

# Официальное Усолье

№ 4 1 февраля 2019 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2019 №17

## О назначении стипендии

В соответствии с Положением «О порядке присуждения и выплаты стипендии мэра города студентам образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье - Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье - Сибирское от 28.06.2018 г. № 67/7, в рамках реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Молодежная политика» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 18.01.2019 года № 55, постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 21.01.2019 №10 «Об утверждении списка стипендиатов», руководствуясь ст. ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить выплату разовой стипендии мэра города Усолье-Сибирское в размере 5000 (пять тысяч) рублей лучшим студентам образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения, за отличную успеваемость и активное участие в общественной деятельности образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Провести торжественную церемонию вручения стипендии мэра города Усолье-Сибирское 25 января 2019 года в 15.00 часов в МБКДУ «Дворец культуры».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города

М.В. Торочкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2019 №102

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7691 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев заявление генерального директора ООО «Первая строительная компания» Алексева Ю.К. № 228 от 16.01.2019г. о подготовке документации по планировке территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7691 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7691 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения генерального директора ООО «Первая строительная компания» Алексева Ю.К.

2. Рекомендовать генеральному директору ООО «Первая строительная компания» Алексева Ю.К. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе земельного участка с кадастровым номером 38:31:000055:7691 г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города

М.В. Торочкин

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2019 №55

Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Молодежная политика» на 2019-2024 годы

В соответствии с Решением Думы от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 года № 1179 (в редакции от 17.07.2018 года № 1359), распоряжением финансового органа от 16.01.2019 г. № 3 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Молодежная политика» на 2019-2024 годы.

2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 25.10.2014 г. № 1778 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы».

3. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.02.2015 г. № 195 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 № 1778».

4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 30.06.2015 г. № 1078 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195».

5. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 31.07.2015 г. № 1335 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 № 1078».

6. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 08.10.2015 г. № 1757 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335».

7. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 19.10.2016 г. № 2475 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757».

8. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.07.2016 г. № 1803 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017

годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166».

9. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2016 г. № 3285 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803».

10. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2016 г. № 3285 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803, от 19.10.2016 г. № 2475».

11. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 15.05.2017 г. № 1052 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803, от 19.10.2016 г. № 2475, от 29.12.2016 г. № 3285».

12. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2017 г. № 2215 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803, от 19.10.2016 г. № 2475, от 29.12.2016 г. № 3285, от 15.05.2017 г. № 1052».

13. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2018 г. № 844 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803, от 19.10.2016 г. № 2475, от 29.12.2016 г. № 3285, от 15.05.2017 г. № 1052, от 13.10.2017 г. № 2215».

14. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.11.2018 г. № 2063 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2015 - 2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778, с изменениями от 16.02.2015 г. № 195, от 30.06.2015 г. № 1078, от 31.07.2015 г. № 1335, от 08.10.2015 г. № 1757, от 17.05.2016 г. № 1166, от 22.07.2016 г. № 1803, от 19.10.2016 г. № 2475, от 29.12.2016 г. № 3285, от 15.05.2017 г. № 1052, от 13.10.2017 г. № 2215, от 25.04.2018 г. № 844».

15. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Тютину О.В.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА» НА 2019-2024 ГОДЫ г. Усолье-Сибирское, 2019 год ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА» НА 2019-2024 ГОДЫ (далее – муниципальная программа)

Наименование программы	«Молодежная политика» на 2019-2024 годы.
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Соисполнители муниципальной программы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Участники муниципальной программы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Цель муниципальной программы	Обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.
Задачи муниципальной программы	Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи. Сокращение масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенное снижение спроса на них.
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2024 годы.
Целевые показатели муниципальной программы	Удельный вес численности молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики, в общей численности молодежи города. Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях. Удельный вес численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, в общей численности молодежи города.
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы. Подпрограмма 2 «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019-2024 годы.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	2 063 459,50 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе: 2019 год – 427 243,25 руб.; 2020 год – 327 243,25 руб.; 2021 год – 327 243,25 руб.; 2022 год – 327 243,25 руб.; 2023 год – 327 243,25 руб.; 2024 год – 327 243,25 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Увеличение удельного веса численности молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики, в общей численности молодежи города до 76,0 % к концу 2024 года. Уменьшение количества лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях до 280 человек к концу 2024 года. Увеличение удельного веса численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, в общей численности молодежи города до 72,6 % к концу 2024 года.

## Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Молодежная политика – это система мер, направленных на создание правовых, экономических, социальных и организационных условий для становления и развития молодых граждан, успешной реализации ими своих конституционных прав, участия молодежи в системе общественных отношений и реализации своего экономического, интеллектуального и духовного потенциала в интересах общества и города

Усолье-Сибирское.

По данным Иркутскстата на 01.01.2018 года общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в городе Усолье-Сибирское составила 15 214 человека, из них 7765 – мужчин и 7409 – женщин, что составляет 19,6 % от всего населения города Усолье-Сибирское.

Ежегодно более 50 % молодых граждан становятся участниками мероприятий, направленных на реализацию творческого, интеллектуального потенциала молодежи, профилактику социально-негативных явлений, патриотическое воспитание и допризывную подготовку, профориентационную деятельность и занятость молодежи.

Ежегодно лучшим студентам профессиональных образовательных организаций города вручается стипендия мэра города. Проводятся такие мероприятия как: «День студента», «День молодежи», «Я – гражданин», городская военно-спортивная игра «Зарница», «День призывника».

Ежегодно активистов – лучших обучающихся образовательных учреждений города поощряют путевками во Всероссийские детские центры «Океан», г. Владивосток и «Орленок», г. Краснодар.

Молодежь в целом успешно адаптируется к современным социально-культурным и политическим условиям. Вместе с тем, еще достаточно велика доля социально неустроенных и неблагополучных молодых людей, наблюдается рост числа молодежных групп риска и их численности. Слабая социальная защищенность и недостаточная информированность молодежи вызывают, с одной стороны, общественную пассивность, стремление приспособиться к сложившейся ситуации, с другой стороны, в критических ситуациях вызывает протест, в том числе в форме асоциального поведения.

Проведенные социологические исследования позволяют определить ряд проблем, на решение которых направлена муниципальная программа, наиболее значимыми являются следующие:

- отток молодежи;
- высокий уровень безработицы молодежи;
- низкая социальная активность молодежи;
- низкая обеспеченность жильем молодых семей;
- социально-негативные явления в молодежной среде.

Современная ситуация на территории города Усолье-Сибирское также характеризуется сохранением негативных тенденций в сфере незаконного оборота и незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, что представляет серьезную угрозу здоровью населения, правопорядку, а также общественной безопасности.

Злоупотребление наркотическими средствами является одной из наиболее серьезных проблем, представляющей угрозу здоровью социально и экономически активных групп населения. Криминальный оборот наркотических средств создает условия для совершения тяжких преступлений против личности, имущественных преступлений, различных правонарушений лицами в состоянии наркотического опьянения.

По результатам мониторинга наркоситуации за 2017 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» наркоситуация определена как тяжелая.

В 2017 году в городе Усолье-Сибирское зарегистрировано 3 несовершеннолетних с диагнозом «синдром зависимости от наркотических средств (наркомания)», у которых отмечена зависимость от каннабиноидов, с диагнозом «пагубное (с вредными последствиями) употребление» – 21 несовершеннолетний, что составляет 119,08 человек на 100 тыс. детского-подросткового населения.

В 2017 году с диагнозом «синдром зависимости от наркотических средств (наркомания)», установленным впервые в жизни, выявлен у одного несовершеннолетнего, употребляющего каннабиноиды.

Несовершеннолетних с диагнозом «пагубное (с вредными последствиями) употребление», установленным впервые, в городе Усолье-Сибирское по итогам 2017 года – 8 человек, что составляет 45,4 человек на 100 тыс. детского-подросткового населения.

Вовлеченность наркопотребителей в незаконный оборот наркотиков на территории города Усолье-Сибирское (1,96%) – удовлетворительная.

Число лиц, совершивших общеуголовные преступления и состоящих на учете в наркологических диспансерах в связи с наркоманией или потреблением наркотиков с вредными последствиями на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» – 8.

Число лиц, зарегистрированных в учреждениях министерства здравоохранения Иркутской области с диагнозом «синдром зависимости от наркотических веществ (наркомания)» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» – 258.

Число лиц, зарегистрированных в учреждениях министерства здравоохранения Иркутской области с диагнозом «пагубное (с вредными последствиями) потребление наркотиков» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» – 150.

Удельный вес молодежи в общем числе лиц, осужденных за наркопреступления составил по итогам 2017 года 53,5%, что характеризует тяжелое состояние. По сравнению с 2016 годом доля осужденных за наркопреступления молодежи возросла на 2,4 процентных пункта (51,1%, состояние тяжелое).

В городе Усолье-Сибирское осуждено 7 несовершеннолетних, число лиц в возрасте 18-29 лет, осужденных за наркопреступления по основной и дополнительной квалификации, составило 27 человек.

Число лиц, осужденных за совершение преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков – 69 человек.

Факторами, способствующими сохранению сложной наркоситуации, являются:

- высокий уровень общей заболеваемости наркоманией и низкий уровень обращаемости лиц, употребляющих наркотики, за наркологической помощью;
- недостаточное для существующего уровня наркотизации населения развитие наркологической службы;
- низкий уровень роли семьи в воспитании подрастающего поколения, формировании с ранних лет системы ценностей, ориентированных на здоровый образ жизни.

## Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи.
2. Сокращение масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенное снижение спроса на них.

Оценка достижения цели муниципальной программы производится посредством следующих целевых показателей:

- Удельный вес численности молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики, в общей численности молодежи города.

Целевой показатель определяется как отношение численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по реализации молодежной политики на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», к численности молодежи, предоставленной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области, о численности населения муниципальных образований Иркутской области по полу и возрасту (статистический бюллетень).

- Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

Целевой показатель определяется как численность лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, согласно данным предоставляемым ОГБУЗ «Усольская областная психоневрологическая больница».

- Удельный вес численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, в общей численности молодежи города.

Целевой показатель определяется как отношение численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, согласно ежегодным отчетам о реализации молодежной политики на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», к численности молодежи, предоставленной территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области, о численности населения муниципальных образований Иркутской области по полу и возрасту (статистический бюллетень).

Факторы и условия влияющие на достижение целевых показателей:

1. Финансовое обеспечение мероприятий программы;
2. Большой отток молодежи;
3. Появление новых молодежных организаций.

Муниципальная программа реализуется в период 2019-2024 годов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

## Раздел 3. ОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Подпрограммы муниципальной программы выделены исходя из содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.

Программа включает две подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели муниципаль-

ной программы и решение программных задач.

Решение задач, связанных с качественным развитием потенциала и воспитанием молодежи, будет осуществляться в рамках подпрограммы 1 «Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Решение задач, связанных с сокращением масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формированием негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенным снижением спроса на них будет осуществляться подпрограммой 2 «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019-2024 годы.

Подпрограммы муниципальной программы реализуются за счет входящих в их состав основных мероприятий. Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы не осуществляется.

Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При реализации муниципальной программы необходимо учитывать возможные риски:

- финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий муниципальной программы, в том числе сокращение финансирования мероприятий по работе с молодежью, что повлечет за собой снижение численности молодежи, вовлеченной в реализацию основных мероприятий;
- нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, внесение существенных изменений в федеральное законодательство (как на федеральном, так и на региональном уровне);
- организационные и управленческие риски - недостаточная система мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, а также неправомерные либо несвоевременные действия лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий Программы.

Для предотвращения и минимизации указанных рисков в рамках реализации муниципальной программы предусмотрен ряд мер.

В целях получения поддержки из областного бюджета, отдел спорта и молодежной политики УСКВ администрации города ежегодно будет предоставлять документы для участия в областном конкурсе муниципальных программ по работе с детьми и молодежью.

Устранение организационно-управленческих рисков возможно за счет организации координационных органов по реализации подпрограмм муниципальной программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации мероприятий муниципальной программы и ее подпрограмм, а также за счет корректировки муниципальной программы на основе анализа данных мониторинга.

Для получения обратной связи и анализа процессов, происходящих в молодежной среде, предусмотрено проведение социологических опросов молодежи по наиболее актуальным вопросам молодежной политики. Это позволит оперативно отслеживать реакцию населения на реализуемые проекты и корректировать мероприятия муниципальной программы.

Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основным ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной программы является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:

- увеличить удельный вес молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики, в общей численности молодежи города до 76,0 % к концу 2024 года;
- уменьшить количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях до 280 человек к концу 2024 года;
- увеличить удельный вес численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, в общей численности молодежи города до 72,6 % к концу 2024 года.

Раздел 8. ПОДПРОГРАММЫ ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «МОЛОДЕЖЬ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» НА 2019-2024 ГОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее соответственно – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Молодежная политика» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Участники подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Цель подпрограммы	Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи.
Задачи подпрограммы	1. Содействие профессиональной ориентации молодежи. 2. Содействие духовно-нравственному, военно-патриотическому воспитанию, развитию гражданской ответственности и разнообразных форм участия молодежи в жизни города. 3. Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества. 4. Поддержка молодых семей, оказание психологических и иных консультаций и правовой помощи молодым семьям.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество молодежи, принявшей участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее». 2. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности. 3. Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов. 4. Количество молодых граждан, получивших психологические и иные консультационные услуги.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Содействие профессиональной ориентации молодежи. 2. Проведение городских мероприятий по вопросам гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания. 3. Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества. 4. Проведение мероприятий для молодых семей. Оказание психологических и иных консультационных услуг.

Ресурсное обеспечение подпрограммы	1 194 827,50 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе: 2019 год – 282 471,25 руб.; 2020 год – 182 471,25 руб.; 2021 год – 182 471,25 руб.; 2022 год – 182 471,25 руб.; 2023 год – 182 471,25 руб.; 2024 год – 182 471,25 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Количество молодежи, принявшей участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!» к концу 2024 года составит 555 человек. 2. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности, к концу 2024 года составит 45 672 человека. 3. Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов, к концу 2024 года составит 24 792 человека. 4. Количество молодых граждан, получивших психологические и иные консультационные услуги по вопросам семьи и брака, к концу 2024 года составит 1 575 человек.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Подпрограмма рассчитана на шесть лет и предполагает к 2024 году достичь своей цели - качественное развитие потенциала и воспитание молодежи. Приоритетными задачами, направленными на достижение основной цели подпрограммы, являются:

1. Содействие профессиональной ориентации молодежи.
2. Содействие духовно-нравственному, военно-патриотическому воспитанию, развитию гражданской ответственности и разнообразных форм участия молодежи в жизни города.
3. Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества.
4. Поддержка молодых семей, оказание психологических и иных консультаций и правовой помощи молодым семьям.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество молодежи, принявшей участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!».
2. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности.
3. Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов.
4. Количество молодых граждан, получивших психологические и иные консультационные услуги.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

Сроки реализации подпрограммы 2019-2024 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Подпрограмма включает в себя основные мероприятия:

1. Содействие профессиональной ориентации молодежи.  
Для осуществления основного мероприятия необходимо выполнить следующее мероприятие: «Проведение ярмарки профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!».
2. Проведение городских мероприятий по вопросам гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания.
3. Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества.

Для осуществления основного мероприятия необходимо выполнить мероприятия: «Организация праздников, семинаров, форумов, конкурсов для творческой молодежи», «Вручение стипендии мэра лучшим студентам профессиональных образовательных организаций города», «Участие победителей городских конкурсов, спортивных соревнований в областных мероприятиях», «Проведение торжественной церемонии посвящения в депутаты Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское», «Участие депутатов Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское в летней городской спартакиаде», «Проведение городских мероприятий, конкурсов, акций депутатами Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское».

4. Проведение мероприятий для молодых семей. Оказание психологических и иных консультационных услуг.

Основные мероприятия направлены на реализацию основных направлений молодежной политики: поддержку талантливой молодежи; вовлечение молодежи в социально-экономическую и общественно-политическую жизнь города; содействие занятости молодежи, в том числе временной и сезонной занятости; поддержку молодой семьи; работу с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации; развитие эстетического воспитания и формирования здорового образа жизни.

Перечень мероприятий подпрограммы 1 представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации подпрограммы не осуществляется.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2 «КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ» НА 2019-2024 ГОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее соответственно – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Молодежная политика» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Участники подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
Цель подпрограммы	Сокращение масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенное снижение спроса на них.
Задачи подпрограммы	Формирование негативного отношения к немедицинскому употреблению наркотических средств и психотропных веществ. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи. (Первичная профилактика).

Сроки реализации подпрограммы	Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика). 2019 – 2024 годы.
Целевые показатели подпрограммы	Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности. Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений. Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики наркомании. Информирование населения города о первичных мерах профилактики наркомании. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи (Первичная профилактика). Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика).
Ресурсное обеспечение подпрограммы	868 632,00 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе: 2019 год – 144 772,00 руб., 2020 год – 144 772,00 руб., 2021 год – 144 772,00 руб., 2022 год – 144 772,00 руб., 2023 год – 144 772,00 руб., 2024 год – 144 772,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности к концу 2024 года составит 24 единицы. Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании к концу 2024 года составит не менее 1. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, к концу 2024 года составит 68 406 человек. Уменьшение количества лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях до 280 человек к концу 2024 года.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Подпрограмма рассчитана на шесть лет и предполагает к 2025 году достичь своей цели - сокращение масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенное снижение спроса на них.

Приоритетными задачами, направленными на достижение основной цели подпрограммы, являются:

1. Формирование негативного отношения к немедицинскому употреблению наркотических средств и психотропных веществ.
2. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи. (Первичная профилактика).
3. Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика).

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности.
2. Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании.
3. Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений.
4. Количество лиц, употребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

Сроки реализации подпрограммы 2019-2024 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Подпрограмма включает в себя основные мероприятия:

Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики наркомании.  
Информирование населения города о первичных мерах профилактики наркомании.

3. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи (Первичная профилактика).

Для осуществления основного мероприятия необходимо выполнить мероприятия: «Организация комплекса мероприятий (семинаров, тренингов, круглых столов и т.д.) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся в образовательных организациях силами привлеченных исполнителей», «Организация проведения акций, конкурсов, массовых мероприятий по профилактике социально-негативных явлений и социально-значимых заболеваний в подростковой и молодежной среде».

4. Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика).

Для осуществления основного мероприятия необходимо выполнить мероприятия: «Приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека», «Организация индивидуальной работы специалистами-психологами по оказанию адресной психологической помощи».

Основные мероприятия направлены на достижение цели подпрограммы - сокращение масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенное снижение спроса на них.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации подпрограммы не осуществляется.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

И. о. мэра города **Л.Н. Панькова**

Приложение 1 к муниципальной программе «Молодежная политика» на 2019-2024 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы «Молодежная политика» на 2019-2024 годы (далее – программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей							
			отчетный год (2017 год)	текущий год (2018 год)	плановый период					
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа «Молодежная политика» на 2019-2024 годы										
1	Удельный вес численности молодежи, вовлеченной в мероприятия по реализации молодежной политики, в общей численности молодежи города	%	75,3	75,4	75,5	75,6	75,7	75,8	75,9	76,0
2	Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях	человек	293	310	305	300	295	290	285	280
3	Удельный вес численности молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, в общей численности молодежи города	%	71,9	72,0	72,1	72,2	72,3	72,4	72,5	72,6
Подпрограмма 1 «Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы										
1.1	Количество молодежи, принявшей участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!»	человек	498	-	85	88	91	94	97	100
1.2	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности	человек	7508	7542	7562	7582	7602	7622	7642	7662
1.3	Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов	человек	4028	4062	4082	4102	4122	4142	4162	4182
1.4	Количество молодых граждан, получивших психологические и иные консультационные услуги	человек	262	245	250	255	260	265	270	275
Подпрограмма 2 «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019 – 2024 годы										
2.1	Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности	единиц	-	-	4	4	4	4	4	4



Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское  
 Ответственный за выпуск: О.Н. Андреева

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское  
 Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.  
 Телефон для справок: 6-22-55  
 Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18  
 Подписано в печать: 31.01.2019  
 Тираж 2000 экз.

2.2	Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании	единиц	-	-	1	1	1	1	1	1
2.3	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений	человек	11 312	11 331	11 351	11 371	11 391	11 411	11 431	11 451
2.4	Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях	человек	293	310	305	300	295	290	285	280

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Приложение 2 к муниципальной программе «Молодежная политика» на 2019-2024 годы

**Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Молодежная политика» на 2019-2024 годы (далее – муниципальная программа)**

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основных мероприятий	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказываются влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Подпрограмма 1 «Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы</b>						
1.1	Основное мероприятие 1.1 «Содействие профессиональной ориентации молодежи»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	1. Количество молодежи, участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!», к концу 2024 года составит 555 человек.	1. Количество молодежи, принявшей участие в городской ярмарке профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее!»
1.2	Основное мероприятие 1.2 «Проведение городских мероприятий по вопросам гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности, к концу 2024 года составит 45 672 человека.	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности.
1.3	Основное мероприятие 1.3 «Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов, к концу 2024 года составит 24 792 человека.	Количество творческих и социально-активных молодых людей, принявших участие в реализации социально-значимых проектов.
1.4	Основное мероприятие 1.4 «Проведение мероприятий для молодых семей. Оказание психологических и иных консультационных услуг»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество молодых граждан, получивших психологические и консультационные услуги, к концу 2024 года составит 1 575 человек.	Количество молодых граждан, получивших психологические и консультационные услуги.
<b>Подпрограмма 2 «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019 - 2024 годы</b>						
2.1	Основное мероприятие 2.1 «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики наркомании»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности к концу 2024 года составит 24 единицы.	Количество экземпляров печатной продукции профилактической направленности.
2.2	Основное мероприятие 2.2 «Информирование населения города о первичных мерах профилактики наркомании»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании к концу 2024 года составит не менее 1.	Количество информационных каналов передачи информации о доступных мерах профилактики наркомании
2.3	Основное мероприятие 2.3 «Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи (Первичная профилактика)»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений, к концу 2024 года составит 68 406 человек.	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений.
2.4	Основное мероприятие 2.4 «Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика)»	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам	2019	2024	Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, к концу 2024 года составит 280 человек.	Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2019 №56

**О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 г. № 2494**

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в ред. от 09.01.2019 № 4), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 г. № 2494 (далее – программа) изменения следующего содержания:

- 1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта программы цифры «32 453 200,00», «5 564 700,00» заменить цифрами «33 064 896,00», «6 176 396,00» соответственно.
- 1.2. В строке «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы, (далее – Подпрограмма 1) цифры «27 414 600,00», «4 581 600,00» заменить цифрами «28 026 296,00», «5 193 296,00» соответственно.
- 1.3. Строку 1.4 таблицы «Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы» Приложения 1 к программе изложить в новой редакции:

1.4	Количество студентов, поступивших по целевому набору в ВУЗы (медицинский, педагогический) и получающих ежемесячную социальную стипендию	ед.	16	24	32	37	42	42
-----	---	-----	----	----	----	----	----	----

- 1.5. Приложение 3 к программе изложить в новой редакции (Приложение 1).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское Жакину О.Н.

И.о. мэра города Усолье-Сибирское

Л.Н. Панькова

**Приложение 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы**  
**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

Наименование программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.		Объем финансирования, руб.					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	33 064 896,00	6 176 396,00	5 334 700,00	5 334 700,00	5 549 700,00	5 334 700,00	5 334 700,00	
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	28 026 296,00	5 193 296,00	4 566 600,00	4 566 600,00	4 566 600,00	4 566 600,00	4 566 600,00	
Основное мероприятие 1. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	19 706 496,00	3 702 496,00	3 200 800,00	3 200 800,00	3 200 800,00	3 200 800,00	3 200 800,00	
Основное мероприятие 2. Ежемесячная выплата и ежегодная единовременная выплата ко Дню города (льготы) Почетным гражданам города	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	7 824 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00	
Основное мероприятие 3. «Расходы, связанные с изготовлением Почетных лент и удостоверений для вручения Почетным гражданам города»	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	10 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	
Основное мероприятие 4. Последние почести в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	120 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	
Основное мероприятие 5. Ежемесячная социальная стипендия студентам поступившим по целевому набору в ВУЗы (мединститут, пединститут)	Отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	350 000,00	150 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	
Основное мероприятие 6. Оплата госпошлины за восстановление паспорта гражданина РФ гражданам, осужденным без изоляции от общества, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию по мотивированному обращению Усольского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское»	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	5 038 600,00	983 100,00	768 100,00	768 100,00	983 100,00	768 100,00	768 100,00	
Основное мероприятие 1. Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	2 664 000,00	444 000,00	444 000,00	444 000,00	444 000,00	444 000,00	444 000,00	
Основное мероприятие 2. Предоставление субсидий СО НКО на частичное или полное возмещение затрат по содержанию, техническому обслуживанию помещения, оплате коммунальных услуг и услуг связи	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	1 944 600,00	324 100,00	324 100,00	324 100,00	324 100,00	324 100,00	324 100,00	
Основное мероприятие 3. Проведение социально значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СОНКО	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	430 000,00	215 000,00	0,00	0,00	215 000,00	0,00	0,00	
3.1 Проведение Усольского городского гражданского форума	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	430 000,00	215 000,00	0,00	0,00	215 000,00	0,00	0,00	

И.о. мэра города Усолье-Сибирское

Л.Н. Панькова

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2019 №59

**Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», распоряжением от 09.01.2019 № 1 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Усолье-Сибирское», руководствуясь Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 г. № 1179, статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.
2. Отменить постановления администрации города Усолье-Сибирское: 2.1. От 15.10.2015 г. № 1812 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2018 годы»; 2.2. От 24.03.2016 г. № 498 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812»; 2.3. От 22.07.2016 г. № 1800 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498»; 2.4. От 17.10.2016 г. № 2438 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от

- 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800»; 2.5. От 29.06.2017 г. № 1463 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800, от 17.10.2016 г. № 2438»; 2.6. От 16.10.2017 г. № 2221 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800, от 17.10.2016 г. № 2438, от 29.06.2017 г. № 1463»; 2.7. От 15.11.2017 г. № 2500 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800, от 17.10.2016 г. № 2438, от 29.06.2017 г. № 1463, от 16.10.2017 г. № 2221»; 2.8. От 15.12.2017 г. № 2721 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800, от 17.10.2016 г. № 2438, от 29.06.2017 г. № 1463, от 16.10.2017 г. № 2221, от 15.11.2017 г. № 2500»; 2.9. От 12.01.2018 г. № 34 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, с изменениями от 24.03.2016 г. № 498, от 22.07.2016 г. № 1800, от 17.10.2016 г. № 2438, от 29.06.2017 г. № 1463, от 16.10.2017 г. № 2221, от 15.11.2017 г. № 2500, от 15.12.2017 г. № 2721»; 2.10. От 28.09.2018 г. № 1746 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, (в редакции от 12.01.2018 № 34)»; 2.11. От 16.11.2018 г. № 2064 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, (в редакции от

- 28.09.2018 № 1746); 2.12. От 09.01.2019 г. № 3 «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2015 г. № 1812, (в редакции от 16.11.2018 № 2064). 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Шаипову Л.Р.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Наименование муниципальной программы	«Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019 – 2024 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское
Соисполнители муниципальной программы	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское
Участники муниципальной программы	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское
Цель муниципальной программы	Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское
Задачи муниципальной программы	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2024 годы

Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля светофорных объектов, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве светофорных объектов. 2. Доля систем видеонаблюдения, в отношении которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, в общем количестве систем видеонаблюдения. 3. Доля дорожных знаков, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков. 4. Доля нанесенной дорожной разметки в общем количестве необходимой дорожной разметки. 5. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения. 6. Количество обустроенных пешеходных переходов.
Подпрограмма муниципальной программы	«Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 28 824 600,00 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 804 100,00 руб.; 2020 год – 4 804 100,00 руб.; 2021 год – 4 804 100,00 руб.; 2022 год – 4 804 100,00 руб.; 2023 год – 4 804 100,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Доля светофорных объектов, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве светофорных объектов составит 100 % ежегодно. 2. Доля систем видеонаблюдения, в отношении которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, в общем количестве систем видеонаблюдения составит 100 % ежегодно. 3. Доля дорожных знаков, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков составит 7 % ежегодно. 4. Доля нанесенной дорожной разметки в общем количестве необходимой дорожной разметки составит 7,3 % ежегодно. 5. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения, составит не менее 12 600 ед. за весь период реализации муниципальной программы. 6. Количество обустроенных пешеходных переходов составит не менее 6 ед. за весь период реализации муниципальной программы.

## Раздел I

Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Высокий уровень автомобилизации, способствующий развитию экономики и обеспечению мобильности населения, имеет ряд негативных последствий, и прежде всего, аварийность на транспорте. Под дорожно-транспортным происшествием (ДТП) понимается событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, груз, сооружения.

Моральный и материальный ущерб от гибели и ранения людей определяет высокую значимость мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения. Тенденции изменения уровня аварийности свидетельствуют об ухудшении положения с обеспечением безопасности дорожного движения на территории города Усолье-Сибирское.

Сложная обстановка с аварийностью во многом объясняется следующими причинами:

- 1) постоянно возрастающая мобильность населения;
- 2) уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом.

Из года в год увеличивается поток автомобилей на дорогах, что создает объективную реальность возникновения ДТП. Причем, несчастные случаи все чаще происходят не на больших транспортных магистралях, а на маленьких дорогах, рядом с остановками, а иногда и во дворе дома. И, к сожалению, зачастую причиной ДТП.

За девять месяцев текущего года на территории Иркутской области произошло 721 ДТП, связанное с наездом транспортных средств на пешеходов. В результате 62 человека погибли, в том числе пять несовершеннолетних, 690 пешеходов получили ранения различной степени тяжести, из них 197 несовершеннолетних.

В 2018 году в Усолье и Усольском районе зарегистрировано 41 ДТП с участием пешеходов. Погибли девять человек, среди них двое детей, 35 пешеходов, из которых девять несовершеннолетних, получили ранения. Основными причинами ДТП данной категории стало невыполнение водителями требования правил дорожного движения уступить дорогу пешеходам, а также нарушения правил дорожного движения пешеходов.

Приказами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09 декабря 2013 г. № 2217-ст – 2222-ст утверждены изменения следующих национальных стандартов ГОСТ Р 52289-2004, ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ Р 52605-2006, ГОСТ Р 51256-2011, ГОСТ Р 52765-2007 и ГОСТ Р 52766-2007. В первую очередь изменения касаются требований к обустройству пешеходных переходов, а именно:

- использование разметки пешеходного перехода на желтом фоне;
- использование дорожных знаков «Пешеходный переход» на свето-возвращающих щитах желто-зеленого цвета, а также дополнительное оборудование их желтым мигающим сигналом светофора у образовательных учреждений;
- установка дублирующих дорожных знаков «Пешеходный переход» над проезжей частью при четырех и более полосах движения;
- установка искусственных дорожных неровностей («лежачих полицейских») перед каждым пешеходным переходом в населенных пунктах, за исключением магистральных дорог и улиц;
- дублирование предупреждающих дорожных знаков (в т.ч. знака «Дети») дорожной разметкой на каждой полосе движения.

Внесенные изменения в ГОСТ уточняют и дополняют требования, направленные на предупреждение водителей транспортных средств о приближении к пешеходному переходу, как и к опасному участку, и информирование пешеходов о местонахождении пешеходного перехода.

Особое внимание уделено автомобильным дорогам в районе образовательных организаций – в частности, к мероприятиям, которые раньше относились к рекомендациям, теперь будет применен обязательный характер.

Анализ проблем в сфере обеспечения безопасности дорожного движения на территории города Усолье-Сибирское показывает, что решить их можно путем принятия и реализации муниципальной программы «Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы.

Актуальность данной муниципальной программы состоит в том, что в процессе ее реализации решаются теоретические и практические вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, а также внедрение современных технических средств, обеспечивающих эффективное управление дорожным движением, повышение уровня обслуживания и безопасности дорожного движения.

## Раздел II

Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское.

Для достижения поставленной цели планируется решить следующую задачу:

- Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское.

Целевыми показателями муниципальной программы являются:

- Доля светофорных объектов, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве светофорных объектов.

Данный показатель определяется как отношение количества светофорных объектов, на которых проведены первоочередные мероприятия по текущему ремонту и обслуживанию, к количеству светофорных объектов, находящихся на балансе города Усолье-Сибирское.

Доля систем видеонаблюдения, в отношении которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, в общем количестве систем видеонаблюдения.

Целевой показатель определяется как отношение количества систем видеонаблюдения, на которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, к общему количеству систем видеонаблюдения, находящихся на балансе города Усолье-Сибирское.

Доля дорожных знаков, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков.

Целевой показатель определяется как отношение количества дорожных знаков, на которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков, находящихся на балансе города Усолье-Сибирское.

Доля нанесенной дорожной разметки в общем количестве необходи-

мой дорожной разметки.

Целевой показатель определяется как отношение количества нанесенной дорожной разметки, в общем количестве необходимой дорожной разметки на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское.

- Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения;

Целевой показатель определяется как количество фактически приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения.

- Количество обустроенных пешеходных переходов;

Целевой показатель определяется как количество фактически обустроенных пешеходных переходов на автомобильных дорогах города.

Факторы и условия, влияющие на достижение целевых показателей:

1. Финансовое обеспечение мероприятий программы.
2. Ухудшение состояния экономики.
3. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы представлены в Приложении № 1 к муниципальной программе. Муниципальная программа реализуется в период 2019-2024 годов.

## Раздел III

Обоснование выделения подпрограмм

Подпрограмма муниципальной программы выделена исходя из содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенной задачи.

Решение задачи, связанной с повышением безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города, будет осуществляться в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – подпрограмма).

Подпрограмма реализуется за счет входящих в ее состав основных мероприятий.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

## Раздел IV

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье - Сибирское

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках муниципальной программы не осуществляется.

## Раздел V

Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

При реализации муниципальной программы необходимо учитывать возможные риски:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий муниципальной программы, в том числе сокращение финансирования мероприятий муниципальной программы повлечет за собой неисполнение задач по повышению уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское;
- операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой муниципальной программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов.
- организационные и управленческие риски связаны с недостаточным мониторингом реализации мероприятий муниципальной программы, а также неправомерные либо несвоевременные действия лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий муниципальной программы.

Устранение организационно-управленческих рисков возможно за счет организации системной работы координационных органов по реализации мероприятий муниципальной программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, а также за счет корректировки муниципальной программы на основе анализа данных мониторинга.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы;
- перераспределение объемов финансирования между мероприятиями в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирование реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

## Раздел VI

Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в Приложении № 3 к муниципальной программе.

## Раздел VII

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

1. Доля светофорных объектов, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве светофорных объектов составит 100 % ежегодно.
2. Доля систем видеонаблюдения, в отношении которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, в общем количестве систем видеонаблюдения составит 100 % ежегодно.
3. Доля дорожных знаков, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков составит 7 % ежегодно.
4. Доля нанесенной дорожной разметки в общем количестве необходимой дорожной разметки составит 7,3 % ежегодно.
5. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения, составит не менее 12 600 ед. за весь период реализации муниципальной программы.
6. Количество обустроенных пешеходных переходов составит не менее 6 ед. за весь период реализации муниципальной программы.

Исходные данные: 8 светофорных объектов, находящихся на балансе города Усолье-Сибирское, 8 систем видеонаблюдения, 3 150 – дорожных знаков и 66 100 м<sup>2</sup> – дорожной разметки отражены в схеме дислокации дорожных знаков и дорожной разметки города Усолье – Сибирское.

