



Официальное Усолье

№ 4 4 февраля 2022 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2022 №96-па
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.08.2013 № 1698 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории города Усолье-Сибирское»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.08.2013 № 1698 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории города Усолье-Сибирское» (далее – постановление), изменения следующего содержания:

1.1. В преамбуле постановления слова «ст.45» заменить на «ст.28».
1.2. В преамбуле постановления слова «Устава города Усолье-Сибирское» заменить словами «Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»».

2. Внести в Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны системы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.08.2013 № 1698 (далее - Порядок), изменения следующего содержания:

2.1. В пункте 1 Порядка слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»» исключить.

2.2. В пункте 1 Порядка слова «Методическими рекомендациями по определению номенклатуры и объемов, создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями (утвержденными Министерством экономического развития РФ и МЧС РФ 27 апреля, 23 марта 2012 г. № 43-2047-14)» заменить словами «Методическими рекомендациями по определению номенклатуры и объемов, создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями (утвержденными МЧС России 29 декабря 2021 г. № 2-4-71-12-11)».

2.3. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:
«Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исходя из возможного характера военных конфликтов на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических, физико-географических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Номенклатуры запасов утверждаются руководителями, создающими запасы органов.»

2.4. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:
«Контроль за созданием, хранением, использованием и восполнением запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств органа местного самоуправления осуществляет администрация города Усолье-Сибирское.»

Контроль за наличием, качественным состоянием, восполнением и соблюдением условий хранения запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств органа местного самоуправления осуществляет муниципальное казенное учреждение «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2022 №108-па
О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 57 (в редакции от 15.12.2021 № 2649-па)

В соответствии с Решением Думы от 23.12.2021 № 78/7 «О внесении изменений в Решение Думы города Усолье-Сибирское от 24.12.2020 № 64/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», с изменениями от 28.01.2021 № 6/7, от 25.03.2021 № 18/7, от 29.04.2021г. № 24/7, от 27.05.2021 г. № 32/7, от 24.06.2021 № 45/7, 26.08.2021 № 50/7, от 30.09.2021 № 56/7, от 28.10.2021 г. № 60/7, от 25.11.2021 № 69/7», Решением Думы от 23.12.2021 № 79/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», распоряжением комитета по финансам администрации города от 03.12.2021 № 124, распоряжением комитета по финансам администрации города от 07.12.2021 № 127, распоряжением комитета по финансам администрации города от 22.12.2021 № 135, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901 (в редакции от 30.11.2021 № 2533-па), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 № 57 (с изменениями от 20.02.2019 № 364, от 06.03.2019 № 484, от 21.03.2019 № 643, от 17.04.2019 № 854, от 15.05.2019 № 1126, от 13.06.2019 № 1473, от 10.07.2019 № 1714, от 27.08.2019 № 2177, от 20.09.2019 №2369, от 18.10.2019 № 2593, 18.12.2019 № 3082, от 10.01.2020 № 26, от 13.02.2020 № 306, от 12.03.2020 № 525, от 02.07.2020 №1156, от 15.09.2020 №1613, от 20.11.2020 №2181, от 15.01.2021 №55, от 19.02.2021 № 372, от 15.04.2021 № 772-па, от 20.05.2021 № 1025-па, от 17.06.2021 №1253-па, от 08.07.2021 №1410-па, от 30.07.2021 № 1571-па, от 16.09.2021 № 1868-па, от 13.10.2021 № 2092-па, от 16.11.2021 № 2422-па, от 15.12.2021 № 2649-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

Источником финансирования муниципальной программы являются средства федерального, областного, местного бюджетов.
Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 709 539 525,41 руб., в том числе:
Средства федерального бюджета, всего:
12 278 777,34 руб., в том числе по годам:
2019 год – 7 201,23 руб.;
2020 год – 233 700,00 руб.;
2021 год – 11 270 851,11 руб.;
2022 год – 255 675,00 руб.;
2023 год – 255 675,00 руб.;
2024 год – 255 675,00 руб.
Средства областного бюджета, всего:
35 473 425,14 руб., в том числе по годам:
2019 год – 15 535 369,92 руб.;
2020 год – 18 736 100,00 руб.;
2021 год – 946 280,22 руб.;
2022 год – 85 225,00 руб.;
2023 год – 85 225,00 руб.;
2024 год – 85 225,00 руб.
Средства местного бюджета, всего:
660 777 726,79 руб., в том числе по годам:
2019 год – 107 876 808,07 руб.;
2020 год – 108 116 251,07 руб.;
2021 год – 111 812 827,36 руб.;
2022 год – 113 644 406,87 руб.;
2023 год – 109 663 716,71 руб.;
2024 год – 109 663 716,71 руб.
Целевые средства, всего:
1 009 596,14 руб., в том числе по годам:
2019 год – 871 975,00 руб.;
2020 год – 67 930,18 руб.;
2021 год – 69 690,96 руб.
Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.

1.2. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы Программы изложить в новой редакции:

Источником финансирования Подпрограммы являются средства федерального, областного, местного бюджетов.
Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 709 539 525,41 руб., в том числе:
Средства федерального бюджета, всего:
12 278 777,34 руб., в том числе по годам:
2019 год – 7 201,23 руб.;
2020 год – 233 700,00 руб.;
2021 год – 11 270 851,11 руб.;
2022 год – 255 675,00 руб.;
2023 год – 255 675,00 руб.;
2024 год – 255 675,00 руб.
Средства областного бюджета, всего:
35 473 425,14 руб., в том числе по годам:
2019 год – 15 535 369,92 руб.;
2020 год – 18 736 100,00 руб.;
2021 год – 946 280,22 руб.;
2022 год – 85 225,00 руб.;
2023 год – 85 225,00 руб.;
2024 год – 85 225,00 руб.
Средства местного бюджета, всего:
660 777 726,79 руб., в том числе по годам:
2019 год – 107 876 808,07 руб.;
2020 год – 108 116 251,07 руб.;
2021 год – 111 812 827,36 руб.;
2022 год – 113 644 406,87 руб.;
2023 год – 109 663 716,71 руб.;
2024 год – 109 663 716,71 руб.
Целевые средства, всего:
1 009 596,14 руб., в том числе по годам:
2019 год – 871 975,00 руб.;
2020 год – 67 930,18 руб.;
2021 год – 69 690,96 руб.
Объемы финансирования Подпрограммы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.

1.3. Приложения №3, №4 к Программе изложить в новой редакции (Приложение №1, №2 к настоящему Постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.

Мэр города М.В. Торопкин
Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2022 №121-па
Об утверждении Порядка и условий предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году

В соответствии со ст.ст. 182, 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», в целях передачи администрации города Усолье-Сибирское функции технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете регионального оператора, руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству Л.Р. Шаипову.

Мэр города М.В. Торопкин
Утверждены постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2022 № 121-па

Порядок и условия предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году

1. Настоящий Порядок и условия предоставления муниципальной

поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (далее – закон Иркутской области № 167-ОЗ) и устанавливает цели, условия и порядок предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усолье-Сибирское, в 2022 году.

2. Ответственным отраслевым (функциональным) органом администрации города по реализации Порядка является Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

3. Муниципальная поддержка предоставляется в виде субсидии за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское на возмещение части расходов на оплату мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усолье-Сибирское, в соответствии с краткосрочным планом 2020-2022 г.г. региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, на период 2014 - 2043 годов, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп (далее – Региональная программа).

4. Муниципальная поддержка предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Усолье-Сибирское на текущий 2022 год, и лимитов бюджетных обязательств.

5. Муниципальная поддержка в 2022 году предоставляется в целях софинансирования мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и статьей 4 закона Иркутской области № 167-ОЗ, а также во исполнение требований п.5 (1) статьи 11 закона Иркутской области № 167-ОЗ.

6. Предоставляемая муниципальная поддержка носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Получателем субсидии является специализированная некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» (далее - Региональный оператор), созданная в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке и осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Иркутской области.

8. Субсидия, получателем которой является Региональный оператор, предоставляется для обеспечения реализации Региональной программы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Регионального оператора:

- в соответствии с самостоятельно принятым решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о способе формирования фонда капитального ремонта на счете Регионального оператора;

- в соответствии с принятым администрацией города Усолье-Сибирское постановлением от 8 июля 2014 года № 1223 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» на счете регионального оператора - специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» (согласно части 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации).

9. Условиями предоставления муниципальной поддержки являются:

- включение многоквартирного дома в Региональную программу и краткосрочный план ее реализации на 2020-2022г.г. со сроком выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома не позднее, чем 31 декабря 2022 года;

- принятие общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо администрацией города Усолье-Сибирское в случае, предусмотренном частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, решения о проведении капитального ремонта в 2022 году.

10. Размер муниципальной поддержки на возмещение части расходов на оплату мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах определяется в пределах размера общей стоимости строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году, и не может превышать 200 000, 00 (Двести) тысяч рублей.

11. Средства муниципальной поддержки, предусмотренные в бюджете города Усолье-Сибирское на долевое финансирование мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году, распределяются между многоквартирными домами в соответствии с краткосрочным планом реализации Региональной программы, утвержденным Министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области на 2020-2022 годы, и рассчитывается по следующей формуле:

VI - объем долевого финансирования мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома за счет средств муниципальной поддержки, руб.;

SmCti - стоимость мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома в соответствии с краткосрочным планом в 2022 году, руб.;

SUMi - суммарная стоимость мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества по муниципальному образованию «Город Усолье-Сибирское», для проведения капитального ремонта которых планируется предоставление субсидии, в соответствии с краткосрочным планом в 2022 году, руб.;

Si - общий объем муниципальной поддержки из местного бюджета в 2022 году, руб.

12. Муниципальная поддержка, предусмотренная в бюджете города Усолье-Сибирское на долевое финансирование по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете (счетах) Регионального оператора, перечисляется на банковский счет Регионального оператора одновременно одной суммой.

13. Перечисление муниципальной поддержки в денежной форме на мероприятия по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, включенных в краткосрочный план Региональной программы в 2022 году, осуществляется Региональному оператору администрации города на основании соглашения, заключаемого между Региональным оператором и администрацией города Усолье-Сибирское по форме проекта соглашения о предоставлении муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское, на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах в 2022 году согласно приложению № 1, содержащего:

- цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- размер предоставляемой субсидии;
- обязательства сторон, связанные с предоставлением субсидии;
- условия приостановления и (или) прекращения предоставления субсидии;
- порядок возврата субсидии в бюджет города Усолье-Сибирское в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств;
- положение об обязательной проверке органом муниципального финансового контроля использования бюджетных средств, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Региональному оператору.

14. Оплата услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах производится Региональным оператором на основании актов приема услуг, подписанных администрацией города Усолье-Сибирское.

