

Официальное Усолье

№ 18

8 мая 2024 г.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2024 №1368-па
Об утверждении Порядка деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы г. Усолье-Сибирское от 31.10.2017 N 27/7 «Об утверждении Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское», ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок деятельности администрации города Усолье - Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское» (Приложение №1).

2. Создать Комиссию в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское» (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства – главного архитектора Смирнову Е.О.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье–Сибирское от 25.04.2024 2024 г. №1368-па
ПОРЯДОК

деятельности администрации города Усолье - Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет порядок действий Администрации города Усолье - Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

информационная конструкция (вывеска) – это конструкция, размещенная на фасаде или крыше здания (сооружения) и содержащая первичные данные о компании;

владелец информационной конструкции (вывески) (физическое или юридическое лицо) - собственник информационной конструкции (вывески) либо иное лицо, обладающее вещным правом на информационную конструкцию (вывеску) или правом владения и пользования информационной конструкцией (вывеской) на основании договора с ее собственником;

демонтаж объекта - разборка незаконно размещенного объекта на составляющие элементы, в том числе с нанесением ущерба назначению указанного объекта и другим объектам, с которыми демонтируемый объект конструктивно связан (далее - демонтаж);
место хранения - место временного хранения, в котором организацией осуществляется хранение демонтированного объекта и (или) обнаруженного в нем имущества на основании заключенного договора.

2. Порядок выявления самовольно установленных информационных конструкций (вывесок)

2.1. Работу по выявлению самовольно установленных информационных конструкций (вывесок) проводит администрация города Усолье - Сибирское (далее - Администрация).

2.2. Выявление самовольно установленных информационных конструкций (вывесок) осуществляется уполномоченными должностными лицами Администрации, непосредственно отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье – Сибирское и Комитетом по городскому хозяйству администрации города Усолье - Сибирское (далее - Уполномоченный орган) в процессе обследования территории города Усолье - Сибирское, проводимого в соответствии с их полномочиями, в том числе в ходе инвентаризации, а также на основании:

обращений, заявлений, документов, фактических данных от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, информации из средств массовой информации о фактах самовольной установки информационных конструкций (вывесок).

2.3. В течение 5 рабочих дней с момента выявления самовольно установленной информационной конструкции (вывески) или поступления информации о фактах самовольной установки Комиссией по вопросам сноса самовольно установленных информационных конструкций (вывесок) на территории города Усолье - Сибирское (далее – Комиссия), а именно Уполномоченными органами проводится обследование соответствующей территории и составляется акт о выявлении самовольно установленной информационной конструкции (вывески) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением фотофиксации информационной конструкции (вывески).

2.4. Специалистами отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усолье - Сибирское в течение 5 рабочих дней со дня составления акта о выявлении самовольно установленного объекта проводится проверка наличия разрешительной документации на установку выявленной информационной конструкции (вывески), установление владельца объекта.

2.5. В случае если владелец информационной конструкции (вывески) установлен, уполномоченные органы в течение 3 рабочих дней со дня установления владельца информационной конструкции (вывески) выносят предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который составляется в двух экземплярах, один остается в Уполномоченном органе, второй направляется владельцу информационной конструкции (вывески).

2.6. В случае если владелец объекта не установлен, то в течение 14 рабочих дней со дня составления акта о выявлении самовольно установленного объекта на официальном сайте администрации города и в газете «Официальное Усолье» размещается обращение к владельцу объекта о добровольном демонтаже и вывозе объекта или явке в Уполномоченный орган для выяснения правомерности установки информационной конструкции (вывески) в месячный срок со дня официального опубликования. Сообщение аналогичного характера размещается непосредственно на самой/или вблизи информационной конструкции (вывески) с указанием даты размещения, данный факт фиксируется фотосъемкой.

2.7. В течение 3 рабочих дней после установления владельца информационной конструкции (вывески) или истечения месячного срока со дня публикации на официальном сайте администрации города в газете «Официальное Усолье» обращения к владельцу объекта, все имеющиеся документы по объекту рассматриваются Комиссией, которая принимает одно из следующих решений:

1) о признании объекта самовольно установленной информационной конструкцией (вывеской), внесении сведений о нем в Реестр самовольно установленных информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское» (далее

- Реестр), и направлении владельцу объекта предложения о добровольном демонтаже и вывозе объекта - в случае установления владельца объекта;

2) о признании объекта самовольно установленной информационной конструкцией (вывеской), внесении сведений о нем в Реестр, демонтаже и вывозе объекта - в случае невозможности установления владельца.

2.8. Владелец информационной конструкции (вывески) обязан осуществить демонтаж и вывоз информационной конструкции (вывески) в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже информационной конструкции (вывески), а также удалить информацию, размещенную на такой информационной конструкции (вывески), в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

2.9. На основании решения Комиссии отдел архитектуры и градостроительства осуществляет подготовку постановления Администрации о демонтаже информационной конструкции (вывески) согласно приложению № 7 с поручением комитету по городскому хозяйству администрации города Усолье – Сибирское произвести мероприятия по демонтажу и вывозу информационной конструкции (вывески).

2.10. В течение 3 рабочих дней со дня истечения указанного в предписании срока Комиссия составляет акт о выполнении или невыполнении предписания согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.11. В случае если предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) исполнено ее владельцем, процедура демонтажа считается законченной.

2.12. В случае если предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески), размещенной на здании или сооружении, не исполнено ее владельцем в установленный предписанием срок или владелец информационной конструкции (вывески) неизвестен (не установлен), Уполномоченные органы, направляют предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), за исключением случая присоединения информационной конструкции (вывески) к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию информационной конструкции (вывески).

2.13. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), обязан осуществить демонтаж информационной конструкции (вывески) в течение 30 календарных дней со дня выдачи предписания о демонтаже информационной конструкции (вывески).

Демонтаж, вывоз, хранение или в необходимых случаях уничтожение информационной конструкции (вывески) осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена информационная конструкция (вывеска).

2.14. В случае если предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) исполнено собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), процедура демонтажа прекращается.

2.15. В случае, если предписание о демонтаже информационной конструкции (вывески) не исполнено собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (вывеска), в установленный предписанием срок, либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества неизвестен, демонтаж и вывоз информационной конструкции (вывески), ее хранение или в необходимых случаях уничтожение администрация города Усолье - Сибирское организует за счет средств местного бюджета путем заключения с подрядной организацией соответствующего договора в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Если информационная конструкция (вывеска) присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию информационной конструкции (вывески), демонтаж, вывоз, хранение или в необходимых случаях уничтожение администрация города Усолье - Сибирское, организует за счет средств местного бюджета путем заключения с подрядной организацией соответствующего договора в соответствии с действующим законодательством.

2.17. В течение 3 рабочих дней со дня произведенного демонтажа составляется акт демонтажа по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр Акта о демонтаже информационной конструкции (вывески) остается в организации, осуществившей демонтаж (далее - Организация), второй передается в Уполномоченный орган, а именно в отдел архитектуры и градостроительства.

2.18. После проведения демонтажа Организация принимает демонтированную конструкцию на хранение или в необходимых случаях уничтожение, о чем составляется акт приема-передачи демонтированной информационной конструкции (вывески) между комитетом по городскому хозяйству администрации города Усолье - Сибирское и Организацией, осуществившей демонтаж по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Организация несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение информационной конструкции (вывески), принятой на хранение в соответствии с действующим законодательством, а также за ущерб, причиненный владельцу информационной конструкции (вывески) вследствие ненадлежащего выполнения работ по демонтажу и вывозу. Демонтированная информационная конструкция (вывеска) хранится в течение одного месяца со дня проведения ее демонтажа и вывоза в месте, указанном в Акте о демонтаже информационной конструкции (вывески). Информационная конструкция (вывеска), подлежат уничтожению в случае, если владелец:

- не забрал конструкцию в течение одного месяца со дня проведения ее демонтажа и вывоза в месте, указанном в Акте о демонтаже информационной конструкции (вывески);

- отказался от получения информационной конструкции (вывески).

2.19. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решений, указанных в пункте 2.7., сведения о самовольно установленной информационной конструкции (вывески) вносятся в Реестр. Реестр ведется отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье - Сибирское.

2.21. В Реестре отражаются следующие сведения:

1) дата внесения записи в реестр;
2) характеристики объекта;
3) место нахождения объекта;
4) владелец объекта (далее - владелец);
5) дата демонтажа;
6) реквизиты постановления Администрации о принудительном демонтаже объекта.

3. Порядок вывоза и хранения объектов в добровольном порядке
3.1. Вывоз информационной конструкции (вывески) в добровольном порядке осуществляется владельцем информационной конструкции (вывески) собственными силами и за счет собственных средств в сроки, предусмотренные для добровольного вывоза объекта, указанные в предложении или обращении, предусмотренные пунктами 2.8., 2.13. настоящего Порядка.

3.2. О добровольном вывозе информационной конструкции (вывески) владелец информационной конструкции (вывески) уведомляет Администрацию письменно в течение 3 дней со дня его вывоза.

3.3. В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в предложении или обращении, предусмотренного пунктами 2.8., 2.13 настоящего Порядка, составляется акт об исполнении (неисполнении) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением соответствующих фотоматериалов, в котором фиксируется факт исполнения (неисполнения) предложения или обращения о добровольном вывозе информационной конструкции (вывески) его владельцем.

В течение 2 рабочих дней после составления акта соответствующие сведения вносятся в Реестр.

4. Порядок вывоза и хранения объектов в принудительном порядке

4.1. В случае, когда владелец информационной конструкции (вывески) установлен, но вывоз информационной конструкции (вывески) добровольно не осуществил в установленный срок, а также в случае, если владелец не установлен, демонтаж самовольно установленных информационных конструкций (вывесок) осуществляется на основании решения Администрации, оформленного в виде постановления, которое подлежит обязательному опубликованию на сайте администрации города Усолье - Сибирское и в газете «Официальное Усолье».

Принудительный вывоз информационной конструкции (вывески) осуществляется организацией, с которой заключен договор на демонтаж, на основании решения Администрации.

Информация о решении Администрации и принудительном вывозе информационной конструкции (вывески) вносится в Реестр.

4.2. Перед началом осуществления действий по демонтажу, принудительному вывозу и хранению и информационной конструкции (вывески) осуществляется осмотр объекта.

Принудительный демонтаж и вывоз информационной конструкции (вывески) осуществляется в присутствии членов Комиссии. Отсутствие владельца информационной конструкции (вывески) не препятствует принудительному демонтажу и вывозу объекта.

При осмотре информационной конструкции (вывески) по месту нахождения выявленной информационной конструкции (вывески) составляется акт осмотра в произвольной форме, в котором в обязательном порядке указываются дата, время и место осмотра объекта, его местоположение и характеристики, позволяющие идентифицировать информационную конструкцию (вывеску), а также сведения о лицах, присутствующих при осмотре.

Демонтированные информационные конструкции (вывески) вывозятся в места временного хранения и передаются по акту приема-передачи Организацией по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.3. Возврат информационной конструкции (вывески) его владельцу осуществляется после оплаты им расходов, связанных с демонтажем, вывозом и хранением информационной конструкции (вывески).

Владелец информационной конструкции (вывески) обращается в Администрацию с заявлением о возврате, к которому прилагаются правоустанавливающие документы на информационную конструкцию (вывеску).

В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления, рассматривается данное заявление с приложенными документами и организуется работа по установлению размера суммы, подлежащей возмещению владельцем информационной конструкции (вывески), которая рассчитывается исходя из фактически понесенных расходов на демонтаж, вывоз и хранение информационной конструкции (вывески).

4.4. В случае отказа или уклонения владельца информационной конструкции (вывески) от возмещения расходов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, они подлежат возмещению в судебном порядке.

Информация о вынесенном судебном решении и возмещении затрат, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, вносится в Реестр.

4.5. Возврат информационной конструкции (вывески) владельцу осуществляется Организацией в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения представления владельцем в Администрацию документов, подтверждающих оплату суммы, предусмотренной пунктом 4.3 настоящего Порядка, на основании акта о передаче по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Информация о возврате информационной конструкции (вывески) владельцу вносится в Реестр.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование»

Приложение № 1 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье–Сибирское»

АКТ
о выявлении самовольно установленной информационной конструкции (вывески)
от _____ № _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

В присутствии _____
(Ф.И.О. владельца (в случае его присутствия) информационной конструкции (вывески), при присутствии представителя - указывается документ, подтверждающий его полномочия)
выявлена информационная конструкция (вывеска), установленная без правоустанавливающих документов по адресу: _____

(место выявления информационной конструкции (вывески), наименование объекта, сведения о владельце (если имеются на момент обследования)
При обследовании применялась фотосъемка.

Приложение: фотоматериалы.
Подписи должностного лица, составившего акт

(должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

(должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)
Мэр города М.В. Торопкин

Приложение № 2 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье–Сибирское»

ПРЕДПИСАНИЕ
о демонтаже информационной конструкции (вывески)
«___» _____ 2024 г. г. Усолье - Сибирское
Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Усолье - Сибирское

(должность, фамилия, инициалы лица, составившего предписание)
составил настоящее предписание о том, что

Мэр города М.В. Торопкин
Приложение № 3 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье–Сибирское»

АКТ
о добровольном исполнении (неисполнении) предписания о демонтаже самовольно установленной информационной конструкции (вывески)
от _____ № _____

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт)

в присутствии _____
(Ф.И.О. владельца (в случае его присутствия) информационной конструкции (вывески), при присутствии представителя - указывается документ, подтверждающий его полномочия)
проведен осмотр информационной конструкции (вывески) _____

(месторасположение, адрес (ориентиры на местности) с применением фотосъемки в целях установления исполнения (неисполнения) требования о вывозе информационной конструкции (вывески).
При осмотре установлено следующее: _____

Приложение: фотоматериалы.
Подписи должностного лица, составившего акт

Мэр города М.В. Торопкин

Приложение № 4 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

АКТ
демонтажа информационной конструкции (вывески)

дата
Комиссия в составе:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

присутствовали при выполнении демонтажа работниками _____

(организация, осуществляющая демонтаж информационной конструкции (вывески))

информационных конструкций (вывесок) согласно постановлению Администрации города Усолье-Сибирское от _____ по адресу: _____

(месторасположение, адрес (ориентиры на местности), размер информационной конструкции (вывески), площадь, фотоматериал)

Демонтированные информационные конструкции (вывески) переданы на хранение в _____

Возврат демонтированных информационных конструкций (вывесок) будет осуществлён на основании: _____

документов на собственность;

документов, удостоверяющих личность;

квитанции об оплате за проведённые работы по демонтажу.

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложение: фотографии демонтажа конструкций

Подписи членов комиссии

(должность) _____ личная подпись _____ (расшифровка подписи)

(должность) _____ личная подпись _____ (расшифровка подписи)

(должность) _____ личная подпись _____ (расшифровка подписи)

(должность) _____ личная подпись _____ (расшифровка подписи)

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Приложение № 5 к Порядку деятельности администрации города Усолье - Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

АКТ
приема-передачи информационной конструкции (вывески) на хранение от _____ № _____

(Ф.И.О., должность лица, передавшего вывезенную принудительно информационную конструкцию (вывеску) на хранение)

передал(а) _____

(наименование организации, которой передается имущество)

(Ф.И.О., должность лица, ответственного за его хранение) принял(а) на хранение нижеуказанное имущество:

(указывается место (адрес), с которого было вывезено имущество, дается краткое описание имущества - размеры, форма, цвет, наименование (если имеется) в присутствии должностных лиц _____

(Ф.И.О. должностных лиц Администрации города Усолье - Сибирское) Должностное лицо, сдавшее имущество на хранение _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____
Лицо, принявшее имущество на хранение _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Приложение № 6 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

АКТ
приема-передачи информационной конструкции (вывески), находящейся на хранении его владельцу от _____ № _____

(Ф.И.О., должность лица, ответственного за хранение имущества (объекта), наименование организации, осуществлявшей хранение имущества (объекта)

возвратил нижеуказанное имущество (объект) _____

находившееся в период с " _____ " _____ по " _____ " _____

на ответственном хранении, лицу, предъявившему документ об оплате расходов, связанных с вывозом и хранением имущества (объекта), в сумме _____ руб. _____ коп. _____, правоустанавливающий документ на имущество (при наличии) _____

(Ф.И.О. владельца (в случае его присутствия) объекта, в случае присутствия представителя - указывается документ, подтверждающий его полномочия)

Должностное лицо, ответственное за хранение _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____
Лицо, принявшее имущество _____

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Приложение № 7 к Порядку деятельности администрации города Усолье-Сибирское в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О демонтаже информационной конструкции (вывески)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы г. Усолье-Сибирское от 31.10.2017 N 27/7 «Об утверждении Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское», ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Демонтировать информационную конструкцию (вывеску), установленную без разрешения, расположенную по адресу: _____

2. Комитету по городскому хозяйству администрации города Усолье -

Сибирское (специалист) произвести мероприятия по демонтажу (сносу) информационной конструкции (вывески), указанную в п. 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства – главного архитектора Смирнову Е.О.