## Раздел VIII

## Подпрограммы

Паспорт подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы муниципальной программы (далее – подпрограмма)

Наименование муниципальной программы	«Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019 - 2024 годы
Наименование подпрограммы	«Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее – отдел образования УСКВ) ОГИБДД МО МВД России «Усольский»
Цель подпрограммы	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское
Задачи подпрограммы	Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское
Сроки реализации программы	2019 – 2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество светофорных объектов, содержание и ремонт которых выполнен. 2. Количество дорожных знаков, которые приведены в соответствие и содержатся согласно ГОСТ Р 52289-2004. 3. Количество нанесенной дорожной разметки. 4. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения. 5. Количество систем видеонаблюдения, на которых выполнены работы по техническому обслуживанию и монтажу. 6. Количество установленных металлических ограждений при обустройстве пешеходных переходов. 7. Количество нанесенной дорожной разметки при обустройстве пешеходных переходов

Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Содержание, ремонт светофорных объектов. 2. Приведение в соответствие и содержание дорожных знаков согласно ГОСТ Р 52289-2004. 3. Устройство дорожной разметки. 4. Приобретение учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения. 5. Техническое обслуживание и монтаж систем видеонаблюдения. 6. Обустройство пешеходных переходов.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета города составляет 28 824 600,00 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 804 100,00 руб.; 2020 год – 4 804 100,00 руб.; 2021 год – 4 804 100,00 руб.; 2022 год – 4 804 100,00 руб.; 2023 год – 4 804 100,00 руб.; 2024 год – 4 804 100,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Результатами реализации подпрограммы являются: 1. Количество светофорных объектов, содержание и ремонт которых выполнен - не менее 8 ед. ежегодно. 2. Количество дорожных знаков, которые приведены в соответствие и содержатся согласно ГОСТ Р 52289-2004 - не менее 1 320 ед. за весь период реализации подпрограммы. 3. Количество нанесенной дорожной разметки - не менее 28 800 м <sup>2</sup> за весь период реализации подпрограммы. 4. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения - не менее 12 600 ед. за весь период реализации подпрограммы. 5. Количество систем видеонаблюдения, на которых выполнены работы по техническому обслуживанию и монтажу - не менее 8 ед. ежегодно. 6. Количество установленных металлических ограждений при обустройстве пешеходных переходов - не менее 300 м.п. за весь период реализации подпрограммы. 7. Количество нанесенной дорожной разметки при обустройстве пешеходных переходов - не менее 180 м <sup>2</sup> за весь период реализации подпрограммы.

## Раздел I

Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, сроки реализации

Целью подпрограммы является:

Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское.

Для достижения поставленной цели планируется решить задачу:

Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Усолье-Сибирское.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество светофорных объектов, содержание и ремонт которых выполнен.
2. Количество дорожных знаков, которые приведены в соответствие и содержатся согласно ГОСТ Р 52289-04.
3. Количество нанесенной дорожной разметки.
4. Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения.
5. Количество систем видеонаблюдения, на которых выполнены работы по техническому обслуживанию и монтажу.
6. Количество установленных металлических ограждений при обустройстве пешеходных переходов.
7. Количество нанесенной дорожной разметки при обустройстве пешеходных переходов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации подпрограммы 2019 - 2024 годы.

## Раздел II

Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы

Подпрограмма не содержит ведомственных целевых программ.

Подпрограмма включает основные мероприятия:

1. Содержание, ремонт светофорных объектов.

Выполнение основного мероприятия позволит регулировать режимы управления транспортными и пешеходными потоками, а также обеспечить безопасное транспортное сообщение по автомобильным дорогам местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа, что приведет к снижению аварийности и последствий дорожно-транспортных происшествий на территории города Усолье-Сибирское.

Светофорное регулирование является одним из эффективных методов повышения безопасности дорожного движения и регулирования транспортных и пешеходных потоков. Светофоры предназначены для поочередного пропуска участников движения через определенный участок дорожной сети, а также для обозначения опасных участков дорог.

2. Приведение в соответствие и содержание дорожных знаков согласно ГОСТ Р 52289-2004.

Настоящий стандарт устанавливает правила применения технических средств организации дорожного движения, дорожных знаков на всех улицах и дорогах города Усолье – Сибирское.

Выполнение основного мероприятия создаст безопасные условия дорожного движения, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, и лиц, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях.

3. Устройство дорожной разметки.

Реализация данного мероприятия позволит обеспечить условия безопасности и непрерывности движения транспортных средств и пешеходов по дорожным сооружениям на территории города Усолье-Сибирское.

Разметка автомобильных дорог устанавливает определенные режимы и порядок движения транспортных средств и пешеходов, является средством визуального ориентирования водителей и применяется как самостоятельно, так и в сочетании с другими средствами с целью повышения безопасности дорожного движения, увеличения скорости движения автомобилей и пропускной способности дорог.

Долговечность разметки зависит от качества маркировочного материала, типа дорожного покрытия и величин эксплуатационной нагрузки. Величина эксплуатационной нагрузки на линии горизонтальной разметки зависит от интенсивности движения на автодороге (категоричности дороги), ширины проезжей части, назначения линий разметки (т.е. положения линий или рисунков разметки по ширине дороги), искривлений и разворотов на дороге, качества дорожного покрытия, а также от климатических условий.

4. Приобретение учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения.

Реализация данного мероприятия позволит оборудовать учебные учреждения города стелами по безопасности дорожного движения, учебно-методическими материалами дошкольные и общеобразовательные учреждения города, а также наградить ценными подарками и светоотражающими фликерами участников и победителей конкурсов «Безопасное колесо», «Веселые каникулы» и других мероприятий, проводимых совместно с представителями отдела образования УСКВ администрации города и представителями ОГИБДД МО МВД России «Усольский».

Выполнение данного мероприятия позволит снизить уровень дорожно-транспортных происшествий с участием детей и подростков, привить навыки безопасного поведения на улицах и дорогах.

5. Техническое обслуживание и монтаж систем видеонаблюдения.

Реализация данного мероприятия позволит фиксировать нарушения правил безопасности движения.

Обустройство пешеходных переходов.

Разработка и выполнение мероприятий по обустройству пешеходных переходов вызваны необходимостью комплексного подхода к решению вопросов, связанных с охраной жизни, здоровья граждан путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий, снижения тяжести их последствий.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

## Раздел III

Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в Приложении № 3 к муниципальной программе.

## Раздел IV

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье - Сибирское

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы не осуществляется.

## Раздел V

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов

Финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

И.о. мэра города Усолье-Сибирское

Л.Н. Панькова

Приложение 1 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы

№ пп	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					плановый период			
			отчетный год (факт) 2017г	текущий год (оценка) 2018	2019 год (прогноз)	2020 год (прогноз)	2021 год (прогноз)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)	2024 год (год завершения действия программы)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы											
1.	Доля светофорных объектов, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве светофорных объектов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
2.	Доля систем видеонаблюдения, в отношении которых проведены работы по техническому обслуживанию и монтажу, в общем количестве систем видеонаблюдения	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
3.	Доля дорожных знаков, в отношении которых выполнен плановый ремонт и проведено обслуживание, в общем количестве дорожных знаков	%	11	7	7	7	7	7	7	7	
4.	Доля нанесенной дорожной разметки в общем количестве необходимой дорожной разметки	%	8,6	7,2	7,3	7,3	7,3	7,3	7,3	7,3	
5.	Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения	ед.	2211	2188	2100	2100	2100	2100	2100	2100	
6.	Количество обустроенных пешеходных переходов	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы											
1.	Количество светофорных объектов, содержание и ремонт которых выполнен	ед.	8	8	8	8	8	8	8	8	
2.	Количество дорожных знаков, которые приведены в соответствие и содержатся согласно ГОСТ Р 52289-04	ед.	342	220	220	220	220	220	220	220	
3.	Количество нанесенной дорожной разметки	м2	4068	4760	4800	4800	4800	4800	4800	4800	
4.	Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения	ед.	2211	2188	2100	2100	2100	2100	2100	2100	
5.	Количество систем видеонаблюдения, на которых выполнены работы по техническому обслуживанию и монтажу	ед.	7	8	8	8	8	8	8	8	
6.	Количество установленных металлических ограждений при обустройстве пешеходных переходов	м.п.	150	100	50	50	50	50	50	50	
7.	Количество нанесенной дорожной разметки при обустройстве пешеходных переходов	м2	1600	15	30	30	30	30	30	30	
И.о. мэра города Усолье-Сибирское										Л.Н. Панькова	

Приложение 2 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывает влияние
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское» на 2019 - 2024 годы					
1.	Содержание, ремонт светофорных объектов	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	Количество светофорных объектов, содержание и ремонт которых выполнен - не менее 8 ед. ежегодно.
2.	Приведение в соответствие и содержание дорожных знаков согласно ГОСТ Р 52289-2004	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	Количество дорожных знаков, которые приведены в соответствие и содержатся согласно ГОСТ Р 52289-2004 - не менее 1 320 ед. за весь период реализации подпрограммы.
3.	Устройство дорожной разметки	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	Количество нанесенной дорожной разметки - не менее 28 800 м2 за весь период реализации подпрограммы.
4.	Приобретение учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	Количество приобретенных учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения - не менее 12 600 ед. за весь период реализации подпрограммы.
5.	Техническое обслуживание и монтаж систем видеонаблюдения	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	Количество систем видеонаблюдения, на которых выполнены работы по техническому обслуживанию и монтажу - не менее 8 ед. ежегодно.
6.	Обустройство пешеходных переходов	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города	2019	2024	1. Количество установленных металлических ограждений при обустройстве пешеходных переходов - не менее 300 м.п. за весь период реализации подпрограммы. 2. Количество нанесенной дорожной разметки при обустройстве пешеходных переходов - не менее 180 м2 за весь период реализации подпрограммы.
И.о. мэра города Усолье-Сибирское					Л.Н. Панькова

Приложение № 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.						
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019 - 2024 годы										
Подпрограмма 1 "Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы, в том числе										
Основное мероприятие 1.1. Содержание, ремонт светофорных объектов	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	28 824 600,00	4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00
Основное мероприятие 1.2. Приведение в соответствие и содержание дорожных знаков согласно ГОСТ Р 52289-2004	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	9 931 800,00	1 655 300,00	1 655 300,00	1 655 300,00	1 655 300,00	1 655 300,00	1 655 300,00	1 655 300,00
Основное мероприятие 1.3. Устройство дорожной разметки	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	10 000 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00	1 666 800,00
Основное мероприятие 1.4. Приобретение учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, Отдел образования УСКВ, ОГИБДД МО МВД "Усольский"	местный бюджет	900 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 1.5. Техническое обслуживание и монтаж систем видеонаблюдения	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	1 392 000,00	232 000,00	232 000,00	232 000,00	232 000,00	232 000,00	232 000,00	232 000,00
Основное мероприятие 1.6. Обустройство пешеходных переходов	Отдел по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	1 200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
И.о. мэра города Усолье-Сибирское										Л.Н. Панькова

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2019 №74  
Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы

В соответствии с Решением Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в ред. от 17.07.2018 № 1359), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы.

2. Отменить:

2.1. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы»;

2.2. Постановление администрации города от 12.11.2015 г. № 2050 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759»;

2.3. Постановление администрации города от 19.05.2016 г. № 1217 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050»;

2.4. Постановление администрации города от 20.07.2016 г. № 1791 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217»;

2.5. Постановление администрации города от 13.10.2016 г. № 2432 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791»;

2.6. Постановление администрации города от 08.11.2016 г. № 2610 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432»;

2.7. Постановление администрации города от 27.12.2016 г. № 3206 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610»;

2.8. Постановление администрации города от 03.02.2017 г. № 174 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759 (в редакции от 06.03.2018 г. № 514)».

бирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206»;

2.9. Постановление администрации города от 15.05.2017 г. № 1054 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174»;

2.10. Постановление администрации города от 07.09.2017 г. № 1946 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174, от 15.05.2017 г. № 1054»;

2.11. Постановление администрации города от 13.10.2017 г. № 2211 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174, от 15.05.2017 г. № 1054, от 07.09.2017 г. № 1946»;

2.12. Постановление администрации города от 15.11.2017 г. № 2474 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174, от 15.05.2017 г. № 1054, от 07.09.2017 г. № 1946, от 13.10.2017 г. № 2211»;

2.13. Постановление администрации города от 10.01.2018 г. № 16 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174, от 15.05.2017 г. № 1054, от 07.09.2017 г. № 1946, от 13.10.2017 г. № 2211, от 15.11.2017 г. № 2474, от 10.01.2018 г. № 16»;

2.14. Постановление администрации города от 06.03.2018 г. № 514 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759, с изменениями от 12.11.2015 г. № 2050, от 19.05.2016 г. № 1217, от 20.07.2016 г. № 1791, от 13.10.2016 г. № 2432, от 08.11.2016 г. № 2610, от 27.12.2016 г. № 3206, от 03.02.2017 г. № 174, от 15.05.2017 г. № 1054, от 07.09.2017 г. № 1946, от 13.10.2017 г. № 2211, от 15.11.2017 г. № 2474, от 10.01.2018 г. № 16»;

2.15. Постановление администрации города от 27.12.2018 г. № 2464 «О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759 (в редакции от 06.03.2018 г. № 514)».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации горо-

да Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

Утверждена постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 21.01.2019 №74

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ» НА 2019-2024 ГОДЫ ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ» НА 2019-2024 ГОДЫ (далее – муниципальная программа)**

Наименование муниципальной программы	«Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское
Соисполнители муниципальной программы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально - культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское
Участники муниципальной программы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально - культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское
Цель муниципальной программы	Укрепление общественной безопасности и снижение уровня правонарушений
Задачи муниципальной программы	1.Оказание содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. 2.Создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2024 годы
Целевые показатели муниципальной программы	1.Количество правонарушений при проведении культурно - массовых и общественно политических мероприятий. 2. Доля несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально- опасном положении, в трудной жизненной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями.
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы Подпрограмма 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	1 146 736,32 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе: 2019 год - 191 122,72 руб. 2020 год - 191 122,72 руб. 2021 год - 191 122,72 руб. 2022 год - 191 122,72 руб. 2023 год - 191 122,72 руб. 2024 год - 191 122,72 руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Отсутствие правонарушений при проведении культурно - массовых и общественно политических мероприятий. 2. Доля несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально- опасном положении, в трудной жизненной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями, составит не менее 95% за весь период реализации программы.
--	---

#### Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В течение 2017 года на территории города Усолье-Сибирское сохранялась сложная криминальная ситуация, характеризующаяся небольшим ростом статистических показателей регистрируемой преступности отдельных составов преступлений.

В 2017 году в МО МВД России «Усольский» зарегистрировано 16597 заявлений, сообщений и иной информации о происшествиях, что на 3,9% больше, чем за аналогичный период 2016 года.

В текущем году на территории города зарегистрировано 2378 преступлений, что на 8,8 % меньше аналогичного показателя прошлого года.

Ежемесячное количество совершаемых на территории города Усолье-Сибирское преступлений с января по декабрь 2017 года колебалось от 156 до 229, что на 7,6% ниже аналогичного показателя 2016 года. Ежедневно было зарегистрировано в среднем до 7 преступлений.

Анализ ежемесячной динамики регистрируемой преступности позволяет констатировать волнообразный характер изменения показателей. Он определяется, во первых, самой природой криминального поведения правонарушителей, во вторых, ритмичным характером учета и регистрации преступлений. Колебательный характер определяется природой массового преступного поведения и проявляется свою зависимость от множества внешних и внутренних факторов.

Преступность на улицах и в общественных местах представляет собой относительно самостоятельную и довольно проблемную часть общей общекриминальной картины на территории города, называемую «уличной преступностью». Важно отметить, что она служит ярким индикатором состояния общественного порядка, а зачастую и общественной безопасности.

В результате принятых мер, удалось сохранить контроль над оперативной обстановкой на улицах и в общественных местах (-10,4 %, без учета инициативно выявленных преступлений, предусмотренных ст. 264.1 УК РФ). При этом число преступлений, совершенных на улицах, увеличилось на 8,3 % (с 387 до 419). Рост уличной преступности произошел за счет роста регистрации уличных краж (140, +22,9 %, п.г.-108).

В 2018 году возникли новые источники криминогенного воздействия, предметное выражение которых связано с производственно-экономической и социальной инфраструктурой общества, соотношением различных групп населения, их потребностями, интересами и противоречиями, морально-политической и социально-правовой позицией граждан. Многие процессы, порождающие преступность, изменили свои внешние характеристики, при этом усилилась интенсивность их непрерывного негативного влияния на жизнедеятельность города.

Учитывая изложенное, для стабилизации криминогенной обстановки необходимо направить все усилия на ежедневное уплотнение наружных нарядов полиции.

В 2017 году органами местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское», партиями и иными организациями города Усолье-Сибирское было организовано и проведено 199 массовых мероприятий, на охрану правопорядка которых было задействовано более 1200 сотрудников МО МВД России «Усольский». В текущем году проведено 89 массовых мероприятий, для обеспечения правопорядка было задействовано 1200 сотрудников МО МВД России «Усольский».

Эффективное обеспечение безопасности граждан и общественного порядка в городе Усолье-Сибирское во многом определяется материально-техническим и кадровым обеспечением служб и подразделений МО МВД России «Усольский». Следует учесть сокращение в текущем году общей штатной численности сотрудников полиции на 15%, что существенно повлияет на сокращение численности ежедневного выхода сотрудников полиции на обеспечение правопорядка на территории города.

Комплексное решение вопросов формирования эффективного механизма профилактики преступлений и консолидации усилий правоохранительных органов и органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, осуществление мер по материально-техническому и кадровому обеспечению правоохранительных органов возможно лишь программно-целевым методом. По данным отделения по борьбе с правонарушениями в сфере потребительского рынка и исполнения административного законодательства МО МВД России «Усольский» за текущий период 2018 года сумма наложенных штрафов всего по МО МВД России «Усольский» составила 4 759 600 рублей, из них выписано 2 561 449 рублей.

На территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» также существует необходимость дальнейшего совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. В этих целях осуществляет деятельность комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

По данным Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Иркутской области по состоянию на 1 января 2018 года численности несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет в городе Усолье-Сибирское составила 8089 человек, из которых по состоянию на 1 сентября 2018 года на профилактическом учете состоит 172 человека, из них на учете в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном и на учете в отделе по делам несовершеннолетних МО МВД «Усольский» - 152, из них условно осужденных 9, на внутришкольном учете 20 человек. Несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации – 305 человек.

На фоне сложной оперативной обстановки в городе Усолье – Сибирское в 2017 году не удалось стабилизировать подростковую преступность.

За 2017 год несовершеннолетними совершено 44 преступления, что на 13% больше, чем за 2016 год (39). Удельный вес преступности несовершеннолетних составил 0,5 %, что ниже удельного веса Иркутской области (7,1%). В связи с общим ростом совершенных преступлений несовершеннолетними, отмечается отрицательная динамика по следующим направлениям: совершение преступлений несовершеннолетними в состоянии наркотического опьянения с 3 до 5 (+67%); совершение преступлений тяжких, особо тяжких с 9 до 15 (+67%); совершение преступлений на улице с 10 до 16 (+60%); совершение преступлений в группах с 2 до 13 (+650 %), в группе со взрослыми с 1 до 8 (+800 %), в группе с несовершеннолетними с 1 до 5 (+500 %).

В 2017 году отмечен рост по окончанным преступлениям и направленным в суд на 17,4% (с 46 до 54).

Замечен рост преступлений, совершенных лицами 16-17 летнего возраста с 31 до 38, рост привлечения к административной ответственности несовершеннолетних по ст. 6.9 КоАП РФ (употребление наркотических веществ) в 2017 году -9, что на 4 больше, чем в 2016 году.

При проведении анализа подростковой преступности отмечается моральная и социальная деградация в семьях. В 2017 году к административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей привлечен 391 законный представитель, что на 18,5% меньше, чем в 2016 году (480). Родители безразлично относятся к судьбе детей, самоустраняются от их воспитания. Конфликты в семье ведут к побегам из дома, следовательно, увеличивается число безнадзорных детей, а далее и преступность среди несовершеннолетних, соответственно увеличивается количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета: внутришкольного, Банка данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отделе по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский», а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

В 2017 году поставлено на учет в Банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении 141 подросток, в 2016 году – 119. Снято с учета в связи с исправлением 52 несовершеннолетних. На конец отчетного периода 2017 года состоящих на учете семей – 127, в которых проживает 249 детей. Вынесено 156 постановлений о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении семей, состоящих на учете.

В связи с вышеизложенным, становится очевидной необходимость проведения профилактических мероприятий, рейдов, акций для снижения преступной активности подростков.

Практика реализации предыдущей муниципальной программы по профилактике правонарушений показала, что она является одним из инструментов комплексного решения проблем в подростковой среде.

Муниципальная программа разработана с учетом результатов ежегодной оценки эффективности реализации действующей муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением администрации от 09.10.2015 г. № 1759 (с изменениями), а также исходя из приоритетов,

целей, задач и направлений социально-экономической политики города Усолье-Сибирское, определенных в стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на период до 2030 года.

#### РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является укрепление общественной безопасности и снижение уровня правонарушений.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Оказание содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

2. Создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Оценка достижения цели муниципальной программы производится посредством следующих целевых показателей:

1. Количество правонарушений при проведении культурно - массовых и общественно политических мероприятий.

Целевой показатель определяется по количеству проведенных культурно - массовых и общественно - политических мероприятий, которые фиксируются в наблюдательном деле МО МВД России «Усольский».

2. Доля несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями.

Целевой показатель определяется как отношение количества несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями, согласно ежегодным отчетам комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города, к численности несовершеннолетних граждан в возрасте с 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

Факторами и условиями, влияющими на достижение целевых показателей, являются:

1. Отсутствие финансирования основных мероприятий.

Отсутствие финансирования либо неполное финансирование приведет к уменьшению количества несовершеннолетних (в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации), охваченных основными мероприятиями, а также отсутствию благоприятной обстановки в сфере развития и организации социально-профилактических мероприятий среди жителей города, недостаточности информирования населения о новых способах посягательства и как следствие, невозможности осуществления предупредительных мер профилактического характера.

2. Не стабильная криминогенная ситуация в городе.

Рост преступности по городу может повлиять на достижение целевого показателя «Количество правонарушений при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий», а также может привести к росту числа несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете; детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

3. Отсутствие социально – экономической стабильности.

Отсутствие рабочих мест может привести к неблагополучию в семьях, что может спровоцировать противоправное поведение граждан таких семей, особенно, если в таких семьях воспитываются подростки, и родители не смогут обеспечить потребности ребенка, что может отрицательно повлиять на достижение целевых показателей.

Муниципальная программа реализуется в период 2019-2024 годов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

#### РАЗДЕЛ 3. ОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Подпрограммы муниципальной программы выделены исходя из содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.

Программа включает две подпрограммы, реализации мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели муниципальной программы и решение программных задач.

Решение задачи, связанной с оказанием содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, будет осуществляться в рамках подпрограммы 1 «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы.

Решение задачи, связанной с созданием условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, будет осуществляться в рамках подпрограммы 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы.

Подпрограммы муниципальной программы реализуются за счет входящих в их состав основных мероприятий и мероприятий. Перечень основных мероприятий представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

#### РАЗДЕЛ 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАЧ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы не осуществляется.

#### РАЗДЕЛ 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, сокращением бюджетных расходов на установленные сферы деятельности, экономической нестабильности, инфляцией и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

- ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города Усолье-Сибирское и в зависимости от достигнутых результатов.

- определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.

2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне). Влияние данного риска на результаты муниципальной программы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с увеличением количества мероприятий и / или стоимости ресурсов при сохранении объемов финансирования. Минимизация данного риска может быть достигнута путем поэтапной реализации наиболее затратных мероприятий.

4. Экономические риски, которые подразумевают влияние возможной нестабильной экономической ситуации в городе Усолье-Сибирское на показатели эффективности реализации муниципальной программы.

Данные риски могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий и повлиять на снижение показателей программы.

#### РАЗДЕЛ 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при составлении бюджета города и затрат, необходимых для реализации муниципальной программы.

#### РАЗДЕЛ 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основным ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной программы является укрепление общественной безопасности и снижение уровня правонарушений.

Реализация Программы позволит:

1. Не допустить правонарушений при проведении культурно - массовых и общественно политических мероприятий.

2. Сохранить долю несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями, составит не менее 95% за весь период реализации программы (5% - доля несовершеннолетних данной категории, которые отсутствуют на профилактических мероприятиях по уважительным причинам).

#### РАЗДЕЛ 8. ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы

#### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ» НА 2019-2024 ГОДЫ (далее соответствует – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации администрации города Усолье-Сибирское МО МВД России «Усольский»
Цель подпрограммы	1. Оказание содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.
Задачи подпрограммы	1.Оказание содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении культурно - массовых и общественно - политических мероприятий. 2.Своевременное доведение до населения информации, направленной на профилактику правонарушений.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	1.Количество изготовленных барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно - массовых и общественно - политических мероприятий. 2. Количество информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений. 3.Количество приобретенных рамок металлодетекторов. 4.Количество застрахованных членов добровольной народной дружины.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий. 2. Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений. 3. Приобретение рамок металлодетекторов. 4.Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 817 500,00 руб., в том числе: 2019 год - 136 250,00 руб.; 2020 год - 136 250,00 руб.; 2021 год - 136 250,00 руб.; 2022 год - 136 250,00 руб.; 2023 год - 136 250,00 руб.; 2024 год - 136 250,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий, за весь период реализации подпрограммы не менее 300 шт. (1 шт. – 2 логотипных метра). 2. Количество информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений составит ежегодно 1 ед. в период с 2021 по 2024 годы. 3. Количество приобретенных рамок металлодетекторов составит не менее 2 ед. за весь период реализации подпрограммы. 4. Количество застрахованных членов добровольной народной дружины составит ежегодно не менее 10 человек.

#### РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Подпрограмма рассчитана на шесть лет и предполагает к 2025 году достичь своей цели по оказанию содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Приоритетными задачами, направленными на достижение основной цели подпрограммы, являются:

1. Оказание содействия в реализации возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении культурно – массовых и общественно - политических мероприятий.

2. Своевременное доведения до населения информации, направленной на профилактику правонарушений.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество изготовленных барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно - массовых и общественно - политических мероприятий.

2. Количество информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений.

3. Количество приобретенных рамок металлодетекторов.

4.Количество застрахованных членов добровольной народной дружины.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

#### РАЗДЕЛ 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Подпрограмма включает в себя основные мероприятия:

1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий.

2. Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений.

3. Приобретение рамок металлодетекторов.

4. Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины.

Основные мероприятия направлены на:

- обеспечение порядка и безопасности при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий на территории города Усолье-Сибирского путем выставления в определенных местах барьеров, ограничивающих движение граждан и применения рамок металлодетекторов;

- страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины, оказывающих содействие полиции в обеспечении порядка и безопасности;

- качественное информирование жителей города Усолье-Сибирского и граждан, прибывающих на территории города об основных вопросах, возникающих при обращении в полицию и предупреждение совершения в отношении них различных преступлений и правонарушений путем размещения соответствующей информации на наглядных стендах, буклетах.

Перечень основных мероприятий подпрограммы 1 представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

#### РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города представлено в Приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при составлении бюджета города и затрат, необходимых для реализации подпрограммы.

#### РАЗДЕЛ 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАЧ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации подпрограммы не осуществляется.

#### РАЗДЕЛ 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Привлечение и использование средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы

#### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ» НА 2019-2024 ГОДЫ (далее соответствует – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы
Наименование подпрограммы	«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально – культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально – культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Отдел образования управления по социально – культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Усольский МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области Отдел по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский» ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.Усолье-Сибирское»

Цель подпрограммы	Создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Задачи подпрограммы	1.Повышение уровня занятости несовершеннолетних, внедрение новых форм организации их досуговой деятельности. 2.Осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, воспитание здорового образа жизни.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Целевые показатели подпрограммы	Количество мероприятий, организованных для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по профилактике правонарушений
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1.Организация занятости в летний период целевой смены «Трудных» подростков на базе детских клубов по месту жительства. 2.Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	329 236,32 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе: 2019 год – 54 872,72 руб.; 2020 год – 54 872,72 руб.; 2021 год – 54 872,72 руб.; 2022 год – 54 872,72 руб.; 2023 год – 54 872,72 руб.; 2024 год – 54 872,72 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество мероприятий, организованных для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по профилактике правонарушений, составит не менее 885 за весь период реализации подпрограммы.

**ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ**  
Основной целью подпрограммы является создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Данная подпрограмма предполагает стабилизировать уровень безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, повысить эффективность деятельности системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних.

Приоритетными задачами, направленными на достижение основной цели подпрограммы, являются:

1. Повышение уровня занятости несовершеннолетних, внедрение новых форм организации их досуговой деятельности.
2. Осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, воспитание здорового образа жизни.

Целевым показателем подпрограммы является:

1. Количество мероприятий, организованных для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по профилактике правонарушений.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

**Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ**  
В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Подпрограмма включает в себя основные мероприятия:

1. Организация занятости в летний период целевой смены «Трудных» подростков на базе детских клубов по месту жительства.
2. Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

Для исполнения основных мероприятий необходимо реализовать ме-

роприятия: «Проведение спортивно-массового мероприятия «Гонка героев», «Проведение соревнования «Спорт – это здорово!», «Проведение спортивно-массовых мероприятий совместно с общественной организацией «Патриоты России», «Проведение цикла развлекательных мероприятий «Детство – это маленькая жизнь».

На период реализации подпрограммы предусмотрена организация и проведение таких мероприятий как: профилактические рейды, развлекательные и спортивные мероприятия, лекции, беседы, экскурсии и др.

Содействие во вовлечении несовершеннолетних к участию в мероприятиях оказывают Усольский МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области, отдел по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский», ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.Усолье-Сибирское».

Основные мероприятия направлены на снижение тенденции роста противоправных деяний, сокращение фактов безнадзорности, правонарушений, преступлений, совершенных обучающимися в образовательных организациях.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в приложении 2 к муниципальной программе (прилагается).

**Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ**  
Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города представлено в Приложении 3 к муниципальной программе (прилагается). Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при составлении бюджета города и затрат, необходимых для реализации подпрограммы.

**Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**  
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации подпрограммы не осуществляется.

**Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ**  
Привлечение и использование средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

**И.о. мэра города** **Л.Н. Панькова**

**Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

Приложение 1 к муниципальной программе г.Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы

**Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей							
			2017 (отчетный год)	2018 (оценка)	Плановый период		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы										
1	Количество правонарушений при проведении культурно – массовых и общественно политических мероприятий	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Доля несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в соци-ально-опасном положении, в трудной жизнен-ной ситуации, охваченных профилактическими мероприятиями.	%	80	85	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95
Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы										
1.1	Количество изготовленных барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно – массовых и обще-ственно – политических мероприятий	шт.	50	50	50	50	50	50	50	50
1.2	Количество информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений	ед.	1	-	-	-	1	1	1	1
1.3	Количество приобретенных рамок металлодетекторов	ед.	-	1	1	1	-	-	-	-
1.4	Количество застрахованных членов добровольной народной дружины	чел.	-	-	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
Подпрограмма 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы										
2.1	Количество мероприятий, организованных для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по профилактике правонарушений	ед.	122	130	135	140	145	150	155	160

\* - на 01.01.2018 г. численность несовершеннолетних от 08 до 18 лет в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» составляет 8089 человек.

**И.о. мэра города**

**Л.Н. Панькова**

Приложение 2 к муниципальной программе г.Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы**

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ос-новных мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации ос-новных мероприятий	Целевые показатели муниципальной программы (под-программы), на достижение которых оказывается влия-ние
			начала ре-ализации	о к о н ч а н и я реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы						
1.1	Основное мероприятие 1.1 Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массо-вых и общественно-политических мероприятий	Отдел мобилизационной подготовки и защиты ин-формации администрации города Усолье-Сибирское	2019	2024	Изготовление барьеров, ограничивающих движе-ние граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий, за весь период реализации подпрограммы не менее 300 шт. (1 шт. – 2 погонных метра)	Количество изготовленных барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно – массо-вых и общественно – политических мероприятий
1.2	Основное мероприятие 1.2 Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений	Отдел мобилизационной подготовки и защиты ин-формации администрации города Усолье-Сибирское	2021	2024	Количество информационных продуктов о доступ-ных мерах профилактики правонарушений состав-ит ежегодно 1 ед. в период с 2021 по 2024 годы	Количество информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений
1.3	Основное мероприятие 1.3 Приобретение рамок металлоде-текторов	Отдел мобилизационной подготовки и защиты ин-формации администрации города Усолье-Сибирское	2019	2020	Количество приобретенных рамок металлодетек-торов составит не менее 2 ед. за весь период ре-ализации подпрограммы	Количество приобретенных рамок металлодетекторов
1.4	Основное мероприятие 1.4 Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины	Отдел мобилизационной подготовки и защиты ин-формации администрации города Усолье-Сибирское	2019	2024	Количество застрахованных членов добровольной народной дружины составит не менее 10 человек ежегодно	Количество застрахованных членов добровольной на-родной дружины
Подпрограмма 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2019-2024 годы						
2.1	Основное мероприятие 2.1 Организация занятости в летний период целевой смены «Трудных» подростков на базе детских клубов по месту жительства	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управ-ления по социально-культурным вопросам админи-страции города Усолье-Сибирское	2019	2024	Количество мероприятий, организованных для не-совершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, со-стоящих на профилактическом учете, а также де-тей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по про-филактике правонарушений, составит не менее 885 за весь период реализации подпрограммы.	Количество мероприятий, организованных для несо-вершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, на-ходящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, по профилактике правонарушений
2.2	Основное мероприятие 2.2 Организация праздников, спортив-но-массовых мероприятий для несовершеннолетних в воз-расте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жиз-ненной ситуации	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управ-ления по социально-культурным вопросам админи-страции города Усолье-Сибирское	2019	2024		

**И.о. мэра города**

**Л.Н.Панькова**

Приложение 3 к муниципальной программе г.Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2019-2024 годы**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финан-сирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.					
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа г.Усолье-Сибирское «Профилактика право-нарушений» на 2019-2024 годы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	1 146 736,32	191 122,72	191 122,72	191 122,72	191 122,72	191 122,72	191 122,72
Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и укрепление обще-ственного порядка и общественной безопасности» на 2019-2024 годы	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	817 500,00	136 250,00	136 250,00	136 250,00	136 250,00	136 250,00	136 250,00
Основное мероприятие 1.1 Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при прове-дении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	487 500,00	81 250,00	81 250,00	81 250,00	81 250,00	81 250,00	81 250,00
Основное мероприятие 1.2 Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профи-лактики правонарушений	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское МО МВД России «Усольский»	Местный бюджет	200 000,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.3 Приобретение рамок металлодетекторов	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	100 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4 Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины	Отдел мобилизационной подготовки и защиты информации админи-страции города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	30 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Подпрограмма 2 «Профилактика безнадзорности и правонарушений не-совершеннолетних» на 2019-2024 годы	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершенно-летних и защите их прав управления по социально-культурным во-просам администрации города Усолье-Сибирское	Местный бюджет	329 236,32	54 872,72	54 872,72	54 872,72	54 872,72	54 872,72	54 872,72
Основное мероприятие 2.1 Организация занятости в летний период целевой смены «Трудных» под-ростков на базе детских клубов по месту жительства	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершен-нолетних и защите их прав управления по социально - культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Усольский МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области Отдел по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский» ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родите-лей, г.Усолье-Сибирское»	Местный бюджет	255 300,00	42 550,00	42 550,00	42 550,00	42 550,00	42 550,00	42 550,00
Основное мероприятие 2.2 Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несо-вершенно-летних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактиче-ском учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жиз-ненной ситуации	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершен-нолетних и защите их прав управления по социально -культурным во-просам администрации города Усолье-Сибирское Отдел образования управления по социально - культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Усольский МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области Отдел по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский» ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родите-лей, г.Усолье-Сибирское»	Местный бюджет	73 936,32	12 322,72	12 322,72	12 322,72	12 322,72	12 322,72	12 322,72

**И.о. мэра города**

**Л.Н.Панькова**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 21.01.2019 №66  
О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории, расположенной в районе садоводства «Солевар» г. Усо-лье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвер-жденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 621 «Об утверждении проекта планировки и меже-вания территории, расположенной в районе садоводства «Солевар» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»  
В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об об-щих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-

рации», принимая во внимание генеральный план муниципального образо-вания «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и за-стройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвер-жденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 г. № 60/6, заключение о результатах общественных обсуждений от 15.01.2019г. № 5, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «го-род Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Внести в проект планировки и проект межевания территории, рас-положенной, в районе садоводства «Солевар» г. Усолье-Сибирское Ир-кутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 621 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, располо-женной в районе садоводства «Солевар» г. Усолье-Сибирское Иркутской об-

ласти Российской Федерации», следующие изменения:  
1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории, рас-положенной в районе садоводства «Солевар» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, утвержденные постановлением админи-страции города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 621 «Об утверждении проекта планировки и межевания территории, расположенной в районе садоводства «Солевар» г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации» в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Ин-тернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

**И.о. мэра города** **Л.Н. Панькова**



одномандатный избирательный округ № 16	Мельников Сергей Анатольевич	Администрация города кабинет № 10 ул. Ватутина, 10	17.00-18.00	20
		ГБПОУО «Усольский техникум сферы обслуживания», ул. Луначарского, 12	18.00-19.00	4
одномандатный избирательный округ № 17	Измайлова Кристина Геннадьевна	Спортивный клуб «Fit Gym» пр. Красных партизан, 38а	17.30-18.30	5
одномандатный избирательный округ № 19	Костомарина Марина Анатольевна	Администрация города кабинет № 10 ул. Ватутина, 10	17.00-18.00	13
		МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», пр. Космонавтов, 1		8
одномандатный избирательный округ № 20	Прохоров Сергей Николаевич	Городской комитет политической партии «КПРФ» пр. Ленинский, 7	16.00-18.00	28
одномандатный избирательный округ № 21	Котляров Сергей Анатольевич	МУП ПО «Электротрево-транс», ул. Куйбышева, 16	16.00-18.00	7

**ГРАФИК приёма избирателей председателя Думы города Усолье-Сибирское**

		Февраль	
		17.00-19.00	11
Ефремкина Наталья Александровна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», пр. Космонавтов, 1		
	Администрация города кабинет № 15 ул. Ватутина, 10	16.00-17.00	12

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2019 №117

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов» и отмене некоторых нормативных правовых актов**

В целях повышения качества и доступности результатов исполнения муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации от 27.03.2015 г. № 442, Земельным кодексом Российской Федерации, ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов».

2. Отменить:  
2.1. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 19.06.2015 г. № 1012 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов».

2.2. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 24.05.2016 г. № 1275 «О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 19.06.2015 г. № 1012».

2.3. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.01.2017 г. № 9 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.06.2015 г. № 1012, с изменениями от 24.05.2016 г. № 1275».

2.4. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1041 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и их объединениям в собственность земельных участков из земель садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2.5. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.05.2016 г. № 1141 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и их объединениям в собственность земельных участков из земель садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1041».

2.6. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.01.2017 г. № 6 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и их объединениям в собственность земельных участков из земель садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1041, с изменениями от 13.05.2016 г. № 1141».

2.7. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1039 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, объекты незавершенного строительства, сооружения».

2.8. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.05.2016 г. № 1131 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, объекты незавершенного строительства, сооружения», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1039».

2.9. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.01.2017 г. № 3 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, объекты незавершенного строительства, сооружения», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1039, с изменениями от 13.05.2016 г. № 1131».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Суханову М.Ш.

**Мэр города**

Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское № 117 от «24» января 2019 года

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ», БЕЗ ТОРГОВ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента  
1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов», (далее – административный регламент) разработан в целях определения процедур предоставления земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов.

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определяет сроки, порядок и последовательность действий администрации города Усолье-Сибирское, при осуществлении полномочий.

Глава 2. Круг заявителей

3. При предоставлении муниципальной услуги заявителями являются: физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных вне-

бюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в организации, указанные в пункте 5 статьи 2, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 указанного Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее – заявители).

Правом на получение земельных участков в собственность бесплатно обладают заявители в случае предоставления земельных участков, установленных ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

Правом на получение земельных участков в собственность за плату обладают заявители, установленные пунктом 2 статьи 39.3 ЗК РФ.

Правом на получение земельных участков в аренду обладают заявители в случае предоставления земельных участков, установленных пунктом 2 статьи 39.6 ЗК РФ.

Правом на получение земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование обладают заявители, установленные подпунктами 3, 4 пункта 2 статьи 39.9 ЗК РФ.

Правом на получение земельных участков в безвозмездное пользование обладают заявители, установленные пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ.

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и процедурах предоставления муниципальной услуги (далее – информация) заявитель обращается в администрацию города Усолье-Сибирское в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – уполномоченный орган).

5. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Для получения информации о муниципальной услуге заявитель вправе обратиться в МФЦ, находящийся на территории Иркутской области.

6. Информация предоставляется:

- при личном контакте с заявителями;
- с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, официальный сайт МФЦ, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал);
- письменно, в случае письменного обращения заявителя.

7. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц уполномоченного органа.

8. Должностные лица уполномоченного органа, предоставляют информацию по следующим вопросам:

- об уполномоченном органе, осуществляющем предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения уполномоченного органа, графике работы, контактных телефонах;
- о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц уполномоченного органа.

9. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость и доступность в изложении информации;
- полнота информации;
- соответствие информации требованиям законодательства.

10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с должностным лицом уполномоченного органа.

11. При ответах на телефонные звонки должностные лица уполномоченного органа подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица уполномоченного органа, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо уполномоченного органа или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Максимальное время телефонного разговора составляет 15 минут.

12. Если заявитель не удовлетворен информация, представленная должностным лицом уполномоченного органа он может обратиться к руководителю уполномоченного органа в соответствии с графиком приема заявителей, указанным в пункте 17 настоящего административного регламента. Прием заявителей мэром города Усолье-Сибирское (руководителем уполномоченного органа) (в случае его отсутствия – заместителем мэра города или руководителя уполномоченного органа) проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефонам: 8(39543)63340, 8(39543)66152).

13. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в течение тридцати дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган.

Ответ на обращение, поступившее в уполномоченный орган, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

14. Информация об уполномоченном органе, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

- на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;
- на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, официальном сайте МФЦ, на Портале;
- средством публикации в средствах массовой информации.

15. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом, размещается следующая информация:

- 1) список документов для получения муниципальной услуги;
- 2) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 3) извлечения из административного регламента:
- а) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- б) об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги;
- в) о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;
- 4) почтовый адрес уполномоченного органа, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес официального сайта Портала;
- 5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

16. Информация об уполномоченном органе:

- а) место нахождения: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область;
- б) телефоны: 8(39543), 6-22-55, 6-64-95
- в) почтовый адрес для направления документов и обращений: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область, 665452;
- г) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;

д) адрес электронной почты: [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);

17. График приема заявителей в уполномоченном органе:

Вторник	9.00 – 17.00	(перерыв 12.00 – 13.00)
Четверг	9.00 – 12.00	
Суббота, воскресенье – выходные дни.		

18. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, МФЦ, с которым уполномоченный орган заключил в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mfc38.ru](http://www.mfc38.ru).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

19. Под муниципальной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», без торгов (далее – предоставление земельных участков без торгов).

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

20. Органом местного самоуправления муниципальной образования «город Усолье-Сибирское», предоставляющим муниципальную услугу, является уполномоченный орган.

21. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган, МФЦ не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6.

22. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – Орган регистрации прав);

Федеральная налоговая служба;

Федеральная миграционная служба;

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Служба записи актов гражданского состояния Иркутской области.

Глава 6. Описание результата предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

23. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

правовой акт уполномоченного органа о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование (далее – правовой акт уполномоченного органа);

договор аренды земельного участка;

договор купли-продажи земельного участка;

договор безвозмездного пользования земельным участком;

решение об отказе в предоставлении земельного участка.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

24. Срок предоставления муниципальной услуги:

1) при предоставлении земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан в собственность бесплатно составляет 14 календарных дней и включает в себя:

издание правового акта уполномоченного органа о предоставлении земельного участка, членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан или земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан,

расположенного на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в собственность бесплатно, в аренду, а также подготовку отказа в предоставлении земельного участка и направление (выдача) отказа с обоснованием причин такого отказа – в течение 14 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в уполномоченном органе, либо в МФЦ;

2) при предоставлении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» без торгов в собственность за плату/бесплатно, в аренду, в безвозмездное пользование, в постоянное (бессрочное) пользование составляет 30 календарных дней и включает в себя:

принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо осуществление подготовки проекта договора купли-продажи земельного участка, проекта договора аренды земельного участка, проекта договора безвозмездного пользования земельным участком их подписание, и направление для подписания заявителю, а также подготовки отказа в предоставлении земельного участка и направление (выдача) отказа с обоснованием причин такого отказа – в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в уполномоченном органе, либо в МФЦ.

25. Уполномоченный орган направляет документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю на указанный в заявлении почтовый адрес или выдает заявителю лично (доверенному лицу) не позднее 3 календарных дней со дня подготовки результата предоставления муниципальной услуги.

26. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

27. В случае обращения заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, направляет через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области (при наличии технической возможности), либо в электронном виде посредством электронной почты, в уполномоченный орган сканированные образы документов, полученные от заявителя.

Документы, полученные от заявителя, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, передаются в письменной форме на бумажном носителе в уполномоченный орган.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

28. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

29. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

- а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);
- б) Земельный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Российская газета» № 211 – 212, 30 октября 2001 года);
- в) Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
- г) Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);
- д) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);
- е) Закон Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (Российская газета, 1193, № 2ж);
- ж) Федеральный закон от 9 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (Собрание законодательства Российской Федерации 1997 № 3, ст. 34и);
- з) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская

газета, № 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

и) Приказ Минэкономразвития России от 12 января 2015 года № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 28.02.2015);

к) Закон Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан" ("Областная", № 148, 30.12.2015, "Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области", № 34, 21.01.2016.);

л) Решение Думы города от 29.10.2015 г. № 66/6 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг" («Официальное Усолье», № 43, 06.11.2015 г.);

м) Устав муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» («Усольская городская газета», № 3, 20.08.1998 г.)

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

30. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги относятся:

1) заявление о предоставлении земельного участка по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту;

2) документ, подтверждающий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае обращения представителя юридического или физического лица;

4) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) При предоставлении земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории лицу, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в собственность за плату либо земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым заключен договор аренды такого земельного участка в аренду:

а) договор о комплексном освоении территории;

б) При предоставлении земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства членам данной некоммерческой организации в собственность за плату:

а) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

б) решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителем;

7) При предоставлении земельного участка, предназначенного для садоводства или огородничества, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства членам данной некоммерческой организации в собственность за плату:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителем;

8) При предоставлении земельного участка членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в собственность бесплатно:

а) схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная гражданином. Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, проекта организации и застройки территории некоммерческого объединения граждан либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в государственном кадастре недвижимости;

б) протокол общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (собрания уполномоченных) о распределении земельных участков между членами указанного объединения, иной устанавливающей распределение земельных участков в этом объединении документ или выписка из указанного протокола или указанного документа.

9) При предоставлении некоммерческой организации земельного участка, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного данной некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящегося к имуществу общего пользования в собственности за плату либо при предоставлении некоммерческой организации земельного участка, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного данной некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящегося к имуществу общего пользования в собственности бесплатно:

а) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;

10) При предоставлении земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан в собственность бесплатно:

а) схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная указанным лицом. Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, проекта организации и застройки территории этого объединения либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в государственном кадастре недвижимости;

б) выписка из решения общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность этого объединения;

в) учредительные документы садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право заявителя действовать без доверенности от имени этого объединения, или выписка из решения общего собрания членов этого объединения (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления.

г) сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, если такие сведения не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

11) При предоставлении юридическому лицу земельного участка, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного данному юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящегося к имуществу общего пользования в собственность за плату:

а) решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования;

б) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН.

12) При предоставлении земельного участка, на котором расположено здание, сооружение, собственникам здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении в собственность, земельного участка, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, собственникам таких зданий, сооружений в собственность бесплатно, лицам, которым объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, собственникам объектов незавершенного строительства в аренду, земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования, земельного участка на котором находится, предоставленное гражданину, служебное жилое помещение в виде жилого дома, в безвозмездное пользование таким религиозным организациям, гражданам:

а) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;

б) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя

на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

в) договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

г) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров.

13) При предоставлении земельного участка юридическим лицам, использующим его на праве постоянного (бессрочного) пользования (за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений (бюджетных, казенных, автономных), казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий) в собственность за плату, в аренду либо арендатору земельного участка, имеющему право на заключение нового договора аренды земельного участка:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН.

14) При предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу, являющемуся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и использующего его на основании договора аренды более трех лет в собственности за плату, в аренду:

а) документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

15) При предоставлении земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, лицу с которым заключен договор о развитии застроенной территории в собственность бесплатно, в аренду:

а) договор о развитии застроенной территории.

16) При предоставлении земельного участка, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящегося к имуществу общего пользования членам данной некоммерческой организации в общую собственность бесплатно:

а) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации.

17) При предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, в аренду:

а) документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан", в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 29.06.2017 N 428-пп "Об установлении Перечня документов, подтверждающих отнесение заявителей к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно";

б) документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации;

в) справка, подтверждающая факт установления инвалидности.

18) При предоставлении юридическому лицу земельного участка, предназначенного для выполнения международных обязательств в аренду:

а) договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств.

19) При предоставлении в аренду юридическому лицу земельного участка, предназначенного для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов местного значения в аренду:

а) справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения.

20) При предоставлении в аренду арендатору земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок:

а) решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 г. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

21) При предоставлении земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства членам данной некоммерческой организации в аренду:

а) договор о комплексном освоении территории;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителем.

22) При предоставлении земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, образованного в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства членам данной некоммерческой организации в аренду:

а) договор о комплексном освоении территории;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителем.

23) При предоставлении земельного участка, предназначенного для садоводства или огородничества, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства членам данной некоммерческой организации в аренду:

а) решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРН;

б) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;

в) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителем.

24) При предоставлении земельного участка, образованного в результате раздела ограниченного в обороте земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и отнесенного к имуществу общего пользования данной некоммерческой организации в аренду:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;

б) решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка.

25) При предоставлении в аренду, в безвозмездное пользование земельного участка, предоставляемого взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды, безвозмездного пользования и изымаемого для муниципальных нужд:

а) соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд.

26) При предоставлении в аренду казначейству земельного участка, предназначенного для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ:

а) свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

27) При предоставлении в аренду земельного участка, ограниченного в обороте лицу, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно:

а) документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов.

28) При предоставлении недропользователю в аренду земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с пользованием недрами:

а) выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну).

29) При предоставлении резиденту особой экономической зоны в аренду земельного участка, расположенного в границах особой экономиче-

ской зоны или на прилегающей к ней территории:

а) свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны.

30) При предоставлении в аренду управляющей компании, привлеченной для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории:

а) соглашение об управлении особой экономической зоной.

31) При предоставлении в аренду лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенного для строительства объектов инфраструктуры этой зоны:

а) соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны.

32) При предоставлении в аренду лицу, с которым заключено концессионное соглашение, земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением:

а) концессионное соглашение.

33) При предоставлении в аренду лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства:

а) охотхозяйственное соглашение.

34) При предоставлении в аренду земельного участка в границах зоны территориального развития резиденту зоны территориального развития, включенного в реестр резидентов зоны территориального развития:

а) инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект.

35) При предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, необходимых для осуществления своих полномочий органам местного самоуправления, для осуществления деятельности муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), для осуществления деятельности казенного предприятия, для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий:

а) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка.

36) При предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка в виде служебного надела работнику организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования:

а) приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт).

37) При предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, предназначенного для строительства или реконструкции объектов недвижимости лицу, с которым в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемый полностью за счет средств местного бюджета:

а) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета.

38) При предоставлении в безвозмездное пользование гражданину, испрашивающего земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации:

а) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами.

39) При предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, предназначенного для жилищного строительства некоммерческой организации, предусмотренной законом субъекта Российской Федерации и созданной субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жильными помещениями отдельных категорий граждан:

а) решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации.

40) При предоставлении юридическому лицу в аренду земельного участка, предназначенного для комплексного развития территории и строительства объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур:

а) договор о комплексном развитии территории.

41) При предоставлении в аренду земельного участка юридическому лицу, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом:

а) специальный инвестиционный контракт.

31. Договор безвозмездного пользования земельным участком для ведения садоводства, заключаемый с некоммерческой организацией, созданной гражданами, должен предусматривать обязанность этой некоммерческой организации обеспечить подготовку в отношении соответствующего земельного участка проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

32. Договор безвозмездного пользования земельным участком для ведения огородничества, заключаемый с некоммерческой организацией, созданной гражданами, должен предусматривать обязанность этой некоммерческой организации обеспечить подготовку в отношении соответствующего земельного участка проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

33. Предоставление документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

34. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 30 настоящего административного регламента.

35. Документы, представляемые заявителями должны соответствовать следующим требованиям:

а) должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

г) не должны быть исполнены карандашом;

д) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, и которые заявитель вправе представить

36. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами при предоставлении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, без торгов, которые заявитель вправе представить, относятся:

1) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя;

2) копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном законодательством порядке, копия свидетельства о смерти одного из родителей, либо копия свидетельства о расторжении брака, либо копия решения суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившего в законную силу – для молодого родителя неполной семьи, не достигшего возраста 36 лет на дату подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;

3) копия свидетельства о заключении брака;

4) копии свидетельства о рождении детей, заверенные в установленном законодательством порядке, – для заявителя, состоящего из родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) или единственного родителя (усынов-

вителя, опекуна или попечителя), а также трех и более детей, в том числе детей, находящихся под опекой или попечительством, не достигших возраста 18 лет на дату подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка, место жительства которых находится в Иркутской области;

5) справка территориального подразделения министерства социального развития, опеки и попечительства о праве заявителя на получение социальных выплат в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

6) справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

7) копия свидетельства о регистрации по месту пребывания;

8) договор передачи жилого помещения в собственность из специального жилищного фонда Иркутской области или договор социального найма жилого помещения;

9) договор о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда в собственность;

10) договор о компенсации утраты права собственности на здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, за исключением жилых помещений, находящихся в зоне затопления Богучанской ГЭС;

11) соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемое строение;

12) соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок;

13) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

14) кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

15) кадастровый паспорт помещения, в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

16) выписка из ЕГРН на приобретаемый земельный участок, расположенных на нем объектов недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений;

17) утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

18) договор о комплексном освоении территории;

19) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

20) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения;

21) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

22) заключение службы по охране объектов культурного наследия;

23) заключение территориального отдела водных ресурсов Енисейского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации;

24) сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, если такие сведения содержатся в ЕГРН (в случае если ранее не один из членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан не обращался с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает данные сведения в иных случаях они запрашиваются у заявителя);

25) сведения о садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении граждан, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц;

37. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, в том числе, подтверждающей внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления муниципальной образования «город Усолье-Сибирское», иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Глава 11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ 38. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;

2) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 35 настоящего административного регламента;

3) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей.

39. В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка, уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту, подано в иной уполномоченный орган или к заявителю не приложены документы, предусмотренные пунктом 30 настоящего административного регламента. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

40. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 77 настоящего административного регламента.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги

41. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

42. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не

предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке находится объект, который может быть размещен на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, за исключением нестационарных торговых объектов, размещение которых осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и рекламных конструкций, размещение которых осуществляется на основании договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятый из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенное Правительством Российской Федерации не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона, доступное для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, в уполномоченный орган от граждан или юридических лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка, поступило заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды с указанием кадастрового номера, цели использования такого земельного участка при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка гражданином и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

26) наличие оснований для отказа в предоставлении земельного участка в собственность в соответствии со ст. 8 Закона Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. В соответствии с решением городской Думы от 29.10.2015 г. № 66/6 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг», необходимые и обязательные услуги для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

44. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

Основания государственной пошлины, иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

45. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не установлена.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

46. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут.

47. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не превышает 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

48. Регистрацию заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции.

49. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 10 минут.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется МУНИЦИПАЛЬНАЯ услуга, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ

50. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

51. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

52. В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

53. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа.

54. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинете уполномоченного органа.

55. Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

56. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

57. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

58. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

59. Места для заполнения документов оборудуются:

а) информационными стендами;

б) стульями и столами для возможности оформления документов.

60. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом уполномоченного органа одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

ГЛАВА 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

61. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами уполномоченного органа.

62. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

достоверность предоставляемой заявителями информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

63. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан уполномоченного органа.

64. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

за получение результата предоставления муниципальной услуги.

65. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

66. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между уполномоченным МФЦ Иркутской области и уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

67. Заявителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги посредством использования электронной почты, в том числе Портала, МФЦ.

Заявителю посредством Портала, МФЦ, обеспечивается возможность получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.

**Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

68. Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении муниципальной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем;

2) обработка заявления и представленных документов;

3) выдача результата оказания муниципальной услуги.

69. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», и прилагаемых к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 20.02.2012 г. № 280 «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде администрацией муниципального образования города Усолье-Сибирское и муниципальными учреждениями муниципального образования города Усолье-Сибирское».

I этап – возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале;

III этап – возможность в целях получения муниципальной услуги предоставления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги с использованием Портала.

70. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

71. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в пункте 36 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

72. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

73. В течение 5 календарных дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в уполномоченный орган документы, представленные в пункте 31 настоящего административного регламента.

74. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Глава 21. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

75. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

б) возврат заявления;

в) формирование и направление межведомственных запросов;

г) принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, заключение договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

д) направление (выдача) заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.

76. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 2 к настоящему административному регламенту.

Глава 22. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем

77. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту с приложением документов одним из следующих способов:

а) в уполномоченный орган:

посредством личного обращения заявителя или его представителя, посредством почтового отправления;

в электронной форме;

б) в МФЦ посредством личного обращения заявителя или его представителя.

78. В день поступления (получения через организации почтовой связи) заявление регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги, в соответствующей информационной системе электронного управления документами администрации города Усолье-Сибирское.

79. Днем обращения заявителя считается дата регистрации в уполномоченном органе заявления и документов.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

80. Максимальное время приема заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 10 минут.

81. Заявителю, подавшему заявление лично, в день обращения на копии заявления ставится отметка о получении документов с указанием даты и входящего номера заявления, зарегистрированного в установленном порядке.

82. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган посредством почтового отправления оформляется заявление заявителю заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

83. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа или МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пунктах 30 настоящего административного регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 36 настоящего административного регламента в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к

нему документов (при наличии) в электронной форме.

84. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются должностным лицом уполномоченного органа, принявшим указанные документы, по описи должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.

85. Результатом исполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении земельного участка, находящегося на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» без торгов, является передача заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

**Глава 23. ВОЗВРАТ ЗАЯВЛЕНИЯ**

86. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом уполномоченного органа соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

87. При наличии оснований для возврата, согласно п. 3 ст. 39.17. Земельного кодекса Российской Федерации должностное лицо уполномоченного органа в течение 10 календарных дней готовит и направляет письмо о возврате заявления с указанием причины возврата.

88. В случае возврата заявления, поданного через организации почтовой связи, уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления направляет заявителю письмо о возврате заявления с указанием причин.

89. В случае возврата заявления, поданного в уполномоченный орган путем личного обращения, должностное лицо уполномоченного органа, в случае согласия заявителя, устно доводит до заявителя сведения о возможности возврата заявления.

90. В случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа, заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня получения заявления, поданного в форме электронного документа, направляется уведомление о возврате заявления на адрес электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в уполномоченный орган в форме электронного документа о предоставлении земельного участка.

В случае возврата заявления, поданного через МФЦ, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после принятия решения о возврате заявления, направляет уведомление в МФЦ. МФЦ в течение 1 рабочего дня с момента получения информирует заявителя.

91. Результатом административной процедуры является направление заявителю письма о возврате заявления и самого заявления. Возврат заявления не является препятствием для повторного обращения заявителя.

**Глава 24. Формирование и направление межведомственных запросов В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

92. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 36 настоящего административного регламента.

93. В течение 3 календарных дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

1) в Федеральную налоговую службу в целях получения:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если заявителем выступает юридическое лицо;

2) в Орган регистрации прав в целях получения:

выписки из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

кадастрового паспорта (кадастровой выписки) земельного участка;

выписки из ЕГРН о правах на здание, сооружение, находящееся на приобретаемом земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, сооружения;

3) в ОВМ МО МВД Усольский – в целях получения копии свидетельства о регистрации по месту пребывания;

4) в Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району – в целях получения:

копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

информации о праве заявителя на получение социальных выплат в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

5) в службу записи актов гражданского состояния Иркутской области – в целях получения свидетельств о регистрации актов гражданского состояния.

94. В случае отсутствия технической возможности формирования и направления запросов в форме электронного документа по каналам систем межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы направляются на бумажном носителе посредством почтового отправления, по факсу (с одновременным направлением на бумажном носителе посредством почтового отправления).

95. Направление межведомственного запроса и представление документов и информации, перечисленных в пункте 27 настоящего административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

96. Межведомственный запрос о предоставлении документов, указанных в пункте 36 настоящего административного регламента, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

97. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

98. Критерием принятия решения является непредоставление заявителем документов, которые находятся в распоряжении других органов государственной власти и местного самоуправления.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

99. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Глава 25. Принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, заключение договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

100. Основанием для начала административной процедуры является получение полного пакета документов, предусмотренных пунктами 30, 36 настоящего административного регламента.

101. Должностное лицо уполномоченного органа, в течение 1 календарного дня с момента получения ответов на межведомственные запросы принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, заключение договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования или об отказе в предоставлении муниципальной услуги и осуществляет:

- в течение 8 календарных дней при предоставлении земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан в собственность бесплатно либо 24 календарных дней в остальных случаях со дня принятия решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование подготовку проекта правового акта уполномоченного органа – постановления администрации города Усолье-Сибирское о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, его согласование и подписание;

- в течение 8 календарных дней при предоставлении земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан в собственность бесплатно либо 24 календарных дней в остальных случаях со дня принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги подготовку отказа в предоставлении земельного участка – письменного уведомления;

- в течение 24 календарных дней с момента принятия решения о заключении договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования подготовку проектов договора купли-продажи, договора аренды или договора безвозмездного пользования земельным участком, подписание

руководителем уполномоченного органа.

102. В отказе в предоставлении земельного участка должны быть указаны все основания отказа.

103. Проекты договоров, направленные заявителю должны быть им подписаны и представлены в уполномоченный орган не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня получения заявителем проектов указанных договоров.

104. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка либо решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, либо договора купли-продажи, договора аренды или договора безвозмездного пользования.

105. В случае обращения заявителя через МФЦ копия правового акта уполномоченного органа о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо решение об отказе в предоставлении земельного участка выдается через МФЦ.

**Глава 26. НАПРАВЛЕНИЕ (ВЫДАЧА) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

106. Основанием для начала административной процедуры является подписание мэром города Усолье-Сибирское решения об отказе в предоставлении земельного участка либо решений о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, подписание уполномоченным органом договора купли-продажи, договора аренды или договора безвозмездного пользования.

107. Должностное лицо, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в течение 3 календарных дней со дня подписания решения об отказе в предоставлении земельного участка либо решений о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, договор аренды или договора безвозмездного пользования направляет указанные документы почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя) либо выдает документ под роспись.

108. Критерием принятия решения является подписанное решение, либо проект договора.

Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю подписанного решения, либо проекта договора.

**Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**Глава 27. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ**

109. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа, осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей.

110. Основными задачами текущего контроля являются:

а) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

б) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

в) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

г) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

111. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

**Глава 28. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

112. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения плановых проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

113. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы администрации города Усолье-Сибирское. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

114. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

115. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

116. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 29. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

117. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях должностных лиц уполномоченного органа.

118. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 30. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

119. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования уполномоченного органа о фактах:

нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) уполномоченного органа, его должностных лиц;

нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

некорректного поведения должностных лиц уполномоченного органа, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

120. Информацию, указанную в пункте 119 настоящего административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам уполномоченного органа, указанным в пункте 16 настоящего административного регламента, или на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

121. Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 30 календарных дней с момента их регистрации. Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

122. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ**

**Глава 31. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА**

123. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

124. С целью обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об

обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба).

125. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;

б) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.usolie-sibirskoe.ru.](http://www.usolie-sibirskoe.ru;);

в) посредством Портала.

126. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское, а также настоящим административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское;

ж) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

127. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область; телефон: 8(39543) 6-22-55, факс: 8(39543) 6-36-37;

б) через организацию почтовой связи;

в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: адрес электронной почты: [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);

официальный сайт уполномоченного органа: <http://www.usolie-sibirskoe.ru.>;

г) посредством Портала.

д) через МФЦ.

е) через организацию, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

128. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

129. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием в администрации города осуществляет мэр города Усолье-Сибирское, в случае его отсутствия – первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам или руководитель уполномоченного органа.

130. Прием мэром города Усолье-Сибирское проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39543) 6-33-40.

131. При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

132. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

133. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заинтересованного

лица, направившего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов;

в) обеспечивается по просьбе заявителя представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

134. Поступившая в уполномоченный орган жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае поступления жалобы в отношении муниципальной услуги, которую оказывает другой уполномоченный орган, жалоба регистрируется в уполномоченном органе в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный орган, предоставляющий соответствующую муниципальную услугу, с уведомлением направившего жалобу, о переадресации жалобы.

135. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в уполномоченный орган, не предусмотрены.

136. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель уполномоченного органа оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа принимает решение о безусловности очередности жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в уполномоченный орган. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

137. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

138. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 137 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

139. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

140. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

141. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество подателя жалобы, его основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

142. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

143. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

144. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

145. Способы информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

а) личное обращение заинтересованных лиц в уполномоченный орган;

б) через организацию почтовой связи;

в) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты уполномоченный орган);

г) с помощью телефонной и факсимильной связи.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к административному регламенту «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», без торгов» Мэру города Усолье-Сибирское

от \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(Наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица))  
\_\_\_\_\_ (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика) проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ телефоны: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рабочий: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ домашний: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ сотовой: \_\_\_\_\_

Заявление  
Прошу предоставить без проведения торгов в собственность за

плату (бесплатно) / постоянное (бессрочное) / в аренду / в безвозмездное пользование земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенный: Иркутская область, г. Усолье - Сибирское

\_\_\_\_\_ (цель использования земельного участка)

\_\_\_\_\_ (кадастровый номер испрашиваемого земельного участка)

\_\_\_\_\_ (основание предоставления земельного участка без проведения торгов) (реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия документа, удостоверяющего право (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

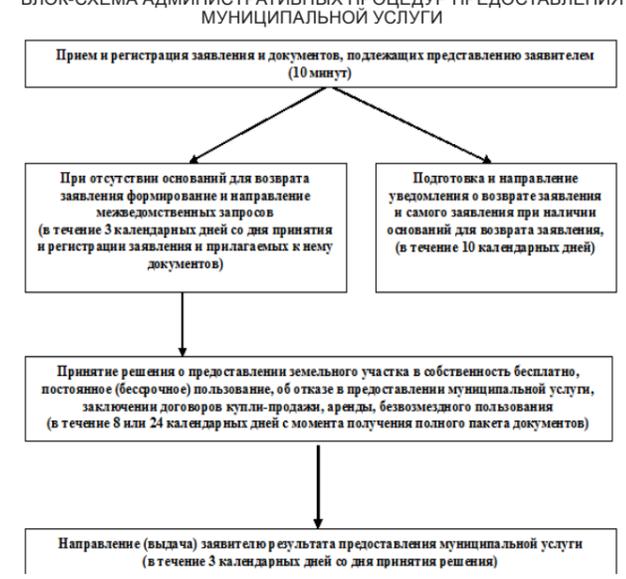
3) документы, подтверждающие обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка без проведения торгов, в том числе на особых условиях, в безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, в собственность или в аренду на условиях, установленных земельным законодательством, законом Иркутской области (документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых должностным лицом органа местного самоуправления, принимающего заявление о приобретении прав на земельный участок).

Подтверждаю свое согласие, а также согласие предоставляемого мною лица, на обработку персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

Приложение № 2 к административному регламенту «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», без торгов» БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



**Мэр города** **М.В. Торопкин**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

По проекту планировки и проекту межевания территории ул. 7 ноября г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

№ 6 от 29.01.2019г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Территория разработки – ул. 7 ноября г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Сроки разработки – 20.07.2018г. – 31.10.2018г.

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, 8(39543)6-61-93, [otdel\\_arhigrad@mail.ru](mailto:otdel_arhigrad@mail.ru)

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 19.11.2018г. № 167 «Об организации общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории ул. 7 ноября г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации».

Срок проведения общественных обсуждений: 23.11.2018г. – 28.01.2019г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений: - газета «Официальное Усолье» от 23.11.2018г. № 46; - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>

Сведения о проведении экспозиции по материалам: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 23.11.2018г. – 28.01.2019г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 6 от 29.01.2019г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений: Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское принять проект планировки и проект межевания территории ул. 7 ноября г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

Председатель общественных обсуждений, **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.01.2019 №176

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 07.02.2018 года № 286 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Усолье-Сибирское и урегулированию конфликта интересов» с изменениями

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Усолье-Сибирское и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.02.2018 года № 286 с изменениями:

1.1. Слова «Нигматзянова София Константиновна – руководитель аппарата администрации города Усолье-Сибирское» заменить на слова «Жакина Оксана Николаевна – руководитель аппарата администрации города Усолье-Сибирское».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр города** **М.В. Торопкин**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.01.2019 №50

О внесении изменений в постановление от 15.06.2018г. №1170 «Об определении персонального состава городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Усолье-Си-

бирское и в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «город Усолье – Сибирское», в соответствии с законом Иркутской области от 12.11.2007г. №100-оз «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области и осуществления ими отдельных государственных полномочий», законом Иркутской области от 10.10.2008г. №89-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление от 15.06.2018г. №1170 «Об определении персонального состава городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Постановление) следующего содержания:

1.1. В пункте 1 Постановления слова «Яковлева С.С. – главный специалист отдела спорта и молодежной политики управления по социально – культурным вопросам администрации города заменить на слова «Тютрина О.В. – начальник отдела спорта и молодежной политики управления по социально – культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское»;  
1.2. В пункте 1 Постановления слова «Сластенова С.Н. – делопроизводитель отдела по контролю за оборотом наркотиков МО МВД России «Усольский» (по согласованию) заменить на слова «Лобода В.В. – заместитель главного государственного инспектора г.Усолье-Сибирское и Усольского района по пожарному надзору Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию)».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. мэра города

Л.Н. Панькова

#### ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН по личным вопросам в администрации муниципального образования «город Усолье – Сибирское» на февраль 2019 года

Должность, Ф.И.О	Дата, время приема	Место приема
Мэр города Усолье - Сибирское Торопкин Максим Викторович	13, 27 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 приемная
Первый заместитель мэра города – начальник управления по социально – культурным вопросам Панькова Людмила Николаевна	14, 21, 28 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 приемная
Заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству Шаилова Лариса Ромазановна	5, 19 с 15 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 3
Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Суханова Мариета Шуровна	4, 18 с 14 до 16 часов	ул. Ватутина, 10 каб. 42
Начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор города Смирнова Евгения Олеговна	28 с 15 до 17 часов	ул. Ватутина, 10 каб. 24
Начальник отдела по жизнеобеспечению города комитета по городскому хозяйству Бондарчук Егор Сергеевич	12, 26 с 15 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 1
Начальник отдела по управлению жилищным фондом Аборнева Ирина Геннадьевна	14, 28 с 15 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 5
Начальник отдела по назначению субсидий комитета по городскому хозяйству Белогриная Людмила Леонтьевна	7 с 13 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 15
Начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам Пугачёва Светлана Николаевна	5, 12, 19, 26 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 28
Начальник отдела культуры управления по социально-культурным вопросам Ожогина Юлия Викторовна	26 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 19
Начальник отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам Тютрина Ольга Владимировна	5, 12, 19, 26 с 14 до 17 часов	ул. Б. Хмельницкого, 30, каб. 18

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2019 №121

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, находящихся в частной собственности» и отмене некоторых нормативных правовых актов**

В целях повышения качества и доступности результатов исполнения муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации от 27.03.2015 г. № 442, Земельным кодексом Российской Федерации, ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности».

2. Отменить:  
2.1. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1042 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности».

2.2. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.05.2016 г. № 1140 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1042».

2.3. Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 09.01.2017 г. № 1 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.06.2015 г. № 1042, с изменениями от 13.05.2016 г. № 1140».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Суханову М.Ш.

Мэр города

М.В. Торопкин

Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское №121 от «25» января 2019 года

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА ИЛИ НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее – административный регламент) разработан в целях

определения процедуры для заключения соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определяет сроки, порядок и последовательность действий администрации города Усолье-Сибирское, при осуществлении полномочий.

Глава 2. Круг заявителей

3. При предоставлении муниципальной услуги заявителями являются: физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу (далее – заявитель).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и процедурах предоставления муниципальной услуги (далее – информация) заявитель обращается в администрацию города Усолье-Сибирское в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – уполномоченный орган).

4.1. Законодательством не предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

5. Информация предоставляется:

- при личном контакте с заявителями;
- с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал);
- письменно, в случае письменного обращения заявителя.

6. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц уполномоченного органа.

7. Должностные лица уполномоченного органа, предоставляют информацию по следующим вопросам:

- об уполномоченном органе, осуществляющем предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения уполномоченного органа, графике работы, контактных телефонах;
- о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц уполномоченного органа.

8. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость и доступность в изложении информации;
- полнота информации;
- соответствие информации требованиям законодательства.

9. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с должностным лицом уполномоченного органа.

10. При ответах на телефонные звонки должностные лица уполномоченного органа подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителя по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица уполномоченного органа, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо уполномоченного органа или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Максимальное время телефонного разговора составляет 15 минут.

11. Если заявитель не удовлетворен информацией, представляющей должностным лицом уполномоченного органа он может обратиться к мэру города Усолье-Сибирское, руководителю уполномоченного органа.

Примем заявителей мэром города Усолье-Сибирское (руководителем уполномоченного органа) (в случае его отсутствия – заместителями мэра города или руководителем уполномоченного органа) проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефонам: 8(39543)63340.

12. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в течение тридцати дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган.

Ответ на обращение, поступившее в уполномоченный орган, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

13. Информация об уполномоченном органе, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

- на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;
- на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://www.usolie-sibirskoe.ru>, на Портале;
- посредством публикации в средствах массовой информации.

14. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом, размещается следующая информация:

- список документов для получения муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- извлечения из административного регламента:
  - об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
  - об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги;
  - о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

4) почтовый адрес уполномоченного органа, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес официального сайта Портала;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

15. Информация об уполномоченном органе:

- место нахождения: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область;
- телефоны: 8(39543), 6-22-55, 6-64-95
- почтовый адрес для направления документов и обращений: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область, 665452;
- официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;
- адрес электронной почты: [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);

16. График приема заявителей в уполномоченном органе:

Вторник	9.00 – 17.00	(перерыв 12.00 – 13.00)
Четверг	9.00 – 12.00	
Суббота, воскресенье – выходные дни		

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

17. Под муниципальной услугой в настоящем административном регламенте понимается перераспределение земель и (или) земельных участ-

ков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – перераспределение земель и (или) земельных участков).

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

18. Органом местного самоуправления муниципальной услуги «город Усолье-Сибирское», предоставляющим муниципальную услугу, является уполномоченный орган.

19. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган, не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6.

20. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – Орган регистрации прав), Федеральной налоговой службой.

Глава 6. Описание результата предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение об утверждении схемы расположения земельного участка;
- согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ, УЧАСТВУЮЩЕЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

22. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более чем 30 календарных дней со дня поступления заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков.

23. Сроки выдачи (направления) документов, фиксирующих результат предоставления муниципальной услуги – направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в течение 3 календарных дней со дня подписания соответствующего решения.

24. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрен законодательством.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

25. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

б) Земельный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Российская газета» №211 - 212, 30 октября 2001 года);

в) Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29 октября 2001 года, № 44, ст. 4148);

г) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 6 октября 2003 года, № 40, ст. 3822);

д) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Российской газета, № 168, 30 июля 2010 года, Собрание законодательства Российской Федерации, 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179) (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

е) Решение Думы города Усолье-Сибирское от 29.10.2015 г. № 66/6 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг" («Официальное Усолье», № 43, 06.11.2015 г.);

ж) Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» («Усольская городская газета», № 3, 20.08.1998 г.)

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

26. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги физическим или юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), заинтересованным в заключении соглашения о перераспределении земельных участков относятся:

а) заявление о перераспределении земель и (или) земельных участков по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту;

б) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

в) схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если в заявлении о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

27. Документы, предоставляемые заявителями должны соответствовать следующим требованиям:

а) должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверяющих подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

г) не должны быть исполнены карандашом;

д) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГ, и которые заявитель вправе представить

28. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, относятся:

а) кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;

б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

д) выписка из ЕГРН о правах на земельный участок.

29. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) предоставления документов и информации, в том числе, подтверж-

дающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ уведомляется заявитель, а также приводятся извинения за доставленные неудобства.

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме ЗАЯВЛЕНИЯ И документов, необходимых для предоставления МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги

30. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя, оформленной в установленном законом порядке;

2) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 27 настоящего административного регламента;

3) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей;

4) текст заявления не поддается прочтению (ответ на заявление не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение должностному лицу в соответствии с его компетенцией, о чем в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления сообщается гражданину, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

31. В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о перераспределении земель и земельного участка, находящегося в частной собственности уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если в заявлении не указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить;

- реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 26 настоящего Административного регламента. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

32. Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 67 настоящего административного регламента.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении МУНИЦИПАЛЬНОЙ услуги

33. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

34. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ;

2) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса РФ, если земельные участки, которые предлагаются перераспределить, обременены правами указанных лиц;

3) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящийся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), которое размещается на условиях сервитута, или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса РФ и наличие которого не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

4) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

5) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

6) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

7) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

8) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образование самостоятельный земельный участок без нарушения требований, пред-

усмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ;

10) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

11) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса;

12) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

13) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

35. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

36. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена.

37. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

38. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

39. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут.

40. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не превышает 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

41. Регистрацию заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции.

42. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 10 минут.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется МУНИЦИПАЛЬНАЯ услуга, к месту ожидания и приема заявителей

43. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

44. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

45. В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

46. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа.

47. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа.

48. Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

49. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

50. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

51. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

52. Места для заполнения документов оборудуются:

а) информационными стендами;

б) стульями и столами для возможности оформления документов.

53. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом уполномоченного органа одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Глава 19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

54. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами уполномоченного органа.

55. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

56. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан уполномоченного органа.

57. Взаимодействие заявителя с должностными лицами уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя: для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

за получением результата предоставления муниципальной услуги.

58. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

59. Законодательством не предусмотрена возможность предоставления муниципальной услуги посредством МФЦ.

60. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемых к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», и прилагаемых к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 20.02.2012 г. № 280 «Об утверждении Перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде администрацией муниципального образования города Усолье-Сибирское и муниципальных учреждений муниципального образования города Усолье-Сибирское».

I этап – возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале;

III этап – возможность в целях получения муниципальной услуги предоставления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги с использованием Портала.

61. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

62. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в пункте 28 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

63. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

64. В течение 5 календарных дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в уполномоченный орган документы, представленные в пункте 26 настоящего административного регламента.

65. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

66. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

в) подготовка правового акта об утверждении схемы расположения земельного участка и направление с приложением указанной схемы, или направление согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

Глава 22. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем

67. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту с приложением документов одним из следующих способов:

а) путем личного обращения заявителя в уполномоченный орган;

б) через организации почтовой связи;

в) в электронной форме.

68. В день поступления (получения через организации почтовой связи, с помощью средств электронной связи) заявление регистрируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги, в соответствующей информационной системе электронного управления документами администрации города Усолье-Сибирское.

69. Днем обращения заявителя считается дата регистрации обращения в уполномоченном органе.

Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

70. Максимальное время приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 10 минут.

71. Заявителю, подавшему заявление лично, в день обращения на копию заявления ставится отметка о получении документов с указанием даты и входящего номера заявления, зарегистрированного в установленном порядке.

72. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган посредством почтового отправления опись направляется заявителю заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

73. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующие последовательные действия:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов; 4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пунктах 26 настоящего административного регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 28 настоящего административного регламента в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

74. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются должностным лицом уполномоченного органа, принявшим указанные документы, по описи должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.

75. Результатом исполнения административной процедуры по приему заявления является передача заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Глава 23. Формирование и направление межведомственных запросов В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

76. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего административного регламента.

77. В течение 3 календарных дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет направление межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

1) в Федеральную налоговую службу в целях получения;

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2) в Орган регистрации прав в целях получения;

а) кадастровой выписки о земельном участке;

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

78. В случае отсутствия технической возможности формирования и направления запросов в форме электронного документа по каналам систем межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы направляются на бумажном носителе посредством почтового отправления, по факсу (с одновременным направлением на бумажном носителе посредством почтового отправления).

79. Направление межведомственного запроса и предоставление документов и информации, перечисленных в пункте 28 настоящего административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

80. Межведомственный запрос о предоставлении документов, указанных в пункте 28 настоящего административного регламента, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

81. Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

82. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

83. Критерием принятия решения является непредставление заявителем документов, которые находятся в распоряжении других органов государственной власти и местного самоуправления.

84. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

85. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

86. Глава 24. Принятие решения об УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСИИ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОБ ОТКАЗЕ В ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

87. Основанием для начала административной процедуры является получение полного пакета документов, предусмотренных пунктами 26, 28 настоящего административного регламента.

88. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает документы на наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 34 настоящего административного регламента.

89. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков предусмотренных пунктом 34 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 30 дней со дня поступления заявления подготавливает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков – письменное уведомление с указанием причин отказа, обеспечивает согласование и подписание документа уполномоченными лицами администрации города Усолье-Сибирское.

90. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение срока, установленного пунктом 23 настоящего административного регламента, направляет посредством почтового отправления с уведомлением о вручении (выдача лично под роспись) заявителю решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

91. При отсутствии оснований для отказа должностное лицо уполномоченного органа подготавливает один из документов: правовой акт об утверждении схемы расположения земельного участка – постановление администрации города Усолье-Сибирское, правовой акт о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории - письменное уведомление.

92. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем одного из документов: правового акта об утверждении схемы расположения земельного участка, правового акта о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории - письменное уведомление.

93. Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

94. Глава 25. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛЮЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

95. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами уполномоченного органа, осуществляется должностными лицами уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей.

96. Основными задачами текущего контроля являются:

- обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

97. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе. Глава 26. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

98. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- проведения плановых проверок;
- рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

99. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы администрации города Усолье-Сибирское. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

100. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

101. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

102. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

103. Глава 27. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

104. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях должностных лиц уполномоченного органа.

105. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

106. Глава 28. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЕЙ

107. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем инфор-

мирования уполномоченного органа о фактах:

нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) уполномоченного органа, его должностных лиц; нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги; некорректного поведения должностных лиц уполномоченного органа, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

108. Информацию, указанную в пункте 95 настоящего административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам уполномоченного органа, указанным в пункте 15 настоящего административного регламента, или на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

109.1. Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 30 календарных дней с момента их регистрации.

110. Днем регистрации обращения является день его поступления в уполномоченный орган (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

111. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

Глава 29. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

112. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

113. С целью обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба).

114. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить:

- на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом;
- на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;
- посредством Портала.

115. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское, актами администрации города Усолье-Сибирское для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское, а также настоящим административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителя решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации города Усолье-Сибирское;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

116. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- лично по адресу: ул. Ватутина, д. 10, г. Усолье-Сибирское, Иркутская область; телефон: 8(39543) 6-22-55;
- через организации почтовой связи;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  
адрес электронной почты: [admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru](mailto:admin-usolie@usolie-sibirskoe.ru);  
официальный сайт уполномоченного органа: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>;
- посредством Портала.

117. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

118. Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей.

119. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя. Прием заявителей в уполномоченном органе осуществляет мэр города Усо-

лье-Сибирское, в случае его отсутствия – первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам или руководителя уполномоченного органа.

120. Прием мэром города Усолье-Сибирское проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39543) 6-33-40.

121. При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

122. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

123. При рассмотрении жалобы:

- обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заявителя, направившего жалобу;
- по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- обеспечивается по просьбе заявителя представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

124. Поступившая в уполномоченный орган жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

125. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учреждение многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

126. В случае поступления жалобы в отношении муниципальной услуги, которую оказывает другой уполномоченный орган, жалоба регистрируется в уполномоченном органе в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный орган, предоставляющий соответствующую муниципальную услугу, с уведомлением направившего жалобу, о переадресации жалобы.

127. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в уполномоченный орган, не предусмотрены.

128. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
- при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель уполномоченного органа оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;
- если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;
- если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в уполномоченный орган. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

129. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами уполномоченного органа опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, администрации города Усолье-Сибирское;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

130. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанно в пункте 116 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

131. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

132. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

133. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматрившего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействии) которого обжалуется;
- фамилия, имя и (если имеется) отчество, подавшего жалобу;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

134. Основания отказа в удовлетворении жалобы являются:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

135. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

136. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения

жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

124. Способами информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

- а) личное обращение заинтересованных лиц в уполномоченный орган;
- б) через организации почтовой связи;
- в) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты уполномоченный орган);
- г) с помощью телефонной и факсимильной связи.

**Мэр города** **М.В. Торпокин**  
Приложение № 1  
к административному регламенту «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности»  
Мэру города Усолье-Сибирское

от \_\_\_\_\_ (ФИО)  
\_\_\_\_\_  
(Наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица))  
\_\_\_\_\_  
(государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика)  
\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефоны: \_\_\_\_\_  
рабочий: \_\_\_\_\_  
домашний: \_\_\_\_\_  
сотовый: \_\_\_\_\_  
Заявление

Прошу заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков (кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить) расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское

(реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом)

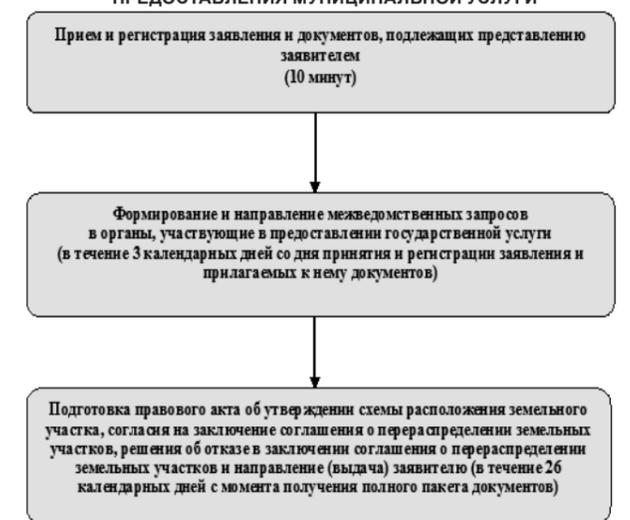
К заявлению прилагаются:

- 1) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
  - 2) схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;
  - 3) документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;
  - 4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- К заявлению могут быть приложены:
- а) кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;
  - б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;
  - в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
  - г) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
  - д) выписка из ЕГРП о правах на земельный участок.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Мэр города** **М.В. Торпокин**

Приложение № 2  
к административному регламенту «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности»  
**БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



**Мэр города** **М.В. Торпокин**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
**МЭР**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2019 №18  
О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать и провести общественные обсуждения в период с 04 февраля 2019г. по 12 февраля 2019г. по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Короленко, 16-2, вид разрешенного использования - «малозэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1».
2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу пре-

доставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в следующем составе:

Суханова М.Ш.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, председатель комиссии;
Горбова Т.Э.	- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, секретарь комиссии;
Веселова Л.С.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Никова И.В.	- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;
Караулова С.А.	- заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;
Филипенко Т.В.	- заместитель начальника юридического отдела администрации города;
Шапиро А.Б.	- начальник отдела имущественных и земельных отношений КУМИ.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 04 февраля 2019г.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. Торпокин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Короленко, 16-2, вид разрешенного использования - «малозэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 28.01.2019 года № 18 «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156», комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Короленко, 16-2.

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 04.02.2019г. – 12.02.2019г.
2. Проект постановления мэра города Усолье-Сибирское от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156» (далее – Проект), подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и фрагмент Правил землепользования и застройки города Усолье-Сибирское (информационный материал к Проекту), размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).
3. Место размещения экспозиции Проекта: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 39

Дата открытия экспозиции проекта: 04.02.2019г.  
Срок проведения экспозиции проекта: 04.02.2019г. – 12.02.2019г.  
Время работы экспозиции: понедельник-пятница с 13.00 до 17.00 часов  
4. Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 04.02.2019г. – 12.02.2019г.

В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции Проекта, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся данного Проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также предоставляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Председатель комиссии** **М.Ш. Суханова**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156

Рассмотрев обращение гр. Рупасовой Е.Е. вх. № Р-166 от 23.01.2019г. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000033:156, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Короленко, 16-2, в соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы от 07.09.2016 г. № 60/6, земельный участок с кадастровым номером 38:31:000033:156 расположен в зоне застройки малозэтажными индивидуальными жилыми домами (ЖЗ-1), с учетом заключения о результатах общественных обсуждений от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка (кадастровый номер 38:31:000033:156), расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Короленко, 16-2 - «малозэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

**Мэр города** **М.В. Торпокин**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
**МЭР**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.01.2019 №19

**Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка, образованного в результате перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 38:31:000011:14 и 38:31:000011:15, до 5522 кв.м, с 08.02.2019г. по 15.02.2019г.
2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;  
Вильданова Ю.Ю. – ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;  
Шапирова Л.П. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;  
Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;  
Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Почелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;  
Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;  
Веселова Л.С. – начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;  
Горбова Т.Э. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 8 февраля 2019г.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр города** **М.В. Торпокин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка, образованного в результате перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 38:31:000011:14 и 38:31:000011:15, до 5522 кв.м**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 30.01.2019г. № 19 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское»

отделом архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (наименование органа уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в части увеличения максимальной площади земельного участка, образованного в результате перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 38:31:000011:14 и 38:31:000011:15, до 5522 кв.м

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 08.02.2019г. – 15.02.2019г.
2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.usolie-sibirskoe.ru>.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10  
Дата открытия экспозиции 08.02.2019г.  
Срок проведения экспозиции 08.02.2019г. – 15.02.2019г.  
Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 08.02.2019г. – 15.02.2019г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также предоставляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

**Начальник отдела архитектуры и градостроительства** **Е.О. Смирнова**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2018 №2488

**О признании жилого помещения, расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, переулок Рабочий, д. 17 непригодным для проживания.**  
В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Феде-

ральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47, на основании заключения межведомственной комиссии от 27.09.2018 г. № 119, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское», администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Усулье-Сибирское, переулок Рабочий, д. 17 непригодным для проживания.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города прекратить прием документов для оформления договора на передачу квартиры в собственность граждан, расположенного по адресу: пер. Рабочий, д. 17.

3. Осуществить отселение нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, проживающего в жилом помещении, указанном в пункте 1 постановления, в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.П. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усулье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2018 №2490

**О признании жилого помещения, расположенного по адресу: г. Усулье-Сибирское, ул. Солеваров, д. 12 кв. 2 непригодным для проживания.**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47, на основании заключения межведомственной комиссии от 12.12.2018 г. № 126, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское», администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Усулье-Сибирское, улица Солеваров, д. 12 кв. 2 непригодным для проживания.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города прекратить прием документов для оформления договора передачи в собственность жилого помещения, расположенного по адресу: ул. Солеваров, д. 12 кв. 2.

3. Осуществить отселение жильцов из числа нанимателей жилого помещения, занимаемых по договору социального найма, проживающих в жилом доме, указанном в пункте 1 постановления, в соответствии с требованиями жилищного законодательства, в срок до 31.12.2021 года.

4. Направить в адрес граждан из числа собственников требование о сносе жилого дома, указанного в пункте 1 постановления, установив срок сноса 6 месяцев, после исполнения пункта 3 постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.П. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усулье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2018 №2491

**О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Усулье-Сибирское, пр-д. Серегина, д. 43 аварийным и подлежащим сносу.**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47, на основании заключения межведомственной комиссии от 12.12.2018 г. № 125, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское», администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать многоквартирный дом, расположенный по адресу: Иркутская область, город Усулье-Сибирское, пр-д. Серегина, д. 43 аварийным и подлежащим сносу.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города прекратить прием документов для оформления договоров передачи в собственность жилых помещений, расположенных в аварийном доме по пр-ду. Серегина, д. 43, г. Усулье-Сибирское.

3. Осуществить отселение жильцов из числа нанимателей жилых помещений, занимаемых по договору социального найма, проживающих в жилом доме, указанном в пункте 1 постановления, в соответствии с требованиями жилищного законодательства, в срок до 31.12.2021 года.

4. Направить в адрес граждан из числа собственников требование о сносе жилого дома, указанного в пункте 1 постановления, установив срок сноса 6 месяцев, после исполнения пункта 3 постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Л.П. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усулье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.01.2019 №20

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на 2019-2020 годы**

В целях повышения эффективности противодействия коррупции на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 года», п.5.4.4. положения о Совете при мэре города Усулье-Сибирское по противодействию коррупции, утвержденного постановлением мэра муниципального образования города Усулье-Сибирское от 24.12.2010 года № 38, руководствуясь статьями 28, 53 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское»,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на 2019-2020 годы (приложение № 1).

2. Установить, что мероприятия Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на 2019-2020 годы (далее – План) подлежат исполнению на постоянной основе в течение срока действия настоящего Плана.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

М.В. Торпокин

**Приложение № 1 к постановлению мэра города от 30.01.2019 № 20  
План мероприятий по противодействию коррупции на территории  
муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на 2019-  
2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
<b>1. Организационные антикоррупционные мероприятия</b>			
1.1.	Обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления города Усулье-Сибирское и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, действующих на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в сфере противодействия коррупции	Совет при мэре города Усулье-Сибирское по противодействию коррупции	постоянно
1.2.	Обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское» с общественными объединениями, расположенными на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в целях противодействия коррупции	Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города Усулье-Сибирское; Совет при мэре города Усулье-Сибирское по противодействию коррупции	постоянно
1.3.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отраслевые органы администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
1.4.	Обеспечение контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц	Отдел учета и контроля граждан аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
1.5.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Совет при мэре города Усулье-Сибирское по противодействию коррупции	постоянно
<b>2. Правовые антикоррупционные мероприятия</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Усулье-Сибирское	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	постоянно
2.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Усулье-Сибирское	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	постоянно
2.3.	Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в прокуратуру города Усулье-Сибирское на антикоррупционную экспертизу	Отраслевые органы администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	постоянно
2.4.	Размещение на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных нормативных правовых актов администрации города Усулье-Сибирское	Отдел учета и контроля документов и обращений граждан аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
2.5.	Разработка муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; Контрольно-счётная палата города Усулье-Сибирское	постоянно
2.6.	Подготовка и направление в Совет при мэре по противодействию коррупции предложений по включению в план мероприятий по вопросам противодействия коррупции	Отраслевые органы администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; Контрольно-счётная палата города Усулье-Сибирское	постоянно
2.7.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными нормативных (ненормативных) правовых актов органов местного самоуправления города Усулье-Сибирское, о признании незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления города Усулье-Сибирское и их должностных лиц	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	постоянно
<b>3. Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике муниципального образования «город Усулье-Сибирское»</b>			
3.1.	Ведение перечня должностей муниципальной службы, наиболее подверженных коррупции, с целью анализа и определения механизмов устранения причин и условий коррупции	Отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
3.2.	Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
3.3.	Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
3.4.	Проведение проверок, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих органов местного самоуправления	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
3.5.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальных сайтах администрации города Усулье-Сибирское, Контрольно-счётной палаты города Усулье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	май 2019 года, май 2020 года
3.6.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений города Усулье-Сибирское на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами администрации города Усулье-Сибирское	Отдел образования, культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское; отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	май 2019 года, май 2020 года
3.7.	Организация работы по уведомлению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское» представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч.2 ст.11 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
3.8.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления факторов злоупотребления служебными полномочиями муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
3.9.	Проведение служебных проверок по фактам обращения в целях склонения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское» к совершению коррупционных правонарушений, о результатах проверки сведений, указанных в обращении	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
3.10.	Обеспечение подготовки и переподготовки специалистов-экспертов по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	Отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	при наличии финансирования
3.11.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское» о необходимости соблюдения ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
3.12.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с руководителями муниципальных бюджетных учреждений о необходимости соблюдения ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	Отдел образования, культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское; отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
3.13.	Рассмотрение на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов вопросов, являющихся основанием для проведения заседания комиссии	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	При наличии оснований
3.14.	Организация обучающих семинаров по вопросам реализации антикоррупционного законодательства для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение года
3.15.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение года
3.16.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и соискателях в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	в течение года
3.17.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское	при наличии финансирования
3.18.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей муниципальной службы, установленных муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в области противодействия коррупции	Юридический отдел администрации города Усулье-Сибирское; аппарат Думы города Усулье-Сибирское; отдел кадровой работы и награды аппарата администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
<b>4. Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере муниципального образования «город Усулье-Сибирское»</b>			
4.1.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	комитет по финансам администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
4.2.	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальных программ и национальных проектов	главные распорядители бюджетных средств	по мере необходимости
4.3.	Контроль за применением установленных тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Усулье-Сибирское	Управление по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	в течение года
4.4.	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
<b>5. Антикоррупционные мероприятия в сфере потребительского рынка и предпринимательства</b>			
5.1.	Контроль за использованием мест, предоставленных для размещения нестационарных торговых объектов, в том числе в части своевременного внесения в бюджет города платы за размещение. Анализ результатов аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов.	отдел потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
5.2.	Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учет использованных субсидий по каждому получателю. Анализ результатов деятельности получателей субсидий.	отдел потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
5.3.	Открытость и доступность информации для потенциальных участников аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.	отдел потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-культурным вопросам администрации города Усулье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
<b>6. Антикоррупционные мероприятия в сфере земельно-имущественных отношений</b>			
6.1.	Совершенствование процедуры и повышение эффективности осуществления функций земельного контроля	комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
6.2.	Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества муниципального образования «город Усулье-Сибирское», находящегося в аренде, безвозмездном пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении	комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
6.3.	Проведение анализа исполнения установленных законодательством РФ полномочий по предоставлению земельных участков, распоряжению муниципальным имуществом города Усулье-Сибирское	комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усулье-Сибирское	постоянно
6.4.	Осуществление контроля, выявления и пресечение коррупционных проявлений в ходе процессов, связанных с предоставлением и продажей земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду	комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усулье-Сибирское	постоянно

6.5.	Обеспечение применения конкурентных процедур (конкурсов, аукционов) при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками	- комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	постоянно
7.	Информационные антикоррупционные мероприятия		
7.1.	Информирование населения муниципального образования «город Усолье-Сибирское»: - о мерах, принимаемых органами местного самоуправления города Усолье-Сибирское по противодействию коррупции; - о результатах борьбы с коррупцией	- Совет при мэре города Усолье-Сибирское по противодействию коррупции; - Отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе администрации города Усолье-Сибирское	в течение года
7.2.	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	- отраслевые органы администрации города Усолье-Сибирское; - аппарат Думы города Усолье-Сибирское; - Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов
7.3.	Прием граждан мэра города Усолье-Сибирское по вопросам противодействия коррупции	- Мэр города Усолье-Сибирское	в случае обращения
7.4.	Проведение публичных слушаний в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Усолье-Сибирское	- Дума города Усолье-Сибирское (по согласованию); - отраслевые органы администрации города Усолье-Сибирское	в течение 2019-2020 годов

Мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торочкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
Дума города Усолье-Сибирское  
РЕШЕНИЕ**

от 31.01.2019 г. № 2/7

**О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 г. № 57/6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское», с изменениями и дополнениями от 26.03.2015 г. № 16/6, от 28.01.2016 г. № 5/6, от 31.08.2017 г. № 61/6, от 28.09.2017 г. № 21/7, от 31.05.2018 г. № 57/7, от 30.08.2018 г. № 72/7, статьями 36, 54, 81 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения и дополнения в решение Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», изложив его в следующей редакции:

- 1.1. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2019 год:
  - 1.1.1. Общий объем доходов в сумме 1 690 661 581,69 рубль, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 164 239 025,42 рублей.
  - 1.1.2. Общий объем расходов в сумме 1 732 994 929,82 рубля.
  - 1.1.3. Размер дефицита в сумме 42 333 348,13 рублей или 7,8 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, с учетом снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города.
  - 1.1.4. Установить, что превышение дефицита бюджета города на 2019 год на ограничениями, установленными Постановлением Правительства Иркутской области от 20.02.2017 г. № 100-пп «О предоставлении, использовании и возврате муниципальных образованиями Иркутской области бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета», осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города в объеме 17 433 587,16 рублей.
- 1.2. Утвердить основные характеристики бюджета города на плановый период 2020-2021 годов:
  - 1.2.1. Общий объем доходов на 2020 год в сумме 1 611 797 677,64 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 070 473 200,00 рублей. Общий объем доходов на 2021 год в сумме 1 574 399 269,70 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 075 848 400,00 рублей.
  - 1.2.2. Общий объем расходов на 2020 год в сумме – 1 652 056 728,35 рублей из них условно-утвержденные – 16 915 360,71 рублей, на 2021 год – 1 610 858 428,35 руб. из них условно-утвержденные – 32 520 736,42 рублей.
  - 1.2.3. Размер дефицита на 2020 год в сумме 40 259 050,71 рублей или 7,4 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Размер дефицита на 2021 год в сумме 36 459 158,65 рублей или 7,3 процента от утвержденного общего годового объема доходов бюджета города, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.
  - 1.3. Установить, что доходы бюджета города, поступающие в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах,

а также нормативными отчислениями доходов в местные бюджеты от федеральных и региональных налогов и сборов, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области.

- 1.4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2019-2021 годы согласно Приложению № 1.
- 1.5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское на 2019-2021 годы согласно Приложению № 2.
- 1.6. Установить прогнозируемые доходы бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 3.
- 1.7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Усолье-Сибирское по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 4.
- 1.8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований города Усолье-Сибирское по целевым статьям (муниципальным программам города Усолье-Сибирское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 5.
- 1.9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 6.
- 1.10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское, согласно Приложению № 7:
  - на 2019 год в размере 45 445 000,00 рубль;
  - на 2020 год в размере 45 335 000,00 рубль;
  - на 2021 год в размере 45 335 000,00 рубль.
- 1.11. Установить, что в расходной части бюджета города Усолье-Сибирское создается резервный фонд администрации города:
  - на 2019 год в размере 250 000,00 рубль;
  - на 2020 год в размере 250 000,00 рубль;
  - на 2021 год в размере 250 000,00 рубль.
- 1.12. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Усолье-Сибирское:
  - на 2019 год в размере 56 374 718,59 рубль;
  - на 2020 год в размере 53 974 236,36 рубль;
  - на 2021 год в размере 54 274 236,36 рубль.
- 1.13. Утвердить предельный объем муниципального долга в размере:
  - на 2019 год – 539 437 495,78 рубль,
  - на 2020 год – 541 324 477,64 рубль,
  - на 2021 год – 498 550 869,70 рубль.
- 1.14. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию:
  - на 1 января 2020 года в размере 99 511 317,63 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль);
  - на 1 января 2021 года в размере 139 770 368,34 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль);
  - на 1 января 2022 года в размере 176 229 526,99 рубль, (в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рубль);
- 1.15. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 8.
- 1.16. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов согласно Приложению № 9.
- 1.17. Определить в составе расходов бюджета города Усолье-Сибирское в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов увеличение (индексацию) размеров должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату заработной платы с начислениями на нее.
- 1.18. Установить, что в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов из бюджета города предоставляются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям:
  - 1.18.1. на выполнение муниципального задания:
    - 1.18.1.1. субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;
    - 1.18.1.2. субсидии на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственнику или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем средств бюджета города либо собственником на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду за согласия собственника), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе в рамках реализации муниципальных программ;
    - 1.18.2. на иные цели:
      - 1.18.2.1. субсидии на приобретение основных средств, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнение муниципального задания;
      - 1.18.2.2. субсидии на проведение ремонтных работ, в том числе в рамках реализации муниципальных программ и не включенных в субсидию на выполнение муниципального задания;
      - 1.18.2.3. субсидии на реализацию муниципальных программ, не включенные в субсидию на выполнение муниципального задания
      - 1.18.2.4. субсидии по межбюджетным трансфертам, полученным в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых в рамках иных субсидий.

Порядок определения объема и условия предоставления, указанных в настоящем пункте субсидий устанавливается администрацией города.

1.19. Установить, что в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов из бюджета города предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным (государственным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»:

- 1.19.1. на оказание поддержки по реализации социально значимых проектов социально ориентированным некоммерческим организациям города Усолье-Сибирское;
- 1.19.2. в целях возмещения затрат субъектов социального предпринимательства города Усолье-Сибирское;
- 1.19.3. в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающимся общеобразовательных учреждений;
- 1.19.4. в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов бюджетных инициатив.
- 1.20. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных (государственных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидий, указанных в пунктах 1.19 настоящего решения, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями определяются администрацией города Усолье-Сибирское.
- 1.21. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города Усолье-Сибирское:
  - 1.21.1. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей муниципальной программе города Усолье-Сибирское приложением № 5 к настоящему решению;
  - 1.21.2. внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы города Усолье-Сибирское в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 6 к настоящему решению;
  - 1.21.3. в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета города приложением № 6 к настоящему решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;
  - 1.21.4. внесение изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;
  - 1.21.5. ликвидация, реорганизация, изменение наименования органа местного самоуправления, муниципальных учреждений города Усолье-Сибирское;
  - 1.21.6. перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на предоставление бюджетным учреждениям города Усолье-Сибирское субсидий из финансового обеспечения выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов бюджета;
  - 1.21.7. перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города, разделами, подразделами, целевыми статьями и группами видов расходов бюджета за счет экономии;
  - 1.21.8. распределение межбюджетных трансфертов бюджету города Усолье-Сибирское постановлением (распоряжением) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказами органов государственной власти, поступление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также уменьшение объемов бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, распределенных бюджету города Усолье-Сибирское в постановлениях (распоряжениях) Правительства Российской Федерации, Иркутской области, приказах органов государственной власти, имеющих целевое назначение и утвержденных в настоящем решении;
  - 1.21.9. перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Усолье-Сибирское из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета города Усолье-Сибирское, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета города;
  - 1.21.10. перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города в ходе исполнения бюджета города в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, предусмотренных на соответствующий финансовый год.
2. Опубликовать данное решение в газете «Официальное Усолье».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы города Усолье-Сибирское** **Н.А. Ефремина**  
**Мэр города Усолье-Сибирское** **М.В. Торочкин**

Приложение №1 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 2/7

Перечень главных администраторов доходов бюджета города Усолье-Сибирское на 2019-2021 годы		
Код бюджетной классификации Российской Федерации 1	Наименование кода дохода	
2	3	
901	Дума города Усолье-Сибирское	
1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	
901	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	
901	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	
901	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	
902	Администрация города Усолье-Сибирское	
1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	
902	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	
902	Денежные взъискания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)	
902	Денежные взъискания (штрафы) и иные суммы, зачисляемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	
902	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	
902	Денежные взъискания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	
902	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов городских округов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров	
902	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	
902	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	
902	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	
902	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	
902	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов городских округов	
902	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	
902	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	
902	Прочие субсидии бюджетам городских округов	
902	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	
902	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	
902	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	
902	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов	
902	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов	
902	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	
902	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	
902	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов	
902	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3	
902	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов	
902	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	
902	Безвозмездные поступления 2,3	
903	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	
903	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции 2,3	

903	1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
903	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
903	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
903	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
903	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
903	1 13 02094 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
903	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
903	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
903	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
903	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
903	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
903	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
903	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
903	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
903	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
904	Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское	
904	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
904	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
904	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
904	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
904	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
904	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
905	Отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	
905	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
905	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
905	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
905	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
905	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
905	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
905	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
905	2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
905	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
905	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
905	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
905	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
905	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
906	Отдел культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	
906	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
906	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
906	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
906	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
906	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
906	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
906	2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры
906	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
906	2 02 45144 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
906	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
906	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
906	2 19 25112 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджетов городских округов
906	2 19 25519 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов городских округов
906	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
906	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
906	2 19 45144 04 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга из бюджетов городских округов
906	2 19 25027 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы из бюджетов городских округов
906	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
908	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	
908	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
908	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
908	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
908	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
908	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
908	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
908	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
908	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
908	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
908	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
909	Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	
909	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов 2,3
909	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
909	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
909	1 16 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
909	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
909	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
909	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
909	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
909	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
909	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
909	2 19 25112 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджетов городских округов
909	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
909	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
909	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3
910	Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	
910	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
910	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
910	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
910	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
910	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
910	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
910	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
910	2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет 2,3
910	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления 2,3

1 Администрирование поступлений по всем кодам подвидов доходов осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.

2 В части доходов, зачисляемых в бюджет города.

3 Администрирование поступлений по всем подгруппам, статьям, подстатьям, элементам соответствующей группы кода вида доходов и кодам подвидов доходов, осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.

Приложение №2 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 2/7

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода источника финансирования дефицита бюджета
908	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
908	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
908	01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
908	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

Приложение №3 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 2/7

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование поступлений в бюджет	Сумма		
ГАДБ	доходов бюджета города		2019 год	плановый период 2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
		<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	1 690 661 581,69	1 611 797 677,64	1 574 399 269,70
		<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	539 437 495,78	541 324 477,64	498 550 869,70
		<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	235 293 500,00	235 293 500,00	235 293 500,00
		Налог на доходы физических лиц	235 293 500,00	235 293 500,00	235 293 500,00
		<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	13 095 900,00	16 810 760,00	18 123 410,00
		Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	13 095 900,00	16 810 760,00	18 123 410,00
		<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	88 315 940,00	88 315 940,00	55 315 940,00
		Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	42 378 240,00	42 378 240,00	42 378 240,00
		Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	45 002 700,00	45 002 700,00	12 002 700,00
		Единый сельскохозяйственный налог	385 000,00	385 000,00	385 000,00
		Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	550 000,00	550 000,00	550 000,00
		<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	99 500 000,00	99 500 000,00	99 500 000,00
		Налог на имущество физических лиц	45 000 000,00	45 000 000,00	45 000 000,00
		Земельный налог	54 500 000,00	54 500 000,00	54 500 000,00
		<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	20 652 000,00	20 677 000,00	20 652 000,00
		<b>ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ</b>	2 000,00	2 000,00	2 000,00
		<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	47 599 100,35	46 079 970,04	37 792 632,30
		Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	28 922 429,73	28 779 695,33	28 874 851,60
		Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	28 922 429,73	28 779 695,33	28 874 851,60
		Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	0,00	30 000,00	30 000,00
		Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	0,00	30 000,00	30 000,00
		Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	18 676 670,62	17 270 274,71	8 887 780,70
		Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	18 676 670,62	17 270 274,71	8 887 780,70
		<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	1 090 000,00	1 110 000,00	1 110 000,00



Распределение бюджетных ассигнований города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов по целевым статьям (муниципальным программам города Усолье-Сибирское и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и разделам, подразделам классификации расходов бюджетов						
Наименование	КЦСР	БР	РзПР	2019	2020	2021
	2	3	4	5	6	7
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>				1 732 994 929,82	1 635 141 367,64	1 578 337 691,93
Непрограммные расходы	0100000000			85 980 282,10	85 964 381,32	85 965 781,32
Обеспечение деятельности Думы города Усолье-Сибирское	0110000000			2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69
Функционирование представительных органов муниципальных образований (Центральный аппарат Думы города Усолье-Сибирское)	0110200000			2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69
Функционирование представительных органов муниципальных образований (Центральный аппарат Думы города Усолье-Сибирское)	0110200000			2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110200000	100		2 249 445,61	2 249 445,61	2 249 445,61
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0110200000	100	0103	2 249 445,61	2 249 445,61	2 249 445,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110200000	200		499 022,08	499 022,08	499 022,08
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0110200000	200	0103	499 022,08	499 022,08	499 022,08
Функционирование органа финансового надзора (Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское)	0120000000			3 688 514,41	3 671 313,63	3 671 313,63
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	0120100000			1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	0120100000			1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120100000	100		1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0120100000	100	0106	1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	0120200000			2 200 895,04	2 179 762,85	2 179 762,85
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	0120200000			2 200 895,04	2 179 762,85	2 179 762,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120200000	100		2 161 689,75	2 140 557,56	2 140 557,56
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0120200000	100	0106	2 161 689,75	2 140 557,56	2 140 557,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120200000	200		39 205,29	39 205,29	39 205,29
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0120200000	200	0106	39 205,29	39 205,29	39 205,29
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	0150000000			79 516 400,00	79 516 400,00	79 516 400,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	0150200000			168 200,00	168 200,00	168 200,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	0150273110			168 200,00	168 200,00	168 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150273110	100		160 190,48	160 190,48	160 190,48
Общэкономические вопросы	0150273110	100	0401	160 190,48	160 190,48	160 190,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150273110	200		8 009,52	8 009,52	8 009,52
Общэкономические вопросы	0150273110	200	0401	8 009,52	8 009,52	8 009,52
Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	0150300000			6 089 000,00	6 089 000,00	6 089 000,00
Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	0150373070			6 089 000,00	6 089 000,00	6 089 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150373070	100		4 948 191,09	4 946 967,79	4 946 059,40
Другие общегосударственные вопросы	0150373070	100	0113	4 948 191,09	4 946 967,79	4 946 059,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150373070	200		1 140 808,91	1 142 032,21	1 142 940,60
Другие общегосударственные вопросы	0150373070	200	0113	1 140 808,91	1 142 032,21	1 142 940,60
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	0150400000			629 600,00	629 600,00	629 600,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	0150473090			629 600,00	629 600,00	629 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150473090	100		577 316,78	577 316,78	577 316,78
Другие общегосударственные вопросы	0150473090	100	0113	577 316,78	577 316,78	577 316,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150473090	200		52 283,22	52 283,22	52 283,22
Другие общегосударственные вопросы	0150473090	200	0113	52 283,22	52 283,22	52 283,22
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0150500000			1 902 700,00	1 902 700,00	1 902 700,00
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0150573060			1 902 700,00	1 902 700,00	1 902 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150573060	100		1 744 727,27	1 744 727,27	1 744 727,27
Другие вопросы в области социальной политики	0150573060	100	1006	1 744 727,27	1 744 727,27	1 744 727,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150573060	200		157 972,73	157 972,73	157 972,73
Другие вопросы в области социальной политики	0150573060	200	1006	157 972,73	157 972,73	157 972,73
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	0150700000			21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	0150773050			21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150773050	600		21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Социальное обеспечение населения	0150773050	600	1003	21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Содержание и обеспечение деятельности муниципальных служащих, осуществляющих областные государственные полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	0150800000			48 132 400,00	48 132 400,00	48 132 400,00
Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	0150873040			48 132 400,00	48 132 400,00	48 132 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150873040	100		3 459 400,00	3 459 400,00	3 459 400,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0150873040	100	0104	3 459 400,00	3 459 400,00	3 459 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150873040	200		702 000,00	702 000,00	702 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0150873040	200	0104	702 000,00	702 000,00	702 000,00
Социальное обеспечение населения	0150873040	200	1003	529 000,00	529 000,00	529 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0150873040	300		43 971 000,00	43 971 000,00	43 971 000,00
Социальное обеспечение населения	0150873040	300	1003	43 971 000,00	43 971 000,00	43 971 000,00
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	0150900000			629 600,00	629 600,00	629 600,00
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	0150973140			629 600,00	629 600,00	629 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150973140	100		576 556,78	576 556,78	576 556,78
Другие общегосударственные вопросы	0150973140	100	0113	576 556,78	576 556,78	576 556,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150973140	200		53 043,22	53 043,22	53 043,22
Другие общегосударственные вопросы	0150973140	200	0113	53 043,22	53 043,22	53 043,22
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области	0151000000			700 000,00	700 000,00	700 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области	0151073120			700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0151073120	200		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	0151073120	200	0405	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	0151100000			700,00	700,00	700,00
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	0151173150			700,00	700,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0151173150	200		700,00	700,00	700,00
Другие общегосударственные вопросы	0151173150	200	0113	700,00	700,00	700,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области противодействия коррупции	0151200000			3 700,00	3 700,00	3 700,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области противодействия коррупции	0151273160			3 700,00	3 700,00	3 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0151273160	100		3 439,70	3 439,70	3 439,70
Другие общегосударственные вопросы	0151273160	100	0113	3 439,70	3 439,70	3 439,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0151273160	200		260,30	260,30	260,30
Другие общегосударственные вопросы	0151273160	200	0113	260,30	260,30	260,30
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0160000000			26 900,00	28 200,00	29 600,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0160100000			26 900,00	28 200,00	29 600,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0160151200			26 900,00	28 200,00	29 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0160151200	200		26 900,00	28 200,00	29 600,00
Судебная система	0160151200	200	0105	26 900,00	28 200,00	29 600,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	1000000000			1 208 486 588,88	1 180 153 067,10	1 139 168 705,63
1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1010000000			516 442 167,74	490 807 821,88	465 648 667,35
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений	1010100000			457 422 903,26	460 503 667,35	460 503 667,35
1.1.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в дошкольных образовательных учреждениях	1010100001			178 180,00	64 080,00	64 080,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1010100001	100		64 080,00	64 080,00	64 080,00
Дошкольное образование	1010100001	100	0701	64 080,00	64 080,00	64 080,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1010100001	600		114 100,00	0,00	0,00
Дошкольное образование	1010100001	600	0701	114 100,00	0,00	0,00
1.1.2. Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	1010100002			46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1010100002	600		46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92
Дошкольное образование	1010100002	600	0701	46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92
1.1.3. Проведение противопожарных мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях	1010100003			1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1010100003	600		1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43
Дошкольное образование	1010100003	600	0701	1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43
1.1.5. Софинансирование расходов обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области	1010100005			1 011 896,00	1 011 896,00	1 011 896,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1010100005	600		1 011 896,00	1 011 896,00	1 011 896,00
Дошкольное образование	1010100005	600	0701	1 011 896,00	1 011 896,00	1 011 896,00
1.1.2. Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях)	1010173010			408 010 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим						

1.4. Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях	1010400000			23 034 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1010400000	200		175 000,00	0,00	0,00
Дошкольное образование	1010400000	200	0701	175 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1010400000	600		22 859 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00
Дошкольное образование	1010400000	600	0701	22 859 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00
1.5. Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ "Детский сад №6, №8, №26, №42, №43)	1010500000			9 033 600,00	0,00	0,00
1.5. Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ "Детский сад №6, №8, №26, №42, №43)	10105S2050			9 033 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10105S2050	600		9 033 600,00	0,00	0,00
Дошкольное образование	10105S2050	600	0701	9 033 600,00	0,00	0,00
1.6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г.Усолье-Сибирское	1010600000			26 825 733,09	0,00	0,00
1.6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г.Усолье-Сибирское	10106S2610			26 825 733,09	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10106S2610	400		26 825 733,09	0,00	0,00
Дошкольное образование	10106S2610	400	0701	26 825 733,09	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1020000000			513 579 678,14	517 210 524,61	507 369 679,14
Основное мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и доступности общего образования	1020100000			495 703 924,61	496 815 524,61	496 795 524,61
2.1.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в общеобразовательных учреждениях	1020100001			36 000,00	36 000,00	36 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1020100001	100		36 000,00	36 000,00	36 000,00
Общее образование	1020100001	100	0702	36 000,00	36 000,00	36 000,00
2.1.2. Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	1020100002			39 255 686,16	39 255 686,16	39 255 686,16
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020100002	600		39 255 686,16	39 255 686,16	39 255 686,16
Общее образование	1020100002	600	0702	39 255 686,16	39 255 686,16	39 255 686,16
2.1.3. Проведение противопожарных мероприятий в общеобразовательных учреждениях	1020100003			1 280 978,00	1 280 978,00	1 280 978,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020100003	600		1 280 978,00	1 280 978,00	1 280 978,00
Общее образование	1020100003	600	0702	1 280 978,00	1 280 978,00	1 280 978,00
2.1.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	1020100004			120 000,00	120 000,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020100004	200		120 000,00	120 000,00	120 000,00
Другие вопросы в области образования	1020100004	200	0709	120 000,00	120 000,00	120 000,00
2.1.6. Предоставление льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»	1020100006			1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
Иные бюджетные ассигнования	1020100006	800		1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
Другие вопросы в области социальной политики	1020100006	800	1006	1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
2.1.2. Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	1020173020			453 107 260,45	455 000 260,45	455 000 260,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020173020	600		453 107 260,45	455 000 260,45	455 000 260,45
Общее образование	1020173020	600	0702	453 107 260,45	455 000 260,45	455 000 260,45
Основное мероприятие 2.2. Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях	1020200000			2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
Основное мероприятие 2.2. Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях	1020200000			2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020200000	600		2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
Общее образование	1020200000	600	0702	2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
2.3. Повышение уровня профессионального роста работников общеобразовательных учреждений	1020300000			120 000,00	130 000,00	145 000,00
2.3.1. Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций	1020300001			55 000,00	55 000,00	55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020300001	200		55 000,00	55 000,00	55 000,00
Другие вопросы в области образования	1020300001	200	0709	55 000,00	55 000,00	55 000,00
2.3.2. Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов	1020300002			5 000,00	15 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020300002	200		5 000,00	15 000,00	30 000,00
Другие вопросы в области образования	1020300002	200	0709	5 000,00	15 000,00	30 000,00
2.3.3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	1020300003			20 000,00	20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020300003	200		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Другие вопросы в области образования	1020300003	200	0709	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2.3.4. Участие в областном образовательном форуме	1020300004			40 000,00	40 000,00	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020300004	200		40 000,00	40 000,00	40 000,00
Другие вопросы в области образования	1020300004	200	0709	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2.4. Мероприятия, направленные на выявление одаренных детей	1020400000			255 000,00	255 000,00	255 000,00
2.4.1. Конкурс «Ученик года»	1020400001			35 000,00	35 000,00	35 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020400001	600		35 000,00	35 000,00	35 000,00
Дополнительное образование детей	1020400001	600	0703	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2.4.2. Конкурс «Ученик начальной школы»	1020400002			15 000,00	15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020400002	200		15 000,00	15 000,00	15 000,00
Другие вопросы в области образования	1020400002	200	0709	15 000,00	15 000,00	15 000,00
2.4.3. Всероссийская олимпиада школьников	1020400003			100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020400003	200		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Другие вопросы в области образования	1020400003	200	0709	100 000,00	100 000,00	100 000,00
2.4.4. Научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Сибирь!»	1020400004			30 000,00	30 000,00	30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020400004	600		30 000,00	30 000,00	30 000,00
Общее образование	1020400004	600	0702	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2.4.5. Соревнования по РОБОТОТЕХНИКЕ	1020400005			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020400005	200		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Другие вопросы в области образования	1020400005	200	0709	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.4.6. Городской парламент школьников	1020400006			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1020400006	600		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Дополнительное образование детей	1020400006	600	0703	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.4.7. Чествование выпускников общеобразовательных учреждений, проявивших успехи в учении и общественной деятельности	1020400007			45 000,00	45 000,00	45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020400007	200		45 000,00	45 000,00	45 000,00
Другие вопросы в области образования	1020400007	200	0709	45 000,00	45 000,00	45 000,00
2.4.8. Интеллектуальный марафон среди младших школьников «Совенок»	1020400008			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020400008	200		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Другие вопросы в области образования	1020400008	200	0709	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.5. Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях (МБОУ СОШ №15, МБОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ №14)	1020500000			14 848 100,00	0,00	0,00
2.5. Выборочный капитальный ремонт в общеобразовательных учреждениях (МБОУ СОШ №15, МБОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ №14)	10205S2050			14 848 100,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10205S2050	600		14 848 100,00	0,00	0,00
Общее образование	10205S2050	600	0702	14 848 100,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6. Прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Средняя общеобразовательная школа на 825 мест, расположенная по адресу: г.Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 70»	1020600000			213 200,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6. Прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Средняя общеобразовательная школа на 825 мест, расположенная по адресу: г.Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 70»	1020600000			213 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1020600000	200		213 200,00	0,00	0,00
Общее образование	1020600000	200	0702	213 200,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1030000000			158 863 593,25	158 651 697,78	152 667 336,31
Основное мероприятие 3.1. Организация предоставления доступного современного качественного дополнительного образования	1030100000			147 873 299,97	158 377 904,50	152 393 543,03
3.1.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН)	1030100001			5 040,00	5 040,00	5 040,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1030100001	100		5 040,00	5 040,00	5 040,00
Дополнительное образование детей	1030100001	100	0703	5 040,00	5 040,00	5 040,00
3.1.2. Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №1», МБУ ДО «СЮН», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	1030100002			93 416 038,62	102 507 896,75	102 507 896,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030100002	600		93 416 038,62	102 507 896,75	102 507 896,75
Дополнительное образование детей	1030100002	600	0703	93 416 038,62	102 507 896,75	102 507 896,75
3.1.3. Обеспечение функционирования МБУ ДО «ДМШ», МБУ ДО «ДХШ», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	1030100003			32 655 841,37	32 655 841,38	32 655 841,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030100003	600		32 655 841,37	32 655 841,38	32 655 841,38
Дополнительное образование детей	1030100003	600	0703	32 655 841,37	32 655 841,38	32 655 841,38
3.1.4. Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях дополнительного образования	1030100004			394 276,00	394 276,00	394 276,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030100004	600		394 276,00	394 276,00	394 276,00
Дополнительное образование детей	1030100004	600	0703	394 276,00	394 276,00	394 276,00
3.1.7. Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО "ДДТ", МБУ ДО "ДЮСШ № 1", МБУ ДО "СЮН")	1030100007			5 180 464,43	6 593 210,82	6 088 849,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030100007	600		5 180 464,43	6 593 210,82	6 088 849,35
Дополнительное образование детей	1030100007	600	0703	5 180 464,43	6 593 210,82	6 088 849,35
3.1.8. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	1030100008			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1030100008	200		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Другие вопросы в области образования	1030100008	200	0709	10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.1.6. Предоставление дополнительного образования на базе общеобразовательных школ города (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	1030173020			16 211 639,55	16 211 639,55	16 211 639,55
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030173020	600		16 211 639,55	16 211 639,55	16 211 639,55
Общее образование	1030173020	600	0702	16 211 639,55	16 211 639,55	16 211 639,55
Основное мероприятие 3.2. Проведение мероприятий с социально активными и творческими учащимися	1030200000			273 793,28	273 793,28	273 793,28
3.2.1. Творческие конкурсы и фестивали для обучающихся	1030200001			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1030200001	600		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Д						

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1040100002	600		1 508 495,76	1 508 495,76	1 508 495,76	1 508 495,76
Молодежная политика	1040100002	600	0707	1 508 495,76	1 508 495,76	1 508 495,76	1 508 495,76
Основное мероприятие 4.2. Организация отдыха и занятости молодежи и несовершеннолетних на базе общеобразовательных учреждений	1040200000			3 389 434,75	3 389 434,75	3 389 434,75	3 389 434,75
4.2.1. Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений	1040200001			1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1040200001	600		1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50
Молодежная политика	1040200001	600	0707	1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50	1 827 612,50
4.2.2. Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области за счет средств областного бюджета	1040200002			132 300,00	132 300,00	132 300,00	132 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1040200002	600		132 300,00	132 300,00	132 300,00	132 300,00
Молодежная политика	1040200002	600	0707	132 300,00	132 300,00	132 300,00	132 300,00
4.2.3. Проведение спартакиады лагерей дневного пребывания	1040200003			5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1040200003	600		5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Молодежная политика	1040200003	600	0707	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
4.2.4. Организация трудовой занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных организациях и правоохранительных органах, в летний период	1040200004			1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1040200004	600		1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
Молодежная политика	1040200004	600	0707	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
Основное мероприятие 4.3. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Смена» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	1040300000			2 442 528,74	56 500,00	2 442 528,74	56 500,00
Основное мероприятие 4.3. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Смена» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	10403S2070			2 442 528,74	56 500,00	2 442 528,74	56 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10403S2070	600		2 442 528,74	56 500,00	2 442 528,74	56 500,00
Молодежная политика	10403S2070	600	0707	2 442 528,74	56 500,00	2 442 528,74	56 500,00
Основное мероприятие 4.4. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Юность» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	1040400000			3 732 098,18	0,00	3 732 098,18	0,00
Основное мероприятие 4.4. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Юность» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	10404S2070			3 732 098,18	0,00	3 732 098,18	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10404S2070	600		3 732 098,18	0,00	3 732 098,18	0,00
Молодежная политика	10404S2070	600	0707	3 732 098,18	0,00	3 732 098,18	0,00
Подпрограмма 5 «Обеспечение организационных, информационных и методических профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»	1050000000			7 584 352,52	7 584 352,52	7 584 352,52	7 584 352,52
Основное мероприятие 5.1. Создание организационно-управленческих, информационно-методических условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования	1050100000			7 584 352,52	7 584 352,52	7 584 352,52	7 584 352,52
5.1.3. Обеспечение деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	1050100003			220 300,00	220 300,00	220 300,00	220 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1050100003	200		220 300,00	220 300,00	220 300,00	220 300,00
Другие вопросы в области образования	1050100003	200	0709	220 300,00	220 300,00	220 300,00	220 300,00
5.1.4. Обеспечение деятельности МКУ «ИМЦ»	1050100004			7 364 052,52	7 364 052,52	7 364 052,52	7 364 052,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1050100004	100		6 635 450,77	6 635 450,77	6 635 450,77	6 635 450,77
Другие вопросы в области образования	1050100004	100	0709	6 635 450,77	6 635 450,77	6 635 450,77	6 635 450,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1050100004	200		728 016,75	728 016,75	728 016,75	728 016,75
Другие вопросы в области образования	1050100004	200	0709	728 016,75	728 016,75	728 016,75	728 016,75
Иные бюджетные ассигнования	1050100004	800		585,00	585,00	585,00	585,00
Другие вопросы в области образования	1050100004	800	0709	585,00	585,00	585,00	585,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	1100000000			36 476 511,50	30 251 511,63	36 476 511,50	30 251 511,63
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	1100000000			34 787 077,90	28 562 078,03	34 787 077,90	28 562 078,03
Основное мероприятие 1.1. "Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий"	1101000000			625 455,00	625 455,00	625 455,00	625 455,00
1.1. Мероприятия по календарному плану	1101000001			281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101000001	200		281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000001	200	1105	281 940,00	281 940,00	281 940,00	281 940,00
1.1.2. Спартакиада среди предприятий и учреждений города	1101000002			49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101000002	200		49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000002	200	1105	49 570,00	49 570,00	49 570,00	49 570,00
1.1.3. Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений	1101000003			32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101000003	200		32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000003	200	1105	32 945,00	32 945,00	32 945,00	32 945,00
1.1.4. Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города	1101000004			40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101000004	600		40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000004	600	1105	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
1.1.5. Спартакиада среди ветеранских организаций	1101000005			40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101000005	200		40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000005	200	1105	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
1.1.6. Мероприятия поощрительного характера ВФСК "Готов к труду и обороне"	1101000006			151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101000006	600		151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000006	600	1105	151 000,00	151 000,00	151 000,00	151 000,00
1.1.7. Конкурс на звание "Лучший спортсмен года", "Лучший тренер года"	1101000007			30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101000007	200		30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1101000007	200	1105	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"	1102000000			33 351 709,42	27 914 973,55	33 351 709,42	27 914 973,55
1.2.1. "Содержание спортобъектов для занятий физической культурой и спортом"	1102000001			30 661 193,46	26 304 653,03	30 661 193,46	26 304 653,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1102000001	600		30 661 193,46	26 304 653,03	30 661 193,46	26 304 653,03
Физическая культура	1102000001	600	1101	30 661 193,46	26 304 653,03	30 661 193,46	26 304 653,03
1.2.2. "Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"	1102000002			272 350,52	272 350,52	272 350,52	272 350,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102000002	200		94 000,00	94 000,00	94 000,00	94 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1102000002	200	1105	94 000,00	94 000,00	94 000,00	94 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1102000002	600		178 350,52	178 350,52	178 350,52	178 350,52
Физическая культура	1102000002	600	1101	178 350,52	178 350,52	178 350,52	178 350,52
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1102000002	600	1105	88 350,52	88 350,52	88 350,52	88 350,52
1.2.3. Строительство многофункциональных спортивных площадок	1102000003			515 700,00	515 700,00	515 700,00	515 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102000003	200		515 700,00	515 700,00	515 700,00	515 700,00
Массовый спорт	1102000003	200	1102	515 700,00	515 700,00	515 700,00	515 700,00
1.2.4. Строительство многофункционального физкультурно-оздоровительного ледового комплекса	1102000004			1 079 850,00	822 270,00	1 079 850,00	822 270,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102000004	200		1 079 850,00	822 270,00	1 079 850,00	822 270,00
Массовый спорт	1102000004	200	1102	1 079 850,00	822 270,00	1 079 850,00	822 270,00
1.2.5. «Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса»	1102000005			822 615,44	0,00	822 615,44	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102000005	200		822 615,44	0,00	822 615,44	0,00
Массовый спорт	1102000005	200	1102	822 615,44	0,00	822 615,44	0,00
Основное мероприятие 1.3. "Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта"	1103000000			21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48
Основное мероприятие 1.3. "Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и массового спорта"	1103000000			21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1103000000	200		21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1103000000	200	1105	21 649,48	21 649,48	21 649,48	21 649,48
Основное мероприятие 1.4. "Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе "Снежинка"	1104000000			788 264,00	0,00	788 264,00	0,00
Основное мероприятие 1.4. "Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе "Снежинка"	1104000000			788 264,00	0,00	788 264,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1104000000	600		788 264,00	0,00	788 264,00	0,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1104000000	600	1105	788 264,00	0,00	788 264,00	0,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2019-2024 годы	1120000000			1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	1120100000			1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	1120100000			1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60	1 689 433,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1120100000	200		417 233,60	417 233,60	417 233,60	417 233,60
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1120100000	200	1105	417 233,60	417 233,60	417 233,60	417 233,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1120100000	600		1 272 200,00	1 272 200,00	1 272 200,00	1 272 200,00
Физическая культура	1120100000	600	1101	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1120100000	600	1105	1 152 200,00	1 152 200,00	1 152 200,00	1 152 200,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы	1200000000						

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1210500001	200		505 383,16	478 901,48	478 901,48
Другие общегосударственные вопросы	1210500001	200	0113	505 383,16	478 901,48	478 901,48
Основное мероприятие 1.6. Капитальный ремонт большого зала и фасада МБКДУ "Дворец культуры"	1210600000			4 806 600,00	15 000 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.6. Капитальный ремонт большого зала и фасада МБКДУ "Дворец культуры"	12106S2120			4 806 600,00	15 000 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12106S2120	600		4 806 600,00	15 000 000,00	0,00
Культура	12106S2120	600	0801	4 806 600,00	15 000 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.7. Капитальный ремонт фасада МБКДУ "Дворец культуры"	1210700000			12 259 800,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7. Капитальный ремонт фасада МБКДУ "Дворец культуры"	12107S2120			12 259 800,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12107S2120	600		12 259 800,00	0,00	0,00
Культура	12107S2120	600	0801	12 259 800,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2019-2024 годы	1300000000			427 243,25	327 243,25	327 243,25
Подпрограмма 1 «Молодежь города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1310000000			282 471,25	182 471,25	182 471,25
Основное мероприятие 1.1 «Содействие профессиональной ориентации молодежи»	1310100000			1 700,00	1 700,00	1 700,00
Мероприятие 1.1.1 «Проведение ярмарки профессиональных образовательных организаций «Я выбираю будущее»	1310100001			1 700,00	1 700,00	1 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310100001	200		1 700,00	1 700,00	1 700,00
Молодежная политика	1310100001	200	0707	1 700,00	1 700,00	1 700,00
Основное мероприятие 1.2 «Проведение городских мероприятий по вопросам гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания»	1310200000			56 000,00	56 000,00	56 000,00
Основное мероприятие 1.2 «Проведение городских мероприятий по вопросам гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания»	1310200000			56 000,00	56 000,00	56 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310200000	200		56 000,00	56 000,00	56 000,00
Молодежная политика	1310200000	200	0707	56 000,00	56 000,00	56 000,00
Основное мероприятие 1.3 «Создание условий для содержательного досуга, развития эстетического воспитания и молодежного творчества»	1310300000			199 682,25	99 682,25	99 682,25
1.3.1. «Организация праздников, семинаров, форумов, конкурсов для творческой молодежи»	1310300001			26 753,25	26 753,25	26 753,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310300001	200		26 753,25	26 753,25	26 753,25
Молодежная политика	1310300001	200	0707	26 753,25	26 753,25	26 753,25
1.3.2. «Вручение стипендий мэра лучшим студентам профессиональных образовательных организаций города»	1310300002			40 229,00	40 229,00	40 229,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310300002	200		40 229,00	40 229,00	40 229,00
Молодежная политика	1310300002	200	0707	40 229,00	40 229,00	40 229,00
1.3.3. «Участие победителей городских конкурсов, спортивных соревнований в областных мероприятиях»	1310300003			16 000,00	16 000,00	16 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310300003	200		16 000,00	16 000,00	16 000,00
Молодежная политика	1310300003	200	0707	16 000,00	16 000,00	16 000,00
1.3.5. «Участие депутатов Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское в летней городской спартакиаде»	1310300005			8 600,00	8 600,00	8 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310300005	200		8 600,00	8 600,00	8 600,00
Молодежная политика	1310300005	200	0707	8 600,00	8 600,00	8 600,00
1.3.6. «Проведение городских мероприятий, конкурсов, акций депутатами Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское»	1310300006			108 100,00	8 100,00	8 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310300006	200		108 100,00	8 100,00	8 100,00
Молодежная политика	1310300006	200	0707	108 100,00	8 100,00	8 100,00
Основное мероприятие 1.4. «Проведение мероприятий для молодых семей. Оказание психологических и иных консультационных услуг»	1310400000			25 089,00	25 089,00	25 089,00
Основное мероприятие 1.4. «Проведение мероприятий для молодых семей. Оказание психологических и иных консультационных услуг»	1310400000			25 089,00	25 089,00	25 089,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1310400000	200		25 089,00	25 089,00	25 089,00
Молодежная политика	1310400000	200	0707	25 089,00	25 089,00	25 089,00
Подпрограмма 2 «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2019-2024 годы	1320000000			144 772,00	144 772,00	144 772,00
Основное мероприятие 2.1. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики наркомании»	1320100000			7 094,00	7 094,00	7 094,00
Основное мероприятие 2.1. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики наркомании»	1320100000			7 094,00	7 094,00	7 094,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320100000	200		7 094,00	7 094,00	7 094,00
Молодежная политика	1320100000	200	0707	7 094,00	7 094,00	7 094,00
Основное мероприятие 2.2 «Информирование населения города о первичных мерах профилактики наркомании»	1320200000			5 500,00	5 500,00	5 500,00
Основное мероприятие 2.2 «Информирование населения города о первичных мерах профилактики наркомании»	1320200000			5 500,00	5 500,00	5 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320200000	200		5 500,00	5 500,00	5 500,00
Молодежная политика	1320200000	200	0707	5 500,00	5 500,00	5 500,00
Основное мероприятие 2.3 «Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи (Первичная профилактика)»	1320300000			57 452,00	57 452,00	57 452,00
Мероприятие 2.3.1 «Организация комплекса мероприятий (семинаров, тренингов, круглых столов и т.д.) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся в образовательных организациях силами привлеченных специалистов»	1320300001			17 452,00	17 452,00	17 452,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320300001	200		17 452,00	17 452,00	17 452,00
Молодежная политика	1320300001	200	0707	17 452,00	17 452,00	17 452,00
Мероприятие 2.3.2 «Организация проведения акций, конкурсов, массовых мероприятий по профилактике социально-негативных явлений и социально-значимых заболеваний в подростковой и молодежной среде»	1320300002			40 000,00	40 000,00	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320300002	200		40 000,00	40 000,00	40 000,00
Молодежная политика	1320300002	200	0707	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие 2.4 «Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков (Вторичная профилактика)»	1320400000			74 726,00	74 726,00	74 726,00
Мероприятие 2.4.1 «Приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека»	1320400001			66 000,00	66 000,00	66 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320400001	200		66 000,00	66 000,00	66 000,00
Молодежная политика	1320400001	200	0707	66 000,00	66 000,00	66 000,00
Мероприятие 2.4.2 «Организация индивидуальной работы специалистами-психологами по оказанию адресной психологической помощи»	1320400002			8 726,00	8 726,00	8 726,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1320400002	200		8 726,00	8 726,00	8 726,00
Молодежная политика	1320400002	200	0707	8 726,00	8 726,00	8 726,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1400000000			6 176 396,00	5 334 700,00	5 334 700,00
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1410000000			5 193 296,00	4 566 600,00	4 566 600,00
Основное мероприятие 1.1. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское	1410100000			3 702 496,00	3 200 800,00	3 200 800,00
Основное мероприятие 1.1. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское	1410100000			3 702 496,00	3 200 800,00	3 200 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1410100000	300		3 702 496,00	3 200 800,00	3 200 800,00
Пенсионное обеспечение	1410100000	300	1001	3 702 496,00	3 200 800,00	3 200 800,00
Основное мероприятие 1.2. Ежемесячная выплата и ежегодная единовременная выплата ко Дню города (льготы) Почетным гражданам города	1410200000			1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00
Основное мероприятие 1.2. Ежемесячная выплата и ежегодная единовременная выплата ко Дню города (льготы) Почетным гражданам города	1410200000			1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1410200000	300		1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00
Пенсионное обеспечение	1410200000	300	1001	1 304 000,00	1 304 000,00	1 304 000,00
Основное мероприятие 1.3. Расходы, связанные с изготовлением Почетных лент и удостоверений для вручения Почетным гражданам города	1410300000			1 800,00	1 800,00	1 800,00
Основное мероприятие 1.3. Расходы, связанные с изготовлением Почетных лент и удостоверений для вручения Почетным гражданам города	1410300000			1 800,00	1 800,00	1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1410300000	200		1 800,00	1 800,00	1 800,00
Пенсионное обеспечение	1410300000	200	1001	1 800,00	1 800,00	1 800,00
Основное мероприятие 1.4. Последние почести в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	1410400000			20 000,00	20 000,00	20 000,00
Основное мероприятие 1.4. Последние почести в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	1410400000			20 000,00	20 000,00	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1410400000	300		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Пенсионное обеспечение	1410400000	300	1001	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Основное мероприятие 1.5. Ежемесячная социальная стипендия студентам, поступившим по целевому набору в ВУЗы	1410500000			150 000,00	40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие 1.5. Ежемесячная социальная стипендия студентам, поступившим по целевому набору в ВУЗы	1410500000			150 000,00	40 000,00	40 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1410500000	300		150 000,00	40 000,00	40 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	1410500000	300	1006	150 000,00	40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие 1.6. Оплата госпошлины за восстановление паспорта гражданина РФ гражданам, осужденным без изоляции от общества, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию по мотивированному обращению Усольского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области	1410600000			15 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.6. Оплата госпошлины за восстановление паспорта гражданина РФ гражданам, осужденным без изоляции от общества, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию по мотивированному обращению Усольского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области	1410600000			15 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	1410600000	800		15 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	1410600000	800	1006	15 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское»	1420000000			983 100,00	768 100,00	768 100,00
Основное мероприятие 2.1. Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов	1420100000			444 000,00	444 000,00	444 000,00
Основное мероприятие 2.1. Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов	1420100000			444 000,00	444 000,00	444 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1420100000	600		444 000,00	444 000,00	444 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	1420100000	600	1006	444 000,00	444 000,00	444 000,00
Основное мероприятие 2.2. Предоставление субсидий СОНКО на частичное или полное возмещение затрат по содержанию, техническому обслуживанию помещения, оплате коммунальных услуг и услуг связи	1420200000			324 100,00	324 100,00	324 100,00
Основное мероприятие 2.2. Предоставление субсидий СОНКО на частичное или полное возмещение затрат по содержанию, техническому обслуживанию помещения, оплате коммунальных услуг и услуг связи	1420200000			324 100,00	324 100,00	324 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1420200000	600		324 100,00	324 100,00	324 100,00
Другие вопросы в области социальной политики	1420200000	600	1006	324 100,00	324 100,00	324 100,00
Основное мероприятие 2.3. Проведение социально значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СОНКО	1420300000			215 000,00	0,00	0,00
3.1. Проведение Усольского городского гражданского форума	1420300001			215 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1420300001	200		215 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	1420300001	200	0113	215 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Обеспечение населения доступным жильем" на 2019-2024 годы	1500000000			1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Подпрограмма 2 "Обеспечение жильем молодых семей" на 2019-2024 годы	1520000000			1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Основное мероприятие 2.1. «Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»	1520100000			1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Основное мероприятие 2.1. «Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»	1520100000			1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1520100000	300		1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Социальное обеспечение населения	1520100000	300	1003	1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2019 – 2024 годы	1600000000			90 807 851,48	75 392 962,20	75 392 962,20
Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1610000000			4 469 068,72	4 341 788,72	4 341 788,72
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение мероприятий по						

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630100000	200	0409	15 306 144,52	17 408 943,32	17 908 943,32
Основное мероприятие 3.2. Ремонт дорог к садоводствам	1630200000			503 000,00	503 000,00	503 000,00
Основное мероприятие 3.2. Ремонт дорог к садоводствам	1630200000			503 000,00	503 000,00	503 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630200000	200		503 000,00	503 000,00	503 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630200000	200	0409	503 000,00	503 000,00	503 000,00
Основное мероприятие 3.3. Ремонт внутриквартальных дорог	1630300000			1 200 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Основное мероприятие 3.3. Ремонт внутриквартальных дорог	1630300000			1 200 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630300000	200		1 200 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630300000	200	0409	1 200 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Основное мероприятие 3.4. Ремонт автомобильных дорог местного значения общего пользования	1630400000			28 768 474,07	28 590 193,04	28 390 193,04
3.4.1. Ремонт автомобильных дорог	1630400001			14 787 683,87	28 590 193,04	28 390 193,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630400001	200		14 787 683,87	28 590 193,04	28 390 193,04
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630400001	200	0409	14 787 683,87	28 590 193,04	28 390 193,04
3.4.2. Капитальный ремонт автомобильной дороги в г. Усолье-Сибирское Иркутской области ул. Интернациональная	1630400002			13 980 790,20	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630400002	200		13 980 790,20	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630400002	200	0409	13 980 790,20	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.5. Проведение государственной экспертизы	1630500000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 3.5. Проведение государственной экспертизы	1630500000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630500000	200		250 000,00	250 000,00	250 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630500000	200	0409	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 3.6. Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог	1630600000			6 125 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.6. Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог	1630600000			6 125 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1630600000	200		6 125 000,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1630600000	200	0409	6 125 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма № 4 «Организация освещения улиц на территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1640000000			9 596 900,00	6 596 900,00	6 596 900,00
Основное мероприятие 4.1. Содержание наружного освещения города Усолье – Сибирское	1640100000			9 596 900,00	6 596 900,00	6 596 900,00
4.1.1. Расчет за потребленную электроэнергию	1640100001			4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640100001	200		4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00
Благоустройство	1640100001	200	0503	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00
4.1.2. Обслуживание наружного освещения города Усолье-Сибирское	1640100002			1 796 900,00	1 796 900,00	1 796 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640100002	200		1 796 900,00	1 796 900,00	1 796 900,00
Благоустройство	1640100002	200	0503	1 796 900,00	1 796 900,00	1 796 900,00
4.1.3. Восстановление наружного освещения города Усолье-Сибирское	1640100003			3 300 000,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1640100003	200		3 300 000,00	300 000,00	300 000,00
Благоустройство	1640100003	200	0503	3 300 000,00	300 000,00	300 000,00
Подпрограмма № 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1650000000			6 218 658,55	1 643 331,00	1 643 331,00
Основное мероприятие 5.1. Установка общедомовых приборов учета энергоресурсов в городе Усолье-Сибирское и установка индивидуальных квартирных приборов учета в муниципальном жилищном фонде	1650100000			508 348,00	508 348,00	508 348,00
5.1.1. Установка общедомовых приборов учета энергоресурсов в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское в доле муниципальных помещений	1650100001			308 000,00	308 000,00	308 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1650100001	200		308 000,00	308 000,00	308 000,00
Коммунальное хозяйство	1650100001	200	0502	308 000,00	308 000,00	308 000,00
5.1.2. Установка индивидуальных квартирных приборов учета энергоресурсов в муниципальном жилищном фонде города Усолье-Сибирское.	1650100002			200 348,00	200 348,00	200 348,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1650100002	200		200 348,00	200 348,00	200 348,00
Коммунальное хозяйство	1650100002	200	0502	200 348,00	200 348,00	200 348,00
Основное мероприятие 5.2. Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Усолье-Сибирское	1650200000			1 200 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.2. Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Усолье-Сибирское	1650200000			1 200 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1650200000	200		1 200 000,00	0,00	0,00
Благоустройство	1650200000	200	0503	1 200 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.3. Проведение технических мероприятий в бюджетной сфере города Усолье-Сибирское по реконструкции и капитальному ремонту ограждающих конструкций, оконных и дверных проемов, систем теплоснабжения, энергоснабжения, водоснабжения и водоотведения	1650300000			1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Основное мероприятие 5.3. Проведение технических мероприятий в бюджетной сфере города Усолье-Сибирское по реконструкции и капитальному ремонту ограждающих конструкций, оконных и дверных проемов, систем теплоснабжения, энергоснабжения, водоснабжения и водоотведения	1650300000			1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1650300000	600		1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Дошкольное образование	1650300000	600	0701	1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Основное мероприятие 5.4. Капитальный ремонт участка тепловой сети надземного и подземного трубопровода до ТК-1	1650400000			2 702 088,75	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.4. Капитальный ремонт участка тепловой сети надземного и подземного трубопровода до ТК-1	16504S2200			2 702 088,75	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16504S2200	200		2 702 088,75	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	16504S2200	200	0502	2 702 088,75	0,00	0,00
Подпрограмма 6 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	1660000000			5 265 962,06	1 559 051,84	1 559 051,84
Основное мероприятие 6.1. Сопровождение проведения городских мероприятий	1660100000			319 051,84	319 051,84	319 051,84
Основное мероприятие 6.1. Сопровождение проведения городских мероприятий	1660100000			319 051,84	319 051,84	319 051,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660100000	200		319 051,84	319 051,84	319 051,84
Благоустройство	1660100000	200	0503	319 051,84	319 051,84	319 051,84
Основное мероприятие 6.2. Содержание городского мемориала памяти и памятников в городе Усолье-Сибирское	1660200000			1 900 910,22	397 000,00	397 000,00
6.2.1. Техническое обслуживание газового оборудования и поставка газа	1660200001			1 397 000,00	397 000,00	397 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660200001	200		1 397 000,00	397 000,00	397 000,00
Благоустройство	1660200001	200	0503	1 397 000,00	397 000,00	397 000,00
6.2.2. Обустройство мемориала памяти и памятников города	1660200002			503 910,22	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660200002	200		503 910,22	0,00	0,00
Благоустройство	1660200002	200	0503	503 910,22	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.4. Текущий ремонт пешеходных дорожек	1660400000			2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 6.4. Текущий ремонт пешеходных дорожек	1660400000			2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660400000	200		2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Благоустройство	1660400000	200	0503	2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 6.5. Содержание детских городков	1660500000			393 000,00	393 000,00	393 000,00
Основное мероприятие 6.5. Содержание детских городков	1660500000			393 000,00	393 000,00	393 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660500000	200		393 000,00	393 000,00	393 000,00
Благоустройство	1660500000	200	0503	393 000,00	393 000,00	393 000,00
Основное мероприятие 6.6. Проведение государственной экспертизы	1660600000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 6.6. Проведение государственной экспертизы	1660600000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1660600000	200		250 000,00	250 000,00	250 000,00
Благоустройство	1660600000	200	0503	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Подпрограмма 7 «Организация и обеспечение контроля над осуществлением капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности» на 2019-2024 годы	1670000000			11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Основное мероприятие 7.1. Комплексное выполнение функций заказчика и застройщика муниципального жилого фонда города	1670100000			11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Основное мероприятие 7.1. Комплексное выполнение функций заказчика и застройщика муниципального жилого фонда города	1670100000			11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1670100000	100		10 519 712,02	8 961 548,99	8 961 548,99
Другие вопросы в области национальной экономики	1670100000	100	0412	10 519 712,02	8 961 548,99	8 961 548,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1670100000	200		1 209 262,72	1 162 536,47	1 162 536,47
Другие вопросы в области национальной экономики	1670100000	200	0412	1 209 262,72	1 162 536,47	1 162 536,47
Иные бюджетные ассигнования	1670100000	800		763,35	763,35	763,35
Другие вопросы в области национальной экономики	1670100000	800	0412	763,35	763,35	763,35
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	1700000000			158 835 827,05	143 065 189,88	142 244 475,64
Подпрограмма 1 "Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	1710000000			14 766 677,17	14 766 677,17	14 766 677,17
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	1710100000			10 110 554,97	10 110 554,97	10 110 554,97
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	1710100000			10 110 554,97	10 110 554,97	10 110 554,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1710100000	100		10 110 554,97	10 110 554,97	10 110 554,97
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1710100000	100	0106	10 110 554,97	10 110 554,97	10 110 554,97
Основное мероприятие 1.3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	1710300000			4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Основное мероприятие 1.3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	1710300000			4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1710300000	700		4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1710300000	700	1301	4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Подпрограмма 3 "Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования "город Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	1730000000			18 992 534,83	18 992 534,83	18 992 534,83
Основное мероприятие 3.1. Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	1730100000			1 150 924,80	620 462,80	620 462,80
3.1.1. Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества	1730100001			237 200,00	237 200,00	237 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1730100001	200		237 200,00	237 200,00	237 200,00
Другие общегосударственные вопросы	1730100001	200	0113	237 200,00	237 200,00	237 200,00
3.1.2. Проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества	1730100002			349 440,00	199 440,00	199 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1730100002	200		349 440,00	199 440,00	199 440,00
Другие общегосударственные вопросы	1730100002	200	0113	349 440,00	199 440,00	199 440,00
Иные бюджетные ассигнования	1730100002	800		150 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	1730100002	800	0113	150 000,00	0,00	0,00
3.1.3. Нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве	1730100003			22 000,00	22 000,00	22 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1730100003	800		22 000,		

3.4.1. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города	1730400001			12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1730400001	100		12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1730400001	100	0104	12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
3.4.2. Услуги по сопровождению программного обеспечения	1730400002			424 256,00	199 756,00	199 756,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1730400002	200		424 256,00	199 756,00	199 756,00
Другие общегосударственные вопросы	1730400002	200	0113	424 256,00	199 756,00	199 756,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	1740000000			125 076 615,05	109 305 977,88	108 485 263,64
Основное мероприятие 4.3. Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское	1740300000			500 000,00	500 000,00	500 000,00
4.3.1. Разработка документов территориального планирования муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	1740300001			500 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740300001	200		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1740300001	200	0412	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие 4.4. Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	1740400000			1 114 829,60	1 485 269,20	1 485 269,20
4.4.1. Выпуск и распространение газеты Официальное Усолье	1740400001			452 390,00	455 140,00	455 140,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740400001	200		452 390,00	455 140,00	455 140,00
Периодическая печать и издательства	1740400001	200	1202	452 390,00	455 140,00	455 140,00
4.4.2. Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в печатных СМИ	1740400002			119 159,60	181 489,20	181 489,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740400002	200		119 159,60	181 489,20	181 489,20
Периодическая печать и издательства	1740400002	200	1202	119 159,60	181 489,20	181 489,20
4.4.3. Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (ТВ)	1740400003			513 280,00	775 640,00	775 640,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740400003	200		513 280,00	775 640,00	775 640,00
Другие вопросы в области массовой информации	1740400003	200	1204	513 280,00	775 640,00	775 640,00
4.4.4. Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (Радио)	1740400004			30 000,00	73 000,00	73 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740400004	200		30 000,00	73 000,00	73 000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1740400004	200	1204	30 000,00	73 000,00	73 000,00
Основное мероприятие 4.5. Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	1740500000			122 111 785,45	106 470 708,68	105 649 994,44
4.5.1. Обеспечение функционирования администрации города Усолье-Сибирское	1740500001			77 955 621,64	68 264 112,02	67 443 397,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1740500001	100		69 555 361,94	60 463 852,32	59 643 138,08
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1740500001	100	0102	3 126 758,21	3 126 758,21	3 126 758,21
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1740500001	100	0104	66 428 603,73	57 337 094,11	56 516 379,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740500001	200		8 320 192,54	7 720 192,70	7 720 192,70
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1740500001	200	0104	8 320 192,54	7 720 192,70	7 720 192,70
Иные бюджетные ассигнования	1740500001	800		80 067,16	80 067,00	80 067,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1740500001	800	0104	80 067,16	80 067,00	80 067,00
4.5.2. Обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест администрации города Усолье-Сибирское	1740500002			3 231 816,41	3 231 816,41	3 231 816,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740500002	200		3 231 816,41	3 231 816,41	3 231 816,41
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1740500002	200	0104	3 231 816,41	3 231 816,41	3 231 816,41
4.5.3. Информационно-статистические услуги	1740500003			36 127,00	36 127,00	36 127,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740500003	200		36 127,00	36 127,00	36 127,00
Другие общегосударственные вопросы	1740500003	200	0113	36 127,00	36 127,00	36 127,00
4.5.4. Содержание МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское»	1740500004			40 888 220,40	34 938 653,25	34 938 653,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1740500004	100		36 985 398,38	31 035 831,23	31 035 831,23
Другие общегосударственные вопросы	1740500004	100	0113	36 985 398,38	31 035 831,23	31 035 831,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740500004	200		3 899 198,02	3 899 198,02	3 899 198,02
Другие общегосударственные вопросы	1740500004	200	0113	3 899 198,02	3 899 198,02	3 899 198,02
Иные бюджетные ассигнования	1740500004	800		3 624,00	3 624,00	3 624,00
Другие общегосударственные вопросы	1740500004	800	0113	3 624,00	3 624,00	3 624,00
Основное мероприятие 4.6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	1740600000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	1740600000			250 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740600000	200		80 000,00	0,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1740600000	200	0104	80 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	1740600000	800		170 000,00	250 000,00	250 000,00
Резервные фонды	1740600000	800	0111	170 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.7. Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	1740700000			200 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 4.7. Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	1740700000			200 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740700000	200		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	1740700000	200		200 000,00	200 000,00	200 000,00
4.7.1. Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1740700000	200	0309	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 4.8. Организация и проведение конкурса "Общественное признание"	1740800000			400 000,00	400 000,00	400 000,00
Основное мероприятие 4.8. Организация и проведение конкурса "Общественное признание"	1740800000			400 000,00	400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1740800000	200		89 649,00	89 649,00	89 649,00
Другие общегосударственные вопросы	1740800000	200	0113	89 649,00	89 649,00	89 649,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1740800000	300		310 351,00	310 351,00	310 351,00
Другие общегосударственные вопросы	1740800000	300	0113	310 351,00	310 351,00	310 351,00
Основное мероприятие 4.9. Предоставление грантов на реализацию проектов бюджетных инициатив, направленных на решение вопросов местного значения муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	1740900000			500 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.9. Предоставление грантов на реализацию проектов бюджетных инициатив, направленных на решение вопросов местного значения муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	1740900000			500 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	1740900000	800		500 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	1740900000	800	0113	500 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2019 – 2024 годы	1800000000			540 900,00	540 900,00	540 900,00
Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Усолье-Сибирское» на 2019 - 2024 годы	1810000000			540 900,00	540 900,00	540 900,00
Основное мероприятие 1.1. Размещение информационных материалов, освещающих вопросы развития малого и среднего предпринимательства	1810100000			22 500,00	22 500,00	22 500,00
Основное мероприятие 1.1. Размещение информационных материалов, освещающих вопросы развития малого и среднего предпринимательства	1810100000			22 500,00	22 500,00	22 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810100000	200		22 500,00	22 500,00	22 500,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1810100000	200	0412	22 500,00	22 500,00	22 500,00
Основное мероприятие 1.2. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства	1810200000			368 400,00	368 400,00	368 400,00
Основное мероприятие 1.2. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства	1810200000			368 400,00	368 400,00	368 400,00
Иные бюджетные ассигнования	1810200000	800		368 400,00	368 400,00	368 400,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1810200000	800	0412	368 400,00	368 400,00	368 400,00
Основное мероприятие 1.3. «Проведение выставки-ярмарки «Покупай усольское!»	1810300000			150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 1.3. «Проведение выставки-ярмарки «Покупай усольское!»	1810300000			150 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1810300000	200		150 000,00	150 000,00	150 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1810300000	200	0412	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2019-2024 годы	1900000000			12 537 771,23	10 839 016,97	10 839 016,97
Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2019-2024 годы	1910000000			11 562 771,23	9 864 016,97	9 864 016,97
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности постоянно действующего органа управления гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органа повседневного управления города Усолье-Сибирское - МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» по реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне	1910100000			11 562 771,23	9 864 016,97	9 864 016,97
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности постоянно действующего органа управления гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органа повседневного управления города Усолье-Сибирское - МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» по реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне	1910100000			11 562 771,23	9 864 016,97	9 864 016,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1910100000	100		10 099 550,93	8 400 796,67	8 400 796,67
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1910100000	100	0309	10 099 550,93	8 400 796,67	8 400 796,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1910100000	200		1 462 306,30	1 462 306,30	1 462 306,30
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1910100000	200	0309	1 462 306,30	1 462 306,30	1 462 306,30
Иные бюджетные ассигнования	1910100000	800		914,00	914,00	914,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1910100000	800	0309	914,00	914,00	914,00
Подпрограмма 2 «Поддержка в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения органов управления, населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2019-2024 годы	1920000000			975 000,00	975 000,00	975 000,00
Основное мероприятие 2.1. Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения органов управления, населения города об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая услуги связи для организации управления комплексом технических средств оповещения П-166М АСЦО ГО	1920100000			975 000,00	975 000,00	975 000,00
Основное мероприятие 2.1. Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения органов управления, населения города об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая услуги связи для организации управления комплексом технических средств оповещения П-166М АСЦО ГО	1920100000			975 000,00	975 000,00	975 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1920100000	200		975 000,00	975 000,00	975 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1920100000	200	0309	975 000,00	975 000,00	975 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Профилактика социально значимых заболеваний (туберкулез, ВИЧ/СПИД, ИППП) и социально негативных явлений (алкоголизм, табакокурение) на территории города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	2000000000			537 200,00	537 200,00	537 200,00
Подпрограмма 1. "Профилактика социально значимых заболеваний (туберкулез, ВИЧ/СПИД, ИППП)" на 2019-2024 годы	2010000000			281 150,00	262 600,00	281 150,00
Основное мероприятие 1.1. "Информирование населения о доступных мерах профилактики туберкулеза"	2010100000			121 825,00	81 400,00	121 825,00
Мероприятие 1.1.1. «Информирование населения о доступных мерах профилактики туберкулеза в электронных СМИ»	2010100001			93 800,00	40 800,00	93 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010100001	200		93 800,00	40 800,00	93 800,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010100001	200	1006	93 800,00	40 800,00	93 800,00
Мероприятие 1.1.2. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики туберкулеза»	2010100002			28 025,00	3 900,00	28 025,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010100002	200		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010100002	200	10			

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010200003	200		0,00	28 300,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010200003	200	1006	0,00	28 300,00	0,00
Мероприятие 1.2.4.	2010200004			37 500,00	70 900,00	37 500,00
«Проведение городских акций»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010200004	200		37 500,00	70 900,00	37 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010200004	200	1006	37 500,00	70 900,00	37 500,00
Основное мероприятие 1.3. "Информирование населения о доступных мерах профилактики ИППП"	2010300000			0,00	37 300,00	0,00
Мероприятие 1.3.1.	2010300001			0,00	3 900,00	0,00
«Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики ИППП»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010300001	200		0,00	3 900,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010300001	200	1006	0,00	3 900,00	0,00
Мероприятие 1.3.2.	2010300002			0,00	25 000,00	0,00
«Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики ИППП»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010300002	200		0,00	25 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010300002	200	1006	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 1.3.3.	2010300003			0,00	8 400,00	0,00
«Проведение городских акций»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2010300003	200		0,00	8 400,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2010300003	200	1006	0,00	8 400,00	0,00
Подпрограмма 2. "Профилактика социально негативных явлений (алкоголизм, табакокурение)" на 2019-2024 годы	2020000000			56 050,00	74 600,00	56 050,00
Основное мероприятие 2.1. "Информирование населения о доступных мерах профилактики алкоголизма"	2020100000			28 025,00	37 300,00	28 025,00
Мероприятие 2.1.1.	2020100001			28 025,00	3 900,00	28 025,00
«Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики алкоголизма»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020100001	200		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020100001	200	1006	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 2.1.2.	2020100002			0,00	25 000,00	0,00
«Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики алкоголизма»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020100002	200		0,00	25 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020100002	200	1006	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 2.1.3.	2020100003			0,00	8 400,00	0,00
«Проведение городских акций»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020100003	200		0,00	8 400,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020100003	200	1006	0,00	8 400,00	0,00
Основное мероприятие 2.2. "Информирование населения о доступных мерах профилактики табакокурения"	2020200000			28 025,00	37 300,00	28 025,00
Мероприятие 2.2.1.	2020200001			28 025,00	3 900,00	28 025,00
«Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики табакокурения»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020200001	200		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020200001	200	1006	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 2.2.2.	2020200002			0,00	25 000,00	0,00
«Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики табакокурения»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020200002	200		0,00	25 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020200002	200	1006	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 2.2.3.	2020200003			0,00	8 400,00	0,00
«Проведение городских акций»						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2020200003	200		0,00	8 400,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2020200003	200	1006	0,00	8 400,00	0,00
Подпрограмма 3. "Дополнительная социальная поддержка кадров здравоохранения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	2030000000			200 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 3.1.	2030100000			200 000,00	200 000,00	200 000,00
"Создание условий для укрепления кадрового состава системы здравоохранения в городе Усолье-Сибирское"						
Мероприятие 3.1.1. "Предоставление выплат учреждениям здравоохранения, осуществляющим свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское на предоставление единовременной выплаты (подъемных) вновь привлеченным врачам-специалистам"	2030100001			200 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2030100001	200		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	2030100001	200	1006	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Доступная среда" на 2019-2024 годы	2100000000			442 500,00	442 500,00	442 500,00
Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы	2100000000			442 500,00	442 500,00	442 500,00
Основное мероприятие 1.1. «Повышение уровня доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов»	2110100000			245 500,00	245 500,00	378 602,00
1.1.1. «Приобретение держателей (крючков) для костылей для оснащения объектов вспомогательными средствами»	2110100001			0,00	0,00	17 602,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110100001	200		0,00	0,00	6 600,75
Другие вопросы в области социальной политики	2110100001	200	1006	0,00	0,00	6 600,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110100001	600		0,00	0,00	11 001,25
Другие вопросы в области социальной политики	2110100001	600	1006	0,00	0,00	11 001,25
1.1.2. «Приобретение стационарной индукционной системы для оснащения объектов вспомогательными средствами»	2110100002			0,00	0,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110100002	200		0,00	0,00	120 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100002	200	1006	0,00	0,00	120 000,00
1.1.3. «Приобретение портативной индукционной системы для оснащения объектов вспомогательными средствами»	2110100003			0,00	36 500,00	36 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110100003	200		0,00	36 500,00	36 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100003	200	1006	0,00	36 500,00	36 500,00
1.1.5. «Устройство стационарных пандусов для оснащения общеобразовательных учреждений города»	2110100005			210 000,00	194 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110100005	600		210 000,00	194 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100005	600	1006	210 000,00	194 000,00	0,00
1.1.6. «Устройство стационарных пандусов для оснащения дошкольных образовательных учреждений города»	2110100006			20 500,00	0,00	197 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110100006	600		20 500,00	0,00	197 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100006	600	1006	20 500,00	0,00	197 000,00
1.1.7. «Приобретение кнопок вызова для оснащения общеобразовательных учреждений»	2110100007			7 500,00	15 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110100007	600		7 500,00	15 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100007	600	1006	7 500,00	15 000,00	0,00
1.1.8. «Приобретение кнопок вызова для оснащения дошкольных образовательных учреждений»	2110100008			7 500,00	0,00	7 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110100008	600		7 500,00	0,00	7 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110100008	600	1006	7 500,00	0,00	7 500,00
Основное мероприятие 1.2. «Повышение уровня доступности средств связи и информации»	2110200000			197 000,00	197 000,00	63 898,00
1.2.1. «Заключение договора о предоставлении услуг связи с оператором сотовой связи для организации системы вызовов скорой помощи, аварийных служб, полиции, пожарной и других служб посредством СМС-сообщений для людей с ограниченными возможностями слуха и речи»	2110200001			1 000,00	1 000,00	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110200001	200		1 000,00	1 000,00	1 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110200001	200	1006	1 000,00	1 000,00	1 000,00
1.2.2. «Приобретение визуального-акустического табло для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	2110200002			67 102,00	67 102,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110200002	200		67 102,00	67 102,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110200002	200	1006	67 102,00	67 102,00	0,00
1.2.3. «Приобретение электронных книг в ООО «ЛитРес» для формирования электронной базы библиотеки и организации передачи и получения информации»	2110200003			62 898,00	62 898,00	62 898,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2110200003	600		62 898,00	62 898,00	62 898,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110200003	600	1006	62 898,00	62 898,00	62 898,00
1.2.4. «Приобретение, программирование, обслуживание и установка дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях граждан с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения для организации оперативной передачи информации в рамках обеспечения пожарной безопасности данных категорий граждан»	2110200004			66 000,00	66 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2110200004	200		66 000,00	66 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	2110200004	200	1006	66 000,00	66 000,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Профилактика правонарушений" на 2019-2024 годы	2200000000			242 122,72	191 122,72	191 122,72
Подпрограмма 1 "Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности" на 2019-2024 годы	2210000000			136 250,00	136 250,00	136 250,00
Основное мероприятие 1.1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий	2210100000			81 250,00	81 250,00	81 250,00
Основное мероприятие 1.1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий	2210100000			81 250,00	81 250,00	81 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210100000	200		81 250,00	81 250,00	81 250,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2210100000	200	0314	81 250,00	81 250,00	81 250,00
Основное мероприятие 1.2. Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений	2210200000			0,00	0,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.2. Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений	2210200000			0,00	0,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210200000	200		0,00	0,00	50 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2210200000	200	0314	0,00	0,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.3. Приобретение рамок-металлодетекторов	2210300000			50 000,00	50 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.3. Приобретение рамок-металлодетекторов	2210300000			50 000,00	50 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210300000	200		50 000,00	50 000,00	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2210300000	200	0314	50 000,00	50 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.4. Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины	2210400000			5 000,00	5 000,00	5 000,00
Основное мероприятие 1.4. Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины	2210400000			5 000,00	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2210400000	200		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2210400000	200	0314	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Подпрограмма 2 "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2019-2024 годы	2220000000			105 872,72	54 872,72	54 872,72
Основное мероприятие 2.1. Организация занятости в летний период целевой смены "трудных" подростков на базе детских клубов по месту жительства	2220100000			42 550,00	42 550,00	42 550,00
Основное мероприятие 2.1. Организация занятости в летний период целевой смены "трудных" подростков на базе детских клубов по месту жительства	2220100000			42 550,00	42 550,00	42 550,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2220100000	600		42 550,00	42 550,00	42 550,00
Молодежная политика	2220100000	600	0707	42 550,00	42 550,00	42 550,00
Основное мероприятие 2.2. Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации	2220200000			63 322,72	12 322,72	12 322,72
Основное мероприятие 2.2. Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации	2220200000			63 322,72	12 322,72	12 322,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2220200000	200		63 322,72	12 322,72	12 322,72
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2220200000	200	0314	63 322,72	12 322,72	12 322,72
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019 - 2024 годы	2300000000			4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00
Подпрограмма 1 "Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	2310000000			4 804 100,00	4 804 100,00	4 804 100,00
Основное мероприятие 1.1. Содержание, ремонт светофорных объектов	2310100000			581 701,18	900 000,00	900 000,00
Основное мероприятие 1.1. Содержание, ремонт светофорных объектов	2310100000					

Другие общегосударственные вопросы	2310600000	200	0113	200 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7. Выполнение работ по установке дорожных ограждений	2310700000			1 293 210,50	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7. Выполнение работ по установке дорожных ограждений	2310700000			1 293 210,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2310700000	200		1 293 210,50	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2310700000	200	0409	1 293 210,50	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Формирование современной городской среды" на 2018-2022 годы	2500000000			1 336 011,72	1 336 011,72	1 336 011,72
Подпрограмма "Развитие благоустройства территории города Усолье-Сибирское" на 2018-2022 годы	2510000000			1 336 011,72	1 336 011,72	1 336 011,72
Основное мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2510100000			791 082,23	791 082,23	791 082,23
Основное мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2510100000			791 082,23	791 082,23	791 082,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2510100000	200		791 082,23	791 082,23	791 082,23
Благоустройство	2510100000	200	0503	791 082,23	791 082,23	791 082,23
Основное мероприятие 1.2. Благоустройство территорий общего пользования	2510200000			544 929,49	544 929,49	544 929,49
Основное мероприятие 1.2. Благоустройство территорий общего пользования	2510200000			544 929,49	544 929,49	544 929,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2510200000	200		544 929,49	544 929,49	544 929,49
Благоустройство	2510200000	200	0503	544 929,49	544 929,49	544 929,49
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	2600000000			12 478 499,76	8 221 947,37	8 221 947,37
Подпрограмма № 1 «Снижение экологической нагрузки на городскую среду города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	2610000000			4 269 225,76	2 647 130,29	2 647 130,29
Основное мероприятие 1.1. Уборка и улучшение санитарного состояния территории города Усолье-Сибирское	2610100000			2 316 940,26	1 895 778,29	1 895 778,29
1.1.1. Уборка территории города Усолье-Сибирское в период месячника по санитарной очистке и общегородского субботника	2610100001			542 402,00	700 240,00	700 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610100001	200		542 402,00	700 240,00	700 240,00
Благоустройство	2610100001	200	0503	542 402,00	700 240,00	700 240,00
1.1.2. Сбор, транспортирование и утилизация (захоронение) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов	2610100002			360 762,58	695 538,29	695 538,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610100002	200		360 762,58	695 538,29	695 538,29
Благоустройство	2610100002	200	0503	360 762,58	695 538,29	695 538,29
1.1.3. Содержание городских кладбищ	2610100003			500 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610100003	200		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Благоустройство	2610100003	200	0503	500 000,00	500 000,00	500 000,00
1.1.4. Актуализация комплексной схемы санитарной очистки города Усолье-Сибирское	2610100004			913 775,68	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610100004	200		913 775,68	0,00	0,00
Благоустройство	2610100004	200	0503	913 775,68	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2. Оборудование и обслуживание площадок хранения твердых коммунальных отходов	2610200000			1 652 285,50	351 352,00	351 352,00
1.2.1. Оборудование площадок хранения твердых коммунальных отходов	2610200001			87 838,00	351 352,00	351 352,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610200001	200		87 838,00	351 352,00	351 352,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2610200001	200	0605	87 838,00	351 352,00	351 352,00
1.2.2. Обслуживание площадок хранения твердых коммунальных отходов	2610200002			1 564 447,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610200002	200		1 564 447,50	0,00	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2610200002	200	0605	1 564 447,50	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3. Отлов и содержание безнадзорных животных	2610300000			200 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 1.3. Отлов и содержание безнадзорных животных	2610300000			200 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610300000	200		200 000,00	250 000,00	250 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	2610300000	200	0405	200 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 1.4. Мероприятия по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений	2610400000			100 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 1.4. Мероприятия по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений	2610400000			100 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2610400000	200		100 000,00	150 000,00	150 000,00
Другие общегосударственные вопросы	2610400000	200	0113	100 000,00	150 000,00	150 000,00
Подпрограмма № 2 «Озеленение территории города и восстановление природных ресурсов» на 2019-2024 годы	2620000000			1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Основное мероприятие 2.1. Озеленение территории города	2620100000			1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Основное мероприятие 2.1. Озеленение территории города	2620100000			1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2620100000	200		1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Благоустройство	2620100000	200	0503	1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Подпрограмма № 3 «Развитие водохозяйственного комплекса» на 2019-2024 годы	2630000000			6 457 345,21	1 581 182,84	1 581 182,84
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по предотвращению разлива реки Шелестиха	2630100000			150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по предотвращению разлива реки Шелестиха	2630100000			150 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2630100000	200		150 000,00	150 000,00	150 000,00
Благоустройство	2630100000	200	0503	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 3.2. Содержание водозаборных скважин	2630200000			775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Основное мероприятие 3.2. Содержание водозаборных скважин	2630200000			775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2630200000	200		775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2630200000	200	0605	775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Основное мероприятие 3.3. Проектирование сетей водоснабжения города Усолье – Сибирское	2630300000			5 532 120,89	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.3. Проектирование сетей водоснабжения города Усолье – Сибирское	2630300000			5 532 120,89	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2630300000	200		5 532 120,89	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	2630300000	200	0502	5 532 120,89	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2630300000	400		119 049,56	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	2630300000	400	0502	119 049,56	0,00	0,00
Подпрограмма № 4 «Экологическое образование населения» на 2019-2024 годы	2640000000			100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие 4.1. Проведение городских экологических мероприятий в сфере образования (конкурсы, конференции и т.д.)	2640100000			50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 4.1. Проведение городских экологических мероприятий в сфере образования (конкурсы, конференции и т.д.)	2640100000			50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2640100000	200		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2640100000	200	0605	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 4.2. Проведение общегородских экологических акций	2640200000			50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 4.2. Проведение общегородских экологических акций	2640200000			50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2640200000	200		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2640200000	200	0605	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Подпрограмма № 5 «Предотвращение чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности» на 2019-2024 годы	2650000000			235 582,00	235 582,00	235 582,00
Основное мероприятие 5.1. Опапка и прочистка минерализованной полосы по периметру жилого сектора	2650100000			35 822,00	35 822,00	35 822,00
Основное мероприятие 5.1. Опапка и прочистка минерализованной полосы по периметру жилого сектора	2650100000			35 822,00	35 822,00	35 822,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650100000	200		35 822,00	35 822,00	35 822,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2650100000	200	0605	35 822,00	35 822,00	35 822,00
Основное мероприятие 5.2. Противопожарная пропаганда (баннеры, листовки, календари, магниты)	2650200000			39 760,00	39 760,00	39 760,00
Основное мероприятие 5.2. Противопожарная пропаганда (баннеры, листовки, календари, магниты)	2650200000			39 760,00	39 760,00	39 760,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650200000	200		39 760,00	39 760,00	39 760,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2650200000	200	0605	39 760,00	39 760,00	39 760,00
Основное мероприятие 5.3. Организация тушения лесных пожаров в границах города Усолье-Сибирское	2650300000			100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие 5.3. Организация тушения лесных пожаров в границах города Усолье-Сибирское	2650300000			100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650300000	200		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2650300000	200	0605	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие 5.4. Приобретение и монтаж пожарных извещателей	2650400000			60 000,00	60 000,00	60 000,00
Основное мероприятие 5.4. Приобретение и монтаж пожарных извещателей	2650400000			60 000,00	60 000,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650400000	200		60 000,00	60 000,00	60 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2650400000	200	0309	60 000,00	60 000,00	60 000,00

Приложение № 6 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 2/7

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020-2021 ГОДОВ									
Наименование	ППП	РЗ	ПР	ЦСР	КВР	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	
Всего расходов:						1 732 994 929,82	1 635 141 367,64	1 578 337 691,93	
Дума города Усолье-Сибирское	901					3 421 562,69	3 306 187,69	3 306 187,69	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	01				3 148 467,69	3 148 467,69	3 148 467,69	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	901	01	03			2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69	
Непрограммные расходы	901	01	03	01.0.00.00000		2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69	
Обеспечение деятельности Думы города Усолье-Сибирское	901	01	03	01.1.00.00000		2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69	
Функционирование представительных органов муниципальных образований (Центральный аппарат Думы города Усолье-Сибирское)	901	01	03	01.1.02.00000		2 748 467,69	2 748 467,69	2 748 467,69	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	03	01.1.02.00000	100	2 249 445,61	2 249 445,61	2 249 445,61	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	03	01.1.02.00000	200	499 022,08	499 022,08	499 022,08	
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			400 000,00	400 000,00	400 000,00	
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	901	01	13	17.0.00.00000		400 000,00	400 000,00	400 000,00	
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	901	01	13	17.4.00.00000		400 000,00	400 000,00	400 000,00	
Основное мероприятие 4.8. Организация и проведение конкурса "Общественное признание"	901	01	13	17.4.08.00000		400 000,00	400 000,00	400 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	17.4.08.00000	200	89 649,00	89 649,00	89 649,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	01	13	17.4.08.00000	300	310 351,00	310 351,00	310 351,00	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901								

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	04	17.4.05.000002	200	3 231 816,41	3 231 816,41	3 231 816,41
Основное мероприятие 4.6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	902	01	04	17.4.06.000000		80 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	04	17.4.06.000000	200	80 000,00	0,00	0,00
Судебная система	902	01	05			26 900,00	28 200,00	29 600,00
Непрограммные расходы	902	01	05	01.0.00.000000		26 900,00	28 200,00	29 600,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	902	01	05	01.6.00.000000		26 900,00	28 200,00	29 600,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	902	01	05	01.6.01.512000		26 900,00	28 200,00	29 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	05	01.6.01.512000	200	26 900,00	28 200,00	29 600,00
Резервные фонды	902	01	11			170 000,00	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	902	01	11	17.0.00.000000		170 000,00	250 000,00	250 000,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	01	11	17.4.00.000000		170 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	902	01	11	17.4.06.000000		170 000,00	250 000,00	250 000,00
Иные бюджетные ассигнования	902	01	11	17.4.06.000000	800	170 000,00	250 000,00	250 000,00
Другие общегосударственные вопросы	902	01	13			49 873 947,40	43 059 380,25	43 059 380,25
Непрограммные расходы	902	01	13	01.0.00.000000		7 352 600,00	7 352 600,00	7 352 600,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	902	01	13	01.5.00.000000		7 352 600,00	7 352 600,00	7 352 600,00
Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	902	01	13	01.5.03.730700		6 089 000,00	6 089 000,00	6 089 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	01.5.03.730700	100	4 948 191,09	4 946 967,79	4 946 059,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01.5.03.730700	200	1 140 808,91	1 142 032,21	1 142 940,60
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	902	01	13	01.5.04.730900		629 600,00	629 600,00	629 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	01.5.04.730900	100	577 316,78	577 316,78	577 316,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01.5.04.730900	200	52 283,22	52 283,22	52 283,22
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	902	01	13	01.5.09.731400		629 600,00	629 600,00	629 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	01.5.09.731400	100	576 556,78	576 556,78	576 556,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01.5.09.731400	200	53 043,22	53 043,22	53 043,22
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	902	01	13	01.5.11.731500		700,00	700,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01.5.11.731500	200	700,00	700,00	700,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области противодействия коррупции	902	01	13	01.5.12.731600		3 700,00	3 700,00	3 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	01.5.12.731600	100	3 439,70	3 439,70	3 439,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01.5.12.731600	200	260,30	260,30	260,30
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	01	13	14.0.00.000000		215 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское»	902	01	13	14.2.00.000000		215 000,00	0,00	0,00
3.1. Проведение Усольского городского гражданского форума	902	01	13	14.2.03.000001		215 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	14.2.03.000001	200	215 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	902	01	13	17.0.00.000000		41 424 347,40	34 974 780,25	34 974 780,25
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	01	13	17.4.00.000000		41 424 347,40	34 974 780,25	34 974 780,25
4.3. Информационно-статистические услуги	902	01	13	17.4.05.000003		36 127,00	36 127,00	36 127,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	17.4.05.000003	200	36 127,00	36 127,00	36 127,00
4.5.4. Содержание МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское»	902	01	13	17.4.05.000004		40 888 220,40	34 938 653,25	34 938 653,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	17.4.05.000004	100	36 985 398,38	31 035 831,23	31 035 831,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	17.4.05.000004	200	3 899 198,02	3 899 198,02	3 899 198,02
Иные бюджетные ассигнования	902	01	13	17.4.05.000004	800	3 624,00	3 624,00	3 624,00
Основное мероприятие 4.9. Предоставление грантов на реализацию проектов бюджетных инициатив, направленных на решение вопросов местного значения муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	902	01	13	17.4.09.000000		500 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	902	01	13	17.4.09.000000	800	500 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Безопасность дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019 – 2024 годы	902	01	13	23.0.00.000000		782 000,00	582 000,00	582 000,00
Подпрограмма 1 "Повышение безопасности дорожного движения города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	01	13	23.1.00.000000		782 000,00	582 000,00	582 000,00
Основное мероприятие 1.4. Приобретение учебно-методических, наглядных пособий, поощрительных призов, освещающих вопросы безопасности дорожного движения	902	01	13	23.1.04.000000		150 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	23.1.04.000000	200	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 1.5. Техническое обслуживание и монтаж систем видеонаблюдения	902	01	13	23.1.05.000000		432 000,00	432 000,00	432 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	23.1.05.000000	200	432 000,00	432 000,00	432 000,00
Основное мероприятие 1.6. Обустройство пешеходных переходов	902	01	13	23.1.06.000000		200 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	23.1.06.000000	200	200 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	902	01	13	26.0.00.000000		100 000,00	150 000,00	150 000,00
Подпрограмма № 1 «Снижение экологической нагрузки на городскую среду города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	01	13	26.1.00.000000		100 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 1.4. Мероприятия по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений	902	01	13	26.1.04.000000		100 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	26.1.04.000000	200	100 000,00	150 000,00	150 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	902	03				399 572,72	348 572,72	348 572,72
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	902	03	09			200 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	902	03	09	17.0.00.000000		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	03	09	17.4.00.000000		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 4.7. Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	902	03	09	17.4.07.000000		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	09	17.4.07.000000	200	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	902	03	14			199 572,72	148 572,72	148 572,72
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Профилактика правонарушений" на 2019-2024 годы	902	03	14	22.0.00.000000		199 572,72	148 572,72	148 572,72
Подпрограмма 1 "Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности" на 2019-2024 годы	902	03	14	22.1.00.000000		136 250,00	136 250,00	136 250,00
Основное мероприятие 1.1. Изготовление барьеров, ограничивающих движение граждан при проведении культурно-массовых и общественно-политических мероприятий	902	03	14	22.1.01.000000		81 250,00	81 250,00	81 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	14	22.1.01.000000	200	81 250,00	81 250,00	81 250,00
Основное мероприятие 1.2. Изготовление информационных продуктов о доступных мерах профилактики правонарушений	902	03	14	22.1.02.000000		0,00	0,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	14	22.1.02.000000	200	0,00	0,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.3. Приобретение рамок-металлодетекторов	902	03	14	22.1.03.000000		50 000,00	50 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	14	22.1.03.000000	200	50 000,00	50 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.4. Страхование жизни и здоровья членов добровольной народной дружины	902	03	14	22.1.04.000000		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	14	22.1.04.000000	200	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Подпрограмма 2 "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2019-2024 годы	902	03	14	22.2.00.000000		63 322,72	12 322,72	12 322,72
Основное мероприятие 2.2. Организация праздников, спортивно-массовых мероприятий для несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, состоящих на профилактическом учете, а также детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации	902	03	14	22.2.02.000000		63 322,72	12 322,72	12 322,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	03	14	22.2.02.000000	200	63 322,72	12 322,72	12 322,72
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	902	04				58 283 818,59	56 133 336,36	56 433 336,36
Общэкономические вопросы	902	04	01			168 200,00	168 200,00	168 200,00
Непрограммные расходы	902	04	01	01.0.00.000000		168 200,00	168 200,00	168 200,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	902	04	01	01.5.00.000000		168 200,00	168 200,00	168 200,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	902	04	01	01.5.02.731100		168 200,00	168 200,00	168 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	04	01	01.5.02.731100	100	160 190,48	160 190,48	160 190,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	04	01	01.5.02.731100	200	8 009,52	8 009,52	8 009,52
Сельское хозяйство и рыболовство	902	04	05			900 000,00	950 000,00	950 000,00
Непрограммные расходы	902	04	05	01.0.00.000000		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	902	04	05	01.5.00.000000		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области	902	04	05	01.5.10.731200		700 000,00	700 000,00	700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	04	05	01.5.10.731200	200	700 000,00	700 000,00	700 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	902	04	05	26.0.00.000000		200 000,00	250 000,00	250 000,00
Подпрограмма № 1 «Снижение экологической нагрузки на городскую среду города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	04	05	26.1.00.000000		200 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 1.3. Отлов и содержание безнадзорных животных	902	04	05	26.1.03.000000		200 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка								

Основное мероприятие 2.1. Текущий ремонт помещений муниципального жилищного фонда	902	05	01	16.2.01.00000		1 374 905,47	1 374 905,47	1 374 905,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	01	16.2.01.00000	200	1 374 905,47	1 374 905,47	1 374 905,47
Коммунальное хозяйство	902	05	02			3 210 436,75	508 348,00	508 348,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2019 – 2024 годы	902	05	02	16.0.00.00000		3 210 436,75	508 348,00	508 348,00
Подпрограмма № 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	02	16.5.00.00000		3 210 436,75	508 348,00	508 348,00
5.1.1. Установка общедомовых приборов учета энергоресурсов в многоквартирных домах города Усолье-Сибирское в доле муниципальных помещений	902	05	02	16.5.01.00001		308 000,00	308 000,00	308 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	02	16.5.01.00001	200	308 000,00	308 000,00	308 000,00
5.1.2. Установка индивидуальных квартирных приборов учета энергоресурсов в муниципальном жилищном фонде города Усолье-Сибирское.	902	05	02	16.5.01.00002		200 348,00	200 348,00	200 348,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	02	16.5.01.00002	200	200 348,00	200 348,00	200 348,00
Основное мероприятие 5.4. Капитальный ремонт участка тепловой сети надземного и подземного трубопровода до ТК-1	902	05	02	16.5.04.S2200		2 702 088,75	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	02	16.5.04.S2200	200	2 702 088,75	0,00	0,00
Благоустройство	902	05	03			21 282 160,83	15 195 794,09	15 195 794,09
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2019 – 2024 годы	902	05	03	16.0.00.00000		16 062 862,06	8 155 951,84	8 155 951,84
Подпрограмма № 4 «Организация освещения улиц на территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	03	16.4.00.00000		9 596 900,00	6 596 900,00	6 596 900,00
4.1.1. Расчет за потребленную электроэнергию	902	05	03	16.4.01.00001		4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.4.01.00001	200	4 500 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00
4.1.2. Обслуживание наружного освещения города Усолье-Сибирское	902	05	03	16.4.01.00002		1 796 900,00	1 796 900,00	1 796 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.4.01.00002	200	1 796 900,00	1 796 900,00	1 796 900,00
4.1.3. Восстановление наружного освещения города Усолье-Сибирское	902	05	03	16.4.01.00003		3 300 000,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.4.01.00003	200	3 300 000,00	300 000,00	300 000,00
Подпрограмма № 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	03	16.5.00.00000		1 200 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.2. Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Усолье-Сибирское	902	05	03	16.5.02.00000		1 200 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.5.02.00000	200	1 200 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 6 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	03	16.6.00.00000		5 265 962,06	1 559 051,84	1 559 051,84
Основное мероприятие 6.1. Сопровождение проведения городских мероприятий	902	05	03	16.6.01.00000		319 051,84	319 051,84	319 051,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.01.00000	200	319 051,84	319 051,84	319 051,84
6.2.1. Техническое обслуживание газового оборудования и поставка газа	902	05	03	16.6.02.00001		1 397 000,00	397 000,00	397 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.02.00001	200	1 397 000,00	397 000,00	397 000,00
6.2.2. Обустройство мемориала памяти и памятников города	902	05	03	16.6.02.00002		503 910,22	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.02.00002	200	503 910,22	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.4. Текущий ремонт пешеходных дорожек	902	05	03	16.6.04.00000		2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.04.00000	200	2 403 000,00	200 000,00	200 000,00
Основное мероприятие 6.5. Содержание детских городков	902	05	03	16.6.05.00000		393 000,00	393 000,00	393 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.05.00000	200	393 000,00	393 000,00	393 000,00
Основное мероприятие 6.6. Проведение государственной экспертизы	902	05	03	16.6.06.00000		250 000,00	250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	16.6.06.00000	200	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Формирование современной городской среды" на 2018-2022 годы	902	05	03	25.0.00.00000		1 336 011,72	1 336 011,72	1 336 011,72
Подпрограмма "Развитие благоустройства территории города Усолье-Сибирское" на 2018-2022 годы	902	05	03	25.1.00.00000		1 336 011,72	1 336 011,72	1 336 011,72
Основное мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	902	05	03	25.1.01.00000		791 082,23	791 082,23	791 082,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	25.1.01.00000	200	791 082,23	791 082,23	791 082,23
Основное мероприятие 1.2. Благоустройство территорий общего пользования	902	05	03	25.1.02.00000		544 929,49	544 929,49	544 929,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	25.1.02.00000	200	544 929,49	544 929,49	544 929,49
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	902	05	03	26.0.00.00000		3 883 287,05	5 703 830,53	5 703 830,53
Подпрограмма № 1 «Снижение экологической нагрузки на городскую среду города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	03	26.1.00.00000		2 316 940,26	1 895 778,29	1 895 778,29
1.1.1. Уборка территории города Усолье-Сибирское в период месячника по санитарной очистке и общегородского субботника	902	05	03	26.1.01.00001		542 402,00	700 240,00	700 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.1.01.00001	200	542 402,00	700 240,00	700 240,00
1.1.2. Сбор, транспортирование и утилизация (захоронение) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов	902	05	03	26.1.01.00002		360 762,58	695 538,29	695 538,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.1.01.00002	200	360 762,58	695 538,29	695 538,29
1.1.3. Содержание городских кладбищ	902	05	03	26.1.01.00003		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.1.01.00003	200	500 000,00	500 000,00	500 000,00
1.1.4. Актуализация комплексной схемы санитарной очистки города Усолье-Сибирское	902	05	03	26.1.01.00004		913 775,68	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.1.01.00004	200	913 775,68	0,00	0,00
Подпрограмма № 2 «Озеленение территории города и восстановление природных ресурсов» на 2019-2024 годы	902	05	03	26.2.00.00000		1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Основное мероприятие 2.1. Озеленение территории города	902	05	03	26.2.01.00000		1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.2.01.00000	200	1 416 346,79	3 658 052,24	3 658 052,24
Подпрограмма № 3 «Развитие водохозяйственного комплекса» на 2019-2024 годы	902	05	03	26.3.00.00000		150 000,00	150 000,00	150 000,00
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по предотвращению разлива реки Шелестиха	902	05	03	26.3.01.00000		150 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	03	26.3.01.00000	200	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	902	05	05			4 469 068,72	4 341 788,72	4 041 788,72
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2019 – 2024 годы	902	05	05	16.0.00.00000		4 469 068,72	4 341 788,72	4 041 788,72
Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	05	05	16.1.00.00000		4 469 068,72	4 341 788,72	4 041 788,72
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов города, включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы	902	05	05	16.1.01.00000		300 000,00	300 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	05	16.1.01.00000	200	300 000,00	300 000,00	0,00
Основное мероприятие 1.2. Своевременная ежемесячная оплата взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов в доле муниципальных жилых и нежилых помещений Региональному оператору	902	05	05	16.1.02.00000		4 097 788,72	4 041 788,72	4 041 788,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	05	05	16.1.02.00000	200	4 097 788,72	4 041 788,72	4 041 788,72
Основное мероприятие 1.3. Проведение диагностирования внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах	902	05	05	16.1.03.00000		60 840,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	902	05	05	16.1.03.00000	800	60 840,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4. Проведение диагностирования внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений	902	05	05	16.1.04.00000		10 440,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	902	05	05	16.1.04.00000	800	10 440,00	0,00	0,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	902	06	05			2 563 331,82	1 918 356,84	1 918 356,84
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	902	06	05			2 563 331,82	1 918 356,84	1 918 356,84
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	902	06	05	26.0.00.00000		2 563 331,82	1 918 356,84	1 918 356,84
Подпрограмма № 1 «Снижение экологической нагрузки на городскую среду города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	06	05	26.1.00.00000		1 652 285,50	351 352,00	351 352,00
1.2.1. Оборудование площадок хранения твердых коммунальных отходов	902	06	05	26.1.02.00001		87 838,00	351 352,00	351 352,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.1.02.00001	200	87 838,00	351 352,00	351 352,00
1.2.2. Обслуживание площадок хранения твердых коммунальных отходов	902	06	05	26.1.02.00002		1 564 447,50	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.1.02.00002	200	1 564 447,50	0,00	0,00
Подпрограмма № 3 «Развитие водохозяйственного комплекса» на 2019-2024 годы	902	06	05	26.3.00.00000		775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Основное мероприятие 3.2. Содержание водозаборных скважин	902	06	05	26.3.02.00000		775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.3.02.00000	200	775 224,32	1 431 182,84	1 431 182,84
Подпрограмма № 4 «Экологическое образование населения» на 2019-2024 годы	902	06	05	26.4.00.00000		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие 4.1. Проведение городских экологических мероприятий в сфере образования (конкурсы, конференции и т.д.)	902	06	05	26.4.01.00000		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.4.01.00000	200	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 4.2. Проведение общегородских экологических акций	902	06	05	26.4.02.00000		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.4.02.00000	200	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Подпрограмма № 5 «Предотвращение чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности» на 2019-2024 годы	902	06	05	26.5.00.00000		35 822,00	35 822,00	35 822,00
Основное мероприятие 5.1. Опапка и прочистка минерализованной полосы по периметру жилого сектора	902	06	05	26.5.01.00000		35 822,00	35 822,00	35 822,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	06	05	26.5.01.00000	200	35 822,00	35 822,00	35 822,00
ОБРАЗОВАНИЕ	902	07	07			467 243,25	382 243,25	402 243,25
Молодежная политика	902	07	07			427 243,25	327 243,25	327 243,25
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Молодежная политика" на 2019-2024 годы	902	07	07	13.0.00.00000		427 243,25	327 243,25	327 243,25
Под								

Основное мероприятие 1.3. Расходы, связанные с изготовлением Почетных лент и удостоверений для вручения Почетным гражданам города	902	10	01	14.1.03.00000		1 800,00	1 800,00	1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	01	14.1.03.00000	200	1 800,00	1 800,00	1 800,00
Основное мероприятие 1.4. Последние почести в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	902	10	01	14.1.04.00000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	10	01	14.1.04.00000	300	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Социальное обеспечение населения	902	10	03			45 606 645,77	45 300 141,76	45 300 141,76
Непрограммные расходы	902	10	03	01.0.00.00000		44 500 000,00	44 500 000,00	44 500 000,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	902	10	03	01.5.00.00000		44 500 000,00	44 500 000,00	44 500 000,00
Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	902	10	03	01.5.08.73040		44 500 000,00	44 500 000,00	44 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	03	01.5.08.73040	200	529 000,00	529 000,00	529 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	10	03	01.5.08.73040	300	43 971 000,00	43 971 000,00	43 971 000,00
Муниципальная программа города Усулье-Сибирское "Обеспечение населения доступным жильем" на 2019-2024 годы	902	10	03	15.0.00.00000		1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Подпрограмма 2 "Обеспечение жильем молодых семей" на 2019-2024 годы	902	10	03	15.2.00.00000		1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Основное мероприятие 2.1. «Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»	902	10	03	15.2.01.00000		1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	10	03	15.2.01.00000	300	1 106 645,77	800 141,76	800 141,76
Другие вопросы в области социальной политики	902	10	06			5 344 102,00	4 474 202,00	4 511 500,50
Непрограммные расходы	902	10	06	01.0.00.00000		1 902 700,00	1 902 700,00	1 902 700,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	902	10	06	01.5.00.00000		1 902 700,00	1 902 700,00	1 902 700,00
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	902	10	06	01.5.05.73060		1 902 700,00	1 902 700,00	1 902 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	10	06	01.5.05.73060	100	1 744 727,27	1 744 727,27	1 744 727,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	01.5.05.73060	200	157 972,73	157 972,73	157 972,73
Муниципальная программа города Усулье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	902	10	06	10.0.00.00000		1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усулье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	10	06	10.2.00.00000		1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
2.1.6. Предоставление льгот на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) обучающихся общеобразовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	902	10	06	10.2.01.00006		1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
Иные бюджетные ассигнования	902	10	06	10.2.01.00006	800	1 904 000,00	1 122 600,00	1 102 600,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Усулье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	10	06	14.0.00.00000		933 100,00	808 100,00	808 100,00
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усулье-Сибирское» на 2019-2024 годы	902	10	06	14.1.00.00000		165 000,00	40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие 1.5. Ежемесячная социальная стипендия студентам, поступившим по целевому набору в ВУЗы	902	10	06	14.1.05.00000		150 000,00	40 000,00	40 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	10	06	14.1.05.00000	300	150 000,00	40 000,00	40 000,00
Основное мероприятие 1.6. Оплата госпошлины за восстановление паспорта гражданина РФ гражданами, осужденным без изоляции от общества, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию по мотивированному обращению Усульского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области	902	10	06	14.1.06.00000		15 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	902	10	06	14.1.06.00000	800	15 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усулье-Сибирское»	902	10	06	14.2.00.00000		768 100,00	768 100,00	768 100,00
Основное мероприятие 2.1. Предоставление субсидии СОНКО на реализацию социально значимых проектов	902	10	06	14.2.01.00000		444 000,00	444 000,00	444 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	06	14.2.01.00000	600	444 000,00	444 000,00	444 000,00
Основное мероприятие 2.2. Предоставление субсидий СОНКО на частичное или полное возмещение затрат по содержанию, техническому обслуживанию помещений, оплате коммунальных услуг и услуг связи	902	10	06	14.2.02.00000		324 100,00	324 100,00	324 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	06	14.2.02.00000	600	324 100,00	324 100,00	324 100,00
Муниципальная программа города Усулье-Сибирское "Профилактика социально значимых заболеваний (туберкулез, ВИЧ/СПИД, ИППП) и социально негативных явлений (алкоголизм, табакокурение) на территории города Усулье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	10	06	20.0.00.00000		537 200,00	537 200,00	537 200,00
Подпрограмма 1. "Профилактика социально значимых заболеваний (туберкулез, ВИЧ/СПИД, ИППП)" на 2019-2024 годы	902	10	06	20.1.00.00000		281 150,00	262 600,00	281 150,00
Мероприятие 1.1.1. «Информирование населения о доступных мерах профилактики туберкулеза в электронных СМИ»	902	10	06	20.1.01.00001		93 800,00	40 800,00	93 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.01.00001	200	93 800,00	40 800,00	93 800,00
Мероприятие 1.1.2. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики туберкулеза»	902	10	06	20.1.01.00002		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.01.00002	200	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 1.1.3. «Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики туберкулеза»	902	10	06	20.1.01.00003		0,00	28 300,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.01.00003	200	0,00	28 300,00	0,00
Мероприятие 1.1.4. «Проведение городских акций»	902	10	06	20.1.01.00004		0,00	8 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.01.00004	200	0,00	8 400,00	0,00
Мероприятие 1.2.1. «Информирование населения о доступных мерах профилактики ВИЧ/СПИДа в электронных СМИ»	902	10	06	20.1.02.00001		93 800,00	40 800,00	93 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.02.00001	200	93 800,00	40 800,00	93 800,00
Мероприятие 1.2.2. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики ВИЧ/СПИДа»	902	10	06	20.1.02.00002		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.02.00002	200	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 1.2.3. «Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики ВИЧ/СПИДа»	902	10	06	20.1.02.00003		0,00	28 300,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.02.00003	200	0,00	28 300,00	0,00
Мероприятие 1.2.4. «Проведение городских акций»	902	10	06	20.1.02.00004		37 500,00	70 900,00	37 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.02.00004	200	37 500,00	70 900,00	37 500,00
Мероприятие 1.3.1. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики ИППП»	902	10	06	20.1.03.00001		0,00	3 900,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.03.00001	200	0,00	3 900,00	0,00
Мероприятие 1.3.2. «Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики ИППП»	902	10	06	20.1.03.00002		0,00	25 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.03.00002	200	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 1.3.3. «Проведение городских акций»	902	10	06	20.1.03.00003		0,00	8 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.1.03.00003	200	0,00	8 400,00	0,00
Подпрограмма 2. "Профилактика социально негативных явлений (алкоголизм, табакокурение)" на 2019-2024 годы	902	10	06	20.2.00.00000		56 050,00	74 600,00	56 050,00
Мероприятие 2.1.1. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики алкоголизма»	902	10	06	20.2.01.00001		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.01.00001	200	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 2.1.2. «Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики алкоголизма»	902	10	06	20.2.01.00002		0,00	25 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.01.00002	200	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 2.1.3. «Проведение городских акций»	902	10	06	20.2.01.00003		0,00	8 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.01.00003	200	0,00	8 400,00	0,00
Мероприятие 2.2.1. «Наружная социальная реклама о доступных мерах профилактики табакокурения»	902	10	06	20.2.02.00001		28 025,00	3 900,00	28 025,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.02.00001	200	28 025,00	3 900,00	28 025,00
Мероприятие 2.2.2. «Изготовление раздаточного материала о доступных мерах профилактики табакокурения»	902	10	06	20.2.02.00002		0,00	25 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.02.00002	200	0,00	25 000,00	0,00
Мероприятие 2.2.3. «Проведение городских акций»	902	10	06	20.2.02.00003		0,00	8 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.2.02.00003	200	0,00	8 400,00	0,00
Подпрограмма 3. "Дополнительная социальная поддержка кадров здравоохранения города Усулье-Сибирское" на 2019-2024 годы	902	10	06	20.3.00.00000		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Мероприятие 3.1.1. «Предоставление выплат учреждениям здравоохранения, осуществляющим свою деятельность на территории города Усулье-Сибирское на предоставление единовременной выплаты (подъемных) вновь привлеченным врачам-специалистам»	902	10	06	20.3.01.00001		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	20.3.01.00001	200	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа города Усулье-Сибирское "Доступная среда" на 2019-2024 годы	902	10	06	21.0.00.00000		67 102,00	103 602,00	160 900,50
Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы	902	10	06	21.1.00.00000		67 102,00	103 602,00	160 900,50
1.1.1. «Приобретение держателей (крючков) для костылей для оснащения объектов вспомогательными средствами»	902	10	06	21.1.01.00001		0,00	0,00	4 400,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	21.1.01.00001	200	0,00	0,00	4 400,50
1.1.2. «Приобретение стационарной индукционной системы для оснащения объектов вспомогательными средствами»	902	10	06	21.1.01.00002		0,00	0,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	21.1.01.00002	200	0,00	0,00	120 000,00
1.1.3. «Приобретение портативной индукционной системы для оснащения объектов вспомогательными средствами»	902	10	06	21.1.01.00003		0,00	36 500,00	36 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	21.1.01.00003	200	0,00	36 500,00	36 500,00
1.2.2. «Приобретение визуально-акустического табло для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	902	10	06	21.1.02.00002		67 102,00	67 102,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	10	06	21.1.02.00002	200	67 102,00	67 102,00	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	902	11				967 338,08	967 338,08	967 338,08
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	902	11	05			967 338,08	967 338,08	967 338,08
Муниципальная программа города Усулье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	902	11	05	11.0.00.00000		967 338,08	967 338,08	967 338,08
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	902	11	05	11.1.00.00000		550 104,48	550 104,48	550 104,48
1.1.1. Мероприятия по календарному плану	902	11	05	11.1.01.00001		281 940,00	281 940,00	281 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	11	05	11.1.01.00001	200	281 940,00	281 940,00	281 940,00
1.1.2. Спартакиада среди предприятий и учреждений города								

Подпрограмма 3 "Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования "Город Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	903	01	04	17.3.00.00000		12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
3.1. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города	903	01	04	17.3.04.00001		12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	17.3.04.00001	100	12 013 602,88	12 013 602,88	12 013 602,88
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			6 978 931,95	6 978 931,95	6 978 931,95
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	903	01	13	17.0.00.00000		6 978 931,95	6 978 931,95	6 978 931,95
Подпрограмма 3 "Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования "Город Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	903	01	13	17.3.00.00000		6 978 931,95	6 978 931,95	6 978 931,95
3.1.1. Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества	903	01	13	17.3.01.00001		237 200,00	237 200,00	237 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00001	200	237 200,00	237 200,00	237 200,00
3.1.2. Проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества	903	01	13	17.3.01.00002		349 440,00	199 440,00	199 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00002	200	199 440,00	199 440,00	199 440,00
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	17.3.01.00002	800	150 000,00	0,00	0,00
3.1.3. Нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве	903	01	13	17.3.01.00003		22 000,00	22 000,00	22 000,00
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	17.3.01.00003	800	22 000,00	22 000,00	22 000,00
3.1.4. Размещение информационных сообщений в печатном издании	903	01	13	17.3.01.00004		104 000,00	104 000,00	104 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00004	200	104 000,00	104 000,00	104 000,00
3.1.5. Списание и утилизация муниципального имущества	903	01	13	17.3.01.00005		380 462,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00005	200	380 462,00	0,00	0,00
3.1.9. Подготовка актов об отсутствии объектов недвижимости на земельном участке	903	01	13	17.3.01.00009		4 000,00	4 000,00	4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00009	200	4 000,00	4 000,00	4 000,00
3.1.10. Проведение мероприятий по приведению жилых помещений к установленным санитарным и техническим нормам	903	01	13	17.3.01.00010		53 822,80	53 822,80	53 822,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.01.00010	200	53 822,80	53 822,80	53 822,80
3.2. Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования "Город Усолье-Сибирское" на земельные участки расположенные на территории муниципального образования "Город Усолье-Сибирское", государственная собственность на которые не разграничена, земельные участки под объектами	903	01	13	17.3.02.00001		1 042 500,00	2 005 000,00	2 005 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.02.00001	200	1 042 500,00	2 005 000,00	2 005 000,00
3.2.2. Проведение рыночной оценки приватизируемых или предоставляемых в аренду земельных участков	903	01	13	17.3.02.00002		144 500,00	144 500,00	144 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.02.00002	200	144 500,00	144 500,00	144 500,00
3.3.1. Содержание временно не эксплуатируемых объектов	903	01	13	17.3.03.00001		1 341 410,40	1 643 679,15	1 643 679,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.03.00001	200	1 341 410,40	1 643 679,15	1 643 679,15
3.3.2. Исполнение обязательств при владении и пользовании муниципальным имуществом (ОСАГО, налоги, пени, штрафы)	903	01	13	17.3.03.00002		706 640,75	46 834,00	46 834,00
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	17.3.03.00002	800	706 640,75	46 834,00	46 834,00
3.3.3. Содержание гидротехнических сооружений КОС-1.2. водозабор «Ангара»	903	01	13	17.3.03.00003		2 168 700,00	2 318 700,00	2 318 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.03.00003	200	2 168 700,00	2 318 700,00	2 318 700,00
3.4.2. Услуги по сопровождению программного обеспечения	903	01	13	17.3.04.00002		424 256,00	199 756,00	199 756,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	17.3.04.00002	200	424 256,00	199 756,00	199 756,00
Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское	904	01				3 699 584,41	3 682 383,63	3 682 383,63
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	904	01				3 688 514,41	3 671 313,63	3 671 313,63
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	904	01	06			3 688 514,41	3 671 313,63	3 671 313,63
Непрограммные расходы	904	01	06	01.0.00.00000		3 688 514,41	3 671 313,63	3 671 313,63
Функционирование органа финансового надзора (Контрольно-счетная палата города Усолье-Сибирское)	904	01	06	01.2.00.00000		3 688 514,41	3 671 313,63	3 671 313,63
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»	904	01	06	01.2.01.00000		1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	01	06	01.2.01.00000	100	1 487 619,37	1 491 550,78	1 491 550,78
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»	904	01	06	01.2.02.00000		2 200 895,04	2 179 762,85	2 179 762,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	01	06	01.2.02.00000	100	2 161 689,75	2 140 557,56	2 140 557,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	01	06	01.2.02.00000	200	39 205,29	39 205,29	39 205,29
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	904	12	02			11 070,00	11 070,00	11 070,00
Периодическая печать и издательства	904	12	02			11 070,00	11 070,00	11 070,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2019-2024 годы	904	12	02	17.0.00.00000		11 070,00	11 070,00	11 070,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2019-2024 годы	904	12	02	17.4.00.00000		11 070,00	11 070,00	11 070,00
4.4.1. Выпуск и распространение газеты Официальное Усолье	904	12	02	17.4.04.00001		11 070,00	11 070,00	11 070,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	12	02	17.4.04.00001	200	11 070,00	11 070,00	11 070,00
отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	905	07				1 163 257 500,74	1 170 233 209,24	1 129 244 347,77
ОБРАЗОВАНИЕ	905	07				1 139 696 686,22	1 147 497 158,72	1 106 512 797,25
Дошкольное образование	905	07	01			491 124 656,45	491 812 804,88	466 648 650,35
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	905	07	01	10.0.00.00000		489 316 434,65	490 677 821,88	465 513 667,35
1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	01	10.1.00.00000		489 316 434,65	490 677 821,88	465 513 667,35
1.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в дошкольных образовательных учреждениях	905	07	01	10.1.01.00001		178 180,00	64 080,00	64 080,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	07	01	10.1.01.00001	100	64 080,00	64 080,00	64 080,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.01.00001	600	114 100,00	0,00	0,00
1.1.2. Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	905	07	01	10.1.01.00002		46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.01.00002	600	46 900 452,92	46 900 452,92	46 900 452,92
1.1.3. Проведение противопожарных мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях	905	07	01	10.1.01.00003		1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.01.00003	600	1 322 274,34	2 841 438,43	2 841 438,43
1.1.5. Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области	905	07	01	10.1.01.00005		1 011 896,00	1 011 896,00	1 011 896,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.01.00005	600	1 011 896,00	1 011 896,00	1 011 896,00
1.1.2. Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях)	905	07	01	10.1.01.73010		408 010 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.01.73010	600	408 010 100,00	409 685 800,00	409 685 800,00
1.4. Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях	905	07	01	10.1.04.00000		22 859 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.04.00000	600	22 859 931,39	30 174 154,53	5 010 000,00
1.5. Выборочный капитальный ремонт в дошкольных образовательных учреждениях (МБДОУ "Детский сад №6, №8, №26, №42, №43)	905	07	01	10.1.05.S2050		9 033 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	10.1.05.S2050	600	9 033 600,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2019 – 2024 годы	905	07	01	16.0.00.00000		1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Подпрограмма № 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	01	16.5.00.00000		1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Основное мероприятие 5.3.Проведение технических мероприятий в бюджетной сфере города Усолье-Сибирское по реконструкции и капитальному ремонту ограждающих конструкций, оконных и дверных проемов, систем теплоснабжения, энергоснабжения, водоснабжения и водоотведения	905	07	01	16.5.03.00000		1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	01	16.5.03.00000	600	1 808 221,80	1 134 983,00	1 134 983,00
Общее образование	905	07	02			527 209 117,69	531 824 564,16	521 988 718,69
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	905	07	02	10.0.00.00000		527 209 117,69	531 824 564,16	521 988 718,69
Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	02	10.2.00.00000		510 997 478,14	515 612 924,61	505 777 079,14
2.1. Ежемесячные компенсационные выплаты в общеобразовательных учреждениях	905	07	02	10.2.01.00001		36 000,00	36 000,00	36 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	07	02	10.2.01.00001	100	36 000,00	36 000,00	36 000,00
2.1.2. Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	905	07	02	10.2.01.00002		39 255 686,16	39 255 686,16	39 255 686,16
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	02	10.2.01.00002	600	39 255 686,16	39 255 686,16	39 255 686,16
2.1.3. Проведение противопожарных мероприятий в общеобразовательных учреждениях	905	07	02	10.2.01.00003		1 280 978,00	1 280 978,00	1 280 978,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	02	10.2.01.00003	600	1 280 978,00	1 280 978,00	1 280 978,00
2.1.2. Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	905	07	02	10.2.01.73020		453 107 260,45	455 000 260,45	455 000 260,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	02	10.2.01.73020	600	453 107 260,45	455 000 260,45	455 000 260,45
Основное мероприятие 2.2. Ремонтные работы и мероприятия по благоустройству в общеобразовательных учреждениях	905	07	02	10.2.02.00000		2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	02	10.2.02.00000	600	2 439 453,53	20 010 000,00	10 174 154,53
2.4.4. Научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Сибирь!»	905	07						

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	10.4.02.00002	600	132 300,00	132 300,00	132 300,00
4.2.3. Проведение спартакиады лагерей дневного пребывания	905	07	07	10.4.02.00003		5 000,00	5 000,00	5 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	10.4.02.00003	600	5 000,00	5 000,00	5 000,00
4.2.4. Организация трудовой занятости молодежи и несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в общеобразовательных организациях и правоохранительных органах, в летний период	905	07	07	10.4.02.00004		1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	10.4.02.00004	600	1 424 522,25	1 424 522,25	1 424 522,25
Основное мероприятие 4.3. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Смена» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	905	07	07	10.4.03.S2070		2 442 528,74	56 500,00	56 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	10.4.03.S2070	600	2 442 528,74	56 500,00	56 500,00
Основное мероприятие 4.4. Укрепление материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Юность» (Софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области)	905	07	07	10.4.04.S2070		3 732 098,18	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	10.4.04.S2070	600	3 732 098,18	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Профилактика правонарушений" на 2019-2024 годы	905	07	07	22.0.00.00000		42 550,00	42 550,00	42 550,00
Подпрограмма 2 "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" на 2019-2024 годы	905	07	07	22.2.00.00000		42 550,00	42 550,00	42 550,00
Основное мероприятие 2.1. Организация занятости в летний период детей "трудных" подростков на базе детских клубов по месту жительства	905	07	07	22.2.01.00000		42 550,00	42 550,00	42 550,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	07	07	22.2.01.00000	600	42 550,00	42 550,00	42 550,00
Другие вопросы в области образования	905	07	09			8 099 352,52	8 099 352,52	8 099 352,52
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	905	07	09	10.0.00.00000		90 000,00	90 000,00	90 000,00
1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	09	10.1.00.00000		90 000,00	90 000,00	90 000,00
1.2.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства, конференций	905	07	09	10.1.02.00002		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.1.02.00002	200	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1.2.3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	905	07	09	10.1.02.00003		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.1.02.00003	200	20 000,00	20 000,00	20 000,00
1.3.1. Фестиваль детского творчества «Я – Сибирячок»	905	07	09	10.1.03.00001		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.1.03.00001	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
1.3.2. Спартакиада дошкольников	905	07	09	10.1.03.00002		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.1.03.00002	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	09	10.2.00.00000		415 000,00	415 000,00	415 000,00
2.1.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	905	07	09	10.2.01.00004		120 000,00	120 000,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.01.00004	200	120 000,00	120 000,00	120 000,00
2.3.1. Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций	905	07	09	10.2.03.00001		55 000,00	55 000,00	55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.03.00001	200	55 000,00	55 000,00	55 000,00
2.3.3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	905	07	09	10.2.03.00003		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.03.00003	200	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2.3.4. Участие в областном образовательном форуме	905	07	09	10.2.03.00004		40 000,00	40 000,00	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.03.00004	200	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2.4.2. Конкурс «Ученик начальной школы»	905	07	09	10.2.04.00002		15 000,00	15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.04.00002	200	15 000,00	15 000,00	15 000,00
2.4.3. Всероссийская олимпиада школьников	905	07	09	10.2.04.00003		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.04.00003	200	100 000,00	100 000,00	100 000,00
2.4.5. Соревнования по РОБОТОТЕХНИКЕ	905	07	09	10.2.04.00005		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.04.00005	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
2.4.7. Чествование выпускников общеобразовательных учреждений, проявивших успехи в учении и общественной деятельности	905	07	09	10.2.04.00007		45 000,00	45 000,00	45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.04.00007	200	45 000,00	45 000,00	45 000,00
2.4.8. Интеллектуальный марафон среди младших школьников «Совенок»	905	07	09	10.2.04.00008		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.2.04.00008	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	905	07	09	10.3.00.00000		10 000,00	10 000,00	10 000,00
3.1.8. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	905	07	09	10.3.01.00008		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.3.01.00008	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Подпрограмма 5 «Обеспечение организационных, информационных и методических профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений»	905	07	09	10.5.00.00000		7 584 352,52	7 584 352,52	7 584 352,52
5.1.3. Обеспечение деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	905	07	09	10.5.01.00003		220 300,00	220 300,00	220 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.5.01.00003	200	220 300,00	220 300,00	220 300,00
5.1.4. Обеспечение деятельности МКУ «ИМЦ»	905	07	09	10.5.01.00004		7 364 052,52	7 364 052,52	7 364 052,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	07	09	10.5.01.00004	100	6 635 450,77	6 635 450,77	6 635 450,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	07	09	10.5.01.00004	200	728 016,75	728 016,75	728 016,75
Иные бюджетные ассигнования	905	07	09	10.5.01.00004	800	585,00	585,00	585,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	905	10				21 506 000,00	21 469 500,00	21 465 000,00
Социальное обеспечение населения	905	10	03			21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Непрограммные расходы	905	10	03			21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий	905	10	03	01.0.00.00000		21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	905	10	03	01.5.00.00000		21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	10	03	01.5.07.73050	600	21 260 500,00	21 260 500,00	21 260 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	905	10	06			245 500,00	209 000,00	204 500,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Доступная среда" на 2019-2024 годы	905	10	06	21.0.00.00000		245 500,00	209 000,00	204 500,00
Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы	905	10	06	21.1.00.00000		245 500,00	209 000,00	204 500,00
1.1.5. «Устройство стационарных пандусов для оснащения общеобразовательных учреждений города»	905	10	06	21.1.01.00005		210 000,00	194 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	10	06	21.1.01.00005	600	210 000,00	194 000,00	0,00
1.1.6. «Устройство стационарных пандусов для оснащения дошкольных образовательных учреждений города»	905	10	06	21.1.01.00006		20 500,00	0,00	197 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	10	06	21.1.01.00006	600	20 500,00	0,00	197 000,00
1.1.7. «Приобретение кнопок вызова для оснащения общеобразовательных учреждений»	905	10	06	21.1.01.00007		7 500,00	15 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	10	06	21.1.01.00007	600	7 500,00	15 000,00	0,00
1.1.8. «Приобретение кнопок вызова для оснащения дошкольных образовательных учреждений»	905	10	06	21.1.01.00008		7 500,00	0,00	7 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	10	06	21.1.01.00008	600	7 500,00	0,00	7 500,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	905	11				2 054 814,52	1 266 550,52	1 266 550,52
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	905	11	05			2 054 814,52	1 266 550,52	1 266 550,52
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	905	11	05	11.0.00.00000		2 054 814,52	1 266 550,52	1 266 550,52
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	905	11	05	11.1.00.00000		1 067 614,52	279 350,52	279 350,52
1.1.4. Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города	905	11	05	11.1.01.00004		40 000,00	40 000,00	40 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	11	05	11.1.01.00004	600	40 000,00	40 000,00	40 000,00
1.1.6. Мероприятия популяризации внедрения ВФСК "Готов к труду и обороне"	905	11	05	11.1.01.00006		151 000,00	151 000,00	151 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	11	05	11.1.01.00006	600	151 000,00	151 000,00	151 000,00
1.2.2. "Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"	905	11	05	11.1.02.00002		88 350,52	88 350,52	88 350,52
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	11	05	11.1.02.00002	600	88 350,52	88 350,52	88 350,52
Основное мероприятие 1.4. "Обустройство проезда и парковочной площадки к лыжной базе "Снежинка"	905	11	05	11.1.04.00000		788 264,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	11	05	11.1.04.00000	600	788 264,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2019-2024 годы	905	11	05	11.2.00.00000		987 200,00	987 200,00	987 200,00
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	905	11	05	11.2.01.00000		987 200,00	987 200,00	987 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	11	05	11.2.01.00000	600	987 200,00	987 200,00	987 200,00
Отдел культуры управлению по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	906					153 170 954,53	119 504 947,90	104 518 149,40
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	906	01				7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05
Другие общегосударственные вопросы	906	01	13			7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05
Муниципальная программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2019-2024 годы	906	01	13	12.0.00.00000		7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	906	01	13	12.1.00.00000		7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05
1.5.1. Обеспечение функционирования МКУ "Муниципальный архив"	906	01	13	12.1.05.00001		7 322 354,55	5 976 067,05	5 976 067,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	13	12.1.05.00001	100			

Основное мероприятие 1.3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	908	13	01	17.1.03.00000		4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Обслуживание государственного (муниципального) долга	908	13	01	17.1.03.00000	700	4 656 122,20	4 656 122,20	4 656 122,20
Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	909					59 698 488,74	22 568 595,78	22 502 595,78
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	909	03				12 597 771,23	10 899 016,97	10 899 016,97
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	909	03	09			12 597 771,23	10 899 016,97	10 899 016,97
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2019-2024 годы	909	03	09	19.0.00.00000		12 537 771,23	10 839 016,97	10 839 016,97
Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2019-2024 годы	909	03	09	19.1.00.00000		11 562 771,23	9 864 016,97	9 864 016,97
Основное мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности постоянно действующего органа управления гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органа повседневного управления города Усолье-Сибирское - МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» по реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне	909	03	09	19.1.01.00000		11 562 771,23	9 864 016,97	9 864 016,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	03	09	19.1.01.00000	100	10 099 550,93	8 400 796,67	8 400 796,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	03	09	19.1.01.00000	200	1 462 306,30	1 462 306,30	1 462 306,30
Иные бюджетные ассигнования	909	03	09	19.1.01.00000	800	914,00	914,00	914,00
Подпрограмма 2 «Поддержка в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения органов управления, населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2019-2024 годы	909	03	09	19.2.00.00000		975 000,00	975 000,00	975 000,00
Основное мероприятие 2.1. Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения органов управления, населения города об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая услуги связи для организации управления комплексом технических средств оповещения П-166М АСЦО ГО	909	03	09	19.2.01.00000		975 000,00	975 000,00	975 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	03	09	19.2.01.00000	200	975 000,00	975 000,00	975 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	909	03	09	26.0.00.00000		60 000,00	60 000,00	60 000,00
Подпрограмма № 5 «Предотвращение чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности» на 2019-2024 годы	909	03	09	26.5.00.00000		60 000,00	60 000,00	60 000,00
Основное мероприятие 5.4. Приобретение и монтаж пожарных извещателей	909	03	09	26.5.04.00000		60 000,00	60 000,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	03	09	26.5.04.00000	200	60 000,00	60 000,00	60 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	909	04				11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Другие вопросы в области национальной экономики	909	04	12			11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2019 – 2024 годы	909	04	12	16.0.00.00000		11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Подпрограмма 7 «Организация и обеспечение контроля над осуществлением капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности» на 2019-2024 годы	909	04	12	16.7.00.00000		11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Основное мероприятие 7.1. Комплексное выполнение функций заказчика и застройщика муниципального жилого фонда города	909	04	12	16.7.01.00000		11 729 738,09	10 124 848,81	10 124 848,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	04	12	16.7.01.00000	100	10 519 712,02	8 961 548,99	8 961 548,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	04	12	16.7.01.00000	200	1 209 262,72	1 162 536,47	1 162 536,47
Иные бюджетные ассигнования	909	04	12	16.7.01.00000	800	763,35	763,35	763,35
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	909	05				5 532 120,89	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	909	05	02			5 532 120,89	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	909	05	02	26.0.00.00000		5 532 120,89	0,00	0,00
Подпрограмма № 3 «Развитие водохозяйственного комплекса» на 2019-2024 годы	909	05	02	26.3.00.00000		5 532 120,89	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.3. Проектирование сетей водоснабжения города Усолье – Сибирское	909	05	02	26.3.03.00000		5 532 120,89	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	05	02	26.3.03.00000	200	5 413 071,33	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	909	05	02	26.3.03.00000	400	119 049,56	0,00	0,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	909	06				139 760,00	139 760,00	139 760,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	909	06	05			139 760,00	139 760,00	139 760,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Охрана окружающей среды" на 2019 – 2024 годы	909	06	05	26.0.00.00000		139 760,00	139 760,00	139 760,00
Подпрограмма № 5 «Предотвращение чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности» на 2019-2024 годы	909	06	05	26.5.00.00000		139 760,00	139 760,00	139 760,00
Основное мероприятие 5.2. Противопожарная пропаганда (баннеры, листовки, календари, магниты)	909	06	05	26.5.02.00000		39 760,00	39 760,00	39 760,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	06	05	26.5.02.00000	200	39 760,00	39 760,00	39 760,00
Основное мероприятие 5.3. Организация тушения лесных пожаров в границах города Усолье-Сибирское	909	06	05	26.5.03.00000		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	06	05	26.5.03.00000	200	100 000,00	100 000,00	100 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	909	07				27 213 933,09	0,00	0,00
Дошкольное образование	909	07	01			27 000 733,09	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	909	07	01	10.0.00.00000		27 000 733,09	0,00	0,00
1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	909	07	01	10.1.00.00000		27 000 733,09	0,00	0,00
1.4. Проведение ремонтных работ и мероприятий по благоустройству в дошкольных образовательных учреждениях	909	07	01	10.1.04.00000		175 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	07	01	10.1.04.00000	200	175 000,00	0,00	0,00
1.6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест в г.Усолье-Сибирское	909	07	01	10.1.06.S2610		26 825 733,09	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	909	07	01	10.1.06.S2610	400	26 825 733,09	0,00	0,00
Общее образование	909	07	02			213 200,00	0,00	0,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы	909	07	02	10.0.00.00000		213 200,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы	909	07	02	10.2.00.00000		213 200,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6. Прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Средняя общеобразовательная школа на 825 мест, расположенная по адресу: г.Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 70»	909	07	02	10.2.06.00000		213 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	07	02	10.2.06.00000	200	213 200,00	0,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	909	10				67 000,00	67 000,00	1 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	909	10	06			67 000,00	67 000,00	1 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Доступная среда" на 2019-2024 годы	909	10	06	21.0.00.00000		67 000,00	67 000,00	1 000,00
Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы	909	10	06	21.1.00.00000		67 000,00	67 000,00	1 000,00
1.2.1. «Заключение договора о предоставлении услуг связи с оператором сотовой связи для организации системы вызовов скорой помощи, аварийных служб, полиции, пожарной и других служб посредством СМС-сообщений для людей с ограниченными возможностями слуха и речи»	909	10	06	21.1.02.00001		1 000,00	1 000,00	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	10	06	21.1.02.00001	200	1 000,00	1 000,00	1 000,00
1.2.4. «Приобретение, программирование, обслуживание, установка дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях граждан с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения для организации оперативной передачи информации в рамках обеспечения пожарной безопасности данных категорий граждан»	909	10	06	21.1.02.00004		66 000,00	66 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	10	06	21.1.02.00004	200	66 000,00	66 000,00	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	909	11				2 418 165,44	1 337 970,00	1 337 970,00
Массовый спорт	909	11	02			2 418 165,44	1 337 970,00	1 337 970,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	909	11	02	11.0.00.00000		2 418 165,44	1 337 970,00	1 337 970,00
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	909	11	02	11.1.00.00000		2 418 165,44	1 337 970,00	1 337 970,00
1.2.3. Строительство многофункциональных спортивных площадок	909	11	02	11.1.02.00003		515 700,00	515 700,00	1 337 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	11	02	11.1.02.00003	200	515 700,00	515 700,00	1 337 970,00
1.2.4. Строительство многофункционального физкультурно-оздоровительного ледового комплекса	909	11	02	11.1.02.00004		1 079 850,00	822 270,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	11	02	11.1.02.00004	200	1 079 850,00	822 270,00	0,00
1.2.5. «Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса»	909	11	02	11.1.02.00005		822 615,44	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	11	02	11.1.02.00005	200	822 615,44	0,00	0,00
Отдел спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское	910					31 036 193,46	26 679 653,03	26 679 653,03
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	910	11				31 036 193,46	26 679 653,03	26 679 653,03
Физическая культура	910	11	01			30 871 193,46	26 514 653,03	26 514 653,03
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	910	11	01	11.0.00.00000		30 871 193,46	26 514 653,03	26 514 653,03
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2019-2024 годы	910	11	01	11.1.00.00000		30 751 193,46	26 394 653,03	26 394 653,03
1.2.1. "Содержание спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом"	910	11	01	11.1.02.00001		30 661 193,46	26 304 653,03	26 304 653,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	01	11.1.02.00001	600	30 661 193,46	26 304 653,03	26 304 653,03
1.2.2. "Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"	910	11	01	11.1.02.00002		90 000,00	90 000,00	90 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	01	11.1.02.00002	600	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2019-2024 годы	910	11	01	11.2.00.00000		120 000,00	120 000,00	120 000,00
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	910	11	01	11.2.01.00000		120 000,00	120 000,00	120 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	01	11.2.01.00000	600	120 000,00	120 000,00	120 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	910	11	05			165 000,00	165 000,00	165 000,00
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Развитие физической культуры и спорта" на 2019-2024 годы	910	11	05	11.0.00.00000		165 000,00	165 000,00	165 000,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2019-2024 годы	910	11	05	11.2.00.00000		165 000,00	165 000,00	165 000,00
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	910	11	05	11.2.01.00000		165 000,00	165 000,00	165 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	910	11	05	11.2.01.00000	600	165 000,00	165 000,00	165 000,00

Приложение № 7 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.01.2019 г. № 2/7

Перечень публичных нормативных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов				
№	Наименование публично-нормативных обязательств	2019 год	2020 год	рублей
		3	4	5
1.	За счет средств бюджета города, всего	1 474 000,00	1 364 000,00	

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2019 №120

**Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, Главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации исполнения бюджетных полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, руководствуясь статьями 28, 55 Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.09.2014 № 1642 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города

**М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.01.2019 №120

**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ (РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ) СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА.**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета (далее при совместном упоминании - главный администратор бюджетных средств, главный распорядитель бюджетных средств).

2. Внутренний финансовый контроль направлен:

- на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения местного бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета главным администратором бюджетных средств, подведомственными ему администраторами бюджетных средств и получателями бюджетных средств;
- на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств местного бюджета.

3. Внутренний финансовый аудит направлен:

- на оценку надежности внутреннего финансового контроля и подготовка рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовку предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Глава 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

4. Внутренний финансовый контроль осуществляется непрерывно руководителями (заместителями руководителей), иными должностными лицами главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств в отношении следующих бюджетных процедур:

- составление и представление документов в Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (далее - Комитет), необходимых для составления и рассмотрения проекта местного бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;
- составление и представление документов главному администратору бюджетных средств, администратору бюджетных средств, необходимым для составления и рассмотрения проекта местного бюджета;
- составление и представление документов в Комитет, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам местного бюджета, расходам местного бюджета;
- составление, утверждение и ведение бюджетной росписи местного бюджета;
- составление, утверждение, ведение и исполнение бюджетных смет и (или) свод бюджетных смет;
- составление, утверждение и исполнение муниципальных заданий в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- принятие, распределение и доведение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета;

- осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (по поступлению источников финансирования дефицита местного бюджета) в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;
- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- принятие решений о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет;
- ведение бюджетного учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов (составление сводных учетных документов), отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведение инвентаризации, оценки имущества и обязательств;
- составление и представление бюджетной отчетности, сводной бюджетной отчетности в Комитет главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств и получателем бюджетных средств;
- обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, их целевое использование;
- исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию «город Усолье-Сибирское», а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам подведомственных казенных учреждений муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- распределение лимитов бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств.

5. При осуществлении внутреннего финансового контроля производятся следующие контрольные действия: проверка оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правомерности совершения действий по формированию документов, необходимости для выполнения бюджетных процедур, сверка данных, сбор (запрос) и анализ и оценка (мониторинг) информации о выполнении внутренних бюджетных процедур.

6. Контрольные действия подразделяются на:

- визуальные - контрольные действия осуществляются без использования прикладных программных средств автоматизации путем изучения документов и операций в целях подтверждения законности и (или) эффективности исполнения соответствующих бюджетных процедур;
- автоматические - контрольные действия осуществляются с использованием прикладных программных средств автоматизации без участия должностных лиц главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств;
- смешанные - контрольные действия выполняются с использованием прикладных программных средств автоматизации с участием должностных лиц главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств.

7. Контрольные действия осуществляются следующими способами:

- сплошной - контрольные действия осуществляются в отношении каждой проведенной операции;
- выборочный - контрольные действия осуществляются в отношении отдельной проведенной операции (группы операций).

8. При осуществлении внутреннего финансового контроля используются следующие методы:

- самоконтроль - внутренний финансовый контроль осуществляется

сплошным способом должностным лицом каждого подразделения главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств путем проведения проверки каждой выполняемой им операции на соответствие требованиям нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также путем оценки причин и обстоятельств (факторов), негативно влияющих на совершение операции;- контроль по уровню подчиненности - внутренний финансовый контроль осуществляется сплошным способом вышестоящими должностными лицами главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств за своевременностью и правомерностью выполнения подчиненными должностными лицами соответствующих операций и действий;
- контроль по уровню подведомственности - внутренний финансовый контроль осуществляется сплошным или выборочным способами в отношении бюджетных процедур и операций, совершенных подведомственными администраторами бюджетных средств и получателями средств местного бюджета, путем проведения проверок, направленных на установление соответствия представленных документов нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, правовым актам главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств.

Видом контроля по уровню подведомственности является ведомственный финансовый контроль, осуществляемый в соответствии с порядком, утвержденным руководителем главного распорядителя средств местного бюджета, путем проведения плановых и внеплановых проверок (ревизий), результаты которых оформляются актом.

9. Результаты контроля по уровню подведомственности оформляются заключением с указанием необходимости внесения исправлений и (или) устранения недостатков и (или) нарушений при их наличии в установленный в заключении срок либо разрешительной надписью на представленном документе.

10. В целях осуществления внутреннего финансового контроля руководителем (заместителем руководителя) каждого подразделения главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств до начала очередного финансового года утверждается карта внутреннего финансового контроля по форме (Приложение 1 к настоящему Порядку).

11. Актуализация карт внутреннего финансового контроля проводится в случаях принятия руководителем (заместителем руководителя) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств решения о внесении изменений в карту внутреннего финансового контроля, а также при внесении изменений в нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, определяющие необходимость изменения бюджетных процедур.

12. Формирование, утверждение и актуализация карт внутреннего финансового контроля осуществляются в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств.

13. Информация о результатах внутреннего финансового контроля отражается в журналах внутреннего финансового контроля по форме (Приложение 2 к настоящему Порядку).

Журналы внутреннего финансового контроля подлежат учету и хранению в порядке, установленном правилами организации государственного архивного дела.

14. По итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля руководителем (заместителем руководителя) главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств принимаются решения с указанием сроков их выполнения, направленные:

- на обеспечение применения эффективных автоматических контрольных действий в отношении отдельных операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения бюджетной процедуры) и (или) устранение недостатков используемых прикладных программных средств автоматизации контрольных действий, а также на исключение неэффективных автоматических контрольных действий;
- на изменение карт внутреннего финансового контроля в целях увеличения способности процедур внутреннего финансового контроля снижать бюджетные риски;
- на актуализацию документации, позволяющей отразить унифицированные операции;
- на уточнение прав доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, а также регламента взаимодействия пользователей с информационными ресурсами;
- на изменение правовых актов главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, а также актов, устанавливающих учетную политику;
- на уточнение прав по формированию финансовых и первичных учетных документов, а также прав доступа к записям в регистры бюджетного учета;
- на устранение конфликта интересов у должностных лиц главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющих внутренние бюджетные процедуры;
- на проведение служебных проверок и применение мер ответственности к виновным должностным лицам администратора бюджетных средств, получателей бюджетных средств;
- на ведение эффективной кадровой политики у получателей бюджетных средств.

15. В целях обеспечения эффективности внутреннего финансового контроля главным администратором и главным распорядителем бюджетных средств составляется ежеквартальная и годовая отчетность о результатах внутреннего финансового контроля.

16. Ответственность за организацию внутреннего финансового контроля несет руководитель или заместитель руководителя главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с распределением обязанностей.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

17. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе функциональной независимости должностными лицами главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, наделенным(ми) полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, и подчиняющимся(имся) непосредственно руководителю главного администратора бюджетных средств, главному распорядителю бюджетных средств (далее - субъект аудита).

18. Объектами внутреннего финансового аудита являются структурные подразделения главного администратора бюджетных средств (далее - объекты аудита).

19. Внутренний финансовый аудит осуществляется посредством проведения внеплановых и плановых аудиторских проверок (далее - аудиторская проверка) в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита, утверждаемым руководителем главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств (далее - план) до начала очередного финансового года.

По каждой аудиторской проверке в плане указываются проверяемые бюджетная процедура, объект аудита, тема, срок проведения аудиторской проверки и ответственные исполнители.

Внеплановые аудиторские проверки осуществляются на основании решения руководителя главного администратора бюджетных средств.

20. При планировании аудиторских проверок учитываются значимость операций, групп однотипных операций, которые могут оказать значительное влияние на годовую и (или) квартальную бюджетную отчетность главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств в случае непропорционального исполнения этих операций; факторы, влияющие на объем выборки проверяемых операций для тестирования эффективности (надежности) внутреннего финансового контроля; наличие бюджетных рисков после проведения бюджетных процедур внутреннего финансового контроля; степень обеспеченности субъекта аудита трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами; возможность проведения аудиторских проверок в установленные сроки; наличие резерва времени для выполнения внеплановых аудиторских проверок.

21. Аудиторская проверка проводится в соответствии с правовым актом главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств и программой аудиторской проверки, содержащей тему аудиторской проверки, наименование объекта аудита, перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки, а также сроки ее проведения.

22. Аудиторская проверка проводится с применением следующих возможных методов аудита:

- аналитических процедур, представляющих собой анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур;
- наблюдения, представляющего собой систематическое изучение действий должностных лиц и работников объекта аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур;
- инспектирования, представляющего собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур и (или) операций с материальными активами;
- запроса, представляющего собой обращение к осведомленным лицам в пределах или за пределами объекта аудита в целях получения сведе-

ний, необходимых для проведения аудиторской проверки;- подтверждения, представляющего собой ответ на запрос информации, содержащейся в регистрах бюджетного учета;
- пересчета, представляющего собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом аудита, либо самостоятельного расчета работника подразделения внутреннего финансового аудита.

Для достижения целей аудиторской проверки применяются различные методы аудита, а также их комбинации в зависимости от целей аудиторской проверки, временных ограничений и ограничений в ресурсах.

23. Субъект аудита при проведении аудиторских проверок имеет право: запрашивать и получать документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию об организации и о результатах проведения внутреннего финансового контроля, а также информацию о возникновении коррупционных рисков при выполнении внутренних бюджетных процедур, в том числе о признаках, свидетельствующих о коррупционных действиях или бездействии должностных лиц;- посещать помещения и территории, которые занимают объекты аудита; привлекать независимых экспертов.

24. Субъект аудита при проведении аудиторских проверок обязан: соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

- проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторских проверок, в том числе аудиторскую проверку достоверности бюджетной отчетности (достоверности бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, сформированной главным администратором бюджетных средств, а также соблюдения главным администратором бюджетных средств порядка формирования сводной бюджетной отчетности (консолидированной бюджетной отчетности) с применением основанного на оценке рисков подхода по определению проверяемых данных и используемых в отношении них методов аудита в целях подтверждения наличия (отсутствия) выраженных в денежном выражении искажений показателей бюджетной отчетности, которые приводят к искажению информации об активах и обязательствах и (или) финансовом результате, а также влияют на принятие пользователями бюджетной отчетности управленческих решений;
- знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок;
- запрашивать и получать документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию об организации и о результатах проведения внутреннего финансового контроля, письменные пояснения и объяснения от должностных лиц и иных работников объектов аудита;
- не допускать к проведению аудиторских проверок должностных лиц субъекта внутреннего финансового аудита, которые в период, подлежащий аудиторской проверке, организовывали и выполняли внутренние бюджетные процедуры.

25. Составление, утверждение и ведение плана осуществляется в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

26. Предельные сроки проведения аудиторских проверок, основания для приостановления и продления устанавливаются главным администратором бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств.

27. В ходе аудиторской проверки проводится исследование:

- осуществления внутреннего финансового контроля;
- законности выполнения бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств;
- содержания учетной политики, на предмет ее соответствия изменениям в области бюджетного учета;
- функционирования автоматизированных информационных систем объекта аудита при осуществлении бюджетных процедур;
- вопросов бюджетного учета, в том числе вопросов, по которым принимается решение исходя из профессионального мнения лица, ответственного за ведение бюджетного учета;
- наделения правами доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий;
- формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета; бюджетной отчетности.

28. При проведении аудиторской проверки формируется рабочая документация, которая содержит следующие документы и иные материалы, подготавливаемые в связи с проведением аудиторской проверки:

- а) документы, отражающие результаты подготовки аудиторской проверки, включая ее программу;
- б) сведения о характере, сроках, об объеме аудиторской проверки и о результатах ее выполнения;
- в) сведения о выполнении внутреннего финансового контроля в отношении операций, связанных с темой аудиторской проверки;
- г) перечень договоров, соглашений, протоколов, первичной учетной документации, документов бюджетного учета и бюджетной отчетности, изучение которых было осуществлено в ходе аудиторской проверки;
- д) копии финансово-хозяйственных документов объекта аудита, подтверждающих выявленные нарушения;
- е) письменные заявления и объяснения, полученные от должностных лиц и иных работников объектов аудита;
- ж) копии обращений, направленных органам государственного (муниципального) финансового контроля, экспертам и (или) третьим лицам в ходе аудиторской проверки, и полученные от них сведения.

29. Результаты аудиторской проверки оформляются актом аудиторской проверки, который подписывается руководителем аудиторской группы и направляется (вручается) им представителю объекта аудита, уполномоченному на получение акта. Объект аудита вправе представить письменные возражения по акту аудиторской проверки.

30. Форма акта аудиторской проверки, порядок направления и сроки его рассмотрения объектом аудита устанавливаются главным администратором бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств.

31. На основании акта аудиторской проверки составляется отчет о результатах аудиторской проверки, содержащий информацию об итогах аудиторской проверки, в том числе:

- а) информацию о выявленных в ходе аудиторской проверки недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении), об условиях и о причинах таких нарушений, а также о значимых остаточных бюджетных рисках - рисках, остающихся после применения контрольных действий в ходе внутреннего финансового контроля;
- б) выводы о степени надежности внутреннего финансового контроля;
- в) выводы о достоверности и полноте бюджетной отчетности, а также о соответствии ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности методологии и стандартам бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- г) выводы, предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков, внесению изменений в карты внутреннего финансового контроля, а также предложения о повышении экономности и результативности использования бюджетных средств, в том числе предложения по установлению ограничений (нормативов) в правовых актах главного администратора (администратора) бюджетных средств, регулирующих внутренние бюджетные процедуры, которым сопутствуют коррупционные риски, риски неэффективного использования бюджетных средств;
- д) информацию о наличии или об отсутствии возражений со стороны объектов аудита.

32. Отчет о результатах аудиторской проверки с приложением акта аудиторской проверки направляется руководителю главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств. По результатам рассмотрения указанного отчета руководитель главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, принимает одно или несколько из следующих решений:

- о необходимости реализации аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;
- о недостаточной обоснованности аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;
- о применении материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, а также о проведении служебных проверок;
- о направлении материалов в орган муниципального финансового контроля и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков коррупционного проявления, нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, в отношении которых отсутствует возможность их устранения и (или) применяется административная (уголовная) ответственность.

33. Главный администратор бюджетных средств, главный распорядитель бюджетных средств обеспечивают составление ежеквартальной и годовой отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита в установленном ими порядке.

34. Ответственность за организацию внутреннего финансового аудита несет руководитель главного администратора бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств.

Мэр города

**М.В. Торопкин**

Продолжение в след. номере