

# Официальное Усолье

№ 16 11 мая 2018 г.

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2018 № 854

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.08.2015 года № 1458

В целях повышения эффективности работы, направленной на противодействие терроризму и обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – Комиссия), утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.08.2015 года № 1458, изложив его в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.  
Мэр города М.В. Торопкин

Приложение №1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 26.04.2018 №854

### Состав межведомственной комиссии по обследованию мест с массовым пребыванием людей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1	Торопкин М.В.	–	мэр города Усолье-Сибирское, председатель Комиссии;
2	Панькова Л.Н.	–	первый заместитель мэра города - начальник управления по социально-культурным вопросам администрации города, заместитель председателя Комиссии.
Члены Комиссии:			
3	Глазунов С.В.	–	врио старшего инспектора ГОООПО ОВО по г. Усолье-Сибирское – филиал ФКУ «УВО Внг России по Иркутской области», прапорщик полиции (по согласованию);
4	Кузнецов А.В.	–	начальник МО МВД России «Усольский» (по согласованию);
5	Лазарев В.Г.	–	начальник муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;
6	Лопатин А.А.	–	начальник отдела надзорной деятельности по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району УНД и профилактической работы ГУ МЧС России по Иркутской области (по согласованию);
7	Москвитин М.С.	–	начальник отделения в городе Усолье-Сибирское Управления ФСБ РФ по Иркутской области (по согласованию);
8	Ожогина Ю.В.	–	начальник отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города.

Мэр города

М.В. Торопкин

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 № 865

О внесении изменения в Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.02.2017 г. № 219

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 22.02.2018 г. № 14/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 10.02.2017 г. № 219 (с изменением от 03.11.2017 г. № 2414) (далее – Порядок), изменение следующего содержания:

1.1. В п. 12. Главы 4. Порядка слова «управления по социально-экономическим вопросам» заменить словами «комитета экономического развития».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Трофимову И.А.  
Мэр города М.В. Торопкин

## Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2018 № 847

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015–2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1790

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.03.2018 г. № 25/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019–2020 годов», с изменениями и дополнениями от 22.02.2018 г. № 11/7, Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в редакции от 29.12.2017 г. № 2909), распоряжением КФ от 19.04.2018 г. № 24, руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015–2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1790, с изменениями от 10.11.2014 г. № 1966, от 18.03.2015 г. № 401, от 18.05.2015 г. № 798, от 27.07.2015 г. № 1283, от 31.08.2015 г. № 1463, от 15.10.2015 г. № 1811, от 24.11.2015 г. № 2149, от 29.12.2015 г. № 2491, от 12.02.2016 г. № 252, от 22.03.2016 г. № 461, от 20.05.2016 г. № 1243, от 22.07.2016 г. № 1799, от 20.10.2016 г. № 2494, от 21.11.2016 г. № 2765, от 30.12.2016 г. № 3304, от 02.03.2017 г. № 381, от 13.04.2017 г. № 741, от 12.05.2017 г. № 1050, от 29.06.2017 г. № 1462, от 04.10.2017 г. № 2096, от 03.11.2017 г. № 2408, от 05.12.2017 г. № 2652, от 15.12.2017 г. № 2733, от 12.01.2018 г. № 35, от 13.03.2018 г. № 554, от 10.04.2018 г. № 771, (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Подраздела «Целевые показатели муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015–2020 годы (далее – Программа), изложить в следующей редакции:

«4. Доля территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища).».

1.2. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта Программы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет 597 880 445,66 рублей в том числе по годам: 2015 год – 91 092 673,21 руб.; 2016 год – 83 715 320,41 руб.; 2017 год – 155 470 551,46 руб.; 2018 год – 108 220 839,68 руб.; 2019 год – 86 865 980,45 руб.; 2020 год – 72 515 080,45 руб. Из них средства местного бюджета составляют 458 957 047,56 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 75 269 780,17 руб.; 2016 год – 57 941 705,64 руб.; 2017 год – 78 591 661,17 руб.; 2018 год – 87 772 839,68 руб.; 2019 год – 86 865 980,45 руб.; 2020 год – 72 515 080,45 руб. Из них средства областного бюджета составляют 96 608 208,03 рубля, в том числе по годам: 2015 год – 14 772 063,88 руб.; 2016 год – 25 123 438,21 руб.; 2017 год – 36 264 705,94 руб.; 2018 год – 20 448 000,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб. Из них средства федерального бюджета составляют 39 614 184,35 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 0,00 руб.; 2016 год – 0,00 руб.; 2017 год – 39 614 184,35 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб. Из них благотворительные пожертвования составляют 2 701 005,72 рубля, в том числе по годам: 2015 год – 1 050 829,16 руб.; 2016 год – 650 176,56 руб.; 2017 год – 1 000 000,00 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.
---	---

1.3. Пункт 3 Подраздела «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Паспорта Программы, изложить в новой редакции:

«3. Доля протяженности дорог местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности дорог местного значения - не более 86,7% к концу 2020 года.»

1.4. Пункт 4 Подраздела «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Паспорта Программы, изложить в новой редакции:

«4. Доля территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), в отношении которой проведены работы по благоустройству, ежегодно составит 8 % от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища).»

1.5. Третий абзац Раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции: «На территории города Усолье-Сибирское по состоянию на 01.01.2014 г. расположено 657 многоквартирных домов, требующих капитального ремонта общего имущества, на 01.01.2015 г. - 632 многоквартирных дома, на 01.01.2016 г. - 649 многоквартирных домов, на 01.01.2018 г. - 647 многоквартирных домов.»

1.6. Тринадцатый абзац Раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы» после слов «Не проведено ни одного капитального и текущего асфальтового покрытия дорог, износ дорог на 01.01.2015 года составляет 95 %», дополнить информацией следующего содержания:

«По состоянию на 01.01.2018 год в реестре муниципального имущества находится 210 км автомобильных дорог местного значения и не менее 60 км автомобильных дорог с маршрутным движением.»

1.7. Двадцать второй абзац Раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы» после слов «В городе на 27 километрах имеется наружное освещение автомобильных дорог, только с маршрутным движением», дополнить следующей информацией: «По состоянию на 01.01.2018 года общая протяженность улиц составляет 210 км. Наружное освещение автомобильных дорог с маршрутным движением имеется на 29 километрах.»

1.8. Пункт 4 Раздела II «Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Доля территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища).»

1.9. Пункты 3, 4 Раздела VII «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«3. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения - не более 86,7% к концу 2020 года.»

Указанный показатель зависит от протяженности дорог местного значения города, которые составляют 210 км, и требуемых затрат на их содержание.

4. Доля территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), в отношении которой проведены работы по благоустройству, ежегодно составит 8 % от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища).»

Указанный показатель зависит от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), которая составляет 262,5 га, а фактически финансирование выделяется на 8 %, что составляет 21 га данной территории.»

1.10. Подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 2 «Текущий ремонт жилищного фонда города Усолье-Сибирское» на 2015–2020 годы Программы, изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета города подпрограммы № 2, составляет 15 537 550,13 рублей, из них по годам: 2015 год – 2 709 048,47 руб.; 2016 год – 1 613 128,04 руб.; 2017 год – 2 089 292,85 руб.; 2018 год – 5 016 048,77 руб.; 2019 год – 2 055 016,00 руб.; 2020 год – 2 055 016,00 руб.
------------------------------------	---

1.11. Подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 3 «Развитие дорожного хозяйства города Усолье-Сибирское» на 2015–2020 годы (далее – Подпрограмма № 3) Программы, изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы № 3 составляет: 297 479 495,28 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 35 612 719,24 руб.; 2016 год – 47 306 687,20 руб.; 2017 год – 58 563 038,04 руб.; 2018 год – 48 471 344,18 руб.; 2019 год – 60 933 303,31 руб.; 2020 год – 46 592 403,31 руб. Из них средства местного бюджета составляют 244 122 335,77 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 27 654 019,24 руб.; 2016 год – 24 109 417,98 руб.; 2017 год – 41 809 847,75 руб.; 2018 год – 43 023 344,18 руб.; 2019 год – 60 933 303,31 руб.; 2020 год – 46 592 403,31 руб. Из них средства областного бюджета составляют 53 357 159,51 рубль, в том числе по годам: 2015 год – 7 958 700,00 руб.; 2016 год – 23 197 269,22 руб.; 2017 год – 16 753 190,29 руб.; 2018 год – 5 448 000,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.
------------------------------------	---

1.12. Подраздел «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Паспорта Программы, изложить в новой редакции:

ципальной подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 3 Программы, изложить в новой редакции:

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	Результатом реализации подпрограммы № 3 является: 1. Сохранение содержания дорог местного значения протяженностью, - не менее 60 км. автомобильных дорог с маршрутным движением, ежегодно 2. Площадь ремонта дорог к садоводам не менее 56 220 м <sup>2</sup> , за весь период реализации программы 3. Площадь ремонта внутриквартальных дорог не менее 22 511 м <sup>2</sup> , за весь период реализации программы 4. Площадь отремонтированных автомобильных дорог местного значения общего пользования не менее 151 672 м <sup>2</sup> , за весь период реализации программы. 5. Количество разработанных проектов капитального ремонта автомобильных дорог к концу 2018 года – не менее 1 единицы. 6. Количество доставленного общественного транспорта в 2018 году – не менее 4 единицы.
--	---	---

1.13. Раздел V «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы № 3 за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы № 3 Программы, изложить в новой редакции:

«Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо привлечение и использование средств областного бюджета.»

Общий объем средств из областного бюджета составляет 53 357 159,51 рубль, в том числе по годам:

2015 год – 7 958 700,00 руб.;  
2016 год – 23 197 269,22 руб.;  
2017 год – 16 753 190,29 руб.;  
2018 год – 5 448 000,00 руб.;  
2019 год – 0,00 руб.;  
2020 год – 0,00 руб.

Данные средства в размере 45 031 300,00 рублей (2015 год – 7 958 700,00 рублей, 2016 год – 17 112 500,00 рублей, 2017 год – 14 512 100,00 рублей, 2018 год – 5 448 000,00 рублей) направлены на ремонт дорог к садоводам, в рамках подпрограммы «Создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Иркутской области» государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014–2020 годы, утвержденной постановлением Иркутской области.

В рамках получения прочих субсидий бюджетам городских округов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив согласно Подпрограмме «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 23.10.2014 года № 518-пп средства в размере 8 325 859,51 рубль (2016 год – 6 084 769,22 рубля, в 2017 году – 2 241 090,29 рубль) на ремонт автомобильных дорог местного значения общего пользования.»

1.14. Пункт 3 Подраздела «Целевые показатели подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2015–2020 годы (далее – Подпрограмма № 4) Программы, изложить в новой редакции:

«3. Площадь территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища) очищенная от мусора, бытовых отходов.»

1.15. Подраздел «Целевые показатели подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы дополнить пунктом 22:

«22. Количество приобретенных и монтированных элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки).»

1.16. Подраздел «Перечень основных мероприятий подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы, дополнить пунктом 22:

«22. Приобретение и монтаж элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки).»

1.17. Подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы, изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы № 4 составляет: 109 462 847,96 рублей в том числе по годам: 2015 год – 21 697 421,11 руб.; 2016 год – 16 665 527,44 руб.; 2017 год – 20 256 862,27 руб.; 2018 год – 33 924 774,94 руб.; 2019 год – 8 464 131,10 руб.; 2020 год – 8 454 131,10 руб.; Из них средства местного бюджета составляют 78 416 209,37 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 15 207 728,07 руб.; 2016 год – 14 089 181,89 руб.; 2017 год – 13 276 262,27 руб.; 2018 год – 18 924 774,94 руб.; 2019 год – 8 464 131,10 руб.; 2020 год – 8 454 131,10 руб.; Из них средства областного бюджета составляют 24 338 662,87 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 5 438 863,88 руб.; 2016 год – 1 926 168,99 руб.; 2017 год – 1 973 630,00 руб.; 2018 год – 15 000 000,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; Из них средства федерального бюджета составляют 4 006 970,00 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 0,00 руб.; 2016 год – 0,00 руб.; 2017 год – 4 006 970,00 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; Из них благотворительные пожертвования составляют 2 701 005,72 рубля, в том числе по годам: 2015 год – 1 050 829,16 руб.; 2016 год – 650 176,56 руб.; 2017 год – 1 000 000,00 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.
------------------------------------	--

1.18. Пункт 3 Подраздела «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы изложить в новой редакции:

«3. Очищение территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища) от мусора, бытовых отходов общей площадью - не менее 210 000 м<sup>2</sup> ежегодно.»

1.19. Пункт 16 Подраздела «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы изложить в новой редакции:

«16. Количество проведенных экспертиз сметного расчета за период 2017–2018 годов составит 18 единиц.»

1.20. Подраздел «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 4 Программы, дополнить пунктом 22: «22. Количество приобретенных и монтированных элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки) составит не менее 146 единиц.»

1.21. Пункт 3 Радела I «Цель и задачи подпрограммы № 4, целевые показатели подпрограммы № 4, сроки реализации» Подпрограммы № 4 Программы изложить в новой редакции:

«3. Площадь территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища) очищенная от мусора, бытовых отходов.»

1.22. Раздел I «Цель и задачи подпрограммы № 4, целевые показатели подпрограммы № 4, сроки реализации» Подпрограммы № 4 Программы, дополнить пунктом 22:

«22. Количество приобретенных и монтированных элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки).»

1.23. В пункте 1 Раздела II «Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы № 4» Подпрограммы № 4 Программы цифры «203» и «27» заменить цифрами «210» и «29» соответственно.

1.24. Раздел II «Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы № 4» Программы, дополнить пунктом 22, следующего содержания:

«22. Приобретение и монтаж элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки).»

Реализация данного мероприятия позволит улучшить эстетический вид улиц города.»

1.25. Абзацы 1,2 Раздела V «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы № 4 за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы № 4 Программы, изложить в новой редакции:

«В рамках получения прочих субсидий бюджетам городских округов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в соответствии с подпрограммой «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2015–2020 годы государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015–2020 годы средства направлены на приобретение и установку детских городков, на изготовление и установку информационных тумб на остановках города, на оборудовании площадок для хранения твердых бытовых отходов, на текущий ремонт

пешеходных дорожек, на обустройство парковочных площадок и тротуаров к 40 муниципальным образовательным организациям города.

Средства из областного бюджета составляют 22 365 032,87 рубля, в том числе по годам: 2015 год – 5 438 863,88 руб.;

1.26. Подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» Паспорта Подпрограммы № 7 «Организация и обеспечение контроля над осуществлением капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности» на 2015-2020 годы Программы, изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: Ресурсное обеспечение подпрограммы, Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета города подпрограммы № 7, составляет 56 998 468,90 рублей, из них по годам:

1.27. Раздел V «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы № 8 за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы № 8 «Формирование современной городской среды города Усолье-Сибирское» на 2017 год Программы, изложить в новой редакции:

«Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо привлечение и использование средств областного и федерального бюджетов.

В рамках подпрограммы «Формирование современной городской среды на 2017 год» Государственной программы Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014-2020 годы предоставлены субсидии в размере 53 145 100,00 рублей:

Субсидия на благоустройство территорий общего пользования: общий объем финансирования составляет 17 714 900,00 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 11 869 000,00 рублей;

Субсидия на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов: общий объем финансирования составляет 35 430 200,00 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 23 738 214,35 рублей;

1.28. Пункты 3, 4 Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015-2020 годы таблицы «Целевые показатели муниципальной программы» Приложения 1 к Программе изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: 3 Доля протяженности дорог местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности дорог местного значения; 4 Доля территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища), в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общей площади территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища)

1.29. Пункт 4 Подпрограммы № 3 «Развитие дорожного хозяйства города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Целевые показатели муниципальной программы» Приложения 1 к Программе изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: 4 Площадь отремонтированных автомобильных дорог местного значения общего пользования

1.30. Пункты 3, 16 Подпрограммы № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Целевые показатели муниципальной программы» Приложения 1 к Программе изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: 3 Площадь территории города (скверов, парков, газонов, городского кладбища) очищенная от мусора, бытовых отходов; 16 Количество проведенных экспертиз сметного расчета

1.31. Подпрограмму № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Целевые показатели муниципальной программы» Приложения 1 к Программе дополнить пунктом 22, следующего содержания:

Table with 2 columns: 22 Количество приобретенных и монтированных элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки)

1.32. Пункт 5 Подпрограммы № 3 «Развитие дорожного хозяйства города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» Приложения 2 к Программе изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: 5 Ремонт автомобильных дорог местного значения общего пользования; Комитет по городскому хозяйству администрации города

1.33. Пункты 3, 16 Подпрограммы № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» Приложения 2 к Программе изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: 3 Улучшение санитарно-гигиенических условий территории города Усолье-Сибирское; Комитет по городскому хозяйству администрации города

1.34. Подпрограмму № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы таблицы «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» Приложения 2 к Программе дополнить пунктом 22, следующего содержания:

Table with 2 columns: 22 Приобретение и монтаж элементов благоустройства (кронштейны, цветочные горшки); Комитет по городскому хозяйству администрации города

1.35. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается). 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торочкин

Приложение 3 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2018 № 847 Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015-2020 годы

Main table: Ресурсное обеспечение муниципальной программы. Columns: Наименование программы, Ответственный исполнитель, Источники финансирования, Общий объем финансирования, 2015 год, 2016 год, 2017 год, 2018 год, 2019 год, 2020 год.



Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское. Ответственный за выпуск: О.Н. Андреева

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское. Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10. Телефон для справок: 6-22-55. Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов. Подписано в печать: 10.05.2018. Тираж 2000 экз. Заказ №



6.3.26. Текущий ремонт системы отопления МБ ДОУ "Детский сад № 39".	Отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье - Сибирское	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.27. Текущий ремонт системы отопления МБОУ "СОШ № 17".	Отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье - Сибирское	местный бюджет	309 001,74	0,00	0,00	309 001,74	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.28. Текущий ремонт индивидуального теплового пункта в МБДОУ "Детский сад № 10".	Отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье - Сибирское	местный бюджет	120 086,24	0,00	0,00	120 086,24	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.29. Текущий ремонт индивидуального теплового пункта в МБДОУ "Детский сад № 26".	Отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье - Сибирское	местный бюджет	120 924,17	0,00	0,00	120 924,17	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.30. Капитальный ремонт системы отопления МБУ «Усольская городская централизованная библиотечная система» Центральная детская библиотека, Сеченова 19	Отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье - Сибирское	местный бюджет	180 000,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00
6.4. Проектирование сетей водоснабжения города Усолье – Сибирское.	МКУ «Городское управление капитального строительства»	местный бюджет	3 701 739,74	200 000,00	221 122,00	511 601,74	2 769 016,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма № 7 «Организация и обеспечение контроля над осуществлением капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности» на 2015-2020 годы.	МКУ «Городское управление капитального строительства»	местный бюджет	56 998 468,90	9 301 511,97	9 187 211,41	9 249 400,07	9 988 118,81	9 636 113,32	9 636 113,32	9 636 113,32
Комплексное выполнение функций заказчика и застройщика муниципального жилого фонда города.	МКУ «Городское управление капитального строительства»	местный бюджет	56 998 468,90	9 301 511,97	9 187 211,41	9 249 400,07	9 988 118,81	9 636 113,32	9 636 113,32	9 636 113,32
Подпрограмма № 8 Формирование современной городской среды города Усолье-Сибирское» на 2017 год	Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	всего	55 943 100,00	0,00	0,00	55 943 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	2 798 000,00	0,00	0,00	2 798 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	35 607 214,35	0,00	0,00	35 607 214,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	17 537 885,65	0,00	0,00	17 537 885,65	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Благоустройство территорий общего пользования		всего	18 647 900,00	0,00	0,00	18 647 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	933 000,00	0,00	0,00	933 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	11 869 000,00	0,00	0,00	11 869 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	5 845 900,00	0,00	0,00	5 845 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	всего	37 295 200,00	0,00	0,00	37 295 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1 865 000,00	0,00	0,00	1 865 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	23 738 214,35	0,00	0,00	23 738 214,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	11 691 985,65	0,00	0,00	11 691 985,65	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Мэр города Усолье-Сибирское</b>										<b>М.В. Торопкин</b>

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 № 842

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1775, с изменениями от 05.11.2014 года № 1931, от 18.02.2015 года № 224, от 13.05.2015 года № 765, от 29.06.2015 года № 1070, от 14.10.2015 года № 1800, от 19.11.2015 года № 2097, от 08.12.2015 года № 2247, от 29.12.2015 года № 2490, от 29.01.2016 года № 149, от 16.05.2016 года № 1144, от 22.07.2016 года № 1807, от 18.10.2016 года № 2459, от 30.12.2016 года № 3308, от 03.03.2017 года № 383, от 16.05.2017 года № 1073, от 29.06.2017 года № 1458, от 14.07.2017 года № 1570, от 19.09.2017 года № 2024, от 13.10.2017 года № 2219, от 15.11.2017 года № 2499, от 14.12.2017 года № 2706, от 10.01.2018 года № 12, от 12.03.2018 года № 540

В соответствии с Решением Думы от 29.03.2018 года № 25/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017 г. № 39/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», с изменениями и дополнениями от 22.02.2018 г. №11/7», распоряжением финансового органа от 25.04.2018г. №25 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в редакции от 29.12.2017 г. № 2909), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1775 (с изменениями от 05.11.2014 года № 1931, от 18.02.2015 года № 224, от 13.05.2015 года № 765, от 29.06.2015 года № 1070, от 14.10.2015 года № 1800, от 19.11.2015 года № 2097, от 08.12.2015 года № 2247, от 29.12.2015 года № 2490, от 29.01.2016 года № 149, от 16.05.2016 года № 1144, от 22.07.2016 года № 1807, от 18.10.2016 года № 2459, от 30.12.2016 года № 3308, от 03.03.2017 года №383, от 16.05.2017 года № 1073, от 29.06.2017 года № 1458, от 14.07.2017 № 1570, от 19.09.2017 года № 2024, от 13.10.2017 года № 2219, от 15.11.2017 года № 2499, от 14.12.2017 года № 2706, от 10.01.2018 года № 12, от 12.03.2018 года № 540) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Источником финансирования муниципальной Программы являются средства федерального, областного, местного бюджетов. Общий объем финансирования Программы составляет 434 670 648,29 руб., в том числе: Средства федерального бюджета, всего: 26 650,00 руб., в том числе по годам: 2015 год – 10 100,00 руб.; 2016 год – 9 400,00 руб.; 2017 год – 7 150,00 руб.; 2018 год – 1 400,00 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб. Средства областного бюджета, всего: 26 927 545,11 руб., в том числе по годам: 2015 год – 364 440,00 руб.; 2016 год – 10 800,00 руб.; 2017 год – 3 440 005,11 руб.; 2018 год – 23 112 300,00 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб. Средства местного бюджета, всего: 407 715 053,18 руб., в том числе по годам: 2015 год – 70 413 500,48 руб.; 2016 год – 59 118 751,36 руб.; 2017 год – 67 468 576,58 руб.; 2018 год – 71 667 371,72 руб.; 2019 год - 69 523 426,52 руб.; 2020 год - 69 523 426,52 руб. Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.
---	--

1.2. Подраздел «Перечень основных мероприятий подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2018 годы»

**Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – Программа)**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей плановый период							
			отчетный 2013 год (факт)	текущий 2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы										
1	Общее число посетителей учреждений культуры	человек	361 643	369 745	377 250	288 000	288 000	288 000	288 000	288 000
2	Увеличение доли архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	49,3	49,3	49,5	49,75	50,00	50,25	50,50	50,75
Подпрограмма «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы										
1	Количество оборудованных площадок для досуга населения в Верхнем парке МБКДУ «Дворец культуры»	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
2	Число посетителей мероприятий краеведческой направленности МБУК «УГЦБС»	чел.	1 022	1 011	1 050	1100	1100	1100	1100	1100
3	Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда	экз.	1 191	0	666	437	727	474	420	360
4	Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку	назв.	170	48	95	40	66	58	65	60
5	Число посетителей выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	чел.	9 274	9 079	9 200	13100	13100	13100	13100	13100
6	Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры»	чел.	1 741	1 818	1 818	1818	1 818	1 818	1818	1818
7	Число посетителей культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основе	чел.	351 347	359 655	367 000	273 800	273 800	273 800	273 800	273 800
8	Число организованных МБКДУ «Дворец культуры» поездок автобусом HYUNDAI COUNTY с привлечением учреждений культуры города, общественных организаций для подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий, а также участия в них	ед.	0	87	87	87	87	87	87	87
9	Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города	чел.	10	10	20	20	20	20	20	20
10	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	49,3	49,3	49,5	49,75	50,00	50,25	50,50	50,75
11	Количество комплектов световой и музыкальной аппаратуры для организации мероприятий МБКДУ «Дворец культуры»	ед.	0	0	0	0	1	0	0	0
12	Количество сценических комплексов для организации мероприятий МБКДУ «Дворец культуры»	ед.	0	0	0	0	1	0	0	0
13	Количество изданных экземпляров фотоальбомов	ед.	0	0	0	0	800	0	0	0

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы						
№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
1.1.	1. Основное мероприятие 1.1 "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»2. Основное мероприятие 1.10."Субсидии из областного бюджета в целях софинансирования муниципальных образований Иркутской области на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации".	МБУК "УГЦБС"	2015	2020	1. Пополнение библиотечного фонда на 3 084 экземпляров к 2021 году. 2. Оформление подписки на 384 периодических издания за весь период реализации Программы.	1. Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда. 2. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку.

(далее – Подпрограмма) дополнить пунктом следующего содержания:

«Основное мероприятие 12 «Выборочный капитальный ремонт (замена оконных блоков на первом этаже) в здании МБКДУ «Дворец культуры»».

1.3. Подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы Программы изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Источником финансирования муниципальной Программы являются средства федерального, областного, местного бюджетов. Общий объем финансирования Программы составляет 434 670 648,29 руб., в том числе: Средства федерального бюджета, всего: 28 050,00 руб., в том числе по годам: 2015 год – 10 100,00 руб.; 2016 год – 9 400,00 руб.; 2017 год – 7 150,00 руб.; 2018 год – 1 400,00 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб. Средства областного бюджета, всего: 26 927 545,11 руб., в том числе по годам: 2015 год – 364 440,00 руб.; 2016 год – 10 800,00 руб.; 2017 год – 3 440 005,11 руб.; 2018 год – 23 112 300,00 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб. Средства местного бюджета, всего: 407 715 053,18 руб., в том числе по годам: 2015 год – 70 413 500,48 руб.; 2016 год – 59 118 751,36 руб.; 2017 год – 67 468 576,58 руб.; 2018 год – 71 667 371,72 руб.; 2019 год - 69 523 426,52 руб.; 2020 год - 69 523 426,52 руб. Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.
------------------------------------	--

1.4. Раздел 2 «Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы» подпрограммы перед последним абзацем дополнить пунктом следующего содержания:

«12. Выборочный капитальный ремонт (замена оконных блоков на первом этаже) в здании МБКДУ «Дворец культуры»».

1.5. Абзацы 3,4 раздела 5 «Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов» Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Средства федерального бюджета, всего: 28 050,00 руб., в том числе по годам:

-2015 год – 10 100,00 руб.;

-2016 год – 9 400,00 руб.;

-2017 год – 7 150,00 руб.;

-2018 год – 1 400,00 руб.;

-2019 год - 0,00 руб.;

-2020 год – 0,00 руб.

Средства областного бюджета, всего: 23 149 300,00 руб., в том числе по годам:

-2015 год – 11 600,00 руб.;

-2016 год – 10 800,00 руб.;

-2017 год – 14 600,00 руб.;

-2018 год – 23 112 300,00 руб.;

-2019 год - 0,00 руб.;

-2020 год – 0,00 руб.».

1.6. Приложения №№ 1, 2, 4 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

1.7. По тексту слова «отдел культуры управления по социально-экономическим вопросам (УСЭВ)» в соответствующем падеже заменить слова «отдел культуры управления по социально-культурным вопросам (УСКВ)» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ожогину Ю.В.

Мэр города

М.В. Торопкин

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы

1.2.	Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений" Основное мероприятие 1.11. Реконструкция открытой галереи МБКДУ "Дворец культуры" Основное мероприятие 1.12. "Выборочный капитальный ремонт (замена оконных блоков на первом этаже) в здании МБКДУ "Дворец культуры"	МБУК "УГЦБС", МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры"	2015	2020	1. Число посещений мероприятий краеведческой направленности МБУК "УГЦБС" составит не менее 1 100 посещений к 2021 году; 2. Число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей" увеличится и составит не менее 13 100 человек к 2021 году; 3. Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры" увеличится и составит не менее 1 818 человек в год; 4. Число организованных МБКДУ «Дворец культуры» поездок автобусом HYUNDAI COUNTY с привлечением учреждений культуры города, общественных организаций для подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий, а также участия в них, сохранится и составит не менее 87 ед. ежегодно.	1. Число посещений мероприятий краеведческой направленности МБУК "УГЦБС". 2. Число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей". 3. Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры". 4. Число организованных МБКДУ «Дворец культуры» поездок автобусом HYUNDAI COUNTY с привлечением учреждений культуры города, общественных организаций для подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий, а также участия в них.
1.3.	Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"	МБКДУ "Дворец культуры", МБУК "ДК "Мир", ОКУСЭВ, МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	2015	2020	1. Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры", на платной и бесплатной основах, составит не менее 273 800 человек к 2021 году.	1. Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры" на платной и бесплатной основах
1.4.	Основное мероприятие 1.4. "Поддержка молодых дарований"	ОКУСЭВ	2015	2020	1. Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города, составит 120 человек за весь период реализации Программы.	1. Число одаренных детей и творческой молодежи, которым присуждена стипендия мэра города
1.5.	Основное мероприятие 1.5. "Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»"	МКУ "Муниципальный архив"	2015	2020	1. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится с 49,3 % в 2013 году до 50,75 % к 2021 году.	1. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов
1.6.	Основное мероприятие 1.6. «Прочие субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив»	МБКДУ "Дворец культуры"	2015	2015	1. Количество оборудованных площадок для досуга населения в Верхнем парке МБКДУ "Дворец культуры" составит 1 единицу за весь период реализации программы	1. Количество оборудованных площадок для досуга населения в Верхнем парке МБКДУ "Дворец культуры"
1.7.	Основное мероприятие 1.7. "Приобретение световой и музыкальной аппаратуры для организации массовых мероприятий" (Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБКДУ "Дворец культуры"	2017	2017	1. Количество комплектов световой и музыкальной аппаратуры для организации мероприятий МБКДУ "Дворец культуры" составит 1 единицу за весь период реализации программы	1. Количество комплектов световой и музыкальной аппаратуры для организации мероприятий МБКДУ "Дворец культуры"
1.8.	Основное мероприятие 1.8. "Приобретение сценического комплекса для организации массовых мероприятий" (Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБКДУ "Дворец культуры"	2017	2017	1. Количество сценических комплексов для организации мероприятий МБКДУ "Дворец культуры" составит 1 единицу за весь период реализации программы	1. Количество сценических комплексов для организации мероприятий МБКДУ "Дворец культуры"
1.9.	Основное мероприятие 1.9. "Издание 2-й и 3-й частей фотоальбома " Усолье-Сибирское. Острова памяти" (к 80-летию Иркутской области и к 350-летию города Усолье-Сибирское)(Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБУК "УГЦБС"	2017	2017	1. Издание не менее 800 экземпляров фотоальбома "Усолье-Сибирское. Острова памяти" (к 80-летию Иркутской области и к 350-летию города Усолье-Сибирское)	1. Количество изданных экземпляров фотоальбомов

