



# Официальное Усолье

№ 28 22 июля 2016 г.

## ОБЪЯВЛЕНИЯ

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города информирует население города о планируемом переводе жилого помещения -квартиры № 1 по пр-кту Ленинский, д. 60, в нежилое помещение с целью размещения офиса.

Об изменениях в Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов в части начисления платы за отопление

Уважаемые жители города Усолье-Сибирское!

Администрация города информирует вас, что 30.06.2016 вступило в силу Постановление Правительства Российской Федерации от 29 июня 2016 г. N 603, вносящее изменения в Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. 354.

Согласно пункту 3 Постановления № 603 установлено, что до вступления в силу принятого в установленном порядке органами государственной власти Российской Федерации решения об изменении способа оплаты коммунальной услуги по отоплению размер платы за коммунальную услугу по отоплению определяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг, с учетом способа оплаты коммунальной услуги по отоплению (в течение отопительного периода или равномерно в течение календарного года), используемого при осуществлении расчетов с потребителями по состоянию на дату вступления в силу настоящего Постановления.

На дату вступления в силу Постановления № 603 на территории Иркутской области в части начисления платы за коммунальную услугу по отоплению действовало постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам».

Согласно указанному законодательному акту, начисление платы производится по среднемесячному потреблению за предыдущие 12 месяцев, по истечении года управляющей компанией производится перерасчет по фактическому потреблению многоквартирного дома по показаниям общедомового прибора учета.

Учитывая вышесказанное, до вступления в силу принятого в установленном порядке органами государственной власти Иркутской области решения об изменении способа оплаты коммунальной услуги по отоплению, размер платы за коммунальную услугу по отоплению должен определяться в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг - равномерно в течение календарного года.

Согласно пункту 42(1) Правил предоставления коммунальных услуг, при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии в многоквартирном доме, а также индивидуального прибора учета тепловой энергии в жилом доме размер платы за коммунальную услугу по отоплению определяется исходя из норматива потребления коммунальной услуги по отоплению.

При наличии технической возможности установки коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии в многоквартирном доме размер платы за коммунальную услугу по отоплению определяется исходя из норматива потребления коммунальной услуги по отоплению с учетом повышающего коэффициента, величина которого в 2016 году принимается равной 1,4, а с 1 января 2017 г. - 1,5.

### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2016 № 1728

Об отмене постановления администрации города Усолье-Сибирское от 12.09.2012 г. № 1678 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское» (с изменениями от 24.10.2012 г. № 2010, от 23.11.2012 № 2330, от 03.12.2012 г. № 2377)

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 12.09.2012 г. № 1678 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское» (с изменениями от 24.10.2012 г. № 2010, от 23.11.2012 № 2330, от 03.12.2012 г. № 2377).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава администрации города О.П. Жилкин

### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.07.2016 № 1747

О назначении общественных обсуждений (в форме слушаний) по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» намечаемой хозяйственной деятельности проекта «подключение объектов ОАО «Усолье-Сибирский химфармзавод» к внешним сетям холодного водоснабжения.

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с целью выявления мнения жителей города в соответствии с «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии от 16 мая 2000 года № 372, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Назначить общественные обсуждения (в форме слушаний) по вопросу «Оценка воздействия на окружающую среду» (далее ОВОС) намечаемой хозяйственной деятельности проекта «Подключение объектов ОАО «Усолье-Сибирский химфармзавод» к внешним сетям холодного водоснабжения на 22 июля 2016г. в 10-30 часов в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское.

Создать рабочую комиссию для проведения общественных обсуждений (в форме слушаний) по материалам раздела ОВОС в следующем составе:

Антонов Н.В.	- заместитель главы администрации, председатель комитета по городскому хозяйству администрации города – председатель рабочей комиссии;
Гуменюк С.В.	- заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города;
Жакина О.Н.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Иозайтис Е.М.	- начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города - секретарь рабочей комиссии;
Меньшова Т.А.	- специалист по работе со СМИ аппарата администрации города;
Усов О.Г.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города.

Рабочей комиссии приступить к работе 20.07.2016г. в 15-00 часов. Предложить жителям города Усолье-Сибирское ознакомиться с материалами ОВОС в общественной приемной по адресу: город Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого,30, кабинет № 9 в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, телефон для связи 6-75-93.Письменные мнения и рекомендации представить в общественную приемную 17-00 часов 21.07.2016г.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Глава администрации города О.П. Жилкин

### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.07.2016 № 1750

О назначении общественных обсуждений (в форме слушаний) по вопросу: «Оценка воздействия на окружающую среду» намечаемой хозяйственной деятельности проекта «подключение объектов ОАО «Усолье-Сибирский химфармзавод» к сетям электроснабжения.

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с целью выявления мнения жителей города в соответствии с «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии от 16 мая 2000 года № 372, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Назначить общественные обсуждения (в форме слушаний) по вопросу «Оценка воздействия на окружающую среду» (далее ОВОС) намечаемой хозяйственной деятельности проекта «Подключение объектов ОАО «Усолье-Сибирский химфармзавод» к сетям электроснабжения на 22 июля 2016г. в 11-00 часов в актовом зале администрации города Усолье-Сибирское.

Создать рабочую комиссию для проведения общественных обсуждений (в форме слушаний) по материалам раздела ОВОС в следующем составе:

Антонов Н.В.	- заместитель главы администрации, председатель комитета по городскому хозяйству администрации города – председатель рабочей комиссии;
Гуменюк С.В.	- заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города;
Жакина О.Н.	- начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Иозайтис Е.М.	- начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города - секретарь рабочей комиссии;
Меньшова Т.А.	- специалист по работе со СМИ аппарата администрации города;
Усов О.Г.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города.

