



Официальное Усолье

№ 30

05 августа 2022 г.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2022 №1553-па
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000017:1587
Рассмотрев заявление гр. Щербенюка В.В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000017:1587, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Московская, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОД3-1), вид разрешенного использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства 2.1» соответствует условно разрешенному виду, на основании заключения Комиссии по общественным обсуждениям от 25.07.2022 г., руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 21, 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Предоставить гр. Щербенюку Василию Васильевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000017:1587, площадью 400 кв.м., из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Московская - «для индивидуального жилищного строительства 2.1».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2022 №1557-па
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское 09.02.2022 г. № 214-па «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году»
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", во исполнение п. 4.2.1. «Организация работы лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений» подпрограммы 4 «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы муниципальной программы «Развитие образования г. Усолье-Сибирское на 2019-2024 гг.», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. № 98 (с изменениями от 18.02.2021 № 341), во исполнение соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из областного бюджета от 14 февраля 2022 года № 05-53-201/22-17, руководствуясь статьями 28,55 Устава муниципального образования город Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Внести в порядок организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.02.2022 г. № 214-па «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году» изменения следующего содержания:
Пункт 2 раздела 1 «Общие положения» порядка изложить в новой редакции:
«2. Работа лагерей с дневным пребыванием детей в 2022 году будет организована с 03 июня по 24 июня с продолжительностью смены 22 календарных дня, включая выходные и праздничные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), организацией 3-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 18-00 часов, с организацией 2-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 14-30 с охватом 805 детей на базе следующих учреждений:
1. МБОУ «Гимназия № 1» – 100 человек,
2. МБОУ «СОШ №2» – 80 человек,
3. МБОУ «СОШ № 3» - 95 человек,
4. МБОУ «СОШ № 5» – 100 человек,
5. МБОУ «ООШ № 8 имени А.А. Разгуляева» – 40 человек,
6. МБОУ «Гимназия № 9» - 100 человек,
7. МБОУ «СОШ № 13» – 75 человек,
8. МБОУ «СОШ № 15» - 70 человек,
9. МБОУ «СОШ № 17» – 60 человек,
10. МБУДО «СЮН» - 40 человек,
11. МБОУ «Лицей №1» - 45 человек».

Работа лагерей с дневным пребыванием детей в 2022 году организуется с 01 августа по 21 августа с продолжительностью смены 21 календарный день, включая выходные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), организацией 3-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 18-00 часов, с организацией 2-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 14-30 с охватом 197 детей на базе следующих учреждений:
12. МБОУ «СОШ № 10» – 62 человека,
13. МБОУ «СОШ № 12» - 60 человек,
14. МБОУ «СОШ № 16» – 75 человек».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города – начальника управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Л.Н. Панькову.
Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2022 №1564-па
О внесении изменений в проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объект капитального строительства собственности муниципальной образования «город Усолье-Сибирское», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.10.2021 года № 2020-па
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 года N 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановление администрации города Усолье-Сибирское от 20.02.2021 года № 382 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Усолье-Сибирское за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское, а также принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты» руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
Внести в проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объект капитального строительства собственности муниципальной образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Проект), утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.10.2021 года № 2020-па, следующие изменения:

Пункт 1.7. Проекта изложить в новой редакции:
«1.7. Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства «Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: г. Усолье-Сибирское, проспект Ленинский» - декабрь 2023 года.».
Пункт 1.8. Проекта изложить в новой редакции:
«1.8. Параметры стоимости и финансового обеспечения объекта капитального строительства «Физкультурно-оздоровительный комплекс по адресу: г. Усолье-Сибирское, проспект Ленинский» - стоимость объекта капитального строительства – 203 557,57357 тыс. руб.».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2022 №1576-па
Об оперативном штабе по контролю за реализацией мероприятий федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда»
В целях обеспечения реализации мероприятий федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» на территории муниципального образования город Усолье-Сибирское (далее-Федеральный проект), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом рекомендации распоряжения Губернатора Иркутской области от 05.07.2022 №191-пр «О создании регионального оперативного штаба по контролю за реализацией на территории Иркутской области мероприятий федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Создать при администрации муниципального образования город Усолье-Сибирское оперативный штаб по контролю за реализацией Федерального проекта.
2. Утвердить состав оперативного штаба (приложение 1).
3. Проводить заседания оперативного штаба по решению руководителя оперативного штаба, но не реже одного раза в неделю и до полного завершения реализации мероприятий Федерального проекта.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Мэр города **М.В. Торопкин**
Приложение № 1
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.07.2022 № 1576-па

СОСТАВ Оперативного штаба по контролю за реализацией мероприятий федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда»

Торопкин Максим Викторович	Мэр города Усолье-Сибирское, председатель штаба;
Шаипова Лариса Ромазановна	заместитель мэра – председатель комитета городского хозяйства администрации города;
Сергеева Елена Николаевна	консультант отдела по благоустройству и экологии комитета городского хозяйства администрации города, секретарь штаба;
Члены штаба: Павлова Татьяна Ивановна	начальник отдела по благоустройству и экологии комитета городского хозяйства администрации города;
Попадин Роман Вячеславович	исполняющий обязанности начальника отдела по жизнеобеспечению города комитета городского хозяйства администрации города;
Смирнова Евгения Олеговна	начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации города;

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2022 №1577-па
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000054:612 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации
Рассмотрев обращение гр. Пинигиной А.В. № 03-1068/22 от 05.07.2022г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000054:612 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000054:612 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Пинигиной А.В.
2. Рекомендовать гр. Пинигиной А.В. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000054:612 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.
Мэр города **М.В. Торопкин**

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000041:1938, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, 11Б, - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Московская.
1. Сроки проведения общественных обсуждений: 12.08.2022 г. по 26.08.2022 г.
2. Проект постановления мэра города Усолье-Сибирское «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования зе-

мельного участка с кадастровым номером 38:31:000041:1938» (далее – Проект), подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях информационный материал к Проекту, размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
3. Место размещения экспозиции Проекта: г. Усолье-Сибирское, ул. Ваутина, 10, кабинет № 39
Дата открытия экспозиции проекта: 12.08.2022 г.
Срок проведения экспозиции проекта: 12.08.2022 г. – 26.08.2022 г.
Время работы экспозиции: вторник-четверг с 9.00 до 12.00 часов
4. Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 12.08.2022 г. – 26.08.2022 г.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции Проекта, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся данного Проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записи учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Председатель комиссии **М.Ш. Суханова**

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером 38:31:000041:1938

С целью изменения вида разрешенного использования земельного участка с условным кадастровым номером 38:31:000041:1938, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, 11Б, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, учитывая, что земельный участок расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОД3-1), вид разрешенного использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства 2.1» соответствует условно разрешенному виду, на основании заключения Комиссии по общественным обсуждениям, руководствуясь ст. ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 21, 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000041:1938, площадью 500 кв.м., из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, 11Б - «для индивидуального жилищного строительства 2.1».
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
- Мэр города** **М.В. Торопкин**

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2022 №1565-па
Об утверждении порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, в том числе спортивной инфраструктуры муниципальных образовательных организаций во внеучебное время
В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства спорта Иркутской области от 07.09.2020 года № 96-45-мпр «Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в собственности Иркутской области, в том числе спортивной инфраструктуры государственных образовательных организаций во внеучебное время» руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Утвердить Порядок использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, в том числе спортивной инфраструктуры муниципальных образовательных организаций во внеучебное время (далее-Порядок) (прилагается).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Мэр города **М.В. Торопкин**