Мэр города М.В. Торопкин

**Приложение № 4 к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы**

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Муниципальная программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2020 годы		ВСЕГО:	434 670 648,29	70 788 040,48	59 138 951,36	70 915 731,69	94 781 071,72	69 523 426,52	69 523 426,52
		средства федерального бюджета	28 050,00	10 100,00	9 400,00	7 150,00	1 400,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	26 927 545,11	364 440,00	10 800,00	3 440 005,11	23 112 300,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	407 715 053,18	70 413 500,48	59 118 751,36	67 468 576,58	71 667 371,72	69 523 426,52	69 523 426,52
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы		ВСЕГО:	434 670 648,29	70 788 040,48	59 138 951,36	70 915 731,69	94 781 071,72	69 523 426,52	69 523 426,52
		средства федерального бюджета	28 050,00	10 100,00	9 400,00	7 150,00	1 400,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	26 927 545,11	364 440,00	10 800,00	3 440 005,11	23 112 300,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	407 715 053,18	70 413 500,48	59 118 751,36	67 468 576,58	71 667 371,72	69 523 426,52	69 523 426,52
Основное мероприятие 1.1 "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»"	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	2 260 900,00	416 500,00	270 200,00	389 800,00	394 800,00	394 800,00	394 800,00
		средства федерального бюджета	19 500,00	10 100,00	9 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	22 400,00	11 600,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	2 219 000,00	394 800,00	250 000,00	389 800,00	394 800,00	394 800,00	394 800,00
Мероприятие 1.1.1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»		ВСЕГО:	865 900,00	166 500,00	120 200,00	144 800,00	144 800,00	144 800,00	144 800,00
		средства федерального бюджета	19 500,00	10 100,00	9 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	22 400,00	11 600,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	824 000,00	144 800,00	100 000,00	144 800,00	144 800,00	144 800,00	144 800,00
Мероприятие 1.1.2. Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)		ВСЕГО:	1 395 000,00	250 000,00	150 000,00	245 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
		средства местного бюджета	1 395 000,00	250 000,00	150 000,00	245 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 1.2 "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"		ВСЕГО:	369 138 527,48	63 902 626,05	53 032 224,74	61 459 873,08	63 325 004,67	63 709 399,47	63 709 399,47
		средства местного бюджета	369 138 527,48	63 902 626,05	53 032 224,74	61 459 873,08	63 325 004,67	63 709 399,47	63 709 399,47
Мероприятие 1.2.1. Обеспечение функционирования МБУК "Усольская городская централизованная библиотечная система"	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	101 073 039,13	15 852 954,21	15 466 171,93	16 885 268,37	17 689 441,54	17 589 601,54	17 589 601,54
		средства местного бюджета	101 073 039,13	15 852 954,21	15 466 171,93	16 885 268,37	17 689 441,54	17 589 601,54	17 589 601,54
Мероприятие 1.2.2. Обеспечение функционирования МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	ВСЕГО:	19 958 299,93	2 885 650,79	2 916 900,60	3 532 920,61	3 597 609,31	3 512 609,31	3 512 609,31
		средства местного бюджета	19 958 299,93	2 885 650,79	2 916 900,60	3 532 920,61	3 597 609,31	3 512 609,31	3 512 609,31
Мероприятие 1.2.3. Обеспечение функционирования МБУК "ДК "Мир"	МБУК "ДК "Мир"	ВСЕГО:	46 825 914,89	7 942 315,96	7 889 110,92	8 117 806,27	7 625 560,58	7 625 560,58	7 625 560,58
		средства местного бюджета	46 825 914,89	7 942 315,96	7 889 110,92	8 117 806,27	7 625 560,58	7 625 560,58	7 625 560,58
Мероприятие 1.2.4. Обеспечение функционирования МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	191 408 343,60	27 348 775,16	26 760 041,29	32 923 877,83	34 412 393,24	34 981 628,04	34 981 628,04
		средства местного бюджета	191 408 343,60	27 348 775,16	26 760 041,29	32 923 877,83	34 412 393,24	34 981 628,04	34 981 628,04
Мероприятие 1.2.5. Обеспечение функционирования МКУ "ЦБ г. Усолье-Сибирское"	МКУ "ЦБ г. Усолье-Сибирское"	ВСЕГО:	9 872 929,93	9 872 929,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	9 872 929,93	9 872 929,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"		ВСЕГО:	4 343 797,81	1 230 847,81	714 257,50	571 032,50	709 220,00	559 220,00	559 220,00
		средства местного бюджета	4 103 930,00	1 101 855,00	686 655,00	542 855,00	690 855,00	540 855,00	540 855,00
		МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	56 000,00	9 000,00	9 000,00	8 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
		МБУК "ДК "Мир"	111 627,81	111 627,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Отдел культуры УСКВ	72 240,00	8 365,00	18 602,50	20 177,50	8 365,00	8 365,00	8 365,00
Мероприятие 1.3.1. Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера		ВСЕГО:	4 343 797,81	1 230 847,81	714 257,50	571 032,50	709 220,00	559 220,00	559 220,00
		средства местного бюджета	4 103 930,00	1 101 855,00	686 655,00	542 855,00	690 855,00	540 855,00	540 855,00
		МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	56 000,00	9 000,00	9 000,00	8 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
		МБУК "ДК "Мир"	111 627,81	111 627,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Отдел культуры УСКВ	72 240,00	8 365,00	18 602,50	20 177,50	8 365,00	8 365,00	8 365,00
Основное мероприятие 1.4. "Поддержка молодых дарований"	Отдел культуры УСКВ	ВСЕГО:	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
		средства местного бюджета	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Мероприятие 1.4.1. Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города)	Отдел культуры УСКВ	ВСЕГО:	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
		средства местного бюджета	275 880,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Основное мероприятие 1.5. "Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»"	МКУ «Муниципальный архив»	ВСЕГО:	30 135 947,36	4 839 246,62	5 076 289,12	4 616 290,47	5 976 067,05	4 814 027,05	4 814 027,05
		средства местного бюджета	30 135 947,36	4 839 246,62	5 076 289,12	4 616 290,47	5 976 067,05	4 814 027,05	4 814 027,05
Мероприятие 1.5.1. Обеспечение функционирования МКУ "Муниципальный архив"	МКУ «Муниципальный архив»	ВСЕГО:	30 135 947,36	4 839 246,62	5 076 289,12	4 616 290,47	5 976 067,05	4 814 027,05	4 814 027,05
		средства местного бюджета	30 135 947,36	4 839 246,62	5 076 289,12	4 616 290,47	5 976 067,05	4 814 027,05	4 814 027,05
Основное мероприятие 1.6. "Прочие субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив"	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	352 840,00	352 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	352 840,00	352 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.6.1. Приобретение спортивного комплекса для Верхнего парка МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	352 840,00	352 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	352 840,00	352 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7. "Приобретение световой и музыкальной аппаратуры для организации массовых мероприятий" (Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	1 490 937,64	0,00	0,00	1 490 937,64	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	1 341 843,89	0,00	0,00	1 341 843,89	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	149 093,75	0,00	0,00	149 093,75	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.8. "Приобретение сценического комплекса для организации массовых мероприятий" (Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	1 520 000,00	0,00	0,00	1 492 500,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	1 343 250,01	0,00	0,00	1 343 250,01	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	149 249,99	0,00	0,00	149 249,99	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.9. "Издание 2-й и 3-й частей фотоальбома " Усолье-Сибирское. Острова памяти" (к 80-летию Иркутской области и к 350-летию города Усолье-Сибирское)(Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	822 568,00	0,00	0,00	822 568,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	740 311,21	0,00	0,00	740 311,21	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	82 256,79	0,00	0,00	82 256,79	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.10. "Субсидии из областного бюджета в целях софинансирования муниципальных образований Иркутской области на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации)"	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	29850,00	0,00	0,00	26750,00	3 100,00	0,00	0,00
		средства федерального бюджета	8550,00	0,00	0,00	7150,00	1 400,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	16300,00	0,00	0,00	14600,00	1 700,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.11. "Реконструкция открытой галереи МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	0,00	0,00	0,00	0,00	22 304 300,00	0,00	0,00
		средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	21 189 100,00</		

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2018 № 823

**О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014г. № 1770 (в редакции от 15.01.2018г. № 37)**

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.03.2018г. № 25/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017г. № 39/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», с изменениями и дополнениями от 22.02.2018г. №11/7», распоряжением комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское от 09.04.2018г. № 18 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014г. № 1179 (в редакции от 29.12.2017г. № 2909), руководствуясь ст.ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014г. № 1770 (в редакции от 15.01.2018г. № 37) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское» всего по программе – 59 832 076,93 руб., в том числе по годам реализации программы: 2015 год – 7 437 587,08 руб.; 2016 год – 8 949 825,21 руб.; 2017 год – 10 064 515,62 руб.; 2018 год – 12 046 816,34 руб.; 2019 год – 10 666 666,34 руб.; 2020 год – 10 666 666,34 руб.
---	---

1.2. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы с указанием расходов на реализацию приведены в приложении 3 к муниципальной программе с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям подпрограмм.»

1.3. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 «Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2015-2020 годы (далее – подпрограмма 1) Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Финансирование программы предусмотрено за счет средств местного бюджета в объеме 54 033 064,2 руб., из них: 2015 год – 7 004 644,23 руб.; 2016 год – 7 986 644,23 руб.; 2017 год – 8 990 539,82 руб.; 2018 год – 10 805 787,24 руб.; 2019 год – 9 622 724,34 руб.; 2020 год – 9 622 724,34 руб.
------------------------------------	---

1.4. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы 1 Программы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение представлено в приложении 3 к муниципальной программе.»

1.5. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Реализация полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» на 2015-2020 годы (далее – подпрограмма 2) Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Финансирование программы предусмотрено за счет средств местного бюджета в объеме 575 110,97 руб., из них: 2015 год – 68 942,85 руб.; 2016 год – 68 942,00 руб.; 2017 год – 168 941,00 руб.; 2018 год – 130 401,12 руб.; 2019 год – 68 942,00 руб.; 2020 год – 68 942,00 руб.
------------------------------------	--

1.6. Раздел 2. «Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы» подпрограммы 2 Программы изложить в следующей редакции:

«Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят. Достижение цели и решение задач подпрограммы осуществляется посредством реализации основного мероприятия:

- пропаганда знаний по мерам пожарной безопасности и профилактика по обеспечению пожарной безопасности.

Основное мероприятие предусматривает комплекс мероприятий, направленных на достижение цели и задач подпрограммы:

- опашка минерализованной полосы по периметру жилого сектора;
- изготовление и монтаж баннеров на противопожарную тематику;
- изготовление памяток на противопожарную тематику;
- обеспечение исправного состояния пожарных гидрантов;
- приобретение, программирование и установку дымовых пожарных извещателей для граждан повышенной группы риска (находящихся в социально опасном положении).

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в приложении 2 к муниципальной программе.»

1.7. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы 2 Программы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение представлено в приложении 3 к муниципальной программе.»

1.8. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 «Поддержка в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения органов управления, населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2015-2020 годы (далее – подпрограмма 3) Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Финансирование программы предусмотрено за счет средств местного бюджета в объеме 5 223 901,76 руб., из них: 2015 год – 364 000,00 руб.; 2016 год – 894 238,98 руб.; 2017 год – 905 034,80 руб.; 2018 год – 1 110 627,98 руб.; 2019 год – 975 000,00 руб.; 2020 год – 975 000,00 руб.
------------------------------------	--

1.9. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы 3 Программы изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение представлено в приложении 3 к муниципальной программе.»

1.10. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности».

Мэр города

М.В. Торпокин

Приложение 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению, и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности» на 2015-2020 годы

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности» на 2015-2020 годы (далее – программа)**

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Общий объем финансирования, руб.						
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Обеспечение комплексных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечению пожарной безопасности» на 2015-2020 годы	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	59 832 076,92	7 437 587,08	8 949 825,21	10 064 515,62	12 046 816,34	10 666 666,34	10 666 666,34
Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2015-2020 годы	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	54 033 064,2	7 004 644,23	7 986 644,23	8 990 539,82	10 805 787,24	9 622 724,34	9 622 724,34
1.1. Обеспечение деятельности постоянно действующего органа управления гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органа повседневного управления города Усолье-Сибирское – МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» по реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	54 033 064,2	7 004 644,23	7 986 644,23	8 990 539,82	10 805 787,24	9 622 724,34	9 622 724,34
1.2. Исполнение МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» функций органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в рамках своей компетенции	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Подпрограмма 2 «Реализация полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» на 2015-2020 годы	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	575 110,97	68 942,85	68 942,00	168 941,00	130 401,12	68 942,00	68 942,00
2.1. Пропаганда знаний по мерам пожарной безопасности и профилактика по обеспечению пожарной безопасности	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	575 110,97	68 942,85	68 942,00	168 941,00	130 401,12	68 942,00	68 942,00
2.1.1. Опашка минерализованной полосы по периметру жилого сектора	Комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	214 932,85	35 822,85	35 822,00	35 822,00	35 822,00	35 822,00	35 822,00
2.1.2. Изготовление и монтаж баннеров на противопожарную тематику	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	141 120,00	23 520,00	23 520,00	23 520,00	23 520,00	23 520,00	23 520,00
2.1.3. Изготовление памяток на противопожарную тематику	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	57 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00
2.1.4. Обеспечение исправного состояния пожарных гидрантов	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	99 999,00	-	-	99 999,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5. Приобретение, программирование и установка дымовых пожарных извещателей для граждан повышенной группы риска (находящихся в социально опасном положении)	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	61 459,12	-	-	-	61 459,12	0,00	0,00
Подпрограмма 3 «Поддержка в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения органов управления, населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2015-2020 годы	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	5 223 901,76	364 000,00	894 238,98	905 034,80	1 110 627,98	975 000,00	975 000,00
3.1. Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения органов управления, населения города об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая услуги связи для организации управления комплексом технических средств оповещения П-166М АСЦО ГО	МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Бюджет города	5 223 901,76	364 000,00	894 238,98	905 034,80	1 110 627,98	975 000,00	975 000,00

Начальник МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»

В.Г. Лазарев

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.05.2018 № 876

**Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

В соответствии с Земельным кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Иркутской области от 12.02.2015 № 45-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в Иркутской области», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Л.Р. Шаипову.

Мэр города

М.В. Торпокин

**Приложение № 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 03.05.2018 года №876  
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 294-ФЗ от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), Постановлением Правительства Иркутской области от 12.02.2015 № 45-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в Иркутской области», Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.2. Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального

образования «город Усолье-Сибирское» (далее - город Усолье-Сибирское), орган, уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля, его должностных лиц, устанавливает объем их полномочий, обязанности и ответственность.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется в отношении расположенных в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское» объектов земельных отношений.

Объектами земельных отношений являются земельные участки, части земельных участков, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Предметом муниципального земельного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – субъекты проверки), в отношении расположенных в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское» объектов земельных отношений, обязательных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области, требований, установленных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, за нарушение которых предусмотрена административная иная ответственность (далее – обязательные требования), а также организация и проведение уполномоченным органом мероприятий, определенных Федеральным законом № 294-ФЗ, направленных на профилактику нарушений указанных обязательных требований.

1.5. Целью муниципального земельного контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений в отношении расположенных в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области, муниципальных правовых актов, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области предусмотрена административная и иная ответственность.

1.6. Муниципальный земельный контроль осуществляется за соблюдением:

- требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;
- требований о переоформлении юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков в собственность;
- требований законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- требований законодательства, связанных с обязательным использованием в течение установленного срока земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях;
- требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- требований законодательства, связанных с выполнением в установленный срок предписаний, выданных должностными лицами, уполномоченного органа в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

1.7. Принципы осуществления муниципального земельного контроля:

- соблюдение обязательных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области, муниципальных правовых актов города Усолье-Сибирское;
- соблюдение прав и законных интересов субъектов проверки;
- доступность и открытость в работе;
- объективность и всесторонность осуществления муниципального земельного контроля, а также достоверность результатов проводимых проверок;
- возможность обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа муниципального земельного контроля, нарушающего порядок проведения муниципального земельного контроля, установленный настоящим Положением.

1.8. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

- Постановлением Правительства Иркутской области от 12.02.2015 № 45-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в Иркутской области»;

- Приказ Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Приказ Минэкономразвития России от 26.12.2014 № 851 «Об утверждении формы предписания об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации»;

- Постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 30.01.2015 № 115 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»».

2. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является администрация города Усолье-Сибирское. Функциональным органом администрации города Усолье-Сибирское, ответственным за осуществление муниципального земельного контроля, является отдел имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее - уполномоченный орган).

2.2. Должностные лица уполномоченного органа, осуществляющие муниципальный земельный контроль, в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением и должностными инструкциями.

2.3. При осуществлении муниципального земельного контроля уполномоченный орган взаимодействует с функциональными (отраслевыми) органами администрации города Усолье-Сибирское, с уполномоченными исполнительными органами государственного земельного надзора, органами внутренних дел, прокуратурой и иными органами, осуществляющими государственный контроль по организации планирования совместных проверок, иных мероприятий, в том числе по устранению и предотвращению причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований земельного законодательства, ведения учета и обмена информацией.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Основной формой деятельности по осуществлению муниципального земельного контроля является проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения требований земельного законодательства, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность.

3.2. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарных и (или) выездных проверок.

3.3. Срок проведения каждой из проверок (документарной, выездной) не может превышать двадцать рабочих дней.

3.4. В отношении одного субъекта проверки, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

3.4.1. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 3.4 настоящего Положения, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

3.4.2. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта проверки, являющегося субъектом малого предпринимательства.

3.5. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц уполномоченного органа, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем уполномоченного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий - не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

3.6. Плановые проверки субъектов проверки проводятся не чаще чем один раз в три года на основании ежегодного плана проведения плановых проверок, разрабатываемого уполномоченным органом и утверждаемого постановлением администрации города Усолье-Сибирское (далее - ежегодный план проверок).

3.6.1. Ежегодные планы проверок составляются отдельно в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.6.2. Порядок подготовки ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его согласования с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим государственный земельный надзор, органом прокуратуры, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Иркутской области.

3.6.3. Ежегодные планы проверок составляются с учетом периодичности их проведения, установленной действующим законодательством, анализа результатов предыдущих проверок.