Рабочей комиссии приступить к работе 20.07.2016г. в 15-00 часов. Предложить жителям города Усолье-Сибирское ознакомиться с материалами ОВОС в общественной приемной по адресу: город Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого,30, кабинет № 9 в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, телефон для связи 6-75-93.Письменные мнения и рекомендации представить в общественную приемную 17-00 часов 21.07.2016г.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Глава администрации города О.П. Жилкин

### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2016 № 1778

О разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2017-2030 годы В целях организации работы над Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2017-2030 годы, в соответствии с Порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным Решением Думы города Усолье-Сибирское от 21.12.2015 г. № 79/6, протоколом заседания рабочей группы по разработке и реализации документов стратегического планирования муниципального образования «город Усолье-Сибирское» от 12.07.2016 г. № 1, руководствуясь Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», ст.ст 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Разработать Стратегию социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2017-2030 годы.  
2. Руководителям предприятий и организаций города Усолье-Сибирское, независимо от форм собственности, принять участие в разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2017-2030 годы.  
3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации города организовать работу по формированию и представлению до 15 августа 2016 года в экономической отдел управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское материалов, предложений по развитию города в различных сферах деятельности, обозначить основные проблемы и пути решения этих проблем для разработки Стратегии.

Все мероприятия, предлагаемые к включению в Стратегию должны иметь перспективное финансовое обеспечение за счет средств местного, областного, федерального бюджетов, а также внебюджетных источников.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Глава администрации города О.П. Жилкин

### Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2016 № 1780

О внесении изменений в график контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций к началу 2016-2017 учебного года, утвержденный постановлением администрации города от 13.04.2016 г. № 687(с изменениями от 10.06.2016 г. № 1445)

В связи с проведением выборочного капитального ремонта блока № 1 государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 1», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Внести изменения в график контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций к началу 2016-2017 учебного года, утвержденный постановлением администрации города от 13.04.2016 г. № 687 (с изменениями от 10.06.2016 г. № 1445), следующего содержания:  
- в строке 1 слова «Областное государственное специальное (коррекционное) образовательное казенное учреждение для обучающихся, воспитанников в ограниченных возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 1» г.

Усолье-Сибирское» заменить словами «Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 1», 25.08.2016, 13.00-15.00»

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское М.А. Правдюк.  
Глава администрации города О.П. Жилкин

### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усолье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2016 № 1781

Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях определения порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам в соответствии с требованиями статьи 47.2 Бюджетного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 06.05.2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 16.09.2015 № 1602 «Об утверждении порядка признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по арендной плате, пеням от владения и пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», части прибыли муниципальных унитарных предприятий, положения о постоянно действующей комиссии по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по арендной плате, пеням от владения и пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское», части прибыли муниципальных унитарных предприятий».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

Глава администрации города О.П. Жилкин

Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.07.2016 г. № 1781

### Порядок признания решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «Усолье-Сибирское» (далее – местный бюджет).

2. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по неналоговым доходам в местный бюджет, а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее – задолженность).

3. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

3.1. смерти физического лица или объявления гражданина в порядке, установленном гражданским законодательством, умершим, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, - в сумме, не подлежащей погашению наследниками в соответствии с гражданским процессуальным законодательством.

3.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" – в части задолженности, непогашенной по причине недостаточности имущества должника (конкурсной массы).

3.3. ликвидации организации – в части задолженности, по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.4. принятия судом акта, в соответствии с которым утрачена возможность взыскания задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет.

3.5. вынесения судебного приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвратении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 ч.1 ст. 46 Федерального закона от 2.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет (далее – решение), принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов местного бюджета постоянно действующей комиссией.

Состав комиссии и положение о ней определяются постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

5. Подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию и списания задолженности являются:

- 5.1. По основанию, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка:
  - выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
  - справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
  - копия свидетельства о смерти физического лица (справка о смерти выданная органом ЗАГС или копия судебного акта об объявлении физического лица умершим заверенная надлежащим образом);
  - справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;
  - копия договора с приложениями и дополнениями.
- 5.2. По основанию, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка:
  - выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
  - справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;
  - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя;
  - копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом, заверенная надлежащим образом;
  - копия определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенная надлежащим образом;
  - справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;
  - копия договора с приложениями и дополнениями.
- 5.3. По основанию, указанному в пункте 3.3 настоящего Порядка:
  - выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;
  - справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности в местный бюджет;



- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с его ликвидацией;  
- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;  
- копия договора с приложениями и дополнениями.

5.4. По основанию, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка:  
- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;  
- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взъясания задолженности в местный бюджет;  
- судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взъясания задолженности в связи с истечением установленного срока ее взъясания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взъясании задолженности по платежам в бюджет.

- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к Порядку;  
- копия договора с приложениями и дополнениями.

5.5. По основанию, указанному в пункте 3.5 настоящего Порядка:  
- выписка из бюджетной отчетности об учитываемых суммах задолженности в местный бюджет;  
- справка главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взъясания задолженности в местный бюджет;  
- копия исполнительного листа, заверенная надлежащим образом;  
- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа;

- справка о задолженности по неналоговым доходам, пеням, штрафам и процентам, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;  
- копия договора с приложениями и дополнениями.

4. В случае, когда судебным актом к взъясанию установлена задолженность в размере меньшем, чем предъявлены требования к должнику, разница признается безнадежной к взъясанию и списывается путем уменьшения задолженности в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. Решение комиссии выносится в течение трех рабочих дней, со дня заседания комиссии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Списание задолженности оформляется распоряжением администрации города Усолье-Сибирское на основании решения комиссии.

