



# Официальное Усолье

№ 26

7 июля 2023 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 №1409-па

**О создании комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

В соответствии с подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Иркутской области от 07 марта 2008 г. № 46-па «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Иркутской области», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Утвердить должностной состав комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Утвердить Положение о комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

4. Рекомендовать руководителям территориальных органов федеральных и региональных органов исполнительной власти, при получении запросов комиссии предоставлять требуемую информацию в течение двух рабочих дней.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр города**

**М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23.06.2023 г. № 1409-па

**Должностной состав комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

Председатель комиссии:

- первый заместитель мэра города – начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское; Заместитель председателя комиссии:

- начальник МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»; Секретарь комиссии:

- начальник отдела ГОЧС и ПБ МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»;

Члены комиссии:

- председатель комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское;

- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское;

- начальник юридического отдела администрации города Усолье-Сибирское;

- заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское;

- начальник отдела по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД России «Усольский» (по согласованию);

- начальник отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское;

- начальник жилищного отдела комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

**Мэр города**

**М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23.06.2023 г. № 1409-па

**Положение о комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

1. Общие положения

1. Комиссия по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - Комиссия) создана в целях осуществления полномочий, определенных подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Комиссия является консультативно-совещательным органом при администрации города Усолье-Сибирское.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10 декабря 2020 г. № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»;

- Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 03 марта 2022 г. № 2-4-41-7-11;

- настоящим Положением.

II. Функции и порядок организации работы Комиссии

1. Основными функциями Комиссии являются:

- установление факта проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане) в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», при введении режима функционирования чрезвычайной ситуации;

- установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации;

- установление факта утраты гражданами имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии:

- представляет Комиссию в отношениях с исполнительными органами государственной власти Иркутской области, а также иных органов, организаций и учреждений, расположенных на территории Иркутской области;

- проводит заседания Комиссии;

- подписывает заключения Комиссии;

Заместитель председателя Комиссии в соответствии с поручением председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов заключений Комиссии;

- информирует членов Комиссии и других лиц, приглашаемых на заседание Комиссии, о дате и времени проведения заседания Комиссии путем направления повестки дня заседания Комиссии, копий материалов, подлежащих рассмотрению;

- обеспечивает подготовку заключений Комиссии, подписывает и представляет их для утверждения председателю Комиссии либо лицу, председательствующему на заседании Комиссии, и организует их доведение до сведения заинтересованных лиц;

- исполняет поручения председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии;

- ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, учет и хранение документации Комиссии;

- в случае отсутствия секретаря Комиссии, его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии лично.

В случае невозможности присутствия члена комиссии, на заседании вместо него, по устному согласованию с председательствующим, с правом решающего голоса может присутствовать лицо, исполняющее его должностные обязанности, после представления секретарю Комиссии копии документа, подтверждающего исполнение обязанностей по должности.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Решение оформляется в виде заключения, которое подписывается председателем или его заместителем, председательствующим на заседании, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее от гражданина заявление о назначении единовременной материальной помощи за нарушение условий жизнедеятельности или финансовой помощи за утрату имущества первой необходимости, либо поступивший запрос в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия об установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, установлении фактов нарушения условий его жизнедеятельности и утраты им имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

5. По поступившим заявлениям (запросам) в течение двух рабочих дней включаются в график работы Комиссии обследования жилых помещений.

6. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления (запроса):

- проводит обследование жилого помещения (с фиксацией фото и видео материалов) по адресу, указанному в заявлении;

- рассматривает документы (сведения) заявителя, подтверждающие факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, в случае недостаточности предоставленных сведений, запрашивая необходимые документы у заявителя. При непредставлении заявителем в установленный срок необходимых документов (сведений), факт проживания не может быть установлен, заявление не рассматривается, о чем заявитель уведомляется в письменной форме;

- запрашивает сведения от федеральных и региональных органов исполнительной власти, должностных лиц администрации города Усолье-Сибирское, организаций и учреждений с целью уточнения документов (сведений), представленных гражданами в целях подтверждения факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- осуществляет организацию работы по подготовке заседания Комиссии.

Обследование жилого помещения может быть проведено Комиссией и до поступления заявления в администрацию города Усолье-Сибирское на основании муниципального правового акта, определяющего границы зоны чрезвычайной ситуации.

7. Уведомление заявителя о дате прибытия Комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем Комиссии по телефону, указанному в заявлении.

8. При отсутствии возможности доступа Комиссии в жилое помещение по адресу, указанному в заявлении, для проведения обследования (в том числе по причине отсутствия заявителя на момент работы Комиссии), данный факт фиксируется в заключении Комиссии с указанием даты, времени и фактов, которые послужили препятствием к проведению обследования с указанием даты уведомления заявителя. Комиссией составляется заключение (в 1 экземпляре) о невозможности обследования жилого помещения, при необходимости заверенная копия которого предоставляется заявителю в течение пяти рабочих дней.

9. В случае, если обследование не проведено по уважительной причине, решением Комиссии назначается дата повторного обследования жилого помещения. Заявитель о повторной дате проведения обследования Комиссии уведомляется секретарем Комиссии по телефону, указанному в заявлении.

10. Если обследование провести не представляется возможным по причинам, указанным в пункте 8 раздела II настоящего Положения, заявителю не может быть назначена выплата единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи по следующим основаниям:

- факт проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, Комиссией не установлен;

- факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации Комиссией не установлен;

- факт утраты имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации Комиссией не установлен.

11. После проведения обследования жилого помещения на основании полученных сведений, указанных в пункте 6 раздела II настоящего Положения, Комиссия, в ходе заседания, проводимого не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Комиссию заявления, проводит анализ на предмет установления фактов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего Положения и оформляет соответствующее заключение установленной формы.

12. Заключение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии и утверждается мэром города Усолье-Сибирское либо лицом его замещающим, с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью.

13. Заключение Комиссии составляется в одном экземпляре. Копия заключения Комиссии представляется заявителю по требованию. Гражданин ознакомляется с заключением под роспись.

14. Работа Комиссии может быть приостановлена на основании акта, принятого администрацией города Усолье-Сибирское, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, препятствующих установлению фактов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего Положения. Дата обследования жилых помещений назначается после возобновления ее работы.

15. На основании заявлений граждан и заключений Комиссии секретарь Комиссии формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременной денежной выплаты и (или) списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи, в связи с полной или частичной утратой имущества первой необходимости (далее – списки граждан) и направляет их для утверждения мэру города Усолье-Сибирское.

16. Заключения, списки граждан, а также заявления граждан оформляются в соответствии с приложениями №№ 8–15 к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 07.03.2008 № 46-па.

17. Утвержденные мэром города Усолье-Сибирское списки граждан, вместе с заключениями Комиссии и заявлениями граждан, секретарь Комиссии направляет в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 07.03.2008 № 46-па.

III. Права Комиссии

1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- обращаться к гражданам, подавшим заявление, с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений о месте их проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и учреждений, граждан, подавших заявления, по вопросам, относящимся к предмету ведения Комиссии;

- привлекать для участия в своей работе представителей организаций и учреждений по согласованию с их руководителями.

IV. Критерии установления факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации

1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима функционирования чрезвычайной ситуации устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:

- гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима функционирования чрезвычайной ситуации;

- гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима функционирования чрезвычайной ситуации;

- имеется договор аренды жилого помещения, находящегося в зоне чрезвычайной ситуации;

- имеется договор социального найма жилого помещения, находящегося в зоне чрезвычайной ситуации;

- имеется выписка из домовой книги, справка о составе семьи;

- имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

- имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи, подтверждающие факт получения вышеперечисленных услуг по месту жительства;

- имеется информационная справка МО МВД России «Усольский» о проживании по указанному адресу;

- имеется судебное решение об установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации;

- иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

V. Критерии установления фактов нарушения условий жизнедеятельности

1. Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации устанавливается Комиссией, исходя из следующих критериев (приказ Министрства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт»):

- невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

- невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

- нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

2. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях определяется по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

- состояние здания (помещения);

- состояние теплоснабжения здания (помещения);

- состояние водоснабжения здания (помещения);

- состояние электроснабжения здания (помещения);

- возможность использования лифта.