3.7. Основания для проведения плановых и внеплановых проверок, сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении плановых и внеплановых проверок, включая порядок уведомления субъекта проверки о проведении проверки, устанавливаются административным регламентом осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Усолье-Сибирское (далее - административный регламент), утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

3.8. По результатам каждой проведенной проверки, должностными лицами уполномоченного органа, в течение трех рабочих дней, составляется акт проверки в двух экземплярах.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей акт проверки составляется по типовой форме, утвержденной Приказом Министера экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Перечень сведений, которые указываются в акте проверки, а также перечень приложений к нему устанавливаются Федеральным законом № 294-ФЗ, постановлением Правительства Иркутской области от 12.02.2015 № 45-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в Иркутской области», административным регламентом.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.9. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений обязательных требований, уполномоченный орган выдает субъекту проверки предписание об устранении такого нарушения с указанием срока устранения нарушения и направляет копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в течение трех рабочих дней со дня составления акта проверки в Усольский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

Перечень сведений, которые указываются в предписании об устранении такого нарушения, а также порядок выдачи предписания субъекту проверки устанавливаются административным регламентом.

3.11. В случае обнаружения факта неисполнения предписания по результатам проведения внеплановой проверки на предмет исполнения предписания об устранении нарушения обязательных требований, выданного уполномоченным органом, уполномоченный орган незамедлительно составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и в течение трех суток с момента его составления направляет с материалами дела на рассмотрение мировому судье по месту совершения административного правонарушения.

3.12. В случае обнаружения по результатам проверок, проводимых в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское», нарушений, выразившихся:

- в самовольном возведении объектов капитального строительства либо объектов, обладающих признаками капитальности, уполномоченный орган направляет материалы в юридический отдел администрации города Усолье-Сибирское для защиты интересов муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в сфере земельных отношений, в том числе для решения вопроса о подготовке искового заявления о сносе самовольных построек;

- в самовольном занятии объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования «город Усолье-Сибирское», государственная собственность на которые не разграничена, временными сооружениями либо объектами, обладающими признаками временных сооружений, материалы земельного контроля направляются уполномоченным органом в юридический отдел администрации города Усолье-Сибирское для защиты интересов муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОФИЛАКТИКУ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

4.1. В целях предупреждения нарушений субъектами проверки обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, уполномоченный орган осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодным утверждаемым в срок до 15 декабря текущего года распоряжением руководителя уполномоченного органа программой профилактики нарушений.

4.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований уполномоченный орган:

1) обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование субъектов проверки по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований уполномоченный орган подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны принимать субъекты проверки в целях недопущения таких нарушений;

4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ, ПРИ КОТОРЫХ НЕ ТРЕБУЕТСЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА С СУБЪЕКТАМИ ПРОВЕРКИ

5.1. Мероприятия по контролю, при которых не требуется взаимодействие уполномоченного органа с субъектами проверки (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами проверки), осуществляются в форме плановых (рейдовых) осмотров (обследований) земельных участков.

5.2. Плановые (рейдовые) осмотры проводятся уполномоченным органом в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем уполномоченного органа. Порядок оформления и содержание заданий и порядок оформления результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами проверки устанавливаются административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с субъектами проверки нарушений обязательных тре-

бований, уполномоченный орган принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений и принимает решение о назначении внеплановой проверки субъекта проверки по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 10 Федерального закона 294-ФЗ.

В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с субъектами проверки сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, уполномоченный орган направляет субъекту проверки предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

6.1. Должностные лица уполномоченного органа при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы субъекта проверки при проведении проверки;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя уполномоченного органа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя уполномоченного органа и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона №294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченного представителя, гражданина, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании, юридическими лицами, индивидуальному предпринимателю, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом №294-ФЗ и настоящим Положением;

12) не требовать от юридического лица, индивидуальному предпринимателю, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуальному предпринимателю;

14) запрашивать сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации, о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, а также сведения из реестра на строительство в рамках межведомственного информационного взаимодействия в отраслевых (функциональных) органах администрации города Усолье-Сибирское, государственных органах либо подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся такие сведения.

6.2. Должностные лица вправе:

1) осуществлять плановые и внеплановые проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии распоряжения уполномоченного органа о назначении проверки получать доступ на земельные участки, в том числе земельные участки, занятые объектами обороны и безопасности, а также другими специальными объектами, и осматривать такие земельные участки и объекты (в порядке, установленном для осмотра таких земельных участков и объектов и их посещения) для осуществления мероприятий в рамках муниципального земельного контроля;

3) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений обязательных требований, а также осуществлять контроль за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

4) обращаться в органы внутренних дел, прокуратуру за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению государственного земельного надзора, в установлении лиц, виновных в нарушении земельного законодательства;

5) составлять протоколы об административных правонарушениях в рамках полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях, и направлять их соответствующим должностным лицам для рассмотрения дел об административных правонарушениях в целях привлечения виновных лиц к ответственности;

6) привлекать экспертов и экспертные организации к проведению проверок соблюдения обязательных требований;

7) осуществлять иные предусмотренные федеральными законами полномочия.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

7.1. Уполномоченный орган, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за надлежащим исполнением должностными лицами должностных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами своих обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

7.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер уполномоченный орган обязан сообщить в письменной форме, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину права и (или) законные интересы которых нарушены.

8. ПРАВА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ГРАЖДАН ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ЗАЩИТА ИХ ПРАВ

8.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченный представитель, гражданин, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от уполномоченного органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о сво-

ем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц уполномоченного органа;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

9. ЗАЩИТА ПРАВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ГРАЖДАН ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

9.1. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального земельного контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Заявление об обжаловании действий (бездействия) уполномоченного органа либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, административным регламентом.

9.3. Решения уполномоченного органа, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и не соответствующие действующему законодательству, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ГРАЖДАН ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

10.1. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований; граждане обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

10.2. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, граждане, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона № 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний уполномоченного органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр города

М.В. Торопкин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2018 № 843

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2015 г. № 1806 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы с изменениями от 08.07.2016 г. № 1724, от 17.10.2016 г. № 2436, 27.12.2016 г. № 3224, от 30.06.2017 г. № 1469, от 15.11.2017 г. № 2475, от 10.01.2018 г. № 11

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017 г. № 39/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», с изменениями и дополнениями от 22.02.2018 г. № 11/7, от 29.03.2018 г. № 25/7, решением Думы города Усолье-Сибирское от 22.02.2018 г. № 14/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское», Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в редакции от 29.12.2017 г. № 2909), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2015 г. № 1806 «Об утверждении муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы с изменениями от 08.07.2016 г. № 1724, от 17.10.2016 г. № 2436, 27.12.2016 г. № 3224, от 30.06.2017 г. № 1469, от 15.11.2017 г. № 2475, от 10.01.2018 г. № 11 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. По тексту Программы слова «управления по социально-экономическим вопросам» заменить на слова «управления по социально-культурным вопросам» в соответствующих падежах, аббревиатуру «УСЭВ» заменить на аббревиатуру «УСКВ».

1.2. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, Реализация мероприятий Программы в целом позволит добиться следующих результатов:

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

1.3. Абзац 4 раздела 7. «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции: «- увеличить и сохранить количество каналов передачи и получения информации, адаптированных к потребностям инвалидов до 11 к концу 2020 года (смс-связь, электронная библиотечная база, тифлофлэш-плееры, лупы с подсветкой настольные, лупы ручные с подсветкой, линзы Френеля, комплект Радиогид 1-10, система тактильного оповещения (пиктограммы, мнемосхемы, маркировочные знаки и др.), ПК со специализированным ПО для незрячих, визуальное-акустическое табло, дымовые пожарные извещатели);».

1.4. В п. 2. строки «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» Паспорта Подпрограммы 1. «Адаптация приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2016 – 2020 годы (далее – Подпрограмма 1.) Программы цифру «9» заменить на цифру «11».

1.5. Пункт 2. раздела 2. «Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы» Подпрограммы 1. Программы дополнить абзацем:

«- Приобретение, программирование, обслуживание и установка дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях граждан с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения для организации оперативной передачи информации в рамках обеспечения пожарной безопасности данных категорий граждан.».

1.6. Абзац 2 пункта 6. Раздела 2. Подпрограммы 1. Программы изложить в следующей редакции:

«- Приобретение подъемника гусеничного для оснащения учреждения вспомогательными средствами);».

1.7. Приложение 1 к муниципальной программе «Доступная среда» на 2016 – 2020 годы изложить в новой редакции (прилагается).

1.8. Приложение 2 к муниципальной программе «Доступная среда» на 2016 – 2020 годы изложить в новой редакции (прилагается).

1.9. Приложение 3 к муниципальной программе «Доступная среда» на 2016 – 2020 годы изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль над исполнением постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Ю.В. Ожогину.

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 1 к Постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2018 года № 843

Приложение 1 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы (далее – программа)

Table with columns: № п/п, Наименование целевого показателя, Ед. изм., Значения целевых показателей (отчетный год, текущий год, плановый период 2016-2020)

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 2 к Постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2018 года № 843

Приложение 2 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы (далее – муниципальная программа)

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, ответственный исполнитель, Срок, Ожидаемый конечный результат, Целевые показатели

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торопкин

Приложение 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Доступная среда» на 2016-2020 годы

Table with columns: Наименование программы, ответственный исполнитель, Источники финансирования, Объем финансирования (2016-2020)

		Областной бюджет	122 800,00	0,00	122 800,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	249 500,00	0,00	249 500,00	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	404 018,45	379 260,45	24 758,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1. «Повышение уровня доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов»								
Мероприятие 1.1.1. «Приобретение раздвижных телескопических пандусов для оснащения МБУ «Спортивный комплекс «Химик» вспомогательными средствами»	МБУ «Спортивный комплекс «Химик»	Местный бюджет	44 150,00	44 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.2. «Приобретение пандусов для преодоления порогов высотой до 80 мм для оснащения МБУ «Спортивный комплекс «Химик» вспомогательными средствами»	МБУ «Спортивный комплекс «Химик»	Местный бюджет	16 700,00	16 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.3. «Устройство асфальтовых переездов через бордюрный камень для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидам-колясочникам в здание МБКДУ «Дворец культуры» и МБУ «Спортивный комплекс «Химик»	МБКДУ «Дворец культуры», МБУ «Спортивный комплекс «Химик»	Местный бюджет	44 400,00	44 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.4. «Ремонт асфальтового покрытия пешеходного тротуара вдоль трамвайной линии у торца МБКДУ «Дворец культуры» для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидам-колясочникам в здание МБКДУ «Дворец культуры»	Комитет по городскому хозяйству	Местный бюджет	75 036,00	75 036,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.5. «Приобретение пандусов для преодоления порогов высотой до 80 мм для оснащения МБКДУ «Дворец культуры» вспомогательными средствами»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	16 700,00	16 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.6. «Устройство пандуса у входов в здания администрации города Усолье-Сибирское»	Аппарат администрации города	Местный бюджет	168 869,45	168 869,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.7. «Приобретение кнопок вызова для оснащения зданий МБКДУ «Дворец культуры», МБУ «Спортивный комплекс «Химик», администрации города Усолье-Сибирское, МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» вспомогательными средствами»	МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБКДУ «Дворец культуры», Аппарат администрации города, МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	35 905,00	13 405,00	22 500,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1.8. «Приобретение кнопки вызова помощи (для санузда) для оснащения МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	2 258,00	0,00	2 258,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2. «Повышение уровня доступности средств связи и информации»								
Мероприятие 1.2.1. «Заключение договора о предоставлении услуг связи с оператором сотовой связи для организации системы вызовов скорой помощи, аварийных служб, полиции, пожарной и других служб посредством СМС-сообщений для людей с ограниченными возможностями слуха и речи»	МКУ «Служба г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Местный бюджет	25 658,90	1 695,00	4 763,90	6 400,00	6 400,00	6 400,00
Мероприятие 1.2.2. «Приобретение тифлофлешплееров для оснащения МБУК «УГЦБС» вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	28 000,00	0,00	0,00	28 000,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.3. «Приобретение настольных луп с подсветкой для чтения в рамках оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «УГЦБС», Аппарат администрации города, МКУ «Муниципальный архив»	Местный бюджет	16 900,00	0,00	16 900,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.4. «Приобретение электронных книг в ООО «ЛитРес» для формирования электронной базы библиотеки и организации передачи и получения информации»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	225 950,00	22 290,00	46 560,00	57100,00	50 000,00	50 000,00
Мероприятие 1.2.5. «Приобретение ПК в сборе для организации системы вызовов скорой помощи, аварийных служб, полиции, пожарной и других служб посредством СМС-сообщений для людей с ограниченными возможностями слуха и речи»	МКУ «Служба г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Местный бюджет	32 890,00	32 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.6. «Приобретение ПК в сборе для незрячих и слабовидящих людей для организации получения и передачи информации»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	171 940,00	0,00	171 940,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.7. «Приобретение маркировочных знаков для входных дверей (желтый круг) для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	Аппарат администрации города; МБУК «Дом культуры «Мир»; МБУ «Спортивный комплекс «Химик»	Местный бюджет	732,00	0,00	732,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.8. «Приобретение линз Френеля для слабовидящих людей для оснащения вспомогательными техническими средствами МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» и организации получения и передачи информации»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	2 260,00	0,00	2 260,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.9. «Приобретение ручных луп с подсветкой для слабовидящих в рамках оснащения МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	3 875,00	0,00	3 875,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.10. «Приобретение тактильных мнемосхем (табличек, вывесок) для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	Аппарат администрации города	Местный бюджет	9 200,00	0,00	9 200,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2.11. «Приобретение, программирование, обслуживание и установка дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях граждан с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения для организации оперативной передачи информации в рамках обеспечения пожарной безопасности данных категорий граждан»	МКУ «Служба г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Местный бюджет	66 000,00	0,00	0,00	66 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3. «Повышение уровня доступности объектов образования в муниципальных образовательных организациях для инвалидов и других маломобильных групп населения»								
Мероприятие 1.3.1. «Приобретение раздвижных телескопических пандусов для оснащения общеобразовательных учреждений города»	МБОУ «Гимназия №1», МБОУ «СОШ «2», МБОУ «СОШ «3», МБОУ «СОШ «5», МБОУ «СОШ «6», МБОУ «СОШ «8», МБОУ «СОШ «10», МБОУ «СОШ «12», МБОУ «СОШ «13», МБОУ «СОШ «15», МБОУ «СОШ «16», МБОУ «СОШ «17», МБОУ «Гимназия №9», МБОУ «Лицей №1»	Местный бюджет	380 400,00	0,00	0,00	270 000,00	110 400,00	0,00
Мероприятие 1.3.2. «Приобретение раздвижных телескопических пандусов для оснащения дошкольных образовательных учреждений города»	МБДОУ «Детский сад № 1», МБДОУ «Детский сад № 3», МБДОУ «Детский сад № 5», МБДОУ «Детский сад № 6», МБДОУ «Детский сад № 7», МБДОУ «Детский сад № 8», МБДОУ «Детский сад № 10», МБДОУ «Детский сад № 17», МБДОУ «Детский сад № 18», МБДОУ «Детский сад №21», МБДОУ «Детский сад № 22», МБДОУ «Детский сад № 25», МБДОУ «Детский сад № 26», МБДОУ «Детский сад № 29», МБДОУ «Детский сад № 31», МБДОУ «Детский сад № 32», МБДОУ «Детский сад № 33», МБДОУ «Детский сад № 34»	Местный бюджет	496 800,00	0,00	0,00	0,00	193 200,00	303 600,00
Мероприятие 1.3.3. «Приобретение кнопок вызова для оснащения общеобразовательных учреждений»	МБОУ «Гимназия №1», МБОУ «СОШ «2», МБОУ «СОШ «3», МБОУ «СОШ «5», МБОУ «СОШ «6», МБОУ «СОШ «8», МБОУ «СОШ «10», МБОУ «СОШ «12», МБОУ «СОШ «13», МБОУ «СОШ «15», МБОУ «СОШ «16», МБОУ «СОШ «17», МБОУ «Гимназия №9», МБОУ «Лицей №1»	Местный бюджет	45 000,00	0,00	0,00	15 000,00	30 000,00	0,00
Мероприятие 1.3.4. «Приобретение кнопок вызова для оснащения дошкольных образовательных учреждений»	МБДОУ «Детский сад № 1», МБДОУ «Детский сад № 3», МБДОУ «Детский сад № 5», МБДОУ «Детский сад № 6», МБДОУ «Детский сад № 7», МБДОУ «Детский сад № 8», МБДОУ «Детский сад № 10», МБДОУ «Детский сад № 17», МБДОУ «Детский сад № 18», МБДОУ «Детский сад №21», МБДОУ «Детский сад № 22», МБДОУ «Детский сад № 25», МБДОУ «Детский сад № 26», МБДОУ «Детский сад № 29», МБДОУ «Детский сад № 31», МБДОУ «Детский сад № 32», МБДОУ «Детский сад № 33», МБДОУ «Детский сад № 34»	Местный бюджет	135 000,00	0,00	0,00	0,00	52 500,00	82 500,00
Основное мероприятие 1.4. «Повышение уровня доступности МБУК «УГ ЦБС»»								
		Местный бюджет	15 634,96	0,00	15 634,96	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	12 009,21	0,00	12 009,21	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	24 399,83	0,00	24 399,83	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.4.1. «Приобретение пандусов для преодоления порогов высотой до 80 мм для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	5 030,96	0,00	5 030,96	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	3 845,01	0,00	3 845,01	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	7 824,03	0,00	7 824,03	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.4.2. «Приобретение тифлофлешплееров для оснащения учреждений вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	8 400,00	0,00	8 400,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	6 468,00	0,00	6 468,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	13 132,00	0,00	13 132,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.4.3. «Приобретение маркировочных знаков для входных дверей (желтый круг) для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	74,00	0,00	74,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	56,10	0,00	56,10	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	113,90	0,00	113,90	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.4.4. «Приобретение кресел-колясок складных для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБУК «УГЦБС»	Местный бюджет	2 130,00	0,00	2 130,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	1 640,10	0,00	1 640,10	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	3 329,90	0,00	3 329,90	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.5. «Повышение уровня доступности МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»»								
		Местный бюджет	63 023,81	0,00	63 023,81	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	48 408,60	0,00	48 408,60	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	98 354,59	0,00	98 354,59	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.1. «Приобретение раздвижного телескопического пандуса для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	5 223,00	0,00	5 223,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	4 021,71	0,00	4 021,71	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	8 165,29	0,00	8 165,29	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.2. «Приобретение комплекта Радиогид 1-10 для организации мероприятий с участием слабослышащих людей в рамках оснащения учреждений»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	24 393,81	0,00	24 393,81	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	18 664,38	0,00	18 664,38	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	37 964,81	0,00	37 964,81	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.3. «Приобретение тактильных мнемосхем для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	2 760,00	0,00	2 760,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	2 125,20	0,00	2 125,20	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	4 314,80	0,00	4 314,80	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.4. «Приобретение тактильных пиктограмм для оснащения учреждений вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	2 043,00	0,00	2 043,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	1 573,11	0,00	1 573,11	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	3 193,89	0,00	3 193,89	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.5. «Приобретение кресел-колясок складных для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	2 130,00	0,00	2 130,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	1 640,10	0,00	1 640,10	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	3 329,90	0,00	3 329,90	0,00	0,00	0,00

