Официальное Усолье

№ 32 19 августа 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании протокола комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена от 12.08.2016 года № 12 принято решение признать несостоявшимся аукцион, назначенный на 16.08.2016 года по продаже права аренды (годовая арендная плата):

Лот № 1 – Земельный участок с кадастровым номером 38:31:000001:261, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, к северу от ТЭЦ-11, район станции «Химическая», площадь – 79 100 кв. м, разрешенное использование – тяжелая промышленность.

Начальная цена – 482 300,00 руб. (Четыреста восемьдесят две тысячи триста руб. 00 коп.).

По Лоту № 1 поступила одна заявка от Общества с ограниченной ответственностью «УМК» (заявка № 30 от 09.08.2016 года в 11-10 час.).

Принято решение заключить договор аренды земельного участка:

- **по Лоту № 1** - земельный участок с кадастровым номером 38:31:000001:261, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, к северу от ТЭЦ-11, район станции «Химическая», площадь – 79 100 кв. м, разрешенное использование – тяжелая промышленность, с Обществом с ограниченной ответственностью «УМК» по начальной цене (годовая арендная плата) – 482 300,00 руб. (Четыреста восемьдесят две тысячи триста руб. 00 коп.).

И. о. председателя КУМИ **Н.Л. Снигур**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 3 ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское (далее - Организатор аукциона) в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006г. №38-ФЗ «О рекламе», Положением об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, утверждённым постановлением администрации МО города Усолье-Сибирское от 19.06.2012 года № 1106, сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Местонахождение Организатора аукциона – Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10.

Основание для проведения аукциона - распоряжение председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города от «15» августа 2016 г. № 201 «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций».

Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

Предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, на земельном участке, находящемся в ведении муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по договору.

ЛОТ № 1 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина (в районе ОАО «Сбербанк) (рекламное место № 47).

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 42 000 (сорок две тысячи) рублей без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 4 200 (четыре тысячи двести) руб.;

Шаг аукциона – 2 100 (две тысячи сто) руб.

ЛОТ № 2 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Ленинский, 66 (напротив магазина «ЦУМ») (рекламное место № 23).

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 49 000 (сорок девять тысяч) рублей без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 4 900 (четыре тысячи двести) руб.;

Шаг аукциона – 2 450 (две тысячи четыреста пятьдесят) руб.

ЛОТ № 3 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, напротив дома № 41 по ул. Коростова (рекламное место № 84).

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 39 000 (тридцать девять тысяч) рублей без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 3 900 (три тысячи девятьсот) руб.;

Шаг аукциона – 1 950 (одна тысяча девятьсот пятьдесят) руб.

ЛОТ № 4 – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная (в районе ТЦ «Звезда») (рекламное место № 69).

Начальная цена лота – ежегодный размер платы за право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 42 000 (сорок две тысячи) рублей без НДС.

Форма и срок платежа - ежегодный платёж в размере, установленном в протоколе об итогах аукциона, в течение срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Размер задатка – 4 200 (четыре тысячи двести) руб.;

Шаг аукциона – 2 100 (две тысячи сто) руб.

Условия участия в аукционе

Участником аукциона может стать любое физическое или юридическое лицо, представившее Организатору аукциона следующие документы:

- Заявка на участие в аукционе (Приложение №1).

- Сведения о претенденте (Приложение №2).

- Опись документов (Приложение № 3).

- Для юридического лица:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

- Для индивидуального предпринимателя:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копию паспорта, заверенную претендентом.

- Для физического лица:

копия паспорта, заверенная претендентом.

- в случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

- копию платежного документа, подтверждающего перечисление задатка в установленном размере.

- опись представленных документов в 2-х экземплярах (Приложение №3).

- в случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток вносится по каждому лоту и заявка подается по каждому лоту отдельно.

Заявка на участие в аукционе подается претендентом организатору аукциона лично, либо его надлежаще уполномоченным представителем. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

Порядок оформления заявки

Заявка на участие в аукционе представляется претендентами на бумажном носителе, в печатном виде или написанном шариковой ручкой.

Заявка должна быть сопровождена документами, указанными в информационном сообщении о проведении аукциона.

Все листы документов с описью и заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны Претендентом или его представителем.

Корректировка формы Заявки в части требований и показателей, установленных Организатором аукциона (удаление, добавление, объединение строк, столбцов), Претендентом, не допускается.

Заявка и все прилагаемые к ней документы подписываются одним и тем же лицом согласно предоставляемому в составе заявки документу, подтверждающему полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Все данные, указанные в круглых скобках, приведены Претендентам в качестве пояснения.

Отказ претенденту в участии в аукционе (в регистрации заявки)

Претенденту отказывается в участии в аукционе (в регистрации заявки) в следующих случаях:

- заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

- к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Информационным сообщением;

- на момент рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов на счёт Организатора аукциона не поступил от претендента задаток, указанный в информационном сообщении;

- заявка подана неуполномоченным лицом.

Условия отзыва заявки, внесения и возврата задатка

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона.

Отзыв заявки регистрируется в журнале в день поступления отзыва.

Заявителю возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки.

Заявки, поступившие до начала или после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются претендентам или их полномочным представителям.

В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Задаток не подлежит возврату:

- если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона, договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- если заявитель не явился на аукцион.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток по следующим реквизитам:

Получатель: Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское (КУМИ администрации города Усолье-Сибирское), ИНН 3819003592, КПП 385101001, Счет: 40302810900005000002 в РКЦ Усолье-Сибирское, БИК 042502000.

Назначение платежа (л.с. 903.04.001.0) – задаток для участия в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу (место нахождения земельного участка): __ _____.

Факт поступления задатков от претендентов устанавливается Продавцом на основании соответствующей выписки со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца в **срок до 16.09.2016г. включительно.**

В случае принятия Комитетом решения о признании аукциона несостоявшимся, участникам аукциона возвращаются суммы внесенных ими задатков на счета, указанные в соответствующих заявках, в течение 5-и рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Заявки на аукцион принимаются ежедневно с 19.08.2016 г. по 13.09.2016 г, кроме выходных и перерыва на обед. Часы приёма заявок с 8-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00 часов, суббота, воскресенье – выходные дни) по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина 10, каб. № 39, Комитет по управлению муниципальным имуществом. Справки по телефонам: 8 (39543) 6-64-95.

По окончанию срока приема заявок организатор аукциона передает поступившие материалы в комиссию для принятия решения о признании претендентов участниками аукциона.