Утвержден
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 28.07.2022 года № 1565-па

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ ОБЪЕКТОВ СПОРТА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СПОРТИВНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВО ВНЕУЧЕБНОЕ ВРЕМЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, в том числе спортивной инфраструктуры муниципальных образовательных организаций (далее - физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения) во внеучебное время в целях удовлетворения потребностей населения в поддержке и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.
2. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения предоставляются населению в следующих целях:
 - 1) привлечение населения к систематическим занятиям физкультурой и спортом, формирование здорового образа жизни, воспитания физических, морально-этических и волевых качеств;
 - 2) повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждении заболеваемости и сохранении здоровья;
 - 3) повышение уровня физической подготовленности и улучшение спортивных результатов;
 - 4) организация и проведение спортивных мероприятий;
 - 5) профилактика вредных привычек и правонарушений.
3. При использовании физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений осуществляется комплекс мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий), предусматривающих организацию пропускного и внутриобъектного режимов и ис-

ключающих бесконтрольное пребывание посторонних лиц.

Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности возлагается на руководителей организаций, являющихся правообладателями физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, а также на должностных лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на указанных сооружениях.

4. Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению включает в себя:

1) использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения занятий по физической культуре и спорту;

2) использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений для оздоровительного отдыха;

3) пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем).

5. Предоставление населению физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее - объекты спорта), осуществляется в соответствии со стандартом качества оказания муниципальных услуг (работ) «Обеспечение доступа к объектам спорта», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15 октября 2018 года № 1867.

6. Объекты спорта при предоставлении их населению для использования должны соответствовать нормативным требованиям, установленным указанным стандартом.

7. Муниципальные образовательные организации и учреждения, подведомственные отделу образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, в чем оперативном управлении находятся физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, обеспечивают население бесплатной, доступной и достоверной информацией об условиях использования физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, в том числе о порядке их использования, стоимости их предоставления, правилах поведения при их использовании, об антитеррористической защищенности физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений.

8. В целях предоставления населению физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, являющихся спортивной инфраструктурой муниципальных образовательных организаций во внеучебное время, организованные группы населения (физкультурно-спортивные организации, в том числе физкультурно-спортивные клубы по месту жительства (далее - заявители) обращаются непосредственно в муниципальную образовательную организацию с заявлением.

9. Муниципальная образовательная организация регистрирует заявление в журнале поступивших заявлений в день его поступления с указанием на нем регистрационного номера.

10. Заключение договора должна предшествовать проводимая учредителем муниципальной образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством, оценка последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Объекты спортивной инфраструктуры муниципальных образовательных организаций не могут быть использованы населением в ущерб образовательной деятельности образовательных организаций, а также деятельности их спортивных клубов и проведению физкультурно-спортивных мероприятий во внеурочное время.

Использование спортивной инфраструктуры образовательных организаций осуществляется при неукоснительном соблюдении постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

11. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации принимается руководителем муниципальной образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня приема заявления.

12. В случае принятия решения о предоставлении заявителю спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, оформляется договор на предоставление спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации.

13. Муниципальная образовательная организация вправе принять решение об отказе в предоставлении своей спортивной инфраструктуры по следующим основаниям:

1) превышение предельной численности посетителей по отношению к пропускной способности спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации;

2) проведение ремонтных работ, реконструкции, переоборудования спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации;

3) использование спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации в ущерб образовательной деятельности, а также деятельности их спортивных клубов и проведению физкультурно-спортивных мероприятий во внеурочное время;

4) несоответствие целей использования спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации пункту 2 настоящего Порядка;

5) в случае, если заявителем ранее был причинен ущерб спортивной инфраструктуре муниципальной образовательной организации, имуществу муниципальной образовательной организации.

14. После устранения обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 13 настоящего Порядка, заявители вправе обратиться с заявлением повторно.

15. Договор на предоставление спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации должен включать в себя следующие условия:

1) перечень объектов спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации, предполагаемый для использования населением в целях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) перечень разрешенного к использованию спортивного оборудования и инвентаря, находящегося в собственности муниципальной образовательной организации;

3) график предоставления объектов спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации с указанием дней недели, времени;

4) стоимость предоставления объектов спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации;

5) срок предоставления спортивной инфраструктуры муниципальной образовательной организации;

6) права и обязанности сторон.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение к Порядку
использование населением объектов спорта,
спортивной инфраструктуры
образовательных организаций
города Усолье-Сибирское
во внеурочное время

Договор о предоставлении спортивной инфраструктуры образовательной организации

« ____ » 20 ____ г.

(наименование юридического лица)
в лице _____

(ФИО, должность)
действующий (ая) на основании _____

именуемое в дальнейшем «Образовательная организация» с одной стороны, и

_____ в лице _____
(ФИО, должность)

действующий (ая) на основании _____

именуемое в дальнейшем «Пользователь», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по сотрудничеству и совместному использованию спортивной инфраструктуры образовательной организации для организации и проведения учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-оздоровительных мероприятий по физической культуре и спорту в целях развития физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни среди населения, осуществления спортивно-оздоровительных проектов, направленных на массовое оздоровление населения по месту жительства.

Организация и проведение учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-оздоровительных мероприятий осуществляется в помещениях, принадлежащих _____

_____ согласно Реестру помещений, предоставленных в совместное пользование (Приложение 1) к настоящему договору), общей площадью _____ кв.м., расположенных по адресу: _____

_____ совместно используемых сторонами, находящихся в технически исправном рабочем состоянии и укомплектованных в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации;

1.2. Помещения, указанные в Приложении 1 к настоящему Договору предоставляются на безвозмездной основе.

График (дни и время) предоставления помещений, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору, установлен согласно Приложению 2 к настоящему Договору;

1.3. использованию подлежат площади, спортивное оборудование, технические средства обучения, а также наглядные пособия. Совместно используемые помещения содержатся в чистоте и порядке, не допускается порча имущества, выполняются правила противопожарной безопасности;

1.4. Спортивное оборудование, аппаратура, инвентарь, выведенные из строя вследствие нарушения правил эксплуатации, восстанавливаются за счет виновной стороны;

Перечень разрешенного к использованию спортивного оборудования и инвентаря, находящегося в собственности Образовательной организации установлен согласно Приложению 3 к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. предоставить Пользователю помещения, указанные в Приложении 1 к настоящему Договору в соответствии с Графиком предоставления помещений, установленных в Приложении 2 к настоящему Договору правилами пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам, законодательством Российской Федерации об антитеррористической защищенности и предоставить Пользователю право пользования спортивным оборудованием и инвентарем, указанные в Приложении 3 к настоящему Договору, принадлежащим Образовательной организации.

2.1.2. предоставить возможность пользоваться услугами гардероба и оборудованных раздевалок, а также иных помещений, необходимых для осуществления деятельности Пользователя;

2.1.3. провести с тренерами-преподавателями, инструкторами и иными ответственными лицами Пользователя инструктаж по правилам безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в помещениях, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору;

2.2. Образовательная организация в праве:

2.2.1. в любое время осуществлять проверку сохранности состояния помещений, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору;

2.2.2. давать Пользователю письменные указания, обязательные для исполнения по вопросам принятия мер, возникающих в результате ненадлежащего использования объектов спортивной инфраструктуры;

2.2.3. Образовательная организация в праве отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора в случаях, указанных в пункте 3.3. Договора.

