Официальное Усолье

№ 45 8 ноября 2019 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2019 №2629

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 04.02.2019 №227 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городе Усолье- Сибирское», с изменениями от 17.05.2019 № 1153

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье – Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городе Усолье – Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье – Сибирское от 04.02.2019 г. № 227, с изменениями от 17.05.2019 г. № 1153 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 приложения № 9 к Положению слова «3» заменить на слова «0,25 но не более 1,5».

1.2. Приложение № 7 к Положению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Внести изменения в Состав комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городе Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье – Сибирское от 04.02.2019 г. № 227, с изменениями от 17.05.2019 г. № 1153 (далее – Состав комиссии), изложив Состав комиссии в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Шаипову Л.Р.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение № 2 к постановлению администрации города Усолье – Сибирское от 23.10.2019 г. № 2629

СОСТАВ комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городе Усолье-Сибирское

- начальник отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - председатель комиссии;
- заместитель начальника отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское- заместитель председателя комиссии;
- ведущий инженер отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России "Усольский" (по согласованию);
- председатель Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское (по согласованию);
- председатель депутатской комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и строительству Думы города Усолье-Сибирское (по согласованию);
- начальник отдела безопасности МУП ПО «Электроавтотранс» (по согласованию).

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье – Сибирское от «__»_____2019 г. № __
Приложение № 7 к Положению об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным в городе Усолье – Сибирское

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

- Начальник отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - председатель комиссии;
- заместитель начальника отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - заместитель председателя комиссии;
- ведущий инженер отдела по жизнеобеспечению комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России "Усольский" (по согласованию);
- председатель Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское (по согласованию);
- председатель депутатской комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и строительству Думы города Усолье-Сибирское (по согласованию).

Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.10.2019 №2671

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 г. № 2494, с изменениями от 18.01.2019 г. № 56, от 26.02.2019 г. № 422, от 16.04.2019 г. № 839, от 18.07.2019 № 1759, от 26.08.2019 г. № 2152, от 23.09.2019 г. № 2380

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2019 года №53/7«О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», с изменениями и дополнениями от 31.01.2019 г. № 2/7, от 13.02.2019 г. № 12/7, от 28.02.2019 г. № 18/7, от 28.03.2019 г. № 21/7, от 25.04.2019 г. № 32/7, от 30.05.2019 г. № 33/7, от 27.06.2019 г. № 39/7, от 08.08.2019 г. № 44/7,от 12.09.2019 г. №52/7, Положением о порядке принятия решений о разработке, муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Социальная поддержка населения и социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2018 г. № 2494, с изменениями от 18.01.2019 г.№ 56, от 26.02.2019 г. № 422, от 16.04.2019 г. № 839, от 18.07.2019 № 1759, от 26.08.2019 № 2152, от 23.09.2019 г. № 2380 (далее – Программа), изменения следующего содержания:

1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы цифры «33 323 406,20», «6 434 906,20» заменить цифрами «33 355 406,20», «6 466 906,20» соответственно.

1.2. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы Программы цифры «28 311 296,00», «5 478 296,00» заменить на цифры «28 343 296,00», «5 510 296,00» соответственно.

1.3. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Жакину О.Н.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2019 №2681

Об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 03.05.2018 № 876, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2020 год (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье – Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города М.Ш. Суханову.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Приложение к настоящему постановлению опубликовано в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 №2697

Об управлении многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.07.2019 г. № 1866 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить управляющую организацию муниципальное унитарное предприятие «Сервисный центр» управляющей организацией в отношении многоквартирных домов, расположенных по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, улица Сеченова, дом 10, улица Стопани, дом 25, с 01.11.2019 г. на период проведения конкурса по выбору управляющей организации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановлением возложить на заместителя мэра города - председателя комитета по городскому хозяйству Шаипову Л.Р.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019 №2700

О внесении изменений в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 21.12.2018 г. № 2336 «Об утверждении реестра мест(площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»», с изменениями от 05.07.2019 г. № 1702, от 22.08.2019 г. № 2137, от 14.10.2019 г. № 2546

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 12.12.2016 г. № 780-пп «Об утверждении порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Иркутской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», руководствуясь, ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 21.12.2018 г. № 2336 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»», с изменениями от 05.07.2019 г. № 1702, от 22.08.2019 г. № 2137, от 14.10.2019 г. № 2546 (далее - реестр) следующие изменения:

1.1. Реестр дополнить строками следующего содержания:

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Шаипову Л.Р.

Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 № 65/7

О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2013 №75/6 «О налоге на имущество физических лиц на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями от 22.11.2013 № 94/6, от 30.10.2014 № 85/6

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 54, 84 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.09.2013 №75/6 «О налоге на имущество физических лиц на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями от 22.11.2013 № 94/6, от 30.10.2014 № 85/6 (далее-Решение) следующие изменения:

1.1 Пункт 1 Решения дополнить предложением следующего содержания: «Налоговая база по налогу на имущество физических лиц определяется исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения.».

1.2. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:

«Налоговые ставки установить исходя из кадастровой стоимости в отношении объектов налогообложения в следующих размерах:

№	Объекты налогообложения	Ставка налога
1.	- жилые дома, части жилых домов, квартир, части квартир, комнат; - объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; - единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; - гаражи и машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанные в пункте 2 настоящей таблицы; - хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;	0,3%
2.	объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;	2%
3.	прочие объекты налогообложения	0,5%

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

3. К правоотношениям, возникшим в отношении налоговых периодов по налогу на имущество физических лиц, истекших до 1 января 2020 года, положения настоящего Решения не применяются.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети интернет.

5. В соответствии со статьей 16 Налогового кодекса Российской Федерации направить копию настоящего Решения в Министерство финансов Иркутской области, Управление Федеральной налоговой службы по Иркутской области.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 66/7

О предоставлении льготного проезда в городском общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» за счет средств местного бюджета

В целях обеспечения доступности транспортных услуг на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», определения отдельных категорий граждан, имеющих право на льготный проезд в городском общественном транспорте (кроме такси), в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Установить льготу на проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) за счет средств местного бюджета на периоды с 1 января 2020 года по 31 мая 2020 года, с 1 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года следующим категориям граждан:

1.1. детям, обучающимся в общеобразовательных учреждениях, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в размере 50% от полной стоимости одного месячного проездного билета на один вид транспорта (автобус или трамвай) либо одного месячного проездного билета на два вида транспорта (единый проездной билет);

1.2. детям из многодетных семей, обучающимся в общеобразовательных учреждениях, находящихся на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в размере 70% от полной стоимости одного месячного проездного билета на один вид транспорта (автобус или трамвай) либо одного месячного проездного билета на два вида транспорта (единый проездной билет).

2. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 29.11.2018 г. № 109/7 «О предоставлении льготного проезда в городском общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» за счет средств местного бюджета».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 67/7

Об одобрении дополнительного перечня проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. № 108-пп, статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Одобрить дополнительный перечень проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

Приложение к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 67/7

Дополнительный перечень проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования, руб.
1	Приобретение и установка урн	46 200,00

Мэр города Усолье-Сибирское **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 69/7

О внесении изменений в решение городской Думы от 11 ноября 2008 г. № 107/4 «О земельном налоге на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями от 28.05.2009 г. № 24/4, от 03.11.2009 г. № 38/5, от 30.09.2010 г. № 110/5, от 26.09.2013 г. № 74/6, от 27.11.2014 г. № 93/6, от 26.05.2016 г. № 40/6, от 27.04.2017 г. № 33/6, от 25.01.2018 г. № 3/7

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 15.04.2019 № 63-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 54, 84 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение городской Думы от 11 ноября 2008 г. № 107/4 «О земельном налоге на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями от 28.05.2009 г. № 24/4, от 03.11.2009 г. № 38/5, от 30.09.2010 г. № 110/5, от 26.09.2013 г. № 74/6, от 27.11.2014 г. № 93/6, от 26.05.2016 г. № 40/6, от 27.04.2017 г. № 33/6, от 25.01.2018 г. № 3/7 (далее-Решение) следующие изменения:

1.1. Абзац третий подпункта 1 пункта 2 Решения дополнить словами следующего содержания «(за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности)»;

1.2. Абзац четвертый подпункта 1 пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети интернет.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по земельному налогу.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 70/7

О внесении изменений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 г. № 57/6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское», с изменениями и дополнениями от 26.03.2015 г. № 16/6, от 28.01.2016 № 5/6, от 29.10.2015 № 65/6, 31.08.2017 г. № 61/6, от 28.09.2017 г. № 21/7, от 31.05.2018 г. № 57/7, от 30.08.2018 г. № 72/7

На основании Федерального закона от 26.07.2019г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», Федерального закона от 02.08.2019 г. № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации», со статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Внести следующие изменения в решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.06.2014 г. № 57/6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское» (далее – Положение), с изменениями и дополнениями от 26.03.2015 г. № 16/6, от 28.01.2016 № 5/6, от 29.10.2015 № 65/6, 31.08.2017 г. № 61/6, от 28.09.2017 г. № 21/7, от 31.05.2018 г. № 57/7, от 30.08.2018 г. № 72/7:

1.1. Главу 5 пункт 5.1 абзац 12 Положения изложить в новой редакции:

«-разрабатывает проект стратегии социально-экономического развития города»;

1.2. Главу 11 Положения изложить в новой редакции:

«11. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛЬНЫХ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА»

11.1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

11.2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.

11.3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

11.4. Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

11.5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией города.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

11.6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:

1) финансовым органом в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

11.7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

11.8. Главный администратор средств соответствующего бюджета вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с финансовым органом передать этому финансовому органу указанные полномочия.»;

1.3. Главу 11 Положения дополнить пунктом 11.5.(1) следующего содержания:

«11.5.(1). Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.4. В абзаце 6 пункта 20.4 Положения после слов «внутреннего долга» дополнить словами «и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию»;

1.5. В абзаце 2 пункта 27.2 Положения слова «планов закупок» заменить словами «планов-графиков закупок»;

1.6. Пункт 30.5. Положения изложить в новой редакции:

«30.5. Финансовый орган при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным финансовым органом порядком, предусмотренным пунктом 30.1 настоящей раздела, контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном финансовым органом, и предусмотренном пунктом 30.1 настоящего раздела, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.»;

1.7. Пункт 35.7. Положения изложить в новой редакции:

«35.7. Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.»

1.8. Пункт 35.8. Положения изложить в новой редакции:

«35.8. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.»

1.9. Пункт 35.9. Положения изложить в новой редакции:

«35.9. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.»;

1.10. Пункт 36.1. Положения изложить в новой редакции:

«36.1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.»;

1.11. Пункт 36.2. Положения изложить в новой редакции:

«36.2. Главные администраторы средств бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований в установленные ими сроки.»;

1.12. Пункт 38.1. Положения после слов «представляются» дополнить словами «пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.»;

1.13. Абзац 1 пункта 39.1. Положения изложить в новой редакции:

«39.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города.»;

1.14. В пункте 39.2. Положения слова «в сфере бюджетных правоотношений» исключить.

1.15. В пункте 39.3. Положения слова «в сфере бюджетных правоотношений» исключить.

1.16. Пункт 40.1. Положения изложить в новой редакции:

«40.1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета города, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города;

- финансовый орган муниципального образования «город Усолье-Сибирское», бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, администрация города;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета города на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в финансовом органе.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.»;

1.17. Абзац 2 пункта 41.1 Положения изложить в новой редакции:

«- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города.»;

1.18. Абзац 4 пункта 41.2. Положения изложить в новой редакции:

«- направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения.»;

1.19. Пункт 41.2. Положения дополнить абзацем пять следующего содержания:

«- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.»;

1.20. Главу 42 Положения исключить.

1.21. Пункт 43.1. Положения изложить в новой редакции:

«43.1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Усолье-Сибирское по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета города;»

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.22. Пункт 43.1. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.23. Пункт 43.2. Положения дополнить абзацами четыре-восемь следующего содержания:

«- направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;»;

1.24. Пункт 43.2. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«- направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.»;

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

4. Пункты 1.3., 1.22., 1.24. Положения настоящего решения вступают в силу с 01.01.2020 года.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 71/7

Об утверждении положения о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усолье-Сибирское

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 36, 54, 87 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усолье-Сибирское.

2. Отменить следующие решения городской Думы:

2.1. от 30.09.2010 № 111/5 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усолье-Сибирское»;

2.2. от 24.04.2014 № 37/6 «О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 30.09.2010 № 111/5 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципальных заимствований муниципальным образованием города Усолье-Сибирское»;

2.3. от 29.03.2018 № 26/7 «О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 30.09.2010 № 111/5 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усолье-Сибирское», с изменениями и дополнениями от 24.04.2014 № 37/6»;

2.4. 31.01.2019 № 3/7 «О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 30.09.2010 № 111/5 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципальных заимствований городом Усолье-Сибирское», с изменениями и дополнениями от 24.04.2014 № 37/6, от 29.03.2018 № 26/7».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Утверждено решением Думы города
Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 71/7

Официальное Усолье

Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское
Редактор: О.Н. Андреева
Полные тексты муниципальных правововых актов с приложениями опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование»

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское
Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана
с готовых оригинал-макетов
в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография»
г. Ангарск, ул. Мира, 18
Подписано в печать: 07.11.2019
Тираж 2000 экз.
Заказ №

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ГОРОДОМ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, Уставом муниципального «город Усолье-Сибирское» определяет порядок привлечения заемных средств и полномочия администрации города Усолье-Сибирское при осуществлении муниципальных заимствований.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени города Усолье-Сибирское заемных средств в бюджет города Усолье-Сибирское путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства города Усолье-Сибирское как заемщика.

2.2. Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя городом Усолье-Сибирское.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

3.1. Право осуществления муниципальных заимствований от имени города Усолье-Сибирское принадлежит администрации города Усолье-Сибирское. Все мероприятия, связанные с осуществлением муниципальных заимствований, осуществляет финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское.

3.2. Муниципальные заимствования осуществляются в целях:

1) финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское;

2) погашения долговых обязательств города Усолье-Сибирское;

3) пополнения остатков средств на счетах бюджета города Усолье-Сибирское в течение финансового года.

3.3 Объемы привлечения средств в бюджет города Усолье-Сибирское устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период, и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета города Усолье-Сибирское, и объемов погашения долговых обязательств города Усолье-Сибирское, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете города Усолье-Сибирское, с учетом положений статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Основные полномочия администрации города Усолье-Сибирское при осуществлении муниципальных заимствований:

1) разработка проектов программ муниципальных заимствований города Усолье-Сибирское;

2) организация работы по привлечению кредитных ресурсов для финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское;

3) осуществление в установленном настоящим Положением порядке выпуска, размещения, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг;

4) ведение учета заимствованных средств.

3.5. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени города Усолье-Сибирское заемных средств в бюджет города Усолье-Сибирское путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства города Усолье-Сибирское как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

3.6. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в бюджет города Усолье-Сибирское из федерального бюджета от имени города Усолье-Сибирское в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства города Усолье-Сибирское перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

4. ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

4.1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде.

4.2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

4.2.1 объемы привлечения средств в бюджет города Усолье-Сибирское и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде, по видам соответствующих долговых обязательств;

4.2.2 объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

4.2.3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о бюджете города Усолье-Сибирское на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

5. ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНЕШНИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

5.1. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень бюджетных кредитов, привлекаемых в бюджет города Усолье-Сибирское из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов и (или) погашаемых в иностранной валюте в очередном финансовом году и плановом периоде.

5.2. Программой муниципальных внешних заимствований определяются:

5.2.1. объем привлечения средств в бюджет города Усолье-Сибирское и сроки погашения долговых обязательств, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году и плановом периоде в бюджет города Усолье-Сибирское из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

5.2.2 объем погашения долговых обязательств города Усолье-Сибирское в очередном финансовом году и плановом периоде, возникших по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет города Усолье-Сибирское из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

5.3. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению бюджете города Усолье-Сибирское на очередной финансовый год и плановый период.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ, ВЫРАЖЕННЫХ В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ИХ СПИСАНИЕ С МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА

6.1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами муниципального образования действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, путем издания администрацией города постановления администрации города Усолье-Сибирское о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено решениями Думы города Усолье-Сибирское.

6.2. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское.

6.3. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств города Усолье-Сибирское осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.4. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме администрацией города Усолье-Сибирское в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению администрации города Усолье-Сибирское досрочно погашенными.

Администрация города Усолье-Сибирское вправе признать исполненными обязательства по выпущенным ею муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

7. ОТРАЖЕНИЕ В БЮДЖЕТЕ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ПОСТУПЛЕНИЙ СРЕДСТВ ОТ ЗАИМСТВОВАНИЙ, ПОГАШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА, ВОЗНИКШЕГО ИЗ ЗАИМСТВОВАНИЙ, И РАСХОДОВ НА ЕГО ОБСЛУЖИВАНИЕ

7.1. Поступления в бюджет города Усолье-Сибирское средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское.

7.2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам), учитываются в бюджете города Усолье-Сибирское как расходы на обслуживание муниципального долга.

7.3. Поступления в бюджет города Усолье-Сибирское от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет города Усолье-Сибирское, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

7.4. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета города Усолье-Сибирское.

8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ГОРОДОМ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ КРЕДИТНЫХ РЕСУРСОВ

8.1. Привлечение кредитов от кредитных организаций осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.2. Привлечение бюджетных кредитов (в том числе бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета города Усолье-Сибирское) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Законом Иркутской области об областном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Правительства Иркутской области.

