

6) Обеспечение качества теплоносителя.
7) Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
8) Обеспечение проверки качества строительства тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.
9) Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
- соблюдение водно-химического режима;
- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей.
10) Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

11) Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
12) Работоспособность автоматических регуляторов.

**Заместитель главы администрации -
председатель комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонов**

Приложение № 2

к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от « 11 » 10.2016г. № 2412

Состав комиссии для проверки готовности тепловых сетей города Усолье-Сибирское эксплуатируемых ПАО «Иркутскэнерго», к отопительному сезону 2016-2017гг.

Председатель комиссии:
Антонов Н.В. - заместитель главы администрации – председатель комитета по городскому хозяйству города Усолье-Сибирское.
Заместитель председателя комиссии:

Каргопольцев А.Л. – технический директор УТС ТЭЦ-11 ПАО «Иркутскэнерго».

Члены комиссии:
Чен-Го-Цай Л.В. – государственный инспектор Енисейского управления Ростехнадзора;

Мамонтов А.С. – начальник отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города;

Бондарчук Е.С. – консультант отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города.

**Заместитель главы администрации -
председатель комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонов**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 6

о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское

Администрация города Усолье-Сибирское в лице управления по социально-экономическим вопросам администрации города (далее – Организатор аукциона) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.06.2015 г. № 986 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское», с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Усолье-Сибирское от 21.09.2015 г. № 1626, от 12.10.2015 г. № 1782, от 01.04.2016 г. № 581 (далее – положение об организации и проведении аукциона), постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.12.2013 г. № 2563 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское на 2014-2016 гг.», с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Усолье-Сибирское от 03.03.2014 г. № 451, от 24.03.2015 г. № 424, от 21.09.2015 г. № 1625, от 09.12.2015 г. № 2254, от 04.04.2016 г. № 596, от 29.09.2016 г. № 2272 (далее – Схема), сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – аукцион).

Местонахождение Организатора аукциона – Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, кабинет № 12, телефон 8 (39543) 6-32-62.

Основание для проведения аукциона – распоряжение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское от 10.10.2016 г. № 532.

Аукцион открыт по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское.

Начальная цена лота – начальный размер ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское.

Размер задатка - 25% от начального размера платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

Шаг аукциона - 10% от начального размера платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

Критерием определения победителя аукциона является предложение максимального размера ежегодной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

Аукцион проводится при наличии не менее 2 участников по предмету аукциона (по каждому лоту).

Форма и срок платежа по договору - ежегодный платёж в размере, установленном по итогам аукциона, в течение срока действия договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское.

Лот № 1 - право на размещение нестационарного торгового объекта (павильона) общей площадью 42 кв.м., для реализации хлебо-булочных, кондитерских изделий через фирменную торговую сеть товаропроизводителя. Местоположение объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе магазина по пр. Космонавтов, 24, со стороны школы.

Начальная цена лота – 94 500 (Девяносто четыре тысячи пятьсот) рублей без НДС.

Размер задатка – 23 625 (Двадцать три тысячи шестьсот двадцать пять) рублей. Шаг аукциона – 9 450 (Девять тысяч четыреста пятьдесят) рублей.

Лот № 2 - право на размещение нестационарного торгового объекта (павильона) общей площадью 32 кв.м., для реализации хлебо-булочных, кондитерских изделий через фирменную торговую сеть товаропроизводителя. Местоположение объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр.Красных партизан, в районе трамвайной остановки «Привокзальный», со стороны жилого дома № 24.

Начальная цена лота – 72 000 (Семьдесят две тысячи) рублей без НДС. Размер задатка – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей.

Шаг аукциона – 7 200 (Семь тысяч двести) рублей.

Лот № 3 - право на размещение нестационарного торгового объекта (павильона) общей площадью 20 кв.м., для реализации овощей, фруктов. Местоположение объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, в районе трамвайной остановки «Дом ветеранов», со стороны магазина «Перец».

Начальная цена лота – 36 000 (Тридцать шесть тысяч) рублей без НДС. Размер задатка – 9 000 (Девять тысяч) рублей.

Шаг аукциона – 3 600 (Три тысячи шестьсот) рублей.

Условия участия в аукционе

Право на участие в аукционе имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Для участия в аукционе претендент представляет Организатору аукциона следующие документы:

- заявку на участие в аукционе (приложение № 1);
- анкету заявителя (приложение № 2);
- устав заявителя (для юридического лица);
- паспорт (для индивидуального предпринимателя);
- документ о государственной регистрации;
- документ о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности);
- в случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- документ, подтверждающий перечисление задатка в установленном размере, с отметкой банка либо заверенный электронной цифровой подписью;
- опись представленных документов в 2-х экземплярах (приложение № 3). Документы, указанные в подпунктах в), г), д), е) настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных претендентом, с предъявлением оригиналов. При заверении соответствия копии документа подлиннику проставляется заверительная надпись на каждом листе заверяемого документа: "Верно"; должность лица, заверившего копию; личная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия); дата заверения.

Для участия в аукционе претендент вправе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;
- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату не ранее чем за 30 дней до подачи заявки на участие в аукционе.

В случае непредоставления документов заявителем или его представителем самостоятельно, Организатор аукциона в течение одного рабочего дня, следующего за днем регистрации поступившей заявки, направляет межведомственные запросы в организации, в распоряжении которых находятся такие документы. В таком случае справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов запрашивается Организатором аукциона на дату подачи претендентом заявки.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, то задаток вносится по каждому лоту и заявка подается по каждому лоту отдельно. При этом допускается предоставление оригинала выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по одному из лотов, по остальным лотам предоставляются копии данных документов, заверенных в соответствии с п. 5.2. положения об организации и проведении аукциона.

Заявка претендента регистрируется в день подачи работником Организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

Заявки на участие в аукционе принимаются Организатором аукциона в течение срока, указанного в информационном сообщении. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, Организатором аукциона не принимаются.

Отказ претенденту в участии в аукционе (в регистрации заявки)

Претенденту отказывается в участии в аукционе (в регистрации заявки) в следующих случаях:

- заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением, за исключением документов, которые заявитель вправе представить в соответствии с пунктом 5.3. положения об организации и проведении аукциона;
- представленные документы не заверены в соответствии с п. 5.2. положения об организации и проведении аукциона;
- на момент рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов на счёт администрации города не поступил от претендента задаток, указанный в информационном сообщении, либо задаток поступил в размере, меньше установленного;
- заявка подана неуполномоченным лицом;
- наличие задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденной справкой налогового органа;
- отказ дважды в течение 12 месяцев, предшествующих дате проведения объявленного аукциона, от внесения оплаты за право заключения договора, подписания договора, протокола об итогах аукциона в случае признания его в течение этого периода победителем аукциона (единственным участником аукциона).

Условия отзыва заявки

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок, уведомив об этом Организатора аукциона в письменной форме (приложение № 4).

Отзыв заявки регистрируется в журнале в день поступления отзыва. Заявитель возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток по следующим реквизитам:

Получатель: Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (Администрация города Усолье-Сибирское, л/с 902.04.001.0)
ИНН: 3819005092 КПП: 385101001
Расчётный счёт: 40302810900005000002
Банк: РКЦ Усолье-Сибирское г. Усолье-Сибирское
БИК: 042502000
ОКТМО: 25736000

Назначение платежа: Обеспечение исполнения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу: _____ лот № _____

Факт поступления задатков от заявителей устанавливается на основании выписки с лицевого счета администрации города.

Заявки на аукцион принимаются ежедневно с 17.10.2016 г. по 16.11.2016 г., кроме выходных и перерыва на обед. Часы приёма заявок с 8-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00 часов, суббота, воскресенье – выходные дни) по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 12. Справки по телефону: 8(39543) 6-32-62.

Дата определения участников аукциона - 24.11.2016 г.

