

# Официальное Усолье

№ 35 11 сентября 2020 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 №128

О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 29.04.2013 г. № 22 с изменениями от 20.08.2014 г. № 49, от 08.06.2015 г. № 34, от 08.09.2015 г. № 48, от 20.09.2016 г. № 82, от 30.03.2017 г. № 29, от 27.10.2017 г. № 21, от 21.03.2018 г. № 33, от 20.08.2018 г. № 107, от 22.02.2019 г. № 51, от 15.11.2019 г. № 248, от 02.03.2020 г. № 26, от 08.04.2020 г. № 63, от 26.06.2020г. №89

В связи, с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав антинаркотической комиссии муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 29.04.2013 г. № 22 с изменениями от 20.08.2014 г. № 49, от 08.06.2015 г. № 34, от 08.09.2015 г. № 48, от 20.09.2016 г. № 82, от 30.03.2017 г. № 29, от 27.10.2017 г. № 21, от 21.03.2018 г. № 33, от 20.08.2018 г. № 107, от 22.02.2019 г. № 51, от 15.11.2019 г. № 248, от 02.03.2020 г. № 26, от 08.04.2020 г. № 63, от 26.06.2020г. №89 изложив в следующей редакции:

«СОСТАВ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

1. Торпокин Максим Викторович – мэр города Усолье-Сибирское, председатель комиссии;
2. Кузнецов Александр Владимирович – начальник МО МВД России «Усольский», полковник полиции, заместитель председателя комиссии;
3. Панькова Людмила Николаевна – первый заместитель мэра города – начальник управления по социально-культурным вопросам, заместитель председателя комиссии;
4. Мельникова Мария Михайловна – главный специалист отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
5. Воронина Елена Владимировна – директор ОГКУ «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» (по согласованию);
6. Гарбарчук Сергей Юрьевич – депутат Думы города Усолье-Сибирское, председатель постоянной депутатской комиссии по вопросам правопорядка (по согласованию);
7. Горбановская Виктория Николаевна – начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав-ответственный секретарь комиссии управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское
8. Зинин Иван Владимирович – начальник отделения по контролю за оборотом наркотиков МО МВД России «Усольский», подполковник полиции (по согласованию);
9. Латышева Елена Валерьевна – начальник ОДН МО МВД «Усольский», подполковник полиции (по согласованию);
10. Медведская Анастасия Андреевна – заведующая Усольским филиалом ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);
11. Мельникова Наталья Сергеевна – главный врач ОГБУЗ «Усольская городская больница» (по согласованию);
12. Власова Оксана Юрьевна – начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
13. Сластёнова Светлана Никандровна – исполнитель региональной системы по профилактике социально-негативных явлений на территории города Усолье-Сибирское;
14. Тюрина Ольга Владимировна – начальник отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Мэр города

М.В. Торпокин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2020 №1499

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Республика, з/у 16

В соответствии со ст.ст. 5.1., 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», учитывая заключение о результатах общественных обсуждений от 24.08.2020г. № 41, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Республика, з/у 16, в части уменьшения минимальной площади земельного участка до 159 кв.м.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

Мэр города

М.В. Торпокин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2020 №1500

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский

Рассмотрев обращение г. Володина Р.Б. № В-1995 от 03.08.2020г. о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский, с кадастровым номером 38:31:000023:2005, в соответствии со ст.ст. 5.1., 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», учитывая заключение о результатах общественных обсуждений от 24.08.2020г. № 40, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: Рос-

сийская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский, с кадастровым номером 38:31:000023:2005, в части уменьшения минимального отступа от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:2006 до жилого дома до 1 м.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

Мэр города

М.В. Торпокин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 №1506

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019г. №98 (в редакции от 29.07.2020 г. №1345)

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. №41/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 19.12.2019 г. №97/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов», с изменениями и дополнениями от 30.01.2020 г. №1/7, от 27.02.2020 г. №7/7, от 10.06.2020 г. №30/7, от 25.06.2020 г. №31/7», с поручением комитета по финансам администрации города от 31.08.2020 №95 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств бюджета г.Усолье-Сибирское на 2020г. и плановый период 2021-2022 годов», с Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 №1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. №98, с изменениями от 21.02.2019 г. №383, от 06.03.2019 г. №483, от 21.03.2019 г. №645, от 15.04.2019 г. №834, от 16.05.2019 г. №1152, от 18.06.2019 г. №1507, от 12.07.2019 г. №1736, от 20.08.2019 г. №2112, от 03.10.2019 г. №2495, от 30.10.2019 г. №2682, от 13.12.2019 г. №3047, от 10.01.2020 г. №25, от 20.02.2020 г. №375, от 11.03.2020г. №522, от 03.07.2020г. №1172, от 29.07.2020г. №1345 (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы:

цифры «7 574 166 404,46» заменить цифрами «7 575 134 308,46»;  
цифры «1 347 273 789,43» заменить цифрами «1 348 241 693,43»;  
цифры «1 328 191 312,36» заменить цифрами «1 329 159 216,36»;  
цифры «274 431 698,36» заменить цифрами «275 399 602,36».

1.2. Строку «Перечень основных мероприятий, входящих в состав подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 1) Программы дополнить пунктами 17-24 следующего содержания:

«17. Выборочный капитальный ремонт системы водоснабжения, водоотведения МБДОУ «Детский сад №22», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 21А.

18. Замена ограждения по периметру территории, устройство подпорной стенки МБДОУ «Детский сад №22», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 21А.

19. Ремонт помещений прачечной и пищеблока, замена системы вентиляции прачечной МБДОУ «Детский сад №44», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 46.

20. Замена оконных блоков МБДОУ «Детский сад №44», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 46.

21. Выборочный капитальный ремонт электрических сетей МБДОУ «Детский сад №37», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, 44.

22. Ремонт систем водоотведения, горячего и холодного водоснабжения МБДОУ «Детский сад №5», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 46А.

23. Ремонт ограждения, фасада, полов МБДОУ «Детский сад № 18», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 80.

24. Замена оконных блоков МБДОУ «Детский сад № 35», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 59.»

1.3. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 Программы:

цифры «3 279 442 431,67» заменить цифрами «3 281 830 847,67»;  
цифры «326 708 431,67» заменить цифрами «329 096 847,67»;  
цифры «541 477 701,92» заменить цифрами «543 331 904,92»;  
цифры «48 408 701,92» заменить цифрами «50 262 904,92»;  
цифры «511 606 205,77» заменить цифрами «512 140 418,77»;  
цифры «50 493 605,77» заменить цифрами «51 027 818,77».

1.4. Раздел 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы перед словами «Надлежащее исполнение основных мероприятий в пунктах 4-16...» дополнить пунктами 17-24 следующего содержания:

«17. Выборочный капитальный ремонт системы водоснабжения, водоотведения МБДОУ «Детский сад №22», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 21А.

18. Замена ограждения по периметру территории, устройство подпорной стенки МБДОУ «Детский сад №22», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 21А.

19. Ремонт помещений прачечной и пищеблока, замена системы вентиляции прачечной МБДОУ «Детский сад №44», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 46.

20. Замена оконных блоков МБДОУ «Детский сад №44», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Красных Партизан, 46.

21. Выборочный капитальный ремонт электрических сетей МБДОУ «Детский сад №37», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, 44.

22. Ремонт систем водоотведения, горячего и холодного водоснабжения МБДОУ «Детский сад №5», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, 46А.

23. Ремонт ограждения, фасада, полов МБДОУ «Детский сад № 18», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 80.

24. Замена оконных блоков МБДОУ «Детский сад № 35», расположенного по адресу: Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 59.»

1.5. В раздел 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы цифры «4-16» заменить на цифры «4-24».

1.6. Строку «Перечень основных мероприятий, входящих в состав подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 2) Программы дополнить пунктами 16-23 следующего содержания:

«16. Выборочный капитальный ремонт в здании мастерских, двухэтажном здании, гараже (ремонт систем отопления, водоснабжения и водоотведения, ремонт полов, замена оконных блоков и двух тепловых узлов МБОУ «Лицей №1», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, 51.

17. Ремонт спортивного зала, помещений подвала МБОУ «СОШ №3», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, 40.

18. Ремонт системы отопления МБОУ «СОШ № 6», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова,35.

19. Замена оконных блоков МБОУ «СОШ № 6», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова,35.

20. Капитальный ремонт помещения подвала, кухни, столовой, подсобное помещение 2 этажа МБОУ «Гимназия №1», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина, 21.

21. Ремонт полов коридора 3 этажа, лестничных маршей и площадок 1,2,3 этажей, крыльца центрального входа, устройство козырька МБОУ «СОШ №17», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина, 52.

22. Устройство козырьков, ремонт цоколя, отмосток, приямков, крылец, тротуаров и проезда МБОУ «СОШ №10», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, 34.

23. Замена оконных блоков МБОУ «СОШ №10», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, 34.»

1.7. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 Программы:

цифры «3 475 791 095,24» заменить цифрами «3 476 087 538,60»;  
цифры «261 590 037,18» заменить цифрами «261 886 480,54»;  
цифры «592 215 891,65» заменить цифрами «592 942 908,01»;  
цифры «42 538 491,65» заменить цифрами «43 265 508,01»;  
цифры «572 684 737,31» заменить цифрами «572 254 164,31»;  
цифры «42 818 237,31» заменить цифрами «42 387 664,31».

1.8. Раздел 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 2 Программы перед словами «Надлежащее исполнение основных мероприятий в пунктах 5-12...» дополнить пунктами 16-23 следующего содержания:

«16. Выборочный капитальный ремонт в здании мастерских, двухэтажном здании, гараже (ремонт систем отопления, водоснабжения и водоотведения, ремонт полов, замена оконных блоков и двух тепловых узлов МБОУ «Лицей №1», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, 51.

17. Ремонт спортивного зала, помещений подвала МБОУ «СОШ №3», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, 40.

18. Ремонт системы отопления МБОУ «СОШ № 6», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова,35.

19. Замена оконных блоков МБОУ «СОШ № 6», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова,35.

20. Капитальный ремонт помещения подвала, кухни, столовой, подсобное помещение 2 этажа МБОУ «Гимназия №1», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина, 21.

21. Ремонт полов коридора 3 этажа, лестничных маршей и площадок 1,2,3 этажей, крыльца центрального входа, устройство козырька МБОУ «СОШ №17», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина, 52.

