



# Официальное Усолье

№ 32 25 августа 2017 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2017 № 1762

«О создании комиссии по оценке готовности тепловых сетей к отопительному сезону 2017-2018 гг.»

Для оценки готовности тепловых сетей города Усолье-Сибирское, эксплуатируемых ПАО «Иркутскэнерго», к отопительному сезону 2017-2018гг., в соответствии с Федеральным законом от 27.01.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу проведения проверки готовности Участка тепловых сетей ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» к отопительному периоду 2017-2018гг.
2. Утвердить состав комиссии для определения оценки готовности тепловых сетей города Усолье-Сибирское, эксплуатируемых ПАО «Иркутскэнерго», к отопительному сезону 2017-2018гг.
3. Комиссии в период с 14 октября по 19 октября 2017 г. провести проверку готовности тепловых сетей города Усолье-Сибирское, эксплуатируемых ПАО «Иркутскэнерго», в соответствии с утвержденной программой.
4. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 11.10.2016г. № 2412 «О создании комиссии по оценке готовности тепловых сетей к отопительному сезону 2016-2017 гг.»
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Антонова Н.В.

И.о. главы администрации города **Н.Г. Алтунина**

Приложение №1 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 18.08.2017г. № 1762

## Программа проведения проверки готовности Участка тепловых сетей ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго» к отопительному периоду 2017-2018гг.

- 1) Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении.
- 2) Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.
- 3) Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.
- 4) Проведение наладки тепловых сетей.
- 5) Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.
- 6) Обеспечение качества теплоносителя.
- 7) Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
- 8) Обеспечение проверки качества строительства тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.
- 9) Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - соблюдение водно-химического режима;
  - отсутствие фактов эксплуатации теплогенераторного оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
  - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
  - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей.
- 10) Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.
- 11) Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
- 12) Работоспособность автоматических регуляторов.

Заместитель главы администрации-председатель комитета по городскому хозяйству **Н.В. Антонов**

Приложение № 2 к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 18.08.2017г. № 1762

## Состав комиссии для проверки готовности тепловых сетей города Усолье-Сибирское эксплуатируемых ПАО «Иркутскэнерго», к отопительному сезону 2017-2018гг.

- Председатель комиссии:  
Антонов Н.В. - заместитель главы администрации – председатель комитета по городскому хозяйству города Усолье-Сибирское.  
Заместитель председателя комиссии:  
Каргопольцев А.П. – технический директор УТС ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго».
- Члены комиссии:  
Бондарчук Е.С. - заместитель председателя комитета по городскому хозяйству администрации города;  
Мамонтов А.С. - начальник отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города.  
Устинов А.И. - главный специалист - жилищный инспектор отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города.

Заместитель главы администрации-председатель комитета по городскому хозяйству **Н.В. Антонов**

## ОБЪЯВЛЕНИЯ

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское информирует собственников жилых помещений многоквартирного жилого дома №69 по ул. Ленина, о том, что постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.08.2017г. №1740 разрешен перевод жилого помещения по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, д. 69, кв. 1, в нежилое помещение с целью размещения административного помещения

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское информирует собственников жилых помещений многоквартирного жилого дома № 40 по пр-ту Красных партизан, о том, что постановлением администрации города Усо-

лье-Сибирское от 15.08.2017г. №1741 разрешен перевод жилого помещения по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Красных партизан, д. 40, кв. 3, в нежилое помещение с целью размещения офиса

## КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИНФОРМИРУЕТ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское на основании протокола заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена от 23.06.2017 года № 13, распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города от 22.08.2017 года № 233, 13.10.2017 года в 14-30 час. проводит аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене, по продаже земельного участка:

**Лот № 1**  
Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000034:748, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Заречная, 45, площадь – 1614 кв. м, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства 2.1.

Предельные параметры разрешенного строительства: максимальные отступы от границ земельного участка: от красной линии – не менее 3 м, между фронтальной границей участка и основным строением до 6 м; максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; максимальный процент озеленения – 20, максимальное количество этажей – 3; максимальная высота здания – 15 м.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Теплоснабжение – подключение к сетям инженерно-технического обеспечения возможно после включения объектов в схему теплоснабжения г. Усолье-Сибирское с 2013 по 2028 г. г., инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго» и утверждения платы за подключение согласно письму филиала ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго», от 17.07.2017 года № 003-01/1087 (Приложение 1).
2. Электроснабжение – техническая возможность осуществления технологического присоединения к сетям ОГУЭП «Облкоммунэнерго» существует согласно письму филиала «Ангарские электрические сети» Усольского подразделения ОГУЭП «Облкоммунэнерго» от 17.07.2017 года № Ик-436/АЭС-У (Приложение 2).
3. Водоснабжение и водоотведение – возможность подведения к сетям централизованного водоснабжения и водоотведения отсутствует согласно письму ООО «АкваСервис» от 01.08.2017 года № 04/3882 (Приложение 3).

Обременения и ограничения: отсутствуют согласно кадастровой выписке от 09.06.2017 года № 3800/601/17-456752.  
Начальная цена – 354 187,68 руб. (Триста пятьдесят четыре тысячи сто восемьдесят семь руб. 68 коп.).  
Шаг аукциона – 10 625,63 руб. (Десять тысяч шестьсот двадцать пять руб. 63 коп.).  
Сумма задатка – 70 837,54 руб. (Семьдесят тысяч восемьсот тридцать семь руб. 54 коп.).

Форма и срок платежа – безналичный расчет, единовременный платеж в течение одного дня с момента подписания договора купли-продажи.  
Сумма задатка должна быть внесена не позднее 17-00 час. 06.10.2017 года и поступить на лицевой счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона.

