



# Официальное Усолье

№ 38 30 сентября 2022 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2022 №119-пм  
Об отмене постановления мэра муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 10.07.2020 г. № 95 «Об утверждении расписания выезда пожарной охраны пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в городе Усолье-Сибирское Иркутской области»

В целях приведения нормативно-правовых актов муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление мэра муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 10.07.2020 г. № 95 «Об утверждении расписания выезда подразделений пожарной охраны пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожара и проведении аварийно-спасательных работ в городе Усолье-Сибирское Иркутской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2022 №1982-па  
О внесении изменения в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.02.2021 №201, с изменениями от 16.09.2021 №1876-па, от 21.12.2021 №2699-па, от 24.01.2022 №112-па, от 15.06.2022 №1251-па

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 55, Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.02.2021 №201, с изменением от 16.09.2021 №1876-па, от 21.12.2021 №2699-па, от 24.01.2022 №112-па, от 15.06.2022 №1251-па (далее – Положение), следующего содержания:

1.1. В пункте 7.1. раздела 7. Положения цифры «29,7» заменить цифрами «30».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2022 №2032-па  
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.02.2022 №365-па «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 24.05.2022 №1110-па, от 08.07.2022 №1386-па, от 18.08.2022 №1741-па

В связи с поступлением изменений в перечень объектов для трудоустройства граждан, осужденных к отбыванию наказания в виде исправительных работ, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.02.2022 №365-па «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 24.05.2022 №1110-па, от 08.07.2022 №1386-па, от 18.08.2022 №1741-па следующего содержания:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается);

1.2. Приложение №3 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2053-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в улицах ул.Толбухина – ул.Карла Либкнехта -пр-кт Комсомольский г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации

В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории в улицах ул.Толбухина – ул.Карла Либкнехта -пр-кт Комсомольский г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации согласно прилагаемой планировочной единицы территории.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2022 №2052-па  
Об определении части территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на которой может реализовываться инициативный проект

В целях реализации на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» инициативных проектов, в соответствии со ст. 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 г. № 87/7 «О реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить часть территории для реализации инициативного проекта «Спорт сегодня – здоровье всегда!», выдвигаемого для участия в конкурсном отборе инициативных проектов Иркутской области, территории МБОУ «СОШ №5», расположенную по адресу г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, д. 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2054-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в улицах ул.Стопани – ул.Куйбышева г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации

В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории улиц ул.Стопани – ул.Куйбышева г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации согласно прилагаемой планировочной единицы территории.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В.Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2055-па  
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в улицах ул.Стопани – проезд Серегина г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации

В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории улиц ул.Стопани – пр-зд Серегина г.Усолье-Сибирское городского округа «город Усолье-Сибирское» Иркутской области Российской Федерации согласно прилагаемой планировочной единицы территории.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В.Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2057-па  
О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 23.09.2022г. № 59, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Шаипову Л.Р.

Мэр города

М.В. Торопкин

екта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1. Изложить проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2022 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/)

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2065-па  
О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, собственники помещений в которых не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества

В целях реализации части 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2025 годы» (далее по тексту – Региональная программа), руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, включенных в краткосрочный план 2023–2025 гг. Региональной программы, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее по тексту – Фонд), и которые не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с Региональной программой и предложениями администрации города Усолье-Сибирское, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д.14 – ремонт крыши, оказание услуг строительного контроля;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.Р. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2022 №2071-па  
О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг.

С целью выявления мнения жителей города Усолье-Сибирское по проекту актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг., в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 года №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг., на 05.10.2022 г. в 13-00 часов в актовом зале администрации города.

2. Предложить жителям города Усолье-Сибирское мнения и рекомендации по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «город Усолье-Сибирское до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг., письменно направлять по адресу: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Б. Хмельницкого, 30, кабинет № 10 с 8.00 ч до 17.00 ч в рабочие дни, обед с 12.00 ч до 13.00 ч. или на адрес эл. почты: [gen@usolie-sibirskoe.ru](mailto:gen@usolie-sibirskoe.ru) с 13.09.2022 г. по 03.10.2022 г.

3. Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта актуализации схемы теплоснабжения в административных границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское» до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг. в следующем составе:

Шаипова Л.Р.	- заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города, председатель рабочей комиссии;
Якименко К.Л.	- главный специалист отдела по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города, секретарь рабочей комиссии;
Члены комиссии:	
Лавик Т.И.	- главный специалист отдела по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города;
Веселова Л.С.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Суханова М.Ш.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;
Поцелуйко Е.М.	- начальник юридического отдела администрации города;
Рогова А.А.	- председатель комитета экономического развития администрации города;
Смирнова Е.О.	- Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города.

4. В случае отсутствия членов рабочей комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

5. Рабочей комиссии приступить к работе с 13.09.2022 г.

6. Проект актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «город Усолье-Сибирское» до 2028 года по состоянию на 2022, 2023 гг. размещён на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://usolie-sibirskoe.ru/>

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Шаипову Л.Р.

Мэр города

М.В. Торопкин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**  
по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»  
№ 59 от 23.09.2022г.  
Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 17.09.2021г. – 27.07.2022г.
Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel\_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.
Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 01.08.2022г. № 94-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Срок проведения общественных обсуждений: 12.08.2022г. – 14.09.2022г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений: - газета «Официальное Усолье» от 05.08.2022г. № 30; - http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 12.08.2022г. – 14.09.2022г. (понедельник – пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений: Протокол общественных обсуждений № 55 от 19.09.2022г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений: Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений, начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор города Е.О. Смирнова, «23» сентября 2022г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.11.2019г. № 2725 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

№ 60 от 28.09.2022г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 09.06.2022г. – 01.08.2022г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel\_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.
Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 03.08.2022г. № 96-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.11.2019г. № 2725 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Срок проведения общественных обсуждений: 12.08.2022г. – 16.09.2022г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений: - газета «Официальное Усолье» от 05.08.2022г. № 30; - http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 12.08.2022г. – 16.09.2022г. (понедельник – пятница)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений: Протокол общественных обсуждений № 56 от 21.09.2022г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений: Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.11.2019г. № 2725 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Энгельса – ул. Машиностроителей – ул. Суворова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений, начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор города Е.О. Смирнова, «28» сентября 2022г.

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское» МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2022 №122-пм

О награждении Почётной грамотой мэра города Усолье-Сибирское, об объявлении Благодарности мэра города Усолье-Сибирское

Рассмотрев ходатайства о награждении Почётной грамотой мэра города Усолье-Сибирское, об объявлении Благодарности мэра города Усолье-Сибирское в соответствии с положением «О Почётной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.08.2022 года № 55/7 на основании ст. ст. 28, 53 Устава муниципально-го образования «Город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почётной грамотой мэра города Усолье-Сибирское за добросовестный труд, высокий профессионализм, активную работу и значительный вклад в дело обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия города Усолье-Сибирское и в честь празднования 100-летнего юбилея санитарно-эпидемиологической службы страны:

Чернопродову Людмилу Александровну – главному врачу филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в городе Усолье-Сибирское, Усольском, Черемховском и Аларском районах.

2. Наградить Почётной грамотой мэра города Усолье-Сибирское за добросовестный труд, высокий профессионализм и в честь 90-летия со дня образования гражданской обороны России:

Братищеву Наталью Васильевну – старшего инспектора отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;

Table with 2 columns: Name, Position. Includes Букрееву Светлану Борисовну, Гурулёву Надежду Анатольевну, Жукова Сергея Георгиевича.

3. Объявить Благодарность мэра города Усолье-Сибирское за добросовестный труд, высокий профессионализм и в честь 90-летия со дня образования гражданской обороны России:

Table with 2 columns: Name, Position. Includes Ковальковой Марию Александровну, Любимкиной Ольгу Сергеевну.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».

М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2063-па

Об определении части территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на которой может реализовываться инициативный проект

В целях реализации на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» инициативных проектов, в соответствии со ст. 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 г. № 8777 «О реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить часть территории для реализации инициативного проекта «Твой взгляд», выдвигаемого для участия в конкурсном отборе инициативных проектов Иркутской области, территории МКБДУ «Дворец культуры», расположенную по адресу г. Усолье-Сибирское, пр-т Комсомольский, д. 30.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2066-па

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения Положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.08.2018 г. № 1463 (с изменениями от 01.02.2019 г. № 211, от 05.07.2019 г. № 1703)

В целях упорядочивания деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Усолье-Сибирское в части оказания платных услуг, на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения Положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.08.2018 г. № 1463 (с изменениями от 01.02.2019 г. № 211, от 05.07.2019 г. № 1703) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4.2 раздела 1 Типового Положения об оказании платных услуг Приложения № 1 к Порядку изложить в следующей редакции: «Потребитель услуги – физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающие услуги лично».

1.2. Пункт 8.3 раздела 8 Типового Положения об оказании платных услуг Приложения № 1 к Порядку изложить в следующей редакции: «Наличные денежные средства сдаются ответственными лицами за оказания платных услуг, назначенными приказом руководителя Учреждения, на корпоративную карту Учреждения через кассу банка или банкомат».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское А.А. Рогову.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2069-па

Об организации проведения электронного аукциона на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

В целях исполнения краткосрочного плана реализации в 2023 – 2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, проведения закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», заключения договора о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», путем проведения аукциона в электронной форме (далее – электронный аукцион) по предмету электронного аукциона «Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего

имущества в многоквартирных домах», Законом Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», ст.ст.28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести электронный аукцион на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», в целях заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и определить следующий адресный перечень многоквартирных домов с указанием видов выполняемых работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, д. 85 – ремонт внутридомовых инженерных систем ХВС; ремонт внутридомовых инженерных систем отопления.

1.2. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 26 – ремонт и утепление фасада.

1.3. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 10 – ремонт крыши.

1.4. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 4 – ремонт крыши.

1.5. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 14 – ремонт крыши.

1.6. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 3 – ремонт и утепление фасада.

1.7. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 2 – ремонт крыши.

1.8. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 22 – ремонт крыши.

1.9. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 20 – ремонт крыши.

1.10. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 24 – ремонт крыши.

1.11. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 6 – ремонт и утепление фасада.

1.12. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 1 – ремонт и утепление фасада; ремонт подвального помещения, в т.ч. отмостки.

1.13. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-зд. Серегина, д. 18 – ремонт и утепление фасада.

1.14. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, д. 28 – ремонт крыши.

1.15. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 57 – ремонт и утепление фасада.

1.16. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт. Комсомольский, д. 71 – ремонт и утепление фасада.

1.17. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-зд. Серегина, д. 28 – ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения; ремонт внутридомовых инженерных систем ХВС; ремонт внутридомовых инженерных систем ГВС; ремонт внутридомовых инженерных систем отопления.

2. Для проведения электронного аукциона, определенного пунктом 1 настоящего постановления:

2.1. Отделу по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское:

2.1.1. подготовить извещение о проведении электронного аукциона, разработать и представить на утверждение документацию об электронном аукционе;

2.1.2. подготовить проект договора о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»;

2.1.3. обеспечить подготовку технического задания на выполнение работ в многоквартирных домах, определенных настоящим постановлением;

2.1.4. обеспечить подготовку графика выполнения работ, включая стоимость этапов выполнения работ, в многоквартирных домах, определенных настоящим постановлением;

2.1.5. документацию, определенную подпунктами 2.1.1. – 2.1.4. пункта 2.1. настоящего постановления, предоставить со всеми необходимыми визами (подписания, согласования и утверждения) отделу регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское.

2.2. Отделу регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское разместить извещение о проведении электронного аукциона разместить на сайте оператора электронной площадки Закрытого акционерного общества «Сбербанк-Автоматизированная Система Торгов» (АО «Сбербанк-АСТ») одновременно с документацией об электронном аукционе, не менее чем за 20 дней до окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

3. Отдел по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское несёт ответственность за своевременное и качественное оформление документации, необходимой для проведения электронного аукциона, достоверность содержащихся в ней данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское несет ответственность за своевременное размещение документации для электронного аукциона и порядка его проведения.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - И.Г. Аборневу.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №2070-па

Об утверждении документации об электронном аукционе

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», руководствуясь ст.ст.28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию об электронном аукционе № ЭА-2/ПО-А/2023 на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», в целях заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, д. 85 – ремонт внутридомовых инженерных систем ХВС; ремонт внутридомовых инженерных систем отопления.

1.2. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 26 – ремонт и утепление фасада.

1.3. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 10 – ремонт крыши.

1.4. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 4 – ремонт крыши.

1.5. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 14 – ремонт крыши.

1.6. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 3 – ремонт и утепление фасада.

Footer containing logo 'Официальное УСОЛЬЕ', contact information for the Administration of the City of Ussulye-Sibirskoe, and publication details for the newspaper 'Gazeta Ussulye-Sibirskoe'.

1.7. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 2 – ремонт крыши.  
1.8. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 22 – ремонт крыши.  
1.9. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 20 – ремонт крыши.  
1.10. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 24 – ремонт крыши.  
1.11. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 6 – ремонт и утепление фасада.  
1.12. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 1 – ремонт и утепление фасада; ремонт подвального помещения, в т.ч. отстоики.  
1.13. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-зд. Серегина, д. 18 – ремонт и утепление фасада.  
1.14. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, д. 28 – ремонт крыши.  
1.15. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 57 – ремонт и утепление фасада.  
1.16. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт. Комсомольский, д. 71 – ремонт и утепление фасада.  
1.17. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-зд. Серегина, д. 28 – ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения; ремонт внутридомовых инженерных систем ХВС; ремонт внутридомовых инженерных систем ГВС; ремонт внутридомовых инженерных систем отопления.  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - И.Г. Аборневу.  
**Мэр города** **М.В. Торпокин**  
Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.09.2022 №2073-па**  
**Об организации проведения электронного аукциона на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для оказания услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»**

В целях исполнения краткосрочного плана реализации в 2023 – 2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, проведения закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для оказания услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», заключению договора на оказание услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», путем проведения аукциона в электронной форме (далее – электронный аукцион) по предмету электронного аукциона «Оказание услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», Законом Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», ст.ст.28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести электронный аукцион на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для оказания услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», в целях заключения договора на оказание услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

- 1.1 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, д. 85;
- 1.2 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 26;
- 1.3 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 10;
- 1.4 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 4;
- 1.5 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 14;
- 1.6 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, д. 71;
- 1.7 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 3;
- 1.8 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 2;
- 1.9 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 22;
- 1.10 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 20;
- 1.11 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 24;
- 1.12 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 6;
- 1.13 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 1;
- 1.14 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, д. 28;
- 1.15 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, д. 18;
- 1.16 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, д. 28;
- 1.17 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 57.

2. Для проведения электронного аукциона, определенного пунктом 1 настоящего постановления:

- 2.1. Отделу по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское
  - 2.1.1. подготовить извещение о проведении электронного аукциона, разработать и представить на утверждение документацию об электронном аукционе;
  - 2.1.2. подготовить проект договора на оказание услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с приложениями, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»;
  - 2.1.3. обеспечить подготовку технического задания на оказание услуг в многоквартирных домах, определенных настоящим постановлением;
  - 2.1.4. обеспечить подготовку графика оказания услуг, включая стоимость оказания услуг, в многоквартирных домах, определенных настоящим постановлением;
  - 2.1.5. документацию, определенную подпунктами 2.1.1. – 2.1.4. пункта 2.1 настоящего постановления, предоставить со всеми необходимыми визами (подписания, согласования и утверждения) отделу регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское;
  - 2.2. Отделу регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское разместить извещение о проведении электронного аукциона разместить на сайте оператора электронной площадки Закрытого акционерного общества «Сбербанк-Автоматизированная Система Торгов» (АО «Сбербанк-АСТ») одновременно с документацией об электронном аукционе, не менее чем за 20 дней до окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.
  3. Отдел по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское несёт ответственность за своевременное и качественное оформление документации, необходимой для проведения электронного аукциона, достоверность содержащихся в ней данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
  4. Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города Усолье-Сибирское несет ответственность за своевременное размещение документации для электронного аукциона и порядка его проведения.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - И.Г. Аборневу.  
**Мэр города** **М.В. Торпокин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.09.2022 №2074-па**

**Об утверждении документации об электронном аукционе**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», руководствуясь ст.ст.28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию об электронном аукционе № ЭА-2/СК-Ж/2023, на проведение закупки (торгов) по привлечению подрядных организаций для оказания услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», в целях заключения договора на оказание услуг по осуществлению строительного контроля в ходе проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

- 1.1 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, д. 85;
- 1.2 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 26;
- 1.3 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 10;
- 1.4 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 4;
- 1.5 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 14;
- 1.6 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, д. 71;
- 1.7 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 3;
- 1.8 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 2;
- 1.9 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 22;
- 1.10 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 20;
- 1.11 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 24;
- 1.12 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 6;
- 1.13 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 1;
- 1.14 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, д. 28;
- 1.15 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, д. 18;
- 1.16 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, д. 28;
- 1.17 Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 57.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению жилищным фондом комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - И.Г. Аборневу.  
**Мэр города** **М.В. Торпокин**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000020:ЗУ, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ «Город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, вид разрешенного использования - «среднеэтажная жилая застройка 2.5».** 22.09.2022 г.

Предмет общественных обсуждений:  
Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000020:ЗУ» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок с условным номером 38:31:000020:ЗУ, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ «Город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в зоне застройки малоэтажными жилыми домами (ЖЗ-2), испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «среднеэтажная жилая застройка 2.5». Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «среднеэтажная жилая застройка 2.5» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:

Статья 5.1. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 31.08.2022 года № 108-пн «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000020:ЗУ».