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен:

- хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения, электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально.

Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение и (или) водоснабжение и (или) электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Возможность использования лифта определяется визуально.

Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно.

Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

- определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

- определения возможности функционирования общественного транспорта, осуществляемого до чрезвычайной ситуации.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется, при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного и (или) личного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

3. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально уполномоченными организациями. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

VI. Критерии установления фактов утраты имущества первой необходимости

1. Критерий принятия решения по установлению факта утраты гражда-

нами имуществом в результате чрезвычайной ситуации.

Под имуществом первой необходимости понимается установленный минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

- предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электрплита) и шкаф для посуды;
- предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);
- предметы мебели для сна – кровать (диван);
- предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);
- предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

2. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии, исходя из следующих критериев:

- частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части, находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;
- полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости, указанных в пункте 1 раздела VI настоящего Положения, в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Мэр города

М.В. Торопкин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2023 №1485-па

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в улицах ул. Садовый тупик – ул. 9 Мая – ул. Свердлова – ул. Гоголя г. Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 27.06.2023г. № 27, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории в улицах ул. Садовый тупик – ул. 9 Мая – ул. Свердлова – ул. Гоголя г. Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

*ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/) Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2023 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ*

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.06.2023 №1487-па

**О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.09.2020г. № 1539 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.04.2022г. № 28/7, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 28.06.2023г. № 28, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.09.2020г. № 1539 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.09.2020г. № 1539 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:00007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

*ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/) Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2023 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ*

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:1513, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, з/у 16, - «малозатяжная многоквартирная жилая застройка 2.1.1»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города

Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, з/у 16.

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 14.07.2023 г. по 21.07.2023 г.

2. Проект постановления мэра города Усолье-Сибирское «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:1513» (далее – Проект), подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях информационный материал к Проекту, размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Место размещения экспозиции Проекта: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 39

Дата открытия экспозиции проекта: 14.07.2023 г.

Срок проведения экспозиции проекта: 14.07.2023 г. – 21.07.2023 г.

Время работы экспозиции: вторник-четверг с 9.00 до 12.00 часов

4. Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 14.07.2023 г. – 21.07.2023 г.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции Проекта, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификации, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся данного Проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**И.о. председателя комиссии**

**С.А. Лазарев**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРОЕКТ**

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером 38:31:000023:1513**

С целью изменения вида разрешенного использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000023:1513, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, з/у 16, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, учитывая, что земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (ЖЗ-1), вид разрешенного использования земельного участка «малозатяжная многоквартирная жилая застройка 2.1.1» соответствует условно разрешенному виду, на основании заключения Комиссии по общественным обсуждениям, руководствуясь ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 21, 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:1513, площадью 1085 кв.м., из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, з/у 16 - «малозатяжная многоквартирная жилая застройка 2.1.1».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

Мэр города

М.В. Торопкин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2023 №1501-па

**Об утверждении Положения об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское**

В целях создания условий для организации досуга и массового отдыха жителей города Усолье-Сибирское при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожигину Ю.В.

Мэр города

М.В. Торопкин

**УТВЕРЖДЕНО:** постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.06.2023 № 1501-па  
**Положение об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское (далее – Положение) разработано в целях создания благоприятных условий для организации досуга граждан, упорядочения движения и использования лошадей (пони), вьючных или верховых животных (далее - верховые животные) в связи с оказанием услуг по катанию на них верхом и с использованием гужевых повозок (саней) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское.

1.2. Предоставление услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) на территории города Усолье-Сибирское может осуществляться:

- владельцами лошадей (пони) при наличии соответствующих навыков либо в присутствии ответственного лица, имеющего необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании;
- лицами, имеющими соответствующую квалификацию и доверенность от владельца лошади (пони) на право ее использования либо заключенный между этими лицами и владельцами животных договор по использованию лошади (пони) в целях катания на них людей.

1.3. Передвижение верховых животных при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское допускается в сопровождении граждан, являющихся их владельцами либо лицами, ответственными за них на основании доверенности или договора. Лица, сопровождающие передвижение верховых животных, должны отвечать требованиям, установленным пунктом 2.5. настоящего Положения.

1.4. Оказание услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий осуществляется на основании письменного разрешения, выданного отделом культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее – отдел культуры), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Использование лошадей (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) на территории города Усолье-Сибирское в целях организации досуга населения при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий предусматривает ответственность владельцев в части охраны здоровья населения от заболеваний, обеспечения безопасности дорожного движения, окружающих людей, а также гуманного отношения к самим животным независимо от направления их использования.

В случае причинения вреда здоровью или имуществу потребителя услуги, лица, предоставляющие услуги по прокату, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Передвижение верховых животных в связи с оказанием услуг по катанию на них верхом и с использованием гужевых повозок (саней) осуществляется в границах территорий, определенных администрацией города Усолье-Сибирское при организации праздничных и культурно-массовых мероприятий.

2. Порядок предоставления услуг по катанию на верховых животных, гужевых повозках (санях)

2.1. Информация о сроках и месте проведения мероприятий размещается отделом культуры на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, в средствах массовой информации, социальных сетях не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.

2.2. Заявители, заинтересованные в предоставлении услуг по катанию на верховых животных и гужевых повозках (санях) не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала проведения мероприятия направляют заявление в отдел культуры (г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, кабинет 21).

2.3. В заявлении указываются наименование организации или фамилия, имя, отчество, место жительства лица, являющегося владельцем лошадей (пони) вьючных или верховых животных, место нахождения организации, номер контактного телефона, сведения о количестве и видах животных, единичного транспорта, которые предполагается задействовать в деятельности по предоставлению услуг по катанию на соответствующей территории.

2.4. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица;
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) - в отношении индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) - в отношении юридических лиц;
- копии документов о необходимой квалификации или специальной подготовки по обращению с животными лица, непосредственно оказывающего услуги по катанию;
- документ, подтверждающий право использования животных в целях оказания услуг (доверенность или договор);
- ветеринарно-санитарный документ установленного образца (ветеринарное свидетельство или ветеринарная справка) на животное, выданный государственными учреждениями в области ветеринарии с наличием отметок о проведении обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований с указанием срока действия.

2.5. Лицами, сопровождающими передвижение лошадей (пони), вьючных или верховых животных при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское, могут быть граждане, достигшие 18 лет и имеющие необходимую квалификацию или специализированную подготовку по обращению с животными.

2.6. При соответствии поданного заявления требованиям, предусмотренным п. п. 2.3., 2.4. настоящего Положения, и при отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения на предоставление услуг по катанию на верховых животных, указанных в п. 2.7. настоящего порядка, отделом культуры в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации заявления готовится разрешение, которое не позднее чем за 1 (один) день до дня проведения мероприятия предоставляется заявителю.

2.7. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на осуществление катания являются:

- 1) непредоставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.3. и 2.4. настоящего Положения;
- 2) неоднократное нарушение (невыполнение, ненадлежащее выполнение) лицом, предоставляющим услуги по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий, пунктов, предусмотренных разделом настоящего порядка.

Уведомление об отказе в выдаче разрешения направляется заявителю в течение 3 (трех) дней с момента поступления заявления.

2.8. Основанием для отказа в принятии документов является нарушение срока подачи заявления.

3. Обязанность лиц, оказывающих услуги по катанию

3.1. Во время проведения мероприятий лица, предоставляющие услуги по катанию, обязаны:

- 3.1.1. довести до сведения потребителя (по требованию) наименование своей организации, адрес ее места нахождения (в отношении юридических лиц), фамилию, имя, отчество (в отношении индивидуальных предпринимателей);
- 3.1.2. перед началом оказания услуги провести инструктаж о правилах безопасности;
- 3.1.3. не допускать участия в верховых поездках и поездках с использованием гужевых повозок (саней) детей в возрасте до 6 лет без сопровождения взрослых;
- 3.1.4. предоставить (по требованию потребителя) полную и достоверную информацию о тарифах на услуги по катанию (стоимость, единица времени);
- 3.1.5. обеспечить выполнение правил по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарных норм и правил, поддерживать чистоту и порядок на территории, где осуществляется оказание услуг;
- 3.1.6. немедленно устранять загрязнения лошадью (пони), вьючных или верховых животных на территории, где осуществляется оказание услуг, с вывозом отходов для последующей утилизации в установленном порядке.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 1 к Положению об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское

**Разрешение**

на оказание услуг по катанию на лошадях (пони), вьючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий

Выдано

(наименование организации или ФИО физического лица),



**Учредитель:** Администрация города Усолье-Сибирское  
**Редактор:** О.Н. Андреева  
Полные тексты опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование»

**Издатель:** Администрация города Усолье-Сибирское  
**Адрес редакции:** г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.  
Телефон для справок: 6-22-55  
Распространяется бесплатно.