9. ПОРЯДОК ВЫПУСКА, РАЗМЕЩЕНИЯ И ПОГАШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ

9.1. Эмитентом муниципальных ценных бумаг города Усолье-Сибирское выступает администрация города Усолье-Сибирское. Все мероприятия, связанные с эмиссией муниципальных ценных бумаг, осуществляет финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское.

9.2. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год устанавливаются городской Думой в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленного решением городской Думы о бюджете города.

9.3. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг включает в себя следующие этапы:

1) планирование и формирование муниципального долга, в том числе расходов по погашению и обслуживанию муниципальных займов города Усолье-Сибирское;

2) разработка и утверждение программы муниципальных заимствований города Усолье-Сибирское;

3) разработка и утверждение постановления администрации города Усолье-Сибирское, содержащего Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг, и постановления администрации города Усолье-Сибирское, содержащего Условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

4) государственная регистрация в Министерстве финансов Российской Федерации условий эмиссии муниципальных ценных бумаг, утвержденных постановлением администрации города Усолье-Сибирское, в соответствии с правилами, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации;

5) размещение ценных бумаг;

6) подготовка и утверждение постановлением администрации города Усолье-Сибирское отчета об итогах эмиссии муниципальных ценных бумаг после завершения отчетного финансового года, но не позднее 1 февраля текущего финансового года;

7) представление отчета об итогах эмиссии муниципальных ценных бумаг, в Министерство финансов Российской Федерации в соответствии с правилами, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации;

8) издание постановления администрации города Усолье-Сибирское об эмиссии отдельного выпуска муниципальных ценных бумаг (в соответствии с Генеральными условиями эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг и Условиями эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг).

9.4. Условия, содержащиеся в решении о выпуске (дополнительном выпуске), должны быть опубликованы в средствах массовой информации и (или) раскрыты эмитентом иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом не позднее даты начала размещения муниципальных ценных бумаг.

9.5. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг города Усолье-Сибирское осуществляется в соответствии с главой 14.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

10.1. Учет и регистрация муниципальных заимствований города Усолье-Сибирское осуществляется в муниципальной долговой книге города Усолье-Сибирское.

10.2. Ведение муниципальной долговой книги города Усолье-Сибирское осуществляет финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги муниципального образования города Усолье-Сибирское.

10.3. Информация о муниципальных заимствованиях вносится финансовым органом администрации города Усолье-Сибирское в муниципальную долговую книгу города Усолье-Сибирское в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 72/7

Об утверждении Порядка представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, выдающихся исторических событий и памятных дней России

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, выдающихся исторических событий и памятных дней России (далее -Порядок).

2. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.03.2015 года № 17/6 «Об утверждении Порядка представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей и выдающихся исторических событий».

3. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 27.08.2015 года № 56/6 «О внесении изменений в Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей и выдающихся исторических событий, утвержденный решением думы города Усолье-Сибирское от 26.03.2015 № 17/6».

4. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 31.03.2016 года № 31/6 «О внесении изменений в Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей и выдающихся исторических событий, утвержденный решением думы города Усолье-Сибирское от 26.03.2015 № 17/6, (с изменениями от 27.08.2015 № 56/6)».

5. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 31.08.2017 года № 74/6 «О внесении изменений в Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей и выдающихся исторических событий, утвержденный решением думы города Усолье-Сибирское от 26.03.2015 № 17/6, (с изменениями от 27.08.2015 № 56/6, от 31.03.2016 № 31/6)».

6. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 30.08.2018 года № 79/7 «О внесении изменений в Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей и выдающихся исторических событий, утвержденный решением думы города Усолье-Сибирское от 26.03.2015 № 17/6, (с изменениями от 27.08.2015 № 56/6, от 31.03.2016 № 31/6, от 31.08.2017 года № 74/6)».

7. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

УТВЕРЖДЕН решением Думы города
Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 72/7

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И МАТЕРИАЛОВ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ ИЗВЕСТНЫХ В ГОРОДЕ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ЛЮДЕЙ, ВЫДАЮЩИХСЯ ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ И ПАМЯТНЫХ ДНЕЙ РОССИИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Увековечения памяти могут быть удостоены: граждане Российской Федерации и иностранные граждане; исторические и иные выдающиеся события, имеющие большое значение в истории страны и жизни города Усолье-Сибирское.

1.2. Настоящий Порядок определяет:

- основные формы увековечения памяти;

- критерии, являющиеся основаниями для принятия решений об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли пользу России, Иркутской области и городу Усолье-Сибирское, выдающихся исторических событий и памятных дней России (далее – увековечение памяти);

- Порядок представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти.

1.3. Основными формами увековечения памяти на территории города Усолье-Сибирское являются:

1.3.1. Присвоение имени муниципальным предприятиям, учреждениям, организациям всех форм собственности, образовательным организациям.

1.3.2. Установка мемориальной доски на фасаде жилого дома, на фасаде или внутри зданий предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, образовательных организаций.

1.3.3. Установка памятных знаков (обелиск, памятник, стела и иные формы памятных знаков).

1.3.4. Присвоение фамилий и имен улицам, площадям и другим топонимическим объектам города Усолье-Сибирское.

1.3.5. Занесение фамилий, погибших при защите Отечества и других сведений о них в книги Памяти, на стелы и другие объекты памятных знаков и форм.

1.3.6. Организация акций увековечения памяти: митинги, собрания, культурно-массовые мероприятия, выставки, публикации в средствах массовой информации.

1.4. Решение об увековечении памяти принимает Дума города Усолье-Сибирское.

1.5. При рассмотрении вопросов об увековечении памяти в форме присвоения наименований и переименования улиц, площадей и иных топонимических объектов в городе Усолье-Сибирское проводятся публичные слушания в соответствии с положением о Порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы города от 26.01.2006 г. № 7/4.

1.6. Порядок установки, содержания, переноса, демонтажа, ликвидации памятных знаков и мемориальных досок на территории города Усолье-Сибирское устанавливается Думой города Усолье-Сибирское.

2. КРИТЕРИИ И УСЛОВИЯ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ

2.1. Критериями, на основании которых принимаются решения об увековечении памяти, являются:

- значимость события, памятных дней в истории России, Иркутской области и муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

- наличие признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке и технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан, благотворительной деятельности, а также за особый вклад личности или группы людей в определенную сферу деятельности, принесший пользу России, Иркутской области, муниципальному образованию «город Усолье-Сибирское».

2.2. Увековечение памяти граждан в городе Усолье-Сибирское производится только посмертно.

При отсутствии документально подтвержденного признания достижений в целях объективной оценки значимости события или лица, имя которого предлагается увековечить, может быть установлен памятный знак и (или) присвоено имя топонимическому объекту не менее чем через:

- 5 лет после кончины лица, имя которого увековечивается;

- 10 лет после события, в память которого они устанавливаются.

2.3. В память об одном событии или одном лице на территории города Усолье-Сибирское может быть установлена только одна мемориальная доска или один памятный знак и (или) присвоено имя только одному топонимическому объекту.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И МАТЕРИАЛОВ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ

3.1. Инициаторами увековечения памяти могут выступать физические, юридические лица, общественные организации, организации всех форм собственности, органы государственной власти, органы местного самоуправления.

3.2. Ходатайства об увековечении памяти направляются в адрес мэра города Усолье-Сибирское в установленной форме (Приложение № 1).

3.3. Администрация города Усолье-Сибирское регистрирует ходатайство в день его поступления, направляет ходатайство и прилагаемые к нему документы в Комиссию по городской топонимике и увековечению известных в городе Усолье-Сибирское людей (далее комиссия). Состав и Порядок деятельности комиссии утверждаются Постановлением администрации города Усолье-Сибирское. Комиссия рассматривает документы в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации ходатайства в администрации города.

3.4. Для увековечения памяти в форме установки памятного знака, мемориальной доски в комиссию предоставляются следующие документы:

- ходатайство с мотивировкой целесообразности увековечения памяти лица, события или дня;

- согласие близких родственников (если таковые имеются);

- историческая или историко-биографическая справка;

- копия архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;

- документы, подтверждающие проживание с указанием периода в данном здании лица, жизнь и деятельность которого увековечивается;

- сведения о предполагаемом месте установки памятного знака или мемориальной доски (с фотофиксацией);

- эскиз памятного знака или мемориальной доски;

- предложение или проект текста на памятном знаке или мемориальной доске;

- письменное согласие собственника(ов) здания, строения, сооружения, земельного участка или лица, которому здание, строение, сооружение, земельный участок принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, на котором предполагается установить памятный знак или мемориальную доску;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, на котором предполагается установить памятный знак или мемориальную доску;

- проект договора с собственником/балансодержателем объекта на котором устанавливается памятный знак или мемориальной доска, о дальнейшем содержании и организации охранных мероприятий в отношении памятного знака или мемориальной доски, если их размещение осуществляется на объектах, не находящихся в муниципальной собственности;

- письменное обязательство ходатайствующей организации или лица с гарантией о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака или мемориальной доски, торжественного мероприятия по случаю присвоения имени предприятию, учреждению, учебному заведению, организации и другому объекту.

3.4.1. Для увековечения памяти граждан в форме внесения фамилии полностью, имени и отчества в инициалах на стелу мемориала Усольчанам, павшим в боях за свободу и независимость Родины, расположенного в городе Усолье-Сибирское:

- ходатайство об увековечении лица, погибшего или пропавшего без вести в период Великой Отечественной войны с 1941 по 1945 год;

- копия извещения о гибели или о признании пропавшим без вести в период Великой Отечественной войны с 1941 по 1945 год;

- копии документов, подтверждающих, что увековечиваемое лицо являлось уроженцем города Усолье-Сибирское или проживало на территории города Усолье-Сибирское на момент призыва в ряды Советской

Армии для участия в боевых действиях в период Великой Отечественной войны с 1941 по 1945 год.

3.5. Для присвоения имени муниципальным учреждениям, организациям и предприятиям в комиссию предоставляются следующие документы:

- ходатайство с мотивировкой целесообразности увековечения памяти события или лица;
- протокол собрания трудового коллектива учреждения, организации, предприятия с решением о внесении на рассмотрение комиссии ходатайства о присвоении имени;
- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается.

3.6. Для присвоения фамилий и имен улицам, площадям и другим топонимическим объектам в городе Усолье-Сибирское в комиссию предоставляются следующие документы:

- ходатайство с мотивировкой целесообразности увековечения памяти события или лица;
- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;
- ситуационный план участка, где находится объект, которому присваивается имя.

3.7. При увековечении памяти в формах размещения мемориальных досок и памятных знаков на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия инициатор ходатайства в обязательном Порядке должен получить согласование со службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области и органом охраны культурного наследия в соответствии с категорией охраны памятника согласно Федеральному закону от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3.8. При необходимости комиссия направляет запросы по ходатайству в отраслевые (функциональные) органы администрации города Усолье-Сибирское.

3.9. Комиссия вправе сформулировать собственные предложения по ходатайству, которые рассматриваются в рамках проведения заседания комиссии и оформляются протокольно.

3.10. По итогам рассмотрения ходатайства комиссия принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении ходатайства и направляет данное решение в течение 10 рабочих дней мэру города Усолье-Сибирское и ходатайствующей стороне.

В случае удовлетворения ходатайства в адрес мэра города Усолье-Сибирское вместе с решением комиссии направляется ходатайство с приложенным к нему пакетом документов для подготовки проекта решения Думы города Усолье-Сибирское об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, исторических и иных выдающихся событий.

3.11. Основаниями для отказа являются:

- предоставление неполного пакета документов в соответствии с пунктами 3.4., 3.4.1., 3.5., 3.6., 3.7. настоящего Порядка;
- нарушение пунктов 2.2., 2.3. настоящего Порядка.

3.12. Ходатайствующая сторона в случае получения уведомления об отказе в удовлетворении ходатайства вправе обратиться с ходатайством об увековечении памяти в Комиссию повторно, после устранения всех замечаний и(или) нарушений, указанных в уведомлении.

3.13. Проект решения Думы города об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, выдающихся исторических событий разрабатывается администрацией города Усолье-Сибирское в течение 30 календарных дней со дня поступления в администрацию города решения Комиссии по городской топонимике и увековечению известных в городе Усолье-Сибирское людей и направляется в Думу города Усолье-Сибирское в Порядке и сроки, установленные Регламентом Думы города Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 27.04.2017 г. № 35/6.

3.14. Решение Думы города Усолье-Сибирское об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, выдающихся исторических событий и памятных дней России подлежит официальному опубликованию.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Приложение № 1 к Порядку представления и рассмотрения предложений и материалов об увековечении памяти известных в городе Усолье-Сибирское людей, выдающихся исторических событий и памятных дней России

Форма Ходатайства от физического лица

Мэру города Усолье-Сибирское
_____
ФИО
от _____,
ФИО
проживающего по адресу: _____
_____
(прописка + фактический адрес проживания)
паспорт: серия _____, №_____,
выдан: _____
(кем, дата выдачи, код подразделения)
копия паспорта прилагается в обязательном Порядке
контактные данные: _____
_____
(номер телефона, e-mail при наличии)

ХОДАТАЙСТВО

Я, _____, _____ г.р.,
ФИО дата рождения

Прошу увековечить память _____
(о гражданине; об историческом событии – нужное написать)
в связи с _____ .
(обоснование особых заслуг перед городом, страной, народом; особого значения в истории города)

Предлагаемая форма увековечения памяти: _____
_____

присвоение имени муниципальному предприятию, образовательной организации, учреждению, организации и другому объекту; установка мемориальной доски на фасаде жилого дома, на фасаде или внутри здания предприятия, учреждения, организации, учебного заведения, иного объекта (указать нужное); установка обелисков, памятников и иных памятных знаков и форм на территории города Усолье-Сибирское; присвоение фамилии и/или имени новой улице/переименовать существующую улицу (указать наименование улицы), присвоение имени новой площади/переименование имеющейся (указать расположение, приложить схему, при предложении о переименовании имеющейся площади указать действующее наименование), другому топонимическому объекту (указать какому); занесение фамилии погибшего при защите Отечества и других сведений о нем в книгу Памяти, на стелу и/или другой объект (указать какой); организация акций увековечения памяти: митинг, собрание, спортивные состязание, выставку, публикацию в средствах массовой информации (указать нужное)

В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории города прилагаются копии следующих документов:

1.
2. и т.д.

В целом Приложение на ____ листах, в ____ экз.

«___»_____ 20___ г. _____/_____
подпись расшифровка (И.О. Фамилия)

Форма Ходатайства от юридического лица

Мэру города Усолье-Сибирское
_____
ФИО
от _____,
ФИО
представителя _____
_____
(полное наименование организационно-правовой формы)
руководитель ИП/юр. Лица _____
юридический адрес: _____
_____
адрес для корреспонденции:_____
_____
контактные данные: _____
(номер телефона/факса, e-mail при наличии)
ОГРН/ИНН _____

ХОДАТАЙСТВО

Я, _____, _____ г.р.,
ФИО дата рождения

проживающий(-ая) по адресу: _____ _____ , паспорт серии _____, номер _____ , код подразделения _____ , кем и когда выдан:_____,

являюсьуполномоченнымпредставителем_____,
(полное наименование организационно-правовой формы)

что подтверждается прилагаемым протоколом о проведении собрания / доверенностью (нужное подчеркнуть).

Просим увековечить память _____
(о гражданине; об историческом, важном событии – нужное написать)
в связи с _____
(обоснование особых заслуг перед городом, страной, народом; особого значения в истории города)

Предлагаемая форма увековечения памяти: _____
_____

присвоение имени муниципальному предприятию, образовательной организации, учреждению, организации и другому объекту; установка мемориальной доски на фасаде жилого дома, на фасаде или внутри здания предприятия, учреждения, организации, учебного заведения, иного объекта (указать нужное); установка обелисков, памятников и иных памятных знаков и форм на территории города Усолье-Сибирское; присвоение фамилии и/или имени новой улице/переименовать существующую улицу (указать наименование улицы), присвоение имени новой площади/переименование имеющейся (указать расположение, приложить схему, при предложении о переименовании имеющейся площади указать действующее наименование), другому топонимическому объекту (указать какому); занесение фамилии погибшего при защите Отечества и других сведений о нем в книгу Памяти, на стелу и/или другой объект (указать какой); организация акций увековечения памяти: митинг, собрание, спортивные состязание, выставку, публикацию в средствах массовой информации (указать нужное)

В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории города прилагаются копии следующих документов:

1.
2. и т.д.

Кроме того, прилагается оригинал протокола о проведении собрания на __ лист. в 1 экз./оригинал доверенности на ___ лист. в 1 экз. (нужное подчеркнуть).

В целом Приложение на ____ листах, в ____ экз.

«___»_____ 20___ г. _____/_____)

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 73/7

Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения для муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях решения проблемы предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, проживающим на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», нуждающимся в жилых помещениях, руководствуясь ст.14,50 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 36,54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье – Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Установить для муниципального образования «город Усолье-Сибирское» учетную норму площади жилого помещения в размере 15 квадратных метров общей площади на одного человека. Данной нормой является минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
2. Установить для муниципального образования «город Усолье-Сибирское» норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в размере 16 квадратных метров общей площади на одного человека. Данной нормой является минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма.
3. Отменить Решение городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 29.12.2005г. № 148/4 «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения для муниципального образования города Усолье-Сибирское».
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 74/7

Об утверждении Положения о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ в целях решения вопросов местного значения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ в целях решения вопросов местного значения.
2. Отменить:

2.1. решение Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 22.02.2007 №17/4 «Об утверждении положения о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ»;

2.2. решение Думы города Усолье-Сибирское от 19.12.2013 №121/6 «О внесении изменений в решение городской Думы от 22.02.2007 №17/4 «О порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ»;

2.3. решение Думы города Усолье-Сибирское от 26.04.2018 №47/7 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 22.02.2007 №17/4 «Об утверждении положения о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ» с изменениями от 19.12.2013 №121/6».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Утверждено решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 74/7

Положение о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ в целях решения вопросов местного значения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ в целях решения вопросов местного значения (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 12 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и определяет порядок организации привлечения жителей города Усолье-Сибирское к выполнению социально значимых работ в целях решения вопросов местного значения, а также организацию проведения и условия участия граждан в этих работах.