Дата определения участников аукциона – 19.09.2016 г.

Дата и место проведения аукциона

Аукцион состоится 04.10.2016 г. в 11 часов 00 мин по местному времени по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города.

Порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона

Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают аукционный номер. **Регистрация** участников аукциона будет проходить в актовом зале администрации города **с 10-30 час. до 10-50 час.**

Аукцион ведет аукционист – председатель комиссии, либо заместитель председателя комиссии.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки).

Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

"Шаг аукциона" устанавливается Организатором в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

После оглашения аукционистом начальной цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи (максимальный размер платы по договору). При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершению аукциона аукционист объявляет продажную цену лота (ежегодный размер платы по договору) и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Критерий определения победителя аукциона – предложение максимального размера ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Порядок ведения и результаты проведения аукциона фиксируются аудиозаписью и оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона.

Порядок заключения договора с победителем аукциона

Протокол аукционной комиссии направляется Организатору аукциона для заключения договора с победителем аукциона.

В случае признания аукциона недействительным, аукционная комиссия принимает решение о повторном проведении аукциона.

Лицо, получившее право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано (вправе – если участник единственный):

- заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на выделенном рекламном месте не позднее 10 (десяти) рабочих дней после дня проведения аукциона, ежемесячная (ежегодная) плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливается на основании протокола об итогах аукциона.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения договора в установленный срок, он утрачивает право на заключение данного договора. Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается не подписание договора победителем аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения проекта договора.

Победитель аукциона вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, уплаты государственной пошлины за установку рекламной конструкции и получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Монтаж рекламной конструкции производится в соответствии с заключением отдела архитектуры и градостроительства администрации города, отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

Победитель аукциона представляет проект рекламной конструкции в соответствии с условиями аукциона и предоставляет его одновременно с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в размере 5000 рублей (ст. 333.33 НК РФ) уплачивается по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск; БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч - 40101810900000010001;

КБК – 90310807150011000110

Назначение платежа – оплата госпошлины за установку рекламной конструкции по адресу: _____.

Результаты аукциона публикуются в месячный срок с момента их проведения в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в течение суток, следующих за днём подведения итогов аукциона.

Заключение договора с единственным участником аукциона

В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признаётся несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Положением об организации и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утверждённым постановлением администрации МО города Усолье-Сибирское от 19.06.2012 года №1106, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

Условия и сроки платежа по договору

Победитель аукциона ежегодно вносит плату, установленную по результатам аукциона, за право на заключение договора в течение срока действия договора и в соответствии с условиями договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск; БИК – 042520001;

Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН 3819003592; КПП 385101001; ОКТМО 25736000; р/сч - 40101810900000010001;

КБК – 90311109044040004120

Назначение платежа – оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Первый платёж производится с учётом, внесённого победителем задатка.

Срок заключения договора

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается сроком на 5 (пять) лет. По окончании срока действия договора обязательства сторон по договору прекращаются.

Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае признания аукциона недействительным или несостоявшимся Организатор вправе объявить о повторном проведении аукциона.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Приложение №1

Организатору торгов:
Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское
д.10, ул. Ватутина, г. Усолье-Сибирское, Иркутская обл.

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

«___»_____ 20___ г.

_____,

(Ф.И.О., данные паспорта/наименование юридического лица, ИП, реквизиты)

именуемый далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Иркутская область, г. Усолье – Сибирское, _____,

соглашаюсь с условиями аукциона, опубликованными в информационном сообщении, и обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете _____ _____;

2) в случае признания нас (меня) победителями аукциона:

- заключить с Организатором аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не позднее 10 рабочих дней после проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: (копия реквизитов для возврата задатка прилагается к заявке) _____.

Подпись претендента (его полномочного представителя):

М.П. «_____»_____20___г.

Заявка принята Организатором аукциона:

час_____мин_____ «_____»_____20___г.

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона: _____

Приложение №2

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

Для юридических лиц

Наименование (полное, сокращенное)	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес	
Юридический адрес	
Фактическое место нахождения	
Контактный телефон, факс, адрес электронной почты	
Контактное лицо	

Для физических лиц

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан	
Адрес регистрации места жительства	
Адрес фактического проживания	

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты	
Контактное лицо	

_____ _____ _____
М.П. (должность руководителя) (дата, личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых для участия в аукционе на право заключения договора сроком 5 лет на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в введении муниципального образования «город Усолье-Сибирское», который состоится «___» _____ 20___г.

№ пп	Наименование	Отметка о наличии

Заявитель
(уполномоченный представитель) _____ _____
подпись
Заявка зарегистрирована за № _____
дата_____ время _____
Подпись уполномоченного лица:_____

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

г. Усолье-Сибирское «_____» _____ 20 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», в лице председателя комитета _____ _____, действующего на основании положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, с одной стороны, и _____ _____, являющаяся победителем аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с протоколом об итогах аукциона от ___._____.2015 г. № _____, именуемая (ый) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на установку и эксплуатацию трехсторонней щитовой отдельно стоящей рекламной конструкций, с габаритами информационного поля ____ м. х ____ м., общей площадью ____ кв.м., расположенной по адресу, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Рекламная конструкция используется Стороной 2 исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы, в том числе информации праздничного характера.

1.3. Сторона 2 гарантирует соответствие рекламной конструкции техническим требованиям, предъявляемым к объектам данного типа.

1.4. Сторона 2 обязана представить Стороне 1 документы, подтверждающие выполнение условий аукциона.

1.5. Неиспользование Стороной 2 права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте недвижимого имущества, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, не освобождает Сторону 2 от обязанностей по исполнению условий аукциона, оплаты стоимости права на заключение настоящего Договора, внесения платы за эксплуатацию рекламных конструкций.

1.6. Установленные ограничения (обременения), особенности использования:

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на пять лет: с «____» _____20___ г. до «_____» _____20____ г.

2.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности по настоящему Договору.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Настоящий Договор заключается с победителем конкурса или аукциона, предложившим максимальный размер ежегодной платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.2. Размер платы за эксплуатацию рекламной конструкции по настоящему Договору определяется на основании протокола (конкурса или аукциона в электронной форме) от «_____»_____ 20___ г. № _____ и составляет _____ рублей.

3.2.1. Оплата по настоящему Договору вносится ежеквартально до 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно.

3.2.2. В случае изменения платёжных реквизитов Сторона 1 уведомляет об этом Сторону 2 посредством публикации новых реквизитов на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Усолье-Сибирское.

3.2.3. В случае если после публикации новых реквизитов Сторона 2 перечислила плату за эксплуатацию рекламной конструкции на ненадлежащие реквизиты, указанные в разделе 9 настоящего Договора, она считается не исполнившей свои обязательства в установленный срок и несёт ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего Договора.

3.2.4. Сторона 1 вправе ежегодно, но не чаще одного раза в год, изменять размер платы за эксплуатацию рекламной конструкции по настоящему Договору в одностороннем порядке на основании изменений, внесённых в Порядок расчёта размера платы за эксплуатацию рекламной конструкции.

3.2.5. Оплата по настоящему Договору перечисляется Рекламораспространителем по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское,
665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10
Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;
БИК – 042520001;
Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН-3819003592; КПП-385101001; ОКТМО 25736000;
р/сч - 40101810900000010001; КБК – 90311109044040004120.

Назначение платежа – оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (с указанием даты и номера договора).

3.2.6. Цена Договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

3.2.7. Об изменении цены Договора Комитет письменно уведомляет Владельца рекламной конструкции по известному ему адресу не позднее, чем за 10 дней до даты изменения цены Договора.

3.2.8. Цена Договора не включает в себя оплату иных услуг, которые оплачиваются по отдельным договорам с обслуживающими организациями.

3.2.9. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 в обязательном порядке обязан указывать на платежном документе номер и дату заключения Договора, а также период, за который производится оплата.

3.2.10. Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается Рекламораспространителем самостоятельно сверх оплаты по настоящему Договору по месту нахождения (по месту постановки на налоговый учет) налогоплательщика в размере и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.11. В случае досрочного освобождения рекламного места, а также досрочного прекращения настоящего Договора внесенная Рекламораспространителем оплата по настоящему Договору не возвращается.

3.2.12. В случае если в указанный в Договоре срок рекламная конструкция не будет демонтирована с рекламного места, арендная плата начисляется до момента демонтажа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Комитет обязан:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю рекламное место, указанное в п. 1.1. настоящего Договора для установки и эксплуатации рекламной конструкции сроком на 5 (пять) лет.

4.1.2. Уведомить Рекламораспространителя о периоде размещения социальной рекламы не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты начала размещения и предоставить Рекламораспространителю материалы социальной рекламы в готовой для распространения форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

4.1.3. Не предоставлять другим лицам рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкций в течение срока действия настоящего Договора.

4.1.4. Принять от Рекламораспространителя по акту приема-передачи рекламное место, после его освобождения от рекламной конструкции в соответствии с условиями пункта 4.3.14. настоящего Договора.

4.2. Комитет вправе:

4.2.1. Требовать от Рекламораспространителя соблюдения Технических требований к рекламным конструкциям, а также санитарных и иных требований, предъявляемых к пользованию рекламным местом.

4.2.2. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора и возмещения убытков, если Рекламораспространитель пользуется рекламным местом не в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Беспрепятственно производить периодический осмотр рекламного места, на котором установлена рекламная конструкция, на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

4.2.4. Направлять Рекламораспространителю требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации рекламного места.

4.2.5. Требовать от Рекламораспространителя возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния и качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

4.2.6. Демонтировать рекламную конструкцию и удалить информацию, в случае аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания его недействительным, если Рекламораспространитель не осуществил указанные действия в срок, установленный в предписании уполномоченного органа.

4.3. Рекламораспространитель обязан:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «О рекламе», требования Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52044 - 2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений». Общие технические требования к средствам наружной рекламы, Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций города Усолье-Сибирское, утвержденные постановлением администрации от 13.02.2014 г. № 285 и другие нормативно правовые акты города Усолье-Сибирское.

4.3.2. Установить на рекламном месте рекламную конструкцию, определенную пунктом 1.1. настоящего Договора, только при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и в течение одного года с даты выдачи такого разрешения.

Рекламораспространитель в пятидневный срок со дня установки рекламной конструкции обязан разместить на поверхности рекламной конструкции читаемый номер рекламной конструкции, а также номер контактного телефона и наименования Рекламораспространителя.

4.3.3. Установить рекламную конструкцию в соответствии с Заключением отдела архитектуры и градостроительства администрации города, отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города.

4.3.4. За свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем эстетическом, санитарном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт рекламной конструкции, соблюдать правила безопасности, производить необходимые восстановительные работы (благоустройство прилегающей территории, ремонт основания рекламной конструкции, окраску и ремонт конструктивных элементов и т.д.), обеспечивать сохранность рекламного места, не допускать ухудшения его состояния.

Также надлежащее состояние подразумевает: отсутствие порывов рекламных полотен; наличие аккуратно покрашенного каркаса в соответствии с проектной документацией; обязательно отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах рекламной конструкции, отсутствие на всех частях и элементах рекламной конструкции наклеенных объявлений и других информационных сообщений, а также посторонних надписей и изображений.

4.3.5. Производить уборку территории вокруг установленной рекламной конструкции, по мере необходимости производить стрижку газонов, покос травы в радиусе 5 (пяти) метров от ее фундамента.

4.3.6. Не допускать захламления территории, прилегающей к рекламной конструкции, рекламно-информационными материалами.

В период эксплуатации рекламной конструкции при её обслуживании с применением транспортных средств запрещается заезжать на тротуары, бордюры, озеленённые территории.

4.3.7. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

4.3.8. Размещать на рекламной конструкции социальную рекламу в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3.9. Своевременно и полностью перечислять плату по Договору в размерах и сроки, установленные настоящим Договором.

4.3.10. Уведомлять Комитет обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные) в течение 15 дней со дня, когда Рекламораспространитель узнал или должен был узнать о возникновении соответствующего права.

4.3.11. Выполнять требования и устранять недостатки, выявленные Комитетом при осуществлении выездных проверок, а также выполнять предписания органов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением требований Федерального закона «О рекламе», в отношении эксплуатации рекламной конструкции.

4.3.12. Обеспечить Комитету беспрепятственный доступ для осмотра рекламного места и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

4.3.13. Информировать Комитет об установке рекламной конструкции в течение 10 (десяти) дней со дня установки.

4.3.14. По окончании срока действия настоящего Договора либо в случае расторжения Договора демонтировать в течение 5 (пяти) дней рекл амную конструкцию, привести рекламное место в первоначальное состояние за свой счет.

Передать рекламное место по акту приема-передачи рекламного места в состоянии, пригодном для дальнейшего использования. Причем, рекламное место не должно быть хуже того состояния, в котором оно было до установки рекламной конструкции.

Дата подписания акта приема-передачи считается датой прекращения договорных отношений по настоящему Договору.

4.3.15. За несвоевременное освобождение рекламного места оплатить Комитету соответствующую сумму за фактическое пользование рекламным местом сверх срока, установленного в настоящем Договоре.

4.3.16. Рекламораспространитель обязан установить в границах рекламного места принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора. Рекламораспространитель не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору другому лицу.

4.4. Рекламораспространитель вправе:

4.4.1. Использовать объект недвижимого имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора, законным владельцем которой он является.

4.4.2. Беспрепятственного доступа к объекту недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим объектом в целях, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2 Просрочка внесения денежных средств за эксплуатацию рекламной конструкции в сумме и в сроки, указанные в п. 3.2, п. 3.2.1 настоящего Договора, не может составлять более трех рабочих дней. Просрочка свыше трех дней считается отказом Рекламораспространителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Рекламораспространитель несет ответственность за невнесение платежей в сроки, установленные настоящим Договором, в виде пени в размере 0,3% просроченной суммы за каждый день просрочки. Начисление пени производится, начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения платежа включительно. Уплата пени не освобождает Рекламораспространителя от исполнения обязанностей по настоящему Договору.

5.4. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за вред, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор может быть изменён или расторгнут по взаимному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. Комитет вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор путем направления требования о досрочном расторжении Договора по истечении 15 (Пятнадцати) дней с момента его получения Рекламораспространителем, в случаях, когда:

6.2.1. Рекламораспространитель не использует предоставленное рекламное место в течение одного года после вступления настоящего Договора в силу.

6.2.2. Рекламораспространитель допустил размещение на рекламной конструкции материалов, не относящихся к рекламе, социально значимой городской рекламе или социальной рекламе, или использует рекламное место не по целевому назначению.

6.2.3. Рекламораспространитель не исполнил обязанности по внесению платы за эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с п. 5.2 настоящего Договора.

6.2.4. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции аннулировано или признано судом недействительным.

6.2.5. Рекламораспространитель не выполнил обязанность по размещению социальной рекламы.

6.2.6. Рекламная конструкция не соответствует типу и иным параметрам рекламной конструкции, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, либо рекламная конструкция установлена не в границах рекламного места и Рекламораспространитель не осуществил демонтаж такой рекламной конструкции в установленные сроки.

6.2.7. Рекламораспространитель нарушил условия настоящего Договора.

6.3. Договор считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении об отказе от исполнения Договора. Уведомление направляется посредством почтовой связи Рекламораспространителю по указанному им в договоре адресу заказным письмом и считается полученным Рекламораспространителем по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случае перемены адреса, наименования, иных реквизитов Рекламораспространитель обязан в 10-дневный срок письменно известить об этом Комитет. При отсутствии извещения об этом все уведомления и другие документы, направленные Комитетом по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными Рекламораспространителю.

7.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения и ответа на претензию - 10 дней с момента ее получения. При не достижении согласия Стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд Иркутской области либо в суд общей юрисдикции.

7.4 В случае возврата уведомлений об отказе от исполнения Договора, направленных Комитетом по адресу Рекламорастпространителя, указанному в разделе 8 настоящего Договора, Комитет вправе уведомить Рекламораспространителя об отказе от Договора путём публикации сообщения в средствах массовой информации муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

7.5. К настоящему Договору прилагается копия Схемы размещения рекламных конструкций на территории Муниципального образования «город Усолье-Сибирское» с указанием месторасположения предполагаемой рекламной конструкции.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Комитет:	Рекламораспространитель:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское, 665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10 Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск; БИК – 042520001; Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН:3819003592; КПП:385101001; ОКТМО 25736000; р/сч - 40101810900000010001; КБК – 90311109044040004120. Председатель КУМИ администрации города Усолье-Сибирское _____ (подпись) М.П.	

С настоящим информационным сообщением на участие в открытом аукционе, договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, иной информацией о предстоящих аукционах можно ознакомиться на Официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское http://www.usolie-sibirskoe.ru/, в разделе «КУМИ», либо лично по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина д.10, каб. 39, тел. 8 (39543) 66495.

И.о. председателя КУМИ Снигур Н.Л.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2016 № 1928

О внесении изменений в постановление №1181 от 13.07.2015г. «Об определении персонального состава городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В связи с кадровыми изменениями в органах системы профилактики, руководствуясь ст. 45,55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление №1181 от 13.07.2015г. «Об определении персонального состава городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» следующего содержания:

Слова «Крутяева Н.А. – старший инспектор филиала по городу Усолье – Сибирское и Усольскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию)» заменить на слова «Крутяева Н.А. – начальник филиала по городу Усолье – Сибирское и Усольскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию)»;

Слова «Первых А.В. – инспектор ОДН ЛПП на ст. Усолье – Сибирское (по согласованию)» заменить на слова «Первых А.В. – инспектор ОДН (дислокация г. Усолье-Сибирское) ЛО МВД России на ст. Иркутск - пассажирский (по согласованию)».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье».

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2016 № 1939

Об установлении стоимости платных услуг, оказываемых МБУ ДО «Детская художественная школа» с 01.09.2016 г.

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 г. № 67/5, руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2016 года стоимость платных услуг, оказываемых МБУ ДО «Детская художественная школа», согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и

Официальное Усолье
Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское
Ответственный за выпуск: С.А. Никитеев
Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское
Адрес редакции: г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.
Газета отпечатана
с готовых оригинал-макетов
в типографии ООО «Производственное объединение «Ангарская городская типография»
г. Ангарск, ул. Мира, 18
Подписано в печать: 18.08.2016
Тираж 2000 экз.
Заказ №

разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Гуменюка С.В.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Приложение
к постановлению
администрации города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1939

Стоимость платных услуг,
предоставляемых МБУ ДО «Детская художественная школа»

№ п/п	Наименование услуг	Цена, рублей в месяц с человека
1	Отделение «Семицветик»	600,00
2	Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Ускоренное обучение»	600,00
3	Образовательная программа «Валяние»	600,00
4	Образовательная программа «Бисероплетение»	600,00

Начальник экономического отдела управления
по социально-экономическим вопросам
администрации города А.А. Рогова

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2016 № 1944

О внесении изменений в Порядок проведения благотворительной акции «Каждого ребенка - за парту» и работы Организационного комитета, утвержденный постановлением администрации города от 22.07.2016 г. № 1804

В связи с уточнением наименований школьной формы, утвержденной в общеобразовательных учреждениях, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок проведения благотворительной акции «Каждого ребенка - за парту» и работы Организационного комитета, утвержденный постановлением администрации города от 22.07.2016 г. № 1804 «Об организации благотворительной акции «Каждого ребенка - за парту», изменения следующего содержания:
1.1. Пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. Поддержка оказывается в безденежной форме в виде предоставления школьной формы (пиджак, брюки, сорочка – для мальчика; платье, фартук белый, фартук черный либо сарафан (юбка, жилет), блузка – для девочки); обуви (туфли); школьных принадлежностей (ранец)».
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2016 № 1952

О введении режима функционирования «Повышенная готовность» на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях обеспечения готовности сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на аварии в электроэнергетических сетях с долговременным перерывом электроснабжения основных потребителей и населения на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. с 08.00 час. 16 августа 2016 года перевести муниципальное звено Иркутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в режим функционирования «Повышенная готовность». Установить местный уровень реагирования.
2. Рекомендовать руководителям потенциально-опасных объектов, объектов жизнеобеспечения муниципального образования «город Усолье-Сибирское», независимо от форм собственности:
2.1. перевести объектовые звенья предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим «Повышенная готовность»;
2.2. выполнить комплекс предупредительных мероприятий согласно планам действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
2.3. провести внеочередной инструктаж и усиление смен дежурно-диспетчерских служб;
2.4. уточнить наличие, состав и оснащенность дежурных смен, формирований (подразделений) по проведению необходимых работ при ликвидации аварийных ситуаций на объекте, в случае необходимости, привести их в готовность;
2.5. проверить готовность систем оповещения и информирования к работе в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций;
2.6. проверить наличие и подготовить необходимые запасы материально-технических средств для ликвидации возникающих чрезвычайных ситуаций;
2.7. немедленно доводить информацию об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций до ЕДДС МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ».
3. Комитету по городскому хозяйству администрации города (Антонов Н.В.) усилить контроль за функционированием объектов жилищно-коммунального хозяйства города.
4. Начальнику МКУ «Служба г.Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» В.Д. Конькову организовать оповещение руководителей объектов и населения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.
5. Рекомендовать начальнику ЛТЦ (Усольский район) Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» АЦТ Фадееву П.Н., обеспечить устойчивую работу телефонной связи, радиосвязи с организациями (объектами) и местными противопожарными формированиями.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2016 № 1953

Об утверждении стоимости комплексного школьного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское с 01.09.2016 г.

Рассмотрев экономическое обоснование стоимости комплексного школьного обеда с 01.09.2016 г. для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское, учитывая рост цен на продукты питания и коммунальные услуги, руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2016 г. стоимость комплексного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское в размере 51,00 рубль.
2. Отменить с 01.09.2016 г. постановление администрации города Усолье-Сибирское от 26.08.2015 г. № 1438 «Об утверждении стоимости комплексного школьного обеда для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское с 01.09.2015 г.».
3. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации города – начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Алтунину Н.Г.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2016 № 1864

Об утверждении Перечня имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности), утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.07.2016г. № 1856, руководствуясь статьями 45,55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень имущества муниципального образования «город Усолье-Сибирское», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (Л.Р.Шаипова).

Глава администрации города О.П. Жилкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Усолье-Сибирское
от 29.07.2016 года №1864

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ», СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

N п/п	Адрес (местоположение)	Реестровый номер	Вид имущества (здание/помещение)	Тип назначения недвижимости	Наименование объекта учета	Этажность (для здания/Этаж (номер на поэтажном плане - для помещения)	Общая площадь, кв. м.	Необходимость проведения капитального ремонта (есть - 1/нет - 0)	Наличие ограниче-ния (обременения) (да – 1 /нет - 0)	В случае наличия ограничения (обременения) в виде аренды				
										Наименование арендатора	Вид использования по договору	Дата заключения договора аренды	Срок действия договора аренды, мес.	Дата окончания действия договора аренды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Коростова, д.8а	2000969	Здание	Гараж	Нежилое здание	1-этажный	114,8	0	0					
2	Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Менделеева д.45	2000108	Помещение	Офис, помещение для оказания услуг населению	Нежилое помещение	2 этаж, номер на поэтажном плане -19	19,58	0	0					
3	Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Менделеева д.45	2000108	Помещение	Офис, помещение для оказания услуг населению	Нежилое помещение	2 этаж, номер на поэтажном плане -20	17,07	0	0					

И.о. председателя комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Н.Л. Снигур

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2016 г. № 68

О внесении изменений в постановление мэра города от 30.06.2016г. № 60 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

С целью выявления мнения жителей города Усолье-Сибирское по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 21, 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление мэра города от 30.06.2016 г. № 60 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское» следующего содержания:
1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское», на **06.09.2016г. года в 14-00 часов в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское** по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 2 этаж.»;
1.2. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
«2. Предложить жителям города Усолье-Сибирское мнения и рекомендации по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское» направлять по адресу: город Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет 34 **до 17-00 часов 05 сентября 2016 года**.»
1.3. Абзац первый пункта 3 постановления изложить в следующей редакции: «Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы города Усолье-Сибирское об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в следующем составе:»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

Л.А. Лис

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2016 № 1940

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 31.07.2015 г. № 1334 «Об установлении расчетно-нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское»

В целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования, в соответствии со статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 31.07.2015 г. № 1334 «Об установлении расчетно-нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское» следующие изменения:
1.1. Приложения № 1-13 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Гуменюка С.В.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности мебелью и отдельными материально-техническими средствами

N п/п	Наименование служебных помещений и предметов	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание	Предельная цена, руб.
1.	Кабинет мэра / главы администрации					
1.1.	Стол руководителя	штука	1	10		35 967
1.2.	Стол приставной	штука	1	10		12 882
1.3.	Стол для заседаний	штука	1	10		31 091
1.4.	Шкаф комбинированный	штука	1	10		16 680
1.5.	Шкаф для документов	штука	1	10		21 353
1.6.	Шкаф платяной	штука	1	10		19 159
1.7.	Кресло руководителя	штука	1	5		18 093
1.8.	Стулья	штука	до 30*	5	*и более при необходимости	1 155
1.9.	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	10		5 011
1.10.	Вентилятор	штука	1	5		6 214
1.11.	Кондиционер	штука	1	5		41 092
1.12.	Уничтожитель бумаг (шредер)	штука	1	5		14 611
1.13.	Аппарат для нагревания и охлаждения воды (кулер)	штука	1	5		16 945
1.14.	Телефонный аппарат	штука	1	5		4 631
1.15.	Радиотелефон	штука	1	10		2 743
1.16.	Ковролин	кв.м.	*	5	*на кабинет	770,15 (за 1 кв.м.)
1.17.	Портьеры (жалюзи)	комплект	1*	10	*на окно	390,35 (за 1 кв.м.)
1.18.	Зеркало	штука	1	10		2 152
1.19.	Лампа настольная	штука	1	5		4 336
1.20.	Настольный набор руководителя	комплект	1	5		5 264
1.21.	Часы настенные	штука	1	10		580
1.22.	Калькулятор	штука	1	3		1 009
2.	Кабинет руководителя					
2.1.	Стол руководителя	штука	1	10		16 441
2.2.	Стол приставной	штука	1	10		7 144
2.3.	Шкаф комбинированный	штука	1	10		10 708
2.4.	Шкаф книжный	штука	1	10		5 644
2.5.	Шкаф платяной	штука	1	10		6 805
2.6.	Кресло руководителя	штука	1	5		7 628
2.7.	Стулья	штука	до 10*	5	*и более при необходимости	1 155
2.8.	Зеркало	штука	1	10		2 152
2.9.	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	10		5 011
2.10.	Вентилятор	штука	1	5		2 500
2.11.	Телефонный аппарат	штука	1	5		4 631
2.12.	Портьеры (жалюзи)	комплект	1*	10	*на окно	390,35 (за 1 кв.м.)
2.13.	Часы настенные	штука	1	10		580
2.14.	Настольный набор руководителя	комплект	1	5		5 264
2.15.	Лампа настольная	штука	1	5		1 783
2.16.	Калькулятор	штука	1	3		1 009
3.	Кабинеты работников					
3.1.	Стол письменный / компьютерный	штука	1*	10	*на работника	8 843
3.2.	Шкаф под документы	штука	1*	10	*на работника по необходимости	5 644
3.3.	Шкаф платяной	штука	1*	10	*на кабинет	6 805
3.4.	Кресло рабочее	штука	1*	5	*на работника	2 669
3.5.	Стулья	штука	1*	5	*на 1 работника по необходимости	1 155
3.6.	Зеркало	штука	1*	10	*на кабинет	2 152
3.7.	Шкаф металлический несгораемый или сейф	штука	1*	10	*на кабинет при необходимости	5 011
3.8.	Вентилятор (кондиционер)	штука	1*	5	*на кабинет	2 500
3.9.	Телефонный аппарат	штука	1*	5	*1 аппарат на 3 работника, и более при необходимости	936
3.10.	Уничтожитель бумаг (шредер)	штука	1*	5	*на кабинет по необходимости	14 611
3.11.	Факс	штука	1*	10	*на кабинет по необходимости	7 384
3.12.	Электрический чайник	штука	1*	5	*на кабинет	759
3.13.	Портьеры (жалюзи)	штука	1*	10	*на окно	390,35 (за 1 кв.м.)
3.14.	Часы настенные	штука	1*	10	*на кабинет	580
3.15.	Калькулятор	штука	1	3	*на работника	1 009
4.	Актовый зал					
4.1.	Стол аудиторный (для депутатов)	штука	20*	10	*и более в зависимости от площади помещения	2 785
4.2.	Стол для председателя	штука	1	10		2 785
4.3.	Стулья	штука	56*	10	*и более в зависимости от площади помещения	1 155
4.4.	Кресло	штука	1*	5	*для председателя	2 669
4.5.	Стол письменный	штука	14*	10	*и более в зависимости от площади помещения	8 843
4.6.	Шкаф комбинированный	штука	1	10		10 708
4.7.	Портьеры (жалюзи)	комплект	1*	10	*на окно	390,35 (за 1 кв.м.)

4.8.	Кондиционер	штука	6	5		41 092
4.9.	Часы настенные	штука	1	10		580
4.10.	Герб	штука	1	10		договорная
5.	Архив					
5.1.	Шкаф металлический или сейф	штука	3*	10	*и более при необходимости	5 011
5.2.	Стеллаж стационарный	штука	5*	10	*и более при необходимости	1 945
5.3.	Стул	штука	3	5		1 155
5.4.	Стол однотумбовый	штука	1	10		5 702
6.	Склад инвентаря, канцелярских, хозяйственных и прочих принадлежностей					
6.1.	Стеллаж стационарный	штука	5*	10	*и более при необходимости	1 945
6.2.	Стул	штука	2	5		1 155
7.	Гараж					
7.1.	Стеллаж стационарный	штука	3*	10	*и более при необходимости	1 945
7.2.	Стул	штука	5*	5	*и более при необходимости	1 155
7.3.	Стол однотумбовый	штука	1	10		5 702
8.	Приемная руководителя					
8.1.	Стол письменный/компьютерный	штука	1*	10	*на работника	8 843
8.2.	Стол приставной	штука	1	10		2 362
8.3.	Шкаф платяной	штука	1	10		6 805
8.4.	Диван для посетителей	штука	1	10		43 350
8.5.	Кресло для посетителей	штука	2	10		26 175
8.6.	Журнальный столик	штука	1	10		5 332
8.7.	Кресло рабочее	штука	1*	5	*на работника	2 669
8.8.	Стулья	штука	от 5*	5	*и более в зависимости от площади помещения	1 155
8.9.	Телефонный аппарат	штука	2	5		936
8.10.	Радиотелефон	штука	1	10		2 743
8.11.	Факс	штука	1	10		7 384
8.12.	Вешалка напольная	штука	2	10		2 512
8.13.	Зеркало	штука	1	10		2 152
8.14.	Ковролин	кв.м.	*	5	*на приемную	770,15 (за 1 кв.м.)
8.15.	Вентилятор (кондиционер)	штука	1	5		2 500
8.16.	Уничтожитель бумаг (шредер)	штука	1	5		14 611
8.17.	Кулер (диспенсер) для воды	штука	1	5		16 945
8.18.	Портьеры (жалюзи)	комплект	1*	10	*на окно	390,35 (за 1 кв.м.)
8.19.	Часы настенные	штука	1	10		580
8.20.	Калькулятор	штука	1	3		1 009

Примечание:

Служебные помещения, по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем Приложении, в децентрализованном порядке в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Иные помещения, не указанные в настоящем Приложении, обеспечиваются мебелью и отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Сроки службы мебели, не вошедшей в настоящее приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам мебели и отдельных материально-технических средств в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности автотранспортных средств, ГСМ

В целях упорядочения транспортного обеспечения устанавливается следующие нормы положенности автотранспортом:

№ п/п	Наименование должности	Ед. изм.	Норма	Примечание	Предельная цена, руб.
1.	Мэр / Глава администрации города	авто	1	Легковой автомобиль	738 500
2.	Работники органов местного самоуправления	авто	1*	*на 30 единиц предельной штатной численности	738 500

№ п/п	Вид ГСМ	Ед. изм.	Норма	Примечание	Предельная цена, руб.
1.	Бензин Регуляр - 92	литр	**		37,38

Примечание:

Руководитель (глава администрации) может устанавливать список работников, обеспеченных транспортом, при условии, что количество автомобилей не превышает максимальные расчетные нормы положенности.

Нормы положенности ГСМ для удовлетворения нужд органов местного самоуправления рассчитываются исходя из фактического состава автопарка и базовой нормы расхода топлива, утвержденной распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 человека

N п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Периодичность получения	Предельная цена, руб.
1.	Антистеплер	шт.	1	1 раз в 3 года	28,19
2.	Блок для заметок сменный	шт.	2	1 раз в год	39,54
3.	Блокнот А5 на спирали	шт.	2	1 раз в год	26,77
4.	Дырокол	шт.	1	1 раз в 3 года	308,59
5.	Ежедневник	шт.	1	1 раз в год для руководителей	95,90
6.	Зажим для бумаг	упак.	2	1 раз в год	64,18
7.	Закладки с клеевым краем	шт.	4	1 раз в год	71,63
8.	Карандаш механический	шт.	2	1 раз в год	16,52
9.	Карандаш чернографитовый	шт.	4	1 раз в год	8,97
10.	Клей ПВА	шт.	1	1 раз в год	20,34
11.	Клей-карандаш	шт.	2	1 раз в год	52,86
12.	Корректирующая жидкость	шт.	1	1 раз в год	26,64
13.	Ластик	шт.	2	1 раз в год	7,05
14.	Линейка	шт.	1	1 раз в год	6,66
15.	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	3	1 раз в 5 лет	244,79
16.	Маркеры текстовыделители, 4 цвета	упак.	1	1 раз в год	149,06
17.	Настольный календарь	шт.	1	1 раз в год	27,77
18.	Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в год	51,66
19.	Ножницы канцелярские	шт.	1	1 раз в 3 года	85,74
20.	Папка регистратор	шт.	3	1 раз в год	129,95
21.	Папка с завязками	шт.	5	1 раз в год	9,39
22.	Папка уголок	шт.	10	1 раз в год	9,39
23.	Папка-файл с боковой перфорацией (мультифора)	шт.	200	1 раз в год	117,41
24.	Ручка гелевая	шт.	4	1 раз в год	19,58
25.	Ручка шариковая	шт.	10	1 раз в год	9,79
26.	Скобы для степлера № 10	короб.	8	1 раз в год	14,88
27.	Скобы для степлера № 24	короб.	4	1 раз в год	23,87
28.	Скоросшиватель картонный	шт.	100	1 раз в год	7,83
29.	Скоросшиватель пластиковый	шт.	5	1 раз в год	9,00
30.	Скотч 12 мм	шт.	1	1 раз в год	9,57
31.	Скотч 48 мм	шт.	1	1 раз в год	53,31
32.	Скрепки 28 мм	короб.	3	1 раз в год	21,73
33.	Скрепки 50 мм	короб.	2	1 раз в год	59,97
34.	Степлер	шт.	1	1 раз в 3 года	77,10
35.	Стержни для автоматических карандашей	упак.	2	1 раз в год	6,39
36.	Стержни простые	шт.	5	1 раз в год	3,17
37.	Точилка	шт.	1	1 раз в год	12,66
38.	Бумага А4	пач.	20	1 раз в год	227,44
39.	Факс бумага	рулон	2	1 раз в год	47,73
40.	Тетради (24, 48 л)	шт.	2	1 раз в год	22,31
41.	Журналы входящей и исходящей корреспонденции	шт.	2	1 раз в год на отдел	189,90

Примечание:

Иные расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, не указанных в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Периодичность приобретения канцелярских принадлежностей, не вошедших в настоящее Приложение, но находящихся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности на приобретение хозяйственных принадлежностей

Хозтовары на 1 человека в год

N п/п	Наименование	Ед. изм.	На 1 чел. в год	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Мыло жидкое для рук	литр	1	95,46	цена за 1 литр
2.	Бумага туалетная	рул.	6	5,71	цена за 1 рулон
3.	Мешок для мусорных корзин	шт.	100	22,96	цена за 25 штук (30 литр)

Хозтовары на 1 кв.м убираемой площади* в год

N п/п	Наименование	Ед.изм.	1 кв.м убираемой площади	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Полотно нетканое	п.м	0,05	48,53	цена за 1 п.м.
2.	Моющее средство	л	0,08	186,30	цена за 1 литр
3.	Чистящее средство	кг	0,06	47,66	цена за 400 гр
4.	Дезинфицирующее средство	л	0,04	28,06	цена за 1 литр

*полы, стены, окна

Уборщик служебных помещений*

N п/п	Наименование	Ед. изм.	На 1 уборщика в год	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Халат	шт.	1	184,63	цена за 1 шт.
2.	Перчатки резиновые	пар.	12	54,15	цена за 1 пару
3.	Губка хозяйственная	шт.	6	32,71	цена за 10 штук
4.	Мешки для мусора 120 л	шт.	200	59,08	цена за 10 штук
5.	Ведро п\эт	шт.	2	48,67	цена за 1 шт.
6.	Швабра	шт.	1	354,48	цена за 1 шт.
7.	Щетка для пола	шт.	1	101,28	цена за 1 шт.
8.	Веник	шт.	1	164,58	цена за 1 шт.
9.	Совок для мусора	шт.	1	52,75	цена за 1 шт.
10.	Ерш для унитаза (*на туалетную кабинку в год)	шт.	1*	45,40	цена за 1 шт.

*согласно предельной штатной численности

Дворник*

N п/п	Наименование	Ед. изм.	На 1 чел. в год	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Комбинезон хлопчатобумажный	шт.	1	738,50	цена за 1 шт.
2.	Рукавицы хлопчатобумажные	пар.	6	16,35	цена за 1 пару
3.	Мыло хозяйственное	шт.	6	21,52	цена за 1 шт. (300 гр)
4.	Лопата штыковая	шт.	1	335,49	цена за 1 шт.
5.	Лопата совковая	шт.	1	484,25	цена за 1 шт.
6.	Скребок для удаления льда	шт.	2	120,27	цена за 1 шт.
7.	Метла	шт.	4	264,81	цена за 1 шт.
8.	Ведро металлическое	шт.	1	200,45	цена за 1 шт.
9.	Мешки для мусора 120 л	упак.	1	59,08	цена за 10 штук

*согласно предельной штатной численности

Водитель*

N п/п	Наименование	Ед. изм.	На 1 чел. в год	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Комбинезон хлопчатобумажный	шт.	1	738,50	цена за 1 шт.
2.	Рукавицы хлопчатобумажные	пар.	6	16,35	цена за 1 пару
3.	Мыло туалетное	шт.	6	17,40	цена за 1 шт(90 гр)
4.	Синтетическое моющее средство	литр	4	186,30	цена за 1 литр
5.	Полотно нетканое	п.м	4	48,53	цена за 1 п.м.
6.	Жидкое мыло или средство для мытья посуды	литр	2	95,46	цена за 1 литр

*согласно предельной штатной численности

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания*

N п/п	Наименование	Ед. изм.	На 1 чел. в год	Предельная цена, руб.	Примечание
1.	Комбинезон хлопчатобумажный	шт.	1	738,50	цена за 1 шт.
2.	Рукавицы хлопчатобумажные	пар.	6	16,35	цена за 1 пару
3.	Мыло хозяйственное	шт.	6	21,52	цена за 1 шт (300 гр)

*согласно предельной штатной численности

Примечание:

Иные расходы на приобретение хозяйственных принадлежностей, не указанных в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Периодичность приобретения хозяйственных принадлежностей, не вошедших в настоящее Приложение, но находящихся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам хозяйственных принадлежностей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности на количество серверов, рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание	Количество	Предельная цена, руб.
1.	Принтер/Многофункциональное устройство	шт.	1	5	на 1 пользователя/ на 4 пользователей	24/31	10 550 / 26 375
2.	Копировальный аппарат	шт.	1	5	на 25 пользователей (при отсутствии МФУ)	5	118 160
4.	Диктофон	шт.	1	5	на 1 отдел	8	3 692,50
5.	Сервер	шт.	1	5	на 25 пользователей	5	158 250
6.	Сканер	шт.	1	5	на 1 пользователя (при отсутствии МФУ)	5	10 550
7.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	шт.	2	3	на 1 отдел	4	369,25
8.	Мультимедиа (проектор, экран, колонки, ноутбук)	шт.	1	5	на 1 помещение для проведения мероприятий	3	142 425

Примечание:

Иные расходы на приобретение оргтехники, не указанной в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Срок эксплуатации оргтехники, не вошедшей в настоящее Приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам оргтехники в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности расходных материалов на принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты

№ п/п	Наименование расходных материалов	на 1 ед. техники в год	Примечание	Количество	Предельная цена, руб.
1.	Картридж (в комплекте)	2*	*4 при отсутствии комплекта восстановления	55	1 266
2.	Комплект восстановления картриджа (тонер)	4		220	1 055

Примечание:

Иные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, не указанных в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Срок эксплуатации расходных материалов, не вошедших в настоящее Приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам расходных материалов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Усолье-Сибирское
от 12.08.2016г. №1940

Нормы положенности запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание	Количество	Предельная цена, руб.
1.	Процессор (в комплекте система охлаждения)	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	6 119
2.	Модуль оперативной памяти	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	2 532
3.	Блок питания	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	2 110
4.	Жесткий диск	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	4 642
5.	ЖК монитор	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	11 711
6.	Клавиатура	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	475
7.	Мышь	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	369
8.	Материнская плата	шт.	1	5	на 1 раб. станцию	120	4 537

Примечание:

Иные расходы на приобретение запасных частей для вычислительной техники, не указанных в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Срок эксплуатации запасных частей, не вошедших в настоящее Приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляется применительно к аналогичным типам запасных частей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Нормы положенности сетевого оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание	Количество	Предельная цена, руб.
1.	Коммутатор	шт.	1	5	на 24 пользователя	6	12 660
2.	Маршрутизатор	шт.	1	5	на раб. группу	3	3 693

Примечание:

Иные расходы на приобретение прочего сетевого оборудования, не указанного в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Срок эксплуатации данного оборудования, не вошедшего в настоящее Приложение, но находящегося в эксплуатации, исчисляется применительно к аналогичным типам оборудования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Нормы положенности расходных материалов для монтажа вычислительной сети

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Норма	Примечание	Количество	Предельная цена, руб.
1.	Кабель UTP	метр	10	на 1 раб. станцию	120	263,75
2.	Коннектор	шт.	2	на 1 раб. станцию	120	9,495

Примечание:

Иные расходы на приобретение расходных материалов для монтажа вычислительной сети, не указанных в настоящем Приложении, обеспечиваются в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели, в пределах выделенных лимитов на очередной финансовый год.

Срок эксплуатации прочих расходных материалов, не вошедших в настоящее Приложение, но находящихся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам материалов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник экономического отдела
управления по социально-экономическим
вопросам администрации города А.А. Рогова

Продолжение в след. номере

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2016 № 1951

О внесении изменений в график контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций к началу 2016-2017 учебного года, утвержденный постановлением администрации города от 13.04.2016 г. № 687(с изменениями 10.06.2016 г. № 1445, от 14.07.2016 г. № 1780, от 08.08.2016 г. № 1909)

На основании ходатайства директора Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области-кадетская школа-интернат «Усольский гвардейский кадетский корпус» Пименова И.О. от 11.08.2016 г. № 370, руководствуясь статьями 45,55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в график контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций к началу 2016-2017 учебного года, утвержденный постановлением администрации города от 13.04.2016 г. № 687 (с изменениями 10.06.2016 г. № 1445, от 14.07.2016 г. № 1780, от 08.08.2016 г. № 1909), следующего содержания:

- в строке 20 слова «Областное государственное образовательное казенное учреждение для обучающихся, воспитанников «Усольский Гвардейский Кадетский корпус», 12.08.2016, 13.00-17.00» заменить словами «Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области-кадетская школа-интернат «Усольский гвардейский кадетский корпус», 17.08.2016, 10.00-14.00»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское Правдеюк М.А.

И.о. главы администрации города Н.Г. Алтунина