**Газета отпечатана** с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18  
Подписано в печать: 06.07.2023  
Тираж 100 экз.  
Заказ №

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)  
действующему на основании \_\_\_\_\_  
(свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о государственной регистрации юридического лица),  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
на оказание услуг по катанию на \_\_\_\_\_ во время проведения мероприятия \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия) \_\_\_\_\_  
которое состоится « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часов (дата и время мероприятия)  
на территории \_\_\_\_\_ (место проведения мероприятия)  
Катание будет осуществляться лицами:  
1. \_\_\_\_\_ (ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)  
2. \_\_\_\_\_ (ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)  
3. \_\_\_\_\_ (ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)  
4. \_\_\_\_\_ (ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)  
Дата выдачи разрешения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
Отметка о получении: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
С условиями постановления администрации города Усолье-Сибирское № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения об оказании услуг по катанию на лошадях (пони), выючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях) при проведении праздничных и культурно-массовых мероприятий на территории города Усолье-Сибирское» ознакомлен.  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2023 №1527-па  
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 05.12.2022 № 2840-па «О ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10», с изменениями от 28.12.2022 № 3104-па, от 02.06.2023 № 1219-па

Руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Внести изменения в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 05.12.2022 № 2840-па «О ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10», с изменениями от 28.12.2022 № 3104-па, от 02.06.2023 № 1219-па (далее – Постановление), следующего содержания:  
1.1. В пункте 5 Постановления слова «в течение 7 месяцев» заменить словами «в течение 9 месяцев».  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города – начальника управления по социально-культурным вопросам администрации города Панькову Л.Н.  
Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2023 №1533-па  
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 03.04.2023 г. № 717-па «Об образовании Организационного комитета по поддержке мобилизованных граждан»

В целях эффективной работы Организационного комитета по поддержке мобилизованных граждан, руководствуясь ст. 28, ст. 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 03.04.2023 г. № 717-па «Об образовании Организационного комитета по поддержке мобилизованных граждан», изложив его в новой редакции:  
«Состав Организационного комитета по поддержке мобилизованных граждан»

1	Торопкин Максим Викторович	- мэр города Усолье-Сибирское, председатель Оргкомитета;
2	Панькова Людмила Николаевна	- первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, заместитель председателя Оргкомитета;
3	Барика Мария Александровна	- главный специалист отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское, секретарь Оргкомитета.
Члены Оргкомитета:		
4	Веселова Любовь Сергеевна	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское;
5	Говорчук Мария Александровна	- консультант управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
6	Гущин Игорь Геннадьевич	- генеральный директор ООО «Спецстрой» (по согласованию);
7	Домащенко Юлия Геннадьевна	- начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
8	Ефремкина Наталья Александровна	- депутат Думы города Усолье-Сибирское (по согласованию);
9	Жакина Оксана Николаевна	- руководитель аппарата администрации города Усолье-Сибирское;
10	Кирьянова Валентина Петровна	- председатель Усольской городской общественной благотворительной организации «Общество Милосердия и Красного Креста» (по согласованию);
11	Кондратьева Кристина Дмитриевна	- консультант отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское;
12	Крестьянов Дмитрий Николаевич	- консультант по правоохранительной и оборонной работе администрации города Усолье-Сибирское;
13	Левина Ольга Анатольевна	- директор МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское»;
14	Мельников Сергей Анатольевич	- депутат Думы города Усолье-Сибирское (по согласованию);
15	Перевалова Марина Валентиновна	- председатель Общественной палаты города Усолье-Сибирское (по согласованию);
16	Топольницкая Инга Владимировна	- координатор Общественной Организации «Золотые руки ангела» г. Усолье-Сибирское (по согласованию);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя мэра города – начальника управления по социально-культурным вопросам администрации города Л.Н. Панькову.  
Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2023 №1535-па  
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.02.2022 №365-па «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 24.05.2022 №1110-па, от 08.07.2022 №1386-па, от

18.08.2022 №1741-па, от 22.09.2022 №2032-па, от 29.11.2022 №2774-па, от 18.01.2023 №91-па, от 15.06.2023 №1328-па

В связи с поступлением изменений в перечень объектов для трудоустройства граждан, осужденных к отбыванию наказания в виде исправительных работ, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Внести изменения в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.02.2022 №365-па «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 24.05.2022 №1110-па, от 08.07.2022 №1386-па, от 18.08.2022 №1741-па, от 22.09.2022 №2032-па, от 29.11.2022 №2774-па, от 18.01.2023 №91-па, от 15.06.2023 №1328-па следующего содержания:  
1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается);  
1.2. Приложение №3 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).  
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин  
Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
<http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2023 №1546-па  
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.09.2022 № 2020-па «Об утверждении персонального состава административной комиссии, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» с изменениями от 12.10.2022 № 2199-па, от 07.12.2022 № 2862-па, от 17.01.2023 № 79-па, от 06.02.2023 № 263-па

В соответствии с Законом Иркутской области от 08.05.2009 г. № 20-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий», Законом Иркутской области от 29.12.2008 № 145-оз «Об административных комиссиях в Иркутской области», на основании письма отдела полиции МО МВД России «Усольский» от 16.06.2023 № 20/11387, руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.09.2022 № 2020-па «Об утверждении персонального состава административной комиссии, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» с изменениями от 12.10.2022 № 2199-па, от 07.12.2022 № 2862-па, от 17.01.2023 № 79-па, от 06.02.2023 №263-па (далее – постановление) изменения следующего содержания:

1.1. в подпункте 1 пункта 1 постановления слова «Нагих Николай Викторович – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское» заменить на слова «Лебедев Надежда Николаевна – заместитель председателя комитета – начальник отдела по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское».  
1.2. в подпункте 10 пункта 1 постановления слова «Додуп Павел Алексеевич – начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Усольский», подполковник полиции» заменить на слова «Судакова Наталья Алексеевна – главный специалист – жилищный инспектор отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское».  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.  
Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023 №71-пм  
Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В связи с завершением работ по укреплению конструкций отдельного подземного сооружения (бывшая котельная станция) по ул. Менделеева между домами № 34, № 36 и устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Отменить с 10:00 часов 30 июня 2023 года режим функционирования «Повышенная готовность», введенный постановлением мэра города от 05.06.2023 № 62-пм «О введении режима функционирования «Повышенная готовность» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2023 №72-пм  
О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:1513

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 г. № 65/7, ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Организовать и провести общественные обсуждения в период с 14 июля 2023 г. по 21 июля 2023 г. по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:1513, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, з/у 16, вид разрешенного использования - «малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1».  
2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

земельного участка в следующем составе:

Суханова М.Ш.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, председатель комиссии;
Никоварж И.В.	- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, секретарь комиссии;
Веселова Л.С.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Караулова С.А.	- заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;
Филипенко Т.В.	- заместитель начальника юридического отдела администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 11 июля 2023 г.  
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**  
Администрацией муниципального образования «город Усолье-Сибирское» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута для: строительства и эксплуатации распределительных электрических сетей 10-0,4 кВ, СКТП-250-10/0,4кВ-2шт., по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ветюшкина, ул. Вишневая, площадью 54 кв.м. Инвестиционная программа ОГУЭП «Облкоммунэнерго» на 2020 – 2024 гг

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему документами: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, кабинет № 39. Телефон: 8 (34543) 6-64-95.