1.2. Администрация города Усолье-Сибирское вправе принять решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения:

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа;
- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
- организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;
- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест для массового отдыха населения;
- утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

1.3. Для решения вопросов местного значения, указанных в п. 1.2, проводятся следующие работы:

- по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- по озеленению, благоустройству и санитарной очистке территории города;
- по благоустройству зон отдыха и туризма;
- по восстановлению историко-архитектурных памятников, заповедных зон;
- патрулирование улиц;
- иные работы, предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.4. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители города в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

1.5. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения социально значимых работ, выполняемых на добровольной основе, осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ РАБОТ

2.1. Решение о привлечение граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ оформляется постановлением администрации города Усолье-Сибирское и подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

2.2. Постановление администрации города Усолье-Сибирское о проведении социально значимых работ должно содержать:

- вопрос местного значения, для решения которого организуются социально значимые работы;
- вид и объем социально значимых работ, время, место, планируемые сроки проведения;
- должностных лиц администрации города Усолье-Сибирское, ответственных за организационное и материально-техническое обеспечение выполнения социально значимых работ.

2.3. Администрация города Усолье-Сибирское информирует население о видах социально значимых работ, времени и местах их проведения, местах сбора, а также обеспечивает проведение таких работ.

2.4. Должностные лица администрации города Усолье-Сибирское, ответственные за организацию и проведение социально значимых работ:

- принимают заявки от граждан на участие в выполнении социально значимых работ;
- при необходимости осуществляют регистрацию участников с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации;
- организуют проведение инструктажа по технике безопасности;
- обеспечивают (при необходимости) участников социально значимых работ необходимым инвентарем, обмундированием, спецодеждой, транспортом и механизмами;
- осуществляют непосредственный контроль за ходом выполнения социально значимых работ.

2.5. По окончании выполнении социально значимых работ должностные лица администрации города Усолье-Сибирское, уполномоченные и ответственные в пределах своей компетенции за организацию и проведение социально значимых работ, представляют мэру города Усолье-Сибирское отчет о проведении данных работ.

2.6. Информация об итогах проведения социально значимых работ подлежит опубликованию, а также размещается на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

2.7. По результатам выполнения социально значимых работ жители города Усолье-Сибирское могут быть поощрены от имени мэра города.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 75/7

О внесении изменения в положение о размерах и условиях оплаты труда мэра города Усолье-Сибирское, утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017 № 41/7

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь статьями 36, 54, 77 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Внести в положение о размерах и условиях оплаты труда мэра города Усолье-Сибирское, утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017 № 41/7, следующее изменение:

1.1. В пункте 2.2 раздела 2 цифры «10643» заменить цифрами «11069».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2020 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 77/7

Об отмене Порядка переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 г. № 47/5, с изменениями от 30.04.2015 № 29/6, от 31.08.2017 г. № 63/6

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Отменить решение Думы муниципального образование города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 №47/5 «Об утверждении порядка переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».
2. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 30.04.2015 г. № 29/6 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 № 47/5 «Об утверждении порядка переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».
3. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 31.08.2017 г. № 63/6 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 №4 7/5 «Об утверждении порядка переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское», с изменениями от 30.04.2015 № 29/6».
4. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационной сети «Интернет».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 78/7

Об отмене Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденного решением Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 г. № 48/5, с изменениями от 30.04.2015 г. № 30/6, от 31.08.2017 г. № 64/6, от 30.11.2017 г. № 31/7

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Отменить решение Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 г. № 48/5 «Об утверждении Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».

2. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 30.04.2015 г. № 30/6 «О внесении изменений в решение городской Думы города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 № 48/5 «Об утверждении Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».

3. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 31.08.2017 г. № 64/6 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 № 48/5 «Об утверждении Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское», с изменениями от 30.04.2015 №30/6».

4. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 30.11.2017 г. №31/7 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 28.04.2011 г. №48/5 «Об утверждении Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское», с изменениями от 30.04.2015 №30/6, от 31.08.2017 г. №64/6».

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 79/7

О внесении изменений в положение «Об Общественной палате города Усолье-Сибирское», утверждённое решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.10.2014 г. № 86/6 (с изменениями от 31.08.2017 г. № 78/6, от 27.06.2019 г. № 40/7)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Положение «Об Общественной палате города Усолье-Сибирское», утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.10.2014 г. № 86/6 (с изменениями от 31.08.2017 г. № 78/6, от 27.06.2019 г. № 40/7) (далее по тексту – Положение) изменения следующего содержания:

1.1. Абзац седьмой пункта 2.1. Положения изложить в следующей редакции:

«осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 80/7

Об утверждении перечня мест, запрещенных для посещения детьми, а также перечень мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей на территории муниципального образования «город Усолье- Сибирское»

В целях предупреждения причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14.1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ст. ст. 2, 7, 10, 11 Закона Иркутской области от 5 марта 2010 г. № 7-ОЗ «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области», руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень мест, запрещенных для посещения детьми, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (приложение №1).

2. Утвердить Перечень мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их замещающих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (приложение №2).

3. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 25.04.2019г. №30/7 «Об утверждении перечня мест, запрещенных для посещения детьми, а также перечень мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей на территории муниципального образования «город Усолье- Сибирское».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Приложение 1 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2019г. № 80/7

ПЕРЕЧЕНЬ мест, запрещенных для посещения детьми, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Объекты потребительского рынка:

№ п/п	Объект	Адрес
1	Pab «Царь ГрадЪ»	ул. Шевченко, 13
2	Pab «Царь-ГрадЪ»	пр. Красных партизан, 3а
3	Бар «Разливные напитки»	ул. Луначарского, 19б
4	Бар-кальян «Hollywood»	пр. Красных партизан, 57а
5	Закусочная «Веселый шмель»	ул. Интернациональная, 56
6	Закусочная «Веселый шмель»	ул. Стопани, 39
7	Закусочная «Ретро»	пр. Красных партизан, 40а
8	Кальянная «Shisha»	пр. Красных партизан, 47
9	Кальянная «Смокинг»	ул. Интернациональная, 48а
10	Магазин «Beermen»	ул. Интернациональная, в районе дома № 40
11	Магазин «GOOD BEER»	ул. Куйбышева, 1а-42
12	Магазин «NiceStoke»	пр. Космонавтов, 15
13	Магазин «Алкомаркет»	пр. Ленинский, 10
14	Магазин «Литрович»	ул. Ватутина, 32б
15	Магазин «Пивной Гастроном»	пр. Красных партизан, 34-52
16	Магазин «Пивной Гастроном»	пр. Красных партизан, 47
17	Магазин «Пивной Гастроном»	ул. Интернациональная, 48а
18	Магазин «Пивной Гастроном»	ул. Ленина, 93
19	Магазин «Пивной причал»	пр. Ленинский, 4
20	Магазин «Пивной причал»	ул. Энгельса, 1
21	Магазин «Пивной причал»	ул. Энгельса, 19
22	Магазин «Пивной причал»	ул. Толбухина, 3
23	Магазин «Пивной причал»	пр. Комсомольский, 81
24	Магазин «Пивной причал»	ул. Стопани, 79
25	Магазин «Пивной причал»	ул. Менделеева, 75
26	Магазин «Пивной рай»	ул. Клары Цеткин, 91а
27	Магазин «Разливной»	ул. Менделеева, 42
28	Магазин «Разливной»	ул. 1 мая, 38л
29	Магазин «Разливные напитки»	ул. Стопани, в районе трамвайного кольца
30	Магазин «Разливные напитки»	ул. Матросова, 1а
31	Магазин вино-водочный	пр. Ленинский, 7
32	Магазин вино-водочный	пр. Комсомольский, 58а
33	Магазин вино-водочный	пр. Комсомольский, 83в
34	Магазин разливных напитков	пр. Комсомольский, 26
35	Магазин разливных напитков «Пять оборотов»	ул. Луначарского, 22
36	Магазин-закусочная «Ретро»	ул. Интернациональная, 54
37	Магазины вино-водочные	пр. Космонавтов, 23
38	Отдел по реализации товаров сексуального характера	ул. Интернациональная, 83, магазин «Маркет»
39	Павильон «Всегда свежее пиво»	пр. Красных партизан, 20а
40	Павильоны, в которых реализуется алкогольная продукция, в том числе пиво	пр. Ленинский, 3а ПТК «Водопад»
41	Павильоны, в которых реализуется алкогольная продукция, в том числе пиво	ул. Стопани, 20 ТЦ «Оптовый»
42	Пивбар	пр. Химиков, 53а
43	Пивбар	ул. Суворова, 18
44	Пивбар	ул. Орджоникидзе, 31
45	Пивбар «Bavaria»	ул. Ленина, 95
46	Пивбар «Аляска»	ул. Коростова, 24а
47	Пивбар «Литрович»	ул. Крупской, 16
48	Пивбар «Пенное-отменное»	ул. Коростова, 4/2
49	Пивбар «Разливной»	район кинотеатра «Ровесник»
50	Пивбар «Разливной»	пр. Космонавтов, 38
51	Пивбар «Разливной»	ул. Ватутина, 23
52	Пивбар «Разливной»	пр. Комсомольский, 58а
53	Пивбар «Разливной»	пр. Комсомольский, 91
54	Пивбар «Разливной»	ул. Ленина, 76
55	Пивбар «У Пивовара»	в районе пр. Ленинский, 3
56	Пивной бар	пр. Красных партизан, 29б
57	Пивной магазин	ул. Восточная, 27а

2. Общественные места, в том числе коллекторы, теплотрассы, канализационные колодцы, свалки, мусорные полигоны, строительные площадки, незавершенные строительные объекты, крыши, чердаки, подвалы, лифтовые и иные шахты.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Приложение 2 к решению Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 80/7

ПЕРЕЧЕНЬ мест, запрещенных для посещения детьми, в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Объекты потребительского рынка:

№ пп	Объект	Адрес места нахождения объекта
1	S-маркет	пр. Красных партизан, 16в
2	Банкетный зал «Версаль»	пр. Красных партизан, 47а/1
3	Буза Хаус	пр. Комсомольский, 105
4	Гриль-бар Шашлыкоff	пр. Ленинский, 11
5	Дискаунтер «Хороший»	пр. Космонавтов, 9
6	Закусочная	пр. Ленинский, 3
7	Закусочная	ул. Привокзальная, 1
8	Кафе	ул. Республики, 6
9	Кафе Китайско –бурятской кухни «Азия»	ул. Орджоникидзе, 31
10	Кафе «Priboi»	пр. Комсомольский, 132
11	Кафе «Ани»	прибайкальский тракт (возле автозаправки)
12	Кафе «Апшерон»	ул. Мира, 26
13	Кафе «Байкал»	ул. Розы Люксембург, 25
14	Кафе «Биг-Фудс»	пр. Красных партизан, 47а
15	Кафе «Бистро»	пр. Космонавтов, 9
16	Кафе «Блюз»	ул. Менделеева, 57
17	Кафе «Браумастер»	ул. Республики, 6
18	Кафе «Весна»	ул. Ватутина, 12
19	Кафе «Водопад»	пр. Ленинский, 3г
20	Кафе «Восточная кухня»	ул. Орджоникидзе, 31
21	Кафе «Звезда»	ул. Интернациональная, 26
22	Кафе «Изба»	пр. Ленинский, 95
23	Кафе «Капкан»	ул. Коростова, в районе гаражного кооператива «Восход»
24	Кафе «Космос»	пр. Космонавтов, 9
25	Кафе «Лион»	пр. Космонавтов, 19а
26	Кафе «Лола»	ул. Стопани, 1
27	Кафе «Мак Фудс»	пр. Комсомольский, 134
28	Кафе «Мангал-гриль»	ул. Трактовая, 5
29	Кафе «Мигом»	ул. Трактовая, 5
30	Кафе «Молодежное»	пр. Комсомольский, 87
31	Кафе «Очаг»	ул. Ватутина, 32б
32	Кафе «Позная»	ул. Бурлова, 4б
33	Кафе «Рандеву»	ул. Луначарского, 39в
34	Кафе «Сирень»	пр. Комсомольский, 16
35	Кафе «Тип-топ»	ул. Республики, в районе жилого дома № 3
36	Кафе «У Тиграна»	ул. Луначарского, 2д
37	Кафе «У фонтана»	пр. Красных партизан, 75
38	Кафе «Фортуна»	ул. Клары Цеткин, 5
39	Кафе «Харбин»	ул. Ленина, 74
40	Кафе-бар «Мюнхен»	ул. Суворова, 18
41	Кафе-клуб «Джек»	ул. Бурлова, 40
42	Кино-бар	пр. Красных партизан, 53
43	Магазин	пр. Комсомольский, 10
44	Магазин	пр. Космонавтов, 20
45	Магазин	пр. Космонавтов, 48
46	Магазин	пр. Красных партизан, 40а
47	Магазин	пр. Красных партизан, 49
48	Магазин	пр. Ленинский, 6
49	Магазин	пр. Серёгина, 14а
50	Магазин	пр. Химиков, 1
51	Магазин	пр. Химиков, 31
52	Магазин	прибайкальский тракт, район трамвайного кольца
53	Магазин	ул. Ватутина, 36а
54	Магазин	ул. Восточная, 27а
55	Магазин	ул. Восточная, 29
56	Магазин	ул. Жуковского, зд.2А
57	Магазин	ул. Интернациональная, в районе трамвайной остановки «Швейная фабрика» со стороны жилого дома № 26
58	Магазин	ул. Карла Либкнехта, 62
59	Магазин	ул. Клары Цеткин, 5
60	Магазин	ул. Крупской, 16
61	Магазин	ул. Крупской, 45
62	Магазин	ул. Куйбышева, 14
63	Магазин	ул. Куйбышева, 20
64	Магазин	ул. Лермонтова, 2а
65	Магазин	ул. Луначарского, 39
66	Магазин	ул. Луначарского, 7
67	Магазин	ул. Машиностроителей, 11
68	Магазин	ул. Менделеева, 8
69	Магазин	ул. Молотовая, 38б
70	Магазин	ул. Пушкина, 18
71	Магазин	ул. Свердлова, 4
72	Магазин	ул. Стопани, 81
73	Магазин	ул. Толбухина, 16
74	Магазин	ул. Красноармейская, 16
75	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Менделеева, 40
76	Магазин «Адмирал»	район кинотеатра «Ровесник»
77	Магазин «Айсберг»	ул. Толбухина, 38
78	Магазин «Алмаз»	ул. Интернациональная, в районе жилого дома № 85
79	Магазин «Альма»	ул. Карла Маркса, 21а
80	Магазин «Арабелла»	ул. Менделеева, 34
81	Магазин «Аракс»	ул. Менделеева, в районе жилого дома № 2
82	Магазин «Арарат»	пр. Красных партизан, 75
83	Магазин «Аромат»	ул. Энгельса, в районе жилого дома № 1
84	Магазин «Ассорти»	пр. Красных партизан, 3а
85	Магазин «Ашот»	пр. Космонавтов, 14а
86	Магазин «Байкал»	ул. Бабушкина, 5
87	Магазин «Байкал»	ул. Ватутина в районе магазина «Усольчанка»
88	Магазин «Белоречье»	пр. Красных партизан, 24
89	Магазин «Белоречье»	пр. Красных партизан, 32а
90	Магазин «Бирюсинка»	ул. Ленина, 82
91	Магазин «Браво»	ул. Толбухина, 62
92	Магазин «Валентина»	ул. Луначарского, 39а
93	Магазин «ВАН»	ул. Карла Либкнехта, 62
94	Магазин «Весна»	ул. Ватутина, 12
95	Магазин «Виктория»	пр. Комсомольский, 91а
96	Магазин «Всё для Вас»	пр. Космонавтов, в районе ЗАГСа кинотеатра «Ровесник»
97	Магазин «Всё для Вас»	пр. Красных партизан, 16а
98	Магазин «Всё для Вас»	ул. Куйбышева, 10
99	Магазин «Всё для Вас»	ул. Ленина, 76
100	Магазин «Всё для Вас»	ул. Орджоникидзе, 31
101	Магазин «Всё для Вас»	ул. Стопани, 39б
102	Магазин «Гастростиль»	ул. Розы Люксембург, 5
103	Магазин «Гурман»	ул. Ватутина, 32б
104	Магазин «Дарья»	пр. Химиков, 5
105	Магазин «Дворик»	ул. Розы Люксембург, 9
106	Магазин «Для В.А.С.»	улица Ленина, район трамвайной остановки «Кристалл»
107	Магазин «Добрый»	ул. Интернациональная, 10а
108	Магазин «Добрыня»	пр. Ленинский, 18
109	Магазин «Домашний»	ул. Энгельса, 24
110	Магазин «Дорожный»	ул. Богдана Хмельницкого, 2
111	Магазин «Жасмин»	ул. Крупской, 31
112	Магазин «Жемчужина»	пр. Красных партизан, 5а
113	Магазин «Загадка»	ул. Матросова, 1а
114	Магазин «Заря»	ул. Машиностроителей, 15
115	Магазин «Звезда»	ул. Интернациональная, 26
116	Магазин «Золушка»	пр. Комсомольский, 28
117	Магазин «Император»	ул. Ленина, в районе дома № 95
118	Магазин «Империя»	ул. Магистральная, 14б
119	Магазин «Кедр»	пр. Красных партизан, 20
120	Магазин «Кедр»	пр. Красных партизан, 34а
121	Магазин «Кедр»	ул. Луначарского, 1а
122	Магазин «Кристина»	пр. Комсомольский, 8
123	Магазин «Купеческий двор»	ул. Клары Цеткин, 91а
124	Магазин «Лаванда»	пр. Серёгина, 16
125	Магазин «Ладель»	ул. Молотовая, 86
126	Магазин «Лидер»	пр. Красных партизан, 6а
127	Магазин «Лотос»	ул. Московская, 26
128	Магазин «Любимый»	ул. Толбухина, в районе жилого дома № 46
129	Магазин «Мечта»	ул. Менделеева в районе жилого дома № 2
130	Магазин «Мираж»	пр. Космонавтов, в районе жилого дома № 52
131	Магазин «Мираж»	ул. Магистральная, 14а
132	Магазин «Народный»	пр. Космонавтов, 30
133	Магазин «Народный»	пр. Ленинский, 22а
134	Магазин «Народный»	ул. Интернациональная, 3/1
135	Магазин «Народный»	ул. Стопани, 89
136	Магазин «Натали»	пр. Серёгина, 3
137	Магазин «Наш»	пр. Космонавтов, 46
138	Магазин «Наш»	ул. Розы Люксембург, 13а
139	Магазин «Нелли»	ул. Суворова, 9а
140	Магазин «Нива»	ул. Молотовая, 78
141	Магазин «Океан»	ул. Красногвардейская, 2а
142	Магазин «Океан»	ул. Куйбышева, 14
143	Магазин «Орбита»	ул. Ленина, 83а
144	Магазин «Орион»	ул. Менделеева, 42г
145	Магазин «Пассаж»	пр. Ленинский, 60а
146	Магазин «Перекресток»	ул. Энгельса, 8
147	Магазин «Подкова»	ул. Пугачева
148	Магазин «Поляна»	ул. Стопани, 57
149	Магазин «Престиж»	пр. Комсомольский, 128а
150	Магазин «Привет»	ул. Богдана Хмельницкого, 4
151	Магазин «Продукты»	пр. Химиков, 39
152	Магазин «Продукты»	ул. Ветошкина, 35
153	Магазин «Продукты»	ул. Ветошкина, 38
154	Магазин «Продукты»	ул. Желябова, 72а
155	Магазин «Продукты»	ул. Жуковского, 12а
156	Магазин «Продукты»	ул. Магистральная, 14
157	Магазин «Продукты»	ул. Мира, 2
158	Магазин «Продукты»	ул. Толбухина, 56
159	Магазин «Продукты»	ул. Энергетиков, 41а
160	Магазин «Пятачок»	пр. Серёгина, 7
161	Магазин «Рассвет»	ул. Интернациональная, 56а
162	Магазин «Раут»	ул. Сеченова, район жилых домов №№ 13,15
163	Магазин «Родник»	ул. Коростова, 25-1
164	Магазин «Рыбка»	ул. Карла Маркса, 46
165	Магазин «Садко»	ул. Ленина, 87
166	Магазин «Светлана»	ул. Менделеева, 45
167	Магазин «Светофор»	пр. Ленинский, 72
168	Магазин «Светофор»	ул. Стопани, 39
169	Магазин «Сибирь»	пересечение проспектов Красных партизан и Ленинский, в районе магазина «Арктика»
170	Магазин «Сирень»	ул. Интернациональная, 36
171	Магазин «Солнце»	ул. Сеченова, 7
172	Магазин «Союз»	ул. Интернациональная, 34
173	Магазин «Тайга»	ул. Интернациональная, 2
174	Магазин «Телец»	пр. Комсомольский, 18
175	Магазин «Телец»	пр. Космонавтов, 14
176	Магазин «Телец»	пр. Красных партизан, 40
177	Магазин «Телец»	ул. Карла Либкнехта, 57
178	Магазин «Телец»	ул. Стопани, 49
179	Магазин «Тополёк»	ул. Ленина, 30а
180	Магазин «Торговый ряд»	пр. Комсомольский, 81
181	Магазин «Три медведя»	пр. Комсомольский, 75
182	Магазин «Тюльпан»	ул. Стопани, 41
183	Магазин «Успех»	пр. Серёгина, 39
184	Магазин «Фёдор»	ул. Молотовая, 70в
185	Магазин «Фикс Прайс»	пр. Красных партизан, 53а
186	Магазин «Фикс Прайс»	ул. Республики, 6
187	Магазин «Хлебный дворик»	ул. Островского, 1/11
188	Магазин «Хозяюшка»	пр. Космонавтов, 25
189	Магазин «Хороший»	пр. Серёгина, 2
190	Магазин «Эконом»	ул. Стопани, 63
191	Магазин «Янта»	пр. Космонавтов, 20
192	Магазин «Янта»	ул. Жуковского, в районе ПУ-11
193	Магазин «Янта»	ул. Менделеева, 4
194	Магазин № 102	ул. Луначарского, 21
195	Магазин № 11	ул. Ленинградская, 11а
196	Магазин № 21	ул. Фрунзе, 2а
197	Магазин № 30	ул. Стопани, 19
198	Магазин № 35	пр. Серёгина, 34
199	Магазин № 47 «Колобок»	пр. Космонавтов, 24
200	Магазин № 49	ул. Пугачева, 31
201	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	пр. Комсомольский, 124
202	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	пр. Комсомольский, 33
203	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	пр. Космонавтов, 16
204	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Бурлова, 2
205	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Ватутина, 32в
206	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Интернациональная, 38
207	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Клары Цеткин, 93/1
208	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Крупской, 24
209	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Матросова,1
210	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Розы Люксембург, 5а
211	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Стопани, 87
212	Магазин СХ ПАО «Белореченское»	ул. Энгельса, 19
213	Магазин-закусочная «Рудик»	пр. Космонавтов, 2д
214	Магазин-закусочная «Точитос»	пр. Космонавтов, 15а
215	Ресторан «STONE HALL»	пр. Комсомольский, 33
216	Ресторан «Буржуй»	ул. Луначарского, 1б
217	Ресторан «Токио»	пр. Ленинский, 68
218	Супермаркет «Абсолют»	пр. Комсомольский, 58а
219	Супермаркет «Экономия»	ул. Республики, 6
220	Суши-бар «Ролл-сити»	ул. Береговая, 62
221	Торговый центр «Сказка»	ул. Толбухина, 25а
222	ТЦ «Восход»	ул. Ленина, 83

