Официальное Усолье

№ 31 24 августа 2018 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Председатель Думы города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.08.2018 г. № 15

О внесении изменений в распоряжение председателя Думы города Усолье-Сибирское от 25.10.2017 № 15 «О Наблюдательном совете Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское»

В целях координации работы Молодежного парламента, в соответствии с Положением о Молодежном парламенте, утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.11.2012 г. № 85/6, руководствуясь статьями 35, 54 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Внести изменение в распоряжение председателя Думы города Усолье-Сибирское от 25.10.2017 № 15 «О Наблюдательном совете Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское» следующего содержания:

- состав Наблюдательного совета Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское изложить в следующей редакции:

СОСТАВ
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ ДУМЕ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

1. Ефремкина Наталья Александровна – председатель Думы города Усолье-Сибирское, председатель Совета.
2. Каныгина Анна Сергеевна - депутат Думы города Усолье-Сибирское седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 14.
3. Тихонова Екатерина Александровна - главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.
4. Юраго Ирина Константиновна – консультант по правовым вопросам аппарата городской Думы.
5. Алексеева Екатерина Андреевна – председатель Молодежного парламента при Думе города Усолье-Сибирское третьего созыва.
6. Яковлева Светлана Сергеевна - главный специалист отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Официальное Усолье».

Н.А. Ефремкина

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
Контрольно-счетная палата
города Усолье-Сибирское
ОТЧЕТ № 4

по результатам контрольного мероприятия «Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» в 2016-2017 годах».

г. Усолье-Сибирское 09.08.2018 года

Настоящий отчет подготовлен по материалам контрольного мероприятия «Проверка соблюдения финансовой дисциплины Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Усольский историко-краеведческий музей» на предмет оказания платных услуг за 2017 год», проведенного инспектором в аппарате КСП города Гвоздковой Е.Г., на основании акта КСП города от 27.07.2018 года № 8.

Контрольное мероприятие проводилось на основании плана работы КСП города на 2018 год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от 27.12.2017 года № 36 (с изменениями от 20.03.2018 года № 9), распоряжения председателя КСП города от 27.06.2018 года № 23

Проверяемый период - 2017 годы.

Установленный срок проведения контрольного мероприятия – с 29.06.2018 года по 29.07.2018 года.

Объект контрольного мероприятия - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усольский историко-краеведческий музей» (далее по тексту – МБУК «Музей», Музей или Учреждение) – получатель бюджетных средств, подведомственный в проверяемый период главному распорядителю бюджетных средств – Отделу культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее по тексту - Отдел культуры); ИНН 3819012501.

В проверяемый период Музей возглавляли:- с 13.10.2011 года по настоящее время – Серова Людмила Викторовна – директор учреждения (распоряжение администрации муниципального образования города от 09.04.20112 года № 183)

Главный бухгалтер в штате Учреждения не числится.

В проверяемый период полномочия по ведению бухгалтерского учета исполнения плановых назначений, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по бюджетным средствам и средствам, полученным из внебюджетных источников, в том числе, имущества Учреждения, его финансовых обязательств и их движения, а также хозяйственных операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных Уставом проверяемого учреждения, переданы Музеем Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия города «Усолье-Сибирское» (далее по тексту – МКУ «ЦБ») (директор - Шевнина Л.Ф.) на основании договора от 26.11.2015 года (б/н) о бухгалтерском обслуживании (без ограничения срока его действия). Учреждением, согласно Устава, в проверяемом периоде в Комитете по финансам администрации города (далее - КФ) были открыты соответствующие лицевые счета: для учета операций со средствами бюджетного учреждения (для текущей деятельности: субсидия на выполнение муниципального задания и приносящая доход деятельность) и для учета иных (целевых) субсидий (субсидии на иные цели). Мероприятие проведено путем проверки выборочным методом представленных учредительных, финансовых и бухгалтерских документов за 2017 год, касающихся проверяемого вопроса.

Настоящее контрольное мероприятие проведено с уведомлением директора МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» Серовой Л.В. По акту от 27.07.2018 года № 8 Учреждением возражений не представлено.

Основные выводы по результатам контрольного мероприятия.

1. МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» создано и действует на основании постановления главы администрации от 10.01.2003 года № 21 «О создании муниципального учреждения культуры «Усольский историко-краеведческий музей». Согласно пункту 1.7. Устава, Учреждение осуществляет деятельность на основе муниципального задания, утверждаемого собственником в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности.

Пунктом 1.10. Устава предусмотрено, что Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в Уставе Учреждения. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет таких доходов имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

В соответствии с пунктом 2.1. Устава, Учреждение создано с целью обеспечения сохранности, изучения, использования и публичного представления культурного и исторического наследия, культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций) в их традиционной исторической среде, для осуществления в городе Усолье-Сибирское, имеющего статус города исторического, просветительной и образовательной деятельности, связанной с удовлетворением потребности жителей города в знаниях истории своего края, для реализации их конституционных прав на доступ к культурным и историческим ценностям.

Пунктом 2.2 Устава определены основные виды деятельности Музея: научно-просветительская (пункт 2.2.1 Устава), методико-консультативная (пункт 2.2.2 Устава), экспозиционно-выставочная (пункт 2.2.3 Устава), собирательская (пункт 2.2.4 Устава), хранительская (пункт 2.2.5 Устава), издательская (пункт 2.2.6 Устава).

Так же Уставом предусмотрено, что Музей может осуществлять другие виды деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

Пунктом 2.4 Устава МБКДУ предусмотрено, что учреждение по своему усмотрению вправе выполнять следующие виды услуг, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях: индивидуальное посещение музея; экскурсионное обслуживание; проведение мастер-классов; фото- и видеосъемка экспозиций; копировальные работы; продажа картин, глиняных игрушек, деревянных рам, подрамников для картин.

Так же пунктом 2.5 Устава предусмотрено, что Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности: клубы по интересам; творческие объединения; проведение календарных праздников, фестивалей; продажа картин и глиняных игрушек; копировальные работы.

В соответствии с пунктами 3.1., 3.2. Устава, имущество Учреждения является собственностью МО «город Усолье-Сибирское» и используется для осуществления целей и видов деятельности Музея. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

В подтверждение передачи имущества в оперативное управление проверяемому учреждению представлен договор от 28.04.2003 года № 2220 о закреплении имущества за Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Усольский историко-краеведческий музей» на праве оперативного управления (далее - договор оперативного управления) с прилагаемым к нему актом приема-передачи нежилого помещения от 28.04.2003 года. Данное нежилое помещение встроено в жилое здание расположенное по адресу Комсомольский проспект, 79.

Право оперативного управления проверяемого Учреждения на вышеуказанный объект недвижимости зарегистрировано в установленном законом порядке, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права оперативного управления МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» на нежилое помещение, расположенное на 1-м этаже в 4-х этажном кирпичном жилом доме, площадью 491,5 кв.м., расположенное по адресу: г.Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-т, д.79 (серия 38 АД № 734514, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области 10.08.2012 года – повторное, взамен свидетельства от 21.12.2005 года);

2. В ходе проверки наличия нормативных правовых актов, регулирующих деятельность МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» в части оказания платных услуг, установлено:

В соответствии со ст. 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденных Верховным Советом РФ 09.10.1992 года № 3612-1, цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно. При организации платных мероприятий организации культуры могут устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Порядок установления льгот для организаций культуры, находящихся в ведении органов местного самоуправления, устанавливается органами местного самоуправления. В целях упорядочения деятельности муниципальных бюджетных учреждений города в части оказания платных услуг постановлением администрации города от 13.07.2015 года № 1182 (в ред. постановлений от 31.01.2017 № 146, от 07.07.2017 года № 1518) утвержден Порядок разработки и утверждения положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями города Усолье-Сибирское (далее - Порядок о Положениях о платных услугах). В соответствии с пунктами 2.1.1., 2.1.3. данного Порядка, Учреждением разработано Положение об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», утвержденное постановлением администрации города от 23.09.2015 года № 1652 (далее - Положение МБУК Музей), которое соответствует типовому Положению.

В соответствии с пунктом 5.3. типового Положения об оказании платных услуг (Приложение № 1 к Порядку) (далее - типовое Положение), для обоснования и определения цены Учреждение представляет в администрацию города письмо с пояснительной запиской, обосновывающей необходимость установления или изменения тарифов, с пакетом документов в соответствии с Положением об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 года № 67/5. Так же в ходе проверки установлено, что пункты 3.12., 3.15. Положения об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденного решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 года № 67/5 (далее - Положение об установлении тарифов на услуги) противоречат пункту пункту 5.6. Положения МБУК Музей, а также статье 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, в части установления стоимости платных услуг постановлениями администрации города для всех муниципальных бюджетных учреждений без исключения. При проведении контрольного мероприятия было выявлено, что постановление администрации города от 23.09.2015 года № 1652, а соответственно и Положение об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» с прилагаемым к нему указанным Положением не было официально опубликовано в печатном средстве массовой информации (газета «Официальное «Усолье»), учрежденном муниципальным образованием «город «Усолье-Сибирское» для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с пунктом 7 части 1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ).