Мероприятие 1.5.6. «Приобретение маркировочных знаков для входных дверей (желтый круг) для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	74,00	0,00	74,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	56,10	0,00	56,10	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	113,90	0,00	113,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5.7. «Приобретение визуально-акустического табло для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Местный бюджет	26 400,00	0,00	26 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	20 328,00	0,00	20 328,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	41 272,00	0,00	41 272,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.6. «Повышение уровня доступности МБКДУ «Дворец культуры»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	81 216,23	0,00	81 216,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	62 382,19	0,00	62 382,19	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	126 745,58	0,00	126 745,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.6.1. «Приобретение подъемника гусеничного для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	52 550,00	0,00	52 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	40 366,00	0,00	40 366,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	82 084,00	0,00	82 084,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.6.2. «Приобретение маркировочных знаков для входных дверей (желтый круг) для оснащения объектов вспомогательными средствами передачи и получения информации»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	74,00	0,00	74,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	56,10	0,00	56,10	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	113,90	0,00	113,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.6.3. «Приобретение визуально-акустического табло для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	26 462,23	0,00	26 462,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	20 319,99	0,00	20 319,99	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	41 217,78	0,00	41 217,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.6.4. «Приобретение кресел-колясок складных для оснащения учреждений вспомогательными средствами»	МБКДУ «Дворец культуры»	Местный бюджет	2 130,00	0,00	2 130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	1 640,10	0,00	1 640,10	0,00	0,00	0,00	0,00
		Федеральный бюджет	3 329,90	0,00	3 329,90	0,00	0,00	0,00	0,00

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торочкин

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 № 849

**О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1807**

В соответствии с решением Думы города Усолье-Сибирское от 29.03.2018 г. № 25/7 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2017 г. № 39/7 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», с изменениями и дополнениями от 22.02.2018 г. № 11/7, Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города от 26.06.2014 г. № 1179 (в ред. от 29.12.2017 № 2909), руководствуясь ст. ст. 28, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1807 (с изменениями от 28.01.2015 г. № 106, от 08.05.2015 г. № 739, от 10.07.2015 г. № 1171, от 28.08.2015 г. № 1457, от 15.10.2015 г. № 1809, от 19.11.2015 г. № 2096, от 10.12.2015 г. № 2274, от 28.12.2015 г. № 2479, от 05.02.2016 г. № 202, от 03.03.2016 г. № 364, от 16.05.2016 г. № 1145, от 21.07.2016 г. № 1798, от 23.09.2016 г. № 2246, от 01.12.2016 г. № 2877, от 29.12.2016 г. № 3263, от 13.02.2017 г. № 234, от 02.03.2017 г. № 379, от 13.04.2017 г. № 725, от 16.05.2017 г. № 1076,

от 29.06.2017 г. № 1459, от 18.09.2017 г. № 2012, от 13.10.2017 г. № 2216, от 15.11.2017 г. № 2503, от 11.12.2017 г. № 2681, от 10.01.2018 № 3, от 20.03.2018 № 617) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы составляет 766 953 066,26 руб., в том числе: Средства бюджета города, всего: 766 770 816,26 руб.: - 2015 год – 95 729 451,32 руб.; - 2016 год – 127 836 088,19 руб.; - 2017 год – 124 408 725,40 руб.; - 2018 год – 142 379 081,39 руб.; - 2019 год – 138 208 734,98 руб.; - 2020 год – 138 208 734,98 руб. Средства областного бюджета, всего: 182 250,00 руб.: - 2015 год – 0,00 руб.; - 2016 год – 0,00 руб.; - 2017 год – 182 250,00 руб.; - 2018 год – 0,00 руб.; - 2019 год – 0,00 руб.; - 2020 год – 0,00 руб.
---	--

1.2. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы» (далее – подпрограмма 3) Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы составляет 95 405 034,89 руб., в том числе: Средства бюджета города, всего: 95 222 784,89 руб.: - 2015 год – 14 354 865,73 руб.; - 2016 год – 13 393 436,73 руб.
------------------------------------	--

Ресурсное обеспечение подпрограммы	- 2017 год – 14 730 444,70 руб.; - 2018 год – 18 222 809,83 руб.; - 2019 год – 17 260 613,95 руб.; - 2020 год – 17 260 613,95 руб. Средства областного бюджета, всего: 182 250,00 руб.: - 2015 год – 0,00 руб.; - 2016 год – 0,00 руб.; - 2017 год – 182 250,00 руб.; - 2018 год – 0,00 руб.; - 2019 год – 0,00 руб.; - 2020 год – 0,00 руб.
------------------------------------	--

1.3. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы» (далее – подпрограмма 4) Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 578 273 852,89 руб., из них: - 2015 год – 68 409 144,83 руб.; - 2016 год – 98 028 227,52 руб.; - 2017 год – 100 028 761,19 руб.; - 2018 год – 109 389 594,39 руб.; - 2019 год – 101 209 062,48 руб.; - 2020 год – 101 209 062,48 руб.
------------------------------------	---

1.4. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Усолье-Сибирское

М.В. Торочкин

Приложение 1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 25.04.2018 № 849										
Приложение 3 к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы										
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы										
Наименование программы, подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.						
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское, Комитет по финансам администрации города, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	766 953 066,26	95 729 451,32	127 836 088,19	124 590 975,40	142 379 081,39	138 208 734,98	138 208 734,98	138 208 734,98
		Областной бюджет	182 250,00	0,00	0,00	182 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	93 274 178,48	12 965 440,76	16 414 423,94	9 649 519,51	14 766 677,17	19 739 058,55	19 739 058,55	19 739 058,55
Основное мероприятие 1.1 Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	55 592 070,54	9 439 448,99	8 720 747,78	8 420 939,76	10 110 554,97	9 450 189,52	9 450 189,52	9 450 189,52
Основное мероприятие 1.2 Организация работы по наполнению доходами бюджета города	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	37 682 107,94	3 525 991,77	7 693 676,16	1 228 579,75	4 656 122,20	10 288 869,03	10 288 869,03	10 288 869,03
Основное мероприятие 1.3 Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4 Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Всего	95 405 034,89	14 354 865,73	13 393 436,73	14 912 694,70	18 222 809,83	17 260 613,95	17 260 613,95	17 260 613,95
		Бюджет города	95 222 784,89	14 354 865,73	13 393 436,73	14 730 444,70	18 222 809,83	17 260 613,95	17 260 613,95	17 260 613,95
		Областной бюджет	182 250,00	0,00	0,00	182 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1 Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Всего	6 192 319,51	1 214 830,26	914 312,69	870 244,56	1 155 202,00	1 018 865,00	1 018 865,00	1 018 865,00
		Бюджет города	6 010 069,51	1 214 830,26	914 312,69	687 994,56	1 155 202,00	1 018 865,00	1 018 865,00	1 018 865,00
		Областной бюджет	182 250,00	0,00	0,00	182 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.1 Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	2 629 761,23	514 580,26	410 640,25	437 700,72	363 630,00	451 605,00	451 605,00	451 605,00
Мероприятие 3.1.2 Проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 291 368,16	209 800,00	81 957,32	75 518,84	587 572,00	168 260,00	168 260,00	168 260,00
Проведение рыночной оценки права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	379 500,00	165 000,00	34 500,00	30 000,00	25 000,00	62 500,00	62 500,00	62 500,00
Мероприятие 3.1.3 нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	166 970,00	24 800,00	22 170,00	15 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Мероприятие 3.1.4 Размещение информационных сообщений в печатном издании, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 791 595,12	465 650,00	399 545,12	100 400,00	98 000,00	364 000,00	364 000,00	364 000,00
Размещение информационных сообщений в печатном издании в отношении рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	520 000,00	160 000,00	150 000,00	0,00	10 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Мероприятие 3.1.5 Списание и утилизация муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	69 125,00	0,00	0,00	37 125,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.6 Выявление бесхозяйных объектов на территории города Усолье-Сибирское и проведение мероприятий с целью регистрации муниципального права собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.7 Осуществление общего контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.8 Проведение анализа и согласование программ деятельности муниципальных унитарных предприятий на очередной финансовый год	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.9 Подготовка плана эвакуации в нежилом помещении, подготовка актов об отсутствии объектов недвижимости на земельном участке	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	41 000,00	0,00	0,00	2 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.10 Приобретение кресел в актовый зал городского Совета ветеранов (реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Всего	202 500,00	0,00	0,00	202 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет города	20 250,00	0,00	0,00	20 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	182 250,00	0,00	0,00	182 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.2 Организация процесса управления и распоряжения земельными участками	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	4 276 781,47	1 229 238,98	609 319,06	279 543,43	553 540,00	802 570,00	802 570,00	802 570,00
Мероприятие 3.2.1 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования города Усолье-Сибирское на земельные участки под объектами города Усолье-Сибирское	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.2.2 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на земельные участки расположенные на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	3 374 369,54	907 238,98	525 619,06	224 111,50	443 220,00	637 090,00	637 090,00	637 090,00
Мероприятие 3.2.3 Проведение рыночной оценки приватизируемых или предоставляемых в аренду земельных участков	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	877 411,93	297 000,00	83 700,00	55 431,93	110 320,00	165 480,00	165 480,00	165 480,00
Основное мероприятие 3.3 Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	21 030 353,53	2 271 294,73	1 805 628,04	4 080 865,91	4 212 508,95	4 330 027,95	4 330 027,95	4 330 027,95
Мероприятие 3.3.1 Содержание временно не эксплуатируемых объектов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	8 045 541,36	1 340 080,33	873 845,94	1 048 369,29	1 260 954			

Мероприятие 3.4.3 Повышение квалификации сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	45 700,00		31 000,00	14 700,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.4.4 Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	314 825,00	3 000,00	209 860,00	1 965,00	100 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2015-2020 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	578 273 852,89	68 409 144,83	98 028 227,52	100 028 761,19	109 389 594,39	101 209 062,48	101 209 062,48
Основное мероприятие 4.1 Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское	Управление по социально-экономическим вопросам администрации города	Бюджет города	Без финансирования						
Основное мероприятие 4.2 Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере закупок для муниципальных нужд города Усолье-Сибирское	Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города	Бюджет города	Без финансирования						
Основное мероприятие 4.3 Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города, отдел по учету и распределению жилья комитета по городскому хозяйству администрации города, отдел городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству	Бюджет города	4 240 550,00	164 900,00	80 000,00	495 650,00	2 500 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятие 4.3.1 Внесение изменений в градостроительную документацию, разработка "Местных нормативов градостроительного проектирования"	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	65 000,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.2 Обследование технического состояния и выдача заключения на многоквартирные жилые дома	Отдел по учету и распределению жилья комитета по городскому хозяйству администрации города	Бюджет города	99 900,00	99 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.3 Корректировка правил землепользования и застройки города Усолье-Сибирское	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	323 000,00	0,00	25 000,00	298 000,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.4 Актуализация программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования города Усолье-Сибирское на 2012-2025 гг. по состоянию на 2016-2017 гг.	Отдел городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству	Бюджет города	55 000,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.5 Проект планировки и проект межевания территории линейного объекта «Водоснабжение ул. Российской и Ленинградской, Иркутской области г. Усолье-Сибирское»	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	98 650,00	0,00	0,00	98 650,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.6 Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	3 599 000,00	0,00	0,00	99 000,00	2 500 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие 4.4 Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	7 505 622,63	1 981 880,00	1 289 097,22	917 121,43	1 484 979,20	916 272,39	916 272,39
	Администрация города	Бюджет города	5 387 694,51	1 314 060,00	822 118,14	649 722,39	1 316 189,20	642 802,39	642 802,39
	Дума города	Бюджет города	2 051 478,12	656 720,00	455 909,08	256 329,04	157 720,00	262 400,00	262 400,00
	КСП	Бюджет города	66 450,00	11 100,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00
Мероприятие 4.4.1 Выпуск и распространение газеты Официальное Усолье	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	3 925 710,03	648 585,48	666 240,00	729 121,43	415 603,12	733 080,00	733 080,00
	Администрация города	Бюджет города	2 483 048,07	364 746,48	392 770,00	461 722,39	344 589,20	459 610,00	459 610,00
	Дума города	Бюджет города	1 376 211,96	272 739,00	262 400,00	256 329,04	59 943,92	262 400,00	262 400,00
	КСП	Бюджет города	66 450,00	11 100,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00
Мероприятие 4.4.2 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в печатных СМИ	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	959 060,86	238 000,00	300 000,00	50 000,00	204 676,08	83 192,39	83 192,39
	Администрация города	Бюджет города	735 784,78	138 000,00	200 000,00	50 000,00	181 400,00	83 192,39	83 192,39
	Дума города	Бюджет города	223 276,08	100 000,00	100 000,00	0,00	23 276,08	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.3 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (ТВ)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	2 286 051,74	954 494,52	201 857,22	138 000,00	791 700,00	100 000,00	100 000,00
	Администрация города	Бюджет города	1 904 061,66	705 513,52	143 348,14	138 000,00	717 200,00	100 000,00	100 000,00
	Дума города	Бюджет города	381 990,08	248 981,00	58 509,08	0,00	74 500,00	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.4 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (Радио)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	315 000,00	121 000,00	121 000,00	0,00	73 000,00	0,00	0,00
	Администрация города	Бюджет города	245 000,00	86 000,00	86 000,00	0,00	73 000,00	0,00	0,00
	Дума города	Бюджет города	70 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.5 Изготовление и наружное размещение официальной информации в форме баннеров	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	19 800,00	19 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация города	Бюджет города	19 800,00	19 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Дума города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.5 Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	563 827 680,26	65 812 364,83	96 209 130,30	98 165 989,76	104 954 615,19	99 342 790,09	99 342 790,09
Мероприятие 4.5.1 Обеспечение функционирования администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	369 576 075,95	58 714 673,49	60 830 168,77	60 391 917,51	65 419 941,78	62 109 687,20	62 109 687,20
Мероприятие 4.5.2 Обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест администрации города Усолье-Сибирское	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	14 864 101,39	2 363 320,00	2 151 375,31	2 401 382,89	2 964 521,41	2 491 750,89	2 491 750,89
Мероприятие 4.5.3 Информационно-статистические услуги	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	259 776,00	50 465,00	50 465,00	38 555,00	40 097,00	40 097,00	40 097,00
Мероприятие 4.5.4 Содержание МКУ "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское"	МКУ "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское"	Бюджет города	179 127 726,92	4 683 906,34	33 177 121,22	35 334 134,36	36 530 055,00	34 701 255,00	34 701 255,00
Основное мероприятие 4.6 Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	1 500 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.7 Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	1 200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
<b>Мэр города Усолье-Сибирское</b>									<b>М.В. Торопкин</b>