7. Инициатором признания задолженности безнадежной к взъясанию и ее списания по неналоговым доходам является отдел по формированию отчетности и исполнению договоров комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

8. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское как главный администратор по неналоговым доходам ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом, представляет в комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское информацию о списании задолженности с балансового учета по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

**И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г.Усолье-Сибирское** **Н.Л. Снигур**

Приложение 1  
к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**СПРАВКА (форма)**  
**о суммах задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

(наименование организации, ИНН/КПП; Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя), ИНН при наличии)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

№ п/п	вид налогового дохода	срок возникновения задолженности	возникновение задолженности	всего задолженности по неналоговому доходу	в том числе по неналоговому доходу	пени	штрафы
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

**Начальник отдела по формированию отчетности и исполнению договоров комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города**

Приложение 2  
к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**РЕШЕНИЕ (форма)**  
**о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На рассмотрение комиссии для признания безнадежной к взъясанию и списания задолженности представлены следующие подтверждающие документы:

По результатам рассмотрения представленной информации, комиссия РЕШИЛА:

Руководствуясь постановлением администрации города Усолье-Сибирское от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих порядок принятия решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Полное наименование организации, индивидуального предпринимателя (ФИО физического лица)
ИНН/КПП
ОГРН
Сведения о задолженности
Срок возникновения задолженности
Код классификации доходов, его наименование
Сумма задолженности по основному долгу
Сумма задолженности по пеням/штрафам

Признать задолженность безнадежной к взъясанию и произвести списание указанной задолженности по неналоговым доходам, а также начисленных пеней/штрафов на дату принятия решения.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (ФИО)  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение 3  
к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

**ИНФОРМАЦИЯ (форма)**  
о суммах списанной задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское» признанной безнадежной к взъясанию,

№ п/п	Наименование организации (ИНН/КПП) ФИО физлица (ИНН при наличии)	вид налогового дохода	срок возникновения задолженности	всего задолженности по неналоговому доходу	в том числе		
					пени	штрафы	Итого:
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города МП

Утверждено постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.07.2016 г. №1781

**Положение**  
**о постоянно действующей комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское»**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов признания безнадежной к взъясанию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением и Порядком принятия решений о признании безнадежной к взъясанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим к взъясанию в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие с целью рассмотрения вопроса о признании задолженности организацией безнадежной для взъясания и подготовки, в случае принятия, решения по списанию указанной задолженности.

2. Основные функции Комиссии  
Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов в соответствии с Порядком признания безнадежной к взъясанию и списанию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взъясанию и списания задолженности по неналоговым доходам.

2.3. Решение вопросов о признании безнадежной для взъясания и списания задолженности, возврате документов на доработку для дополнительного обоснования невозможности взъясания задолженности, об отказе в списании задолженности, о продолжении и (или) возобновлении мер по взъясанию задолженности.

3. Права Комиссии  
Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) органов администрации города, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», необходимые для деятельности Комиссии материалы.

3.3. Приглашать для участия в работе Комиссии и заслушивать представителей отраслевых (функциональных) органов администрации города, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.4. Мотивированным решением отложить рассмотрение представленных для заключения материалов на определенный срок, снять их с обсуждения либо отказать в списании задолженности.

4. Организация деятельности Комиссии  
4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности.

4.2. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

4.5. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому заключению.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;  
- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии, знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии;  
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.7. Заместитель председателя Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии, знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
- лично участвует в заседаниях Комиссии;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;  
- исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;

- участвует в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.8. Члены Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии и знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
- лично участвуют в заседаниях Комиссии;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- выполняют поручения Комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;  
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.9. Секретарь Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии и знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
- лично участвует в заседаниях Комиссии;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;  
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- выполняет поручения Комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;

- участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;

- обеспечивает организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

- организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению;

- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

**И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г.Усолье-Сибирское** **Н.Л. Снигур**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.07.2016 № 1789  
**Об участии в профилактической операции «Трактор»**

В целях обеспечения безопасности движения, техники безопасности и охраны окружающей среды при эксплуатации транспортных средств, на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 27.05.2016 г. № 249-рп «О проведении профилактической операции «Трактор», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

Принять участие в проводимой профилактической операции «Трактор» с 01.09.2016 г. по 01.10.2016 г. на территории города Усолье-Сибирское.

На период проведения профилактической операции «Трактор» сформировать рабочую группу в составе:

- Эльгерт А.Н. - главный государственный инженер-инспектор Службы Гостехнадзора Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому р-ну,  
- Мелентьев Е.В. - главный государственный инженер-инспектор Службы Гостехнадзора Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому р-ну.

Члены рабочей группы:

- Антонов Николай Валентинович – заместитель главы администрации города-председатель комитета по городскому хозяйству;

- Будаев Александр Алексеевич - начальник отдела ГИБДД Межмуниципального отдела МВД РФ «Усольский».

3. Провести проверку технического состояния самоходных машин и прицепов к ним согласно графика (приложение 1).

4. Рабочей группе в срок до 20.10.2016 г. представить в администрацию города отчет по проведению профилактической операции «Трактор».

5. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города-председателя комитета по городскому хозяйству Антонова Николая Валентиновича.

**И.о. главы администрации города** **Н.Г. Алтунина**

Приложение 1  
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 18.07.2016 г. № 1789

**График**  
**профилактической операции «Трактор»**

№ п/п	Наименование организации	Дата проверки	примечание
1	2	3	4
1	ООО «Тимбер»	02.09.16.	
2	ООО Элит. ООО Лесстроймаркет	09.09.16.	
3	ООО Лес Сибири	12.09.16.	
4	ООО Вуд Лайн	21.09.16.	
5	Тупики отгрузки леса	26.09.16.	

**Главный государственный инженер-инспектор Службы Гостехнадзора г. Усолье-Сибирское и Усольского района** **Е.В. Мелентьев**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Усолье-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.07.2016 № 1788  
**Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», во исполнение подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2015-2018 годы, утвержденной постановлением администрации города от 19.09.2014 г. № 1634 (с изменениями), руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское (приложение 1).

2. Отменить постановление администрации города Усолье-Сибирское от 26.09.2014 г. № 1688, с изменениями от 05.11.2014 г. № 1929, от 17.11.2014 г. № 1988, от 07.09.2015 г. № 1530, от 23.12.2015 г. № 2422, от 15.03.2016 г. № 425 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское в виде поддержки начинающих – гранты начинающим на создание собственного бизнеса».

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города С.В. Гуменюка.

**Глава администрации города** **О.П. Жилкин**

Приложение 1  
к постановлению администрации г. Усолье-Сибирское от 15.07.2016 г. №1788

**Положение о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское**  
(далее – Положение)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), во исполнение подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2015-2018 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2014 г. № 1634 (с изменениями), и устанавливает цели, порядок и условия предоставления из федерального, областного и местного бюджетов субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМП), категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии из федерального, областного и местного бюджетов предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» на 2015-2020 годы государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ир-



кутской области от 23.10.2014 г. № 518-пп, подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2018 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Муниципальная поддержка приоритетных отраслей экономики» на 2015-2018 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.09.2014 г. № 1634 (с изменениями) на цели, указанные в пункте 6 Положения.