Таким образом, согласно частям 1, 2 статьи 47 Федерального закона № 131-ФЗ, части 4 статьи 55 Устава, пунктом 2.1.3. Порядка о Положениях о платных услугах, в связи с тем, что постановление администрации города от 23.09.2015 года № 1652 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» с прилагаемым к нему указанным Положением не было официально опубликовано в газете «Официальное Усолье», администрацией города допущено нарушение пункта 2.1.3. вышеуказанного Порядка, и постановление администрации города от 23.09.2015 года № 1652 до настоящего времени так и не вступило в силу, и, соответственно, является недействующим. Также здесь необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 2.1.3. Порядка о Положениях о платных услугах, утвержденного постановлением администрации города от 13.07.2015 года № 1182, тексты Положения размещаются также в местах предоставления платных услуг, на официальном сайте администрации города и на сайте муниципального бюджетного учреждения. В ходе проверки установлено, что Положение об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» размещено на официальном сайте Учреждения.

Согласно Приложения № 1 к Положению МБУК Музей Учреждением оказываются 7 видов платных услуг: Индивидуальное посещение; Экскурсионное посещение; Проведение мастер-классов; Фото- и видеосъемка экспозиции на фото- и видеоаппаратуру; Копировальные работы;
Продажа картин, глиняных игрушек, деревянных рам, подрамников;
Организация и проведение выставок сторонних организаций.

Стоимость вышеуказанных услуг в проверяемый период установлена приказом МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» от 16.10.2015 года № 42, подписанным директором Музея Серовой Л.В., причем стоимость индивидуального и экскурсионного посещения установлена для разных категорий граждан (дошкольники, школьники, студенты, взрослые, пенсионеры).

Виды платных услуг, отраженных в вышеуказанном приказе Музея, соответствуют утвержденному Постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2015 года № 1652, Перечню платных услуг, предоставляемых Учреждением.

Данный приказ так же размещен на официальном сайте проверяемого Учреждения, а так же расположен на стенде, висящем возле кассы, в самом Музее.

3. По вопросу соблюдения бюджетного законодательства при формировании, утверждении и финансовом обеспечении муниципального задания МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» установлено:

3.1. В соответствии со ст. 69.2 БК РФ, постановлением администрации города от 13.08.2015 года № 1395 (с изменениями от 16.12.2015 года № 2328, от 02.12.2016 года № 2899) утвержден Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское (далее - Порядок формирования МЗ).

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ на 2017 год для МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», в соответствии с пунктом 3 Порядка формирования муниципального задания и пунктом 1.7 Устава Музея, утверждено постановлением администрации города от 29.12.2016 года № 3269, то есть, Собственником учреждения, в соответствии со сроками, установленными пунктом 3 Порядка формирования муниципального задания (не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете города Усолье-Сибирское на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 1 января очередного финансового года).

В проверяемый период изменения в муниципальное задание МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» не вносились.

В муниципальном задании Учреждения на 2017 год установлены 1 муниципальная услуга «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций» и 1 муниципальная работа «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций».

Наименования данных муниципальных услуги и работы соответствуют наименованиям муниципальных услуги и работы, отраженных в действующем в проверяемый период Ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями культуры муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденном постановлением администрации города от 10.12.2015 года № 2272 (с изменениями от 04.05.2016 года № 1050, от 11.07.2017 года № 1535) (далее - Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ), что свидетельствует о соблюдении пункта 6 Порядка формирования МЗ при формировании муниципального задания МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» на 2017 год.

Данный Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ был разработан в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 27.07.2015 года № 1280 (далее - Порядок ведения ведомственных перечней).

В утвержденном Ведомственном перечне муниципальных услуг и работ предусмотрено, что бесплатно проверяемым Учреждением оказывается муниципальная работа «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций», в то время как оказание муниципальной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций» как в стационарных условиях и вне стационара, осуществляется частично на платной основе.

Перечень муниципальных услуг, оказываемых на частично платной основе, отраженный в пункте 7 части 1 Муниципального задания соответствует видам платных услуг, установленных Положением об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей». Стоимость данных услуг, отражена в муниципальном задании в соответствии с Приказом Музея от 16.10.2015 года № 42.

3.2. В соответствии со ст. 78.1. БК РФ, решениями городской Думы о бюджете города на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов (от 22.12.2016 года № 80/6 с изменениями) установлено, что в 2017 году из бюджета города муниципальным бюджетным учреждениям предоставляются субсидии, в том числе, субсидии на выполнение муниципального задания; порядок определения объема и условия предоставления субсидий устанавливается администрацией города.

В проверяемый период действовал Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования "город Усолье-Сибирское" муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, который был утвержден постановлением администрации города от 27.07.2015 года № 1281 (с изменениями от 12.08.2015 года № 1392, от 13.11.2015 года № 2053, от 29.04.2016 года № 1001) (далее - Порядок предоставления субсидий).

В соответствии с пунктом 3.2. Порядка предоставления субсидий, между Отделом культуры, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры, в лице начальника Отдела Гусевой Н.В., и Учреждением в лице директора Серовой Л.В., при наличии муниципального задания МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», утвержденного 29.12.2016 года, 09.01.2017 года заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (далее - Соглашение от 09.01.2017 года).

Согласно пункту 5.3. Соглашения от 09.01.2017 года, размер субсидии и сроки ее предоставления определяются в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. В соответствии с Приложением № 1 к Соглашению от 09.01.2017 года, размер субсидии на выполнение муниципального задания на 2017 год составлял 3011,2 тыс.руб.

В течение 2017 года к Соглашению от 09.01.2017 года было заключено 5 Дополнительных соглашений (без номеров), согласно которым вносились изменения в Приложение № 1 к Соглашению в части изменения объема предоставляемой Учреждению субсидии на выполнение муниципального задания; последнее Дополнительное соглашение было заключено 04.12.2017 года.

В соответствии с данным Дополнительным соглашением размер предоставляемой Учреждению субсидии на выполнение муниципального задания составил 3 532,9 тыс.руб.

Пунктом 2.2.2. Соглашения от 09.01.2017 года предусмотрено, что Учредитель (Отдел культуры) вправе изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае изменения в муниципальном задании главным распорядителем средств бюджета города показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг, уведомив Учреждение не позднее, чем за 30 дней изменения муниципального задания путем внесения изменений в Соглашение. Кроме этого, пунктом 2.4. Порядка предоставления субсидий установлено, что объем субсидий автономному (бюджетному) учреждению на финансовое обеспечение муниципального задания может быть изменен в течение срока выполнения задания в случае изменения муниципального задания, повлекшего изменение объема затрат, связанных с оказанием услуг, или расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества автономного (бюджетного) учреждения.

Однако, как отражено выше, в проверяемом периоде изменения в муниципальное задание МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» (в том числе, в части изменения объема оказываемых Учреждением услуг или изменения объема затрат, связанных с оказанием услуг) не вносились. Таким образом, Отделом культуры, выступающим в лице учредителя МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», при неоднократном внесении изменений в Соглашение от 09.01.2017 года при отсутствии изменений показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, или изменений объема затрат, связанных с оказанием услуг, вносимых в муниципальное задание МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», допущены нарушения п. 2.4. Порядка предоставления субсидий и п. 2.2.2. Соглашения от 09.01.2017 года.

4. Анализ формирования и исполнения Учреждением за 2017 год планов финансово-хозяйственной деятельности, включая собственные доходы, показал следующее: Порядок составления и утверждения планов ФХД муниципального бюджетного и автономного учреждения, находящегося в ведении муниципального образования "город Усолье-Сибирское", утвержден постановлением администрации города от 28.06.2016 года № 1613 (с изменениями от 07.09.2016 года № 2102, от 02.11.2016 года № 2600) (далее - Порядок ФХД). В соответствии с пунктом 21 Порядка ФХД, после утверждения решением Думы от 22.12.2016 года № 80/6 бюджета города на 2017 год, план ФХД на 2017 и плановый период 2018-2019 годы, утвержден 09.01.2017 года директором Музея Л.В. Серовой и согласован ГРБС - Отделом культуры в лице начальника Отдела Н.В. Гусевой. Планом ФХД утверждены доходы в размере 3 271,8 тыс. руб., в том числе, поступления в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания – 3 011,2 тыс.руб., в виде субсидии на иные цели – 130,6 тыс.руб. и поступления от оказания платных услуг 130,0 тыс. руб.