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2018 № 882

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году** в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2016 г. № 807 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросу обеспечения пожарной безопасности территорий», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в г. Усолье - Сибирское в 2018 году, подпрограммой «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24.10.2013 г. № 437-пп, подпрограммой «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2015-2020 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774 (с изменениями), руководствуясь статьями 28,55 Устава муниципального образования город Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское в 2018 году.
2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское в 2018 году.
3. Утвердить прилагаемую форму Акта приема готовности оздоровительного учреждения к началу оздоровительного сезона.
4. Утвердить Порядок организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Усолье-Сибирское в 2018 году.
5. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в 2018 году.
6. Утвердить прилагаемый Алгоритм организации работы и межведомственного взаимодействия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»
7. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское (Панькова Л.Н.):
- 7.1. координировать деятельность отраслевых органов администрации города Усолье-Сибирское, служб и ведомств города по проведению летней оздоровительной кампании 2018 года в соответствии с утвержденным Положением о городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году;
- 7.2. осуществлять контроль за целевым использованием средств, предоставленных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 7.3. организовать занятость, оздоровление детей из многодетных, неблагополучных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на различных видах учета;
- 7.4. обеспечить участие города Усолье-Сибирское в конкурсе городов России «Город – территория детства».
8. Отделу образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Пугачева С.Н.):
- 8.1. обеспечить выполнение мероприятий подпрограммы «Организа-

- ция отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2015-2020 годы, муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1774 (с изменениями);
- 8.2. организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;
- 8.3. организовать работу загородного спортивно - оздоровительного лагеря «Смена» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» и Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;
- 8.4. обеспечить условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях отдыха и оздоровления детей, предусмотрев эффективные формы и методы работы согласно рекомендациям министерства образования Иркутской области;
- 8.5. в срок до 21.05.2018 г. провести комплекс санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий во взаимодействии с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усолье-Сибирское и Усольском районе;
- 8.6. обеспечить в течение всего оздоровительного сезона комплекс мер пожарной безопасности, безопасности перевозок детей, охране общественного порядка, профилактики травматизма;
- 8.7. совместно с областным государственным казенным учреждением Центр занятости населения города Усолье-Сибирское организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством;
9. Отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Стародубцева Н.В.) обеспечить выполнение мероприятий муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений на 2016 – 2020 г.г.», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.10.2015 г. № 1759.
10. Отделу культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Ожогина Ю.В.) разработать план мероприятий учреждений культуры для детей в летний период в срок до 25.05.2018 г.
11. Отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Голубева С.В.):
- 11.1. организовать проведение спортивных мероприятий в оздоровительных организациях в июне-августе 2018 г.;
- 11.2. содействовать в организации и проведении городской спартакиады школьников, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей.
12. Экономическому отделу комитета экономического развития города Усолье-Сибирское (Рогова А.А.):
- 12.1. утвердить стоимость путевок в лагерях с дневным пребыванием детей не позднее, чем за 15 дней до начала оздоровительного сезона;
- 12.2. обеспечить контроль за качеством составления смет расходов бюджета средств на оздоровление и отдых детей в летний период;
- 12.3. осуществлять контроль за соблюдением дисциплины цен, использованием средств на питание, стоимостью калькулирования блюд, а также соответствием расходов на организацию и обслуживание, учтенных в стоимости путевок в оздоровительные организации;

- 12.4. не позднее, чем за 15 дней до начала оздоровительного сезона утвердить стоимость путевок в загородный спортивно – оздоровительный лагерь «Смена».
13. Комитету по финансам администрации города Усолье-Сибирское (Егорова Е.Г.) обеспечить своевременное перечисление средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2018 год для организации отдыха, оздоровления и занятости детей.
14. Руководителю аппарата администрации города Усолье-Сибирское (Абрамова С.К.) через средства массовой информации обеспечить освещение вопросов отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.
15. Предложить:
- 15.1. Областному государственному бюджетному учреждению социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района» (Грузинская А.Р.) обеспечить первоочередное предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям одиноких родителей, детям из многодетных семей; детям, чьи родители (законные представители) являются работниками бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней; а также детям, чьи родители (законные представители) являются работниками иных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, при условии оплаты установленного размера стоимости путевок.
- 15.2. Межмуниципальному отделу МВД России «Усольский» (Кузнецов А.В.):
- 15.2.1. обеспечить в течение всего оздоровительного сезона комплекс мер по безопасности перевозок детей к местам отдыха и оздоровления и обратно согласно поданным заявкам, а также охрану общественного порядка в местах оздоровления;
- 15.2.2. принять меры по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.
- 15.3. Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усолье-Сибирском и Усольском районе (Пешкова А.В.):
- 15.3.1. в срок до 01.06.2018 обеспечить прием оздоровительных организаций к началу оздоровительной кампании в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- 15.3.2. в течение всего периода осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор за организацией отдыха детей и их оздоровлением, организацией питания, условиями проживания и медицинским обеспечением детей в оздоровительных учреждениях.
- 15.4. Отделу надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району Управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Иркутской области (Лопатин А.А.):
- 15.4.1. в срок до 01.06.2018 обеспечить прием оздоровительных организаций к началу оздоровительной кампании в соответствии с Правилами противопожарного режима в РФ;
- 15.4.2. осуществлять контроль за состоянием противопожарной безопасности детских оздоровительных организаций.
- 15.5. Областному государственному казенному учреждению Центр занятости населения города Усолье-Сибирское (Сидорова И.М.):
- 15.5.1. совместно с отделом образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством;
- 15.5.2. обеспечить взаимодействие с работодателями, образовательными учреждениями по созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.
- 15.6. Областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Усольская городская больница» (Мельникова Н.С.):
- 15.6.1. в срок до 01.06.2018 обеспечить медицинскими работниками оздоровительные организации, осуществлять в течение всего периода оз-

тодическую помощь и контроль за медицинским обеспечением детей в данных организациях;

15.6.2. в срок до 20.05.2018 обеспечить прохождение медицинского осмотра (обследования) работников оздоровительных организаций;

15.6.3. организовать санаторно-курортное лечение детей-инвалидов и детей с хроническими заболеваниями;

15.6.4. обеспечить медицинское сопровождение при проезде организованных групп детей по маршруту следования к местам отдыха и обратно.

16. Руководителям оздоровительных организаций различных форм собственности и ведомственной принадлежности (Зайцева Г.Г., Камылин А.В.) организовать летний отдых детей на базе организации при строгом соблюдении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» и Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390.

17. Руководителям общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, культурно-досуговых и спортивных учреждений все выезды организованных групп детей за пределы муниципального образования «город Усолье-Сибирское» согласовывать с межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское.

18. Руководителям государственных общеобразовательных казенных учреждений «Санаторная школа – интернат № 4» (Егоршин А.Е.), «Специальная коррекционная школа № 1» (Микунов Н.В.) принять меры по организации отдыха и занятости обучающихся, активному участию обучающихся в городских мероприятиях, организуемых муниципальными учреждениями.

19. Межрайонному управлению министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области №4 (Ягодина И.М.) организовать разъяснительную работу с опекунами (попечителями) о необходимости организации отдыха, оздоровления и занятости детей данной категории.

20. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города – начальника управления по социально-культурным вопросам Л.Н. Панькову.

**Мэр города Усолье-Сибирское**

**М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

**СОСТАВ межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское в 2018 году**

Панькова Людмила Николаевна	- первый заместитель мэра города – начальник управления по социально-культурным вопросам, председатель комиссии;
Пугачева Светлана Николаевна	- начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, заместитель председателя комиссии;
Тихонова Екатерина Александровна	- главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, секретарь комиссии.
<b>Члены комиссии:</b>	
Латышева Елена Валерьевна	- временно исполняющая обязанности начальника отделения по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усольский» (по согласованию);
Вязкина Светлана Павловна	- заместитель главного врача по педиатрической помощи ОГБУЗ «Усольская городская больница» (по согласованию);
Воронина Елена Владимировна	- начальник Управления социальной защиты населения Иркутской области по г. Усолье-Сибирскому и Усольскому району (по согласованию);
Стародубцева Надежда Владимировна	- начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
Грузинская Алла Родионовна	- директор областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района» (по согласованию);
Голубева Светлана Валентиновна	- начальник отдела спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
Ожогина Юлия Викторовна	- начальник отдела культуры управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское;
Лопатин Андрей Анатольевич	- начальник отдела надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району (по согласованию);
Павидис Светлана Владимировна	- Председатель городского родительского комитета (по согласованию);
Пешков Алексей Валерьевич	- главный государственный санитарный врач по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району (по согласованию);
Сидорова Инонда Михайловна	- директор областного государственного казенного учреждения Центр занятости населения г. Усолье-Сибирское (по согласованию);
Шевнина Любовь Федоровна	- директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское»;
Ягодина Ирина Михайловна	- заместитель начальника межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 4 (по согласованию).

**Мэр города Усолье-Сибирское**

**М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

**ПОЛОЖЕНИЕ о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское в 2018 году**

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское (далее - МКВ) является коллегиальным совещательным органом по реализации единой государственной политики на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», направленной на защиту детства, укрепление здоровья детей и подростков, улучшение условий их отдыха и оздоровления, решение проблем занятости молодежи.

2. МКВ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законодательством, законодательством Иркутской области, правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усолье-Сибирское и Усольском районе и настоящим Положением.

3. Состав МКВ утверждается постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

В состав МКВ входят представители федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

МКВ возглавляет председатель.

4. Задачи деятельности МКВ:

- определение целей, задач и основных направлений развития системы отдыха, оздоровления и занятости детей с учетом региональных особенностей;

- координация работы государственных, общественных организаций, участвующих в организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское;

- оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

- анализ состояния оздоровительной кампании города Усолье-Сибирское;

- разработка рекомендаций, направленных на стабилизацию и сохранение системы отдыха, оздоровления и занятости детей в современных условиях;

- рассмотрение предложений различных ведомств по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, общественных организаций, населения по вопросам, входящим в компетенцию МКВ;

- обеспечение контроля по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в городе Усолье-Сибирское;

- подготовка соответствующих документов администрации города Усолье-Сибирское;

- взаимодействие со средствами массовой информации с целью полного отражения проблем в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, различных аспектов деятельности детских оздоровительных учреждений;

- оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно

влияющих на безопасность жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период;

- подведение итогов летней оздоровительной кампании.

5. Для решения поставленных задач МКВ вправе:

- запрашивать у государственных, общественных организаций и должностных лиц информацию в пределах своей компетенции;

- формировать рабочую группу по контролю за выполнением постановления администрации города Усолье-Сибирское «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году», привлекать специалистов организаций, различных структур и ведомств города Усолье-Сибирское (по согласованию) для подготовки вопросов на заседания МКВ, подготовки информационных и методических материалов;

- направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и занятости детей в администрации Губернатора Иркутской области;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение администрации города Усолье-Сибирское предложения по вопросам в пределах компетенции МКВ;

- осуществлять контрольные, в том числе выездные, мероприятия по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в городе Усолье-Сибирское

6. Заседания МКВ проводятся 1 раз в месяц в течение марта – сентября текущего года.

На заседания МКВ могут приглашаться представители организаций, различных структур и ведомств, участвующих в организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей.

7. Заседания МКВ ведет председатель или в его отсутствие заместитель председателя.

8. Заседание считается правомочным, если присутствует более половины членов МКВ.

Решение МКВ принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом в течение двух дней после проведения заседания, который подписывается председателем МКВ, а в его отсутствие заместителем председателя.

Решения МКВ носят рекомендательный характер.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности МКВ осуществляет администрация города Усолье-Сибирское.

**Мэр города Усолье-Сибирское**

**М.В. Торопкин**

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское  
 Л.Н. Панькова  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**АКТ приемки готовности оздоровительного учреждения к началу оздоровительного сезона**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_  
 Организация (наименование, адрес) \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_ – секретарь МКВ по летнему отдыху.
2. \_\_\_\_\_ – ОДН МО МВД России «Усольский».
3. \_\_\_\_\_ – ОГБУЗ «Усольская детская городская больница».
4. \_\_\_\_\_ – ОГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района».
5. \_\_\_\_\_ – ТО Роспотребнадзора
6. \_\_\_\_\_ – Отдел надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району.
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

произвела приемку лагеря \_\_\_\_\_

1. Расчетная вместимость детского оздоровительного лагеря (фактическая) \_\_\_\_\_ количество смен \_\_\_\_\_
2. Размещение спальных помещений в зданиях, корпусах (отопляемых, не отопляемых, (нужное подчеркнуть), их количество (каждого в отдельности) \_\_\_\_\_
3. Площадь в кв.м. на одного ребенка в спальне \_\_\_\_\_ кв.м. количество мест в спальнях комнатах: для младших школьников \_\_\_\_\_ мест
4. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений спальных корпусов и помещений культурно-массового соответствия их состава площади действующим нормам (каждого в отдельности) \_\_\_\_\_ спальные помещения \_\_\_\_\_

помещения дневного пребывания \_\_\_\_\_  
 комната вожатого \_\_\_\_\_  
 комната педагога \_\_\_\_\_  
 умывальные с ножными ваннами \_\_\_\_\_  
 уборные (раздельные для мальчиков и девочек) \_\_\_\_\_  
 помещения для работы кружков \_\_\_\_\_  
 клуб, эстрада, актовый зал \_\_\_\_\_  
 5. Пищевые: число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_ посадочных мест площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_, соответствие их нормам (да, нет)

Обеспечение обеденных залов мебелью с учетом роста детей в соответствии с действующими ГОСТами \_\_\_\_\_

6. Наличие установленного нормами набора помещений в зависимости от типа и времени функционирования лагеря (перечень и площадь каждого помещения) и готовности их к эксплуатации \_\_\_\_\_ при обеденном зале \_\_\_\_\_

производственные, складские, технические, бытовые помещения для персонала \_\_\_\_\_

7. Помещения медицинского назначения (площадь и состояние готовности к эксплуатации):  
 кабинет врача (смотровая) \_\_\_\_\_  
 процедурная \_\_\_\_\_  
 комната медицинской сестры \_\_\_\_\_

8. Наличие централизованных источников водоснабжения и канализации \_\_\_\_\_  
 наличие подводы и постоянной подачи холодной и горячей воды ко всем моечным ваннам, раковинам \_\_\_\_\_

9. Наличие электрокипятильника (да, нет) \_\_\_\_\_

10. Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой \_\_\_\_\_

11. Готовность пищеблока к эксплуатации (да, нет) \_\_\_\_\_

12. Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) \_\_\_\_\_  
 Наличие холодильного оборудования и других источников холода (холодильные камеры, бытовые холодильники, ледники) \_\_\_\_\_  
 их исправность и температурный режим \_\_\_\_\_  
 Готовность их к эксплуатации \_\_\_\_\_

13. Обеспечение нормируемых уровней естественного и искусственного освещения основных помещений \_\_\_\_\_

Медицинских пищеблоком культурно-массового назначения \_\_\_\_\_

14. Территория лагеря: обозначенная площадь \_\_\_\_\_  
 площадь на одного человека \_\_\_\_\_ соответствие их нормам \_\_\_\_\_ (да, нет) \_\_\_\_\_  
 ограждение (штакетник и др.) \_\_\_\_\_ высота ограждения \_\_\_\_\_

15. Сооружения физкультуры и спорта, их оборудования (перечень, количество, размеры, соответствие их установленным нормам и санитарным правилам) \_\_\_\_\_

16. Наличие игровых площадок, аттракционов, их оборудование, готовность к эксплуатации \_\_\_\_\_

17. Условия размещения обслуживающего персонала \_\_\_\_\_

18. Обеспеченность инвентарем для работы кружков (каким, количество) \_\_\_\_\_

19. Укомплектованность штата (количество) воспитателей \_\_\_\_\_  
 вожатых \_\_\_\_\_ других педагогических работников \_\_\_\_\_ медицинского персонала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ административно-хозяйственного и обслуживающего персонала \_\_\_\_\_

20. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора, очистки выгребов \_\_\_\_\_

21. Наличие распорядительных документов, устанавливающих соответствующий противопожарный режим \_\_\_\_\_

22. Наличие средств связи \_\_\_\_\_

23. Наличие планов эвакуации людей в случае пожара \_\_\_\_\_

24. Наличие АПС и ее состояние \_\_\_\_\_

25. Соответствие путей эвакуации противопожарным требованиям \_\_\_\_\_

26. Состояние электростанций и их соответствие требованиям ПУЭ \_\_\_\_\_

27. Состояние внутреннего противопожарного водопровода \_\_\_\_\_

28. Наличие первичных средств пожаротушения, соответствие нормативным требованиям \_\_\_\_\_ (качество) \_\_\_\_\_

29. Мероприятия по обеспечению охраны \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_

(выполнены, не выполнены) \_\_\_\_\_  
 а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

(указать способ охраны) \_\_\_\_\_  
 в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены/не заключены (подчеркнуть).