223	ТЦ «Город мастеров»	пр. Ленинский, 70
224	ТЦ «Удача»	ул. Ленина, 93а
225	ТЦ «Хамелеон»	пр. Красных партизан, 45
226	ТЦ «ЦУМ»	пр. Ленинский, 66
227	ТЦ «Элегант+»	пр. Космонавтов, 11а
228	ТЦ «Элегант»	ул. Орджоникидзе, 31
229	Универсам «Хлеб Соль»	пр. Комсомольский, 48
230	Универсам «Хлеб Соль»	пр. Космонавтов, 24
231	Универсам «Хлеб Соль»	пр. Красных партизан, 2
232	Универсам «Хлеб Соль»	пр. Ленинский, 10
233	Универсам «Хлеб Соль»	пр. Химиков, 53а
234	Универсам «Хлеб Соль»	ул. Ленина, 93а
235	Универсам «Хлеб Соль»	ул. Луначарского, 19б
239	Универсам «Хлеб Соль»	ул. Молотовая, 92д
237	Универсам «Хлеб Соль»	ул. Толбухина, 25а
238	Универсам «Хлеб Соль»	ул. Шевченко, 13
239	Экспресс-закусочная	ул. Желябова, 86

2. Общественные места, в том числе улицы, стадионы, парки, скверы, транспортные средства общественного пользования, автомобильные дороги и железнодорожные пути в границах населенного пункта, объекты, расположенные вдоль железнодорожных путей, железнодорожный вокзал, остановочные пункты, бани, сауны, кладбище, объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, без образования юридического лица, которые предназначены для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иные общественные места (участки территории или помещений, предназначенные для целей отдыха, проведения досуга либо повседневной жизнедеятельности людей, находящиеся в государственной муниципальной или частной собственности и доступные для посещения всеми желающими лицами).

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 76/7

О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское, Положение о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2013 г. №102/6 «Об учреждении наград и почетных званий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», с внесенными изменениями от 26.05.2016 г. № 45/6, от 31.08.2017 г. № 77/6, от 29.03.2018 г. № 32/7

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское,

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское, утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2013 г. № 102/6 «Об учреждении наград и Почетных званий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», с внесенными изменениями от 26.05.2016 г. № 45/6, от 31.08.2017 г. № 77/6, от 29.03.2018 г. № 32/7 (далее – Положение) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 3.1. Раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.1. Ходатайства о награждении граждан Почетной грамотой мэра города и Благодарностью мэра города инициируются в трудовых коллективах индивидуальных предпринимателей, предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское.

Ходатайства оформляются в письменной форме на официальном бланке организации за подписью руководителя.».

1.2. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.2.(1) следующего содержания:

«3.2.(1) Для рассмотрения вопроса о награждении представляются следующие документы:

Для физических лиц:

- ходатайство о поощрении мэром города Усолье-Сибирское физического лица Почетной грамотой мэра города, Благодарностью мэра по форме, согласно приложению № 1 к Положению;
- протокол или выписка из протокола собрания коллектива, подписанные руководителем и заверенные печатью соответствующей организации, по форме согласно приложению № 2 к Положению;
- заявление о согласии на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 3 к Положению.

Для юридических лиц:

- ходатайство о поощрении мэром города Усолье-Сибирское юридического лица Благодарностью мэра города по форме, согласно приложению № 4 к Положению.».

1.3. Пункт 3.4. Раздела 3 Положения после слов «направляются» дополнить словами «в течение 5 рабочих дней».

1.4. В пункте 3.4. Раздела 3 Положения слова «в течение 30 дней» заменить словами «в течение 15 рабочих дней».

1.5. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«Ходатайство отклоняется в случае не предоставления документов, указанных в пункте 3.2.(1) настоящего Положения.».

1.6. Пункт 4.2. Раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.2. Постановление мэра города Усолье-Сибирское о награждении Почетной грамотой мэра города и Благодарностью мэра города подлежит официальному опубликованию в газете «Официальное Усолье» и размещению на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет.».

1.7. Раздел 4 Положения дополнить пунктами 4.4., 4.5. следующего содержания:

«4.4. Наградные материалы в связи с юбилейными и памятными датами представляются на имя мэра города Усолье-Сибирское не менее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого срока награждения.

4.5. Повторное награждение одного и того же гражданина по одним и тем же основаниям не допускается.».

1.8. Положение дополнить Приложением № 1, Приложением № 2, Приложением № 3, Приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 1 к Положению о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское

Угловой штамп организации	Мэру города Усолье-Сибирское _____ (Фамилия, имя, отчество)

ХОДАТАЙСТВО

о награждении/ об объявлении_____
_____
_____
(Почетной грамотой мэра города Усолье-Сибирское/ Благодарности мэра города Усолье-Сибирское за….(прописать достижения и заслуги выдвигаемой кандидатуры)

1. Фамилия, Имя, Отчество: _____
_____
2. Число, месяц, год рождения: _____
3. Место работы, должность: _____
_____
(полное наименование организации, должность в соответствии со штатным расписанием)
4. Ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание, классный чин, дипломатический ранг (при наличии): _____
_____
5. Общий стаж работы: _____
6. Стаж работы в отрасли: _____
7. Информация о трудовой (служебной, общественно полезной и иной общественной) деятельности (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Дата поступления (месяц, год)	Дата ухода (месяц, год)	Должность с указанием наименования организации (органа) (в соответствии с записями в документах государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (органа)

8. Какими наградами награждён (а) и даты награждения:
_____
_____

9. Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг перед городом Усолье-Сибирское: _____
_____
_____
_____

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
«_____»_____20__ г.

Приложение № 2 к Положению о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское

ПРОТОКОЛ/ ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
собрания коллектива
«_____»
(наименование)

г. _____ «__»_____ ____ г.
Численность работников: _____ человек.
Присутствовали: _____ человек.
Председатель - _____.
Секретарь - _____.
Повестка дня:
1. _____.
2. _____.
1. По первому вопросу повестки дня о _____
слушали_____, предложившего
_____.
По первому вопросу повестки дня голосовали:
«за» _____ голосов;
«против» _____ голосов;
«воздержалось» _____ голосов.
По результатам голосования собрание решило: _____.
2. По второму вопросу повестки дня о _____
слушали_____, предложившего
_____.
По второму вопросу повестки дня голосовали:
«за» _____ голосов;
«против» _____ голосов;
«воздержалось» _____ голосов.
По результатам голосования собрание решило: _____.
Председатель _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)
Секретарь _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 3 к Положению о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие кадровой службе администрации города Усолье-Сибирское, расположенной по адресу: город Усолье-Сибирское, улица Ватутина, дом 10 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, представленных кадровую службу администрации города Усолье-Сибирское.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- гражданство, паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номера контактных телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- образование, сведения о месте работы, должность;
- ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание;
- сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами и поощрениями, знаками отличия;
- иные дополнительные сведения, переданные в кадровую службу администрации города Усолье-Сибирское в рамках награждения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4 к Положению о Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское

Угловой штамп организации	Мэру города Усолье-Сибирское _____ (Фамилия, имя, отчество)

ХОДАТАЙСТВО

об объявлении Благодарности мэра города Усолье-Сибирское за_____
_____
_____
(прописать достижения и заслуги выдвигаемого юридического лица)
1.Наименованиеюридическоголица:_____
_____
2. Адрес местонахождения: _____
3. Направление деятельности: _____
_____
4. Руководитель организации: _____
(фамилия, имя, отчество)
_____
5. Краткая характеристика юридического лица: _____
_____
_____
_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
«_____»_____20__ г.»

2. Внести в Положение о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденное решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2013 г. № 102/6 «Об учреждении наград и Почетных званий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», с внесенными изменениями от 26.05.2016 г. № 45/6, от 31.08.2017 г. № 77/6, от 29.03.2018 г. № 32/7 (далее – Положение) изменения следующего содержания:

2.1. По тексту Положения слова: «(16 августа)» исключить.

2.2. Пункт 2.2. Раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.2. Для присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на кандидата представляются следующие документы:

- заявление о согласии на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 3 к Положению;
- ходатайство от организации, подписанное руководителем, с описанием личных заслуг и достижений перед муниципальным образованием «город Усолье-Сибирское» по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Положению;
- протокол общего собрания (конференции) организации по форме, согласно Приложению 5 к Положению.

Инициатива органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское оформляется ходатайством за подписями соответственно мэра города, не менее 7 депутатов Думы города Усолье-Сибирское.

Представление неполного пакета документов, предусмотренного настоящим пунктом, а также предоставление документов с нарушением срока подачи, определенным пунктом 2.4 настоящего Положения, является основаниям для возврата ходатайства и прилагаемых к нему документов без рассмотрения их по существу. Возврат ходатайства и прилагаемых к нему документов лицу, подавшему ходатайство, осуществляется в двухнедельный срок со дня поступления ходатайства.».

2.3. Второй абзац пункта 2.4. Раздела 2 Положения после слов «в течение 5» дополнить словами: «рабочих».

2.4. Раздел 5 Положения изложить в новой редакции:

«5. ПОСЛЕДНИЕ ПОЧЕСТИ ПОЧЕТНОМУ ГРАЖДАНИНУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

5.1. В случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское организует его похороны с необходимыми почестями.

5.2. Под необходимыми почестями понимаются:

- предоставление и оформление помещения для прощания (прокат зала для проведения панихиды; венок)
- организация траурного митинга (некролог - сопровождение церемонии прощания, траурная речь);
- организация погребения (доставка умершего в морг, доставка предметов ритуального назначения, пронос гроба до места захоронения, опускание в могилу, захоронение);
- оплата услуг автотранспорта и спец.техники (автокатафалка, пассажирский автобус, заезд на адрес);
- оплата информационных услуг (бегущая строка, некролог в газету).

Финансирование необходимых почестей осуществляется за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское.».

2.5. Внести в Приложение 1 к Положению изменение следующего содержания:

2.5.1. Абзац первый Приложения 1 к Положению после слов «город Усолье-Сибирское» дополнить словами «представляет».

2.6. Положение дополнить Приложением 3, Приложением 4, Приложением 5 следующего содержания:

«Приложение 3 к Положению о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие кадровой службе администрации города Усолье-Сибирское, расположенной по адресу: город Усолье-Сибирское, улица Ватутина, дом 10 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, представленных кадровую службу администрации города Усолье-Сибирское.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- гражданство, паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номера контактных телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- образование, сведения о месте работы, должность;
- ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание;
- сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами и поощрениями, знаками отличия;
- иные дополнительные сведения, переданные в кадровую службу администрации города Усолье-Сибирское в рамках присвоения звания «Почетный гражданин».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«Приложение 4 к Положению о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Угловой штамп организации	Мэру города Усолье-Сибирское _____ (Фамилия, имя, отчество)

ХОДАТАЙСТВО
о присвоении звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Фамилия, Имя, Отчество: _____
_____
2. Число, месяц, год рождения: _____
3. Место работы, должность: _____
_____
4. Ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание, классный чин, дипломатический ранг (при наличии): _____
_____
5. Общий стаж работы: _____
6. Стаж работы в отрасли: _____
7. Информация о трудовой (служебной, общественно полезной и иной общественной) деятельности (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Дата поступления (месяц, год)	Дата ухода (месяц, год)	Должность с указанием наименования организации (органа) (в соответствии с записями в документах государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (органа)

8. Какими наградами награждён (а) и даты награждения:
_____
_____

9. Характеристика с указанием конкретных заслуг перед городом Усолье-Сибирское: _____
_____
_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
«_____»_____20__ г.»

