индекс, почтовый адрес) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц) действующего на основании \_\_\_\_\_ предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проектом договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на условиях, которые указаны в документации об аукционе.

1. Настоящей заявкой подтверждаю, что против \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО индивидуального предпринимателя, наименование организации) - против нас (меня) не проводится процедура ликвидации; - в отношении нас (меня) отсутствует решение Арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; - наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

2. Настоящей заявкой гарантирую достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаю право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в полномочных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлены с проектом договора безвозмездного пользования и принимаю его полностью.

3. В случае признания победителем аукциона мы (я) берем(у) на себя обязательства подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями документации об аукционе.

4. В случае если нами(мною) будет сделано предпоследнее предложение о цене аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, мы обязуемся подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями документации об аукционе и ценой договора, предложенной нами.

5.Сообщаю, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц) 6. Сведения о претенденте:

|  |  |
|--|--|
| Полное фирменное наименование  |  |
| ФИО для физического лица или индивидуального предпринимателя         |  |
| Сокращенное наименование   |  |
| Организационно-правовая форма  |  |
| Должность, Ф.И.О. руководителя                                       |  |
| Юридический адрес /Адрес регистрации                                 |  |
| Почтовый адрес   |  |
| Паспортные данные (для физ.лица или индивидуального предпринимателя) |  |
| СНИЛС (для физ.лица или индивидуального предпринимателя)             |  |
| Телефон  |  |
| Факс   |  |
| Адрес электронной почты (при наличии)                                |  |
| Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)                          |  |
| Регистрационные данные:  |  |
| - дата и номер свидетельства о государственной регистрации           |  |

**М.В. Торопкин**







ным учреждениям:

1.15.1. на выполнение муниципального задания:

1.15.1.1. субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.15.1.2. субсидии на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем средств бюджета города либо собственником на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия собственника), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.15.2. на иные цели:

1.15.2.1. субсидии на приобретение основных средств, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.15.2.2. субсидии на проведение ремонтных работ, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.15.2.3. субсидии на реализацию муниципальных программ, не включенные в субсидию на выполнение муниципального задания

1.15.2.4. субсидии по межбюджетным трансфертам, полученным в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых в рамках иных субсидий.

Порядок определения объема и условия предоставления, указанных в настоящем пункте субсидий устанавливается администрацией города.

1.16. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годов из бюджета города предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1.16.1. в целях финансового обеспечения затрат по реализации социально значимых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское;

1.16.2. в целях финансового обеспечения затрат социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещения, коммунальных услуг, услуг связи и интернета;

1.16.3. в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающимся общеобразовательных учреждений;

1.16.4. в целях финансового обеспечения затрат на оплату мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.16.5. в целях возмещения затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

1.16.6. в целях возмещения части затрат на организацию предоставления дополнительного образования детей, в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей;

1.16.7. в целях финансового возмещения понесенных расходов (затрат) на выполнение обязательств по созданию либо приобретению жилых помещений для предоставления гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда, по передаче данных жилых помещений в муниципальную собственность, по уплате возмещения за изымаемые жилые помещения в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

1.17. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных (государственных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидий, указанных в пунктах 16 настоящего решения, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателя-

ми определяются администрацией города Усолье-Сибирское.

1.18. Установить, что в случае, предусмотренном настоящим пунктом, комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское осуществляет казначейское сопровождение средств бюджета города Усолье-Сибирское с последующим подтверждением их использования в соответствии с условиями и (или) целями, установленными при предоставлении указанных средств (далее – целевые средства).

Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие целевые средства:

1.18.1. авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

1.18.2. авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Усолье-Сибирское, лицевые счета которым открыты в комитете по финансам администрации Усолье-Сибирское, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.18.3. авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и исполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах 18.1, 18.2 настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

1.19. Установить особенности перечисления в 2024 году средств с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых в комитете по финансам администрации города Усолье-Сибирское по контрактам (договорам), на расчетные счета, открытые в кредитных организациях (без открытия лицевого счета в комитете по финансам администрации города Усолье-Сибирское):

1.19.1. поставщикам по контрактам (договорам), в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), заключаемых бюджетными и автономными учреждениями, заключаемым в целях приобретения:

товаров - перечисление средств за поставленный товар осуществляется при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) в финансовые органы документов, подтверждающих поставку товаров, установленных Приказом комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 08.04.2022 № 10 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения»;

строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в сметную документацию, в рамках исполнения муниципального контракта, контракта учреждения, соглашения (договора) на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства - перечисление в том числе авансовых платежей осуществляется за строительные материалы и (или) оборудование, включенные в перечень строительных материалов и оборудования (далее - Перечень).