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Приложение № 2 к постановлению Администрации города Усолье - Сибирское от « _____ » _____ 2024 г. № _____

Состав

Комиссии в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения информационных конструкций (вывесок), самовольно установленных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Смирнова Евгения Олеговна	Начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор города
Чикотеева Дарья Андреевна	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства
Кудряшова Олеся Викторовна	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства
Мусаева Елена Николаевна	Ведущий аналитик отдела архитектуры и градостроительства
Бяков Игорь Борисович	Начальник отдела благоустройства и экологии комитета по городскому хозяйству

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2024 №1267-па

Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за 1 квартал 2024 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023г. № 98/8 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское» руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за 1 квартал 2024 года.

2. Комитету по финансам администрации города направить отчет об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за 1 квартал 2024 года в Думу города Усолье-Сибирское и Контрольно-счетную палату города Усолье-Сибирское.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города _____ М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2024 №1400-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. № 166 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.04.2022г. № 28/7, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 24.04.2024г. № 19, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. № 166 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. № 166 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города _____ М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ_ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ_ПЛАНИРОВКИ_И_МЕЖЕВАНИЯ_ТЕРРИТОРИЙ/2024_ГОД/УТВЕРЖДЕННЫЕ_ППТ_И_ПМТ

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2024 №1401-па

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в улицах ул. Менделеева – ул. Магистральная г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 22.04.2024г. № 18, руководствуясь статьями 28, 55 Устава

муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории в улицах ул. Менделеева – ул. Магистральная г. Усолье-Сибирское городского округа город Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города _____ М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ_ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ_ПЛАНИРОВКИ_И_МЕЖЕВАНИЯ_ТЕРРИТОРИЙ/2024_ГОД/УТВЕРЖДЕННЫЕ_ППТ_И_ПМТ

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2024 №1402-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 03.06.2019г. № 1293 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.04.2022г. № 28/7, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 19.04.2024г. № 17, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 03.06.2019г. № 1293 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 03.06.2019г. № 1293 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по ул. Толбухина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города _____ М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ_ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ_ПЛАНИРОВКИ_И_МЕЖЕВАНИЯ_ТЕРРИТОРИЙ/2024_ГОД/УТВЕРЖДЕННЫЕ_ППТ_И_ПМТ

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2024 №1403-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.04.2022г. № 28/7, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 17.04.2024г. № 16, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:


1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Глинки – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города _____ М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ОПУБЛИКОВАНЫ В СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» WWW.USOLIE-SIBIRSKOE.RU/АРХИТЕКТУРА/ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ_ПЛАНИРОВАНИЕ/ПРОЕКТЫ_ПЛАНИРОВКИ_И_МЕЖЕВАНИЯ_ТЕРРИТОРИЙ/2024_ГОД/УТВЕРЖДЕННЫЕ_ППТ_И_ПМТ



Официальное
Усолье

Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское
Редактор: О.Н. Андреева
Полные тексты муниципальных правовых актов с приложениями опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское
Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18
Подписано в печать: 07.05.2024
Тираж 100 экз.

Заказ № _____

<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 03.05.2024 №1405-па</div> <div>О внесении изменений в положение и состав межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.12.2019 №3189, с изменениями от 09.12.2020 №2279, от 06.04.2021 №688, от 06.07.2022 №1379-па</div> <div>Руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрации города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</div> <div>1. Внести изменение в положение о межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.12.2019 №3189 «Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по вопросам миграции», с изменениями от 09.12.2020 №2279, от 06.04.2021 №688, от 06.07.2022 №1379-па (далее – Положение) следующего содержания:</div> <div>1.1. пункт 3.3. раздела 3. Положения изложить в следующей редакции:</div> <div>«3.3. реализация подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Иркутскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2024-2025 годы государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2024-2030 годы.».</div> <div>2. Состав межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.12.2019 №3189 «Об утверждении положения и состава межведомственной комиссии по вопросам миграции», с изменениями от 09.12.2020 №2279, от 06.04.2021 №688, от 06.07.2022 №1379-па изложить в новой редакции (прилагается).</div> <div>3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</div> <div>4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</div> <div>Мэр города</div> <div>М.В. Торопкин</div> <div>Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 03.05.2024 №1406-па</div> <div>О внесении изменений в порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Усолье-Сибирское утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.08.2022 №1824-па</div> <div>В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 20 июня 2023 года №510-пп «О признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области и отдельных положений постановлений Правительства Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</div> <div>1. Внести в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.08.2022 №1824-па (далее - Порядок) изменения следующего содержания:</div> <div>1.1. Подпункт а пункта 18 Порядка изложить в следующей редакции:</div> <div>«а) сведения о размещении в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.».</div> <div>2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</div> <div>3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</div> <div>4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Рогову А.А.</div> <div>Мэр города</div> <div>М.В. Торопкин</div>
<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 26.04.2024 №1384-па</div> <div>Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и отмене нормативного правового акта</div> <div>В целях повышения качества и доступности результатов исполнения муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», Постановлением Правительства Иркутской области от 29.06.2017 № 428-пп «Об установлении Перечня документов, подтверждающих отнесение заявителей к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации от 29.08.2022 г. № 1824-па, ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское</div> <div>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</div> <div>1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».</div> <div>2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 06.10.2023 г. № 2346-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и отмене нормативного правового акта».</div> <div>3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</div> <div>4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</div> <div>5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Суханову М.Ш.</div> <div>Мэр города</div> <div>М.В. Торопкин</div>	<div>Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.04.2024 №1384-па</div> <div>Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»</div> <div>1. Общие положения</div> <div>Предмет регулирования Административного регламента</div> <div>1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».</div> <div>Возможные цели обращения:</div> <div>- предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно.</div> <div>Настоящий Административный регламент не применяется в случаях, если требуется образование земельного участка или уточнение его границ в соответствии Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».</div> <div>При предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, настоящий Административный регламент применяется в части, не противоречащей закону Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан".</div> <div>Круг Заявителей</div> <div>1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются (далее при совместном упоминании - Заявители) являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.</div> <div>1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представители).</div> <div>Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель</div> <div>1.4. Муниципальная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).</div> <div>1.5. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.</div> <div>II. Стандарт предоставления муниципальной услуги</div> <div>Наименование муниципальной услуги</div> <div>2.1. Муниципальная услуга «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».</div> <div>Наименование органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу</div> <div>2.2. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - администрацией города Усолье-Сибирское, в лице земельного отдела комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.</div> <div>2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие многофункциональные центры.</div> <div>При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:</div> <div>2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;</div> <div>2.3.2. Публично-правовой компанией «Роскадастр»;</div> <div>2.3.3. Иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.</div> <div>2.4. В предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 (далее – Соглашение о взаимодействии).</div> <div>МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.</div> <div>Результат предоставления муниципальной услуги</div> <div>2.5. В соответствии с вариантами, приведенными в пункте 3.7 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:</div> <div>2.5.1. решение о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;</div> <div>2.5.2. решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.</div> <div>2.6. Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, является правовой акт Уполномоченного органа, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.</div> <div>2.7. Результаты муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, могут быть получены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения.</div> <div>Срок предоставления муниципальной услуги</div> <div>2.8. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.</div> <div>Правовые основания для предоставления муниципальной услуги</div> <div>2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте Уполномоченного органа, на ЕПГУ.</div> <div>Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</div> <div>2.10. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту одним из следующих способов по личному усмотрению:</div> <div>2.10.1. в электронной форме посредством ЕПГУ.</div> <div>а) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации</div>

органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий), шестым подпункта 3 пункта 14 Перечня.

Предоставление указанных документов не требуется в случае, если документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.12. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке, о земельном участке, из которого образуется испрашиваемый земельный участок, об объекте недвижимости, расположенном на земельном участке;

4) документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу (за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН), если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества;

5) утвержденный проект межевания территории, если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества;

6) сведения о трудовой деятельности;

7) документы, установленные Перечнем:

- документы, предусмотренные пунктом 1, подпунктами 1, 2, 5, 6(1), абзацами вторым (за исключением свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий), третьим (за исключением свидетельств о расторжении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий), четвертым подпункта 7 пункта 2, подпунктом 1, абзацами вторым (за исключением документов об образовании, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык либо документа об образовании, выданного военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданного в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации), четвертым, пятым подпункта 2, абзацами третьим, четвертым подпункта 3 пункта 3, подпунктом 1 пункта 4, подпунктом 1, абзацами вторым, четвертым, пятым подпункта 2 пункта 5, пунктами 6 - 8, подпунктом 1 пункта 9, пунктом 10, подпунктами 1 - 3 пункта 11 (за исключением свидетельств о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий), абзацем вторым подпункта 1, абзацем вторым подпункта 2 пункта 12, абзацами вторым - четвертым пункта 13, абзацами вторым, четвертым подпункта 1, вторым, третьим (за исключением свидетельств о рождении, заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решений суда), четвертым, пятым (за исключением свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий) подпункта 2, абзацами вторым, третьим (за исключением свидетельств о рождении, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий), четвертым, пятым (за исключением свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных копий) подпункта 3 пункта 14 Перечня.

2.13. Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающих формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

z4) ip, rar – для сжатых документов в один файл;

5) sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к Заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.14. В целях предоставления муниципальной услуги Заявителю обеспечивается в МФЦ доступ к ЕПГУ, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.15. Основаниями для отказа в приеме документов, рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.15.1. представление неполного комплекта документов;

2.15.2. представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

2.15.3. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.15.4. представленные в электронной форме документы содержат порезы, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2.15.5. несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

2.16. подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.15.7. неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

2.15.8. заявление не соответствует положениям пункта 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.15.9. заявление подано в иной уполномоченный орган.

2.16. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2.17. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.18. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

2.19. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.19.1. с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земель-

ного участка без проведения торгов;

2.19.2. указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

2.19.3. указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

2.19.4. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.19.5. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

2.19.6. указанный в заявлении земельный участок является изъятый из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности;

2.19.7. указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

2.19.8. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

2.19.9. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

2.19.10. указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

2.19.11. указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение, о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.12. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.13. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2.19.14. разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

2.19.15. испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении;

2.19.16. указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

2.19.17. указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

2.19.18. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

2.19.19. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

2.19.20. указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель;

2.19.21. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

2.19.22. указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.19.23. границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.19.24. площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

2.19.25. основания для отказа, указанные в статье 8 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.20. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.20.1. Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.20.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.21. Регистрация направленного Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента в Уполномоченном органе осуществляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.22. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его направления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.23. Административные здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для Заявителей.

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автотранспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количеством которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без искажений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации

знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.24. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.24.1. наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), средствах массовой информации;

2.24.2. доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.24.3. возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

2.24.4. предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

2.24.5. удобство информирования Заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

2.24.6. возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

2.24.7. возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет».

2.25. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.25.1. своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

2.25.2. минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

2.25.3. отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

2.25.4. отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

2.25.5. отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых

(совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.26. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.27. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного Заявителем Заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) направление Заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа по форме Приложения № 5 к настоящему Административному регламенту;

получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ:

а) получение межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа;

выдача результата (независимо от выбора Заявителем);

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.4.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям

в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4.2. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС). Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Административного регламента.

3.4.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ.

3.4.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.7. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

3.7.1. предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

3.7.2. отказ в предоставлении услуги.

Профилирование заявителя

3.8. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования Заявителя посредством ЕПГУ.

Перечень признаков Заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.9. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением по форме Приложения № 7;

уполномоченный орган при получении заявления по форме Приложения № 7, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления по форме Приложения № 7.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан,

содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются: получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов муниципального образования «город Усолье-Сибирское» осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального зако-

на № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организации, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

к руководителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, - на решения и действия (бездействие) работника МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к учредителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ - на решение и действия (бездействие) МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

В Уполномоченном органе, МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, у учредителя МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ

6.1 МФЦ осуществляет:

информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах МФЦ; б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителя по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендованное время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в МФЦ определяются Соглашением о взаимодействии.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование»

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2024 №58-пм

Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:1344 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Жуковского, з/у 19/2, до жилого дома до 0 м и со стороны ул. Жуковского до 0 м, с 17.05.2024г. по 24.05.2024г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:1344 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Жуковского, з/у 19/2, до жилого дома до 0 м и со стороны ул. Жуковского до 0 м, в следующий состав:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Краснояров А.Ю. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Почелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Никоварж И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 17 мая 2024г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:1344 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Жуковского, з/у 19/2, до жилого дома до 0 м и со стороны ул. Жуковского до 0 м

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 06.05.2024г. № 58-пм «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1»

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:1344 по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Жуковского, земельный участок 19/1, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Жуковского, з/у 19/2, до жилого дома до 0 м и со стороны ул. Жуковского до 0 м.

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 17.05.2024г. – 24.05.2024г.

2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34

Дата открытия экспозиции 17.05.2024г.

Срок проведения экспозиции 17.05.2024г. – 24.05.2024г. (понедельник – пятница)

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник – пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участниками общественных обсуждений 17.05.2024г. – 24.05.2024г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства

С.А. Караулова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город г. Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Крупской, вид разрешенного использования - «животноводство 1.7»

г. Усолье-Сибирское 06.05.2024 г.

Предмет общественных обсуждений:

Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У, площадью 3309 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город г. Усолье-Сибирское, город Усолье-Сибирское, улица Крупской, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в производственной зоне (объекты IV,V класса опасности) (ПЗ-2). Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «животноводство 1.7» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:

Статьи 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 12.04.2024 года № 49-пм «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У».

Срок проведения общественных обсуждений: с 26.04.2024г. – 03.05.2024г.

Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 26.04.2024г. – 03.05.2024г.

Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;

- газета «Официальное Усолье» от 19.04.2024г. № 15;

Протокол общественных обсуждений № 6 от 06.05.2024г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

Количество участников общественных обсуждений: 0 человек.

Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало. Организатор проведения общественных обсуждений – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 uskumi@usolie-sibirskoe.ru

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У» считать состоявшимися.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. №33/7, комисии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000004:3У – «животноводство 1.7».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

Председатель комиссии по общественным обсуждениям

М.Ш. Суханова

**Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское
Заключение № 15**

по результатам экспертизы проекта решения Думы города Усолье-Сибирское «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 года № 97/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (в редакции от 28.03.2024 г. № 20/8)».

02.05.2024 года г. Усолье-Сибирское

Настоящее заключение составлено в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об основных принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», ст. 10 Положения о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденного решением Думы от 28.10.2021 года № 63/7 (с изм. от 28.09.2023 года № 72/8), по результатам экспертизы проекта решения Думы города Усолье-Сибирское (далее – городская Дума) «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2023 года № 97/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (в ред. от 28.03.2024 года № 20/8)».

Для проведения настоящей экспертизы представлен проект вышеуказанного решения городской Думы (далее – Проект решения или Проект изменений бюджета) с Приложениями и Пояснительной запиской к нему. Данные документы представлены для экспертизы в Контрольно-счетную палату (далее – КСП) города 26.04.2024 года.

Результаты и выводы экспертизы.

Проект решения разработан и представлен в городскую Думу администрации города в соответствии со ст.171 Бюджетного кодекса РФ (далее – БК РФ), пунктом 24.1. ст.24 Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы от 21.12.2023 года № 98/8.

Согласно Проекту решения и Пояснительной записке к нему, на 2024 год запланированы следующие изменения основных характеристик бюджета города:

1. Общий объем доходов планируется в целом увеличиться на 36 478,0 тыс. руб., за счет увеличения как объема налоговых и неналоговых доходов, так и увеличения объема безвозмездных поступлений, в том числе:

1) Увеличение объема налоговых и неналоговых доходов – всего на 31 934,2 тыс. руб., в связи с увеличением объема неналоговых доходов на 31 934,2 тыс. руб. (обусловлено: увеличением объема прочих поступлений от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности – на 5 851,8 тыс. руб. и увеличением доходов от реализации муниципального имущества – на 26 082,4 тыс. руб. (на основании писем главного администратора данных доходов – Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города (далее – КУМИ) с учетом ожидаемой оценки поступлений от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и дополнением прогнозного плана приватизации муниципального имущества города на 2024 год объектом – лом металлический массой 1832,4 т.). Здесь необходимо отметить, что размер увеличения поступлений от реализации муниципального имущества на 2024 год, с учетом дополненного в план приватизации объекта, соответствует размеру увеличения данных поступлений на 2024 год, отраженному в подготовленном КУМИ проекте решения городской Думы «О внесении изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества города на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов».