2.3. Пользователь обязуется:

2.3.1. обеспечить использование по назначению предоставленных помещений, Приложении 1 к настоящему Договору;

2.3.2. определять представителя Пользователя, ответственного за выполнение условий настоящего Договора, а также за соблюдение занимающимися правил и мер безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в помещениях, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору;

2.3.3. за два дня до начала занятий предоставить списки тренеров-преподавателей и инструкторов, а также членов физкультурно-спортивного клуба, группы;

2.3.4. за день до начала занятий обеспечить явку всех тренеров-преподавателей и инструкторов и иных ответственных лиц для проведения инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в помещениях, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору;

2.3.5. обеспечить проведение ответственными лицами инструктажа с занимающимися по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в помещениях, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору, с заполнением Журнала учета прохождения инструктажа;

2.3.6. предоставить списки занимающихся с отметкой медицинского работника о допуске к занятиям с указанием срока действия допуска;

2.3.7. использовать имущество образовательной организации, указанное в Приложении 3 к настоящему Договору во время посещения помещений, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору, в соответствии с его назначением, обеспечивать его сохранность и возмещать стоимость поврежденного имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.3.8. обеспечить при проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий строгое соблюдение всех предусмотренных законодательством Российской Федерации мер безопасности, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных Образовательной организацией, для обеспечения безопасности проведения занятий тренерами-преподавателями, инструкторами и иными ответственными лицами;

2.4. Пользователь вправе:

2.4.1. использовать помещения, указанные в Приложении 1, спортивное оборудование и инвентарь указанные в Приложении 3 в соответствии с графиком;

2.4.2 по согласованию с Образовательной организацией вносить изменения в настоящий Договор;

2.4.3. в любое время расторгнуть Договор, письменно известив об этом Образовательную организацию не позднее чем за ____ рабочих дней.

2.5. По истечении месяца стороны составляют акт об исполнении Договора (Приложение 4 к настоящему Договору), в котором фиксируется факт предоставления помещений согласно настоящему Договору.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Пользователь несет ответственность за нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в помещениях, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору.

3.2. Пользователь несет ответственность за обеспечение безопасности, жизни и здоровья организованных групп населения во время проведения учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий, организующих пользователей.

3.3. Образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора при неоднократном (два и более раза) нарушении Пользователем установленных правил и мер безопасности при организации и проведении учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий, а также иных правил, установленных Образовательной организацией, для обеспечения безопасности проведения учебных, учебно-тренировочных занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий;

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по

настоящему Договору Стороны несут иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Все возникающие споры и разногласия Сторон разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия, в судебном порядке.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до _____

« ____ » _____ 20 ____ года.

Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его выполнение.

4.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4.3. Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, если Пользователь:

4.3.1. использует объекты физкультурно-спортивной инфраструктуры не в соответствии с Договором и назначением оборудования;

4.3.2. не выполняет обязанностей, предусмотренных Договором;

4.3.3. существенно ухудшает состояние объектов физкультурно-спортивной инфраструктуры.

4.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, не позднее 30 дней с Даты их изменения.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

_____ (_____) (_____)

_____ подпись _____ Ф.И.О _____

МП _____

Приложение 1
к Договору о предоставлении
спортивной инфраструктуры
образовательной организации

РЕЕСТР ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В СОВМЕСТНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

№ п/п	Помещение
1.	
2.	
3.	

Приложение 2
к Договору о предоставлении
спортивной инфраструктуры
образовательной организации

ГРАФИК (ДНИ И ВРЕМЯ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ СОВМЕСТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

День недели	Время
понедельник	
вторник	
среда	
четверг	
пятница	
суббота	
воскресенье	

Приложение 3
к Договору о предоставлении
спортивной инфраструктуры
образовательной организации

ПЕРЕЧЕНЬ РАЗРЕШЕННОГО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СПОРТИВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ

наименование образовательной организации

№ п/п	оборудование и инвентарь
1.	
2.	
3.	
...	

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2022 №1559-па

О проведении благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году

В целях оказания социальной поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке детей к школе, продвижения идеи добровольчества и развития благотворительности на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать проведение благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» с 01 августа по 10 сентября 2022 года.

2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке и проведению благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году.

3. Утвердить порядок проведения благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году и работы организационного комитета.

4. Утвердить прилагаемую форму заявки на оказание социальной поддержки.

5. Утвердить мероприятия по оказанию социальной поддержки в подготовке к школе семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации в рамках акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году (Приложение 1).

6. Организационному комитету обеспечить организацию и проведение благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году.

7. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя мэра города – начальника управления по социально-культурным вопросам администрации города Л.Н. Панькову.

Мэр города **М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 28.07.2022 № 1559-па

**Состав
организационного комитета по подготовке и проведению благотвори-
тельной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году.**

1.	Панькова Людмила Николаевна	- первый заместитель мэра, начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города, председатель организационного комитета;
2.	Власова Оксана Юрьевна	- начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города, заместитель председателя организационного комитета;
Члены организационного комитета:		
3.	Веселова Любовь Сергеевна	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
4.	Долгушина Оксана Михайловна	- начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально-культурным вопросам администрации города;
5.	Дорофеева Яна Владимировна	- начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города;
6.	Воронина Елена Владимировна	- директор ОГКУ «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» (по согласованию);
7.	Кирьянова Валентина Петровна	- председатель УГБО «Общество Милосердия Красного Креста» (по согласованию);
8.	Паршина Наталья Олеговна	- главный специалист отдела образования управления по социально - культурным вопросам администрации города;
9.	Любимкина Анастасия Александровна	- главный специалист отдела спорта и молодежной политики управления по социально - культурным вопросам администрации города;
10.	Куприянова Наталья Анатольевна	- председатель общественной организации Совет многодетных семей «Надежный причал» (по согласованию);
11.	Шестакова Ольга Ивановна	-председатель городского родительского комитета дошкольных учреждений, руководитель «Открытый родительский университет» (по согласованию);
12.	Ожогина Юлия Викторовна	- начальник отдела культуры управления по социально - культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
13.	Михайлова Елена Владимировна	- директор ОГКУСО «Центр помощи детям г. Усолье – Сибирское» (по согласованию);
14.	Ярин Михаил Викторович	- председатель общественной организации «Совет отцов» (по согласованию);
15.	Бочарова Галина Сергеевна	- председатель местного отделения Всероссийской организации родителей детей инвалидов г. Усолье – Сибирское и Усольского района Иркутской области (по согласованию).

Мэр города **М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 28.07.2022 № 1559-па

**Порядок
проведения благотворительной акции
«Начинаем учебный год с добра» в 2022 году
и работы организационного комитета**

Благотворительная акция «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году проводится на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в целях оказания социальной поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке детей в возрасте от 6,5 до 13 лет к школе, продвижения идеи добровольчества и развития благотворительности на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Благотворительная акция «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году проходит в следующем порядке:

2.1. формирование и утверждение списка несовершеннолетних, нуждающихся в получении социальной поддержки до 10 августа 2022 года.

2.2. мероприятия по оказанию социальной поддержки в подготовке детей к школе семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации (Приложение 1 к Постановлению).

3. Право на получение социальной поддержки в подготовке детей к школе предоставляется семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, при условии предоставления документов (ходатайства, заключения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, подтверждающие, что жизнедеятельность ребенка объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и они не могут быть преодолены самостоятельно или с помощью семьи) в образовательную организацию.