Как отражено выше, в план ФХД Учреждения в течение 2017 вносились изменения: от 10.04.2017 года, от 25.05.2017 года, от 15.11.2017 года, от 23.11.2017 года, от 19.12.2017 года, от 27.12.2017 года.

В последней редакции План Учреждения на 2017 год и плановый пери-

од 2018-2019 годов утвержден 27.12.2017 года исполняющей обязанности директора Учреждения Л.В. Мельниковой и согласован ГРБС - Отделом культуры в лице начальника Отдела Н.В. Гусевой, где сумма поступлений от составила 3 996,6 тыс. руб., в том числе, поступления в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания – 3 532,9 тыс.руб., в виде субсидии на иные цели – 225,7 тыс.руб. и поступления от оказания платных услуг – 238,0 тыс. рублей.

При этом, все планы ФХД (с учетом изменений) составлены в соответствии с пунктом 3 раздела 2 (по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой), по форме согласно Приложению № 1 к Порядку по планам ФХД. Указанный в текстовой части плана ФХД перечень услуг, осуществляемых Учреждением на платной основе, соответствует перечню платных услуг, указанных в Положении об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей». В ходе проверки установлено, что в 2017 году планы финансово-хозяйственной деятельности не вносились изменения Приказом Отдела культуры от 18.07.2016 года № 18/1 утвержден Порядок исполнения бюджета города отделом культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское, подведомственными казенными учреждениями и исполнения субсидии муниципальными бюджетными учреждениями (далее – Порядок № 18/1). Здесь необходимо отметить, что в разделе 3 данного Порядка № 18/1 предусмотрен порядок внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, однако не установлены сроки внесения данных изменений. В соответствии с пунктом 3.6 Порядка № 18/1, главный распорядитель бюджетных средств, после доведения до него Комитетом по финансам уведомлений об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, оформляет с бюджетными учреждениями дополнительные соглашения на изменения суммы субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели. Так же пунктом 16 Порядка ФХД после утверждения бюджета города План при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение. Уточнение показателей Плана ФХД, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидий на выполнение муниципального задания.

Так в ходе проверки установлено, что после утверждения первоначального плана ФХД от 09.01.2017 года, учреждением не вносились изменения или несвоевременно вносились изменения в планы ФХД. Так согласно дополнительного соглашения по субсидии на выполнении муниципального задания от 17.02.2017 года внесены изменения в план ФХД только 10.04.2017 года, аналогичная ситуация установлена по дополнительным соглашениям от 16.06.2017 года по субсидии на иные цели (изменения в план ФХД внесены только 15.11.2017 года). По дополнительным соглашениям по субсидии на выполнение муниципального задания от 07.07.2017 года и 10.10.2017 года изменения в план ФХД не вносились изменения. По дополнительным соглашениям от 03.11.2017 года и 04.12.2017 года по субсидии на выполнение муниципального задания, не представляется возможным определить своевременность внесения изменений в план ФХД, так как Порядком № 18/1 не установлен срок утверждения плана ФХД.

5. В соответствии с пунктом 34 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 года № 33н (в ред. от 14.11.2017 года), Учреждением составляется Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2018 года (ф. 0503737) (далее - Отчет об исполнении ПФХД). В ходе проверки предоставлен Отчет об исполнении ПФХД (форма 0503737) по приносящей доход деятельности по состоянию на 01.01.2018 года. Согласно данной формы плановые назначения (графа 4 формы) по доходам от оказания платных услуг (работ) составила 238,0 тыс. руб., исполнение (графа 9) – 238,0 тыс. руб., иными словами бюджетные ассигнования исполнены на 100%. Причем, исполнено плановых назначений через кассу учреждения - 238,8 тыс. руб. (графа 7 формы 0503737), а через лицевые счета минус 0,8 тыс. руб. (графа 5 формы 0503737). Как видно из оборотно-сальдовой ведомости по счету 205.31 за 2017 год Учреждением получены денежные средства в размере 238,8 тыс. руб Наибольшую часть доходов составила продажа входных билетов на проведение групповых и индивидуальных экскурсий – 147,2 тыс. руб. или 61,7% от полученных в 2017 году собственных средств учреждения.

Так же значительную часть выручки составили услуги по организации и проведению выставок сторонних организаций – 84,3 тыс. руб. или 35,3% от вырученных денежных средств. Кроме того, Учреждением получены доходы от проведения мастер-класса «Марья-искусница» - 3,9 тыс. руб., фото- и видеосъемки экспозиции на личную фото- и видеоаппаратуру – 1,7 тыс. руб., продажи фотоальбома Ю. Бравкова - 0,9 тыс. руб. и копировальных работы – 0,8 тыс. руб. Исходя из вышеизложенного установлено, что разница между отраженными в оборотно-сальдовой ведомости по счету 205.31 доходами (238,8 тыс. руб.) и доходами отраженными в форме 0503737 (238,0 тыс. руб.) составила 0,8 тыс. руб. (отражена в графе 5 формы 0503737). Как установлено в ходе проверки в соответствии с Постановлением Администрации города от 01.02.2010 года № 106 «Об организации выставки продажи фотоальбома № 1 «Островки памяти. Лики времени» Бравкова Ю.И. проверяемому Учреждению передано 400 экземпляров фотоальбома для организации выставки-продажи. В соответствии с пунктом 3 данного Постановления, доход от реализации вышеуказанного фотоальбома распределяется следующим образом:

90% - перечисляется в бюджет города на лицевой счет администрации города в виде целевых средств на издание фотоальбома № 3 «Уходящие в легенду» Бравкова Ю.И. 10% - зачисляются на лицевой счет Музея.

Организация данной выставки-продажи, не противоречит части 4 пункта 2.2.3 Устава Учреждения, которым установлено, что одним из видов деятельности МБУК является экспозиционно-выставочная деятельность, которая включает в себя проведение выставок-продаж с правом реализации литературы, предметов декоративно-прикладного, изобразительного искусства, народных промыслов, предметов антиквариата, не имеющих музейного значения в Российской Федерации и за рубежом. Постановлением Администрации муниципального города Усолье-Сибирское от 11.12.2009 года № 1998 утверждена стоимость фотоальбома № 1 «Островки памяти. Лики времени» Бравкова Ю.И. в размере 875 руб. Как видно из оборотно-сальдовой ведомости по счету 205.31 в 2017 году Музеем был продан 1 экземпляр данного фотоальбома и в кассу учреждения, в соответствии с приходно-кассовым ордером от 12.05.2017 № МК000120, поступили денежные средства в размере 875 руб. Согласно Постановления от 01.02.2010 года № 106, платежным поручением от 17.05.2017 года № 4138 в бюджет города (на лицевой счет администрации города) были перечислен денежные средства в размере 787,5 руб. (90% от стоимости книги). На лицевом счете учреждения осталось 10% от стоимости фотоальбома, а именно 87,5 руб. Так как, сумма 787,5 руб. (0,8 тыс. руб.) не является доходом учреждения, а является доходом бюджета города, то в форме 0503737 она отражена с минусом и не учтена в собственных доходах Музея за 2017 год. Здесь же необходимо отметить, что в 2017 году, при реализации перечня проектов народных инициатив, были изданы вторая и третья части фотоальбома «Усолье-Сибирское. Островки памяти» (см. акт контрольного мероприятия от 29.06.2018 года № 7). В связи с этим, в соответствии с Постановлением Администрации города от 16.06.2017 года № 1320 нереализованные экземпляры фотоальбомов № 1 «Островки памяти. Лики времени» в количестве 231 штуки переданы в Отдел культуры. Согласно карточки счета 02.2 за 2017 год 231 экземпляр списаны с баланса Учреждения 16.06.2017 года и по требованию-накладной № 6 от 16.06.2017 года получены начальником Отдела культуры Гусевой Н.В. В ходе проверки Администрацией города было издано постановление от 04.07.2018 года № 1269 «О внесении изменений в постановление Администрации от 01.02.2010 года № 1269» в части исключения пункта о перечислении дохода от реализации фотоальбома № 1. Исходя из данных, отраженных в плане финансово-хозяйственной деятельности от 27.12.2017 года, установлено, что удельный вес собственных доходов в общей сумме доходов составил 5,96 процентов.В ходе контрольного мероприятия установлено, что в числе поступивших в 2017 году в счет собственных доходов Учреждения денежных средств поступили доходы от оказания 6-ти видов платных услуг, перечень которых утвержден постановлением администрации города от 23.09.2015 года № 1652, а именно:

1) индивидуальное посещение музея – 545 посещений всего на сумму 19,9 тыс. руб.