2) Увеличение объема безвозмездных поступлений – всего на 4 543,8 тыс. руб. за счет увеличения объемов субсидий на основании постановлений Правительства Иркутской области и соответствующих уведомлений Министерств Иркутской области по расчетам между бюджетами, в том числе:

- увеличение объема субсидий на переселение граждан из аварийного жилищного фонда – на 3 974,1 тыс. руб. (на основании уведомлений Министерства строительства Иркутской области по расчетам между бюджетами от 09.04.2024 года №№ 8063 и 8064 (в связи с потребностью в неиспользованном в 2023 году остатке), с учетом Порядка принятия главным распорядителем средств областного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности муниципального образования Иркутской области в субсидиях, иных межбюджетных трансфертах, не использованных в 2023 году, утвержденного приказом Минфина Иркутской области от 27.12.2023 года № 72н-мпр (в ред. от 16.02.2024 года № 9н-мпр));

- увеличение объема субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта – на 569,7 тыс. руб. (на основании постановления Правительства Иркутской области от 04.04.2024 года № 247-пп и уведомления Министерства спорта Иркутской области от 09.04.2024 года № 8113).

2. В связи с увеличением общего объема доходов общий объем расходов планируется в целом увеличить на 35 755,2 тыс. руб., за счет увеличения объемов финансирования на реализации мероприятий по 10-ти муниципальным программам (далее – МП или Программа) и непрограммных направлений деятельности.

2.1. Увеличение объемов программных расходов предусмотрено всего на общую сумму 34 755,2 тыс. руб. (см. таблицу № 1)

Таблица № 1

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование Программы	Размер увеличения расходов	Перечень мероприятий Программы, по которым предусмотрено увеличение расходов
1	МП «Развитие образования»	2 448,8	За счет средств местного бюджета (далее – МБ): - 56,0 - на участие в региональном конкурсе лучших часовых Пост № 1 в МБОУ «СОШ №5»; - 273,3 – на капитальный ремонт теплового узла в МБДОУ «Дет.сад №38»; - 161,2 – на проведение мероприятий с социально активными и творческими учащимися; - 415,3 - на организацию трудовой занятости несовершеннолетних; - 1 387,0 - на инженерно-геодезические работы МБДОУ «Дет. сад №26»; - 56,0 - на участие команды в региональном конкурсе «Безопасное колесо»; - 100,0 - на мероприятие по формированию семейных ценностей (для оформления павильона)
2	МП «Развитие физической культуры и спорта»	1 111,8	1) За счет средств областного бюджета (далее – ОБ) (субсидия): - 569,7 - на приобретение спортивного оборудования. 2) За счет средств МБ: - 266,0 – на ремонт облицовки из мраморных камней декоративной подпорной стенки МБУ «Спортивный комплекс «Химик»; - 276,1 – на приобретение строительных материалов для ремонта лестничного марша МБУ «Спортивный комплекс «Химик»
3	МП «Развитие культуры и архивного дела»	627,4	За счет средств МБ: 627,4 – на ремонт облицовки из мраморных камней декоративной подпорной стенки МБКДУ «Дворец культуры»
4	МП «Молодежная политика»	100,0	За счет средств МБ: 100,0 - на приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека
5	МП «Обеспечение населения доступным жильем»	3 974,1	За счет средств ОБ (субсидия): 3 974,1 – на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе: - 1 788,7 – переселение этап 2023-2024 годы - 2 185,4 - переселение этап 2022-2023 годы
6	МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	25 000,0	За счет средств МБ: 25 000,0 – на ямочный ремонт а/м дорог местного значения общего пользования
7	МП «Совершенствование муниципального регулирования»	499,2	За счет средств МБ: - 100,0 - на проведение Думой города детского конкурса ко Дню семьи; - 229,9 - на выплату Думой города 4-м семьям за долгий брак ко Дню семьи; - 169,3 - на приобретение кондиционеров администрации города.
8	МП «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики»	100,0	За счет средств МБ: 100,0 – на проведение выставок, ярмарок, конкурсов
9	МП «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности»	439,5	За счет средств МБ: 439,5 – на оплату труда в МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» в связи с введением одной штатной единицы по должности старшего инспектора
10	МП «Охрана окружающей среды»	454,4	За счет средств МБ: 454,3 – на приобретение и установку пожарных гидрантов
ВСЕГО		34 755,2	

Увеличение объемов бюджетных ассигнований (далее – БА) по вышеуказанным Программам предусмотрено на основании направленных в КФ соответствующих обращений главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС), к которым, в соответствии с пунктом 18 Порядка исполнения бюджета города Усолье-Сибирское, утвержденного приказом КФ от 01.12.2021 года № 28, в обоснование изменений приложены соответствующие документы.

Вместе с тем, КСП города установлены следующие нарушения:

В Проекте изменений бюджета запланированы расходы на 2024 год в размере 229,9 тыс. руб. за счет средств местного бюджета на выплату 4-м семейным парам за долгий брак ко Дню семьи, любви и верности по МП «Совершенствование муниципального регулирования» по коду бюджетной классификации (далее – КБК) 901 0113 1742200000 300, то есть, данные расходы предусмотрены по ГРБС 901 – Дума города, подраздел расходов 0113 «Другие общегосударственные расходы», вид расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению».

При этом, представлено обращение Администрации города, направленное в Думу города, о возможности выделения из бюджета города денежных средств в размере 200,0 тыс. руб. для награждения 4-х семей (каждой семье по 50,0 тыс. руб.: с учетом необходимости выплаты НДФЛ из местного бюджета, общая сумма составляет 229,9 тыс. руб.) со ссылкой на заседание от 20.03.2024 года комиссии по отбору супружеских пар города для предоставления к награждению медалью «За любовь и верность» (далее – Комиссия города), на котором была рассмотрена конкурсная документация от 8 семей. Указанная комиссия была создана постановлением администрации города от 20.12.2023 года № 3174-па

в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 31.07.2023 года № 231-уг «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты семейным парам, проживающим на территории Иркутской области, награжденным общественной наградой – медалью «За любовь и верность». Согласно пункту 1 данного Указа, данная единовременная выплата предоставляется за счет средств областного бюджета в размере 50,0 тыс. руб. одной семье. Пунктом 2 данного Указа утвержден Порядок предоставления указанной единовременной выплаты из областного бюджета, а пунктом 3 Указа определен орган государственной власти Иркутской области, уполномоченный на предоставление данной единовременной денежной выплаты – Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Министерство).

Также указанным постановлением администрации города от 20.12.2023 года № 3174-па утверждено Положение о Комиссии города. Согласно пункту 3.6. данного Положения, количество семей, подлежащих награждению, определяется в соответствии с квотой, установленной Министерством; пунктом 3.9. Положения установлено, что на основании решения Комиссии города секретарь Комиссии города формирует ходатайство о награждении медалью и направляет его в Министерство в запрашиваемые сроки.

Следовательно, ни указанным Указа Губернатора Иркутской области, ни Положением о Комиссии города не предусмотрено принятие Комиссией города решений о предоставлении из местного бюджета единовременных денежных выплат семейным парам за долгий брак ко Дню семьи, любви и верности.

В соответствии со ст.74.1. Бюджетного кодекса РФ (далее – БК РФ), бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам относятся к бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения; расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

Согласно абзацу 2 пункта 1, пункту 2 ст. 86 БК РФ, расходные обязательства муниципального образования возникают в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципального образования (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам, и устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно.

Вместе с тем, в нарушение ст.74.1., абзаца 2 пункта 1, пункта 2 ст. 86 БК РФ, соответствующего муниципального правового акта, регулирующего порядок предоставления указанных единовременных выплат из местного бюджета (в том числе, размер такой единовременной выплаты, уполномоченный орган на ее предоставление), в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» не принято.

При отсутствии такого муниципального правового акта, предусмотренные в Проекте изменений бюджета на 2024 год расходы в размере 229,9 тыс. руб. за счет средств местного бюджета на выплату 4-м семейным парам за долгий брак ко Дню семьи, любви и верности по ГРБС Думе города – не обоснованы.

К тому же, учитывая, что другие выплаты в качестве мер социальной поддержки предусмотрены по ГРБС – Администрации города, и обращение о выделении денежных средств на предоставление выплат 4-м семейным парам за долгий брак ко Дню семьи, любви и верности поступило от Администрации города, то указанные расходы необходимо предусмотреть по ГРБС – Администрации города, код 902.

Кроме этого, в нарушение пункта 18.2.10 Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утвержденного приказом Минфина РФ от 24.05.2022 года № 82н (в ред. от 13.11.2023 года № 183н) (далее – Порядок № 82н), указанные расходы отражены по подразделу 0113 «Другие общегосударственные расходы», хотя должны быть предусмотрены по подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», по которому подлежат отражению расходы бюджетов, связанные с обеспечением мер социальной поддержки граждан, включая все виды пособий, социальных и страховых выплат.

Таким образом, для обоснования указанных расходов должен быть принят соответствующий муниципальный правовой акт, регулирующий порядок предоставления указанных единовременных выплат из местного бюджета (в том числе, размер такой единовременной выплаты, уполномоченный орган на ее предоставление), и данные расходы должны быть отражены по КБК в соответствии с Порядком № 82н.

2.2. В части непрограммных направлений деятельности запланировано увеличение объема БА всего на 1 000,0 тыс. руб. (на оплату исполнительных листов; КБК 902 0113 0130000000 800; 903 0113 0130000000 800; ГРБС – Администрация города (код 902) и Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города (код 903)).

В результате планируемых изменений по Проекту изменений бюджета основные характеристики бюджета города на 2024 год составят:

- общий объем доходов – 4 455 867,4 тыс. руб., их них, общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ – 3 475 981,5 тыс. руб.;
- общий объем расходов – 4 522 980,1 тыс. руб.

Соответственно, размер дефицита бюджета города составит 67 112,7 тыс. руб. или 6,9% от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, то есть, планируемый к изменению размер дефицита не превышает предельного значения (10%), установленного п.3 ст. 92.1. БК РФ.

На 2025 - 2026 годы изменений основных характеристик бюджета города по Проекту изменений бюджета не предусмотрено.

Председатель КСП города	Е.А. Налётова
Российская Федерация	
Иркутская область	
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»	
Дума города Усолье-Сибирское	
РЕШЕНИЕ	

от 25.04.2024 г. № 27/8
О передаче муниципального имущества в государственную собственность Иркутской области

В связи с разграничением полномочий федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления, в соответствии со статьей 154 Федерального закона от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, утвержденным решением М Думы города Усолье-Сибирское от 29.03.2018 г. № 28/7, на основании обращения от 21.03.2024 г. № 02-51-2857/24 министра имущественных отношений Иркутской области Быргазовой М.А. руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Передать из собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственную собственность Иркутской области объекты недвижимости:

- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе жилых домов по ул. Суворова 17, 19 и ул. Молотова 92, 92 Б, протяженность 15 м, с кадастровым номером 38:31:000041:2474;
- сооружение - кабельная линия 0,4 кВ, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, д. 20, протяженность 38 м, с кадастровым номером 38:31:000039:3173;
- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Молотова, 104, протяженность 18 м, с кадастровым номером 38:31:000041:2042;
- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Молотова, 100, протяженность 16 м, с кадастровым номером 38:31:000041:2037;
- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ангельса, 12, протяженность 80 м, с кадастровым номером 38:31:000039:3343;
- сооружение - сеть электроснабжения к жилым домам №№ 3а, 3а/1, 3а/2 по ул. Энергетиков, расположенная по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Энергетиков, протяженность 149 м, с кадастровым номером 38:31:000017:1111;
- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Ир-

кутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Энергетиков, 39А, протяженность 35 м, с кадастровым номером 38:31:000017:1171;

- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Московская, 20, протяженность 89 м, с кадастровым номером 38:31:000017:1166;

- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Энергетиков, 31, протяженность 97 м, с кадастровым номером 38:31:000017:1163;

- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Энергетиков, 37, протяженность 37 м, с кадастровым номером 38:31:000017:1173;

- сооружение - сеть электроснабжения, расположенная по адресу: Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 31, протяженность 82 м, с кадастровым номером 38:31:000020:3405;

- сооружение электроэнергетики - трансформаторная подстанция 2КПТНУ-К-К 160/10(6)0,4 УХЛ1, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Московская, 20, общей площадью 34,6 м, с кадастровым номером 38:31:0000017:1172;

- сооружение электросетевого хозяйства - трансформаторная подстанция КТПН-4. ТМ-400/6/0,4, с кадастровым номером 38:31:000023:1548, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, переулок Маратовский;

- земельный участок, кадастровый номер 38:31:000023:1957, площадь 18 кв.м, расположенный по адресу: Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, переулок Маратовский, вид разрешённого использования: земельные участки (территории) общего пользования 12.0.

- земельный участок, кадастровый номер 38:31:000017:1564, площадь 84 кв.м, расположенный по адресу: Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Московская, вид разрешённого использования: предоставление коммунальных услуг 3.1.1.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье – Сибирское.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 25.04.2024 г. № 26/8

Об утверждении отчета комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское об исполнении полномочий по решению вопросов местного значения за 2023 год

Рассмотрев отчет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское об исполнении полномочий по решению вопросов местного значения за 2023 год, в соответствии с положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2019 г. № 85/7, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

Утвердить отчет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское об исполнении полномочий по решению вопросов местного значения за 2023 год.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Утвержден решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.04.2024 г. № 26/8

Отчет Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское об исполнении полномочий по решению вопросов местного значения за 2023 год

РАЗДЕЛ I. Выполнение органом местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных положениями Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – Положение), утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.03.2018 г. № 28/7 (с изменениями, утвержденными Решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.04.2020 г. № 22/7, от 29.09.2022 г. №15/8), на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – Комитет) возложены полномочия по реализации функций в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе продажа права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а также в области земельных отношений.

В результате реализации задачи по эффективному управлению муниципальным имуществом в целях достижения исполнения доходной части бюджета Комитетом в 2023 году от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» поступило 276 508,02 тыс. руб., что составляет 100,1% от плана (при плане в 276 244,73 тыс.руб.), перевыполнение планового задания по всем доходным источникам составило 263,29 тыс. руб.

Целевое расходование Комитетом в пределах выделенных бюджетных обязательств средств местного бюджета в 2023 году произведено в размере 65 898,38 тыс. руб., в т.ч. расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов в 2023 году составили 27 920,45 тыс.руб.

Таким образом, индикатор результативности работы Комитета, рассчитываемый как отношение полученных доходов к расходам, составил 4,20 (т.е. каждый вложенный 1 рубль приносит 4,20 рубля доходов в бюджет года Усолье-Сибирское), а от деятельности 1 муниципального служащего Комитета поступило более 11 521,17 тыс.руб. доходов в бюджет города Усолье-Сибирское (показатели за 2022 год были 3,3 руб. и 4 479,4 тыс.руб. соответственно).

В целях реализации указанных функций по состоянию на 01.01.2024 года штатная численность работников Комитета составляет 24 единицы.

В составе Комитета по состоянию на 01.01.2024 года создано 4 структурных подразделений: отдел имущественных отношений, земельный отдел, отдел по формированию отчетности и исполнению договоров, жилищный отдел.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА в 2023 году

1. Учёт муниципального имущества

В соответствии с Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в рамках данного направления Комитет осуществляет следующие полномочия:

- учет муниципального имущества в Реестре муниципального имущества города в автоматизированном программном комплексе путем внесения сведений о недвижимом имуществе, движимом особо ценном имуществе и имуществе стоимостью свыше 50 000 рублей, в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», решения Думы города Усолье-Сибирское от 29.05.2014 № 48/6 «Об установлении минимальной стоимости движимого имущества, подлежащего включению в Реестр муниципального имущества города Усолье-Сибирское»;
- принимает решение по распоряжению имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, уставом муниципального унитарного предприятия, по совершению иных сделок;
- закрепляет объекты муниципальной собственности на праве хозяйственного ведения и оперативное управление за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;
- передает во временное владение и пользование (аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.) и на ответственное хранение объекты муниципальной собственности;
- осуществляет учет и инвентаризацию муниципального имущества;
- осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, переданного муниципальным учреждениям на праве оперативного управления и муниципальным предприятиям на праве хозяйственного ведения муниципального имущества;
- осуществляет необходимые действия по оформлению права собственности на бесхозяйное и выморочное имущество, находящееся на территории города;
- осуществляет необходимые действия по государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество, ограничений (обременений) прав на них.

В соответствии со ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в состав муниципального собственности входит:

- недвижимое имущество (нежилой, жилой фонд), в т.ч. сооружения;
- движимое имущество, предназначенное для решения установленных

настоящим Федеральным законом вопросов местного значения.

В соответствии со ст. 69.1 Федерального закона от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020г. № 2429 «О проведении в 2021 году эксперимента по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости», Иркутская область является одним из «пилотных» регионов, вошедших в проводимый эксперимент по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости. Постановлением Правительства РФ от 07.06.2022 №1040 (ред. от 21.12.2023) "О федеральной государственной географической информационной системе "Единая цифровая платформа "Национальная система пространственных данных" (вместе с "Положением о федеральной государственной географической информационной системе "Единая цифровая платформа "Национальная система пространственных данных").