3. Субсидии предоставляются в денежной форме.  
4. Субсидии предоставляются на безвозвратной основе, в порядке и на условиях, предусмотренных Положением.

5. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий СМСП является управление по социально-экономическим вопросам администрации города Усолье-Сибирское (далее - Организатор).

6. В соответствии с Положением субсидии предоставляются в целях:  
- поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства на создание собственного бизнеса;

- субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования.

Глава 2. Категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, условия предоставления субсидий

7. Право на участие в конкурсе имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных), казенных учреждений, муниципальных предприятий), индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг, крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели, потребительские кооперативы), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Усолье-Сибирское (далее при совместном упоминании - участники конкурса):

1) на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ;

2) на поддержку начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, являющиеся субъектами малого предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении участниками конкурса следующих условий:

1) отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы) и государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации);

2) не находящиеся в процедуре конкурсного производства и в процессе ликвидации или реорганизации, не признанные в установленном порядке несостоятельными, банкротами, в отношении индивидуальных предпринимателей - не находящиеся в процедуре реализации имущества гражданина;

9. Субсидии предоставляются участникам конкурса, признанными победителями по результатам конкурса (далее - Получатель).

10. Субсидии предоставляются в установленном законодательством порядке путем перечисления с лицевого счета администрации города Усолье-Сибирское на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации (банке), после подписания соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

11. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) производство и (или) реализации участником конкурса подакцизных товаров, добыча и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

2) деятельность в сфере игорного бизнеса;

3) участник конкурса является участником соглашения о разделе продукции;

4) участник конкурса не является резидентом Российской Федерации;

5) участник конкурса является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

6) участник конкурса не соответствует требованиям, установленным пунктом 7 Положения;

7) ранее в отношении участника конкурса было принято решение о предоставлении аналогичной поддержки и со дня ее предоставления истекло менее трех лет. Под аналогичной поддержкой понимается поддержка, в которой совпадают условия предоставления субсидии, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания (ОГКУ «Центр занятости населения г. Усолье-Сибирское», структурные подразделения Правительства Иркутской области);

8) со дня признания участника конкурса допустившим нарушение порядка и условий предоставления аналогичной поддержки, а также не обеспечившим целевого использования субсидии, прошло менее трех лет;

9) несоответствие участником конкурса условиям отбора, непредставление (неполное представление) документов, установленных Положением;

10) предоставление участником конкурса заведомо ложных сведений.

12. Для участия в конкурсе предоставляются следующие документы (далее - конкурсная заявка):

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

2) заявление на получение субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к Положению;

3) анкета СМСП по форме в соответствии с приложением 2 к Положению;

4) заявление о соответствии условиям отнесения участника конкурса к субъектам малого предпринимательства по форме в соответствии с приложением 3 к Положению;

5) обязательство по обеспечению достижения целевых показателей по форме в соответствии с приложением 4 к Положению;

6) копии действующего штатного расписания, заключенных трудовых договоров с работниками организации, заверенные участником конкурса.

13. Участники конкурса вправе по собственному усмотрению представить в составе конкурсной заявки следующие документы:

1) копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности по лицензируемому виду деятельности или требующей разрешения, заверенные участником конкурса;

2) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

3) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

4) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и (или) налоговую отчетность по соответствующему режиму налогообложения за последний отчетный период с отметкой налогового органа и заверенные заявителем. Если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладывается квитанция о приеме налоговой отчетности в электронном виде или копии описи вложения и квитанция об оплате заказного письма, заверенные заявителем;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки.

В случае непредставления участником конкурса документов, указанных в настоящем пункте, Организатор запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на дату регистрации конкурсной заявки.

Глава 3. Поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства на создание собственного бизнеса

14. Субсидии в виде поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства на создание собственного бизнеса предоставляются участникам конкурса, с момента регистрации которых прошло не более 1 года.

Размер субсидии не превышает 500 тысяч рублей на одного получателя. Субсидии СМП, осуществляющим розничную и оптовую торговлю составляют не более 50% от общей суммы субсидии, предусмотренной на реализацию мероприятия.

15. При предоставлении поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса учитывается приоритетная целевая группа получателей, в которую также входят СМП, относящиеся к субъектам социального предпринимательства.

К приоритетной целевой группе получателей субсидий относятся:

1) зарегистрированные (до момента государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств) безработные;

2) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (уста-

вление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

3) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

4) субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет 50 % и более);

5) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов, либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

6) субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Социальное предпринимательство - социально ответственная деятельность СМП, направленная на решение социальных проблем, обеспечивающее выполнение следующих условий:

6.1) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

6.2) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

а) содействие профессиональной ориентации, трудоустройству, включая содействие самозанятости;

б) социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

в) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомобильный транспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

г) обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

д) предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

е) содействие вовлечению в социально активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

ж) выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

16. Для участия в конкурсе требуется соблюдение дополнительных условий:

1) участниками конкурса не могут быть индивидуальные предприниматели, ранее зарегистрированные в таком качестве и прекратившие деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, если с даты прекращения деятельности до даты повторной регистрации прошло менее трех лет;

2) личная защита бизнес-плана на заседании конкурсной комиссии;

3) прохождение участником конкурса краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности. Прохождение участником конкурса (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

17. В целях получения субсидии к документам, указанным в пункте 12 Положения дополнительно предоставляются следующие документы, заверенные участником конкурса:

1) бизнес-план по форме в соответствии с приложением 5 к Положению;

2) смета затрат, необходимых для реализации бизнес-плана, оформленная в соответствии с приложением 6 к Положению, с приложением копий первичных учетных документов (договоров, счетов или коммерческих предложений), заверенная участником конкурса;

3) копия документа, подтверждающего отношение к приоритетной целевой группе, указанной в пункте 15 Положения, заверенная участником конкурса;

4) перечень фактически произведенных расходов по форме в соответствии с приложением 7 к Положению, связанных с созданием и организацией деятельности собственного бизнеса, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемого размера субсидии, с приложением копий первичных учетных документов (договоры, счета, кассовые, товарные чеки, счета-фактуры, платежные поручения, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи выполненных работ/оказанных услуг), заверенных участником конкурса;

5) заверенная участником конкурса копия договора аренды, либо копия договора о намерениях аренды на нежилое помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса, с приложением копии документа (свидетельства) о регистрации права собственности арендодателя на указанное нежилое помещение, либо заверенная копия документа (свидетельства) о регистрации права собственности участника конкурса на нежилое помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса;

6) документ, подтверждающий прохождение участником конкурса краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности (свидетельство, сертификат) или диплом о высшем юридическом или экономическом образовании (профильной переподготовке).

18. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1.	Количество рабочих мест полной занятости, планируемое к созданию в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.	от 1 до 2 от 3 до 5 от 6 до 8 от 9 и более	5 10 15 20
2.	Отношение к приоритетной целевой группе	нет да	0 10
3.	Среднемесячная заработная плата работников участника конкурса за квартал, предшествующий дате подачи конкурсной заявки. В случае, если с даты регистрации участника конкурса прошло менее квартала - плановые значения, согласно штатного расписания	ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) выше минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.)	0 15
4.	Защита бизнес-плана	- исследование рынка потребителей и конкурентов; - система собственных цен, скидок и порядков их предоставления; - конкурентоспособность выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг); - раскрытие структуры себестоимости продукции/услуг с описанием расходной части; - проработка доходной части; - качество защиты бизнес-плана	0-20

Глава 4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования

19. Субсидии СМСП предоставляются на субсидирование части затрат по договорам на приобретение в собственность производственного оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Под производственным оборудованием в Положении понимаются оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

20. Максимальный размер субсидии составляет 500 тысяч рублей на одного получателя субсидии, но не более 50 процентов произведенных затрат на приобретение производственного оборудования.

21. Для участия в конкурсе требуется соблюдение дополнительных условий:

1) договор на приобретение производственного оборудования должен быть заключен не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

2) производственное оборудование должно быть приобретено в собственность и поставлено на баланс участника конкурса;

3) участник конкурса не должен являться аффилированным лицом по отношению к предыдущему собственнику приобретенного производственного оборудования.

22. В целях получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 12 Положения, представляются следующие документы, заверенные участником конкурса:

1) перечень расходов по форме в соответствии с приложением 7 к Положению с приложением копий документов, подтверждающих затраты в связи с приобретением в собственность производственного оборудования, а именно копии заключенных договоров на приобретение в собственность оборудования, копии платежных документов и выписки по расчетному счету, подтверждающей оплату приобретенного оборудования с отметкой банка, копии документов, подтверждающих получение оборудования (товарные или товарно-транспортные накладные и (или) акты приема-передачи товара). В случае, если производственное оборудование приобретено у физического лица, необходимо наличие первичных документов, подтверждающих приобретение производственного оборудования физическим лицом у поставщика;

2) бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс приобретенного оборудования;

3) технико-экономическое обоснование по форме в соответствии с приложением 8 к Положению;

4) справка об имеющихся акционерах с указанием их наименования, ИНН и процента участия (для участников конкурса, созданных в форме акционерного общества) и справки об имеющихся учредителях с указанием их наименования и доли участия (для участников конкурса, созданных в форме общества с ограниченной ответственностью).

23. Критерии оценки участников конкурса:

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1.	Количество рабочих мест полной занятости, планируемое к созданию в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.	от 1 до 2 от 3 до 5 от 6 до 8 от 9 и более	5 10 15 20
2.	Среднемесячная заработная плата работников участника конкурса за квартал, предшествующий дате подачи конкурсной заявки. В случае, если с даты регистрации участника конкурса прошло менее квартала - плановые значения, согласно штатного расписания	ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) выше минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.)	0 15
3.	Финансовая поддержка за счет средств местного и (или) областного бюджетов в течение двух лет, предшествующих году подачи конкурсной заявки	предоставлялась не предоставлялась	5 10
4.	Соглашение о социально-экономическом сотрудничестве с администрацией города	не заключено заключено	0 10
5.	Защита бизнес-плана	- исследование рынка потребителей и конкурентов; - система собственных цен, скидок и порядков их предоставления; - конкурентоспособность выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг); - раскрытие структуры себестоимости продукции/услуг с описанием расходной части; - проработка доходной части; - качество защиты бизнес-плана	0-20

Глава 5. Порядок предоставления субсидии

24. Извещение о проведении конкурса по предоставлению субсидии (далее - извещение) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в разделе «Экономика», подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства», вкладка «Конкурсы» и в газете «Официальное Усолье».

25. Для получения субсидии необходимо представить Организатору конкурсную заявку.

26. Участник конкурса представляет конкурсную заявку Организатору по адресу и до истечения сроков, установленных в извещении о проведении конкурса.

27. Организатор регистрирует в день поступления, полученные в полном объеме конкурсные заявки в журнале регистрации, с указанием порядкового номера, даты и времени.

28. При принятии конкурсной заявки Организатор делает отметку в описи представленных документов, подтверждающую прием документов, с указанием порядкового номера, даты и времени, должности и фамилии сотрудника, принявшего документы. Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о приеме остается у участника конкурса.

29. Организатор вправе отменить конкурс, а также продлить срок подачи конкурсных заявок, в течение всего срока, установленного в извещении для представления конкурсных заявок.

30. Участник конкурса вправе внести изменения в свою конкурсную заявку до истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок. Изменения, внесенные участником конкурса в конкурсную заявку, являются неотъемлемой частью конкурсной заявки. Все изменения вносятся путем подачи заявления в свободной форме от участника конкурса, которое регистрируется в журнале регистрации, с указанием порядкового номера, даты и времени.

31. Участник конкурса вправе отозвать свою конкурсную заявку до дня проведения заседания конкурсной комиссии по предоставлению субсидии (далее - конкурсная комиссия), подав письменное заявление Организатору.