22. Устройство козырьков, ремонт цоколя, отмосток, приямков, крылец, тротуаров и проезда МБОУ «СОШ №10», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, 34.

23. Замена оконных блоков МБОУ «СОШ №10», расположенного по адресу Иркутская обл. г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, 34.»

1.9. В раздел 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 2 Программы цифры «5-12» заменить на цифры «5-23».

1.10. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы Программы:

цифры «708 844 609,57» заменить цифрами «709 915 250,57»;  
цифры «668 793 911,60» заменить цифрами «669 864 552,60»;  
цифры «172 271 520,91» заменить цифрами «173 445 801,91»;  
цифры «167 274 518,91» заменить цифрами «168 448 799,91»;  
цифры «110 605 992,10» заменить цифрами «110 502 352,10»;

2. Приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложения 1, 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Власову О.Ю.

Мэр города

М.В. Торпокин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2020 №1510

О внесении дополнений в Перечень имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.07.2016 года № 1864 (с изменениями от 06.04.2017 года № 653, от 12.02.2018 года № 306, 17.04.2019 № 871, 16.09.2019 № 2341)

В целях реализации статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 года № 264, Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду), утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.06.2019 г. № 1617 (с изменениями от 04.12.2019 № 2969), статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнения в Перечень имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.07.2016 года № 1864 (с изменениями от 06.04.2017 года № 653, от 12.02.2018 года № 306, 17.04.2019 № 871, 16.09.2019 № 2341), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (М.Ш. Суханову).

Мэр города

М.В. Торпокин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2020 №1514

О внесении изменений в постановление администрации города от 06.05.2020 г. № 859 «Об утверждении перечня муниципальных контрактов (контрактов, договоров) в соответствии с которым по соглашению сторон допускается изменение срока их исполнения»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 443 «Об особенностях осуществления закупки в период принятия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распро-



странением новой коронавирусной инфекции», руководствуясь ч. 65 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 06.05.2020 г. № 859 «Об утверждении перечня муниципальных контрактов (контрактов, договоров) в соответствии с которым по соглашению сторон допускается изменение срока их исполнения», (далее постановление) дополнения следующего содержания:

Перечень муниципальных контрактов (контрактов, договоров)

№ п/п	Номер и дата контракта	Цена контракта (руб.)	Предмет контракта	Срок продления муниципального контракта (контракта, договора)
4	№ 199/2020 от 27.04.2020 г.	9 949 756,16	Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог	15.09.2020 г.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города И.Г. Шошкину.

Мэр города

М.В. Торпокин

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2020 №1538

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Свободы - ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 02.09.2020г. № 51, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Свободы – ул. Жуковского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торпокин

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2020 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/)**

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2020 №1541

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7724**

С целью приведения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7724, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Космонавтов, 12а, в соответствие с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, учитывая, что земельный участок расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОДЗ-1), вид разрешенного использования земельного участка «дошкольное, начальное и среднее общее образование 3.5.1.» соответствует условно разрешенному виду, на основании заключения Комиссии по общественным обсуждениям от 31.08.2020 г., руководствуясь ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 21, 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7724, площадью 10475 кв.м., из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Космонавтов, 12а - «дошкольное, начальное и среднее общее образование 3.5.1.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

Мэр города

М.В. Торпокин

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 №1548

**Об установлении нормативов состава сточных вод для абонентов ООО «АкваСервис», осуществляющих сброс производственных сточных вод в централизованную систему водоотведения города Усолье-Сибирское**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении правил осуществления контроля и состава сточных вод и внесении изменений и признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

#### ОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить нормативы состава сточных вод для абонентов ООО «АкваСервис», осуществляющих сброс производственных сточных вод в централизованную систему водоотведения города Усолье-Сибирское, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

2. Отменить Постановление администрации «муниципального образования город Усолье-Сибирское» от 03.03.2011 №457 «О наделении ООО «АкваСервис» полномочиями по установлению нормативов водоотведения (сброса) по составу сточных вод».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - Шаипову Л.Р.

Мэр города

М.В. Торпокин

Приложение № 1 к Постановлению администрации города Усолье-Сибирское № 1548 от 04.09.2020 г. Нормативы состава сточных вод для абонентов ООО «АкваСервис»,

осуществляющих сброс производственных сточных вод в централизованную систему водоотведения города Усолье-Сибирское

№ п/п	Наименование показателя	Норматив состава сточных вод мг/дм <sup>3</sup>
1	Взвешенные вещества	76,5
2	БПКполн	254,2
3	Аммоний-ион	28,4
4	Нитрат-анион (по N)	17
5	Нитрит-анион	0,68
6	Фосфаты (по P)	3,6
7	Сульфат-анион (сульфаты)	93,1
8	Хлорид-анион (хлориды)	171,1
9	Нефтепродукты (нефть)	0,18
10	АСПАВ (анионные синтетические поверхностно-активные вещества)	0,227
11	Железо	0,9
12	Фенол, гидроксибензол	0,00376
13	Медь	0,004
14	Цинк	0,037
15	Ртуть	0,00001
16	ХПК	425

Мэр города

М.В. Торпокин

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2020 №1539

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации**

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, заключение о результатах общественных обсуждений от 03.09.2020г. № 52, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:111 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города

М.В. Торпокин

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2020 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ](http://www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2020 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ)**

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 №1558

**О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, собственники помещений в которых не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества**

В целях реализации части 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2043 годы» (далее по тексту – Региональная программа), руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, включенных в краткосрочный план 2020–2022 г.г. Региональной программы, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее по тексту – Фонд), и которые не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с Региональной программой и предложениями администрации города Усолье-Сибирское, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова, д.37 – ремонт фасада;

1.2. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова, д.29 – ремонт фасада; ремонт подвального помещения; разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.Р. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 №1559

**О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, собственники помещений в которых не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества**

В целях реализации части 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2043 годы» (далее по тексту – Региональная программа), руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, включенных в краткосрочный план 2020–2022 г.г. Региональной программы, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее по тексту – Фонд), и которые не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с Региональной программой и предложениями администрации города Усолье-Сибирское, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова, д. 25 – ремонт и утепление фасада; ремонт подвального помещения;

1.2. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 28 – ремонт крыши.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации горо-

да Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.Р. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

#### Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2020 №129

**Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Фадеева, 32**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Фадеева, 32, с кадастровым номером 38:31:000045:3, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000045:4 до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 0 м, с 18.09.2020г. по 25.09.2020г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Никова И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 18 сентября 2020г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торпокин

#### ОПОВЕЩЕНИЕ

**о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000045:3, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Фадеева, 32, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000045:4 до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 0 м**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 07.09.2020г. № 129 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Фадеева, 32»

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений

по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000045:3, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Фадеева, 32, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000045:4 до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 0 м.

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 18.09.2020г. – 25.09.2020г.

2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34

Дата открытия экспозиции 18.09.2020г.

Срок проведения экспозиции 18.09.2020г. – 25.09.2020г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 18.09.2020г. – 25.09.2020г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции



**Учредитель:** Администрация города Усолье-Сибирское  
**Редактор:** О.Н. Андреева  
Полные тексты муниципальных правовых актов с приложениями опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальные опубликование»

**Издатель:** Администрация города Усолье-Сибирское  
**Адрес редакции:** г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.  
Телефон для справок: 6-22-55  
Распространяется бесплатно.

**Газета отпечатана** с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18  
Подписано в печать: 10.09.2020  
Тираж 500 экз.  
Заказ №







**132 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Орджоникидзе, 26»**

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений

по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000030:19, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Орджоникидзе, 26,

в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка с юго-западной стороны до жилого дома до 0 м

1. Сроки проведения общественных обсуждений: **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**  
2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта **г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34**

Дата открытия экспозиции **18.09.2020г.**

Срок проведения экспозиции **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**

Время работы экспозиции **15.00-17.00**

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;  
2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства** **С.А. Караулова**

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»

МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2020 №133

**Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 19**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 19, с кадастровым номером 38:31:000037:767, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Кирпичная, 17, до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 1 м, с 18.09.2020г. по 25.09.2020г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Никова И.В. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 18 сентября 2020г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торпокин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000037:767, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 19, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Кирпичная, 17, до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 1 м**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 07.09.2020г. № 133 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 19»

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений

по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000037:767, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 19, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Кирпичная, 17, до жилого дома до 0 м

и со стороны уличного фронта до 1 м

1. Сроки проведения общественных обсуждений: **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**

2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта **г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34**

Дата открытия экспозиции **18.09.2020г.**

Срок проведения экспозиции **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**

Время работы экспозиции **15.00-17.00**

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений **18.09.2020г. – 25.09.2020г.**

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;  
2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства** **С.А. Караулова**

Российская Федерация

Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 №1552

**Об организации и проведении общественных обсуждений (в форме слушаний) по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» от намечаемой хозяйственной и иной деятельности по объекту «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным игровым полем Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский»**

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с целью выявления мнения жителей города в соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии от 16 мая 2000 г. № 372, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, проводимых в рамках оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27 декабря 2019 г. № 3193, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести общественные обсуждения (в форме слушаний) материалов по оценке воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС) от намечаемой хозяйственной и иной деятельности по объекту государственной экологической экспертизы «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным игровым полем Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский», кадастровый номер 38:31:000055:9174, 1 этап - для разработки технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации 12 октября 2020 года в 10-30 часов;

2 этап - в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обновляющей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности 17 ноября 2020 года в 10-30 часов, в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

2. Создать рабочую комиссию для подготовки и проведения общественных обсуждений по материалам раздела ОВОС в следующем составе:

Шаипова Л.Р. - заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города – председатель рабочей комиссии;

Коршунова О.В. - консультант отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города – секретарь рабочей комиссии;

Члены комиссии:

Волчанская В.В. - начальник отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города;

Веселова Л.С. - начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Поцелуйко Е.М. - начальник юридического отдела администрации города; председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Суханова М.Ш. - председатель комитета экономического развития администрации города;

Трофимова И.А. - старший юрист администрации города; ООО «ГМ Проект» - по согласованию.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

1. Рабочей комиссии приступить к работе 11 сентября 2020 года.