15. Средства субсидии подлежат возврату Региональным оператором в бюджет города Усолье-Сибирское в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях:

- образованной экономики в результате проведения электронных аукционов по привлечению подрядной организации на проведение строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, если сумма субсидии будет превышать размер общей стоимости мероприятий по строительному контролю;
- использования субсидии не по целевому назначению.

16. Контроль за использованием Региональным оператором средств субсидии осуществляют уполномоченные органы муниципального фи-

нансового контроля, распорядитель средств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в пределах своих полномочий.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 1 к Порядку и условиям предоставления муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении муниципальной поддержки за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское, на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах в 2022 году

г. Усолье-Сибирское «___» _____ 20__ г.
Администрация города Усолье-Сибирское в лице Мэра города _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цель Соглашения
1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Администрацией Получателю в порядке ст. 191 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальной поддержки, предоставляемой за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское, на мероприятия по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по адресу: _____ в соответствии с краткосрочным планом капитального ремонта на 2022 год и составляют _____ (рублей).

1.2. Целью предоставления муниципальной поддержки является: финансовая поддержка при проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории города Усолье-Сибирское;

- стимулирование самоорганизации собственников жилых помещений ответственности за техническое состояние общего имущества в многоквартирных домах;

- содействие в обеспечении сохранности жилищного фонда.
1.3. Администрация предоставляет Получателю целевое финансирование в форме субсидии, которое направляется Получателю для выполнения мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усолье-Сибирское.

1.4. Средства муниципальной поддержки предоставляются в соответствии с краткосрочным планом проведения капитального ремонта в 2022 году за счет и в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим Соглашением.

1.5. Предоставляемые средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2. Размер, условия и порядок предоставления мер финансовой поддержки.

2.1. Средства муниципальной поддержки для выполнения мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресу: _____ определены на основании расчетов по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с краткосрочным планом капитального ремонта на 2022 год и составляют _____ (рублей).

2.2. Размер средств определяется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с краткосрочным планом проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах в 2022г.

2.3. Перечисление муниципальной поддержки на банковский счет Получателя, осуществляется Администрацией одновременно одной суммой в течение 30 календарных дней после подписания настоящего Соглашения в объеме, указанном в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

2.4. Оплата услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Получателем осуществляется в размере, предусмотренном договором на оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. Порядок проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления муниципальной поддержки

3.1. Проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления муниципальной поддержки может осуществлять орган внешнего муниципального финансового контроля - контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское (далее - орган муниципального финансового контроля), наделенная контрольными полномочиями.

3.2. Проверка осуществляется в соответствии с положением о контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское и нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. Непредставление или несвоевременное представление Получателем субсидии в орган муниципального финансового контроля города Усолье-Сибирское по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности сторон
4.1. Денежные средства муниципальной поддержки в соответствии с условиями настоящего Соглашения, направляются на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

4.2. Получатель обязан:
- предоставлять Администрации по запросу информацию по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения;

- обеспечить целевое и эффективное использование муниципальной поддержки, направленных на реализацию настоящего Соглашения;

- при выявлении нарушений устранить их;

- давать согласие на проверку органом муниципального финансового контроля использования бюджетных средств, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателю.

4.3. Администрация обязана:
- своевременно обеспечить финансирование реализации мероприятий, являющихся предметом настоящего Соглашения путем перечисления средств на банковский счет Получателя.

4.4. Администрация имеет право:
- запрашивать у Получателя при необходимости информацию и документы, связанные с реализацией настоящего Соглашения;

- приостановить или прекратить предоставление муниципальной поддержки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон
5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования средств муниципальной поддержки, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, Получатель несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством.

5.3. Средства муниципальной поддержки подлежат возврату в бюджет города Усолье-Сибирское в случаях, установленных органом муниципального финансового контроля нецелевого использования Получателем муниципальной поддержки, факт которого установлен органами, уполномоченными осуществлять государственный и муниципальный финансовый контроль.

5.4. Администрация в течение 7 календарных дней с момента выявления нецелевого использования финансовой поддержки и нарушения

Получателем условий предоставления муниципальной поддержки прекращает предоставление муниципальной поддержки и направляет Получателю требование о возврате муниципальной поддержки в бюджет города Усолье-Сибирское.

5.5. Требование о возврате муниципальной поддержки в случае ее нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении финансовой поддержки, должно быть исполнено Получателем в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.6. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате муниципальной поддержки в случае ее нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении муниципальной поддержки, Администрация обеспечивает возврат средств финансовой поддержки в судебном порядке.

6. Срок действия и иные условия Соглашения
6.1. Настоящее Соглашение вступает в юридическую силу с момента подписания его сторонами и действует до _____.

6.2. Все обязательства, установленные настоящим Соглашением, должны быть исполнены сторонами до _____.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.4. Во всем ином, не оговоренном в настоящем Соглашении, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Порядок рассмотрения споров
7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

7.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Подписи и реквизиты сторон:
Администрация:
Юридический адрес, телефон: _____
ИНН: _____ КПП _____ ОГРН _____
ОКПО _____ ОКАТО _____ БИК _____
р/с _____

Мэр города _____ / _____

Получатель:
Юридический адрес, телефон: _____
ИНН: _____ КПП _____ ОГРН _____
ОКПО _____ ОКАТО _____ БИК _____
р/с _____

Руководитель _____ / _____

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 №122-па
О признании утратившим силу постановления администрации города Усолье-Сибирское от 08.06.2015 № 916 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями от 03.07.2017 № 1482

В соответствии со статьей 89 Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Признать утратившими силу постановления администрации города Усолье-Сибирское:

- от 08.06.2015 № 916 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Усолье-Сибирское»;

- от 03.07.2017 № 1482 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 08.06.2015 № 916 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Усолье-Сибирское».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Трофимову И.А.

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 №123-па
О мерах по поддержке сил и средств гражданской обороны в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» в состоянии постоянной готовности

В целях обеспечения поддержания сил и средств гражданской обороны в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» в состоянии постоянной готовности, в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 01 октября 2014 г. № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 05 ноября 2008 г. № 17-рп «О мерах по поддержке сил и средств гражданской обороны в Иркутской области в состоянии постоянной готовности», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Рекомендовать руководителям организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», руководителям организаций, независимо от форм собственности, в соответствии с установленными полномочиями:

1.1. Обеспечить разработку, утверждение и корректировку в установленном порядке:
- планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны);

- планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. Обеспечивать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся пунктов управления руководителями гражданской обороны, в том числе подвижных пунктов управления, продолжать работу по совершенствованию их оснащенности современными средствами связи, оповещения, оргтехники.

1.3. Обеспечивать подготовку руководителей гражданской обороны, органов, осуществляющих управление гражданской обороной в организациях, сил и средств гражданской обороны по вопросам организации планирования и практического выполнения комплекса мероприятий по инженерной, радиационной, химической и бактериологической защите населения в мирное время и в период военных конфликтов, принимать меры к своевременному освежению средств индивидуальной защиты и приборов радиационной и химической разведки.

1.4. Обеспечивать поддержание в состоянии постоянной готовности к

использованию технических средств связи и систем оповещения населения (муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, локальных систем оповещения) об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, а также по своевременному доведению информации до населения в режимах повседневной деятельности, при введении различных степеней готовности гражданской обороны и возникновении чрезвычайных ситуаций, организовать работу по модернизации систем оповещения.

1.5. Осуществлять совершенствование деятельности профессиональных аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, нештатных аварийно-спасательных формирований, повышение их готовности, мобильности и обеспечение в установленном порядке оснащенности современными техническими средствами, в том числе средствами малой механизации и высокоэффективными технологиями ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушения пожаров, спасения людей и имущества.

1.6. Обеспечить выполнение установленных законодательством мероприятий по организации подготовки должностных лиц и работников в области гражданской обороны.

1.7. Совершенствовать организацию учета, содержания и использования защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, приемы и способы эвакуации работников, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, вести работу по сокращению сроков проведения эвакуационных мероприятий, особенно в районах потенциально опасных объектов.

2. Рекомендовать руководителям организаций в установленном порядке:
2.1. Осуществлять накопление запасов (резервов) средств индивидуальной защиты, необходимых для обеспечения работников соответствующих организаций, работающих на территориях в пределах зон возможного химического загрязнения (заражения), устанавливаемых вокруг химических опасных объектов.

2.2. Своевременно принимать меры к освежению средств индивидуальной защиты.

3. Рекомендовать руководителям организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты создавать и поддерживать в состоянии готовности локальные системы оповещения.

4. Рекомендовать руководителям действующих специализированных учреждений, подразделений и служб федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области и организаций, осуществляющих функции наблюдения и контроля за радиационной, химической, биологической обстановкой на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», входящих в сеть наблюдения и лабораторного контроля муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», принять меры по укомплектованию их подготовленным персоналом, подготовке и переподготовке специалистов, оснащению в установленном порядке современными приборами и техническими средствами.

5. Начальнику муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» Лазареву В.Т.:

5.1. Организовать разработку планирующих документов, определяющих порядок приведения в готовность органов, осуществляющих управление гражданской обороной, сил и средств гражданской обороны муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» для ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время и в период военных конфликтов.

5.2. Осуществлять разработку и корректировку в установленном порядке плана действий сил гражданской обороны, порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» при выполнении аварийно-спасательных и других неотложных работ, ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.3. Осуществлять контроль за созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороной и систем оповещения населения (локальных систем оповещения) об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.4. Организовать учет действующих на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований.

5.5. Планировать выполнение практических мероприятий с аварийно-спасательными службами и нештатными аварийно-спасательными формированиями в ходе проведения учений и тренировок по гражданской обороне в целях их подготовки.

5.6. Организовать подготовку руководящего состава и командно-начальствующего состава аварийно-спасательных служб, нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, нештатных аварийно-спасательных формирований в отделе подготовки - курсах ГО муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности».

5.7. Осуществлять методическую помощь и контроль при решении вопросов по подготовке и обучению личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований.

5.8. Проводить тренировки по оповещению и сбору должностных лиц органов, осуществляющих управление гражданской обороной, сил гражданской обороны при проведении учений по гражданской обороне.

6. Рекомендовать руководителю направления группы эксплуатации сервисного центра города Усолье-Сибирское ПАО «Ростелеком» Горбилеву А.Ю. обеспечивать бесперебойную работу линий связи и управления, каналов передачи данных муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Отменить постановление главы администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 26 марта 2009 г. № 462 «О мерах по поддержке сил и средств гражданской обороны в муниципальном образовании города Усолье-Сибирское в состоянии постоянной готовности».

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 №126-па
О принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Рассмотрев заявление гр. Кикиной Н.В. от 18.01.2022г. № 03-61/22 о принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация горо-

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 №126-па
О принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация горо-

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 №126-па
О принятии решения о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация горо-

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**



Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское
Редактор: О.Н. Андреева
Полные тексты муниципальных правовых актов с приложениями опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальные опубликование»

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское
Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18
Подписано в печать: 03.02.2022
Тираж 500 экз.

да Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» на основании предложения гр. Кикиной Н.В.

2. Рекомендовать гр. Кикиной Н.В. обеспечить подготовку внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.02.2019г. № 247 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В.Торопкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.01.2022 №130-па

Об утверждении Положения о местной системе оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 31 июля 2020 г. № 578, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 365 «Об утверждении положения о системах оповещения населения», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 31 июля 2020 г. № 579, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 366 «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения», указ Губернатора Иркутской области от 04 октября 2021 № 268-уг «Об утверждении Положения о региональной автоматизированной системе централизованного оповещения и о признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства Иркутской области», руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о местной системе оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 29 апреля 2011 г. № 866 «О местной системе оповещения и информирования населения об угрозе возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».

3. Рекомендовать руководителям организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты принять меры по поддержанию в постоянной готовности использованию локальных систем оповещения и сопряжения с муниципальной автоматизированной системой централизованного оповещения.

4. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Усольский» (Васильев В.В.) во взаимодействии с муниципальным казенным учреждением «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (Лазарев В.Г.) обеспечить готовность подвижных средств с громкоговорящими устройствами и электромегафонами, размещенных на оперативных автомобилях МВД, предназначенных для оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, с учетом имеющихся технических возможностей и маршрутов патрулирования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.01.2022 № 130-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о местной системе оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о местной системе оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи», постановления Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 579/366 «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения», Законом Иркутской области от 08 июля 2009 г. № 34-оз «Об отдельных вопросах защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Иркутской области».

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

2) Сигнал оповещения является командой для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - МЗ ТП РСЧС), а также для применения населением средств и способов защиты.

3) Экстренная информация о фактических и прогнозируемых опасных природных явлениях и техногенных процессах, загрязнении окружающей среды, заболеваниях, которые могут угрожать жизни или здоровью граждан, а также правилах поведения и способах защиты незамедлительно передается по системе оповещения населения.

4) Система оповещения населения представляет собой организационно-

но-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), населения города Усолье-Сибирское, руководящего состава гражданской обороны (далее - ГО) и включается в систему управления ГО.

5) Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций (далее - КСЭОН) создается на муниципальном уровне. Является элементом системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющей собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме.

3. Положение определяет назначение, состав, задачи, а также требования и порядок использования местной системы оповещения и информирования населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - местная система оповещения), поддержания её в состоянии постоянной готовности.

4. Система оповещения на муниципальном уровне - МСО, составной частью которой является муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - МАСЦО).

5. Местная система оповещения и информирования населения создается на муниципальном уровне администрацией города Усолье-Сибирское. Границами зон действия МСО являются административные границы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - МОУС).

Границей зоны действия (создания) КСЭОН является граница зоны экстренного оповещения населения.

6. В соответствии с положениями статьи 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» создание и поддержание в постоянной готовности КЗ действующим систем оповещения является составной частью комплекса мероприятий, проводимых органами местного самоуправления в пределах своих полномочий на соответствующих территориях, по подготовке и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Системы оповещения могут быть задействованы как в мирное, так и в военное время.

7. Система оповещения населения должна соответствовать требованиям, изложенным в приложении № 1 к Положению о системах оповещения населения, утвержденного приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 578/365 и иметь паспорт.

8. Сопряжение МАСЦО с региональной системой оповещения обеспечивается Правительством Иркутской области.

II. Состав, назначение и основные задачи местной системы оповещения

9. МАСЦО предназначена для обеспечения своевременного доведения информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны, городского звена территориальной подсистемы РСЧС и населения города об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10. Основной задачей МАСЦО является обеспечение доведения экстренной информации и сигналов оповещения до:

- руководящего состава гражданской обороны и городского звена территориальной подсистемы РСЧС, созданного муниципальным образованием;
- специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования, в соответствии с пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные производственные объекты;
- населения, проживающего на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

11. Основной задачей КСЭОН является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до людей, находящихся в зоне экстренного оповещения населения, а также до ЕДДС.

12. В состав МАСЦО входят:

12.1. Рабочее место оперативного дежурного единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения города Усолье-Сибирское «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (далее - ЕДДС) (терминал управления), оконечные устройства оповещения, расположенные на объектах города Усолье-Сибирское, каналы связи и автоматизированная система оповещения руководящего состава администрации города Усолье-Сибирское и обеспечивают:

а) выборочное оповещение руководящего состава с передачей на телефоны абонентов циркулярного вызова сигнала «Объявлен сбор» или речевого сообщения от оперативного дежурного ЕДДС;

б) циркулярную или выборочную передачу населению МОУС сигнала «Внимание всем!» (включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем);

12.2. КСЭОН, включающая в себя комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до муниципального звена ТП РСЧС и людей, в автоматическом и (или) автоматизированном режиме;

12.3. Локальная система оповещения (далее - ЛСО), включающая в себя комплекс, который объединяет человеческий ресурс, состоящий из дежурных по объекту, технические средства, линию связи и сеть вещания, предназначенный для оповещения персонал объекта и граждан в зоне ЧС;

12.4. Сигнальные громкоговорящие установки (далее - СГУ), предназначенные для информирования граждан, находящихся в зоне ЧС (происшествия), с помощью электромегафонов и сигнальных громкоговорящих установок, размещенных на оперативных автомобилях МВД, МЧС и служб скорой медицинской помощи.

III. Порядок использования местной системы оповещения

13. Задействование по назначению МАСЦО планируется и осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

14. КСЭОН задействуется в автоматическом режиме от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов или в автоматизированном режиме по решению мэра города Усолье-Сибирское.

15. ЛСО задействуется в автоматическом режиме от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов или в автоматизированном режиме по решению руководителя организации (потенциально опасных объектов).

16. Основной способ оповещения населения - передача информации и сигналов оповещения через оконечные устройства оповещения, расположенные на объектах города Усолье-Сибирское, по сетям связи для распространения по программам местных каналов теле- и радиовещания, проводной сети радиовещания.

17. Передача сигналов оповещения и экстренной информации, может осуществляться в автоматическом, автоматизированном либо ручном режимах функционирования систем оповещения населения.

18. В автоматическом режиме функционирования муниципальная система оповещения населения включается (запускается) по заранее установленным программам при получении управляющих сигналов (команд) от систем оповещения населения вышестоящего уровня или же выборочное оповещение непосредственно от системы мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов без участия ЕДДС, ответственного за включение (запуск) МАСЦО населения.

19. В автоматизированном режиме функционирования включение (запуск) систем оповещения населения осуществляется соответствующими дежурными (дежурно-диспетчерским) службами, уполномоченными на включение (запуск) систем оповещения населения, с автоматизированных рабочих мест при поступлении установленных сигналов (команд)

и распоряжений.

20. В ручном режиме функционирования:

- ответственный дежурный ЕДДС осуществляет включение (запуск) оконечных средств оповещения непосредственно с мест их установок, а также направляет заявки операторам связи и (или) редакциям средств массовой информации на передачу сигналов оповещения и экстренной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- задействуются громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

21. Автоматический режим функционирования является основным для локальных систем оповещения и КСЭОН, при этом допускается функционирование данных систем оповещения в автоматизированном режиме.

22. Основной режим функционирования региональных и муниципальных систем оповещения - автоматизированный.

23. Приоритетный режим функционирования определяется положениями о системах оповещения населения, планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

24. Передача сигналов оповещения и экстренной информации населению осуществляется подачей сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» путем включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем до 3 минут с последующей передачей по сетям связи.

Сигналы оповещения и экстренная информация передаются непосредственно с рабочего места с рабочих мест дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов повседневного управления городского звена ТП РСЧС. Допускается трехкратное повторение этих сообщений (для сетей подвижной радиотелефонной связи - повтор передачи сообщения осуществляется не ранее, чем закончится передача предыдущего сообщения).

Типовые аудио - и аудиовизуальные, а также текстовые и графические сообщения населению о фактических и прогнозируемых чрезвычайных ситуациях длительностью не более 5 минут готовятся заблаговременно.

25. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно могут использоваться:

- сети электрических сирен, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сети уличной радиофикации;
- сети подвижной радиотелефонной связи;
- сети кабельного телерадиовещания;
- сети местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;
- сети эфирного телерадиовещания;
- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

26. Рассмотрение вопросов об организации оповещения населения и определении способов и сроков оповещения населения МОУС осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и обеспечению пожарной безопасности администрации города Усолье-Сибирское (далее - КЧС и ОПБ).

27. Порядок действий ЕДДС, а также операторов связи и редакций средств массовой информации при передаче сигналов оповещения и экстренной информации определяется действующим законодательством Российской Федерации и другими документами Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское.

28. Администрация города Усолье-Сибирское, ЕДДС, операторы связи и редакции средств массовой информации проводят комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированной передачи сигналов оповещения и экстренной информации.

29. Передача информации и сигналов оповещения по местной системе оповещения и информирования населения осуществляется органами повседневного управления городского звена территориальной подсистемы РСЧС (единой дежурно-диспетчерской службой города - далее ЕДДС) по согласованию с руководителем постоянно действующего органа управления городского звена территориальной подсистемы РСЧС (муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности») по сетям связи для распространения по программам местных каналов теле- и радиовещания, проводной сети радиовещания с перерывом вещательных программ для оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, с учетом положений статьи 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», а также с использованием передвижных звукоусилительных установок.

Передача речевой информации должна осуществляться профессиональными дикторами, а в случае их отсутствия - должностными лицами постоянно действующего органа управления городского звена территориальной подсистемы РСЧС (муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»).

В исключительных, не терпящих отлагательства случаях, допускается передача с целью оповещения кратких речевых сообщений способом прямой передачи или в магнитной записи непосредственно с рабочих мест оперативных дежурных органа повседневного управления городского звена территориальной подсистемы РСЧС (ЕДДС).

30. Решения по задействованию МАСЦО принимаются мэром города Усолье-Сибирское, председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «город Усолье-Сибирское» - руководителем ГО города Усолье-Сибирское, или лицом, исполняющим его обязанности.

Непосредственные действия по задействованию МАСЦО осуществляет оперативный дежурный ЕДДС.

IV. Поддержание в готовности, совершенствование и финансирование мероприятий местной системы оповещения и информирования.

31. Поддержание МАСЦО в готовности организуется и осуществляется муниципальным казенным учреждением «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности».