4. Организационный комитет по подготовке и проведению благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» (Далее – Организационный комитет) создается в целях организации, проведения городской благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году и максимального вовлечения жителей муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в добровольческие мероприятия, направленные на решение социально значимых проблем семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и развитие благотворительной деятельности.

Организационный комитет работает на базе администрации города Усолье-Сибирское в период проведения акции.

Заседания Организационного комитета проводятся не реже 1 раза в две недели.

Заседания Организационного комитета ведет председатель или в его отсутствие заместитель председателя.

Заседание считается правомочным, если присутствует более половины членов Организационного комитета.

Решение об оказании помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом и доводится до сведения общеобразовательного учреждения либо до родителей (законных представителей) ребенка (детей). Также общеобразовательному учреждению, родителям (законным представителям) ребенка (детей) сообщается информация о месте и времени получения помощи.

Организационно - техническое обеспечение деятельности Организационного комитета возлагается на отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Власова О.Ю.).

Функции подтверждения необходимости социальной поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке детей к школе возлагаются на образовательные учреждения, расположенные на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Необходимость в получении социальной поддержки в подготовке детей к школе семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подтверждает образовательное учреждение подачей заявки установленного образца в отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города.

Сведения о количестве семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке в подготовке детей к школе, а также объем необходимой поддержки предоставляются в Организационный комитет отделом образования управления по социально-культурным вопросам администрации города (Власова О.Ю.).

Мэр города **М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 28.07.2022 № 1559-па

В организационный комитет по проведению благотворительной акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году
от _____
(фамилия, инициалы руководителя МБОУ)

**ЗАЯВКА
НА ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**
Просим включить в список для оказания социальной поддержки в подготовке к школе следующих обучающихся МБОУ «_____»:

ФИО ребенка	ФИО родителя (законного представителя)	Основание для включения в список

«_____» _____ 2022 г.

Подпись: _____ / _____
Печать ОУ
Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение 1
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от _____ № _____

**Мероприятия по оказанию социальной поддержки в подготовке
детей к школе семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации
в рамках акции «Начинаем учебный год с добра» в 2022 году**

№	Мероприятие	Ответственный
	Оказание парикмахерских услуг	Отдел потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города, ГБПОУ «Усольский техникум сферы обслуживания» Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений
	Организация акций по сбору одежды, обуви (бу), канцелярии в образовательных учреждениях (ярмарка, школьный базар и т.п.)	Отдел образования УСКВ администрации города Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений, УГБОУ «Общество Милосердия и Красного Креста»
	Организация акции «Букет Надежды» в образовательных учреждениях	Отдел образования УСКВ администрации города, руководители муниципальных общеобразовательных учреждений
4.	Акция «Бабушкины уроки»	Филиал Государственного Бюджетного Областного Учреждения средне-профессионального образования «Ангарский педагогический колледж», Высшая народная школа для взрослых, ОГКУСО «Центр помощи детям г. Усолье – Сибирское»
5.	Акция «Добрый портфель»	Отдел потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское, руководители муниципальных общеобразовательных учреждений
6.	Акция «Книга в дар»	Отдел культуры УСКВ администрации города, руководители муниципальных образовательных учреждений

Мэр города **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.07.2022 №1554-па

Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях определения порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам в соответствии с требованиями статьи 47.2 Бюджетного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 06.05.2016 N 393 (ред. от 02.07.2020 г.) "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования "город Усолье-Сибирское", администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взысканию в бюджет муниципального образования "город Усолье-Сибирское".

2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взысканию в бюджет муниципального образования "город Усолье-Сибирское".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальное Усолье", разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.07.2016 N 1781 "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Утвержден
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от «27» июля 2022 года № 1554-па

Порядок

Принятия решений о признании безнадежной к взысканию и списания задолженности по арендной плате, пеням от владения и пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, части прибыли муниципальных унитарных предприятий и платы за эксплуатацию рекламных конструкций

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования город "Усолье-Сибирское" (далее - местный бюджет).

2. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по неналоговым доходам в местный бюджет, а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее - задолженность).

3. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

3.1. Смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации

3.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника.

3.3. Признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом.

3.4. Ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.5. Вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 или 4 ч. 1 ст. 46 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размер требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве; судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

3.6. Исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредите-

лями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

4. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

5. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет (далее - решение), принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов местного бюджета постоянно действующей комиссией.

Состав комиссии и положение о ней определяются постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

6. Подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию и списания задолженности являются:

- 6.1. По основанию, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка:
- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
 - справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
 - копия свидетельства о смерти физического лица (справка о смерти, выданная органом ЗАГС или копия судебного акта об объявлении физического лица умершим заверенная надлежащим образом);
 - справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;
 - копия договора с приложениями и дополнениями.

6.2. По основанию, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка:

- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- копия судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, заверенная надлежащим образом;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя
- копия судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом), заверенная надлежащим образом;
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

6.3. По основанию, указанному в пункте 3.3 настоящего Порядка:

- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- копия судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, заверенная надлежащим образом;
- копия судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом), заверенная надлежащим образом;
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

6.4. По основанию, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка:

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

6.5. По основанию, указанному в пункте 3.5 настоящего Порядка:

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- копия исполнительного листа, заверенная надлежащим образом;
- копия судебного акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;
- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебного акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

6.6. По основанию, указанному в пункте 3.6 настоящего Порядка:

- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- копия судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, заверенная надлежащим образом;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- копия договора с приложениями и дополнениями.

7. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

8. По основанию, указанному в пункте 7 настоящего Порядка подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию и списания задолженности являются:

- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
- справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
- копия постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания, заверенная надлежащим образом.
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9. В случае, когда судебным актом к взысканию установлена задолженность в размере меньшем, чем предъявлены требования к должнику, разница признается безнадежной к взысканию и списывается путем уменьшения задолженности в порядке, установленном настоящим Порядком.

10. Решение комиссии выносится в течение десяти рабочих дней, со дня заседания комиссии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Списание задолженности оформляется распоряжением администрации города Усолье-Сибирское на основании решения комиссии.

12. Инициатором признания задолженности безнадежной к взысканию и ее списания по неналоговым доходам является отдел по формированию отчетности и исполнению договоров комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

13. Комитет по управлению муниципальным имуществом администра-

www.rts-tender.ru

Для обеспечения доступа к участию в аукционе претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Оператором и размещены на сайте Оператора <http://help.rts-tender.ru/>.

Срок предоставления документации об аукционе – с 05.08.2022г. по 30.08.2022г.

Документация об аукционе размещена в свободном доступе на официальном сайте торгов по адресу: <http://torgi.gov.ru> (далее - официальный сайт торгов), на электронной торговой площадке оператора аукциона: www.rts-tender.ru, а также на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское – www.usolie-sibirskoe.ru, в газете «Официальное Усолье».

Документация об аукционе доступна для ознакомления без взимания платы.

После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу документацию об аукционе на бумажном носителе. Место предоставления документации об аукционе: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39а в рабочие дни с 08-00 часов до 12-00 часов и с 13-00 часов до 17-00 часов.

1.4. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до 25.08.2022г.1 Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:

Техническое состояние имущества, права на которое передается по договорам аренды, на момент окончания срока договоров должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договоров аренды. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.