В целях его исполнения утверждена «Дорожная карта» реализации мероприятий проекта «Наполнение ЕФРН недостающими сведениями». Один из разделов проекта посвящен направлению органам местного самоуправления Перечень ранее учтённых объектов недвижимого имущества, по которым муниципалитетам необходимо проводить мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

Сведения о составе муниципального имущества

Наименование показателей	на 01.01.2022 г.	на 01.01.2023 г.	на 01.01.2024 г.	Динамика, %
Всего объектов муниципальной собственности в муниципальной казне, в реестре муниципального имущества, * шт.:	5240	5672	6348	+11,9
- объекты недвижимости (жилой фонд и нежилой фонд), ед.	2607	2582	2559	-0,9
- сооружения (инженерное, транспортное, гидротехническое сооружения), ед.	932	970	997	+2,8
- движимое имущество (в т.ч. транспортные средства), ед.	1701	2120	2792	+32

"В собственности муниципального образования "город Усолье-Сибирское" может находиться имущество, определенное статьей 50 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. Принимая во внимание, что в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества" и решением Думы г. Усолье-Сибирское от 29.05.2014 N 48/6 "Об установлении минимальной стоимости движимого имущества, подлежащего включению в Реестр муниципального имущества города Усолье-Сибирское", в Реестр в автоматизированном программном комплексе вносятся сведения о движимом имуществе стоимостью свыше 50 000 рублей.

Изменение количества объектов недвижимости (жилой и нежилой фонд) произошло по следующим основаниям:

- исключение муниципальных жилых помещений в связи с приватизацией жилищного фонда;
- исключение объектов недвижимости нежилого фонда:
 - 1 здание (гараж) по адресу: ул. Бурлова, 1 здание по адресу: ул. Калинина, 74, 1 здание (корпус 98 служебно-бытовой) по адресу: в 770 м с северной стороны от здания заводоуправления ОАО «Усольехимпром», 1 помещение по адресу: ул. Ангельса, 8, данные объекты недвижимости проданы по результатам проведения торгов и путём реализации преимущественного права.
 - 1 помещение по адресу: ул. Молотова, 66, ранее находящееся в безвозмездном пользовании ОГБУЗ «Усольская психоневрологическая больница». Данное помещение передано в государственную собственность Иркутской области в рамках разграничения полномочий, в соответствии с Федеральным закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 7 объектов недвижимости, исключенных на основании постановлений администрации города Усолье-Сибирское: 4 объекта летних оздоровительных лагерей, находящихся в оперативном управлении муниципальных учреждений, не имеющие признаки объекта капитального строительства, определённые специализированной организацией, 1 здание гаража по ул. Ватутина, 10, в связи с разделением и образованием самостоятельных объектов недвижимости (гаражных боксов), 1 помещение по ул. Карла Маркса, 16, в связи с разделением и образованием самостоятельных объектов недвижимости (помещения), тепловой пункт по ул. Крупской, 38, в связи тем, что данный объект не является самостоятельным, а входит в состав нежилого здания по ул. Крупской, 38

Внесены сведения о следующих объектах недвижимости нежилого фонда:

Включено в раздел Реестра «Здания, нежилые помещения, объекты незавершённого строительства»:

- 12 зданий, необходимых для организации деятельности летнего оздоровительного лагеря «Восток», принятых от Министерства имущественных отношений Иркутской области. Здания переданы в оперативное управление муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа № 1»;
- 1 здание (склад), ранее являющееся бесхозяйным имуществом, расположенное по адресу: г. Усолье-Сибирское, в 100 метрах на северо-восток от Прибайкальской автодороги (М-53) с юго-западной примыкающей к зданию заводоуправления ОАО «Усольехимпром»;
- 8 помещений (гаражные боксы) по адресу: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина, 10, ранее входившие в состав здания гаража. Учитывая, что гаражные боксы используются муниципальными учреждениями, возникла необходимость учёта каждого гаражного бокса самостоятельным объектом недвижимости для их дальнейшего закрепления на праве оперативного управления за учреждениями;
- объект незавершённого строительства по адресу: пр-т Ленинский, 36 (фундамент);
- 2 помещения по адресу: Карла Маркса, 16, в связи с возникновением необходимости учёта каждого помещения самостоятельным объектом недвижимости.

Изменение количества сооружений за счёт внесения в Реестр сведений о следующих объектах недвижимости:

Включено в раздел Реестра «Сооружения»:

- 1 сооружение (открытый бассейн), расположенный на территории летнего оздоровительного лагеря «Восток», принятое от Министерства имущественных отношений Иркутской области и переданное МБУДО "ДЮСШ № 1".
- 2 сооружения (автомобильные дороги) по адресу: мимо Свято-Никольского Прихода по пр-ту Красных партизан, по адресу: от автомобильной дороги по ул.Карла Маркса до жилого дома по ул.Карла Маркса, 17а;
- 15 сооружений – сети холодного водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, ранее являющиеся бесхозяйными, поступившие в муниципальную собственность;
- 1 сооружение (ливневая канализация) по адресу: ул.Менделеева, 2 (территория многоквартирного дома), построенная для осуществления отвода дождевых стоков от фундамента дома Менделеева, 2;
- 9 сооружений (кабельные туннели) по адресу: северо-западная часть г.Усолье-Сибирское, территория производства химической продукции, ранее входившие в состав единого кабельного туннеля. Учитывая, что в кабельных туннелях размещены кабели разных правообладателей, возникла необходимость учёта туннелей отдельными самостоятельными объектами недвижимости для возможности их содержания и обслуживания.
- 1 сооружение (кабельная эстакада) по адресу: ул.Тракторная. ранее являющаяся бесхозяйным имуществом.

Исключены из Реестра объекты недвижимости по следующим основаниям:

- 2 сооружения (электрические сети) по адресу: ул.Глиняный карьер, по адресу: остановочный пункт «Лужки». Данные сооружения переданы в государственную собственность Иркутской области в рамках разграничения полномочий, в соответствии с Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ, для дальнейшего закрепления на праве хозяйственного ведения за ОГУЭП «Облкоммунэнерго» для эксплуатации и содержания.

Изменение количества движимого имущества (в т.ч. транспортные средства) за счёт внесения сведений:

- движимое имущество, приобретенное муниципальными учреждениями

ми для осуществления уставной деятельности;

- имущество, приобретённое администрацией города в рамках мероприятий по благоустройству территории города (спортивные, игровые комплексы, скамьи, малые архитектурные формы);
- транспортные средства.

Включено в раздел Реестра «Сведения о движимом имуществе»:

- 570 единиц движимого имущества (ортехника, спортивный инвентарь, оборудование для учебных заведений, мебель для актового зала администрации, находящиеся в оперативном управлении муниципальных учреждений, производственное оборудование, находящееся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий).

Включено в раздел Реестра «Сведения об ином движимом имуществе (транспорт)»:

- 1 единица (комбинированная передвижная установка обеспечения энергией Азимут ЭД-120С-Т400-1РКМ11, установленная на прицепе, переданная в хозяйственное ведение МУП "ПО "Электроавтотранс").
- Исключены из Реестра сведения о движимом имуществе:

Раздел «Сведения о движимом имуществе»: 22 единицы - имущество, списанное учреждениями, в соответствии с Порядком согласования списания муниципального имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.06.2016г. № 1366.

Раздел «Сведения об ином движимом имуществе (транспорт)»: 9 единиц:

- пожарный автомобиль ЗИЛ – 433362, АЦ -2,5-40, автомобиль ЗИЛ - 433114 Автостерта АЦ-40 проданы по результатам торгов комитетом по управлению муниципальным имуществом (ранее принятые от конкурсного управляющего ОАО "Усольехимпром),
- автомашина ВАЗ 21074 продана по результатам торгов МУП «Сервисный центр»,
- автомобиль KIA Bongo продан по результатам проведения торгов МУП «Столовая № 7»,
- автомашина ЗИЛ-431412 АП-7М (автовышка), трамвай КТМ-5МЗ 71-605 М 034, автобус Hyundai aego citi 540, автомобиль (фургон) ГАЗ-53 ТК 13 А (спец.прицеп), трамвай КТМ -5МЗ 71-608 КМ 047 списаны МУ «ПО "Электроавтотранс", в соответствии с Порядком согласования списания муниципального имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.06.2016г. № 1366.

Информация о составе имущества, находящегося на балансе муниципальных предприятий и муниципальных учреждений

В собственности муниципального образования "город Усолье-Сибирское" может находиться имущество, определенное статьей 50 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. В соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципально-го имущества" и решением Думы г. Усолье-Сибирское от 29.05.2014 N 48/6 "Об установлении минимальной стоимости движимого имущества, подлежащего включению в Реестр муниципального имущества города Усолье-Сибирское", в Реестр в автоматизированном программном комплексе вносятся сведения о движимом имуществе стоимостью свыше 50 000 рублей.

Общее количество движимого имущества предприятий и учреждений составляет 481 609 единиц, из них: муниципальные предприятия – 218 единиц, муниципальные учреждения 481 391 единиц.

Сведения об имуществе муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, внесенных в Реестр муниципального имущества

В Реестре муниципального имущества в автоматизированном программном комплексе внесены сведения о недвижимом имуществе (здания, помещения, сооружения), о движимом имуществе стоимостью свыше 50 000 рублей.

Наименование	на 01.01.2022 г.	на 01.01.2023 г.	на 01.01.2024 г.	Динамика, %
В хозяйственном ведении (МУП):	295	302	245	-18,9
- нежилой фонд (здания, помещения), ед.	41	41	41	-
- движимое имущество (в т.ч. транспортные средства), ед.	159	166	159	-4,2
- сооружения (инженерное, транспортное)	95	95	46	-51,6
В оперативном управлении (муниципальные учреждения):	1525	1772	2239	+26,4
- нежилой фонд (здания, помещения), ед.	184	184	198	+7,6
- движимое имущество (в т.ч. транспортные средства), ед.	1330	1500	2241	+49,4
- сооружения (инженерное, транспортное)	11	88	8	-90,9

Муниципальные унитарные предприятия:

Уменьшение количества движимого имущества: в связи с продажей по результатам торгов 2 единиц автотранспорта, со списанием 5 единиц транспортных средств.

Уменьшение количества сооружений: с исключением из раздела Реестра «Сооружения» имущества, не отвечающего признакам объекта капитального строительства и исключения дублирующих учётных карт раздела Реестра.

Муниципальные учреждения:

Увеличение количества зданий, помещений: в связи передачей на баланс МБУДО «ДЮСШ» 12 объектов недвижимости летнего оздоровительного лагеря «Восток», принятого из государственной собственности Иркутской области, а также в связи с закреплением на праве оперативного управления за администрацией города Усолье-Сибирское 2 гаражных боксов по ул.Ватутина, 10.

Увеличение количества движимого имущества произошло за счёт приобретения учреждениями и предприятиями имущества для осуществления уставной деятельности.

Уменьшение количества сооружений произошло за счёт передачи с баланса администрации города Усолье-Сибирское в муниципальную казну площадок накопления ТКО.

Во исполнение требований Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) по перераспределению собственности между различными уровнями власти в 2023 году проведены мероприятия по приёму–передаче:

принято в муниципальную собственность из собственности Иркутской области 2659 единицы движимого имущества. Среди принятого имущества большую долю движимого имущества составляет специализированная литература по финансовой грамотности для учащихся общеобразовательных учреждений города, а также книжный фонд для МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система». Кроме этого, в рамках улучшения качества образования, в муниципальную собственность приняты: ноутбук «Гравитон» в количестве 112 ед., многофункциональное устройство в количестве 4 ед., компьютерные мыши в количестве 112 ед.

передано в собственность Иркутской области следующее имущество: нежилое помещение по адресу: ул.Молотовая, 66 для осуществления деятельности ОГБУЗ «Усольская психоневрологическая больница», 2 объекта электросетевого хозяйства (электрические сети), посредством которых осуществляется подача электроснабжения к жилым домам, для передачи ОГУЭП «Облкоммунэнерго».

В 2023 году поставлено на учет в Росреестре, в соответствии со статьёй 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, 5 объектов бесхозяйного имущества (сети холодного водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения), 6 жилых зданий и помещений: 1 нежилое здание - гараж ВОС по адресу: г.Усолье-Сибирское, в 470 метрах с юго-восточной стороны от территории ОАО "Усольехимпром", 4 здания по адресу: г.Усолье-Сибирское, ул.Крупской, 62, установленных в рамках проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, а также нежилое помещение по адресу: г.Усолье-Сибирское, ул.Розы Люксембург, 3. По истечению предусмотренного законодательством срока нахождения на учёте бесхозяйного имущества будут проведены мероприятия по признанию в судебном порядке права муниципальной собственности и государственной регистрации, в целях вовлечения данного имущества в хозяйственный оборот и дальнейшего распоряжения имуществом.

Зарегистрировано право собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 142 объекта недвижимости.

В 2023 году подготовлено нормативно-правовых актов в отношении муниципального имущества (принятие в муниципальную собственность, включение (исключение) в Реестре муниципального имущества, передача в безвозмездное пользование, хранение):

- постановление администрации города Усолье-Сибирское – 334;
- распоряжение комитета по управлению муниципальным имуществом

администрации города Усолье-Сибирское – 85.

В рамках проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218 «О государственной регистрации недвижимости», на 01.01.2023 года требовалось принятие решения в отношении 907 объектов (нежилые здания, нежилые помещения, сооружения), в связи с этим в 2023 году проведены мероприятия по внесению сведений в Единый государственный реестр недвижимости в части внесения изменений (государственная регистрация, постановка на учёт бесхозяйного имущества, снятие с учёта объектов, прекративших существование) в отношении 877 объектов недвижимости.

Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:

- учёт имущества в Реестре муниципального имущества города Усолье-Сибирское в программном комплексе «СМАРТ-собственность» в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, внесение сведений о движении имущества муниципальных учреждений и предприятий;
- проведение мероприятий по подготовке документов и государственной регистрации прав муниципальной собственности города Усолье-Сибирское на муниципальное имущество;
- проведение мероприятий по выявленному бесхозяйному имуществу и принятию его в собственность муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, принятию решений в отношении объектов недвижимости, не имеющих правообладателей, принятию решений в отношении объектов, прекративших своё существование, в соответствии Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218 «О государственной регистрации недвижимости»;
- проведение мероприятий по передаче имущества в собственность Российской Федерации, собственность Иркутской области, принятию имущества в собственность муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в рамках разграничения полномочий по использованию имущества, в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ (ч. 11 и 11.1 ст. 154).

По виду пользования земельные участки распределены следующим образом:

Показатель	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Площадь предоставленных земельных участков всего, в тыс. кв. м в том числе:	28 143,52	16 039,39	18 023,98	+12,4
- в аренду	635,64	236,82	131,07	-44,7
- в постоянное бессрочное пользование	479,21	556,95	8 987,42	+1 513,7
- в собственность	10 705,72	718,39	235,73	-67,2
- в безвозмездное пользование	16 322,95	14 527,23	8 669,76	-40,3

Уменьшение площади предоставленных в аренду земельных участков связано с уменьшением количества обращений граждан и юридических лиц за предоставлением земельных участков в аренду.

Увеличение площади земельных участков, предоставленных в постоянное бессрочное пользование, связано с увеличением площадей образованных земельных участков.

Уменьшение площади земельных участков в 2023 году, предоставленных в собственность, связано с уменьшением потребности регистрации права на земельные участки за муниципальным образованием «город Усолье-Сибирское».

На основании подготовленных пакетов документов в 2023 году зарегистрировано право собственности муниципального образования на 133 земельных участков общей площадью 8 987 424 кв. м. (земельные участки общего пользования, индивидуальное жилищное строительство, автомобильный транспорт, магазины, коммунальное обслуживание, охрана природных территорий (леса)).

Паспортизация и регистрация прав собственности объектов недвижимости

Сведения об оформлении технических планов на объекты недвижимости (нежилые здания, сооружения)

Показатели	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Количество изготовленных технических планов на объекты недвижимости, в том числе:	28	36	45	+25,0
- за счёт бюджетных средств (ед.)	28	36	45	+25,0
- за счёт средств арендаторов (ед.)	-	-	-	-
Выделено бюджетных средств на паспортизацию, тыс.руб.	160	186	247	+32,8
Заключено муниципальных контрактов и договоров на проведение технической инвентаризации, ед.	6	5	8	+60,0
Освоено средств, тыс.руб., в том числе:	160	156	247	+58,3
- бюджетных средств	160	156	247	+58,3
- средств арендаторов	-	-	-	-
% освоения	100	84	100	+19,1

В 2023 году Комитет заключил контракты на оказание услуг по инвентаризации, паспортизации объектов недвижимости, по результатам которых изготовлены технические паспорта (планы) на 45 объектов недвижимости (нежилые здания, сети водоотведения, автомобильные дороги).

Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:

- инвентаризация объектов муниципальной собственности, в т.ч. автомобильных дорог общего пользования местного значения и внесение изменений в Реестр муниципального имущества;
- оформление права муниципальной собственности инженерных сетей: по решению суда о признании права собственности на сети водоснабжения и водоотведения, после государственной регистрации права муниципальной собственности, включение в Реестр муниципального имущества;
- паспортизация муниципальных объектов (в т.ч. автомобильных дорог);
- постановка на государственный кадастровый учёт бесхозяйных объектов, расположенных на территории города.

2. Передача прав во временное владение и пользование на объекты муниципальной собственности и земельные участки

В соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает передачу во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на хранение и т.д.) объектов муниципальной собственности, обеспечивает государственную регистрацию прав в государственном органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- реализует на территории города требований федерального законодательства, законодательства Иркутской области, муниципальных правовых актов города в области распространения наружной рекламы и информации;
- обеспечивает межотраслевую координацию при решении вопросов, связанных с установкой и эксплуатацией рекламных конструкций в целях улучшения внешнего облика города, безопасности;
- обеспечивает качественное и эффективное информационное обслуживание населения, предприятий и организаций различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей с использованием рекламных конструкций;
- предоставляет муниципальную услугу по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- проводит обследование территории города в целях выявления случаев самовольной установки рекламных конструкций, подготовка и направление предписаний об устранении нарушений, демонтаж незаконных рекламных конструкций;
- осуществляет контроль за поступлениями в бюджет города Усолье-Сибирское средств от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, принимает меры для обеспечения этих поступлений;
- обеспечивает оформление документов для регистрации сделок по распоряжению объектами муниципальной собственности города Усолье-Сибирское, не связанных с их отчуждением, контролирует их исполнение;
- обеспечивает подготовку, заключение, изменение, расторжение, прекращение договоров безвозмездного срочного пользования или аренды земельных участков, осуществляет контроль за исполнением условий данных договоров, взыскивает в судебном порядке задолженность по арендной плате, суммы неосновательного обогащения, пени за просрочку платежей в отношении земельных участков;
- подготавливает правовые акты администрации города Усолье-Сибирское по распоряжению земельными участками на соответствующем

праве;

- обеспечивает государственную регистрацию договоров аренды земельных участков (дополнительных соглашений), договоров купли-продажи, иных сделок с земельными участками, заключенных от имени муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственном органе регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- обеспечивает своевременное освобождение земельных участков по окончании срока действия договоров о предоставлении земельных участков в аренду;
- осуществляет согласование размещения наружной рекламы на объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- организует и проводит торги на предоставление места для размещения рекламных конструкций, обеспечивает подготовку, заключение, изменение, расторжение, прекращение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, осуществляет контроль за исполнением данных договоров;
- осуществляет контроль за поступлением денежных средств от использования мест для установки рекламных конструкций на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- организует демонтаж рекламных конструкций в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- направляет материалы о нарушениях законодательства в области рекламы в соответствующие структуры для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информирует население муниципального образования «город Усолье-Сибирское» о принимаемых и принятых решениях в области управления, распоряжения муниципальной собственностью города Усолье-Сибирское и управления земельными ресурсами города.

Сравнительные показатели по данному направлению осуществления полномочий

Наименование показателя	01.01.2022 г.	01.01.2023 г.	01.01.2024 г.	Динамика, (%)
Аренда нежилых помещений				
1. Количество действующих договоров аренды нежилых помещений, находящихся в муниципальной казне, ед. - всего	17	14	12	-14,3
2. Площадь помещений, переданных в аренду по действующим договорам, кв. м	119 797,55	119 677,06	67 012,75	-44,0
Аренда земельных участков				
3. Количество действующих договоров аренды земельных участков, ед. - всего	594	534	478	-10,5
4. Площадь земельных участков, переданных в аренду по действующим договорам, кв. м	6 326 104,77	4 398 457,67	4 495 224,68	+2,2
5. Количество заключенных договоров аренды земельных участков, ед. - всего в т.ч.:	594	52	30	-42,3
5.1. Количество заключенных договоров аренды земельных участков по результатам торгов, ед.	59	40	3	-92,5
6. Площадь земельных участков, переданных в аренду (по заключенным договорам), кв. м в т.ч.:	635 643	236 831	131 073	-44,7
6.1. Площадь земельных участков, переданных в аренду по результатам торгов, кв. м	325 302	30 999	40 360	+30,2
7. Количество объявленных торгов по продаже права аренды земельных участков, ед.	79	83	43	-48,2
8. Количество состоявшихся торгов по продаже права аренды земельных участков (количество проданных лотов), ед.	40	15	3	-80,0
Безвозмездное пользование муниципальным имуществом				
9. Количество действующих договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, ед. - всего	70	68	67	-1,5
10. Сумма выпадающего дохода, тыс. руб.	467 561,67	2 936,38	3 367,85	+14,7
Продажа права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций				
11. Количество действующих договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, ед. - всего	41	40	42	+5,0
12. Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, ед.	15	3	11	+266,7
13. Количество объявленных торгов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, (количество предлагаемых лотов) ед.	18	4	12	+200,0
14. Количество состоявшихся торгов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (количество проданных лотов), ед.	15	3	11	+266,7
14.1 Количество проданных мест для установки и эксплуатации рекламных конструкций, входящих в лоты, ед.	15	3	48	+1500,0
15. Количество действующих договоров аренды муниципального движимого имущества и объектов коммунальной, инженерной инфраструктуры, ед. - всего	-	-	-	-
16. Количество заключенных договоров аренды муниципального движимого имущества и объектов коммунальной, инженерной инфраструктуры, ед.	-	-	-	-

Уменьшение в 2023 году количества действующих договоров аренды нежилых помещений связано с расторжением по инициативе арендаторов договоров аренды нежилых помещений.

Уменьшение в 2023 году количества заключенных договоров аренды земельных участков, а также площади переданных в аренду земельных участков связано с уменьшением предоставленных в аренду земельных участков без торгов.

Уменьшение количества состоявшихся торгов по продаже права аренды земельных участков на 12 ед., связано с отсутствием заявок на участие в аукционах.

Увеличение суммы выпадающего дохода на 431,47 тыс.руб., связано с тем, что в 2023 году переданы в безвозмездное пользование объекты муниципального имущества большей площади, чем в 2022 году.

Увеличение в 2023 году количества состоявшихся торгов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций произошло вследствие окончания срока продления действия договоров, заключенных в 2022 году, в соответствии с принятием Федерального закона от 14.07.2022 г. № 286-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О рекламе» и Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Анализ поступлений в бюджет доходов по данному направлению

Наименование показателя	План на 2023 г.	Факт 2023 г.	% выполнения	Сумма отклонения
Доходы от аренды движимого и недвижимого муниципального имущества (данные виды доходов учитываются по одному коду), тыс.руб.	21 447,42	19 860,43	92,6	-1 586,99
Доходы от продажи права заключения договора безвозмездного пользования имуществом по результатам проведения аукциона, тыс.руб.	43,31	43,31	100,0	-

Доходы от аренды земельных участ-ков, тыс.руб.	31 069,39	28 626,26	92,1	-2 443,13
Доходы от платы за заключение до-говоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, тыс.руб.	2 866,80	3 252,23	113,4	385,43

Сравнительные данные по поступлениям в доходную часть бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское» доходов от аренды муниципального имущества, земельных участков

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Доходы от аренды движимого и не-движимого муниципального имуще-ства, тыс.руб.	35 687,26	37 078,08	19 860,43	-46,4
Доходы от продажи права заключе-ния договора безвозмездного поль-зования имуществом по результатам проведения аукциона, тыс.руб.	-	-	43,31	-
Доходы от аренды земельных участ-ков, тыс.руб.	39 951,34	31 989,65	28 626,26	-10,5
Доходы от платы за заключение до-говоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, тыс.руб.	2 444,08	3 023,86	3 252,23	+7,6

Аренда движимого и недвижимого имущества
За 2023 год в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от аренды муниципального имущества поступило 19 860,43 тыс. руб., что составляет 92,6% от плана (план на 2023 год – 21 447,42 тыс. руб., невыполнение составило 1 586,99 тыс. руб.). По сравнению с 2022 годом поступления в городской бюджет уменьшилось на 46,4% (на 15 217,65 тыс.руб.; для сравнения: в 2022 году по данному источнику по-ступило в бюджет 37 078,08 тыс.руб., а в 2021 году – 35 687,26 тыс.руб.). Невыполнение плана связано с задолженностью арендаторов муницип-ального имущества за 4 квартал 2023 года. Работа по взысканию задол-женности ведется в плановом режиме, внесудебном и судебном порядке.
В целях увеличения поступлений в бюджет г. Усолье-Сибирское по данному источнику организовано и проведено 16 заседаний постоянно действующей комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, объявлено 8 аук-ционов по 10 лотам, аукционы признаны несостоявшимися в связи с от-сутствием заявок, по двум лотам заключен договор аренды муниципаль-ного имущества.

Аренда земельных участков
За 2023 год в бюджет города от аренды земельных участков, собствен-ность на которые не разграничена поступило 28 626,26 тыс.руб., что со-ставляет 92,14% от плана (план на 2023 год по данному источнику дохо-дов – 31 069,39 тыс.руб.; невыполнение плановых показателей состави-ло 33,89 тыс. руб.). По сравнению с показателями за 2022г. поступления в 2023г. уменьшились на 10,5% (на 3 363,39 тыс. руб.). Невыполнение план-овых показателей связано с отсутствием заявок на аукционах на право аренды земельных участков.

В целях увеличения поступлений в бюджет г. Усолье-Сибирское по данному источнику организовано и проведено 13 заседания постоянно действующей комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собствен-ность на которые не разграничена, объявлено 6 аукционов по 43 лотам.

Продажа права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

За 2023 год в городской бюджет поступило платежей за размещение рекламных конструкций 3 252,23 тыс. руб., что составляет 113,44% от плана (план на 2023 год составляет 2 866,80 тыс.руб., перевыполнение составило 385,42 тыс. руб.). По сравнению с показателями 2022 года по-ступления в 2023 году увеличились на 7,6% или 228,37 тыс. руб. (в 2022 году 3 023,86 тыс.руб.).

Поступление по госпошлине за выдачу разрешения на установку ре-кламных конструкций, тыс.руб.

Динамика поступлений денежных средств по государственной пошли-не за выдачу разрешений на установку рекламных конструкций (тыс. руб.) представлена в таблице:

2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
275	65	275	+323,1

Поступления по государственной пошлине за выдачу разрешений на установку рекламных конструкций в 2023 году составили 275 тысяч ру-блей, что составляет 100 % от установленного плана на год.

В 2023 году Комитетом выдано 61 разрешение на установку и эксплу-атацию рекламных конструкций, из них 6 разрешений выдано в соответ-ствии с Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 286-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О рекламе» и Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (продление ранее заключенных договоров с увеличением срока на 1 год).

В 2023 году Комитетом заключено 11 договоров по итогам проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию ре-кламных конструкций.

Кроме этого, в 2023 году показатель конкуренции участников торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности, а также на здании или ином недвижимом имуществе, на-ходящихся в муниципальной собственности составил – 5,2 % (при плане на 2023 г. – 3%).

В рамках контроля сферы наружной рекламы на территории города, во исполнение Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О ре-кламе» Комитетом в 2023 году выдано 36 предписаний об устранении нарушений, из них 4 материала направлены в уполномоченные органы для привлечения к административной ответственности по ст.14.37 КоАП РФ нарушения требований к установке и (или) эксплуатации рекламной конструкции.

В 2023 году Комитетом проведено 38 выездных мероприятий по выяв-лению незаконно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования.

Так, проводились выездные мероприятия на предмет определения ко-ординат незаконных рекламных конструкций на территории города, а также розыск владельцев незаконных рекламных конструкций (направ-лялись запросы о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запросы в органы внутренних дел и др.). Данная работа проводи-лась с целью дальнейшей выдачи предписаний о демонтаже незакон-ных рекламных контракций, а также для подготовки ответов на входящую корреспонденцию (жалобы, письма). Также Комитет, в течение года, осу-ществлял информирование населения путем размещения статей в но-востных ресурсах о правовом регулировании сферы наружной рекламы.

Основные задачи на 2024 год по данному направлению:
Выполнение плана по поступлению в бюджет города денежных средств от аренды муниципального имущества, аренды земельных участков, от платы за размещение рекламных конструкций;

Проведение торгов на право заключения договоров аренды нежилых помещений и земельных участков, расширение механизмов информа-ционного пространства (кроме источников информации, определенных законодательством, размещение указанных сведений на официальном сайте города Усолье-Сибирское);

Продолжение работы по контролю за использованием муниципального имущества и земельных участков, переданных в аренду;

Выявление, взимание платы за неосновательное обогащение за поль-зование земельными участками после окончания срока действия догово-ров аренды земельных участков;

Проведение торгов на право заключения договоров на установку и экс-плуатацию рекламных конструкций;

Контроль за размещением рекламных конструкций и исполнением ус-ловий заключенных договоров;

Развитие сети рекламных конструкций, совмещенных с остановками общественного транспорта;

Продолжение работы по выявлению незаконных рекламных конструк-ций на фасадах зданий, ограждениях и сооружениях;

Продолжение работы по информирование лиц, незаконно разместив-ших рекламу в городе Усолье-Сибирское, в том числе посредством средств массовой информации;

Организация работы по подготовке информации о земельных участках и объектах в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области № 642-пп от 09.10.2017 «О проведении государственной када-стровой оценки объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области» (в ред. Постановлений Правительства Иркутской об-ласти от 29.12.2017 N 908-пп, от 27.11.2018 N 867-пп, от 19.02.2021 N 95-пп, от 12.04.2021 N 250-пп, от 24.11.2021 N 882-пп).

3. Отчуждение муниципального имущества и земельных участков Комитет в соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет

осуществляет следующие полномочия:

- реализация прогнозного плана (программы) приватизации муници-пального имущества, выступает организатором торгов по продаже муни-ципального имущества, выполняет функции продавца объектов муници-пальной собственности;
- подготовка, заключение, изменение, расторжение договоров куп-ли-продажи, осуществляет контроль за исполнением условий данных договоров;
- подготовка проектов постановлений администрации города Усо-лье-Сибирское, в том числе о предоставлении земельных участков на соответствующем праве;
- государственная регистрация договоров купли-продажи в государ-ственном органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- продажа земельных участков на торгах, выступает организатором торгов по продаже земельных участков;
- регистрация права муниципальной собственности города Усолье-Си-бирское на земельные участки.

Анализ исполнения доходной части бюджета муниципального образо-вания «город Усолье-Сибирское» в части поступлений от продажи муни-ципальной собственности

Наименование показателя	План на 2023 г.	Факт 2023 г.	% выпол-нения	Сумма откло-нения, тыс.руб.
Доходы от продажи объ-ектов муниципальной соб-ственности – всего, тыс.руб.	191 907,02	193 854,86	101,01	1 947,84
Доходы от продажи земель-ных участков, тыс.руб.	9 760,88	11 945,73	122,38	2 184,85

Сравнительные данные по поступлениям в доходную часть бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское» доходов от продажи муниципального имущества

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Доходы от продажи объектов муницип-альной собственности, тыс.руб.	15 469,7	11 467,05	193 854,86	+1 590,54
Доходы от продажи земельных участ-ков, тыс.руб.	12 737,8	11 193,29	11 945,73	+6,72

Приватизация муниципального имущества

От приватизации муниципального имущества в бюджет города Усо-лье-Сибирское поступило 193 854 864,53 руб., что составляет 101,01% (план на 2023 год по данному источнику доходов – 191 907,02 тыс.руб.), перевыполнение плана связано с тем, что в декабре 2023 года досроч-но внесены платежи по договору купли-продажи муниципального имуще-ства по преимущественному праву.

По сравнению с показателями за 2022 г. поступления в 2023 г. увели-чились в 16,9 раз (на 182 387,81 тыс. руб.; для сравнения: в 2022 году по данному источнику поступило в бюджет 11 467,05 тыс.руб.).

Приватизация муниципального имущества в 2023 году осуществля-лась в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Феде-ральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собствен-ности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собствен-ности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», прогнозным планом (программой) приватизации муницип-ального имущества города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утверждённого решением Думы города Усо-лье-Сибирское от 29.09.2022 года № 14/8, с изменениями от 26.01.2023 № 5/8, от 09.02.2023 года № 12/8; от 16.02.2023 № 22/8, от 30.03.2023 года № 27/8; от 28.09.2023 года № 67/8.

В целях реализации плана приватизации муниципального имущества в 2023 году организовано и проведено 20 заседание постоянно дейст-вующей комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имуще-ства города Усолье-Сибирское. На заседаниях комиссии было рассмо-трено 20 объектов недвижимости, при этом часть объектов недвижимо-сти рассматривалась повторно в связи с отсутствием заявок на участие в аукционах.

В результате проведённых мероприятий по подготовке объектов муни-ципальной собственности к приватизации в рассматриваемом периоде приватизировано 13 из 20 объектов, включённых в план приватизации. В связи с этим заключены договоры купли-продажи объектов муниципаль-ного имущества на общую сумму 188 750 054,86 руб.