Реквизиты для перечисления суммы задатка:  
Получатель: комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (КУМИ администрации города Усолье-Сибирское, л. с. 903.04.001.0), ИНН 3819003592, КПП 385101001, счет 40302810900005000002 в РКЦ Усолье-Сибирское г. Усолье-Сибирское, БИК 042502000. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка (Лот № \_\_\_\_\_, кадастровый № \_\_\_\_\_, адрес земельного участка).

Факт поступления задатков от заявителя устанавливается на основании выписки (выписок) с лицевого счета Организатора аукциона.  
Заявки на аукцион принимаются с 25.08.2017 года по 06.10.2017 года в рабочее время (с 8-00 до 12-00 час, с 13-00 до 17-00 час.) по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 37, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, справки по телефону 6-27-69.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:  
Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявитель является иностранным юридическим лицом;

Документы, подтверждающие внесение задатка.  
Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и определение участников аукциона состоится 11.10.2017 года в 11-00 час. по местному времени по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 32.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:  
1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;  
2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка;  
4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям на участие в аукционе необходимо 11.10.2017 года в 14-00 час. прибыть по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города, каб. 37, для получения уведомления о признании участниками аукциона, либо о не допуске к участию в аукционе.

Аукцион состоится 13.10.2017 года в 14-30 час. по местному времени по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города Усолье-Сибирское.

Осмотр земельных участков производится в рабочее время (с 8-00 до 12-00 час, с 13-00 до 17-00 час.) по предварительной договоренности. Аукцион проводится при наличии не менее 2-х участников.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал ад-

министрации города.

Подписанный протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи земельного участка заключается между лицом, признанным победителем аукциона, либо иными лицами, установленными п. п. 13, 14, 20, 25 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, и комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в порядке и сроки, установленные требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

Последствия уклонения лица, признанного победителем аукциона, иных лиц, с которыми заключается договор купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, Организатора аукциона от подписания протокола, а также от заключения договора купли-продажи определяются в соответствии с п. п. 27, 30 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги аукциона аннулируются, земельный участок остается в муниципальной собственности, задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также иными лицами, с которыми заключается договор купли-продажи земельного участка, не возвращается.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением лица, признанного победителем аукциона, иных лиц, с которыми заключается договор купли-продажи земельного участка, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

Внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иными лицами, с которыми заключается договор купли-продажи земельного участка, задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе по продаже земельного участка, право государственной собственности на который не разграничено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года г. Усолье-Сибирское

1. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже земельных участков, опубликованном 25.08.2017 года на официальном сайте торгов: <http://torgi.gov.ru>, а также изучив предмет аукциона:

заявитель: Физическое лицо Юридическое лицо

наименование заявителя (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
учредительные документы (или документ, удостоверяющий личность): \_\_\_\_\_

юридический адрес (или место жительства), почтовый адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

Реквизиты для возврата задатка:  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
Кор. счет банка \_\_\_\_\_  
ИНН банка \_\_\_\_\_  
КПП банка \_\_\_\_\_  
Рас. счёт получателя \_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_

присутить принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – «Организатор аукциона») 13.10.2017 года в 14-30 час. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона, а также в решении об условиях продажи земельного участка.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с порядком, сроками и условиями продажи земельного участка.

4. В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

- в день подведения итогов аукциона после окончания подписать протокол о результатах аукциона;

- подписать Договор купли-продажи земельного участка и в течение одного дня с даты подписания указанного Договора оплатить сумму выкупа, установленную подписанным Договором купли-продажи земельного участка и протоколом о результатах аукциона, имеющем силу договора.

5. В случае если лицо, признанное победителем аукциона, уклонилось от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора купли-продажи земельного участка, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток ему не возвращается.

Приложение:

1. Документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона.

2. Опись представляемых документов.

3. Платежный документ о перечислении задатка.

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_

Заявка принята Организатором аукциона \_\_\_\_\_

Время и дата принятия заявки: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона \_\_\_\_\_

Проект

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Усолье-Сибирское "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в лице председателя комитета Шайповой Ларисы Ромазановны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и гражданин (-нка) \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ «О проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское» и протокола об итогах аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадь – \_\_\_\_\_ кв. м, категория земель: земли населенных пунктов, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_, с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_ (далее – Участок) и оплачивает за него цену, указанную в пункте 2.1. настоящего Договора.

1.2. Государственная собственность на Участок не разграничена.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена земельного участка определяется в соответствии с протоколом об итогах аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Оплата цены Участка осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Договора, по следующим реквизитам:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. ИРКУТСК;

БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001;

ОКТМО 25736000; р/сч 40101810900000010001; КБК 90311406012040000430.

Назначение платежа – оплата за земельный участок по Договору купли-продажи от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_.



Датой оплаты цены Участка считается дата зачисления денежных средств на счет, указанный в пункте 2.2 настоящего Договора.

2.3. Оплата производится в полном объеме в течение одного дня с момента подписания настоящего Договора.

3. Передача Участка и переход права собственности на Участок

3.1. Переход права собственности на Участок по настоящему Договору подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения Участка, после исполнения обязательств по оплате цены Участка в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.2. Участок передается Продавцом Покупателю по акту приема-передачи и считается переданным с момента подписания указанного акта.

3.3. Риск случайной гибели, случайного повреждения и бремя содержания Участка переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

4. Обязанности и права Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Полностью оплатить цену Участка в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в качестве обеспечения обязательств по оплате цены Участка, внесенная Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены Участка.

4.1.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих реквизитов.

4.1.3. Принять земельный участок от Продавца по акту приема-передачи в течение пяти дней с момента выполнения обязательства, указанного в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

4.1.4. Одновременно с оплатой стоимости земельного участка произвести оплату государственной пошлины за совершение регистрационных действий в порядке, установленном действующим законодательством.