«Приложение 5 к Положению о порядке присвоения звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПРОТОКОЛ/ ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
общего собрания (конференции) организации
«_____»
(наименование)

г. _____ «__»_____ ____ г.
Численность работников: _____ человек.
Присутствовали: _____ человек.
Председатель - _____.
Секретарь - _____.
Повестка дня:
1. _____.
2. _____.
1. По первому вопросу повестки дня о _____
слушали_____, предложившего
_____.
По первому вопросу повестки дня голосовали:
«за» _____ голосов;
«против» _____ голосов;
«воздержалось» _____ голосов.
По результатам голосования собрание решило: _____.
2. По второму вопросу повестки дня о _____
слушали_____, предложившего
_____.
По второму вопросу повестки дня голосовали:
«за» _____ голосов;
«против» _____ голосов;
«воздержалось» _____ голосов.
По результатам голосования собрание решило: _____.
Председатель _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)
Секретарь _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

3. Настоящее решение Думы города Усолье-Сибирское опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019 №244

Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016г. № 60/6, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.06.2018г. № 65/7, ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, в части увеличения максимальной площади земельного участка до 22365 кв.м с целью установления вида разрешенного использования земельного участка «малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1.», с 15.11.2019г. по 22.11.2019г.

2. Создать комиссию по общественным обсуждениям по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующем составе:

Смирнова Е.О. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города – главный архитектор города, председатель комиссии;

Вильданова Ю.Ю. – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Шаипова Л.Р. – заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Караулова С.А. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Трофимова И.А. – председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское;

Поцелуйко Е.М. – начальник юридического отдела администрации города;

Суханова М.Ш. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Веселова Л.С. - начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Никоварж И.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

3. Комиссии приступить к работе 15 ноября 2019г.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Торопкин

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений
по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, в части увеличения максимальной площади земельного участка до 22365 кв.м с целью установления вида разрешенного использования земельного участка «малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1.»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на основании постановления мэра города Усолье-Сибирское от 05.11.2019г. № 244 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский»

отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское

оповещает о начале общественных обсуждений

по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, в части увеличения максимальной площади земельного участка до 22365 кв.м с целью установления вида разрешенного использования земельного участка «малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1.».

1. Сроки проведения общественных обсуждений: 15.11.2019г. – 22.11.2019г.

2. Информация о проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту решения.

Проект и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.usolie-sibirskoe.ru.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта решения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Место размещения экспозиции проекта г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 34

Дата открытия экспозиции 15.11.2019г.

Срок проведения экспозиции 15.11.2019г. – 22.11.2019г.

Время работы экспозиции 15.00-17.00

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений 15.11.2019г. – 22.11.2019г.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

Заместитель начальника отдела
архитектуры и градостроительства С.А. Караулова

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019 №245

О внесении изменений в Положение об Общественном совете по наградам города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением мэра города от 08.12.2017 г. № 37, с внесенными изменениями от 09.04.2019 г. № 109

В целях приведения Положения об Общественном совете по наградам города Усолье-Сибирское, утвержденного постановлением мэра города от 08.12.2017 г. № 37 с внесенными изменениями от 09.04.2019 г. № 109 в соответствие с решением Думы города Усолье-Сибирское» от 28.11.2013 г. № 102/6 «Об учреждении наград и Почетных званий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», с внесенными изменениями от 26.05.2016 г. № 45/6, от 31.08.2017 г. № 77/6, от 29.03.2018 г. № 32/7, от 31.10.2019 г. № 76/7, руководствуясь ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об Общественном совете по наградам города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением мэра города от 08.12.2017 г. № 37, с внесенными изменениями от 09.04.2019 г. № 109 (далее – Положение) изменения следующего содержания:

В пункте 4.4 раздела 4 Положения слова «третью» заменить словами «во вторую и четвертую».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2019 № 2682

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. № 98 (в редакции от 03.10.2019 г. № 2495)

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 09.10.2019 г. № 59/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 20.12.2018 г. № 115/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов», с изменениями от 31.01.2019 г. № 2/7, от 13.02.2019 г. № 12/7, от 28.02.2019 г. № 18/7, от 28.03.2019 г. № 21/7, от 25.04.2019 г. № 32/7, от 30.05.2019 г. № 33/7, от 27.06.2019 г. № 39/7, от 08.08.2019 г. № 44/7, от 12.09.2019 г. № 52/7, от 26.09.2019 г. № 53/7, с Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 24.01.2019 г. № 98, с изменениями от 21.02.2019 г. № 383, от 06.03.2019 г. № 483, от 21.03.2019 г. № 645, от 15.04.2019 г. № 834, от 16.05.2019 г. № 1152, от 18.06.2019 г. № 1507, от 12.07.2019 г. №1736, от 20.08.2019 г. № 2112, от 03.10.2019 г. № 2495, (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы строку «Соисполнители муниципальной программы» дополнить словами «Муниципальное казенное учреждение «Информационный методический центр» (далее - МКУ «ИМЦ»)».

1.2. В паспорте Программы в строке «Участники муниципальной программы» слова «Отдел культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее – Отдел культуры)» заменить на слова «Муниципальное казенное учреждение «Городское управление капитального строительства» (далее - МКУ «ГУКС»)».

1.3. В паспорте Программы в строке «Участники муниципальной программы» слова «Муниципальное казенное учреждение «Информационный методический центр» (далее - МКУ «ИМЦ»)» заменить на слова «МКУ «ИМЦ»».

1.4. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы цифры «4 418 759 191,38», «2 907 413 063,03», «1 511 346 128,35», «1 428 111 211,21», «1 145 617 663,03», «282 493 548,18» заменить на цифры «4 485 716 191,38», «2 957 964 801,03», «1 527 751 390,35», «1 495 068 211,21», «1 196 169 401,03», «298 898 810,18» соответственно.

1.5. Строку «Участники муниципальной программы» паспорта Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 1) Программы дополнить пунктом следующего содержания:

«МКУ «ГУКС»».

1.6. Строку «Участники подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 Программы дополнить словами следующего содержания:

«МКУ «ГУКС»».

1.7. В строке «Перечень основных мероприятий, входящих в состав подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест, расположенного по адресу Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, 12А.».

1.8. Строку «Перечень основных мероприятий, входящих в состав подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Оснащение здания детского сада № 28 по адресу: г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, дом 12 «А».».

1.9. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 Программы цифры «1 749 155 904,63», «1 379 300 400,00», «369 855 504,63», «635 572 149,31», «559 928 800,00», «75 643 349,31» заменить на цифры «1 795 465 542,63», «1 423 816 700,00», «371 648 842,63», «681 881 787,31», «604 445 100,00», «77 436 687,31» соответственно.

1.10. Пункт 6 раздела 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы изложить в новой редакции:

«6. Реконструкция здания детского сада № 28 на 215 мест, расположенного по адресу Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, 12А.».

1.11. Раздел 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы перед словами «Надлежащее исполнение основных …» дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Оснащение здания детского сада № 28 по адресу: г. Усолье-Сибирское, пр. Космонавтов, дом 12 «А».».

1.12. В разделе 2 «Структура подпрограммы» Подпрограммы 1 Программы цифры «4-14» заменить на цифры «4-15».

1.13. Раздел 3 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы 1 Программы изложить в новой редакции:

«Сведения о средствах федерального и областного бюджетов, использование которых запланировано в рамках реализации мероприятий подпрограммы с указанием информации об участии муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственных программах Иркутской области представлено в Приложении 4 к муниципальной программе.».

1.14. Строку «Участники муниципальной программы» паспорта Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 2) Программы дополнить словами следующего содержания:

«МКУ «ГУКС»».

1.15. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 Программы цифры «1 725 238 900,46», «1 439 123 681,35», «286 115 219,11», «579 785 948,27», «529 123 160,45», «50 662 787,82» заменить на цифры «1 743 270 786,46», «1 454 223 381,35», «289 047 405,11», «597 817 834,27», «544 222 860,45», «53 594 973,82» соответственно.

1.16. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 Программы пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Количество обучающихся, воспользовавшихся услугами общественного транспорта, в целях доступности получения услуги начального общего, основного общего, среднего общего образования, составит 50 370 человек к концу 2024 года.».

1.17. Раздел 3 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы 2 Программы изложить в новой редакции:

«Сведения о средствах федерального и областного бюджетов, использование которых запланировано в рамках реализации мероприятий подпрограммы с указанием информации об участии муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственных программах Иркутской области представлено в Приложении 4 к муниципальной программе.».

1.18. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 3) Программы цифры «863 514 218,62», «81 634 174,68», «781 880 043,94», «189 908 755,13», «49 210 895,58», «140 697 859,55» заменить на цифры «866 715 815,62», «73 072 472,68», «793 643 342,94», «193 110 352,13», «40 649 193,58», «152 461 158,55» соответственно.

1.19. Раздел 3 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы 3 Программы изложить в новой редакции:

«Сведения о средствах федерального и областного бюджетов, использование которых запланировано в рамках реализации мероприятий подпрограммы с указанием информации об участии муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственных программах Иркутской области представлено в Приложении 4 к муниципальной программе.».

1.20. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 4 «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2019-2024 годы (далее – Подпрограмма 4) Программы цифры «39 525 810,25», «32 673 563,25», «14 727 445,98», «7 875 198,98» заменить на цифры «38 939 689,25», «32 087 442,25», «14 141 324,98», «7 289 077,98» соответственно.

1.21. Раздел 3 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы 4 Программы изложить в новой редакции:

«Сведения о средствах федерального и областного бюджетов, использование которых запланировано в рамках реализации мероприятий подпрограммы с указанием информации об участии муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в государственных программах Иркутской области представлено в Приложении 4 к муниципальной программе.».

1.22. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 5 «Обеспечение организационных, информационных и методических, профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений» на 2019-2024 годы» (далее – Подпрограмма 5) Программы цифры «502 560,00», «40 821 797,42», «7 614 352,52» заменить на цифры «0,00», «41 324 357,42», «8 116 912,52» соответственно.

1.23. Раздел 3 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы 5 Программы изложить в новой редакции:

«В процессе реализации подпрограммы возможна корректировка финансирования и привлечение средств областного и федерального бюджетов по отдельным мероприятиям.».

1.24. В строке 2 столбца 6 раздела «Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2019-2024 годы» таблицы «Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)» Приложения № 1 к Программе цифру «99,4» заменить на цифру «99,9».

1.25. В строке 1 столбца 6 раздела «Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы» таблицы «Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)» Приложения № 1 к Программе цифру «99,4» заменить на цифру «99,9».

1.26. В строке 2 столбца 6 раздела «Подпрограмма 2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования города Усолье-Сибирское» на 2019-2024 годы» таблицы «Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)» Приложения № 1 к Программе цифру «95,7» заменить на цифру «95».

1.27. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 1).

1.28. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 2).

1.29. Приложение 4 к Программе изложить в новой редакции (прилагается – Приложение 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города М.В. Торопкин

Приложения к настоящему постановлению опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.usolie-sibirskoe.ru, в разделе «Нормативная база», подраздел «Официальное опубликование».

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 № 2696

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.05.2018 года № 1043 с изменениями от 22.05.2019 года № 1193

В соответствии с распоряжением администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2018 года № 541 «О передаче части полномочий», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.05.2018 года № 1043 с изменениями от 22.05.2019 года № 1193 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения после слов «мэру города Усолье-Сибирское» в соответствующих падежах добавить слова «и (или) должностным лицам, осуществляющим функции и полномочия работодателя для соответствующих учреждений, на основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 №2698

Об отмене постановления администрации города Усолье-Сибирское от 04.10.2017 № 2085 «Об утверждении методики прогнозирования поступления доходов в городской бюджет по главному администратору доходов – Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское»

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства от 23.06.2016 г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Феде-

рации», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации города от 04.10.2017 г. № 2085 «Об утверждении методики прогнозирования поступления доходов в городской бюджет по главному администратору доходов – Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Шаипову Л.Р.

Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019 №2703

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 624 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации»

В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением Думы города Усолье-Сибирское от 17.07.2009г. № 43/4, Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденные решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 г. № 60/6, заключение о результатах общественных обсуждений от 01.11.2019г. № 78, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 624 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», следующие изменения:

1.1. Изложить проект планировки и проект межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», утвержденные постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 22.03.2018г. № 624 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской, ул. Ленинградской г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации», в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье».

Мэр города М.В. Торопкин

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.usolie-sibirskoe.ru/Архитектура/ Территориальное планирование/Проекты планировки и межевания территорий/2019 год/ Утвержденные ППТ и ПМТ

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019№ 2709

О внесении изменений в Перечень муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.09.2018 г. № 1626, с изменениями от 01.10.2018 г. № 1772, от 09.10.2018 г. № 1825, от 12.02.2019 г. № 273

В целях уточнения срока реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды», в соответствии с Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Усолье-Сибирское, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 01.08.2019 г. № 1901, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города от 07.09.2018 г. № 1626, с изменениями от 01.10.2018 г. № 1772, от 09.10.2018 г. № 1825, от 12.02.2019 г. № 273 (далее – Перечень), изменения следующего содержания:

1.1. В пункте 15 Перечня цифры «2018-2022» заменить цифрами «2018-2024».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города М.В. Торопкин:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ

Предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000023:157, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, 18 в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Максима Горького, 20, до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 0 м.

№ 102 от 05.11.2019г.

Общие сведения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, представленном на общественные обсуждения:

Организатор – Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, каб. № 34, 8(39543)6-61-93, otdel_arhigrad@mail.ru

Количество участников – 0.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

Постановление мэра города Усолье-Сибирское от 16.10.2019г. № 235 «Об организации общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, 18».

Срок проведения общественных обсуждений:

25.10.2019г. – 01.11.2019г.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

- газета «Официальное Усолье» от 18.10.2019г. № 42;
- http://www.usolie-sibirskoe.ru

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 25.10.2019г. – 01.11.2019г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений

_____

Сведения о протоколе общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений № 102 от 05.11.2019г.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений:

Рекомендовать мэру города Усолье-Сибирское предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельный участок с кадастровым номером 38:31:000023:157, расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Максима Горького, 18, в части уменьшения минимальных отступов от границы смежного земельного участка по ул. Максима Горького, 20, до жилого дома до 0 м и со стороны уличного фронта до 0 м.

Председатель общественных обсуждений,
мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин
«05» ноября 2019г.

КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА ПО АРЕНДЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, от 05.11.2019 года № 24, аукцион по аренде земельных участков, назначенный на 06.11.2019 года, признан несостоявшимся по следующим лотам:

Лот № 1 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000051:666, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, восточная часть города в районе ул. Ремонтная, 1, 5, площадь – 800 м2, разрешенное использование – для размещения объектов транспорта.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 33 000,00 руб. (Тридцать три тысячи руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся;

Лот № 2 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000002:147, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», ул. Производственная, з/у 27, площадь – 76831 м2, разрешенное использование – тяжелая промышленность 6.2.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 805 000,00 руб. (Восемьсот пять тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся;

Лот № 3 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000032:1026, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Шаманского, з/у 43, площадь – 2477 м2, разрешенное использование – объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) 4.2.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 161 000,00 руб. (Сто шестьдесят одна тысяча руб. 00 коп.).

- признать несостоявшимся;

Лот № 4 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000001:208, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», ул. Индустриальная, з/у 100, площадь – 51 000 кв.м., разрешенное использование – строительная промышленность, под иными объектами специального назначения.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 660 000,00 руб. (Шестьсот шестьдесят тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся;

Лот № 5 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000001:265, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», ул. Индустриальная, з/у 100а, площадь – 10 823 кв.м., разрешенное использование – строительная промышленность 6.6.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся;

Лот № 6 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:653, расположенный по адресу: Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, в районе ул. Трактовая, 13, площадь – 1615 кв.м., разрешенное использование – строительная промышленность.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 86 000,00 руб. (Восемьдесят шесть тысяч руб. 00 коп.)

- признать несостоявшимся;

Лот № 7 – земельный участок с кадастровым номером 38:31:000007:1213, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» г. Усолье-Сибирское, ул. Коростова, з/у 24в, площадь – 80 153 м2, разрешенное использование – пищевая промышленность.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 1 405 000 руб. (Один миллион четыреста пять тысяч)

- признать несостоявшимся.

Председатель комитета М.Ш. Суханова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 1 ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское (далее - Организатор аукциона) в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006г. №38-ФЗ «О рекламе», Положением об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, утверждённым постановлением администрации МО города Усолье-Сибирское от 19.06.2012 года № 1106, сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Местонахождение Организатора аукциона – Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

Основание для проведения аукциона - распоряжение председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города от «05» ноября 2019 г. № 397 «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций».

Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

Предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на земельном участке, находящемся в ведении муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по договору.

ЛОТ № 1 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе проспекта Красных партизан, 41 Б, магазин Уют.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 2 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, на пересечении проспекта Комсомольский и проспекта Красных партизан, в 27 метрах северо-восточнее проспекта Ленинский.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 3 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, от оси автодороги М-53 Байкал, в 35 метрах от оси дороги по ул. Бабушкина, в 13 метра.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 4 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в 70 метрах от АЗС по ул. Бабушкина.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 5 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в 13 метрах от АЗС по ул. Бабушкина.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 6 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 83, в 20 метрах от магазина «Восход».