2. Предложить жителям города Усолье-Сибирское ознакомиться с материалами ОВОС:

- в общественной приемной, расположенной по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, кабинет № 9, в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов, контактный телефон 8 (39543) 6-60-73;

- 664047, г. Иркутск, ул. Ширямова, 32, этаж 4, офис 2, в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов, контактный телефон 8(3952) 68-88-82, доб.6; 8950-13-11-400.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр город**

**М.В. Торпокин**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**  
ООО «ГМ Проект», совместно с отделом по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»), и Порядком организации и проведения общественных обсуждений, проводимых в рамках оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования "Город Усолье-Сибирское", утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27 декабря 2019 г. № 3193), уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме слушаний) по объекту государственной экологической экспертизы «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным игровым полем Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский», для обеспечения общественности в подготовке и обсуждении материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проект «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным игровым полем Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский», предусмотрено строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым полем по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский, на земельном участке с кадастровым номером: 38:31:000055:9174.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: ООО «ТИ-ГРАН», адрес: 665466, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-т Космонавтов, д. 18, кв. 16, тел.: 8(39543) 6-83-30.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское (адрес: 665452, Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д.30, тел.: 8 (39543) 6-60-73, совместно с заказчиком/его представителем и ООО «ГМ Проект».

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - ноябрь 2020 года.

1 этап. Общественные обсуждения для разработки технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее – техническое задание) состоятся 12.10.2020 г. в 10:30 часов, в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10.

2 этап. Общественные обсуждения в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обновляющей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности назначены на 17.11.2020 г. в 10:30 часов, в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10.

3. Подготовка окончательного варианта материалов оценки воздействия на окружающую среду с 18.11.2020 по 18.12.2020 г.

Сроки и место доступности Технических заданий и материалов оценки воздействия на окружающую среду, а также для предоставления замечаний и предложений от общественности на всех этапах (в письменной форме) по объекту государственной экспертизы: «Физкультурно-оздоровительный комплекс с универсальным игровым полем Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр. Ленинский» доступны и размещены в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течении 30 дней после окончания общественных обсуждений 1 и 2 этапов, с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00 часов (время местное) по адресам:

- 664047, г. Иркутск, ул. Ширямова, 32, этаж 4, офис 2;

- 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, кабинет № 9.

Доступ общественности к утвержденному Техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00 часов (время местное) по адресам:

- 664047, г. Иркутск, ул. Ширямова, 32, этаж 4, офис 2;

- 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, кабинет № 9.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «ГМ Проект», юр.адрес: 664047, г. Иркутск, ул. Ширямова 32, помещение 1, Тел.: 8(3952)6-8888-2, доб. 6; 8-950-13-11-400.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса по предоставлению субсидий в целях возмещения части затрат, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское**

В соответствии с постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.04.2020 года № 678 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское» (далее - Положение) комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское информирует о проведении конкурса и о приеме документов. Положение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в разделе «Экономика», подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства», подраздел «Конкурсы для предпринимателей».

Органом, осуществляющим организацию предоставления субсидии, является отдел потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское (далее - Организатор)

Предмет конкурса

Предоставление субсидии в целях возмещения части затрат, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства:

а) арендные платежи за нежилое помещение или выкуп (здание, сооружение), предназначенное для осуществления предпринимательской деятельности участника конкурса, оплата коммунальных услуг;

б) выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

в) на приобретение в собственность производственного оборудования,



в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, приобретенного не ранее чем за 3 года до дня подачи конкурсной заявки.

Под производственным оборудованием в Положении понимаются оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

Размер субсидии  
Максимальный размер субсидии составляет 100 000 (сто тысяч) рублей на одного получателя субсидии, но не более 50 % произведенных затрат на одного субъекта малого и среднего предпринимательства (далее СМСП).

Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:  
Подача конкурсных заявок осуществляется с 17.09.2020 года по 22.10.2020 года (включительно) до 17.00 часов по местному времени.

Конкурсные заявки подаются участниками конкурса по адресу: 665452, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 19, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени.

Конкурсная заявка должна содержать:  
заявление на получение субсидии (приложение № 1 к Положению);  
заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь

зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиями отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ, по форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 года № 113 (для субъектов, с момента регистрации которых прошло менее одного года на дату подачи конкурсной заявки);

перечень фактически произведенных расходов (приложение № 2 к Положению) с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы, заверенных участником конкурса:

копии заключенных договоров на аренду и (или) выкуп помещения (здания, строения, сооружения);  
копии заключенных договоров на оказание коммунальных услуг;  
копии заключенных договоров на приобретение в собственность производственного оборудования, участвующего в производстве товаров (работ, услуг);

копии платежных документов, подтверждающих оплату аренду и (или) выкупа помещения (здания, строения, сооружения), коммунальных услуг, приобретенного производственного оборудования с отметкой банка; копии документов, подтверждающих факт аренды и (или) выкупа помещения (здания, строения, сооружения), оказания коммунальных услуг, получение производственного оборудования (товарные или товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи товара, акты оказания услуг, акты выполнения работ и / или универсальные передаточные акты);

бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс приобретенного производственного оборудования;

копии документов, подтверждающих право собственности на помещение, в котором осуществляется деятельность заявителя, либо документы, подтверждающие право на использование помещения;

копии платежных документов, подтверждающих оплату паушального взноса и копию договора коммерческой концессии, заверенная правообладателем;

копию выписки по расчетному счету участника конкурса с отражением суммы произведенных затрат, включенных в перечень расходов;

документы, подтверждающие отнесение заявителя к приоритетной целевой группе получателей субсидий в соответствии с пунктом 13 Положения;

документы, подтверждающие полномочия заявителя на подписание и подачу заявки;

копии решения об избрании, протокола общего собрания, приказа о назначении на должность руководителя, заверенные участником конкурса (для юридических лиц);

копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);  
доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на право представления интересов заявителя (в случае, если заявка оформляется представителем заявителя).

расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ) (КНД 1151099) за последний отчетный период на дату подачи конкурсной заявки на получение субсидии;

обязательство по обеспечению достижения целевых показателей (приложение № 3 к Положению);

копии документа, подтверждающего отношение к приоритетной целевой группе, указанной в пункте 13 Положения, заверенная участником конкурса;

технико-экономическое обоснование (приложение № 4 к Положению).  
Участники конкурса вправе по собственному усмотрению представить в составе конкурсной заявки следующие документы:

копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности по лицензируемому виду деятельности или требующей разрешения, заверенные участником конкурса;

справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки.

Организатор, в случае непредоставления участником конкурса указанных документов, в течение 3 рабочих дней после окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством. Документы, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, прилагаются к конкурсной заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Участник конкурса несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

Участники конкурса могут участвовать в конкурсе только на получение одной субсидии.

Право на участие в конкурсе имеют:  
Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных), казенных учреждений, муниципальных предприятий), индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское, включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный на официальном сайте Федеральной налоговой службы России (далее - получатели).

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:  
требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Усолье-Сибирское, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Усолье-Сибирское.

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Усолье-Сибирское в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии.

получатели субсидии не допустили фактов нарушения порядка, условий и обеспечили целевое использование ранее предоставленных субсидий из бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

получатели субсидии не предоставлена аналогичная поддержка в течение двух лет до даты подачи документов для участия в конкурсе. Под аналогичной поддержкой понимается поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания.

не является производителем и (или) продавцом подакцизных товаров, не добывает и (или) не реализует полезные ископаемые (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), а также указанные виды деятельности отсутствуют в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности;

не являются кредитной организацией, страховой организацией инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом и не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение целевых показателей за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие, представленных получателем субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 18 Положения, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации; получатель субсидии не соответствует категориям и условиям, установленным пунктом 6 и пунктом 8 Положения;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год предусмотренных на цели, указанные в пункте 5 Положения.

С вопросами по оформлению заявок на участие в конкурсе обращаться в отдел потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города, кабинет № 19 или по телефону: 6-42-41.

Подведение итогов конкурса  
Итоги по определению победителей конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в разделе «Экономика», подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства», подраздел «Конкурсы для предпринимателей» в течение 10 рабочих дней после окончания конкурса.

**Председатель комитета экономического развития И.А.Трофимова**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений по изменению вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000037:1852, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 3/у 3а, вид разрешенного использования - «объекты дорожного сервиса 4.9.1.»**

**г. Усолье-Сибирское 09.09.2020 г.**

Предмет общественных обсуждений:  
Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000037:1852» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок с кадастровым номером 38:31:000037:1852, площадью 1233 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Кирпичная, 3/у 3а, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОД3-1). Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «объекты дорожного сервиса 4.9.1.» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:  
Статья 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 19.08.2020 года № 123 «О назначении общественных обсуждений по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000037:1852».

**Срок проведения общественных обсуждений: с 31.08.2020 г. по 07.09.2020 г. Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 31.08.2020 г. по 07.09.2020 г. Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.**

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:  
- официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;  
- газета «Официальное Усолье» от 21.08.2020 г. № 32;  
**Протокол общественных обсуждений № 8 от 09.09.2020 г.**, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

**Количество участников общественных обсуждений: 0 человек.**  
Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало.

**Организатор проведения общественных обсуждений** – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 [admin-usolie@irmail.ru](mailto:admin-usolie@irmail.ru)

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000037:1852» считать состоявшимися.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000037:1852 – «объекты дорожного сервиса 4.9.1.».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

**Председатель комиссии по общественным обсуждениям М.Ш. Суханова**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Пугачева, вид разрешенного использования - «ведение садоводства 13.2.»**

**г. Усолье-Сибирское 08.09.2020 г.**

Предмет общественных обсуждений:  
Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402, площадью 688 кв.м., местоположение: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Пугачева, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в границах территориальной зоны застройки малозатяжными индивидуальными жилыми домами (ЖЗ-1). Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «ведение садоводства 13.2.» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:  
Статья 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципаль-

ного образования «город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 18.08.2020 года № 122 «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402».

**Срок проведения общественных обсуждений: с 28.08.2020 г. по 04.09.2020 г. Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 28.08.2020 г. по 04.09.2020 г. Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.**

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:  
- официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;  
- газета «Официальное Усолье» от 21.08.2020 г. № 32;  
**Протокол общественных обсуждений № 6 от 08.09.2020 г.**, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

**Количество участников общественных обсуждений: 0 человек.**  
Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало.