В Перечень включаются наименования строительных материалов и оборудования в соответствии с проектной документацией по муниципальному контракту, контракту учреждения.

Перечень утверждается в рамках муниципального контракта, контракта учреждения - муниципальным заказчиком, заказчиком по контракту учреждения соответственно.

1.19.2. подрядчикам (исполнителям) по контрактам (договорам), заключаемым в целях выполнения работ (оказания услуг) в рамках исполнения муниципальных контрактов, предметом которых является строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, - перечисление средств осуществляется при представлении заказчиками по таким контрактам (договорам) документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), определенных Приказом комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 08.04.2022 № 10 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения», а также реестра документов, подтверждающих затраты подрядчика (исполнителя) по контракту (договору), заключенному в рамках исполнения муници-

пального контракта, предметом которого является строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, произведенные в целях выполнения работ (оказания услуг).

1.20. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города Усолье-Сибирское:

1.20.1. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей муниципальной программе города Усолье-Сибирское приложением № 3 к настоящему решению;

1.20.2. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 4 к настоящему решению;

1.20.3. в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 4 к настоящему решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

1.20.4. внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города Усолье-Сибирское;

1.20.5. ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений города Усолье-Сибирское;

1.20.6. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города на предоставление бюджетным учреждениям города Усолье-Сибирское субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов бюджета;

1.20.7. перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города, разделами, подразделами, целевыми статьями и группами видов расходов бюджета города за счет экономии;

1.20.8. распределение межбюджетных трансфертов бюджету города Усолье-Сибирское постановлениями (распоряжениями) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказами органов государственной власти, поступление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также уменьшение объемов бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, распределенных бюджету города Усолье-Сибирское в постановлениях (распоряжениях) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказах органов государственной власти, имеющих целевое назначение и утвержденных в настоящем решении;

1.20.9. перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Усолье-Сибирское из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета города Усолье-Сибирское, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета города;

1.20.10. перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города в ходе исполнения бюджета города в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

2. Опубликовать данное решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское**  
**Мэр города Усолье-Сибирское**