Время приема заинтересованных лиц: вторник – с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 часов, четверг – с 9-00 до 12-00 часов.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское»: [https://usolie-sibirskoe.ru/раздел \(КУМИ\)](https://usolie-sibirskoe.ru/раздел%20(КУМИ)), подраздел «Земля – информация».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2023 №73-пм  
Об организации общественных обсуждений по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Организовать и провести общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, с 14.07.2023г. по 28.07.2023г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;  
Вильданова Ю.Ю. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;  
Шаипова Л.Р. – заместитель мэра - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;  
Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;  
Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;  
Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;  
Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;  
Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 7 июля 2023г.  
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 03.07.2023г. № 73-пм «Об организации общественных обсуждений по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ город Усолье-Сибирское, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, з/у 16, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 14.07.2023г.-28.07.2023г.  
2. Информацию о схеме, подлежащей рассмотрению на общественных





и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефрекина**  
**Мэр города Усолье-Сибирское** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»**  
**Дума города Усолье-Сибирское**  
**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023 г. № 54/8

**О внесении изменений в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде города Усолье-Сибирское, утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. № 42/7 (с изменениями от 25.08.2022 г. № 58/7)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 10.12.2007 г. № 117-оз «О порядке и условиях предоставления в Иркутской области жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан», руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье – Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде города Усолье-Сибирское, утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. № 42/7 (с изменениями от 25.08.2022 г. № 58/7) (далее – Положение), изменения следующего содержания:

1.1. Абзац первый пункта 5.12. раздела 5 Положения дополнить словами:

«(за исключением случая, когда гражданин в соответствии с п. 4 ст. 4 Закона Иркутской области от 10.12.2007 г. № 117-оз «О порядке и условиях предоставления в Иркутской области жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан» имеет преимущественное право на заключение договора безвозмездного пользования на новый срок)».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефрекина**  
**Мэр города Усолье-Сибирское** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»**  
**Дума города Усолье-Сибирское**  
**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023 г. № 55/8

**О присвоении звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Логунову В.Д.**

Рассмотрев ходатайство автономной некоммерческой организации «Экология Байкала» о выдвижении кандидатуры Логунова Вадима Дмитриевича на присвоение звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Положением о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.08.2022 года № 55/7, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. За достижения в организации и осуществлении благотворительной и попечительской деятельности, иной созидательной деятельности, способствующей развитию города Усолье-Сибирское присвоить звание «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Логунову Вадиму Дмитриевичу – управляющему партнеру Группы компаний СТП.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефрекина**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»**  
**Дума города Усолье-Сибирское**  
**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023 г. № 56/8

**О присвоении звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Серебренникову А.В.**

Рассмотрев ходатайство трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» о выдвижении кандидатуры Серебренникова Александра Викторовича на присвоение звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Положением о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.08.2022 года № 55/7, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. За существенный вклад в развитие сферы культуры и искусства города Усолье-Сибирское присвоить звание «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Серебренникову Александру Викторовичу – директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефрекина**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»**  
**Дума города Усолье-Сибирское**  
**РЕШЕНИЕ**

от 29.06.2023 года № 57/8

**О награждении почетной грамотой Думы города Усолье-Сибирское Дрейгал Н.А.**

Рассмотрев ходатайство постоянной депутатской комиссии по муниципальной собственности и имущественным отношениям, учитывая решение комиссии по Регламенту, мандатам депутатской этике и нормативным правовым актам местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением «О почетной грамоте Думы города Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.05.2019 года № 37/7, статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. За добросовестный многолетний труд и активную общественную деятельность наградить Почетной грамотой Думы города Усолье-Сибирское Дрейгал Наталью Александровну.

2. Данное решение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефрекина**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»**  
**Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское**  
**Заключение № 15**

**по результатам экспертизы проекта решения Думы города Усолье-Сибирское «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 22.12.2022 года № 44/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» (в ред. от 12.05.2023 № 40/8)».**

27.06.2023 года г. Усолье-Сибирское

Настоящее заключение составлено в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об основных принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 10 Положения о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденного решением Думы от 28.10.2021 года № 63/7, по результатам экспертизы проекта решения Думы города Усолье-Сибирское (далее – городская

Дума) «О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 22.12.2022 года № 44/8 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» (в ред. от 12.05.2023 № 40/8)».

Для проведения настоящей экспертизы представлен проект вышеуказанного решения городской Думы (далее - Проект решения или Проект изменений бюджета) с Пояснительной запиской к нему. Данные документы представлены для экспертизы в Контрольно-счетную палату (далее – КСП) города 23.06.2023 года.

**Результаты и выводы экспертизы.**

Проект решения разработан и представлен в городскую Думу администрацией города в соответствии со ст.171 Бюджетного кодекса РФ (далее – БК РФ), пунктом 23.1. ст.23 Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы от 26.06.2014 года № 57/6 (в ред. от 23.12.2021 года № 80/7).

Согласно Проекту решения и Пояснительной записке к нему, на 2023 год запланированы следующие изменения основных характеристик бюджета города:

1. Общий объем доходов планируется в целом уменьшить на 241 414,8 тыс. руб. за счет увеличения объема налоговых и неналоговых доходов и за счет снижения объема безвозмездных поступлений, а именно:

1) Увеличение объема налоговых доходов – на 1 997,4 тыс. руб. (за счет увеличения доходов от акцизов по подакцизным товарам (продукции) – согласно информации МИФНС № 21 от 16.06.2023 года № 08-37/010242; их размер составит 18 611,0 тыс. руб.);

2) Увеличение объема неналоговых доходов – на 1 193,6 тыс. руб. (за счет увеличения доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства в связи с их фактическим поступлением (из них, поступление доходов, поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов – 328,6 тыс. руб. (возмещение в бюджет города расходов за коммунальные услуги ссудополучателями по договорам безвозмездного пользования муниципальным имуществом), прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов – 865,0 тыс. руб.);

3) Снижение объема безвозмездных поступлений – на 244 605,8 тыс. руб. (на основании проекта Закона Иркутской области «О внесении изменений в закон Иркутской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Проект областного закона), который был принят на сессии Законодательного собрания Иркутской области 21.06.2023 года, но до настоящего времени утвержденный Закон на сайтах не размещен, и уведомлений Минфина Иркутской области) за счет: снижения объема субсидий – на 315 720,5 тыс. руб.; увеличения объема субвенций – на 71 034,7 тыс. руб. (за счет увеличения субвенций на образование и на осуществление переданных гос. полномочий (в том числе, в связи с увеличением оплаты труда)); увеличения объема прочих безвозмездных поступлений – на 80,0 тыс. руб. (изменения - см. таблицу № 1).

Таблица № 1 (тыс. руб.)

Наименование безвозмездных поступлений	Бюджет города в ред. ДУМЫ от 12.05.2023 № 40/8	Проект изменений в бюджет	Отклонение	Примечание (основания)
СУБСИДИИ, в том числе, субсидии, по которым изменены объемы:	1 980 536,8	1 664 816,3	- 315 720,5	
Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2017 года аварийными и подлежащими сносу, расселяемых с финансовой поддержкой гос. корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств данного Фонда	927 598,4	558 171,1	- 369 427,3	Проект областного закона, согласно которому сумма (841 950,7 т.р.), которая была предусмотрена на 2023 год, разделена на два года: на 2023 год – 558 171,1 т.р., на 2024 год – 283 779,6 т.р.; в то же время сумма 85 647,8 тыс. руб., которая была предусмотрена в бюджете города на основании распоряжения Министра Иркутской области от 27.02.2023 № 59-78-мр о наличии потребности города в указанной субсидии, предоставление которой осуществлялось за счет средств Фонда, поступивших в 2022 году), однако, пояснений по данному снятию не имеется.
Субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	353 413,8	419 109,9	65 696,1	Проект областного закона
Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2017 года аварийными и подлежащими сносу, расселяемых с финансовой поддержкой гос. корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств областного бюджета	17 064,1	14 878,7	- 2 185,4	Проект областного бюджета (в связи с уменьшением объема субсидии за счет средств Фонда; при этом, данная сумма была предусмотрена в бюджете на основании распоряжения Министра Иркутской области от 27.02.2023 № 59-77-мр о наличии потребности города в указанных субсидиях, за счет средств областного бюджета, не использованных в отчетном финансовом году)
Субсидия на мероприятия по сбору, транспортированию и утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов	20 069,0	12 199,5	- 7 869,5	Постановление Правительства Иркутской области от 06.06.2023 года № 476-пп, уведомление Минфина Иркутской области от 09.06.2023 № 10755 (согласно пояснениям КГХ, в связи с уточнением сметы)
Субсидии на мероприятия по соблюдению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образований	1 934,4	0,0	- 1 934,4	Проект областного бюджета, уведомление Минфина Иркутской области от 15.06.2023 года № 10775 (согласно пояснениям, в связи с тем, что учреждения образования города отнесены к не ко второй категории (для которых была предусмотрена данная субсидия), а выше второй категории)
СУБВЕНЦИИ, в том числе, субвенции, по которым изменены объемы:	1 485 391,4	1 556 426,1	71 034,7	
Субвенции на осуществление отдельных обл. гос. полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	229,3	303,7	74,4	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление отдельных обл. гос. полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к гос. собственности Иркутской обл.	7 797,0	10 316,4	2 519,4	Проект областного бюджета