3.Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

Арендатор обязан содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт Объекта с уведомлением о планируемом ремонте Арендодателя. Устранять аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта, за свой счет.

4.Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя либо лица, имеющего право действовать от имени заявителя. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени заявителя и отправление несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Не допускается внесение коррективов (изменение, удаление пунктов) в заявку на участие в аукционе.

Заявка подается в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов документов.

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме, в форме электронного документа. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Заявка на участие в аукционе подается строго в соответствии с формой, установленной организатором аукциона (Приложение № 1 к Документации об аукционе).

4.2.) Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководить). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являлись крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.Специальные (льготные) условия предоставления имущества в аренду

5.1 Предоставление имущества в аренду по льготным ставкам осуществляется для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетным видам предпринимательской деятельности.

К социально значимым видам предпринимательской деятельности относятся:

1.Содетствие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости определенной категории лиц, а именно:

- (инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;

- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости,

сти, в том числе назначаемую досрочно);

- выпускники детских домов в возрасте до 21 года;

- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- беженцы и вынужденные переселенцы;

- граждане, уволенные с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным подпунктами "д", "д.1", "д.2", "е", "е.1" и "з" пункта 1 и подпунктами "в", "д", "е.1", "е.2", "к" и "л" пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий, и катастроф.

2. Производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов.

3. Культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров).

4. Предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

5. Выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 процентов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 года N 41.

6. Деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров.

8. Организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта).

7. Охрана окружающей среды.

К приоритетным видам предпринимательской деятельности отнесены виды деятельности, недостаточно представленные на территории города:

- промышленное и перерабатывающее производство;

- оказание услуг в сфере ЖКХ;

- оказание бытовых услуг: ремонт и пошив швейных, меховых, кожаных изделий, головных уборов и изделий из текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий; услуги прачечных; услуги по уборке жилья и служебных помещений; ремонт и пошив обуви; парикмахерские услуги; услуги общественного питания;

- производство хлеба и мучных кондитерских изделий.

6. Форма, срок и порядок оплаты по договору

6.1. Цена договора (размер ежегодной арендной платы за пользование Объектом без учета НДС) определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды нежилого помещения.

Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности. Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет _____ руб. _____ коп. без НДС.

6.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

6.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

6.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

6.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

6.2. Арендная плата должна вноситься АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-го числа текущего месяца. Если Договор заключен после 5-го числа месяца, первый платеж за аренду Объекта должен быть перечислен не позднее 3-х дней с момента заключения настоящего Договора.

6.3. Налог на добавленную стоимость перечисляется Арендатором самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке

7. Порядок пересмотра цены заключения договора аренды

Цена заключения договора аренды (ежегодная арендная плата) ежегодно увеличивается на коэффициент инфляции, утвержденный Правительством Российской Федерации. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

8. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

8.1.) Место подачи заявок на участие в аукционе: <https://www.rts-tender.ru/>,

8.2.) Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 05.08.2022 г. в 08.00 час2

8.3.) Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 30.08.2022г. до 17.00 3

8.4.) Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и законодательством Российской Федерации к таким участникам.

8.5.) Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 8.3. настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

8.6.) В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

8.7.) На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 8.2 настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявители направляются уведомления о принятии аукционной комиссией решений не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.8.) В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

9. Требования к участникам аукциона

9.1.) Участником конкурсов или аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам в том числе:

1. не проведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2. не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

9.2.) Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

2 день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (п.5 ст.104 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

3 Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок. (ст.125 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

1. непредоставления документов, определенных разделом 5 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2. несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 8.1. настоящей документации об аукционе;

3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5. наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем или участником аукциона в соответствии с разделом 4 настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Заявитель вправе отозвать заявку в срок до 17-00 час. 30.08.2022 г4.

11. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

11.1.) Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее 24.08.2022.5

11.2.) В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

11.3.) Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе – г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 32.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 17:00 час. 30.08.2022 года.

Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: 11:00 час. 02.09.2022 года.

13. Место, дата и время проведения аукциона

Место проведения аукциона – г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал.

Дата проведения аукциона: 05.09.2022 года.

Время проведения аукциона: 14:00 час.

14. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

14.1.) Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами в срок не ранее чем через десять дней и не позднее пятнадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя на основании соответствующего проекта договора (Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе).

14.2.) В срок, предусмотренный в пункте 14.1. настоящей документации об аукционе, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, в случае установления факта:

1. проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пункте 4.2. настоящей документации об аукционе.

14.3.) В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящей документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

14.4.) В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, признается уклонившимся от заключения договора.

14.5.) В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, при отказе от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условия о цене договора, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, является обязательным.

В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпослед-

4 в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (ст.128 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

5 не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (ст.47 Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67)

нее предложение о цене, аукцион признается несостоявшимся.

15. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

Осмотр Объектов обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение осмотра осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя в рабочие дни с 09-00 часов до 12-00 часов и с 14-00 часов до 17-00 часов, начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16. Последствия признания аукциона несостоявшимся

16.1.) В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

16.2.) В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 15.1 настоящего Порядка, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

17. Порядок проведения аукциона

17.1. В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится на электронной торговой площадке оператора аукциона: www.rts-tender.ru, в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после установленного времени ожидания после последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора (цену лота), «шаг аукциона» будет снижен на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участникам к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

17.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и «шага аукциона»;
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (цены лота).

17.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;
- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

17.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени после достижения «шага аукциона», равного 0,5 процента от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), ценовые предложения так и не поступили, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

17.5. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

17.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

17.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора (цене лота) для подведения итогов аукциона путем оформления протокола аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

17.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников аукциона, а также направляет указанную информацию организатору аукциона для внесения в протокол аукциона.

17.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания организатором аукциона протокола аукциона.

17.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

17.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом аукциона.

17.12. В течение одного часа со времени подписания протокола аукциона победителем (участником, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора (цене лота) направляется уведомление о признании его победителем (участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена договора;
- наименование (или фамилия, имя, отчество (при наличии)) победителя (участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота)).

18. Дополнительная информация

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующее разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

19. Дополнительная информация

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Приложение № 1 к Документации об аукционе на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества.

Организатору аукциона _____ от _____ (фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя, наименова-

ние юридического лица)

адрес: _____
телефон: _____ эл. адрес: _____

Заявка
на участие в аукционе на право заключения договора аренды, предусматривающего переход прав в отношении муниципального имущества

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договоров аренды, предусматривающих переход прав в отношении следующего муниципального имущества, опубликованном «_____» _____ 2022 года на официальном сайте торгов: <http://torgi.gov.ru>, в газете «Официальное Усолье» от _____ № _____, а также изучив предмет аукциона: _____ (далее – Объект). _____ (характеристика объекта)

_____ (указать полное наименование участника аукциона (Ф.И.О.- для физических лиц), индекс, почтовый адрес) _____ в лице _____ (указать должность, Ф.И.О.- для юридических лиц) Действующего на основании _____ предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проектом договора аренды на условиях, которые указаны в документации об аукционе.

1. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(ФИО индивидуального предпринимателя, наименование организации) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

2. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаю право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом договора аренды и принимаем его полностью.

3. В случае признания нас победителем аукциона мы берем на себя обязательства подписать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе.