32. Организатор, в случае непредоставления заявителями документов, предусмотренных пунктом 13 Положения, в течение 5 рабочих дней после окончания указанного в извещении срока подачи конкурсных заявок запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Документы, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, прилагаются к конкурсной заявке и являются ее неотъемлемой частью.

33. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением конкурсной заявки, несет участник конкурса.

34. Представленные на конкурс документы не возвращаются, если иное не установлено в извещении.

35. Организатор в течение 15 рабочих дней со дня истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок назначает дату заседания конкурсной комиссии.

36. Члены конкурсной комиссии рассматривают каждую заявку и оценивают ее по бальной системе в соответствии с критериями, предусмотренными Положением. По итогам оценки баллы суммируются. Общий балл оценки конкурсной заявки заносится в протокол заседания конкурсной комиссии.

37. Субсидия предоставляется СМСП, набравшему наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов субсидия предоставляется участнику конкурса, первым подавшему полный пакет документов о предоставлении субсидии с момента начала принятия конкурсных заявок согласно журналу регистрации.

38. Решение конкурсной комиссии оформляется секретарем комиссии путем составления протокола заседания конкурсной комиссии. Выписка из протокола в течение 2 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), в разделе «Экономика», подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства», вкладка «Конкурсы».

39. Организатор в течение 15 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии направляет участникам конкурса уведомление об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа.

40. В течение 15 рабочих дней со дня размещения выписки из протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское, Организатор заключает соглашение о предоставлении субсидии по формам в соответствии с приложением 9 к Положению.

41. Получатель, в течение 5 дней со дня подписания соглашения предоставляет Организатору дополнительное соглашение к договору банковского счета или распоряжение обслуживающему банку о безакцептном списании денежных средств со счета с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению.

42. Организатор в случае непредоставления Получателем документов о безакцептном списании денежных средств:

1) в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов извещает в письменном виде Получателя об отказе в предоставлении субсидии;

2) в течение 3 рабочих дней со дня направления письменного извещения об отказе в предоставлении субсидии в одностороннем порядке рас-



торгают соглашение о предоставлении субсидии и заключает данное соглашение со следующим в рейтинге участником конкурса.

43. Получатели представляют Организатору отчет о достижении целевых показателей за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Под отчетным периодом в Положении понимается календарный год, следующий за годом предоставления субсидии. Отчет представляется один раз в полугодие и один раз за отчетный год.

Глава 6. Порядок возврата предоставленной субсидии

44. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, Организатор направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии с указанием реквизитов для возврата. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.

45. Возврат предоставленной субсидии производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- путем перечисления СМСП денежных средств в объеме предоставленной субсидии на лицевой счет администрации города Усолье-Сибирское;

- путем списания денежных средств в объеме предоставленной субсидии в безакцептном порядке с банковского счета Получателя (в банке, в котором обслуживается Получатель) на основании платежного требования, выставляемого администрацией города Усолье-Сибирское;

- в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

46. Остатки субсидий, не использованные получателями в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет города не позднее 1 февраля текущего финансового года.

47. Организатор и органы финансового контроля администрации города осуществляют проверку соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель начальника управления  
по социально-экономическим вопросам**

**С.В. Гуменюк**

к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

#### ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства:

в виде поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства на создание собственного бизнеса;

субсидирование части затрат на приобретение производственного оборудования

#### Сведения

о субъекте малого и среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ

Категория субъекта малого и среднего предпринимательства:

- микропредприятия  
 малые предприятия  
 средние предприятия

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

(полное наименование)

Дата и место государственной регистрации

ИНН

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Юридический адрес:

Фактический адрес (место нахождения):

Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Учредители (Ф.И.О.)

Руководитель организации (Ф.И.О., паспортные данные, телефон)

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон)

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД):

Настоящим подтверждаю, что

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, организации)

- не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не является производителем и (или) продавцом подакцизных товаров, не добывает и (или) не реализует полезные ископаемые (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), а также указанные виды деятельности отсутствуют в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности;

- не имеет просроченных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- 2) не находится в процедуре конкурсного производства и в процессе ликвидации или реорганизации, не признана в установленном порядке несостоятельной (банкротом), в отношении индивидуальных предпринимателей – не находится в процедуре реализации имущества гражданина;

- не допустил фактов нарушения порядка, условий и обеспечил целевое использование ранее предоставленных субсидий в течение трех лет с момента их получения;

- не получал аналогичную субсидию в течение трех лет до подачи документов для участия в конкурсе;

- обязуюсь в течение трех лет после получения финансовой поддержки не прекращать свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (юридического лица)

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя).  
Ознакомлен с требованиями о размещении информации в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на

официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское (www.usolie-sibirskoe.ru).

К заявке прилагаются документы, установленные требованиями Положения о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением администрации города Усолье-Сибирское от \_\_\_\_\_

Настоящим  
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

гарантирует достоверность представленных сведений.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Согласен на обработку персональных данных, указанных в предоставленной документации, в том числе на размещение информации о принятом решении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Иркутской области (www.economy.irkobl.ru).

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель  
организации (должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

#### Анкета субъекта малого и среднего предпринимательства

1. Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства  
(полное наименование)

2. Дата и место государственной регистрации: \_\_\_\_\_

3. ИНН: \_\_\_\_\_

4. Регистрационный номер в ПФ РФ: \_\_\_\_\_

5. Регистрационный номер в ФОМС: \_\_\_\_\_

6. Регистрационный номер в ФСС: \_\_\_\_\_

7. Юридический адрес: \_\_\_\_\_

8. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

9. Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

10. Учредители (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

11. Руководитель организации (ИП) (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_

12. Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): \_\_\_\_\_

13. Основные виды выпускаемой продукции: \_\_\_\_\_

14. Применяемая система (режим) налогообложения (нужное отметить «V»):

- общий режим налогообложения;
- упрощенная система налогообложения (УСН);
- система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);
- система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

#### 15. Финансово-экономические показатели:

N	Наименование показателя	Единица измерения	Год, следующий за отчетным годом (оценки)		
			20__ год	20__ год	20__ год