2) экскурсионное (групповое) посещение музея – 4 383 посещений всего на сумму 127,3 тыс. руб.

3) копировальные работы – 273 проката (листа) всего на сумму 819 руб.

4) проведение мастер-классов – 77 человек всего на сумму 3,9 тыс. руб.

5) фото- и видеосъемка экспозиции на личную фото- и видеоаппаратуру – 33 раза на сумму 1,6 тыс. руб.

6) за услуги по организации и проведению выставок сторонних организаций – до 15% от суммы реализации входных билетов - всего на сумму 84 347,5 рублей; Исходя из представленных документов данная услуга была оказана Музеем по трем договорам:

- договор № 1 от 05.08.2017 года с ООО «Тропик».

Согласно акта приема-передачи входных билетов от 05.08.2017 года, ООО «Тропик» произведена передача входных билетов всего на сумму 173 450 руб. (1 010 штук), из них 439 взрослых билетов стоимостью 200 руб. и 571 детский билет стоимостью 150 руб.

Согласно акта возврата входных билетов от 11.09.2017 года, Учреждением возвращено билетов на сумму 21 100 руб. (128 штук), в том числе 38 взрослых билетов и 90 детских билетов.

Таким образом, реализовано билетов на сумму 152 350 руб. (173 450 руб. -21 100 руб.), что совпадает с данными, указанными в кассовой рапортичке. В соответствии с пунктом 2.1 договора № 1 от 05.08.2017 года, заказчик (ООО «Тропик») оплачивает за услуги по организации и проведению выставки, согласно заверенной кассовой рапортичке, в размере 10% от суммы реализованных билетов. Таким образом, стоимость оказанной услуги составила 15 235 руб. (152 350 руб. х 10%).

Оплата по данному договору произведена ООО «Тропик» в соответствии с условиями, установленными пунктом 2.2 договора. 11.09.2017 в кассу Учреждения (приходно-кассовый ордер № МК000195).

- договор № 2 от 27.09.2017 года с ИП Кравченко Константин Леонидович, дополнительное соглашение № 2 от 27.09.2017 года.

Согласно акта приема-передачи входных билетов от 27.11.2017 года, ИП Кравченко К.Л. произведена передача входных билетов всего на сумму 450 000 руб. (2000 штук), из них 1 000 входных билетов стоимостью 200 руб. и 1000 экскурсионных билетов стоимостью 250 руб.

Согласно акта возврата входных билетов от 26.12.2017 года, Учреждением возвращено билетов на сумму 136 750 руб. (577 штук), в том числе 427 билетов стоимостью 250 руб. и 150 билетов стоимостью 200 руб.

Таким образом, реализовано билетов на сумму 313 250 руб. (450 000 руб. – 136 750 руб.), в том числе по: Рапортичке (с 27.09.2017 года по 26.11.2017 года) – 282 250 руб. Рапортичке (с 27.11.2017 года по 25.12.2017 года) – 31 000 руб. В соответствии с пунктом 2.1 договора № 2 от 27.09.2017 года (в редакции дополнительного соглашения № 2 от 27.09.2017 года, заказчик (ИП Кравченко К.Л.) оплачивает за услуги по организации и проведению выставки, согласно заверенной кассовой рапортичке, в размере 15% от суммы реализованных билетов. Таким образом, стоимость оказанной Музеем услуги составила 46 987,5 руб. (313 250 руб. х 15%)

От ИП Кравченко К.Л. в кассу Учреждения поступила оплата по данному договору (в редакции дополнительного соглашения № 2 от 27.09.2017 года) двумя приходно-кассовыми ордерами от 27.11.2017 года № МК000271 на сумму 42 337,5 руб. и от 26.12.2017 года № МК000294 на сумму 4 650 руб. Оплата произведена в соответствии со сроками, установленными условиями договора и дополнительным соглашением.

- договор № 3 от 15.11.2017 года с ООО «Кайман». Согласно акта приема-передачи входных билетов от 15.11.2017 года, ООО «Кайман» произведена передача входных билетов всего на сумму 315 000 руб. (1 800 штук), из них 900 взрослых билетов стоимостью 200 руб. и 900 детский билет стоимостью 150 руб. Согласно акта возврата входных билетов от 11.12.2017 года, Учреждением возвращено билетов на сумму 93 750 руб. (552 штук), в том числе 219 взрослых билетов и 333 детских билетов.

Таким образом, реализовано билетов на сумму 221 250 руб. (315 000 руб. – 93 750 руб.), что совпадает с данными, указанными в кассовой рапортичке. В соответствии с пунктом 2.1 договора № 3 от 15.11.2017 года, заказчик (ООО «Кайман») оплачивает за услуги по организации и проведению выставки, согласно заверенной кассовой рапортичке, в размере 10% от суммы реализованных билетов. Таким образом, стоимость » стоимость услуги составила 22 125 руб. (221 250 руб. х 10%).

Оплата по данному договору произведена ООО «Кайман» в соответствии с условиями, установленными пунктом 2.2 договора. 11.12.2017 в кассу Учреждения (приходно-кассовый ордер № МК000287).

6. Здесь же необходимо отметить, что пунктом 7.1 Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» установлено, что средства от платных услуг перечисляются на лицевой счет Исполнителя. Так же пунктом 8.2 вышеуказанного Положения определено, что денежные средства, получаемые Музеем от оказания платных услуг, учитываются на лицевом счете Учреждения (в данном случае, счет № 906.02.006.0) в соответствии с целевыми назначениями. В соответствии с пунктом 8.3 Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», наличные денежные средства сдаются в организацию, осуществляющую бухгалтерский учет Учреждения, ответственными лицами за оказание платных услуг, назначенными приказом руководителя Учреждения, либо самим руководителем на основании квитанций строгой отчетности или билетов установленного образца. В ходе настоящей проверки установлено, что ответственным лицом за оказание платных услуг (реализацию бланков строгой отчетности), является кассир МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» Овсянникова Г.В., с которой, согласно пункта 14 Положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденного, утвержденного Постановление Правительства РФ от 06.05.2008 года № 359 (в редакции от 15.04.2014 года; Далее Положение № 359), заключен договор материальной ответственности от 18.11.2013 года. В соответствии с пунктом 2 Положения № 359 на бланках строгой отчетности оформляются предназначенные для осуществления наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники в случае оказания услуг населению квитанции, билеты, проездные документы, талоны, путевки, абонементы и другие документы, приравненные к кассовым чекам. Пунктом 4 вышеуказанного Положения № 359 установлено, что бланк строгой отчетности изготавливается типографским способом или формируется с использованием автоматизированных систем. Так же пунктом 3 Положения № 359 предусмотрено, что документ должен содержать следующие реквизиты:

а) наименование документа, шестизначный номер и серия;

б) наименование и организационно-правовая форма - для организации; фамилия, имя, отчество - для индивидуального предпринимателя;

в) место нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности);

г) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный организации (индивидуальному предпринимателю), выдавшей документ;

д) вид услуги;

е) стоимость услуги в денежном выражении;

ж) размер оплаты, осуществляемой наличными денежными средствами и (или) с использованием платежной карты;

з) дата осуществления расчета и составления документа;

и) должность, фамилия, имя и отчество лица, ответственного за совершение операции и правильность ее оформления, его личная подпись, печать организации (индивидуального предпринимателя);