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

ЛОТ № 7 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе автодороги М-53 «Байкал» и ул. Клары Цеткин.

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 31 700,00 (тридцать одна тысяча семьсот руб. 00 коп.) без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 170,00 (три тысячи семьсот руб. 00 коп.);

Шаг аукциона – 1 585,00 (одна тысяча пятьсот восемьдесят пять руб. 00 коп.).

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может стать любое физическое или юридическое лицо, представившее Организатору аукциона следующие документы:

- Заявка на участие в аукционе (Приложение №1).
- Сведения о претенденте (Приложение №2).
- Опись документов (Приложение № 3).
- Для юридического лица:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

- Для индивидуального предпринимателя:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копию паспорта, заверенную претендентом.

- Для физического лица:

копия паспорта, заверенная претендентом.

- в случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- копию платежного документа, подтверждающего перечисление задатка в установленном размере.
- опись представленных документов в 2-х экземплярах (Приложение №3).
- в случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток вносится по каждому лоту и заявка подается по каждому лоту отдельно.

Заявка на участие в аукционе подается претендентом организатору аукциона лично, либо его надлежаще уполномоченным представителем. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

Порядок оформления заявки

Заявка на участие в аукционе представляется претендентами на бумажном носителе, в печатном виде или написанном шариковой ручкой.

Заявка должна быть сопровождена документами, указанными в информационном сообщении о проведении аукциона.

Все листы документов с описью и заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны Претендентом или его представителем.

Корректировка формы Заявки в части требований и показателей, установленных Организатором аукциона (удаление, добавление, объединение строк, столбцов), Претендентом, не допускается.

Заявка и все прилагаемые к ней документы подписываются одним и тем же лицом согласно предоставляемому в составе заявки документу, подтверждающему полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Все данные, указанные в круглых скобках, приведены Претендентам в качестве пояснения.

Отказ претенденту в участии в аукционе (в регистрации заявки)

Претенденту отказывается в участии в аукционе (в регистрации заявки) в следующих случаях:

- заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Информационным сообщением;
- на момент рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов на счёт Организатора аукциона не поступил от претендента задаток, указанный в информационном сообщении;
- заявка подана неуполномоченным лицом.

Условия отзыва заявки, внесения и возврата задатка

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона.

Отзыв заявки регистрируется в журнале в день поступления отзыва.

Заявителю возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки.

Заявки, поступившие до начала или после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются претендентам или их полномочным представителям.

В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Задаток не подлежит возврату:

- если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона, договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- если заявитель не явился на аукцион.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток по следующим реквизитам:

Получатель: Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (КУМИ администрации города Усолье-Сибирское), ИНН 3819003592, КПП 385101001, Счет: 40302810050045080004 в ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК, БИК 04252001.

Назначение платежа (л.с. 903.04.001.0) – задаток для участия в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу (место нахождения земельного участка): _____.

Факт поступления задатков от претендентов устанавливается Продав-

цом на основании соответствующей выписки со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца в срок до 05.12.2019 г. включительно.

В случае принятия Комитетом решения о признании аукциона несостоявшимся, участникам аукциона возвращаются суммы внесенных ими задатков на счета, указанные в соответствующих заявках, в течение 5-и рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Заявки на аукцион принимаются ежедневно с 08.11.2019 г. по 02.12.2019 г. кроме выходных и перерыва на обед. Часы приёма заявок с 8-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00 часов, суббота, воскресенье – выходные дни) по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина 10, каб. № 43, Комитет по управлению муниципальным имуществом. Справки по телефонам: 8 (39543) 6-26-01.

По окончанию срока приема заявок организатор аукциона передает поступившие материалы в комиссию для принятия решения о признании претендентов участниками аукциона.

Дата определения участников аукциона – 06.12.2019 г.

Дата и место проведения аукциона

Аукцион состоится 23.12.2019 г. в 14 часов 00 мин по местному времени по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города.

Порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона

Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают аукционный номер. Регистрация участников аукциона будет проходить в актовом зале администрации города с 13-30 час. до 13-50 час.

Аукцион ведет аукционист – председатель комиссии, либо заместитель председателя комиссии.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки).

Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

"Шаг аукциона" устанавливается Организатором в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

После оглашения аукционистом начальной цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи (максимальный размер платы по договору). При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершению аукциона аукционист объявляет продажную цену лота (ежегодный размер платы по договору) и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Критерий определения победителя аукциона – предложение максимального размера ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Порядок ведения и результаты проведения аукциона фиксируются аудиозаписью и оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона.

Порядок заключения договора с победителем аукциона

Протокол аукционной комиссии направляется Организатору аукциона для заключения договора с победителем аукциона.

В случае признания аукциона недействительным, аукционная комиссия принимает решение о повторном проведении аукциона.

Лицо, получившее право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано (вправе – если участник единственный):

- заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на выделенном рекламном месте не позднее 10 (десяти) рабочих дней после дня проведения аукциона, ежемесячная (ежегодная) плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливается на основании протокола об итогах аукциона.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения договора в установленный срок, он утрачивает право на заключение данного договора. Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается не подписание договора победителем аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения проекта договора.

Победитель аукциона вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, уплаты государственной пошлины за установку рекламной конструкции и получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Монтаж рекламной конструкции производится в соответствии с заключением отдела архитектуры и градостроительства администрации города, отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

Победитель аукциона представляет проект рекламной конструкции в соответствии с условиями аукциона и предоставляет его одновременно с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в размере 5000 рублей (ст. 333.33 НК РФ) уплачивается по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч - 40101810250048010001;

КБК – 90311080715001100110

Назначение платежа – оплата госпошлины за установку рекламной конструкции по адресу: _____.

Результаты аукциона публикуются в месячный срок с момента их проведения в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в течение суток, следующих за днём подведения итогов аукциона.

Заключение договора с единственным участником аукциона

В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признаётся несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Положением об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утверждённым постановлением администрации МО города Усолье-Сибирское от 19.06.2012 года № 1106, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

Условия и сроки платежа по договору

Победитель аукциона ежеквартально вносит плату, установленную по результатам аукциона, за право на заключение договора в течение срока действия договора и в соответствии с условиями договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск;

БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч - 40101810250048010001

КБК – 90311109044040004120

Назначение платежа – оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Первый платёж производится с учётом, внесённого победителем задатка.

Срок заключения договора

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается сроком на 5 (пять) лет. По окончании срока действия договора обязательства сторон по договору прекращаются.

Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае признания аукциона недействительным или несостоявшимся Организатор вправе объявить о повторном проведении аукциона.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Приложение №1

Организатору торгов:

Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское д.10, ул. Ватутина, г. Усолье-Сибирское, Иркутская обл.

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

«___»_____ 20___ г.

_____,

(Ф.И.О., данные паспорта/наименование юридического лица, ИП, реквизиты)

именуемый далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу:

Иркутская область, г. Усолье – Сибирское, _____ _____, соглашаюсь с условиями аукциона, опубликованными в информационном сообщении, и обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете _____ _____;

2) в случае признания нас (меня) победителями аукциона:

- заключить с Организатором аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не позднее 10 рабочих дней после проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: (копия реквизитов для возврата задатка прилагается к заявке)_____.

Подпись претендента (его полномочного представителя):

М.П. «_____»_____20___г.

Заявка принята Организатором аукциона:

час_____мин_____ «_____»_____20___г.

ПодписьуполномоченноголицаОрганизатораукциона:_____

Приложение №2

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

1. Для юридических лиц

Наименование (полное, сокращенное)	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес	
Юридический адрес	
Фактическое место нахождения	
Контактный телефон, факс, адрес электронной почты	
Контактное лицо	

2. Для физических лиц

Фамилия, имя, отчество		
Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан		
Адрес регистрации места жительства		
Адрес фактического проживания		
Контактный телефон, факс, адрес электронной почты		
Контактное лицо		
_____ М.П. (должность руководителя)	_____ (дата, личная подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение №3

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

предоставляемых для участия в аукционе на право заключения договора сроком 5 лет на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в введении муниципального образования «город Усолье-Сибирское», который состоится «___» _____ 20___г.

№ пп	Наименование	Отметка о наличии

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____ _____

подпись

Заявка зарегистрирована за № _____

дата_____ время _____

Подпись уполномоченного лица:_____

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 20___ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», в лице председателя комитета _____ _____, действующего на основании положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, с одной стороны, и _____ _____, являющийся победителем аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с протоколом об итогах аукциона от «_____» _____ 20 ____ г. № _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на установку и эксплуатацию щитовой отдельно стоящей рекламной конструкции, с габаритами информационного поля _____ м, общей площадью _____ кв.м., расположенной по адресу, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Рекламная конструкция используются Стороной 2 исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы, в том числе информации праздничного характера.

1.3. Сторона 2 гарантирует соответствие рекламной конструкции техническим требованиям, предъявляемым к объектам данного типа.

1.4. Сторона 2 обязана представить Стороне 1 документы, подтверждающие выполнение условий аукциона.

1.5. Неиспользование Стороной 2 права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте недвижимого имущества, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, не освобождает Сторону 2 от обязанностей по исполнению условий аукциона, оплаты стоимости права на заключение настоящего Договора, внесения платы за эксплуатацию рекламной конструкции.

1.6. Установленные ограничения (обременения), особенности использования: _____

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на пять лет: с «____» _____20____ г. до «_____» _____20_____ г.

2.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности по настоящему Договору.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Настоящий Договор заключается с единственным участником аукциона, оплатившим стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.2. Размер платы за эксплуатацию рекламной конструкции по настоящему Договору определяется на основании протокола от «___» _____ 20____ г. № _____ и составляет _____ руб.

3.2.1. Оплата по настоящему Договору вносится ежеквартально до 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно.

3.2.2. В случае изменения платёжных реквизитов Сторона 1 уведомляет об этом Сторону 2 посредством публикации новых реквизитов на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Усолье-Сибирское.

3.2.3. В случае если после публикации новых реквизитов Сторона 2 перечислила плату за эксплуатацию рекламных конструкций на ненадлежащие реквизиты, указанные в разделе 9 настоящего Договора, она считается не исполнившей свои обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

3.2.4. Сторона 1 вправе ежегодно, но не чаще одного раза в год, изменять размер платы за эксплуатацию рекламных конструкций по настоящему Договору в одностороннем порядке на основании изменений, внесённых в Порядок расчёта размера платы за эксплуатацию рекламных конструкций.

3.2.5. Оплата по настоящему Договору перечисляется Рекламораспространителем по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское,

665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск;

БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН-3819003592; КПП-385101001; ОКТМО 25736000;

р/сч - 40101810250048010001; КБК – 90311109044040004120.

Назначение платежа – оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (с указанием даты и номера договора).

3.2.6. Цена Договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

3.2.7. Об изменении цены Договора Комитет письменно уведомляет Владельца рекламных конструкций по известному ему адресу не позднее, чем за 10 дней до даты изменения цены Договора.

3.2.8. Цена Договора не включает в себя оплату иных услуг, которые оплачиваются по отдельным договорам с обслуживающими организациями.

3.2.9. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 в обязательном порядке обязан указывать на платежном документе номер и дату заключения Договора, а также период, за который производится оплата.

3.2.10. Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается Рекламораспространителем самостоятельно сверх оплаты по настоящему Договору по месту нахождения (по месту постановки на налоговый учет) налогоплательщика в размере и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.11. В случае досрочного освобождения рекламных мест, а также досрочного прекращения настоящего Договора внесенная Рекламораспространителем оплата по настоящему Договору не возвращается.

3.2.12. В случае если в указанный в Договоре срок рекламные конструкции не будут демонтированы с рекламных мест, арендная плата начисляется до момента демонтажа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Комитет обязан:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю рекламное место для установки и эксплуатации рекламных конструкций сроком на 5 (пять) лет.

4.1.2. Уведомить Рекламораспространителя о периоде размещения социальной рекламы не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты начала размещения и предоставить Рекламораспространителю материалы социальной рекламы в готовой для распространения форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

4.1.3. Не предоставлять другим лицам рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока действия настоящего Договора.

4.1.4. Принять от Рекламораспространителя по акту приема-передачи рекламное место, после его освобождения от рекламной конструкции в соответствии с условиями пункта 4.3.14. настоящего Договора.

4.2. Комитет вправе:

4.2.1. Требовать от Рекламораспространителя соблюдения Технических требований к рекламным конструкциям, а также санитарных и иных требований, предъявляемых к пользованию рекламным местом.

4.2.2. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора и возмещения убытков, если Рекламораспространитель пользуется рекламным местом не в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Беспрепятственно производить периодический осмотр рекламного места, на котором установлена рекламная конструкция, на предмет соблюдения условий их эксплуатации и использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

4.2.4. Направлять Рекламораспространителю требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации рекламного места.

4.2.5. Требовать от Рекламораспространителя возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния и качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

4.2.6. Демонтировать рекламную конструкцию и удалить информацию, в случае аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания его недействительным, если Рекламораспространитель не осуществил указанные действия в срок, установленный в предписании уполномоченного органа.

4.3. Рекламораспространитель обязан:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «О рекламе», требования Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52044 - 2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений». Общие технические требования к средствам наружной рекламы, Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций города Усолье-Сибирское, утвержденные постановлением администрации от 13.02.2014 г. № 285 и другие нормативно правовые акты города Усолье-Сибирское.

4.3.2. Установить на рекламном месте рекламную конструкцию, определенну пунктом 1.1. настоящего Договора, только при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и в течение одного года с даты выдачи такого разрешения.

Рекламораспространитель в пятидневный срок со дня установки рекламной конструкции обязан разместить на поверхности рекламной конструкции читаемый номер рекламной конструкции, а также номер контактного телефона и наименования Рекламораспространителя.

4.3.3. Установить рекламную конструкцию в соответствии с Заключением отдела архитектуры и градостроительства администрации города, отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

4.3.4. За свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем эстетическом, санитарном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт рекламной конструкции, соблюдать правила безопасности, производить необходимые восстановительные работы (благоустройство прилегающей территории, ремонт основания рекламных конструкций, окраску и ремонт конструктивных элементов и т.д.), обеспечивать сохранность рекламных мест, не допускать ухудшения их состояния.

Также надлежащее состояние подразумевает: отсутствие порывов рекламных полотен; наличие аккуратно покрашенного каркаса в соответствии с проектной документацией; обязательно отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах рекламных конструкций, отсутствие на всех частях и элементах рекламных конструкций наклеенных объявлений и других информационных сообщений, а также посторонних надписей и изображений; во время отсутствия рекламы рекламный щит должен быть закрыт баннерным полотном.

4.3.5. Производить уборку территории вокруг установленной рекламной конструкции, по мере необходимости производить стрижку газонов, покос травы в радиусе 5 (пяти) метров от их фундамента.

4.3.6. Не допускать захламления территории, прилегающей к рекламной конструкции, рекламно-информационными материалами.

В период эксплуатации рекламной конструкции при её обслуживании с применением транспортных средств запрещается заезжать на тротуары, бордюры, озеленённые территории.

4.3.7. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

4.3.8. Размещать на рекламной конструкции социальную рекламу в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3.9. Своевременно и полностью перечислять плату по Договору в размерах и сроки, установленные настоящим Договором.

4.3.10. Уведомлять Комитет обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные) в течение 15 дней со дня, когда Рекламораспространитель узнал или должен был узнать о возникновении соответствующего права.

4.3.11. Выполнять требования и устранять недостатки, выявленные Комитетом при осуществлении выездных проверок, а также выполнять предписания органов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением требований Федерального закона «О рекламе», в отношении эксплуатации рекламных конструкций.

4.3.12. Обеспечить Комитету беспрепятственный доступ для осмотра рекламного места и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

4.3.13. Информировать Комитет об установке рекламной конструкции в течение 10 (десяти) дней со дня установки.

4.3.14. По окончании срока действия настоящего Договора либо в случае расторжения Договора демонтировать в течение 5 (пяти) дней рекламную конструкцию, привести рекламное место в первоначальное со-

стояние за свой счет.

Передать рекламное место по акту приема-передачи рекламного места в состоянии, пригодном для дальнейшего использования. Причем, рекламное место не должны быть хуже того состояния, в котором оно было до установки рекламной конструкции.

Дата подписания акта приема-передачи считается датой прекращения договорных отношений по настоящему Договору.

4.3.15. За несвоевременное освобождение рекламного места оплатить Комитету соответствующую сумму за фактическое пользование рекламными местами сверх срока, установленного в настоящем Договоре.

4.3.16. Рекламораспространитель обязан установить в границах рекламного места принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора. Рекламораспространитель не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору другому лицу.

4.4. Рекламораспространитель вправе:

4.4.1. Использовать объект недвижимого имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, законным владельцем которой он является.

4.4.2. Беспрепятственного доступа к объектам недвижимого имущества, к которым присоединяется рекламная конструкция, и пользования этими объектами в целях, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Просрочка внесения денежных средств за эксплуатацию рекламной конструкции в сумме и в сроки, указанные в п. 3.2, п. 3.2.1 настоящего Договора, не может составлять более трех рабочих дней. Просрочка свыше трех дней считается отказом Рекламораспространителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Рекламораспространитель несет ответственность за невнесение платежей в сроки, установленные настоящим Договором, в виде пени в размере 0,3% просроченной суммы за каждый день просрочки. Начисление пени производится, начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения платежа включительно. Уплата пени не освобождает Рекламораспространителя от исполнения обязанностей по настоящему Договору.