Дата, время и место проведения аукциона:
Аукцион состоится 30.11.2016 г. в 14 часов по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, администрация города, кабинет № 10.

Порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают пронумерованные карточки участника аукциона. Регистрация участников начинается за 40 минут и заканчивается за 10 минут до начала проведения аукциона.

Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, «шага аукциона», а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

Аукционист называет начальную цену аукциона и участники, готовые заключить договор за данную цену, поднимают карточки. Аукционист последовательно, в порядке очередности поднимает карточки участниками

аукциона, называет номера поднятых карточек, после чего объявляет следующую цену аукциона с учетом шага аукциона. Участники аукциона поднимают карточки в случае, если готовы заключить договор на размещение НТО по объявленной цене. В случае заявления участником аукциона более высокой цены, краткой шагу аукциона, эта цена заявляется участником аукциона путем поднятия карточки и ее оглашения.

Аукцион продолжается до тех пор, пока на объявленную аукционистом цену не будет заявлено единственное предложение со стороны участников аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершённым.

По завершению аукциона аукционист объявляет продажную цену лота (ежегодный размер платы по договору) и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

В протокол об итогах аукциона заносится последнее предложение о цене каждого участника аукциона.

Порядок ведения аукциона фиксируется аудиозаписью, которая хранится у Организатора аукциона в течение 6 месяцев. Результаты аукциона заносятся в протокол об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и участниками аукциона в срок не позднее 1 рабочего дня с момента проведения аукциона. По одному экземпляру протокола об итогах аукциона передается участникам аукциона и Организатору аукциона.

Подведение итогов аукциона. Заключение договора.

Лицо, получившее по итогам аукциона право на размещение НТО, обязано заключить договор с администрацией города в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона либо признания участника аукциона единственным, при условии полной оплаты права заключения договора, что подтверждается копией платежного поручения (квитанции).

При уклонении (отказе) победителя аукциона либо единственного участника аукциона от заключения договора (внесения оплаты) в установленный срок, он утрачивает право на заключение данного договора.

Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается не подписание договора (не внесение оплаты) победителем аукциона либо единственным участником аукциона в течение 10 рабочих дней после проведения аукциона, либо признания аукциона несостоявшимся. В таком случае задаток возврату не подлежит.

Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, он также признается уклонившимся от заключения договора. При этом, право на заключение договора получает участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона по заявленной им цене, которому направляется извещение с предложением о заключении договора.

В случае отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора в течение 3 рабочих дней с даты получения извещения, право на заключение договора получает другой участник, сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника. И так далее в порядке уменьшения цен, зафиксированных в протоколе об итогах аукциона.

Участникам аукциона, отказавшимся от заключения договора (внесения оплаты) по последним предложенным ими ценам, зафиксированным в протоколе об итогах аукциона, внесенные задатки не возвращаются.

Участнику аукциона, получившему по итогам аукциона право на размещение НТО, задаток по соответствующему лоту засчитывается в сумму оплаты по договору на размещение НТО.

Другим участникам аукциона задатки возвращаются в течение 5 рабочих дней после подписания договора с участником аукциона, получившим по итогам аукциона право на размещение НТО.

Результаты аукциона публикуются Организатором аукциона в месячный срок с момента его проведения в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подведения.

Заключение договора с единственным участником аукциона

В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и положением об организации и проведении аукциона, договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона, по начальной цене аукциона.

Приложение № 1

Организатору аукциона
г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе « _____ » 20 г.
на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское

« _____ » 20 г.

Изучив информационное сообщение № _____ о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, опубликованное в газете «Официальное Усолье» от _____ № _____, размещенное на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское www.usolie-sibirskoe.ru и документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты _____

в лице _____ (наименование заявителя)
_____ (наименование должности, Ф.И. О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
действующего на основании (Устава, доверенности) _____

сообщает о согласии участвовать в аукционе, назначенном на « _____ » 20 г. по лоту № _____ на право размещения нестационарного торгового объекта (_____) вид _____

общей площадью _____ кв.м. по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, _____

для реализации _____ (специализация)

на условиях, установленных в информационном сообщении и направляет настоящую заявку.

Заявитель (уполномоченный представитель) _____

должность, подпись, расшифровка подписи _____ МП

Заявка принята представителем Организатора аукциона: _____ час. _____ мин. « _____ » 20 г., зарегистрирована за № _____

_____ должность, подпись, расшифровка подписи _____

Приложение № 2

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ

№ пп	Наименование	Сведения о заявителе
1.	Наименование (полное и сокращенное для юридического лица) Фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма (для юридического лица)	
3.	Свидетельство о государственной регистрации	
4.	Юридический адрес (для юридического лица) Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	
5.	Почтовый адрес (для юридического лица)	
6.	Сведения о месте нахождения (для юридического лица)	
7.	Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя)	
8.	ИНН	
9.	Банковские реквизиты	
10.	Контактные телефоны, факс	
11.	Адрес электронной почты	
12.	Контактное лицо, телефон	

Заявитель (уполномоченный представитель) _____

_____ должность, подпись, расшифровка подписи _____ МП



Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское
Ответственный за выпуск: С.А. Никитев

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское
Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10. Телефон для справок: 6-22-55 Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография» г. Ангарск, ул. Мира, 18
Подписано в печать: 13.10.2016
Тираж 2000 экз.
Заказ № _____

Приложение № 3

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
представляемых для участия в открытом аукционе
«_____» _____ 20 г.
на право заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское
лот № _____

№ пп	Наименование документа и его реквизиты	Количество листов

Заявитель (уполномоченный представитель)

должность, подпись, расшифровка подписи МП
Представитель Организатора аукциона

должность, подпись, расшифровка подписи

Приложение № 4

Организатору аукциона,
г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
об отзыве заявки на участие в открытом аукционе
«_____» _____ 20 г. на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Усолье-Сибирское
«_____» _____ 20 г.

Настоящим письмом
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
уведомляет Вас о том, что отзывает свою Заявку на участие в открытом
аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории города Усолье-Сибирское, назна-
ченном на «_____» _____ 20 г.
Также просим вернуть задаток в сумме _____ (_____)
рублей, перечисленный по платежному поручению (квитанции об опла-
те): _____
на счет: _____

Руководитель организации (уполномоченный представитель)

должность, подпись, расшифровка подписи МП
Отзыв заявки принят представителем Организатора аукциона:
_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20 г., зарегистрирован за № _____
должность, подпись, расшифровка подписи

Приложение № 5

ТИПОВОЙ ДОГОВОР
на размещение нестационарного торгового объекта
г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 20 г.

Администрация города Усолье-Сибирское, в лице главы администра-
ции города Усолье-Сибирское _____, действующего на ос-
новании Устава города Усолье-Сибирское, с одной стороны, именуемая
в дальнейшем «Сторона 1», и (наименование организации, индивидуаль-
ного предпринимателя), в лице _____, действу-
ющего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, вместе имену-
емые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на размещение
нестационарного торгового объекта (далее – НТО) (вид) общей площа-
дью _____ кв.м. по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, _____

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой раз-
мещения нестационарных торговых объектов (прилагается), утверж-
денной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от
02.12.2013 г. № 2563, на основании протокола об итогах аукциона от
№ _____

1.3. НТО используется Стороной 2 исключительно в целях организационной
розничной торговли (оказания услуг)

1.4. Специализация и площадь НТО являются существенным условием
настоящего Договора.

1.5. Сторона 2 гарантирует соответствие НТО архитектурным, санитар-
ным и техническим требованиям, предъявляемым к объектам данного вида.

1.6. Неиспользование Стороной 2 права на размещение НТО по адресу,
указанному в пункте 1.1. настоящего Договора, не освобождает Сторону
2 от обязанности по исполнению условий аукциона, внесения платы за
размещение НТО.