Торги по 7 объектам недвижимости признаны несостоявшимися, по причине отсутствия заявок.

Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации му-ниципального имущества города Усолье-Сибирское за 2023 год утвер-жден решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.02.2024 № 14/8.

Отчуждение земельных участков

От продажи земельных участков в бюджет города Усолье-Сибирское поступило 11 945,73 тыс.руб., что составляет 122,38% от плана (план на 2023 год по данному источнику доходов – 9 760,88 тыс.руб.; перевыпол-нение плановых показателей составило 2 184,85 тыс. руб.). По сравне-нию с показателями за 2022 г. поступления в 2023 г. увеличились на 6,7% (на 752,44 тыс. руб.; для сравнения: в 2022 году по данному источнику по-ступило в бюджет 11 193,29 тыс.руб.), увеличение показателей связано с увеличением количества обращений за выкупом земельных участков.

Информация по заключению договоров купли-продажи земельных участков, соглашений о перераспределении земельных участков

Наименование показателя	Ед. изм.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Заключено договоров куп-ли-продажи земельных участков – всего, в т.ч.:	ед. тыс.руб.	106 484 120,0	92 333 030,01	87 190 940,00	-5,4 -42,7
Заключено договоров куп-ли-продажи земельных участков по результатам торгов	ед. тыс.руб.	99 7 389	87 8 189	80 7 765	-8,1 -5,2
Заключено договоров куп-ли-продажи земельных участков без проведения торгов	ед. тыс.руб.	99 1 630,00	87 2 992,80	80 5 884,4	-8,1 +96,6
Заключено соглашений о перераспределении зе-мельных участков	ед. кв.м. тыс.руб.	194 47 484,00	171 39 348,87	164 34 258,20	-4,1 -12,9
		1 916,75	3 587,39	2 469,41	31,2

Уменьшение количества заключенных договоров купли-продажи зе-мельных участков без проведения торгов и уменьшение количества за-ключенных соглашений о перераспределении земельных участков, свя-зано со снижением платежеспособности населения и уменьшением ко-личества обращений за выкупом земельных участков.

В целях увеличения поступлений в бюджет города по данному источ-нику организовано и проведено 11 заседаний постоянно действующей комиссии по проведению торгов на право заключения договоров куп-ли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной соб-ственности, а также земельных участков, государственная собствен-ность на которые не разграничена, объявлено 4 аукционов по 40 лотов. Предоставление земельных участков для индивидуального жилищно-го строительства, для ведения огородничества.

Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 г. № 146-оз «О беспл-атном предоставлении земельных участков в собственность граждан» определены случаи бесплатного предоставления земельных участков, в собственность граждан, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, порядок постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность беспл-атно (далее - земельный учет). Постановлением администрации города от 29.12.2022 г. № 3147 утвержден новый регламент предоставления муни-ципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имею-щих право на предоставление земельных участков в собственность бесп-латно» на территории муниципального образования «город Усолье-Си-бирское» и отмене предыдущего нормативного правового акта.

Количество граждан, состоящих на земель-ном учете на 31 декабря	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
	698	786	821	+4,5

В соответствии с законом Иркутской области от 28.12.2015 года № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», ст. 17 Федерального Закона № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 39.6 Земельного кодекса Коми-тет в рамках исполнения указанных законов осуществляет предоставле-ние земельных участков (под ИЖС, ведение личного подсобного хозяй-ства, ведение огородничества) в собственность и аренду граждан, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, а также определяет поря-док их предоставления.

Увеличение количества граждан, состоящих на земельном учете на 31 декабря 2023 г. связано с поступлением новых заявлений от многоде-тных семей о постановке на земельный учет.

Информация о предоставлении земельных участков гражданам

№	Категория граж-дан	Количество граж-дан, обративших-ся за период			Ко л и ч е с т в о предоставлен-ных земельных участков			Дина-мика, % за 2023г.	Площадь пре-доставленных зе м е л ь н ы х участков, (га)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023		2021	2022	2023
1	Ветераны бое-вых действий на территории РФ	-	-	0	-	-	0	-	-	-	0
2	Инвалиды I, II группы инвалид-ности и дети ин-валиды	7	1	10	7	1	10	+900,0	0,73	0,11	1,1
3	В случае если один из супругов, не достигших воз-раста 36 лет на дату подачи заяв-ления о беспл-атном предоставле-нии земельного участка, и в уста-новленном поряд-ке состоят на учете в качестве нужда-ющихся в жилых помещениях (Мо-лодая семья)	-	-	0	-	-	0	-	-	-	0
4	Многодетные семьи, имеющие трех и более детей	147	22	4	9	22	4	-81,8	0,90	2,20	0,4
5	З е м е л ь н ы е участки для ве-дения огородни-чества	19	16	10	19	16	10	-37,5	0,72	0,99	0,6
6	З е м е л ь н ы е участки, предо-ставленные пе-реселенцам из мест затопления	-	-	0	-	-	0	-	-	-	0
Итого:		173	39	24	35	39	24	-38,5	2,35	3,30	2,1

Отсутствие информации о предоставлении земельных участков в 2023 г. для индивидуального жилищного строительства ветеранам боевых дей-ствий, молодым семьям, переселенцам из мест затопления вызвано отсут-ствием поступивших заявлений о предоставлении земельных участков.

Увеличение количества предоставленных земельных участков инвали-дам и детям-инвалидам связано с увеличением поступивших заявлений о предоставлении земельных участков.

Уменьшение количества предоставленных земельных участков для ве-дения огородничества связано с уменьшением поступивших заявлений о предоставлении земельных участков.

Уменьшение количества предоставленных земельных участков для ин-дивидуального жилищного строительства многодетным семьям связано с временным приостановлением распределения земельных участков в по-селке «Снастье». После разработки и утверждения проекта строительства дорог и строительства инженерных коммуникаций будет продолжена ра-бота по распределению земельных участков льготной категории граждан.

Комитетом проводится консультативная и разъяснительная работа среди многодетных семей по предоставлению социальной поддержки в виде выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предостав-ления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуаль-ного жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, а также данная информация периодиче-ски публикуется в средствах массовой информации.

В рамках исполнения ст. 19 Федерального закона № 218-ФЗ от 13.07.2015 г. «О государственной регистрации недвижимости» поданы заявления в Управление Росреестра по Иркутской области о государ-ственной регистрации права собственности на земельные участки: в ко-личестве 429 ед. без оплаты по постановлениям в соответствии с дей-ствующим законодательством.

Основные задачи по данному направлению на 2024 год:
выполнение прогнозного плана (программы) приватизации муницип-ального имущества муниципального образования «город Усолье-Си-бирское» на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов, утверждён-ного решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.09.2023 г. № 69/8 с изменениями от 25.01.2024 г. № 1/8.

выполнение плана доходной части бюджета муниципального образо-вания «город Усолье-Сибирское» от продажи муниципального имуще-ства и земельных участков.

предоставление земельных участков гражданам, имеющим право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно соглас-но Закону Иркутской области от 28 декабря 2015 г. № 146-оз.

4. Учет, контроль и распоряжение муниципальным жилищным фондом. В соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет осуществляет полномочия по учету, распоряжению и контролю за муни-ципальным жилищным фондом.

По состоянию на 01.01.2024 г. в реестре муниципального жилого фонда чис-лилось 1928 жилых помещений (на 01.01.2023 г. - 1966 жилых помещений).

В 2023г. по итогам проведения инвентаризации из реестра муници-пального жилищного фонда:

исключено 89 жилых помещений, из них: 1 жилое помещение, приве-денное в соответствие по адресному номеру, 88 жилых помещений в 2023 году в порядке приватизации переданы в собственность граждан; включено в реестр муниципального жилого фонда 51 жилое помещение, которое ранее было не учтено в реестре муниципального жилого фонда.

В 2023 г. заключено 38 договоров социального найма, в том числе перео-формлено с ордера на договор социального найма. Заключено 24 дополни-тельных соглашений о внесении изменений в договоры социального найма.

Произведена подготовка и выдача 3 дубликатов договоров социаль-ного найма и 12 дубликатов договоров на передачу квартир в собствен-ность граждан.

Поставлено 41 жилое помещение на государственный кадастровый учет. Подготовлено и заключено 4 договора мены жилых помещений, в связи с признанием многоквартирных домов аварийными и подлежащими сно-су по программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фон-да в городе Усолье-Сибирское» и переселенных в 2010-2015гг.

Во исполнение муниципальной адресной программы города Усолье-Си-бирское «Переселение граждан, проживающих на территории города Усо-лье-Сибирское, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 года, в 2020-2025 годах», утвержденной постановлением ад-министрации города Усолье-Сибирское от 24.12.2020 г. № 2427, комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усо-лье-Сибирское проведена работа по подготовке 24 правоустанавливаю-щих документов на жилые помещения во вновь построенном доме, распо-ложенном по адресу: ул. Коростова, д. 43 (заселяемом в феврале 2024г.), из них: 11 договоров социального найма, 13 договоров мены.

На учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по до-говорам социального найма по состоянию на 31.12.2023г. состояло 810 граждан/семей (в сравнении с 31.12.2022г. – 857 граждан/семей).

Всего принято на учет нуждающихся в предоставлении жилых помеще-ний по договору социального найма 23 гражданина (семьи).

Предоставлено 11 жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете нуждающихся.

Снят 71 гражданин (члены семьи) с учета нуждающихся в предоставле-нии жилого помещения, по основаниям, установленным ст. 56 Жилищно-го кодекса Российской Федерации.

В 2023г. велась работа по инвентаризации списка граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по дого-ворам социального найма. Проведено 5 заседаний рабочей комиссии по ук-азанной инвентаризации, в результате работы – проверено 61 учетное дело.

Согласно подпрограммы 4 «Обеспечение жильём молодых семей» на 2021-2025 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Молодёжная политика» на 2019-2025 годы, утверждённой постановле-нием администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 г. № 55, признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий 39 молодых семей и подтверждена нуждаемость по указанной программе 21 моло-дой семье (в 2022г. – 48/23 соответственно).

По состоянию на 01.01.2023 г. на учете нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений состояло 8 семей, из них: 5 врачей, 3 педагога.

Всего за 2023 г. на учет нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда принято 4 граждан (семей) (в 2022г. – 10 граждан).

Предоставлено за 2023 г. 6 служебных жилых помещений, из них: 3 вра-чам, 3 педагогам.

По состоянию на 01.01.2024 г. на учете нуждающихся в предоставле-нии служебных жилых помещений состояло 6 граждан (семей), из них: 3 врачей, 3 педагога.

По состоянию на 01.01.2023 г. на учете нуждающихся в предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граж-

дан состояло 4 гражданина, из них: 1 – инвалид 2 гр., 3 – граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Всего за 2023 г. на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан принято 3 граждан.

Предоставлено за 2023 г. 6 жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, из них: 4 лица, находящихся в трудной жизненной ситуации, инвалиды – 2.

По состоянию на 01.01.2024 г. на учете нуждающихся в предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан состоял 1 гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации.

По состоянию на 01.01.2023г. на учете нуждающихся в предоставлении жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда не состояло ни одного гражданина.

За 2023г. обратились 3 гражданина (семьи), которым предоставлены жилые помещения маневренного фонда, в связи с признанием жилых помещений непригодными для проживания.

В 2023г. проведена инвентаризация специализированного жилищного фонда, общее количество которого составляет 219 жилых помещений, из них:

- 98 имеющие статус «служебных жилых помещений»;
- 73 имеющие статус «для социальной защиты отдельных категорий граждан»;
- 48 имеющие статус «маневренного фонда»

В 2023г. проведено 11 заседаний комиссии по жилищным вопросам при администрации города.

Кроме того, ведется работа в отношении жилых помещений, имеющих признаки выморочного имущества. Всего 53 жилых помещений находятся в работе, в отношении которых имеются признаки выморочного имущества, из них: в отношении 7 жилых помещений найдены наследники, 1 – признан выморочным, по остальным ведется работа.

По-прежнему ведется работа в 2023г. по юридическому высвобождению жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанию имущества выморочным и признанию права собственности за муниципальным образованием «город Усолье-Сибирское». Так, за отчетный период подано 15 материалов в юридический отдел администрации города для подготовки исковых заявлений, требования по которым:

- 10 дел – удовлетворены;
- 2 дела – отказано;
- 3 дела – в работе.

По состоянию на декабрь 2023г. в комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское направлены служебные записки о проведении ремонтных работ по 33 муниципальным жилым помещениям.

В соответствии со ст. 69.1 Федерального закона от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020г. № 2429 «О проведении в 2021 году эксперимента по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости», Иркутская область является одним из «пилотных» регионов, вошедших в проводимый эксперимент по созданию Единого информационного ресурса о земле и недвижимости.

В рамках реализации мероприятий проекта «Наполнение ЕГРН недостающими сведениями», в 2023г. также продолжена работа по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, согласно представленным Росреестром в 2022-2023 гг. перечень с количеством 5679 объектов недвижимости (5017 жилых помещений (в 2022г. отработано – 2304), 662 объекта капитального строительства (жилые дома) добавлены в 2023г.).

По результатам проведенной работы зафиксированы следующие показатели:

- проведена работа в отношении 2332 жилых помещений, из них: сняты с кадастрового учета – 562, поставлено на учет бесхозяйных жилых помещений – 184, зарегистрировано право собственности за муниципальным образованием – 61, зарегистрировано право собственности за гражданами – 746, выявлено правообладателей – 779.

- проведена работа в отношении 313 объектов капитального строительства (жилых домов), из них: сняты с кадастрового учета – 56, поставлено на учет бесхозяйных жилых помещений – 112, зарегистрировано право собственности за муниципальным образованием – 3, зарегистрировано право собственности за гражданами – 86, выявлено правообладателей – 56.

Проведена колоссальная работа также в части информирования граждан – направление уведомлений, выезды на адреса, размещение объявлений в СМИ о необходимости регистрации права собственности на жилые помещения в Едином государственном реестре прав недвижимости.

Основные задачи по данному направлению на 2023 год:

- ведение реестра муниципального жилищного фонда;
- предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда гражданам, состоящим на учете нуждающихся;
- подготовка и заключение договоров социального найма, дополнительных соглашений, договоров на передачу квартир в собственность граждан;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма и признание нуждающимися в улучшении жилищных условий отдельных категорий граждан;
- ведение единой базы граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений, ее инвентаризация;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилищного фонда;
- предоставление гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- инвентаризация специализированного жилищного фонда;
- юридическое высвобождение жилых помещений;
- выявление выморочного имущества, брошенных жилых помещений, проведение обследования жилых помещений;
- инвентаризация жилищного фонда;
- постановка на государственными кадастровый учет/снятие с государственного кадастрового учета;
- наполнение ЕГРН сведениями о правообладателях.

В 2023 году между Комитетом и ООО «Иркутскэнергосбыт», заключено 8 дополнительных соглашений к действующему агентскому договору от 01.11.2021 г. на совершение юридически значимых и иных действий по начислению, сбору, взысканию и перечислению платы граждан за пользование жилыми помещениями всего муниципального жилищного фонда города Усолье-Сибирское (о внесении изменений в перечень жилых помещений в многоквартирных домах, об изменении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём жилого помещения)).

Анализ исполнения доходной части бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

в части поступлений от платы за наем жилых помещений муниципальной собственности

Наименование показателя	План на 2023 г.	Факт на 2023 г.	% выполнения	Сумма отклонения, тыс.руб.
Доходы от платы за наем жилых помещений муниципальной собственности и – всего, тыс.руб.	6 900,00	6 609,46	95,79	-290,54

Плановый показатель не достигнут в связи с уменьшением собираемости платежей управляющими компаниями с нанимателей муниципальной жилищного фонда города.

По данным Комитета задолженность управляющих организаций на 01.01.2024 года в бюджет города составила 8 639,43 тыс. руб., из приведенной ниже таблицы видно, что в течение 2023 года произошло уменьшение задолженности управляющих компаний перед бюджетом города Усолье-Сибирское.

Задолженность нанимателей и управляющих компаний в бюджет города по состоянию на 01.01.2024 года

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Задолженность нанимателей перед УК(бюджетом (тыс.руб.)	28 777,67	32 128,58	27 198,26	-15,35
Задолженность УК перед Комитетом по управлению муниципальным имуществом (тыс.руб.)	9 605,48	9 378,57	8 639,43	-7,88

Задолженность управляющих компаний перед Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города сформировалась в период с 2017 года на настоящее время и составляет 8 639,43 тыс. руб., из них: ООО «УК Альтернатива» - 2 519,6 тыс.руб. ООО УК «Сибиряк» (Первенец) – 496,6 тыс.руб., МУП «Сервисный центр» - 5 385,41 тыс.руб. (исполнительные листы (заключено соглашение о рассрочке платежей на сумму 5 901,79 тыс.руб. из них оплачено 592 тыс.руб.), ООО «Первенец» - 55,81 тыс.руб., ООО ПО «АкваСервис» - 182,47 тыс.руб.