4.1.5. В день осуществления платежей предоставить Продавцу документы, подтверждающие оплату стоимости земельного участка и государственной пошлины за совершение регистрационных действий.

4.1.6. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением категории земель и разрешенным использованием, установленным настоящим Договором.

4.1.7. Не осуществлять самовольных построек и не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, не допускать захламления земельного участка бытовым и строительным мусором.

4.1.8. В целях обеспечения архитектурного облика города вынести на рассмотрение и внесение предложений по утверждению градостроительной документации Градостроительным советом при администрации города Усолье-Сибирское с получением согласования архитектурного проекта объекта.

4.1.9. При строительстве объекта, при условии соблюдения подпункта 4.1.6. настоящего Договора, руководствоваться действующими строительными правилами и нормативами с получением разрешительных документов по проекту от архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и иных уполномоченных органов.

4.1.10. Обеспечить строительство объекта в границах предоставленного земельного участка с соблюдением градостроительных норм в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденными Решением Думы города Усолье-Сибирское от 07.09.2016 года № 60/6, а также с применением максимального процента застройки в границах земельного участка с учетом парковочных мест и благоустройства прилегающей территории в границах земельного участка.

4.1.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.12. Не начинать строительство до получения в установленном законом порядке разрешения на строительство, как и не производить никакие земляные работы, до получения соответствующих разрешений в установленном порядке.

4.1.13. Обеспечить содержание земельного участка в надлежащем санитарном состоянии, осуществлять благоустройство земельного участка и прилегающей к нему территории, а также содержать расположенные на земельном участке объекты недвижимости в состоянии, соответствующем общему архитектурному облику города Усолье-Сибирское, в соответствии с Правилами благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, утвержденными Решением Думы города Усолье-Сибирское от 25.09.2003 года № 68.

4.1.14. Выступать правопреемником в отношении всех касающихся земельного участка обязательств градостроительного характера.

4.1.15. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на земельный участок и сервитутов.

4.1.16. Предоставлять информацию о состоянии земельного участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим исполнением условий настоящего Договора и установленного порядка использования земельного участка, а также обеспечивать доступ и проход на территорию земельного участка их представителей.

4.1.17. Обеспечить свободный доступ на земельный участок полномочным представителям соответствующих служб для проведения контроля за использованием и охраной земель, в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок.

4.1.18. Предоставлять возможность прокладки и использования линий электропередачи, связи и трубопроводов, систем водоснабжения, канализации и мелиорации.

4.1.19. С момента подписания настоящего Договора и до момента регистрации права собственности на земельный участок Покупатель не вправе отчуждать его или самостоятельно распоряжаться им иным образом.

4.1.20. Не нарушать права и охраняемые законом интересы третьих лиц, в том числе не осуществлять на выделенном участке деятельность (помехи или неудобства) третьим лицам.

4.1.21. Не менять используемую площадь земельного участка.

4.2. Продавец обязуется:

4.2.1. Передать земельный участок от Продавца по акту приема-передачи в течение пяти дней с момента выполнения Покупателем обязательства, указанного в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

4.2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора обеспечить направление документов на государственную регистрацию прав.

4.3. Права, обязанности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем или иными органами и организациями, вошедших в настоящий Договор, включая приложения к нему.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом земель и принимает на себя ответственность за совершённые им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, Иркутской области, а также муниципальным правовым актам и условиям настоящего договора.

5.3. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты цены Участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2. настоящего Договора, не может составлять более трех дней (далее - допустимая просрочка). Просрочка свыше трех дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате цены земельного участка.

5.4. За нарушение срока внесения денежных средств Покупателем в счет оплаты цены Участка в порядке, предусмотренном в разделе 2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,03% (три сотых процента) от невнесенной суммы за каждый день просрочки.

5.5. В случае превышения срока допустимой просрочки, предусмотренной пунктом 5.3. настоящего Договора, настоящий Договор расторгается Продавцом в одностороннем порядке. При этом Покупателю не возвращается задаток в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

5.6. В случае отказа Покупателя от оплаты или от земельного участка, настоящий Договор расторгается по инициативе Продавца в одностороннем порядке, итоги торгов аннулируются, при этом Покупатель уплачивает штраф в размере 20% от цены Участка, указанной в разделе 2. настоящего Договора.

5.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты пеней и штрафов.

5.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения со стороны Покупателя обязательств, предусмотренных пунктами 4.1.1. – 4.1.21. настоящего Договора Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10% от цены земельного участка, указанной в разделе 2. настоящего Договора.

5.9. В случае использования земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием или неиспользованием земельного участка Покупатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения обязанностей по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению Покупатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.11. В иных случаях нарушения настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Действие договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Договор расторгается по соглашению Сторон или в одностороннем порядке Продавцом.

6.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Продавцом в следующих случаях:

6.3.1. Невнесение Покупателем оплаты цены Участка, в срок, предусмотренный разделом 2. настоящего Договора.

6.3.2. Неисполнение Покупателем обязательств, предусмотренных пунктами 4.1.1. – 4.1.21. настоящего Договора.

6.3.3. Возникновение иных оснований, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. В случае расторжения настоящего Договора земельный участок возвращается в распоряжение Продавца. Порядок возврата Покупателю денежных средств, уплаченных им в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Договора, регулируется действующим законодательством и соглашением Сторон о расторжении договора. Штрафные санкции (пени), уплаченные Покупателем в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением им обязательств по настоящему Договору, возврату не подлежат.

7. Рассмотрение споров

7.1. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами и действует вплоть до полного выполнения Сторонами своих обязательств либо до его расторжения.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в форме, установленной законом, по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем цены Участка.