32. Готовность МАСЦО достигается:

- наличием актуализированных нормативных актов в области создания, поддержания в состоянии постоянной готовности и задействования муниципальной системы оповещения;
- наличием дежурно-диспетчерского персонала, ответственного за включение (запуск) системы оповещения населения, и уровнем его профессиональной подготовки;
- наличием технического обслуживающего персонала, отвечающего за поддержание в готовности технических средств оповещения, и уровнем его профессиональной подготовки;
- наличием, исправностью и соответствием проектно-сметной документации на муниципальную систему оповещения технических средств оповещения;
- готовностью сетей связи операторов связи и редакций средств массовой информации к обеспечению передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации;
- регулярным проведением проверок готовности муниципальной системы оповещения;
- своевременным эксплуатационно-техническим обслуживанием, ремонтом неисправных и заменой выслуживших установленный эксплуатационный ресурс технических средств оповещения;
- наличием, соответствием законодательству Российской Федерации и обеспечением готовности к использованию резервов средств оповещения;
- своевременным проведением мероприятий по созданию, в том числе совершенствованию, муниципальной системы оповещения.

33. С целью контроля за поддержанием в готовности МАСЦО организуются и проводятся следующие виды проверок:

- комплексные проверки готовности муниципальной системы оповещения с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации до населения;
- технические проверки готовности к задействованию муниципальной системы оповещения без включения оконечных средств оповещения населения.

В Иркутской области при проведении комплексной проверки готовности муниципальной системы оповещения населения, ЛСО и КСЭОН.

ниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, уполномоченных на их осуществление, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.01.2017 г. № 1/6 (далее – Порядок):

- 1.1. В пункте 4 Порядка слова «управления по социально-экономическим вопросам» заменить словами «комитета экономического развития».
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское **Н.А. Ефрекина**
Мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 27.01.2022 г. № 4/7

Об утверждении штатной численности и структуры Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.10.2021 года № 63/7, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Утвердить с 03.04.2022 года штатную численность Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское (далее – КСП города) в количестве четырех штатных единиц.

2. Утвердить с 03.04.2022 года структуру КСП города:

2.1. председатель КСП города;

2.2. аппарат КСП города;

- ведущий инспектор в аппарате КСП города – 1 штатная единица;

- инспектор в аппарате КСП города – 2 штатных единицы.

3. Отменить с 03.04.2022 года решение Думы города Усолье-Сибирское от 29.08.2013 года № 59/6 «Об утверждении штатной численности Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 03.04.2022 года.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское **Н.А. Ефрекина**
Мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 27.01.2022 г. № 5/7

О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период на 2023-2024 годы, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.09.2021 года № 57/7 с изменениями от 25.11.2021 года № 73/7

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Положением об отдельных вопросах приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.03.2016 года № 23/6, в связи с приведением в соответствие сведений об объектах недвижимости, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», Дума города Усолье - Сибирское

РЕШИЛА:

1. Внести в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период на 2023-2024 годы, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.09.2021 года № 57/7 с изменениями от 25.11.2021 года № 73/7, (далее – Прогнозный план), изменения следующего содержания:

1.1. В разделе 1 «Перечень имущества, подлежащего приватизации в 2022 году» раздела 2 Прогнозного плана исключить строку 1.

1.2. Раздел 1 «Перечень имущества, подлежащего приватизации в 2022 году» раздела 2 Прогнозного плана дополнить строкой 11 следующего содержания:

11	Нежилое здание – Корпус 0536 (отделение гальваники) кадастровый номер: 38:31:00002:061	Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, 500 м на северо-восток от Московского тракта в сторону ТЭЦ – 11	929,6
----	--	--	-------

1.3. Раздел 3 «Прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» изложить в новой редакции: «Прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» ожидаются:

Год	2022	2023	2024
Прогноз объемов поступлений	57 056 224,36	1 026 880,07	7 598 334,25

Прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» может быть скорректирован в случае внесения изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период на 2023-2024 годы.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье – Сибирское, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, - www.torgi.gov.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское **Н.А. Ефрекина**
Мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 27.01.2022 г. № 6/7

О передаче муниципального имущества в государственную собственность Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с разграничением полномочий федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления, в соответствии со статьей 154 Федерального закона от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения от 21.01.2022г. № 02-51-599/22 министра имущества отношений Иркутской области М.А. Быргазовой, письма от 20.01.2022 № 02-01-384/22 Губернатора Иркутской области И.И. Кобзева, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское:

бирское», Дума города Усолье-Сибирское:

РЕШИЛА:

1. Передать из собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственную собственность Иркутской области имущество:

- противогазы детские фильтрующие для детей дошкольного возраста ПДФ-2Д в количестве 1238 штук;
- противогазы фильтрующие (многофункциональное защитное средство ВК ЭКРАН с фильтром ВК-450) в количестве 11 158 штук.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское **Н.А. Ефрекина**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2022 №148-па

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.11.2021г. № 70/7 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», руководствуюсь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Проверочный лист подлежит применению при проведении планового рейдового осмотра, плановой выездной проверки.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье», но не ранее 1 марта 2022 года.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское М.Ш. Суханову.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 31.01.2022 № 148-па QR-код (сформирован единым реестром контрольных (надзорных) мероприятий, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ)

ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА

(наименование вида контроля)

(наименование органа муниципального земельного контроля) утверждена (реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

вид контрольного мероприятия _____

дата заполнения проверочного листа _____

объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие _____

контролируемое лицо _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

место (места) проведения мероприятия _____ с _____ (надзорного) _____ с _____ (заполнением) _____ проверочного листа

реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия _____

(номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия) _____

учетный номер _____ контрольного мероприятия _____

(учетный номер контрольного мероприятия и дата его присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

Проверочный лист

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание*
			Да	Нет	Неприменимо	
1	Имеются ли у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации				
2	Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»?	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации				
3	Используется ли проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации				
4	Соответствует ли площадь используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах?	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации				

5	Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством?	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации				
---	---	--	--	--	--	--

<> подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

« ____ » _____ 20 ____ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

(должность лица, заполнившего проверочный лист) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, заполнившего проверочный лист)

И.о. мэра города _____ **Л.Н. Панькова**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2022 №120-па

Об утверждении форм документов при проведении контрольных мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях соблюдения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 № 81/7 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», руководствуюсь ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы документов при проведении контрольных мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1.1. мотивированное представление органа муниципального жилищного контроля (Приложение № 1);

1.2. распоряжение о проведении внеплановой выездной проверки (Приложение № 2);

1.3. уведомление о проведении внеплановой выездной проверки (Приложение № 3);

1.4. акт проверки (Приложение № 4);

1.5. предписание об устранении выявленных нарушений (Приложение № 5);

1.6. уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении (Приложение № 6);

1.7. протокол об административном правонарушении (Приложение № 7);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Шаипову Л.Р.

Мэр города _____ **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению №120-па от 24.01.2022

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

(должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

проведена предварительная проверка поступившей в орган муниципального жилищного контроля

(указывается информации, содержащая сведения о нарушении прав потребителя жилищно-коммунальных услуг, (заявление, запрос и т.д.), дата, вх.№)

По результатам предварительной проверки установлено, что факты, изложенные в обращении, противоречат требованиям, установленным:

Указываются нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов)

С учетом вышеизложенного, необходимо назначить _____

(плановую/внеплановую, документарную/выездную) _____ проверку в отношении _____

(наименование юридического лица, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Осуществляющее _____ (указывается деятельность по управлению многоквартирным домом) многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____

должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к постановлению №120-па от 24.01.2022

Герб города Усолье-Сибирское
Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____

О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕПЛАНОВОЙ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденном решением Думой города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 № 81/7, в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, руководствуюсь ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1. Провести (плановую/внеплановую, документарную/выездную) проверку в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

2. Место нахождения: _____

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности, место жительства гражданина)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц (при необходимости привлечения): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что: _____

- настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в орган муниципального контроля;
 - в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;
 - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, служебной записки, мотивированного представления и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;
 - проверки соблюдения обязательных требований, предъявляемых к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, расположенного по адресу: _____;

- о фактах нарушения юридическим лицом обязательств, предусмотренных ч. 2 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, нарушения порядка содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего ремонта общего имущества в данном доме;

- задачами настоящей проверки являются: _____

При установлении задачи проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой/внеплановой проверки в отношении юридического лица:
- проверка соблюдения юридическим лицом обязательных требований по исполнению условий договора управления многоквартирным домом, к порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего ремонта общего имущества в данном доме (указать адрес многоквартирного дома);
 - б) в случае проведения внеплановой проверки в отношении физического лица:
 - соблюдение собственниками и пользователями жилых помещений в многоквартирном доме обязательных требований к использованию и содержанию жилого помещения (указать адрес помещения);
 - 6. Предметом настоящей проверки является (указать нужно):
 - соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
 - соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
 - выполнение предписаний органа муниципального контроля;
 - проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.
 - 7. Проверку провести в период с «___» 20__ г. по «___» 20__ г. включительно.
 - 8. Правовые основания проведения проверки:
 - а) Положение о муниципальном жилищном контроле муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденного решением Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 № 81/7; статьи 14, 20 Жилищного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
 - б) нормативно-правовые акты, устанавливающие требования, которые являются предметом проверки:

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по муниципальному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

11. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), контролируемого(ых) проведение проверки)

Мэр города Усолье-Сибирское _____

(указать фамилию и инициалы)

Приложение № 3 к постановлению №120-па от 24.01.2022

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

(плановую/внеплановую, документарную/выездную)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

(указывается полное наименование органа муниципального контроля) в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Назначена _____ проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

а) в случае проведения плановой/внеплановой проверки в отношении юридического лица:

- проверка соблюдения юридическим лицом обязательных требований по исполнению условий договора управления многоквартирным домом, к порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего ремонта общего имущества в данном доме (указать адрес многоквартирного дома);

б) в случае проведения внеплановой проверки в отношении физического лица:

- соблюдение собственниками и пользователями жилых помещений в многоквартирном доме обязательных требований к использованию и содержанию жилого помещения (указать адрес помещения).

Настоящим уведомляем Вас о том, что «___» 20__ г. в _____ час. _____ мин. состоится _____ проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

по адресу: _____

наименование города, улицы/проспекта/проезда, № дома, № жилого/нежилого помещения (при наличии)

В связи с вышеизложенным, Вам необходимо осуществить явку по указанному адресу в назначенное время

При необходимости указать обязанность контролируемого лица в предоставлении доступа в помещение.

Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Разъясняются требования, предусмотренные ст.ст. 19.7, 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления

этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Прилагаемые к уведомлению документы: _____

Должностное лицо органа муниципального контроля _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4 к постановлению №120-па от 24.01.2022

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

«___» 20__ г.