5.4. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за вред, причиненный рекламной конструкции жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор может быть изменён или расторгнут по взаимному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. Комитет вправе в одностороннем внесудебном порядке в любое время досрочно расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления о досрочном расторжении Договора не позднее чем за 15 (Пятнадцати) дней до момента расторжения.

6.3. Комитет вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор путем направления требования о досрочном расторжении Договора по истечении 15 (Пятнадцати) дней с момента его получения Рекламораспространителем, в случаях, когда:

6.3.1. Рекламораспространитель не использует предоставленное рекламное место в течение одного года после вступления настоящего Договора в силу.

6.3.2. Рекламораспространитель допустил размещение на рекламной конструкции материалов, не относящихся к рекламе, социально значимой городской рекламе или социальной рекламе, или использует рекламное место не по целевому назначению.

6.3.3. Рекламораспространитель не исполнил обязанности по внесению платы за эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с п. 5.2 настоящего Договора.

6.3.4. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции аннулировано или признано судом недействительным.

6.3.5. Рекламораспространитель не выполнил обязанность по размещению социальной рекламы.

6.3.6. Рекламные конструкции не соответствует типу и иным параметрам рекламных конструкций, определенным в п. 1.1. и в приложении № 1 настоящего Договора, либо рекламные конструкции установлены не в границах рекламных мест и Рекламораспространитель не осуществил демонтаж таких рекламных конструкций в установленные сроки.

6.3.7. Рекламораспространитель нарушил условия настоящего Договора.

6.4. Договор считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении об отказе от исполнения Договора. Уведомление направляется посредством почтовой связи Рекламораспространителю по указанному им в договоре адресу заказным письмом и считается полученным Рекламораспространителем по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случае перемены адреса, наименования, иных реквизитов Рекламораспространитель обязан в 10-дневный срок письменно известить об этом Комитет. При отсутствии извещения об этом все уведомления и другие документы, направленные Комитетом по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными Рекламораспространителю.

7.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения и ответа на претензию - 10 дней с момента ее получения. При не достижении согласия Стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд Иркутской области либо в суд общей юрисдикции.

7.4 В случае возврата уведомлений об отказе от исполнения Договора, направленных Комитетом по адресу Рекламорастпространителя, указанному в разделе 8 настоящего Договора, Комитет вправе уведомить Рекламораспространителя об отказе от Договора путём публикации сообщения в средствах массовой информации муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

7.5. К настоящему Договору прилагаются копии Схем размещения рекламной конструкции на территории Муниципального образования «город Усолье-Сибирское» с указанием месторасположения предполагаемой рекламной конструкции.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования города Усолье – Сибирское
665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10
Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск;
БИК – 042520001;
Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН-3819003592; КПП-385101001;
ОКТМО -25736000; р/сч - 40101810250048010001
КБК – 90311105012040004120

м.п. _____

Рекламораспространитель:

м.п. _____

Приложение № 1 к договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от «__» _____20__ г. № _____

АКТ приёма – передачи рекламного места для установки и эксплуатации рекламной конструкции

г. Усолье – Сибирское «_____» _____ 20____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», в лице председателя комитета _____ _____, действующего на основании положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, с одной стороны, и _____ _____, являющийся победителем аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с протоколом об итогах аукциона от «_____» _____ 20 ____ г. № _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

Комитет на основании Договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций от «___» _____ 20_____ г. № _____ передаёт, а Рекламораспространитель принимает: рекламное место для размещения щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, _____

ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования города Усолье – Сибирское
665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10
Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск;
БИК – 042520001;
Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН-3819003592; КПП-385101001;
ОКТМО -25736000; р/сч - 40101810250048010001
КБК – 90311105012040004120

м.п. _____

Рекламораспространитель:

м.п. _____

С настоящим информационным сообщением на участие в открытом аукционе, договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, иной информацией о предстоящих аукционах можно ознакомиться на Официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское http://www.usolie-sibirskoe.ru/, в разделе «КУМИ», на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, либо лично по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина д.10, каб. 43, тел. 8 (39543) 62601.

Председатель КУМИ Суханова М.Ш.

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10. 2019 г. № 68/7

Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское

Рассмотрев представленную мэром города Усолье-Сибирское структуру администрации города, в соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 48, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

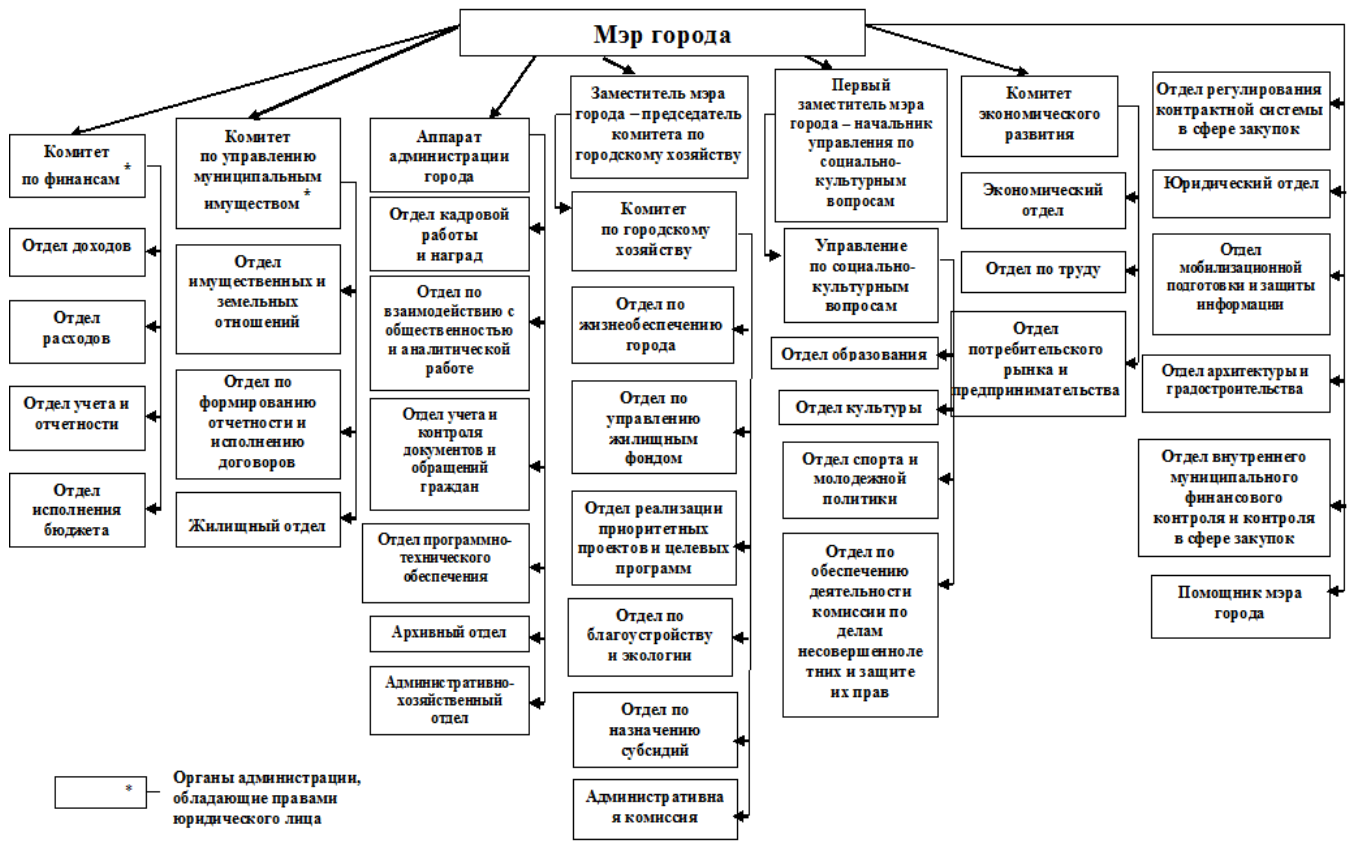
РЕШИЛА:

1. Утвердить с 01.01.2020 года структуру администрации города Усолье-Сибирское:

1.1.	мэр города;
1.1.1.	первый заместитель мэра города – начальник управления по социально-культурным вопросам;
1.1.1.1.	управление по социально-культурным вопросам:
1.1.1.1.1	отдел образования;
1.1.1.1.2	отдел культуры;
1.1.1.1.3	отдел спорта и молодежной политики;
1.1.1.1.4	отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
1.1.2	комитет экономического развития:
1.1.2.1	экономический отдел;
1.1.2.2	отдел по труду;
1.1.2.3	отдел потребительского рынка и предпринимательства.
1.1.3	заместитель мэра города - председатель комитета по городскому хозяйству.
1.1.3.1	комитет по городскому хозяйству:
1.1.3.1.1	отдел по жизнеобеспечению города;
1.1.3.1.2	отдел по управлению жилищным фондом;
1.1.3.1.3	отдел реализации приоритетных проектов и целевых программ;
1.1.3.1.4	отдел по благоустройству и экологии;
1.1.3.1.5	отдел по назначению субсидий;
1.1.3.1.6	административная комиссия.
1.1.4	аппарат администрации города:
1.1.4.1	отдел кадровой работы и наград;
1.1.4.2	отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе;
1.1.4.3	отдел учета и контроля документов и обращений граждан;
1.1.4.4	отдел программно-технического обеспечения;
1.1.4.5	архивный отдел;
1.1.4.6	административно – хозяйственный отдел.
1.1.5	комитет по финансам:
1.1.5.1	отдел доходов;
1.1.5.2	отдел расходов;
1.1.5.3	отдел учета и отчетности;
1.1.5.4	отдел исполнения бюджета.
1.1.6	комитет по управлению муниципальным имуществом:
1.1.6.1	отдел имущественных и земельных отношений;
1.1.6.2	отдел по формированию отчетности и исполнению договоров;
1.1.6.3	жилищный отдел.
1.1.7	отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок;
1.1.8	юридический отдел;
1.1.9	отдел мобилизационной подготовки и защиты информации;
1.1.10	отдел архитектуры и градостроительства;
1.1.11	отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок;
1.1.12	помощник мэра города.

Утверждена решением Думы города Усолье-Сибирское от 31.10.2019 г. № 68/7

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ



Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

2. Органы, обладающие правами юридического лица:

2.1. комитет по управлению муниципальным имуществом;

2.2. комитет по финансам.

3. Отменить решение Думы города Усолье-Сибирское от 30.08.2018 года № 85/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское».

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».

5. Настоящее решение Думы города Усолье-Сибирское вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы города Н.А. Ефремкина
Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту решения Думы города
«Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское»

В целях совершенствования структуры, руководствуясь пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 48 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», проект решения Думы города Усолье-Сибирское «Об утверждении структуры администрации города» вносится на рассмотрение Думы города Усолье-Сибирское.

1.

Действующая структура	Структура после принятия проекта решения
Комитет по городскому хозяйству: - отдел по жизнеобеспечению города; - отдел по управлению жилищным фондом; - отдел реализации приоритетных проектов и целевых программ; - отдел по назначению субсидий; - административная комиссия.	Комитет по городскому хозяйству: - отдел по жизнеобеспечению города; - отдел по управлению жилищным фондом; - отдел реализации приоритетных проектов и целевых программ; **- отдел по благоустройству и экологии;** - отдел по назначению субсидий; - административная комиссия.

Для повышения эффективности осуществления полномочий Комитета по городскому хозяйству администрации города, в целях концентрации внимания на наиболее проблемные направления, обеспечения разграничения по конкретным направлениям деятельности комитета, предлагаем внести изменения в его структуру в части введения отдела по благоустройству и экологии.

Благоустройство территории города является одной из жизнеобеспечивающих сфер городского хозяйства, оказывающих непосредственное влияние на качество и уровень жизни населения, а также охватывает вопросы технического и санитарного содержания территории города.

В состав сферы благоустройства территории входят следующие основные отрасли и направления деятельности:

- дорожное хозяйство: ремонт и строительство дорог, мостов, путепроводов, и т.п.;
- зелёное (садово-парковое) хозяйство: содержание и развитие зелёных насаждений, защитных лесополос;
- санитарная очистка и уборка территории: сбор и удаление муниципальных (бытовых) отходов, уборка городских улиц;
- содержание и развитие малых архитектурных форм: памятников, оград, остановочных павильонов и т.п.;
- содержание кладбищ и прочих видов благоустройства.

Взаимосвязь указанных отраслей и видов деятельности определяется их общей целевой направленностью на повышение уровня благоустройства территории города Усолье-Сибирское. Успешное выполнение задач по содержанию, уборке и озеленению территории, позволяет улучшить условия жизни населения и повысить привлекательность города, как для проживания, так и для проведения хозяйственной деятельности, развертывания частной инициативы и т.п. Тем самым, создаются необходимые условия для развития других систем жизнеобеспечения населения города в целом.

Функционирование систем благоустройства города связано с наличием ряда проблем, которые целесообразно разделить на следующие группы: имущественные, технико-эксплуатационные, экологические, организационно-экономические, финансовые и другие.

Технико-эксплуатационные аспекты проблем благоустройства состоят в высокой изношенности и неудовлетворительной эксплуатации большинства объектов данной сферы. Дороги и придомовые территории требуют срочного ремонта и реконструкции. Сады, парки, газоны и другие зелёные объекты деградируют.

Сфера благоустройства относится к числу важных объектов муниципального управления и характеризуется разнообразными видами деятельности и значительным разнообразием предоставляемых услуг.

Успешное решение данных проблем возможно лишь на пути упорядочения управленческого процесса и формирования эффективной системы управления с учётом особенностей данной сферы, повышения ответственности всех его участников, решения имущественных вопросов, формирования конкурентной среды и усиления функций регулирования со стороны города, а в частности комитета по городскому хозяйству города. Обоснование основных направлений и первоочередных мероприятий по решению проблем технического содержания, уборке, санитарной очистке и озеленению территории города.

Этап анализа достигнутого уровня благоустройства территории предусматривает рассмотрение вопросов организации процессов технического содержания, ремонта, санитарной очистки и озелене-

ния территории, динамики объемов и структуры работ, оценки их качества и контроля выполнения, расчета требуемых затрат, доходов и расходов органов местного самоуправления, выявления источников покрытия затрат, определения эффективности проводимых мероприятий.

Одним из направлений по совершенствованию благоустройства в городе Усолье-Сибирское является организационно- методическое обеспечение путей их решения. Важнейшим мероприятием данного направления служит реализация территориальной политики благоустройства города. Совокупность мер по планированию и контролю за уровнем благоустройства территории, формирование паспорта и банка данных по благоустройству, методические рекомендации по анализу влияния состояния территории на уровень экологической безопасности.

К числу мер организационно-методического обеспечения относится создание в структуре администрации города отдела по благоустройству территории.

Основные задачи отдела

Формирование и проведение единой политики в области жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, экологии, лесопользования, связи и обеспечение их комплексного развития.

Регулирование и контроль деятельности подведомственных предприятий жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, лесопользования и связи с целью эффективного их функционирования, и наиболее полного удовлетворения потребности населения в их услугах.

Разработка и реализация на территории города концепций и целевых программ развития подведомственных отраслей городского хозяйства.

Создание условий по предоставлению транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города.

Организация мероприятий по охране окружающей среды, организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

Организация освещения улиц и установки указателей с наименованием улиц и номеров домов.

Организация мероприятий по лесопользованию.

Организация благоустройства территории города Усолье-Сибирское.

Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города, включая содержание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест). Развитие дорожной инфраструктуры города в соответствии с перспективными планами.

Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных.

Обеспечение своевременного и высококачественного выполнения подрядными организациями всех работ по благоустройству городского округа.

Контроль за сохранностью и качественным состоянием объектов внешнего благоустройства, выполнением работ по восстановлению наружного благоустройства. Координация благоустроительных работ на территории, осуществляемых организациями, независимо от их организационно-правовой формы и физическими лицами.

Контроль за санитарным состоянием территории города, за работой организаций, осуществляющих вывоз и утилизацию отходов. Разработка и корректировка дислокации контейнерных площадок по сбору ТКО на территории города.

Организация работ по содержанию мест захоронения.

Обеспечение исполнения Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, других нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и органов местного самоуправления по вопросам благоустройства и санитарной очистки территории.

Участие в работе административной комиссии по правонарушениям в сфере благоустройства. Организация рейдов, проверок по территории города, составление протоколов.

Участие в информировании граждан об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования.

В области организации дорожного движения

Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных. Совместно с ГИБДД и другими инспектирующими службами:

- осуществление контроля за функционированием на территории города государственной системы обеспечения безопасности дорожного движения;
- внедрение в городе новых разработок в сфере безопасности дорожного движения;
- планирование мер по содержанию в исправном состоянии технических средств организации дорожного движения.

В области охраны окружающей среды

Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города.

Согласование материалов по выбору и обследованию земельных участков под строительство объектов.

Обеспечение санитарного и экологического благополучия населения города.

Осуществление муниципального экологического мониторинга на территории городского округа в целях обеспечения соблюдения законодательства в области окружающей среды, соблюдения требований нормативных документов в области охраны окружающей среды.

Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки коммунальных и промышленных отходов на территории города.

В области лесопользования

Организация мероприятий по использованию, охране, защите воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа.

Осуществление лесного контроля, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.

Действующая структура	Структура после принятия проекта решения
Комитет по управлению муниципальным имуществом: - отдел имущественных и земельных отношений; - отдел по формированию отчетности и исполнению договоров.	Комитет по управлению муниципальным имуществом: - отдел имущественных и земельных отношений; - отдел по формированию отчетности и исполнению договоров; - жилищный отдел

В полномочия комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города с 5 марта 2018года решением Думы города «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское» № 14/7 от 22.02.2018г., были включены полномочия по жилищным вопросам.