7.3. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Обременения (ограничения) Участка

8.1. Продавец передает, а Покупатель принимает согласно условиям настоящего Договора Участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

8.2. Обременения (ограничения) на участке: \_\_\_\_\_

9. Особые условия Договора

9.1. С момента подписания настоящего Договора и до момента регистрации права собственности на Участок принадлежащее Покупателю недвижимое имущество, находящееся на Участке, отчуждению в собственность третьих лиц не подлежит.

9.2. Изменение указанного в пункте 1.1. настоящего Договора целевого назначения земель, вида разрешенного использования земельного участка допускается по соглашению сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10. Заключительные положения

10.1. Сроки, указанные в настоящем Договоре, исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается в день наступления события, которым определено его начало.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Отношение Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

10.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. Настоящий договор составлен на русском языке в простой письменной форме, в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и действует с момента его подписания:

- 1-й экз. – Продавцу;

- 2-й экз. – Покупателю;

- 3-й экз. – Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по электронной почте с подтверждением получения, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

10.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

10.9. Подписанные тексты настоящего Договора по одному экземпляру хранятся 1-й – у Продавца; 2-й – у Покупателя; 3-й – в органе государственной регистрации.

11. Адреса и банковские реквизиты сторон

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское,  
665452, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д.10  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. ИРКУТСК;  
БИК – 042520001;  
Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001;  
ОКТМО 25736000; р/сч 40101810900000010001;  
КБК 90311406012040000430.

Назначение платежа – оплата за земельный участок по Договору купли-продажи от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_.  
Покупатель: \_\_\_\_\_

Подписи и печати сторон:

Продавец: \_\_\_\_\_ Покупатель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Л.П. Шаипова \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (Фамилия, И., О.) \_\_\_\_\_

Приложение к Договору:  
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

Приложение № 1 к договору купли-продажи земельного участка АКТ приема-передачи земельного участка «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года \_\_\_\_\_ г. Усолье-Сибирское  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в лице председателя комитета Шаиповой Ларисы Романовны, действующей на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и гражданином (-нкой) \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем Покупатель, в соответствии с распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ «О проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское» и протоколом об итогах аукциона от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_, с другой стороны, являющиеся сторонами по договору купли-продажи земельного участка, составили настоящий акт о нижеследующем:  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское передал, а \_\_\_\_\_

принял (-а) в собственность земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов, находящийся в ведении муниципального образования «город Усолье-Сибирское», по адресу: Иркутская область, город Усолье-Сибирское, \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования – \_\_\_\_\_

Переданный земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Покупателя. Стороны взаимных претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для органа государственной регистрации.

Передал:  
Продавец \_\_\_\_\_ Л.П. Шаипова

Принял:  
Покупатель \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.Ш. Суханова

**И. о. председателя комитета**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.08.2017 № 1738**

**О проведении смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

В целях сохранения имеющегося фонда убежищ гражданской обороны, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации, поддержания в постоянной готовности к использованию по предназначению, а также в соответствии с требованиями федеральных законов от 21.11.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлений Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 года № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 29.11.1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказов МЧС России от 05.04.1996 года № 225 «О сохранении фонда средств коллективной защиты», от 15.12.2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации ЗС ГО», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В срок с 15 августа 2017 года до 15 сентября 2017 года провести на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» смотр-конкурс убежищ гражданской обороны.

2. Утвердить прилагаемое положение о проведении смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Утвердить прилагаемый план проведения смотра-конкурса убежищ гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

4. Утвердить прилагаемый график проведения смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

5. Для проведения смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвердить комиссию в следующем составе:

Председатель - заместитель главы администрации города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское,  
Члены комиссии:  
Багрова Э.В. - главный специалист отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское;  
Коньков В.Д. - начальник муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;  
Букреева С.Б. - старший инспектор муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;  
Щетский С.Б. - старший инспектор направления мобилизационной подготовки и мобилизации, капитан внутренней службы МО МВД России «Усольский».

6. В срок до 10 сентября 2017 года внутренними комиссиями организации города, провести обследование убежищ гражданской обороны.

7. Комиссии, указанной в пункте 5 настоящего постановления, провести смотр-конкурс на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (выявить 3 единицы лучших убежищ гражданской обороны).

8. При проведении смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в своей работе руководствоваться Приказом МЧС России от 15.12.2002г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», «Положением о проведении смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

9. Руководителям организаций в срок до 15 сентября 2017 года предоставить в МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» сведения по итогам проверки убежищ гражданской обороны, материалы фотофиксации направить в печатном виде и на электронном носителе (CD, DVD).

10. С 20 сентября по 30 сентября 2017 года специалистам МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» подготовить пакет документов по итогам смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, обобщенную информацию предоставить в ГУ МЧС России по Иркутской области.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации города** \_\_\_\_\_ **Н.Г. Алтунина**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 11.08.2017 №1738

**Положение**  
**о проведении смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

1. Цели и задачи проведения смотра-конкурса:  
- оценка состояния работы муниципального образования «город Усолье-Сибирское», организаций, имеющих на балансе убежища гражданской обороны, по совершенствованию защиты населения, рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера мирного времени и в период военных конфликтов;  
- оценка содержания и эксплуатации убежищ и имущества гражданской обороны в организациях, имеющих на балансе убежища, и поддержания убежищ в постоянной готовности к приёму укрываемых;  
- повышение эффективности использования убежищ в интересах производства и защиты населения;  
- распространение опыта содержания, эксплуатации и использования убежищ; - выявление лучших убежищ города.

2. Организация проведения смотра-конкурса  
Смотр-конкурс проводится ежегодно, согласно плану проведения смотра-конкурса убежищ гражданской обороны, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Предприятия, организации и учреждения, убежища которых по сумме баллов заняли 1, 2, 3 места, поощряются по решению соответствующих руководителей, ответственных за мероприятия ГО.