к) иные реквизиты, которые характеризуют специфику оказываемой услуги и которыми вправе дополнить документ организация (индивидуальный предприниматель). Кроме того, пунктом 5 Положения № 359 предусмотрено, что в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации федеральные органы исполнительной власти наделены полномочиями по утверждению форм бланков документов, используемых при оказании услуг населению, такие федеральные органы исполнительной власти утверждают указанные формы бланков документов для осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники. Согласно пункту 6 Положения № 359 при необходимости исключения из формы бланка документа реквизитов, предусмотренных подпунктами "ж" - "и" пункта 3 данного Положения, формы бланков документов при оказании услуг учреждениями культуры (учреждения кино и кинопроката, театрально-зрелищные предприятия, концертные организации, коллективы филармоний, цирковые предприятия и зоопарки, музеи, парки (сады) культуры и отдыха), включая услуги выставочного характера и художественного оформления, и услуг физической культуры и спорта (проведение спортивно-зрелищных мероприятий) утверждаются соответствующими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности. Таким образом, если иное не предусмотрено пунктами 5 и 6 Положения, организация, оказывающие услуги населению, для осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники вправе использовать самостоятельно разработанный документ, в котором должны содержаться реквизиты, установленные пунктом 3 Положения. Утверждение формы такого документа уполномоченными федеральными органами исполнительной власти не требуется. Как установлено в ходе проверки, кассиром Учреждения в 2017 году реализовались входные билеты на индивидуальное и экскурсионное (групповое) посещение музея и проводимый мастер-класс «Марья-искусница». Входные билеты изготовлены типографским способом, в соответствии с формой утвержденной приказом Министерства культуры РФ от 17.12.2008 года № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности». При расчете с населением в проверяемый период, оплата за оказание платных услуг по копировальным работам и фото- и видеосъемке производилась с применением формы документа «Квитанция» (код по ОКУД 0504510), установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 N 52н (в ред. от 17.11.2017 года) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ № 52н). В соответствии с пунктом 13 Положения № 359, в Учреждении ведется раздельный учет в книге учета бланков и документов по билетам и квитанциям. Сохранность бланков строгой отчетности, организована в МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» согласно пункта 16 Положения № 359. Однако, необходимо отметить, что при оказании платной услуги по организации и проведению выставки для сторонних организаций, уполномоченным лицом (Овсянниковой Г.В.) принимались наличные денежные средства без реализации бланков строгой отчетности. Как уже указывалось выше в настоящем разделе акта в 2017 году Музеем от двух юридических лиц и одного индивидуального предпринимателя приняты наличные денежные средства по кассовой рапортичке и акту выполненных работ. Согласно пункта 2 статьи 861 ГК РФ расчеты между юридическими лицами, а также расчеты с участием граждан, связанные с осуществлением ими предпринимательской деятельности, производятся в безналичном порядке. Расчеты между этими лицами могут производиться также наличными деньгами с учетом ограничений, установленных законом и принимаемыми в соответствии с ним банковскими правилами. В соответствии со статьей 1.1, пункта 1 статьи 1.2 Федерального Закона от 22.05.2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» контрольно-кассовая техника применяется на территории Российской Федерации в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими расчетов, за исключением случаев, установленных данным Федеральным законом.

Таким образом, в нарушение статьи 1.1, пункта 1 статьи 1.2 Федерального Закона от 22.05.2003 года № 54-ФЗ, при осуществлении расчетов с юридическими лицами (ООО «Кайман», ООО «Тропик») и с ИП Кравченко К.Л., за оказанные Музеем услуги, производилось без применения контрольно-кассовой техники (ККТ). За непримнение ККТ установлена административная ответственность. Непримнение ККТ в установленных законодательством РФ случаях влечет наложение штрафа, согласно пункта 2 статьи 14.5 КоАП РФ: на должностных лиц - в размере от 1/4 до 1/2 суммы расчета без применения ККТ, но не менее 10 000 руб.;

на организацию - в размере от 3/4 до одного размера суммы расчета без применения ККТ, но не менее 30 000 руб. В соответствии с пунктом 1 статьи 4.5 КоАП РФ срок давности привлечения к ответственности за правонарушения, связанные с применением ККТ, составляет 1 год. Этот срок начинает исчисляться со дня совершения правонарушения, а при длящемся правонарушении - со дня его обнаружения проверяющим (2 ст. 4.5 КоАП РФ). Под длящимся правонарушением следует понимать длительное систематическое нарушение порядка применения ККТ. Такой вывод следует из п. 14 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 N 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях». Таким образом, в случае проведения проверки Музея налоговой инспекцией, данное правонарушение может повлечь за собой наложение штрафа от 30,0 тыс. руб. до 63,3 тыс. руб., что в свою очередь приведет к дополнительной нагрузке на бюджет. Помимо этого, необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 167 приказа Минфина России от 01.12.2010 года N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», в случае приема наличных денежных средств уполномоченными лицами последние ежедневно сдают в кассу учреждения денежные средства, оформленные Реестром сдачи документов, с приложением квитанций (копий). Однако, как установлено в ходе проверки, уполномоченным лицом (Овсянниковой Г.В.) полученные наличные денежные средства сдавались в кассу Учреждения не каждый день. Так например, согласно отчета о продаже бланков строгой отчетности Ф-10 за 1 декабря 2017 года Овсянниковой Г.В. реализован 141 билет. Согласно акта о списании бланков строгой отчетности (форма 0504816) № 62 от 01.12.2017 года МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» списан 141 бланк строгой отчетности (билеты). Однако как видно из книги учета бланков строгой отчетности (билетов), 01.12.2017 года реализовано только 64 билета (№№ 810511-810574). Исходя из представленного реестра № 62 от 01.12.2017 года о списании бланков строгой отчетности и приложенных к нему корешков входных билетов, установлено, что 01.12.2017 года списаны билеты, реализация которых произведена с 28 по 30 ноября 2017 года и 1 декабря 2017 года, что так же подтверждается данными, отраженными в книге учета бланков строгой отчетности. Следовательно, уполномоченным лицом на получение денежных средств, в нарушение пункта 167 приказа Минфина России от 01.12.2010 года N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», ежедневно не сдавались наличные денежные средства в кассу Учреждения, а аккумулировались в течение нескольких дней в Музее. Как уже указывалось выше, пунктом 8.3 Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», предусмотрено, что наличные денежные средства сдаются в организацию, осуществляющую бухгалтерский учет Учреждения, ответственными лицами за оказание платных услуг, назначенными приказом руководителя Учреждения, либо самим руководителем на основании квитанций строгой отчетности или билетов установленного образца. Тем не менее, в ходе проверки установлено, что Аккумулированные наличные денежные средства, ответственным лицом Овсянниковой Г.В., перечислялись на банковскую карту, открытую Учреждением в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, в соответствии с письмом УФК по Иркутской области от 03.03.2016 года № 34-12-47/08-1211, что противоречит пункту 8.3 Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей». Затем, согласно представленного слип-чека данные средства приходовались в кассу Учреждения на основании приходно-кассового ордера. Далее, данные денежные средства, согласно расходно-кассового ордера, направлялись на лицевой счет Учреждения, открытый в Комитете по финансам города Усолье-Сибирское.

7. Здесь же необходимо отметить, что в ходе проверки предоставлен приказ МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское» от 11.01.2017 года № 811 «об установлении лимита кассы на 2017 год».

Согласно пункта 1 данного приказа, на 2017 год установлен лимит остатка наличных денег в кассе по обслуживаемым учреждениям Централизованной бухгалтерией. Согласно Приложению к вышеуказанному приказу исчислена сумма лимита кассы в размере 2 746 руб. Между тем, в соответствии с пунктом 2 Указаний Банка России от 11.03.2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в редакции от 19.06.2017 года) для ведения операций по приему наличных денег, включающих их пересчет, выдаче наличных денег (далее - кассовые операции) юридическое лицо распорядительным документом устанавливает максимально допустимую сумму наличных денег, которая может храниться в месте для проведения кассовых операций, определен-

Официальное Усолье

Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское

Ответственный за выпуск: О.Н. Андреева

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское

Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.

Телефон для справок: 6-22-55

Распространяется бесплатно

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов

Подписано в печать: 23.08.2018 г.

Тираж 2000 экз.