Срок проведения общественных обсуждений: с 02.09.2022 г. по 09.09.2022 г. Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 02.09.2022 г. по 09.09.2022 г. Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений: - официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>; - газета «Официальное Усолье» от 02.09.2022 г. № 34;

Протокол общественных обсуждений № 9 от 21.09.2022 г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

Количество участников общественных обсуждений: 0 человек. Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало. Организатор проведения общественных обсуждений – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 admin-usolie@irmail.ru

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000020:ЗУ» состоялись.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000020:ЗУ – «среднеэтажная жилая застройка 2.5».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

**Председатель комиссии по общественным обсуждениям** **М.Ш. Суханова**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000055:75:ЗУ3, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 41Б, вид разрешенного использования - «магазины 4.4».** 21.09.2022 г.

Предмет общественных обсуждений:  
Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000055:75:ЗУ3» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок с условным номером 38:31:000049:1621:ЗУ3, местоположение: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 41Б, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный (ЖЗ-3), испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «магазины 4.4». Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «магазины 4.4» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:

Статья 5.1. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 30.08.2022 года № 107-пн «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000055:75:ЗУ3».

Срок проведения общественных обсуждений: с 02.09.2022 г. по 09.09.2022 г. Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 02.09.2022 г. по 09.09.2022 г. Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений: - официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>; - газета «Официальное Усолье» от 02.09.2022 г. № 34;

Протокол общественных обсуждений № 8 от 21.09.2022 г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

Количество участников общественных обсуждений: 0 человек. Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало.

Организатор проведения общественных обсуждений – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 admin-usolie@irmail.ru

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000055:75:ЗУ3» считать состоявшимися.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 38:31:000055:75:ЗУ3 – «магазины 4.4».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

**Председатель комиссии по общественным обсуждениям** **М.Ш. Суханова**

**ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН  
по личным вопросам в администрации  
города Усолье – Сибирское на октябрь 2022 года**

Должность, Ф.И.О	Дата, время приема	Место приема, телефон для предварительной записи
Мэр города Усолье - Сибирское Торпокин Максим Викторович	12, 26 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 приемная 6-33-40
Первый заместитель мэра города – начальник управления по социально- культурным вопросам Панькова Людмила Николаевна	27 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 приемная 6-33-40
Заместитель мэра города – председа- тель комитета по городскому хозяйству Шаипова Лариса Ромазановна	4 с 15 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 3 6-60-73
Начальник отдела по управлению жи- лищным фондом Аборнева Ирина Геннадьевна	13, 27 с 15 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 5 6-05-03
Председатель комитета по управле- нию муниципальным имуществом Суханова Мариета Шуровна	3, 17 с 14 до 16 часов	ул. Ватутина, 10 каб. 32 6-64-95
Начальник отдела архитектуры и гра- достроительства - главный архитектор города Смирнова Евгения Олеговна	13, 27 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 каб. 24 6-36-80
Начальник отдела по назначению субси- дий комитета по городскому хозяйству Александрова Татьяна Владимировна	6, 13, 20, 27 с 13 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 15 6-36-70
Начальник отдела образования управле- ния по социально-культурным вопросам Власова Оксана Юрьевна	4, 18, 25 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 28 6-79-40
Начальник отдела культуры управления по социально-культурным вопросам Ожогина Юлия Викторовна	4, 11, 18, 25 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 19 6-02-92
Начальник отдела спорта и молодеж- ной политики управления по социаль- но-культурным вопросам Тютрина Ольга Владимировна	4, 11, 18, 25 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 18 6-29-09

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26.09.2022 №120-пн**  
**Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 07.10.2022г. по 11.11.2022г.
2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе:



Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Епишкина И.А. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 7 октября 2022г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торпокин**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ

**о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации** (наименование проекта)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 26.09.2022г. №120-пм «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (наименование проекта)

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 07.10.2022г.-11.11.2022г.  
2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:

по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000034:337 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 07.10.2022г.

Срок проведения экспозиции 07.10.2022г.-11.11.2022г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 07.10.2022г.-11.11.2022г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства**

**С.А. Караулова**

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»

МЭР

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 №121-пм

**Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального об-

разования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» с 07.10.2022г. по 15.11.2022г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Рогова А.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 7 октября 2022г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торпокин**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

**по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»** (наименование проекта)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 26.09.2022г. №121-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 07.10.2022г.-15.11.2022г.  
2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:

по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.03.2022г. № 469-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Восточная – ул. Свободы – ул. Заречная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 07.10.2022г.

Срок проведения экспозиции 07.10.2022г.-15.11.2022г. (понедельник - пятница)

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 07.10.2022г.-15.11.2022г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального стро-

ительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства**

**С.А. Караулова**

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**о проведении аукциона на право заключения договоров аренды в отношении муниципального имущества.**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – организатор аукциона) на основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 26.09.2022 года № 11, распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 27.09.2022г. № 143 «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества», 28.10.2022 года в 14-00 час. проводит электронный аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене на право заключения договоров аренды в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона: Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

Почтовый адрес: 665452, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Телефон: 8 (39543) 6-31-64.

Адрес электронной почты: kum317@yandex.ru.

Контактное лицо: Горг Ирина Сергеевна.

1.2. Предмет аукциона: заключение договора аренды муниципального недвижимого имущества:

ЛОТ № 1 – часть нежилого помещения, площадью 17,10 кв. м (номер на поэтажном плане – 20), в помещении, находящемся на втором этаже крупнопанельного нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45.

Целевое назначение муниципального имущества: офис, помещение для оказания услуг населению, склад.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС-тендер».

Начальная цена – 45 600,00 руб. (Сорок пять тысяч шестьсот руб. 00 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 2280,00 руб. (Две тысячи двести восемьдесят рублей 00 коп.)

Форма и срок внесения арендной платы по договору аренды – ежемесячно, в соответствии с условиями договора аренды и размером арендной платы, сложившейся в ходе проведения аукциона.

Срок договора аренды: 5 лет.

Ограничение на участие в аукционе – участниками аукциона могут являться могут принять только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

ЛОТ № 2 – нежилое здание – гараж на 20 автомашин со служебным зданием, с кадастровым номером 38:31:000008:1251, площадью 1433,8 кв. м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 59, совместно с земельным участком кадастровый номер 38:31:000008:1869, площадью 4718 кв.м., вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта 4.9, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, з/у 59а/1.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС-тендер».

Целевое назначение муниципального имущества: производственное, гараж.

Начальная цена – 410 000,00 руб. (Четыреста тысяч руб. 00 коп.) без учета НДС в том числе в том числе нежилое здание – 68 000,00 руб. (Шестьдесят восемь тысяч руб. 00 коп) без учета НДС, земельный участок – 342 000,00 руб. (Триста сорок две тысячи руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 20 500,00 руб. (Двадцать тысяч пятьсот рублей 00 коп.)

Форма и срок внесения арендной платы по договору аренды – ежемесячно, в соответствии с условиями договора аренды и размером арендной платы, сложившейся в ходе проведения аукциона.

Срок договора аренды: 9 лет.

1.3. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Для обеспечения доступа к участию в аукционе претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора торгов на сайте [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее – электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Оператором и размещены на сайте Оператора <http://help.rts-tender.ru/>.

Срок предоставления документации об аукционе – с 30.09.2022г. по 24.10.2022г.

Документация об аукционе размещена в свободном доступе на официальном сайте торгов по адресу: <http://torgi.gov.ru> (далее - официальный сайт торгов), на электронной торговой площадке оператора аукциона: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru), а также на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское – [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в газете «Официальное Усолье».

Документация об аукционе доступна для ознакомления без взимания платы.

После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу документацию об аукционе на бумажном носителе.

Место предоставления документации об аукционе: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39а в рабочие дни с 08-00 часов до 12-00 часов и с 13-00 часов до 17-00 часов.

1.4. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до 18.10.2022г.1 Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:

Техническое состояние имущества, права на которое передается по договорам аренды, на момент окончания срока договоров должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договоров аренды. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.

3.Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

1 не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (ст.107 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67).

Арендатор обязан содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт Объекта с уведомлением о планируемом ремонте Арендодателя. Устранять аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта, за свой счет.

4. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя либо лица, имеющего право действовать от имени заявителя. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени заявителя и оператор несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Не допускается внесение корректировок (изменение, удаление пунктов) в заявку на участие в аукционе.

Заявка подается в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов документов.

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме, в форме электронного документа. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Заявка на участие в аукционе подается строго в соответствии с формой, установленной организатором аукциона (Приложение № 1 к Документации об аукционе).

4.2.) Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц); д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Специальные (льготные) условия предоставления имущества в аренду

5.1. Предоставление имущества в аренду по льготным ставкам осуществляется для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами предпринимательской деятельности.

К социально значимым видам предпринимательской деятельности относятся:

1. Содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости определенной категории лиц, а именно:

- (инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;

- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

- выпускники детских домов в возрасте до 21 года;

- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- беженцы и вынужденные переселенцы;

- граждане, уволенные с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным подпунктами "д", "д.1", "д.2", "е", "е.1" и "з" пункта 1 и подпунктами "в", "д", "е.1", "е.2", "к" и "п" пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий, и катастроф.

2. Производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов.

3. Культурно-просветительская деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров).

4. Предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

5. Выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 процентов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 года N 41.

6. Деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров.

8. Организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта).

7. Охрана окружающей среды.

К приоритетным видам предпринимательской деятельности относятся виды деятельности, недостаточно представленные на территории города:

- промышленное и перерабатывающее производство;

- оказание услуг в сфере ЖКХ;

- оказание бытовых услуг: ремонт и пошив швейных, меховых, кожаных изделий, головных уборов и изделий из текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий; услуги прачечных; услуги по уборке жилья и служебных помещений; ремонт и пошив обуви; парикмахерские услуги; услуги общественного питания;

- производство хлеба и мучных кондитерских изделий.

6. Форма, срок и порядок оплаты по договору

6.1. Цена договора (размер ежегодной арендной платы за пользование Объектом без учета НДС) определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды нежилого помещения.

ты составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС.

6.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

6.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

6.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

6.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

6.2. Арендная плата должна вноситься АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-го числа текущего месяца. Если Договор заключен после 5-го числа месяца, первый платеж за аренду Объекта должен быть перечислен не позднее 3-х дней с момента заключения настоящего Договора.

6.3. Налог на добавленную стоимость перечисляется Арендатором самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке

7. Порядок пересмотра цены заключения договора аренды  
Цена заключения договора аренды (ежегодная арендная плата) ежегодно увеличивается на коэффициент инфляции, утвержденный Правительством Российской Федерации. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

8. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

8.1.) Место подачи заявок на участие в аукционе: <https://www.rts-tender.ru/>,

8.2.) Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 30.09.2022 г. в 08.00 час

8.3.) Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 24.10.2022г. до 17.00 з

8.4.) Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и законодательством Российской Федерации к таким участникам.

8.5.) Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 8.3. настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

8.6.) В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

8.7.) На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 8.2 настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.8.) В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

9. Требования к участникам аукциона

9.1.) Участником конкурсов или аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам в том числе:

1. не проведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2. не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

9.2.) Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1. непредоставления документов, определенных разделом 5 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2. несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 8.1. настоящей документации об аукционе;

3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5. наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с разделом 4 настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

10. Порядок и срок отозвать заявку на участие в аукционе  
Заявитель вправе отозвать заявку в срок до 17-00 час. 24.10.2022 г.

11. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

11.1.) Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее 19.10.2022 г.

11.2.) В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

11.3.) Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не составлял не менее пятнадцати дней.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

2 день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (п.5 ст.104 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

3 Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок. (ст.125 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

4 в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (ст.128 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

5 не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (ст.47 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе – г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 32.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 17:00 час. 24.10.2022 года.

Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: 11:00 час. 26.10.2022 года.

13. Место, дата и время проведения аукциона  
Место проведения аукциона – г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал.

Дата проведения аукциона: 28.10.2022 года.  
Время проведения аукциона: 14:00 час.

14. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора:

14.1.) Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами в срок не ранее чем через десять дней и не позднее пятнадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя на основании соответствующего проекта договора (Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе).

14.2.) В срок, предусмотренный в пункте 14.1. настоящей документации об аукционе, организатор аукциона обязан отказать от заключения договора с победителем аукциона, в случае установления факта:

1. проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пункте 4.2. настоящей документации об аукционе.

14.3.) В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящей документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

14.4.) В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал последнее предложение о цене, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал последнее предложение о цене, признается уклонившимся от заключения договора.

14.5.) В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене, при отказе от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условия о цене договора, предложенной участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал последнее предложение о цене, является обязательным.

В случае уклонения участника аукциона, который сделал последнее предложение о цене, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене, аукцион признается несостоявшимся.

15. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

Осмотр Объектов обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение осмотра осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя в рабочие дни с 09-00 часов до 12-00 часов и с 14-00 часов до 17-00 часов, начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16. Последствия признания аукциона несостоявшимся

16.1.) В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

16.2.) В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.1. настоящего Порядка, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

17. Порядок проведения аукциона

17.1. В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится на электронной торговой площадке оператора аукциона: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru), в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после установленного времени ожидания после последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора (цену лота), «шаг аукциона» будет снижен на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

17.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (цены лота).

17.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участниками аукциона в электронной форме подаются ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

17.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени после достижения «шага аукциона», равного 0,5 процента от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), ценовые предложения так и не поступили, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивает его проведение, завершается.

17.5. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

17.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

17.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора (цене лота) для подведения итогов аукциона путем оформления протокола аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

17.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников аукциона, а также направляет указанную информацию организатору аукциона для внесения в протокол аукциона.

17.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания организатором аукциона протокола аукциона.

17.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

17.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом аукциона.

17.12. В течение одного часа со времени подписания протокола аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (цене лота) направляется уведомление о признании его победителем (участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена договора;

- наименование (или фамилия, имя, отчество (при наличии)) победителя (участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота)).

18. Дополнительная информация

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

19. Дополнительная информация

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Приложение № 1 к Документации об аукционе на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества.

Организатору аукциона \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

адрес: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_ эл. адрес: \_\_\_\_\_

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды, предусматривающего переход прав в отношении муниципального имущества**

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договоров аренды, предусматривающих переход прав в отношении следующего муниципального имущества, опубликованном «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года на официальном сайте торгов: <http://torgi.gov.ru>, в газете «Официальное Усолье» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также изучив предмет аукциона: \_\_\_\_\_ (далее –

Объект). \_\_\_\_\_ (характеристика объекта) \_\_\_\_\_ (указать полное наименование участника аукциона (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц) Действующего на основании \_\_\_\_\_ предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проектом договора аренды на условиях, которые указаны в документации об аукционе.

1. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ (ФИО индивидуального предпринимателя, наименование организации) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

2. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаю право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом договора аренды и принимаем его полностью.

3. В случае признания нас победителем аукциона мы берем на себя обязательства подписать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе.

4. В случае если нами будет сделано предпоследнее предложение о цене аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок договора аренды, мы обязуемся подписать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и ценой договора, предложенной нами.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен \_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

6. Сведения о претенденте:

Полное фирменное наименование	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Должность, Ф.И.О. руководителя	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	

Адрес электронной почты (при наличии)	
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
Регистрационные данные:	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты:	
- наименование обслуживающего банка	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника аукциона:

должность	подпись	Ф.И.О.
Руководитель заявителя (заявитель):		
(подпись)	(МП)	
«_____» _____ года		

Приложение № 2 к Документации об аукционе на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (лот №1) ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

аренды нежилого помещения г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Марины Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, именуем в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании протокола от итогов аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв.м. расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, являющуюся муниципальной собственностью, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_.

1.2. Целевое назначение: \_\_\_\_\_.

1.3. Характеристики объекта указаны в техническом паспорте, составленном по состоянию на \_\_\_\_\_ года, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Срок аренды устанавливается: с \_\_\_\_\_ 202\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.5. Договор на основании п. 2 ст. 651, п. 3 ст. 433 Гражданского Кодекса РФ подлежит обязательной государственной регистрации, при отсутствии которой он считается не заключенным.

1.6. Обязанность по государственной регистрации договора аренды, дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями договора аренды, возлагается на АРЕНДОДАТЕЛЯ.

2. Общие условия

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что арендуемое помещение не обременено арестами, залогами и правами третьих лиц.

2.2. За пределами исполнения обязательств по настоящему договору АРЕНДАТОР полностью свободен в своей деятельности.

2.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет материальной ответственности за порчу имущества АРЕНДАТОРА, расположенного в арендуемом помещении, в случае аварийных ситуаций: возгорание, затопление, разрушение, а также обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а также посягательства третьих лиц.

2.4. Расходы, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения, включая электроэнергию, воду, канализацию, отопление, услуги телекоммуникаций, вывоз мусора, если таковые имеются, оплачиваются АРЕНДАТОРОМ по отдельным заключенным договорам с юридическими лицами, предоставляющими соответствующие услуги.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ:

3.1.1. Передать в течение 5-ти дней после подписания договора помещение, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи нежилого помещения, с указанием состава и характеристики передаваемого в аренду нежилого помещения.

3.1.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ (его полномочные представители) имеют право на вход в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в любое время в рамках рабочего дня, без предварительного уведомления АРЕНДАТОРА.

3.1.3. Принимать необходимые меры по устранению аварий, происшедших не по вине АРЕНДАТОРА.

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора.

3.2. АРЕНДАТОР обязуется:

3.2.1. Заключить в двухнедельный срок договоры с юридическими лицами, предоставляющими услуги, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения.

3.2.2. Использовать арендуемое помещение исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2. настоящего договора.

3.2.3. Вносить арендную плату за арендуемое помещение, плату за коммунальные и эксплуатационные услуги в установленные договором сроки.

3.2.4. Поддерживать арендуемое помещение в исправном состоянии.

3.2.5. Производить ежегодно за свой счет текущий ремонт помещения, после чего предоставлять подтверждающие документы и акт освидетельствования.

3.2.6. Производить ежегодный ремонт и обслуживание оборудования тепло- и водоснабжения, сантехнических и вентиляционных устройств.