3. Руководство подготовкой и проведением смотра-конкурса  
Общее руководство смотром-конкурсом осуществляется комиссиями, состав которых определяется решениями соответствующих руководителей.

В городскую комиссию по проведению смотра-конкурса включаются работники администрации города Усолье-Сибирское, специалисты муниципального казенного учреждения «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности».



Возглавляет комиссию заместитель главы администрации города Усолье-Сибирское.

В состав объектовых комиссий в организациях и учреждениях включаются специалисты ГО и ЧС и служб ГО организаций. Объектовые комиссии возглавляют руководители организаций или их заместители.

Комиссия обеспечивает сбор и несёт ответственность за полноту и точность фактических данных об убежищах гражданской обороны, правильность и своевременность оформления материалов смотра-конкурса.

4. Порядок оценки убежищ гражданской обороны

Наилучшее состояние и использование убежищ гражданской обороны оценивается в 3000 баллов. При наличии недостатков из максимального количества баллов (3000) вычитается общая сумма баллов, снижающих оценку убежища согласно таблице оценок.

Лучшими в смотре-конкурсе считаются убежища, имеющие наибольшее количество баллов.

**Таблица оценок состояния убежищ при проведении смотра-конкурса**

| Основные недостатки, снижающие готовность защитных сооружений   | Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС |
|---|--|
| 1. При оценке герметичности убежища и состояния огражденных конструкций и защитных устройств  |  |
| Герметичность убежища не обеспечена, величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом. В этом случае остальные показатели не оцениваются. Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей. | 3000   |
| В защитных конструкциях (стенах, перекрытиях) имеются проемы, не предусмотренные проектом.  | 500  |
| Неисправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины.   | 10 (за каждую дверь, ставень)                    |
| Неисправны противозрывные устройства (МЗС, УЗС, КИД), установлены не герметично, сопряженные детали не смазаны.   | 10 (за каждое устройство)                        |
| Гермоклапаны неисправны, закрываются с применением инструмента.   | 20 (за каждый ГК)                                |
| Отсутствие маркировки на воротах, дверях, ставнях и др.   | 5 (за каждое наименование)                       |

| Основные недостатки, снижающие готовность защитных сооружений  | Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС |
|--|--|
| Помещения убежища влажные, имеются протечки и просачивания грунтовых и поверхностных вод.  | 30   |
| Планово-предупредительный ремонт убежища не проводится.  | 50   |
| Примечание. При наличии сборно-разборных нар могут быть начислены баллы в кол-ве 500   |  |
| 2. При оценке состояния инженерно-технического оборудования  |  |
| Срок эксплуатации фильтров-поглотителей истек (свыше 20 лет).  | 60 (за каждый комплект)                          |
| Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил их эксплуатации.   | 30   |
| Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом.   | 60 (за каждый агрегат)                           |
| Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету.   | 15   |
| Емкости запаса воды имеют нарушение теплоизоляции.   | 10   |
| Неисправны унитаз, раковина, писсуар, запорная арматура.   | 20 (за каждый прибор)                            |
| Дизельная электрическая станция не запускается (находится в нерабочем состоянии).  | 200  |
| Отсутствует противопожарное имущество (ручной или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка). | 20 (за каждое наименование)                      |
| В убежище отсутствуют измерительные приборы (тягонапомер, психрометр, термометр и др.).  | 10 (за каждый прибор)                            |
| В убежище отсутствует телефонная связь с пунктом управления предприятия.   | 50   |
| 3. При оценке технической и эксплуатационной документации  |  |
| В убежище отсутствуют:   |  |
| - график приведения убежища в готовность   | 50   |
| - паспорт убежища  | 20   |
| - журнал проверки состояния убежища  | 10   |
| - правила содержания и табеля оснащения убежища  | 10   |
| - правила поведения укрываемых   | 10   |
| - план внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств   | 10 (по каждой из сетей)                          |
| - план убежища с указанием оборудования для сидения, лежа и путей эвакуации  | 10   |
| - инструкции постам по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования                                      | 10 (по каждой из систем)                         |

|   |     |
|---|-----|
| 4. При оценке готовности личного состава формирований обслуживания защитных сооружений  |     |
| Формирования по обслуживанию убежищ созданы с нарушением требований инструкции по эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны в период военных конфликтов.   | 100 |
| Личный состав недостаточно подготовлен к выполнению мероприятий по приведению убежищ в готовность к приему укрываемых.  | 100 |
| 5. При оценке готовности к заполнению защитных сооружений укрываемыми   |     |
| Подходы к убежищам не расчищены, входы загромождены. Пути движения укрываемых не обозначены.  | 100 |
| Ключи хранятся с нарушением установленного порядка. На дверях убежищ надписей с указанием мест хранения ключей нет.   | 300 |
| 6. При оценке эффективности использования защитного сооружения для нужд объектов экономики и обслуживания населения   |     |
| Убежище не используется в соответствии с проектным назначением в народно-хозяйственных целях.   | 300 |
| Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу в установленные сроки на режим убежища (материальные ценности хранятся без стеллажей, которые могут быть использованы для сидения и лежа укрываемых, отсутствуют средства механизации для освобождения помещений и др.). | 100 |