#### Раздел 1. Основные финансово-экономические показатели

11	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС) <*>	тыс. руб.			
22	Чистая прибыль	тыс. руб.			
33	Объем налоговых платежей, уплаченных в бюджеты и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.			
	в том числе:				
3-	по упрощенной системе налогообложения	тыс. руб.			
3-	единый налог на вмененный доход	тыс. руб.			
3-	стоимость патента	тыс. руб.			
3-	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.			
3-	налог на имущество	тыс. руб.			
3-	налог на прибыль	тыс. руб.			
--	земельный налог	тыс. руб.			
3-	транспортный налог	тыс. руб.			
3-	налог на добавленную стоимость	тыс. руб.			
44	взносы в Пенсионный фонд	тыс. руб.			
--	взносы в фонд обязательного медицинского страхования	тыс. руб.			
--	взносы в фонд социального страхования	тыс. руб.			
-	иные налоги (взносы)	тыс. руб.			
45	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и оказано услуг собственными силами) <*>	тыс. руб.			
66	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	Ед.			
77	Инвестиции в основной капитал, всего <***>	тыс. руб.			
88	Привлеченные кредитные (заемные) средства	тыс. руб.			
8-	из них привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.			
19	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	Ед.			
110	Среднемесячная заработная плата работников	тыс. руб.			
111	Годовой фонд оплаты труда	тыс. руб.			

Достоверность представленных сведений гарантирую.  
Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

<\*> Выручка от продажи товаров, продукции, выполнения работ, оказания услуг - денежные средства, полученные (вырученные) организацией от продажи товаров, продукции, выполнения работ и оказания услуг;

<\*\*\*> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказа/контракта на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет;

<\*\*\*\*> Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, изме-

рительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

Руководитель  
организации (должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 3  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

#### Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя) ИНН: \_\_\_\_\_

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель  
организации (должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

#### Обязательство по обеспечению целевых показателей В случае определения \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

победителем по результатам проведенного конкурса обязуюсь в течение 12 месяцев после получения субсидии достичь значения целевых показателей, установленных мною в технико-экономическом обосновании/бизнес-плане \_\_\_\_\_:

№ п/п	Целевые показатели	Значение
1	Количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев с момента получения субсидии (не включая вновь созданные рабочие места в течение 12 месяцев со дня получения субсидии), чел.	
2	Количество рабочих мест полной занятости, созданных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.	
3	Объем налоговых и неналоговых перечислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды за 12 месяцев со дня получения субсидии, руб.	
4	Минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) на 1 созданное рабочее место полной занятости, руб.	

Руководитель  
организации (должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 5  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

#### БИЗНЕС-ПЛАН

20\_\_ год

#### РЕЗЮМЕ БИЗНЕС-ПЛАНА

(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

- Описание бизнеса:
  - сфера деятельности;
  - история бизнеса (регистрация, учредители, достижения);
  - стадия развития бизнеса (на сегодняшний день).
- Описание продукции (работ, услуг):
  - краткая характеристика продукции (работы, услуги);
  - преимущества и недостатки продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами.
- Описание рынка:
  - анализ рынка (емкость, занимаемая доля);
  - целевая аудитория.
- Описание продвижения продукции (работ, услуг):
  - каналы распространения продукции (работ, услуг).
- Руководство и персонал:
  - практический опыт руководителя (образование, опыт работы);
  - штат (факт, потребность, наличие специального образования).
- Финансирование:
  - инвестиционная необходимость (объем, результат);
  - прогноз финансовых результатов.

#### ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ)

- Характеристика продукции (работы, услуги).
- Преимущества продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами.
- Недостатки продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами.

#### МАРКЕТИНГ

- Маркетинговый анализ:
  - анализ целевой аудитории (потребность в предлагаемом продукте (работе, услуге), финансовые возможности);
  - анализ рынка (емкость, занимаемая доля, основные конкуренты);
  - анализ конкурентов (преимущества и недостатки предлагаемой конкурентами продукции (работ, услуг), финансовая прочность конкурентов);
  - решающие факторы успеха.
- Маркетинговая стратегия:
  - продукция (уникальность);
  - каналы распределения;
  - способы продвижения;
  - цена (себестоимость, рыночная цена, внешние и внутренние факторы, влияющие на цену).

#### ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС

- 1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал
- Местная инфраструктура.
- Необходимость:
  - в ремонте производственного помещения;
  - в капитальных вложениях;
  - в приобретении производственного оборудования.
- Производственные факторы (сырье, оборудование, описание процесса производства, сезонность).
- Производственный план:
  - максимальные возможности;
  - зависимость от поставок сырья;
  - условия хранения готовой продукции.



5. Система контроля качества.  
6. Руководство и персонал: практический опыт руководителя (образование, опыт работы); штат (факт, потребность, наличие специального образования).

**ФИНАНСЫ**  
(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)  
1. Расчет себестоимости единицы продукции (работ, услуг).  
2. Прогноз продаж.  
3. Постоянные издержки.  
4. Переменные издержки.

	3 ме- сяца	6 ме- сяцев	9 ме- сяцев	12 ме- сяцев	Всего
<b>Доходы:</b>					
Статьи доходов:					
п...					
<b>Расходы:</b>					
Статьи расходов:					
1. Налоги					
п...					
<b>Всего доходы</b>					
<b>Всего расходы</b>					

Прибыль = Доход - Расход

Кoeffициент прибыльности =  $\frac{\text{Прибыль}}{\text{Доход}} \times 100\%$

Период окупаемости =  $\frac{\text{Сумма субсидии}}{\text{Доход}}$

**ФАКТОРЫ РИСКА**  
(0,5 страницы, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

Название риска	Характер влияния	Меры по снижению
Экономические риски		
Финансовые риски		
Производственные/технические риски		
Социальные риски		
Рыночные риски		

**Целевые показатели**  
(0,5 страницы, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

№ п/п	Целевые показатели	План
1	Количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев с момента получения субсидии (не включая вновь созданные рабочие места в течение 12 месяцев со дня получения субсидии), чел.	
2	Количество рабочих мест полной занятости, созданных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.	
3	Объем налоговых и неналоговых перечислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды за 12 месяцев со дня получения субсидии, руб.	
4	Минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) на 1 созданное рабочее место полной занятости, руб.	