б) объекты организации системой охранной сигнализации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.) \_\_\_\_\_  
 д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ (обеспечивает, не обеспечивает)  
 несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская служба \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (организована, не организована)

30. Заключение комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_ – секретарь МКВ по летнему отдыху.
2. \_\_\_\_\_ – ОДН МО МВД России «Усольский».
3. \_\_\_\_\_ – ОГБУЗ «Усольская детская городская больница».
4. \_\_\_\_\_ – ОГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района».
5. \_\_\_\_\_ – ТО Роспотребнадзора
6. \_\_\_\_\_ – Отдел надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району.
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

**ПОРЯДОК организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования города Усолье-Сибирское в 2018 году**

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 октября 2006 г. № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» и определяет условия организации отдыха и занятости детей в лагерях с дневным пребыванием.

2. Работа лагерей с дневным пребыванием детей в 2018 году организуется с 05 июня по 26 июня с продолжительностью смены 22 календарных дня, включая выходные и праздничные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), организацией 3-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 18-00 часов, с организацией 2-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 14-30 с охватом 950 детей на базе следующих учреждений:

- 2.1.1. МБОУ «Гимназия № 9» – 100 человек,
- 2.1.2. МБОУ «СОШ №2» – 60 человек,
- 2.1.3. МБОУ СОШ № 3 – 75 человек,
- 2.1.4. МБОУ «СОШ № 5» – 100 человек,
- 2.1.5. МБОУ «СОШ № 6» - 60 человек,
- 2.1.6. МБОУ «ООШ № 8 имени А.А. Разгуляева» – 40 человек,
- 2.1.7. МБОУ «СОШ № 10» – 75 человек,
- 2.1.8. МБОУ «СОШ № 16» – 55 человек,
- 2.1.9. МБОУ «СОШ № 15» – 70 человек,
- 2.1.10. МБОУ «СОШ № 17» – 70 человек,
- 2.1.11. МБОУ «Гимназия № 1» - 45 человек,
- 2.1.12. МБОУ «Лицей №1» - 45 человек,
- 2.1.13. МБУДО «СЮН» - 40 человек,
- 2.1.14. МБУДО «ДДТ» - 60 человек

3. Основанием для открытия лагеря с дневным пребыванием детей является документ, подтверждающий соответствие лагеря требованиям СанПиН-ов, выданный территориальным отделом Роспотребнадзора, и наличие акта, подписанного членами межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское, участвующими в приемке лагеря с дневным пребыванием детей.

4. Основными целями работы лагерей с дневным пребыванием детей являются развитие мотивации личности к познанию и творчеству, формирование общей культуры и навыков здорового образа жизни, организация досуга.

5. В лагерях с дневным пребыванием детей могут быть созданы профильные отряды в целях удовлетворения потребности обучающихся в отработке знаний, умений и навыков по выбранному учебному предмету, направлению воспитательной деятельности и дополнительного образования, включая выполнение коллективных или индивидуальных творческих и исследовательских работ, дополняемых обязательной системой воспитательных мероприятий.

6. Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей направлена на решение следующих задач:

- 6.1. создание необходимых и безопасных условий для отдыха и оздоровления детей;
- 6.2. содействие укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;
- 6.3. создание оптимальных условий для выявления и развития познавательных интересов и творческих способностей детей с учетом их возрастных особенностей.

7. Медицинское обслуживание детей в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

8. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей

1. Лагерь с дневным пребыванием детей организуют свою деятельность на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования в период летних каникул по запросам родителей (законных представителей).

2. Путевка в лагерь с дневным пребыванием детей предоставляется в порядке очереди. Очередность ведется начальником лагеря по дате приема общеобразовательного учреждения заявления родителей (законных представителей), что фиксируется в журнале приема заявлений.

3. Отряды в лагерях с дневным пребыванием детей формируются в количестве не более 25 человек.

4. Педагогические работники, работающие в лагере с дневным пребыванием детей, и обучающиеся должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной деятельности, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, назначаемый приказом руководителя общеобразовательного учреждения, проводит инструктаж по технике безопасности с сотрудниками, а воспитатели – с детьми под личную подпись инструктируемых в соответствующих журналах.

6. Питание в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляется в каждом общеобразовательном учреждении предприятием, заключившим муниципальный контракт/договор по итогам размещения муниципального заказа.

7. Организация походов и экскурсий осуществляется на основании соответствующего приказа руководителя общеобразовательного учреждения при обязательном медицинском сопровождении, а также сопровождении детей не менее, чем двумя педагогическими работниками. Экскурсии, соревнования и выездные мероприятия за пределами города осуществляются при обязательном соблюдении требований к их организации и согласовании выезда с МКВ.

8. Учреждения разрабатывают программу отдыха детей в лагере с дневным пребыванием детей, в соответствии с которой предоставляются отряды детям.

Образовательная программа отдыха должна быть доступна для ознакомления детям и их родителям (законным представителям).

Учреждения утверждают правила поведения в лагере с дневным пребыванием детей и размещают их в свободном для детей доступе в поме-

щении лагеря с дневным пребыванием детей.

9. Прогулки или занятия физической культурой на открытом воздухе не должны проводиться, либо должны быть прекращены в следующих случаях: в дождь, при наличии мокрого и/или скользкого покрытия, повышающего риск получения травмы, при сильном ветре (свыше 10 м/с), при температуре воздуха ниже минус 20 градусов Цельсия.

10. При отсутствии отдыхающего ребенка не более одного дня работник лагеря допускает его к посещению лагеря с дневным пребыванием детей без предъявления медицинского заключения о состоянии здоровья.

При выявлении у отдыхающего ребенка явных признаков недомогания или простудных заболеваний (насморк, чихание) работник лагеря с дневным пребыванием детей направляет заболевшего в медицинский кабинет.

При проведении мероприятий за пределами лагеря с дневным пребыванием детей учреждение организует сопровождение детей из расчета не менее 1 сопровождающего на 15 человек.

11. По окончании мероприятия за пределами лагеря с дневным пребыванием детей дети сопровождаются работниками учреждения до лагеря с дневным пребыванием детей.

Сопровождающий работник организует посадку детей в транспортное средство, переход через проезжую часть.

При организации туристических походов должна быть учтена протяженность маршрута: для обучающихся 7-11 лет - не более 5 км, для обучающихся 12-15 лет - до 10 км. Через каждые 45-50 минут ходьбы организуются остановки не менее чем на 15 минут.

12. Выполнение указанных в настоящем разделе требований не освобождает учреждение от установленного законодательством ответственности за соблюдение иных утвержденных в установленном порядке норм и правил.

3. Участники лагеря с дневным пребыванием детей

1. В лагерь с дневным пребыванием детей зачисляются физические лица от 6,5 до 17 лет, подлежащие обучению в 2018-2019 учебном году либо обучающиеся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении, муниципальном учреждении дополнительного образования на базе которого открывается лагерь. Обучающиеся других общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», зачисляются в лагерь с дневным пребыванием детей при условии наличия свободных мест и предоставлении документа (справки), подтверждающего обучение в конкретном общеобразовательном учреждении.

2. Право на обеспечение путевками в лагерь с дневным пребыванием детей предоставляется:

2.1. детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети-жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи)

2.2. детям из семей одиноких родителей;

2.3. детям из многодетных семей;

2.4. детям, родители (законные представители) которых состоят в трудовых отношениях с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, при условии оплаты до 10 процентов размера стоимости путевки;

2.5. детям, родители (законные представители) которых приобрели путевку в лагерь с дневным пребыванием детей за полную стоимость, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

3. Комплектование лагеря с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет руководитель учреждения совместно с начальником лагеря.

Работники лагеря с дневным пребыванием детей несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностями.

4. Порядок и условия предоставления путевок в лагерь с дневным пребыванием детей

1. Для получения путевки в лагерь с дневным пребыванием детей родитель (законный представитель) обучающегося подает лично заявление на имя руководителя учреждения, на базе которого организуется лагерь с дневным пребыванием детей, с 1 апреля по 25 мая текущего года.

Заявитель с заявлением должен представить в уполномоченное учреждение следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия заявителя;

2) свидетельство о рождении ребенка;

3) паспорт ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста);

4) справку медицинской организации (медицинское заключение) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей (за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья);

5) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к определенной категории:

5.1) для детей из многодетных семей – справка о составе семьи;

5.2) для детей одиноких родителей – свидетельство о смерти одного из родителей либо справку из органов записи актов гражданского состояния о том, что в свидетельстве о рождении ребенка сведения об отце занесены со слов матери, либо свидетельство о расторжении брака, либо копию решения суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившим в законную силу;

5.3) для детей с ограниченными возможностями здоровья – справка медицинской организации об ограниченных возможностях здоровья ребенка и о необходимости направления ребенка с ограниченными возможностями здоровья на оздоровление;

5.4) для детей-инвалидов – справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;

5.5) для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – удостоверение беженца или вынужденного переселенца с указанием сведений о признанных беженцами или вынужденными переселенцами членов семьи, не достигших 18-летнего возраста;

5.6) для детей-жертв насилия – документ органов внутренних дел, подтверждающий, что в отношении ребенка было совершено преступление, повлекшее причинение вреда его здоровью;

5.7) для детей, проживающих в малоимущих семьях – справка о составе семьи и документы, подтверждающие размер дохода заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения с заявлением (справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству), а также документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода; документ о размере пенсии, полученной в соответствии с законодательством; документ о размере получаемого пособия по безработице; документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

5.8) для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи – документ органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, подтверждающий, что жизнедеятельность ребенка объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и ребенок не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

5.9) для детей-сирот – свидетельство о смерти единственного или обоих родителей;

5.10) иной документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В случае обучения ребенка в другом общеобразовательном учреждении, расположенном на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», – документ (справку), подтверждающий обучение в конкретном общеобразовательном учреждении, заверенный соответствующим образом.

2. Для получения справок о предоставлении мер социальной поддержки заявителю необходимо лично обратиться в управление социальной защиты населения по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району, а затем предоставить справку начальнику лагеря.

3. Решение о предоставлении ребенку путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в текущем году либо отказе в ее предоставлении принимается муниципальным общеобразовательным учреждением не позднее, чем за 3 дня до начала оздоровительного сезона.

4. Списочный состав участников лагеря с дневным пребыванием детей утверждается приказом руководителя учреждения, на базе которого организуется лагерь с дневным пребыванием детей, не позднее дня начала оздоровительного сезона. В исключительных случаях в течение сезона персональный состав участников лагеря с дневным пребыванием детей может быть изменен.

5. Управление и руководство лагерем с дневным пребыванием детей

1. Персонал лагеря с дневным пребыванием детей должен иметь документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра. Лица, не прошедшие периодический медицинский осмотр, не допускаются к работе.

2. Персонал лагеря по отношению к детям не вправе использовать методы физического и психологического насилия (принуждения), а также осуществлять действия (бездействия), унижающие их человеческое достоинство, оскорблять, в том числе на почве расовой, конфессиональной и национальной неприязни.

3. Персонал лагеря с дневным пребыванием детей не вправе привлекать детей без их согласия к труду, не предусмотренному программой отдыха.

4. Управление лагерем с дневным пребыванием детей организуется руководителем учреждения.

5. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием детей осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом руководителя учреждения.

6. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции, утвержденной руководителем учреждения.

7. Руководитель учреждения и начальник лагеря с дневным пребыванием детей несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

7.1. жизнь и здоровье детей и сотрудников;

7.2. соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599 -10, Правил противопожарного режима в РФ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;

7.3. соблюдение прав и свобод детей и сотрудников;

7.4. целевое использование средств, выделяемых на организацию лагеря;

7.5. своевременность, достоверность и качество представляемой отчетности.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с утвержденной сводной сметой расходов по лагерям с дневным пребыванием детей.

2. Финансирование лагерей с дневным пребыванием детей осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на 2018 год.

3. Полная стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием детей утверждается постановлением администрации города Усолье-Сибирское, не позднее, чем за 15 дней до начала оздоровительного сезона.

**Мэр города Усолье – Сибирское** **М.В. Торочкин**  
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

**Перечень мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в 2018 году**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мероприятия по подготовке к организации отдыха, оздоровления и занятости детей:		
1.1.	Заседания МВК: проведение подготовительного периода; утверждение графика приема организаций отдыха и оздоровления детей; приемка организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»; проверка состояния организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»; подведение итогов организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в 2018 году	март-сентябрь	МВК Панькова Л.Н.
1.2.	Подготовка документов, обеспечивающих организацию отдыха, оздоровления и занятости детей:		
1.2.1.	Представление заявки в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о количестве детей, планируемых к отдыху и оздоровлению	в сроки, установленные министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	МВК Е.А. Тихонова
1.2.2.	Подготовка проекта Соглашения с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о финансировании стоимости набора продуктов питания в ЛДП	в сроки, установленные министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Шевнина Л.Ф. Тихонова Е.А.
1.2.3.	Подготовка проекта Соглашения с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об укреплении материально-технической базы загородного спортивно-оздоровительного лагеря «Смена»	в сроки, установленные министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Шевнина Л.Ф. Чернявский Г.А. Тихонова Е.А.
1.2.4.	Подготовка проекта постановления администрации города Усолье-Сибирское об утверждении стоимости путевки в ЛДП	май	Шевнина Л.Ф. Рогова А.А.
1.3.	Подготовка муниципальных организаций отдыха и оздоровления к приему детей:		
1.3.1.	ЛДП на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования: организация разработки общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования оздоровительно-образовательных программ ЛДП, создание нормативно-правовой базы ЛДП	до 1 мая	Руководители общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования
1.3.2.	Загородный спортивно-оздоровительный лагерь «Смена» (МБУДО «ДЮСШ №1»); организация разработки оздоровительно-образовательной программы лагеря, создание нормативно-правовой базы	до 1 июня	Чернявский Г.А.
1.4.	Проведение инструктивно-методических совещаний для руководителей организаций отдыха и оздоровления детей (ЛДП, загородных оздоровительных лагерей), медицинских работников, работников пищеблоков с привлечением специалистов территориального отдела Роспотребнадзора, ОНД по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району, областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усольская городская больница», МКУ «ГОЧС и ПБ»	апрель - май	МВК Панькова Л.Н.
1.5.	Подготовка смет расходов на организацию отдыха и оздоровления детей	апрель	Шевнина Л.Ф.
1.6.	Работа МВК по проверке готовности организаций отдыха и оздоровления к приёму детей (по отдельному графику)	май	МВК Панькова Л.Н.
1.7.	Подготовка нормативно-правовых документов о проведении мероприятий летней оздоровительной кампании на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	апрель-май	МВК Тихонова Е.А.
1.8.	Формирование групп детей, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей по путевкам, выделяемым Министерством спорта и молодежной политики Иркутской области и Министерством культуры и архивов Иркутской области	июнь-август	Ожогина Ю.В. Голубева С.В.
1.9.	Обеспечение сопровождения детей к месту отдыха и обратно ОГИБДД МО МВД России «Усольский», обеспечение правопорядка и общественной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей	июнь-август	Кузнецов А.В.
2.	Проведение мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:		
2.1.	Организация отдыха и оздоровления детей:		
2.1.1.	Организация отдыха и оздоровления детей школьного возраста в ЛДП на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в соответствии с муниципальным заданием	05-26 июня	Пугачева С.Н. Руководители общеобразовательных учреждений
2.1.2.	Организация отдыха и оздоровления детей в загородном спортивно-оздоровительном лагере «Смена» в соответствии с муниципальным заданием	июнь-август	Пугачева С.Н. Чернявский Г.А.
2.1.3.	Организация отдыха детей на базе ООО «Санаторий «Усолье»	май-август	Зайцева Г.Г.