Начальник МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» В.Д. Коньков

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 11.08.2017 №1738

**План проведения смотра-конкурса убежищ ГО**

| № п/п | Этапы проведения смотра-конкурса | Проводимые мероприятия  | Кто проводит  | Примечание         |
|-------|----------------------------------|---|---|--------------------|
| 1.    | I этап – до 15.08.2017г.         | Подготовка и утверждение постановления о проведении смотра-конкурса, на лучшее убежище гражданской обороны, доведение постановления до руководителей организаций, имеющих на своей территории убежища гражданской обороны | Специалисты МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» | (подготовительный) |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 2. | II этап – с 15.08.2017г. по 15.09.2017г.  | Проведение смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны в учреждениях, организациях: - проверка всех убежищ; - выявление лучших убежищ (по сумме баллов) | Городская комиссия, комиссии организаций                          |
| 3. | III этап – с 15.09.2017г. по 20.09.2017г. | Подготовка протоколов проверки состояния убежищ, предоставленных на смотр-конкурс и предоставление их в МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»     | Комиссии организаций города                                       |
| 4. | IV этап – с 20.09.2017г. по 30.09.2017г.  | Подготовка обобщенных сведений за муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» и предоставление в ГУ МЧС России по Иркутской области                        | Специалисты МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» |

Начальник МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» В.Д. Коньков

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 11.08.2017 № 1738

**График**

проведения смотра-конкурса на лучшее убежище гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

| № п/п | Наименование организации   | Дата проведения  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|-------|--|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
|       |  | Август 2017 года |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|       |  | 15               | 16 | 17 | 18 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 28 | 29 |  |
| 1.    | ОАО «ПО Усольмаш»  | X                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 2.    | Филиал ОАО «РЖД» железнодорожная станция Усолье-Сибирское Торговый центр «Сибирячка» |                  |    |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  |  |
| 3.    | ООО «Усольстройдеталь» территория бывшего ЗАО «Железобетон»                          |                  |    |    |    | X  | X  | X  |    |    |    |    |  |
| 4.    | ОАО «Проба»  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |  |
| 5.    | ЗАО «Деревобработчик»  |                  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 6.    | Расчетно-кассовый центр г.Усолье-Сибирское   |                  |    |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |  |

| № п/п | Наименование организации  | Дата проведения    |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|-------|---|--------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|--|--|--|--|
|       |   | Сентябрь 2017 года |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|       |   | 1                  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |  |  |  |
| 8.    | ПАО «Ростелеком» Иркутский филиал Межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г.Ангарск Линейно-технический цех Усольского района | X                  |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
| 9.    | ФГКУ комбинат «Прибайкалье» Росрезерва  |                    |   |   |   |   |   |    |    |    | X  |    |  |  |  |  |
| 10.   | ООО «Кристалл»  |                    | X |   |   |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
| 11.   | ООО «Усолье-Сибирский Силикон»  |                    |   | X |   |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
| 12.   | АО «Усолье-Сибирский химфармзавод»  |                    |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
| 13.   | ООО «АкваСервис»  |                    |   |   |   |   |   |    |    |    | X  |    |  |  |  |  |
| 14.   | ЧП «Стелпаня»   |                    |   |   |   | X |   |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
| 15.   | ПАО «Иркутскэнерго» филиал ТЭЦ-11   |                    |   |   |   |   |   |    |    | X  |    |    |  |  |  |  |

Начальник МКУ «Служба г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» В.Д. Коньков

**Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.08.2017 № 1772  
Об открытии и комплектовании ранее закрытой группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5»

Согласно типовому проекту муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5», в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с целью реализации адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Руководителю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» Петряковой Алене Валитовне: 1.1. провести церемонию торжественного открытия группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5» 01.09.2017 г.;

1.2. укомплектовать группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи с 01.09.2017 г. в следующем составе: - группа компенсирующей направленности от 5 лет до 6 лет - 20 детей. 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально - экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Правдеков М.А. И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о приеме документов на конкурс по предоставлению субсидий из федерального, областного и местного бюджетов на мероприятия подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2014 года № 1634, с изменениями.

1. Мероприятие программы: Возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства города Усолье-Сибирское. Субсидия предоставляется в размере 500 тысяч рублей, но не более 50 процентов понесенных затрат на одного субъекта малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП)

2. Сумма средств, предусмотренная на предоставление субсидий в 2017 году: 1 833 651, 42 (один миллион восемьсот тридцать три тысячи шестьсот пятьдесят один рубль), 42 коп.

3. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок: Подача конкурсных заявок осуществляется с 4 сентября 2017 года по 3 октября 2017 года (включительно) до 17.00 часов по местному времени. Конкурсные заявки подаются участниками конкурса по адресу: 665460, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинеты № 12, 26, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени. Субсидии предоставляются субъектам социального предпринимательства на возмещение части затрат:

1) по оплате аренды и (или) выкупа помещения (здания, строения, сооружения), ремонта (реконструкции) помещения, коммунальных услуг, услуг электроснабжения;

2) по приобретению оборудования и (или) инвентаря (офисного, производственного, спортивного, медицинского), соответствующего направлению реализуемого проекта, необходимого для организации деятельности, мебели, приобретенных не ранее чем за 3 года до дня подачи конкурсной заявки.

Под оборудованием понимаются оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы,

утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

Конкурсная заявка должна содержать:

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

2) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к Положению, утвержденному постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 2 июня 2017 года № 1235 (далее – Положение);

3) перечень расходов по форме согласно приложению 2 к Положению с приложением копий первичных учетных документов (договоры, копии платежных документов и выписки по расчетному счету с отметкой банка, подтверждающей оплату оборудования, выполненных работ, оказанных услуг, аренды помещения, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи выполненных работ, оказанных услуг, бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс приобретенного оборудования), заверенных заявителем;

4) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 года № 113 (для заявителя, с момента регистрации которых прошло менее одного года на дату подачи конкурсной заявки);

5) технико-экономическое обоснование по форме согласно приложению 3 к Положению. Технико-экономическое обоснование подлежит защите заявителем на заседании конкурсной комиссии;

6) обязательство по обеспечению достижения целевых показателей по форме согласно приложению 4 к Положению;

7) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для хозяйственных товариществ и обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) копии документов, подтверждающие отнесение заявителя к категории социального предпринимательства, указанной в подпункте 13 пункта 2.2 главы 2 Положения.