3.2.7. Застраховать за свой счет, в течение 1-го месяца, с даты подписания договора, арендуемое помещение от гибели и нанесения ущерба в результате стихийных бедствий, пожара и умышленных действий третьих лиц. Выгодоприобретателем по договору страхования является АРЕНДОДАТЕЛЬ. Страховая сумма определяется на основании оценочной стоимости имущества, оценка производится за счет АРЕНДАТОРА.

3.2.8. Не производить без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ переоборудование и перепланирование. Все необходимые документы по перепланировке и реконструкции предоставлять АРЕНДОДАТЕЛЮ в срок, указанный в разрешении, выданном АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Если переоборудование необходимо выполнить после подписания договора, то все условия (технические решения, порядок выполнения работ, порядок сдачи нежилого помещения по окончании договора аренды и т.д.) определяются дополнительным соглашением к договору и имеют силу при наличии подписи обеих сторон.

3.2.9. Не передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, включая продажу нежилого помещения, переуступку прав пользования им, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

3.2.10. Сообщить письменно АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 1 месяц о предстоящем освобождении арендуемого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещение по акту приема-передачи нежилого помещения в исправном состоянии с учетом нормального износа. Если помещение по окончании срока действия или расторжения договора сдаётся с неисправностями, АРЕНДАТОР обязан возместить стоимость восстановления по смете, утвержденной АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

3.2.11. Передать по истечении срока договора и при досрочном его расторжении АРЕНДОДАТЕЛЮ безвозмездно все произведенные в арендуемом помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда от конструкций помещения.

3.2.12. Не сдавать арендуемое помещение как в целом, так и частично, в субаренду, а также иным образом распоряжаться арендуемым помещением.

3.2.13. Соблюдать санитарные правила, правила пожарной безопасности и технической эксплуатации арендуемого помещения.

3.2.14. Осуществлять уход за прилегающей к арендуемому помещению территорией и вести те работы по помещению, которые предусмотрены настоящим договором.

3.2.15. Обеспечивать беспрепятственный доступ в арендуемое помещение представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием арендуемого помещения.

3.2.16. В случае принятия решения органом местного самоуправления города Усолье-Сибирское о реконструкции арендуемого помещения, освободить арендуемое помещение в течение трех месяцев после получения уведомления об этом от АРЕНДОДАТЕЛЯ, если договор был заключен до начала реконструкции.

3.2.17. АРЕНДАТОР имеет исключительное право установить на фронтальной части помещения вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в уполномоченных органах.

3.2.18. Установка рекламных конструкций допускается лишь при наличии разрешения уполномоченных органов на размещение рекламы.

3.2.19. В случае перемены юридического (или) почтового адреса сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ в десятидневный срок.

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС. Арендная плата действует с даты заключения договора 1 (первый) год аренды. Со второго года размер арендной платы может быть изменен в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения договора и подписания дополнительного соглашения к нему.

4.1. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. без НДС.

4.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

4.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

4.2. Налог на добавленную стоимость, начисленный на арендную плату, перечисляется АРЕНДАТОРОМ самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-ого числа текущего месяца.

4.4. При перерасчете арендной платы АРЕНДАТОР в двухнедельный срок оплачивает разницу в стоимости аренды за периоды, указанные в п. 4.3. или дополнительных соглашениях, если таковые имеются.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность АРЕНДОДАТЕЛЯ:

5.1.1. За непредставление в пятидневный срок арендуемого помещения в соответствии с п. 3.1.1. настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ уплачивает АРЕНДАТОРУ штраф в размере учетной ставки банковского процента, действующей на день исполнения от суммы арендной платы, начисленной за это время.

5.2. Ответственность АРЕНДАТОРА:

5.2.1. В случае невнесения АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.2. В случае выявления факта использования нежилого помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере трехмесячной суммы арендной платы, установленной п. 4.1. настоящего договора.

5.2.3. В случае невозвращения либо несвоевременного возвращения арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ, АРЕНДАТОР вносит арендную плату за все время просрочки и пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.4. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных перестроек, изменения первоначального вида, не соответствующего техническим данным арендуемого помещения, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ, а арендуемое помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ.

5.3. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

5.4. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, действие предусмотренных АРЕНДАТОРУ льгот прекращается с момента установления АРЕНДОДАТЕЛЕМ факта нарушения условий настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

6. Рассмотрение споров

6.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из договора является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресу по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем договоре адрес.

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона, получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, возвращаемая в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адреса по указанному адресу», «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента отправления.

6.4. Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п. 6.3. договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.

6.5. Споры из договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

7. Изменение, расторжение, прекращение и продление договора

7.1. Изменение условий договора, за исключением п. 4.1. раздела 4 договора, не допускается. Расторжение и прекращение договора допускаются по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Соглашение о расторжении настоящего договора подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке, а АРЕНДАТОР выселению:

7.3.1. При использовании арендуемого помещения с существенным нарушением условий договора;

7.3.2. Если АРЕНДАТОР умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещения;

7.3.3. В случае просрочки оплаты за пользование помещением более 2-х месяцев подряд;

7.3.4. В случае повторного выявления факта использования помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора;

7.3.5. Если АРЕНДАТОР произвел переоборудование и перепланирование арендуемого помещения без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо в течение срока, указанного в разрешении АРЕНДОДАТЕЛЯ после переоборудования и перепланирования, не представил все необходи-



мые документы;

7.3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора;

7.3.7. Если АРЕНДАТОР передал помещение или часть помещения в субаренду третьим лицам.

7.4. Договор, может быть, расторгнут по требованию АРЕНДАТОРА:

7.4.1. Если помещение в виду обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для пользования.

8. Особые условия

8.1. В случае смены собственника нежилого помещения, условия настоящего договора обязательны для нового собственника, который несет обязательства АРЕНДОДАТЕЛЯ в полном объеме.

8.2. Стороны договорились письменно своевременно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, внесения изменений в Устав, о переименовании и т.п.

В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные друг другу по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными друг другу.

8.3. При досрочном расторжении договора по соглашению сторон АРЕНДАТОР освобождает помещение, передает по акту-приёму передачу нежилого помещения в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.

8.4. При прекращении договора АРЕНДАТОР не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений.

8.5. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

АРЕНДОДАТЕЛЬ:  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10; МП М.Ш. Суханова  
АРЕНДАТОР

К договору прилагается:

Акт приёма-передачи нежилого помещения (Приложение № 1).

Приложение № 1  
к договору аренды нежилого помещения  
от \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_

**АКТ  
приёма-передачи нежилого помещения**

г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариэты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующую на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», принимает \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв. м, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

Переданное нежилое помещение на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения, составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передал:  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова  
МП

Принял:  
Арендатор: \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Документации об аукционе  
на право заключения договора аренды  
в отношении муниципального имущества.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (лот №2)  
ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**аренды нежилого здания с земельным участком**

г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариэты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующую на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании протокола об итогах аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора  
1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду \_\_\_\_\_, являющуюся муниципальной собственностью (далее - Имущество), о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_

Совместно с Имуществом передается в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ м2, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование – \_\_\_\_\_

1.2. Целевое назначение:  
1.3. Характеристики объекта указаны в \_\_\_\_\_, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Срок аренды устанавливается: с \_\_\_\_\_ 2022 года по \_\_\_\_\_ 20\_ года.

1.5. Договор на основании п. 2 ст. 651, п. 3 ст. 433 Гражданского Кодекса РФ подлежит обязательной государственной регистрации, при отсутствии которой он считается не заключенным.

1.6. Обязанность по государственной регистрации договора аренды, дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями договора аренды, возлагается на АРЕНДОДАТЕЛЯ.

2. Общие условия

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что арендуемое здание и земельный участок не обременены арестами, залогами и правами третьих лиц.

2.2. За пределами исполнения обязательств по настоящему договору АРЕНДАТОР полностью свободен в своей деятельности.

2.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет материальной ответственности за порчу имущества АРЕНДАТОРА, расположенного в арендуемом здании, в случае аварийных ситуаций: возгорание, затопление, разрушение, а также обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а также посягательства третьих лиц.

2.4. Расходы, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого здания, включая электроэнергию, воду, канализацию, отопление, услуги телекоммуникаций, вывоз мусора, если таковые имеются, оплачиваются АРЕНДАТОРОМ по отдельным заключенным договорам с юридическими лицами, предоставляющими соответствующие услуги.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ:

3.1.1. Передать в течение 5-ти дней после подписания договора здание и земельный участок, указанные в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ по акту приёма-передачи

3.1.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ (его полномочные представители) имеют право на вход в здание и на территорию арендуемого земельного участка с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в любое время в рамках рабочего дня, без предварительного уведомления АРЕНДАТОРА.

3.1.3. Принимать необходимые меры по устранению аварий, происшедших не по вине АРЕНДАТОРА.

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора.

3.2. АРЕНДАТОР обязуется:

3.2.1. Принять в течение 5-ти дней после подписания договора здание и земельный участок, указанные в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ по акту приёма-передачи

3.2.2. Заключить в двухнедельный срок с соответствующими ресурсоснабжающими организациями договоры (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, канализация, вывоз ТКО), связанных с содержанием и техническим обслуживанием арендуемого здания.

3.2.3. Использовать арендуемое здание исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2. настоящего договора, а земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования.

3.2.4. Вносить арендную плату за арендуемое здание и земельный участок, в установленные договором сроки.

3.2.5. Поддерживать арендуемое здание в исправном состоянии, соблюдать санитарные правила, правила пожарной безопасности и технической эксплуатации арендуемого здания.

3.2.6. Производить за свой счет текущий ремонт здания, после чего предоставлять Арендодателю подтверждающие документы и акт освидетельствования произведенных работ.

3.2.7. Производить ремонт и обслуживание оборудования тепло- и водоснабжения, сантехнических и вентиляционных устройств в здании.

3.2.8. Застраховать за свой счет, в течение 1-го месяца, с даты подписания договора, арендуемое здание от гибели и нанесения ущерба в результате стихийных бедствий, пожара и умышленных действий третьих лиц. Выгодоприобретателем по договору страхования является АРЕНДОДАТЕЛЬ. Страховая сумма определяется на основании оценочной стоимости имущества, оценка производится за счет АРЕНДАТОРА.

3.2.9. Не производить без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ переустройство и перепланировку здания.

3.2.10. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов; не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, не допускать захламления арендуемого земельного участка бытовым и строительным мусором;

3.2.11. В праве разместить и установить сооружения в границах предоставленного земельного участка с соблюдением градостроительных и иных норм в соответствии Правилами землепользования и застройки в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными Решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 года № 60/6.

3.2.12. При размещении и установке сооружений, при условии соблюдения подпункта 3.2.3. настоящего Договора, руководствоваться действующими правилами и нормативами с получением разрешительных документов по проекту от архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и иных уполномоченных органов;

3.2.13. Не производить никакие земляные работы, до получения соответствующих разрешений в установленном порядке;

3.2.14. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения земельного участка (при этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимостью неотделимых улучшений компенсации не подлежат);

3.2.15. Сообщить письменно АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 1 месяц о предстоящем освобождении арендуемого здания и земельного участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении и передать здание нежилого здания в исправном состоянии с учетом нормального износа и земельный участок в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приёма-передачи. Если здание по окончании срока действия или расторжения договора сдаётся с неисправностями, АРЕНДАТОР обязан возместить стоимость восстановления по смете, утвержденной АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

3.2.16. Передать по акту приёма-передачи по истечении срока договора и при досрочном его расторжении АРЕНДОДАТЕЛЮ безвозмездно все произведенные в арендуемом здании перестройки и отделки, а также улучшения, составляющие принадлежность зданий и неотделимые без вреда от конструкций здания.

3.2.17. В случае изменения места жительства, юридического адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.18. Обеспечивать беспрепятственный допуск в арендуемое здание и территорию земельного участка представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля за их использованием.

3.2.19. АРЕНДАТОР имеет исключительное право установить на фронтальной части здания вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в уполномоченных органах.

3.2.20. Установка рекламных конструкций допускается лишь при наличии разрешения уполномоченных органов на размещение рекламы.

3.2.21. В случае обнаружения Арендодателем самовольных построек или иных нарушений использования земельного участка, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а земельный участок приведен в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя;

3.2.22. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Установленный по результатам аукциона размер ежегодной арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) без учёта НДС, в том числе:

арендная плата за здание – \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) без учёта /с учетом НДС, Банк получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, КБК 90311109044040000120; договор аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

арендная плата за земельный участок – \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.). Банк получателя: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000, КБК 90311105012040007120; договор аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Арендная плата действует с даты заключения договора 1 (первый) год аренды. Со второго года размер арендной платы может быть изменен в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения договора и подписания дополнительного соглашения к нему.

4.2. Налог на добавленную стоимость, начисленный на арендную плату, перечисляется АРЕНДАТОРОМ самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

4.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-ого числа текущего месяца.

4.4. При перерасчете арендной платы АРЕНДАТОР в двухнедельный срок оплачивает разницу в стоимости аренды за периоды, указанные в п. 4.3. или дополнительных соглашениях, если таковые имеются.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность АРЕНДОДАТЕЛЯ:

5.1.1. За непредставление в пятнадцатидневный срок арендуемого здания и земельного участка в соответствии с п. 3.1.1. настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ уплачивает АРЕНДАТОРУ штраф в размере учетной ставки банковского процента, действующей на день исполнения от суммы арендной платы, начисленной за это время.

5.2. Ответственность АРЕНДАТОРА:

5.2.1. В случае невнесения АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.2. В случае выявления факта использования нежилого здания и земельного участка АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере трёхмесячной суммы арендной платы, установленной п. 4.1. настоящего договора.

5.2.3. В случае невозвращения либо несвоевременного возвращения арендуемого здания и земельного участка АРЕНДОДАТЕЛЮ, АРЕНДАТОР вносит арендную плату за все время просрочки и пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.4. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных перестроек, изменения первоначального вида, не соответствующего техническим данным арендуемого здания, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ, а арендуемое здание приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ.

5.3. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1-3.2.22. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

6. Рассмотрение споров

6.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из договора является

для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем договоре адрес.

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона, получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, возвращаемая в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адресата по указанному адресу, «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцать) календарных дней с момента отправления.

6.4. Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п. 6.3. договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.

6.5. Споры из договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

7. Изменение, расторжение, прекращение и продление договора  
7.1. Изменение условий договора, за исключением п. 4.1. раздела 4 договора, не допускается. Расторжение и прекращение договора допускаются по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Соглашение о расторжении настоящего договора подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке, а АРЕНДАТОР высылает:

7.3.1. При использовании арендуемого здания и земельного участка не в соответствии с их целевым назначением;

7.3.2. Если АРЕНДАТОР умышленно или по неосторожности ухудшает состояние здания и земельного участка;

7.3.3. В случае просрочки оплаты за пользование зданием и земельным участком более 2-х месяцев подряд;

7.3.4. При наличии допущенных со стороны Арендатора нарушений действующего законодательства РФ и условий настоящего Договора;

7.3.5. Если АРЕНДАТОР произвел переоборудование и перепланирование арендуемого здания без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо в течение срока, указанного в разрешении АРЕНДОДАТЕЛЯ после переоборудования и перепланирования, не представил все необходимые документы;

7.3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1-3.2.24 настоящего договора;

7.3.7. Если АРЕНДАТОР передал здание или часть здания в субаренду третьим лицам.

7.4. Договор, может быть, расторгнут по требованию АРЕНДАТОРА:  
7.4.1. Если здание в виду обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования.

8. Особые условия

8.1. В случае смены собственника нежилого здания, условия настоящего договора обязательны для нового собственника, который несет обязательства АРЕНДОДАТЕЛЯ в полном объеме.

8.2. Стороны договорились письменно своевременно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, внесении изменений в Устав, о переименовании и т.п.

В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные друг другу по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными друг другу.

8.3. При досрочном расторжении договора по соглашению сторон АРЕНДАТОР освобождает здание и земельный участок, передает по акту-приёму передачу нежилого здания и земельный участок в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.

8.4. При прекращении договора АРЕНДАТОР не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений.

8.5. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты АРЕНДОДАТЕЛЯ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10; МП М.Ш. Суханова

АРЕНДАТОР

К договору прилагается:

Акт приёма-передачи нежилого помещения (Приложение № 1).

Приложение № 1 к договору аренды нежилого помещения  
от \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_

**АКТ**

**приёма-передачи нежилого здания и земельного участка**  
г. Усолье-Сибирское «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариэты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующую на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», принимает \_\_\_\_\_ и земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование – \_\_\_\_\_

Переданное здание и земельный участок на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения, составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передал:  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова  
МП

Принял:  
Арендатор: \_\_\_\_\_

Председатель комитета \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
о ПРОВЕДЕНИИ продажи муниципального имущества по средством публичного предложения в электронной форме**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.09.2021 года № 57/7, «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», на основании протокола заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 25.08.2022 года № 10, распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 25.08.2020 года № 272 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества», 02.11.2022 в 14 час 00 мин. по московскому времени. проводит продажу муниципального имущества, собственником которого является муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», посредством публичного предложения в электронной форме.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское  
Место нахождения: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Почтовый адрес: 665452, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения:  
Горр Ирина Сергеевна  
тел. + 7 (39543) 6-31-64, e-mail: kumi37@yandex.ru.

График работы: ежедневно с 08.00 до 17.00 (кроме субботы,

воскресенья),  
перерыв с 12.00 до 13.00.

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.  
Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru  
тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Лот № 1 – столлярный цех с бытовыми помещениями – кирпично-панельное здание, нежилое, этажность 1, общая площадь 593,79 кв.м., кадастровый номер 38:31:000008:0052:25:436:001 :2000042070:0900, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, д. 59. Совместно с объектом приватизации отчуждается земельный участок с кадастровым номером 38:31:000008:1868, площадью 4333 кв. м, расположенный по адресу: Российской Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, з/у 59а, разрешенное использование – производственная деятельность 6.0.