Субвенции на осуществление отдельных обл. гос. полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	821,3	1 114,8	293,5	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление отдельных обл. гос. полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 618,2	3 374,9	756,7	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление отдельных обл. гос. полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности по организации мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев	862,6	1 118,2	255,6	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и обеспечения доп. образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	6 028,6	8 373,1	2 344,5	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	731 003,7	781 392,5	50 388,8	Проект областного бюджета
Субвенции на осуществление гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	713 607,1	728 008,9	14 401,8	Проект областного бюджета
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	75,0	155,0	80,0	Фактически поступившие средства пожертвований
<b>ВСЕГО, изменения</b>			<b>- 244 605,8</b>	

Как видно из таблицы № 1, в Проекте областного бюджета для муниципального образования (далее – МО) «город Усолье-Сибирское» на 2023 год предусмотрено значительное снижение объемов субсидий, предусмотренных на:

- переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2017 года аварийными и подлежащими сносу, расселяемых с финансовой поддержкой гос. корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, в том числе, за счет средств Фонда – на 85 647,8 тыс. руб., за счет средств областного бюджета – на 2 185,4 тыс. руб.; причем, данные размеры субсидии были предусмотрены в бюджете города в редакции решения Думы от 27.04.2023 года № 34/8 на основании распоряжения Министра Иркутской области в связи с наличием потребности города в данных субсидиях, не использованных в 2022 году; однако, пояснений по городскому хозяйству администрации города (далее – КГХ) по вопросу снятия данного объема субсидии не имеется

- мероприятия по сбору, транспортированию и утилизации (захоронению) ТКО с несанкционированных мест размещения отходов – на 7 869,5 тыс. руб.; согласно устным пояснениям представителя КГХ, данное снижение обусловлено уточнением сметы на выполнение данных мероприятий; по мнению КСП города, такое значительное снижение стоимости первоначально составленной сметы может свидетельствовать или о значительном уменьшении в данной смете объема работ, или о завышении в ней стоимости видов работ, которые необходимо выполнить для реализации данных мероприятий.

2. Общий объем расходов планируется в целом уменьшить на 235 889,6 тыс. руб., за счет изменений объемов финансирования на реализацию мероприятий по 9-и муниципальным программам (далее – МП или Программа) и непрограммных направлений деятельности.

Объем финансирования по 9-ти Программам планируется уменьшить всего на 242 730,1 тыс. руб., в том числе:

1) по МП «Развитие образования» - увеличение объема бюджетных ассигнований (далее – БА) всего на 59 840,8 тыс. руб. (обусловлено: увеличением объема БА на субвенции на осуществление гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования и обеспечение доп. образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях - на 64 790,6 тыс. руб. (см. таблицу № 1); уменьшением объема БА, связанных с перераспределением БА по перечню проектов народных инициатив в связи с экономией средств – на 4 949,8 тыс. руб. (в том числе, 4 185,0 тыс. руб. – приобретение микроавтобуса для МБУДО «Дом детского творчества»; 764,8 тыс. руб. – приобретение баскетбольных стоек для МБУДО «ДЮСШ № 1») согласно письму Комитета экономического развития администрации города (далее – КЭР) от 01.06.2023 № 71 на основании постановления администрации города от 01.06.2023 года № 1193-па).

Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС) по данным мероприятиям – Отдел образования Управления по социально-культурным вопросам администрации города (далее – УСКВ) (код ГРБС – 905).

2) по МП «Развитие физ. культуры и спорта» - увеличение объема БА всего на 355,8 тыс. руб. (обусловлено: увеличением объема БА на ремонт кровли здания клуба «Дзюдо» МКУ «Спортивный центр» - на 517,2 тыс. руб. (согласно смете) за счет снятия БА в размере 517,2 тыс. руб. по МП «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города»; уменьшением объема БА, связанных с перераспределением БА по перечню проектов народных инициатив в связи с экономией средств – на 161,4 тыс. руб. (обустройство теннисного корта в районе спортзала «Химик» по пр-ту Комсомольский, 30) согласно письму КЭР от 01.06.2023 № 71).

ГРБС по мероприятию – Отдел спорта и молодежной политики УСКВ (код ГРБС – 910).

3) по МП «Развитие культуры и архивного дела» - увеличение объема БА всего на 80,0 тыс. руб. (за счет целевых средств пожертвований (см. таблицу № 1) согласно письму Отдела культуры от 16.06.2023 № 95).

ГРБС по мероприятию – Отдел культуры УСКВ (код ГРБС – 906).

4) по МП «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города» - уменьшение объема БА всего на 517,2 тыс. руб. (обусловлено уменьшением объема БА на доплату к пенсиям муниципальных служащих в рамках мероприятия «Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города» - на 396,7 тыс. руб. и уменьшением ежемесячной выплаты и ежегодной выплаты к Дню города Почетным гражданам города – 120,5 тыс. руб.) (письмо Администрации города от 19.06.2023 № 02-01-2172/23); данные средства перераспределены на МП «Развитие физ. культуры и спорта» на ремонт кровли здания клуба «Дзюдо». ГРБС по данному мероприятию – Администрация города (код ГРБС – 902).

Вместе с тем, КСП города отмечает, что в числе вопросов, которые будут рассмотрены на очередном заседании Думы 29.06.2023 года, имеется вопрос о присвоении звания «Почетный гражданин МО «город Усолье-Сибирское» еще двум гражданам; соответственно, учитывая, что выплаты Почетным гражданам города выплачиваются ежемесячно, то, в случае утверждения Думой города 29.06.2023 года решения о присвоении

ени еще двум гражданам звания «Почетный гражданин МО «город Усьолье-Сибирское», объем финансирования на данные выплаты должен быть увеличен уже с июля 2023 года.

5) по МП «Обеспечение населения доступным жильем» - уменьшение объема БА всего на 371 612,7 тыс. руб. (связано с уменьшением субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2017 года аварийными и подлежащими сносу, расселяемых с финансовой поддержкой гос. корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, в том числе, за счет средств Фонда – на 369 427,3 тыс. руб., за счет средств областного бюджета – на 2 185,4 тыс. руб. (см. таблицу № 1)).

ГРБС по мероприятию – Комитет по городскому хозяйству администрации города (далее – КГХ) (код ГРБС – 911).

6) по МП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» - увеличение объема БА всего на 73 591,8 тыс. руб. (обусловлено: увеличением БА на капитальный ремонт пр-та Комсомольский от пересечения с ул. Ленина до разворота на а/м дороге в районе дома № 95 пр-та Комсомольский до пересечения с ул. Р.Люксембург – на 73 815,9 тыс. руб. за счет увеличения объема субсидии на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках национального проекта «Безопасные и качественные а/м дороги» на 65 696,1 тыс. руб. (см. таблицу № 1) и средств местного бюджета на 8 119,8 тыс. руб. в рамках софинансирования; уменьшением объема БА, связанных с перераспределением БА по перечню проектов народных инициатив в связи с экономией средств – на 224,0 тыс. руб. (обустройство пешеходных дорожек в районе улицы Толбухина, 21) согласно письму КЭР от 01.06.2023 № 71)).