9) форму расчета по страховым взносам за последний отчетный период, утвержденную министерством финансов Российской Федерации от 10.10.2016 г. № ММВ-7-11/551;

10) приказы о принятии на работу работников и трудовые договоры, заключенные с работниками организации;

11) штатное расписание на дату подачи конкурсной заявки.

Заявители вправе по собственному усмотрению представить в составе конкурсной заявки следующие документы:

1) копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности по лицензируемому виду деятельности или требующей разрешения, заверенные заявителем;

2) справку о состоянии расчетов по страховым взносам, налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам из ФНС России, на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидий;

3) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и (или) налоговую отчетность по соответствующему режиму налогообложения за последний отчетный период с отметкой налогового органа и заверенные заявителем. Если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладывается квитанция о приеме налоговой отчетности в электронном виде или копии описи вложения и квитанция об оплате заказного письма, заверенные заявителем;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки.

В случае непредставления участником конкурса документов, указанных в настоящем пункте, Организатор запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на дату регистрации конкурсной заявки.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок уполномоченным органом принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия запрашиваемых документов в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственным органам или органам местного самоуправления организациях, заявителю может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.13 главы 3 Положения.

4. Субсидии предоставляются СМСП, соответствующим следующим условиям.

Право на участие в конкурсе имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных), казенных учреждений, муниципальных предприятий), индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг, крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели, потребительские кооперативы), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское (далее при совместном упоминании - заявители), включенные в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный на официальном сайте Федеральной налоговой службы России.

Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:

1) отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

2) не находиться в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуальных предпринимателей - в процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации;

3) не являются участниками соглашения о разделе продукции;

4) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) являются резидентами Российской Федерации;

6) не являются кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) не допущены фактов нарушения порядка, условий и обеспечили целевое использование ранее предоставленных субсидий в течение трех лет с момента их получения;

8) не предоставлена аналогичная поддержка в течение трех лет до подачи документов для участия в конкурсе. Под аналогичной поддержкой понимается поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания;

9) предоставление достоверных сведений;

10) наличие согласия заявителя на осуществление Организатором и муниципальным финансовым контролем проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

12) не являются иностранными и российскими юридическими лицами, указанными в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) заявитель должен осуществлять социально ориентированную деятельность по одному из направлений:

1) обеспечивать занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, детей-сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

2) осуществлять деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

а) содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

б) социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

в) организация социального туризма – только в части экскурсионно-по-



завательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

г) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

д) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

е) обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

ж) предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

з) содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан.

С вопросами по оформлению заявок на участие в конкурсе обращаться в управление по социально-экономическим вопросам администрации города, кабинет № 26 или по телефону: 6-42-41.

5. Подведение итогов конкурса

Итоги по определению победителей конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в разделе «Экономика», подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства» в течение 25 рабочих дней после окончания срока подачи конкурсной заявки, указанного в извещении.

**И.о. главы администрации города** **Н.Г. Алтунина**

**Российская Федерация  
Иркутская область**

**Администрация города Усолье-Сибирское**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2017 № 1798

**Об утверждении положения о проведении смотра-конкурса «Цветущий двор многоквартирного дома, цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)» на территории города Усолье-Сибирское и состава конкурсной комиссии**

В целях улучшения уровня благоустройства санитарного состояния территории города Усолье-Сибирское и благоустройства объектов, руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в период с 28 августа 2017 года по 8 сентября 2017 года смотр-конкурс «Цветущий двор многоквартирного дома, цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)» на территории города Усолье-Сибирское.

2. Утвердить прилагаемое положение о проведении смотра-конкурса «Цветущий двор многоквартирного дома, цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)» на территории города Усолье-Сибирское.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение № 1).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы-председателя комитета по городскому хозяйству администрации города

Антонова Н. В.

**И.о. главы администрации города**

**Н.Г. Алтунина**

Утверждено  
постановлением администрации  
города Усолье-Сибирское  
от 24.08.2017 г. № 1798

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении смотра - конкурса «Цветущий двор многоквартирного дома, цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)» на территории города Усолье-Сибирское**

1. Общие положения

Настоящее положение о проведении смотра – конкурса разработано в соответствии с Правилами благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, утвержденными решением городской Думы от 25.09.2003 г. № 68, в целях повышения комфортности и качества жизни жителей города путем благоустройства и озеленения дворовых территорий.

2. Цель и задачи смотра-конкурса

Целями и задачами смотра-конкурса являются:

- обеспечение чистоты, порядка и эстетической привлекательности дворовых территорий;

- активное привлечение населения к работам по благоустройству дворовых территорий;

- пропаганда ответственного отношения к среде обитания и опыта решения вопросов благоустройства через СМИ;

- поощрение жителей за активное участие в содержании, благоустройстве дворовых территорий, за создание эстетически привлекательного облика города.

3. Организаторы конкурса.

Организатором конкурса является администрация города Усолье-Сибирское.

4. Участники смотра-конкурса

4.1. К участию в смотре-конкурсе допускаются объединения домовладельцев (ТСЖ, ЖСК, ТДМ, ТСН и другие объединения), жители частных домовладений, выполнившие работы по благоустройству и озеленению дворовых территорий, проживающие в жилищном фонде всех форм собственности.

4.2. Заявки на участие в смотре-конкурсе предоставляются в комитет по городскому хозяйству администрации города, расположенному по ул. Б.Хмельницкого 30, кабинет 9, в срок до 1 сентября 2017 года до 17.00 час. с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. заявителя-гражданина или представителя объединения домовладельцев, почтовый адрес, телефон;

- наименование номинации;

- адрес дома(ов), представленных в номинации «Цветущий двор многоквартирного дома»;

- адрес дома(ов), представленных в номинации «Цветущий

двор дома индивидуальной застройки (усадыба)».