Заказ №_____

ном руководителем юридического лица (далее - касса), после выведения в кассовой книге 0310004 суммы остатка наличных денег на конец рабочего дня (далее - лимит остатка наличных денег).
Так же данным пунктом установлено, что юридическое лицо самостоятельно определяет лимит остатка наличных денег в соответствии с приложением к настоящему Указанию, исходя из характера его деятельности с учетом объемов поступлений или объемов выдач наличных денег.
Таким образом, руководителем МКУ «Централизованная бухгалтерия Усолье-Сибирское», в нарушение пункта 2 Указаний Банка России от 11.03.2014 года № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», для юридического лица МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» установлен лимит остатка наличных денежных средств.
Относительно расходования денежных средств, полученных МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности в 2017 году необходимо отметить следующее:
Согласно пункту 8.8 Положения об оказании платных услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:
- не более 30% направляется на оплату труда, в том числе на выплаты стимулирующего характера, включая начисления на оплату труда;
- не менее 30 % направляется на содержание Музея и приобретения коммунальных услуг;
- не более 40 % направляются на развитие Учреждения.
Как уже указывалось выше, в разделе 4 настоящего акта, доходы от оказания платных услуг составили 238,0 тыс. руб., что составляет 100% от плановых назначений.
Кассовое исполнение по расходам, исходя из данных, отраженных в форме 0503737, в 2017 году составило 237,8 тыс. руб., что составляет 99,9% от плановых назначений.
В ходе проверки установлено, что в 2017 году расходы на оплату труда и начисления на оплату труда составили всего 39,0 тыс. рублей или 16,4% от общего объема расходов; на развитие учреждения направлено 92,8 тыс. руб. (приобретение основных) или 40,0%; на содержание Музея - 106,2 тыс. рублей (44,6%).
Таким образом, доходы, полученные МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» за счет оказания платных услуг, распределены Учреждением в соответствии с пунктом 8.8 вышеуказанного Положения.
Относительно начисления премии руководителю Музея, необходимо отметить, что данный вопрос, в 2017 году, регламентировался Порядком установления условий и размера выплаты ежеквартальной премии за счет доходов от оказания платных услуг руководителям муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением Администрации города Усолье-Сибирское от 09.09.2016 года № 2130 (с внесенными изменениями от 11.05.2017 года, от 14.11.2017 года; далее Порядок № 2130).
В 2017 году премия, в соответствии с пунктом 2.2 Порядка начислялась в соответствии с распоряжениями Администрации города:
в 1-м квартале 2017 года – распоряжением от 30.01.2017 № 49 (за 4-й квартал 2016 года);
в 2-м квартале 2017 года – распоряжением от 25.04.2017 № 187 (за 1-й квартал 2017 года);
в 3-м квартале 2017 года – распоряжением от 21.07.2017 № 364 (за 2-й квартал 2017 года);
в 4-м квартале 2017 года – распоряжением от 25.10.2017 № 571 (за 3-й квартал 2017 года).
Размер премии, указанный в вышеуказанных распоряжениях, определен в соответствии с пунктом 3.1 Порядка № 2130.
Исходя из представленных расчетных листков руководителя Серовой Л.В. за период с октября 2016 по октябрь 2017 года установлено, что начисление и выплата ежеквартальной премии за счет доходов от оказания платных услуг, осуществлялась в соответствии с пунктом 2.2 Порядка № 2130, а именно с учетом фактически отработанного в отчетном квартале времени.
Нарушений по данному вопросу, в ходе настоящей проверки не выявлено.
При проведении настоящей проверки установлено, что Учреждением в апреле 2017 года, согласно договора от 07.04.2017 года № 43-10-17 с ГБУ ДПО Иркутский областной учебно-методический центр культуры и искусства «Байкал», на повышение квалификации по программе «Музейные фонды: формирование, учет, хранение, использование», был направлен главный хранитель фондов Мельникова Лада Владимировна.
Данный сотрудник направлен в командировку в соответствии с приказом Музея от 07.04.2017 года № 20. Расходы по данной командировке произведены в соответствии со сметой, в которую включены:
расходы на проезд из Усолья-Сибирского в Иркутск с 25.05.2017 года по 28.04.2017 года включительно - 4 дня х 130 руб. = 520 руб.
расходы на проезд из Иркутска в Усолье-Сибирское с 25.05.2017 года по 28.04.2017 года включительно - 4 дня х 130 руб. = 520 руб.
суточные – 4 дня х 100 руб.= 400 руб.
Всего расходы на данную командировку составили 1440 руб. (520 руб.+520 руб.+400 руб.), что подтверждается авансовым отчетом сотрудника Мельниковой Л.В. от 07.04.2017 года № 1.
Здесь необходимо отметить, что согласно абзаца 4 пункта 11 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 года № 749, при командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.
Таким образом, проверяемым Учреждением, в нарушение пункта 11 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 года № 749, в смету включены суточные расходы. Данный факт, в свою очередь, привел к необоснованному начислению и выплате данных расходов в размере 0,4 тыс. руб.
Так же, как видно из таблицы № 3 в 2017 году за счет средств, полученных от оказания платных услуг, приобретались основные средства по нескольким договорам. Как установлено в ходе проверки, все купленное имущество поставлено на баланс учреждения, каждому присвоен инвентарный номер. При осмотре, установлено, что все основные средства находятся в учреждении, инвентарные номера нанесены.
Все проводимые в 2017 году закупки, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных услуг, заключались Музеем в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ).
В 2017 году в Учреждении действовало Положение о закупке товаров, работ, услуг МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» (далее - Положение о закупках), утвержденное в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ приказом Отдела культуры от 20.04.2016 года № 8.
Положение о закупках размещено в единой информационной системе (далее - ЕИС) 04.05.2016 года, то есть, в срок, установленный подпунктом 1 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня его утверждения).
В ходе проверки установлено, что план закупок на 2017 год по ФЗ № 223 Учреждением в ЕИС не размещался.
Вместе с тем, подпунктом 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ установлено, что Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.
Порядок формирования плана закупки товаров (работ, услуг) для нужд юридических лиц определен в соответствующих Правилах, утвержденных постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 года № 932 (в ред. от 14.12.2016 № 1355); этим же постановлением Правительства РФ утверждены Требования к форме плана закупок товаров (работ, услуг).
При этом, в соответствии с пунктами 2.1.1. - 2.1.3. Положения о закупках, проведение закупок осуществляется на основании утвержденного и размещенного в ЕИС плана закупок товаров, работ, услуг. Формирование данного плана и его размещение в ЕИС осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства РФ от 17.09.2012 года № 932 и от 10.09.2012 года № 908. План закупок утверждается Заказчиком на срок не менее чем один год.
Соответственно, исходя из вышеуказанных норм законодательства, Учреждение должно было сформировать, утвердить план закупок и разместить его в ЕИС.
Таким образом, Учреждением допущено нарушение части 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ в части не размещения в ЕИС плана закупок товаров, работ, услуг на 2017 год.
Так же необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ Музеем в ЕИС ежемесячно размещались сведения о количестве и об общей стоимости заключенных договоров.
Нарушений по данному вопросу не установлено.
С учетом установленных в ходе настоящего контрольного мероприятия замечаний и нарушений директору МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» и мэру города направлены соответствующие Представления о принятии мер по их устранению.
О результатах рассмотрения настоящего Отчета и принятых мерах проинформировать Контрольно-счетную палату города Усолье-Сибирское в срок до 09.09.2018 года.
Инспектор **Е.Г. Гвоздкова**

О проведении общественных обсуждений проектной документации, намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: **«Цех по переработке и сушке молока и сыворотки»**
Предполагаемая форма общественных обсуждений – слушания.
Заказчик намечаемой деятельности: Сельскохозяйственное публичное акционерное общество “Белореченское” (СХ ПАО «Белореченское»), 665479, Иркутская область, Усольский район, п. Белореченский.
Место расположения объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Бурлова, 2. Кадастровый номер участка: 38:31:000049:880.
Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство цеха по переработке и сушке молока и сыворотки. Намечаемая деятельность – новое строительство.
Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказачья, д. 115, оф. 221.
Организаторами слушаний являются: Отдел по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское (г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, каб. 2, тел. 8(39543) 6-23-23) совместно с ООО «Сибирский стандарт» и СХ ПАО «Белореченское».
С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов по адресам:
г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, кабинет № 2, контактный телефон 8(39543) 6-23-23.
СХ ПАО «Белореченское»: Усольский район, п. Белореченский.
Проведение общественных обсуждений проектной документации, намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 24 сентября 2018 года, в 14:00 часов, в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское (Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10).
Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается ООО «Сибирский стандарт» и СХ ПАО «Белореченское» в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.
Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2018 №1505
О назначении общественных обсуждений (в форме слушаний) по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» от намечаемой хозяйственной деятельности по объекту «Цех по переработке и сушке молока и сыворотки»

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с целью выявления мнения жителей города в соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии от 16 мая 2000 г. № 372, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить общественные обсуждения (в форме слушаний) по вопросу «Оценка воздействия на окружающую среду» (далее ОВОС) от намечаемой хозяйственной деятельности по объекту «Цех по переработке и сушке молока и сыворотки» на 24 сентября 2018 г. в 14-00 часов в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское.
Создать рабочую комиссию для проведения общественных обсуждений (в форме слушаний) по материалам раздела ОВОС в следующем составе:

Шаипова Л.Р.	-	заместитель мэра города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города – председатель рабочей комиссии;
Нелюбина Е.А.	-	ведущий специалист отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города – секретарь рабочей комиссии;
Аверкиева Т.Н.	-	начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города;
Жакина О.Н.	-	начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Поцелуйко Е.М.	-	начальник юридического отдела администрации города;
Снигур Н.Л.	-	и.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;
Трофимова И.А.	-	председатель комитета экономического развития администрации города.