Техническое состояние имущества на момент проведения оценки – Удовлетворительное, конструктивные элементы в целом пригодны для эксплуатации, но могут требовать некоторого ремонта, который наиболее целесообразен именно на данной стадии.

Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, торговая площадка РТС-Тендер.

Цена первоначального предложения – 3 135 691,00 руб. (Три миллиона сто тридцать пять тысяч шестьсот девяносто один руб. 00 коп.) без учета;

Цена отсечения – 1 567 845,50 руб. (Один миллион пятьсот шестьдесят семь тысяч восемьсот сорок пять руб. 50 коп.);

Размер задатка – 627 138,20 руб. (Шестьсот двадцать семь тысяч сто тридцать восемь руб. 20 коп.);

Шаг понижения – 313 569,10 руб. (Триста тринадцать тысяч пятьсот шестьдесят девять руб. 10 коп.);

Шаг аукциона – 156 784,55 руб. (Сто пятьдесят шесть тысяч семьсот восемьдесят четыре руб. 55 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение одного дня с момента заключения договора купли-продажи.

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже посредством публичного предложения муниципального имущества претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в электронной продаже посредством публичного предложения осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://help.rts-tender.ru/>.

Сроки подачи заявок, дата, время проведения продажи  
Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место подачи (приема) заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru.

Начало приема заявок на участие в продаже – с 08.00 час. 30.09.2022 года.

Окончание приема заявок на участие в продаже – в 21.00 час. 27.10.2022 года.

Дата определения участников продажи – 11.00 час. 31.10.2022 года.

Проведение процедуры продажи посредством публичного предложения (дата, время начала приема предложений по цене от участников продажи) – 02.11.2022 года в 14.00 час.

Подведение итогов продажи: процедура продажи считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи.

Условия участия в ПРОДАЖЕ

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на продажу (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора торгов указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке зарегистрировать заявку на электронной площадке по утвержденной Продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящей документации.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Вышеуказанные ограничения не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на претендента.

Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте Информационное сообщение о проведении продажи размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о подложке приватизации имущество можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца [kuti37@uandex.ru](mailto:kuti37@uandex.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [kuti37@uandex.ru](mailto:kuti37@uandex.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продав-

цом, Организатором продажи и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца, Организатора продажи и Организатора торгов, и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в ПРОДАЖЕ

1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации (приложения 1 и 2 к информационному сообщению):

Физические лица:  
электронный образ документа, удостоверяющего личность (все листы);  
электронный образ оформленной в установленном порядке или нотариально заверенной копии доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);

- опись (в свободной форме) документов, входящих в состав заявки.

Юридические лица:  
электронные образы учредительных документов;

электронный образ документа, содержащего сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

электронный образ документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

электронный образ оформленной в установленном порядке или нотариально заверенной копии доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

3. При приеме заявок от Претендентов Организатор торгов обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор торгов сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроку о проведении продажи, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Порядок внесения и возврата задатка

1. Для участия в продаже Претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены продажи лота единым платежом в валюте Российской Федерации.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки на следующие реквизиты:

Получатель: ООО «РТС-тендер» Наименование банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк" Расчетный счёт: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360 БИК: 044525360 ИНН: 7110357167 КПП: 773001001.

Задаток, внесенный победителем продажи, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате стоимости реализуемого имущества по договору купли-продажи.

2. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Порядок возвращения задатка:

- участникам продажи, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи;

- претендентам на участие в продаже, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в продаже, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи.

4. При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Условия допуска и отказа в допуске к участию в ПРОДАЖЕ

1. К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные Продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.

2. Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора торгов, указанный в информационном сообщении;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в продаже является исчерпывающим.

3. Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское – и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок определения участников продажи посредством публичного предложения

1. В день определения участников продажи посредством публичного предложения, указанный в информационном сообщении, организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже посредством публичного предложения, с указанием оснований такого отказа.

3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже,

размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания Протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

6. Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

7. Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальных сайтах торгов, официальном портале и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок проведения продажи посредством публичного предложения и определения победителя

1. Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанное в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

2. «Шаг понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

3. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

4. Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

5. В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом II Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме (постановление Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

6. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения организатор размещает:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цене продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

7. Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участникам к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

8. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

9. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от организатора электронного журнала.

10. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

11. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

12. Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

13. Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

Заключение договора купли-продажи по итогам проведения ПРОДАЖИ

1. Договор купли-продажи имущества (приложение 2 к информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем продажи в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

В случае, если победитель продажи не подписывает со своей стороны договор купли-продажи имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи, он признается уклонившимся от заключения договора и задаток ему не возвращается.

2. Оплата приобретенного имущества производится победителем продажи единовременно в соответствии с договором купли-продажи имущества.

3. Задаток, внесенный победителем продажи, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи имущества.

5. При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества, результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

6. Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в раз-



мере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.  
7. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после оплаты имущества.  
С дополнительными сведениями об объекте продажи, формой заявки, условиями договора купли-продажи, требованиями к оформлению представляемых документов, внесении задатка, подачи заявки, правилами проведения продажи, покупателю могут ознакомиться по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 39а тел. 8(39543)63164.

Приложение 1 к информационному сообщению  
**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

(наименование Организатора)  
Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)  
в лице \_\_\_\_\_ (ФИО)  
действующий на основании 1 \_\_\_\_\_ (Устав, Положение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. ОГРН индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_

(заполняется юридическим лицом)  
Адрес местонахождения \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
ИНН № \_\_\_\_\_ ОГРН № \_\_\_\_\_  
Представитель Претендента 2 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

принял решение об участии в Процедура по продаже Объекта (лота):  
Дата Процедуры: \_\_\_\_\_ № Лота \_\_\_\_\_  
Наименование Объекта (лота) \_\_\_\_\_  
Адрес (местонахождение) Объекта (лота) \_\_\_\_\_  
и обязуется обеспечить поступление задатка [обеспечительного платежа] в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.  
Претендент обязуется:  
Соблюдать условия и порядок проведения Процедуры, содержащиеся в Информационном сообщении.  
В случае признания Победителем Процедуры заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.  
Задаток Победителя продажи посредством публичного предложения засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта (лота).  
Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота), и он не имеет претензий к ним.  
Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.  
Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.  
Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения Процедуры, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием Объекта (лота) в результате осмотра, который осуществляется по адресу места расположения Объекта (лота).  
Претендент осведомлен и согласен с тем, что Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой Процедуры, внесением изменений в Информационное сообщение или отменой Процедуры, а также приостановлением организации и проведения процедуры.

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом  
2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации.  
Платежные реквизиты Претендента:

ИНН3Претендента	
КПП4Претендента	

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (п/с)	
к/с	
БИК	
ИНН	
КПП	

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):  
(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)  
М.П. (при наличии)  
(подпись)  
3 ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/  
4 КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Приложение 2 к информационному сообщению  
**Проект договора**  
**ДОГОВОР № \_\_\_\_ купли-продажи муниципального имущества**  
г. Усолье-Сибирское « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем (-) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА  
1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, признанного победителем по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения (протокол о результатах публичного предложения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_), а Покупатель принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее муниципальное недвижимое имущество (далее – Имущество), расположенн \_\_\_\_\_ по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_  
Совместно с Имуществом отчуждается земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ м2, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование \_\_\_\_\_

1.2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним \_\_\_\_\_ года сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_  
1.3. Продавец гарантирует, что он является единственным собственником отчуждаемого Имущества, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

2. ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК  
2.1. Указанное в п. 1.1. договора Имущество расположено на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование \_\_\_\_\_  
2.2. Установленные ограничения (обременения) земельного участка, особенности его использования: согласно кадастровой выписке от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

2.3. Согласно ст. 552 ГК РФ к Покупателю одновременно с правом собственности на Имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора, переходит право пользования земельным участком с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование \_\_\_\_\_, который занят этим Имуществом и необходим для его использования на тех же условиях, что существовали для Продавца.  
2.4. Права Покупателя на земельный участок подлежат оформлению и государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.  
2.5. Продавец обязуется предоставить все необходимые документы на земельный участок, а также совершить иные действия, необходимые с его стороны, для оформления прав Покупателя.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА  
3.1. В соответствии с протоколом о результатах публичного предложения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_ установленная цена указанного в п. 1.1. настоящего договора Имущества составляет \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) без учёта/с НДС, в том числе: цена объекта – \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) без учёта/с НДС, цена земельного участка – \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.).  
3.2. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.), перечисленная Покупателем на счёт Продавца в соответствии с условиями участия в продаже, засчитывается в сумму конечной цены Имущества и признаётся первоначальным платежом, внесённым на момент заключения настоящего договора.  
3.3. Налог на добавленную стоимость в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) перечисляется Покупателем самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

3.4. С учётом п. п. 3.1., 3.2. настоящего договора Покупатель обязан уплатить за Имущество и земельный участок денежные средства в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.).  
3.5. Продавец не вправе требовать дополнительной оплаты за передачу права на земельный участок.  
3.6. Расходы по государственной регистрации не включаются в сумму, указанную в п. 3.4. настоящего договора, и уплачиваются Покупателем по мере необходимости и своевременно.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ  
4.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Имущества и земельного участка, указанную в п. 3.4. настоящего договора в течение 1 (одного) дня с момента подписания Сторонами настоящего договора одновременно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:  
**Банк получателя:** ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. Иркутск; БИК 042520001; **Получатель:** УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч. 401018101250048010001; КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за \_\_\_\_\_ по договору купли-продажи от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

4.2. Обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества и земельного участка считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счёт Продавца.  
5. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА  
5.1. Имущество и земельный участок передаются Продавцом Покупателю по акту приёма-передачи муниципального имущества, подписанному уполномоченными представителями Сторон, в течение 10 рабочих дней после подписания Сторонами настоящего договора.  
Одновременно передаётся вся имеющаяся техническая документация на Имущество, кадастровый паспорт на земельный участок.  
5.2. Со дня подписания акта приёма-передачи муниципального имущества Покупателем ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несёт Покупатель.  
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Продавец обязан:  
6.1.1. Передать Покупателю в собственность Имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1. настоящего договора, и земельный участок, указанный в п. 2.1., на котором расположено Имущество.  
6.1.2. Предоставить Покупателю все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности и оформления прав землепользования.  
6.2. Покупатель обязан:  
6.2.1. Оплатить стоимость Имущества и земельного участка в полном объёме в соответствии с требованиями настоящего договора.  
6.2.2. Принять Имущество и земельный участок на условиях, предусмотренных настоящим договором.  
6.2.3. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество и земельный участок.  
6.2.4. Выступить правопреемником Продавца в отношении всех касающихся Имущества обязательств эксплуатационного и градостроительного характера в соответствии с Правилами благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, утверждёнными в установленном законом порядке.  
6.2.5. Обеспечить содержание земельного участка в надлежащем состоянии, обеспечить благоустройство земельного участка и прилегающей к нему территории.  
6.2.6. Обеспечить содержание Имущества в состоянии, соответствующем архитектурному облику города. В случае изменения фасада и иных архитектурных форм обеспечить обязательное согласование решений, в том числе по проектной документации с Градостроительным советом при администрации города Усолье-Сибирское и уполномоченными органами курирующие вопросы архитектуры и градостроительства, а также благоустройства территории.  
6.2.7. Обеспечить постоянную сохранность Имущества с целью недопущения ухудшения его состояния, так и состояния земельного участка и прилегающей к нему территории.  
6.2.8. Обеспечивать беспрепятственный доступ к коммуникациям и сетям соответствующим эксплуатационным службам и организациям. Места общего пользования, являющиеся на праве общей долевой собственности в силу закона (чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, лестницы, лестничные клетки, тамбуры, входы и т.п.), используются в соответствии с законодательством.  
6.2.9. Выполнять предусмотренные действующим законодательством санитарно-гигиенические, архитектурно-градостроительные, экологические, противопожарные и эксплуатационные требования и использовать приобретаемые по настоящему договору Имущество и земельный участок без ущерба прав и свобод иных граждан.

7. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО  
7.1. Передача Имущества и земельного участка Продавцом и принятие их Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами акту приёма-передачи муниципального имущества.  
7.2. Переход права собственности на Имущество и земельный участок подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».  
7.3. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента фактической передачи Имущества и земельного участка Покупателю.  
7.4. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 3.4. настоящего договора, и принятия Имущества и земельного участка от продавца по акту приёма-передачи муниципального имущества.

8. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ  
8.1. Продавец гарантирует, что передаваемое Имущество и земельный участок не обременены правами третьих лиц, третьи лица не имеют пре-

имущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

8.2. Лица, подписавшие настоящий договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.  
8.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по настоящему договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,03 % (три сотых процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.  
8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Покупателя обязательств, предусмотренных пунктами 6.2.1.-6.2.9. настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10% от стоимости Имущества, установленной п. 3.1. настоящего договора.  
8.5. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.6. Представителями Сторон осуществлен визуальный осмотр продаваемого Имущества, имеющиеся дефекты, включая скрытые, ими должны быть оговорены, указаны в акте приёма-передачи муниципального имущества. Продавец не несет ответственности за дефекты, которые могли быть обнаружены при нормальном осмотре продаваемого Имущества, несет ответственность за скрытые дефекты и недостатки, которые не могли быть обнаружены при нормальном осмотре, но о которых Продавец знал и должен был заявить Покупателю.  
8.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключющие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.  
8.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.  
8.9. Расторжение настоящего договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему договору.

8.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим договором, устанавливается действующим законодательством.  
9. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ  
9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться решить путём переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и т.д. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у неё в письменном виде результатов возникших вопросов.  
9.2. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
10. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА  
10.1. Настоящий договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по соглашению Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.  
10.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении настоящего договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.  
10.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора и скреплены печатями.  
10.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН  
11.1. Продавец:  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10. МП \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова  
11.2. Покупатель: \_\_\_\_\_

Приложение к договору:  
- Акт приёма-передачи муниципального имущества (Приложение № 1)

Приложение № 1 к договору купли-продажи имущества от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_  
**АКТ**  
**приёма-передачи муниципального имущества**  
г. Усолье-Сибирское « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице \_\_\_\_\_ действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующую на основании \_\_\_\_\_, именуем в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:  
Продавец передал, а Покупатель принял в собственность Имущество и земельный участок: \_\_\_\_\_, расположенн \_\_\_\_\_ по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, разрешенное использование \_\_\_\_\_

Переданные Имущество и земельный участок на момент их приёма-передачи находятся в состоянии, удовлетворяющем Покупателя. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора купли-продажи муниципального имущества, составлен в трёх подлинных экземплярах на русском языке по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.  
Передал:  
Продавец \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова  
МП \_\_\_\_\_

Принял:  
\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
Председатель Комитета \_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**  
**Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
от **13.09.2022** № **54**  
**Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля МФК-3 «Предварительный контроль формирования бюджета города Усолье-Сибирское»**  
В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждёнными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 года № 21К, руководствуясь ст. ст. 49, 56.1. Устава города Усолье-Сибирское, Положением о Контрольно-счетной

палате города Усолье-Сибирское,

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-3 «Предварительный контроль формирования бюджета города Усолье-Сибирское».

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 14.10.2013 года № 38 «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-5»;

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель **Е. А. Налётова**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от **19.09.2022 № 57**

**Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-4 «Последующий контроль за исполнением бюджета города Усолье-Сибирское»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 года № 2ПК, руководствуясь ст. ст. 49, 56.1. Устава города Усолье-Сибирское, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское,

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-4 «Последующий контроль за исполнением бюджета города Усолье-Сибирское».

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 24.09.2013 года № 33 «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-3 и СФК-4»;

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель **Е. А. Налётова**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от **20.09.2022 № 58**

**Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-5 «Оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Усолье-Сибирское»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 года № 2ПК, руководствуясь ст. ст. 49, 56.1. Устава города Усолье-Сибирское, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское,

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-5 «Оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Усолье-Сибирское».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель **Е. А. Налётова**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от **09.09.2022 № 53**

**Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-7**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 года № 2ПК, руководствуясь ст. ст. 49, 56.1. Устава города Усолье-Сибирское, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское,

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-7 «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 21.08.2015 года № 16 «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-7».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель **Е. А. Налётова**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ  
СТАНДАРТ внешнего муниципального финансового контроля СФК-3  
«Предварительный контроль формирования бюджета  
города Усолье-Сибирское»**

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 13.09.2022 года № 54, дата начала действия Стандарта – 13.09.2022 года).

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты предварительного контроля формирования бюджета города .....	4
3. Правила процедуры осуществления предварительного контроля формирования бюджета города .....	5
4. Этапы осуществления предварительного контроля формирования бюджета города .....	8
5. Структура заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период .....	10

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-3 «Предварительный контроль формирования бюджета города Усолье-Сибирское» (далее – далее Стандарт или Стандарт СФК-3) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, и предназначен для методологического обеспечения реализации Контрольно-счетной палатой города Усолье-Сибирское (далее – Контрольно-счетная палата или КСП города) положений вышеуказанных федеральных законов и нормативных правовых актов.

1.2. При подготовке Стандарта СФК-3 учтены положения Стандарта государственного аудита (контроля) СГА 201 «Предварительный аудит формирования федерального бюджета», утвержденного постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.09.2017

года № 11ПК (в редакции от 29.06.2018 года № 8ПК).

1.3. Стандарт СФК-3 предназначен для применения должностными лицами Контрольно-счетной палаты при организации и проведении предварительного контроля формирования бюджета города Усолье-Сибирское (далее – бюджет города или городской бюджет), а также при подготовке заключения на проекты решений Думы города Усолье-Сибирское (далее – Дума) об утверждении бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в утвержденный бюджет города в течение текущего финансового года.