4. В случае если нами будет сделано предпоследнее предложение о цене аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок договора аренды, мы обязуемся подписать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и ценой договора, предложенной нами.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен _____

_____ (указать должность, Ф.И.О.- для юридических лиц)
6. Сведения о претенденте:

Полное фирменное наименование	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Должность, Ф.И.О. руководителя	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
Регистрационные данные:	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	

Банковские реквизиты:	
- наименование обслуживающего банка	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника аукциона: _____

_____ должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Руководитель заявителя (заявитель): _____

_____ (подпись) _____ (МП) _____ года
«_____» _____

Приложение № 2 к Документации об аукционе на право заключения договора аренды _____ в отношении муниципального имущества.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР № _____ аренды нежилого помещения

г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 2022 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании протокола об итогах аукциона от «_____» _____ 202_ года № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду _____, площадь _____ кв.м. расположенное по адресу: _____, _____, _____, являющуюся муниципальной собственностью, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ года сделана запись регистрации № _____.

1.2. Целевое назначение: _____

1.3. Характеристики объекта указаны в техническом паспорте, составленном по состоянию на _____ года, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Срок аренды устанавливается: с _____ 202_ года по _____ 20_ года.

1.5. Договор на основании п. 2 ст. 651, п. 3 ст. 433 Гражданского Кодекса РФ подлежит обязательной государственной регистрации, при отсутствии которой он считается не заключенным.

1.6. Обязанность по государственной регистрации договора аренды, дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями договора аренды, возлагаются на АРЕНДОДАТЕЛЯ.

2. Общие условия

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что арендуемое помещение не обременено арестами, залогами и правами третьих лиц.

2.2. За пределами исполнения обязательств по настоящему договору АРЕНДАТОР полностью свободен в своей деятельности.

2.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет материальной ответственности за порчу имущества АРЕНДАТОРА, расположенного в арендуемом помещении, в случае аварийных ситуаций: возгорание, затопление, разрушение, а также обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, а также посягательств третьих лиц.

2.4. Расходы, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения, включая электроэнергию, воду, канализацию, отопление, услуги телекоммуникаций, вывоз мусора, если таковые имеются, оплачиваются

АРЕНДАТОРОМ по отдельно заключенным договорам с юридическими лицами, предоставляющими соответствующие услуги.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ:

3.1.1. Передать в течение 5-ти дней после подписания договора помещение, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи нежилого помещения, с указанием состава и характеристики передаваемого в аренду нежилого помещения.

3.1.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ (его полномочные представители) имеют право на вход в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в любое время в рамках рабочего дня, без предварительного уведомления АРЕНДАТОРА.

3.1.3. Принимать необходимые меры по устранению аварий, происшедших не по вине АРЕНДАТОРА.

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора.

3.2. АРЕНДАТОР обязуется:

3.2.1. Заключить в двухнедельный срок договоры с юридическими лицами, предоставляющими услуги, связанные с текущей эксплуатацией арендуемого помещения.

3.2.2. Использовать арендуемое помещение исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2. настоящего договора.

3.2.3. Вносить арендную плату за арендуемое помещение, плату за коммунальные и эксплуатационные услуги в установленные договором сроки.

3.2.4. Поддерживать арендуемое помещение в исправном состоянии.

3.2.5. Производить ежегодно за свой счет текущий ремонт помещения, после чего предоставлять подтверждающие документы и акт освидетельствования.

3.2.6. Производить ежегодный ремонт и обслуживание оборудования тепло- и водоснабжения, сантехнических и вентиляционных устройств.

3.2.7. Застраховать за свой счет, в течение 1-го месяца, с даты подписания договора, арендуемое помещение от гибели и нанесения ущерба в результате стихийных бедствий, пожара и умышленных действий третьих лиц. Выгодоприобретателем по договору страхования является АРЕНДОДАТЕЛЬ. Страховая сумма определяется на основании оценочной стоимости имущества, оценка производится за счет АРЕНДАТОРА.

3.2.8. Не производить без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ переоборудование и перепланирование. Все необходимые документы по перепланировке и реконструкции предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ в срок, указанный в разрешении, выданном АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Если переоборудование необходимо выполнить после подписания договора, то все условия (технические решения, порядок выполнения работ, порядок сдачи нежилого помещения по окончании договора аренды и т.д.) определяются дополнительным соглашением к договору и имеют силу при наличии подписи обеих сторон.

3.2.9. Не передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, включая продажу нежилого помещения, переуступку прав пользования им, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

3.2.10. Сообщить письменно АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 1 месяц о предстоящем освобождении арендуемого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещение по акту приема-передачи нежилого помещения в исправном состоянии с учетом нормального износа. Если помещение по окончании срока действия или расторжения договора сдаётся с неисправностями, АРЕНДАТОР обязан возместить стоимость восстановления по смете, утвержденной АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

3.2.11. Передать по истечении срока договора и при досрочном его расторжении АРЕНДОДАТЕЛЮ безвозмездно все произведенные в арендуемом помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда от конструкций помещения.

3.2.12. Не сдавать арендуемое помещение как в целом, так и частично, в субаренду, а также иным образом распоряжаться арендуемым помещением.

3.2.13. Соблюдать санитарные правила, правила пожарной безопасности и технической эксплуатации арендуемого помещения.

3.2.14. Осуществлять уход за прилегающей к арендуемому помещению территориями и вести те работы по помещению, которые предусмотрены настоящим договором.

3.2.15. Обеспечивать беспрепятственный допуск в арендуемое помещение представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием арендуемого помещения.

3.2.16. В случае принятия решения органом местного самоуправления города Усолье-Сибирское о реконструкции арендуемого помещения, освободить арендуемое помещение в течение трех месяцев после получения уведомления об этом от АРЕНДОДАТЕЛЯ, если договор был заключен до начала реконструкции.

3.2.17. АРЕНДАТОР имеет исключительное право установить на фронтальной части помещения вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в уполномоченных органах.

3.2.18. Установка рекламных конструкций допускается лишь при наличии разрешения уполномоченных органов на размещение рекламы.

3.2.19. В случае перемены юридического и (или) почтового адреса сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ в десятидневный срок.

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет _____ руб. _____ коп. без НДС. Арендная плата действует с даты заключения договора 1 (первый) год аренды. Со второго года размер арендной платы может быть изменен в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения договора и подписания дополнительного соглашения к нему.

4.1. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). Установленный по результатам аукциона размер ежемесячной арендной платы составляет _____ руб. _____ коп. без НДС.

4.1.1. В первый год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 40% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

4.1.2. Во второй год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 60% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

4.1.3. В третий год аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается 80% от размера ежемесячной арендной платы, предусмотренной п. 4.1. настоящего договора, и составляет _____ руб. _____ коп.

4.1.4. В четвертый и последующие годы аренды размер ежемесячной арендной платы устанавливается в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

4.2. Налог на добавленную стоимость, начисленный на арендную плату, перечисляется АРЕНДАТОРОМ самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ за каждый месяц вперед с оплатой до 5-ого числа текущего месяца.

4.4. При перерасчете арендной платы АРЕНДАТОР в двухнедельный срок оплачивает разницу в стоимости аренды за периоды, указанные в п. 4.3. или дополнительных соглашениях, если таковые имеются.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность АРЕНДОДАТЕЛЯ:

5.1.1. За непредставление в пятидневный срок арендуемого помещения в соответствии с п. 3.1.1. настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ уплачивает АРЕНДАТОРУ штраф в размере учетной ставки банковского процента, действующей на день исполнения от суммы арендной платы, начисленной за это время.

5.2. Ответственность АРЕНДАТОРА:

5.2.1. В случае невнесения АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.2. В случае выявления факта использования нежилого помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере трёхмесячной суммы арендной платы, установленной п. 4.1. настоящего договора.