**Организатор проведения общественных обсуждений** – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 [admin-usolie@irmail.ru](mailto:admin-usolie@irmail.ru)

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402» считать состоявшимися.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское не предоставлять разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:1402 – «ведение садоводства 13.2.».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

**Председатель комиссии по общественным обсуждениям М.Ш. Суханова**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000050:5178, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт, 101б, вид разрешенного использования - «объекты дорожного сервиса 4.9.1.»**

**г. Усолье-Сибирское 08.09.2020 г.**

Предмет общественных обсуждений:  
Проект постановления «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000050:5178» (далее – Проект решения).

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, земельный участок с кадастровым номером 38:31:000050:5178, площадью 2397 кв.м., местоположение: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт, 101б, категория земель – земли населенных пунктов, расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОД3-1). Испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка «объекты дорожного сервиса 4.9.1.» соответствует условно разрешенному виду.

Основание проведения общественных обсуждений:  
Статья 5.1, 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 21 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Порядок организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018 № 65/7, Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 18.08.2020 года № 121

«О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000050:5178».

**Срок проведения общественных обсуждений: с 31.08.2020 г. по 07.09.2020 г. Информационные материалы представлены на экспозиции: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. 39. Экспозиция открыта с 31.08.2020 г. по 07.09.2020 г. Часы работы: с 9.00-17.00, обеденный перерыв с 12.00-13.00.**

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:  
- официальный сайт <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;  
- газета «Официальное Усолье» от 21.08.2020 г. № 32;  
**Протокол общественных обсуждений № 7 от 08.09.2020 г.**, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

**Количество участников общественных обсуждений: 0 человек.**  
Предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу не поступало.

**Организатор проведения общественных обсуждений** – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543) 6-64-95 [admin-usolie@irmail.ru](mailto:admin-usolie@irmail.ru)

Выводы и рекомендации по результатам проведения общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по Проекту решения проведены в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Информация по Проекту решения доведена до сведения жителей городского округа Усолье-Сибирское и заинтересованных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общественные обсуждения по Проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000050:5178» считать состоявшимися.

В соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. №33/7, комиссии по общественным обсуждениям рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000050:5178 – «объекты дорожного сервиса 4.9.1.».

Настоящее заключение подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

**Председатель комиссии по общественным обсуждениям М.Ш. Суханова**

**КУМИ АДМИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

На основании протокола заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 02.09.2020 года № 25, аукцион на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, назначенный на 04.09.2020 года:

**ЛОТ № 1** – Помещение площадью 11,71 м2 (номер на поэтажном плане – 10) находящееся на 2 этаже нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, 38.

Целевое назначение муниципального имущества: коммунально-бытовое.



Начальная цена – 2500,00 руб. (Две тысячи пятьсот руб. 00 коп.) без НДС

- признать несостоявшимся, в связи с подачей только одной заявки на участие в аукционе.

- признать поданную заявку соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе.

- направить Заявителю уведомление о принятом комиссией решении не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

- в течение не менее 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, но не позднее 15 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключить с Петровой Мариной Сергеевной (заявка № 114 от 25.08.2020 года в 16-22 час.) по начальной цене (размер годовой арендной платы) – 2500,00 руб. (Две тысячи пятьсот руб. 00 коп.) без НДС.

**ЛОТ № 2** – Помещение площадью 37,20 м<sup>2</sup> (номер на поэтажном плане – 12) находящееся на 2 этаже нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, 38.

Целевое назначение муниципального имущества: торговое.

Начальная цена – 7500, 00 руб. (Семь тысяч пятьсот руб. 00 коп.) без НДС

- признать несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

**ЛОТ № 3** – Помещение площадью 32,50 м<sup>2</sup> (номер на поэтажном плане – 13) находящееся на 2 этаже нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, 38.

Целевое назначение муниципального имущества: торговое.

Начальная цена – 6 666,66 руб. (Шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть руб. 66 коп.) без НДС

- признать несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

**ЛОТ № 4** – Помещение площадью 31,87 м<sup>2</sup> (номер на поэтажном плане – 3) находящееся на 2 этаже нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, 38.

Целевое назначение муниципального имущества: торговое, коммунально-бытовое.

Начальная цена – 6 666,66 руб. (Шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть руб. 66 коп.) без НДС

- признать несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

**Председатель комитета** **М.Ш. Суханова**

#### КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА ПО АРЕНДЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, от 08.09.2020 года № 17, аукцион по аренде земельных участков, назначенный на 08.09.2020 года в 11 час. 00 мин., признан несостоявшимся по следующим лотам:

**ЛОТ № 1** земельный участок с кадастровым номером 38:31:000002:147, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», ул. Производственная, з/у 27, площадь – 76831 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – тяжёлая промышленность 6.2.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 800 000,00 руб. (Восемьсот тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 2** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000001:208, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Индустриальная, з/у 100, площадь – 51 000 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – строительная промышленность.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 680 000,00 руб. (Шестьсот восемьдесят тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 3** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:653, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Тракторная, 13, площадь – 1615 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – строительная промышленность.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 85 000,00 руб. (Восемьдесят пять тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 4** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000008:1187, расположенный по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Калинина, 76, площадь – 5915 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – основной вид: склады: вспомогательный вид: обслуживание автотранспорта.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 236 000,00 руб. (Двести тридцать шесть тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 5** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000045:1681, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Клары Цеткин, з/у 10 площадь – 2765 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – магазины 4.4.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 157 000,00 руб. (Сто пятьдесят семь тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся.

- заключить договор аренды земельного участка с Водальчуком Николаем Николаевичем (заявка № 116 от 01.09.2020 года в 16-20 час.) по начальной цене (размер ежегодной арендной платы): 157 000,00 руб. (Сто пятьдесят семь тысяч руб. 00 коп.)

**Председатель комитета** **М.Ш. Суханова**

#### КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА ПО АРЕНДЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, от 04.09.2020 года № 18, аукцион по аренде земельных участков, назначенный на 08.09.2020 года в 14 час. 00 мин., признан несостоявшимся по следующим лотам:

**ЛОТ № 1** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000004:1122, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, з/у 63, площадь – 1302 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – склады 6.9.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 55 000,00 руб. (Пятьдесят пять тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 2** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000004:1125, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, з/у 65, площадь – 7185 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – склады.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 170 000,00 руб. (Сто семьдесят тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 3** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000004:1121, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Крупской, з/у 69, площадь – 3628 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – нефтехимическая промышленность.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 80 000,00 руб. (Восемьдесят тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 4** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000010:1931, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, площадь – 43 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – объекты гаражного назначения 2.7.1

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 5 000,00 руб. (Пять тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся.

- заключить договор аренды земельного участка с Старостинной Ольгой Владимировной (заявка № 111 от 11.08.2020 года в 15-22 час.) по начальной цене (размер ежегодной арендной платы): 5 000,00 руб. (Пять тысяч руб. 00 коп.)

**ЛОТ № 5** – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000010:1934, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, площадь – 43 м<sup>2</sup>, разрешенное использование – объекты гаражного назначения 2.7.1

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 5 000,00 руб. (Пять тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся.

- заключить договор аренды земельного участка с Старостинной Ольгой Владимировной (заявка № 110 от 11.08.2020 года в 15-20 час.) по начальной цене (размер ежегодной арендной платы): 5 000,00 руб. (Пять тысяч руб. 00 коп.)

**Председатель комитета** **М.Ш. Суханова**

#### КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

На основании протокола заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 02.09.2020 года № 24, аукцион на право заключения договоров аренды муниципального имущества, назначенный на 04.09.2020 года, признан несостоявшимся:

**ЛОТ № 1** – нежилое помещение на 1 этаже 3-этажного, шлакоблочного, жилого дома (номера на поэтажном плане 1-11), площадь 121,30 кв. м, кадастровый (или условный) номер 38-38-12/002/2007-576, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Энгельса, д. 8.

Начальная цена – 153 333,33 руб. (Сто пятьдесят три тысячи триста тридцать три руб. 33 коп.) без НДС.

- признать несостоявшимся, в связи с подачей только одной заявки на участие в аукционе.

- признать поданную заявку соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе.

- направить Заявителю уведомление о принятом комиссией решении не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

- в течение не менее 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, но не позднее 15 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заключить с Кругловым Русланом Игоревичем (заявка № 115 от 26.08.2020 года в 15-55 час.) по начальной цене (размер годовой арендной платы) – 153 333,33 руб. (Сто пятьдесят три тысячи триста тридцать три руб. 33 коп.) без НДС.

**Председатель комитета** **М.Ш. Суханова**

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2020 №1528

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» и отмене нормативного правового акта**

В целях повышения качества и доступности результатов исполнения муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации от 27.03.2015 г. № 442, ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 11.12.2018 г. № 2246 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» и отмене некоторых нормативных правовых актов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Суханову М.Ш.

**Мэр города**

**М.В. Торопкин**

Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское №1528 от 01.09.2020 года

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ», И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА»**

#### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», в том числе порядок взаимодействия администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – администрация) с физическими или юридическими лицами и их уполномоченными представителями, органами государственной власти, учреждениями и организациями, сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых администрацией в процессе реализации полномочий по принятию решений о предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее вместе – земельные участки).

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги, указанной в пункте 1 настоящего административного регламента (далее – муниципальная услуга), повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан и юридических лиц в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Глава 2. Круг заявителей

3. При предоставлении муниципальной услуги заявителями являются: физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организацию, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в организацию, указанные в пункте 2, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 указанного Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее – заявители).

4. В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – комплексный запрос), за исключением муниципальных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, при условии, что одной из муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, является муниципальная услуга, предоставляемая в соответствии с настоящим административным регламентом, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) для обеспечения получения заявителем муниципальной услуги действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в администрацию запрос о предоставлении муниципальной услуги, подписанный уполномоченным работником МФЦ и скрепленный печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса, без составления и подписания такого запроса заявителем.

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель

либо обращается в администрацию города Усолье-Сибирское.

6. Информация предоставляется:

а) при личном контакте с заявителями;

б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, официальный сайт МФЦ, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал), по электронной почте администрации – [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);

в) письменно, в случае письменного обращения заявителя.

7. Должностные лица администрации, осуществляющие предоставление информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, должны принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц администрации.

8. Должностные лица администрации предоставляют следующую информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги:

а) об органе местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – муниципальное образование), предоставляющем муниципальную услугу, органах государственной власти и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о месте их нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о МФЦ, осуществляющих предоставление муниципальной услуги;

б) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) о сроке предоставления муниципальной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках предоставления муниципальной услуги.