1.4. Целью настоящего Стандарта является определение общих требований, правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой предварительного контроля формирования бюджета города.

1.5. Задачами Стандарта СФК-3 является определение:

- целей, задач, предмета и объектов предварительного контроля формирования городского бюджета;
- порядка осуществления предварительного контроля формирования бюджета города;
- основных этапов организации и проведения предварительного контроля формирования городского бюджета;
- примерной структуры заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Думы о бюджете города.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Стандарте, соответствуют терминам и их определениям, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными документами Счетной палаты Российской Федерации.

2. Цели, задачи, предмет и объекты предварительного контроля формирования бюджета города.

2.1. Предварительный контроль формирования городского бюджета является формой внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого Контрольно-счетной палатой в сфере бюджетных правоотношений в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе формирования проекта бюджета города, проводимого в целях подготовки заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Думы о бюджете города для его представления в Думу.

2.2. Целями предварительного контроля формирования бюджета города являются установление соответствия проекта бюджета города законодательству Российской Федерации, а также определение обоснованности его показателей.

2.3. Задачами предварительного контроля формирования городского бюджета являются проверка и анализ обоснованности показателей проекта бюджета города, наличия и состояния нормативной методической базы его формирования, оценка проекта городского бюджета как инструмента социально-экономической политики муниципального образования (далее – МО) «город Усолье-Сибирское», его соответствия положениям посланий Президента Российской Федерации и иных программных документов, оценка качества прогнозирования доходов бюджета города и планирования использования бюджетных средств, инвестиционной и долговой политики МО «город Усолье-Сибирское».

2.4. Предметом предварительного контроля формирования бюджета города являются процесс и результаты формирования проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, представляемые в Думу одновременно с проектом решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

Предметом предварительного контроля формирования городского бюджета также является деятельность объектов предварительного контроля формирования бюджета города при его формировании.

2.5. Объектами предварительного контроля формирования городского бюджета являются: финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское, главные администраторы доходов городского бюджета, главные распорядители бюджетных средств (далее – ГРБС) и иные участники бюджетного процесса (выборочно).

2.6. Методами осуществления экспертно-аналитической и контрольной деятельности при проведении предварительного контроля формирования городского бюджета являются анализ, обследование, мониторинг и проверка.

3. Правила и процедуры осуществления предварительного контроля формирования бюджета города.

3.1. При осуществлении предварительного контроля формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период следует руководствоваться Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), в том числе, статьями 154, 157, 169-187 БК РФ, Порядком и сроками составления проекта бюджета города, установленными администрацией города Усолье-Сибирское (далее – администрация города).

3.2. При осуществлении предварительного контроля формирования городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период необходимо провести проверку и анализ:

1) Параметров прогноза макроэкономических показателей, исходных для составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, качества прогнозирования социально-экономического развития МО «город Усолье-Сибирское» на очередной финансовый год и плановый период, исходя из анализа нормативно-методической базы макроэкономического прогнозирования, сопоставления фактических показателей социально-экономического развития за предыдущий год и ожидаемых итогов текущего года с прогнозными макроэкономическими показателями социально-экономического развития текущего года, очередного финансового года и планового периода.

2) Основных параметров бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, основных характеристик и структурных особенностей проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3) Проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период как инструмента социально-экономической политики МО «город Усолье-Сибирское», его соответствия положениям посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (в части бюджетной политики), указам Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года, Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в редакции от 21.07.2020 года № 474), иным программным документам, реализации поставленных задач.

4) Соответствия проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (в том числе порядка и сроков его составления, содержания проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов, представляемых одновременно с ним в Думу) Бюджетному кодексу РФ и иным законодательным и нормативным правовым актам Российской Федерации.

5) Прогноза доходов проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, качества прогнозирования доходов городского бюджета, обоснованности и достоверности их объема и структуры, потенциальных резервов увеличения доходов, соответствия прогнозируемых доходов законодательным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, обоснованности и правильности расчетов налоговых и иных доходов.

При анализе и проверке формирования бюджета города в части доходов следует руководствоваться:

- статьями 40, 41, 42, 46, 61.2 и 62 БК РФ, регулирующими зачисление доходов в бюджеты городских округов, виды налоговых и неналоговых доходов городского бюджета, а также нормативы зачисления указанных доходов в бюджет города;
- статьей 47.1 БК РФ, определяющей формирование и ведение перечня и реестра источников доходов городского бюджета;
- статьей 160.1 БК РФ, устанавливающей бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города;
- статьей 174.1 БК РФ в части сроков внесения и учета в проекте решения Думы о бюджете города положений федеральных законов о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, вступающих в силу в очередной финансовый год, проектов федеральных законов о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, учтенных в расчетах доходов городского бюджета, последствий влияния на доходы бюджета города изменений законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и нормативов распределения налоговых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6) Формирования городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на реализацию муниципальных программ города, в том числе на реализацию национальных проектов, включая качество формирования проекта бюджета в программном формате.

Проверка обоснованности показателей проекта бюджета города осуществляется на основе сопоставления данных паспортов муниципальных программ (проектов паспортов муниципальных программ), представляемых в Думу одновременно с проектом бюджета:

- с показателями прогноза социально-экономического развития МО «город Усолье-Сибирское» на очередной финансовый год и плановый

период (при наличии сопоставимых показателей);

- с данными, включенными в основные распорядителями средств городского бюджета в обоснования бюджетных ассигнований при формировании проекта бюджета, и с данными реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города.

В ходе проверки могут использоваться результаты ранее проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий по проверке исполнения муниципальных программ, а также результаты экспертизы утвержденных муниципальных программ города.

При наличии на момент внесения в Думу проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период результатов экспертизы официально представленных в КСП города проектов нормативных правовых актов администрации города по внесению изменений в муниципальные программы, а также обосновывающих документов и материалов, указанные результаты экспертизы используются в ходе проверки и анализа качества формирования проекта бюджета города в программном формате.

В результате проверки и анализа должна быть дана оценка обоснованности расходов проекта бюджета на основе анализа паспортов (проектов паспортов) муниципальных программ, проектов изменений указанных базовых бюджетных ассигнований по муниципальным программам, представленные предложения по оптимизации бюджетных расходов.

7) Полноты отражения, обоснованности и достоверности планируемых расходов проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, включая вопросы проверки и анализа:

- планирования расходов городского бюджета по непрограммным направлениям деятельности;
- предельных базовых бюджетных ассигнований бюджета города на очередной финансовый год и плановый период по непрограммным направлениям деятельности;
- обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;
- реестра расходных обязательств МО «город Усолье-Сибирское»;
- бюджетных ассигнований бюджета города на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями;
- бюджетных ассигнований городского бюджета на предоставление субсидий на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания;
- формирования бюджетных ассигнований бюджета города на предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями;
- формирования бюджетных ассигнований городского бюджета на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств;
- планирования бюджетных ассигнований на обеспечение функций муниципальных органов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и методических документов;
- расходов городского бюджета по муниципальным контрактам, обоснованности бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

При рассмотрении указанных вопросов необходимо провести оценку планируемых расходов проекта городского бюджета и выявить возможные резервы для оптимизации или сокращения расходов по кодам классификации расходов бюджетов и направлений расходов, а также подготовить предложения по оптимизации бюджетных расходов с учетом результатов ранее проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий.

8) Формирования источников финансирования дефицита бюджета города, обоснованности и достоверности их объема и структуры, прогнозируемого объема и структуры муниципального долга МО «город Усолье-Сибирское», включая соблюдение требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, обоснованность применяемых расчетов.

При проведении предварительного контроля формирования бюджета города в части формирования бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета следует руководствоваться статьями 92.1., 93.1. – 93.3., 93.6. – 93.8., 96, 100, 100.1., 101 – 103, 105 – 107, 108.3, 108.4., 110.1., 110.2., 111, 112.1. – 115.1., 115.2., 115.3., 117, 119 – 121 БК РФ.

4. Этапы осуществления предварительного контроля формирования бюджета города.

4.1. Организация предварительного контроля формирования проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период осуществляется, исходя из установленных федеральных и областных законодательством и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Иркутской области и МО «город Усолье-Сибирское» этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и предусматривает следующие этапы:

1) Подготовительный этап, в ходе которого осуществляется проверка и анализ разрабатываемых при составлении проекта бюджета города следующих материалов и документов:

- сценарных условий развития экономики МО «город Усолье-Сибирское» и основных параметров прогноза социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период;
- основных направлений бюджетной, налоговой, долговой политики МО «город Усолье-Сибирское» на очередной финансовый год и плановый период, а также основных характеристик проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
- проектов федеральных законов о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах;
- предельных базовых бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, доведенных финансовым органом администрации города до главных распорядителей средств городского бюджета, и методических подходов к их определению;
- распределения предельных базовых бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и по непрограммным направлениям деятельности, обоснований бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств, представляемых главными распорядителями средств бюджета города одновременно с рассмотрением несогласованных вопросов в финансовом органе администрации города (при их наличии);
- предварительных итогов социально-экономического развития МО «город Усолье-Сибирское» за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития МО «город Усолье-Сибирское» за текущий финансовый год.

Также анализируются данные ранее проведенных самостоятельных тематических экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, в том числе по проверке исполнения бюджета города за отчетный финансовый год, а также результаты предварительного контроля формирования городского бюджета и оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города за текущий финансовый год.

При отсутствии необходимых документов и информации они запрашиваются в объектах предварительного контроля формирования бюджета в рамках подготовительного этапа.

2) Основной этап, в ходе которого осуществляются проверка и анализ обоснованности формирования проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период с учетом вопросов, отраженных в пункте 3.2. настоящего Стандарта.

3) Заключительный этап, в ходе которого осуществляются:

- подготовка заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством;
- направление заключения КСП города в администрацию города и в Думу;

- участие КСП города в рассмотрении Думой проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и анализ внесенных в ходе его рассмотрения и утверждения изменений.

4.2. Предварительный контроль формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Контрольно-счетной палатой на основании соответствующего распоряжения председателя КСП города. Данное распоряжение оформляется аналогично распоряжению о проведении контрольного мероприятия (примерная форма распоряжения приведена в Приложении № 1 Стандарта КСП города СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия»).

4.3. При осуществлении предварительного контроля формирования проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период программа его проведения КСП города может не составляться.

4.4. Заключение на проект решения Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, регистрируется в КСП города и направляется

в администрацию города и в Думу в установленные бюджетным законодательством сроки.

5. Структура заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

5.1. В структуру Заключения Контрольно-счетной палаты города на проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (далее – Заключение) входят: правовые основания его составления; основные выводы и рекомендации.

5.2. К Заключению прилагается Пояснительная записка, которая состоит из следующих разделов и подразделов:

1) Общие положения (в которых, в том числе, отражается соответствие проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период требованиям бюджетного законодательства и нормативным правовым актам МО «город Усолье-Сибирское»; порядок его формирования; сроки его представления в Думу и в КСП города; наличие представляемых одновременно с ним документов и материалов).

2) Оценка показателей социально-экономического развития МО «город Усолье-Сибирское» на очередной финансовый год и плановый период.

3) Общая характеристика основных параметров бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, где в том числе, отражаются его основные характеристики и показатели в сравнении с прошлым периодом, а также соблюдение ограничений (предельных значений некоторых показателей), установленных Бюджетным кодексом РФ.

4) Доходы бюджета города на очередной финансовый год и плановый период; в данном разделе, в том числе, отражается анализ методик прогнозирования доходов бюджета, а также анализ налоговых доходов, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений.

5) Расходы бюджета города на очередной финансовый год и плановый период; в данном разделе, в том числе, отражается общий анализ расходной части бюджета (на его соответствие законодательству в части формирования расходов); анализ расходов бюджета в разрезе разделов, подразделов бюджетной классификации расходов; анализ расходов, предусмотренных на реализацию муниципальных программ и на непрограммные направления деятельности (в том числе, в рамках реализации национальных проектов); анализ объема бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда; анализ объема субсидий, предусмотренных на выполнение муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями.

6) Дефицит бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и источники его финансирования. Муниципальный долг и объем расходов на его обслуживание.

В вышеуказанных разделах и подразделах Пояснительной записки отражаются основные вопросы с учетом оценки и анализа вопросов, указанных в пункте 3.2. настоящего Стандарта.

В Пояснительной записке к Заключению указываются должности и фамилии (с инициалами) должностных лиц Контрольно-счетной палаты, принимавших участие в проведении экспертизы на проект решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

Пояснительная записка подписывается всеми должностными лицами КСП города, принимавшими участие в проведении экспертизы на проект решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. При необходимости к Заключению прилагаются таблицы, диаграммы и другие материалы.

5.4. В основных выводах Заключения кратко отражаются вопросы, рассмотренные в разделах и подразделах Пояснительной записки, прилагаемой к Заключению.

5.5. В рекомендации Заключения отражаются предложения КСП города по устранению выявленных замечаний и нарушений (при их наличии), а также отражается информация в части рекомендации проекта решения Думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период к его рассмотрению и утверждению Думой.

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ  
СТАНДАРТ внешнего муниципального финансового контроля  
СФК-4**

**«ПОСЛЕДУЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ  
БЮДЖЕТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»**

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 19.09.2022 года № 57, дата начала действия Стандарта – 19.09.2022 года).

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения .....	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за исполнением бюджета города .....	3
3. Основные этапы организации и проведения последующего контроля за исполнением городского бюджета .....	6
4. Приложение № 1 к Стандарту «Примерная структура заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств» .....	8
5. Приложение № 2 к Стандарту «Примерная структура заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год» .....	10
1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-4 «Последующий контроль за исполнением бюджета города Усолье-Сибирское» (далее по тексту – Стандарт СФК-4 или Стандарт) разработан на основании Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии со статьями 157, 264.4., 264.5., 265, 266.1., 268.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское (далее – Контрольно-счетная палата или КСП города).	
1.2. При подготовке Стандарта СФК-4 учтены положения Стандарта внешнего государственного аудита (контроля) СГА 203 «Последующий контроль за исполнением федерального бюджета», утвержденного постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.04.2017 года № ЗПК (в редакции от 23.04.2019 года № 6ПК).	
1.3. Стандарт СФК-4 предназначен для применения должностными лицами Контрольно-счетной палаты при организации и проведении последующего контроля за исполнением бюджета города Усолье-Сибирское (далее – бюджет города или городской бюджет), а также при оформлении его результатов.	
1.4. Целью Стандарта является определение общих требований и характеристик осуществления последующего контроля за исполнением бюджета города.	
1.5. Задачами Стандарта является определение:	
- целей, задач, предмета и объектов последующего контроля за исполнением городского бюджета;	
- основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением городского бюджета;	
- примерной структуры заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и заключения по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год.	
2. Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за исполнением бюджета города.	
2.1. Последующий контроль за исполнением бюджета города представляет собой комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения решения Думы города Усолье-Сибирское (далее – Дума) о бюджете города за отчетный финансовый год, включающий внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города и годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год, и подготовку на основе их результатов заключений Контрольно-счетной палаты по внешней проверке бюджетной отчетности каждого главного администратора бюджетных средств города, а также заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города для их представления в Думу и направления в администрацию города Усолье-Сибирское (далее – администрация города).	
Также последующий контроль может осуществляться в ходе проведения самостоятельных тематических контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, проводимых в соответствии с требованиями стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» (далее – Стандарт СФК-1) и стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» (далее – Стандарт СФК-2).	
2.2. Целями последующего контроля за исполнением бюджета города являются: определение соответствия фактических показателей испол-	

нения городского бюджета показателям, утвержденным решением Думы о бюджете города; определение полноты и своевременности исполнения показателей городского бюджета; установление законности исполнения бюджета города, достоверности учета и отчетности эффективности использования средств городского бюджета (в ходе проведения самостоятельных тематических контрольных или экспертно-аналитических мероприятий).

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением бюджета города являются:

- проверка соблюдения положений БК РФ и иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации финансовым органом администрации города и иными главными администраторами бюджетных средств при исполнении решения Думы о бюджете города за отчетный финансовый год;

- анализ показателей исполнения городского бюджета за отчетный финансовый год по каждому главному администратору бюджетных средств;

- установление на документальной основе показателей кассового исполнения городского бюджета, а также достоверности бюджетной отчетности об исполнении бюджета города каждого главного администратора бюджетных средств по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города;

- сопоставление фактических показателей исполнения городского бюджета с показателями, утвержденными решением Думы о бюджете города на отчетный финансовый год и плановый период;

- оценка эффективности администрирования доходов бюджета города и источников финансирования дефицита бюджета города;

- установление законности, целевого, результативного и эффективного использования средств бюджета города (с учетом проведенных тематических контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащихся в проверяемом периоде отчетный финансовый год);

- проверка соблюдения порядка ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности;

- комплексная оценка причин неисполнения бюджета города и недостижения результатов использования средств городского бюджета, выявление резервов бюджетных средств.

2.4. Предметом последующего контроля за исполнением бюджета города являются процесс и результаты исполнения решения Думы о бюджете города за отчетный финансовый год, в том числе, деятельность объектов последующего контроля в процессе использования средств бюджета города, а также формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Данные и информация о предмете последующего контроля за исполнением бюджета города содержится в следующих документах: в годовом отчете об исполнении бюджета города; в документах и материалах, представляемых одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города; в годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города; в прогнозе поступлений доходов в бюджет города; в показателях по источникам финансирования дефицита бюджета города; в расчетах при формировании проекта бюджета города; в обоснованиях бюджетных ассигнований на отчетный финансовый год и плановый период, представленных главными распорядителями бюджетных средств в финансовый орган администрации города при формировании проекта решения Думы о бюджете города на отчетный финансовый год и плановый период и при внесении изменений в решение Думы о бюджете города; в утвержденной сводной бюджетной росписи и сводной бюджетной росписи с изменениями; в сводной бухгалтерской отчетности муниципальных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений; в бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений, подведомственных главным администраторам бюджетных средств города, и муниципальных унитарных предприятий, права собственника имущества которых осуществляют указанные муниципальные органы, а также иных юридических лиц, получающих средства из бюджета города; в статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; в документах, подтверждающих исполнение главными администраторами бюджетных средств решения Думы о бюджете города за отчетный финансовый год, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и распорядительных документов, регламентирующих порядок исполнения городского бюджета.