2.1.4	Организация отдыха детей-сирот из числа обучающихся организация профессионального образования на базе МОЦ «Восток», учредителем которого является министерство образования Иркутской области	июль-август	Камылин А.В.
2.1.5	Экспедиция поискового отряда «Искатель» им. А. Засухина в Ленинградскую область (Невский пятачок)	июль	
2.1.6	Многодневные походы, экскурсионные обучающиеся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.	июнь-августа	Пугачева С.Н. Руководители учреждений
2.1.7	Экологический практикум	июль	Рогова Л.К.
2.1.8	Участие в областных, региональных, международных профильных лагерях, конкурсах, соревнованиях	июль-август	МВК Руководители учреждений
2.1.9	Участие в 60-м областном туристическом слёте школьников	июнь	Пугачева С.Н.
2.1.10	Организация работы детских клубов по месту жительства	июнь-август	Пугачева С.Н. Анисеев-Борн Ф.В.
2.1.11	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в рамках муниципальной программы г. Усолье-Сибирское «Развитие образования г. Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	июль	Пугачева С.Н.
2.1.12	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних во взаимодействии с ОГКУ ЦЗН г. Усолье-Сибирское	июль	ЦЗН Сидорова И.М.
2.1.13	Организация занятости детей на пришкольных участках общеобразовательных учреждений	июнь-август	Руководители общеобразовательных учреждений
2.1.14	Организация работы экологического отряда	апрель-июнь, август	Пугачева С.Н. Сидорова И.М. Рогова Л.К.
2.1.15	Организация оздоровления детей дошкольного возраста на базе МДОУ (витаминация)	июнь-август	Пугачева С.Н. Руководители дошкольных образовательных учреждений
2.1.16	Организация отдыха и оздоровления детей по путевкам, выделяемым ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г.Усолье-Сибирское и Усольского района»	май-август	Грузинская А.Р.
2.1.17	Реализация проекта «Ребята с нашего двора» в рамках конкурса городов России «Город – территория детства»: 1. Акция «Зацветет клумба класса на радость детям и взрослым» 2. Проект «Каникулы с пользой»: - «Правовая Академия» (СОШ № 5) - «Планета МИСС (милых, интересных, симпатичных, счастливых)» (СОШ № 3) - Военно – полевой лагерь «Патриот» (СОШ № 17) - «Мы вместе!» (СОШ № 10) - «Волевой рубеж» (СОШ № 15). 3. Спортивные состязания: «Играй. Расти. Закаляйся» 4. Социальный проект «Лето – это маленькая жизнь» 5. Акция «Каждого ребенка за парту» 6. Акция «Здравствуй школа!» 7. Проект «Подари городу чистоту» 8. Фотоконкурс «Краски лета» 9. Акция «А у нас во дворе!» - «Четверг. Играем вместе!» - «Спортивные мероприятия: Играй. Расти. Закаляйся.» 10. Акция «День соседа» 3 этапа. 11. Чемпионат по социальной обучающей компьютерной игре «ЖЭКА: Чистый город» 12. Профилактическое мероприятие «Общее дело». 13. Фото - конкурс «А у нас во дворе!» 14. Конкурс сочинений «Моя семья и лето» 15. Изготовление баннеров на тему: «Подари ребенку семью» 16. Разработка и распространение информационного раздаточного материала по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия. 17. Городской сюжет. 18. Семейное подспорье.	июнь-сентябрь	МВК Панькова Л.Н.
2.1.18	Реализация социально-ориентированных проектов для несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, КДНиЗП в рамках муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Профилактика правонарушений» на 2016-2020 гг.	июнь-август	МВК Стародубцева Н.В. Латышева Е.В. Анисеев-Борн Ф.В.

**Мэр города Усолье-Сибирское** **М.В. Торочкин**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.05.2018 № 882

**Алгоритм организации работы и межведомственного взаимодействия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

№	Мероприятие	Срок исполнения
1	Направление информационного письма в адрес всех руководителей организаций отдыха и оздоровления, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», о проведении заседания Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Усолье-Сибирское (далее – МВК)	февраль
2	Подготовка проекта, согласование и утверждение постановления администрации города Усолье-Сибирское об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году	март-апрель
3	Проведение заседаний МВК	ежемесячно
4	Направление в адрес руководителей всех организаций отдыха и оздоровления информационным писем по итогам каждого оздоровительного сезона и результатам контрольных проверок	по итогам каждого оздоровительного сезона
5	Проведение организационной и методической работы с руководителями организаций, учреждений и предприятий, которые планируют трудоустроить несовершеннолетних	апрель-май
6	Составление телефонного справочника с указанием контактных телефонов всех членов МВК для доведения до сведения руководителей организаций отдыха, оздоровления и занятости детей	апрель
7	Определение и назначение постановлением администрации города Усолье-Сибирское лиц, ответственных за передачу ежедневной информации в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	май
8	Инструктаж ответственных лиц по вопросам приема-передачи информации в период летней оздоровительной кампании	май
9	Формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра организаций отдыха и оздоровления детей различной ведомственной принадлежности, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», а также находящихся на балансе муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	март
10	Формирование информационного перечня организуемых мало-затратных форм отдыха и оздоровления детей. В перечень включаются следующие сведения: форма оздоровления, учреждение-организатор, ФИО руководителя учреждения-организатора, конт. тел., ФИО руководителя группы (палаточного, профильного лагеря, похода, экспедиции, сборов), место проведения, сроки проведения, количество детей, количество сопровождающих лиц	июнь-август
11	Контроль (в режиме телефонной связи) за деятельностью мало-затратных форм отдыха и оздоровления детей	ежедневно
12	Уведомление межведомственной комиссии принимающей территории об организуемых профильных, палаточных лагерях, экспедициях, походах, учебно-тренировочных сборах и т.д.	по графику
13	Проведение инструктивного совещания по вопросам организации подготовки и проведения оздоровительной кампании для руководителей организаций отдыха и оздоровления, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	май
14	Проведение инструктивных и методических совещаний с различными категориями работников организаций отдыха и оздоровления: медицинскими работниками, работниками пищеблоков, начальниками ЛДП, ответственными лицами за обеспечение безопасности и вопросы ГО И ЧС и т.д.	май
15	Составление графика приема организаций отдыха и оздоровления	апрель - май
16	Составление реестра поставщиков продуктов питания в организации отдыха и оздоровления	май
17	Приемка организаций отдыха и оздоровления к началу оздоровительного сезона. Оформление акта приемки	по графику
18	Разработка и направление во все организации отдыха и оздоровления рекомендаций МВК о проведении мероприятий по профилактике социально-негативных явлений (наркомании, токсикомании, табакокурения), а также по профилактике экстремизма в молодежной среде, профилактике подростковой преступности и правонарушений	май

Table with 2 columns: Number (19-30) and Description of tasks related to health camps and organizational activities.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 884

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе пр-кт Комсомольский – пр-кт Красных партизан г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение г. Брусовой К.Е. № К-1156 от 26.04.2018г. о подготовке документации по планировке территории в районе пр-кт Комсомольский – пр-кт Красных партизан г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением городской Думы от 07.09.2016 г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе пр-кт Комсомольский – пр-кт Красных партизан г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения г. Брусовой К.Е.

2. Рекомендовать г. Брусовой К.Е. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе пр-кт Комсомольский – пр-кт Красных партизан г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 885

О принятии решения о подготовке документации по планировке территории в районе пересечения ул. Александровская - ул. Василия Потапова г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

Рассмотрев обращение г. Краснояровой В.В. от 26.04.2018г. № К-1171 о подготовке документации по планировке территории в районе пересечения ул. Александровская - ул. Василия Потапова г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, в соответствии со ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 г. № 60/6, ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе пересечения ул. Александровская - ул. Василия Потапова г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на основании предложения г. Краснояровой В.В.

2. Рекомендовать г. Краснояровой В.В. обеспечить подготовку проекта межевания территории в составе проекта планировки территории в районе пересечения ул. Александровская - ул. Василия Потапова г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и действует в течение одного года.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2018 № 875

О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 12.03.2018 года № 546

На основании статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 12.03.2018 года № 546, изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 14 Порядка изложить в новой редакции: «14. Главные распорядители обязаны разработать отраслевые порядки мониторинга и контроля исполнения муниципального задания и отчетности об исполнении муниципального задания (далее – отраслевые порядки), учитывающие специфику предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствующих сферах»;

1.2. Пункт 16 Порядка изложить в новой редакции: «16. Подведомственные учреждения формируют в установленные сроки отчеты за 1 квартал, отчет за полугодие, отчет за 9 месяцев, годовой отчет (далее – ежеквартальные) о выполнении муниципального задания».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 894

О внесении изменений в Постановление администрации города Усолье-Сибирское «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации города Усолье-Сибирское на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет» от 13.01.2016г. № 22 (с изменениями от 01.03.2016г. № 355)

На основании решения Думы города Усолье-Сибирское от 22.02.2018г. № 14/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации города Усолье-Сибирское «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации города Усолье-Сибирское на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет» от 13.01.2016г. № 22 (с изменениями от 01.03.2016г. № 355) (далее-Постановление) изменения следующего содержания:

1.1. п.3 Постановления изложить в новой редакции: «Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Пугачеву С.Н.»

2. Внести в Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации города Усолье-Сибирское на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (далее-Порядок), утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.01.2016г. № 22 (с изменениями от 01.03.2016г. № 355) изменения следующего содержания:

1.1. п.3 Постановления изложить в новой редакции: «Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Пугачеву С.Н.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Пугачеву С.Н.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 893

О внесении изменений в Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.01.2018г. № 58 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2018 год»

На основании решения Думы города Усолье-Сибирское от 22.02.2018г. № 14/7 «Об утверждении структуры администрации города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.01.2018г. № 58 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2018 год» (далее-Постановление) изменения следующего содержания:

1.1. п.4 Постановления изложить в новой редакции: «Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Пугачеву С.Н.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское Пугачеву С.Н.

Мэр города М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 896

Об окончании отопительного периода 2017 – 2018 гг.

В связи с наступлением устойчивых среднесуточных положительных температур наружного воздуха, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», ст.ст. 28, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Завершить отопительный период 2017 - 2018 гг. с 14.05.2018 г.

2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений г. Усолье-Сибирское провести мероприятия, обеспечивающие отключение систем отопления города от подачи теплоносителя с 14.05.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и. о. заместителя мэра города-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Мамонова А.С.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торпокин

Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 55

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Молотовая – пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

С целью выявления мнения жителей города Усолье-Сибирское по обсуждению проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Молотовая – пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации, администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения ул. Молотовая – пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации на 06.06.2018 года в 13-00 часов в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 34, до 17.00 часов 05 июня 2018 года.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.usolie-sibirskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Усолье-Сибирское М.В. Торпокин

Project planning and boundary delineation for the territory of the settlement of Ussolye-Sibirskoe. Includes title, location, and project details.

Table with 2 columns: Content (Содержание) and Page number (№ страницы). Lists project components and their page counts.

1.1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Пояснительная записка к проекту планировки и межевания территории. 1. Сведения о целях и задачах документации по планировке территории.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. 3. Определение границ земельных участков.

4. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках. 5. Сведения о зонах действия публичных сервитутов. 6. Сведения об особо охраняемых природных территориях. 7. Заключение.

Графические материалы: 1. Ситуационный план. 2. Фрагмент правил землепользования и застройки г. Усолье-Сибирское.

3. План планировки территории. 4. План межевания территории.

Приложения. 1.1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. Пояснительная записка к проекту планировки и межевания территории.

1. Сведения о целях и задачах документации по планировке территории. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к застройной территории, расположенной в районе пересечения ул. Молотовая – пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. Градостроительный кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29 марта 2011 г. № 41-ФЗ «О внесении изменений в градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ в части вопросов территориального планирования»;

3. Определение границ земельных участков. На основании проекта утвержденного границ вносятся изменения в свободной территории, выделенной для размещения объектов межевания. Земельный участок (ЗУ) образован из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности.

4. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках. Сведения о характеристиках вновь образуемых и ликвидируемых земельных участках представлены в таблице 3.

Table 3: Information on newly formed and liquidated land plots. Columns: Plot number, location, category, and area.

Table 4: Information on liquidated land plots. Columns: Plot number, location, category, and area.

Table 5: Information on newly formed land plots. Columns: Plot number, location, category, and area.

Table 6: Information on liquidated land plots. Columns: Plot number, location, category, and area.

Каталог координат земельных участков в системе МСК-38, зона 3

Table with columns X, Y, X, Y for coordinates of land plots.

Таблица 3

5. Сведения о зонах действия публичных сервитутов

Согласно ст.23 Земельного кодекса Российской Федерации может устанавливаться право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).

6. Сведения об особо охраняемых природных территориях

Согласно данным генерального плана, утвержденного решением городской Думы муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 17.07.2009 г. №43/4, территории в районе проектируемых земельных участков находятся вне особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения.

7. Заключение

В результате подготовки проекта планировки и проекта межевания территории в его составе, были установлены красные линии, отделившие территории общего пользования от застроенной территории, границы подлежащих образованию земельных участков. Разработаны чертежи проектов планировки и межевания территории в М 1:2000 и М 1:5000 на основе топографической съемки территории.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

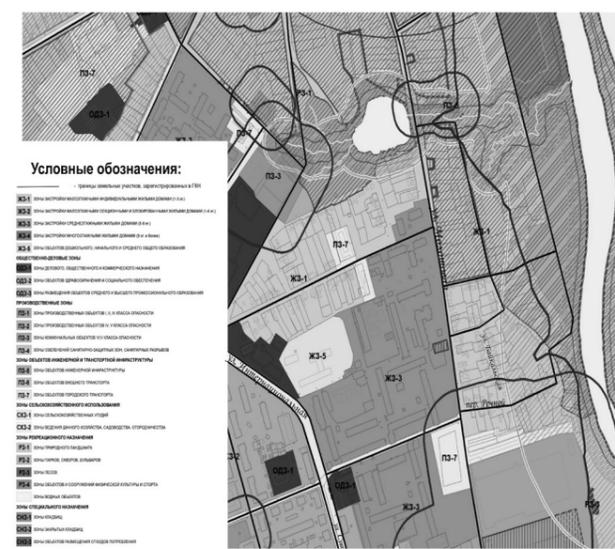
- 1. Градостроительный кодекс РФ.
2. Земельный кодекс РФ.
3. Федеральный закон от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
4. Федеральный закон от 21.02.1992г. №2395-1 «О недрах».
5. СП 42.133.30.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
6. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования экспертизы и утверждения градостроительной документации».
7. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ.
8. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
9. «Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160.

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Графические материалы



Проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Молотова - пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации



Проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Молотова - перекресток Рабочий, г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации



Проект планировки и проект межевания территории в районе пересечения ул. Молотова - пер. Рабочий г. Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Графические материалы



Российская Федерация Иркутская область Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское» МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 № 56 О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки и проекта межевания территории в районе ул. Овражная - ул. Бурлова г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации



Table of Contents with columns: Содержание, № страницы. Lists sections like '1.1 Проект планировки территории' and 'Часть 1.2 Проект межевания территории'.

1.1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Пояснительная записка к проекту планировки и межевания территории 1. Сведения о целях и задачах документации по планировке территории. Подготовка проекта планировки и межевания территории осуществляется применительно к застроенной территории, расположенной в районе ул.Овражная - ул. Бурлова г.Усолье-Сибирское Иркутской области Российской Федерации.

2. Исходные данные для разработки проекта планировки и межевания территории. Градостроительный кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 20 марта 2011 г. № 41-ФЗ «О внесении изменений в градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ в части вопросов территориального планирования»;

3. Определение границ земельных участков. Настоящим проектом устанавливаются границы вновь образуемых земельных участков. Такие участки выделены на свободной территории, выявленной в процессе межевания.

Земельный участок :ЗУ1 образован путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 38:31:000049:2 и земель находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Земельный участок :ЗУ2 образован путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 38:31:000049:2 и земель находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Земельный участок :ЗУ3 образован путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 38:31:000049:330 и земель находящихся в государственной или муниципальной собственности.

4. Общие сведения о границах земельных участков и их характеристиках. Сведения о характеристиках вновь образуемых и ликвидируемых земельных участках представлены в таблицах 1, 2.

5. Заключение. В результате подготовки проекта планировки и проекта межевания территории в его составе, были установлены красные линии, отделившие территории общего пользования от застроенной территории, границы подлежащих образованию земельных участков. Разработаны чертежи проектов планировки и межевания территории в М 1:2000 и М 1:5000 на основе топографической съемки территории.

Ведомость образуемых земельных участков

Table with columns: Условный номер земельного участка, Местоположение, Категория земель, Разрешенное использование, Площадь образуемого земельного участка, м2.

Ведомость ликвидируемых земельных участков

Table with columns: Кадастровый номер земельного участка, Местоположение, Категория земель, Разрешенное использование, Площадь образуемого земельного участка, м2.

Каталог координат земельных участков в системе МСК-38, зона 3

Table with columns X, Y, X, Y for coordinates of land plots.

Table with columns: Стр. №, Выходные данные, Стр. №.

ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Границы зон действия публичных сервитутов для обеспечения беспрепятственного подхода или подъезда во всем без исключения земельным участком, сохранности и создания нормальных условий эксплуатации объектов инженерно-технического обеспечения устанавливаются по части проезда, а также в соответствии с границами охранных зон, с учетом принципа наименьшего обременения для земельного участка, в отношении которого он установлен.

- СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ
1. Градостроительный кодекс РФ.
2. Земельный кодекс РФ.
3. Федеральный закон от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
4. Федеральный закон от 21.02.1992г. №2395-1 «О недрах».
5. СП 42.133.30.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
6. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования экспертизы и утверждения градостроительной документации».
7. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ.
8. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
9. «Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160.

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ Графические материалы