5.2.3. В случае невозвращения либо несвоевременного возвращения арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ, АРЕНДАТОР вносит арендную плату за все время просрочки и пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.2.4. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных перестроек, изменения первоначального вида, не соответствующего техническим данным арендуемого помещения, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ, а арендуемое помещение приведено в прежний

вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ.

5.3. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

5.4. (Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми и приоритетными видами деятельности). В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны АРЕНДАТОРА обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора, действие предоставленных АРЕНДАТОРУ льгот прекращается с момента установления АРЕНДОДАТЕЛЕМ факта нарушения условий настоящего договора, АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 10% от годовой арендной платы за имущество, рассчитанной по состоянию на текущий момент.

6. Рассмотрение споров

6.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из договора является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем договоре адрес.

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона, получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, вернувшаяся в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адресата по указанному адресу», «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента отправления.

6.4. Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п. 6.3. договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.

6.5. Споры из договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

7. Изменение, расторжение, прекращение и продление договора

7.1. Изменение условий договора, за исключением п. 4.1. раздела 4 договора, не допускается. Расторжение и прекращение договора допускаются по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Соглашение о расторжении настоящего договора подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в судебном порядке, а АРЕНДАТОР выселен:

7.3.1. При использовании арендуемого помещения с существенным нарушением условий договора;

7.3.2. Если АРЕНДАТОР умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещения;

7.3.3. В случае просрочки оплаты за пользование помещением более 2-х месяцев подряд;

7.3.4. В случае повторного выявления факта использования помещения АРЕНДАТОРОМ по иному назначению, кроме предусмотренного п. 1.2. настоящего договора;

7.3.5. Если АРЕНДАТОР произвел переоборудование и перепланирование арендуемого помещения без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо в течение срока, указанного в разрешении АРЕНДОДАТЕЛЯ после переоборудования и перепланирования, не представил все необходимые документы;

7.3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.1 – 3.2.19. настоящего договора;

7.3.7. Если АРЕНДАТОР передал помещение или часть помещения в субаренду третьим лицам.

7.4. Договор, может быть, расторгнут по требованию АРЕНДАТОРА:

7.4.1. Если помещение в виду обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для пользования.

8. Особые условия

8.1. В случае смены собственника нежилого помещения, условия настоящего договора обязательны для нового собственника, который несет обязательства АРЕНДОДАТЕЛЯ в полном объеме.

8.2. Стороны договорились письменно своевременно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, внесения изменений в Устав, о переименовании и т.п.

В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные друг другу по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными друг другу.

8.3. При досрочном расторжении договора по соглашению сторон АРЕНДАТОР освобождает помещение, передает по акту-приёму передачи нежилого помещения в сроки и на условиях, определенных соглашением Сторон о расторжении договора.

8.4. При прекращении договора АРЕНДАТОР не имеет права на возмещение стоимости неотделимых улучшений.

8.5. Вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из Сторон, третий – для органа государственной регистрации.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10. ;

МП _____ М.Ш. Суханова

АРЕНДАТОР _____

_____/_____/_____

К договору прилагается:
Акт приёма-передачи нежилого помещения (Приложение № 1).

Приложение № 1
к договору аренды нежилого помещения
от _____ 202_ года № _____

АКТ
приёма-передачи нежилого помещения

г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 202_ года
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице председателя комитета Сухановой Мариэты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», передает, а _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «АРЕНДАТОР», принимает _____, площадь _____ кв. м, расположенное по адресу: _____.

Переданное нежилое помещение на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения, составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передал:
Арендодатель: _____ М.Ш. Суханова

МП
Принял:
Арендатор: _____

Председатель комитета
М.Ш. Суханова

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ

ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ ЛИКВИДАЦИИ НАКОПЛЕННОГО ВРЕДА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЭТАП 2, ВКЛЮЧАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

Опросный лист
Лист № _____*

Общая информация об участнике общественных обсуждений

Ф.И.О. гражданина (наименование организации для представителя организации, Ф.И.О. представителя организации): _____

_____.

Адрес места жительства (организации для представителей организаций): _____

_____.

Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты): _____

_____.

Вопросы, выносимые на общественные обсуждения*				
№ п/п	Вопрос	Да	Нет	
1.	Ознакомились ли Вы с материалами проектной документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности?			
2.	Есть ли у Вас предложения к проектной документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду?			

Предложения к вынесенной на обсуждение проектной документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (заполняется при ответе «Да» на вопрос № 2)

№ п/п	Вопрос	Да	Нет	
3.	Есть ли у Вас замечания к проектной документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду?			

Замечания к вынесенной на обсуждение проектной документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (заполняется при ответе «Да» на вопрос № 3)

Подпись участника общественных обсуждений

_____/_____

Подпись секретаря общественных обсуждений

_____/_____

Подпись представителя заказчика (исполнителя)

_____/_____

Приложение: Согласие участника общественных обсуждений на обработку персональных данных.

Дата заполнения опросного листа _____*

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2022 №1602-па
Об организации и проведении общественных обсуждений в форме опроса в дистанционном формате по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности по объекту государственной экологической экспертизы – проектной документации «Выполнение работ по проектированию ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области Этап 2»

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с целью выявления мнения жителей города, в соответствии с Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Порядком организации и проведения общественных обсуждений, проводимых в рамках оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденного постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23 ноября 2021 г. № 2464-па, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения в форме опроса по объекту государственной экологической экспертизы – проектной документации «Выполнение работ по проектированию ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа г. Усолье-Сибирское Иркутской области Этап 2» (далее-объект общественных обсуждений), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, с 8 августа 2022 года по 6 сентября 2022 года. Местоопложение объекта: Российская Федерация, Иркутская область, территория муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Создать рабочую комиссию для организации и проведения общественных обсуждений в форме опроса в дистанционном формате по объекту общественных обсуждений в следующем составе:

Шаипова Л.Р.	- заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города – председатель рабочей комиссии;
Коршунова О.В.	- консультант отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города – секретарь рабочей комиссии;
Члены комиссии:	
Павлова Т.И.	- начальник отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города – заместитель председателя рабочей комиссии;
Веселова Л.С.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города; начальник юридического отдела администрации города;
Поцелуйко Е.М.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;
Суханова М.Ш.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города -главный архитектор города;
Смирнова Е.О.	- председатель комитета экономического развития администрации города;
Трофимова И.А.	- по согласованию.

ФГУП «ФЭО»

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Рабочей комиссии приступить к работе 5 августа 2022 года.

4. Определить сроки ознакомления с объектом общественных обсуждений с 8 августа 2022 года по 6 сентября 2022 года:

- на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru/Экология/Общественные обсуждения/Уведомление о проведении общественных обсуждений по объекту - Выполнение работ по проектированию ликвидации накопленного вреда...](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Экология/Общественные_обсуждения/Уведомление_о_проведении_общественных_обсуждений_по_объекту_Выполнение_работ_по_проектированию_ликвидации_накопленного_вреда...)./Проектная документация «Выполнение работ по проектированию ликвидации накопленного вреда...»;

- на официальном сайте ФГУП «ФЭО»: www.gosfeo.ru во вкладке: Экология/Общественные обсуждения/

5. Опросные листы для заполнения разместить на официальных сайтах: - администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru/Экология/Общественные обсуждения/Уведомление о проведении общественных обсуждений по объекту - Выполнение работ по проектированию ликвидации накопленного вреда...](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Экология/Общественные_обсуждения/Уведомление_о_проведении_общественных_обсуждений_по_объекту_Выполнение_работ_по_проектированию_ликвидации_накопленного_вреда...)./Приложение № 1 к Уведомлению - Опросный лист;

- ФГУП «ФЭО»: www.gosfeo.ru во вкладке: Экология/Общественные обсуждения.