2.5. Объектами последующего контроля за исполнением бюджета города являются: главные администраторы бюджетных средств города; финансовый орган администрации города; муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и иные организации, получающие средства из бюджета города.

2.6. Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность в рамках осуществления последующего контроля за исполнением бюджета города, в том числе по проверке исполнения решения Думы о бюджете города за отчетный финансовый год, внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города и годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города осуществляется в виде финансового аудита (контроля), аудита эффективности и иных видов аудита (контроля) в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемыми Контрольно-счетной палатой.

При проведении последующего контроля за исполнением бюджета города также следует руководствоваться: статьёй 218 БК РФ, определяющей основы исполнения бюджета города по доходам; статьями 219, 220.1., 226.1. БК РФ, определяющими порядок исполнения бюджета города по расходам; статьёй 219.2. БК РФ, определяющей порядок исполнения бюджета города по источникам финансирования дефицита городского бюджета; статьями 306.1. – 306.7. БК РФ, определяющими бюджетные нарушения и применение бюджетных мер принуждения.

2.7. Методами осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности при проведении последующего контроля за исполнением бюджета города являются проверка, ревизия, анализ, обследование, мониторинг.

Сочетание указанных методов зависит от видов аудита (контроля) и целей контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

Основные этапы организации и проведения последующего контроля за исполнением городского бюджета.

3.1. Проведение последующего контроля за исполнением бюджета города осуществляется на основании соответствующего распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты, в котором в том числе отражаются сроки проведения комплекса мероприятий. При этом, в целях обеспечения установленных сроков предоставления заключения КСП города по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год, необходимо исходить из соблюдения следующих сроков: внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города и оформление по ним соответствующих заключений, как правило, должны быть завершены не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом; внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города и составление по ней соответствующего заключения должны быть завершены не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Организация и проведение последующего контроля за исполнением бюджета города включает три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

3.3. На подготовительном этапе необходимо проанализировать информацию по вопросам формирования, изменения и исполнения бюджета города за отчетный финансовый год, полученную из документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Стандарта.

Также анализируются данные ранее проведенных самостоятельных тематических контрольных или экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения бюджета за отчетный финансовый год, результаты предварительного контроля формирования бюджета города и оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города за отчетный финансовый год.

При отсутствии необходимых документов и информации они запрашиваются в финансовом органе администрации города, в главных администраторах бюджетных средств города в рамках подготовки к проведению комплекса мероприятий по проверке исполнения решения Думы о бюджете города за отчетный финансовый год.

3.4. На основном этапе в рамках комплекса мероприятий проводятся мероприятия по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подведомственных им учреждений об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год и по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год в порядке, определенном стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными Контрольно-счетной палатой.

3.5. На заключительном этапе по результатам проведенных мероприятий Контрольно-счетной палатой составляются заключения по каждому главному администратору средств бюджета города (в 2-х экземплярах) и по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год (в 3-х экземплярах).

Заключению по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств подписываются должностным лицом КСП города, проводившим данную проверку. По одному экземпляру заключения по каждому главному администратору бюджетных средств направляется соответствующему главному администратору.

Заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год составляется с прилагаемой к нему Пояснительной запиской; в заключении отражаются выводы на основании подробного анализа вопросов (с учетом задач, предусмотренных в пункте 2.4. настоящего Стандарта), указанных в Пояснительной записке.

Заключение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты; Пояснительная записка к нему подписывается всеми должностными лицами, принимавшими участие в проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города. По одному экземпляру заключения с Пояснительной запиской к нему представляется в Думу и направляется в администрацию города не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

Примерная структура заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и заключения по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год (с Пояснительной запиской к нему) приведена в Приложениях №№ 1, 2 к настоящему Стандарту.

Приложение № 1 к Стандарту СФК-4  
Примерная структура заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское  
Заключение № \_\_\_  
по результатам внешней проверки бюджетной отчетности  
главного администратора**

бюджетных средств города - \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ год,  
(наименование главного администратора)

г. Усолье-Сибирское \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ года  
Заключение по внешней проверке бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств города Усолье-Сибирское - \_\_\_\_\_

(наименование главного администратора)  
за \_\_\_\_\_ год подготовлено Контрольно-счетной палатой города Усолье-Сибирское в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, Положения о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденного решением Думы города Усолье-Сибирское от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, на основании плана работы КСП города на \_\_\_\_\_ год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, распоряжения председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_.

Вводная часть заключения, в которой отразить:

- соответствие (или выявленные замечания, нарушения, в том числе, в части соблюдения сроков предоставления) бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджетному законодательству (в том числе, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России (указать каким), Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ (указать каким), Порядка составления и предоставления годовой, квартальной и месячной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности, утвержденного приказом финансового органа администрации города (указать каким), структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении решения городской Думы о местном бюджете на отчетный финансовый год (или на отчетный финансовый год и плановый период);

- соответствие организации бюджетного учета бюджетному законодательству (в том числе, Единому плану счетов для органов местного самоуправления и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом (указать каким) Минфина России).

- наличие заключения о достоверности бюджетной отчетности, составленного в рамках осуществления главным администратором бюджетных средств внутреннего финансового аудита в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса РФ, и отметить результаты данной проверки бюджетной отчетности за отчетный финансовый год.

- о проведении анализа степени полноты и достоверности представленной годовой бюджетной отчетности (соответствие показателей представленного годового отчета главного администратора бюджетных средств об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год показателям бюджетного учета), и соответствие фактического исполнения бюджета главного администратора бюджетных средств его плановым назначениям, утвержденными решениями городской Думы о бюджете города в отчетном финансовом году.

- должность, фамилию и инициалы должностного лица КСП города, проводившего настоящую проверку.

Разделы заключения:

1. Соблюдение бюджетного законодательства при организации исполнения бюджета города главным администратором бюджетных средств в \_\_\_\_\_ году (в том числе, в части объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города на отчетный финансовый год на реализацию мероприятий муниципальных программ и на непрограммные расходы; соблюдения порядка исполнения бюджета; ведения бюджетной росписи и соответствия ее показателей сводной бюджетной росписи; составления бюджетной сметы (в случае, если главный администратор бюджетных средств является казенным учреждением); наличия подведомственных учреждений; заключения с подведомственными учреждениями (являющихся бюджетными учреждениями) соглашений о предоставлении им субсидии; своевременного доведения лимитов бюджетных обязательств; соблюдения порядка завершения операций по исполнению бюджета города).

2. Общая характеристика исполнения бюджета главным администратором бюджетных расходов за отчетный финансовый год (в том числе, объем доходов и расходов, предусмотренных в бюджете города по главному администратору бюджетных средств, их изменения в течение отчетного финансового года; их исполнение за отчетный финансовый год).

3. Национальные проекты (отразить о наличии в составе годовой бюджетной отчетности формы 0503128-НП, которую главные распорядители, распорядители, получатели бюджетных средств представляют в целях раскрытия информации о ходе реализации национальных проектов (региональных проектов в составе национальных проектов); о соблюдении бюджетного законодательства при ее заполнении; об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий в рамках национальных проектов, о соблюдении кодов бюджетной классификации расходов в рамках национальных проектов, об исполнении данных расходов).

4. Дебиторская и кредиторская задолженности главного администратора бюджетных средств (провести анализ дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный финансовый год, отразив их составляющие, рост или снижение по итогам отчетного финансового года).

Вывод по итогам проверки о полноте и достоверности бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств за отчетный финансовый год.

\_\_\_\_\_ должность должностного лица \_\_\_\_\_ подпись фамилия, инициалы  
КСП города, проводившего проверку

Приложение № 2 к Стандарту СФК-4  
Примерная структура заключения Контрольно-счетной палаты по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское  
Заключение № \_\_\_  
по результатам внешней проверки годового отчета об  
исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_ год.**

г. Усолье-Сибирское \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ года  
Заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_\_ год подготовлено Контрольно-счетной палатой города Усолье-Сибирское в соответствии с требованиями ст. 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами

\_\_\_\_\_ Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское, утвержденном решением городской Думы от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, По-



ложением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденным решением городской Думы от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, на основании плана работы КСП города на \_\_\_\_\_ год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, распоряжения председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.

При проведении настоящей внешней проверки годового отчета учтены результаты проверок бюджетной отчетности \_\_\_\_\_ (указать количество) главных администраторов бюджетных средств города, являющихся (или не являющихся) также главными распорядителями бюджетных средств, за \_\_\_\_\_ год: перечислить главных администраторов бюджетных средств и реквизиты заключений, составленных по результатам внешних проверок их бюджетной отчетности за отчетный финансовый год.

В ходе внешней проверки проанализированы степень полноты и достоверности представленной годовой бюджетной отчетности, а также представленных в составе проекта решения городской Думы городской Думы «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_\_ год» документов и материалов (соответствие показателей годового отчета об исполнении городского бюджета за \_\_\_\_\_ год, представленного в КСП города, показателям бюджетного учета), и соответствие фактического исполнения бюджета города его плановым назначениям, утвержденным решениями городской Думы в \_\_\_\_\_ (отчетном финансовом) году).

#### ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ.

1. Отразить: соблюдение бюджетного законодательства в части сроков предоставления годового отчета об исполнении бюджета города в Контрольно-счетную палату для внешней проверки, а также в части наличия документов и материалов, которые должны быть предоставлены одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета; соответствие (или несоответствие) показателей по исполнению основных характеристик бюджета, указанных в годовом отчете об исполнении бюджета, показателям, указанным и в Проекте решения Думы об утверждении годового отчета об исполнении бюджета города.

2. Установленные (не установленные) нарушения по вопросу соблюдения бюджетного законодательства при организации исполнения бюджета города.

Отметить о принятии (не принятии и причинах) годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности финансового органа администрации города Усолье-Сибирское за отчетный финансовый год Министерством финансов Иркутской области.

3. Результаты анализа исполнения показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на отчетный финансовый год и плановый период (с учетом представленного аналитического отчета о социально-экономической ситуации за отчетный финансовый год), а также результаты сравнительного анализа социально-экономических показателей развития города за отчетный финансовый год с показателями предыдущего финансового года.

4. Результаты анализа исполнения доходов бюджета города за отчетный финансовый год, в том числе, в разрезе исполнения налоговых доходов, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений; проведение сравнительного анализа их исполнения с предыдущими отчетными финансовыми годами; отражение причин их неисполнения (при наличии).

5. Результаты анализа исполнения расходов бюджета города за отчетный финансовый год, в том числе, в разрезе исполнения расходов на непрограммные направления деятельности и на реализацию мероприятий муниципальных программ (с отражением информации о достижении установленных на отчетный финансовый год значений целевых показателей муниципальных программ); исполнения расходов муниципального бюджета администрации города Усолье-Сибирское; исполнения расходов бюджета в рамках реализации национальных проектов.

6. Результаты анализа остатков средств на едином бюджетном счете после завершения операций по принятым денежным обязательствам за отчетный финансовый год.

7. Результаты анализа исполнения дефицита (профицита) бюджета города за отчетный финансовый год (в том числе, соблюдение установленного Бюджетным кодексом РФ предельного размера дефицита бюджета (статья 92.1.); анализа объема муниципального долга и объема расходов на его обслуживание за отчетный финансовый год (в том числе, соблюдение установленных Бюджетным кодексом РФ их предельных значений (статья 107, 111)).

8. Результаты анализа дебиторской задолженности (по бюджетной и внебюджетной деятельности) по городскому бюджету и кредиторской задолженности (по бюджетной и внебюджетной деятельности) по обязательствам городского бюджета за отчетный финансовый год; информация об взаимовыязывании показателей дебиторской и кредиторской задолженности по бюджетной деятельности, отраженных в формах годового отчета об исполнении бюджета между собой и их соответствие (не соответствие) сведениям, отраженным в годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

9. Информация о полном объеме и достоверности бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств по результатам их проверок.

В итоге вывод о полном объеме и достоверности (или неполном объеме и недостоверности) годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год и соответствующие рекомендации для его рассмотрения и утверждения городской Думой.

Приложение: 1. Пояснительная записка к настоящему Заключению – на \_\_\_\_\_ л.

**Председатель Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское** \_\_\_\_\_

подпись фамилия, инициалы

Приложение к Заключению по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_\_ год.

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к Заключению по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_\_ год.

1. Общие положения.  
Заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета города Усолье-Сибирское за \_\_\_\_\_ год подготовлено Контрольно-счетной палатой города Усолье-Сибирское в соответствии с требованиями ст. 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта \_\_\_\_\_ Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденным решением городской Думы от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, на основании плана работы КСП города на \_\_\_\_\_ год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, распоряжения председателя КСП города от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.

При проведении настоящей внешней проверки годового отчета учтены результаты проверок бюджетной отчетности \_\_\_\_\_ (указать количество) главных администраторов бюджетных средств города, являющихся (или не являющихся) главными распорядителями бюджетных средств, за \_\_\_\_\_ год: перечислить главных администраторов бюджетных средств и реквизиты заключений, составленных по результатам внешних проверок их бюджетной отчетности за отчетный финансовый год.

Годовой отчет об исполнении бюджета города за \_\_\_\_\_ год представлен Администрацией города в КСП города своевременно (или с нарушением срока) (отразить реквизиты сопроводительного письма), в сроки, установленные п. 3 ст.264.4. БК РФ и пунктом \_\_\_\_\_ Положения о бюджетном процессе (не позднее 01 апреля текущего финансового года).

Перечень документов и материалов, представленных Администрацией города одновременно с отчетом об исполнении городского бюджета за \_\_\_\_\_ год, соответствует (не соответствует, указать нарушения) перечню документов и материалов, установленному ст. 264.1, п.2 ст. 264.5. БК РФ, а также пунктом \_\_\_\_\_ Положения о бюджетном процессе.

2. Соблюдение бюджетного законодательства при организации исполнения бюджета города за \_\_\_\_\_ год.

3. Макроэкономические условия исполнения городского бюджета в \_\_\_\_\_ году.

4. Общая характеристика исполнения городского бюджета за \_\_\_\_\_ год.

5. Исполнение доходной части бюджета города за \_\_\_\_\_ год.  
5.1. Налоговые доходы и неналоговые доходы (в разрезе данных доходов).

5.2. Безвозмездные поступления.

6. Исполнение расходной части бюджета города (в том числе, в целом; в разрезе непрограммных направлений деятельности и муниципальных программ с учетом достижения целевых показателей программ; в разрезе расходов муниципального дорожного фонда; в разрезе образования и использования средств резервного фонда администрации города; в разрезе расходов в рамках реализации национальных проектов).

7. Анализ остатков средств на едином бюджетном счете.

8. Дефицит бюджета города, источники его финансирования, муници-

пальный долг.

9. Состояние дебиторской и кредиторской задолженности бюджета города.

10. Результаты проверок бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за \_\_\_\_\_ год.

\_\_\_\_\_ должность должностного лица \_\_\_\_\_ подпись фамилия, инициалы  
КСП города, принимавшего участие \_\_\_\_\_ в данной проверке

#### КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

##### СТАНДАРТ

#### внешнего муниципального финансового контроля СФК-5 «ОПЕРАТИВНЫЙ АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 20.09.2022 года № 58, дата начала действия Стандарта – 20.09.2022 года).

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ..... 3  
2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города ..... 3  
3. Порядок подготовки ежеквартальной информации о ходе исполнения бюджета города в текущем финансовом году и направления ее в Думу и главу муниципального образования «город Усолье-Сибирское» ..... 5

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК-5 «Оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Усолье-Сибирское» (далее по тексту – Стандарт СФК-5 или Стандарт) разработан на основании Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское (далее – Контрольно-счетная палата или КСП города).

1.2. При подготовке Стандарта СФК-5 учтены положения Стандарта внешнего государственного аудита (контроля) СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета», утвержденного Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 25.12.2013 года № 55К (946) в редакции постановления Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 26.03.2019 года № 4ПК).

1.3. Стандарт СФК-5 предназначен для применения должностными лицами Контрольно-счетной палаты при осуществлении оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Усолье-Сибирское (далее – бюджет города или городской бюджет) в текущем финансовом году, ежеквартального представления информации о ходе исполнения бюджета города в Думу города Усолье-Сибирское (далее – Дума) и главу муниципального образования (далее – МО) «город Усолье-Сибирское».

1.4. Целью настоящего Стандарта является установление общего порядка по осуществлению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города.

1.5. Стандарт СФК-5 устанавливает:  
- цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города;

- порядок подготовки ежеквартальной информации о ходе исполнения бюджета города в текущем финансовом году и направления ее в Думу и главу МО «город Усолье-Сибирское».

2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города.

2.1. Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения бюджета города (далее – оперативный анализ и контроль) является формой контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты, осуществляемой путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с настоящим Стандартом, с подгруппой ежеквартальной информации о ходе исполнения городского бюджета в текущем финансовом году (с учетом анализа ежеквартального утвержденного администрацией города Усолье-Сибирское (далее – администрация города) отчета об исполнении бюджета города в текущем финансовом году).

2.2. Целями оперативного анализа и контроля являются анализ полноты и своевременности поступлений доходов бюджета города, исполнения расходов и источников финансирования дефицита городского бюджета в сравнении с показателями, утвержденными решением Думы о бюджете текущего финансового года, а также подготовка информации о ходе исполнения бюджета города.