9. Основными требованиями при предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги являются:

а) актуальность;

б) своевременность;

в) четкость и доступность в изложении информации;

г) полнота информации;

д) соответствие информации требованиям законодательства.

10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с должностным лицом уполномоченного органа.

11. При ответах на телефонные звонки должностные лица уполномоченного органа подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица уполномоченного органа, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо уполномоченного органа или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Максимальное время телефонного разговора составляет 15 минут.

12. Если заявитель не удовлетворяет информация, представленная должностным лицом уполномоченного органа он может обратиться к мэру города Усолье-Сибирское или к лицу, исполняющему его полномочия.

13. Прием заявителей мэром города Усолье-Сибирское проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39543)63340.

14. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в течение тридцати дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган.

15. Ответ на обращение, поступившее в уполномоченный орган, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

16. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

17. Информация об уполномоченном органе, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;

б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, официальном сайте МФЦ, на Портале;

в) посредством публикации в средствах массовой информации.

18. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом, размещается следующая информация:

1) список документов для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из административного регламента;

а) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

б) об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги;

в) о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

4) почтовый адрес уполномоченного органа, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес официального сайта Портала;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

19. Информация об уполномоченном органе:

а) место нахождения: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область;

б) телефоны: 8(39543), 6-22-55, 6-64-95

в) почтовый адрес для направления документов и обращений: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область, 665452;

г) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;

д) адрес электронной почты: [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);

17. График приема заявителей в уполномоченном органе:

Вторник	9.00 – 17.00	(перерыв 12.00 – 13.00)
Четверг	9.00 – 12.00	
Суббота, воскресенье – выходные дни		

18. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, МФЦ, с которым уполномоченный орган заключил в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mfc38.ru](http://www.mfc38.ru).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

19. Под муниципальной услугой в настоящем административном регламенте понимается предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – предварительное согласование предоставления земельных участков).



20. Предварительное согласование предоставления земельных участков осуществляется в соответствии с законодательством.

**Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ**

21. Органом местного самоуправления муниципальной образования «город Усолье-Сибирское», предоставляющим муниципальную услугу, является администрация.

22. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган, МФЦ не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6.

23. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - Орган регистрации прав), Федеральной налоговой службой.

Глава 6. Описание результата предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

24. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) решение уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- 2) решение уполномоченного органа об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ, УЧАСТВУЮЩЕЮ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

25. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более чем 30 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

26. Сроки выдачи (направления) документов, фиксирующих результат предоставления муниципальной услуги - направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в течение 3 календарных дней со дня подписания решения уполномоченного органа.

27. Основания для приостановления и срок приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрены пунктом 37 настоящего административного регламента.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

28. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

29. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

- а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);
- б) Земельный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Российская газета» № 211 - 212, 30 октября 2001 года);
- в) Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
- г) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);
- д) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
- е) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 2015 г. № 156);
- ж) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», 2011 г. № 75);
- з) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 2006 г. № 165);
- и) Решение Думы города Усолье-Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» («Официальное Усолье», № 43, 06.11.2015);
- к) Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» («Усольская городская газета», № 3, 20.08.1998).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

30. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, относятся:

- 1) заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту, в котором указываются: фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина); наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления, которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";
- реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;
- кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
- вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;
- цель использования земельного участка;
- реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;
- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.
- 2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия:
  - договор о комплексном освоении территории, заключенный с органом местного самоуправления, предоставляющим земельный участок для комплексного освоения территории, и юридическим лицом, признанным победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, или юридическим лицом, подавшим единственную заявку

на участие в этом аукционе, или заявителем, признанным единственным участником такого аукциона, или единственным принявшим участие в аукционе его участником;

- документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;
- решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю;
- решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;
- документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;
- документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ;
- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю;
- решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;
- документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;
- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;
- договор о развитии застроенной территории, договор заключается органом местного самоуправления, принявшим решение о развитии застроенной территории, с победителем открытого аукциона на право заключить такой договор;
- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка;
- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества;
- приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт);
- документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;
- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации;
- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации;
- договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств, заключенный Российской Федерацией с иностранным государством (или государствами), с международной организацией либо с иным образованием, обладающим правом заключать международные договоры в письменной форме и регулируемое международным правом, независимо от того, содержится такое соглашение в одном документе или в нескольких связанных между собой документах, а также независимо от его конкретного наименования;
- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;
- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;
- договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья, заключенный органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление находящегося в муниципальной собственности земельного участка для освоения территории в целях строительства стандартного жилья с победителем аукциона на право заключения данного договора или лицом, имеющим право заключить данный договор;
- договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, заключенный органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление находящегося в муниципальной собственности земельного участка для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья с победителем аукциона на право заключения данного договора или лицом, имеющим право заключить данный договор;
- договор о комплексном развитии территории, заключенный по инициативе правообладателей земельных участков с уполномоченным органом, осуществляется без проведения аукциона на право заключения договора; договор о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления заключается уполномоченным органом местного самоуправления, принявшим решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, с победителем открытого аукциона на право заключить договор о комплексном развитии территории или иным лицом, имеющим право на заключение такого договора;
- выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;
- свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации, выданное Министерством юстиции Российской Федерации (его территориальным органом);
- выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну);
- свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, выданное уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- соглашение об управлении особой экономической зоной, заключенное уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, заключенное уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- концессионное соглашение, заключенное органом местного самоуправления;
- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, заключенный исполнителем органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление, находящегося в муниципальной собственности земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, с победителем аукциона на право заключения договора или с лицом, имеющим право заключить договор;
- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, заключенный исполнительным органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление находящегося в муниципальной собственности земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования с победителем аукциона на право заключения договора или с лицом, имеющим право заключить договор;
- специальный инвестиционный контракт, заключенный от имени Российской Федерации Министерством промышленности и торговли Российской Федерации или иным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на заключение специальных инвестиционных контрактов для отраслей промышленности, с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- охотхозяйственное соглашение, заключенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с победителем аукциона на право заключения такого соглашения или с иным лицом, имеющим право заключить соглашение;
- инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект, составленная заявителем;
- договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;
- соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);
- договор найма служебного жилого помещения;
- решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельного участка, предназначено-

го для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

- решение о создании некоммерческой организации, в результате ее учреждения принимается ее учредителями (учредителем);
- решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации;
- 3) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок, подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин по выбору в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе;
- 4) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта, выполнение работ по подготовке проектной документации лесного участка обеспечивает заинтересованное лицо;
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;
- 6) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 7) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

31. Документы, предоставляемые заявителями должны соответствовать следующим требованиям:

- а) должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);
  - б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
  - в) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не огороченных в них исправлений;
  - г) не должны быть исполнены карандашом;
  - д) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
- Глава 10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ
32. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги и которые заявитель вправе представить относятся:
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
  - утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;
  - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;
  - документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;
  - выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ;
  - договор о комплексном освоении территории;
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);
  - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;
  - утвержденный проект межевания территории;
  - Указ или распоряжение Президента Российской Федерации; распоряжение Правительства Российской Федерации;
  - распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;
  - выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения);
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке);
  - решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами;
  - решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения;
  - утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд.
- Для получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц заявитель или его представитель вправе обратиться в Федеральную налоговую службу или ее территориальные органы с запросом в виде бумажного документа путем направления по почте, представления непосредственно в орган, либо через МФЦ; в электронной форме с использованием интернет-технологий, включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).
- Для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об испрашиваемом земельном участке, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, расположенном на испрашиваемом земельном участке заявитель или его представитель вправе обратиться в Орган регистрации прав по почте, либо через МФЦ; в электронной форме путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети «Интернет» или Едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций) или посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов.
33. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:
- а) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
  - б) предоставления документов и информации, в том числе, подтверждающей внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское», иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
  - в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального за-



кона № 210-ФЗ;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме ЗАЯВЛЕНИЯ И документов, необходимых для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги

34. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов являются:

1) отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;

2) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 31 настоящего административного регламента;

3) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей.

35. В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка Уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 31 настоящего Административного регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 30 настоящего Административного регламента. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

36. Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 75 настоящего административного регламента.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги

37. В случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной в представительство ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

38. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ.

4) до 1 января 2020 года наряду с основаниями для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренными пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка принимается при наличии хотя бы одного из следующих оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 8(3) Закона Иркутской области от 21.12.2006 № 99-оз "Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области":

- цель использования земельного участка, указанная в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны, в случаях предоставления земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.3, подпунктами 14, 15, 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка, либо его часть включены в перечень земельных участков, формируемых в целях предоставления таких земельных участков гражданам в собственность бесплатно в соответствии с подпунктами 6, 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации;

- схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена в случае, если местоположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка, границы которого установлены в соответствии с требованиями законодательства;

- назначение объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке, указанном в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", не соответствует разрешенному использованию такого земельного участка в случае предоставления земельного участка в соответствии со статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации;

- здание, сооружение фактически расположено полностью либо частично вне границ земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае, предусмотренном статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации.

39. Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

40. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

41. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена.

42. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

43. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

44. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут.

45. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не превышает 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

46. Регистрацию заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции.

47. Срок регистрации представленных в администрацию заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в администрацию не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организацию почтовой связи или в электронной форме – рабочий день со дня получения администрацией указанных документов.

Днем регистрации документов является день их поступления в администрацию (до 16-00 часов). При поступлении документов после 16-00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется МУНИЦИПАЛЬНАЯ услуга, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ

48. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

49. Администрация обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании администрации;

2) допуск в здание администрации собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) оказание должностными лицами и работниками администрации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

50. В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, администрация до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги.

51. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа.

52. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа.

53. Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

54. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

55. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

56. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

57. Места для заполнения документов оборудуются:

а) информационными стендами;

б) стульями и столами для возможности оформления документов.

58. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом уполномоченного органа одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Глава 19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

59. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

среднее время ожидания в очереди при подаче документов; количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами уполномоченного органа.

60. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

- достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

- полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

- наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

- удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

- оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

61. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан уполномоченного органа.

62. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

за получение результата предоставления муниципальной услуги.

63. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

64. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между уполномоченным МФЦ Иркутской области и уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

65. Заявитель или его представитель имеет возможность получить информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в администрации в порядке, установленном пунктами 6-13 настоящего административного регламента.

Заявителю или его представителю, подавшему заявление через Портал, обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги на Портале.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

66. Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении муниципальной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем;

2) обработка заявления и представленных документов;

3) выдача результата оказания муниципальной услуги.

67. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», и прилагаемых к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 20.02.2012 г. № 280 «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде администрацией муниципального образования города Усолье-Сибирское и муниципальных учреждениями муниципального образования города Усолье-Сибирское».

68. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

69. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в пункте 32 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

70. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

71. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель направляет документы, указанные в пункте 30 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

72. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

73. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем;

б) рассмотрение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

в) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

г) принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

д) направление (выдача) заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.

74. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 2 к настоящему административному регламенту.

Глава 22. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем

75. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления по форме согласно Приложениям № 1 к настоящему административному регламенту с приложением документов одним из следующих способов:

а) в уполномоченный орган: посредством личного обращения заявителя или его представителя;

б) посредством почтового отправления;

в) в электронной форме;

г) в МФЦ посредством личного обращения заявителя или его представителя.

76. В день поступления (получения через организации почтовой связи, с помощью средств электронной связи) заявление регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги, в соответствующей информационной системе электронного управления документами администрации города Усолье-Сибирское.

77. Днем обращения заявителя считается дата регистрации в уполномоченном органе заявления и документов.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

78. Максимальное время приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 10 минут.

79. Заявителю, подавшему заявление лично, в день обращения на копии заявления ставится отметка о получении документов с указанием даты и входящего номера заявления, зарегистрированного в установленном порядке.

80. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган посредством почтового отправления должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции направляется заявителю расписка в получении документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

81. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа или МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) направляет заявителю по указанному в заявлении электронному адресу уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения в электронной форме, либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с пунктом 34 настоящего административного регламента.

82. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются должностным лицом уполномоченного органа, принявшим указанные документы, по описи должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.

83. Результатом исполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о принятии решения о предварительном согласовании расположения земельного участка является передача заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Глава 23. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

84. Рассмотрение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка осуществляется в порядке его поступления.

Основанием для начала административной процедуры является поступление должностному лицу уполномоченного органа заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту и прилагаемых к нему документов.

85. Должностным лицом уполномоченного органа осуществляется проверка наличия или отсутствия оснований для возврата заявления. При наличии оснований для возврата, согласно пункту 35 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа



в течение 10 календарных дней готовит и направляет письмо о возврате заявления с указанием причины возврата.

В случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа, заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня получения заявления, поданного в форме электронного документа, направляется письмо о возврате заявления на адрес электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в уполномоченный орган в форме электронного документа.

86. Критерием принятия решения является соответствие заявления и представленных документов требованиям настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является направление заявления письма о возврате заявления и самого заявления, при наличии оснований для возврата. Возврат заявления не является препятствием для повторного обращения заявителя.

Глава 24. Формирование и направление межведомственных запросов В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

87. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 32 настоящего административного регламента.

88. В течение 3 календарных дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

- 1) в Орган регистрации прав в целях получения:
  - выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);
  - выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке);

- 2) в Федеральную налоговую службу в целях получения:
  - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;
  - выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ;
  - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

89. В случае отсутствия технической возможности формирования и направления запросов в форме электронного документа по каналам систем межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы направляются на бумажном носителе посредством почтового отправления, по факсу (с одновременным направлением на бумажном носителе посредством почтового отправления).

90. Направление межведомственного запроса и представление документов и информации, перечисленных в пункте 32 настоящего административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

91. Межведомственный запрос о предоставлении документов, указанных в пункте 32 настоящего административного регламента, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

92. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

93. Критерием принятия решения является непредоставление заявителем документов, которые находятся в распоряжении других органов государственной власти и местного самоуправления.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

94. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Глава 25. принятие решения о ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

95. Основанием для начала административной процедуры является получение полного пакета документов, предусмотренных пунктами 30, 32 настоящего административного регламента.

96. Должностное лицо уполномоченного органа в течение 14 календарных дней с момента получения полного пакета документов подготавливает:

- 1) проект решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка – постановление администрации города Усолье-Сибирское;
- 2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка – письменное уведомление.

Обеспечивает их согласование и подписание в установленном порядке.

97. В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, проект решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка должен содержать указание на утверждение схемы его расположения. В этом случае обязательным приложением к решению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, направленному заявителю, является схема расположения земельного участка.

98. При наличии в письменной форме согласия лица, обратившегося с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, уполномоченный орган вправе утвердить иной вариант схемы расположения земельного участка.

99. Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа. В случае, если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка.

100. Результатом исполнения административной процедуры является подписание постановления администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Глава 26. НАПРАВЛЕНИЕ (ВЫДАЧА) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

101. Основанием для начала административной процедуры является подписание мэром города Усолье-Сибирское постановления администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

102. Должностное лицо, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в течение 3 календарных дней со дня поднесения постановления администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка направляет указанные документы почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя) либо выдает документ под роспись.

103. Критерием принятия решения являются подписанные: постановление администрации города, письменное уведомление.

Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю постановления администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Глава 27. ИСПРАВЛЕНИЕ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

104. Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданном постановлении администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка или письменном уведомлении об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – техническая ошибка) является получение администрацией города заявления об исправлении технической ошибки от заявителя или его представителя.

105. Заявление об исправлении технической ошибки подается заявителем или его представителем в администрацию одним из способов, указанным в пункте 6 настоящего административного регламента.

106. Заявление об исправлении технической ошибки регистрируется должностным лицом администрации города, ответственным за прием и регистрацию документов, в порядке, установленном главой 22 настоящего административного регламента, и направляется должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

107. Должностное лицо администрации города, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки в администрации проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе и принимает одно из следующих решений:

- 1) об исправлении технической ошибки;
- 2) об отсутствии технической ошибки.

108. Критерием принятия решения, указанного в пункте 107 настоящего административного регламента, является наличие или отсутствие опечатки и (или) ошибки в выданном заявителю документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги.

109. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 107 настоящего административного регламента, должностное лицо администрации города, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подготавливает проект правового акта (постановления) администрации города об исправлении технической ошибки.

110. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 107 настоящего административного регламента, должностное лицо администрации города, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит письменное уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

111. Должностное лицо администрации города, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 календарных дней со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки в администрации города обеспечивает подписание мэром города постановления администрации города об исправлении технической ошибки или письменного уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

112. Должностное лицо администрации города, ответственное за направление (выдачу) заявителю или его представителю результата муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня подписания мэром города документа, указанного в пункте 107 настоящего административного регламента, направляет указанный документ заявителю или его представителю почтовым отправлением по почтовому адресу заявителя или его представителя, указанному в заявлении об исправлении технической ошибки либо по обращению заявителя или его представителя – вручает его лично.

В случае, если заявление об исправлении технической ошибки подавалось заявителем или его представителем через МФЦ, то должностное лицо администрации города, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня подписания мэром города документа, указанного в пункте 107 настоящего административного регламента, направляет указанный документ в МФЦ.

113. Результатом рассмотрения заявления об исправлении технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе является:

- 1) в случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе – постановление администрации города об исправлении технической ошибки;
- 2) в случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе – письменное уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

114. Способом фиксации результата рассмотрения заявления об исправлении технической ошибки является занесение должностным лицом администрации города, ответственным за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги, в соответствующей информационной системе электронного управления документами администрации города Усолье-Сибирское о направлении правового акта администрации города об исправлении технической ошибки или письменного уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе заявителю или в МФЦ или о получении указанного документа лично заявителем или его представителем.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 28. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

115. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа, осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей.

- а) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- б) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- в) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- г) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

117. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

Глава 29. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

118. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения плановых и внеплановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

119. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы администрации города Усолье-Сибирское.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

120. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

121. Заявитель или его представитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

122. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законо-

дательством Российской Федерации.

Глава 30. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

123. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях должностных лиц уполномоченного органа.

124. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 31. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

125. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования уполномоченного органа о фактах:

- нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) уполномоченного органа, его должностных лиц;
- нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;
- некорректного поведения должностных лиц уполномоченного органа, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

126. Информацию, указанную в пункте 125 настоящего административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам уполномоченного органа, указанным в пункте 16 настоящего административного регламента, или на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

127. Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 30 календарных дней с момента их регистрации.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

128. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА

Глава 32. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

129. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

130. С целью обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с жалобой на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба).

131. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить:

- а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;
- б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.usolie-sibirskoe.ru.](http://www.usolie-sibirskoe.ru;); у посредством Портала.

132. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское, а также настоящим административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- е) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское;
- ж) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

133. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- а) лично по адресу: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область; телефон: 8(39543) 6-22-55, факс: 8(39543) 6-36-37;



б) через организации почтовой связи;  
в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

адрес электронной почты: admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru;  
официальный сайт уполномоченного органа: http://www.usolie-sibirskoe.ru;  
г) посредством Портала.  
д) через МФЦ.

134. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей.

135. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием в администрации города осуществляется мэром города Усолье-Сибирское, в случае его отсутствия – первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам или руководителя уполномоченного органа.

136. Прием заинтересованных лиц мэром города Усолье-Сибирское проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39543) 6-33-40.

137. При личном приеме обратившийся предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

138. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

139. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием направившего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов;

в) обеспечивается по просьбе заявителя представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

140. Поступившая в уполномоченный орган жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае поступления жалобы в отношении муниципальной услуги, которую оказывает другой уполномоченный орган, жалоба регистрируется в уполномоченном органе в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный орган, предоставляющий соответствующую муниципальную услугу, с уведомлением направившего жалобу, о переадресации жалобы.

141. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в уполномоченный орган, не предусмотрены.

142. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель уполномоченного органа оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в уполномоченный орган. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

143. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское;

б) в удовлетворении жалобы отказать.

144. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 143 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

145. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

146. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

147. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество, подавшего жалобу;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата

муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

148. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:  
а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;  
б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  
в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же и по тому же предмету жалобы.

149. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

150. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

151. Способами информирования о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

а) личное обращение в уполномоченный орган;

б) через организации почтовой связи;

в) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты уполномоченный орган);

г) с помощью телефонной и факсимильной связи.

**Мэр города**

Приложение № 1 к административному регламенту «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»  
Мэру города Усолье-Сибирское

**М.В. Торопкин**

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

(Наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица))

(государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика) проживающего(ей) по адресу:

телефоны: \_\_\_\_\_

рабочий: \_\_\_\_\_

домашний: \_\_\_\_\_

сотовый: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка, для \_\_\_\_\_

(цель использования земельного участка) \_\_\_\_\_

расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское

(адрес земельного участка согласно сведениям кадастрового учета, либо прилагаемой схеме расположения земельного участка) \_\_\_\_\_ с кадастровым номером: \_\_\_\_\_ (в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению),

(реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом),

(основание предоставления земельного участка без проведения торгов)

(вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав)

К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;  
2) копия документа, удостоверяющего право (полномочия) заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

3) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- договор о комплексном освоении территории;  
- документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;  
- решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю;  
- решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка;

- документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;

- документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ;  
- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю;

- решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;

- документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;

- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- договор о развитии застроенной территории;

- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка;

- решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества;

- приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт);

- документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;

- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации;

- договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств;

- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;

- сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

- договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

- договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

- договор о комплексном развитии территории;

- выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданину к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

- свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

- выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну);

- свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны;

- соглашение об управлении особой экономической зоной;

- соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны;

- концессионное соглашение;

- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

- договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

- специальный инвестиционный контракт;

- охотхозяйственное соглашение;

- инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект;

- договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

- соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);

- договор найма служебного жилого помещения;

- решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

- решение о создании некоммерческой организации, в результате ее учреждения принимается ее учредителями (учредителем);

- решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации;

3) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

4) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

6) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

7) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги.

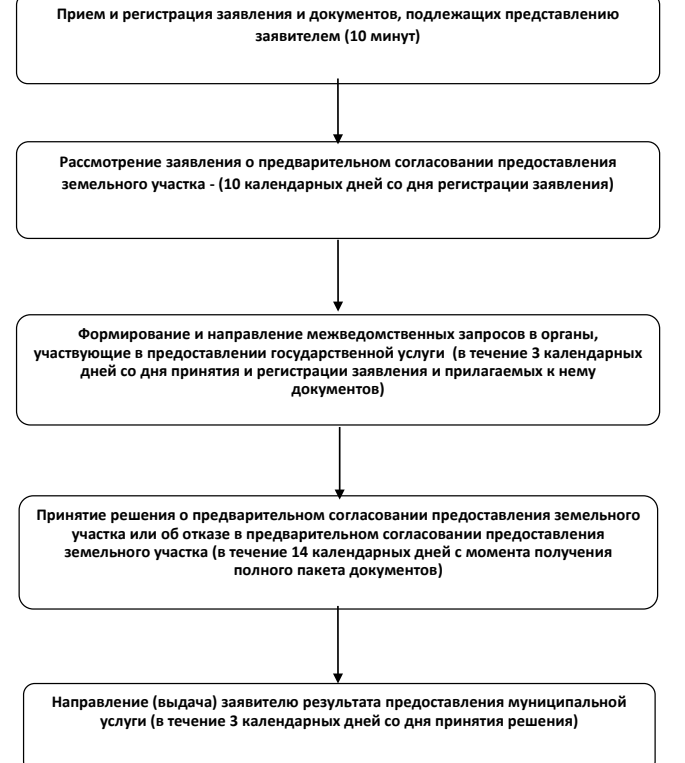
\_\_\_\_\_

(подпись)

**Мэр города**

Приложение № 2 к административному регламенту «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

**БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



**Мэр города**

**М.В. Торопкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.09.2020 №1537

**О внесении изменений в Положение о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации и Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.08.2019 №1901, с изменениями от 06.11.2019 № 2720**

В целях упорядочения системы контроля за ходом реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.08.2019 №1901 с изменениями от 06.11.2019 № 2720 (далее – Положение) изменения следующего содержания:

1.1. Приложение 7 к Макету муниципальной программы города Усолье-Сибирское, являющееся Приложением 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 1 к настоящему постановлению).

1.2. Таблицу 2 Приложения 3 к Положению изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 2 к настоящему постановлению).

2. Внести в Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.08.2019 №1901 (далее – Порядок) изменения следующего содержания:

2.1.В пункте 7 Порядка:

- слова «Степень достижения целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм Сдц рассчитывается по формуле:» заменить словами «Степень достижения целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм Сдп рас-



считывается по формуле»;

- формулу «Эмп = Сдп \* Уф» заменить формулой «Эмп = Сдц \* Уф».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское И.А. Трофимову.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 02.09.2020 №1537

Приложение 7 к Макету муниципальной программы города Усолье-Сибирское

**Информация об участии муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственных программах Иркутской области в рамках муниципальной программы города Усолье-Сибирское**

(наименование муниципальной программы (далее – муниципальная программа))

№ п/п	Наименование мероприятия, подпрограммы государственной программы Иркутской области	Наименование мероприятия, подпрограммы муниципальной подпрограммы	Год реализации	Общий объем финансирования, руб.	Федеральный бюджет, руб.	Областной бюджет, руб.	Местный бюджет (софинансирование), руб.
1	Государственная программа Иркутской области «_____» на _____ годы						
1.1			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
1.2			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
Всего:			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
2	Государственная программа Иркутской области «_____» на _____ годы						
2.1			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
2.2			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
Всего:			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
...							
Подпрограмма 1 муниципальной программы			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
Подпрограмма 2 муниципальной программы			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				
ВСЕГО:			Итого				
			2019				
			2020				
			2021				
			2022				
			2023				

Примечание: заполняется в формате MS-Excel.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение 2 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 02.09.2020 №1537

**Таблица 2  
Отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское**

(наименование муниципальной программы (далее – муниципальная программа)  
за \_\_\_\_\_ год

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, проекта	Участники муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, проекта	Источник финансирования	Объем финансирования, предусмотренный на 20__ год, руб.	Профинансировано за отчетный период, руб.	Процент исполнения (гр. 6 / гр. 5 x 100), %	Наименование показателя мероприятия, единица измерения	Плановое значение показателя мероприятия на 20__ год	Фактическое значение показателя мероприятия	Обоснование причин отклонения (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа						X	X	X	X
1	Подпрограмма 1						X	X	X	X
1.2	Основное мероприятие 1.1									
1.2.1	Мероприятие									
1.2.2	Мероприятие									
...										
1.3	Основное мероприятие 1.2									
...										
2.	Проект (при наличии)						X	X	X	X
...										

Примечание: заполняется в формате MS-Excel.

Мэр города

М.В. Торопкин



**ОТЧЕТ за I полугодие 2020г.**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**Комитет по управлению муниципальным имуществом**  
**Муниципальный земельный контроль**

№ п/п	Наименование	Кол-во, ед.	Пояснения
1	Проведение плановых, внеплановых проверок юр. лиц, ИП в рамках муниципального земельного контроля	0	План юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.10.2019г. №2681 «Об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2020 год» отменен постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.04.2020г. №749.
2	Проведение внеплановых проверок юр. лиц, ИП, по согласованию с органами прокуратуры в рамках муниципального земельного контроля	0	
3	Проведение плановых/внеплановых проверок (в т.ч. внеплановые проверки исполнения предписания) физ. л. в рамках муниципального земельного контроля	89	Плановые – 32 Внеплановые – 10 Внеплановые проверки исполнения предписания – 47
4	Рассмотрено материалов плановых/внеплановых проверок (в т.ч. внеплановые проверки исполнения предписания) уполномоченным органом.		1) привлечено (Росреестром) – 26, сумма наложенного административного штрафа – 75 000 руб.; 2) не выявлено – 2; 3) на рассмотрении (Росреестр) – 0; 4) ненадлежащее уведомление – 0; 5) устное замечание – 11; 6) выдано предписаний – 30; 7) истек срок привлечения – 0; 8) отказано в привлечении (Росреестром) – 1; 9) отсутствие состава – 3. 1) привлечено (Росреестром) – 3, сумма наложенного административного штрафа – 45 000 руб.; 2) не выявлено – 6; 3) на рассмотрении (Росреестр) – 1; 4) ненадлежащее уведомление – 0; 5) устное замечание – 1; 6) выдано предписаний – 4; 7) истек срок привлечения – 0; 8) отказано в привлечении (Росреестром) – 0. 1) выдано повторных предписаний – 22; 2) исполнено – 19; 3) направлены материалы в юридический отдел на освобождение з/у – 6; 4) устранены нарушения, путем сноса – 0; 5) з/у на стадии оформления – 0.
			Итого: 120 000 рублей
5	Составлено протоколов и направлено материалов в Мировой суд	6	1) отказано – 0; 2) устное замечание – 0; 3) отсутствие состава – 0; 4) на рассмотрении – 0; 5) привлечено к административной ответственности – 6; 6) сумма наложенного административного штрафа – 1800 руб. Итого: 1800 рублей
6	Акты обследования в части соблюдения требований земельного законодательства (в т.ч. акты обследования с целью взыскания платы за неосновательное обогащение за пользование з/у)	69	1) назначено внеплановых проверок – 11; 2) включено в план проверок на 2021 год – 3; 3) нарушений не выявлено – 33; 4) передано актов на взыскание платы за неосновательное обогащение – 30; 5) подготовлено актов на снос самовольных построек – 3; 6) передано в жилищный отдел с признаками выморочного имущества – 3; 7) выдано предостережений – 3; 8) передано в КГХ в административную комиссию – 2.
7	Направлено материалов в юридический отдел о сносе самовольных построек (освобождении самовольно занятого з/у), в том числе по результатам проверок, проведенных Росреестром	7	8
7.1	Решений суда об освобождении самовольно занятого з/у	4	Решение Усольского городского суда от 24.01.2020г. – удовлетворить; Решение Усольского городского суда от 27.01.2020г. – удовлетворить; Решение Усольского городского суда от 04.02.2020г. – удовлетворить. Решение Усольского городского суда от 06.05.2020г. – удовлетворить.
7.2	Направлено материалов в юридический отдел для обжалования определения об отказе в возбуждении дела	3	3
8	Направлено требований об освобождении самовольно занятого земельного участка	0	Не направлялись.
9	Направлено предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства	3	3
10	Подготовлено и направлено: ответов на обращения, уведомлений о проведении проверки, информации – 153; Подготовлено распоряжений о проведении проверок по муниципальному земельному контролю – 89.		

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское**

**Почему необходимо оформлять земельный участок в собственность?**

Все собственники объектов недвижимости, использующие земельные участки без прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации на данные земельные участки, необходимо оформить права на земельные участки.

В соответствии со статьей 65 Земельного кодекса Российской Федерации использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог (до введения в действие налога на недвижимость) и арендная плата.

Если земельный участок используется без прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации на данный земельный участок (без заключения какого-либо договора или оформления другого правоустанавливающего документа и осуществления платы за него), такое пользование можно квалифицировать как неосновательное обогащение (ст.ст. 1102, 1105 ГК РФ).

В случае не оформления документов на земельный участок, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании неосновательного обогащения за использование земельного участка.

Как же не допустить нарушений земельного законодательства, которые караются серьезными административными штрафами?

Проверьте, имеются ли документы, подтверждающие право владения или пользования земельным участком, на котором вы развели огород, построили дом, гараж, баню и другие объекты.

С точки зрения гражданского законодательства характерно то, что физические лица, использующие земельный участок, либо объект недвижимости без прав (либо права есть, но они не оформлены в Росреестре) не смогут совершать никаких сделок с участком (ни продать, ни подарить, не завещать и т.д.), кроме того, обязаны заплатить владельцу за неосновательное обогащение за пользование земельным участком.

Также, в отношении лиц, уличенных в использовании земельного участка без прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации на данный земельный участок, применяется ответственность, установленная административным законодательством. Она представляет собой штраф, минимальный размер которого составляет 5000 рублей.

Важно помнить, что применение административного наказания не означает, что нарушитель избежит других мер ответственности.

Для оформления земельного участка под объектом недвижимости, находящимся в вашей собственности (например жилой дом), в аренду либо в собственность, необходимо обратиться в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 39 или по телефону 6-64-95. Часы приема: вторник – с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 часов, четверг – с 9-00 до 12-00 часов.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское**  
**М.Ш. Суханова**

**Оформление недвижимости, приобретенной до 31.01.1998 года: для чего это нужно?**

До вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним», действовало законодательство, позволяющее гражданину владеть и распоряжаться земельным участком, жилым домом, дачей или иным помещением просто на основании договора.

Однако, с 1995 года возникла обязанность регистрации права собственности в Едином реестре прав, а с 31 января 1998 года на территории нашей страны стал действовать закон, требующий именно регистрации прав в Росреестре.

В результате такой государственной регистрации собственнику выдавалось свидетельство о праве собственности. В настоящее время Росреестром выдаются выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

Однако, с 1995 года возникла обязанность регистрации права собственности в Едином реестре прав, а с 31 января 1998 года на территории нашей страны стал действовать закон, требующий именно регистрации прав в Росреестре.

В результате такой государственной регистрации собственнику выдавалось свидетельство о праве собственности. В настоящее время Росреестром выдаются выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

Однако, с 1995 года возникла обязанность регистрации права собственности в Едином реестре прав, а с 31 января 1998 года на территории нашей страны стал действовать закон, требующий именно регистрации прав в Росреестре.

До принятия закона о государственной регистрации права на недвижи-

мое имущество регистрировались различными органами.

Так, например, если жилой дом, земельный участок или другая недвижимость приобретены до 31 января 1998 года, то документы, подтверждающие права собственников, должны быть оформлены в соответствии с порядком, действовавшим в регионе на тот момент. Договоры регистрировали в БТИ или в местной администрации. Если объектом недвижимости являлся земельный участок, то документы регистрировали в местном земельном комитете и выдавали «розовое» свидетельство о праве собственности. Единого порядка регистрации не было. Где-то было завезено регистрировать договоры в БТИ, где-то – в администрации. Напомним, что до 31 января 1998 года договоры купли-продажи недвижимого имущества подлежали обязательному нотариальному удостоверению. Но новый закон это требование отменил.

Сейчас при регистрации прав на недвижимое имущество выдают совсем другие документы, подтверждающие право собственности. Установлен единый для всех порядок. Обязательной государственной регистрации подлежат права на недвижимое имущество, которые оформлены после введения закона в действие.

Что же делать в такой ситуации? Зарегистрировать ранее возникшее право в государственном реестре недвижимости.

Такая регистрация проводится по желанию собственника, выраженному в подаче заявления через многофункциональный центр.

После внесения сведений в государственный реестр заявителю будет выдана выписка, подтверждающая право собственности.

Имея на руках такую выписку, собственник сможет в полной мере осуществлять распоряжение своим имуществом (продать, подарить, заложить, обменять и т.д.).

Кроме того, регистрация ранее возникших прав – возможность дополнительно проверить законность прав собственника на принадлежащее ему недвижимое имущество.

В случае возникновения ситуаций, требующих дополнительного разъяснения относительно соблюдения требований земельного законодательства, получить квалифицированную помощь по существу возможно посредством личного обращения к специалистам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля по адресу: г. Усолье - Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 35 (вторник с 9-00 до 17-00, четверг с 9-00 до 12-00, обед с 12-00 до 13-00), телефон 8 (39543) 6-33-41.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское**  
**М.Ш. Суханова**

**САМОВОЛЬНОЕ ЗАНЯТИЕ И НЕЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ. КАКОВА ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЭТО И ЧТО ДЕЛАТЬ?**

Самовольное занятие земельного участка – это наиболее часто выявляемое нарушение земельного законодательства. Наибольшее количество выявленных случаев этого нарушения приходится на граждан при использовании земель для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства.

Законодательство Российской Федерации устанавливает множество вариантов предоставления в пользование гражданину или организации земельных участков: получение в собственность, взятие в аренду, покупка с торгов, сервитут, наследуемое дарение и т.д.

Каждый из этих вариантов имеет свои особенности. Однако, к сожалению, до сих пор встречаются случаи самовольного занятия земельного участка – использование земли лицом, не имеющим на то никаких прав.

То есть, когда нет ни договора, ни решения местного муниципалитета, ни постановления или другого нормативного правового акта... На практике такие ситуации часто называют самозахватом. Разумеется, мириться с такого рода действиями местные власти не собираются.

Оборот земель – тема, которая находится в сфере особого внимания органов власти. Причин тут несколько, и первая из них – это стоимость объекта, и собственнику в результате незаконного пользования может быть причинен немалый ущерб.

С точки зрения гражданского законодательства характерно то, что захватчики земельных участков не имеют никаких прав на эти участки. Это означает, что захватчики:

1. Не могут совершать никаких сделок с участком (ни продать, ни подарить, не завещать);
2. Обязаны по первому требованию законного владельца освободить участок. Освобождение при этом подразумевает и уничтожение любых следов хозяйственной деятельности, то есть, если самовольный захват сопровождался постройкой на нем дома или другого объекта недвижимости, их необходимо снести.
3. Обязаны заплатить владельцу за неосновательное обогащение за

пользование земельным участком.

Чаще всего в отношении лиц, уличенных в самовольном занятии земельного участка, применяется ответственность, установленная административным законодательством. Она представляет собой ШТРАФ, размер которого будет зависеть от того, поставлен ли участок на кадастровый учет и определена ли его стоимость.

Так, если участок стоит на учете и стоимость его определена, штраф будет налагаться в следующих размерах:

на граждан – 1-1,5% стоимости, но при этом не меньше, чем 5000 рублей; на должностных лиц – 1,5-2%, но в любом случае более 20 000 рублей; на организации, в том числе для индивидуальных предпринимателей – 2-3%, но не менее 100 000 рублей.

Если же земельный участок не сформирован и, соответственно стоимость не определялась, размер штрафа будет другим: для обычных граждан – до 10 000 рублей; для должностных лиц – до 50 000 рублей; для организаций, в том числе для индивидуальных предпринимателей – до 200 000 рублей.

Важно помнить, что применение административного наказания не означает, что нарушитель избежит других мер ответственности.

В том случае, если захват оказался подвержена земля, находящаяся в собственности государства или муниципалитета, урегулирование проблемы возможно путем ее выкупа. Во многих случаях это допускается, однако надо помнить: далеко не все земли, находящиеся в государственной собственности, могут быть приватизированы или выкуплены.

В целом же, если вы столкнулись с фактом самозахвата, мы рекомендуем обратиться в администрацию города Усолье-Сибирское за получением квалифицированной помощи. Для этого необходимо обратиться к специалистам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля по адресу: г.Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет №35 (вторник с 9-00 до 17-00, четверг с 9-00 до 12-00, обед с 12-00 до 13-00), телефон 8(39543)6-33-41.

Для того чтобы проследить в порядке самоконтроля, не допущены ли землепользователями самовольное занятие земель, достаточно соотносить границы земельного участка с фактически оформленными границами. Информация об оформленных границах земельных участков можно узнать на публичной кадастровой карте в сети «Интернет» по адресу: <http://pkk5.rosreestr.ru>.

Кроме того, при осуществлении муниципального земельного контроля специалисты администрации города Усолье-Сибирское сталкиваются с таким правонарушением, как использование земельных участков не по целевому назначению.

Многие правообладатели земель, чтобы уменьшить платежи за используемую ими землю, оформляют под одну цель, а фактически используют под другую цель. Фактически нецелевое использование земель – это скрытые потери местного бюджета в виде недоначислений платежей за землю. Ведь ставки земельного налога и арендной платы зависят от вида разрешенного использования каждого отдельно взятого земельного участка. Указанный вид нарушения встречается и в частном жилом секторе, когда граждане на землях, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, открывают магазины, станции технического обслуживания, шиномонтажные мастерские, автомайки, при этом не изменяя целевого назначения земель.

Лица, использующие земельные участки не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, также привлекаются к административной ответственности с наказанием в виде штрафа.

Если определена кадастровая стоимость земельного участка, штраф будет налагаться в следующих размерах:

на граждан - в размере от 0,5 до 1 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее 10 000 рублей;

на должностных лиц - от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее 20 000 рублей;

на юридических лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее 100 000 рублей.

В случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, штраф будет налагаться в следующих размерах:

на граждан в размере от 10 000 до 20 000 рублей;

на должностных лиц - от 20 000 до 50 000 рублей;

на юридических лиц - от 100 000 до 200 000 рублей.

В целях недопущения таких нарушений, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам администрация города Усолье-Сибирское рекомендует использовать землю в соответствии с видом разрешенного использования, который указан в кадастровом паспорте и в документе, удостоверяющем права на земельные участки.

**Председатель комитета**  
**М.Ш. Суханова**