**Н.А. Ефрекина**  
**М.В. Торопкин**

| Приложение №1 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 25.01.2024г. №   |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| Прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов  |                  |                  |                  |
| Наименование поступлений в бюджет  | Сумма            | рублей           |                  |
|  | 2024 год         | плановый период  |                  |
|  |                  | 2025 год         | 2026 год         |
| 1  | 2                | 3                | 4                |
| ИТОГО ДОХОДОВ  | 4 258 697 046,06 | 2 605 515 133,99 | 2 631 445 539,52 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ   | 945 476 749,49   | 805 295 033,99   | 837 067 839,52   |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ  | 381 767 105,42   | 407 232 680,87   | 434 399 937,06   |
| Налог на доходы физических лиц   | 381 767 105,42   | 407 232 680,87   | 434 399 937,06   |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  | 20 394 000,00    | 21 013 800,00    | 21 743 100,00    |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации   | 20 394 000,00    | 21 013 800,00    | 21 743 100,00    |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД   | 176 318 814,01   | 183 361 592,49   | 190 686 082,10   |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения  | 167 078 715,91   | 173 781 864,59   | 180 712 339,20   |
| Единый сельскохозяйственный налог  | 249 354,00       | 249 354,00       | 249 354,00       |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения   | 8 990 744,10     | 9 350 373,90     | 9 724 388,90     |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО  | 73 330 382,30    | 73 330 382,30    | 73 330 382,30    |
| Налог на имущество физических лиц  | 25 071 182,30    | 25 071 182,30    | 25 071 182,30    |
| Земельный налог  | 48 259 200,00    | 48 259 200,00    | 48 259 200,00    |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА  | 28 506 768,00    | 29 635 438,70    | 30 819 656,30    |
| ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ   | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ  | 54 345 814,96    | 53 549 735,48    | 50 401 596,09    |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)  | 27 609 573,24    | 26 955 200,07    | 26 911 575,19    |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков  | 27 609 573,24    | 26 955 200,07    | 26 911 575,19    |
| Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий   | 316 500,00       | 240 000,00       | 240 000,00       |
| Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами  | 316 500,00       | 240 000,00       | 240 000,00       |
| Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)   | 26 419 741,72    | 26 354 535,41    | 23 250 020,90    |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)  | 16 429 550,57    | 15 988 127,97    | 12 625 358,53    |
| Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за размещение нестационарных торговых объектов)   | 6 081 976,90     | 6 458 123,19     | 6 716 448,12     |
| Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (продажа права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)   | 3 908 214,25     | 3 908 214,25     | 3 908 214,25     |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ   | 8 918 000,00     | 9 276 000,00     | 9 647 000,00     |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду  | 8 918 000,00     | 9 276 000,00     | 9 647 000,00     |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА  | 999 001,30       | 999 001,33       | 999 001,34       |
| Доходы от оказания платных услуг (работ)   | 126 870,83       | 126 870,86       | 126 870,87       |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов  | 126 870,83       | 126 870,86       | 126 870,87       |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества  | 129 726,80       | 129 726,80       | 129 726,80       |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов  | 129 726,80       | 129 726,80       | 129 726,80       |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства  | 742 403,67       | 742 403,67       | 742 403,67       |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов   | 742 403,67       | 742 403,67       | 742 403,67       |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ  | 189 544 860,84   | 15 543 960,16    | 13 686 011,67    |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)   | 179 677 388,80   | 5 676 488,12     | 3 818 629,63     |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу  | 179 677 388,80   | 5 676 488,12     | 3 818 629,63     |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности  | 9 867 472,04     | 9 867 472,04     | 9 867 472,04     |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности  | 9 867 472,04     | 9 867 472,04     | 9 867 472,04     |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА   | 3 684 952,40     | 3 685 392,40     | 3 687 932,40     |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ  | 7 667 050,26     | 7 667 050,26     | 7 667 050,26     |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за наем жилых помещений)   | 7 667 050,26     | 7 667 050,26     | 7 667 050,26     |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ  | 3 313 220 296,57 | 1 800 220 100,00 | 1 794 377 700,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  | 3 313 220 296,57 | 1 800 220 100,00 | 1 794 377 700,00 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 408 185 300,00   | 109 507 700,00   | 82 233 700,00    |
| Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации   | 181 145 900,00   | 109 507 700,00   | 82 233 700,00    |
| Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов   | 227 039 400,00   | 0,00             | 0,00             |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)   | 1 234 946 596,57 | 95 032 800,00    | 96 764 000,00    |
| Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе разработку проектной документации, а также на приобретение указанных объектов в муниципальную собственность)  | 81 016 600,00    | 0,00             | 0,00             |
| Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий" (Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой публично-правовой компании "Фонд развития территорий") | 572 763 641,57   | 0,00             | 0,00             |
| Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях   | 57 586 900,00    | 56 317 500,00    | 55 825 800,00    |
| Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности (Субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»)  | 386 642 800,00   | 0,00             | 0,00             |
| Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры для реализации мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований)  | 233 000,00       | 233 300,00       | 239 400,00       |
| Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды  | 41 357 900,00    | 0,00             | 0,00             |
| Прочие субсидии бюджетам городских округов   | 95 345 755,00    | 38 482 000,00    | 40 698 800,00    |
| Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив)  | 15 000 000,00    | 15 000 000,00    | 15 000 000,00    |
| Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на финансовую поддержку реализации инициативных проектов)   | 27 286 255,00    | 0,00             | 0,00             |
| Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии в целях софинансирования мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов)   | 3 398 500,00     | 0,00             | 0,00             |

Полный текст приложен к настоящему решению опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».