ГРБС по мероприятию – КГХ (код 911).

7) по МП «Формирование современной городской среды» - увеличение объема БА всего на 5 335,3 тыс. руб. (с учетом перераспределения БА по перечню проектов народных инициатив на благоустройство ул. Интернациональной в рамках проекта «Город из трамвайного окна» за счет сложившейся экономии по другим вышеуказанным мероприятиям перечня).

ГРБС по мероприятию – КГХ (код 911).

8) по МП «Охрана окружающей среды» - уменьшение объема БА всего на 7 869,5 тыс. руб. (связано с уменьшением субсидии на мероприятия по сбору, транспортированию и утилизации (захоронению) ТКО с несанкционированных мест размещения отходов (см. таблицу № 1). ГРБС по данному мероприятию – КГХ (код 911).

9) по МП «Профилактика терроризма и экстремизма на территории МО «город Усьолье-Сибирское» - уменьшение объема БА всего на 1 934,4 тыс. руб. (связано с уменьшением субсидии на мероприятия по соблюдению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций (см. таблицу № 1).

ГРБС по данному мероприятию – Отдел образования УСКВ (код 905).

В части непрограммных направлений деятельности запланировано увеличение объема БА всего на 6 840,6 тыс. руб., в том числе:

1) на осуществление областных гос. полномочий – на 6 244,1 тыс. руб. (за счет субвенций из областного бюджета – см. таблицу № 1).

2) на оплату исполнительных листов – 596,5 тыс. руб. (всего 6 исполнительных листов, из них, 2 исп. листа на общую сумму 501,9 тыс. руб. в пользу ООО «Иркутскэнергосбыт» за потери э/энергии по Глиняному карьеру; 3 исп. листа на общую сумму 64,5 тыс. руб. в пользу ООО «Урс-энергосбыт» за потери эл. энергии по Лужкам; 1 исп. лист на сумму 30,0 тыс. руб. в пользу гражданина за укусы собаки).

В связи с увеличением объема БА на мероприятия по дорожной деятельности (капитальный ремонт пр-та Комсомольский, благоустройство ул. Интернациональной в рамках проекта «Город из трамвайного окна») в Проекте изменений бюджета предусмотрено увеличение объема БА муниципального дорожного фонда города на 2023 год – на 74 451,2 тыс. руб., и его размер на 2023 год составит 544 895,9 тыс. руб.

Кроме того, в Проекте изменений бюджета на 2023 год запланировано увеличение верхнего предела муниципального внутреннего долга по состоянию на 01.01.2024 года – на 5 525,2 тыс. руб. или на 3,9%, и его размер составит 147 337,4 тыс. руб. (ранее составлял 141 812,2 тыс. руб.).

В результате планируемых изменений, по Проекту изменений бюджета основные характеристики бюджета города на 2023 год составят:

- общий объем доходов – 4 417 219,1 тыс. руб., их них, общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ – 3 593 777,0 тыс. руб.;

- общий объем расходов – 4 475 302,7 тыс. руб.

Соответственно, размер дефицита бюджета города составит 58 083,6 тыс. руб. или 7,1% от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, то есть, планируемый к изменению размер дефицита не превышает предельного значения (10%), установленного п.3 ст. 92.1. БК РФ.

В части изменений основных характеристик бюджета города на плановый период 2024-2025 годов в Проекте изменений бюджета предусмотрены изменения на 2024 год, в том числе:

- увеличение общего объема доходов – на 313 557,1 тыс. руб. (в связи с разделением субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2017 года аварийными и подлежащими сносу, расселяемых с финансовой поддержкой гос. корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств данного Фонда, предусмотренной ранее на 2023 год в размере 841 950,7 тыс. руб., на два года (2023-2024 годы), объем которой на 2024 год предусмотрен в размере 283 779,6 тыс. руб., и увеличением объема субсидий на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках национального проекта «Безопасные и качественные а/м дороги» на 2024 год на 29 777,5 тыс. руб.);

- увеличение объема расходов – на 313 557,1 тыс. руб. (за счет увеличения доходов в связи с вышеуказанными субсидиями).

Председатель КСП города **Е.А. Налётова**

да Усьолье-Сибирское, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское Домашенко Ю.Г.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 2 к постановлению администрации города Усьолье-Сибирское от 29.06.2023 №1488-па

**Состав комиссии по осуществлению контроля за подготовкой муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций к началу 2023-2024 учебного года**

Table with 3 columns: № п/п, ФИО, Должность. Includes entries for Паныкова Людмила Николаевна and Домашенко Юлия Геннадьевна.

Table with 3 columns: № п/п, ФИО, Должность. Lists members of the commission including Алексеева Наталья Геннадьевна, Бадуев Александр Алексеевич, Бурков Андрей Николаевич, Губанова Ирина Николаевна, Кузнецова Татьяна Викторовна, Куприянова Наталья Анатольевна, Кропачева Надежда Александровна, Михайлова Евгения Станиславовна, Тазеева Марина Анатольевна, Шестакова Ольга Ивановна.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усьолье-Сибирское от 29.06.2023 №1488-па

**Состав комиссии по осуществлению контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, государственных казенных общеобразовательных организаций, муниципальных бюджетных организаций дополнительного образования и государственных организаций профессионального образования к началу 2023-2024 учебного года**

Table with 3 columns: № п/п, ФИО, Должность. Includes entries for Паныкова Людмила Николаевна and Домашенко Юлия Геннадьевна.

Table with 3 columns: № п/п, ФИО, Должность. Lists members of the commission including Алексеева Наталья Геннадьевна, Бадуев Александр Алексеевич, Бурков Андрей Николаевич, Губанова Ирина Николаевна, Кузнецова Татьяна Викторовна, Кузьмина Елена Васильевна, Куприянова Наталья Анатольевна, Кропачева Надежда Александровна, Леонтьева Ольга Анатольевна, Михайлова Евгения Станиславовна, Паршина Наталья Олеговна, Шестакова Ольга Ивановна, Якупова Александра Александровна.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 3 к постановлению администрации города Усьолье-Сибирское от 29.06.2023 №1488-па

**График осуществления контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, государственных казенных общеобразовательных, дошкольных организаций, муниципальных бюджетных организаций дополнительного образования и государственных организаций профессионального образования к началу 2023-2024 учебного года**

Large table with 5 columns: №, наименование организации, дата начала, дата окончания, время. Lists various educational institutions and their control dates.

Table with 5 columns: №, наименование организации, дата начала, дата окончания, время. Continuation of the control schedule for various educational institutions.

**Мэр города М.В. Торопкин**

Приложение № 4 к постановлению администрации города Усьолье-Сибирское от 29.06.2023 №1488-па

**Акт № ...**

**приемки муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, государственных общеобразовательных казенных организаций, муниципальных бюджетных организаций дополнительного образования и государственных организаций профессионального образования к началу 2023-2024 учебного года**

составлен «...» 2023 года

(полное наименование организации, год постройки)

(учредитель организации)

(юридический адрес, физический адрес организации)

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением

(наименование органа управления образованием, издавшего постановление)

от «...» 2023 г. № ... в период с «...» по «...» 2023 г.

комиссией в составе: Председатель комиссии: Паныкова Людмила Николаевна – первый заместитель мэра города, начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское.

Заместитель председателя комиссии: Домашенко Юлия Геннадьевна – начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское.

Члены комиссии: Алексеева Наталья Геннадьевна – начальник ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Усьольский»;

Бадуев Александр Алексеевич – начальник ОГИБДД МО МВД России «Усьольский»;

Бурков Андрей Николаевич – начальник ОВО по г. Усьолье-Сибирское филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Иркутской области;

Губанова Ирина Николаевна – начальник специалиста отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское;

Кузнецова Татьяна Викторовна – заведующая детской поликлиникой ОГБУЗ «Усьольская городская больница»;

Кузьмина Елена Васильевна – и.о. директора муниципального унитарного предприятия «Столовая № 7»;

Куприянова Наталья Анатольевна – председатель штаба общественного родительского контроля;

Кропачева Надежда Александровна – внештатный технический инспектор труда Усьольской городской организации Профсоюза;

Леонтьева Ольга Анатольевна – главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское.