С целью снижения дебиторской задолженности подготовлены и направлены 3 претензии на сумму 341,11 тыс.руб. о задолженности по агентским договорам, подлежащей перечислению в бюджет по собранным денежным средствам управляющими компаниями по оплате за наём муниципальных жилых помещений. Подготовлены и направлены в юридический отдел пакеты документов на сумму 1 987 тыс.руб. о взыскании задолженности по агентским договорам, подлежащей перечислению в бюджет по собранным денежным средствам управляющими компаниями по оплате за наём муниципальных жилых помещений.

Доходы от использования муниципального жилого фонда (плата за наём жилых помещений)

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Динамика, %
Количество муниципальных жилых помещений, ед.	2 024	1 966	1 928	-1,9
Доходы по оплате за наём жилых помещений (тыс.руб.)	5 316	7 145	6 609	-7,5

Уменьшение доходов в сравнении с 2022 годом, поступивших в бюджет города Усолье-Сибирское, от платы за муниципальные жилые помещения в 2023 году, связано с задолженностью управляющих компаний перед бюджетом города Усолье-Сибирское.

Основные задачи по данному направлению работы на 2024 год:

- учет и контроль за правильностью, полнотой и своевременностью перечисления в бюджет города платы за наём жилых помещений,
- подготовка документации для подачи в судебные органы заявлений о взыскании задолженности с управляющих организаций, нанимателей по начисленной, собранной плате за наём муниципальных жилых помещений, направление претензий, подготовка актов сверки; Заключение соглашений по предоставлению рассрочки платежа.

5. Работа с муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями

В соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет осуществляет следующие полномочия:

- согласовывает муниципальным унитарным предприятиям на осуществление сделок по продаже, принадлежащих им на праве хозяйственного ведения объектов муниципальной собственности, сдаче их в аренду, передаче в залог, внесению в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иное распоряжение этими объектами;
- закрепляет объекты муниципальной собственности в хозяйственное ведение и производит в установленном порядке правомерное изъятие этого имущества, а также совершает в отношении муниципального имущества другие действия согласно статье 209 Гражданского кодекса РФ;
- закрепляет объекты муниципальной собственности в оперативное управление и производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- организывает и проводит проверки эффективного использования и обеспечения сохранности муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;
- совместно с отраслевыми (функциональными) органами администрации города Усолье-Сибирское осуществляет мониторинг показателей финансово-экономической деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и анализ эффективности их деятельности на балансовой комиссии, созданной Постановлением администрации города от 06.05.2015 г. №729 с изменениями от 27.05.2016 №1358, от 15.12.2017 №2723, от 02.04.2018 №709, от 05.06.2018 №1111, от 31.08.2018 №1590, от 12.11.2018 №2018, от 28.01.2019 №168, от 02.09.2020 №1536, от 15.01.2021 №54, от 22.12.2021 №2706-па, от 21.11.2022 №2681-па, от 20.02.2023 №369-па, от 29.08.2023 №1978-па, от 19.12.2023 №3145-па.

Информация о количестве МУП, МУ, учредителем которых выступает муниципальное образование «город Усолье – Сибирское»

Наименование показателя	на 01.01.2022г.	на 01.01.2023г.	на 01.01.2024г.	Динамика, %
Количество МУП – всего	3	3	3	-
в т.ч.:				
1) действующие муниципальные предприятия – всего	3	3	3	-
в т.ч. по отраслям:				
- услуги по содержанию кладбища	1	1	1	-
- строительство и транспорт	1	1	1	-
- общественное питание	1	1	1	-
2) предприятия, в отношении которых введена процедура банкротства	0	0	0	-
3) предприятия, по которым принято решение о ликвидации	-	-	-	-
Количество МУ – всего	58	58	57	-1,7
в т.ч.:				
- учреждения образования	46	46	44	-4,4
- спортивные учреждения	3	3	2	-33,3
- учреждения культуры и организации досуга населения	4	4	6	+50,0
- прочие учреждения (МКУ ЦБ, МКУ Муниципальный архив, МКУ ГУКС, МКУ Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ, МКУ Информационный методический центр)	5	5	5	-

На территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское» в 2023 году осуществляли свою деятельность 57 муниципальных учреждений в том числе 5 муниципальных казенных учреждения (МКУ ЦБ Усолье – Сибирское, МКУ Муниципальный архив, МКУ ГУКС, МКУ Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ, МКУ Информационный методический центр). В 2023 году было ликвидировано 1 муниципальное учреждение – МБДОУ «Детский сад № 10» (запись в ЕГРЮЛ о прекращении юридического лица – 11.09.2023г.).

Совокупные сравнительные показатели деятельности муниципальных унитарных предприятий, тыс.руб.

Наименование показателя	01.01.2022 г.	01.01.2023 г.	01.01.2024 г.	Динамика, %
Количество действующих муниципальных унитарных предприятий	3	3	3	-
Количество муниципальных унитарных предприятий, получивших чистую прибыль	2	2	2	-
Сумма чистой прибыли муниципальных предприятий (тыс.руб.)	26 128,0	2 024,0	1 358,0	-32,9
МУП ПО «Электроавтотранс»	21 018	130,0	893,0	+586,9
МУП «Столовая № 7»	5 110,0	1 894,0	465,0	-75,5
МУП «Сервисный центр»	0,0	0,0	0,0	-
Количество убыточных муниципальных унитарных предприятий	1	1	1	-
Сумма убытка муниципальных предприятий (тыс.руб.), в том числе:	4 260,0	2 797	4 798	+71,5
МУП ПО «Электроавтотранс»	0,0	0,0	0,0	-
МУП «Столовая № 7»	0,0	0,0	0,0	-
МУП «Сервисный центр»	4 260,0	2 797	4 798	+71,5
Общая сумма кредиторской задолженности (тыс.руб.), в том числе:	25 461,6	50 707,7	37 802,8	-25,5
МУП ПО «Электроавтотранс»	9 663,0	12 634,0	18 666,0	+47,7
МУП «Столовая № 7»	9 421,1	12 066,7	4 652,8	-61,4
МУП «Сервисный центр»	15 794,2	26 007,0	14 484,0	-44,3
Общая сумма дебиторской задолженности (тыс.руб.)	22 180,9	41 246,0	31 083,1	-24,6
МУП ПО «Электроавтотранс»	1 567,0	1 065,0	2 043,0	+91,8
МУП «Столовая № 7»	199,9	752,0	2 375,1	+215,8
МУП «Сервисный центр»	20 414,0	39 429,0	26 665,0	-32,4
Общая численность работников МУП (чел), в том числе:	375	360	357	-0,8
МУП ПО «Электроавтотранс»	260	244	236	-3,3
МУП «Столовая № 7»	96	100	104	+4,0
МУП «Сервисный центр»	19	16	17	+6,3
Средняя заработная плата работников МУП по отраслям (руб.):	27 004,0	37 426,0	47 626,0	+47,7
- МУП ПО «Электроавтотранс»	27 317,5	33 681,9	41 800,0	+5,2
- МУП «Столовая № 7»	28 181,9	32 011,1	41 800,0	+14,4
- МУП «Сервисный центр»		36 534,3		

В 2023 году предприятие МУП ПО «Электроавтотранс» получило чистую прибыль в размере 893,0 тыс.руб., что больше на 763 тыс.руб. показателя прошлого года, за счет увеличения выручки предприятия. С чистой прибыли в бюджет города в апреле 2024 г. будет перечислена сумма 267,9 тыс.руб., что является 30% от чистой прибыли предприятия (в 2023 году перечислено 38,9 тыс.руб.).

В 2023 году предприятие МУП «Столовая №7» получило чистую прибыль в размере 465,0 тыс.руб., что меньше на 1 429 тыс.руб. показателя прошлого года, за счет того, что 2023 году увеличились расходы (себестоимость продукции, увеличение тарифов, повышение МРОТ). С чистой прибыли в бюджет города в марте 2024 г. перечислена сумма 139,5 тыс.руб., что является 30% от чистой прибыли предприятия (в 2023 году перечислено 568,3 тыс.руб.).

МУП «Сервисный центр» в 2023 году получило убыток в размере 4 798 тыс.руб., за счет того, что 2023 году увеличились расходы (себестоимость продукции, увеличение тарифов, повышение МРОТ).

В целях рассмотрения показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и осуществления общего контроля за результатами их деятельности, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества, а также повышения личной ответственности руководителей предприятия за результаты финансово-хозяйственной деятельности, использования муниципального имущества за-

крепленного за предприятиями, создана постоянно действующая балансовая комиссия, в функции которой входит:

- рассмотрение показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности, в том числе показателей экономической эффективности деятельности предприятий и принятие решения по результатам рассмотрения;
- рассмотрение отчетов руководителей о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, оценка их финансовой деятельности, принятие решений по устранению предприятием и его руководителем выявленных недостатков и нарушений, осуществление контроля за выполнением указанных решений;
- осуществление контроля за эффективностью и целевым использованием муниципального имущества, переданного предприятию;
- установление и рассмотрение выявленных фактов нецелевого, неэффективного использования средств предприятий, а также муниципального имущества;
- оценка финансового состояния предприятий;
- оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- внесение предложений по совершенствованию систем управления предприятий в целях повышения эффективности использования имущества, производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, по устранению выявленных недостатков и нарушений, об ответственности руководителей предприятий.

За 2023 год проведено 4 заседания постоянно действующей балансовой комиссии, на которых рассмотрены и вынесены рекомендации по отдельным вопросам финансово-хозяйственной деятельности всех муниципальных унитарных предприятий.

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.03.2023 №25/8 (с изменениями) «Об утверждении Порядка исчисления и уплаты в бюджет города Усолье-Сибирское части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей» муниципальные предприятия перечисляют часть прибыли, полученной по итогам года, в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское». По итогам работы МУП «Сервисный центр» получен убыток, МУП «ПО «Электроавтотранс» получила прибыль 893 тыс.руб., МУП «Столовая №7» получила прибыль 465 тыс.руб. В марте 2023 года МУП «Столовая» осуществлено перечисление в доход бюджета города в виде части прибыли, МУП «ПО «Электроавтотранс» - перечисление планируется в апреле 2024 года. Общий размер дохода бюджета города в виде части прибыли составит 404,7 тыс.руб.

В отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений подготовлено:

- постановлений об утверждении изменений и дополнений в Уставы муниципальных учреждений, 5 ед.,
- постановлений о внесении изменений в перечень особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений, 112 ед.,

- распоряжений о передаче муниципального имущества (оперативное управление, хозяйственное ведение), об изъятии имущества 28 ед. (передача движимого и недвижимого имущества лагеря "Восток" в оперативное управление МБУДО "ДЮСШ № 1", изъятие транспортного средства автобус для перевозки инвалидов 38405-10 из хозяйственного ведения МУП "Электроавтотранс" и передача в хозяйственное ведение МУП «Сервисный центр»; передача в оперативное управление МБУ «Спортивный комплекс «Химики» спортивной площадки с устройством резинового покрытия и памп-треком (о. Молодежное); в оперативное управление образовательных организациями было передано движимое имущество, такое как учебная специализированная литература, а также оргтехника (ноутбуки «Гравитон», МФУ, компьютерные мыши); в оперативное управление МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система» передан библиотечный фонд; из оперативного управления МКУ «ГоиЧС города Усолье-Сибирское» изъята передвижная комбинированная установка «Азимут» и передана в хозяйственное ведение МУП «Электроавтотранс»).

В рамках мероприятий по контролю за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества в 2023 году проведено 62 плановые проверки, в том числе 1 внеплановая проверка, в результате которых осуществлен осмотр: 116 объектов недвижимого имущества (помещений, зданий, сооружений), 96 единиц транспортных средств (техники).

По результатам проверок выявлены следующие нарушения:

- в отношении муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование: несвоевременное проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;
- проведение работ по перепланировке и переустройству объектов недвижимого имущества без получения согласия Ссудодателя и без соблюдения требований градостроительного законодательства РФ (составления проекта перепланировки (переустройства)).

- в отношении муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям:

- проведение работ по перепланировке объектов недвижимого имущества без получения согласия собственника и без соблюдения требований градостроительного законодательства РФ (составления проекта перепланировки).

- в отношении муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям:

- проведение работ по перепланировке переустройству, реконструкции объектов недвижимого имущества без получения согласия собственника и без соблюдения требований градостроительного законодательства РФ (составления проекта перепланировки (переустройства, реконструкции));
- ненадлежащее ведение учёта муниципального имущества;

несоблюдение законодательства РФ по заключению договоров аренды на муниципальное имущество;

- ненадлежащее хранение муниципального имущества;
- несвоевременное проведение текущего (капитального) ремонта объектов недвижимого и движимого имущества.

Проведено комиссий по списанию муниципального имущества (выдача согласия на списание муниципального имущества) - 18.

Проведено выездных мероприятий по обращениям муниципальных учреждений и предприятий, - 57 ед.

Основные задачи по данному направлению работы на 2024 год:

- организация и проведение заседаний постоянно действующей балансовой комиссии;
- проведение анализа деятельности МУП и подготовка сводных отчётов о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности МУП на 2025 год на заседании постоянно действующей балансовой комиссии;
- проведение проверок использования, хранения, списания объектов муниципального имущества, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и в оперативном управлении учреждений.

6. Осуществление муниципального земельного контроля

Муниципальный земельный контроль в 2023 году осуществлялся в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.11.2021г. №70/7.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля:

- Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.
- Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.
- Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.
- Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022г. №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» плановые контрольные мероприятия не проводились. Также в связи с отсутствием оснований, внеплановые контрольные мероприятия не проводились.

В 2023 году получены следующие результаты:

№ п/п	Наименование мероприятий	2021 год	2022 год	2023 год	Динамика, %
1	Проведено проверок и актов обследования в том числе, шт.	563	126	59	- 53,2
2	Результаты проверок (плановых, внеплановых), шт.	449	0	0	-
2.1	Привлечено к административной ответственности, шт.	101	0	0	-

2.2	Сумма наложенного административного штрафа (тыс.руб.)	465	0	0	-
2.3	Выдано предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, шт.	237	0	0	-
2.4	Составлено протоколов и направлено материалов в мировой суд	40	0	0	-
3	Взыскано в сумме по актам обследования, в т.ч. по актам проверок (тыс.руб.)	761	328,1	437,44	+33,3

В соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2023 год, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское проведены следующие мероприятия:

- Информирование (размещение информации на сайте «УсольеСити»)-2;
- Объявление предостережения - 69;
- Консультирование – 53.

Разработаны и утверждены следующие нормативные правовые акты, для организации работы в 2023 году:

1.Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 28.02.2023г. №420-па «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 07.02.2022г. № 197-па «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального земельного контроля в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»».

2.Решение Думы города Усолье-Сибирское от 28.09.2023г. № 70/8 «О внесении изменений в Положении о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.11.2021г. №70/7 с изменениями от 28.04.2022 № 29/7».

3.Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 08.12.2023г. «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2024 год».

Основные задачи по данному направлению работы на 2024 год: проведение мероприятий в рамках Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемы законом ценностям по муниципальному земельному контролю; проведение внеплановых контрольных мероприятий в рамках муниципального земельного контроля при наличии оснований; проведение контрольных мероприятий исполнения предписаний по истечению срока действия выданного предписания об устранении нарушения требований земельного законодательства; подготовка материалов для обращения в суд с исковыми заявлениями об освобождении самовольно занятых земельных участков.

7. Обеспечение исполнения иных требований Земельного кодекса РФ по взысканию неосновательного обогащения

В соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет осуществляет полномочия по взиманию платы за неосновательное обогащение за пользование земельными участками без правоустанавливающих документов.

В 2023 по данному направлению проведена следующая работа:

Наименование мероприятий	2021 год	2022 год	2023 год	Динамика, %
Предъявлено требование об оплате неосновательного обогащения за пользование земельными участками без правоустанавливающих документов, ед., в т.ч.	87	82	79	-3,7
- площадь земельных участков (кв.м.)	95 425,31	97 622,01	103 417,25	+5,9
- начислено неосновательное обогащение в сумме (тыс.руб.)	4 413,57	3 903,54	3 177,30	-18,6
- поступило в бюджет в сумме (тыс.руб.)	810,12	708,48	1 103,88	+55,8
- направлены требования в судебном порядке о неосновательном обогащении, ед.	3	2	2	-
- требования на сумму, тыс.руб.	3 498,23	862,50	-	-
- взыскано по решению суда, тыс.руб.	441,20	234,91	-	-

Всего за 2023 год в бюджет города Усолье-Сибирское поступило платы за пользование земельными участками без правоустанавливающих документов в сумме 1 103,88 тыс.руб.