2.3. Задачами оперативного анализа и контроля являются:  
- ежеквартальный анализ объемов поступлений доходов бюджета города, уровня соответствия показателей кассового исполнения по доходам показателям, утвержденным решением Думы о бюджете текущего финансового года, показателям прогноза поступлений доходов бюджета города, а также некассовых операций по доходам бюджета города;

- ежеквартальный анализ кассового исполнения расходов городского бюджета, уровня соответствия показателей исполнения бюджета города показателям, утвержденным решением Думы о бюджете текущего финансового года, сводной бюджетной росписи бюджета города (далее – сводная бюджетная роспись) в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов, ведомственной структуры расходов, муниципальных программ города и непрограммных направлений деятельности, а также некассовых операций со средствами бюджета города;

- ежеквартальный анализ размеров дефицита (профицита) бюджета города, источников финансирования дефицита городского бюджета, уровня соответствия показателей исполнения бюджета города показателям, утвержденным решением Думы о бюджете, показателям сводной бюджетной росписи, а также некассовых операций со средствами бюджета города и других показателей городского бюджета;

- контроль за организацией исполнения бюджета города, включая соблюдение соответствия организации исполнения решения Думы о бюджете города законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам;

- контроль за соблюдением принципов бюджетной системы Российской Федерации, а также требований Бюджетного кодекса РФ при внесении изменений в решение Думы о бюджете города в текущем финансовом году;

- анализ объема и структуры муниципального долга МО «город Усолье-Сибирское»;

- анализ объема резервного фонда администрации города;

- оценка полноты поступления в бюджет города средств, полученных от распоряжения муниципальным имуществом (в том числе от его приватизации, продажи) и управления объектами муниципальной собственности;

- выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета города, их анализ и внесение предложений по их устранению.

2.4. Предметом оперативного анализа и контроля является процесс исполнения решения Думы о бюджете города, а также реализации положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию исполнения решения Думы о бюджете города и использование средств городского бюджета.

Предметом оперативного анализа и контроля является также деятельность объектов контроля по:

- реализации решения Думы о бюджете города, включая текстовые статьи и приложения к решению Думы о городском бюджете;

- утверждению сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования;

- доведению и распределению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- составлению документов бухгалтерского (бюджетного) учета.

2.5. Объектами оперативного анализа и контроля являются: главные администраторы бюджетных средств города; финансовый орган администрации города; муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и иные организации, получающие средства из бюджета города.

3. Порядок подготовки ежеквартальной информации о ходе исполнения бюджета города в текущем финансовом году и направления ее в Думу и главу муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3.1. Ежеквартальная информация о ходе исполнения бюджета города в текущем финансовом году (далее – ежеквартальная информация) составляется председателем Контрольно-счетной палаты (или по его поручению должностным лицом КСП города) после представления в Контрольно-счетную палату финансовым органом администрации города ежеквартального отчета об исполнении бюджета города в текущем фи-

нансовом году (за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев), утвержденного постановлением администрации города.

3.2. В ходе оперативного анализа и контроля анализируются вопросы, указанные в пункте 2.3. настоящего Стандарта; результаты данного анализа отражаются в ежеквартальной информации.

3.3. Ежеквартальная информация подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, регистрируется в отделе учета и контроля документов и обращений граждан администрации города и направляется в Думу и главу МО «город Усолье-Сибирское».

3.4. В случае выявления КСП города в ходе оперативного анализа и контроля недостатков и нарушений и отражения в ежеквартальной информации предложений по их устранению, Контрольно-счетная палата вправе установить в ежеквартальной информации срок для устранения выявленных недостатков и нарушений и для представления в КСП города соответствующих сведений об их устранении.

#### КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

##### СТАНДАРТ внешнего муниципального финансового контроля

##### (СФК – 7)

#### «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Усолье-Сибирское»»

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское от 09.09.2022 года № 53, дата начала действия Стандарта – 09.09.2022 года).

#### Содержание

1. Общие положения ..... 3  
2. Содержание аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг ..... 3  
3. Оценка целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности, результативности и законности расходов на закупки ..... 4  
4. Подготовка, проведение и оформление результатов аудита в сфере закупок ..... 7

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля – СФК-7 «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Стандарт СФК-7) разработан в рамках реализации положений статьи 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское и предназначен для методологического обеспечения реализации Контрольно-счетной палатой города Усолье-Сибирское (далее – Контрольно-счетная палата или КСП города) положений вышеуказанных федеральных законов и нормативных правовых актов.

1.2. При подготовке Стандарта СФК-7 учтены положения Методических рекомендаций по проведению аудита в сфере закупок, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.03.2014 г. № 15К (961)).

1.3. Стандарт разработан для использования должностными лицами Контрольно-счетной палаты при организации и проведении аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Содержание аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2.1. Аудит в сфере закупок – это вид внешнего муниципального финансового контроля (аудита), осуществляемого Контрольно-счетной палатой в ходе контрольных или экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с полномочиями, установленными Федеральным законом № 6-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ, целями которого является анализ и оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Стандарта, КСП города осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным муниципальным контрактам.

2.3. Итогом аудита в сфере закупок должна стать оценка уровня обеспечения муниципальных нужд с учетом затрат бюджетных средств, обоснованности планирования закупок, включая обоснованность цены закупки, реализуемости и эффективности осуществления указанных закупок. При этом, оценке подлежат выполнение условий контрактов по срокам, объему, цене контрактов, количеству и качеству приобретаемых товаров, работ, услуг, а также порядок ценообразования и эффективность системы управления муниципальными контрактами.

2.4. Задачами аудита в сфере закупок:

- проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования обоснования закупок и обоснованности потребности в закупках), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным муниципальным контрактам (далее – расходы на закупки);

- выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин и подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы.

2.5. Аудит в сфере закупок должен охватывать все этапы деятельности заказчика в сфере закупок в отношении каждого из муниципальных контрактов, являющихся предметом анализа, проверки и оценки, а именно: этап планирования закупок товаров (работ, услуг), этап осуществления закупок, этап заключения и исполнения контракта.

2.6. Предметом аудита в сфере закупок является процесс использования бюджетных средств, направляемых на закупки в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

2.7. Объектами проведения аудита в сфере закупок являются органы и организации, на которые распространяются полномочия КСП города, установленные Федеральным законом № 6-ФЗ и Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское.

3. Оценка целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности, результативности и законности расходов на закупки.

3.1. Под целесообразностью расходов на закупки понимается наличие обоснованных муниципальных нужд, необходимых для достижения целей и реализации мероприятий муниципальных программ и непрограммных расходов муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3.2. Под обоснованностью расходов на закупки понимается наличие обоснования, в том числе с использованием правил нормирования как запланированных закупок, их объемов (количества), так и требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, их необходимости.

3.3. Под своевременностью расходов на закупки понимается установление и соблюдение заказчиком сроков, достаточных для реализации муниципального контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками.

В данном случае целесообразно учитывать сезонность работ, услуг, длительность и непрерывность производственного цикла отдельных видов товаров, работ, услуг, а также наличие резерва времени для осуществления приемки товаров, работ и услуг, позволяющего поставщику, подрядчику, исполнителю устранить выявленные недостатки.

3.4. Под эффективностью расходов на закупки понимается эффективное применение имеющихся ресурсов, а также обеспечение с учетом соблюдения принципов контрактной системы в сфере закупок условий исполнения контракта (по сравнению с другими участниками закупок) на основе критериев, указанных в документации о закупке, при одновременном достижении запланированных целей осуществления закупок.

При оценке эффективности расходов на закупки рекомендуется применять следующие показатели (как в целом по объекту аудита (контроля) за отчетный период, так и по конкретной закупке):

- потенциальная экономия бюджетных средств на стадии формирования и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов – это разница между начальными (максимальными) ценами контрактов в плане закупок и средними ценами контрактов, установленных другими заказчиками на однородные товары, работы, услуги, либо среднерыночными ценами контракта на однородные товары, работы, услуги (с учетом сопоставимых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, включая объем закупки, гарантийные обязательства, срок годности и т.п.);

- экономия бюджетных средств в процессе осуществления закупок

(определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) – это снижение начальной (максимальной) цены контрактов относительно цены заключенных контрактов;

- экономия бюджетных средств при исполнении контрактов – это снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта.

В рамках оценки эффективности расходов на закупки рекомендуется рассчитать общую экономию бюджетных средств на всех этапах закупки, начиная с планирования и заканчивая исполнением контрактов путем суммирования указанных показателей.

В рамках анализа и оценки эффективности расходов на закупки целесообразно оценивать соблюдение заказчиком принципа обеспечения конкуренции, непосредственно влияющего на эффективность осуществления закупок.

Оценка эффективности расходов на закупки осуществляется с учетом принципа эффективности использования бюджетных средств в бюджетной системе Российской Федерации, предусмотренного ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ.

3.5. Под результативностью расходов на закупки понимается степень достижения заданных результатов обеспечения муниципальных нужд (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и целей осуществления закупок.

Оценка результативности расходов на закупки включает в себя как определение экономической результативности, так и достигнутого социально-экономического эффекта.

Экономическая результативность определяется путем сравнения достигнутых и запланированных экономических результатов использования бюджетных средств, которые выступают в виде конкретных товаров, работ, услуг.

Социально-экономический эффект использования бюджетных средств определяется на основе анализа степени удовлетворения муниципальных нужд и достижения установленных целей осуществления закупок, на которые были использованы бюджетные средства.

3.6. Под законностью расходов на закупки понимается соблюдение участниками контрактной системы в сфере закупок законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

В рамках проводимой работы рекомендуется оценить как деятельность заказчика и уполномоченного органа (при наличии), уполномоченного учреждения (при наличии), так и деятельность формируемых им контрактной службы (контрактных управляющих) и комиссии (комиссий) по осуществлению закупок, привлекаемых им специализированных организаций (при наличии), экспертов, экспертных организаций и электронных площадок, а также работу системы ведомственного контроля в сфере закупок и систему контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

При выявлении нарушений законодательства о контрактной системе, содержащих признаки административных правонарушений (статьи 7.29, 7.30, 7.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), соответствующая информация и материалы направляются Контрольно-счетной палатой в прокуратуру города Усьолье-Сибирское или в контрольные органы в сфере закупок для принятия мер реагирования (после составления отчета (или заключения) о результатах контрольного (или экспертно-аналитического) мероприятия).

4. Подготовка, проведение и оформление результатов аудита в сфере закупок. 4.1. Подготовка, проведение и оформление результатов аудита в сфере закупок осуществляются Контрольно-счетной палатой в соответствии со Стандартами внешнего муниципального финансового контроля СФК-1 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СФК-2 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усьолье-Сибирское» Председатель Думы города Усьолье-Сибирское РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.09.2022 г. № 1 Об утверждении графика приема избирателей депутатами Думы города Усьолье-Сибирское восьмого созыва

В соответствии с Регламентом Думы города Усьолье-Сибирское от 27.04.2017 г. № 35/7, с изменениями от 24.09.2020 г. № 50/7, от 31.03.2022 г. № 25/7, руководствуясь статьями 35, 41, 54 Устава муниципального образования «город Усьолье-Сибирское»,

1. Утвердить прилагаемый график приема избирателей депутатами Думы города Усьолье-Сибирское восьмого созыва. 2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Официальное Усьолье».

Н.А. Ефремкина Утвержден распоряжением председателя Думы города Усьолье-Сибирское от 30.10.2022 г. № 1

ГРАФИК приема избирателей депутатами Думы города Усьолье-Сибирское восьмого созыва

Table with 5 columns: Избирательный округ, Фамилия, имя, отчество депутата, Место проведения приема, Время приема, Дни недели. Lists 21 districts and their respective reception details.

Н.А. Ефремкина

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усьолье-Сибирское» Дума города Усьолье-Сибирское РЕШЕНИЕ

от 29.09.2022 г. № 16/8 О внесении изменений в Положение о реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «город Усьолье-Сибирское», утвержденное решение Думы города Усьолье-Сибирское от 23.12.2021 г. № 87/7

В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Усьолье-Сибирское, по решению вопросов местного значения, в соответствии со статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усьолье-Сибирское», Дума города Усьолье-Сибирское

РЕШИЛА:

- 1. Внести в Положение о реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «город Усьолье-Сибирское», утвержденное решением Думы города Усьолье-Сибирское от 23.12.2021 г. № 87/7, с изменениями от 25.08.2022 г. № 66/7 (далее – Положение), следующие изменения: 1.1. Статью 1 Раздела 2 Положения дополнить частью 8 следующего содержания: «8. С инициативой о выдвижении инициативного проекта в целях участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 4 Раздела 1 Положения вправе выступить: 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Усьолье-Сибирское; 2) юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории города Усьолье-Сибирское».

1.2. В части 2 статьи 1 Раздела 2 Положения цифру «3» заменить на цифру «2». 1.3. В абзаце 2 части 7 статьи 3 Раздела 2 Положения слова «или его части, на которой предполагается реализация инициативного проекта» исключить»; 1.4. Раздел 4 Положения изложить в новой редакции: «Раздел 4. 1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское. 2. Размер инициативных платежей, подлежащий возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме инициативных платежей, внесенных данными лицами (в том числе организациями) согласно платежным документам. 3. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское. 4. Расчет и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское, осуществляется администрацией города исходя из процентного соотношения финансирования инициативного проекта. 5. В случаях, предусмотренных пунктами 1, 3 настоящего раздела, администрация города определяет по каждому инициативному проекту: 1) общую сумму поступивших инициативных платежей; 2) перечень лиц (в том числе организаций), уплативших инициативные платежи в целях реализации соответствующего инициативного проекта, и величину соответствующих инициативных платежей; 3) величину остатка инициативных платежей по соответствующему инициативному проекту (если инициативный проект был реализован); 4) сумму, подлежащую возврату лицам (в том числе организациям), уплатившим инициативные платежи, исходя из величины остатка инициативных платежей пропорционально доле уплаченных данными лицами (в том числе организациями) инициативных платежей в общей сумме поступивших инициативных платежей по данному инициативному проекту. 6. Для осуществления возврата инициативных платежей лица (в том числе организации), осуществившие их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское, представляют в администрацию города заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, с указанием сведений о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа. 7. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств администрация города направляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усьолье-Сибирское» распоряжение администрации города с решением о возврате инициативных платежей (остатка инициативных платежей) и информации о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены соответствующие денежные средства. 8. МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усьолье-Сибирское» осуществляет перечисление соответствующих денежных средств не позднее 15 рабочих дней со дня получения распоряжения администрации города в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела. 9. Расходы, понесенные при перечислении инициативных платежей в бюджет города Усьолье-Сибирское лицами (в том числе организациями), осуществившими перечисление таких платежей, не подлежат возмещению за счет средств бюджета города Усьолье-Сибирское. 10. Расчет и возврат инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Усьолье-Сибирское в целях участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 4 Раздела 1 Положения, производится в соответствии с настоящим Разделом»;

1.5. Пункт 3 Раздела 5 Положения изложить в новой редакции: «Инициативные проекты могут реализовываться в границах города Усьолье-Сибирское в пределах следующих территорий: 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления; 2) многоквартирных домов; 3) иных территорий, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании) муниципального образования «город Усьолье-Сибирское»».

1.6. В пункте 11 Раздела 6 Положения слова «(на части территории)» исключить; 1.7. В подпункте 1 пункта 24 Раздела 6 Положения слова «(на соответствующей части территории)» исключить. 2. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усьолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усьолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы города Усьолье-Сибирское Н.А. Ефремкина Мэр города Усьолье-Сибирское М.В. Торопкин

ГРАФИК приема избирателей депутатами Думы города Усьолье-Сибирское восьмого созыва

Table with 5 columns: Избирательный округ, Фамилия, имя, отчество депутата, Место проведения приема, Время приема, Октябрь. Lists 21 districts and their respective reception details.

Table with 5 columns: Избирательный округ, Фамилия, имя, отчество депутата, Место проведения приема, Время приема, Дни недели. Lists 21 districts and their respective reception details.

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усьолье-Сибирское» Дума города Усьолье-Сибирское РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2022 г. № 4/8 Об утверждении протокола № 3 счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское

Заслушав доклад председателя счетной комиссии по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское Костомахиной М.А. о результатах тайного голосования по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское, руководствуясь статьями 35, 36, 54 Устава муниципального образования «город Усьолье-Сибирское», Дума города Усьолье-Сибирское

- РЕШИЛА: 1. Утвердить прилагаемый протокол № 3 счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское. 2. Избрать председателем Думы города Усьолье-Сибирское депутата городской Думы по одномандатному избирательному округу № 18 Ефремкину Наталью Александровну на срок полномочий Думы города Усьолье-Сибирское VIII созыва. 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия. 4. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усьолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усьолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы города Усьолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

Выборы председателя Думы города Усьолье-Сибирское 29 сентября 2022 года ПРОТОКОЛ № 3 счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское

Счетная комиссия по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское определила:

Table with 2 columns: №, Число депутатов, установленное Уставом города, Число бюллетеней, изготовленных счетной комиссией, Число бюллетеней, выданных депутатам, Число погашенных бюллетеней, Число бюллетеней, содержащихся в ящике для тайного голосования, Число действительных бюллетеней, Число действительных бюллетеней.

Table with 2 columns: Фамилии, имена, отчества внесенных в бюллетень кандидатов по выборам председателя Думы города Усьолье-Сибирское, Число за, Число против.

В соответствии с частью 1 статьи 35 Устава муниципального образования «город Усьолье-Сибирское» председателем Думы города Усьолье-Сибирское избрана Ефремкина Наталья Александровна, которая получила две трети голосов от установленного числа депутатов городской Думы.

Table with 2 columns: Председатель счетной комиссии, Секретарь счетной комиссии, Член счетной комиссии, Костомахина М.А., Васильев А.А., Букреев В.С.