Михайлова Евгения Станиславовна – заместитель начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское;

Паршина Наталья Олеговна – главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усьолье-Сибирское;

Шестакова Ольга Ивановна – руководитель «Родительского открытого университета», председатель Городского родительского комитета ДОУ;

Якупова Александра Александровна – главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации



страции города Усолье-Сибирское;  
проведена проверка готовности \_\_\_\_\_

(полное наименование организации) \_\_\_\_\_

(далее – организация).

I. Основные результаты проверки  
В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

а) Устав \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

утвержден № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года;

б) Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передачи в собственность образовательному учреждению);

в) Свидетельство о государственной регистрации права от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

г) Свидетельство об аккредитации организации выдано « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, срок действия свидетельства с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.

д) Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

Срок действия лицензии - \_\_\_\_\_

2. Паспорт пожарной безопасности организации от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года, оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., оформлена.

Паспорт антитеррористической безопасности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года, оформлен.

План подготовки организации к новому учебному году (план-задание) \_\_\_\_\_ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - единиц.

Качество и объемы проведенных в 20 \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_ учебном году:

а) капитальных ремонтов объектов – \_\_\_\_\_, в том числе: \_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущий ремонт выполнен в помещениях: \_\_\_\_\_

в) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году \_\_\_\_\_

(имеются, не имеются)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности: \_\_\_\_\_

б) проектная допустимая численность обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - \_\_\_\_\_ человек;

г) численность выпускников 2022 – 2023 года - \_\_\_\_\_ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - \_\_\_\_\_ человек;

е) количество классов (групп) по комплектованию: \_\_\_\_\_

классов всего - \_\_\_\_\_; количество обучающихся; \_\_\_\_\_

из них обучаются, планируют обучаться в 2023-2024 гг. \_\_\_\_\_

в 1 смену - \_\_\_\_\_ классов; \_\_\_\_\_ обучающихся;

во 2 смену - \_\_\_\_\_ классов; \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - \_\_\_\_\_

з) наличие программы развития образовательной организации, согласованной с муниципальными органами управления образованием \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

и) укомплектованность штатов организации: \_\_\_\_\_

педагогических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

административно-хозяйственных работников \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

обслуживающего персонала - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы (подчеркнуть): \_\_\_\_\_

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), емкость - человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; мастерская - 1; и др.), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа; \_\_\_\_\_

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (неудовлетворенное);

в) организация компьютерной техникой - \_\_\_\_\_

(обеспечена, не обеспечена не в полном объеме)

Общее количество компьютерной техники - \_\_\_\_\_ единиц, из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году \_\_\_\_\_ единиц.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - \_\_\_\_\_, обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий) его состояние \_\_\_\_\_, обеспечивает (не обеспечивает) (имеются, не имеются)

удовлетворенное (не удовлетворенное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

(наименование оборудования, количество оборудования)

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворенное). Потребность в замене мебели: имеется/не имеется (подчеркнуть);

е) сведения о книжном фонде библиотеки организации: \_\_\_\_\_

число книг - \_\_\_\_\_, фонд учебников \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении методического фонда \_\_\_\_\_

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах \_\_\_\_\_

(соблюдаются, не соблюдаются)

7. Медицинское обслуживание \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

организации \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано)

а) Медицинское обеспечение осуществляется (штатным, внештатным) медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

Должность	Характер работы (штат, договор № от)	Примечание (режим работы сотрудника)
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворенное (не удовлетворенное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), емкость \_\_\_\_\_ (человек), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), емкость \_\_\_\_\_ (человек), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное)

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

8. Питание обучающихся - \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ смены, в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (количество столовых)

столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется) на \_\_\_\_\_ мест. Качество эстетического оформления залов приема пищи (удовлетворительное, неудовлетворительное), гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_ (соблюдаются, не соблюдаются);

б) процент охвата горячим питанием составляет \_\_\_\_\_ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_ детей, что составляет % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_ санитарным нормам \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

д) Обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_

(соблюдаются, не соблюдаются)

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

ж) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

з) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется);

и) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_

к) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) \_\_\_\_\_

(имеется/ не имеется)

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участников) и др. \_\_\_\_\_

а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

(указать способ охраны-сторожа, вневедомственная охрана, охранный персонал)

в составе \_\_\_\_\_ человек. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены/не заключены (подчеркнуть).

б) объекты организации системой охранной сигнализации \_\_\_\_\_

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объектов \_\_\_\_\_

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_ (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ (оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская служба \_\_\_\_\_ (организована, не организована)

11. Обеспечение пожарной безопасности организации

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20 \_\_\_\_\_ году проверка состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_

(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку, результат (содержание акта проверки)

б) наличие (отсутствие) предписаний по устранению нарушений требований ПБ: \_\_\_\_\_

(содержание, установленные сроки устранения нарушений)

в) Учреждение оборудовано системой пожарной сигнализации объектов организации \_\_\_\_\_

(наименование системы)

Состояние системы противопожарной защиты \_\_\_\_\_

(дата установки АПС, дата капитального ремонта)

Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_

(исправна, неисправна (содержание акта проверки АПС и СОУЭ)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_

(обеспечивает, не обеспечивает дата, содержание акта проверки)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_ беспрепятственную эвакуацию

(обеспечивает, не обеспечивает)

ж) поэтажные планы эвакуации: \_\_\_\_\_

(соответствуют, не соответствуют ГОСТ)

з) первичные средства пожаротушения \_\_\_\_\_

(соответствуют, не соответствуют по рангу)

и) внутреннее и наружное водоснабжение \_\_\_\_\_

(имеется, состояние (исправно, не исправно))

к) обучение персонала мерам ПБ \_\_\_\_\_

(проводится, не проводится, даты инструктажей, ПТМ)

л) ограничение распространения пожара \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует)

Примечания (рекомендации) в ходе приёмки (заполняется инспектором ГПН): \_\_\_\_\_

(объект соответствует (не соответствует) требованиям пожарной безопасности, наличие (отсутствие) документации т.п.)

12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

Отопление помещений и объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_

(проводилась, не проводилась)

13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется \_\_\_\_\_

(организация, договор)

Канализация \_\_\_\_\_

(организация, договор)

II Заключение комиссии \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

К новому 2023- 2024 учебному году \_\_\_\_\_

(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: \_\_\_\_\_

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует: \_\_\_\_\_

руководителю образовательной организации в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в период до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. представить в комиссию отчет о принятых выявленных нарушениях для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Л.Н. Панькова

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ (МП)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торопкин

Приложение № 5 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.06.2023 №1488-п

Акт № \_\_\_\_\_

проверки муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций к началу 2023-2024 учебного года

составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года

(полное наименование организации, год постройки) \_\_\_\_\_

(учредитель организации) \_\_\_\_\_

(юридический адрес, физический адрес организации) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)  
В соответствии с постановлением \_\_\_\_\_

(наименование органа управления образованием, издавшего постановление)  
от « \_\_\_\_\_ » 2023 г. № \_\_\_\_\_ в период с « \_\_\_\_\_ » по « \_\_\_\_\_ » 2023 г.