(место составления акта) (дата составления акта) (время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ _____

По адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении: _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: _____

"___" 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность

"___" 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____ (рабочих дней/часов)

Акт составлен: _____

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 5 к постановлению №120-па от 24.01.2022

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

№ _____

По результатам мероприятия по муниципальному жилищному контролю на основании _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

Акта проверки _____ (номер, дата)

была проведена _____ проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

По адресу/адресам: _____ (место проведения проверки)

В отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

В ходе проведения которого выявлены следующие нарушения (либо указываются неисполненные пункты предыдущего предписания):

№ п/п	Установленные факты нарушений	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению	Срок исполнения
Указывает-ся порядковый номер нарушения	Указываются нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов)	Указываются мероприятия, необходимые для устранения нарушений	Указываются сроки устранения нарушений

О выполнении настоящего предписания сообщить _____

(наименование органа муниципального жилищного контроля)

в 2-хдневный срок после устранения нарушений, указанного в настоящем предписании.

Разъясняются требования, предусмотренные ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

ПРЕДПИСАНИЕ ВЫДАЛ:

должность должностного лица (подпись проверяющего) (фамилия, инициалы) (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки

С предписанием ознакомлен(а): _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» 20__ г. _____ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с предписанием: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«___» 20__ г. _____ (подпись)

Копию предписания получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» 20__ г. _____ (подпись)

Отметка об отказе получения предписания: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«___» 20__ г. _____ (подпись)

Приложение № 6 к постановлению №120-па от 24.01.2022

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВРЕМЕНИ И МЕСТЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

№ _____

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

(указывается полное наименование органа муниципального контроля) в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

проводилась _____ проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

по осуществлению муниципального жилищного контроля на предмет проверки исполнения ранее выданного предписания от «___» 20__ г. № _____

Мероприятие по муниципальному жилищному контролю проведено по адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

По результатам проверки выявлены нарушения, ответственность за которые предусмотрена _____ (указывается статья/часть/пункт/подпункт Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

В соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ приглашаем Вас «___» 20__ г. в _____ час. _____ мин. прибыть по адресу: _____

(указывается дата, время и юридический адрес места составления протокола)

для дачи объяснений, на составление, подписание и вручение протокола об административном правонарушении.

При себе необходимо иметь следующие документы: _____

Настоящим уведомлением разъясняются права и обязанности, предусмотренные главой 25 КоАП РФ и ст. 45, 51 Конституции Российской Федерации.

Статья 25.1. КоАП РФ

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежщем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, вле-

кущем административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства или обязательные работы, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 25.4. Законные представители юридического лица
1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, или если имеются данные о надлежном извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

Статья 25.5. Защитник и представитель
1. Для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, в производстве по делу об административном правонарушении может участвовать защитник, а для оказания юридической помощи потерпевшему - представитель.

2. В качестве защитника или представителя к участию в производстве по делу об административном правонарушении допускается адвокат или иное лицо.

3. Полномочия адвоката удостоверяются ордером, выданным соответствующим адвокатским образованием. Полномочия иного лица, оказывающего юридическую помощь, удостоверяются доверенностью, оформленной в соответствии с законом.

4. Защитник и представитель допускаются к участию в производстве по делу об административном правонарушении с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

5. Защитник и представитель, допущенные к участию в производстве по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 45 Конституции РФ
1. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется.

2. Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом.

Статья 51 Конституции РФ
1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

должность должностного лица (подпись проверяющего) (фамилия, инициалы) (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки

Уведомление получено: _____ « ____ » 20__ г.
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

Приложение № 7 к постановлению №120-па от 24.01.2022

ПРОТОКОЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество) составлен настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном _____ (указать часть/статью) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенном _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ИНН: _____ ОГРН: _____ Место совершения административного правонарушения: _____

(указывается место проведения проверки) Дата и время совершения административного правонарушения: _____ « ____ » 20__ г. _____ час. _____ мин.

Административное правонарушение выразилось в следующем: _____

(указывается на основании какого вида документа проводилась проверка с указанием реквизитов (номер, дата), вид проверки (плановая/внеплановая, выездная/документарная), наименование органа муниципального контроля, наличие и краткое описание событий административного правонарушения, в т.ч. кем и когда совершено правонарушение) В связи с вышеизложенным в действиях _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) усматриваются признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена _____ (часть/статья) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно _____

(указывается объект административного правонарушения) Что подтверждается следующим доказательством: _____

(указать вид документа, подтверждающего факт совершенного правонарушения) Сведения о правонарушителе: _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, с указанием ИНН, ОГРН; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) Адрес: _____

(указывается юридический и фактический адрес, адрес регистрации/пребывания (при наличии), номер телефона) Разъясняются требования, предусмотренные главой 25 КоАП РФ и ст. 45, 51 Конституции Российской Федерации.

Статья 45 Конституции РФ
1. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется.

2. Каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом.

Статья 51 Конституции РФ
1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобо-

ждения от обязанности давать свидетельские показания.
Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежном извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства или обязательные работы, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 25.4. Законные представители юридического лица.

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, или если имеются данные о надлежном извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

С содержанием настоящего протокола ознакомлен, права и обязанности, предусмотренные ст. 45, 51 Конституции Российской Федерации, главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в частности ст. ст. 25.1, 25.4, КоАП РФ разъяснены.

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

должность должностного лица (подпись проверяющего) (фамилия, инициалы) (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении
Объяснение: _____

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

Сведения о вручении копии протокола
Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

Отметка об отказе ознакомления с протоколом:

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку) _____ 20__ г.
(подпись)

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.01.2022 №129-па
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке по адресу: **Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Красной Звезды, 3**

Рассмотрев обращение гр. Кирилловой Е.И. № 03-3106/21 от 16.11.2021г. о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: **Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. пер. Красной Звезды, 3, с кадастровым номером 38:31:00023:268**, в соответствии со ст.ст. 5.1., 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», учитывая заключение о результатах общественных обсуждений от 20.01.2022г. № 1, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: **Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Красной Звезды, 3, с кадастровым номером 38:31:00023:268**, в части уменьшения минимального отступа от границы смежного земельного участка по пер. Красной Звезды, 5, до жилого дома до 1 м.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

И.о. мэра города _____ **Л.Н. Панькова**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2022 №139-па
Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории **улично-дорожной сети ул. Коростова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 14.01.2022г. № 4, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории **улично-дорожной сети ул. Коростова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.**

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Л.Н. Панькова
И.о. мэра города
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2022 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/)

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2022 №140-па
Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории **улично-дорожной сети ул. Шевченко г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 12.01.2022г. № 3, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории **улично-дорожной сети ул. Шевченко г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.**

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

И.о. мэра города
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2022 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/)

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2022 №141-па
Об утверждении проекта планировки территории **улично-дорожной сети ул. Богдана Хмельницкого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 12.01.2022г. № 2, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить проект планировки территории **улично-дорожной сети ул. Богдана Хмельницкого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.**

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

И.о. мэра города
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2022 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/)

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2022 №145-па
О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2019г. № 2360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 26.01.2022г. № 6, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2019г. № 2360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2019г. № 2360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Крестьянина – ул. Солеваров г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

И.о. мэра города **Л.Н. Панькова**
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/Территориальное_планирование/Проекты_планировки_и_межевания_территорий/2022_год/Утвержденные_ППТ_и_ПМТ

КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Лот №1 – ЭЛЕКТРИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ В СОСТАВЕ:
 - РЕАКТОР РТСТГ 6.3-4000-0.18УЗ(СН910084) 1.682.001.18.03-02.
 - РЕАКТОР РТСТГ 6.3-4000-0.18УЗ(СН910096) 1.682.001.18.03-02.180
 - РЕАКТОР РТСТГ 6.3-4000-0.18УЗ 1.682.001.18.03-2.180 (СН810195_9810196_810197)
 - РЕАКТОР РТСТГ 6.3-4000-0.18УЗ 1.682.001.18.03-2.180 (СН810204_810205_810206)
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ(СН1010023) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010024) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010025) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010028) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010029) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010030) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010022) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010026) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - РЕАКТОР РТСТ 6.3-630-0.4УЗ (СН 1010027) 1.680.000.10.10-02.180.1
 - ТРАНСФОРМАТОР ТСЗ-160/6 УЗ 1.674.072.211-11.5 (СН.830841)
 - ТРАНСФОРМАТОР ТСЗ-160/6 УЗ 1.674.072.211-11.5 (СН.830842)
 - ЗАГРАДИТЕЛЬ ВЫСОКОЧАСТОТНЫЙ В3-630-0,5 У1 160-1000КГЦ
 - СЕНСОР (ПОЛНЫЙ ТОК) ЕХСOUNT II
 - ЗАЕМЛИТЕЛЬ 1ПОЛ. ТЕС123IV УХЛ1/МТ100
 - ФИЛЬТР ПРИСОЕДИНЕНИЯ ФМЗО- 200/6.6
 - ШКАФ АВТОМАТИКИ РПН(2*КVGC) - (P3)
 - ШКАФ ЗАЩИТЫ ВЛ 110КВ С 2-МЯ МИСОМ Р-521(P1)
 - ШКАФ ЗАЩИТЫ ТРАНСФОРМАТОРА С МИСОМ Р-633 (P2)
 - ШКАФ ЗАЩИТЫ ТРАНСФОРМАТОРА С МИСОМ Р-633 (P4)
 - ШКАФ ОПЕРАТИВНОЙ БЛОКИРОВКИ И УПРАВЛЕНИЯ РАЗЪЕДИНИТЕЛЯМИ-(P5)
 - ШКАФ СРЕДСТВ УПРАВЛЕНИЯ
 - ШКАФ УПНС-(P8)
 - ШКАФ УПНС-(P9)
 - ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ РЕАКТОРОМ РУОМ-(P6)
 - ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ РЕАКТОРОМ РУОМ-(P7)
 - ШКАФ ЦЕНТРАЛЬНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ (ЦС)
 - ШИТ СОБСТВЕННЫХ НУЖД СН1-СН5 ДЛЯ РП-75
 - АРМ ДЕЖУРНОГО ПЕРСОНАЛА
 - ОГРАНИЧИТЕЛЬ ПЕРЕНАПРЯЖЕНИЯ EXLIM R072-CN123
 - ОГРАНИЧИТЕЛЬ ПЕРЕНАПРЯЖЕНИЯ EXLIM R120-CV123
 - СТЕЛЛАЖ EQ-PGT 1-20 ВО 1800*800*600MM
 - РЕАКТОР ДУГОГАСАЦИЙ УПРАВЛЯЕМЫЙ С СИСТЕМОЙ САМУР РУОМ 190/6,6
 - ШИТ ПОСТОЯННОГО ТОКА ШИТ
 - ШКАФ БЕСПЕРЕБОЙНОГО ПИТАНИЯ А4
 - ИЗОЛЯТОР ИОР-10- 7.50 УХЛ-2
 - ИЗОЛЯТОР ИОС110-400 УХЛ1
 - ИЗОЛЯТОР ИОС20-2000 УХЛ1
 - ИЗОЛЯТОР ИОС35-1000 УХЛ1
 - ИЗОЛЯТОР ИОС35-500 -01 УХЛ1
 - ИЗОЛЯТОР ИП35/5000- -42.5 УХЛ1
 - ШКАФ СРЕДСТВ СВЯЗИ
 - ШКАФ СРЕДСТВ СВЯЗИ №2 А2
 - ШКАФ УСТРОЙСТВА СВЯЗИ С ОБЪЕКТОМ А5
 - ЗАРЯДНО-ВЫПРЯМИТЕЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО НРТ 40.220 ХЕ
 - УСТАНОВКА. КОНДЕНСАТОРНАЯ УКП57-6,3-1800 УЗ
 - УСТАНОВКА КОНДЕНСАТОРНАЯ УКЛ57-6,3-1800УЗ
 - ТРАНСФОРМАТОР ТРДН-80000/110-УХЛ1 №23875
 - ТРАНСФОРМАТОР ТРДН-80000/110-УХЛ1 №23876
 - РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ ПОЛЮСНЫЙ РВ3-15-10/630 УХЛ1 С ПРИВОДАМИ ПР-ЗУЗ(2ШТ) 1-НО
 - РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ 3-ПОЛ.110КВ SFDGNV-100УХЛ1+2Е/ЗМТ100
 - РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ 3-Х ПОЛЮСНЫЙ РВ3-15-10/630 УХЛ1 С ПРИВОДАМИ ПР-ЗУЗ(2ШТ)
 - РАЗЪЕДИНИТЕЛЬ 3-Х ПОЛЮСНЫЙ РВ3-2-10/4000 УХЛ1 С ПРИВОДАМИ ПР-ЗУЗ(3ШТ)
 Начальная цена – 50 082 514,57 руб. (Пятьдесят миллионов восемьдесят две тысячи пятьсот сорок четыре руб. 00 коп.) без учета НДС.