1.7. Установленные ограничения (обременения), особенности исполь-
зования: не установлены.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключен на срок 5 (пять) лет без права
продлонгации.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Настоящий Договор заключается с лицом, получившим по итогам
аукциона право на размещение нестационарного торгового объекта,
оплатившим стоимость права заключения договора на размещение НТО.

3.2. Размер платы за размещение НТО по настоящему Догово-
ру определен на основании протокола аукциона (заседания аукцион-
ной комиссии) от _____ № _____ и составляет _____
(_____) рублей в год (в месяц).

3.3. Оплата по настоящему Договору, начиная со второго года действия
Договора, вносится ежеквартально до 15 числа последнего месяца теку-
щего квартала включительно.

3.4. Оплата по настоящему Договору перечисляется Стороной 2 по
следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Иркутской области (Администрация города Усо-
лье-Сибирское, л/с 04343011020) ИНН: 3819005092 КПП: 385101001
Расчётный счёт: 40101810900000010001
Банк: Отделение Иркутск, г. Иркутск БИК: 042520001
КБК: 902 117 05040 04 0014 180
ОКТМО: 25736000

Назначение платежа: оплата по договору от _____ г.
№ _____ на размещение НТО по адресу: Иркутская область, г. Усо-
лье-Сибирское, _____ за _____
_____ (период, за который произ-
водится оплата).

3.5. Сторона 1 вправе ежегодно, но не чаще одного раза в год, изменять
размер платы за размещение НТО по настоящему Договору в односто-
роннем порядке с учётом уровня инфляции.

3.6. Цена Договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону
уменьшения.

3.7. Об изменении цены Договора Сторона 1 письменно уведомляет
Сторону 2 не позднее чем за 10 дней до даты изменения цены Договора.

3.8. Цена Договора не включает в себя оплату иных услуг, которые опла-
чиваются по отдельным договорам с обслуживающими организациями.

3.9. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 в
обязательном порядке обязана указывать на платежном документе но-
мер и дату заключения Договора, а также период, за который произво-
дится оплата.

3.10. В случае досрочного освобождения места размещения НТО, а
также досрочного прекращения настоящего Договора по инициативе
Стороны 2, внесенная Стороной 2 оплата по настоящему Договору не
возвращается.

3.11. В случае, если в указанный в Договоре срок НТО не будет демон-
тирован с места размещения, плата за размещение начисляется до мо-
мента демонтажа.

3.12. В случае изменения платёжных реквизитов Сторона 1 уведомляет об
этом Сторону 2 посредством публикации новых реквизитов на офици-
альном сайте администрации города Усолье-Сибирское и письменно. Уведом-
ление направляется посредством почтовой связи Стороне 2 по указанному
в договоре адресу заказным письмом и считается полученным Стороной
2 по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления.

3.13. В случае, если после публикации новых реквизитов Сторона 2 пере-
числила плату за размещение НТО на ненадлежащие реквизиты, она счи-
тается не исполнившей свои обязательства в установленный срок и не-
сёт ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1 обязана:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 место, указанное в п. 1.1. настоящего До-

говора для размещения НТО.

4.1.2. Не предоставлять другим лицам место, указанное в п. 1.1. насто-
ящего Договора для размещения НТО в течение срока действия насто-
ящего Договора.

4.1.3. Принять от Стороны 2 место, указанное в п. 1.1. настоящего Дого-
вора по акту приема-передачи, после его освобождения от НТО в соот-
ветствии с условиями пункта 4.3.16. настоящего Договора.

4.1.4. Произвести перерасчет платы за размещение НТО за период вы-
нужденного приостановления деятельности объекта торговли.

4.1.5. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотрен-
ным п.п. 7.2.8., 7.2.9., предоставить Стороне 2 аналогичное равноценное
место размещения НТО с сохранением условий действующего договора на
размещение НТО.

4.2. Сторона 1 вправе:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 соблюдения архитектурных, санитарных,
технических требований, предъявляемых к НТО.

4.2.2. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора и воз-
мещения убытков, если Сторона 2 пользуется местом размещения НТО
не в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Беспрепятственно производить периодический осмотр места
размещения, на котором установлен НТО, на предмет соблюдения усло-
вий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим
Договором и действующим законодательством.

4.2.4. Направлять Стороне 2 требования об устранении нарушений ус-
ловий настоящего Договора при эксплуатации места, указанного в п. 1.1.
настоящего Договора.

4.2.5. Требовать от Стороны 2 возмещения убытков, причиненных ухуд-
шением состояния и качественных характеристик места размещения НТО.

4.2.6. Демонтировать НТО в случае аннулирования договора на раз-
мещение НТО или признания его недействительным, если Сторона 2 не
осуществила указанные действия в срок, установленный в предписании
уполномоченного органа.

4.3. Сторона 2 обязана:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Рос-
сийской Федерации, в том числе Федерального закона от 28.12.2009 г.
№ 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой дея-
тельности в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской
Федерации, закона Иркутской области от 30.12.2014 г. № 173-оз «Об от-
дельных вопросах регулирования административной ответственности в
области благоустройства территорий муниципальных образований Ир-
кутской области», постановления администрации города Усолье-Сибир-
ское от 02.12.2013 г. № 2563 «Об утверждении схемы размещения нест-
ационарных торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское
на 2014-2016 г.г.», постановления администрации города Усолье-Сибир-
ское от 16.06.2015 г. № 986 «О порядке размещения нестационарных
торговых объектов на территории города Усолье-Сибирское» и других нор-
мативных правовых актов города Усолье-Сибирское.

4.3.2. Установить на месте размещения нестационарный торговый объ-
ект, определенный пунктом 1.1. настоящего Договора в течение одного
года с даты заключения настоящего Договора.

4.3.3. До установки НТО согласовать с отделом архитектуры и градо-
строительства администрации города архитектурный облик и цветовой
решение НТО. Разрешение на размещение НТО выдается после пред-
ставления согласования Стороне 1.

4.3.4. Информировать Сторону 1 об установке НТО в течение 10 (деся-
ти) дней со дня размещения.

4.3.5. Разместить на витрине НТО разрешение на размещение НТО.

4.3.6. За свой счет содержать НТО в надлежащем эстетическом, санитар-
ном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт
НТО, соблюдать правила безопасности, производить необходимые восста-
новительные работы (благоустройство прилегающей территории, окраску и
ремонт конструктивных элементов и т.д.), обеспечивать вывоз ТБО.

4.3.7. Производить уборку территории вокруг размещённого НТО, по
мере необходимости производить стрижку газонов, покос травы в ради-
усе 15 (пятнадцать) метров по периметру объекта.

4.3.8. Не допускать размещения на внешней стороне объекта рекла-
мно-информационных материалов (листовок, объявлений и т.д.), не отно-
сящихся к деятельности субъекта.

4.3.9. В период эксплуатации НТО при его обслуживании с применени-
ем транспортных средств не допускать заезда на тротуары, бордюры,
озеленённые территории.

4.3.10. Использовать НТО исключительно для осуществления рознич-
ной торговли (оказания услуг)

4.3.11. Своевременно и полностью перечислять плату по Договору в
размере и сроки, установленные настоящим Договором.

4.3.12. Выполнять требования и устранять недостатки, выявленные Сто-
роной 1 при осуществлении проверок, а также выполнять предписания ор-
ганов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением требо-
ваний законодательства в отношении размещения и эксплуатации НТО.

4.3.13. Обеспечить Стороне 1 беспрепятственный доступ для осмотра ме-
ста размещения НТО и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

4.3.14. Заключить трудовые договоры с работниками, осуществляющи-
ми деятельность в НТО.

4.3.15. Установить биотуалет для работников НТО либо заключить до-
говор с близлежащей организацией на посещение служебного туалета
работниками НТО.

4.3.16. По окончании срока действия настоящего Договора, расторжения
Договора по соглашению Сторон либо в случае досрочного прекращения
действия Договора, демонтировать в течение 30 (тридцати) дней НТО, при-
вести место размещения НТО в первоначальное состояние за свой счет.

4.3.17. За несвоевременное освобождение места размещения оплатить
Стороне 1 соответствующую сумму за фактическое пользование местом
размещения сверх срока, установленного в настоящем Договоре.

4.3.18. Незамедлительно произвести демонтаж нестационарного тор-
гового объекта за счет собственных средств в случае необходимости
проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ на инже-
нерных коммуникациях.

4.4. Сторона 2 вправе:

4.4.1. Передавать свои права и обязанности по настоящему договору
другому лицу с извещением Стороны 1.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При необходимости планировки участка в случае перепадов отме-
ток поверхности земли (участок наклонный), допускается использовать
простое разравнивание земли (грейдирование), отсыпку территории пес-
чаной гравийной смесью, укладку бетонных плит с использованием ли-
ствиничных лаг в качестве прокладок для легкого демонтажа в зимний
период. Заливка бетонной плиты и устройство фундамента любого типа
при установке НТО не допускается.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по
настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с
действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

6.2. Просрочка внесения денежных средств за размещение НТО в сумме и
в сроки, указанные в п. 3.2., п. 3.3. настоящего Договора, не может со-
ставлять более трех рабочих дней. Просрочка свыше трех дней считается
отказом Стороны 2 от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.3. Сторона 2 несет ответственность за внесение платежей в сроки,
установленные настоящим Договором, в виде пени в размере 0,3% про-
сроченной суммы за каждый день просрочки. Начисление пени произво-
дится, начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения
платежа включительно. Уплата пени не освобождает Сторону 2 от испол-
нения обязанностей по настоящему Договору.

6.4. Сторона 2 несет ответственность за нарушение законодательства, допу-
щенные ею при установке НТО, а также за вред, причиненный жизни, здоровью
и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает
Стороны от ответственности по настоящему Договору.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по взаимно-
му согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, пред-
усмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

7.2. Сторона 1 вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть
настоящий Договор путем направления требования о досрочном растор-
жении Договора по истечении 15 (Пятнадцати) дней с момента его полу-
чения Стороной 2, в следующих случаях:

7.2.1. Сторона 2 не использует предоставленное место для размеще-
ния НТО в течение одного года с даты заключения настоящего Договора.

7.2.2. Сторона 2 использует место для размещения НТО не по целево-
му назначению.

7.2.3. Сторона 2 не исполнила обязанности по внесению платы за раз-
мещение НТО в соответствии с п. 6.2. настоящего Договора.

7.2.4. Договор на размещение НТО аннулирован или признан судом
недействительным.

7.2.5. НТО не соответствует типу и иным параметрам НТО, определен-
ным п.п. 1.1., 1.3. настоящего Договора, либо НТО установлен не в гра-

ницах места размещения и Сторона 2 не осуществила демонтаж НТО в
установленные сроки.

7.2.6. Сторона 2 не оформила трудовые отношения с работниками, за-
нятыми на НТО.

7.2.7. Сторона 2 более двух раз нарушила правила осуществления тор-
говой деятельности, что подтверждено соответствующими актами про-
верок Стороной 1.

7.2.8. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных
дорог, в случае если нахождение НТО препятствует осуществлению ука-
занных работ.

7.2.9. Использование территории, занимаемой НТО, для целей, связан-
ных с развитием улично-дорожной сети, размещением останков обще-
ственного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парко-
вочных карманов.

7.2.10. Сторона 2 с целью размещения НТО произвела заливку бетон-
ной плиты и устройство фундамента любого типа.

7.2.11. Сторона 2 нарушила условия настоящего Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одина-
ковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. В случае перемени адреса, наименования, иных реквизитов Сто-
рона 2 обязана в 10-дневный срок письменно известить об этом Сторону
1. При отсутствии извещения об этом все уведомления и другие докумен-
ты, направленные Стороной 1 по адресу, указанному в настоящем Дого-
воре, считаются врученными Стороне 2.

8.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора,
разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения и отве-
та на претензию - 10 дней с момента ее получения. При не достижении
согласия Стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд Иркут-
ской области либо в суд общей юрисдикции.

8.4. В случае возврата уведомления об отказе от исполнения Договора,
направленных Стороной 1 по адресу Стороны 2, указанному в разделе 9
настоящего Договора, Сторона 1 вправе уведомить Сторону 2 об отказе
от Договора путем публикации сообщения в газете «Официальное Усо-
лье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети
«Интернет».

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Администрация города Усолье-Сибирское 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10 Получатель: УФК по Иркутской области (Администрация города Усолье-Сибирское, л/с 04343011020) ИНН: 3819005092 КПП: 385101001 Расчётный счёт: 40101810900000010001 Банк: Отделение Иркутск, г. Иркутск БИК: 042520001 КБК: 902 117 05040 04 0014 180 ОКТМО: 25736000	Реквизиты Стороны 2
Глава администрации города Усолье-Сибирское	

Приложение № 1
к договору на размещение НТО
от «_____» _____ г. № _____

СХЕМА
размещения нестационарного торгового объект

Местоположение объекта _____

Начальник отдела архитектуры
и градостроительства администрации
города Усолье-Сибирское _____
(подпись, ФИО)

Приложение № 2
к договору на размещение НТО
от «_____» _____ г. № _____

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории города Усолье-Сибирское
от "_____" _____ 20____ г. № _____
Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

(сведения о регистрации ИНН, ОГРН, контактный телефон)

на право размещения нестационарного торгового объекта № _____
по адресу: _____

Договор на размещение НТО от «_____» _____ 20____ г. № _____
Площадь _____ кв.м.
Специализация _____
Настоящее разрешение выдано на срок:
с "_____" _____ 20____ г. до "_____" _____ 20____ г.
Глава администрации
города Усолье-Сибирское _____
(подпись, ФИО)

Заместитель начальника управления по социально-
экономическим вопросам администрации города,
председатель аукционной комиссии С.В. Гуменюк

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2016 № 2316

О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная
поддержка населения города Усолье - Сибирское» на 2015 - 2018 годы,
утвержденную постановлением администрации города от 14.10.2014г.
№ 1768 (с изменениями от 09.10.2015 г. 1780, от 28.01.2016 г. № 142)

Продолжение. Начало в № 39 от 7 октября 2016 г.

1.2. В паспорте программы строку «Целевые показатели муниципаль-
ной программы» изложить в новой редакции:

Целевые показатели муниципальной программы	доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан, имеющих на это право и обративших- ся за получением мер социальной поддержки; 2) количество СО НКО, получивших финансовую поддержку.
---	---

1.3. Строки «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» и
«Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной про-
граммы» паспорта программы изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования реализации Программы за счет средств бюджета города составляет 30 677 997,42 руб., из них: - 2015 год – 4 564 973,42 руб.; - 2016 год – 5 367 224,00 руб.; - 2017 год – 5 054 700,00 руб.; - 2018 год – 5 158 700,00 руб.; - 2019 год – 5 373 700,00 руб.; - 2020 год – 5 158 700,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1) доля граждан, получивших меры социальной поддержки в об- щей численности граждан, имеющих на это право и обративших- ся за получением мер социальной поддержки, составит 100% на весь период реализации программы с 2015 по 2020 годы; 2) количество СО НКО, получивших финансовую поддержку, к 2021 году составит 6 единиц.

1.4. Абзац 11, 12 раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы
реализации муниципальной программы» программы изложить в новой
редакции:

«В соответствии с решениями Думы города Усолье-Сибирское в муни-
ципальном образовании «город Усолье-Сибирское» звания «Почетный
гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»
присвоены 12 гражданам получающим соответствующие выплаты.
На конец 2016 года планируется произвести выплату пенсии за вы-
слугу лет 26 гражданам, замещающим должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления.»

1.5. Абзацы 17, 18, 19 раздела 1 «Характеристика текущего состояния
сферы реализации муниципальной программы» программы изложить в
новой редакции:

«По состоянию на 01.08.2016 г. на территории муниципального обра-

звания «город Усолье-Сибирское» осуществляют свою деятельность 93 общественных объединений, из них зарегистрированы в Министерстве Юстиции РФ по Иркутской области и имеющих статус «юридические лица» 57 организаций.

Направления общественных объединений:

- организации спортивной направленности – 14;
- организации образовательной направленности – 4;
- организации по поддержке ветеранов (пенсионеров) – 10;
- организации по поддержке инвалидов – 6;
- организации по оказанию юридической помощи – 6;
- организации по благотворительной деятельности – 3;
- организации по профилактике наркомании и реабилитации – 1;
- молодежные организации – 3;
- организации по поддержке семьи, материнства и детства – 4;
- организации по поддержке предпринимателей – 3;
- организации правоохранительной направленности – 2;
- организации по развитию города – 2;
- организации любителей животных – 2;
- организации по поддержке журналистов – 1;
- организации противопожарной направленности -1;
- организации по поддержке Армии – 1;
- религиозные организации – 9;
- профсоюзные организации – 10;
- политические партии – 5;
- национальные организации – 3;
- национально-культурные автономии – 3.

В 2016 и 2019 годах планируется проведение Усольского городского гражданского форума, который позволит мобилизовать общественный потенциал и содействовать реальному партнерству между общественностью, бизнес структурами и властью для решения социальных проблем и формирования институтов гражданского общества в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское».

1.6. В разделе 2 «Цель и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы» слова «Количество граждан, получивших меры социальной поддержки» программы заменить словами «Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением мер социальной поддержки».

1.7. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» программы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования реализации Программы за счет средств бюджета города составляет 30 677 997,42 руб., из них:

- 2015 год – 4 564 973,42 руб.;
- 2016 год – 5 367 224,00 руб.;
- 2017 год – 5 054 700,00 руб.;
- 2018 год – 5 158 700,00 руб.;
- 2019 год – 5 373 700,00 руб.;
- 2020 год – 5 158 700,00 руб.

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств бюджета города представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

1.8. Раздел 7 «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» программы изложить в новой редакции:

«В результате реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

- 1) доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением мер социальной поддержки, составит 100% на весь период реализации программы с 2015 по 2020 годы;
- 2) количество СО НКО, получивших финансовую поддержку к 2021 году, составит 6 единиц.»

2. В подпрограмму 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы программы (далее – подпрограмма 1) внести следующие изменения:

2.1. В паспорте подпрограммы 1 строку «Целевые показатели подпрограммы» изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	1. Удельный вес лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки. 2. Удельный вес Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки. 3. Удельный вес граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
---------------------------------	---

2.2. В паспорте подпрограммы 1 строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 27 085 833,42 руб., из них:
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Сохранение удельного веса лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %. 2. Сохранение удельного веса Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %. 3. Сохранение удельного веса граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %.

2.3. Раздел 1 «Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, сроки реализации» подпрограммы 1 изложить в новой редакции:

«Целью подпрограммы является предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

В процессе достижения поставленной цели необходимо решить задачу по обеспечению предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Целевые показатели подпрограммы:

1. Удельный вес лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
2. Удельный вес Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
3. Удельный вес граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.

В ходе исполнения подпрограммы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития города Усолье-Сибирское.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе (прилагается).

Сроки реализации подпрограммы – 2015 - 2020 годы.»

2.4. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы 1 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 27 085 833,42 руб., из них:

- 2015 год – 4 036 873,42 руб.;
- 2016 год – 4 630 560,00 руб.;
- 2017 год – 4 526 600,00 руб.;
- 2018 год – 4 630 600,00 руб.;
- 2019 год – 4 630 600,00 руб.;
- 2020 год – 4 630 600,00 руб.;

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств местного бюджета представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

4. Приложения 1, 2, 3 к программе изложить в новой редакции:

- 2019 год – 4 630 600,00 руб.;

- 2020 год – 4 630 600,00 руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

3. В подпрограмму 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы (далее – подпрограмма 2) внести следующие изменения:

3.1. В паспорте подпрограммы 2 строку «Целевые показатели подпрограммы» изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	1) количество субсидий, предоставленных СО НКО; 2) количество граждан, принявших участие в социально-значимых мероприятиях; 3) количество проведенных социально-значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СО НКО.
---------------------------------	--

3.2. В паспорте подпрограммы 2 строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 3 592 164,00 руб., из них:
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1) количество СО НКО, получивших финансовую поддержку, к 2021 году составит 6 ед.; 2) количество граждан, принявших участие в социально-значимых мероприятиях, к 2021 году составит 800 человек; 3) количество проведенных социально-значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СО НКО, к 2021 году составит 2 ед.

3.3. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы 2 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 3 592 164,00 руб., из них:

- 2015 год – 528 100,00 руб.;
- 2016 год – 736 664,00 руб.;
- 2017 год – 528 100,00 руб.;
- 2018 год – 528 100,00 руб.;
- 2019 год – 743 100,00 руб.;
- 2020 год – 528 100,00 руб.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

4. Приложения 1, 2, 3 к программе изложить в новой редакции:

**«Приложение 1
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское»
на 2015-2020 годы**

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								
			плановый период								
			2013	2014 (оценка)	2015 (оценка)	2016 (прогноз)	2017 (прогноз)	2018 (прогноз)	2019 (прогноз)	2020 (прогноз)	
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы			3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Количество граждан, получивших меры социальной поддержки (применяется до 2016 года)	чел.-ло-век	29	36	36						
	Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением мер социальной поддержки (применяется с 2016 года)	%				100	100	100	100	100	100
2	Количество СО НКО, получивших финансовую поддержку	ед.	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы											
1.1	Количество лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших пенсию за выслугу лет (применяется до 2016 года)	чел.-ло-век	18	24	22						
	Удельный вес лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки (применяется с 2016 года)	%				100	100	100	100	100	100
1.2	Количество Почетных граждан города, получивших финансовую поддержку (применяется до 2016 года)	чел.-ло-век	11	12	13						
	Удельный вес Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки (применяется с 2016 года)	%				100	100	100	100	100	100
1.3	Количество граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющимися Почетными гражданами города (применяется до 2016 года)	чел.-ло-век	0	0	1						
	Удельный вес граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки (применяется с 2016 года)	%				100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы											
2.1	Количество субсидий, предоставленных СО НКО	ед.	0	1	1	1	1	1	1	1	1

**Приложение 2
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское»
на 2015-2020 годы**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывает влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
1.1	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Аппарат администрации города	2015	2020	Сохранение удельного веса лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %.	Удельный вес лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское, получивших меры социальной поддержки в виде пенсии за выслугу лет, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
1.2	Ежемесячная выплата и ежегодная единовременная выплата ко Дню города (льготы) Почетным гражданам города	Аппарат администрации города	2015	2020	Сохранение удельного веса Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %.	Удельный вес Почетных граждан города Усолье-Сибирское, получивших финансовую поддержку, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
1.3	Расходы, связанные с изготовлением Почетных лент и удостоверений для вручения Почетным гражданам города	Аппарат администрации города	2015	2020	Сохранение удельного веса граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %.	Удельный вес граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
1.4	Последние почести в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	Аппарат администрации города	2015	2020	Сохранение удельного веса граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки, к 2021 году на уровне 100 %.	Удельный вес граждан, получивших меры социальной поддержки на оказание последних почестей умершим родственникам, являющихся Почетными гражданами города, в общей численности граждан, имеющих на это право и обратившихся за получением данной меры социальной поддержки.
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
2.1	Предоставление субсидии СО НКО на реализацию социально значимых проектов	Аппарат администрации города	2015	2020	Количество СО НКО, получивших финансовую поддержку к 2021 году составит 6 ед.	Количество субсидий, предоставленных СО НКО
2.2	Проведение социально-значимых мероприятий	Аппарат администрации города	2015	2020	1) количество граждан, принявших участие в социально-значимых мероприятиях, к 2021 году составит 800 человек; 2) количество проведенных социально-значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СО НКО, к 2021 году составит 2 ед.	1) количество граждан, принявших участие в социально-значимых мероприятиях; 2) количество проведенных социально-значимых мероприятий, направленных на активизацию деятельности СО НКО.

**Приложение 3
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское»
на 2015-2020 годы**

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	местный бюджет	30 677 997,42	4 564 973,42	5 367 224	5 054 700	5 158 700	5 373 700	5 158 700
Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города	местный бюджет	27 085 833,42	4 036 873,42	4 630 560	4 526 600	4 630 600	4 630 600	4 630 600
Мероприятие 1. «Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Усолье-Сибирское»	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города	местный бюджет	18 355 033,42	2 711 073,42	3 152 760	3 200 800	3 200 800	3 096 800	2 992 800
Мероприятие 2. «Ежемесячная выплата и ежегодная единовременная выплата ко Дню города (льготы) Почетным гражданам города»	Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города	местный бюджет	8 600 000	1 304 000	1 456 000	1 304 000	1 408 000	1 512 000	1 616 000

1.2	Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году	%	33	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89
1.3	Отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города	коэфф.	<0	≤0	≤0	≤0	≤0	≤0	≤0	≤0
1.4	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города	%	0	≤0,5	≤0,5	≤0,5	≤0,5	≤0,5	≤0,5	≤0,5
1.5	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города в соответствии с установленным порядком (1 – наличие, 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	Своевременное предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области	коэфф.	0	0	0	0	0	0	0	0
1.7	Исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню	%	8,3	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10
1.8	Уровень муниципального долга	%	5,3	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100
1.9	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам города Усолье-Сибирское (1 – отсутствие, 0 – наличие)	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
1.10	Удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков	%	-	0	0	0	0	0	0	0
1.11	Доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий	%	-	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы										
2.1	Отношение дефицита бюджета города к доходам без учета объема безвозмездных поступлений	ед.	не более 10	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет
2.2	Рост просроченной кредиторской задолженности (да/нет)	ед.	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет
2.3	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений к расходам бюджета	%	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	Наличие утвержденной методики формализованного прогнозирования доходов (да/нет)	ед.	нет	нет	нет	да	да	да	да	да
2.5	Наличие утвержденной методики планирования бюджетных ассигнований (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да
2.6	Привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных целевых программ (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да
2.7	Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города	%	33	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89
2.8	Наличие перечня муниципальных программ (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да
2.9	Доля муниципальных учреждений, выполнивших установленные муниципальными заданиями показатели объема и качества муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.10	Доля муниципальных услуг, имеющих утвержденные стандарты качества	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.11	Размещение информации о муниципальных финансах (результатах деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений) в средствах массовой информации, на специализированном сайте (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да
Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы										
3.1	Объем доходов бюджета города от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций	рубли	46 070 496,17	32 333 663,28	37 724 041,16	41 615 382,06	33 581 579,00	27 583 970,00	25 094 675,00	25 094 675,00
3.2	Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков	рубли	35 060 895,05	50 105 000,00	52 008 345,54	35 467 096,15	29 450 000,00	29 450 000,00	29 450 000,00	29 450 000,00
3.3	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.4	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы	%	-	-	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы										
4.1	Наличие нормативных правовых актов о разработке, формировании и оценке эффективности реализации муниципальных программ (1 – наличие/ 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
4.2	Наличие, согласованного министерством экономического развития, прогноза социально-экономического развития муниципального образования (1 – наличие/ 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
4.3	Количество представленных консультаций отделом потребительского рынка и предпринимательства гражданам по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе, обратившимся в Общественную приемную для субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское	ед.	73	не менее 82	не менее 93	не менее 100	не менее 105	не менее 110	не менее 115	не менее 120
4.4	Количество организаций, вовлеченных в социально-экономическое сотрудничество между администрацией города и хозяйствующими субъектами малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское	ед.	54	не менее 64	не менее 74	не менее 84	не менее 94	не менее 100	не менее 105	не менее 110
4.5	Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4.6	Обеспеченность населения торговыми площадями	кв.м/ тыс.чел.	1 091	1 131	1 140	1 320	1 330	1 340	1 350	1 360
4.7	Среднее количество участников закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, принявших участие в одной конкурентной процедуре	ед.	3	3	3	3	3	3	3	3
4.8	Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конкурентными способами	%	6,3	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	5	5
4.9	Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок	%	79,1	не менее 69	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 60	не менее 60
4.10	Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	кв.м	8 581	10 000	11 179	4 780	1 000	1 000	1 000	1 000
4.11	Количество каналов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления	ед.	-	-	не менее 5	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4
4.12	Выпуск и распространение газеты «Официальное Усолье»	выпуск	52	51	51	51	51	51	51	51
4.13	Объем печатной площади для публикации материалов о деятельности органов местного самоуправления города в печатном СМИ	кв.см	28 000	44 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
4.14	Количество информационных продуктов для информирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире телевидения	информационный продукт	-	6	5	4	4	4	4	4
4.15	Количество информационных продуктов для информирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире радиовещания	информационный продукт	-	2	1	1	1	1	1	1
4.16	Количество информационных продуктов для наружного размещения	информационный продукт	-	-	1	-	-	-	-	-
4.17	Индекс качества предоставления муниципальных услуг	баллы	-	4,5	4,6	4,7	4,7	4,8	4,8	4,9
4.18	Наличие резервного фонда(да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да
4.19	Наличие резерва материального ресурса (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да	да	да	да

И.о. главы администрации города

Н.Г. Алтунина

 Приложение 2
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от 23.09.2016 г. № 2246

 Приложение 2
к муниципальной программе города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2020 годы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье – Сибирское» на 2015-2020 годы						
1.1	Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Повышение качества управления муниципальными финансами	1. Наличие нормативных правовых актов по организации составления проекта бюджета города; 2. Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году; 3. Отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города; 4. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города; 5. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города в соответствии с установленным порядком; 6. Своевременное предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области
1.2	Организация работы по наполнению доходами бюджета города	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Повышение качества управления муниципальными финансами	Исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню
1.3	Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Повышение качества управления муниципальными финансами	1. Уровень муниципального долга; 2. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам города Усолье-Сибирское
1.4	Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Повышение качества управления муниципальными финансами	1. Удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков; 2. Доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
2.1	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета	ГРБС	2015	2020	Повышение эффективности бюджетных расходов	1. Отношение дефицита бюджета города к доходам без учета объема безвозмездных поступлений; 2. Рост просроченной кредиторской задолженности; 3. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений к расходам бюджета; 4. Наличие утвержденной методики формализованного прогнозирования доходов.
2.2	Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы; Управление по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское.	2015	2020	Повышение эффективности бюджетных расходов	1. Привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных целевых программ; 2. Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города; 3. Наличие перечня муниципальных программ.
2.3	Повышение эффективности распределения средств бюджета города	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2020	Повышение эффективности бюджетных расходов	1. Наличие утвержденного порядка и методики планирования бюджетных ассигнований.
2.4	Развитие информационной системы управления муниципальными финансами.	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2020	Повышение эффективности бюджетных расходов	1. Размещение информации о муниципальных финансах (результатах деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений) в средствах массовой информации, на специализированном сайте.
2.5	Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг.	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2020	Повышение эффективности бюджетных расходов	1. Доля муниципальных учреждений, выполнивших установленные муниципальными заданиями показатели объема и качества муниципальных услуг; 2. Доля муниципальных услуг, имеющих утвержденные стандарты качества.
Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
3.1	Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций администратором которых является КУМИ не менее 190 694 322,22 руб., за весь период реализации подпрограммы	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций
3.2	Организация процесса управления и распоряжения земельными участками	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от аренды и продажи земельных участков, администратором которых является КУМИ не менее 205 275 441,69 руб., за весь период реализации подпрограммы	Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков
3.3	Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом 100%	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом

3.4	Руководство и управление в сфере установленных функций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы 100%	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы
Подпрограмма 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2020 годы						
4.1	Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское	Управление по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2020	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Наличие нормативных правовых актов о разработке, формировании и оценке эффективности реализации муниципальных программ Наличие, согласованного министерством экономического развития, прогноза социально-экономического развития муниципального образования Количество предоставленных консультаций отделом потребительского рынка и предпринимательства гражданам по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе, обратившимся в Общественную приемную для субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское Количество организаций, вовлеченных в социально-экономическое сотрудничество между администрацией города и хозяйствующими субъектами малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок Обеспеченность населения торговыми площадями
4.2	Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере закупок для муниципальных нужд города Усолье-Сибирское	Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок	2015	2020	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Среднее количество участников закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, принявших участие в одной конкурентной процедуре Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конкурентными способами Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования
4.3	Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности	Отдел архитектуры и градостроительства	2015	2020		
4.4	Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	2015	2020		Количество каналов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления
4.5	Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2020		Индекс качества предоставления муниципальных услуг
4.6	Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2020		Наличие резервного фонда
4.7	Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2020		Наличие резерва материальных ресурсов

И.о. главы администрации города

Н.Г. Алтунина

Приложение 3
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от 23.09.2016 г. № 2246

Приложение 3
к муниципальной программе города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2020 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2020 годы

Наименование программы, подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2020 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	705 320 413,67	95 729 451,32	127 814 562,35	120 444 100,00	120 444 100,00	120 444 100,00	120 444 100,00
Подпрограмма 1 "Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское" на 2015-2020 годы	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	103 715 514,12	12 965 440,76	17 268 806,12	18 370 316,81	18 370 316,81	18 370 316,81	18 370 316,81
Основное мероприятие 1.1 Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	50 744 687,89	9 439 448,99	8 979 447,78	8 081 447,78	8 081 447,78	8 081 447,78	8 081 447,78
Основное мероприятие 1.2 Организация работы по наполнению доходами бюджета города	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Основное мероприятие 1.3 Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	52 970 826,23	3 525 991,77	8 289 358,34	10 288 869,03	10 288 869,03	10 288 869,03	10 288 869,03
Основное мероприятие 1.4 Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Подпрограмма 2 "Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское" на 2015-2020 годы	Комитет по финансам администрации города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 "Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования "город Усолье-Сибирское" на 2015-2020 годы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	81 790 283,73	14 354 865,73	14 242 850,44	13 298 141,89	13 298 141,89	13 298 141,89	13 298 141,89
Основное мероприятие 3.1 Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	6 584 361,43	1 214 830,26	1 108 071,17	1 065 365,00	1 065 365,00	1 065 365,00	1 065 365,00
Мероприятие 3.1.1 Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	2 763 580,52	514 580,26	442 580,26	451 605,00	451 605,00	451 605,00	451 605,00
Мероприятие 3.1.2 Проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 067 372,36	209 800,00	184 532,36	168 260,00	168 260,00	168 260,00	168 260,00
Мероприятие 3.1.3 Проведение рыночной оценки права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	465 000,00	165 000,00	50 000,00	62 500,00	62 500,00	62 500,00	62 500,00
Мероприятие 3.1.3 нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	199 600,00	24 800,00	34 800,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Мероприятие 3.1.4 Размещение информационных сообщений в печатном издании, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	2 367 808,55	465 650,00	446 158,55	364 000,00	364 000,00	364 000,00	364 000,00
Мероприятие 3.1.4 Размещение информационных сообщений в печатном издании в отношении рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	710 000,00	160 000,00	150 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Мероприятие 3.1.5 Списание и утилизация муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	144 000,00	0,00	0,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00
Мероприятие 3.1.6 Выявление бесхозяйных объектов на территории города Усолье-Сибирское и проведение мероприятий с целью регистрации муниципального права собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Мероприятие 3.1.7 Осуществление общего контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Мероприятие 3.1.8 Проведение анализа и согласование программ деятельности муниципальных унитарных предприятий на очередной финансовый год	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Мероприятие 3.1.9 Подготовка плана эвакуации в нежилпом помещении, подготовка актов об отсутствии объектов недвижимости на земельном участке	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	42 000,00	0,00	0,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
Основное мероприятие 3.2 Организация процесса управления и распоряжения земельными участками	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	5 262 293,34	1 229 238,98	822 774,36	802 570,00	802 570,00	802 570,00	802 570,00
Мероприятие 3.2.1 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования города Усолье-Сибирское на земельные участки под объектами города Усолье-Сибирское	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.2.2 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на земельные участки расположенные на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	4 081 837,96	907 238,98	626 238,98	637 090,00	637 090,00	637 090,00	637 090,00
Мероприятие 3.2.3 Проведение рыночной оценки приватизируемых или предоставляемых в аренду земельных участков	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 155 455,38	297 000,00	196 535,38	165 480,00	165 480,00	165 480,00	165 480,00
Основное мероприятие 3.3 Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	15 001 494,50	2 271 294,73	2 496 087,97	2 558 527,95	2 558 527,95	2 558 527,95	2 558 527,95
Мероприятие 3.3.1 Содержание временно не эксплуатируемых объектов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	9 217 480,78	1 340 080,33	1 218 816,97	1 664 645,87	1 664 645,87	1 664 645,87	1 664 645,87
Мероприятие 3.3.2 Исполнение обязательств при владении и пользовании транспортными средствами (ОСАГО и транспортный налог)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	374 905,38	85 205,38	57 940,00	57 940,00	57 940,00	57 940,00	57 940,00
Мероприятие 3.3.3 Исполнение обязательств по содержанию сооружений - водонапорных скважин	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	5 326 108,34	846 009,02	1 136 331,00	835 942,08	835 942,08	835 942,08	835 942,08
Мероприятие 3.3.4 Исполнение обязательств по покупке оборудования для нужд города (насосы, пожарный гидрант)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	83 000,00	0,00	83 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.4 Руководство и управление в сфере установленных функций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	54 942 134,46	9 639 501,76	9 815 916,94	8 871 678,94	8 871 678,94	8 871 678,94	8 871 678,94
Мероприятие 3.4.1 Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	53 644 124,46	9 280 549,76	9 644 234,94	8 679 834,94	8 679 834,94	8 679 834,94	8 679 834,94
Мероприятие 3.4.2 Внедрение программного продукта для учета и управления муниципальным имуществом, система электронного документооборота, услуги по сопровождению программного обеспечения	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 280 010,00	355 952,00	156 682,00	191 844,00	191 844,00	191 844,00	191 844,00
Мероприятие 3.4.3 Повышение квалификации сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.4.4 Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2015-2020 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	519 814 615,82	68 409 144,83	96 302 905,79	88 775 641,30	88 775 641,30	88 775 641,30	88 775 641,30

Основное мероприятие 4.1 Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское	Управление по социально-экономическим вопросам администрации города	Бюджет города	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования
Основное мероприятие 4.2 Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере закупок для муниципальных нужд города Усолье-Сибирское	Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок администрации города	Бюджет города	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования	Без финанси-рования
Основное мероприятие 4.3 Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города, отдел по учету и распределению жилья комитета по городскому хозяйству администрации города, отдел городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству	Бюджет города	2 244 900,00	164 900,00	80 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятие 4.3.1 Внесение изменений в градостроительную документацию, разработка "Местных нормативов градостроительного проектирования"	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	65 000,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.2 Обследование технического состояния и выдача заключения на многоквартирные жилые дома	Отдел по учету и распределению жилья комитета по городскому хозяйству администрации города	Бюджет города	99 900,00	99 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.3 Корректировка правил землепользования и застройки города Усолье-Сибирское	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города	Бюджет города	2 025 000,00	0,00	25 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятие 4.3.4 Актуализация программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования города Усолье-Сибирское на 2012-2025 гг. по состоянию на 2016-2017 гг.	Отдел городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству	Бюджет города	55 000,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.4 Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Город Усолье-Сибирское"	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	8 779 858,50	1 981 880,00	1 359 595,70	1 359 595,70	1 359 595,70	1 359 595,70	1 359 595,70	1 359 595,70
	Администрация города	Бюджет города	5 777 143,10	1 314 060,00	892 616,62	892 616,62	892 616,62	892 616,62	892 616,62	892 616,62
	Дума города	Бюджет города	2 936 265,40	656 720,00	455 909,08	455 909,08	455 909,08	455 909,08	455 909,08	455 909,08
	КСП	Бюджет города	66 450,00	11 100,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00
Мероприятие 4.4.1 Выпуск и распространение газеты Официальное Усолье	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	3 979 785,48	648 585,48	666 240,00	666 240,00	666 240,00	666 240,00	666 240,00	666 240,00
	Администрация города	Бюджет города	2 328 596,48	364 746,48	392 770,00	392 770,00	392 770,00	392 770,00	392 770,00	392 770,00
	Дума города	Бюджет города	1 584 739,00	272 739,00	262 400,00	262 400,00	262 400,00	262 400,00	262 400,00	262 400,00
	КСП	Бюджет города	66 450,00	11 100,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00	11 070,00
Мероприятие 4.4.2 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в печатных СМИ	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	1 738 000,00	238 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
	Администрация города	Бюджет города	1 138 000,00	138 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
	Дума города	Бюджет города	600 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.3 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (ТВ)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	2 316 273,02	954 494,52	272 355,70	272 355,70	272 355,70	272 355,70	272 355,70	272 355,70
	Администрация города	Бюджет города	1 774 746,62	705 513,52	213 846,62	213 846,62	213 846,62	213 846,62	213 846,62	213 846,62
	Дума города	Бюджет города	541 526,40	248 981,00	58 509,08	58 509,08	58 509,08	58 509,08	58 509,08	58 509,08
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.4 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (Радио)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	726 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00
	Администрация города	Бюджет города	516 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00
	Дума города	Бюджет города	210 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.5 Изготовление и наружное размещение официальной информации в форме баннеров	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	19 800,00	19 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация города	Бюджет города	19 800,00	19 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Дума города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.5 Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	506 089 857,32	65 812 364,83	94 413 310,09	86 466 045,60	86 466 045,60	86 466 045,60	86 466 045,60	86 466 045,60
Мероприятие 4.5.1 Обеспечение функционирования администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	335 216 978,33	58 714 673,49	59 313 792,56	54 297 128,07	54 297 128,07	54 297 128,07	54 297 128,07	54 297 128,07
Мероприятие 4.5.2 Обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест администрации города Усолье-Сибирское	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	11 722 976,55	2 363 320,00	1 871 931,31	1 871 931,31	1 871 931,31	1 871 931,31	1 871 931,31	1 871 931,31
Мероприятие 4.5.3 Информационно-статистические услуги	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	302 790,00	50 465,00	50 465,00	50 465,00	50 465,00	50 465,00	50 465,00	50 465,00
Мероприятие 4.5.4 Содержание МКУ "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское"	МКУ "Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское"	Бюджет города	158 847 112,44	4 683 906,34	33 177 121,22	30 246 521,22	30 246 521,22	30 246 521,22	30 246 521,22	30 246 521,22
Основное мероприятие 4.6 Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	1 500 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.7 Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	1 200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00

И.о. главы администрации города Усолье-Сибирское

Н.Г. Алтунина

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.10.2016 № 2329

О внесении изменений в План мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.12.2014 года № 2065 (с изменениями от 12.05.2015 года № 756, от 09.06.2016 года №1443, от 21.07.2016 года №1797)

В целях реализации распоряжения Правительства Иркутской области от 26 августа 2016 года № 450-рп «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в Иркутской области, руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.12.2014 года № 2065 (с изменениями от 12.05.2015 года № 756, 09.06.2016 года № 1443, от 21.07.2016 года №1797) (далее – План), следующие изменения:

1.1. Приложение к Плану изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Гусева Н.В.

Глава администрации города

О.П. Жилкин

Приложение №1
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от «06» 10. 2016 года № 2329

Приложение к Плану мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утверждённого постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 06.10.2016 № 2329

Показатели нормативов Плана мероприятий ("дорожная карта"), направленных на повышение эффективности сферы культуры

Муниципальное образование город Усолье-Сибирское

Категория работников:

Работники учреждений культуры

№	Наименование показателей	Работники учреждений культуры								
		2012 г. факт	2013 г. факт	2014 г. факт	2015 г. факт	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014 - 2016 гг.	2014 - 2018 гг.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников)	x	471,8	460,6	553,8	534,5	534,5	534,5	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	x	81 385	80 331	79 363	78 569	78 569	78 569	x	x
3	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	x	172,50	174,40	143,30	147,00	147,00	147,00	x	x
4	Численность населения муниципального образования Иркутской области, чел.	82 338	81 385	80 331	79 363	78 569	78 569	78 569	x	x
5	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации:	x								
6	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы	x	53	59	65	74	85	100	x	x
7	по Плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры", %	x	70,3	70,3	70,3	82,4	100	100	x	x
8	по Иркутской области, %	x	61	71,2	84,3	80,8	100	100	x	x
9	Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, руб.	25 365,0	29 229,0	31 371,0	28 648,0	29 901,3	31 402,9	33 184,6	x	x
10	Темп роста к предыдущему году, %	x	115,2	107,3	91,3	104,4	105,0	105,7	x	x
11	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, рублей	11 225,50	15 205,0	19 438,3	21 032,9	21 022,1	29 555,7	31 232,6	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	x	135,5	127,8	108,2	99,9	140,6	105,7	x	x
13	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, %	x	2,7	2,1	3,9	4,9	3,5	3,3	x	x
14	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
15	Фонд оплаты труда с начислениями, тыс. рублей	29 640,4	40 979,6	52 966,0	47 091,0	48 282,00	67 881,4	71 732,8	148 339,0	287 953,2
16	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., тыс. рублей *	x	11 339,2	11 986,4	6 111,4	7 302,4	26 901,8	30 753,2	25 400,2	83 055,2
17	в том числе:									
18	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, тыс. руб. (данные субъекта Российской Федерации)	x	10 223,2	10 894,4	4 268,4	4 948,4	24 546,8	28 398,2	20 111,2	73 056,2
19	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, (тыс.руб.), из них:	x	0,0	0,0	9 780,6	8 375,5	11 775,3	16 669,6	18 156,1	46 601,0
20	от реструктуризации сети, тыс. рублей	x							0,0	0,0
21	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого, тыс. рублей	x		0,0	9 595,6	8 375,5	11 775,3	16 669,6	17 971,1	46 416,0
22	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. рублей	x			185,0				185,0	185,0
23	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	x	1 116,0	1 092,0	1 843,0	2 354,0	2 355,0	2 355,0	5 289,0	9 999,0
24	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, тыс. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, тыс. руб. (стр. 18+23+24)	x	11 339,2	11 986,4	6 111,4	7 302,4	26 901,8	30 753,2	25 400,2	83 055,2
26	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр.19/стр.16х100%)	x	0,0	0,0	160,0	114,7	43,8	54,2	71,5	56,1
27	Среднесписочная численность иных работников, чел.	x	0	0	0	0	0	0	x	x
28	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, чел.	x	172,50	174,40	143,30	147,00	147,00	147,00	x	x

*2013год - прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 г.

Начальник отдела культуры управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское

Н.В. Гусева