6. Определить сроки и место сбора опросных листов в электронном виде по адресам электронной почты: gen@usolie-sibirskoe.ru; info@rosfeo.ru, а также, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, каб. № 9, с 9:00 до 12:00 час. и 13:00 до 16:00 час. (время местное), с 8 августа 2022 года по 6 сентября 2022 года.

7. Определить форму и сроки предоставления замечаний и предложений: в электронном виде по адресам электронной почты: gen@usolie-sibirskoe.ru; info@rosfeo.ru, а также, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, каб. № 9, с 9:00 до 12:00 час. и 13:00 до 16:00 час. (время местное), с 8 августа 2022 года по 6 сентября 2022 года.

8. После окончания проведения опроса в течение 5 (пяти) рабочих дней подготовить протокол общественных обсуждений в форме опроса, в котором указать:

- объект опроса;
- формулировка вопроса/вопросов, предлагаемого при проведении опроса;
- способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- число полученных опросных листов;
- число опросных листов, признанных недействительными;
- результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений приложить опросные листы, посредством сбора которых по адресу, указанному в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города _____ М.В. Торолкин

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

(наименование проекта)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 01.08.2022г. № 94-пм «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений) оповещает о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

(наименование проекта)
1. Сроки проведения общественных обсуждений: 12.08.2022г. – 14.09.2022г.

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту: по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.11.2020г. № 2233 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Суворова – ул. Дзержинского – ул. Олега Кошевого – ул. Промышленная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 12.08.2022г.

Срок проведения экспозиции 12.08.2022г. – 14.09.2022г. (понедельник - пятница)

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник - пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 12.08.2022г. – 14.09.2022г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства _____ С.А. Караулова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 01.08.2022г. № 93-пм «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское»

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений) оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка :ЗУ13, образованного путем раздела с сохранением в измененных границах исходного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000039:64, для установления вида разрешенного использования «хранение автотранспорта 2.7.1.» до 92 кв.м

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 12.08.2022г. – 19.08.2022г.

2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34

Дата открытия экспозиции 12.08.2022г.

Срок проведения экспозиции 12.08.2022г. – 19.08.2022г. (понедельник – пятница)

Время работы экспозиции 15.00-17.00 (понедельник – пятница)

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 12.08.2022г. – 19.08.2022г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства С.А. Караулова

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.08.2022 №93-пм
Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, городской «город Усолье-Сибирское», г.Усолье-Сибирское

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усо-

лье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка :ЗУ13, образованного путем раздела с сохранением в измененных границах исходного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000039:64, для установления вида разрешенного использования «хранение автотранспорта 2.7.1.» до 92 кв.м, с 12.08.2022г. по 19.08.2022г.

Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка :ЗУ13, образованного путем раздела с сохранением в измененных границах исходного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000039:64, для установления вида разрешенного использования «хранение автотранспорта 2.7.1.» до 92 кв.м, в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. - начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

Комиссии приступить к работе 12 августа 2022г.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2022 №1600-па

О внесении изменений в постановление администрации города от 06.09.2018г. № 1623 «Об утверждении положения о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией города Усолье-Сибирское как с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»

В целях приведения правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями 26, 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города от 06.09.2018г. № 1623 (с изменениями от 07.10.2019 № 2510, от 18.11.2020 № 2152, от 17.09.2021 №1904-па, от 11.05.2022 № 1008-па) «Об утверждении положения о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией города Усолье-Сибирское как с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» (далее - Постановление) следующие дополнения и изменения:

1.1. Приложение №2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

ОТЧЕТ
О НЕВОЗМОЖНОСТИ (ИЛИ НЕЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ) ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНЫХ
СПОСОБОВ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

Заказчик:	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Номер контактного телефона	
Ответственное должностное лицо заказчика	

Существенные условия контракта:	
Предмет контракта	
Способ закупки1	
Цена контракта	
Обоснование цены контракта2	
Обоснование невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)3	
Обоснование иных существенных условий контракта 4	
Поставщик (подрядчик, исполнитель):	

Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)	
ИНН	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Номер контактного телефона	
Ответственное должностное лицо поставщика (подрядчика, исполнителя)5	
Поставщик (подрядчик, исполнитель) соответствует требованиям части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	

Заказчик, работник контрактной службы, контрактный управляющий:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

1 Закупка у единственного поставщика на основании п. ____ ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

2 Указать метод определения цены контракта на основании ст. 22 Закона № 44-ФЗ, оформить Приложение №3 к Постановлению.

3 Применение конкурентных процедур нецелесообразно по следующим причинам: (варианты)
отсутствие возможности получения экономии средств за счет повышения конкуренции посредством проведения конкурентных закупок (привести расчет). Заключение контракта осуществляется по минимальной стоимости;

2) анализ информации сайта zakupki.gov.ru показал отсутствие заинтересованности участников закупки. По результатам конкурентных процедур единственным участником закупки являлось (привести примеры);

3) значительные затраты времени, связанные с организацией и проведением конкурентных процедур (указать сроки, дать пояснения);

4) отсутствие конкурентной среды на территории города (дать пояснения);

5) ограничение срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в связи с (указать причину);

6) другие причины (дать пояснения).

4 Заказчиком принято решение об осуществлении закупки у единственного поставщика на основании п. ____ ч. 1 ст. 93 Закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ. Применение конкурентных процедур невозможно в связи с тем, что ____ (пояснить применительно к заключаемому контракту).

5 Указать должность, Ф.И.О.

1.2. Постановление администрации дополнить Приложением №3 в следующей редакции:

Приложение №3
к постановлению администрации
г. Усолье-Сибирское
от 06 сентября 2018 года №1623
ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ КОНТРАКТА,
ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ
(ПОДРЯДЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЕМ)

Основные характеристики объекта закупки	
Используемый метод определения цены с обоснованием6	
Обоснование (расчет) цены Контракта7	
Дата подготовки обоснования цены Контракта «__»_____20 г.	

На основании вышеизложенного, считаем заключение муниципального контракта (контракта, договора) с (указать поставщика (подрядчика, исполнителя), как с единственным поставщиком обоснованным и целесообразным.

Заказчик, работник контрактной службы, контрактный управляющий:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

6 Метод определения цены контракта и цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком, определяются заказчиком посредством применения метода или нескольких методов, предусмотренных ст. 22 Закона № 44-ФЗ, в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, принятыми в соответствии с ч. 22 ст. 22 Закона № 44-ФЗ, с учетом методических рекомендаций по применению методов определения Н(М)ЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товаров, работы услуги, установленных федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

7 Обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, осуществляется по форме, предусмотренной методическими рекомендациями по применению методов определения Н(М)ЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товаров, работы услуги, установленных федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, и должно содержать: полученные заказчиком информацию, расчеты и использованные заказчиком источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе путем указания соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иного указания, основные характеристики объекта закупки, метод (методы) обоснования цены контракта (цены лота) с обоснованием использования выбранного метода (методов).

К Приложению №3 Постановления прилагаются документы, подтверждающие обоснование и определение цены контракта, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр города М.В. Торопкин