На основании Протокола № № У79853-н от 02.02.2022 г. о признании претендентов участниками аукциона, назначенного на 04.02.2022 года, в связи с тем, что до окончания срока подачи заявок не была подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся на основании п. 44 приказа №860

Председатель комитета **М.Ш. Суханова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

№ 7 от 27.01.2022г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – территория улично-дорожной сети ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
Сроки разработки – 20.10.2021г. – 25.11.2021г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.
Правовой акт о назначении общественных обсуждений:
 Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 23.11.2021г. № 182-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:
 03.12.2021г. – 17.01.2022г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:
 - газета «Официальное Усолье» от 26.11.2021г. № 45;
 - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:
 г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 03.12.2021г. – 17.01.2022г. (понедельник - пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 3 от 20.01.2022г.
Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:
 Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Куйбышева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

И.о. председателя общественных обсуждений, и.о. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова,**
 «27» января 2022г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети ул. Молодцова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

№ 8 от 31.01.2022г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – территория улично-дорожной сети ул. Молодцова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
Сроки разработки – 28.06.2021г. – 27.07.2021г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:
 Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 06.12.2021г. № 186-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети ул. Молодцова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:
 17.12.2021г. – 19.01.2022г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:
 - газета «Официальное Усолье» от 10.12.2021г. № 47;
 - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:
 г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 17.12.2021г. – 19.01.2022г. (понедельник - пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 4 от 24.01.2022г.
Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:
 Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Молодцова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

И.о. председателя общественных обсуждений, и.о. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова,**
 «31» января 2022г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети от проспекта Ленинский до проспекта Космонавтов, мимо магазина «Охотник» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

№ 9 от 02.02.2022г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – территория улично-дорожной сети от проспекта Ленинский до проспекта Космонавтов, мимо магазина «Охотник» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
Сроки разработки – 15.10.2021г. – 25.10.2021г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.
Правовой акт о назначении общественных обсуждений:
 Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 06.12.2021г. № 187-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории улично-дорожной сети от проспекта Ленинский до проспекта Космонавтов, мимо магазина «Охотник» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:
 17.12.2021г. – 21.01.2022г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:
 - газета «Официальное Усолье» от 10.12.2021г. № 47;
 - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:
 г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 17.12.2021г. – 21.01.2022г. (понедельник - пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 5 от 26.01.2022г.
Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:
 Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети от проспекта Ленинский до проспекта Космонавтов, мимо магазина «Охотник» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

И.о. председателя общественных обсуждений, и.о. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова,**
 «02» февраля 2022г.

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2022 №21-пм
Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Организовать и провести общественные обсуждения по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» с 11.02.2022г. по 21.03.2022г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никова И.В. – главный специалист отдела муниципальных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 11 февраля 2022г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра города **Л.Н. Панькова**

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 02.02.2022г. № 21-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

1. Сроки проведения общественных обсуждений: **11.02.2022г. – 21.03.2022г.**

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:

по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.03.2020г. № 638 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети ул. Менделеева – ул. Интернациональная – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта **г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.**

Дата открытия экспозиции **11.02.2022г.**
 Срок проведения экспозиции **11.02.2022г. – 21.03.2022г. (понедельник - пятница)**

Время работы экспозиции **15.00-17.00 (понедельник - пятница)**

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений **11.02.2022г. – 21.03.2022г.**

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также предоставляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

И.о. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2022 №22-пм
Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 19а, 19б, 39а, 39б по ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 19а, 19б, 39а, 39б по ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 11.02.2022г. по 18.03.2022г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе многоквартирных жилых домов №№ 19а, 19б, 39а, 39б по ул. Луначарского г. Усолье-Си-

8) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года № 121-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

9) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

10) приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 66-млр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области».

2. Настоящее Положение распространяется на работников:

- 1) муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений;
- 2) муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений;
- 3) муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере образования.

Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское (далее – учреждение), является основанием для разработки положений об оплате труда работников учреждения и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения;
- 2) минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения;

3) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;

4) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя учреждения;

7) особенности замещения педагогических работников учреждения;

8) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

3. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

О предстоящих изменениях условий трудового договора, связанных с изменением системы оплаты труда в учреждении, работники должны быть уведомлены в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их введения в порядке, установленном статьей 74 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4. При заключении трудовых договоров с работниками учреждения, за исключением руководителей учреждения, рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р и рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н.

5. Руководитель учреждения утверждает, по согласованию с представительным органом работников, отделом образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее – отдел образования) положение об оплате труда работников с учетом Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское.

6. Штатное расписание учреждения после согласования с начальником отдела образования утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

7. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

9. Особенности работы по совместительству педагогических работников установлены в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» (далее – постановление Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41).

10. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из объема субвенций, поступающих в установленном порядке учреждениям из областного бюджета, средств местного бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

11. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

12. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское по должностям, не включенным в профессионально-квалификационные группы к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

13. Условия оплаты труда работников, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

14. К заработной плате, материальной помощи работников учреждения (за исключением компенсационной выплаты за классное руководство педагогическим работником общеобразовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя, за организацию работы с обучающимися – в размере 1000 рублей в месяц, установленной в подпункте 2 пункта 1 Приложения № 3 к настоящему Положению) применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов)

15. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, - с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

16. Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения, размеры окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным в ПКГ, определены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера

17. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

18. Локальными актами об оплате труда, трудовыми договорами работникам учреждений при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты по видам:

18.1. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаемые по результатам проведенной специальной оценки условий труда в порядке, установленном

ном законодательством:

18.1.1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Производится на условиях и в порядке, установленном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

18.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

18.2.1. Районный коэффициент к заработной плате.

Устанавливается на условиях и в порядке, определенных:

- статьями 148, 316 Трудового кодекса Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

- Законом Иркутской области от 17.12.2008 № 123-оз «О размерах районного коэффициента к заработной плате работников государственных органов Иркутской области, государственных учреждений Иркутской области и предельном размере повышения районного коэффициента к заработной плате работников органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, муниципальных учреждений в Иркутской области»;

- постановлением главы администрации Иркутской области от 28.01.1993 № 9 «О выравнении районного коэффициента к заработной плате на территории Иркутской области»;

- решением городской Думы города Усолье-Сибирское от 29.12.2005 № 157/4 «Об утверждении размера районного коэффициента к заработной плате работников организаций, финансируемых из бюджета города» (для муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Усолье-Сибирское).

18.2.2. Процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

Устанавливается на условиях и в порядке, определенных статьями 148, 317 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Совмина СССР и ВЦПС от 24.09.1989 №794 «О введении надбавок к заработной плате рабочих и служащих предприятий, учреждений и организаций, расположенных в южных районах Иркутской области и Красноярского края».

18.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

18.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания, и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

18.3.2. Доплата за работу в ночное время.

Устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

18.3.3. Доплата за сверхурочную работу.

Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, определенных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

18.3.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

18.3.5. Доплата за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Компенсационная выплата при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных определены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

19. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются в процентах от окладов (должностных окладов) или в абсолютных размерах, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом 18.2. пункта 18 настоящего Положения.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

20. Локальными актами об оплате труда с учетом требований настоящего положения работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

20.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

20.1.1. Надбавка за интенсивность труда.

Устанавливается в процентном отношении от оклада (должностного оклада) работника учреждения в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению, но не более 300 процентов, в пределах утвержденного фонда оплаты труда образовательного учреждения. Минимальные и максимальные размеры надбавки за интенсивность труда в Приложении № 4 к настоящему Положению установлены с применением минимальных размеров дифференциации заработной платы работников, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению. Конкретный размер и периодичность выплаты устанавливается приказом руководителя учреждения, по согласованию с представительным органом работников.

20.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

20.2.1. Надбавка за качество выполняемых работ.

Устанавливается в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

20.3. Премияльные выплаты по итогам работы за год:

20.3.1. Премия по итогам работы за год.

Устанавливаются работнику учреждения в абсолютном размере. Конкретный размер, порядок и условия установления данной выплаты учреждение устанавливает самостоятельно локальным актом по согласованию с представительным органом работников.

20.4. Выплаты за профессиональное развитие:

20.4.1. Надбавка за квалификационную категорию.

Устанавливается по занимаемой должности с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников в соответствии с пунктом 1 Приложения № 6 к настоящему Положению.

20.4.2. Надбавка молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно.

Устанавливается молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией с учетом педагогической нагрузки. Размер надбавки определен в пункте 2 Приложения № 6 к настоящему Положению.

20.4.3. Надбавка за наличие профессиональных наград (званий).

Устанавливается педагогическим работникам учреждения по основному месту работы с учетом педагогической нагрузки в соответствии с пунктом 3 Приложения № 6 к настоящему Положению.

21. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

22. Определение размеров выплат стимулирующего характера производится комиссией по установлению выплат стимулирующего характера, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель учреждения, и членов комиссии. Порядок работы комиссии, включая состав комиссии и периодичность, за который устанавливаются выплаты стимулирующего характера утверждаются локальным нормативным актом учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

23. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного, местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период.

24. Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя учреждения

25. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя учреждения (далее – руководящие работники) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

26. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское и устанавливается в трудовом договоре руководителя учреждения.

27. Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной в соответствии с частью третьей статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

28. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

29. Размер должностного оклада руководителя, заместителей руководителя учреждения устанавливается приказом отдела образования.

30. Компенсационные выплаты руководителю, заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда. Размеры компенсационных выплат указываются в трудовом договоре.

31. Руководитель учреждения и его заместители могут выполнять в том же учреждении педагогическую работу с оплатой в размере не более половины ставки по совмещаемой работе за отсутствующих педагогических работников. Объем педагогической работы по совмещаемой работе за отсутствующих педагогических работников устанавливается приказом отдела образования на основании представления руководителя учреждения.

32. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

33. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с подпунктами 20.1., 20.3. пункта 20, пунктом 21 главы 4 настоящего Положения.

34. Предельный уровень среднемесячной заработной платы руководящим работникам устанавливается через определение соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей), соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения в кратности от 1 до 4 для руководителя учреждения, в кратности от 1 до 3 для заместителей руководителя учреждения.

35. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

36. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения.

Глава 7. Особенности замещения педагогических работников учреждения

37. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

38. В учреждениях замещение временно отсутствующих педагогических работников может осуществляться путем совмещения должности другими педагогическими работниками с их письменного согласия применительно к порядку и условиям, установленным статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

39. Если работа по одной из должностей будет выполняться за пределами продолжительности рабочего времени работника, установленной трудовым договором по основному месту работы, то такие отношения оформляются сторонами как совместительство в соответствии со статьями 60.1, 282 Трудового кодекса Российской Федерации.

Замещение временно отсутствующего педагогического работника другими работниками и преподавательская работа руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений, осуществляющих наряду с основной работой, определенной трудовым договором, не считается совместительством, не требует заключения отдельного трудового договора и допускается в основное рабочее время в соответствии с подпунктами «в», «ж» пункта 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»:

«в) педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;

ж) работа без занятия штатной должности в том же учреждении и иной организации, в том числе выполнение педагогическими работниками образовательных учреждений обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями, преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений, руководство предметными и цикловыми комиссиями, работа по руководству производственным обучением и практикой студентов и иных обучающихся, дежурство медицинских работников сверх месячной нормы рабочего времени по терапии и др.».

40. За учебную работу, выполняемую по замещению отсутствующего педагогического работника, производится почасовая оплата пропорционально фактически выполненному объему учебной нагрузки.

41. При замещении свыше двух месяцев, со дня его начала, осуществляются уточнение недельного объема учебной нагрузки путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и производят перерасчет месячной оплаты труда педагогического работника с учетом увеличенного объема учебной нагрузки, указав в дополнительном соглашении к трудовому договору, что дополнительный объем учебной нагрузки замещающему педагогическому работнику устанавливается на период замены временно отсутствующего работника.

42. Если заранее известно, что замещение педагогического работника будет осуществляться более двух месяцев, оформление дополнительного соглашения к трудовому договору об увеличении объема учебной нагрузки на период замены целесообразно осуществлять с первого дня замены без использования почасовой оплаты, то есть производить оплату труда из установленного замещающему педагогическому работнику размера ставки заработной платы пропорционально объему учебной нагрузки, определенному с учетом часов замещения.

43. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем, временно устанавливается приказом руководителя учреждения для выполнения другим педагогическим работником на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

При выходе работника из отпуска по уходу за ребенком либо ином отпуске ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия. Другим педагогическим работникам, установленная временно, учебная нагрузка уменьшается в соответствии с трудовым законодательством.

44. На период временного отсутствия педагогического работника может быть принят другой педагогический работник, который преподает тот же предмет. С ним должен быть заключен срочный трудовой договор на период исполнения обязанностей отсутствующего работника.

45. Замещение временно отсутствующего педагогического работника на длительное время в том же учреждении может осуществляться путем временного перевода другого работника с его согласия, на должность педагогического работника на период до выхода отсутствующего работника на работу в соответствии со статьей 72.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Глава 8. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

46. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда мо-

жет быть оказана материальная помощь в случаях:

- 1) причинения работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;
- 2) необходимости в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (операцией, травмой), несчастным случаем;
- 3) смерти работника или членов его семьи (родители, дети, супруги);
- 4) рождения ребенка у работника.

По письменному заявлению работника при предоставлении следующих документов:

- 1) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 46 данной главы, - копии документов, подтверждающих факт случившегося, из соответствующих служб гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, внутренних дел, противопожарной службы, коммунальных служб и другое;
- 2) в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 46 данной главы, - копии листа временной нетрудоспособности либо медицинских справок, заключений и других документов из лечебных учреждений, подтверждающих факт прохождения лечения, также копии документов, подтверждающих размер фактически произведенных затрат;
- 3) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 46 данной главы, в части смерти членов семьи работника, - копии свидетельства о смерти члена его семьи, а также копии документов, подтверждающих их родство;
- 4) в случаях, предусмотренных подпунктом 4 пункта 46 данной главы, - копии свидетельства о рождении ребенка, копий документов об усыновлении.

47. В случае смерти работника, материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов его семьи, по письменному заявлению этого члена семьи и предоставлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

48. Членами семьи признаются супруги, дети (в том числе усыновленные), родители работника учреждения.

49. Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, определяются локальным нормативным актом учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

50. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретные размеры принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящей главы, и размер понесенных расходов.

51. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимается отделом образования на основании письменного заявления руководителя учреждения с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящей главы, и размер понесенных расходов.

52. Материальная помощь руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения, работнику учреждения предоставляется один раз в календарный год в размере до одного минимального размера оплаты труда, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

Предоставление выплаты материальной помощи работникам учреждения, заместителям руководителя учреждения оформляется приказом руководителя учреждения, а в отношении руководителя учреждения – приказом отдела образования.

Глава 9. Заключительные положения

53. На основании настоящего Положения образовательное учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда работников учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень 179 2 квалификационный уровень 429 3 квалификационный уровень 729
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень 1 079 2 квалификационный уровень 1 519 3 квалификационный уровень 2 049 4 квалификационный уровень 2 609 5 квалификационный уровень 3 209 6 квалификационный уровень 3 839

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень 4 489 2 квалификационный уровень 5 179
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень 5 929 2 квалификационный уровень 6 729 3 квалификационный уровень 7 579 4 квалификационный уровень 8 479 5 квалификационный уровень 9 429
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень 10 419 2 квалификационный уровень 11 439 3 квалификационный уровень 12 479 4 квалификационный уровень 13 559 5 квалификационный уровень 14 679
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень 15 839 2 квалификационный уровень 17 039 3 квалификационный уровень 18 289

Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень 1 519 2 квалификационный уровень 2 609

Профессионально-квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	729
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	1 квалификационный уровень 1 519 2 квалификационный уровень 2 609

Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного персонала	729
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	5 929
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6 729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	15 839

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское по должностям, не включенным в профессионально-квалификационные группы к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате

Наименование должности (профессии)	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Начальник лагеря	15 839
Заведующий библиотекой	15 839
Специалист по охране труда	6 729

Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

Приложение № 2 к Примерному положению об оплате труда для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское

Размеры окладов (должностных окладов) работников по профессиональным квалификационным группам по должностям работников (профессиям рабочих) учреждений

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя	
Вожатый	8138
Секретарь учебной части	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	8159
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Старший вожатый	
Инструктор по физической культуре	8200
Музыкальный руководитель	
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист	
Концертмейстер	
Педагог дополнительного образования	8221
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Тренер-преподаватель	
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	
Методист	8262
Педагог-психолог	
4 квалификационный уровень	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Старший воспитатель	
Тьютор	8303
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Депроизводитель	7810
Секретарь-машинистка	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	7850
Лаборант	
Секретарь руководителя	
Техник-программист	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	7892
3 квалификационный уровень	
Шеф-повар	7933
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	
Инженер-электроник (электроник)	
Инженер-программист (программист)	8322
Специалист по кадрам	
3 квалификационный уровень	
Экономист 1 категории	9129

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
Гардеробщик	1 разряд
Грузчик	1 разряд
Дворник	1 разряд
Кастелянша	1 разряд
Кладовщик	1 разряд
Мойщик посуды	1 разряд
Подсобный рабочий	1 разряд
Сторож (вахтер)	1 разряд
Уборщик служебных помещений	1 разряд
Кухонный рабочий	2 разряд
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 разряд
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	2 разряд
Рабочий по уходу за животными	2 разряд
Повар	2 разряд
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 разряд
Дежурный по зданию	
Рабочий по комплексному обслуживанию спортивных залов	
Моторист по обслуживанию снегоходов	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии второго уровня»	
4 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	7534

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
Смотритель музейный	5606
Профессиональная квалификационная группа работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	
Акомпаниатор	7788
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Лектор (экскурсовод)	
Администратор (старший администратор)	7840
Библиотекарь	
Художник-модельер театрального костюма	
Художник по свету	
Художник-декоратор	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий отделом (сектором) музея	7892
Звукорежиссер	
Костюмер	
Машинист сцены	5347
Осветитель	
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	

1 квалификационный уровень

Настройщик пианино и роялей 7341

5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра	7812
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	
Врач-специалист	7889

Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), руб.
Начальник лагеря	8344
Заведующий библиотекой	7892
Специалист по охране труда	8322
Специалист в сфере закупок	9129
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	8138

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

Приложение № 3 к Примерному положению об оплате труда для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское

Доплата за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Наименование компенсационной выплаты	Основание и размер компенсационной выплаты
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя: - в 1 - 4 классах - в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада); - в 5 - 11 классах - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада). 2) педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, выполняющим функции классного руководителя, за организацию работы с обучающимися - в размере 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее установленной санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер компенсационной выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся. 3) педагогическим работникам общеобразовательных организаций, выполняющим функции классного руководителя, одновременно в двух и более классах, размер компенсационной выплаты определяется с учетом наполняемости в каждом классе.
2	Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам	Денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей выплачивается ежемесячно за классное руководство, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах. Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленной по состоянию на 31 августа 2020 года, снижение размера которой не допускается. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника. На выплату денежного вознаграждения за классное руководство начисляются размер районного коэффициента, применяемого для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также размер процентной надбавки к заработной плате работников за стаж работы в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях, устанавливаемые Правительством Российской Федерации. Осуществление педагогическими работниками классного руководства с выплатой денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый класс, а также с дополнительной выплатой (доплатой) из средств бюджета субъекта Российской Федерации, относится к существенным условиям трудового договора педагогического работника. При надлежащем осуществлении классного руководства каких-либо изменений в трудовой договор без согласия педагогического работника не допускается. При регулировании вопросов, связанных с классным руководством, рекомендуется руководствоваться тем же порядком, что и при распределении учебной нагрузки на новый учебный год, закрепляя соответствующие положения в коллективном договоре общеобразовательной организации. За временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другому педагогическому работнику (с его письменного согласия) устанавливается выплата за классное руководство пропорционально времени замещения. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся общеобразовательных организаций, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем. Деятельность, по классному руководству возлагается на педагогического работника общеобразовательной организации с его письменного согласия приказом общеобразовательной организации.
3	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ с учетом педагогической нагрузки: - в 1 - 4 классах в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада); - по русскому языку, литературе - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада); - учителям-логопедам, учителям-дефектологам - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада); - по математике - в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада); - по химии, физике - в размере до 10 процентов от оклада (должностного оклада); - по иностранному языку, биологии, географии, истории, обществознанию, информатике и другим учебным предметам - в размере до 5 процентов от оклада (должностного оклада).
4	Доплата за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	1) педагогическим работникам за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками - в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада); 2) тренерам-преподавателям, учителям физической культуры за заведение спортивных сооружений (спортивных залов, легкоатлетического манежа, лыжной базы и т.д.) - в размере от 15 до 20 процентов от оклада (должностного оклада).

