

Официальное Усолье

№ 6 8 февраля 2019 г.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2019 №126

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории ул. Толстого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение гр. Яковлева Е.М. № Я-1 от 09.01.2019г. о подготовке документации по планировке территории ул. Толстого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Толстого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Яковлева Е.М.

2. Рекомендовать гр. Яковлеву Е.М. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Толстого г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29/01/2019 №178

О назначении открытого голосования по общественным территориям города Усолье-Сибирское, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2019, 2020 годах

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2019 г. № 184, статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить открытое голосование по общественным территориям города Усолье-Сибирское, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2019 году, в 2020 году в соответствии с муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, (далее - голосование по общественным территориям) на 28 февраля 2019 года.

2. Определить время голосования по общественным территориям с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. включительно.

3. Общественной комиссии по проведению рейтингового голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усолье-Сибирское», подлежащим благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, до 01 марта 2019 г.:

а) установить итоги голосования по общественным территориям в соответствии с Порядком организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2017 г. № 2918;

б) определить победителей голосования по общественным территориям - общественные территории города Усолье-Сибирское, подлежащие благоустройству в первоочередном порядке в 2019 году;

в) определить победителей голосования по общественным территориям - общественные территории города Усолье-Сибирское, подлежащие благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году.

4. Определить место для голосования по общественным территориям города Усолье-Сибирское: актовый зал администрации города Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10.

5. Установить перечень общественных территорий города Усолье-Сибирское, представленных на голосование на 2019 год (Приложение № 1).

6. Установить перечень общественных территорий города Усолье-Сибирское, представленных на голосование на 2020 год (Приложение № 2).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Л.Р. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 1 к постановлению администрации города от 29.01.2019 г. №178

ПЕРЕЧЕНЬ общественных территорий города Усолье-Сибирское, представленных на голосование на 2019 год

- перекресток ул. Ленина, ул.Менделеева;
- ул.Стопани;
- пр.Серегина;
- пр.Комсомольский (сквер);
- пр.Комсомольский (озеро);
- ул.Энгельса, К.Либкнехта;
- о.Варничный;
- ул.Интернациональная, ул.Орджоникидзе;
- ул.Интернациональная;
- ул.Интернациональная, ул.Куйбышева;
- ул.Интернациональная, ул.Карла Либкнехта;
- ул.Луначарского с внутриквартальным проездом от пр-кта Красных Партизан до ул.Луначарского;
- ул.Советской Армии, ул.М.Горького;
- ул.Толстого;
- пр.Кр.Партизан, ул.Дзержинского;
- пр.Химиков, пр.Ленинский;
- пр.Космонавтов;
- ул.Молотова;
- ул.Толбухина.

Приложение № 2 к постановлению администрации города от 29.01.2019 г. №178

ПЕРЕЧЕНЬ общественных территорий города Усолье-Сибирское, представленных на голосование на 2020 год

- ул.Ватутина;
- ул.Бабушкина, ул.Озерная;
- ул.Магистральная;
- ул.Советская, ул.Крупской;
- ул.Жуковского;
- ул.Восточная;
- ул.Нагорная;
- ул.Надежды.

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2019 №193

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 07.02.2018 года № 286 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Усолье-Сибирское и урегулированию конфликта интересов» с изменениями

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Усолье-Сибирское и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.02.2018 года № 286 с изменениями:

1.1. Слова «Егорова Лилия Николаевна – член первичной ветеранской организации работников администрации города Усолье-Сибирское (по согласованию)» заменить на слова «Барика Валентина Аркадьевна – член первичной ветеранской организации работников администрации города Усолье-Сибирское (по согласованию)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2019 №206

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка № 29 по ул. Менделеева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение гр. Каткову И.Г. № К-47 от 15.01.2019г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка № 29 по ул. Менделеева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка № 29 по ул. Менделеева г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Каткова И.Г.

2. Рекомендовать гр. Каткову И.Г. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка №29 по ул. Менделеева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

3. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 28.01.2019г. № 127 «О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка № 29 по ул. Менделеева г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2019 №192

Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства»

В целях упорядочения оплаты труда работников в муниципальном казенном учреждении «Городское управление капитального строительства», в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018 № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьями 28, 55, Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства».

2. Отменить:

2.1. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства».

2.2. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 № 2548 «О внесении дополнения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45».

2.3. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.11.2016 № 2738 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 № 2548.

2.4. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.11.2017 № 2600 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 № 2548, от 21.11.2016 № 2738.

2.5. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 30.01.2018 № 227 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 № 2548, от 21.11.2016 № 2738, от 24.11.2017 № 2600.

2.6. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 10.05.2018 № 907 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.01.2015 № 45» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 № 2548, от 21.11.2016 № 2738, от 24.11.2017 № 2600, от 30.01.2018 № 227.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Мэр города

М.В. Торопкин

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.01.2019 № 192

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНО-КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципально-казенного учреждения «Городское управление капитального строительства» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;
- приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018 № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области».

1.2. Руководитель муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства» разрабатывает и утверждает по согласованию с представительным органом работников учреждения положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства», с учетом настоящего Положения.

1.3. Оплата труда работников муниципального казенного учреждения «Городское управление капитального строительства» (далее - учреждение) состоит из должностного оклада, стимулирующих, компенсационных и иных выплат.

1.4. Оплата труда работников учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

1.5. Источником финансирования расходов на заработную плату являются средства бюджета города Усолье-Сибирское.

1.6. Увеличение (индексация) должностных окладов руководителя учреждения, работников учреждения производится в размерах и в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации города Усолье-Сибирское. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.7. Расходы на оплату труда производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города Усолье-Сибирское на соответствующий финансовый год.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Размеры должностных окладов для работников учреждения, устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденных приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (таблица № 1).

Таблица № 1

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам	6240
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Инженер по надзору за ремонтом; инженер-проектировщик; инженер по надзору за строительством; инженер-геодезист; инженер по инвентаризации строений и сооружений; программист; специалист по кадрам	8 001
5 квалификационный уровень	Главный специалист	9 617

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

1 квалификационный уровень	Начальник отдела строительства	10 119
----------------------------	--------------------------------	--------

Размеры должностных окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (таблица № 2).

Таблица № 2

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	5 600
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	7 119

3. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 3.1.1. повышающий коэффициент к должностному окладу;
- 3.1.2. премия по итогам работы (за квартал, год);
- 3.1.3. единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День строителя».

3.2. В целях сохранения кадрового потенциала, обеспечения дифференциации заработной платы, с учетом уровня профессиональной подготовленности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу. Применение повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад.

Размер повышающего коэффициента к должностному окладу по должностям и профессиям составляет:

Начальник отдела строительства – 1,1; главный специалист – 1,13; инженер по надзору за ремонтом, инженер-проектировщик, инженер по надзору за строительством, инженер-геодезист, инженер по инвентаризации строений и сооружений, программист, специалист по кадрам – 1,23; инспектор по кадрам – 1,41; водитель автомобиля – 0,68; уборщик служебных помещений – 1,02.

Повышающий коэффициент устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

3.3. В случае экономии фонда оплаты труда по итогам работы за квартал, год работникам выплачивается премия в целях поощрения работников за выполненную работу и производится по результатам оценки (критериев) эффективности их деятельности с учетом выполнения установленных показателей премирования.

При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте, утверждаемом руководителем учреждения.

Премирование работников учреждения осуществляется по решению руководителя учреждения в соответствии с Положением о премировании работников. Конкретный размер премии может определяться как в про-

центах от должностного оклада работника, так и в абсолютном размере.

3.4. Единовременная премия устанавливается в связи с профессиональным праздником «День строителя». Размер единовременной премии определяется руководителем учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города на соответствующий финансовый год. Размер единовременной премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

3.5. Основанием для начисления стимулирующих выплат работникам учреждения является приказ руководителя учреждения.

4. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

а) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области), в размерах, установленных законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- сверхурочная работа, работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьями 99, 152, 153 Трудового Кодекса Российской Федерации;

- каждый час работы в ночное время (с 22:00 до 6:00 часов) оплачивается в повышенном размере (35 процентов от должностного оклада по занимаемой должности);

в) применяются иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Размер компенсационных выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города на соответствующий финансовый год.

4.3. Доплаты работникам учреждения производятся на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения в процентах от должностного оклада работника или в фиксированной сумме.

5. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам учреждения согласно утвержденному графику отпусков на основании письменного заявления работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику выплачивается в размере одного должностного оклада. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не начисляются.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата не производится при увольнении работника в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

5.2. Работнику (включая руководителя учреждения) учреждения оказывается материальная помощь в размере до одного должностного оклада в следующих случаях:

1) смерти членов семьи работника (родители, дети, супруги);

2) рождения (усыновления) ребенка, юбилейных дат работника (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);

3) в связи с юбилейным стажем работы работника в данном учреждении (10, 15 лет и каждые последующие 5 лет работы).

По письменному заявлению работника при представлении следующих документов:

1) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5.2. данного раздела, - копии свидетельства о смерти члена семьи (родители, дети, супруги);

2) в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.2. данного раздела, - копии свидетельства о рождении ребенка, копий документов об усыновлении, копии паспорта.

3) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5.2. данного раздела, - копии трудовой книжки.

5.3. В случае смерти работника (включая руководителя учреждения) материальная помощь предоставляется одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлении документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника (включая руководителя учреждения).

5.4. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

5.5. Предоставление материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда органа местного самоуправления города Усолье-Сибирское, предусмотренного в бюджете города на соответствующий финансовый год.

6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

6.1. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, стимулирующих, компенсационных и иных выплат.

6.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 37166 рублей. С учетом ответственности, сложности управления и специфики деятельности учреждения к должностному окладу руководителя учреждения устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,16.

Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается в размере 22187 рублей. С учетом ответственности, квалификации, объема выполняемых работ к должностному окладу заместителя руководителя учреждения устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,5.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается в размере 22187 рублей. С учетом ответственности, квалификации, объема выполняемых работ к должностному окладу главного бухгалтера учреждения устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,3.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера не образует новый должностной оклад.

6.3. Заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с пунктами 3.3., 3.4. раздела 3 настоящего Положения, компенсационные выплаты в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, иные выплаты в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

6.4. Руководителю учреждения в качестве поощрения устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- премия за выполнение особо важного и срочного задания;

- единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День строителя».

Премирование руководителя учреждения за выполнение особо важного и срочного задания производится по решению работодателя.

Размер премии за выполнение особо важного и сложного задания и единовременной премии в связи с профессиональным праздником устанавливается распоряжением администрации города Усолье-Сибирское в процентах от должностного оклада руководителя учреждения или в фиксированной сумме, в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города на соответствующий финансовый год.

6.5. Руководителю учреждения производится иные выплаты:

6.5.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю учреждения на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого

отпуска руководителю учреждения выплачивается в размере одного должностного оклада. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не начисляются.

Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска. Единовременная выплата не производится при увольнении руководителя учреждения в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

6.5.2. Материальная помощь руководителю учреждения оказывается в соответствии с пунктами 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. раздела 5 настоящего Положения.

6.6. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера) в кратности 1 к 4.

Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера) в кратности 1 к 3.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется из расчета 23 должностных оклада работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с занимаемыми должностями (профессиями), согласно штатному расписанию учреждения.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется на очередной финансовый год и подлежит корректировке в течение года, с учетом:

1) изменения штатного расписания учреждения;

2) изменения размеров должностных окладов работников учреждения (включая руководителя учреждения) в установленном законодательством порядке;

3) введения (отмены) выплат компенсационного характера работникам учреждения или изменения их размеров в установленном законодательством порядке.

7.2. К нормативам формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

7.3. Расходование средств фонда оплаты труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.

Мэр города **М.В. Торопкин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка № 17 по ул. Индустриальная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

№ 7 от 05.02.2019г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:
Территория разработки – в районе земельного участка № 17 по ул. Индустриальная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 08.10.2018г. – 05.11.2018г.
Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 22.11.2018г. № 169 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе земельного участка № 17 по ул. Индустриальная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 30.11.2018г. № 48;

- http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 7 от 05.02.2019г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка № 17 по ул. Индустриальная г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Индустриальная – ул. Химическая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

№ 8 от 05.02.2019г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – в районе пересечения ул. Индустриальная – ул. Химическая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 27.07.2018г. – 05.11.2018г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 22.11.2018г. № 170 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Индустриальная – ул. Химическая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 30.11.2018г. № 48;

- http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 8 от 05.02.2019г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Индустриальная – ул. Химическая г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

По проекту планировки и проекту межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

№ 9 от 05.02.2019г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

«Сроки разработки» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 15.10.2018г. – 07.11.2018г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 22.11.2018г. № 171 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений:

30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 30.11.2018г. № 48;

- http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 30.11.2018г. – 04.02.2019г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 9 от 05.02.2019г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории в районе гаражного кооператива № 30 «Железнодорожный» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Председатель общественных обсуждений,

мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»

МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2019 №21

Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации с 15.02.2019г. по 16.04.2019г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации (далее – комиссия) в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии.

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Жакина О.Н. – руководитель аппарата администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Епишкина И.А. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Никова И.В. – главный специалист отдела муниципальных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 15 февраля 2019г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

(наименование проекта)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 31.01.2019г. № 21 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

(наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений

по проекту планировки и проекту межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

(наименование проекта)

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 15.02.2019г. – 16.04.2019г.

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту: Проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Нагорная – ул. Островского – ул. Плеханова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.usolie-sibirskoe.ru.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10

Дата открытия экспозиции 15.02.2019г.

Срок проведения экспозиции 15.02.2019г. – 16.04.2019г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 15.02.2019г. – 16.04.2019г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации иденти-

фикацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридического лица) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор города **Е.О. Смирнова**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усо́лье-Сибирское»
Дума города Усо́лье-Сибирское
Р Е Ш Е Н И Е

от 31.01.2019 г. № 3/7

О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 30.09.2010 г. № 111/5 «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усо́лье-Сибирское», с изменениями и дополнениями от 24.04.2014 г. № 37/6, от 29.03.2018 г. № 26/7

В соответствии пунктом 6 статьи 1 Федерального закона от 28.11.2018 г. № 457-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2019 году», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 36, 54, 87 Устава муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское», Дума города Усо́лье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:
1. Внести в Положение о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усо́лье-Сибирское, утвержденное решением городской Думы от 30.09.2010 г. № 111/5, с изменениями и дополнениями от 24.04.2014 г. № 37/6, от 29.03.2018 г. № 26/7 следующие изменения:

1.1. Пункт 3.2. Раздела 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания: «3) пополнения остатков средств на счетах бюджета города Усо́лье-Сибирское в течение финансового года.»

1.2. Пункт 7.2. Раздела 7 изложить в следующей редакции: «Привлечение бюджетных кредитов (в том числе бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета города Усо́лье-Сибирское), осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области об областном бюджете и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усо́лье».

Председатель Думы города Усо́лье-Сибирское **Н.А. Ефрепкина**
Мэр города Усо́лье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усо́лье-Сибирское»
Дума города Усо́лье-Сибирское
Р Е Ш Е Н И Е

от 31.01.2019 г. № 4/7

Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 04.06.2018 № 142-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования исполнительных судебных актов и федеральный закон "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2018 году", с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское», Дума города Усо́лье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:
1. Утвердить Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усо́лье».

Председатель Думы города Усо́лье-Сибирское **Н.А. Ефрепкина**
Мэр города Усо́лье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Утверждено решением Думы города Усо́лье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 4/7

Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса

1. Настоящий порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» (далее – главный распорядитель средств местного бюджета) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское (далее – комитет по финансам администрации города) в течение 60 календарных дней со дня исполнения за счет казны муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» судебного акта о возмещении вреда уведомляет об этом главного распорядителя средств местного бюджета.

3. После получения уведомления главный распорядитель средств местного бюджета при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса направляет в комитет по финансам администрации города запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение комитетом по финансам администрации города за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение комитетом по финансам администрации города за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются комитетом по финансам администрации города главному распорядителю средств местного бюджета в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3

настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «город Усо́лье-Сибирское» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем средств местного бюджета в комитет по финансам администрации города ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченным им лицом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Мэр города Усо́лье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Приложение к Порядку представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса

В комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское

Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

Решение (определение) _____

по делу № _____ (наименование суда) _____ по исковому заявлению _____

_____ (истец) _____

к муниципальному образованию «город Усо́лье-Сибирское» в лице _____

_____ (главный распорядитель)

о(об) _____ (предмет спора)

исполнено за счет финансовых средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское».

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации _____ сообщает:

_____ (наименование главного распорядителя)

(выбрать один из вариантов)

о действиях, принятых в целях реализации муниципальным образованием «город Усо́лье-Сибирское» права регресса _____

_____ (перечень мероприятий, осуществляемых главным распорядителем)

_____ оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса не имеется.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата составления: _____

Пояснительная записка

к проекту решения Думы города от 31.01.2019 г. № _____

«Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса»

Данный проект решения Думы города предлагается к рассмотрению во исполнение положения пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации об установлении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

Председатель комитета по финансам администрации города **Е.Г. Егорова**

Информационная справка

к проекту решения Думы города от 31.01.2019 г. № _____

«Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» в комитет по финансам администрации города Усо́лье-Сибирское информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» права регресса»

Докладчик: Е.М. Поцелуйко – начальник юридического отдела администрации города Усо́лье-Сибирское.

Предположительное время доклада – 3 минуты.

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «город Усо́лье-Сибирское»

Председатель Думы города Усо́лье-Сибирское

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О внесении изменений в распоряжение председателя Думы города Усо́лье-Сибирское от 25.10.2017 № 15 «О Наблюдательном совете Молодежного парламента при Думе города Усо́лье-Сибирское» с изменениями от 01.08.2018 г. № 15

В целях координации работы Молодежного парламента, в соответствии с Положением о Молодежном парламенте, утвержденным решением Думы города Усо́лье-Сибирское от 29.11.2012 г. № 85/6, руководствуясь статьями 35, 54 Устава муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское»

1. Внести изменение в распоряжение председателя Думы города Усо́лье-Сибирское от 25.10.2017 № 15, с изменениями от 01.08.2018 г. № 15 «О Наблюдательном совете Молодежного парламента при Думе города Усо́лье-Сибирское» следующего содержания:

- состав Наблюдательного совета Молодежного парламента при Думе города Усо́лье-Сибирское изложить в следующей редакции:

СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ ДУМЕ ГОРОДА УСО́ЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

1. Ефрепкина Наталья Александровна – председатель Думы города Усо́лье-Сибирское, председатель Совета.

2. Баевский Анфим Алексеевич – председатель Молодежного парламента при Думе города Усо́лье-Сибирское четвертого созыва.

3. Каныгина Анна Сергеевна – депутат Думы города Усо́лье-Сибирское седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 14.

4. Ниненко Елена Викторовна – главный специалист отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усо́лье-Сибирское.

5. Тихонова Екатерина Александровна – главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усо́лье-Сибирское.

6. Юраго Ирина Константиновна – консультант по правовым вопросам аппарата городской Думы.»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Официальное Усо́лье».

Н.А. Ефрепкина

Российская Федерация

Иркутская область

Администрация города Усо́лье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2019 №184

О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское»

Руководствуясь статьей 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28, 55 Устава муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское», администрация города Усо́лье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой города Усо́лье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2022 годы (приложение № 1).

1.2. Форму итогового протокола общественной комиссии об итогах голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» (приложение № 2).

1.3. Форму бюллетеня для голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское» (приложение № 3).

2. Отменить постановление администрации города Усо́лье-Сибирское

от 29.12.2017 № 2918 «О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усо́лье» и разместить на официальном сайте администрации города Усо́лье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усо́лье-Сибирское Шаипову Л.Р.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение №1 к постановлению администрации города Усо́лье-Сибирское от 29.01.2019 №184

Порядок организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усо́лье-Сибирское», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой города Усо́лье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2022 годы

1. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий города Усо́лье-Сибирское, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой города Усо́лье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2022 годы (далее – «голосование по общественным территориям», «голосование») проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству.

2. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается мэром города Усо́лье-Сибирское на основании принятого решения общественной комиссии по отбору проектов.

Голосование проводится не позднее 7 (семи) рабочих дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам (представители органов власти, местного самоуправления, бизнеса, общественных объединений, физические лица, заинтересованные в проекте благоустройства и готовые участвовать в его реализации) для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

3. В постановлении администрации города Усо́лье-Сибирское о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

1) дата и время проведения голосования;

2) места проведения голосования;

3) перечень общественных территорий, представленных на голосование;

4) порядок определения победителя по итогам голосования;

5) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

4. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте города Усо́лье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 15 рабочих дней до дня его проведения.

5. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы города Усо́лье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, состав которой утвержден постановлением администрации города Усо́лье-Сибирское от 26.10.2017 г. №2327.

Общественная комиссия:

1) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

3) принимает решение по отбору проектов, являющимся основанием для принятия решения о назначении голосования установленного пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования.

Члены общественной комиссии составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории города Усо́лье-Сибирское (далее – участник голосования). В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- графа для проставления подписи члена общественной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любое количество проектов, но не более чем два проекта.

Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

7. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член общественной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член общественной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за 2 (две) общественных территории.

Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену общественной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю общественной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

8. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации города Усо́лье-Сибирское.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации постановления администрации города Усо́лье-Сибирское о назначении голосования.

9. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

Председатель общественной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

10. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю общественной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

11. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территории, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.

12. Итоговый протокол общественной комиссии подписывается всеми присутствующими членами общественной комиссии.

13. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

14. В итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования указываются:

1) число граждан, принявших участие в голосовании;

2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой та-

блици общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии. 15. Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее, чем через 5 (пять) дня со дня проведения голосования. 16. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации города Усолье-Сибирское и содержать дату и время подписания протокола, составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым.

17. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города М.В. Торпокин
Приложение №2 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2019 г. №184
Форма итогового протокола общественной комиссии об итогах голосования по общественным территориям муниципального образования «город Усолье-Сибирское»
Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2022 годы « _____ » 20 _____ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии об итогах голосования

- 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования _____ цифрами прописью
- 2. Число бюллетеней, выданных общественной комиссией гражданам в день голосования _____ цифрами прописью
- 3. Число погашенных бюллетеней _____ цифрами прописью
- 4. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования _____ цифрами прописью
- 5. Число действительных бюллетеней _____ цифрами прописью
- 6. Число действительных бюллетеней _____ цифрами прописью
- 7. Наименование общественных территорий <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
- <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
- <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
- <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
- <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Секретарь общественной комиссии _____ (ФИО) (подпись)

Члены общественной комиссии: _____

Протокол подписан « ____ » _____ 20 ____ года в _____ часов _____ минут

Приложение №3 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от _____ 2019 г. № _____

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знаки) в пустых клетках (клетках) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (_____) клетках: либо бюллетень, в котором знаки (знаки) не проставлены ни в одной из клетках - считается недействительным.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	

«Уважаемые жители города!

«Областное государственное бюджетное учреждение «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» (далее бюджетное учреждение) в рамках подготовки к проведению на территории Иркутской области в 2019 году государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов, осуществляет прием деклараций о характеристиках объекта недвижимости от правообладателей. Приказом Минэкономразвития России от 27.12.2016 № 846 утвержден порядок рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы. Согласно Приказу Декларация подается юридическими и физическими лицами в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке». Декларация подлежит рассмотрению бюджетным учреждением, наделенным полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости, созданным субъектом РФ. Общий срок рассмотрения декларации, по Приказу, составляет 20 рабочих дней с даты регистрации поступившей декларации в бюджетном учреждении. В случае подачи декларации лицом, не являющимся собственником объекта недвижимости, в отношении которого подается декларация, бюджетное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации декларации уведомляет собственника объекта о поступлении декларации. По итогам рассмотрения декларации бюджетным учреждением в адрес заявителя или его представителя, а также собственника объекта недвижимости направляется уведомление об учете информации, содержащейся в декларации, либо об отказе в ее учете с обоснованием отказа в ее учете по каждой неуточненной характеристике объекта недвижимости. Форма декларации о характеристиках объекта недвижимости приведена в приложении.

Бюджетное учреждение ведет прием деклараций о характеристиках объектов недвижимости соответствующих объектов недвижимости в целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости. Декларация представляется в бюджетное учреждение лично либо по почте в порядке, утвержденном приказом Минэкономразвития РФ от 27 декабря 2016 года №846, по установленной форме. Прием деклараций осуществляется по адресам: 665825, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, строение 101

тел.: (3955) 58-69-04
График работы: Пн. -Чт.: с 8.30 - 17.30
Пт: с 8.30 - 16.30
Обед: 13.00 - 14.00

Обращаем Ваше внимание, что перечень объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке (далее – перечень), формируется органом регистрации прав на основании решения о проведении государственной кадастровой оценки. В перечень включаются сведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), актуальные по состоянию на 1 января года определения кадастровой стоимости. Обработка перечня для целей определения кадастровой стоимости осуществляется бюджетным учреждением в соответствии с методическими указаниями о государственной кадастровой оценке. Согласно п.1.10 гл. 1 методических указаний земельный участок характеризуется его назначением (категорией и (или) разрешенным использованием, а также видом осуществляемой на нем деятельности. Также необходимо отметить, что Учреждение не наделено полномочиями по исправлению недостоверных сведений, указанных в ЕГРН, при этом учитывать информацию об объектах недвижимости согласно предоставленному перечню. Ввиду вышесказанного рекомендуем собственникам земельных участков, расположенных на территории Иркутской области, отнесенных к категории земель населенных пунктов принять меры по устранению возможных ошибок в целях проведения качественной оценки.

Приложение №1. Форма. Декларация о характеристиках объекта недвижимости
Приложение N 1 к приказу Минэкономразвития России от 27 декабря 2016 года N 846 Форма

N п/п	Наименование характеристики	Значение, описание
1	Основные характеристики	
1.1	Вид объекта недвижимости	
	Земельный участок	С о о р у ж е н и е
	Здание (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение)	М а ш и н о - м е с т о
	Помещение (жилое, нежилое)	О б ъ е к т н е з а в е р ш е н н о г о с т р о и т е л ь с т в а
	Единый недвижимый комплекс	Е д и н ы й н е д в и ж и м ы й к о м п л е к с
	Предприятие как имущественный комплекс	П р е д п р и я т и е к а к и м у щ е с т в е н н ы й к о м п л е к с
	Иное: (указать вид объекта недвижимости, если он не поименован выше)	И н о е : (у к а з а т ь в и д о б ъ е к т а н е д в и ж и м ы й к о м п л е к с , е с л и о н н е п о и м е н о в а н в ы ш е)
1.2	Кадастровый номер объекта недвижимости	
2	Сведения о собственнике	
2.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица	
2.2	Почтовый адрес	
2.3	Адрес электронной почты, телефон	
3		
3.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица	
3.2	Почтовый адрес	
3.3	Адрес электронной почты, телефон	
4	Сведения о представителе заявителя	
4.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица	
4.2	Реквизиты (номер и дата) документа, удостоверяющего полномочия представителя	
4.3	Почтовый адрес	
4.4	Адрес электронной почты, телефон	
5		
5.1	Основные характеристики	
5.1.1	Категория земель	
5.1.2	Вид разрешенного использования	
5.1.3	Адрес	
5.1.4	Описание местоположения	
5.2	Количественные характеристики	
5.2.1	Площадь	
5.3	Качественные характеристики	
5.3.1	Фактическое использование	
5.3.2	Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка	
5.3.3	Сведения о том, что земельный участок полностью или частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории или территорий, на которых расположены объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, включая ограничения по использованию земельного участка, установленные для такой зоны или территории	
5.3.4	Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств, лесопарков	
5.3.5	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, частных автомобильных дорог, их наименование	
5.3.6	Тип покрытия (асфальт, бетон, улучшенное грунтовое покрытие, грунтовое покрытие, без покрытия и прочее) подъездного пути к земельному участку (в том числе удаленность земельного участка)	
5.3.7	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно водных объектов (море, река, озеро, пруд, затопленный карьер и прочее), их наименование и тип	
5.3.8	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно рекреационной зоны (лесной массив, парковая зона, заповедная зона и прочее), ее наименование и тип	
5.3.9	Сведения о вхождении земельного участка в состав единого недвижимого комплекса (ЕНК) или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер ЕНК, предприятия как имущественного комплекса)	
5.3.10	Описание коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе их удаленность от земельного участка	
5.4	Характеристики зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на земельном участке	
5.4.1	Вид объекта недвижимости	
5.4.2	Кадастровый номер	
5.4.3	Назначение здания (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение), помещения (жилое (квартира, комната), нежилое), ЕНК, предприятия как имущественного комплекса, объекта незавершенного строительства, иного вида объекта недвижимости	
5.4.4	Наименование зданий, сооружений	
5.4.5	Вид разрешенного использования зданий, сооружений	
5.4.6	Площадь зданий, сооружений	
5.4.7	Количество этажей, в том числе подземных этажей, зданий или сооружений (при наличии этажности у зданий или сооружений)	
5.4.8	Материал наружных стен зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства	
5.4.9	Год ввода в эксплуатацию расположенных на земельном участке зданий или сооружений по завершении их строительства либо год завершения строительства таких объектов недвижимости, если в соответствии с Федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию для зданий или сооружений не предусматривается	
5.4.10	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции) зданий, сооружений	
5.5	Иное	
6		
6.1	Основные характеристики	
6.1.1	Назначение здания (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение), помещения (жилое (квартира, комната), нежилое), ЕНК, предприятия как имущественного комплекса, объекта незавершенного строительства, иного вида объекта недвижимости	
6.1.2	Вид разрешенного использования, если объектом недвижимости является здание, сооружение, помещение	
6.1.3	Адрес	
6.1.4	Описание местоположения	
6.1.5	Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении, если объектом недвижимости является здание или сооружение	
6.1.6	Кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположены здание, помещение, машино-место, сооружение, объект незавершенного строительства, ЕНК, предприятие как имущественный комплекс, иной вид объекта недвижимости	
6.1.7	Кадастровый номер квартиры, в которой расположена комната, если объектом недвижимости является комната	

6.1.8	Сведения о вхождении здания, сооружения, помещения, машино-места, объекта незавершенного строительства в состав ЕНК или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер ЕНК, предприятия как имущественного комплекса), если объектом недвижимости является здание, сооружение, помещение, машино-место, объект незавершенного строительства	
6.1.9	Кадастровые номера объектов недвижимости, входящих в состав ЕНК, если объектом недвижимости является единый недвижимый комплекс или кадастровые номера объектов недвижимости, входящих в состав предприятия как имущественного комплекса, если объектом недвижимости является предприятие как имущественный комплекс и в его состав входят объекты недвижимости	
6.1.10	Сведения о включении объекта недвижимости в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	
6.2	Количественные характеристики	
6.2.1	Площадь (здания, помещения, машино-места, сооружения), основная характеристика (сооружения), проектируемая основная характеристика (объект незавершенного строительства)	
6.2.2	Количество этажей, в том числе подземных этажей, если объектом недвижимости является здание или сооружение (при наличии этажности у здания или сооружения)	
6.2.3	Номер этажа здания или сооружения, на котором расположено помещение или машино-место, для помещений или машино-мест	
6.3	Качественные характеристики	
6.3.1	Фактическое использование	
6.3.2	Наименование, если объектом недвижимости являются здания, сооружения, помещения, машино-место, ЕНК, предприятие как имущественный комплекс	
6.3.3	Материал наружных стен, если объектом недвижимости является здание, сооружение, объект незавершенного строительства	
6.3.4	Год ввода в эксплуатацию здания или сооружения по завершении его строительства либо год завершения строительства таких объектов недвижимости, если в соответствии с Федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не предусматривается, если объектом недвижимости является здание или сооружение	
6.3.5	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции), если объектом недвижимости является здание или сооружение	
6.3.6	Сведения о том, что помещение предназначено для обслуживания всех остальных помещений и (или) машино-мест в здании, сооружении или о том, что такое помещение относится к имуществу общего пользования в многоквартирном доме, если объектом недвижимости является помещение	
6.3.7	Линия застройки, если объектом недвижимости является здание, сооружение или объект незавершенного строительства	
6.3.8	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация)	
6.4	Характеристики земельных участков, на которых расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, предприятие как имущественный комплекс, иной вид объекта недвижимости	
6.4.1	Кадастровый номер	
6.4.2	Категория земель	
6.4.3	Вид разрешенного использования	
6.4.4	Площадь	
6.4.5	Фактическое использование	
6.4.6	Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка	
6.4.7	Сведения о том, что земельный участок полностью или частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории или территорий, на которых расположены объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, включая ограничения по использованию земельного участка, установленные для такой зоны или территории	
6.4.8	Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств, лесопарков	
6.4.9	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, частных автомобильных дорог, их наименование	
6.4.10	Тип покрытия (асфальт, бетон, улучшенное грунтовое покрытие, грунтовое покрытие, без покрытия и прочее) подъездного пути к земельному участку (в том числе удаленность земельного участка)	
6.4.11	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно водных объектов (море, река, озеро, пруд, затопленный карьер и прочее), их наименование и тип	
6.4.12	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно рекреационных зон (лесной массив, парковая зона, заповедная зона и прочее), ее наименование и тип	
6.4.13	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе удаленность земельного участка	
6.5	Характеристики здания, сооружения, в котором расположено помещение, машино-место	
6.5.1	Вид объекта недвижимости	
6.5.2	Кадастровый номер	
6.5.3	Сведения о вхождении здания, сооружения в состав ЕНК или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер)	
6.5.4	Вид разрешенного использования	
6.5.5	Назначение	
6.5.6	Наименование	
6.5.7	Площадь (здания, помещения, машино-место, сооружения), основная характеристика (сооружения)	
6.5.8	Количество этажей, в том числе подземных этажей (при наличии этажности у здания или сооружения)	
6.5.9	Фактическое использование	
6.5.10	Материал наружных стен	
6.5.11	Год ввода в эксплуатацию здания или сооружения по завершении его строительства либо год завершения строительства таких объектов недвижимости, если в соответствии с Федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не предусматривается для здания или сооружения	
6.5.12	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции)	
6.5.13	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе удаленность земельного участка	
6.5.14	Линия застройки	
6.6	Иное	
7	Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю	
8	Согласие на обработку персональных данных	
	(наименование бюджетного учреждения, осуществляющего обработку персональных данных)	
	(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)	
	(адрес места жительства субъекта персональных данных)	
	(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, его серия и номер, дата выдачи и выдавший орган)	
	Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно и что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.	
	(подпись)	(фамилия, имя, (дата) отчество (последнее - при наличии))
9	Приложение (любые материалы, подтверждающие информацию, содержащуюся в настоящей декларации)	
10	Дата, по состоянию на которую представляется информация об объекте недвижимости	

Памятка
Декларация предоставляется в отношении одного объекта недвижимости, учтенного в Едином государственном реестре прав.

участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства **С.А. Караулова**

КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО АРЕНДЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Лот № 1
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:218, адрес описание местоположения: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе АО «Усольский железобетон», с южной стороны примыкает к земельному участку с кадастровым номером 38:31:0000007:0028, площадью – 2611 кв.м., разрешенное использование – тяжёлая промышленность 6.2. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 10; минимальный процент озеленения – 10, максимальное количество этажей – 2. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 18.12.2018 года № 003-01/2378:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 25.12.2018 года № 788/АЭС-У.
3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подключения к сетям централизованного водоснабжения возможно выполнить трубой Ø 50мм. В данном районе отсутствуют централизованные сети водоотведения согласно письму ООО «АкваСервис» от 25.12.2018 года № 04/6072.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 54 000,00 руб. (пятнадцать тысяч четыре тысячи 00 коп.).
Размер задатка - 10 800,00 руб. (десять тысяч восемьсот рублей 00 коп.).
Шаг аукциона - 1 620,00 руб. (одна тысяча шестьсот двадцать рублей 00 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 9 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 30.11.2018 года.

Лот № 2
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:701, адрес описание местоположения: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Тракторная, з/у 6а, площадь – 15974 кв.м., разрешенное использование – тяжёлая промышленность 6.2. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 10; минимальный процент озеленения – 50, максимальное количество этажей – 2.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 18.12.2018 года № 003-01/2378:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 25.12.2018 года № 788/АЭС-У.
3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подключения к сетям централизованного водоснабжения возможно выполнить трубой Ø 50мм. В данном районе отсутствуют централизованные сети водоотведения согласно письму ООО «АкваСервис» от 25.12.2018 года № 04/6072.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 221 000,00 (двести двадцать одна тысяча 00 коп.).
Размер задатка - 44 200,00 руб. (сорок четыре тысячи двести рублей 00 коп.).
Шаг аукциона - 6 630,00 руб. (шесть тысяч шестьсот тридцать рублей 00 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 9 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 30.11.2018 года

Лот № 3
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000039:3391, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», площадь – 29 кв.м., разрешенное использование – объекты гаражного назначения. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 90, максимальное количество этажей – 2.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 05.09.2018 года № 534/АЭС-У.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 2 664,00 руб. (две тысячи шестьсот шестьдесят шесть рублей 00 коп.).
Шаг аукциона - 79,92 руб. (семьдесят девять рублей 92 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 3 года с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке № 3800/601/18-530230 от 01.08.2018 года.

Лот № 4
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000056:484, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», ул. Индустриальная, з/у 51, площадь – 49 501 кв.м., разрешенное использование нефтехимическая промышленность.

Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50, максимальная высота здания – 30; минимальный процент озеленения – 50.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 05.09.2018 года № 003-01/1576:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение. На основании Постановления Правительства РФ от 13.02.2006 г. № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объектов капитального строительства к се-

тям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» пункта 4: для проведения аукционов по продаже земельных участков орган местного самоуправления обязан получить у ресурсоснабжающей организации технические условия подключения объекта капитального строительства.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 05.09.2018 года № 532/АЭС-У.

3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подключения к сетям централизованного водоснабжения в данном районе отсутствуют централизованные сети водоотведения согласно письму ООО «АкваСервис» от 04.09.2018 года № 04/3527а.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 881 055,00 руб. (восемьсот восемьдесят одна тысяча пятьдесят пять рублей 00 коп.).
Размер задатка - 176 211,00 руб. (сто семьдесят шесть тысяч двести одиннадцать рублей 00 коп.).

Шаг аукциона - 26 431,65 руб. (двадцать шесть тысяч четыреста тридцать один рубль 65 коп.).
Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.

Срок аренды – 9 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.
Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке № 3800/601/18-529993 от 01.08.2018 года.

Лот № 5
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000048:283, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», площадь – 2 350 кв.м., разрешенное использование – обслуживающие автотранспорта. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 15, надземные стоянки автомобилей высотой не более 9 этажей, подземные – не более 5 этажей.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 05.09.2018 года № 534/АЭС-У.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 215 866,00 (двести пятнадцать тысяч восемьсот шестьдесят шесть рублей 00 коп.).
Размер задатка - 43 173,20 (сорок три тысячи сто семьдесят три рубля 20 коп.).
Шаг аукциона - 6 475,98 руб. (шесть тысяч четыреста семьдесят пять рублей 98 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке № 3800/601/18-529996 от 01.08.2018 года.

Лот № 6
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:1158, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Свободы, з/у 38 а, площадь – 756 кв.м., разрешенное использование – магазины 4.4. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 10; минимальный процент озеленения – 50, максимальное количество этажей – 2.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 26.11.2018 года № 001-05/2208:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение. На основании Постановления Правительства РФ от 13.02.2006 г. № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» пункта 4: для проведения аукционов по продаже земельных участков орган местного самоуправления обязан получить у ресурсоснабжающей организации технические условия подключения объекта капитального строительства.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 29.11.2018 года № 716/АЭС-У.

3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подключения к сетям централизованного водоснабжения в данном районе отсутствуют централизованные сети водоотведения согласно письму ООО «АкваСервис» от 21.11.2018 года № 04/5305.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 62 000,00 (шестьдесят две тысячи рублей 00 коп.).
Размер задатка - 12 400,00 (двенадцать тысяч четыреста рублей 00 коп.).
Шаг аукциона - 1 860,00 руб. (одна тысяча восемьсот шестьдесят рублей 00 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 16.10.2018 года.

Лот № 7
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000056:598, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 32, площадь – 27 526 кв.м., разрешенное использование – объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)). Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 10; минимальный процент озеленения – 10, максимальное количество этажей – 2.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 18.12.2018 года № 003-01/2378:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 25.12.2018 года № 788/АЭС-У.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 62 000,00 (шестьдесят две тысячи рублей 00 коп.).
Размер задатка - 12 400,00 (двенадцать тысяч четыреста рублей 00 коп.).
Шаг аукциона - 1 860,00 руб. (одна тысяча восемьсот шестьдесят рублей 00 коп.).

Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.
Срок аренды – 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 16.10.2018 года.

Лот № 8
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000056:598, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, 32, площадь – 27 526 кв.м., разрешенное использование – объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)). Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 10; минимальный процент озеленения – 10, максимальное количество этажей – 2.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 18.12.2018 года № 003-01/2378:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 25.12.2018 года № 788/АЭС-У.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 594 000,00 (пятьсот девяносто четыре тысячи рублей 00 коп.).
Размер задатка - 118 800,00 (сто восемнадцать тысяч восемьсот рублей 00 коп.).

Шаг аукциона - 17 820,00 руб. (семнадцать тысяч восемьсот двадцать рублей 00 коп.).
Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.

Срок аренды – 6 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.
Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 23.11.2018 года.

Лот № 9
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:539, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», в районе городских во-

доочастных сооружений, площадь – 6000 кв.м., разрешенное использование – объекты придорожного сервиса 4.9.1.

Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от красной линии – не менее 5 м, максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70, максимальная высота здания – 15.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:
1. Теплоснабжение – согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» от 05.10.2018 года № 003-01/1830:
Строительство тепловых сетей возможно после включения земельного участка и тепловых сетей в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г., а также включение в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение.

2. Электроснабжение – возможность технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» невозможно в связи с отсутствием ближайших сетей, согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольское подразделение ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 03.10.2018 года № 593/АЭС-У.

3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подключения к сетям централизованного водоснабжения возможно выполнить трубой Ø 50мм. В данном районе отсутствуют централизованные сети водоотведения согласно письму ООО «АкваСервис» от 02.02.2018 года № 04/3527а.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 106 792,00 (сто шесть тысяч семьсот девяносто два рубля 00 коп.).
Размер задатка - 21 358,40 (двадцать одна тысяча триста пятьдесят восемь рублей 40 коп.).

Шаг аукциона - 3 203,76 руб. (три тысячи двести три рубля 76 коп.).
Форма и срок платежа – единовременный платеж за первый год аренды в течение одного дня с момента подписания договора аренды земельного участка.

Срок аренды – 5 лет с момента заключения договора аренды земельного участка.
Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 06.09.2018 года.

Сумма задатка должна быть внесена не позднее 17-00 час. 11.03.2019 года и поступить на лицевой счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона. Реквизиты для перечисления суммы задатка:

Получатель: комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (КУМИ администрации города Усолье-Сибирское, л. с. 903.04.001.0, ИНН 3819003592, КПП 385101001), БИК 042520001, ОКТМО 25736000, счет 40302810050045080004 в подразделении Банка России: Отделение Иркутск, г. Иркутск. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (Лот № _____, кадастровый № _____).

Факт поступления задатков от заявителей устанавливается на основании выписки (выписок) с лицевого счета Организатора аукциона.
Заявки на аукцион принимаются с 08.02.2019 года по 11.03.2019 года в рабочее время (с 8-00 до 12-00 час., с 13-00 до 17-00 час.) по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 42, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, справки по телефону 6-27-69.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:
1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счёта для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3. Надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявитель является иностранным юридическим лицом;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.
Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и определение участников аукциона состоит 15.03.2019 года в 11-00 час. по местному времени по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 32.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счёта. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона, приобщи земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителем на участие в аукционе необходимо 15.03.2019 года в 14-00 час. прибыть по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города, каб. 42, для получения уведомления о признании участниками аукциона, либо о не допуске к участию в аукционе.

Аукцион состоит 18.03.2019 года в 14-00 час. по местному времени по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города Усолье-Сибирское.

Осмотр земельных участков производится в рабочее время (с 8-00 до 12-00 час., с 13-00 до 17-00 час.) по предварительной договоренности.

Аукцион проводится при наличии не менее 2-х участников.
Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок (размер арендной платы за 1 (один) год).

Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города.

Подписанный протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается между лицом, признанным победителем аукциона, либо иными лицами, установленными п. п. 13, 14, 20, 25 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, и комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в порядке и сроки, установленные требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

Последствия уклонения лица, признанного победителем аукциона, иных лиц, с которыми заключается договор аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, Организатора аукциона от подписания протокола, а также от заключения договора аренды земельного участка определяются в соответствии с п. п. 27, 30 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги аукциона аннулируются, земельный участок остается в муниципальной собственности, задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также иными лицами, с которыми заключается договор аренды земельного участка, не возвращается.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением лица, признанного победителем аукциона, иных лиц, с которыми заключается договор аренды земельного участка, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

Внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иными лицами, с которыми заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет арендной платы.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписал и не предоставил в уполномоченный орган указанный договор. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, право государственной собственности на который не разграничено

г. Усолье-Сибирское «___» _____ 2019 года
1. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, опубликованном 08.02.2019 года на официальном сайте торгов: <http://torgi.gov.ru>, а также изучив предмет аукциона:

заявитель: Физическое лицо _____ Юрическое лицо
наименование заявитель (Ф.И.О.) _____

учредительные документы (или документ, удостоверяющий личность): _____

юридический адрес (или место жительства), почтовый адрес: _____

ИНН _____

телефон: _____ факс: _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка _____

Рас. счёт получателя _____

Кор. счёт банка _____

ИНН банка _____

КПП банка _____

БИК банка _____

Наименование получателя _____

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом

комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации

города Усолье-Сибирское (далее – «Организатор аукциона») 18.03.2019

года в 14-00 час. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ва-

тутина, 10, актов зал.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе Заявитель обязу-

ется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в указан-

ном выше извещении о проведении аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с порядком,

сроками и условиями проведения аукциона.

4. В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

- в день подведения итогов аукциона после окончания подписать прото-

кол об итогах аукциона;

- подписать Договор аренды земельного участка и в течение одного дня с

момента подписания указанного Договора оплатить арендную плату за пер-

вый год аренды, установленную подписанным Договором аренды земель-

ного участка и протоколом об итогах аукциона, имеющим силу договора.

5. В случае если лицо, признанное победителем аукциона, уклонилось

от подписания протокола об итогах аукциона и заключения договора

аренды земельного участка, иные лица, с которыми заключается дого-

вор аренды земельного участка, уклонившись от его подписания, внесен-

ный задаток таким лицам не возвращается.

Приложение:

Подпись Заявителя _____

Заявка принята Организатором аукциона _____

Время и дата принятия заявки: _____ час. _____ мин.

«___» _____ 2019 года

Регистрационный номер заявки: № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____

кту 2 статьи 450 и пункту 3 части 1 статьи 619 Гражданского кодекса РФ.
При этом Арендатор не освобождается от оплаты аренды и пени за каждый день просрочки, начисленной до расторжения Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого участка с целью осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществ-

ления контроля за использованием земельного участка Арендатором;

3.1.2. досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случа-

ях, указанных в пункте 7.3. Договора;

3.1.3. на возмещение убытков, причинённых ухудшением качества

участка и экологической обстановки в результате хозяйственной дея-

тельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным

законодательством Российской Федерации;

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. выполнять в полном объёме все условия Договора;

3.2.2. передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответ-

ствующем условиям Договора по акту приёма-передачи;

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если

она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству РФ;

3.2.4. своевременно производить перерасчёт арендной платы и ин-

формировать об этом Арендатора;

3.2.5. в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего

Договора обеспечить направление документов на государственную ре-

гистрацию прав.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения

земельного участка (при этом отдельные улучшения являются собственностью

Арендатора, стоимость неотделимых улучшений компенсации не подлежит);

4.1.2. расторгнуть досрочно настоящий Договор, письменно предупре-

див о своём намерении Арендодателя за месяц до предполагаемого мо-

мента расторжения Договора.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. принять земельный участок от Арендодателя по акту приема-пе-

редачи после подписания настоящего Договора;

4.2.2. своевременно в полном объёме вносить арендную плату в по-

рядке и размерах, установленных разделом 2 настоящего Договора;

4.2.3. использовать земельный участок под строительство в соответствии

с целевым назначением категории земель и разрешенным использованием

на условиях, установленных настоящим Договором при наличии проекта,

имеющего необходимые согласования архитектурных, природоохранных,

санитарных и других органов в установленном законом порядке;

4.2.4. обеспечить освоение земельного участка в течение срока дей-

ствия Договора с учетом получения всех разрешительных документов,

предусмотренных действующим законодательством РФ;

4.2.5. не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных

характеристик земельного участка, экологической обстановки на арен-

дуемой территории, а также к загрязнению территории города и дорог,

не допускать захламления арендуемого земельного участка бытовым и

строительным мусором;

4.2.6. в целях обеспечения архитектурного облика города вынести на

рассмотрение и внесение предложений по утверждению градострои-

тельной документации Градостроительным советом при администрации

города Усолье-Сибирское с получением согласования архитектурного

проекта объекта;

4.2.7. при строительстве объекта, при условии соблюдения подпункта

4.2.5. настоящего Договора, руководствоваться действующими строи-

тельными правилами и нормативами с получением разрешительных до-

кументов по проекту от архитектурных, пожарных, санитарных, природо-

охранных и иных уполномоченных органов;

4.2.8. осуществить благоустройство земельного участка и прилегающей к

нему территории, а также содержать расположенные на земельном участке

объекты недвижимости в состоянии, соответствующем общему архитек-

турному облику города Усолье-Сибирское, в соответствии с Правилами благо-

устройства на территории города Усолье-Сибирское, утвержденными Ре-

шением Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2017 года № 27/7;

4.2.9. в случае обнаружения Арендодателем самовольных построек

или иных нарушений использования земельного участка, таковые долж-

ны быть ликвидированы Арендатором, а земельный участок приведен в

прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним

предписанием Арендодателя;

4.2.10. обеспечить содержание земельного участка в соответствии с

Правилами благоустройства на территории города Усолье-Сибирское,

утвержденными Решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2017

года № 27/7, в том числе в надлежащем санитарном состоянии;

4.2.11. обеспечить строительство объекта в границах предоставленно-

го земельного участка с соблюдением градостроительных и иных норм в

соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципаль-

ного образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными Решением

Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 года № 60/6, с изменениями

от 21.12.2017 года № 40/7, а также с применением максимального процен-

та застройки в границах земельного участка с учетом парковочных мест и

благоустройства прилегающей территории в границах земельного участка;

4.2.12. соблюдать при использовании земельного участка требования

градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитар-

но-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

4.2.13. не начинать строительство до получения в установленном за-

коном порядке разрешения на строительство, как и не производить ни-

какие земляные работы, до получения соответствующих разрешений в

установленном порядке;

4.2.14. выступать правопреемником в отношении всех касающихся зе-

мельного участка обязательств градостроительного характера;

4.2.15. выполнять требования, вытекающие из установленных в соот-

ветствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав

на земельный участок и сервитуты;

4.2.16. передать по окончании срока действия Договора земельный

участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального

по акту приёма-передачи;

4.2.17. обеспечить свободный доступ на земельный участок полно-

мочным представителям Арендодателя для проведения контроля за

использованием и охраной земель, соответствующим службам в целях

ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и се-

тей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении

их через земельный участок;

4.2.18. выполнять в соответствии с требованиями соответствующих

служб условия эксплуатации городских подземных и надземных комму-

никаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ре-

монту и обслуживанию;

4.2.19. предоставлять информацию о состоянии земельного участка по за-

просам соответствующих органов государственной власти и органов мест-

ного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за

надлежащим исполнением условий настоящего Договора и установленно-

го порядка использования земельного участка, а также обеспечивать до-

ступ и проход на территорию земельного участка их представителей;

4.2.20. предоставлять возможность прокладки и использования линий

электропередачи, связи и трубопроводов, систем водоснабжения, кана-

лизации и мелиорации;

4.2.21. с письменного согласия Арендодателя сдавать земельный уча-

сток в субаренду или передавать свои права и обязанности по настояще-

му Договору другому лицу (перенаём);

4.2.22. в случае изменения места жительства, юридического адреса

или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю пись-

менное уведомление об этом;

4.2.23. не нарушать права и охраняемые законом интересы третьих

лиц, в том числе не осуществлять на выделенном участке деятельность,

в результате которой создавались бы какие-либо препятствия (помехи

или неудобства) третьим лицам;

4.2.24. не менять используемую площадь земельного участка.

4.3. Арендатор не имеет право:

4.3.1. вносить изменения в заключенный договор аренды в части изме-

нения вида разрешенного использования;

4.3.2. не имеет преимущественного права на заключение на новый срок

договора аренды без проведения торгов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность

в соответствии с действующим законодательством и условиями насто-

ящего Договора.

5.2. Арендатор осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с

его количественными и качественными характеристиками, подземными и

надземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель

и принимает на себя ответственность за совершённые им любые дей-

ствия, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ир-

кутской области, а также муниципальным правовым актам и условиям

настоящего Договора.

5.3. Просрочка внесения денежных средств в счет арендной платы за земельный участок в сумме и в сроки, указанные в пунктах 2.1.-2.2. настоящего Договора, не может составлять более трех рабочих дней (далее - допустимая просрочка). Просрочка свыше трех дней считается отказом Арендатора от исполнения обязательств по арендной плате за земельный участок.

5.4. За нарушение срока внесения денежных средств Арендатором в счет оплаты по аренде земельного участка в порядке, предусмотренном в пункте 2.1.-2.2. настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки.

5.5. В случае превышения срока допустимой просрочки, предусмотренной пунктом 5.3. настоящего Договора, настоящий Договор расторгается Арендодателем в одностороннем порядке. Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от годовой арендной платы за земельный участок.

5.6. В случае выявления Арендодателем факта использования Арендатором земельного участка не в соответствии с разрешенным использованием, предусмотренным настоящим Договором, Арендодатель обязан произвести перерасчет арендной платы с применением ставки арендной платы, предусмотренной для соответствующего вида использования земельного участка, а Арендатор обязан уплачивать измененную арендную плату.

5.7. В случае не освобождения или несвоевременного освобождения Арендатором земельного участка при прекращении действия настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату за все время использования земельного участка, а также штраф в двукратном размере годовой арендной платы на последний год аренды участка.

5.8. Прекращение срока действия настоящего Договора не является основанием для освобождения Арендатора от уплаты имеющейся задолженности по арендной плате и пени за неисполнение обязательств по внесению арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором.

5.9. Подписанием настоящего Договора стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе Договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться односторонними актами и другими документами, составленными представителями Арендодателя.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из Договора является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по указанному в настоящем Договоре местонахождению Сторон, либо посредством электронной почты на указанный в настоящем Договоре адрес.

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Претензия, вернувшаяся в адрес отправителя с отметкой «истек срок хранения», отсутствие адресата по указанному адресу», «отказ адресата от получения», считается полученной по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента отправления.

6.4. Если Арендатор не направил Арендодателю мотивированного и документально подтвержденного отъезда на претензию в установленный п. 6.3. Договора срок считается, что претензионные требования Арендодателя, изложенные в претензии, признаны Арендатором в полном объеме.

6.5. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

7.1. Соглашения об изменении условий или внесении дополнений к Договору совершаются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

7.2. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника земельного участка не являются основанием для расторжения настоящего Договора.

7.3. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с пунктом 3 статьи 450 ГК РФ, письменно предупредив об этом Арендатора за 14 (четырнадцать) календарных дней, в случаях:

- при наличии допущенных со стороны Арендатора нарушений действующего законодательства РФ и условий настоящего Договора;

- использования земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;

- ненадлежащего исполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в соответствии с пунктами 2.1.-2.2. настоящего Договора;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Арендатора обязательств, предусмотренных пунктами 4.2.1-4.2.24. настоящего Договора;

- отсутствия или истечения срока действия разрешительной документации на строительство.

7.4. В случае возобновления Договора на неопределенный срок, каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней.

7.5. Договор считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении об отказе от исполнения Договора. Уведомление направляется посредством почтовой связи Арендатору по указанному им в Договоре адресу заказным письмом и считается полученным Арендатором по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор составлен в соответствии с распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом от «04» февраля 2019 года № 37 «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское» и протоколом об итогах аукциона от «___» _____ 2019 года № _____. Срок действия договора с «___» _____ 2019 года по «___» _____ 20 ____ года (____ года (лет)).

культурного процесса. Разрабатываются годовой и текущие планы городских мероприятий, учреждений культуры; еженедельно в Отдел культуры УСКВ проходят совещания с руководителями учреждений культуры. Учреждения и специалисты культуры вносят вклад в развитие современного культурного процесса и много внимания уделяют профессиональному развитию.

Важнейшим направлением деятельности стало исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», предусматривающего повышение средней заработной платы работников сферы культуры.

В рамках реализации Плана мероприятий («дорожная карта») значительно выросла заработная плата работников учреждений культуры, что позволило стимулировать квалифицированных специалистов, в том числе в культурно-досуговых учреждениях города, и повысить качество проводимых мероприятий, увеличить их число, а также число посетителей.

Вместе с тем, в культуре остается еще множество проблем. Уровень материально-технических ресурсов, определяющих потенциал учреждений культуры, не соответствует требованиям сегодняшнего дня, а это не способствует конкурентоспособности учреждений на рынке услуг культуры.

Нуждается в развитии процесс информатизации и компьютеризации централизованной библиотечной системы. Продолжается процесс старения фондов библиотек, музейных фондов.

К основным нерешенным проблемам в сфере культуры следует отнести следующие:

необходимость в финансовой поддержке текущей работы учреждений культуры, мероприятий, конкурсов и фестивалей различного уровня; необходимость полноценного обновления библиотечного фонда (в объеме 2% ежегодно);

необходимость решения проблемы экспозиций в МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»;

проблему сохранения памятников истории и культуры города и др. На территории города осуществляет деятельность муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив», основной задачей которого является организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

По состоянию на 01.01.2018 года в МКУ «Муниципальный архив» имеется более 191 200 единиц хранения в 164 фондах федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, документы которых имеют научную, образовательную и культурную ценность, находят практическое применение в решении различных инфраструктурных проблем, служат удовлетворению социальных и духовных потребностей общества.

Только в 2017 году МКУ «Муниципальный архив» было исполнено более 5 100 социально-правовых и тематических запросов, поступивших от граждан и организаций.

Ежегодно в МКУ «Муниципальный архив» поступает более 1 000 единиц хранения (дел), большая часть которых – документы по личному составу ликвидированных организаций. В связи со значительными объемами документов, поступающих в архив, возникает вопрос по улучшению материально-технической базы для сохранности документов, это замена старых стационарных стеллажей на современные функциональные мобильные стеллажи, приобретение архивных коробов.

Все это вместе взятое обуславливает необходимость применения прогрессивного метода в развитии культуры города, выбор ее приоритетов развития, а также приоритетов бюджетного финансирования, расширение каналов привлечения федеральных, областных и внебюджетных средств.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы. Целью муниципальной программы является создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

1. Создание единого культурного пространства города Усолье-Сибирское. 2. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач муниципальной программы, относятся:

Общее число посетителей учреждений культуры. Показатель рассчитывается ежегодно как сумма посетителей учреждений культуры (МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры») в отчетном году на платной и бесплатной основе.

Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.

При расчёте показателя использована следующая формула: $ДДНУ = \frac{КАДНУ}{ОКАД} * 100\%$, где:

ДДНУ - доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях хранения, %;

КАДНУ - количество архивных документов, находящихся в нормативных условиях хранения, единиц хранения (ед. хр.);

ОКАД - общее количество архивных документов, находящихся на постоянном хранении, единиц хранения (ед. хр.).

Оценка влияния факторов и условий на достижение показателей муниципальной программы может быть:

- финансирование на реализацию мероприятий;

- внеплановые мероприятия – увеличение количества посетителей в учреждениях культуры;

- внеплановый приём документов от ликвидированных предприятий – подражает увеличение доли архивных документов, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив».

Сроки реализации муниципальной программы: 2019 - 2024 годы. Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм. Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация одной подпрограммы: «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Цель: создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала. Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках муниципальной программы. Муниципальными учреждениями культуры города Усолье-Сибирское

в рамках реализации муниципальной программы оказываются муниципальные услуги для различных категорий населения города в соответствии с утверждёнными Стандартами качества.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями культуры города Усолье-Сибирское на очередной финансовый год и плановый период приведен в приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1) финансового риска, связанного с отсутствием финансирования либо недофинансированием программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города и в зависимости от достигнутых результатов;

б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования;

в) привлечение внебюджетных источников финансирования;

2) риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве.

Раздел 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы. Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы.

В ходе реализации муниципальной программы планируется достичь следующих результатов:

1. Общее число посетителей учреждений культуры в количестве не менее 522 100 человек в год.

2. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов до 98,35 % к концу 2024 года.

Раздел 8. Подпрограммы. Паспорт подпрограммы «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы муниципальной программы (далее соответственно – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры УСКВ
Участники подпрограммы	Отдел культуры УСКВ, МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», МКУ «ДБ г. Усолье-Сибирское», МКУ «Муниципальный архив».
Цель подпрограммы	Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское.
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала. 2. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку. Число посетителей МБУК «УГЦБС». Число посетителей выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей». Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры». Число посетителей культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах. Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Основное мероприятие 1.1. «Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»» Основное мероприятие 1.2. «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений» Основное мероприятие 1.3. «Развитие сферы культурно-досуговой деятельности» Основное мероприятие 1.4. «Поддержка молодых дарований» Основное мероприятие 1.5. «Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»» Основное мероприятие 1.6. «Капитальный ремонт МБКДУ «Дворец культуры»»
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 485 456 636, 96 руб., в том числе: Средства областного бюджета, всего: 29 847 700, 00 руб., в том числе по годам: 2019 год – 14 847 700,00 руб.; 2020 год – 15 000 000,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. Средства местного бюджета, всего: 455 608 936, 96 руб., в том числе по годам: 2019 год – 95 912 078,36 руб.; 2020 год – 71 939 371,72 руб.; 2021 год – 71 939 371,72 руб.; 2022 год – 71 939 371,72 руб.; 2023 год – 71 939 371,72 руб.; 2024 год – 71 939 371,72 руб. Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.

Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда составит не менее 600 единиц ежегодно. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку, составит не менее 65 единиц в год (подписка осуществляется дважды в год). Число посетителей МБУК «УГЦБС» составит не менее 104 000 человек ежегодно. Число посетителей выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» составит не менее 17 600 человек ежегодно. Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры» составит не менее 1824 человека в год. Число посетителей культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах, составит не менее 400 500 человек ежегодно. Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города, составит 20 человек ежегодно. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится до 98,35 % к концу 2024 года.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, сроки реализации

Целью подпрограммы является создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС».

2. Обеспечение функционирования муниципальных учреждений.

3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.

4. Поддержка молодых дарований.

5. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

Планируемые сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации подпрограммы: 2019 - 2024 годы. Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Для достижения цели подпрограммы и решения задач планируется реализация следующих основных мероприятий.

Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»:

- комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»;

- оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы).

Обеспечение функционирования муниципальных учреждений.

- обеспечение функционирования МБУК «Усольская городская централизованная система»;

- обеспечение функционирования МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»;

- обеспечение функционирования МБУК «ДК «Мир»;

- обеспечение функционирования МБУК «Усольский историко-краеведческий музей».

Обеспечение функционирования указанных выше учреждений включает в себя финансирование содержания муниципальных учреждений, заработную плату работников.

Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.

Данное мероприятие включает в себя предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, в том числе проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом учреждений. Направлено на увеличение посещаемости культурно-досуговых мероприятий.

Поддержка молодых дарований.

Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города).

Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

Капитальный ремонт МБКДУ «Дворец культуры».

Основные мероприятия подпрограммы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципальной программы представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское представлен в приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов

Реализация мероприятий Подпрограммы предусматривает привлечение и использование средств областного бюджета в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Развитие культуры» на 2019 - 2024 годы», утверждённой постановлением Правительства Иркутской области от 06.11.2018 года № 815-пп.

Объемы финансирования государственной программы ежегодно уточняются при формировании областного бюджета и затрат, необходимых для реализации государственной программы, а именно:

Средства областного бюджета, всего: 29 847 700, 00 руб., в том числе по годам:

- 2019 год – 14 847 700,00 руб.;

- 2020 год – 15 000 000,00 руб.;

- 2021 год – 0,00 руб.;

- 2022 год – 0,00 руб.;

- 2023 год – 0,00 руб.;

- 2024 год – 0,00 руб.

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы. Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – Программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей							
			отчётный за 2017 год (факт)	текущий за 2018 год (оценка)	плановый период					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы										
1	Общее число посетителей учреждений культуры	человек	522 306	522 100	522 100	522 100	522 100	522 100	522 100	522 100
2	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	98	98,05	98,10	98,15	98,20	98,25	98,30	98,35
Подпрограмма «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы										
1	Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда	экз.	756	691	630	600	600	600	600	600
2	Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку	назв.	81	74	70	65	65	65	65	65
3	Число посетителей МБУК «УГЦБС»	чел.	104 282	104 000	104 000	104 000	104 000	104 000	104 000	104 000
4	Число посетителей выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	чел.	17 581	17 600	17 600	17 600	17 600	17 600	17 600	17 600
5	Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры»	чел.	1 824	1 824	1 824	1 824	1 824	1 824	1 824	1 824
6	Число посетителей культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах	чел.	400 443	400 500	400 500	400 500	400 500	400 500	400 500	400 500
7	Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города	чел.	20	20	20	20	20	20	20	20
8	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	98	98,05	98,10	98,15	98,20	98,25	98,30	98,35

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы						
1.1.	Основное мероприятие 1.1. «Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»»	МБУК "УГЦБС"	2019	2024	1. Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда составит не менее 600 единиц ежегодно. 2. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку, составит не менее 65 единиц в год (подписка осуществляется дважды в год).	1. Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда. 2. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку.

1.2.	Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"	МБУК "УГЦБС", МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры"	2019	2024	1. Число посещений МБУК «УГЦБС» составит не менее 104 000 человек ежегодно. 2. Число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей" составит не менее 17 600 человек ежегодно. 3. Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры" составит не менее 1 824 человек в год.	1. Число посещений МБУК «УГЦБС». 2. Число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей". 3. Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры".
	Основное мероприятие 1.6. "Капитальный ремонт МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"	2019	2020		
1.3.	Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"	МБКДУ "Дворец культуры", МБУК "ДК "Мир", ОК УСКВ, МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	2019	2024	Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры", на платной и бесплатной основах, составит не менее 400 500 человек ежегодно.	Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры", на платной и бесплатной основах.
1.4.	Основное мероприятие 1.4. "Поддержка молодых дарований"	Отдел культуры УСКВ	2019	2024	Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города, составит 20 человек ежегодно.	Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города.
1.5.	Основное мероприятие 1.5. "Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»"	МКУ "Муниципальный архив"	2019	2024	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится до 98,35 % к концу 2024 года.	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.
И.о мэра города					Л.Н. Панькова	

Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках программы														
№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги	Наименование показателя объема услуги, единица измерения	Значение показателя объема услуги						Расходы на оказание муниципальной услуги финансирования, руб.					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма 1. «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы														
1	Услуга 1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Количество посещений, чел.	104 000	104 000	104 000	104 000	104 000	104 000	x	x	x	x	x	x
	Основное мероприятие 1.1. "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»"		x	x	x	x	x	x	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00
	1.1.1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»		x	x	x	x	x	x	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00
	1.1.2. Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)		x	x	x	x	x	x	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00
2	Работа 1. Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Количество документов, ед.	68 000	72 000	76 000	76 000	76 000	76 000	x	x	x	x	x	x
3	Услуга 2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Количество участников мероприятий в МБУК "ДК "Мир", чел.	55 200	55 200	55 200	55 200	55 200	55 200	x	x	x	x	x	x
		Количество участников мероприятий в МБКДУ "Дворец культуры", чел.	130 600	130 600	130 600	130 600	130 600	130 600	x	x	x	x	x	x
	Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"		x	x	x	x	x	x	848 034,60	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00
	1.3.1. Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера		x	x	x	x	x	x	848 034,60	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00
4	Работа 2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Всего число участников, чел	1824	1824	1824	1824	1824	1824	x	x	x	x	x	x
		Число участников в МБУК "ДК "Мир", чел.	521	521	521	521	521	521	x	x	x	x	x	x
		Число участников в МБКДУ "Дворец культуры", чел.	1 303	1 303	1 303	1 303	1 303	1 303	x	x	x	x	x	x
5	Услуга 3. Реализация дополнительных об-щеразвивающих программ	Всего число обучающихся, чел	230	230	230	230	230	230	x	x	x	x	x	x
		Число обучающихся в МБУ ДО "Детская музыкальная школа", чел.	60	60	60	60	60	60	x	x	x	x	x	x
		Число обучающихся в МБУ ДО "Детская художественная школа", чел.	170	170	170	170	170	170	x	x	x	x	x	x
6	Услуга 5. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Число посетителей в МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", чел.	17 600	17 600	17 600	17 600	17 600	17 600	x	x	x	x	x	x
	Основное мероприятие 1.2 "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"		x	x	x	x	x	x	4 551 949,05	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31
	Мероприятие 1.2.2. Обеспечение функционирования МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"		x	x	x	x	x	x	4 551 949,05	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31
7	Работа 3. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Количество предметов, ед	14 470	14 520	14 570	14 620	14 670	14 720	x	x	x	x	x	x
ИТОГО									5 805 203,65	6 117 929,31	6 117 929,31	6 117 929,31	6 117 929,31	6 117 929,31

Приложение № 4 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы										
Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.						
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Муниципальная программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы			ВСЕГО:	485 456 636,96	110 759 778,36	86 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72
			средства областного бюджета	29 847 700,00	14 847 700,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местного бюджета	455 608 936,96	95 912 078,36	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы			ВСЕГО:	485 456 636,96	110 759 778,36	86 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72
			средства областного бюджета	29 847 700,00	14 847 700,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местного бюджета	455 608 936,96	95 912 078,36	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72	71 939 371,72
Основное мероприятие 1.1 "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»"	МБУК "УГЦБС"		средства местного бюджета	2 431 320,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00	405 220,00
Мероприятие 1.1.1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»			средства местного бюджета	949 320,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00	158 220,00
Мероприятие 1.1.2. Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)			средства местного бюджета	1 482 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00	247 000,00
Основное мероприятие 1.2 "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"	МБУК "УГЦБС", МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры"		средства местного бюджета	404 275 512,56	87 290 489,21	63 397 004,67	63 397 004,67	63 397 004,67	63 397 004,67	63 397 004,67
Мероприятие 1.2.1. Обеспечение функционирования МБУК "Усольская городская централизованная библиотечная система"	МБУК "УГЦБС"		средства местного бюджета	111 327 426,25	22 880 218,55	17 689 441,54	17 689 441,54	17 689 441,54	17 689 441,54	17 689 441,54
Мероприятие 1.2.2. Обеспечение функционирования МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"		средства местного бюджета	22 539 995,60	4 551 949,05	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31	3 597 609,31
Мероприятие 1.2.3. Обеспечение функционирования МБУК "ДК "Мир"	МБУК "ДК "Мир"		средства местного бюджета	50 242 412,75	12 114 609,85	7 625 560,58	7 625 560,58	7 625 560,58	7 625 560,58	7 625 560,58
Мероприятие 1.2.4. Обеспечение функционирования МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"		средства местного бюджета	220 165 677,96	47 743 711,76	34 484 393,24	34 484 393,24	34 484 393,24	34 484 393,24	34 484 393,24
Основное мероприятие 1.3. «Развитие сферы культурно-досуговой деятельности»	МБКДУ "Дворец культуры", МБУК "ДК "Мир", МБУК "УГЦБС", МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", Отдел культуры УСКВ		средства местного бюджета	11 423 534,60	848 034,60	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00	2 115 100,00
Мероприятие 1.3.1. Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера	МБКДУ "Дворец культуры"		средства местного бюджета	9 267 535,40	576 301,40	1 738 246,80	1 738 246,80	1 738 246,80	1 738 246,80	1 738 246,80
	МБУК "ДК "Мир"			1 142 900,00	144 550,00	199 670,00	199 670,00	199 670,00	199 670,00	199 670,00
	МБУК "УГЦБС"			310 000,00	10 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00
	МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"			60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
	Отдел культуры УСКВ			643 099,20	107 183,20	107 183,20	107 183,20	107 183,20	107 183,20	107 183,20
Основное мероприятие 1.4. «Поддержка молодых дарований»	Отдел культуры УСКВ		средства местного бюджета	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Мероприятие 1.4.1. Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города)			средства местного бюджета	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Основное мероприятие 1.5. «Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»	МКУ «Муниципальный архив»		средства местного бюджета	37 202 689,80	7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05
Мероприятие 1.5.1. Обеспечение функционирования МКУ «Муниципальный архив»			средства местного бюджета	37 202 689,80	7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05	5 976 067,05
Основное мероприятие 1.6. "Капитальный ремонт МБКДУ «Дворец культуры»"	МБКДУ «Дворец культуры»		средства областного бюджета	29 847 700,00	14 847 700,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
И.о. мэра города										

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2019 №61

Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие физической культуры и спорта» на 2019-2024 годы

В соответствии с Решением Думы от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 года № 1179 (в редакции от 17.07.2018 года № 1359), распоряжением финансового органа от 16.01.2019 г. № 3 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие физической культуры и спорта» на 2019-2024 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».

3. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2017 годы».

4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.11.2014 г. № 1974 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784».

5. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.02.2015 г. № 203 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974».

6. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 08.05.2015 г. № 742 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974, от 16.02.2015 г. № 203».

7. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 29.05.2015 г. № 1071 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974, от 16.02.2015 г. № 203, от 08.05.2015 г. № 742».

8. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.09.2015 г. № 1599 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974, от 16.02.2015 г. № 203, от 08.05.2015 г. № 742, от 29.06.2015 г. № 1071».

9. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2015 г. № 1799 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974, от 16.02.2015 г. № 203, от 08.05.2015 г. № 742, от 29.06.2015 г. № 1071, от 15.09.2015 г. № 1599».

10. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 28.01.2016 г. № 137 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015 - 2018 годы, утвержденную постановлением администра-

Л.Н. Панькова

работа по привлечению внебюджетных источников финансирования.

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является обеспечение максимальной вовлеченности населения на территории города Усолье-Сибирское в систематические занятия физкультурой и спортом, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.

2. Улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Оценка достижения цели муниципальной программы производится посредством следующих целевых показателей:

1. Удельный вес населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города (от 3 до 79 лет).

Данный показатель определяется как отношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом к численности населения города Усолье-Сибирское (от 3 до 79 лет).

Количество посетителей, занимающихся физкультурой и спортом.

Данный показатель определяется по журналу учета посетителей, занимающихся в МБУ «Спортивный центр», МБУ «Спортивный комплекс «Химик».

Факторы влияния на достижение целевых показателей:

- совершенствование нормативной правовой базы физической культуры и массового спорта;

- укрепление материально-технической базы;

- кадровое обеспечение;

- финансовое обеспечение физкультурно-спортивной работы.

Муниципальная программа реализуется в период 2019-2024 годы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в таблице № 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. ОСНОВАННОЕ ВЫДЕЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММ

С целью обеспечения комплексного решения задач муниципальной программы и реализации запланированных мероприятий в структуру муниципальной программы включены две подпрограммы:

1. «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы.

2. «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы.

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой показателей развития физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское.

Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы позволит решить задачу по созданию условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.

Реализация мероприятий подпрограммы «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы позволит решить задачу по улучшению результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных всероссийских и международных соревнованиях.

Подпрограммы муниципальной программы реализуются за счет входящих в их состав основных мероприятий. Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы представлен в таблице № 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское, подведомственными отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, в рамках муниципальной программы планируется за счет реализации следующих мероприятий в разрезе подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы:

- Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.

2. Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы:

- Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское приведен в таблице № 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Экономического риска, связанного с повышением уровня инфляции, снижением доходов населения.

В рамках муниципальной программы отсутствует возможность управления данным видом риска. Возможен лишь оперативный учет последствий их проявления.

2. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования мероприятий муниципальной программы.

Способы ограничения финансового риска:

а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города Усолье-Сибирское;

б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования;

в) привлечение внебюджетных источников финансирования.

3. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве.

4. Административного риска, связанного с неправомерными либо несогласованными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий муниципальной программы. Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации

муниципальной программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основным ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта, что характеризуется увеличением удельного веса населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города (от 3 до 79 лет) до 24,80% в 2024 году, увеличением количества посетителей, занимающихся физкультурой и спортом до 124 653 в 2024 году.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит закрепить положительную динамику по созданию благоприятных условий для увеличения охвата населения города Усолье-Сибирское спортом, физической культурой и улучшению имиджа по отдельным видам спорта высших достижений.

Раздел 8. ПОДПРОГРАММЫ ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА» НА 2019-2024 ГОДЫ муниципальной программы (далее соответственно – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.
Наименование Подпрограммы	«Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБУ ДО «ДИОСШ № 1», МБУ «Спортивный центр», МБУ ДО «ДДТ», МКУ «ГУКС».
Цель подпрограммы	Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.
Задачи подпрограммы	1. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, всероссийского и международного уровня. 2. Организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий. 2. Количество посетителей, занимающихся физкультурой и спортом.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. 2. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом. 3. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта. 4. Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе «Снежинка».
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы составляет 176 517 272,61 руб., в том числе по годам: 2019 год – 33 706 882,46 руб.; 2020 год – 28 562 078, 03 руб.; 2021 год – 28 562 078, 03 руб.; 2022 год – 28 562 078, 03 руб.; 2023 год – 28 562 078, 03 руб.; 2024 год – 28 562 078, 03 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение числа физкультурно-массовых, спортивных мероприятий до 169 единиц в 2024 году. 2. Увеличение количества посетителей спортивных сооружений города Усолье-Сибирское до 124 653 единиц в 2024 году.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.

Достижение цели подпрограммы возможно при решении следующих задач:

1. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, всероссийского и международного уровня.

2. Организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий. Данный показатель определяется по журналу учета мероприятий.

2. Количество посетителей, занимающихся физкультурой и спортом. Данный показатель определяется по журналу учета посетителей, занимающихся в спортивных учреждениях.

Срок реализации подпрограммы 2019-2024 годы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в таблице 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- Мероприятия по календарному плану;

- Спартакиада среди предприятий и учреждений города;

- Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений города;

- Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города;

- Спартакиада среди ветеранских организаций;

- Мероприятия поэтапного внедрения ВФС «Готов к труду и обороне»;

- Конкурс на звание «Лучший спортсмен года», «Лучший тренер года».

2. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима

реализация следующих мероприятий:

- Содержание спортсооружений для занятий физической культурой и спортом;

- Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом.

- Строительство многофункциональных спортивных площадок.

- Строительство многофункционального физкультурно-оздоровительного ледового комплекса.

- Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса.

3. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта.

4. Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе «Снежинка».

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в таблице 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское представлен в приложении № 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств федерального и областного бюджетов не предусмотрено.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2 «ПОДГОТОВКА СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА» НА 2019-2024 ГОДЫ муниципальной программы (далее соответственно – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Участники подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБУ ДО «ДИОСШ № 1», МБУ «Спортивный центр», МБУ ДО «ДДТ».
Цель подпрограммы	Улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение подготовки спортивного резерва города Усолье-Сибирское. 2. Повышение уровня спортивного мастерства.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 10 136 601,60 руб., из них: 2019 год – 1689 433,60 руб.; 2020 год – 1689 433,60 руб.; 2021 год – 1689 433,60 руб.; 2022 год – 1689 433,60 руб.; 2023 год – 1689 433,60 руб.; 2024 год – 1689 433,60 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Увеличение числа спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях до 1008 чел. в 2024 году.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Достижение цели подпрограммы возможно при решении следующих задач:

1. Обеспечение подготовки спортивного резерва города Усолье-Сибирское;

2. Повышение уровня спортивного мастерства.

Целевым показателем подпрограммы является:

- число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Данный показатель определяется протоколами, выписками из протоколов участия в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Сведение о целевом показателе и его значении подпрограммы представлено в таблице 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрено основное мероприятие:

Участие сборных команд и спортсменов города в областных, региональных и международных соревнованиях.

Перечень основных мероприятий представлен в таблице № 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного и областного бюджета представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское представлен в приложении № 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий Подпрограммы не предусмотрено.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Таблица 1 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие физической культуры и спорта» на 2019-2024 годы
Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей							
			2017 год (факт)	2018 год (оценка)	плановый период 2019 год (прогноз)		2020год (прогноз)	2021 год (прогноз)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2019-2024 годы										
1	Удельный вес населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города (от 3 до 79 лет)	%	22,78	24,51	24,58	24,60	24,65	24,70	24,75	24,80
2	Количество посетителей занимающихся физкультурой и спортом.	посетителей	117 332	118 353	119 403	120 453	121 503	122 553	123 603	124 653
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы										
1	Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий	единиц	162	163	164	165	166	167	168	169
2	Количество посетителей занимающихся физкультурой и спортом	посетителей	117 332	118 353	119 403	120 453	121 503	122 553	123 603	124 653
Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы										
1	Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	чел.	1005	978	983	988	993	998	1003	1008

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Таблица 2 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие физической культуры и спорта» на 2019-2024 годы
Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий программы муниципальной программы города Усолье-Сибирское

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок	Ожидаемый конечный результат реализации муниципальной программы, основного мероприятия		Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывает влияние
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2019-2024 годы						
1.1.	Основное мероприятие 1.1. «Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий»	ОС и МП УСКВ	2019	2024	Увеличение числа физкультурно-массовых, спортивных мероприятий до 169 единиц в 2024 году.	Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий.
1.2.	Основное мероприятие 1.2. «Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом»	ОС и МП УСКВ	2019	2024	Увеличение количества посетителей спортивных сооружений города Усолье-Сибирское до 124 653 единиц в 2024 году.	Количество посетителей занимающихся физкультурой и спортом.
1.3.	Основное мероприятие 1.3. «Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта»	ОС и МП УСКВ	2019	2024		
1.4.	Основное мероприятие 1.4. «Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе «Снежинка»	ОС и МП УСКВ	2019	2019		
Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва» на 2019-2024 годы						
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	ОС и МП УСКВ	2019	2024	Увеличение числа спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях до 1008 человек в 2024 году	Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Таблица 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, муниципальной программы, основного мероприятия, муниципальной услуги	Наименование показателя объема услуги, единица измерения	Значение показателя объема услуги (выполнение работ)						Расходы на оказание муниципальной услуги финансирования, руб.					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Работа: Обеспечение доступа к объектам спорта	количество посетителей	106 593	107 473	108 353	109 233	110 113	110 993	27 641 466,47	26 679 653,03	26 679 653,03	26 679 653,03	26 679 653,03	26 679 653,03
	Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы		x	x	x	x	x	x	27 356 466,47	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03
	Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"		x	x	x	x	x	x	27 356 466,47	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03	26 394 653,03
	"Содержание спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом"		x	x	x	x	x	x	27 266 466,47	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03
	"Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"		x	x	x	x	x	x	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00
	Подпрограмма 2 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы		x	x	x	x	x	x	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00
	Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"		x	x	x	x	x	x	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00	285 000,00
2	Работа: Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	Единиц	110	120	130	140	150	160	x	x	x	x	x	x
3	Работа: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Штук	23	24	25	26	27	28	x	x	x	x	x	x
4	Услуга: Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Данные показатели отражены в Приложении № 3 Муниципальной программы города Усолье-Сибирское "Развитие образования" на 2019-2024 годы							1 115 550,52	1 115 550,52	1 115 550,52	1 115 550,52	1 115 550,52	1 115 550,52
	Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы		x	x	x	x	x	x	128 350,52	128 350,52	128 350,52	128 350,52	128 350,52	128 350,52
	Основное мероприятие 1.1. "Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий"		x	x	x	x	x	x	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
	1.1.4. Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города		x	x	x	x	x	x	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
	Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"		x	x	x	x	x	x	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52
	"Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"		x	x	x	x	x	x	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52
	Подпрограмма 2 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы		x	x	x	x	x	x	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00
	Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"		x	x	x	x	x	x	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00	987 200,00
	Итого:								28 757 016,99	27 795 203,55	27 795 203,55	27 795 203,55	27 795 203,55	27 795 203,55

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

Таблица 4 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы

Наименование программы, подпрограммы, муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.						
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	186 653 874,21	35 396 316,06	30 251 511,63	30 251 511,63	30 251 511,63	30 251 511,63	30 251 511,63
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	176 517 272,61	33 706 882,46	28 562 078,03	28 562 078,03	28 562 078,03	28 562 078,03	28 562 078,03
Основное мероприятие 1.1. "Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий"	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам, МБУ ДО "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	3 752 730,00	625 455,00	625 455,00	625 455,00	625 455,00	625 455,00	625 455,00
1.1.1. Мероприятия по календарному плану	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	1 691 640,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00
1.1.2. Спартакиада среди предприятий и учреждений города			297 420,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00
1.1.3. Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений города			197 670,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00
1.1.4. Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города	МБУ ДО "ДЮСШ № 1"		240 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
1.1.5. Спартакиада среди ветеранских организаций	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам		240 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
1.1.6. Мероприятия поэтапного внедрения ВФСК "Готов к труду и обороне"	МБУ ДО "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	906 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00
1.1.7. Конкурс на звание "Лучший спортсмен года", "Лучший тренер года"	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	180 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам, МБУ "Спортивный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр", МБУ ДО "ДЮСШ № 1", МКУ "Городское управление капитального строительства"	местный бюджет	171 846 381,73	32 271 513,98	27 914 973,55	27 914 973,55	27 914 973,55	27 914 973,55	27 914 973,55
1.2.1. Содержание спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом	МБУ "Спортивный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр"	местный бюджет	162 184 458,61	30 661 193,46	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03	26 304 653,03
1.2.2. Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам, МБУ "Спортивный комплекс "Химик", МБУ ДО "ДЮСШ № 1"		1 634 103,12	272 350,52	272 350,52	272 350,52	272 350,52	272 350,52	272 350,52
1.2.3. Строительство multifunctional спортивных площадок	МКУ "Городское управление капитального строительства"	местный бюджет	6 383 280,00	515 700,00	515 700,00	1 337 970,00	1 337 970,00	1 337 970,00	1 337 970,00
1.2.4. Строительство multifunctional физкультурно-оздоровительного ледового комплекса	МКУ "Городское управление капитального строительства"	местный бюджет	822 270,00	0,00	822 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5. "Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса"	МКУ "Городское управление капитального строительства"	местный бюджет	822 270,00	822 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3. "Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта"	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	129 896,88	21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48
Основное мероприятие 1.4. "Обустраивание проездов и парковочной площадки к лыжной базе "Снежинка"	МБУ ДО "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	788 264,00	788 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2019-2024 годы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	местный бюджет	10 136 601,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам, МБУ "Спортивный центр", МБУ "Спортивный комплекс "Химик", МБУ ДО "ДЮСШ № 1", МБУ ДО "ДДТ"	местный бюджет	10 136 601,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60

И.о. мэра города Л.Н. Панькова

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2019 №98

Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», распоряжением комитета по финансам от 16.01.2019 г. № 4, Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы (прилагаемая).

2. Отменить:

2.1. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы».

2.2. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 10.11.2014 г. № 1956 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774».

2.3. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 19.11.2014 г. № 1997 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956».

2.4. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 27.02.2015 г. № 292 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292».

2.5. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.03.2015 г. № 357 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292».

2.6. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.05.2015 г. № 832 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибир-

ского от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357».

2.7. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2015 г. № 1103 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832».

2.8. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 18.09.2015 г. № 1619 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103».

2.9. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2015 г. № 1807 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619».

2.10. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.12.2015 г. № 2316 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619, от 14.10.2015 г. № 1807, от 15.12.2015 г. № 2316».

2.11. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 30.12.2015 г. № 2551 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619, от 14.10.2015 г. № 1807, от 15.12.2015 г. № 2316, от 30.12.2015 г. № 2551».

2.12. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2016 г. № 148 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619, от 14.10.2015 г. № 1807, от 15.12.2015 г. № 2316, от 30.12.2015 г. № 2551».

2.13. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.03.2016 г. № 429 «О внесении изменений в муниципальную програм-

му города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619, от 14.10.2015 г. № 1807, от 15.12.2015 г. № 2316, от 30.12.2015 г. № 2551, от 29.01.2016 г. № 148».

2.14. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 18.05.2016 г. № 1187 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, от 27.02.2015 г. № 292, от 13.03.2015 г. № 357, от 22.05.2015 г. № 832, от 02.07.2015 г. № 1103, от 18.09.2015 г. № 1619, от 14.10.2015 г. № 1807, от 15.12.2015 г. № 2316, от 30.12.2015 г. № 2551, от 29.01.2016 г. № 148, от 15.03.2016 г. № 429».

выпускников государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области – кадетская школа-интернат «Усольский гвардейский кадетский корпус».

В 2018 году аттестаты о среднем общем образовании с отличием и золотую медаль «За особые успехи в учении» получили 62 выпускника (в 2017 году – 35 человек) из 11 общеобразовательных учреждений города: МБОУ «Лицей № 1» - 15 медалистов, МБОУ «Гимназия № 9» - 14 медалистов, МБОУ «Гимназия № 1» - 10 медалистов, МБОУ «СОШ № 16» - 6 медалистов, МБОУ «СОШ № 17» - 4 медалиста, по 3 медалиста из МБОУ «СОШ № 3, 5, 10», в МБОУ «СОШ № 12» – 2 человека и по 1 медалисту из МБОУ «СОШ № 6, 13».

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2017 году принимали участие обучающиеся с 7 по 11 класс, победители и призеры школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Общее количество участников муниципального этапа 1 046 человек, из них определено 473 победителя и призера.

97 победителей и призеров муниципального этапа прошли рейтинг и приняли участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Призерами стали 21 обучающийся и один победитель. Данные показатели выше показателей 2016-2017 учебного года (два победителя, тринадцать призеров).

На 01.01.2018 г. 9 489 человек в возрасте 5-18 лет охвачены программами дополнительного образования, что составляет 77 % от проживающих на территории города детей в возрасте 5-18 лет (общая численность детей в городе Усолье-Сибирское в возрасте от 5 до 18 лет составляет 12 348 человек, согласно данным Иркутскстата).

В городе Усолье-Сибирское действуют 5 учреждений дополнительного образования: МБУ ДО «Дом детского творчества» (далее - ДДТ), МБУ ДО «Станция юных натуралистов» (далее - СЮН), МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа №1» (далее - ДЮСШ №1), МБУ ДО «Детская музыкальная школа» (далее - ДМШ), МБУ ДО «Детская художественная школа» (далее - ДХШ). В 393 объединениях (кружках) этих учреждений занимается 6 720 обучающихся.

Программы дополнительного образования реализуются также на базе муниципальных общеобразовательных учреждений. В 2017-2018 учебном году в общеобразовательных учреждениях города осуществляют деятельность на бесплатной основе 162 объединения, в которых занимается 2 769 школьников.

Процент удовлетворенности качеством дополнительного образования по итогам 2017–2018 учебного года составил 100 %.

По данным отдела по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела МВД России «Усольский» (далее - ОДН МО МВД России «Усольский»), отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально-культурным вопросам администрации города, а также согласно информации общеобразовательных учреждений на 1 июня 2018 года на внутришкольном учете, учете ОДН МО МВД России «Усольский», учете банка данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, состоят 187 несовершеннолетних. Из них различными формами занятости было охвачено 164 обучающихся, что составило 87,7 %, в том числе в объединениях дополнительного образования 54 несовершеннолетних. Для сравнения, в 2016-2017 учебном году на учете состояло 190 человек, из них 132 человека были охвачены полезной занятостью (69,5 %).

Общая сумма затрат бюджетов всех уровней, направленная на обеспечение функционирования и развития системы образования города Усолье-Сибирское в 2017 году, в рамках реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2020 годы составила 994 946 012,52 руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 761 127 290,79 руб.;

- средства местного бюджета – 233 818 721,73 руб.

Из областного бюджета предоставляются средства по следующим направлениям:

- субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств областного бюджета - прочие субвенции бюджетам городских округов (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях);

- субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств областного бюджета - прочие субвенции бюджетам городских округов (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях);

- субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств областного бюджета - субвенция на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям;

- прочие субсидии на реализацию мероприятий в рамках областных целевых программ.

В 2017-2018 учебном году в образовательных учреждениях города Усолье-Сибирское трудилось 2 361 человек, произошло увеличение на 121 человека. Число педагогических работников увеличилось на 36 человек и составило 1 237 человек. В общеобразовательных организациях города по данным статистической отчетности на 20 сентября 2018 года работают 543 учителя, 416 воспитателей и 40 педагогов дополнительного образования.

В отличие от предыдущих лет, в школах города увеличилась доля учителей, достигших пенсионного возраста с 18,6 % до 20,6 %. Численность учителей, имеющих высшее образование, увеличилась по сравнению с предыдущим годом. Из 543 учителей имеют высшее образование 424 человека, что составляет 78,08 %, в том числе 73,7 % учителей имеют педагогическое образование, по сравнению с 2017 годом произошло уменьшение количества учителей, имеющих высшее образование, на 1,9 %.

В 2018 году увеличилась доля учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 65,2 %, а также увеличилась доля воспитателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, до 50,0 %.

В образовательные организации города Усолье-Сибирское на работу принято 35 молодых специалистов (18 человек в общеобразовательные учреждения, 1 человек в учреждение дополнительного образования, 16 в дошкольные образовательные учреждения), из них после окончания ВУЗов 7 человек, окончивших средние специальные учебные заведения 28 человек.

Для закрепления молодых специалистов в образовательных учреждениях на территории города работает Совет молодых специалистов.

Согласно последнему мониторингу вакансий наиболее востребованы учителя следующих дисциплин: математика, русский язык, физика, английский язык, начальные классы. В дошкольные образовательные учреждения требуются воспитатели, музыкальные руководители, педагоги-психологи.

В целях стимулирования роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогического и управленческого труда, развития творческой инициативы, обеспечения социальной защищенности работников отрасли в условиях рыночных отношений путем дифференциации оплаты их труда проводится аттестация педагогических работников.

Анализируя состояние системы образования города Усолье-Сибирское, можно выделить следующие проблемы:

1. Доля выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании, повысилась на 0,3 % и составляет 1,2 % (5 человек).

2. Снижение среднего тестового балла ЕГЭ по профильной математике.

3. Снижение результатов ОГЭ по русскому языку: по успеваемости на 0,3 %, по качеству знаний на 7,1 % (доля выпускников, получивших за экзаменационную работу «4» и «5») в сравнении с отчетным периодом прошлого учебного года.

4. Отрицательная динамика результатов ОГЭ по обществознанию и информатике.

5. Увеличение востребованности учителей русского языка, математики, английского языка, учителей начальных классов, узких специалистов дошкольных образовательных учреждений.

6. Слабая активность родительской общественности в организации внеурочной деятельности несовершеннолетних.

Для достижения цели и решения задач муниципальной программой, требуется объединение усилий всех органов управления и самоуправления в сфере образования, расширение практики привлечения внебюджетных источников финансирования и заключение партнерских взаимоотношений с коммерческими и некоммерческими организациями.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит решать перечисленные проблемы и тем самым обеспечивать устойчивое развитие системы образования города, повышать доступность качественного образования всем слоям населения независимо от социального статуса, уровня развития и здоровья. Основопологающим в решении проблемы организации отдыха и занятости детей является ее понимание как социально значимой проблемы, в центре которой находится личность ребенка, его будущее, судьба новых поколений.

Администрацией города Усолье-Сибирское разработан комплекс мероприятий по решению приоритетной задачи (охват детей дошкольным образованием в возрасте от 1 года до 8 лет) на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов. Так, в 2018 году начата реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест, расположенного по адресу: проспект Космо-

навтов, 12 «А». Ввод в эксплуатацию планируется в 2019 году.

Также среди приоритетных направлений деятельности отдела образования можно выделить:

1. Повышение качества оказания образовательных услуг:

1.1. повышение качества образования выпускников по образовательным программам среднего общего образования;

1.2. повышение качества образования выпускников по образовательным программам основного общего образования.

1.3. усиление контроля за деятельностью общеобразовательных учреждений по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.

2. Создание условий для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Подготовка образовательных учреждений к реализации ФГОС ООО в штатном режиме.

4. Повышение эффективности работы по обеспечению безопасности образовательной среды.

5. Создание условий для обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

6. Создание эффективной системы выявления и развития одаренных детей.

7. Обеспечение воспитания развитой социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей Сибири, исторических и национально-культурных традиций.

8. Создание современной здоровьесберегающей среды для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

9. Проведение мониторинга организации дополнительного образования в общеобразовательных организациях.

Мероприятия муниципальной программы обеспечивают реализацию данных направлений деятельности отдела образования.

Раздел 2. Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, срок реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является обеспечение доступного и качественного образования для удовлетворения потребностей граждан и общества.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

Обеспечение доступности современного качественного дошкольного образования.

Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития города.

Обеспечение доступности современного качественного дополнительного образования.

Обеспечение условий организации отдыха и оздоровления детей и подростков, их занятости в каникулярное время.

Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели муниципальной программы, являются:

Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.

Данный показатель рассчитывается как отношение количества детей от 1 года до 8 лет, охваченных услугами дошкольного образования к общей численности детей от 1 года до 8 лет (по данным Иркутскстата). Для расчета используются данные о численности детей соответствующего возраста на начало отчетного года.

Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений.

Настоящий показатель рассчитывается как отношение количества успевающих учеников к общему контингенту обучающихся (информация предоставляется по итогам учебного года образовательными учреждениями). Для расчета используются данные о численности детей соответствующего возраста на начало отчетного года.

Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.

Настоящий показатель рассчитывается как отношение количества детей, получающих услуги дополнительного образования к общей численности детей от 5-18 лет (по данным Иркутскстата). Для расчета используются данные о численности детей соответствующего возраста на начало отчетного года.

Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период, в общей численности детей в возрасте 7-18 лет.

Настоящий показатель рассчитывается как отношение количества детей в возрасте 7-18 лет, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время к общему количеству детей в возрасте 7-18 лет (по данным Иркутскстата). Для расчета использовались данные о численности детей соответствующего возраста на начало отчетного года.

Факторы и условия, влияющие на достижение целевых показателей: финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы.

Состояние социально-экономического развития города Усолье-Сибирское. Принятие нормативно-правовых документов в сфере образования.

Муниципальная программа реализуется в период 2019-2024 годов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм

Муниципальная программа включает в себя 5 подпрограмм, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели муниципальной программы и решение программных задач. Подпрограммы муниципальной программы выделены с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.

В состав муниципальной программы входят следующие подпрограммы:

- Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Целью данной подпрограммы является обеспечение доступности современного качественного дошкольного образования.

Подпрограмма направлена на создание дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, обеспечение требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования, внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, кадровое обеспечение системы дошкольного образования, внедрение механизмов эффективного контракта с работниками учреждений дошкольного образования.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить высокое качество услуг дошкольного образования.

- Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Целью данной подпрограммы является обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития города.

Подпрограмма направлена на создание условий для повышения уровня удовлетворенности населения услугами общего образования, обеспечения равных возможностей всех слоев населения на получение современного качественного образования и позитивной социализации обучающихся, повышение компетенций педагогических кадров, создание условий для всестороннего развития обучающихся, через вовлечение в мероприятия, обеспечивающие реализацию Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, внедрение механизмов эффективного контракта с работниками общеобразовательных учреждений.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить высокое качество услуг начального общего, основного общего, среднего общего образования.

- Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Целью данной подпрограммы является обеспечение доступности современного качественного дополнительного образования.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить высокое качество услуг дополнительного образования.

- Подпрограмма 4 «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы.

Целью данной подпрограммы является обеспечение условий организации отдыха и оздоровления детей и подростков, их занятости в каникулярное время.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить улучшение условий в организациях, осуществляющих мероприятия по организации отдыха детей, сохранить количество детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в условиях детских оздоровительных лагерях, сохранить количество детей в лагерях с дневным пребыванием детей, охватить детей, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, малыми организационными формами отдыха и занятости в летний период, увеличить количество детей, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, охваченных трудовой деятельностью в летний период.

- Подпрограмма 5 «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений».

Целью данной подпрограммы является обеспечение организационных, информационных и методических профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

Реализация подпрограммы направлена на повышение эффективности, объема услуг деятельности образовательных учреждений города, на достижение педагогическими работниками образовательных учреждений высокого уровня профессиональной компетентности.

Подпрограммы муниципальной программы реализуются за счет входящих в их состав основных мероприятий и мероприятий. Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальной программы на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское

Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское, подведомственным отделу образования УСКВ администрации города Усолье-Сибирское и отделу культуры УСКВ, в рамках муниципальной программы планируется за счет реализации следующих мероприятий в разрезе подпрограмм:

- Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений.

- Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования.

- Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования.

- Подпрограмма 4 «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы.

Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей и организации отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными учреждениями города Усолье-Сибирское приведен в Приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся финансово-экономические риски, которые можно разделить на внутренние, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий, как следствие низкой доходной части бюджета города, и внешние, связанные с ценовой политикой государства - постоянным увеличением стоимости приобретаемой продукции.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации мероприятий муниципальной программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений.

Муниципальная программа может подвергнуться риску, связанному с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве.

Необходимо учитывать и административный риск, связанный с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий муниципальной программы. Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации муниципальной программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

Раздел 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы планируется достижение следующих показателей:

Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет составит 100 % к концу 2024 года.

Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений составит 99,7 % к концу 2024 года.

Сохранение доли детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет на уровне 78 % ежегодно.

Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период, в общей численности детей в возрасте 7-18 лет составит 15,8 % к концу 2024 года.

Раздел 8. Подпрограммы

Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее - подпрограмма)

Паспорт подпрограммы:

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел образования
Участники подпрограммы	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБДОУ
Цель подпрограммы	Обеспечение доступности современного качественного дошкольного образования.
Задачи подпрограммы	Создание дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях. Обеспечение качества дошкольного образования в соответствии с обязательными требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
Сроки реализации подпрограммы	2019 - 2024 годы
Целевые показатели под подпрограммы	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет. Удельный вес числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений. Повышение уровня профессионального роста работников дошкольных образовательных учреждений. Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей. Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях. Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ «Детский сад № 6, № 8, № 26, № 42»). Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г. Усолье-Сибирское.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 1 625 312 589,97 руб., в том числе: областной бюджет – 1 257 874 700,00 руб.; местный бюджет – 367 437 889,97 руб. Финансирование по годам составит: 2019 г. – 511 728 834,65 руб., в том числе: областной бюджет – 438 503 100,00 руб.; местный бюджет – 73 225 734,65 руб. 2020 г. – 490 807 821,88 руб., в том числе: областной бюджет – 409 685 800,00 руб.; местный бюджет – 81 122 021,88 руб. 2021 г. – 465 648 667,35 руб., в том числе: областной бюджет – 409 685 800,00 руб.; местный бюджет – 55 962 867,35 руб. 2022 г. – 52 367 422,03 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 52 367 422,03 руб. 2023 г. – 52 372 422,03 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 52 372 422,03 руб. 2024 г. – 52 387 422,03 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 52 387 422,03 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей, в возрасте от 1 года до 8 лет составит 100 % к концу 2024 года. Увеличение удельного веса числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта, до 50 % к концу 2024 года.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, срок реализации
Целью подпрограммы является обеспечение доступности современного качественного дошкольного образования.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующих задач:
Создание дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.
Обеспечение качества дошкольного образования в соответствии с обязательными требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели, являются:
Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.

Удельный вес числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.
Подпрограмма реализуется в период 2019-2024 годов.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы.
Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений. Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:
Ежемесячные компенсационные выплаты в дошкольных образовательных учреждениях;

Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;

Проведение противопожарных мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях;

Оснащение дошкольных образовательных учреждений;
Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности дошкольных образовательных учреждений города, укрепление материально-технической базы учреждений, выполнение требований Роспотребнадзора, Госпожнадзора, ОДН МО МВД «Усольский», выполнение требований разнородного воспитания.

Повышение уровня профессионального роста работников дошкольных образовательных учреждений.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов;
Проведение конкурсов профессионального мастерства, конференций;

Повышение квалификации руководителей и педагогических работников. Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение престижа дошкольных образовательных учреждений, на достижение педагогическими работниками высокого уровня профессиональной компетентности, создание эффективных условий для развития личности воспитанника и педагога.

Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей:
Фестиваль детского творчества «Я – Сибирячок»;
Спартакиада дошкольников.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности работы с одаренными детьми в дошкольных образовательных учреждениях города.

Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях.
5. Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ «Детский сад № 6, № 8, № 26, № 42, № 43»).

6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г. Усолье-Сибирское. Надлежащее исполнение основных мероприятий в пунктах 4-6 подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности дошкольных образовательных учреждений города, укрепление материально-технической базы учреждений, выполнение требований Роспотребнадзора, на увеличение доли детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий
Подпрограмма предусматривает достижение следующих значений показателей объема услуг:

1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 1 года до 3 лет) - ежегодно количество воспитанников составит 997 человек.

2. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 3 лет до 8 лет) - ежегодно количество воспитанников составит 4 030 человек.

3. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 3 лет до 8 лет) - ежегодно количество воспитанников составит 295 человек.

Достижение целевого показателя «Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет» в полной мере зависит от оказания муниципальных услуг подпрограммы.

Значение показателей объема услуг подпрограммы по годам реализации представлены в Приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджета
Согласно государственной программе Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп, финансирование предусмотрено за счет средств областного бюджета в сумме 1 257 874 700,00 руб. в том числе: 2019 год – 438 503 100,00 руб., 2020 год – 409 685 800,00 руб., 2021 год – 409 685 800,00 руб.

финансирование предусмотрено в рамках следующих мероприятий:
Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, в сумме 1 227 381 700,00 руб. в том числе: 2019 год – 408 010 100,00 руб., 2020 год – 409 685 800,00 руб., 2021 год – 409 685 800,00 руб.;

- Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ «Детский сад № 6, № 8, № 26, № 42, № 43»), в сумме на 2019 год – 7 705 600,00 руб.;

- Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г. Усолье-Сибирское, в сумме на 2019 год – 22 787 400,00 руб.

В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение федерального бюджета по отдельным мероприятиям.

Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – подпрограмма)
Паспорт подпрограммы:

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы»
Наименование подпрограммы	«Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел образования
Участники подпрограммы	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБОУ, МБУ ДО
Цель подпрограммы	Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития города.

Задачи подпрограммы
1. Повышение качества общего образования.
2. Обеспечение современных условий для реализации федерального государственного стандарта общего образования.
3. Создание в общеобразовательных организациях необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки реализации подпрограммы
2019 - 2024 годы

Целевые показатели подпрограммы
1. Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений.
2. Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.
3. Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.
4. Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования

Перечень основных мероприятий подпрограммы
1. Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования.
2. Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях.
3. Повышение уровня профессионального роста работников общеобразовательных учреждений.
4. Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей.
5. Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях («МБОУ СОШ № 15, МБОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ № 14»).

Ресурсное обеспечение подпрограммы
Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 1 659 319 430,33 руб., в том числе:
областной бюджет – 1 376 455 881,35 руб.;
местный бюджет – 282 863 548,98 руб.
Финансирование по годам составит:
2019 г. – 513 866 478,14 руб., в том числе:
областной бюджет – 466 455 360,45 руб.;
местный бюджет – 47 411 117,69 руб.
2020 г. – 517 210 524,61 руб., в том числе:
областной бюджет – 455 000 260,45 руб.;
местный бюджет – 62 210 264,16 руб.
2021 г. – 507 369 679,14 руб., в том числе:
областной бюджет – 455 000 260,45 руб.;
местный бюджет – 52 369 418,69 руб.
2022 г. – 40 294 249,48 руб., в том числе:
областной бюджет – 0,00 руб.;
местный бюджет – 40 294 249,48 руб.
2023 г. – 40 294 249,48 руб., в том числе:
областной бюджет – 0,00 руб.;
местный бюджет – 40 294 249,48 руб.
2024 г. – 40 284 249,48 руб., в том числе:
областной бюджет – 0,00 руб.;
местный бюджет – 40 284 249,48 руб.

О ж и д а е м ы в к о н ч е н ы е р е з у л ь т а т ы р е а л и з а ц и и п о д п р о г р а м м ы
Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений составит 99,7 % к концу 2024 года.
Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений составит 100 % к концу 2024 года.
Увеличение удельного веса числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта, до 50 % к концу 2024 года.
Сохранение количества обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования на уровне 5 440 человек ежегодно.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, срок реализации
Целью подпрограммы является обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития города.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующих задач:
Повышение качества общего образования.
Обеспечение современных условий для реализации федерального государственного стандарта общего образования.

Создание в общеобразовательных организациях необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели, являются:
Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений.
Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.
Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.
Подпрограмма реализуется в период 2019-2024 годов.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы.
Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Ежемесячные компенсационные выплаты в общеобразовательных учреждениях;

Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях);

Проведение противопожарных мероприятий в общеобразовательных учреждениях;
Организация государственной итоговой аттестации выпускников;

Предоставление субсидии на возмещение части расходов по организации питания в общеобразовательных учреждениях города;

Предоставление льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающимся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности общеобразовательных учреждений города, лицензирование образовательной деятельности, выполнение требований Роспотребнадзора, Госпожнадзора, ОДН МО МВД «Усольский», на выполнение требований разнородного обучения, требований по организации проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений.

Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях.
Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности общеобразовательных учреждений города, на обеспечение условий предоставления современного общего образования.

Повышение уровня профессионального роста работников общеобразовательных учреждений.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций;
Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов;

Повышение квалификации руководителей и педагогических работников; Участие в областном образовательном форуме.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, пропаганду новейших достижений педагогической науки, педагогических теоретико-практических инноваций, повышение престижа профессии учителя, созданию условий реализации ФГОС на муниципальном уровне.

Мероприятия, направленные на выявления одаренных детей.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций;
Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов;

Повышение квалификации руководителей и педагогических работников; Участие в областном образовательном форуме.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, пропаганду новейших достижений педагогической науки, педагогических теоретико-практических инноваций, повышение престижа профессии учителя, созданию условий реализации ФГОС на муниципальном уровне.

Мероприятия, направленные на выявления одаренных детей.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:
Конкурс «Ученик года»;

Конкурс «Ученик начальной школы»;
Всероссийская олимпиада школьников;
Научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Сибирь!»;
Соревнования по РОБОТОТЕХНИКЕ;
Городской парламент школьников;

Чествование выпускников общеобразовательных учреждений, проявивших успехи в учении и общественной деятельности;
Интеллектуальный марафон среди младших школьников «Совенок».

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности работы с одаренными детьми в общих образовательных учреждениях города.

5. Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях («МБОУ СОШ № 15, МБОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ № 14»).

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности общеобразовательных учреждений города, на обеспечение условий предоставления современного общего образования.

Перечень основных мероприятий подпрограммы 2 представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий
Подпрограмма предусматривает достижение следующих значений показателей объема услуг:

1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования - ежегодно количество обучающихся составит 4 464 человека.

2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования - ежегодно количество обучающихся составит 4 471 человек.

3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования - ежегодно количество обучающихся составит 822 человека.

Достижение целевого показателя «Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений» в полной мере зависит от оказания муниципальных услуг подпрограммы.

Значение показателей объема услуг подпрограммы по годам реализации представлены в Приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджета
В рамках реализации государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп, предусмотрено финансирование за счет средств областного бюджета в размере 1 376 455 881,35 руб., в том числе: 2019 год – 466 455 360,45 руб., 2020 год – 455 000 260,45 руб., 2021 год – 455 000 260,45 руб.

Финансирование предусмотрено в рамках следующих мероприятий:
Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях), в сумме 1 363 107 781,35 руб. в том числе: 2019 год – 453 107 260,45 руб., 2020 год – 455 000 260,45 руб., 2021 год – 455 000 260,45 руб.

- Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях («МБОУ СОШ № 15, МБОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ № 14»), в сумме на 2019 год – 13 348 100,00 руб.

В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение средств областного и федерального бюджетов по отдельным мероприятиям.

Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – подпрограмма)
Паспорт подпрограммы:

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел образования
Участники подпрограммы	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБУ ДО, МБОУ
Цель подпрограммы	Обеспечение доступности современного качественного дополнительного образования.
Задачи подпрограммы	Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования.
Сроки реализации подпрограммы	2019 - 2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования. Проведение мероприятий с социально активными и творческими обучающимися. Проведение капитального ремонта МБУ ДО «Детская художественная школа». Капитальный ремонт МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа №1».
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 832 469 056,74 руб., в том числе: областной бюджет – 59 179 418,65 руб.; местный бюджет – 773 289 638,09 руб. Финансирование по годам составит: 2019 г. – 158 863 593,25 руб., в том числе: областной бюджет – 26 756 139,55 руб.; местный бюджет – 132 107 453,70 руб. 2020 г. – 158 651 697,78 руб., в том числе: областной бюджет – 16 211 639,55 руб.; местный бюджет – 142 440 058,23 руб. 2021 г. – 152 667 336,31 руб., в том числе: областной бюджет – 16 211 639,55 руб.; местный бюджет – 136 455 696,76 руб. 2022 г. – 120 768 809,80 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 120 768 809,80 руб. 2023 г. – 120 758 809,80 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 120 758 809,80 руб. 2024 г. – 120 758 809,80 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.; местный бюджет – 120 758 809,80 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Сохранение доли детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет на уровне 78% ежегодно.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, срок реализации
Целью подпрограммы является обеспечение доступности современного качественного дополнительного образования.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующей задачи: организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования.

Целевым показателем, характеризующим достижение цели, является: Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.
Подпрограмма реализуется в период 2019-2024 годов.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы.
Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования.
Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- Ежемесячные компенсационные выплаты в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН»);
- Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;

- Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДМШ», МБУ ДО «ДХШ», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;

Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях дополнительного образования;
Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов;
Предоставление дополнительного образования на базе общеобразовательных школ города (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального об-

щего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях);

Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО «ДЮСШ № 1», МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «СЮН»);

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено создание условий для оказания услуг дополнительного образования, улучшение материально-технической базы учреждений, выполнение требований Роспотребнадзора, Госпотребнадзора, ОДН МО МВД «Усольский», повышение престижа образовательных учреждений и стимулирование высокого уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Проведение мероприятий с социально активными и творческими обучающимися.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Творческие конкурсы и фестивали для обучающихся;
Военно-спортивные мероприятия;
Мероприятия по профилактике пожарной и дорожной безопасности;
Мероприятия экологической направленности;
Праздничные мероприятия для обучающихся образовательных организаций;

Мероприятия по формированию семейных ценностей.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на привлечение активных, творческих обучающихся в учреждения дополнительного образования, выполнение условий реализации ФГОС ООО на территории муниципалитета.

3. Проведение капитального ремонта в МБУ ДО «Детская художественная школа».

4. Капитальный ремонт МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа № 1».

Надлежащее исполнение основных мероприятий в пунктах 3-4 подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности учреждений дополнительного образования города, на обеспечение условий предоставления современного дополнительного образования.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий Подпрограмма предусматривает достижение следующих значений показателей объема услуг:

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ - ежегодно количество учащихся составит 9 513 человек.

Достижение целевого показателя «Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет» в полной мере зависит от оказания муниципальных услуг подпрограммы.

Значение показателей объема услуг подпрограммы по годам реализации представлена в Приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджета

Согласно государственной программе Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп, предусмотрено финансирование за счет средств областного бюджета в сумме 59 179 418,65 руб., в том числе: 2019 год – 26 756 139,55 руб., 2020 год – 16 211 639,55 руб., 2021 год – 16 211 639,55 руб.

Финансирование предусмотрено в рамках следующих мероприятий:

- Предоставление дополнительного образования на базе общеобразовательных школ города (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях), в сумме 48 634 918,65 руб., в том числе: 2019 год – 16 211 639,55 руб., 2020 год – 16 211 639,55 руб., 2021 год – 16 211 639,55 руб.;

- Проведение капитального ремонта в МБУ ДО «Детская художественная школа», в сумме на 2019 год – 8 826 900,00 руб.;

- Капитальный ремонт МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа № 1», в сумме на 2019 год – 1 717 600,00 руб.

В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение средств областного и федерального бюджетов по отдельным мероприятиям.

Подпрограмма 4. «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы (далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы:

Наименование муниципальной программы

Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы

Наименование подпрограммы

«Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019 - 2024 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы

Отдел образования

Участники подпрограммы

МБОУ МБУДО

Цель подпрограммы

Обеспечение условий организации отдыха и оздоровления детей и подростков, их занятости в каникулярное время.

Задачи подпрограммы

Обеспечение отдыха детей в условиях детских оздоровительных лагерей.

Обеспечение занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и в правоохранительных органах, в каникулярное время.

Сроки реализации подпрограммы

2019-2024 годы

Целевые показатели подпрограммы

Количество детей, охваченных отдыхом в детских оздоровительных лагерях.

Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей.

Количество молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и правоохранительных органах, охваченных трудовой занятостью в каникулярное время.

Перечень основных мероприятий подпрограммы

Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей.

Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений.

Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем средств необходимых для реализации подпрограммы – 30 866 534,58 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет – 30 866 534,58 руб.

Финансирование по годам составит: 2019 г. – 5 898 670,31 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет – 5 898 670,31 руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы

2020 г. – 5 898 670,31 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет 5 898 670,31 руб.

2021 г. – 5 898 670,31 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет 5 898 670,31 руб.

2022 г. – 4 390 174,55 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет – 4 390 174,55 руб.

2023 г. – 4 390 174,55 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет – 4 390 174,55 руб.

2024 г. – 4 390 174,55 руб., в том числе: областной бюджет – 0,00 руб.;

местный бюджет – 4 390 174,55 руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы

Сохранение количества детей, охваченных отдыхом в детских оздоровительных лагерях, на уровне 840 человек ежегодно.

Сохранение количества детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, на уровне 1000 человек ежегодно.

Сохранение количества молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и правоохранительных органах, охваченных трудовой занятостью в каникулярное время, на уровне 150 человек ежегодно.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, срок реализации

Целью подпрограммы является обеспечение условий организации отдыха и оздоровления детей и подростков, их занятости в каникулярное время.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующих задач: Обеспечение отдыха детей в условиях детских оздоровительных лагерей.

Обеспечение занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и в правоохранительных органах, в каникулярное время.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели, являются:

Количество детей, охваченных отдыхом в детских оздоровительных лагерях.

Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей.

Количество молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и правоохранительных органах, охваченных трудовой занятостью в каникулярное время.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Подпрограмма реализуется в период 2019-2024 годов.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы.

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Организация работы детского оздоровительного лагеря «Смена»;

Организация работы детского оздоровительного лагеря «Юность»;

Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области.

Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений;

- Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области за счет средств областного бюджета;

- Проведение спартакиады лагерей дневного пребывания;

- Организация трудовой занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и правоохранительных органах, в летний период.

Надлежащее исполнение основных мероприятий подпрограммы направлено на сохранение количества детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в условиях детских оздоровительных лагерей, в лагерях с дневным пребыванием детей, сохранение количества молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, охваченных трудовой деятельностью в летний период.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Подпрограмма предусматривает достижение следующих значений показателей объема услуг:

Организация отдыха детей в каникулярное время - ежегодно количество детей и подростков составит 1 840 человек.

Достижение целевого показателя муниципальной программы «Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время в возрасте 7-18 лет» в полной мере зависит от оказания муниципальных услуг подпрограммы.

Динамика показателей объема услуг подпрограммы по годам реализации представлена в Приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджета

На реализацию мероприятий подпрограммы на данный момент использование средств из областного и федерального бюджетов не предусмотрено.

В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение средств областного и федерального бюджетов по отдельным мероприятиям.

Подпрограмма 5. «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений» (далее – подпрограмма)

Паспорт подпрограммы:

Наименование муниципальной программы

Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы

Наименование подпрограммы

«Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»

Ответственный исполнитель подпрограммы

МКУ «ИМЦ»

Участники подпрограммы

МКУ «ИМЦ»

Цель подпрограммы

Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений

Задачи подпрограммы

Обеспечение условий реализации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях города

Сроки реализации подпрограммы

2019 - 2024 годы

Целевые показатели подпрограммы

Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений.

Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений.

Количество муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно-управленческими, информационно-методическими услугами.

Перечень основных мероприятий подпрограммы

Создание организационно-управленческих, информационно-методических условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования

Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем средств за счет средств местного бюджета необходимых для реализации подпрограммы – 40 791 797,42 руб.

Финансирование по годам составит: 2019 г. – 7 584 352,52 руб., 2020 г. – 7 584 352,52 руб., 2021 г. – 7 584 352,52 руб., 2022 г. – 6 346 246,62 руб., 2023 г. – 5 846 246,62 руб., 2024 г. – 5 846 246,62 руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Увеличение доли педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений до 72% к концу 2024 года.

Сохранение удельного веса числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений на уровне 100 % ежегодно.

Увеличение количества муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно-управленческими, информационно-методическими услугами, до 47 единиц к концу 2024 года.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, срок реализации

Целью подпрограммы является обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующей задачи: Обеспечение условий реализации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях города.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели, являются:

Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений.

Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений.

Количество муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно-управленческими, информационно-методическими услугами.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Подпрограмма реализуется в период 2019-2024 годов.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы.

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. В рамках подпрограммы предусмотрено основное мероприятие:

Создание организационно-управленческих, информационно-методических условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

Создание условий для прохождения аттестации педагогических работников образовательных учреждений;

Оказание методической поддержки в процессе создания и сопровождения сайта образовательного учреждения, а также оказания услуги по размещению информации об учреждениях на государственных информационных порталах;

Обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК);

Обеспечение деятельности МКУ «ИМЦ».

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности и объема услуг деятельности образовательных учреждений города, на достижение педагогическими работниками образовательных учреждений высокого уровня профессиональной компетентности.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках реализации подпрограммы муниципальное казенное учреждение «Информационный методический центр» не оказывает (выполняет) муниципальные услуги (работы).

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджета

На реализацию мероприятий подпрограммы на данный момент использование средств из областного и федерального бюджетов не предусмотрено.

В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение средств областного и федерального бюджетов по отдельным мероприятиям.

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торпокин

Приложение 1 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевых показателей							
			2017 год (факт)	2018 год (оценка)	Плановый период				2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы										
	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.	%	76	75	79	82	100	100	100	100
	Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений.	%	99,9	99,4	99,4	99,5	99,6	99,7	99,7	99,7
	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.	%	77	77	78	78	78	78	78	78
	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период, в общей численности детей в возрасте 7-18 лет.	%	13,6	13,2	15,3	15,8	15,8	15,8	15,8	15,8
Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы										
1.	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.	%	76	75	79	82	100	100	100	100
2.	Удельный вес числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.	%	0	25	25	30	30	35	40	50
Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы										
1.	Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений.	%	99,9	99,4	99,4	99,5	99,6	99,7	99,7	99,7
2.	Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.	%	83,75	89,5	95,7	98,9	100	100	100	100
3.	Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.	%	8	35,71	21	40	40	45	45	50
4.	Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования.	чел.	5374	5445	5440	5440	5440	5440	5440	5440
Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы										
1.	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	%	77	77	78	78	78	78	78	78
Подпрограмма 4. «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы										
1										

Подпрограмма 5. «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»										
1.	Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений.	%	64,56	67	68	69	70	71	72	72
2.	Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Количество муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно - управленческими, информационно-методическими услугами.	ед.	44	44	45	46	46	46	46	47

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 2 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы
Перечень основных мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый конечный результат реализации муниципальной программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы						
1.	Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений.	МБДОУ	2019	2024	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет составит 100 % к концу 2024 года.	Доля детей от 1 года до 8 лет, охваченных дошкольным образованием, от общего числа детей в возрасте от 1 года до 8 лет.
2.	Повышение уровня профессионального роста работников дошкольных образовательных учреждений.	Отдел образования, МКУ «ИМЦ»	2019	2024		
3.	Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей.	МКУ «ИМЦ»	2019	2024		
4.	Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях.	МБДОУ	2019	2024	Увеличение удельного веса числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта, до 50% к концу 2024 года.	Удельный вес числа дошкольных образовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.
5.	Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ Детский сад №6, №8, №26, №42, №43).	МБДОУ	2019	2019		
6.	Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г. Усолье-Сибирское.	МБДОУ	2019	2019		
Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы						
1.	Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования.	Отдел образования, МБОУ, МКУ «ИМЦ»	2019	2024	Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений составит 99,7% к концу 2024 года. Сохранение количества обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования на уровне 5 440 человек ежегодно.	Доля успевающих учеников общеобразовательных учреждений в общем контингенте обучающихся общеобразовательных учреждений. Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2.	Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях.	МБОУ	2019	2024	Увеличение удельного веса числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых ежегодно требуют выборочного капитального ремонта, до 50% к концу 2024 года.	Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, в которых проведен выборочный капитальный ремонт, в общем числе общеобразовательных учреждений, здания которых требуют выборочного капитального ремонта.
3.	Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях (МБОУ СОШ №15, МБОУ Гимназия №1, МБОУ СОШ №14).	МБОУ	2019	2019		
4.	Повышение уровня профессионального роста работников общеобразовательных учреждений.	Отдел образования, МКУ «ИМЦ»	2019	2024	Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений составит 100 % к концу 2024 года.	Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.
5.	Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей.	МКУ «ИМЦ», МБОУ, МБУ ДО	2019	2024		
Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы						
1.	Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования.	Отдел образования, МБУ ДО, МКУ «ИМЦ», МБОУ	2019	2024	Сохранение доли детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет на уровне 78% ежегодно.	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.
2.	Проведение мероприятий с социально активными и творческими обучающимися.	МБУ ДО	2019	2024		
3.	Проведение капитального ремонта в МБУДО «Детская художественная школа».	МБУ ДО	2019	2019		
4.	Капитальный ремонт МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа № 1».	МБУ ДО	2019	2019		
Подпрограмма 4. «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы						
1.	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей.	ДЮСШ № 1	2019	2024	Сохранение количества детей, охваченных отдыхом в детских оздоровительных лагерях, на уровне 840 человек ежегодно.	Количество детей, охваченных отдыхом в детских оздоровительных лагерях.
2.	Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений.	МБУ ДО, МБОУ	2019	2024	Сохранение количества детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, на уровне 1000 человек ежегодно. Сохранение количества молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, охваченных трудовой занятостью в каникулярное время, на уровне 150 человек ежегодно.	Количество детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей. Количество молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных учреждениях и правоохранительных органах, охваченных трудовой занятостью в каникулярное время.
Подпрограмма 5. «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»						
1.	Создание организационно - управленческих, информационно-методических условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования.	МКУ «ИМЦ»	2019	2024	Увеличение доли педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений до 72% к концу 2024 года. Сохранение удельного веса числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений на уровне 100% ежегодно. Увеличение количества муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно-управленческими, информационно-методическими услугами, до 47 ед. к концу 2024 года.	Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих аттестацию, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений. Количество муниципальных образовательных учреждений, охваченных организационно-управленческими, информационно-методическими услугами.

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы
Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках муниципальной программы города Усолье-Сибирское

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения	Значение показателя объема услуги (работы)						Расходы на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) финансирования, руб.					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Муниципальная услуга - реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 1 года до 3 лет)	Чел.	997	997	997	997	997	997	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 3 лет до 8 лет)	Чел.	4030	4030	4030	4030	4030	4030	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация адаптированных основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для потребителей от 3 лет до 8 лет)	Чел.	295	295	295	295	295	295	X	X	X	X	X	X
	Основное мероприятие - Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений	Количество воспитанников	X	X	X	X	X	X	457 244 723,26	460 439 587,35	460 439 587,35	50 664 261,87	50 664 261,87	50 664 261,87
	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Количество воспитанников	X	X	X	X	X	X	457 244 723,26	460 439 587,35	460 439 587,35	50 664 261,87	50 664 261,87	50 664 261,87
	Итого по муниципальным услугам основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Количество воспитанников	5322	5322	5322	5322	5322	5322	457 244 723,26	460 439 587,35	460 439 587,35	50 664 261,87	50 664 261,87	50 664 261,87
2	Муниципальная услуга - реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Чел.	4464	4464	4464	4464	4464	4464	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Чел.	4471	4471	4471	4471	4471	4471	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Чел.	822	822	822	822	822	822	X	X	X	X	X	X
	Основное мероприятие - Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования.	Количество обучающихся, человек	X	X	X	X	X	X	493 643 924,61	495 536 924,61	495 536 924,61	38 588 729,48	38 588 729,48	38 588 729,48
	Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Количество обучающихся, человек	X	X	X	X	X	X	493 643 924,61	495 536 924,61	495 536 924,61	38 588 729,48	38 588 729,48	38 588 729,48
	Итого по муниципальным услугам основных общеобразовательных программ общего образования	Количество обучающихся, человек	9757	9757	9757	9757	9757	9757	493 643 924,61	495 536 924,61	495 536 924,61	38 588 729,48	38 588 729,48	38 588 729,48
3	Муниципальная услуга - реализация дополнительных общеразвивающих программ	число обучающихся, человек	8950	8950	8950	8950	8950	8950	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация дополнительных общеразвивающих программ (МБУ ДО "Детская музыкальная школа", МБУ ДО «Детская художественная школа»)	число обучающихся, человек	230	230	230	230	230	230	X	X	X	X	X	X
	Муниципальная услуга - реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (МБУ ДО «Детская музыкальная школа», МБУ ДО «Детская художественная школа»)	число обучающихся, человек	333	333	333	333	333	333	X	X	X	X	X	X
	Основное мероприятие - Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования	число обучающихся, человек	X	X	X	X	X	X	141 677 795,54	151 769 653,68	151 769 653,68	120 462 136,52	120 462 136,52	120 462 136,52
	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	число обучающихся, человек	X	X	X	X	X	X	141 677 795,54	151 769 653,68	151 769 653,68	120 462 136,52	120 462 136,52	120 462 136,52
	Итого по муниципальным услугам реализации дополнительных общеразвивающих программ	число обучающихся, человек	9513	9513	9513	9513	9513	9513	141 677 795,54	151 769 653,68	151 769 653,68	120 462 136,52	120 462 136,52	120 462 136,52
4	Муниципальная услуга - организация отдыха детей в каникулярное время.	Число детей	1840	1840	1840	1840	1840	1840	4 417 648,06	4 417 648,06	4 417 648,06	2 904 152,30	2 904 152,30	2 904 152,30
	Основное мероприятие - Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей	Число детей	X	X	X	X	X	X	2 452 735,56	2 452 735,56	2 452 735,56	944 239,80	944 239,80	944 239,80
	Основное мероприятие - Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений.	Число детей	X	X	X	X	X	X	1 964 912,50	1 964 912,50	1 964 912,50	1 959 912,50	1 959 912,50	1 959 912,50
	Подпрограмма «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы	Число детей	X	X	X	X	X	X	4 417 648,06	4 417 648,06	4 417 648,06	2 904 152,30	2 904 152,30	2 904 152,30
	Итого по муниципальной услуге организация отдыха детей в каникулярное время.	Число детей	1840	1840	1840	1840	1840	1840	4 417 648,06	4 417 648,06	4 417 648,06	2 904 152,30	2 904 152,30	2 904 152,30

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 4 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы Приложение № 4 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы									
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы									
Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Общий объем финансирования руб.	Объем финансирования, руб.					
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБДОУ, МБОУ, МБУ ДО	Всего:	4 188 759 409,04	1 197 941 928,87	1 180 153 067,10	1 139 168 705,63	224 166 902,48	223 661 902,48	223 666 902,48
		Областной бюджет	2 693 510 000,00	931 714 600,00	880 897 700,00	880 897 700,00	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	1 495 249 409,04	266 227 328,87	299 255 367,10	258 271 005,63	224 166 902,48	223 661 902,48	223 666 902,48
1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБДОУ	Всего:	1 625 312 589,97	511 728 834,65	490 807 821,88	465 648 667,35	52 367 422,03	52 372 422,03	52 387 422,03
		Областной бюджет	1 257 874 700,00	438 503 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	367 437 889,97	73 225 734,65	81 122 021,88	55 962 867,35	52 367 422,03	52 372 422,03	52 387 422,03
1.1. Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений	Отдел образования, МБДОУ	Всего:	1 530 645 503,57	457 422 903,26	460 503 667,35	460 503 667,35	50 738 421,87	50 738 421,87	50 738 421,87
		Областной бюджет	1 227 381 700,00	408 010 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	303 263 803,57	49 412 803,26	50 817 867,35	50 817 867,35	50 738 421,87	50 738 421,87	50 738 421,87
1.1.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в дошкольных образовательных учреждениях	МБДОУ	Местный бюджет	528 820,00	178 180,00	64 080,00	64 080,00	74 160,00	74 160,00	74 160,00
1.1.2. Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	МБДОУ	Всего:	1 507 868 321,56	454 910 552,92	456 586 252,92	456 586 252,92	46 595 087,60	46 595 087,60	46 595 087,60

		Областной бюджет	1 227 381 700,00	408 010 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	280 486 621,56	46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92	46 595 087,60	46 595 087,60	46 595 087,60
		Местный бюджет	16 176 986,01	1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43	3 057 278,27	3 057 278,27	3 057 278,27
1.1.3.	Проведение противопожарных мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях	МБДОУ							
1.1.4.	Оснащение дошкольных образовательных учреждений	МБДОУ							
1.1.5.	Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области	МБДОУ							
1.2.	Повышение уровня профессионального роста работников дошкольных образовательных учреждений	Отдел образования, МКУ «ИМЦ»	595 000,00	105 000,00	110 000,00	115 000,00	80 000,00	85 000,00	100 000,00
1.2.1.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов	Отдел образования	175 000,00	35 000,00	40 000,00	45 000,00	10 000,00	15 000,00	30 000,00
1.2.2.	Проведение конкурсов профессионального мастерства, конференций	МКУ «ИМЦ»	300 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1.2.3.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	МКУ «ИМЦ»	120 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
1.3.	Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей	МКУ «ИМЦ»	120 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
1.3.1.	Фестиваль детского творчества «Я - Сибирячок»	МКУ «ИМЦ»	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
1.3.2.	Спартакиада дошкольников	МКУ «ИМЦ»	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
1.4.	Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях	МБДОУ	62 131 086,40	22 359 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00	1 529 000,16	1 529 000,16	1 529 000,16
1.5.	Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ "Детский сад № 6, № 8, № 26, № 42, № 43")	МБДОУ							
1.6.	Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г. Усолье-Сибирское	МБДОУ							
2.	Подпрограмма «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Отдел образования, МБОУ, МКУ «ИМЦ», МБУ ДО							
2.1.	Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования	МБОУ							
2.1.1.	Ежемесячные компенсационные выплаты в общеобразовательных учреждениях	МБОУ							
2.1.2.	Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	МБОУ							
2.1.3.	Проведение противопожарных мероприятий в общеобразовательных учреждениях	МБОУ							
2.1.4.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	МКУ «ИМЦ»	720 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00
2.1.5.	Предоставление субсидии на возмещение части расходов по организации питания в общеобразовательных учреждениях города	МБОУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.6.	Предоставление льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»	Отдел образования	7 579 800,00	1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00	1 150 200,00	1 150 200,00	1 150 200,00
2.2.	Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях	МБОУ							
2.3.	Повышение уровня профессионального роста работников общеобразовательных учреждений	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБОУ							
2.3.1.	Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций	МКУ «ИМЦ»	330 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00
2.3.2.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов	Отдел образования	85 000,00	5 000,00	15 000,00	30 000,00	15 000,00	15 000,00	5 000,00
2.3.3.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	МКУ «ИМЦ»	120 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2.3.4.	Участие в областном образовательном форуме	МКУ «ИМЦ»	240 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2.4.	Мероприятия, направленные на выявления одаренных детей	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБОУ, МБУ ДО							
2.4.1.	Конкурс «Ученик года»	ДДТ	210 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2.4.2.	Конкурс «Ученик начальной школы»	МКУ «ИМЦ»	90 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
2.4.3.	Всероссийская олимпиада школьников	МКУ «ИМЦ»	600 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
2.4.4.	Научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Сибирь!»	МБОУ «Лицей № 1»	180 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2.4.5.	Соревнования по РОБОТОТЕХНИКЕ	МКУ «ИМЦ»	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.4.6.	Городской парламент школьников	ДДТ	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.4.7.	Чествование выпускников общеобразовательных учреждений, проявивших успехи в учении и общественной деятельности	МКУ «ИМЦ»	270 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00
2.4.8.	Интеллектуальный марафон среди младших школьников «Совенок»	МКУ «ИМЦ»	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.5.	Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях (МБОУ СОШ № 15, МБОУ «Гимназия № 1, МБОУ СОШ № 14»)»	МБОУ							
3.	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Отдел образования, МБУ ДО, МБОУ							
3.1.	Организация предоставления доступного современного качественно-дополнительного образования	МБУ ДО							
3.1.1.	Ежемесячные компенсационные выплаты в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН»)»	МБУ ДО							
3.1.2.	Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	МБУ ДО							
3.1.3.	Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДМШ», МБУ ДО «ДХШ», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	МБУ ДО							
3.1.4.	Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях дополнительного образования	МБУ ДО							
3.1.5.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов	Отдел образования	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
3.1.6.	Предоставление дополнительного образования на базе общеобразовательных школ города (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	МБОУ	48 634 918,65	16 211 639,55	16 211 639,55	16 211 639,55	0,00	0,00	0,00
3.1.7.	Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН»)»	МБУ ДО	12 412 524,60	5 180 464,43	6 593 210,82	608 849,35	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.1.8.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	МКУ «ИМЦ»	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.2.	Проведение мероприятий с социально активными и творческими учащимися	МБУ ДО	1 642 759,68	273 793,28	273 793,28	273 793,28	273 793,28	273 793,28	273 793,28
3.2.1.	Творческие конкурсы и фестивали для обучающихся	МБУ ДО	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.2.2.	Военно-спортивные мероприятия	МБУ ДО	1 282 759,68	213 793,28	213 793,28	213 793,28	213 793,28	213 793,28	213 793,28
3.2.3.	Мероприятия по профилактике пожарной и дорожной безопасности	МБУ ДО	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.2.4.	Мероприятия экологической направленности	МБУ ДО	60 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.2.5.	Праздничные мероприятия для обучающихся образовательных организаций	МБУ ДО	90 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
3.2.6.	Мероприятия по формированию семейных ценностей	МБУ ДО	90 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
3.3.	Проведение капитального ремонта МБУ ДО "Детская художественная школа"	МБУ ДО							
3.4.	Капитальный ремонт МБУ ДО "Детская юношеская спортивная школа № 1"	МБУ ДО							
4.	Подпрограмма «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы	МБОУ, МБУ ДО							
4.1.	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков на базе детских оздоровительных лагерей	ДЮСШ № 1							
4.1.1.	Организация работы детского оздоровительного лагеря «Смена»	ДЮСШ № 1							
4.1.2.	Организация работы детского оздоровительного лагеря «Юность»	ДЮСШ № 1							
4.2.	Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений	МБОУ							
4.2.1.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений	МБОУ							
4.2.2.	Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области за счет средств областного бюджета	МБОУ							
4.2.3.	Проведение спартакиады лагерей дневного пребывания	МБУ ДО	30 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
4.2.4.	Организация трудовой занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных организациях и правоохранительных органах, в летний период	МБОУ	8 547 133,50	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
5.	Подпрограмма «Обеспечение организационных, информационных и методических профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»	МКУ «ИМЦ»							
5.1.	Создание организационно - управленческих, информационно-методических условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования	МКУ «ИМЦ»							
5.1.1.	Создание условий для прохождения аттестации педагогических работников образовательных учреждений	МКУ «ИМЦ»							
5.1.2.	Оказание методической поддержки в процессе создания и сопровождения сайта образовательного учреждения, а также оказания услуги по размещению информации об учреждениях на государственных информационных порталах	МКУ «ИМЦ»							
5.1.3.	Обеспечение деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	МКУ «ИМЦ»							
5.1.4.	Обеспечение деятельности МКУ «ИМЦ»	МКУ «ИМЦ»							

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Уsole-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2019 №208

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории ул. 7 ноября г. Уsole-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Уsole-Сибирское», утвержденный решением Думы города Уsole-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Уsole-Сибирское», утвержденные решением Думы города Уsole-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, заключение о результатах общественных обсуждений от 29.01.2019г. № 6, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Уsole-Сибирское», администрация города Уsole-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории ул. 7 ноября г. Уsole-Сибирское Иркутской области Иркутской Федерации.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Уsole» и разместить на официальном сайте администрации города Уsole-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Уsole».
Мэр города М.В. Торюкин

Утвержден постановлением администрации города Уsole-Сибирское от 01.02.2019г. № 208

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Местоположение: Российская Федерация Иркутская область г. Уsole-Сибирское ул. 7 ноября

г. Уsole-Сибирское 2019г.

Table with 2 columns: Содержание, № страницы. Contains sections 1.1 and 1.2 regarding project planning and land demarcation.

1.1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

1.1. Проект планировки территории. 1. Сведения о целях и задачах документации по планировке территории.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. 3. Определение границ земельных участков.

4. Описание границ красных линий, 5. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках. 6. Сведения о зонах действия публичных сервитутов.

7. Сведения об особо охраняемых природных территориях. 8. Заключение. Графические материалы: Ситуационный план.

Фрагмент правил землепользования и застройки г. Уsole-Сибирское. Чертеж планировки территории.

1.1. Проект межевания территории. Графические материалы: Чертеж межевания территории.

1.1. Проект межевания территории. 1. Пояснительная записка к проекту планировки и межевания территории.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. 3. Определение границ земельных участков.

4. Описание границ красных линий, 5. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках.

6. Сведения о зонах действия публичных сервитутов. 7. Сведения об особо охраняемых природных территориях. 8. Заключение.

Графические материалы: Ситуационный план. Фрагмент правил землепользования и застройки г. Уsole-Сибирское.

Чертеж планировки территории. Чертеж межевания территории.

1.1. Проект межевания территории. 1. Пояснительная записка к проекту планировки и межевания территории.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. 3. Определение границ земельных участков.

4. Описание границ красных линий, 5. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках.

6. Сведения о зонах действия публичных сервитутов. 7. Сведения об особо охраняемых природных территориях. 8. Заключение.

градостроительными регламентами, установленными Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Уsole-Сибирское».

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования «город Уsole-Сибирское», проектируемые земельные участки расположены в территориальной зоне ЖЗ-1 (зона застройки малоэтажными и индивидуальными жилыми домами).

Проектом планировки и проекта межевания территории образуемым земельным участкам, устанавливаются следующие виды разрешенного использования:

- ЖЗ-1 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-2 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-3 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-4 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-5 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-6 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-7 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-8 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-9 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-10 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-11 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-12 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-13 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-14 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-15 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1»;
-ЖЗ-16 - «для индивидуального жилищного строительства 2.1».

ЖЗ-17 - «земельные участки (территории) общего пользования 12.0». Код 2.1, код 12.0 вида разрешенного использования земельных участков установлены классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014г. № 540.

Для вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства 2.1» Правила землепользования и застройки устанавливает следующие параметры разрешенного использования: минимальные размеры земельного участка 400 кв. м. Максимальные размеры земельного участка 2500 кв. м. Отступ от красной линии - не менее 3 м, при этом строительстве. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1 м. Минимальный размер фронтальной стороны земельного участка 12 м.

Расстояние между фронтальной границей участка и основным строением до 6 м (или в соответствии со сложившейся линейной застройкой), максимальное расстояние от границы межевания до строений, а также между строениями:

- от границы соседнего участка до основного строения - 3 м;
- от границы соседнего участка до хозяйственных и прочих строений - 1 м;
- от границы соседнего участка до открытой стоянки - 1 м;
- от границы соседнего участка до отдельно стоящего гаража - 1 м.

Высота зданий для всех основных строений: максимальное количество этажей-2, в том числе:

- высота от уровня земли до верха плоской кровли - не более 10м;
- до конька скатной кровли - не более 15 м.

Максимальный проект застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, который может быть застроен, ко всей площади земельного участка - 50%. Минимальный процент озеленения - 20%. Параметры для объектов строительства и сооружений для содержания сельскохозяйственных животных:

- максимальный размер участка для постройки сараи для скота 30 кв.м;
- расстояние от сараи для скота и птице до ближайших колодезев должно быть не менее 20м;
- отступ от красной линии -

не менее 5 м;
- высота от уровня земли до верха плоской кровли - не более 4м;
- до конька скатной кровли - не более 7 м.

Высота ограждения между смежными земельными участками - не более 1,8 м, между земельным участком и проездом - не более 2,5м. Ограждение с целью минимального затенения территории соседних земельных участков должны быть сетчатые или решетчатые. Границы проектируемых земельных участков сформированы согласно существующему землепользованию, на основании проведенных топографических измерений, а также в соответствии с данными единого государственного кадастра недвижимости.

Для вида разрешенного использования «земельные участки (территории) общего пользования 12.1» Правила землепользования и застройки устанавливает следующие параметры разрешенного использования: Минимальный размер земельного участка - 0,01 га. Максимальный размер земельного участка - 20,0 га.

Территория зеленых насаждений принимается для:

- бульвара 70-75 % общей площади тротуаров, аллей, дорожек, площадок 25-30%;
- сквера 60-75 % общей площади тротуаров, аллей, дорожек, площадок 25-40%.

Минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - не позднее установленного.

Максимальный проект застройки - не подлежит установлению.

4.Определение границ красных линий

Красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов (п.11 ст.1 Градостроительного кодекса РФ).

Для определения границ красных линий, устанавливающих ширину улицы 7 ноября в проектируемых границах были собраны следующие статистические данные:

- количество пешеходов в сутки;
- количество машин в сутки.

Выявлено, что улице 7 ноября в проектируемых границах посещают в преимущественном большинстве местные жители.

Местоположение красных линий устанавливается с учетом границ существующих земельных участков и размещения транспортной и инженерной инфраструктуры. По результатам проведенного анализа, существует возможность установления красной линии для улицы 7 ноября шириной 10,2 м. В целях регулирования застройки устанавливаются линии отступа от красных линий - не менее 1м.

5. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках

Сведения о характеристиках вновь образуемых и ликвидируемых земельных участках представлены в таблицах 1, 2.

Таблица 1

Table with 5 columns: Условный номер земельного участка, Местоположение, Категория земель, Разрешенное использование, Площадь образуемого земельного участка, м2. Lists various land parcels with their details.

Таблица 2

Table with 5 columns: Кадастровый номер земельного участка, Местоположение, Категория земель, Разрешенное использование, Площадь ликвидируемого земельного участка, м2. Lists land parcels to be liquidated.

Каталог координат в системе МСК-38

Large table with columns: Номер точки, Координата X, Координата Y, Номер точки, Координата X, Координата Y. Contains coordinate data for various points.

Таблица 3

Table with 5 columns: Номер точки, Координата X, Координата Y, Номер точки, Координата X, Координата Y. Contains coordinate data for various points.

6. Сведения о зонах действия публичных сервитутов

Согласно ст.23 Земельного кодекса Российской Федерации может устанавливаться право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).

Границы зон действия публичных сервитутов для обеспечения беспрепятственного подвода или отвода воды от земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящим проектом устанавливаются публичные сервитуты на участках, указанных в таблице 4.

7. Сведения об особо охраняемых природных территориях

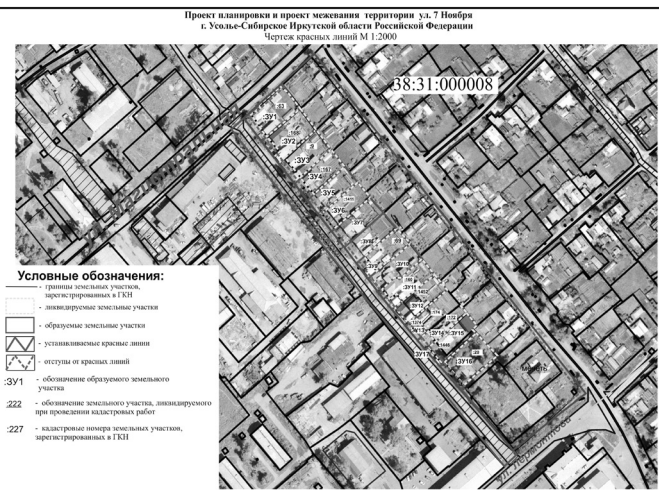
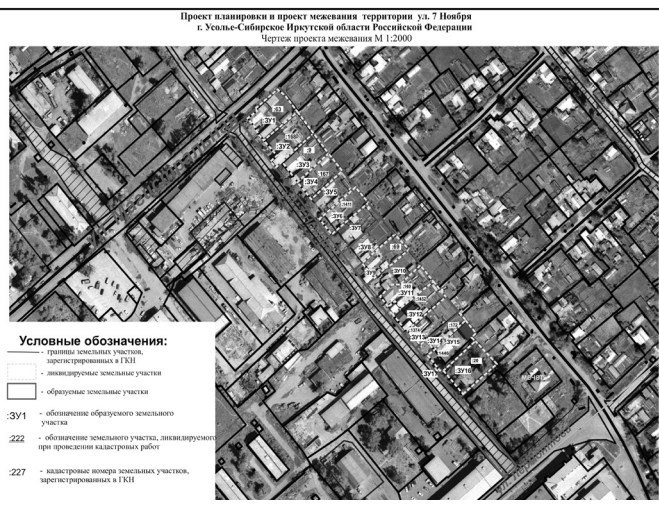
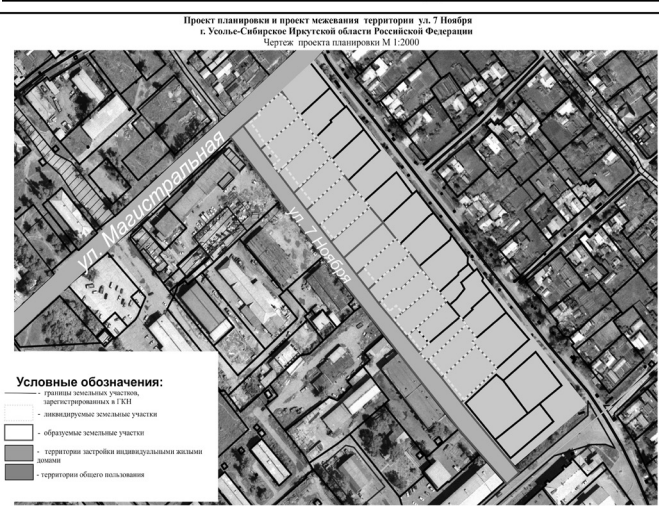
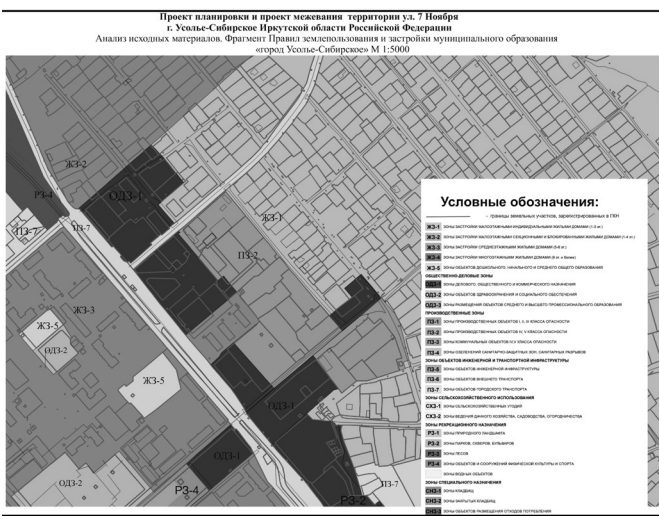
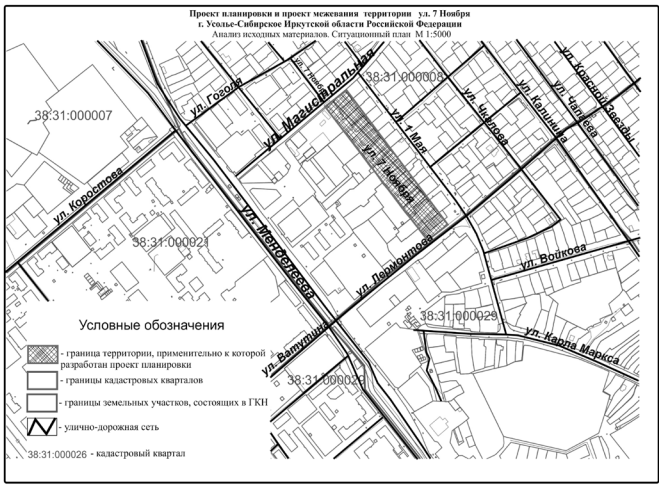
Согласно данным генерального плана, утвержденного решением городской Думы муниципального образования «город Уsole-Сибирское» от 17.07.2009 г. №43/4, территория в районе проектируемых земельных участков находится вне особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения.

8. Заключение

В результате подготовки проекта планировки и проекта межевания территории в его составе, были установлены красные линии, отделившие территории общего пользования от застроенной территории, границы подпадающих образующимся земельным участкам. Разработаны чертежи проекта планировки и межевания территории в М 1:2000 и М 1:5000 на основе топографической съемки территории.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

- 1. Градостроительный кодекс РФ.
2. Земельный кодекс РФ.
3. Федеральный закон от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
4. Федеральный закон от 21.02.1992г. №2395-1 «О недрах».
5. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
6. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации».
7. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ.
8. СанПиН 2.2.172.11.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
9. «Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160.



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

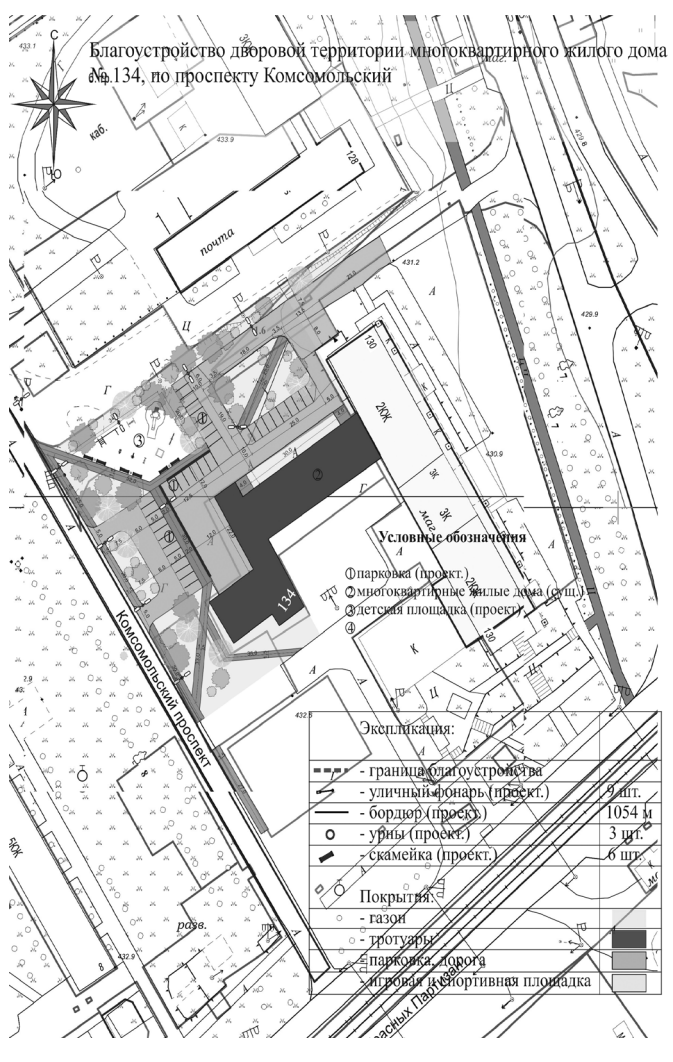
от 29.01.2019 №180
Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного жилого дома № 134 по проспекту Комсомольский в городе Усолье-Сибирское Иркутской области
 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
 1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартир-

тирного жилого дома №134 по проспекту Комсомольский в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин
 Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2019 года №180



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

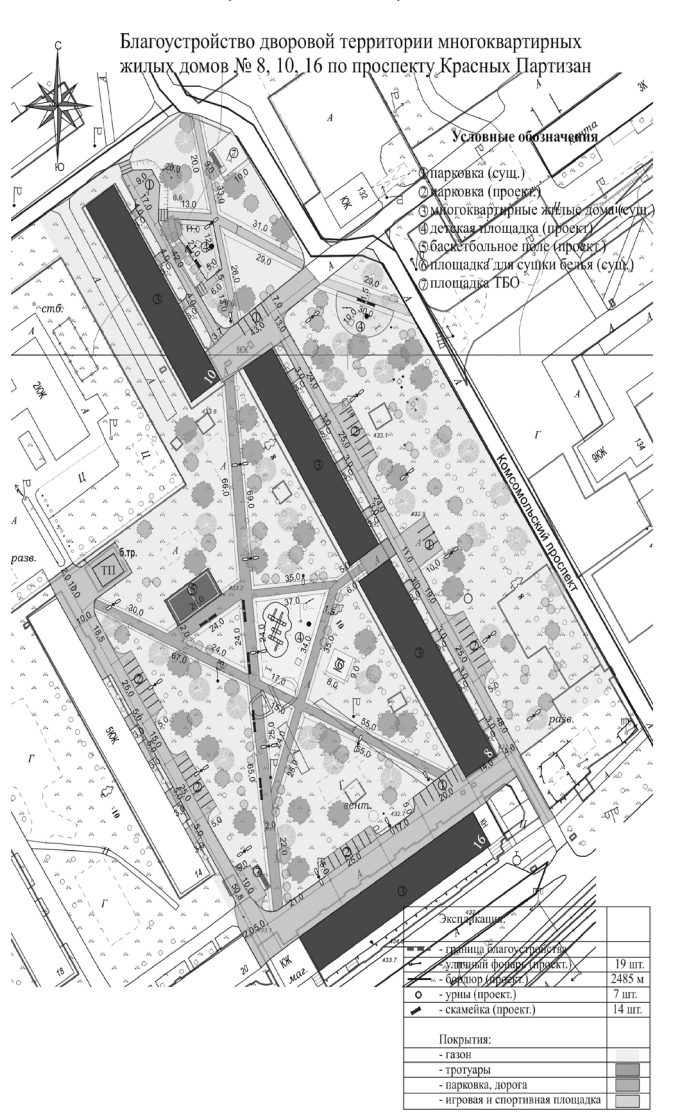
от 29.01.2019 №181
Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №8, 10, 16 по проспекту Красных Партизан в городе Усолье-Сибирское Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №8, 10, 16 по проспекту Красных Партизан в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).
 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин
 Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2019 года №181



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2019 №209
Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив»
 В целях упорядочения системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018 № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив».
 2. Отменить:
 2.1. Постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив».
 2.2. Постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 31.08.2012 № 1628 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550.
 2.3. Постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 11.10.2012 № 1901 «О внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628.
 2.4. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 01.10.2013 № 2066 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628, от 11.10.2012 № 1901.
 2.5. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 11.02.2016 № 244 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628, от 11.10.2012 № 1901, от 01.10.2013 № 2066.
 2.6. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 21.11.2016 № 2739 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628, от 11.10.2012 № 1901, от 01.10.2013 № 2066, 11.02.2014 № 244.
 2.7. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.02.2017 № 214 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628, от 11.10.2012 № 1901, от 01.10.2013 № 2066, 11.02.2014 № 244, от 21.11.2016 № 2739.
 2.8. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 14.12.2017 № 2701 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 17.08.2012 № 1550, с внесенными изменениями от 31.08.2012 № 1628, от 11.10.2012 № 1901, от 01.10.2013 № 2066, 11.02.2014 № 244, от 09.02.2017 № 214.
 3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.
 4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
- Мэр города
- М.В. Торопкин
 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.02.2019 №209
- ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ АРХИВ»**
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.03.2013 № 119н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов»;
 - приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных работников»;
 - приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;
 - приказа министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018 № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области».
- 1.2. Руководитель муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив» разрабатывает и утверждает по согласованию с представительным органом работников учреждения положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив», с учетом настоящего Положения.
- 1.3. Оплата труда работников муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив» (далее - учреждение) состоит из должностного оклада, стимулирующих, компенсационных и иных выплат.
- 1.4. Оплата труда работников учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.
- 1.5. Источником финансирования расходов на заработную плату являются средства бюджета города Усолье-Сибирское.
- 1.6. Увеличение (индексация) должностных окладов руководителя учреждения, работников учреждения производится в размерах и в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации города Усолье-Сибирское. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
- 1.7. Расходы на оплату труда производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города Усолье-Сибирское на соответствующий финансовый год.
- 1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а так-

же на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Размеры должностных окладов для работников учреждения, устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.03.2013 № 119н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов» (таблица № 1).

Таблица № 1
«Профессиональная квалификационная группа должностей третьего уровня»

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
4 квалификационный уровень	
Ведущий архивист, ведущий специалист	9285
5 квалификационный уровень	
Главный архивист, главный специалист	9617

«Профессиональная квалификационная группа должностей четвертого уровня»

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	
Заведующий архивохранилищем, начальник отдела	10119
2 квалификационный уровень	
Главный хранитель фондов архива	10640

Размеры должностных окладов для работников учреждения, устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденных приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (таблица № 2).

Таблица № 2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Наименование профессии (должности)	Размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	5900

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

Наименование профессии (должности)	Размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	6240
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	6396
3 квалификационный уровень	
Начальник хозяйственного отдела	6916

2.3. Размеры должностных окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих» (таблица № 3).

Таблица № 3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Наименование профессии	Размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
Дворник	5600
Уборщик служебных помещений	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	

3. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников как качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- повышающий коэффициент к должностному окладу;
- премия по итогам работы (за квартал, год).

В целях сохранения кадрового потенциала, обеспечения дифференциации заработной платы, с учетом уровня профессиональной подготовленности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу. Применение повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад.

Размер повышающего коэффициента к должностным окладам по должностям и профессиям составляет:

Заведующий архивохранилищем – 1,1; главный хранитель фондов архива – 1,07; главный архивист, главный специалист – 1,13; ведущий архивист, ведущий специалист – 1,13; инспектор по кадрам – 1,41; начальник хозяйственного отдела – 1,32; делопроизводитель – 1,39; заведующий хозяйством – 1,43; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 1,04; дворник – 1,02; уборщик служебных помещений – 1,02.

Повышающий коэффициент устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

3.3. В случае экономии фонда оплаты труда по итогам работы за квартал, год работникам выплачивается премия в целях поощрения работников за выполненную работу и производится по результатам оценки (критериев) эффективности их деятельности с учётом выполнения установленных показателей премирования.

При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте, утверждаемом руководителем учреждения.

Премирование работников учреждения осуществляется по решению руководителя учреждения в соответствии с Положением о премировании работников. Конкретный размер премии может определяться как в процентах от должностного оклада работника, так и в абсолютном размере.

Основанием для начисления стимулирующих выплат работникам учреждения является приказ руководителя учреждения.

4. УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

а) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области), в размерах, установленных законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей, временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;
- сверхурочная работа, работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьями 99, 152, 153 Трудового Кодекса Российской Федерации;
- каждый час работы в ночное время (с 22:00 до 6:00 часов) оплачивается в повышенном размере (35 процентов от должностного оклада по занимаемой должности);

в) применяются иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

Размер компенсационных выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города на соответствующий финансовый год.

Доплаты работникам учреждения производятся на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения в процентах от должностного оклада работника или в фиксированной сумме.

5. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ

5.1. Оплата труда руководителя учреждения и его заместителя состоит из должностного оклада, стимулирующих, компенсационных и иных выплат.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 18495 рублей. С учетом ответственности, сложности управления и специфики деятельности учреждения к должностному окладу руководителя учреждения устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,7.

Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается в размере 14241 рубль. С учетом ответственности, квалификации, объема выполняемых работ к должностному окладу заместителя руководителя учреждения устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,7.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения не образует новый должностной оклад.

Заместителю руководителя учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с пунктами 3.3., 3.4. раздела 3 настоящего Положения, компенсационные выплаты в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Заместителю руководителя учреждения устанавливаются иные выплаты:

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска заместителю руководителя учреждения на основании письменного заявления заместителя руководителя учреждения.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска заместителю руководителя учреждения выплачивается в размере месячной заработной платы, установленной штатным расписанием учреждения по занимаемой должности. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не начисляются.

Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата не производится при увольнении заместителя руководителя учреждения в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

5.4.2. Материальная помощь заместителю руководителя учреждения оказывается в соответствии с пунктами 6.2., 6.3., 6.4., 6.5. раздела 6 настоящего Положения.

5.5. Руководителю учреждения в качестве поощрения устанавливается выплата стимулирующего характера:

- премия за выполнение особо важного и срочного задания.

Премирование руководителя учреждения за выполнение особо важного и срочного задания производится по решению работодателя.

Размер премии за выполнение особо важного и сложного задания устанавливается распоряжением работодателя в процентах от должностного оклада руководителя учреждения или в фиксированной сумме, в пределах утвержденного фонда оплаты труда в бюджете города на соответствующий финансовый год.

5.6. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты:

5.6.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю учреждения на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю учреждения выплачивается в размере месячной заработной платы, установленной штатным расписанием учреждения по занимаемой должности. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не начисляются.

Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата не производится при увольнении руководителя учреждения в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

5.6.2. Материальная помощь руководителю учреждения оказывается в соответствии с пунктами 6.2., 6.3., 6.4., 6.5. раздела 6 настоящего Положения.

5.7. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения) в кратности 1 к 4.

Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения) в кратности 1 к 3.

руемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения) в кратности 1 к 3.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

6. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году при фактическом предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам учреждения согласно утвержденному графику отпусков на основании письменного заявления работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику выплачивается в размере двух должностных окладов. Указанная выплата осуществляется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области на основании приказа руководителя учреждения.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата не производится при увольнении работника в случае выплаты ему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

Работнику (включая руководителя учреждения) учреждения оказывается материальная помощь в размере до одного должностного оклада в следующих случаях:

- 1) смерти членов семьи работника (родители, дети, супруги);
- 2) рождения (усыновления) ребенка, юбилейных дат работника (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);
- 3) в связи с юбилейным стажем работы работника в данном учреждении (10, 15 лет и каждые последующие 5 лет работы).

По письменному заявлению работника при предоставлении следующих документов:

- 1) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 6.2. данного раздела, - копии свидетельства о смерти члена семьи (родители, дети, супруги);
- 2) в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 6.2. данного раздела, - копии свидетельства о рождении ребенка, копий документов об усыновлении, копии паспорта.
- 3) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6.2. данного раздела, - копии трудовой книжки.

6.3. В случае смерти работника (включая руководителя учреждения) материальная помощь предоставляется одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлении документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника (включая руководителя учреждения).

6.4. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

6.5. Предоставление материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда органа местного самоуправления города Усолье-Сибирское, предусмотренного в бюджете города на соответствующий финансовый год.

7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется из расчета 26 должностных окладов работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с занимаемыми должностями (профессиями), согласно штатному расписанию учреждения.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется на очередной финансовый год и подлежит корректировке в течение года, с учетом:

- 1) изменения штатного расписания учреждения;
- 2) изменения размеров должностных окладов работников учреждения (включая руководителя учреждения) в установленном законодательством порядке;
- 3) введения (отмены) выплат компенсационного характера работникам учреждения или изменения их размеров в установленном законодательством порядке.

7.2. К нормативам формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

7.3. Расходование средств фонда оплаты труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2019 №210
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 01.03.2018 № 496 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 13.04.2018 № 786, от 21.05.2018 № 968, от 26.06.2018 № 1232, от 17.07.2018 № 1360, от 31.08.2018 № 1591, от 19.09.2018 № 1680, от 13.11.2018 № 2029, от 19.11.2018 № 2097, от 13.12.2018 № 2270, от 26.12.2018 № 2381.

В связи с поступлением изменений в перечни мест отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ осужденным по приговору суда, не имеющим основного места работы, от Усольского межмуниципального филиала ФКУ «УИИ ГУФСИН России по Иркутской области», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в приложение № 3 «Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденным по приговору суда, не имеющим основного места работы» к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 01.03.2018 № 496 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими основного места работы», с изменениями от 13.04.2018 № 786, от 21.05.2018 № 968, от 26.06.2018 № 1232, от 17.07.2018 № 1360, от 31.08.2018 № 1591, от 19.09.2018 № 1680, от 13.11.2018 № 2029, от 19.11.2018 № 2097, от 13.12.2018 № 2270, 26.12.2018 № 2381 следующего содержания:

1.1. дополнить пунктом 64 «64. ИП Пономарев Алексей Владимирович».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2019 №166

Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по улице Толбухина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

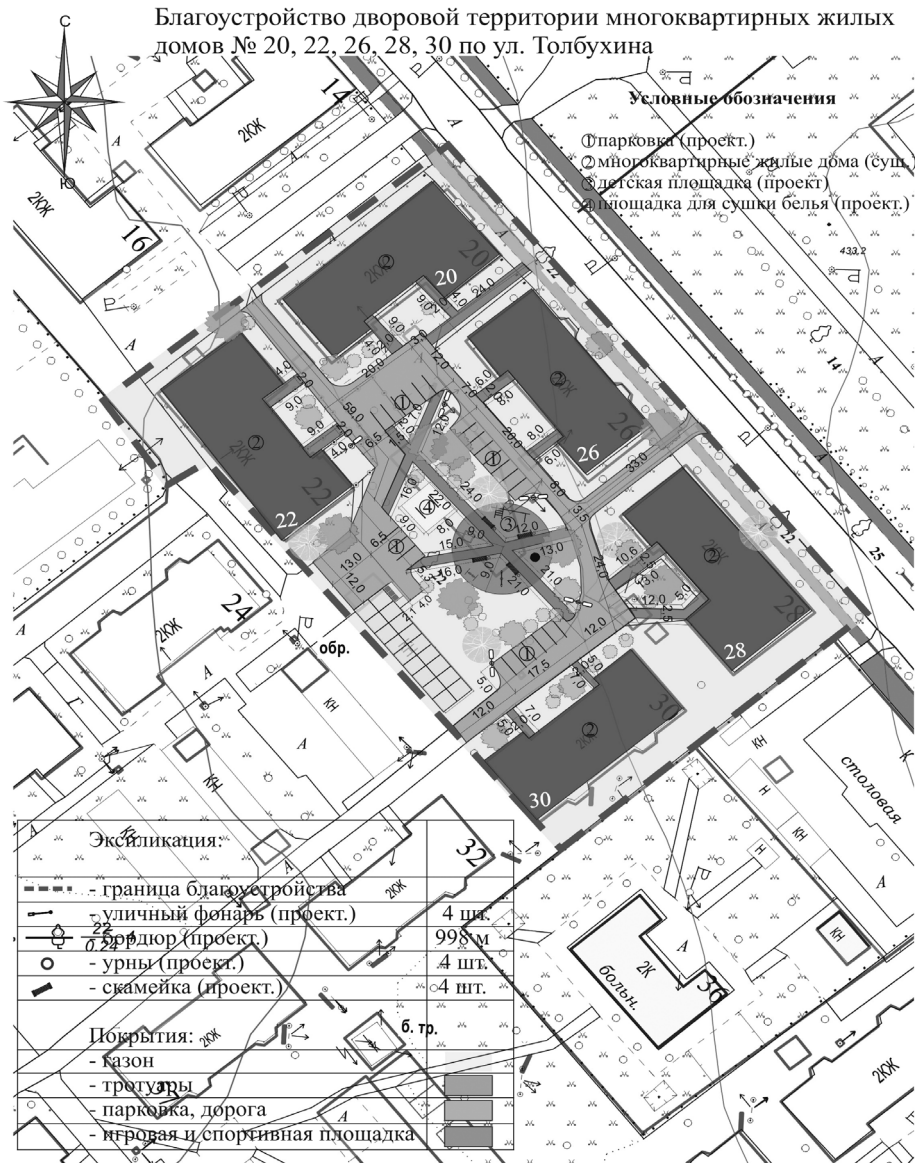
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 20, 22, 26, 28, 30 по улице Толбухина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 28.01.2019 года №166



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2019 №167

Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 24а, 28, 30, 32, 32а по проезду Сергина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

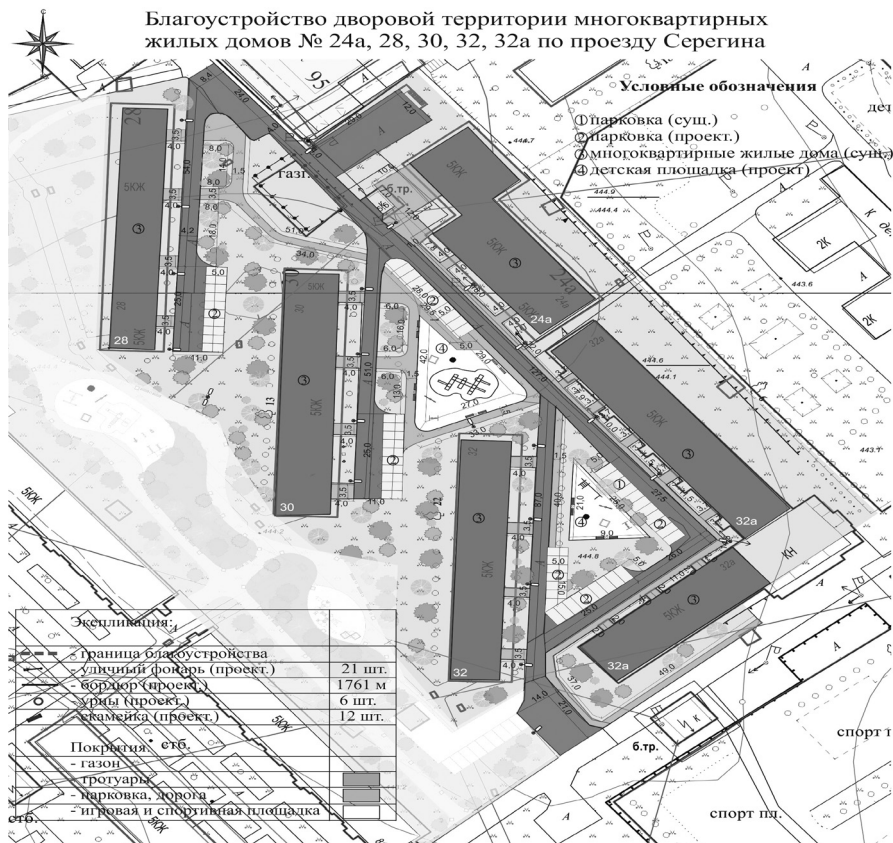
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 24а, 28, 30, 32, 32а по проезду Сергина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 28.01.2019 года №167



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2019 № 165

Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 5, 7, 9, 11, 13 по проспекту Комсомольский, № 16 по улице Богдана Хмельницкого в городе Усолье-Сибирское Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

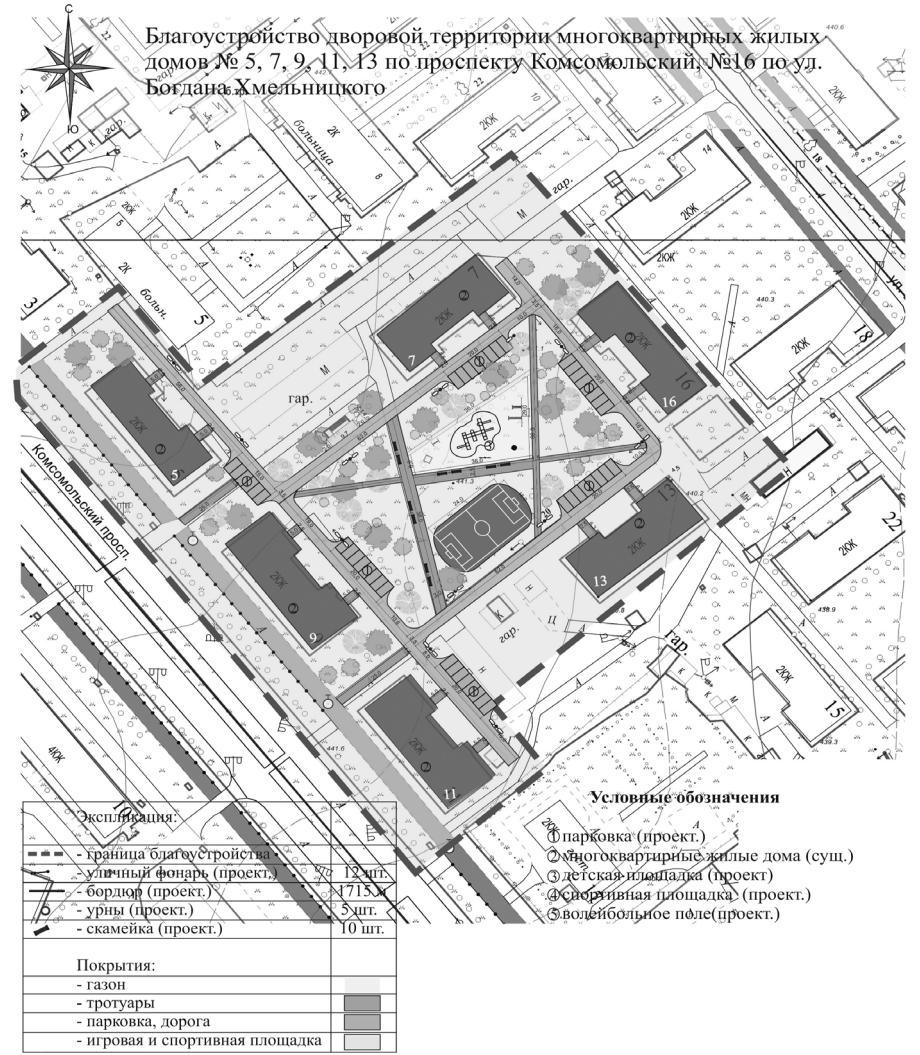
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 5, 7, 9, 11, 13 по проспекту Комсомольский, № 16 по улице Богдана Хмельницкого в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 28.01.2019 года №165



Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2019 №179

Об утверждении проекта благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 24, 26, 28 по проспекту Комсомольский, №№ 14, 16, 18, 20 по улице Ватутина, № 3 по проезду Сергина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь муниципальной программой города Усолье-Сибирское «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.11.2017г. № 2495, протоколом общественной комиссии от 16.01.2019г., ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект благоустройства дворовой территории многоквартирных жилых домов №№ 24, 26, 28 по проспекту Комсомольский, №№ 14, 16, 18, 20 по улице Ватутина, № 3 по проезду Сергина в городе Усолье-Сибирское Иркутской области (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 29.01.2019 года №179