В настоящее время интенсивно ведется работа по инвентаризации всего жилого фонда, как муниципального, так и находящегося в собственности граждан. Данное мероприятие влечет за собой выявление неиспользуемых (брошенных) жилых помещений. В случае, если подобное выявленное жилое помещение является собственностью муниципального образования «город Усолье-Сибирское», то проводится работа по выявлению основных нанимателей, членов семьи, подготовка пакета документов для подачи искового заявление в суд о признании данных граждан утратившими (неприобретшими) права пользования жилым помещением. Если жилое помещение, находится в собственности граждан и является брошенным, то проводится процедура по признанию имущества выморочным.

Указанная работа по юридическому высвобождению жилых помещений очень объемна и влечет за собой предоставление их гражданам, состоящим на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений, а тем самым сокращение очереди на предоставление жилых помещений по договорам социального найма.

Так за период с июля 2018 г. по сентябрь 2019 г. подано 63 пакета документов на признание утратившими/прекратившими право пользования жилых помещений (2018г. - 27; на сентябрь 2019г. – 36). На стадии сбора документов и выявления всех необходимых обстоятельств по тому или иному жилому помещения находится 41 жилое помещение.

Кроме того, в городе существует фонд служебных жилых помещений, который также подлежит постоянному контролю и инвентаризации. Для предоставления служебного жилого помещения, проводится процедура признания гражданина нуждающимся в предоставлении служебного жилого помещения. В 2018г. было предоставлено 24 служебных жилых помещения, в 2019г. – 8.

Также имеется фонд жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. Граждане, нуждающиеся в подобных жилых помещениях, должны быть признаны нуждающимися и включены в очередь на предоставление данных жилых помещений по договорам безвозмездного пользования. За период с июня 2018г. по истекший период 2019г. предоставлено 10 жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. Ранее указанная работа не велась.

Сложность возникает и в инвентаризации многоквартирных домов, расположенных по адресам: ул. Розы Люксембург, д. 3, ул. К.Либкнехта, д. 62, ул. Стопани, д. 41, Сеченова, д. 19, Фестивальный, д.13, Комсомольский, д. 21, Коростова, д. 25, д. 27, д. 29, которые ранее имели статус «общежитий».

Учитывая вышеизложенное, считаем необходимым правоотношения по вопросам учета и распределения жилья выделить в самостоятельное структурное подразделение – жилищный отдел КУМИ администрации города Усолье-Сибирское.

Принятие данного решения потребует отмены решения Думы города Усолье-Сибирское от 30.08.2018 года № 85/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское».

Руководитель аппарата администрации города О.Н. Жакина

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31 октября 2019 г. № 64/7

Об утверждении протокола № 3 счетной комиссии о результатах тайного голосования по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское

Заслушав доклад председателя счетной комиссии по назначению на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское Аникеева-Борна Фёдора Валерьевича о результатах тайного голосования по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское, в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате города Усолье-Сибирское, утвержденного решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.04.2018 г. № 38/7, руководствуясь статьями 36, 49, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить прилагаемый протокол № 3 счетной комиссии о результатах тайного голосования по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское.
2. Назначить с 12 ноября 2019 г. на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское Налётову Елену Александровну.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

Назначение на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское 31 октября 2019 года

ПРОТОКОЛ № 3
счетной комиссии о результатах тайного голосования по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское

Счетная комиссия по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское определила:

1	Число депутатов, установленное Уставом города	21	
2	Число бюллетеней, изготовленных счетной комиссией	21	
3	Число бюллетеней, выданных депутатам	21	
4	Число погашенных бюллетеней	0	
5	Число бюллетеней, содержащихся в ящике для тайного голосования	21	
6	Число недействительных бюллетеней	0	
7	Число действительных бюллетеней	21	
Фамилии, имена, отчества внесенных в бюллетень кандидатов по назначению на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское		за	против
Налётова Елена Александровна		18	3
В соответствии с ч. 2 статьи 49 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское» председателем Контрольно-счетной палаты города Усолье-Сибирское назначена Налётова Елена Александровна, которая получила большинство голосов от установленного числа депутатов городской Думы			

Председатель счетной комиссии
Аникеев-Борн Ф.В.
Секретарь счетной комиссии
Костомахина М.А.
Член счетной комиссии
Каныгина А.С.

Протокол подписан 31 октября 2019 года в 10 часов 40 минут

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Дума города Усолье-Сибирское
РЕШЕНИЕ

от 31.10.2019 г. № 67/7

Об одобрении дополнительного перечня проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

В соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. № 108-пп, статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Дума города Усолье-Сибирское

РЕШИЛА:

1. Одобрить дополнительный перечень проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье».

Председатель Думы города Усолье-Сибирское Н.А. Ефремкина

Приложение к решению Думы города Усолье-Сибирское
от 31.10.2019 г. № 67/7

Дополнительный перечень проектов народных инициатив на 2019 год в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования, руб.
1	Приобретение и установка урн	46 200,00

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Председатель Думы города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.10.2019 г. № 25

О внесении изменений в методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Усолье-Сибирское, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляет Дума города Усолье-Сибирское, утвержденную распоряжением председателя Думы города Усолье-Сибирское № от 01.10.2018 г. № 19

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», статьями 35, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Внести в методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Усолье-Сибирское, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляет Дума города Усолье-Сибирское, утвержденную распоряжением председателя Думы города Усолье-Сибирское № от 01.10.2018 г. № 19 изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 4 методики изложить в следующей редакции: «4. Перечень доходов бюджета города, администрирование которых осуществляет Дума города Усолье-Сибирское, включает в себя:

1) Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (КБК 901 113 02994 04 0000 130).

2)Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа (1 16 07010 04 0000 140).

3) Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (1 16 07090 04 0000 140).

4) Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) (1 16 10061 04 0000 140).

5) Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) (1 16 10081 04 0000 140).

6) Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов (КБК 901 117 01040 04 0000 180).

7) Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (КБК 901 117 05040 04 0000 180).

Установить, что настоящие распоряжение применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города Усолье-Сибирское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Н.А. Ефремкина

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Председатель Думы города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.02.2019 г. № 8

Об утверждении порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля Думы города Усолье-Сибирское

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.01. 2019 года № 120 «Об утверждении порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, руководствуясь статьями 35, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское, статьей 17 Регламента Думы города Усолье-Сибирское,

1. Утвердить порядок формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля Думы города Усолье-Сибирское.
2. Утвердить карту внутреннего финансового контроля Думы города Усолье-Сибирское на 2019 год.
3. Определить ответственным за формирование, утверждение и актуализацию карт внутреннего финансового контроля заместителя руководителя аппарата городской Думы Бухрякову Е.А..

Н.А. Ефремкина

Утвержден распоряжением Председателя
Думы города Усолье-Сибирское от 28.02.2019 г. № 8

Порядок формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля Думы города Усолье-Сибирское

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля применяется Думой города Усолье-Сибирское при осуществлении внутреннего финансового контроля.

Формирование, утверждение и актуализация карт внутреннего финансового контроля осуществляется при подготовке к проведению внутреннего финансового контроля в Думе города Усолье-Сибирское.

2. Карта внутреннего финансового контроля формируется до начала очередного финансового года.

Карта внутреннего финансового контроля формируются специалистом аппарата городской Думы, ответственным за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур, по форме согласно Приложению 1 к Порядку осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, установленному постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.01. 2019 года № 120.

3. Процесс формирования (актуализации) карты внутреннего финансового контроля включает следующие этапы:

а) анализ предмета внутреннего финансового контроля в целях определения применяемых к нему методов контроля и контрольных действий;

б) формирование перечня операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) с указанием необходимости или отсутствия необходимости проведения контрольных действий в отношении отдельных операций.

4. При формировании перечня операций в карты внутреннего финансового контроля включаются операции, невыполнение которых может оказать негативное влияние на осуществление внутренних бюджетных процедур, операций, подготовку документов, предусмотренных при выполнении внутренних бюджетных процедур (далее - бюджетные риски).

5. Карта внутреннего финансового контроля представляет собой документ, в котором по каждой операции внутренней бюджетной процедуры, подверженной бюджетному риску и включенной в карту, указываются данные о должностном лице, ответственном за формирование документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры, периодичности выполнения операции, должностных лицах, осуществляющих контрольные действия, методах осуществления контрольных действий, наименовании контрольных действий, периодичности осуществления контрольного действия, сроках выполнения контрольного действия.

6. К методам осуществления контрольных действий, относятся: самоконтроль, контроль по уровню подчиненности.

7. К контрольным действиям, указываемым относятся:

- проверка оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- правомерность совершения действий по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетных процедур (авторизация операций);
- сверка данных.

В карте внутреннего финансового контроля указывается одно или несколько из таких контрольных действий.

8. В карте внутреннего финансового контроля указывается периодичность осуществления и срок выполнения контрольного действия.

9. Карта внутреннего финансового контроля утверждаются председателем Думы города Усолье-Сибирское (Далее председатель Думы).

10. Формирование, утверждение и актуализация карты внутреннего финансового контроля проводится:

а) до начала очередного финансового года;

б) в случае принятия решения председателем Думы о внесении изменений в карту внутреннего финансового контроля Думы города Усолье-Сибирское;

в) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, определяющие необходимость изменения бюджетных процедур.

11. Формирование, утверждение и актуализация карты внутреннего финансового контроля проводится не реже одного раза в год.

Заместитель руководителя
аппарата городской Думы Е.А. Бухрякова

Утверждена
распоряжением Председателя
Думы города Усолье-Сибирское
от 28.02.2019 г. № 8

КАРТА ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ НА 2019 ГОД

Наименование главного администратора бюджетных средств: Дума города Усолье-Сибирское

Наименование подразделения, ответственного за выполнение бюджетных процедур:
МКУ "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское"

№	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Период-ть выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольные действия	Характеристики контрольного действия		
					Метод контроля	Контр-ное действие	Срок выполнения контрольных действий
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Составление и предоставление в документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета						
	Расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Расчет нормативов затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	один раз в год	Начальник отдела планирования и исполнения бюджета Петрова Т.К.	По уровню подчиненности	Соглас-ние	до 1 октября 2019
	Расчет фонда оплаты труда с начислениями на него работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период	Руководитель группы труда и заработной платы Садкова Л.А.	один раз в год	Заместитель директора Фомина Е.А.	По уровню подчиненности	Соглас-ние	до 1 октября 2019
	Объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствам на очередной финансовый год и плановый период	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	один раз в год	Заместитель директора Фомина Е.А.	По уровню подчиненности	Соглас-ние	до 6 ноября 2019
	Составление реестра расходных обязательств	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	один раз в год	Начальник отдела планирования и исполнения бюджета Петрова Т.К.	По уровню подчиненности	Соглас-ние	до 6 ноября 2019
2	Составление и ведение кассового плана по доходам и расходам						
	Сбор и формирование данных для составления кассового плана	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	ежемесячно	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	до 1 числа каждого месяца
	Внесение изменений (при необходимости) в кассовый план	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	при необходимости	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	при необходимости
3	Составление, утверждение и введение бюджетной росписи, формирование лимитов бюджетных обязательств						
	Составление бюджетной росписи	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	за 1 рабочий день до срока установленного КФ	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	за 1 рабочий день до срока установленного КФ
	Внесение изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	до 3 числа каждого месяца	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	до 3 числа каждого месяца
4	Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы						
	Составление бюджетных смет для утверждения руководителм, подготвка обоснований к бюджетным сметам.	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	за 1 рабочий день до срока установленного КФ	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	за 1 рабочий день до срока установленного КФ
	Ведение бюджетных смет: составление изменений к бюджетным сметам, подготовка обоснований к изменениям	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	за 1 рабочий день до срока установленного КФ	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	за 1 рабочий день до срока установленного КФ
5	Составление, утверждение и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности						
	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	за 1 рабочий день до срока установленного КФ	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	за 1 рабочий день до срока установленного КФ
	Ведение плана финансово-хозяйственной деятельности: составление изменений план финансово-хозяйственной деятельности	Ведущий экономист группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления	за 1 рабочий день до срока установленного КФ	Руководитель группы по направлению культуры, спорта и органов местного самоуправления Замарацкая И.В.	По уровню подчиненности	Проверка	за 1 рабочий день до срока установленного КФ
6	Составление и предоставление бюджетной отчетности						
	сверка остатков по счетам бюджетного учета с данными первичных документов по расчетам.	Руководители групп	за 2 рабочих дня до срока сдачи отчетности	Главный бухгалтер Ткаченко С.А.	По уровню подчиненности	Проверка	за 2 рабочих дня до срока сдачи отчетности
	Составление бюджетной отчетности и сверка данных бюджетной отчетности с Главной книгой	Заместители главного бухгалтера Кравченко Е.А. Закревская Ю.А. Тыщенко И.В.	за 2 рабочих дня до срока сдачи отчетности	Заместители главного бухгалтера Кравченко Е.А. Закревская Ю.А. Тыщенко И.В.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	за 2 рабочих дня до срока сдачи отчетности
	Заполнение форм бюджетной отчетности	Должностные лица ответственные за составление бюджетной отчетности	в отчетный период	Должностные лица ответственные за составление бюджетной отчетности	Самоконтроль	Проверка	в отчетный период
	Предоставление бюджетной отчетности в Комитет по финансам	Главный бухгалтер Ткаченко С.А.	в срок установленный КФ	Главный бухгалтер Ткаченко С.А.	Самоконтроль	Проверка	в срок установленный КФ
7	Принятие в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетных обязательств						
	Проверка не превышения принятых бюджетных обязательств доведенным лимитам бюджетных обязательств при заключении контрактов на закупку товаров, работ, услуг	Экономист 1 категории Юринская М.А.	Дата заключения контракта	Экономист 1 категории Юринская М.А.	Самоконтроль	Проверка	Дата заключения контракта
8	Исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности						
	Оформление и предоставление в Комитет по финансам платежных поручений для санкционирования расходов.	Ведущий бухгалтер Савельева М.Б., ведущий бухгалтер Воеводина Е.А, бухгалтер 1 категории Почикунина Ю.А.	по мере внесения первичных документов	Ведущий бухгалтер Савельева М.Б., ведущий бухгалтер Воеводина Е.А, бухгалтер 1 категории Почикунина Ю.А.	Самоконтроль	Проверка	по мере внесения первичных документов
9	Процедуры ведения бюджетного учета						
	Проверка наличия необходимых реквизитов, правильности оформления и заполнения первичных учетных документов	Бухгалтер 1 категории группы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками Лисенкова Ю.А. Скварцова Е.С. Овчиникова Е.С. Мисуно С.А.	При принятии первичных документов	Руководитель группы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками Радченко Т.А.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	При принятии первичных документов
	Отражение информации, указанной в первичных учетных документах в регистрах бюджетного учета	Бухгалтер 1 категории группы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками Лисенкова Ю.А. Скварцова Е.С. Овчиникова Е.С. Мисуно С.А.	При формировании	Руководитель группы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками Радченко Т.А.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	При формировании
	Проведение ежегодной инвентаризации имущества	Бухгалтер 1 категории материальной группы Давиденко О.И. Ефимова О.М. Белозерова С.С. Душечкина О.Л. Селезнева В.Г.Ивановская Т.В. Кацанюк Анастасина А.А.	4 квартал 2019 года	Руководитель материальной группы Цисарук Л.Т.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	4 квартал 2019 года
	Контроль за поступлением и внутренним перемещением основных средств	Бухгалтер 1 категории материальной группы Давиденко О.И. Ефимова О.М. Белозерова С.С. Душечкина О.Л. Селезнева В.Г.Ивановская Т.В. Кацанюк Анастасина А.А.	При принятии первичных документов	Бухгалтер 1 категории материальной группы Давиденко О.И. Ефимова О.М. Белозерова С.С. Душечкина О.Л. Селезнева В.Г.Ивановская Т.В. Кацанюк Анастасина А.А.	Самоконтроль	Проверка	При принятии первичных документов
	Расчет, перечисления заработной платы и удержания из заработной платы	Ведущий бухгалтер Ивашова О.В. и бухгалтера 1 категории группы учета расчетов по заработной плате с рабочими и служащими Кортышева Н.С. Анастасина О.Г. Чатарёва В. Жерлыгина Е.В. Поселкина И.М. Ямина Т.Р. Фетцова Н.А. Осадчая Т.А. Громова Н.В.	ежемесно	Руководитель группы учета расчетов по заработной плате с рабочими и служащими Габидулина Т.Г. Заместитель главного бухгалтера Закревска Ю.А.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	ежемесячно
	Расчет, перечисление начислений на выплаты по заработной плате во внебюджетные социальные фонды	Ведущий бухгалтер группы по работе с внебюджетными фондами Кругликова Е.Ю. Маслова Р.Н. Бондарева А.В.	ежемесячно	Руководитель группы по работе с внебюджетными фондами Чалбышева С.В. Заместитель главного бухгалтера Кравченко Е.А.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	ежемесячно
	Учет продуктов питания	Бухгалтер 1 категории группы учетов продуктов питания Наумова И.М. Артеменко Л.А. Ильина М.А. Борисова Е.Л. Перминова Н.В.	ежемесячно	Руководитель группы учетов продуктов питания Вергель С.С.	По уровню подчиненности Самоконтроль	Проверка	ежемесячно

Председатель Думы города Усолье-Сибирское **Ефремкина Н.А.**

Директор МКУ "ЦБ г. Усолье-Сибирское" **Левина О.А.**