5	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями (объединения, группы, мастерские, площадки)	1) педагогическим и другим работникам за руководство: - городскими методическими объединениями - в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада); - методическими, цикловыми, предметными комиссиями (группы, мастерские, площадки) - в размере до 10 процентов от оклада (должностного оклада).
6	Доплата за работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, основные образовательные программы адаптивной программы	1) руководителям учреждений, заместителям руководителей, заместителем заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе, имеющим: - 1 класс и (или) группу для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - в размере 10 процентов от оклада (должностного оклада); - от 2 до 3 классов и (или) групп для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - в размере 15 процентов от оклада (должностного оклада); - от 4 и более классов и (или) групп для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада). 2) работникам учреждений (классов, групп), за исключением работников, указанных в подпунктах 1 и 3, реализующих адаптированные основные образовательные программы, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада); 3) педагогическим работникам, работающим в классах и (или) группах для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада) с учетом педагогической нагрузки. Конкретный перечень должностей, имеющих право на доплату в соответствии с подпунктами 2, 3 учреждение устанавливает самостоятельно локальным нормативным актом по согласованию с представительным органом работников.
7	Доплата за работу в дошкольных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией	1) руководителям учреждений, имеющим группы оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией, заместителям руководителей, за исключением заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе - в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада); 2) работникам учреждений (групп), за исключением работников, указанных в подпунктах 1 и 3, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием детей с туберкулезной интоксикацией - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада); 3) педагогическим работникам, работающим в группах для детей с туберкулезной интоксикацией - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада) с учетом педагогической нагрузки. Конкретный перечень должностей, имеющих право на доплату в соответствии с подпунктами 2, 3 учреждение устанавливает самостоятельно локальным нормативным актом по согласованию с представительным органом работников.
8	Доплата за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения	1) учителям и другим педагогическим работникам - в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада) с учетом педагогической нагрузки по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
для работников муниципальных бюджетных
образовательных учреждений города
Усолье-Сибирское

Размеры надбавки за интенсивность труда работников по профессиональным квалификационным группам по должностям работников (профессиям рабочих) учреждений

1. Работников образования

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя	
Вожатый	не менее 83,34 процентов от оклада (должностного оклада)
Секретарь учебной части	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	не менее 89,16 процентов от оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Старший вожатый	
Инструктор по физической культуре	не более 300 процентов от оклада (должностного оклада)
Музыкальный руководитель	
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист	
Концертмейстер	
Педагог дополнительного образования	не более 300 процентов от оклада (должностного оклада)
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Тренер-преподаватель	
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	
Методист	не более 300 процентов от оклада (должностного оклада)
Педагог-психолог	
4 квалификационный уровень	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Старший воспитатель	
Тьютор	не более 300 процентов от оклада (должностного оклада)
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	не менее 122,35 процентов от оклада (должностного оклада)
Секретарь-машинистка	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	не менее 133,12 процентов от оклада (должностного оклада)
Лаборант	
Секретарь руководителя	
Техник-программист	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	не менее 138,48 процентов от оклада (должностного оклада)
3 квалификационный уровень	

Шеф-повар	не менее 144,23 процентов от оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	не менее 155,00 процентов от оклада (должностного оклада)
Инженер-электроник (электроник)	
Инженер-программист (программист)	
Специалист по кадрам	
3 квалификационный уровень	
Экономист 1 категории	не менее 147,12 процентов от оклада (должностного оклада)

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Гардеробщик	1 разряд
Грузчик	1 разряд
Дворник	1 разряд
Кастелянша	1 разряд
Кладовщик	1 разряд
Мойщик посуды	1 разряд
Подсобный рабочий	1 разряд
Сторож (вахтер)	1 разряд
Уборщик служебных помещений	1 разряд
Кухонный рабочий	2 разряд
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 разряд
Машинист по стирке и ремонту спецодежды 2 разряда	2 разряд
Рабочий по уходу за животными 2 разряда	2 разряд
Повар	2 разряд
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 разряд
Рабочий по комплексному обслуживанию спортивных залов	не менее 95,69 процентов от оклада (должностного оклада)
Дежурный по зданию	
Моторист по обслуживанию снегоходов	
4 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	не менее 124,87 процентов от оклада (должностного оклада)

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного звена»	
Смотритель музейный	не менее 166,16 процентов от оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Аккомпаниатор	не менее 134,99 процентов от оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Лектор (экскурсовод)	
Администратор (старший администратор)	
Библиотекарь	
Художник-модельер театрального костюма	не менее 140,06 процентов от оклада (должностного оклада)
Художник по свету	
Художник-декоратор	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий отделом (сектором) музея	не менее 213,52 процентов от оклада (должностного оклада)
Звукорежиссер	
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	
Костюмер	не менее 179,05 процентов от оклада (должностного оклада)
Машинист сцены	
Осветитель	
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Настройщик пианино и роялей	не менее 110,25 процентов от оклада (должностного оклада)

5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра	не менее 122,35 процентов от оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	
Врач-специалист	не менее 92,076 процентов от оклада (должностного оклада)

Размеры надбавок за интенсивность труда работников по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за интенсивность труда
Заместитель директора	не более 20,00 процентов от должностного оклада
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	не более 20,00 процентов от должностного оклада
Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	не более 20,00 процентов от должностного оклада
Заведующий библиотекой	не менее 213,52 процентов от оклада (должностного оклада)
Начальник лагеря	не менее 196,52 процентов от оклада (должностного оклада)
Специалист по охране труда	не менее 126,17 процентов от оклада (должностного оклада)
Специалист в сфере закупок	не менее 58,26 процентов от оклада (должностного оклада)
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	не менее 83,34 процентов от оклада (должностного оклада)

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате труда
для работников муниципальных бюджетных
образовательных учреждений города
Усолье-Сибирское

Порядок установления надбавки за качество выполняемых работ
Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику учреждения на основании показателей и критериев, утверждаемых приказом руководителя учреждения. Каждому критерию, для оценки ка-

чества выполняемых работ, присваивается определенное количество баллов.

О предстоящих изменениях показателей и критериев работники должны быть уведомлены не позднее чем за 1 месяц до их введения.

Работник учреждения, на основании проведенной самооценки своей работы, в течение периода, определенного в учреждении, лично заносит баллы по каждому показателю и критерию в оценочный лист работника и прилагает подтверждающую документацию (при необходимости). Форма оценочного листа работника разрабатывается учреждением и утверждается приказом руководителя учреждения. После заполнения оценочный лист работника передается в комиссию по установлению выплат стимулирующего характера (далее – комиссия) на рассмотрение.

В процессе рассмотрения оценочных листов работников, комиссия осуществляет проверку правильности самооценки работы работников по каждому показателю и критерию, проверяет подтверждающую документацию, вносит свои изменения и/или дополнения (при наличии). Подсчитывает количество набранных баллов каждым работником в отдельности и общее количество набранных баллов работниками учреждения по категориям (педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

После рассмотрения оценочных листов работников комиссия знакомит с результатами оценки качества выполняемых работ каждого работника под роспись.

Комиссией, исходя из количества набранных работником баллов производится определение размера надбавки за качество выполняемых работ: стоимость одного балла умножается на количество установленных в оценочном листе работника баллов.

Расчет стоимости одного балла производится следующим образом: сумма средств, доведенная до учреждений уведомлениями муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское», предусмотренных на выплату надбавки за качество выполняемых работ для каждой категории работников, делится на общее количество набранных работниками по категориям баллов.

Решение комиссии об определении размера надбавки за качество выполняемых работ оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ об установлении надбавки за качество выполняемых работ работникам учреждения.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается, если отсутствуют факты применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) работником в случае, если оказание услуг (выполнение работ) входит в должностные обязанности работника.

Надбавка за качество выполняемых работ выплачивается независимо от отработанного времени, но не начисляется и не выплачивается работнику в случае отсутствия у него рабочих дней за отчетный период.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате труда
для работников муниципальных бюджетных
образовательных учреждений города
Усолье-Сибирское

Стимулирующие выплаты за профессиональное развитие:

1. Надбавка за квалификационную категорию

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Старший вожатый	30 процентов от оклада (должностного оклада) - для первой категории;
Инструктор по физической культуре	
Музыкальный руководитель	
Концертмейстер	50 процентов от оклада (должностного оклада) - для высшей категории
Педагог дополнительного образования	
Инструктор-методист	
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Тренер-преподаватель	
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Старший воспитатель	
Тьютор	
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	

2. Надбавка молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно:

Общий педагогический стаж работы	Размер надбавки молодым специалистам
до 3 лет	20 процентов от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	10 процентов от оклада (должностного оклада)
от 5 до 7 лет	5 процентов от оклада (должностного оклада)

Основаниями установления выплат стимулирующего характера молодым специалистам являются:
- наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;
- работа в образовательном учреждении по специальности.

3. Надбавка за наличие профессиональных наград (званий):

1) работникам учреждения, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования» или другие почетные звания ведомственного министерства Российской Федерации - 20 процентов от оклада (должностного оклада);

2) работникам учреждения, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный тренер России», почетное звание «Заслуженный тренер РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер спорта», почетное звание «Мастер спорта международного класса», почетное звание «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - 15 процентов от оклада (должностного оклада);

3) работникам учреждения, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник физической культуры и спорта», медаль К.Д.Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», почетную грамоту Министерства просвещения Российской Федерации, благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации, другие нагрудные знаки, медали, почетные грамоты, благодарности ведомственного министерства Российской Федерации - 10 процентов от оклада (должностного оклада).

При наличии у работника оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 3 раздела 3, для определения надбавки за наличие профессиональных наград (званий), показатели данных не суммируются, а устанавливается наибольший показатель.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова