

Официальное Усолье

№ 33

28 августа 2020 г.

<div>Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 22.07.2020 №103 О внесении изменений в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 06.11.2018 № 157 «О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» для городского звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», с изменениями от 21.04.2020 №68 В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, окружающей среде, в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 14.07.2020, руководствуясь ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в постановление мэра города Усолье-Сибирское от 06.11.2018 № 157 «О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» для городского звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», с изменениями от 21.04.2020 № 68 (далее – Постановление) изменения следующего содержания: 1.1. Дополнить Постановление следующими пунктами: «18. Установить запрет на осуществление деятельности по сносу объектов капитального строительства, расположенных в зоне чрезвычайной ситуации на территории промышленной площадки ООО «Усолье-химпром», и вывозу образующегося от такого сноса производственного оборудования, лома металла с промышленной площадки ООО «Усолье-химпром» до предоставления в администрацию города Усолье-Сибирское в порядке, предусмотренном ст. 55.31 ГрК РФ, уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства с приложением проекта организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей, результаты и материалы обследования объекта капитального строительства и иных документов, предусмотренных ст. 55.31 ГрК РФ. 19. Установить пропускной режим в зоне чрезвычайной ситуации на территории промышленной площадки ООО «Усолье-химпром». 20. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью частному охранному агентству «Арес+»: - обеспечить пропускной режим и порядок в зоне чрезвычайной ситуации на территории промышленной площадки ООО «Усолье-химпром»; - осуществлять допуск лиц в зону чрезвычайной ситуации на территорию промышленной площадки ООО «Усолье-химпром» только при наличии пропусков, выданных муниципальным казенным учреждением «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»; - в случае выявления фактов нарушения запретов и ограничений, установленных пунктами 18, 19 настоящего постановления, незамедлительно обеспечить фиксацию таких нарушений посредством фото-, видеосъемки, а также передать информацию о выявленных нарушениях через отдел единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» по телефонам 6-24-50, 6-70-11, 6-70-12. 21. МКУ «Служба г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»: - осуществлять непосредственную выдачу пропусков. Учет и выдачу пропусков вести в специальном журнале. Формы пропуска, специального журнала, а также порядок ведения специального журнала утвердить решением руководителя; - обеспечить ежедневный контроль за обстановкой, складывающейся в зоне чрезвычайной ситуации на территории промышленной площадки ООО «Усолье-химпром»; - в случае поступления информации о нарушении запрета, установленного настоящим постановлением, направлять материалы в правоохранительные органы для рассмотрения вопроса о привлечении лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1458 О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000056:622 С целью приведения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000056:622, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 3/у 40а, в соответствие с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 25.06.2020 г. № 33/7, учитывая, что земельный участок расположен в многофункциональной общественно-деловой зоне (ОДЗ-1), вид разрешенного использования земельного участка «бытовое обслуживание 3.3.» соответствует условно разрешенному виду, на основании заключения Комиссии по общественным обсуждениям от 17.08.2020г., руководствуясь ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 21, 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000056:622, площадью 2145 кв.м., из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 3/у 40а - «бытовое обслуживание 3.3.». 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>
<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1461 Об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок В целях удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городе Усолье – Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье - Сибирское от 4 февраля 2019 года № 227, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье – Сибирское: ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Установить муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа «Магазин Ангара - Кристалл - Магазин Ангара» (далее – маршрут). 1.1. Номер и наименование маршрута: № 7 «Магазин Ангара - Кристалл - Магазин Ангара». 1.2. Протяженность маршрута в прямом и обратном направлении: 15,0 км. 1.3. Путь следования в прямом направлении - проспект Космонавтов, проспект Красных Партизан, проспект Ленинский, проспект Комсомольский, улица Ленина, улица Менделеева, улица Ватутина, проспект Комсомольский, ул. Коростова, улица Сеченова, улица Стопани и обратном направлении - улица Стопани, ул. Ленина, проспект Комсомольский, проспект Ленинский, проспект Красных Партизан, проспект Космонавтов. 2. Определить вид регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярные перевозки по нерегулируемому тарифам. 3. Комитету по городскому хозяйству администрации города внести соответствующие сведения об устанавливаемом маршруте в реестр муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское». 4. Маршрут считается установленным со дня включения о нем сведений в реестр муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское». 5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно – телекоммукационной сети «Интернет». 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Шаипову Л.Р.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1468 О внесении изменений в Реестр муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.10.2016 г. № 2407, с изменениями от 27.04.2017 г. № 922, от 22.05.2017 г. № 1170, от 06.03.2018 г. № 513, от 30.11.2018 г. № 2174, 20.05.2019 г. №1163, от 05.08.2019 г. № 1916, от 13.04.2020 г. № 744, от 15.05. 2020 № 896 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 04.02.2019 г. № 227 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городе Усолье-Сибирское» с изменениями, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести изменения в Реестр муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.10.2016 г. № 2407, с изменениями от 27.04.2017 г. № 922, от 22.05.2017 г. № 1170, от 06.03.2018 г. № 513, от 30.11.2018 г. № 2174, от 20.05.2019 г. № 1163, от 05.08.2019 г. № 1916 от 13.04.2020 г. № 744, от 15.05. 2020 № 896 изложив его в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению). 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно–телекоммукационной сети «Интернет». 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Шаипову Л.Р.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div> <div>Приложение к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммукационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».</div>
<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1469 О запуске системы оповещения на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» В целях своевременного оповещения населения города Усолье-Сибирское, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь распоряжением Президента Российской Федерации от 30.07.2020 № 189-рп «О мерах по предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды на территории городского округа г.Усолье-Сибирское Иркутской области», ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское, ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Произвести запуск автоматизированной системы оповещения на территории города Усолье-Сибирское, без запуска электросирен (Приложение № 1). 2. Запуск системы оповещения осуществлять каждый вторник и четверг в 15.00 час, до особого распоряжения. 3. Рекомендовать линейному техническому цеху (Усольский район) межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций города Ангарска Иркутского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (Горбылев А.Ю.) обеспечить устойчивую работу автоматизированной системы оповещения на территории города Усолье-Сибирское. 4. Отделу по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское (Веселова Л.С.) организовать оповещение населения города Усолье-Сибирское через средства массовой информации (телевидение, радио, интернет), о запуске автоматизированной системы оповещения на территории города Усолье-Сибирское. 5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</div>	

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города	М.В. Торопкин
Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 20.08.2020 №1469 Текст сообщения	
ВНИМАНИЕ! Проводится проверка системы оповещения.	
Мэр города	М.В. Торопкин

<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1470 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка № 30а/1 по ул. Ленина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации Рассмотрев заявление гр. Прожелковской О.П. № П-2055 от 06.08.2020г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 30а/1 в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка № 30а/1 по ул. Ленина г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Прожелковской О.П. 2. Рекомендовать гр. Прожелковской О.П. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка № 30а/1 по ул. Ленина г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 20.08.2020 №1471 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельных участков №№3, 3а по ул. Октябрьская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации Рассмотрев заявление гр. Проскуриной Н.С. № П-2056 от 06.08.2020г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельных участков, расположенных по адресам: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Октябрьская, 3, 3а, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельных участков №№3, 3а по ул. Октябрьская г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>
--	---

<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1476 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети пр-кт Ленинский г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети пр-кт Ленинский г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1477 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети ул. Октябрьская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети пр-кт Ленинский г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>
---	--

<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1478 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1479 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>
--	--

<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1479 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>	<div>Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 25.08.2020 №1480 О принятии решения о подготовке документации по планировке территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации В соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Принять решение о подготовке проекта планировки территории улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации. 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru). 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.</div> <div>Мэр городаМ.В. Торопкин</div>
--	--

улично-дорожной сети ул. Орджоникидзе г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.08.2020 №1482
Об организации ярмарок выходного дня
В целях социальной поддержки граждан и стабилизации ценовой ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, Планом организации ярмарок на территории города Усолье-Сибирское на 2020 год, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать с 29 августа по 1 ноября 2020 года по выходным дням (суббота, воскресенье) на территории, прилегающей к Комсомольской площади со стороны гостиницы «Усолье», ярмарки выходного дня по распродаже сельскохозяйственной продукции, продукции перерабатывающей промышленности, саженцев (далее - ярмарки).

2. Утвердить:

2.1. Порядок организации ярмарок выходного дня и предоставления мест на ярмарках (приложение № 1);

2.2. Перечень товаров, рекомендуемых к реализации на ярмарках выходного дня (приложение № 2).

3. Режим работы ярмарок установить с 11-00 до 15-00 часов.

4. Организацию ярмарок возложить на администрацию города Усолье-Сибирское в лице отдела потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское (Дорофеева Я.В.), далее – организатор ярмарок.

5. Организатор ярмарок:

5.1. Разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарок.

5.2. Утвердить Схему размещения торговых мест на ярмарках.

5.3. Обеспечить участникам ярмарок торговые места.

5.4. Обеспечить соблюдение требований к организации продажи товаров на ярмарках.

5.5. Обеспечить соблюдение мер предосторожности в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции и в целях недопущения распространения заболевания на территории города Усолье-Сибирское.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципальной образования «Город Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Трофимову И.А.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.08.2020 № 1482

Порядок организации ярмарок выходного дня и предоставления мест на ярмарках

Ярмарки являются специализированными сельскохозяйственными ярмарками выходного дня и организованы в целях прямого доступа населения к товарам местных товаропроизводителей, для реализации продукции, произведённой крестьянско-фермерскими хозяйствами, а также гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством.

Ярмарки выходного дня проводятся с 29 августа по 1 ноября 2020 года по выходным дням (суббота, воскресенье) на территории, прилегающей к Комсомольской площади со стороны гостиницы «Усолье».

Организатором ярмарок является администрация города Усолье-Сибирское, адрес местонахождения: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10.

Организатор ярмарок разрабатывает план мероприятий по организации ярмарок и обеспечивает контроль за ходом их проведения.

Организатор ярмарок определяет количество мест для продажи товаров на ярмарках, предоставляемых участникам ярмарок. Разрабатывает схему размещения торговых мест на ярмарках, включающую границы и сплошную нумерацию торговых мест, в том числе для реализации сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств, с учётом обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода покупателей и доступа к местам для продажи товаров, а также с учётом законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности.

В процессе работы ярмарок организатор ярмарок обеспечивает:

- наличие торговых мест;
- надлежащее санитарное состояние территории и торговых мест;
- контроль за уборкой территории и вывозом мусора продавцами;
- проверку соответствия занимаемых участниками ярмарок торговых мест утвержденной схеме.

Торговые места на ярмарках предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся огородничеством, садоводством, животноводством) (далее – участники ярмарок) представившим справку о наличии личного подсобного хозяйства или членскую книжку садово-огороднического кооператива, на основании заявки, поданной организатору ярмарок в любой форме.

Участники ярмарок осуществляют деятельность по продаже товаров без оформления письменного договора о предоставлении торгового места. Плата за торговое место на ярмарках не взимается.

Участники ярмарок обеспечивают:

- соответствие занимаемых мест для продажи товаров утвержденной схеме;
- соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующего процессы продажи отдельных видов товаров, о защите прав потребителей, в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, пожарной безопасности, охраны окружающей среды;
- уборку территории и вывоз мусора после закрытия ярмарок;
- соблюдение мер предосторожности в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции и в целях недопущения распространения заболевания на территории города Усолье-Сибирское.

Ассортимент продаваемых товаров на ярмарках участники ярмарок определяют самостоятельно, с учетом рекомендуемого перечня и возможности их реализации на ярмарках соответствующих типов при соблюдении действующего законодательства, регламентирующего процессы продажи отдельных видов товаров.

Областным государственным учреждением «Усольская станция по борьбе с болезнями животных» за оказанные ветеринарные услуги по подтверждению безопасности в ветеринарном отношении реализуемых на ярмарках продовольственного сырья и пищевых продуктов животного происхождения, продукции растениеводства непромышленного изготовления взимается плата с продавцов (владельцев) указанной продукции в соответствии с прейскурантом на платные ветеринарные услуги.

Продажа товаров на ярмарках осуществляется при наличии у продавцов:

- товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию;
- у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хо-

зяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

- документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- документов, удостоверяющих их личность и гражданство;
- медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований и других документов, предусмотренных законодательством;
- защитных масок, перчаток.

Указанные документы хранятся у продавцов в течение всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов.

Реализуемые на ярмарках товары должны быть снабжены ценниками. Продовольственные товары промышленного производства должны иметь маркировку, а плодоовощная продукция - информацию о месте выраживания (производства) продукции.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение № 2 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.08.2020 № 1482

Перечень товаров, рекомендуемых к реализации на ярмарках выходного дня

1. Овощи, фрукты, зелень.

2. Продукция общественного питания (при соблюдении условий реализации).

3. Продукция местных сельскохозяйственных и перерабатывающих организаций, крестьянско-фермерских хозяйств (при соблюдении условий реализации).

4. Садово-огородный инвентарь.

5. Цветы.

6. Семена.

7. Книгопечатная продукция.

8. Удобрения.

9. Дикорастущие плоды, грибы, ягоды, орехи (при наличии ветеринарного заключения).

10. Мёд (при наличии ветеринарного заключения).

11. Саженцы плодовых и декоративных деревьев, кустарников.

12. Изделия декоративно-прикладного творчества.

Мэр города **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.08.2020 №1483
О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, собственники помещений в которых не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества
В целях реализации части 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2043 годы» (далее по тексту – Региональная программа), руководствуясь ст. 16 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское, включенных в краткосрочный план 2020–2022 г.г. Региональной программы, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее по тексту – Фонд), и которые не приняли решения о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с Региональной программой и предложениями администрации города Усолье-Сибирское, расположенных по адресам:

1.1. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д.5 – ремонт и утепление фасада; ремонт подвального помещения;

1.2. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова, д.11 – ремонт и утепление фасада;

1.3. Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-д Серегина, д.15 – ремонт крыши.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.Р. Шаипову.

Мэр города **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.08.2020 №1485
О проведении штабного учения 31.08.2020 по защите населения города Усолье-Сибирское от чрезвычайной ситуации, связанной с выбросом аварийного химического опасного вещества

В целях определения степени готовности органов управления, сил и средств города Усолье-Сибирское по выполнению мероприятий защиты населения и ликвидации чрезвычайной ситуации, связанной с выбросом аварийного химического опасного вещества, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», во исполнение Протокола первого выездного заседания единого штаба по решению вопросов по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в результате деятельности химических предприятий на территории г.Усолье-Сибирское Иркутской области от 11.08.2020, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 31.08.2020 на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» провести штабные учения по теме «Действия органов управления, сил и средств муниципального звена города Усолье-Сибирское ОТП РСЧС Иркутской области по ликвидации чрезвычайной ситуации, вызванной разгерметизацией ж/д цистерны с четыреххлористым кремнием на территории промплощадки ООО «Усольехимпром» (далее – штабные учения).

2. К проведению штабных учений привлечь организации, согласно Приложению № 1, в объеме выполняемых мероприятий в соответствии с планом проведения практических мероприятий.

3. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти, органам управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального звена города Усолье-Сибирское и организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», принять участие в штабных учениях.

4. МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» (Лазарев В.Г.):

- разработать План-календарь проведения практических мероприятий штабных учений;
- организовать подготовку штабных учений с привлечением необходимых служб и организаций города, согласно Плану-календарю проведения практических мероприятий штабных учений;
- 31.08.2020 провести проверку автоматизированной системы оповещения с информированием населения о проведении штабных учений;
- совместно с начальником отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское (Веселова Л.С.) организовать информирование населения города через средства массовой информации и иным каналам связи о проведении штабных учений и запуске автоматизированной системы

оповещения на территории города 31.08.2020.

5. Рекомендовать эвакуационной комиссии муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» (Жакина О.Н.):

- организовать работу эвакуационной комиссии муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», эвакуационных групп по организации оповещения населения в зоне возможного химического заражения, пункта сбора эвакуируемого населения (площадка у МБУ ДО «Дом детского творчества»), развертывание пункта временного размещения № 1 на базе ООО «Санаторий Усолье».
- 6. Рекомендовать ООО «Санаторий Усолье» (Зайцева Г.Г.) организовать развертывание пункта временного размещения № 1 на базе учреждения.
- 7. Рекомендовать ОГБУЗ «Усольская городская больница» (Мельникова Н.С.):
- направить двух медицинских работников на пункт временного размещения № 1 по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, ул. Горького, 7, ООО «Санаторий Усолье»;
- 1 автомобиль с бригадой скорой медицинской помощи для организации поста № 1 ССМП – перекресток ул.Менделеева – ул.Магистральная;
- направить 1 автомобиль с бригадой скорой медицинской помощи для организации поста № 2 ССМП – перекресток ул. Магистральная – ул.Народная.
- 8. Рекомендовать 4 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области (Донцов О.Н.) на месте проведения штабного учения на промышленной площадке ООО «Усольехимпром»:
- развернуть оперативный штаб и направить силы и средства для обеспечения мероприятий в соответствии с вводной;
- организовать оказание психологической помощи эвакуируемым на ПБР № 1 (ООО «Санаторий Усолье»).
- 9. Рекомендовать филиалу ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г.Усолье-Сибирское и Усольском районе (Чернопрудова Л.А.) 31.08.2020 развернуть пост радиационного, химического и биологического наблюдения в районе перекрестка ул.Менделеева – ул.Магистральная.
- 10. Рекомендовать начальнику отдела регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города (Шошкина И.Г.) совместно с МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» (Лазарев В.Г.) организовать развертывание пункта выдачи средств индивидуальной защиты для личного состава эвакуационных групп.
- 11. Рекомендовать МУП ПО «Электроавтотранс» (Луканин Л.М.) направить на пункт сбора эвакуируемого населения (площадка у МБУ ДО «Дом детского творчества») 1 автобус и одного сопровождающего, для отработки мероприятий по эвакуации и реэвакуации населения.
- 12. МКУ «Централизованная бухгалтерия г.Усолье-Сибирское» (Левина О.А.) направить 20 человек (статистов) на пункт сбора эвакуируемого населения (площадка у МБУ ДО «Дом детского творчества») для проведения мероприятий эвакуации населения на пункт временного размещения № 1.
- 13. Для формирования и обеспечения работы эвакуационных групп по организации оповещения населения в зоне возможного химического заражения, рекомендовать руководителям организаций, обслуживающих жилой фонд, направить представителей своих организаций в администрацию города: МУП «Сервисный центр» - 8 человек; ООО УК «Усолье Жилсервис» - 8 человек; ООО УК «Ты выбрал Качество» - 8 человек; ООО «Сантехник» - 8 человек; ООО УК «Первенец» - 8 человек; ООО УК «Усольская» - 6 человек.
- 14. Рекомендовать МО МВД России «Усольский» (Кузнецов А.В.):
- для обеспечения охраны общественного порядка направить личный состав и технику в район проведения практических мероприятий промышленной площадки ООО «Усольехимпром», провести опещение места аварии, выставить посты ГИБДД;
- для обеспечения охраны общественного порядка направить двух представителей на пункт временного размещения № 1 по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, ул.Горького, 7, ООО «Санаторий Усолье»;
- для обеспечения охраны общественного порядка направить двух представителей на пункт сбора эвакуируемого населения (площадка у МБУ ДО «Дом детского творчества»);
- обеспечить оповещение населения через мобильные звукоусилительные установки о проведении тренировки, по заданному маршруту: Комсомольский пр. – ул. Коростова – ул. Ватутина;
- обеспечить сопровождение автобуса с эвакуируемым населением от пункта сбора (площадка у МБУ ДО «Дом детского творчества») до ПБР № 1 (ООО «Санаторий Усолье»).
- 15. Рекомендовать ТЭЦ-11 филиал ПАО «Иркутскэнерго» (Шуляшкин К.В.) провести проверку локальной системы оповещения с запуском сирен, согласно Плану-календарю проведения практических мероприятий штабных учений.
- 16. Рекомендовать организации, расположенным на территории промышленной площадки ООО «Усольехимпром» провести эвакуацию персонала в безопасную зону, по сигналу локальной системы оповещения ТЭЦ-11 филиал ПАО «Иркутскэнерго».
- 17. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
- 18. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.08.2020 № 1485

Перечень организаций, привлекаемых к проведению штабного учения по теме «Действия органов управления, сил и средств муниципального звена города Усолье-Сибирское ОТП РСЧС Иркутской области по ликвидации чрезвычайной ситуации, вызванной разгерметизацией ж/д цистерны с четыреххлористым кремнием на территории промплощадки ООО «Усольехимпром», 31.08.2020

- Администрация города Усолье-Сибирское
- МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»
- 4 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области
- МО МВД России «Усольский»;
- ОВО по г.Усолье-Сибирское-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Иркутской области»
- ТЭЦ-11 филиал ПАО «Иркутскэнерго»
- АО «Усолье-Сибирский ХФЗ» (АСС)
- МКУ «Централизованная бухгалтерия г.Усолье-Сибирское»
- Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г.Усолье-Сибирское и Усольском районе
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г.Усолье-Сибирское и Усольском районе
- ЛТЦ Усольский район Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» Ангарского центра телекоммуникаций
- Усольское подразделение филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго»
- ОАО «Кристалл»
- ООО «ПМК»
- ООО «Химбыт»
- ООО «Сибэнергоактив Иркутск»
- ООО ЧОА «Арес+»
- МУП ПО «Электроавтотранс»
- ОГБУЗ «Усольская городская больница»
- ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания г.Усолье-Сибирское и Усольского района»
- ЛТЦ Усольский район Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» Ангарского центра телекоммуникаций
- ООО «Санаторий Усолье» (ПБР № 1)
- ООО «АкваСервис»
- ООО «Инфоцентр»
- МУП «Сервисный центр»
- ООО УК «Усолье Жилсервис»
- ООО УК «Ты выбрал Качество»
- ООО «Сантехник»
- ООО УК «Первенец»
- ООО УК «Усольская»

Мэр города **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25.08.2020 № 272
Об утверждении условий приватизации муниципального имущества
В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, утверждённого решением Думы горо-

да Усолье-Сибирское от 26.09.2019 года № 54/7, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Положением «Об отдельных вопросах приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.03.2016 года № 23/6, протоколом заседания комиссии по приватизации, проведении торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 19.08.2020 года № 22:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города:

1.1. Обеспечить в установленном законом порядке продажу муниципального имущества посредством публичного предложения:

Лот № 1

Лот № 1 – нежилое здание, 1-2-х этажное, кирпичное, отдельно стоящее, благоустроенное, площадь 1690,2 кв. м, кадастровый номер 38:31:000050:1567, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Луначарского, д. 19, совместно с объектом приватизации отчуждается земельный участок с кадастровым номером 38:31:000050:37, площадью 4966 кв. м, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Луначарского, 19, разрешённое использование – среднеэтажная жилая застройка.

Техническое состояние имущества на момент проведения оценки – объект находится в неудовлетворительном состоянии, для дальнейшей эксплуатации здания и поддержания его в рабочем режиме необходим ремонт перегородок, крыши, внутренней отделки, оконных и дверных проемов, установки санитарных и электротехнических устройств, возможно требуется ремонт или замена иных конструктивных элементов.

Собственным имуществом – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, торговая площадка РТС-Тендер.

Цена первоначального предложения – 7 685 806, 17 руб. (Семь миллионов шестьсот восемьдесят пять тысяч восемьсот шесть руб. 17 коп.) без учета НДС;

Цена отсечения – 3 842 903, 09 руб. (Три миллиона восемьсот сорок две тысячи девятьсот три руб. 09 коп.).

Размер задатка – 1 537 161, 24 руб. (Один миллион пятьсот тридцать семь тысяч сто шестьдесят один руб. 24 коп.).

Шаг понижения – 767 812,04 руб. (Семьсот шестьдесят семь тысяч восемьсот двенадцать руб. 04 коп.).

Шаг аукциона – 383 906,02 руб. (Триста восемьдесят три тысячи девятьсот шесть руб. 02 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение одного дня с момента заключения договора купли-продажи.

2. Продажу муниципального имущества посредством публичного предложения провести в октябре 2020 года.

3. Обеспечить публикацию решения об условиях приватизации муниципального имущества в газете «Официальное Усолье», размещение на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет» и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Суханову М.Ш.

Мэр города **М.В. Торопкин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ

Предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000023:2005, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский, в части уменьшения минимального отступа от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:2006, до жилого дома до 1 м.

№ 40 от 24.08.2020г.

Общие сведения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, представленном на общественные обсуждения:

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 05.08.2020г. № 107 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский».

Срок проведения общественных обсуждений:

14.08.2020г. – 21.08.2020г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 07.08.2020г. № 30;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 14.08.2020г. – 21.08.2020г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 40 от 24.08.2020г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000023:2005, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пер. Маратовский, в части уменьшения минимального отступа от границы смежного земельного участка с кадастровым номером 38:31:000023:2006, до жилого дома до 1 м.

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское

«24» августа 2020г.

М.В. Торопкин,

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ

Предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Республики, з/у 16, в части уменьшения минимальной площади земельного участка до 159 кв.м.

№ 41 от 24.08.2020г.

Общие сведения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, представленном на общественные обсуждения:

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 05.08.2020г. № 108 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Республики, з/у 16».

Срок проведения общественных обсуждений:

14.08.2020г. – 21.08.2020г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 07.08.2020г. № 30;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 14.08.2020г. – 21.08.2020г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 41 от 24.08.2020г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строи-

тельства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Республики, з/у 16, в части уменьшения минимальной площади земельного участка до 159 кв.м.

Председатель общественных обсуждений,
мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин,

«24» августа 2020г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.05.2020г. № 900 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

№ 49 от 28.08.2020г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки - в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 03.07.2020г. № 91 «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.05.2020г. № 900 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

17.07.2020г. – 18.08.2020г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 10.07.2020г. № 26;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 17.07.2020г. – 18.08.2020г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 49 от 21.08.2020г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.05.2020г. № 900 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000007:51 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское

«28» августа 2020г.

М.В. Торопкин,

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

№ 50 от 28.08.2020г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки - в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Сроки разработки – 10.06.2020г. – 29.06.2020г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 03.07.2020г. № 90 «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

17.07.2020г. – 18.08.2020г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 10.07.2020г. № 26;

- <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34, 17.07.2020г. – 18.08.2020г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 50 от 21.08.2020г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.07.2018г. № 1353 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории в районе ул. Глиники – ул. Чайковского – ул. Белинского – ул. Бурлова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское

«28» августа 2020г.

М.В. Торопкин,

Министерство имущественных отношений Иркутской области в соответствии с Федеральным законом государственной кадастровой оценки» (далее - Закон) сообщает, что с 31 июля 2020 года в фонде данных государственной кадастровой оценки (www.rosreestr.ru), а также на сайте областного государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки» (www.cgko.ru) размещены промежуточные отчетные документы по результатам проведения государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов, земель лесного фонда и земель особо охраняемых территорий и объектов, расположенных на территории Иркутской области.

Срок до 18 сентября 2020 года ОГБУ «Центр государственной кадастровой оценки» осуществляется прием замечаний к промежуточным отчетным документам.

Замечания к промежуточным отчетным документам могут быть представлены любым заинтересованным лицом:

В форме электронного документа заявителя на электронный адрес: info@cgko.ru;

Почтовым отправлением в адрес ОГБУ «Центр государственной кадастровой оценки»: 665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, проспект К. Маркса, стр. 101;

При личном обращении в ОГБУ «Центр государственной кадастровой оценки» по адресу: 665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, проспект К. Маркса, стр. 101;

Замечания к промежуточным отчетным документам должны содержать: 1. фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) лица, представившего замечание;

2. кадастровый номер и (или) адрес объекта недвижимости, в отношении определения кадастровой стоимости которого представляется замечание;

3. указание на номера страниц промежуточных отчетных документов, к которым представляется замечание (по желанию);

4. суть замечания.

Замечания, не соответствующие требованиям, установленным статьей 14 Закона, не подлежат рассмотрению.

К замечанию к промежуточным отчетным документам могут быть приложены документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также декларация о характеристиках объекта недвижимости.

Также на странице социальной сети Instagram (@miorjkrobl) опубликован видеоролик о государственной кадастровой оценке на территории Иркутской области с размещением информации для населения.

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2020 №124

Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 04.09.2020г. по 23.10.2020г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе: Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 04 сентября 2020г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 20.08.2020г. №124 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений

по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Мичурина – ул. Пожарского – ул. Целинная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Зам. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2020 №125

Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 04.09.2020г. по 23.10.2020г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 04 сентября 2020г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 20.08.2020г. №125 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 04.09.2020г. – 23.10.2020г.

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту:

проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Шаманского – ул. Сосновая – ул. Березовая – ул. Зарукина г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 04.09.2020г.

Срок проведения экспозиции 04.09.2020г. – 23.10.2020г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 04.09.2020г. – 23.10.2020г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации пред-

ставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Зам. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А.Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2020 №126

Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. № 166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.06.2020г. № 33/7, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» с 04.09.2020г. по 29.10.2020г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 04 сентября 2020г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 20.08.2020г. №126 «Об организации общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 04.09.2020г. – 29.10.2020г.

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому

проекту:

по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский – ул. Луначарского г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2018г. №166 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе пр-кта Комсомольский - ул. Луначарского г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34.

Дата открытия экспозиции 04.09.2020г.

Срок проведения экспозиции 04.09.2020г. – 29.10.2020г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 04.09.2020г. – 23.10.2020г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Зам. начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А.Караулова**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.08.2020 №271

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества – объекта электросетевого хозяйства.

В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, утверждённого решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2019 года № 54/7 с изменениями от 26.03.2020 № 15/7, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Положением «Об отдельных вопросах приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское», утверждённым решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.03.2016 года № 23/6, протоколом заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 24.08.2020 года № 23:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города:

1.1. Провести в установленном законом порядке продажу муниципального имущества на конкурсе в электронной форме:

Лот №1 Сеть электрическая КЛ-35/10 кВ с кадастровым номером 38:00:000000.494, протяженностью 4968 метров, расположена: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, от ячейки № 9 ОРУ-35кВ ТЭЦ-11 до № ОРУ-35кВ п/ст-95 водозабора «Белая».

Собственник имущества – муниципальное образование «город Усолье-Сибирское».

Способ приватизации муниципального имущества – продажа муниципального имущества на конкурсе в электронной форме, торговая площадка РТС-Тендер;

Начальная цена – 479 792 руб. (Четыреста семьдесят девять тысяч семьсот девяносто два руб. 00 коп.) без учета НДС;

Размер задатка – 95 958,40 руб. (Девяносто пять тысяч девятьсот пятьдесят восемь руб. 40 коп.);

Форма и срок платежа – единовременный платёж в течение одного дня с момента заключения договора купли-продажи.

Для покупателей-юридических лиц налог на добавленную стоимость перечисляется самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке.

Для покупателей-физических лиц стоимость проданного объекта в договоре купли-продажи увеличивается на размер налоговых платежей, применив ставку 20%.

1.2. Установить, что муниципальное имущество обременено, следующими обязательствами:

1.2.1. Эксплуатационные обязательства: обязанность поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Установить, что максимальный период прекращения и (или) предоставления потребителям товаров, услуг и допустимый объём непредоставления соответствующих товаров, услуг регламентируются Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утверждёнными Правительством Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативному-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям» и Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

в том числе по проектной документации с Градостроительным советом при администрации города Усолье-Сибирское и уполномоченными органами курирующие вопросы архитектуры и градостроительства, а также благоустройства территории.

6.2.7. Обеспечить постоянную сохранность Имущества с целью недопущения ухудшения его состояния, так и состояния земельного участка и прилегающей к нему территории.

6.2.8. Обеспечивать беспрепятственный доступ к коммуникациям и сетям соответствующим эксплуатационным службам и организациям. Места общего пользования, являющиеся на праве общей долевой собственности в силу закона (чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, лестницы, лестничные клетки, тамбуры, входы и т.п.), используются в соответствии с законодательством.

6.2.9. Выполнять предусмотренные действующим законодательством санитарно-гигиенические, архитектурно-градостроительные, экологические, противопожарные и эксплуатационные требования и использовать приобретаемые по настоящему договору Имущество и земельный участок без ущемления прав и свобод иных граждан.

7. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

7.1. Передача Имущества и земельного участка Продавцом и принятие их Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами акту приема-передачи муниципального имущества.

7.2. Переход права собственности на Имущество и земельный участок подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

7.3. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента фактической передачи Имущества и земельного участка Покупателю.

7.4. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 3.4. настоящего договора, и принятия Имущества и земельного участка от продавца по акту приема-передачи муниципального имущества.

8. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Продавец гарантирует, что передаваемое Имущество и земельный участок не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

8.2. Лица, подписавшие настоящий договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.

8.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по настоящему договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,03 % (три сотых процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.

8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Покупателя обязательств, предусмотренных пунктами 6.2.1.-6.2.9. настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10% от стоимости Имущества, установленной п. 3.1. настоящего договора.

8.5. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.6. Представителями Сторон осуществлен визуальный осмотр продаваемого Имущества, имеющиеся дефекты, включая скрытые, ими должны быть оговорены, указаны в акте приема-передачи муниципального имущества. Продавец не несет ответственности за дефекты, которые могли быть обнаружены при нормальном осмотре продаваемого Имущества, несет ответственность за скрытые дефекты и недостатки, которые не могли быть обнаружены при нормальном осмотре, но о которых Продавец знал и должен был заявить Покупателю.

8.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнявшая свои обязательства по настоящему договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключающие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

8.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.

8.9. Расторжение настоящего договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему договору.

8.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим договором, устанавливается действующим законодательством.

9. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться решить путём переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и т.д. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у неё в письменном виде результатов возникших вопросов.

9.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по соглашению Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

10.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении настоящего договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

10.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора и скреплены печатями.

10.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11.1. Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

МП _____ М.Ш. Суханова

11.2. Покупатель:

Приложение к договору:
- Акт приема-передачи муниципального имущества (Приложение № 1)

Приложение № 1 к договору купли-продажи
имущества от « _____ » 2020 года № _____

АКТ приема-передачи муниципального имущества

г. Усолье-Сибирское « _____ » 2020года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации

города Усолье-Сибирское в лице _____

_____, действующей на основании положения о комитете по

управлению муниципальным имуществом администрации города Усо-

лье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной сторо-

ны, и _____, в лице _____

_____, действующ _____ на основании _____

именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе

именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял в собственность Имущество и зе-

мельный участок:

расположенн _____ по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, _____;

_____ – земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, _____, разрешенное использование – _____

_____.

Переданные Имущество и земельный участок на момент их приема-передачи находятся в состоянии, удовлетворяющем Покупателя.

Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора купли-продажи муниципального имущества, составлен в трёх подлинных экземплярах на русском языке по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передат:

Продавец _____ М.Ш. Суханова

МП _____

Принял:

Покупатель _____ / _____ /

МП _____

Председателя Комитета _____ М.Ш. Суханова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества на конкурсе в электронной форме

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2019 года № 54/7, «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, на основании протокола заседания комиссии по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское, от 24.08.2020 года № 23, распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 25.08.2020 г. № 271 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества – объекта электросетевого хозяйства», 01.10.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени проводит продажу муниципального имущества на конкурсе в электронной форме.

Для обеспечения доступа к участию в конкурсе в электронной форме (далее по тексту - конкурс) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже имущества осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://help.rts-tender.ru/>.

		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Место нахождения: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10; Почтовый адрес: 665452, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10; Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения конкурса: Горр Ирина Сергеевна тел. +7 (39543) 6- 31-64, e-mail: kumi37@ yandex.ru. График работы: ежедневно с 08.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья), перерыв с 12.00 до 13.00.
1	Продавец	
2	Организатор торгов	ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»). Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1. Сайт: www.rts-tender.ru Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.
3	Предмет продажи (объект продажи)	Сеть электрическая КЛ-35/10 кВ с кадастровым номером 38:00:000000:494, протяженностью 4968 метров, расположенная: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, от ячейки № 9 ОРУ-35кВ ТЭЦ-11 до № ОРУ-35кВ п/ст-95 водозабора «Белая».
4	Способ приватизации имущества	продажа муниципального имущества на конкурсе в электронной форме
5	Форма подачи предложений о цене имущества	Открытая форма подачи предложений. Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа.
6	Начальная цена, продажи имущества размер задатка	Начальная цена – 479 792 руб. (Четыреста семьдесят девять тысяч семьсот девяносто два руб. 00 коп.) без учета НДС; Размер задатка – 95 958,40 руб. (Девяносто пять тысяч девятьсот пятьдесят восемь руб. 40 коп.);
7	Форма и срок платежа	Единовременный платёж в течение одного дня с момента заключения договора купли-продажи. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 года № 117-ФЗ (в редакции Федерального закона от 26.11.2008 года № 224-ФЗ) при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога. Для покупателей-юридических лиц налог на добавленную стоимость перечисляется самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке. Для покупателей-физических лиц стоимость проданного объекта в договоре купли-продажи увеличивается на размер налоговых платежей, применив ставку 20%.
8	Обременения	Эксплуатационные обязательства: обязательны предоставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации. Установить, что максимальный период прекращения и (или) предоставления потребителям товаров, услуг и доступный объём предоставления соответствующих товаров, услуг регламентируются Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям» и Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

ток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем конкурса, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя конкурса является обязательным.

При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты конкурса аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения конкурса, поступившие заявки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении конкурса.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками конкурса или об отказе в признании участников конкурса с указанием оснований отказа.

Порядок определения победителя

Проведение продажи имущества на конкурсе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения конкурса, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Рассмотрение предложений участников о цене имущества и подведение итогов конкурса осуществляются продавцом в день подведения итогов конкурса, указанный в информационном сообщении о проведении конкурса.

В день и во время подведения итогов конкурса, после получения от продавца протокола об итогах приема заявок и определении участников организатор через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к предложениям участников о цене имущества.

Решение продавца об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса. Указанный протокол подписывается продавцом в день подведения итогов конкурса.

Процедура конкурса считается завершенной с момента подписания продавцом протокола об итогах конкурса.

В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах конкурса Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, дом 10, кабинет № 42. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса.

Срок и порядок оплаты: в течение 1 (одного) дня с момента подписания договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи: **Банк получателя:** ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. Иркутск; БИК 042520001; **Получатель:** УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч. 40101810250048010001; КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за _____ по договору купли-продажи от _____ № _____.

Об итогах конкурса будет сообщено на официальном сайте официального сайта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца – официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское – www.usolie-sibirskoe.ru, в газете «Официальное Усолье».

Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору:

Осмотр Объектов производится без взимания платы. Проведение осмотра осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя по предварительной договоренности в рабочие дни с 09-00 часов до 12-00 часов и с 14-00 часов до 17-00 часов, начиная с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества:

Дополнительную информацию об объекте, о порядке проведения конкурса, условиях договора купли-продажи можно получить по тел: 8 (39543) 6-31-64, по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, дом 10, кабинет № 39а понедельник-пятница с 8.00 ч. до 17.00 ч., (перерыв с 12.00 ч. до 13.00 ч.).

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____ (ФИО)

действующий на основании1 _____ (Устав, Положение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)

Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства.....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон.....

Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г. ОГРН индивидуального предпринимателя №.....

(заполняется юридическим лицом)

Адрес местонахождения.....

Почтовый адрес.....

Контактный телефон.....

ИНН №..... ОГРН №.....

Представитель Претендента2..... (Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....

Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства.....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон.....

принял решение об участии в Процедуру по продаже муниципально-го имущества и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении.

Претендент обязуется:

Соблюдать условия и порядок проведения Процедуры, содержащиеся в Информационном сообщении.

В случае признания Победителем Процедуры заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.

Задаток Победителя конкурса засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества на конкурсе.

Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики имущества, и он не имеет претензий к ним.

Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения Процедуры, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой Процедуры, внесением изменений в Информационное сообщение или отменой Процедуры, а также приостановлением организации и проведения процедуры.

23Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации.

Платежные реквизиты Претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН3Претендента

КПП4Претендента

(Наименование Банка, в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (п/с)

к/с

БИК

ИНН

КПП

Претендент(представитель Претендента, действующий по доверенности):

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица) М.П. (при наличии) (подпись)

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____ купли-продажи муниципального имущества г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 2020 года Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2002 года № 860, Прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, утвержденному решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2019 года № 54/7 с изменениями от 26.03.2020 № 15/7, протоколом от «_____» _____ 2020 года «Об итогах конкурса» заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем.

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя объекты электросетевого хозяйства: (описание муниципального имущества), расположенное по адресу: _____, именуемое в дальнейшем «муниципальное имущество», а Покупатель обязуется принять муниципальное имущество и уплатить за него определённую Договором цену.

1.2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ года сделана запись регистрации № _____. (указываются реквизиты правоустанавливающих документов).

1.3. Муниципальное имущество обременено:

1.3.1. Эксплуатационными обязательствами: обязанность поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Установить, что максимальный период прекращения и (или) предоставления потребителям товаров, услуг и допустимый объём непредоставления соответствующих товаров, услуг регламентируются Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям» и Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

Согласно Правилам недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг для первой и второй категорий надежности допустимое число часов отключения в год и сроки восстановления энергоснабжения определяются сторонами в договоре в зависимости от параметров схемы электроснабжения, наличия резервных источников питания и особенностей технологического процесса осуществляемой потребителем услуг (потребителем электрической энергии, в интересах которого заключен договор) деятельности, но не могут быть более величин, предусмотренных для третьей категории надежности. Для третьей категории надежности допустимое число часов отключения в год составляет 72 часа, но не более 24 часов подряд, включая срок восстановления электроснабжения, за исключением случаев, когда для производства ремонта объектов электросетевого хозяйства необходимы более длительные сроки, согласованные с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

1.3.2. Инвестиционные обязательства Собственника в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору, которые состоят в обязательствах по строительству реконструкции и (или) модернизации имущества, относящегося к объекту электросетевого хозяйства муниципального образования города Усолье-Сибирское.

1.3.3. Обязанностью по сохранению целевого назначения: объектов электросетевого хозяйства –резервный источник электроснабжение водозабора «Белая»,

1.3.4. Обеспечение бесперебойной электроснабжения водозабора «Белая».

1.4. Эксплуатационные обязательства в отношении Имущества сохраняются в случае перехода права собственности на него к другому лицу.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с протоколом об итогах конкурса от «_____» _____ 2020 года № _____ установленная цена указанного в п. 1.1. настоящего договора Имущества составляет _____ руб. (_____ руб. _____ коп.) без учёта/с НДС.

2.2. Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ руб. _____ коп.), перечисленная Покупателем на счёт Продавца в соответствии с условиями участия в продаже, засчитывается в сумму конечной цены Имущества и признаётся первоначальным платежом, внесённым на момент заключения настоящего договора.

2.3. Налог на добавленную стоимость в размере _____ руб. (_____ руб. _____ коп.) перечисляется Покупателем самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц).

2.4. С учётом п. п. 2.1., 2.2. настоящего договора Покупатель обязан уплатить за Имущество денежные средства в размере _____ руб. (_____ руб. _____ коп.).

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Имущества, указанную в п. 2.4. настоящего договора в течение 1 (одного) дня с момента подписания Сторонами настоящего договора одновременно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. Иркутск; БИК 042520001; **Получатель:** УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч. 40101810250048010001; КБК 90311402043040000410. Назначение платежа – оплата за _____ по договору куп-

ли-продажи от _____ № _____.

3.2. Обязательство Покупателя по оплате стоимости Имущества считается выполненными с момента поступления денежных средств на счёт Продавца.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Имущество передаётся Продавцом Покупателю по акту приёма-передачи муниципального имущества, подписанному уполномоченными представителями Сторон, в течение 10 рабочих дней после подписания Сторонами настоящего договора.

Одновременно передаётся вся имеющаяся техническая документация на Имущество.

4.2. Со дня подписания акта приёма-передачи муниципального имущества Покупателем ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несёт Покупатель.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Передать Покупателю в собственность Имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1. настоящего договора.

5.1.2. Предоставить Покупателю все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить стоимость Имущества в полном объёме в соответствии с требованиями настоящего договора.

5.2.2. Принять Имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

5.2.3. Соблюдать обременения, указанные в пункте 1.3. Договора.

6. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

6.1. Передача Имущества Продавцом и принятие их Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами акту приёма-передачи муниципального имущества.

6.2. Переход права собственности на Имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

6.3. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента фактической передачи Имущества Покупателю.

6.4. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему договору с момента зачисления на банковский счёт Продавца суммы, указанной в пункте 2.4. настоящего договора, и принятия Имущества от Продавца по акту приёма-передачи муниципального имущества.

7. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Продавец гарантирует, что передаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится.

7.2. Лица, подписавшие настоящий договор, имеют необходимые полномочия на его подписание, и каждая из Сторон проверила эти полномочия.

7.3. В случае просрочки уплаты суммы основного платежа по настоящему договору Покупатель платит Продавцу по требованию пени в размере 0,03 % (три сотых процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Покупателя обязательств, предусмотренных пунктами 5.2.1. -5.2.3. настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10% от стоимости Имущества, установленной п. 2.1. настоящего договора.

7.5. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему договору.

7.6. Представителями Сторон осуществлен визуальный осмотр продаваемого Имущества, имеющиеся дефекты, включая скрытые, ими должны быть оговорены, указаны в акте приёма-передачи муниципального имущества. Продавец не несет ответственности за дефекты, которые могли быть обнаружены при нормальном осмотре продаваемого Имущества, несет ответственность за скрытые дефекты и недостатки, которые не могли быть обнаружены при нормальном осмотре, но о которых Продавец знал и должен был заявить Покупателю.

7.7. Сторона, не исполнившая или не надлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие явления стихийного характера: землетрясение, наводнение, уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключющие для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке; другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

7.8. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. Если эта Сторона не сообщает о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него.

7.9. Расторжение настоящего договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему договору.

7.10. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим договором, устанавливается действующим законодательством.

8. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться решить путём переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и т.д. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у неё в письменном виде результатов возникших вопросов.

8.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть изменён и/или дополнен Сторонами за период его действия по согласию Сторон и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

9.2. Если Стороны не достигли согласия о приведении настоящего договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменения или дополнения условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, договор может быть изменён и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

9.4. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора и скреплены печатями.

9.5. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон при нарушении условий договора одной из Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (ИНН 3819003592, КПП 385101001), адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10. МП _____ М.Ш. Суханова

10.2. Покупатель:

Приложение к договору:
- Акт приёма-передачи муниципального имущества (Приложение № 1).
- Инвестиционные обязательства (Приложение №2)

Приложение № 1 к договору купли-продажи муниципального имущества от «_____» _____ 2020 года № _____

АКТ приёма-передачи муниципального имущества

г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 2020 года Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское в лице Сухановой Мариеты Шуровны действу-

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

ций), и копия договора подряда на выполнение работ по восстановлению нарушенного благоустройства (асфальтового покрытия);

7) копия договора, заключенного со специализированной лабораторией, на проведение работ по контролю качества уплотнения восстановленного дорожного покрытия и копия акта скрытых работ;

8) копия свидетельства о допуске к определенному виду (видам) работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (саморегулируемой организации);

9) гарантийное обязательство на повторное восстановление в течение пяти лет объекта благоустройства в случае просадок и деформаций (приложение к разрешению-ордеру на проведение земляных и строительных работ, прокладки и переустройства инженерных сетей и коммуникаций и работ, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

10) топографическую съемку участка, на котором будут проводиться земляные работы, в масштабе 1:500 с указанием места производства работ;

11) бланк согласования производства земляных работ на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», согласованный с органами (организациями), отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций (Приложение № 4 к административному регламенту «Согласование производства работ»);

12) схема организации движения автотранспорта и пешеходов в случае закрытия или ограничения движения по дорогам на период производства работ, согласованная с ОГИБДД МО МВД «Усольский»;

13) договор с подрядной организацией на производство работ (в случае, если работы выполняет подрядная организация);

14) документы на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

15) согласие собственника земель или земельных участков (за исключением земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственной собственности, на которые не разграничена) на осуществление земляных работ.

16) согласие правообладателя земельного участка (при наличии правообладателя земельного участка, не являющегося его собственником) на осуществление земляных работ.

17) проектно-сметная документация на производство работ, связанных с прокладкой, переустройством, ремонтом объектов инженерной инфраструктуры (при проведении плановых земляных работ), согласованная с отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, ресурсоснабжающими организациями, собственником земельного участка на котором планируется проведение плановых земляных работ, ОГИБДД МО МВД «Усольский»;

18) локальный ресурсный сметный расчет на восстановление нарушенного благоустройства при проведении плановых земляных работ, заверенной печатью заявителя, проверенный и согласованный МКУ «Городское управление капитального строительства»;

19) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выданного Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское при проведении земляных работ, связанных с установкой рекламных конструкций.

27. Для получения документа, указанного в подпункте 2 пункта 26 настоящего административного регламента, заявитель обращается к нотариусу или должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия.

Для получения документов, указанных в подпунктах 6-9, 11, 12 пункта 26 настоящего административного регламента, заявитель или его представитель в случае отсутствия у них указанных документов обращаются в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации в соответствии с законодательством.

28. Заявитель или его представитель представляет (направляет) заявление и документы, указанные в пункте 26 настоящего административного регламента, одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в уполномоченный орган – отдел по жизнеобеспечению города комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий или органом (должностным лицом), уполномоченным на выдачу соответствующего документа;

3) на едином Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации

4) путем направления на официальный адрес электронной почты: admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru.

29. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган не вправе требовать от заявителей или их представителей документы, не указанные в пунктах 25,26 настоящего административного регламента.

30. Требования к документам, предоставляемым заявителем или его представителем:

1) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверяющих подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью в соответствии с пунктом №68 настоящего административного регламента);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны быть исполнены карандашом;

5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе предоставить

31. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей, являющихся юридическими лицами);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельном участке), на территории которого планируется осуществить земляные работы;

4) разрешение на строительство – в случае если осуществление земляных работ осуществляется в целях строительства и получение разрешения на строительство предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выданного Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, разрешение - ордер на установку рекламной конструкции – в случае если осуществление земляных работ осуществляется в целях установки рекламной конструкции и получено разрешение - ордер на установки рекламной конструкции в соответствии с законодательством.

32. Уполномоченный орган при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя или их представителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении администрации, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предостав-

ления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Основаниями отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заявление не соответствует требованиям, предусмотренным пункта 30 настоящего административного регламента;

2) представлен неполный перечень документов, предусмотренных пунктами 25, 26 настоящего административного регламента;

3) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц администрации, а также членов их семей.

4) протяженность участка объекта инженерной инфраструктуры, для ремонта которого требуется проведение аварийных работ, превышает 20 метров.

5) срок проведения аварийных земляных работ превышает 14 рабочих дней.

6) предоставление документов для производства плановых земляных работ в срок с 15 октября по 15 апреля текущего года, в случае нарушения асфальтобетонного покрытия проезжей части улицы и (или) тротуара.

7) невыполнение обязательств по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ по ранее полученному разрешению-ордеру, договору на плановые земляные работы.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги указаны в пункте 33 административного регламента.

35. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) предоставление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, представляющих государственные услуги, органов, представляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

2) невыполнение обязательств по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ по ранее полученному разрешению – ордера.

3) земельный участок не находится в муниципальной собственности.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

36. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемых организациями, участвующим в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным решением Думы города Усолье – Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6, услуги, отсутствуют.

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

37. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

38. В случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок и опечаток, допущенных по вине уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, плата с заявителя или его представителя не взимается.

Глава 15. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

39. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления такой услуги.

40. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут.

Глава 17. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

41. Регистрация заявления и документов, представленных заявителем или его представителем для получения муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения.

42. Срок регистрации представленных в уполномоченный орган заявления и документов при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган составляет 10 минут.

43. Днем регистрации документов является день их поступления в уполномоченный орган (до 16 часов). При поступлении документов после 16 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

44. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

45. Уполномоченный орган обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании уполномоченного органа;

2) допуск в здание уполномоченного органа собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) оказание должностными лицами и работниками уполномоченного органа помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги;

46. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям или их представителям.

47. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа.

48. Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

49. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

50. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и их представителей и оптимальным условиям работы должностных лиц, муниципальных служащих уполномоченного органа.

51. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

52. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

53. Информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей или их представителей месте и призваны обеспечить заявителя или его представителя исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации

заявителями или их представителями.

Глава 19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

54. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействий) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

4) количество взаимодействий заявителя или его представителя с должностными лицами, их продолжительность;

5) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

55. Взаимодействие заявителя или его представителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан уполномоченного органа.

56. Взаимодействие заявителя или его представителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя или его представителя:

для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

за получением результата предоставления муниципальной услуги.

57. Продолжительность взаимодействия заявителя или его представителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут по каждому из указанных видов взаимодействий.

58. Количество взаимодействий заявителя или его представителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не должно превышать двух раз.

59. Заявителю или его представителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги посредством использования электронной почты, Портала.

60. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ, в том числе посредством комплексного запроса, не предусмотрено.

61. Заявитель или его представитель имеет возможность получить информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе в порядке, установленном пунктами 5–15 главы 3 настоящего административного регламента.

Заявителю, подавшему заявление через Портал, обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги на Портале.

Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

62. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предоставляется.

63. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, и прилагаемых к постановлению администрации города Усолье – Сибирское от 20.02.2012 № 280 «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде администрацией муниципального образования города Усолье – Сибирское и муниципальными учреждениями муниципального образования города Усолье – Сибирское», и предусматривает, четыре этапа:

I этап – возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале;

III этап – возможность в целях получения муниципальной услуги предоставления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги с использованием Портала;

64. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Портале, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

65. Предоставление муниципальной услуги с использованием Портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации.

66. Подача заявителем заявления в электронной форме посредством Портала осуществляется в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль предоставленных данных.

Подача заявителем или его представителем заявления в форме электронного документа посредством электронной почты осуществляется в виде файлов в формате doc, docx, odt, txt, xls, xlsx, ods, rtf.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

67. При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель или его представитель использует усиленную квалифицированную электронную подпись. Заявление и документы, подаваемые заявителем в электронной форме с использованием Портала, могут быть подписаны простой электронной подписью.

Усиленная квалифицированная электронная подпись должна соответствовать следующим требованиям:

1) квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

2) квалифицированный сертификат действителен на момент подписания запроса и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и прилагаемых к нему документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания запроса и прилагаемых к нему документов не определен;

3) имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан запрос и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в указанные документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего запрос и прилагаемые к нему документы;

4) усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего запрос и прилагаемые к нему документы (если такие ограничения установлены).

68. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, выданной юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица юридического лица, а доверенность, выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. Состав и последовательность административных процедур

69. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и документов, представленных заявителем или его представителем;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) принятие решения о выдаче разрешения-ордера или об отказе в выдаче разрешения-ордера;

4) выдача (направление) заявителю или его представителю результата муниципальной услуги.

5) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Блок-схема административных процедур и действий по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на осуществление земляных работ». (Приложение №5)

Глава 22. Прием заявления и приложенных к нему документов, проверка полноты и достоверности документов, регистрация заявления

70. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление в уполномоченный орган от заявителя или его представителя заявления с приложенными документами одним из способов, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента.

71. Прием заявления и документов от заявителя или его представителя осуществляется без предварительной записи при личном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган.

72. В день поступления (получения через организации почтовой связи, по адресу электронной почты администрации) заявление регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги.

Срок регистрации представленных в уполномоченный орган запроса и документов при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме – один рабочий день со дня получения уполномоченным органом указанных документов.

73. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, просматривает поступившие документы, проверяет их целостность и комплектность, устанавливает наличие (отсутствие) оснований отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента, в день их поступления в уполномоченный орган.

74. В случае поступления заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов, в ходе проверки, предусмотренной пунктом 67 настоящего административного регламента, проводится проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление, на соблюдение требований, предусмотренных пунктом 68 настоящего административного регламента.

75. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов, самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг и муниципальных услуг в электронной форме.

Проверка действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

76. В случае выявления в представленных заявлении и документах оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента, должностное уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает решение об отказе в приеме документов.

77. В случае принятия указанного в пункте 76 настоящего административного регламента решения должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, выдает (направляет) заявителю или его представителю в день получения заявления и документов при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган, а в случае поступления заявления и документов в уполномоченный орган через организацию почтовой связи – направляет не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении через организации почтовой связи на почтовый адрес, указанный в заявлении, уведомление об отказе в приеме заявления и документов.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме заявления и документов через личный кабинет на Портале (в случае поступления в уполномоченный орган документов через Портал) или на адрес электронной почты, указанный в заявлении (в случае поступления заявления и документов на адрес электронной почты уполномоченного органа).

78. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявления и документов, заявитель или его представитель вправе повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

79. При отсутствии в представленных заявителем или его представителем документах оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, не позднее срока, предусмотренного пунктом 73 настоящего административного регламента, принимает решение о передаче представленных документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

80. В случае принятия указанного в пункте 79 настоящего административного регламента решения должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, оформляет расписку в получении указанных документов в двух экземплярах. В случае подачи заявления посредством личного обращения заявителя или его представителя, или направления его посредством почтовой связи первый экземпляр расписки выдается лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении через организации почтовой связи на почтовый адрес, указанный в заявлении, заявителю или его представителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов. Второй экземпляр расписки приобщается к представленным в уполномоченный орган документам.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, направляет заявителю уведомление о поступлении в уполномоченный орган заявления с указанием перечня документов, приложенных к заявлению, через личный кабинет на Портале (в случае поступления в администрацию документов через Портал) или на адрес электронной почты, указанный в запросе (в случае поступления заявления и документов на адрес электронной почты администрации) в течение трех рабочих дней со дня получения уполномоченным органом документов.

81. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов либо отказ в приеме заявления и документов.

82. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов, заявления и документов либо уведомления об отказе в приеме представленных документов в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги.

Глава 23. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

83. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем или его представителем хотя бы одного из документов, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента.

84. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления формирует и направляет межведомственные запросы:

- 1) в Федеральную налоговую службу – в целях получения:
 - а) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель;
 - б) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявителем является юридическое лицо;

2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (земельном участке).

3) органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, уполномоченные на выдачу разрешений на строительство – в целях получения сведений о выданном разрешении на строительство

85. Межведомственный запрос о предоставлении документов, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

86. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и, при наличии технической возможности, с использованием Портала, а в случае отсутствия доступа к этой системе – на бумажном носителе.

87. Не позднее одного рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, регистрирует полученный ответ на межведомственный запрос в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги.

88. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), указанных в пункте 31 настоящего административного регламента.

89. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги.

90. Порядок проведения земляных работ дифференцируется в зависимости от плановости, аварийности проведения работ, а также от места проведения земляных работ.

Плановыми земляными работами являются работы, при которых протяженность участка объекта инженерной инфраструктуры, для строительства, реконструкции или ремонта которого требуется проведение земляных работ, составляет более 20 метров.

Производство плановых земляных работ в срок с 15 октября по 15 апреля текущего года, в случае нарушения асфальтобетонного покрытия проезжей части улицы и (или) тротуара не осуществляется.

Аварийными земляными работами являются работы, при которых протяженность участка объекта инженерной инфраструктуры, для строительства, реконструкции или ремонта которого требуется проведение земляных работ, составляет не более 20 метров.

При рассмотрении заявления о разрешении проведения плановых земляных работ:

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления обеспечивает подготовку и согласование приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское о разрешении проведения плановых земляных работ на территории города Усолё-Сибирское.

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления согласовывает локальный ресурсный сметный расчет на восстановление нарушенного благоустройства при проведении плановых земляных работ, проверенный МКУ «Городское управление капитального строительства» и обеспечивает в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское о разрешении проведения плановых земляных работ на территории города Усолё-Сибирское подготовку проекта договора на производство плановых земляных работ по форме Приложения № 7 к настоящему административному регламенту и обеспечивает его согласование заместителем мэра - председателем комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское.

Основанием для проведения плановых земляных работ является заключение договора на производство плановых земляных работ, согласование локально-ресурсного сметного расчета на восстановление нарушенного благоустройства, наличие проектно-сметной документации на производство работ, связанных с прокладкой, переустройством, ремонтом объектов инженерной инфраструктуры, согласованной в установленном порядке административным регламентом и выполнению обязательств по своевременному и качественному осуществлению работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

При рассмотрении заявления о разрешении проведения аварийных земляных работ:

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления обеспечивает подготовку и согласование приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское о разрешении проведения аварийных земляных работ на территории города Усолё-Сибирское.

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское о разрешении проведения аварийных земляных работ на территории города Усолё-Сибирское обеспечивает подготовку проекта договора на производство аварийных земляных работ по форме Приложения № 6 к настоящему административному регламенту и обеспечивает его подписание заместителем мэра - председателем комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское выдает в течение 1 рабочего дня его лично под роспись (направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении) заявителю (представителю заявителя) с приложением приказа Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолё-Сибирское. Разрешение-ордер на проведение аварийных земляных работ выдается в течение 1 рабочего дня со дня подписания договора на производство аварийных работ.

Основанием для проведения аварийных земляных работ является заключение договора на производство аварийных земляных работ, выдача разрешения-ордера на производство аварийных работ (Приложение № 1) и выполнение обязательств по своевременному и качественному осуществлению работ по восстановлению нарушенного благоустройства, приведению земельных участков в состояние, за исключением случаев незамедлительной ликвидации аварии, восстановления нарушенного благоустройства, приведения участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в течение 24 часов с начала проведения аварийных земляных работ.

Информирование о незамедлительной ликвидации аварийной ситуации и восстановления нарушенного благоустройства в течение 24 часов заявителем осуществляется по средством телефонограммы, письменного уведомления уполномоченного органа, с дальнейшим принятием должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги работ по восстановлению нарушенного благоустройства, связанного с аварийным проведением работ по акту приема-передачи восстановленного благоустройства.

Организация, устраняющая аварию, обязана в течение суток оформить в уполномоченном органе ордер на проведение аварийных работ.

В вечернее и ночное время, в выходные и праздничные дни разрешается выполнять аварийные работы при условии оформления разрешения - ордера в уполномоченном органе в первый ближайший рабочий день;

Для продления разрешения - ордера представляются:

- 1) оригинал ранее выданного разрешения - ордера;
- 2) график работ на новый период;
- 3) рабочий чертеж на проводимые работы с указанием выполненных и незавершенных объемов работ;
- 4) документ о повторном согласовании с ОГИБДД Управления МВД России по срокам производства работ (при нарушении асфальтового покрытия и закрытии проезжей части и тротуара).

В случае истечения срока действия ранее представленных документов (доверенность, договор подряда и т.д.) заявитель обязан их пролонгировать и представить при продлении ордера.

Договор на производство аварийных земляных работ на территории города Усолё-Сибирское заключается ежегодно с приложением копий утвержденных документов юридического лица, а также документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявления; графика производства земляных работ; свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, указанных в заявлении о разрешении проведения земляных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов.

При рассмотрении заявления о разрешении проведения земляных работ, связанных с установкой рекламной конструкции Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги на основании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выданного Комитетом по управлению муниципальной имуществом администрации города Усолё-Сибирское в те-

ние 2 -х рабочих дней с момента регистрации заявления обеспечивает подготовку разрешения- ордера на производство земляных работ, связанных с установкой рекламной конструкции.

Основанием для проведения земляных работ, связанных с установкой рекламной конструкции является выдача разрешения-ордера на производство земляных работ.

Для принятия работ по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ Заявитель в уполномоченный орган представляет заявление в произвольной форме. Заявление подается за три дня до окончания производства работ с приложением разрешения-ордера, договора на проведение плановых земляных работ, заключение специализированной лаборатории о контроле качества уплотнения основания и восстановленного дорожного покрытия при производстве плановых земляных работ.

В течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления после восстановления нарушенного благоустройства после проведения земляных работ специалист отдела по жизнеобеспечению города КГХ с участием заявителя (или представителя заявителя) составляет акт приема-передачи выполненных земляных работ с выездом на место, содержащий сведения о принятии работ по восстановлению нарушенного благоустройства пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием или нарушении заявителем обязательств по восстановлению нарушенного благоустройства, приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием.

Глава 24. Принятие решения о выдаче разрешения -ордера или об отказе в выдаче разрешения -ордера

91. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, документов, указанных в пункте 26 настоящего административного регламента.

92. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает решение о выдаче разрешения или при наличии оснований, указанных в пункте 90 настоящего административного регламента, решение об отказе в выдаче разрешения-ордера.

93. Основания для отказа в выдаче разрешения на проведение земляных работ:

- 1) отсутствие необходимых согласований производства земляных работ;
- 2) нарушение заявителем условий и сроков осуществления земляных работ, указанных в ранее выданных разрешениях на осуществление земляных работ, и непринятие ими мер по устранению допущенных нарушений;
- 3) осуществление земляных и иных видов работ иными лицами на земельном участке (территории), указанном в заявлении, в сроки, определенные в заявлении;
- 4) отсутствие топографической съемки участка, на котором будут производиться земляные работы, в масштабе 1:500 с указанием места производства работ;

94. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 90 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подготавливает один из следующих документов:

- 1) решение о выдаче разрешения - ордера;
- 2) решение об отказе в выдаче разрешения -ордера.

95. После подготовки документов, указанных в пункте 90 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня подготовки соответствующего документа обеспечивает его согласование с руководителями уполномоченного органа.

96.Критерием принятия решения является наличие или отсутствие оснований для отказа в выдаче разрешения на осуществление земляных работ.

97. Результатом административной процедуры является решение уполномоченного органа о выдаче разрешения-ордера или решение об отказе в выдаче разрешения -ордера.

98. Способом фиксации результата административной процедуры является подписание уполномоченным органом решения о выдаче разрешения-ордера или решения об отказе в выдаче разрешения-ордера.

Глава 25. Выдача (направление) заявителю или его представителю результата муниципальной услуги

99. Основанием для начала административной процедуры является подписание уполномоченным органом решения о выдаче разрешения - ордера или решения об отказе в выдаче разрешения - ордера.

100. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня подписания решения о выдаче разрешения - ордера или решения об отказе в выдаче разрешения - ордера направляет заявителю или его представителю указанные документы почтовым отправлением по почтовому адресу, в том числе посредством электронной связи указанные в заявлении, либо по обращению заявителя или его представителя – вручает его лично.

101. При личном получении решения о выдаче разрешения - ордера или решения об отказе в выдаче разрешения - ордера заявитель или его представитель расписывается в их получении в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги.

102. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю или его представителю решения о выдаче разрешения - ордера или решения об отказе в выдаче разрешения - ордера.

103. Способом фиксации результата административной процедуры является занесение должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги отметки о направлении решения о выдаче разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения заявителю или его представителю, или о получении указанного документа лично заявителем или его представителем.

Глава 26. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

104. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданном решении о выдаче разрешения - ордера или решении об отказе в выдаче разрешения - ордера (далее – техническая ошибка) является получение уполномоченным органом заявления об исправлении технической ошибки от заявителя или его представителя.

105.Заявление об исправлении технической ошибки подается заявителем или его представителем в уполномоченный орган одним из способов, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента.

106. Заявление об исправлении технической ошибки регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов и направляется должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

107. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки в уполномоченном органе проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе и принимает одно и следующих решений:

- 1) об исправлении технической ошибки;
- 2) об отсутствии технической ошибки.

108. Критерием принятия решения, указанного в пункте 107 настоящего административного регламента, является наличие опечатки и (или) ошибки в выданном заявителем или его представителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги.

109. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 107 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подготавливает решение об исправлении технической ошибки.

110. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 107 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

111. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение двух календарных дней со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки в уполномоченном органе обеспечивает подписание решения об исправлении технической ошибки или уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

112. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в те-

чение одного рабочего дня со дня подписания документа, указанного в пункте 110 настоящего административного регламента, направляет указанный документ заявителю или его представителю почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в заявлении об исправлении технической ошибки, либо по обращению заявителя или его представителя – вручает его лично.

113. Результатом выполнения административной процедуры по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе является:

1) в случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе – решение об исправлении технической ошибки;

2) в случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе – уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе.

114. Способом фиксации результата административной процедуры является занесение должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в журнале регистрации отметки о направлении решения об исправлении технической ошибки или уведомлении об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документе заявителю или его представителю.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 27. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

115. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей или их представителей.

116. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

117. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

Глава 28. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

118. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами уполномоченного органа муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

119. Плановые проверки осуществляются на основании планов работы уполномоченного органа.

Внеплановые проверки осуществляются по решению руководителя уполномоченного органа, в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

120. Срок проведения проверки и оформления акта проверки составляет 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки считается день принятия решения о назначении проверки.

В случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги мэра города Усолье – Сибирское, в целях организации и проведения внеплановой проверки принимает решение о назначении проверки в течение одного рабочего дня со дня поступления жалобы. Срок проведения проверки и оформления акта проверки в указанном случае устанавливается в пределах сроков, определенных статьей 112 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 29. Ответственность должностных лиц уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

121. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях должностных лиц уполномоченного органа.

122. При выявлении нарушений прав заявителей или их представителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 30. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

123. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования уполномоченного органа о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей или их представителей решением, действием (бездействием) уполномоченного органа, ее должностных лиц;

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц уполномоченного органа, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

124. Информацию, указанную в пункте 120 настоящего административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить устно по телефону уполномоченного органа указанному на официальном сайте, письменно, подав обращение через организации почтовой связи на адрес уполномоченного органа или направить электронное обращение на адрес электронной почты администрации.

125. Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 30 календарных дней с момента их регистрации.

Днем регистрации обращения является день его поступления в администрацию (до 16-00 часов). При поступлении обращения после 16-00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.

РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Глава 31. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

126. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

127. С целью обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа заинтересованное лицо вправе обратиться в администрацию города Усолье-Сибирское с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба).

129. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;

б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.usolie-sibirskoe.ru>

в) посредством Портала.

Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами ад-

министрации города Усолье-Сибирское, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами администрации города Усолье-Сибирское для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами администрации города Усолье-Сибирское, а также настоящим административным регламентом;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское;

ж) отказ должностного лица уполномоченного органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

130. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 665452, Иркутская область, город Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д.30, 8(39543) 6-26-38;

б) через организации почтовой связи: 665452, Иркутская область, город Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д.10;

в) через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://www.usolie-sibirskoe.ru>;

г) через электронную почту admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru;

д) через МФЦ.

131. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей.

132. Жалоба может быть подана при личном приеме заинтересованного лица. Прием заинтересованных лиц в администрации города Усолье-Сибирское осуществляет заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству, в случае его отсутствия – начальник отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения.

133. Прием заинтересованных лиц проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39543) 6-26-38.

134. При личном приеме обратившееся заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

135. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (если имеется), сведения о заинтересованном лице, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа;

г) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

136. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

в) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление заинтересованному лицу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

137. Поступившая в уполномоченный орган жалоба подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, в случае обжалования отказа уполномоченного органа, их должностных лиц в приеме документов у заинтересованного лица либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

138. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержится нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель уполномоченного органа оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в уполномоченный орган. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

139. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

140. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 138 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

141. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество заинтересованного лица, подавшего жалобу;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

142. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

143. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

144. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

145. Способы информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

а) личное обращение заинтересованных лиц в уполномоченный орган;

б) через организации почтовой связи;

в) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты уполномоченный орган);

г) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Мэр города

Приложение № 2 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

	В комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.
От _____	Физическое лицо: Ф.И.О. (полностью)
Документ, удостоверяющий личность: вид, _____	
серия, номер, кем и когда выдан; _____	
Место жительства, почтовый адрес; _____	
Телефон , адрес электронной почты(при наличии) _____	От _____
Индивидуальный предприниматель: Ф.И.О. (полностью) _____	
Документ, удостоверяющий личность: вид, _____	
серия, номер, кем и когда выдан; _____	
Место жительства, почтовый адрес; _____	
Телефон, адрес электронной почты(при наличии) _____	
ОГРН, ИНН, и дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. _____	От _____
Юридическое лицо: _____	
Наименование юридического лица _____	
ОГРН, ИНН и дата государственной регистрации юридического лица _____	
Место нахождения и почтовый адрес _____	
Юридического лица; телефон; адрес электронной почты _____	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение -ордер на осуществление земляных работ на _____

(наименование объекта, вид земляных работ (аварийные/плановые)), расположенного по адресу _____

протяженностью _____ м.

Нарушаемое благоустройство: асфальт _____-кв.м, газон _____ кв.м.

Начало производства работ: _____ Окончание работ: _____

Срок восстановления нарушенного благоустройства : _____

К заявлению прилагаются:

1) _____;
2) _____;
3) _____.

«_____» _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя или представителя заявителя)

Приложение № 3 Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

В комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье - Сибирское

От _____
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

_____ (местонахождение заявителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

После окончания земляных работ в течение _____ календарных дней обязуюсь произвести необходимые работы по полному восстановлению нарушенного дорожного покрытия, зеленых насаждений и других элементов благоустройства, связанных с осуществлением земляных работ.

Гарантийное обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ составляет 2 года.

Земляные работы обязуюсь проводить в соответствии с требованиями Правил благоустройства на территории города Усолье – Сибирское, утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2017 № 27/7 (статья 41 главы 8 раздела IV Правил).

За невыполнение обязательств по настоящему разрешению несу установленную гражданским и административным законодательством ответственность (часть 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 173-оз «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области»).

«_____» _____ 20 ____ г. _____	_____
	(подпись заявителя или представителя заявителя)

Перечень мероприятий к гарантийному обязательству.
Необходимо произвести фото или видео фиксацию места проведения земляных работ до и после производства работ. (с приложением к разрешению).

Место разрытия грунта оградить щитовым забором установленного типа выставить дорожные знаки для обеспечения безопасности дорожного движения (в случае закрытия или ограничения движения на период производства земляных работ). На улгах ограждения выставить сигнальные фонари с красным светом, в ночное время место осветить. На щитах указать наименование организации (буквы и цифры 15 см).

Все материалы и грунт размещать только в пределах огражденного участка.

Во всех случаях при производстве разрытия грунта сохранять нормальное движение транспорта и пешеходов, въезды во дворы домовладений и подходы к жилым помещениям. Через траншеи устроить переходные мостики.

В случае вскрытия проезжей части автодороги, тротуара, обратную засыпку траншеи, котлована производить только песчано-гравийной смесью. До восстановления асфальтобетонного покрытия дорогу поддерживать в проезжем состоянии. Восстановление дорожного покрытия производить: по проезжей части – во всю ширину проезжей части, пешеходной дорожки (тротуара) – на всю ширину пешеходной дорожки (тротуара).

Уборку материалов и лишнего грунта производить в течение 24 часов по окончании засыпки разрытия.

Не допускать отступлений от утвержденного места производства земляных работ.

Ограждение снимать только после восстановления твердого покрытия. Работы начать и закончить в сроки, указанные в разрешении.

Настоящая гарантийная заявка должна находиться у лица, ответственного за выполнение работ, или у лица, его замещающего.

При производстве работ запрещается заваливание грунтом и строительными материалами колодцев коммуникаций, деревьев, ворот, приямков у зданий, а также канав и лотков на улицах. Должен быть обеспечен пропуск ливневых вод по уличным лоткам.

При проведении работ на территории города Усолье – Сибирское:

- работы, связанные с нарушением почвенного покрова и твердого покрытия дорог, без соответствующего оформления разрешения (кроме аварийных случаев, когда разрешение оформляется одновременно с производством аварийно-восстановительных работ);

- вырубка деревьев, кустарников, и обнажение корней без разрешения соответствующих органов;
- засыпка лотков и водосточков без установки соответствующего оборудования для пропуска воды;
- оставление без ограждения, освещения и соответствующих дорожных знаков траншей, котлованов, а также строительной техники и материалов на проезжей части;
- передвижение в местах ведения работ тракторов и машин на гусеничном ходу, кроме случаев необходимости (кранов, экскаваторов, бульдозеров). При повреждении дорожного покрытия строительной техникой оно также подлежит восстановлению;
- загрязнение прилегающего к зоне работ дорожного покрытия, создающее опасность для движения транспорта и пешеходов;
- произведение отчатки воды на проезжую часть и тротуар.
13. Расходы, связанные с ликвидацией последствий аварии и восстановлением нарушенного в результате аварии благоустройства, несет организация, допустившая аварию.
14. Запрещаются работы по разрешению, срок действия которого истек.
15. Юридические/физические лица, виновные в нарушении требований нормативных документов и настоящего гарантийного обязательства, привлекаются к административной ответственности, предусмотренной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Иркутской области «Об административных правонарушениях в Иркутской области».

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись ответственного за производство работ)
М.П.
Выдано разрешение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Ответственный работник по проверке окончания работ _____

(Ф.И.О., подпись)
Приложение № 1 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье–Сибирское»

РАЗРЕШЕНИЕ-ОРДЕР № _____
На производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»
Выдано заявителю _____
(наименование заявителя)

На производство земляных работ _____
(характер работ, линейная протяжённость)

Место проведение работ _____

Характер нарушаемого благоустройства _____

Сроки выполнения работ
Начало работ « ____ » _____ 20 ____ г.
Окончание работ « ____ » _____ 20 ____ г.
Восстановление благоустройства
во временном варианте « ____ » _____ 20 ____ г.
Восстановление благоустройства в полном объеме
« ____ » _____ 20 ____ г.
Ответственный за производство работ _____
Адрес организации _____
№ телефона _____
Разрешение выдал _____
(Руководитель уполномоченного органа, Ф.И.О., подпись)
М.П.
Один экземпляр разрешения получил _____
(должностное лицо уполномоченного органа, Ф.И.О., подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

1.Работы производить в строгом соответствии с требованиями согласующихся организаций.

2.Место проведения работ оградить, в ночное время предусмотреть освещение,

Установить щит с информацией: заказчик, подрядчик, сроки начала и окончания работ, фамилия и телефон ответственного лица.

3. Обеспечить безопасность движения пешеходов и автотранспорта.

4.До восстановления асфальтового покрытия дорожное полотно выложить дорожными и железобетонными плитами.

5. В указанный срок сдать место проведения работ представителю комитета городского хозяйства администрации города.

6. В указанный срок сдать земельный участок представителю Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское. Нарушение сроков проведения земляных работ и сроков восстановления нарушенного благоустройства после окончания проведения земляных работ влечет административное взыскание в виде штрафа.

Приложение № 4 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

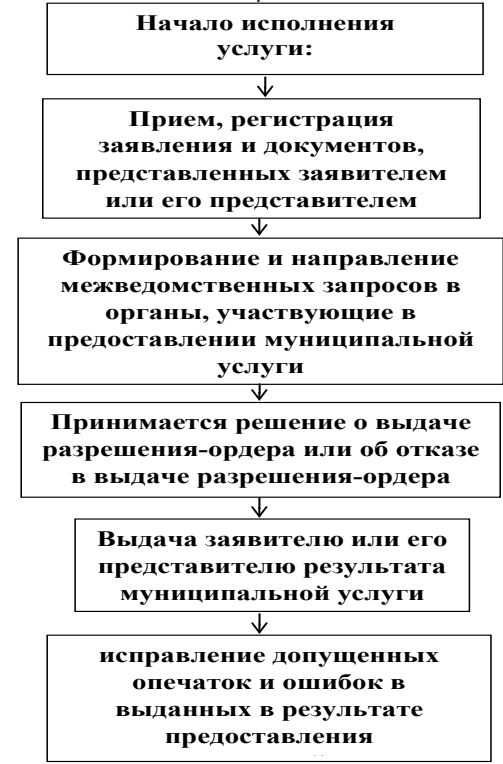
Согласование производства работ:

- ООО «Аква Сервис»
- Участок тепловых сетей
ПАО «Иркутскэнерго» ТЭЦ-11
- АЭС Усольское подразделение
ОГУЭП «Облкоммунэнерго»
- ОАО "Иркутскоблгаз" Филиал "Усольегаз"
- ИФ ПАО «Ростелеком»
- ОГИБДД МО МВД «Усольский»
- МУП ПО «Электроавтотранс»
4. ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области
- Отдел архитектуры и градостроительства администрации города
- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское

11. Отдел по благоустройству и экологии Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье- Сибирское _____ м.п.

Приложение № 5 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР И ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»



Приложение № 6 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье – Сибирское»

Договор на производство аварийных земляных работ

Иркутская область, г. Усолье – Сибирское

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, в лице заместителя мэра города-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, действующего на основании приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское от _____ № _____, с одной стороны, и

(полное наименование Организации (Ф.И.О. заявителя),
менуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____,
действующего на основании Учреди-
тельного документа _____,
с другой стороны, заключили настоящий

договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору (далее - Договор) Исполнитель обязуется произвести аварийные земляные работы на земельном участке по адресу _____ согласно разрешения – ордера на проведение аварийных земляных работ (Приложение № 1 - не приводится), выкопировке из топоосновы (Приложение № 2 - не приводится) и передать выполненные работы Администрации.

1.2. Основанием для заключения данного Договора является приказ комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское от _____ № _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское обязан:

2.1.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Исполнителя при Проведении аварийных земляных работ, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

2.1.2. При обращении Исполнителя в случае возникновения на подземных сооружениях аварийной ситуации, связанной с проведением земляных работ, выдать в установленном порядке ордер на проведение аварийных земляных работ.

2.1.2. В случае обращения Исполнителя при возникновении аварийной ситуации, связанной с проведением земляных работ на земельном участке, выдать в установленном порядке ордер с момента получения уведомления от Исполнителя об окончании проведения аварийных земляных работ (далее - уведомление) принять по акту приема-передачи выполненные земляные работы.

2.2. Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское вправе досрочно расторгнуть договор в случаях нарушения Исполнителем условий Договора, иных случаях, установленных законодательством РФ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. В случае возникновения аварийной ситуации на объектах инженерной инфраструктуры обратиться в установленном порядке в Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское за получением ордера на проведение аварийных земляных работ, за исключением аварийных земляных работ, произведенных в течение 24 часов.

Если аварийная ситуация возникла в выходные и праздничные дни и требуется немедленная ее ликвидация, связанная с производством земляных работ, то ордер на производство земляных работ необходимо получить на следующий день после выходных и праздничных дней.

2.3.2. После окончания проведения аварийных земляных работ привести земельный участок в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, в сроки, указанные в ордере на проведение аварийных земляных работ. Восстановить нарушенное благоустройство после проведения аварийных земляных работ в период с _____ до _____. До восстановления асфальтобетонного покрытия проезжей части автомобильной дороги при производстве работ в осенне-зимний период место проведения аварийных земляных работ выложить железобетонными плитами.

2.3.3. В течение 24 часов после приведения земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, телефонограммой уведомить Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское об окончании проведения аварийных земляных работ.

2.3.4. По окончании проведения аварийных земляных работ передать по акту приема-передачи выполненные земляные работы в течение 24 часов с момента уведомления Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское .

2.3.5. При проведении аварийных земляных работ сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством РФ.

2.3.6. Соблюдать при проведении аварийных земляных работ требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

2.3.7. При проведении аварийных земляных работ не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земельном участке.

2.3.8. Обеспечить свободный доступ на земельный участок представителю Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское и контролирующих органов в рамках их компетенции.

2.3.9. При образовании просадок земляного полотна в течение двух лет с момента передачи выполненных аварийных земляных работ в установленном Договором порядке.

2.3.10. В случае дорожно-транспортного происшествия, иных случаев, в результате которых произошло причинение вреда гражданам и юридическим лицам, произошедших по вине Исполнителя (просадка грунта, разрушение асфальтобетонного покрытия, разрушение колодцев и дорожных бордюров) на участке, где производились аварийные земляные работы, в течение двух лет с момента передачи выполненных земляных работ Исполнитель обязан возместить вред, причиненный личности или имуществу граждан, а также вред, причиненный имуществу юридическому лица, в полном объеме.

3. СРОКИ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до _____

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

4.2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки в соответствии с законодательством РФ.

4.3. За производство аварийных земляных работ без ордера на проведение аварийных земляных работ Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ рублей в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское .

4.4. За невыполнение обязанности, предусмотренной пунктом 2.3.2 Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ рублей в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское .

4.5. За невыполнение обязанности, предусмотренной пунктом 2.3.3 Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере 10 минимальных размеров оплаты труда в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

4.6. При нарушении сроков приема-передачи земельных участков после выполнения аварийных земляных работ виновная Сторона уплачивает другой Стороне пеню в размере 1000 руб. за каждый день просрочки.

4.7. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной пунктом 2.3.9 Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ рублей в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское .

4.8. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, предусмотренных пунктом 2.3.8 Договора, в том числе обязательств, указанных в разделе 6 "Особые условия" настоящего Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ руб. в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское .

4.9. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору в натуре.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение, расторжение Договора осуществляется по соглашению Сторон, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. _____.

(При производстве работ на проезжей части, пешеходной дорожке предусмотреть восстановление асфальтового покрытия на всю их ширину картами, не менее метра в каждую сторону от траншеи, котлована)

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров, а при не достижении соглашения в судебном порядке.

7.4. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Комитет по городскому хозяйству Администрации города Усолье-Сибирское Адрес/реквизиты	Исполнитель Наименование организации, адрес/реквизиты
Подпись руководителя Ф.И.О.	Подпись руководителя Ф.И.О.

Приложение № 7 к Административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «город Усолье–Сибирское»

Договор на производство плановых земляных работ

Иркутская область,
Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, в лице заместителя мэра города-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, действующего на основании приказа комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское от _____ № _____, с одной стороны, и _____,

(полное наименование Организации (Ф.И.О. заявителя)
именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____,
действующего на основании Учреди-
тельного документа _____,
с другой стороны, заключили настоящий

договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору (далее - Договор) Исполнитель обязуется произвести плановые земляные работы по _____

(вид работ)

(асфальтобетонное покрытие - _____ кв.м, грунтовое покрытие - _____ кв.м, линейная протяженность - _____ м), расположенном по ул. _____

_____ адрес проведения работ согласно выкопировке из топоосновы (Приложение № 1) и передать выполненные работы Администрации.

1.2. Основанием для заключения настоящего Договора является приказ комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское от _____ № _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское обязан:

2.1.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Исполнителя при проведении плановых земляных работ, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

2.1.2. В течение 24 часов с момента получения письменного уведомления Исполнителя об окончании проведения земляных работ (далее - уведомление) принять по акту приема-передачи выполненные земляные работы.

2.2. Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское вправе:

2.2.1. Досрочно расторгнуть Договор в случаях нарушения Исполнителем условий Договора, иных случаях, установленных законодательством РФ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. При проведении плановых земляных работ сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством РФ.

2.3.2. Соблюдать при проведении плановых земляных работ требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

2.3.3. При проведении плановых земляных работ не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земельном участке.

2.3.4. Обеспечить свободный доступ на земельный участок представителю Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское и контролирующих органов в рамках их компетенции.

2.3.5. Привести земельный участок в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, восстановить _____

_____ (нарушенное асфальтовое покрытие, бордюры, зеленые насаждения и т.п.) в сроки, установленные п. 3.2 Договора.

2.3.6. В течение 24 часов после приведения земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, письменно уведомить Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское об окончании проведения земляных работ. Указанный в данном пункте срок включается в общий срок Договора.

2.3.7. По окончании проведения плановых земляных работ передать по акту приема-передачи выполненные земляные работы в течение 24 часов с момента получения Комитетом по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское уведомления об окончании плановых земляных работ. Указанный в данном пункте срок включается в общий срок Договора.

2.3.8. При образовании просадок земляного полотна в течение двух лет с момента передачи выполненных земляных работ в установленном Договором порядке Исполнитель в недельный срок со дня получения письменного уведомления Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское обязан устранить образовавшиеся просадки.

2.3.9. В случае дорожно-транспортного происшествия, иных случаях, в результате которых произошло причинение вреда гражданам и юридическим лицам, произошедших по вине Исполнителя (просадка грунта, разрушение асфальтобетонного покрытия, разрушение колодцев и дорожных бордюров) на участке, где производились плановые земляные работы, в течение двух лет с момента передачи выполненных земляных работ Исполнитель обязан возместить вред, причиненный личности или имуществу граждан, а также вред, причиненный имуществу юридическому лица, в полном объеме.

3. СРОКИ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

3.2. Земельный участок приводится Исполнителем в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, восстанавливается нарушенное благоустройство в срок до _____

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

4.2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством РФ.

4.3. За невыполнение обязанности, предусмотренной пунктом 3.2 Договора, Исполнитель уплачивает неустойку в размере _____ руб. в течение 10 дней с момента получения письменной претензии Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

Одновременно Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское устанавливает дополнительные сроки для исполнения обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, восстановлению нарушенного благоустройства.

За невыполнение вышеназванной обязанности в дополнительно установленные сроки Исполнитель уплачивает пеню в размере _____ руб. за каждый день просрочки.

4.4. При нарушении сроков приема-передачи выполненных земляных работ, работ по приведению земельного участка в состояние, пригодное

для использования по целевому назначению, виновная Сторона уплачивает другой Стороне пени в размере 1000 руб. за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков, установленных в п. 2.1.2 настоящего Договора.

4.5. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности по устранению просадок земляного полотна в соответствии с п. 2.3.8 Договора Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ руб. в течение 10 дней с момента получения письменной претензии Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

4.6. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 2.3.4 Договора, а также обязательств, указанных в разделе 6 "Особые условия" настоящего Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере _____ руб. в течение 10 дней с момента получения письменной претензии Комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

4.7. Уплата пеней, штрафов (неустойки) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору в натуре.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению Сторон, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. _____.

При производстве работ на проезжей части, пешеходной дорожке предусмотреть восстановление асфальтового покрытия на всю их ширину автомобильной дороги, внутриквартального проезда, пешеходного тротуара.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении соглашения по спорным вопросам - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Юридические адреса и реквизиты (паспортные данные) Сторон:

7.6. Подпись сторон:

Комитет по городскому хозяйству Администрации города Усолье-Сибирское Адрес/реквизиты	Исполнитель Наименование организации, адрес/реквизиты
Подпись руководителя Ф.И.О.	Подпись руководителя Ф.И.О.

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 27.08.2020 г. № 41/7

О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 19.12.2019 г. № 97/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», с изменениями и дополнениями от 30.01.2020 г. № 1/7, от 27.02.2020 г. № 7/7, от 10.06.2020 г. № 30/7, от 25.06.2020 № 31/7

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 22.07.2020 № 606-пп «О внесении изменения в приложение 4 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды», с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 г. № 57/6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское», с изменениями от 26.03.2015 г. № 16/6, от 28.01.2016 г. № 5/6, от 31.08.2017 г. № 61/6, от 28.09.2017 г. № 21/7, от 31.05.2018 г. № 57/7, от 30.08.2018 г. № 72/7, от 31.10.2019г. №70/7 статьями 36, 54, 81 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в решение Думы города Усолье-Сибирское от 19.12.2019 г. № 97/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», с изменениями и дополнениями от 30.01.2020 г. № 1/7, от 27.02.2020 г. № 7/7, от 10.06.2020г. № 30/7, от 25.06.2020 № 31/7изложив его в следующей редакции:

1.1. Убедить основные характеристики бюджета города на 2020 год:

1.1.2. Общий объем доходов в сумме 2 265 279 221,36 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 716 478 287,18 рублей.

1.1.3. Общий объем расходов в сумме 2 320 636 648,52 рублей.

1.1.4. Размер дефицита в сумме 55 357 427,16 рублей или 10,1 процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

1.1.5. Установить, что превышение дефицита бюджета города на 2020 год над ограничениями, установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Иркутской области от 20.02.2017 г № 100-пп «О предоставлении, использовании и возврате муниципальными образованиями Иркутской области бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета», осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города в объеме 16 244 815,70 рублей.

1.2. Утвердить основные характеристики бюджета города на плановый период 2021-2022 годов:

1.2.1. Общий объем доходов на 2021 год в сумме 2 076 722 669,93 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 539 079 900,00 рублей. Общий объем доходов на 2022 год в сумме 1 799 530 050,01 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 260 103 200,00 рублей.

1.2.2. Общий объем расходов на 2021 год в сумме 2 116 572 300,00 рублей из них условно-утвержденные – 16 322 407,00 рублей, на 2022 год в сумме 1 839 539 500,00 рублей из них условно-утвержденные – 31 297 930,57 рублей.

1.2.3. Размер дефицита на 2021 год в сумме 39 849 630,07 рублей или 7,4 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Размер дефицита на 2022 год в сумме 40 009 449,99 рублей или 7,4 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

1.3. Установить, что доходы бюджета города, поступающие в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах, а также нормативами отчислений доходов в местные бюджеты от федеральных и региональных налогов и сборов, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области.

1.4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2020-2022 годы согласно Приложению № 1.

1.5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское на 2020-2022 годы согласно Приложению № 2.

1.6. Установить прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 3.

1.7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Усолье-Сибирское по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 4.

1.8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований города Усолье-Сибирское по целевым статьям (муниципальным программам города Усолье-Сибирское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 5.

1.9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города

Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 6.

1.10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское, согласно Приложению № 7:

- на 2020 год в размере 2 089 695,00 рублей;

- на 2021 год в размере 1 822 800,00 рублей;

- на 2022 год в размере 1 822 800,00 рублей.

1.11. Установить, что в расходной части бюджета города Усолье-Сибирское создается резервный фонд администрации города:

- на 2020 год в размере 578 247,67 рублей;

- на 2021 год в размере 250 000,00 рублей;

- на 2022 год в размере 250 000,00 рублей.

1.12. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Усолье-Сибирское:

- на 2020 год в размере 301 937 938,84 рублей;

- на 2021 год в размере 270 471 750,41 рублей;

- на 2022 год в размере 71 090 526,24 рублей.

1.13. Утвердить предельный объем муниципального долга в размере:

- на 2020 год – 548 898 773,55 рублей,

- на 2021 год – 537 642 769,93 рублей,

- на 2022 год – 539 426 850,01 рублей.

1.14. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию:

- на 1 января 2021 года в размере 135 957 111,32 рублей, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей),

- на 1 января 2022 года в размере 175 806 741,39 рублей, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей),

- на 1 января 2023 года в размере 215 816 191,38 рублей, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей).

1.15. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 8.

1.16. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно Приложению № 9.

1.17. Определить в составе расходов бюджета города Усолье-Сибирское в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов увеличение (индексацию) размеров должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату заработной платы с начислениями на нее.

1.18. Установить, что в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов из бюджета города предоставляются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям:

1.18.1. на выполнение муниципального задания:

1.18.1.1. субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.18.1.2. субсидии на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем средств бюджета города либо собственником на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия собственника), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;

1.18.2. на иные цели:

1.18.2.1. субсидии на приобретение основных средств, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.18.2.2. субсидии на проведение ремонтных работ, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнения муниципального задания;

1.18.2.3. субсидии на реализацию муниципальных программ, не включенные в субсидию на выполнение муниципального задания

1.18.2.4. субсидии по межбюджетным трансфертам, полученным в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых в рамках иных субсидий.

Порядок определения объема и условия предоставления, указанных в настоящем пункте субсидий устанавливается администрацией города.

1.19. Установить, что в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов из бюджета города предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

1.19.1. в целях финансового обеспечения затрат по реализации социально значимых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское;

1.19.2. в целях финансового обеспечения затрат социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское для частичной или полной оплаты за содержание, техническое обслуживание помещений, коммунальных услуг, услуг связи и интернета;

1.19.3. в целях возмещения части затрат, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства;

1.19.4. в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающимся общеобразовательных учреждений;

1.19.5. в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов бюджетных инициатив;

1.19.6. в целях финансового обеспечения затрат на оплату мероприятий по оказанию услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.19.7. в целях возмещения затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

1.19.8. в целях возмещения затрат на восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) воинских захоронений на территории города Усолье-Сибирское;

1.19.9.в целях возмещения части затрат в связи с оказанием услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Усолье-Сибирское;

1.19.10. в целях возмещения затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

1.19.11. в целях приведения в надлежащее состояние объектов электро-сетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям.

1.20. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных (государственных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидий, указанных в пунктах 1.19, 20 настоящего решения, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями определяются администрацией города Усолье-Сибирское.

1.21. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города Усолье-Сибирское:

1.21.1. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей муниципальной программе города Усолье-Сибирское приложением № 5 к настоящему решению;

1.21.2. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 6 к настоящему решению;

1.21.3. в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 6 к настоящему решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

1.21.4. внесение изменений в Указании о порядке применения бюджет-

ной классификации Российской Федерации, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

1.21.5. ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений города Усолье-Сибирское;

1.21.6. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на предоставление бюджетным учреждениям города Усолье-Сибирское субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов бюджета;

1.21.7. перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города, разделами, подразделами, целевыми статьями и группами видов расходов бюджета города за счет экономии;

1.21.8. распределение межбюджетных трансфертов бюджету города Усолье-Сибирское постановлением (распоряжением) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказами органов государственной власти, поступление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также уменьшение объемов бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, распределенных бюджету города Усолье-Сибирское в постановлениях (распоряжениях) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказах органов государственной власти, имеющих целевое назначение и утвержденных в настоящем решении;

1.21.9. перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Усолье-Сибирское из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета города Усолье-Сибирское, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета города;

1.21.10. перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города в ходе исполнения бюджета города в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

2. Опубликовать данное решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин
Приложение к данному решению опубликовано в сетевом издании "Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе "Нормативная база", подраздел "Официальное опубликование"

Приложение №1 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. №41/7		
Перечень главных администраторов доходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2020-2022 годы		
Код бюджетной классификации Российской Федерации 1.	Наименование кода дохода	
Главно-доходов бюджета города		
Администра-т о р а доходов		
1	2	3
901	Дума города Усолье-Сибирское	
901	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов 1
901	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
901	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
901	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
901	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
902	Администрация города Усолье-Сибирское	
902	1 08 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))
902	108 07173 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (прочие поступления)
902	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов 1
902	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов 1
902	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
902	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
902	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
902	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
902	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
902	1 16 10032 04 0000 140	Прочие возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

902	1 16 10062 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
902	1 16 10062 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда
902	116 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
902	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
902	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
902	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
902	116 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
902	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
902	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
902	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов 1
902	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
902	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
902	2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"
902	2 02 25393 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"
902	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
902	2 02 27139 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом
902	2 02 25527 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации
902	2 0225555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды
902	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
902	2 02 30022 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
902	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
902	2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
902	2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года
902	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
902	2 04 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов
902	2 07 04010 04 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов
902	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
902	2 18 04030 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
902	2 19 25064 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов городских округов
902	219 25497 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов
902	219 25527 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства из бюджетов городских округов
902	219 25555 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов
902	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
902	2 19 25020 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы из бюджетов городских округов
902	219 25560 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов городских округов
902	219 35120 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов
902	219 35250 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов
903	Комитет по управлению города Усолье-Сибирское	муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское
903	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))

	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
906	2 19 25027 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы из бюджетов городских округов
908	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	
908	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов 1
908	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
908	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
908	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
908	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
908	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
908	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
908	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
908	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
908	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
908	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
908	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
910	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	
910	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов 1
910	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
910	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
910	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
910	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
910	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
910	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
910	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
910	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
910	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
910	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
910	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
1 Администрирование поступлений по всем кодам подвидов доходов осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.		
2 В части доходов, зачисляемых в бюджет города.		
3 Администрирование поступлений по всем подгруппам, статьям, подстатьям, элементам соответствующей группы кода вида доходов и кодам подвидов доходов, осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.		

		Приложение №2 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. № 41/7
Перечень главных администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское на 2020-2022 годы		
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода источника финансирования дефицита бюджета	
Главного администратора источника	источника финансирования дефицита бюджета	
Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское		
908	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
908	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
908	01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
908	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

Приложение №3 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2020 г. № 41/7			
Прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов			
		рублей	
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование поступлений в бюджет	Сумма	
ГДБ	доходов бюджета города	2020 год	плановый период 2021 год 2022 год
1	2	4	5 6
000	ИТОГО ДОХОДОВ	2 265 279 221,36	2 076 722 669,93 1 799 530 050,01
000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	548 898 773,55	537 642 769,93 539 426 850,01
000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	262 566 155,59	289 690 050,00 300 820 050,00
182	Налог на доходы физических лиц	262 566 155,59	289 690 050,00 300 820 050,00
000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14 897 563,80	15 043 289,69 15 767 738,62
100	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	14 897 563,80	15 043 289,69 15 767 738,62
000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	97 146 870,00	59 044 020,00 48 044 020,00
182	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	48 065 970,00	47 063 120,00 47 063 120,00
182	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	48 100 900,00	11 000 900,00 900,00
182	Единый сельскохозяйственный налог	250 000,00	250 000,00 250 000,00
182	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	730 000,00	730 000,00 730 000,00
000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	74 400 000,00	86 400 000,00 86 400 000,00
182	Налог на имущество физических лиц	25 000 000,00	37 000 000,00 37 000 000,00
182	Земельный налог	49 400 000,00	49 400 000,00 49 400 000,00
000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	22 728 200,00	22 703 200,00 22 653 200,00
000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10 000,00	10 000,00 10 000,00
000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	49 773 128,15	38 690 168,35 38 483 183,00
903	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	33 774 935,98	30 854 235,98 30 854 235,98
903	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	33 774 935,98	30 854 235,98 30 854 235,98
903	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15 998 192,17	7 835 932,37 7 628 947,02
903	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15 998 192,17	7 835 932,37 7 628 947,02
000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	2 494 800,00	2 544 600,00 2 621 400,00
048	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	2 494 800,00	2 544 600,00 2 621 400,00
000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	195 800,00	195 800,00 195 800,00
000	Доходы от оказания платных услуг (работ)	195 800,00	195 800,00 195 800,00
000	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	195 800,00	195 800,00 195 800,00
000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	14 010 404,95	12 467 966,79 13 392 871,70
000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4 791 908,06	3 249 469,90 4 174 374,81
903	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	4 791 908,06	3 249 469,90 4 174 374,81
903	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	9 218 496,89	9 218 496,89 9 218 496,89
903	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	9 218 496,89	9 218 496,89 9 218 496,89
000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	140 843,93	140 843,93 140 843,93
000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10 535 007,13	10 712 831,17 10 897 742,76
903	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за наем жилых помещений)	6 090 941,24	6 090 941,24 6 090 941,24
902	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за размещение нестационарных торговых объектов)	4 444 065,89	4 621 889,93 4 806 801,52
000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 716 380 447,81	1 539 079 900,00 1 260 103 200,00
000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 716 478 287,18	1 539 079 900,00 1 260 103 200,00
000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	113 806 000,00	115 404 700,00 86 690 200,00
908	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	95 030 900,00	115 404 700,00 86 690 200,00
908	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	18 775 100,00	0,00 0,00
000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	482 291 687,18	347 587 300,00 97 179 200,00
902	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	12 263 908,88	0,00 0,00
902	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	85 041 487,30	0,00 0,00
000	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по выполнению проектных и изыскательских работ, строительству, реконструкции объектов в сфере физической культуры и спорта, в том числе при одновременном выполнении работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов в сфере физической культуры и спорта)	16 829 400,00	0,00 0,00
000	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по строительству, реконструкции образовательных организаций)	4 885 000,00	0,00 0,00
000	Субсидии бюджетам городских округов на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности (Субсидии местным бюджетам на восстановление (ремонт, реставрацию, благоустройство) воинских захоронений на территории Иркутской области)	295 800,00	0,00 0,00
902	Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	198 000 000,00	200 000 000,00 0,00
906	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств по видам искусств)	4 997 002,00	0,00 0,00
000	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности для занятий физической культурой и спортом (Субсидии местным бюджетам на создание и модернизацию объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом)	0,00	77 552 500,00 0,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов	159 979 089,00	70 034 800,00 97 179 200,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры)	15 000 000,00	0,00 0,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на приобретение средств обучения и воспитания (мебели для занятий в учебных классах), необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области)	7 156 500,00	5 962 400,00 9 671 400,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области)	6 592 700,00	4 356 500,00 4 356 500,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам для организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области)	1 759 600,00	1 759 600,00 1 759 600,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив)	3 449 800,00	0,00 0,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2012 года и подлежащих сносу на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществляемых за счет средств областного бюджета)	0,00	0,00 21 933 500,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на выплату денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области)	100 781 100,00	42 253 700,00 43 755 600,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив)	15 000 000,00	15 000 000,00 15 000 000,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области на 2020 год)	4 543 200,00	0,00 0,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области)	699 700,00	678 900,00 678 900,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам для организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	4 256 612,00	0,00 0,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек)	15 800,00	23 700,00 23 700,00
000	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии местным бюджетам на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта)	724 077,00	0,00 0,00

Приложения опубликованы в сетевом издании "Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, в разделе "Нормативная база", подраздел "Официальное опубликование"