Основные задачи по данному направлению работы на 2024 год: выявление фактов пользования земельными участками без правоустанавливающих документов в рамках мероприятий муниципального земельного контроля;

своевременное начисление, взимание платы неосновательного обогащения за пользование земельными участками без правоустанавливающих документов;

подготовка материалов для обращения в суд с исковыми заявлениями о взыскании в судебном порядке платы неосновательного обогащения.

8. Претензионно-исковая, нормативно-правовая работа

В соответствии с Положением в рамках данного направления Комитет осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает и (или) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- осуществляет реализацию муниципальных нормативных правовых актов в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также в области земельных и жилищных отношений;
- ведет претензионно-исковую работу по дебиторской задолженности.

Анализ дебиторской задолженности за 2023 год по арендной плате за земельные участки, движимое и недвижимое имущество

тыс.руб.

Показатель	Земельные участки			Имущество		
	2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
Сумма задолженности по состоянию на начало периода	66 337,7	71 214,9	17 859,1	6 280,3	7 023,4	7 837,1
Начислено арендной платы за период	44 957,2	29 678,4	27 473,3	33 890,2	40 432,7	36 654,9
Оплачено за период	39 951,3	31 989,7	28 626,3	35 687,3	37 078,1	19 903,7
Сумма задолженности по состоянию конец периода	71 214,9	17 859,1	16 141,9	7 023,4	7 837,1	24 594,9
Приост задолженности в руб.	4 877,2	-53 355,8	-1 717,8	743,1	813,7	+16 757,8
Приост задолженности в %	+7,4	-74,9	-9,6	+11,8	+11,6	+213,8

По доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки, дебиторская задолженность уменьшилась, в связи с признанием безнадежной к взысканию и списанию задолженности, согласно порядка, утвержденного постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.07.2022 г. №1554-па. На основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 11.05.2023 №161-ра «О признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам администрируемым комитетом по управлению муниципальным имуществом, подлежащим к взысканию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в 2023 году, была списана дебиторская задолженность в общей сумме 655 119,71 руб., в том числе по: ООО «Проба» общей суммой 440 430,68 руб., ООО «Усольстальконструкция» общей суммой 48 887,19 руб., ООО «Коммунальник» общей суммой 165 801,84 руб.

По доходам, получаемым в виде арендной платы за движимое и недвижимое имущество, дебиторская задолженность увеличилась на 16 757,8 руб. или на 213,8%, в связи с несоблюдением арендаторами условий договора в части оплаты за арендуемое имущество. Крупнейшим дебитором на 01.01.2024 года является ОАО "Иркутскэнерго" (задолженность 17 322 994,63 руб.), рассмотрение дела по взысканию задолженности в апелляционной инстанции Арбитражного суда.

Основные должники по арендной плате за земельные участки, тыс.руб.

Предприятие	Сумма задолженности на 01.01.2024 (тыс.руб.)	Доля в общем объеме задолженности, %	Примечание
Временный кооператив №7 по эксплуатации коллективных временных стоянок для автомобилей и мотоциклов индивидуальных владельцев	1 218,4	7,6%	Претензия, Определение Арбитражного суда о взыскании задолженности
Кооператив личных гаражей №21 «Ангара»	810,9	5,0%	Претензия, Кооператив в процессе пересмотра кадастровой стоимости для уменьшения расчета годовой арендной платы, заявление на представление рассрочки платежа
Потребительский гаражный кооператив №32 «Клаксон»	771,5	4,8%	Претензия, Потребительский гаражный кооператив в процессе пересмотра кадастровой стоимости для уменьшения расчета годовой арендной платы, заявление на представление рассрочки платежа

ООО «ГрандСтройСервис»	650,0	4,0%	Решение Арбитражного суда о взыскании задолженности, исполнительный лист.
ООО «Острог»	595,6	3,7%	Решение Арбитражного суда, исполнительные листы.
ЗАО «Стальконструкция»	808,4	5,0%	Процедура банкротства. Включены в реестр требований кредиторов
Самоволик В.М.	711,0	4,4%	Решение Усольского городского суда, Судебный приказ
Итого	5 565,8	34,5%	
Прочие дебиторы (задолженность менее 500 тыс.руб.)	10 576,1	65,5%	
ВСЕГО	16 141,9	100%	

Основные должники по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, тыс.руб.

Предприятие	Сумма задолженности на 01.01.2024	Доля в общем объеме задолженности, %	Примечание
ОАО "Иркутскэнерго"	17 323,0	70,4%	Рассмотрение дела в апелляционной инстанции Арбитражного суда
Темников А.А.	1 278,7	5,2%	Решение Арбитражного суда, исполнительный лист передан в ССП.
Самоволик В.М.	1 324,4	5,4%	Решение Арбитражного суда, исполнительный лист принят к производству.
Гуторов В.Ф.	803,4	3,3%	Решение суда, исполнительный лист передан в ССП.
Мальцев А.Г.	740,2	3%	Исполнительный лист, направлено в ССП заявление о наложении ареста на имущество, а также временного ограничения на выезд.
Итого	21 469,7	87,3%	
Прочие дебиторы (задолженность менее 500 тыс.руб.)	3 125,2	12,7%	
ВСЕГО	24 594,9	100%	

Информация по взысканию задолженности и иной исковой работе, тыс.руб.

№ п/п	Наименование	Кол-во ед.		Сумма				Передано ИЛ в ССП (ед.)		Поступления от ССП сумма задолженности	
				Заявлено по требованию		Удовлетворены требования					
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
1	Всего оформлено исковых материалов, в т.ч.	43	30	3 704,7	8 843,7	1 397,5	7 875,0	11	14	561,49	106,55
1.1.	по неосновательному обогащению	-	1	-	4 571,8	-	4 571,8	-	1	-	-
1..	задолженность по арендной плате за земельные участки, имущество	43	29	3 704,7	4 271,9	1 397,5	3 303,2	11	13	561,49	106,55

По отчетным данным по состоянию на 01.01.2024 общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки составляет 16 141,9 тыс.руб.

В течение отчетного периода осуществлялся контроль за正确ностью и своевременностью перечислений в бюджет города арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности (проведение претензионной работы в досудебном и судебном порядке в отношении неплательщиков).

В течение отчетного периода Комитетом проведены следующие мероприятия по погашению задолженности по арендной плате за землю:

- направлено 184 претензий о задолженности по арендной плате за землю на общую сумму 14 464,26 тыс. руб. в рамках досудебного урегулирования;
- подготовлены и направлены в юридический отдел администрации города 30 пакетов документов на взыскание задолженности по доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки и муниципальное имущество на общую сумму 22,74 тыс. руб.;
- получено 14 исполнительных листов о взыскании задолженности на общую сумму 7 875 тыс. руб.;
- ведется работа с Федеральной службой судебных приставов, в части взаимодействия по принудительному взысканию задолженности: предоставление информации о процессе выполнения требований исполнительных листов, предпринятых мерах и полученных результатах по должникам.

В ходе исполнения требований исполнительных документов судебными приставами-исполнителями направляются запросы в регистрирующие и контролирующие органы, операторам сотовой связи, банки и иные кредитные организации, по результатам полученной информации проводятся следующие мероприятия:

- судебные приставы-исполнители выносят Постановления о запрете регистрационных действий в отношении имущества (автотранспорт, недвижимое имущество);
- при выявлении открытых расчетных счетов в кредитных организациях судебные приставы-исполнители выносят Постановления об обращении взыскания на денежные средства, в том числе пенсии должников;
- судебные приставы-исполнители выносят постановления о временном ограничении права выезда за пределы Российской Федерации.

По отчетным данным по состоянию на 01.01.2024 общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество составляет 24 594,87 тыс.руб.

В течение отчетного периода осуществлялся контроль за正确ностью и своевременностью перечислений доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, в бюджет города Усолье-Сибирское (претензионная работа в досудебном и судебном порядке в отношении неплательщиков).

За отчетный период Комитетом проведены следующие мероприятия по погашению задолженности по арендной плате за объекты движимого и недвижимого имущества:

- направлено 7 претензий о задолженности по арендной плате за движимое и недвижимое имущество на общую сумму 25 151,98 тыс. руб. (в рамках досудебного урегулирования).

Основные задачи по данному направлению работы на 2024 год:

- выявление случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договоров аренды, проведение досудебной, претензионно-исковой работы;

- направление претензий о задолженности по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество в рамках досудебного урегулирования;
- подготовка и направление в юридический отдел администрации города пакетов документов на взыскание задолженности.

РАЗДЕЛ II. Освоение бюджетных средств в рамках реализации деятельности по размещению заказов

В 2023 году в целях реализации возложенных полномочий Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское производилось размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Своя информация по освоению Комитетом бюджетных средств в рамках реализации деятельности по размещению заказов приведена в таблице.

Способ размещения заказа*	2021 год	2022 год	2023 год	Динамика, %
Электронный аукцион (ед.)	19	19	43	+126,3
Электронный аукцион (тыс.руб.)	3 415,9	3 861,9	24 858,45	+543,7
Запрос котировок/предложений (ед.)	-	-	2	-
Запрос котировок/предложений (тыс.руб.)	-	-	196,40	-
Закупка у единственного поставщика (ед.)	47	52	43	-17,3
Закупка у единственного поставщика (тыс.руб.)	3 441,4	2 920,2	3 405,22	+16,6
ИТОГО (ед.)	66	71	88	+23,9
ИТОГО (руб.)	6 857,3	6 782,1	28 460,07	+319,6

*Без учёта средств на оплату труда, социальных выплат, начислений на оплату труда

В целях исполнения расходной части бюджета, Комитетом осуществляется контроль заключаемых договоров и контрактов на наличие лимитов бюджетных обязательств и соответствии бюджетной сметы.

Из приведенного выше анализа следует, что в целом по количеству заключенных Комитетом контрактов, в сравнении с 2022 годом, в 2023 году произошло увеличение в части количества (составило 17 ед.) и в части финансирования (в сумме 21 677,97 тыс. руб.).

В том числе по способам размещения закупок (за 2023 год):

- электронный аукцион – 24 858,45 тыс. руб.: количество контрактов увеличилось и составило 43 ед., сумма заключенных контрактов увеличилась на 20 996,55 тыс. руб. При проведении аукционов образуется экономия средств, которые в дальнейшем расходуются на проведение мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» муниципальной программы «Совершенствование муниципального регулирования»;
- запросы котировок/предложений – 196,40 тыс. руб., количество контрактов увеличилось и составило 2 ед., сумма заключенных контрактов увеличилась на 196,40 тыс. руб.;
- закупка у единственного поставщика – 3 405,22 тыс. руб., в том числе: коммунальные расходы – 1 675,30 тыс. руб., закупки по п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ – 1 729,92 тыс. руб.: наблюдается уменьшение количества договоров на 9 ед.

В целом исполнение бюджета расходов Комитета от утвержденных показателей составило 99,04% (план – 66 533,8 тыс. руб., факт – 65 898,4 тыс.руб.).

РАЗДЕЛ III. Освоение бюджетных средств получателями бюджетных средств

В течение 2023 года Комитетом, как получателем бюджетных средств, произведено их освоение по следующим направлениям расходов:

тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	БА на год	Расход	Отклонение	% Исполнения
1	Заработная плата	21 467,6	21 460,3	7,3	99,9
2	Начисления на фонд оплаты труда	6 453,7	6 419,5	34,2	99,5
3	Социальные пособия и компенсации персоналу	40,1	40,1	-	100,0
4	Услуги по сопровождению программно-обеспечения	330,9	330,9	-	100,0
5	Паспортизация и инвентаризация объектов недвижимости, постановка на кадастровый учет	461,0	461,0	-	100,0
6	Оценка рыночной стоимости	396,4	349,7	46,7	88,2
7	Транспортный налог, НДС, оплата исполнительного листа, госпошлина нотариуса	106,3	106,3	-	100,0
8	Охрана неэксплуатируемых помещений	3 614,2	3 614,2	-	100,0
10	Поставка тепловой энергии	1 587,4	1 482,5	104,9	93,4
11	Поставка электрической энергии	97,4	86,0	11,4	88,3
12	Водоснабжение и водоотведение	42,5	40,5	2,0	95,3
13	Аварийно-техническое обслуживание	176,2	176,2	-	100,0
14	Ремонт системы отопления в нежилом здании по адресу г. Усолье-Сибирское, ул. Карла Маркса, 16	40,9	40,9	-	100,0
15	Услуги по размещению информации в СМИ	20,0	14,0	6,0	70,0
16	Межевание земельных участков	938,4	927,7	10,7	98,9
17	Приведение жилых помещений к установленным санитарным и техническим нормам	261,9	261,9	-	100,0
18	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности КУМИ	531,8	354,8	177,0	66,7
19	Охрана гидротехнических сооружений КОС 1, 2, водозабор Ангара и электрооборудования, расположенного на территории промышленной площадки «Усольехимпром»	6 264,7	6 029,5	235,2	96,2
19	Метрологическая поверка прибора коммерческого учета тепловой энергии	30,6	30,6	-	100,0
20	Заделка оконных и дверных проёмов неэксплуатируемых зданий и помещений	219,3	219,3	-	100,0
21	Монтаж и пуско-наладка охранной сигнализации (Д/С №10)	10,0	10,0	-	100,0
22	Проведение визуального и инструментального обследования строительных конструкций нежилого здания (1, 2 этажи), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-т Комсомольский, 25	83,2	83,2	-	100,0
23	Установка ограждений на неэксплуатируемых объектах	1 759,7	1 759,7	-	100,0
24	Ремонт крыльца здания Совета ветеранов, г. Усолье-Сибирское, Мологавая, 92	379,2	379,2	-	100,0
25	Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования	12 000,00	12 000,00	-	100,0
Итого		57 313,4	56 678,0	635,4	98,89

Общий показатель исполнения расходной части бюджета Комитета по муниципальной программе «Совершенствование муниципального регулирования» составляет 98,89% или 56 678,0 тыс. руб., неисполнение связано с образованием кредиторской задолженности за декабрь 2023 года, которая погашена в январе 2024 года.

РАЗДЕЛ IV. Организация работы по обращениям граждан

Комитетом организована работа по рассмотрению обращений граждан в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Работа с документами осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

Комитетом осуществляются следующие мероприятия:

- ведение программного комплекса «Регистрация»;
- ежедневный мониторинг информации о ходе и сроках рассмотрения обращений граждан, подготовка служебных документов и сроков исполнения всех обращений находятся на постоянном контроле специалистов. Особое внимание уделяется подготовке проектов постановлений и распоряжений администрации города, решений городской Думы, оказание муниципальных услуг в рамках представленных полномочий. На официальном сайте администрации города размещены справочные сведения о Комитете, полномочия комитета, контактная информация для граждан.

Рассмотрено обращений граждан

ед.

Наименование	2021 год	2022 год	2023 год	Динамика %
Рассмотрено писем и обращений, всего – в том числе из общего отдела:	6 539	6 914	7 552	+9,23
- по земельным вопросам	985	1 298	1 440	+10,9
- по имущественным вопросам	730	624	762	+22,1
- по жилищным вопросам	2 210	2 815	2 110	-25,0
поступило писем от прокуратуры города Усолье-Сибирское, в том числе о предоставлении информации	82	74	125	+68,9
представлений, предостережений протестов	62	59	103	+74,6
требований	11	11	16	+45,5
подготовлено распоряжений Комитета	2	-	2	-
подготовлено информации, ответов на обращение физических и юр.лиц. (за подписью председателя Комитета)	7	4	4	-
подготовлено информации, ответов на обращение физических и юр.лиц. (за подписью мэра города)	658	191	144	-24,6
Подготовлено правовых актов (постановлений) по земельным участкам, всего – из них:	3 510	3 370	3 184	-5,5
- под индивидуальное жилищное строительство	4 319	6 605	6 149	-6,9
- для строительства и эксплуатации производственных зданий, нежилых зданий	471	956	851	-11,0
- под строительство магазинов, рынков, кафе	36	91	26	-71,4
- для ведения огородничества	11	21	23	+9,5
- для строительства и эксплуатации гаражных и кладовых боксов	22	6	3	-50,0
- для размещения объектов образования, религии, кладбищ	19	16	16	-
- о предоставлении земельных участков для эксплуатации жилых домов	9	104	201	+93,3
- жилищная застройка	3	3	2	-33,3
- автомобильный транспорт	23	32	47	+46,9
- пищевая промышленность	1	2	2	-
- утилизация, изменение разрешенного использования земельных участков	6	2	4	+100,0
- специальная деятельность (площадки ТБО)	-	-	-	-
- о предоставлении земельных участков для ведения садоводства	12	29	30	+3,5
- сооружение инженерной инфраструктуры	18	23	9	-60,9
- здравоохранение	13	16	14	-12,5
- земли общего пользования	2	-	3	-
- отдых (рекреация), спорт	80	26	28	+7,7
- предварительное согласование предоставления земельных участков	5	6	18	+200,0
- прочие (о внесении изменений, о признании утратившим силу постановлений)	53	183	121	-33,

Мэр города _____ И.В. Горюшкин