Рабочей комиссии приступить к работе 17 августа 2018 г.
4. Предложить жителям города Усолье-Сибирское знакомиться с материалами ОВОС в общественной приемной, расположенной по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 30, кабинет № 2, в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, контактный телефон 8(39543) 6-23-23. С материалами ОВОС можно ознакомиться также в СХ ПАО «Белореченское»: Усольский район, п. Белореченский в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Мэр города **М.В. Торопкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2018 №1490
Об утверждении состава комиссии и Положения комиссии по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характер», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», Положением о создании, развитии и организации эксплуатации системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Иркутской области, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 20 июня 2016 года № 376-пп, Распоряжением Правительства Иркутской области «Об отдельных вопросах опытной эксплуатации сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Иркутской области» от 23 декабря 2016 года № 782-рп, руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить состав комиссии по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское (приложение № 1).
2. Утвердить положение о комиссии по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское (приложение № 2).
3. Муниципальному казенному учреждению «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (Лазарев В.Г.) организовать проведение предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Мэр города М.В. Торопкин

СОСТАВ КОМИССИИ
по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское

Лазарев Виталий Геннадьевич	Начальник муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»; председатель комиссии
Корниенко Надежда Юрьевна	Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»; заместитель председателя комиссии.
Битков Алексей Евгеньевич	начальник отдела единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»; секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Ковалькова Мария Александровна	Старший инспектор отдела единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»
Горбылев Александр Юрьевич	Начальник Линейного Технического Цеха (Усольский район) Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» Ангарского центра телекоммуникаций (по согласованию)
Кузнецов Александр Владимирович	Начальник МО МВД России «Усольский» (по согласованию)
Шлегер Сергей Валерьевич	Начальник ФГКУ «17 отряд ФПС Иркутской области» (по согласованию)
Мельникова Наталья Сергеевна	Главный врач ОГБУЗ «Усольская ГБ» (по согласованию)

Мэр города **М.В. Торопкин**
ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское
1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское.
1.2. Комиссия по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого в городе Усолье-Сибирское, (далее - комиссия) образована для координации и обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций в процессе реализации мероприятий при проведении предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории города Усолье-Сибирское.
1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, постановлениями Правительства Иркутской области, технической документацией проекта сегмента «Системы - 112» Иркутской области, а также настоящим Положением.
2. Полномочия комиссии
Комиссия осуществляет следующие полномочия:
2.1. Организует и участвует в проведении мероприятий по проведению предварительных комплексных испытаний сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», развернутого на территории города Усолье-Сибирское(далее-«Система - 112»), в соответствии с Программой проведения опытной эксплуатации сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Иркутской области, утвержденной Распоряжением Правительства Иркутской области «Об отдельных вопросах опытной эксплуатации сегмента системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Иркутской области» от 23 декабря 2016 года № 782-рп .
2.2. Подписывает протокол проведения предварительных комплексных испытаний сегмента «Системы - 112» Иркутской области, развернутого в городе Усолье-Сибирское, и представляет его на утверждение председателю комиссии.
2.3. По итогам проведения предварительных комплексных испытаний сегмента «Системы - 112», развернутого в городе Усолье-Сибирское, составляется акт приемки в опытную эксплуатацию сегмента «Системы-112», в котором отражается решение комиссии о признании результатов соответствия сегмента «Системы- 112» требованиям технического задания, рекомендации по приему сегмента «Системы- 112» в опытную эксплуатацию.
2.4. Рассматривает регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении вызова экстренных оперативных и аварийных служб на территории города Усолье-Сибирское.
2.5. Рассматривает предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, органов местного самоуправления и организаций по проблемам, выявленным в ходе предварительных комплексных испытаний сегмента «Системы- 112», развернутого в городе Усолье-Сибирское.
2.6. Запрашивает у органов исполнительной власти Иркутской области, федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов местного самоуправления и организаций информацию, необходимую для работы сегмента «Системы- 112» в режиме предварительных комплексных испытаний.
2.7. Оказывает помощь в работе по устранению выявленных в ходе предварительных комплексных испытаний недостатков сегмента «Системы- 112» представителям органов исполнительной власти Иркутской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления и организациям.
2.8. Обеспечивает взаимодействие органов исполнительной власти Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам проведения предварительных комплексных испытаний сегмента «Системы-112».
3. Организация работы комиссии
3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от общего числа состава комиссии.
3.4. Председатель комиссии:
осуществляет руководство деятельностью комиссии;
распределяет обязанности между членами комиссии;
принимает решение о проведении заседаний комиссии;
ведет заседания комиссии;
подписывает протоколы заседаний комиссии.
В отсутствие председателя комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя комиссии.
3.5. Секретарь комиссии:

ведет всю документацию по работе комиссии и оформляет протоколы и решения заседаний комиссии;
организует комплектование и рассылку материалов к заседаниям комиссии;
организует оповещение членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания.
3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.
3.7. По итогам проведения предварительных комплексных испытаний сегмента «Системы- 112» комиссия выносит решение о признании результатов соответствия сегмента «Системы- 112» требованиям технического задания, выносит рекомендации по приему сегмента «Системы- 112» в опытную эксплуатацию, которое оформляется актом, который подписывается членами комиссии и утверждается мэром города Усолье-Сибирское по согласованию с ГУ МЧС России по Иркутской области.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2018 №1501
О внесении изменений в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское» от 25.01.2016 года № 98 (с изменениями от 15.04.2016 года № 706, от 08.09.2016 года № 2126)
На основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2018 года № 541 «О передаче полномочий», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.01.2016 года № 98 (с изменениями от 15.04.2016 года № 706, от 08.09.2016 года № 2126) (далее – Порядок), следующие изменения:
1.1. Пункт 1.4. раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:
«Размер выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается приказом отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры.».
1.2. В подпункте «б» пункта 2.3.2. раздела 2 Порядка слова «подготовленного отраслевым органом распоряжения администрации города Усолье-Сибирское» заменить словами «приказа отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры».
1.3. Первый абзац подпункта «в» пункта 2.3.2. раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:
«премия за выполнение особо важных и срочных заданий (поручений). Выполнение особо важных и срочных заданий (поручений) осуществляется по поручению начальника отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры.».
1.4. Абзац 6 подпункта «в» пункта 2.3.2. раздела 2 Порядка – исключить.
1.5. Последний абзац подпункта «в» пункта 2.3.2. раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:
«Конкретный размер данной выплаты определяется работодателем на основании представленных руководителем учреждения документов и устанавливается на основании приказа отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры. Начисление производится с учётом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в Южных районах Иркутской области;».
1.6. Пункт 2.2. раздела 2 Приложения № 1 к Порядку изложить в новой редакции:
«В состав комиссии входят специалисты отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры, муниципального казённого учреждения "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское", отдела по труду комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское. Состав комиссии - не менее 4 человек.
1.7. Пункт 3.3. раздела 3 Приложения № 1 к Порядку изложить в новой редакции:
«На основании протокола Комиссии отраслевой орган администрации города Усолье-Сибирское, курирующий сферу культуры, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола готовит приказ об установлении размера стимулирующей выплаты руководителям учреждений.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2018 №1487
О внесении изменений в Порядок установления условий и размера выплаты ежеквартальной премии за счёт доходов от оказания платных услуг руководителям муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры города Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.09.2016 года № 2130 (с изменениями от 11.05.2017 года № 1045, от 14.11.2017 года № 2473)
На основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2018 года № 541 «О передаче полномочий», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Порядок установления условий и размера выплаты ежеквартальной премии за счёт доходов от оказания платных услуг руководителям муниципальных бюджетных учреждений в сфере культуры города Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.09.2016 года № 2130 (с изменениями от 11.05.2017 года № 1045, от 14.11.2017 года № 2473), (далее – Порядок), следующие изменения:
1.1. Пункт 2.2. раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:
«Выплата ежеквартальной премии производится по приказу отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры, на основании справки о доходах от оказания платных услуг, полученных за отчётный период, по каждому учреждению, подготовленной МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское».
1.2. Пункт 3.3. раздела 3 Порядка изложить в новой редакции:
«Размер ежеквартальной премии может отменяться или изменяться в сторону уменьшения приказом отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры, что не будет являться изменением существенных условий оплаты труда, за:
- наличие фактов неисполнения правовых актов работодателя в части оказания платных услуг;
- при наличии установленных нарушений правил оказания платных услуг, выявленных при проверке учреждения.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.08.2018 №1486
О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2015 года № 1648 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг муниципальным бюджетным культурно-досуговым учреждением «Дворец культуры» (с изменениями от 01.04.2016 года № 592, от 23.05.2016 года № 1260, от 16.01.2017 года № 49, 28.02.2017 года № 364, от 05.04.2017 года № 634)
В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 22.02.2018 года № 14/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское», в целях упорядочивания деятельности муниципального бюджетного культурно-досугового учреждения «Дворец культуры» в части оказания платных услуг, в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. В постановлении администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2015 года № 1648 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг муниципальным бюджетным культурно-досуговым учреждением «Дворец культуры» (с изменениями от 01.04.2016 года № 592, от 23.05.2016 года № 1260, от 16.01.2017 года № 49, 28.02.2017 года № 364, от 05.04.2017 года № 634) по тексту слова «отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам» в соответствующем падеже заменить словами «отдел культуры управления по социально-культурным вопросам», слова «УСЭВ» заменить словами «УСКВ».
2. Внести в Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным культурно-досуговым учреждением «Дворец культуры», утверждённое постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23.09.2015 года № 1648 (с изменениями от 01.04.2016 года № 592, от 23.05.2016 года № 1260, от 16.01.2017 года № 49, 28.02.2017 года № 364, от 05.04.2017 года № 634), (далее – Положение) изменения следующего содержания:
2.1. Пункт 3.3. раздела 3 Положения исключить.
2.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.
Мэр города М.В. Торопкин