Протокол подписан 29 сентября 2022 года в 10 часов 30 минут

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усьолье-Сибирское» Дума города Усьолье-Сибирское РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2022 г. № 5/8 Об избрании заместителя председателя Думы города Усьолье-Сибирское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 35, 36, 54 Устава муниципального образования «город Усьолье-Сибирское», Дума города Усьолье-Сибирское

- РЕШИЛА: 1. Избрать заместителем председателя Думы города Усьолье-Сибирское Кучарова Вадима Бахтияровича депутата Думы города Усьолье-Сибирское по одномандатному избирательному округу № 3 на срок полномочий Думы города Усьолье-Сибирское восьмого созыва. 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия. 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усьолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усьолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Председатель Думы города Усьолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Table with 4 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Detailed financial report for candidate Kuznetsov Vladislav Olegovich.





Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
Дума города Усолье-Сибирское  
РЕШЕНИЕ

от 29.09.2022 г. № 13/8

О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 № 79/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», с изменениями от 27.01.2022 №1/7, от 04.03.2022 № 17/7, от 31.03.2022 № 21/7, 26.05.2022г № 36/7, 30.06.2022 № 44/7, от 22.07.2022 г. №49/7, от 25.08.2022 г. № 53/7

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 23.08.2022 № 655-пп «О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта спортивных площадок (стадионов) и (или) благоустройству территорий муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в которых созданы школьные спортивные клубы, в 2022 году», Постановлением Правительства Иркутской области от 06.09.2022 № 694-пп «О внесении изменения в распределение иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 № 57/6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское», с изменениями от 26.03.2015 № 16/6, от 28.01.2016 № 5/6, от 31.08.2017 № 61/6, от 28.09.2017 № 21/7, от 31.05.2018 № 57/7, от 30.08.2018 № 72/7, от 31.10.2019 №70/7, от 29.04.2021 № 25/7, от 23.12.2021 № 80/7, руководствуясь статьями 36, 54, 81 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы города Усолье-Сибирское от 23.12.2021 № 79/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», с изменениями от 27.01.2022 №1/7, от 04.03.2022 № 17/7, от 31.03.2022 № 21/7, 26.05.2022г № 36/7, 30.06.2022 № 44/7, от 22.07.2022 г. №49/7, от 25.08.2022 г. № 53/7 изложить его в следующей редакции:

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2022 год:

1.1.1. Общий объем доходов в сумме 3 863 837 603,08 рубля, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 3 199 076 151,87 рубля

1.1.2. Общий объем расходов в сумме 3 909 500 430,46 рублей.

1.1.3. Размер дефицита в сумме 45 662 827,38 рубля или 6,9 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

1.1.4. Установить, что превышение дефицита бюджета города на 2022 год над ограничениями, установленными Постановлением Правительства Иркутской области от 20.02.2017 г № 100-пп «О предоставлении, использовании и возврате муниципальных образований Иркутской области бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета», осуществляется в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города в объеме 5 424 834,54рублей.

1.2. Утвердить основные характеристики бюджета города на плановый период 2023-2024 годов:

1.2.1. Общий объем доходов на 2023 год в сумме 3 344 742 790,91 рубля, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2 740 006 681,09 рублей. Общий объем доходов на 2024 год в сумме 2 593 903 394,77 рубля, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 987 081 199,99 рублей.

1.2.2. Общий объем расходов на 2023 год в сумме 3 380 179 195,65 рубля из них условно-утвержденные – 18 503 572,11 рублей, на 2024 год в сумме 2 620 842 738,75 рублей из них условно-утвержденные – 36 831 020,89 рублей.

1.2.3. Размер дефицита на 2023 год в сумме 35 436 404,74 рубля или 5,9 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Размер дефицита на 2024 год в сумме 26 939 343,98 рубля или 4,4 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

1.3. Установить, что доходы бюджета города, поступающие в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах, а также нормативными отчислениями доходов в местные бюджеты от федеральных и региональных налогов и сборов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области.

1.4. Установить прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 1.

1.5. Установить, что плата за негативное воздействие на окружающую среду, зачисленная в бюджет города Усолье-Сибирское; суммы штрафов, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, а также суммы административных штрафов, установленных законами Иркутской области за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, зачисленные в бюджет города Усолье-Сибирское; средства от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, в том числе водным объектам, вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде, в том числе водным объектам, вследствие нарушений обязательных требований, зачисленные в бюджет города Усолье-Сибирское, направляются на выявление и оценку объектов накопленного вреда окружающей среде и (или) организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в случае наличия на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» объектов накопленного вреда окружающей среде, а в случае их отсутствия - на иные мероприятия по предотвращению и (или) снижению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду; административные штрафы за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, за исключением административных штрафов, налагаемых за указанные правонарушения на особо охраняемых природных территориях федерального значения; средства от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований (за исключением средств от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований на особо охраняемых природных территориях федерального значения), несут целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящей пунктом.

1.6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджету

та города Усолье-Сибирское по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 2.

1.7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований города Усолье-Сибирское по целевым статьям (муниципальным программам города Усолье-Сибирское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 3.

1.8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 4.

1.9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское, согласно Приложению № 5:

- на 2022 год в размере 3 782 923,54 рубль;  
- на 2023 год в размере 1 917 800,00 рубль;  
- на 2024 год в размере 1 917 800,00 рубль.

1.10. Установить, что в расходной части бюджета города Усолье-Сибирское создается резервный фонд администрации города:

- на 2022 год в размере 11 521 029,76 рубль;  
- на 2023 год в размере 500 000,00 рубль;  
- на 2024 год в размере 500 000,00 рубль.

1.11. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Усолье-Сибирское:

- на 2022 год в размере 529 702 786,78 рубль;  
- на 2023 год в размере 410 155 055,53 рубль;  
- на 2024 год в размере 382 939 595,00 рубль.

1.12. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию:

- на 1 января 2023 года в размере 123 382 492,70 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль),  
- на 1 января 2024 года в размере 158 818 897,44 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль),  
- на 1 января 2025 года в размере 185 758 241,42 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль).

1.13. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 6.

1.14. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно Приложению № 7.

1.15. Определить в составе расходов бюджета города Усолье-Сибирское в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов увеличение (индексацию) размеров должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату заработной платы с начислениями на нее.

1.16. Установить, что в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов из бюджета города предоставляются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям:

1.16.1. на выполнение муниципального задания:  
1.16.1.1. субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.16.1.2. субсидии на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем средств бюджета города либо собственником на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия собственника), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.16.2. на иные цели:

1.16.2.1. субсидии на приобретение основных средств, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.16.2.2. субсидии на проведение ремонтных работ, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.16.2.3. субсидии на реализацию муниципальных программ, не включенные в субсидию на выполнение муниципального задания

1.16.2.4. субсидии по межбюджетным трансфертам, полученным в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых в рамках иных субсидий.

Порядок определения объема и условия предоставления, указанных в настоящем пункте субсидий устанавливается администрацией города.

1.17. Установить, что в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов из бюджета города предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1.17.1. в целях финансового обеспечения затрат по реализации социально значимых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское;

1.17.2. в целях финансового обеспечения затрат социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещений, коммунальных услуг, услуг связи и интернета;

1.17.3. в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги по пассажирским перевозкам городским общественным транспортом (кроме такси);

1.17.4. в целях финансового обеспечения затрат на оплату мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.17.5. в целях возмещения затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

1.17.6. в целях возмещения части затрат на организацию предоставления дополнительного образования детей, в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

1.17.7. в целях финансового возмещения понесенных расходов (затрат) на выполнение обязательств по созданию либо приобретению жилых помещений для предоставления гражданам, переселенным из аварийного жилищного фонда, по передаче данных жилых помещений в муниципальную собственность, по уплате возмещения за изымаемые жилые помещения в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

1.18. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных (государственных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидий, указанных в пунктах 1.19 настоящей решения, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями определяются администрацией города Усолье-Сибирское.

1.19. Установить, что в случае, предусмотренном настоящим пунктом, комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское осуществляет казначейское сопровождение средств бюджета города Усолье-Сибирское с последующим подтверждением их использования в соответствии с условиями и (или) целями, установленными при предоставлении указанных средств (далее – целевые средства).

Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие целевые средства:

1.19.1. авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

1.19.2. авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Усолье-Сибирское, лицевые счета которым открыты в комитете по финансам администрации Усолье-Сибирское, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.19.3. авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах 1.19.1, 1.19.2 настоящей статьи муниципальных контрактов (контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг);

1.20. Установить особенности перечисления в 2022 году средств с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых в комитете по финансам администрации города Усолье-Сибирское по контрактам (договорам), на расчетные счета, открытые в кредитных организациях (без открытия лицевого счета в комитете по финансам администрации города Усолье-Сибирское):

1.20.1 поставщикам по контрактам (договорам), в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), заключаемых бюджетными и автономными учреждениями, заключаемым в целях приобретения:

товаров - перечисление средств за поставленный товар осуществляется при представлении заказчиком по таким контрактам (договорам) в финансовые органы документов, подтверждающих поставку товаров, установленных Приказом комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 08.04.2022 № 10 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения»; строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в сметную документацию, в рамках исполнения муниципального контракта, контракта учреждения, соглашения (договора) на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства - перечисление в том числе авансовых платежей осуществляется за строительные материалы и (или) оборудование, включенные в перечень строительных материалов и оборудования (далее - Перечень).

В Перечень включаются наименования строительных материалов и оборудования в соответствии с проектной документацией по муниципальному контракту, контракту учреждения.

Перечень утверждается в рамках муниципального контракта, контракта учреждения - муниципального заказчика, заказчиком по контракту учреждения соответственно.

1.20.2. подрядчикам (исполнителям) по контрактам (договорам), заключаемым в целях выполнения работ (оказания услуг) в рамках исполнения муниципальных контрактов, предметом которых является строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, - перечисление средств осуществляется при представлении заказчиком по таким контрактам (договорам) документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), определенных Приказом комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 08.04.2022 № 10 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом по финансам администрации города Усолье-Сибирское санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения», а также реестра документов, подтверждающих затраты подрядчика (исполнителя) по контракту (договору), заключенному в рамках исполнения муниципального контракта, предметом которого является строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, произведенные в целях выполнения работ (оказания услуг).

1.21. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города Усолье-Сибирское:

1.21.1. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей муниципальной программе города Усолье-Сибирское приложением № 3 к настоящему решению;

1.21.2. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 4 к настоящему решению;

1.21.3. в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 4 к настоящему решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

1.21.4. внесение изменений в Указании о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

1.21.5. ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений города Усолье-Сибирское;

1.21.6. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города на предоставление бюджетных учреждений города Усолье-Сибирское субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов бюджета;

1.21.7. перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города, разделами, подразделами, целевыми статьями и группами видов расходов бюджета города за счет экономии;

1.21.8. распределение межбюджетных трансфертов бюджету города Усолье-Сибирское постановлениями (распоряжениями) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказами органов государственной власти, поступление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также уменьшение объемов бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, распределенных бюджету города Усолье-Сибирское в постановлениях (распоряжениях) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказах органов государственной власти, имеющих целевое назначение и утвержденных в настоящем решении;

1.21.9. перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Усолье-Сибирское из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета города Усолье-Сибирское, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета города;

1.21.10. перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города в ходе исполнения бюджета города в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, предусмотренных на соответствующий финансовый год.».

2. Опубликовать данное решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы  
города Усолье-Сибирское**

**Мэр города Усолье-Сибирское**

**Н.А. Ефрекина  
М.В. Торпокин**

## Прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

Наименование поступлений в бюджет	рублей		
	Сумма	плановый период	
	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>3 863 837 603,08</b>	<b>3 344 742 790,91</b>	<b>2 593 903 394,77</b>
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>661 916 367,10</b>	<b>604 736 109,82</b>	<b>606 822 194,78</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>286 421 909,19</b>	<b>296 064 181,19</b>	<b>296 064 181,19</b>
Налог на доходы физических лиц	286 421 909,19	296 064 181,19	296 064 181,19
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>15 408 990,00</b>	<b>16 152 490,00</b>	<b>17 445 590,00</b>
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	15 408 990,00	16 152 490,00	17 445 590,00
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>98 620 850,00</b>	<b>98 420 850,00</b>	<b>98 420 850,00</b>
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	81 105 850,00	81 105 850,00	81 105 850,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	200 000,00	0,00	0,00
Единый сельскохозяйственный налог	815 000,00	815 000,00	815 000,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	16 500 000,00	16 500 000,00	16 500 000,00
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>63 000 000,00</b>	<b>71 068 500,00</b>	<b>73 758 000,00</b>
Налог на имущество физических лиц	13 500 000,00	21 568 500,00	24 258 000,00
Земельный налог	49 500 000,00	49 500 000,00	49 500 000,00
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>23 120 000,00</b>	<b>23 095 000,00</b>	<b>23 135 000,00</b>
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0,00	0,00	0,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>77 256 673,60</b>	<b>66 904 769,47</b>	<b>66 768 559,58</b>
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	36 615 042,28	36 680 020,46	36 680 020,46
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	36 615 042,28	36 680 020,46	36 680 020,46
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	165 581,95	0,00	0,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	165 581,95	0,00	0,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	40 476 049,37	30 224 749,01	30 088 539,12
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	40 476 049,37	30 224 749,01	30 088 539,12
<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>7 140 990,00</b>	<b>4 833 100,00</b>	<b>5 026 300,00</b>
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	7 140 990,00	4 833 100,00	5 026 300,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>428 544,55</b>	<b>120 570,18</b>	<b>120 570,18</b>
Доходы от оказания платных услуг (работ)	120 570,18	120 570,18	120 570,18
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	120 570,18	120 570,18	120 570,18
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	79 365,02	0,00	0,00
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	79 365,02	0,00	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат государства	228 609,35	0,00	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	228 609,35	0,00	0,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>74 062 088,46</b>	<b>13 455 445,83</b>	<b>11 273 951,68</b>
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	65 733 522,70	5 126 880,07	2 945 385,92
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	65 733 522,70	5 126 880,07	2 945 385,92
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	8 328 565,76	8 328 565,76	8 328 565,76
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	8 328 565,76	8 328 565,76	8 328 565,76
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5 667 215,57	3 715 596,83	3 700 596,83
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>10 789 105,73</b>	<b>10 905 606,32</b>	<b>11 108 595,32</b>
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за наем жилых помещений)	5 830 876,32	5 830 876,32	5 830 876,32
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за размещение нестационарных торговых объектов)	4 879 548,00	5 074 730,00	5 277 719,00
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	78 681,41	0,00	0,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>3 201 921 235,98</b>	<b>2 740 006 681,09</b>	<b>1 987 081 199,99</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>3 199 076 151,87</b>	<b>2 740 006 681,09</b>	<b>1 987 081 199,99</b>
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	268 832 900,00	118 473 900,00	139 689 900,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	161 912 600,00	118 473 900,00	139 689 900,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	106 920 300,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 421 891 051,87	1 318 149 581,09	544 055 299,99
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по выполнению проектных и изыскательских работ, строительству, реконструкции объектов в сфере физической культуры и спорта, в том числе при одновременном выполнении работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов в сфере физической культуры и спорта)	20 000 000,00	178 765 132,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе разработку проектной документации, а также на приобретение указанных объектов в муниципальную собственность, субсидии на реализацию мероприятий по приобретению специализированной техники для водоснабжения населения)	41 439 600,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, на 2021-2022 годы)	547 270 756,10	547 270 749,10	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	59 836 900,00	60 201 100,00	61 917 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	301 646 900,00	353 413 800,00	300 000 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	17 300 709,52	0,00	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	340 899,99	340 899,99	340 899,99
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	62 261 100,00	24 248 300,00	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	39 833 400,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам на техническое оснащение муниципальных музеев	6 386 552,26	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	325 574 234,00	153 909 600,00	181 797 400,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств областного бюджета)	21 933 500,00	14 878 700,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на мероприятия по сбору, транспортированию и утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов)	0,00	17 669 800,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений путем их приведения к безопасному техническому состоянию)	0,00	0,00	201 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив)	15 000 000,00	11 695 300,00	11 695 300,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов)	0,00	0,00	27 620 300,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на приобретение средств обучения и воспитания (мебели для занятий в учебных классах), необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области)	4 077 600,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области)	9 265 300,00	8 484 200,00	8 032 400,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Распределение субсидии на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области)	6 550 200,00	6 826 100,00	6 826 100,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области)	2 024 400,00	357 600,00	357 600,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии для организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области)	2 187 000,00	1 505 900,00	1 505 900,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения)	101 004 400,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на выплату денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области)	90 557 600,00	90 557 600,00	101 197 800,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на реализацию мероприятий по соблюдению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций в Иркутской области)	0,00	1 934 400,00	24 361 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам для организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	3 371 576,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на капитальные ремонты объектов образования муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области, МБДОУ «Детский сад № 22» по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, 21а)	15 662 500,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на капитальные ремонты объектов образования муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области, спортзал по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, проезд Фестивальный, дом 16 (фасад, кровля, помещения, системы инженерно-технического обеспечения))	21 380 900,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии в целях софинансирования расходов обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий по приобретению учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в Иркутской области)	657 000,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области)	2 250 000,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения)	7 094 400,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта спортивных площадок (стадионов) и (или) благоустройству территорий муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в которых созданы школьные спортивные клубы)	22 081 300,00	0,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта)	476 558,00	0,00	0,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 451 208 400,00	1 251 518 100,00	1 251 517 100,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	58 204 200,00	57 953 500,00	57 953 500,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	43 000 700,00	45 854 100,00	45 854 100,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	233 100,00	221 200,00	221 200,00
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	7 788 800,00	7 423 100,00	7 423 100,00
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	821 300,00	821 300,00	821 300,00
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 618 200,00	2 481 600,00	2 481 600,00
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	862 600,00	820 600,00	820 600,00
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	20 786 200,00	24 195 800,00	24 195 800,00
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев в границах населенных пунктов Иркутской области	6 138 000,00	6 138 000,00	6 138 000,00
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	700,00	700,00	700,00