5. Конкурсная комиссия

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением главы администрации города.

5.2. Конкурсная комиссия отвечает за организацию и проведение конкурса, подведение итогов конкурса и награждение победителей.

5.3. В период проведения смотра – конкурса комиссия в период с 28 августа 2017 года по 8 сентября 2017 года. при выезде на место, оценивает выполнение работ по озеленению дворовых территорий, цветников, усадеб в соответствии с условиями, изложенными в п. 6.4.

5.4. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

6. Подведение итогов

6.1. Победители конкурса определяются по каждой номинации. Подведение итогов смотра – конкурса проводится комиссией по 10-балльной шкале за каждый отдельный показатель, с записью в лист баллов конкурсантов при посещении и осмотре заявленных объектов.

6.2. Смотр-конкурс проводится по трем номинациям:

- «Цветущий двор многоквартирного дома»;

- «Цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)».

6.3. В номинациях «Цветущий двор многоквартирного дома», «Цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)».

6.4. Условия по определению победителей в номинации:

- «Цветущий двор многоквартирного дома»;

- «Цветущий двор дома индивидуальной застройки (усадыба)»

| № п/п | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 1     | Наличие цветников, уход за ними. Художественно- эстетическое оформление цветников |
| 2     | Оригинальность оформления   |

6.5. Победителем признается претендент, набравший наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту на призовое место в каждой номинации простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

6.6. Результаты смотра - конкурса оформляются протоколом, в течение пяти дней после проведения конкурса, который подписывается членами комиссии. Протокол направляется главе администрации города Усолье-Сибирское для утверждения награждения победителей конкурса. Ответственное лицо по составлению протокола Иозайтис Е.М. - начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

6.7. Результаты смотра - конкурса опубликовываются в СМИ.

7. Награждение победителей конкурса

7.1. Участники, занявшие призовые места в каждой номинации, награждаются грамотами и ценными призами, средства выделены из бюджета города Усолье-Сибирское по подпрограмме № 4 «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское» муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2015 – 2020 годы.

7.2. Награждение победителей проводится на планерном совещании 2 октября 2017 г., в 8 час 30 мин. в актовом зале администрации города по ул. Ватутина 10.

**Заместитель главы - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города**

**Н.В. Антонов**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Усолье-Сибирское  
от 24.08.2017 № 1798

**СОСТАВ  
конкурсной комиссии**

Антонов Николай Валентинович - заместитель главы- председатель комитета по городскому хозяйству администрации города, председатель конкурсной комиссии;

Иозайтис Елена Михайловна - начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города, секретарь конкурсной комиссии;

Члены комиссии:

Меньшова Татьяна Александровна - главный специалист отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;

Орлов Николай Иванович - член Общественной палаты города Усолье-Сибирское;

Усов Олег Георгиевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города.

**Заместитель главы - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города**

**Н.В. Антонов**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.08.2017 № 1775

**О проведении праздника «День знаний»**

В связи с началом 2017-2018 учебного года, в целях организации и проведения в общеобразовательных учреждениях и культурно-досуговых учреждениях города Усолье-Сибирское праздника «День знаний», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст.45,55 Устава города Усолье - Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Провести 1 сентября 2017 года с 12-00 часов в общеобразовательных учреждениях города Усолье-Сибирское праздник «День знаний».

Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Аникееву-Борну Ф.В. организовать праздничную программу «Здравствуй, школа!» в 13.00 часов.

Отделу культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Кононенко О.А.):

организовать массовые мероприятия в рамках праздника «День знаний»;

разместить план мероприятий в средствах массовой информации;

направить график мероприятий в правоохранительные органы для обеспечения правопорядка в период проведения мероприятий;

принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности в период проведения мероприятий.

Отделу образования управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское (Правдеюк М.А.) принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности в период проведения праздничных мероприятий.

Рекомендовать Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России по Иркутской области «Усольский» (Кузнецов А.В.) обеспечить правопорядок.

Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Правдеюк М.А.

Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

**И.о. главы администрации города**

**Н.Г. Алтунина**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.08.2017 № 1789

**О внесении изменений в Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Усолье-Сибирское, утвержденных Постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.06.2014 г. № 1043**

С целью приведения в соответствие с Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское» Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Усолье-Сибирское, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Внести изменения в Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Усолье-Сибирское, утвержденных Постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 09.06.2014 г. № 1043, следующего содержания:

1.1. Слова «глава администрации города» заменить на слова «мэр города» по тексту в соответствующем падеже,

1.2. Слова «отдел информационного обеспечения» заменить на слова «отдел по взаимодействию с общественностью и аналитической работе» по тексту в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после истечения срока полномочий мэра города Усолье-Сибирское, избранного до вступления в силу решения Думы города Усолье-Сибирское от 30.05.2013 г. № 40/6.

**И.о. главы администрации города**

**Н.Г. Алтунина**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.08.2017 № 1786

**Об утверждении стоимости комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, предоставляемого МУП «Столовая № 7», с 01.09.2017 г.**

В целях организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Усолье-Сибирское, рассмотрев экономическое обоснование стоимости комплексного обеда, предоставляемого МУП «Столовая № 7» на 2017-2018 учебный год, руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить с 01.09.2017 г. стоимость комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, предоставляемого МУП «Столовая № 7», в размере 53,00 рубля.

Отменить с 01.09.2017 г. постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.08.2016 г. № 1953 «Об утверждении стоимости комплексного школьного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское с 01.09.2016 г.».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города – начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Алтунину Н.Г.

**И.о. главы администрации города**

**Н.Г. Алтунина**