Приложение №1
от «10» августа 2018 года №1486

Перечень платных услуг,
предоставляемых МБКДУ «Дворец культуры»
Обучение в хореографическом, эстрадном, бальном, цирковом кружках для детей.
Обучение в кружках «Хобби класс» для взрослых.
Реализация входных билетов на посещение экскурсий любительского объединения «Скалярия».
Реализация входных билетов на посещение новогодних мероприятий для взрослых и детей.
Реализация входных билетов на посещение молодёжных программ, шоу-программ с длительной подготовкой и участием большого количества специалистов, с привлечением специалистов из других учреждений.
Реализация входных билетов на посещение дискотек и местных культурно – развлекательных мероприятий.
Услуга по разработке сценария (с привлечением творческих коллективов и без привлечения творческих коллективов).
Посещение туалетов во время массовых городских мероприятий на городской площади и территории Верхнего парка.
Реализация входных билетов на посещение мероприятий с баром.
Услуга по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства.
Реализация входных билетов на посещение зрелищно – развлекательного мероприятия в игровой комнате.
Игровые аттракционы.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2018 №1488
О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённое постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2016 года № 3278, с изменениями от 30.01.2017 года № 139
На основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2018 года № 541 «О передаче полномочий», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённое постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.12.2016 года № 3278, с изменениями от 30.01.2017 года № 139 (далее – Положение), следующие изменения:
1.1. Абзац 3 пункта 5.2. раздела 5 Положения изложить в новой редакции:
«Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается приказом отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры.».
1.2. В абзаце 4 пункта 5.2. раздела 5 Положения слово «распоряжением» заменить на слово «постановлением».
1.3. Пункт 5.7. раздела 5 Положения изложить в новой редакции:
«Руководитель Учреждения и его заместители могут выполнять в том же Учреждении педагогическую работу с оплатой в размере не более 0,5 ставки (9 часов в неделю). Конкретный объем педагогической работы руководителю и заместителю руководителя устанавливается приказом отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры, на основании заявления и представления руководителя Учреждения на имя руководителя отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры.
Педагогическая работа руководителя Учреждения по совместительству может иметь место только по приказу отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры на основании представления руководителя отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры.».
1.4. Второй абзац подпункта «а» пункта 6.11. раздела 6 положения изложить в новой редакции:
«Выплата руководителю Учреждения производится на основании приказа отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры;».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2018 №1489
О внесении изменений в Положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённое постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.02.2017 года № 216, с изменениями от 14.11.2017 года № 2472
На основании распоряжения администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2018 года № 541 «О передаче полномочий», руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье – Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Положение о критериях кратности увеличения должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры города Усолье-Сибирское, утверждённое постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.02.2017 года № 216, с изменениями от 14.11.2017 года № 2472 (далее – Положение), следующие изменения:
1.1. Пункт 2 Положения изложить в новой редакции:
«Для определения размера кратности должностного оклада руководителей учреждений приказом отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры, утверждается состав комиссии, по оценке деятельности руководителей учреждений.».
1.2. Пункт 3 Положения изложить в новой редакции:
«В состав комиссии входят специалисты отраслевого органа администрации города Усолье-Сибирское, курирующего сферу культуры (далее - отдел), муниципального казённого учреждения "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское" (далее - МКУ "ЦБ г. Усолье-Сибирское"), отдела по труду комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское (далее – отдел по труду). Состав комиссии - не менее 4 человек.».
1.3. Пункт 12 Положения изложить в новой редакции:
«На основании протокола соответствующей комиссии в срок не позднее 18 февраля отраслевой орган администрации города Усолье-Сибирское, курирующий сферу культуры, готовит приказ об установлении размера коэффициента кратности и размера должностного оклада руководителей учреждений на текущий финансовый год.».
1.4. Пункт 13 Положения изложить в новой редакции:
«Отраслевой орган администрации города Усолье-Сибирское, курирующий сферу культуры, осуществляет ознакомление руководителей учреждений с приказом об установлении размера коэффициента кратности и размера должностного оклада руководителей, а также осуществляет подготовку трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам в срок до 20 февраля.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование
«город Усолье-Сибирское»
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.08.2018№106
О награждении Почетной грамотой мэра города и объявлении Благодарности мэра города
Рассмотрев ходатайство о награждении Почетной грамотой мэра города, в соответствии с положением «О Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2013 года № 102/6 (с изменениями от 26.05.2016 г. № 45/6, от 31.08.2017 г. № 77/6), на основании ст. ст. 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Наградить Почетной грамотой мэра города Усолье-Сибирское за многолетний труд, высокий профессионализм, и безупречную работу:

Гришина Евгения Александровича	оператора котельного отделения Усольского молочного завода СХ ПАО «Белореченское»;
Матвееву Анну Валерьевну	оператора автоматической линии производства молочных продуктов отделения Усольского молочного завода СХ ПАО «Белореченское»;
Дедю Тамару Петровну	машиниста зерно-погрузочных машин цеха хранения и переработки зерна СХ ПАО «Белореченское»;
Сутурину Наталью Александровну	старшего продавеца магазина № 70 г. Усолье-Сибирское ОП Распределительный центр № 1 СХ ПАО «Белореченское»;
Храмцову Евгению Иннокентьевну	продавеца магазина № 79 г. Усолье-Сибирское ОП Распределительный центр № 1 СХ ПАО «Белореченское».

2. Объявить Благодарность мэра города Усолье-Сибирское за многолетний труд, высокий профессионализм, и безупречную работу:

Медведевой Людмиле Викторовне	директору представительства ОП ОРС г. Усолье-Сибирское № 57 СХ ПАО «Белореченское»;
Чупанову Николаю Юрьевичу	главному диспетчеру службы экономической безопасности, внутреннего контроля и аудита СХ ПАО «Белореченское»;
Франтенко Степану Сергеевичу	первому заместителю генерального директора СХ ПАО «Белореченское»;
Гусаковской Елене Константиновне	лаборанту отдела контроля качества продукции СХ ПАО «Белореченское»;
Клепцову Виталию Анатольевичу	руководителю управления торговли СХ ПАО «Белореченское».

Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье».
М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2018 №1538
Об утверждении стоимости комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, предоставляемого МУП «Столовая № 7», с 01.09.2018 гВ целях организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Усолье-Сибирское, рассмотрев экономическое обоснование стоимости комплексного обеда, предоставляемого МУП «Столовая № 7» на 2018-2019 учебный год, руководствуясь статьями 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Утвердить с 01.09.2018 г. стоимость комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, предоставляемого МУП «Столовая № 7», в размере 70,00 рублей.Отменить с 01.09.2018 г. постановление администрации города Усолье-Сибирское от 22.08.2017 г. № 1786 «Об утверждении стоимости комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, предоставляемого МУП «Столовая № 7», с 01.09.2017 г.».
Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Официальное Усолье».
Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города – начальника управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Панькову Л.Н.
Мэр города М.В. Торопкин

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2018 №1518
О принятии решения о подготовке документации по планировке территории ул. Софийская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации
Рассмотрев обращение гр. Смирнова В.П. № С-2157 от 31.07.2018г. о подготовке документации по планировке территории ул. Софийская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы от 07.09.2016 г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Софийская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения гр. Смирнова В.П.
2. Рекомендовать гр. Смирнову В.П. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории ул. Софийская г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.
Мэр города М.В. Торопкин