комиссией в составе:  
Председатель комиссии:  
Панькова Людмила Николаевна – первый заместитель мэра города, начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.  
Заместитель председателя комиссии:  
Домашнева Юлия Геннадьевна - начальник отдела образования управления по социально – культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.  
Члены комиссии:  
Алексеева Наталья Геннадьевна – начальник ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Усольский»;  
2. Бадуев Александр Алексеевич – начальник ОГИБДД МО МВД России «Усольский»;  
3. Бурков Андрей Николаевич – начальник ОВО по г. Усолье-Сибирское филиала ФКУ УВО ВНГ России по Иркутской области;  
4. Губанова Ирина Николаевна - главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;  
5. Кузнецова Татьяна Викторовна – заведующая детской поликлиникой ОГБУЗ «Усольская городская больница»;  
6. Куприянова Наталья Анатольевна – председатель штаба общественного родительского контроля;  
7. Кропачева Надежда Александровна – внештатный технический инспектор труда Усольской городской организации Профсоюза;  
8. Михайлова Евгения Станиславовна – заместитель начальника отдела образования управления социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;  
9. Тазеева Марина Анатольевна - главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;  
10. Шестакова Ольга Ивановна – руководитель «Родительского открытого университета», председатель Городского родительского комитета ДООУ;  
проведена проверка готовности \_\_\_\_\_

(полное наименование организации) \_\_\_\_\_

(далее организация)  
I. Основные результаты проверки  
В ходе проверки установлено:  
1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:  
а) Устав \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)  
утвержден № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года;  
б) Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, подтверждающее закрепление за организацией права собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передачи в собственность образовательному учреждению);  
в) Свидетельство о государственной регистрации права от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);  
г) Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г., серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)  
Срок действия лицензии - \_\_\_\_\_

2. Паспорт пожарной безопасности организации от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года, оформлен.  
Декларация пожарной безопасности организации от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года, оформлена.  
Паспорт антитеррористической безопасности от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года, оформлен.  
План подготовки организации к новому учебному году - \_\_\_\_\_ и согласован установленным порядком.  
(разработан, не разработан)  
3. Количество зданий (объектов) организации - \_\_\_\_\_ единиц.  
Качество и объемы, проведенных в 2022 / 2023 учебном году:  
а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе: \_\_\_\_\_, (наименование объекта) выполнены \_\_\_\_\_

(наименование организации, выполнявшей работы)  
акт приемаи \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)  
б) текущий ремонт выполнен в помещениях: \_\_\_\_\_

в) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)  
Проведение работ необходимо: \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их качество и основной перечень работ)  
4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):  
а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: \_\_\_\_\_

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)  
б) проектная допустимая численность обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;  
в) численность воспитанников по состоянию на день проверки - \_\_\_\_\_ человек;  
г) численность выпускников 2022 – 2023 учебного года - \_\_\_\_\_ человек;  
д) наличие образовательных программ - \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)  
е) количество групп по комплектованию: \_\_\_\_\_ групп всего - \_\_\_\_\_, количество обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;  
Дополнительные сведения:  
- открытие новых групп \_\_\_\_\_

(количество, направленность)  
- количество круглосуточных групп \_\_\_\_\_

ж) наличие программ развития образовательной организации - \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)  
з) укомплектованность штатов организации: \_\_\_\_\_ педагогических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

административно - хозяйственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;  
обслуживающего персонала - \_\_\_\_\_ человека \_\_\_\_\_ %;  
ж) наличие плана работы организации на 2022 - 2023 учебный год - \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется).  
5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное)  
а) здания и объекты организации \_\_\_\_\_ техническими средствами \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)  
безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы (подчеркнуть):  
физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
кабинет педагога - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
кабинет учителя-дефектолога - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
кабинет педагога - психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
организация компьютерной техникой - \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_ (обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)  
Общее количество компьютерной техники - \_\_\_\_\_ единиц;  
г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - \_\_\_\_\_ обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его (имеются, не имеются)  
состояние удовлетворительное (не удовлетворительное), акт - разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_ (наименование оборудования, количество оборудования)  
д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: имеется/не имеется (подчеркнуть);  
ж) подбор мебели в соответствии с антропометрическими показателями обучающихся \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует)  
6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - \_\_\_\_\_ удовлетворительное (неудовлетворительное)  
Наличие прогулочных площадок и теневых навесов по количеству групп в организации - \_\_\_\_\_

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_ (имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)  
Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_ (имеются (не имеются), их состояние и соответствие требованиям безопасности)  
Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах \_\_\_\_\_ (соблюдаются, не соблюдаются)  
7. Медицинское обслуживание в организации \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано)  
а) Медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

Должность	Характер работы (штат, договор № от)	Примечание (режим работы сотрудника)
_____	_____	_____

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер - \_\_\_\_\_;  
б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (не удовлетворительное);  
процедурный кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (не удовлетворительное);  
изолятор - имеется (не имеется), приспособлен (типичное помещение), состояние - удовлетворительное (не удовлетворительное);  
Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)  
8. Питание обучающихся - \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано)  
а) питание организовано \_\_\_\_\_; в) \_\_\_\_\_ (количество приемов пищи) \_\_\_\_\_ (количество групповых помещений) \_\_\_\_\_ при приготовлении пищи осуществляется \_\_\_\_\_ (из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)  
в) хранение продуктов \_\_\_\_\_, санитарным нормам \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)  
г) Обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_ (достаточное, не достаточное)  
его техническое состояние \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует нормативным требованиям)  
Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_ (соблюдаются, не соблюдаются)  
Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования \_\_\_\_\_ (имеется/не имеется)  
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)  
д) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует санитарным нормам)  
е) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)  
ж) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - имеется/не имеется (нужное подчеркнуть);

з) питьевой режим обучающихся организован \_\_\_\_\_;  
и) наличие договора на оказание санитарно - эпидемиологических услуг (дезинфекция, дезинфекция) - имеется/ не имеется (нужное подчеркнуть).  
9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участников) и др. \_\_\_\_\_ (соответствуют, не соответствуют)  
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.  
10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_ (выполнены, не выполнены)  
а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_ (указать способ охраны-сторожа, вневедомственная охрана, охранная организация)  
в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены/не заключены (нужное подчеркнуть).  
б) объекты организации системой охранной сигнализации \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)  
в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы, количество внешних и внутренних камер)  
г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_ (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)  
д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_ (оборудована, не оборудована)  
и \_\_\_\_\_ несанкционированный доступ; \_\_\_\_\_ (обеспечивает, не обеспечивает)  
е) дежурно-диспетчерская служба \_\_\_\_\_ (организована, не организована)  
11. Обеспечение пожарной безопасности организации  
а) Органами Государственного пожарного надзора в 20 \_\_\_\_\_ году проверка состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_ (проводилась, не проводилась)  
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку, результат (содержание акта проверки)  
б) наличие (отсутствии) предписаний по устранению нарушений требований ПБ: \_\_\_\_\_ (содержание, установленные сроки устранения нарушений)  
в) Учреждение оборудовано системой пожарной сигнализации объектов организации \_\_\_\_\_ (наименование системы)  
Состояние системы противопожарной защиты \_\_\_\_\_ (дата установки АПС, дата капитального ремонта)  
Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_ (исправна, неисправна (содержание акта проверки АПС и СОУЭ)  
г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)  
д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_ (обеспечивает, не обеспечивает дата, содержание акта проверки) автоматизированную передачу по каналам связи извещений пожаре;  
е) состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_ беспрепятственную эвакуацию \_\_\_\_\_ (обеспечивает, не обеспечивает)  
ж) поэтажные планы эвакуации: \_\_\_\_\_ (соответствуют, не соответствуют ГОСТ)  
з) первичные средства пожаротушения \_\_\_\_\_ (соответствуют, не соответствуют по рангу)  
и) внутреннее и наружное водоснабжение \_\_\_\_\_ (имеется, состояние (исправно, не исправно))  
к) обучение персонала мерам пожарной безопасности \_\_\_\_\_ (проводится, не проводится, даты инструктажей, ПТМ)  
л) ограничение распространения пожара \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует)  
м) ответственные за противопожарное состояние помещений \_\_\_\_\_ (назначены, не назначены)  
Примечания (рекомендации) в ходе приёмки (заполняется инспектором ГПН): \_\_\_\_\_ (объект соответствует (не соответствует) требованиям пожарной безопасности, наличие (отсутствии) документации т.п.)  
12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации \_\_\_\_\_ (проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)  
Отопление помещений и объектов организации осуществляется - \_\_\_\_\_ (указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное) \_\_\_\_\_ состояние \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное)  
13. Водоснабжение организации \_\_\_\_\_

II. Заключение комиссии \_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
к началу 2023 - 2024 учебного года \_\_\_\_\_ (готова, не готова)  
III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки  
1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: \_\_\_\_\_ (отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)  
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года, комиссия рекомендует: руководителю образовательной организации в срок до « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с « \_\_\_\_\_ » по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в период до « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых выявленных нарушениях для принятия решения.  
Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (М.П.)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Мэр города \_\_\_\_\_ М.В. Торочкин