Приложение 6  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Смета затрат  
(планируемое использование субсидии с целью реализации бизнес-плана)

№	Наименование статьи расходов	Единица измерения	Кол-во	Цена, рублей	Срок исполнения	Стоимость, рублей
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						
...						
<b>Итого:</b>						

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 7  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское

Перечень расходов  
(фактически произведенные)

№	Наименование документа	Наименование расходов	Единица измерения	Кол-во	Цена, рублей	Стоимость, рублей
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
...						
<b>Итого расходов:</b>						

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 8  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское

Технико-экономическое обоснование

Структура технико-экономического обоснования:

- Общее описание проекта.
  - Общее описание предприятия.
  - Описание продукции, работ и услуг.
  - Маркетинг-план.
  - Производственный план.
  - Финансовый план.
  - Целевые показатели.
1. Общее описание проекта.  
Наименование предлагаемого проекта (деятельность предприятия, текущее состояние проекта, перспективы для развития предприятия в рамках реализации проекта, социальная направленность проекта, основные результаты успешной реализации проекта).  
Обоснование расходов на приобретение оборудования (в том числе по договорам лизинга) в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.
- Общее описание предприятия.
  - Направление деятельности в настоящее время (ведется/не ведется (причина)) и по направлениям:

N п/п	Вид деятельности	Выручка за последний год, руб.	Доля в общей выручке (%) за последний год	С какого момента осуществляется данный вид деятельности
1.				
2.				
...				

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.  
Наличие производственных помещений:

N п/п	Наименование производственных помещений	Вид собственности	Срок действия договора	Площадь (кв.м)
1.				
2.				
...				

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

Численность работников в настоящее время.  
3. Описание продукции, работ и услуг.

Перечень и краткое описание товаров, работ и услуг, предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.).  
При наличии представляются отзывы экспертов и (или) потребителя о качестве и свойствах продукции.

4. Маркетинг-план.  
Потребители продукции (товаров, услуг).  
Каналы сбыта продукции.  
География сбыта продукции (микрорайон, город, страна и т.д.).  
Конкурентные преимущества и недостатки продукции.  
Уровень спроса на продукцию (в т.ч. прогнозируемый).  
Способ стимулирования сбыта продукции (товаров, услуг).  
Возможные риски при реализации проекта.

5. Производственный план.  
Краткое описание технологической цепочки предприятия: этапы создания продукции (оказания услуги, осуществления торговли); необходимые для производства сырье, товары и материалы, источники их получения;

используемые технологические процессы и оборудование.  
Потребность в дополнительных (требующихся для реализации проекта): площадях; оборудовании; персонале (указать планируемую численность сотрудников на период реализации проекта (всего по организации/непосредственно занятых в реализации проекта).

Если в технологическую цепочку предприятия встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта.

6. Финансовый план.  
Объем и назначение финансовой поддержки: объем необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов (общая стоимость проекта, в том числе привлеченные средства - банковский кредит, лизинг, другие заемные средства, а также собственные средства, вложенные в реализацию проекта).  
Указать, на какие цели планируется направить средства.

7. Целевые показатели:

№ п/п	Целевые показатели	План
1	Количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев с момента получения субсидии (не включая вновь созданные рабочие места в течение 12 месяцев со дня получения субсидии), чел.	
2	Количество рабочих мест полной занятости, созданных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.	
3	Объем налоговых и неналоговых перечислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды за 12 месяцев со дня получения субсидии, руб.	
4	Минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) на 1 созданное рабочее место полной занятости, руб.	

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 9  
к Положению о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское

Примерная форма соглашения № \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидий в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское

г. Усолье-Сибирское «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация города Усолье-Сибирское (далее - Администрация) в лице главы администрации города Усолье-Сибирское Жилкина Олега Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(далее - Получатель) (ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_), с другой стороны (далее - стороны), руководствуясь Положением о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого предпринимательства города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - Положение), на основании оформленного протоколом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ решения конкурсной комиссии, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**  
1. По настоящему Соглашению администрация города Усолье-Сибирское предоставляет Получателю субсидию в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское в виде \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей (далее - субсидия), а Получатель обеспечивает целевое использование субсидии.

2. Срок оказания финансовой поддержки Получателю в виде \_\_\_\_\_ по Соглашению - с момента перечисления денежных средств получателю субсидии до «31» декабря 2016 года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3. Администрация города Усолье-Сибирское:

а) предоставляет субсидию Получателю путем перечисления средств на расчетный счет Получателя в кредитной организации (банке);

б) запрашивает у Получателя документы, подтверждающие целевое использование субсидии (для мероприятия в виде поддержки СМСП);

в) проводит выездные и документационные проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения и запрашивает у Получателя необходимую информацию и документы;

г) направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии в случае:

- неиспользования субсидии (в случае частичного неиспользования субсидии в сумме остатка средств субсидии, не использованной Получателем);

- нецелевого расходования средств субсидии;

- не достижения показателей, предусмотренных подпунктом в) пункта 4 главы 2 Соглашения;

- неоднократного (два и более раза) непредставления Получателем отчетов и документов к ним в соответствии с подпунктами «в», «г» пункта 4 главы 2 Соглашения.

4. Получатель:

а) обеспечивает целевое использование субсидии в соответствии со сметой затрат на реализацию бизнес-плана (приложение 1 к Соглашению) в течение срока оказания финансовой поддержки (для мероприятия в виде поддержки СМСП);

б) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет администрацию города путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

в) обеспечивает достижение следующих показателей:

- количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев с момента получения субсидии (не включая вновь созданные рабочие места в течение 12 месяцев со дня получения субсидии) не менее \_\_\_\_\_ занятых;

- количество рабочих мест полной занятости, созданных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии не менее \_\_\_\_\_ занятых;

- минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) на 1 созданное рабочее место полной занятости, руб. \_\_\_\_\_ руб.;

- налоговые и неналоговые перечисления в бюджеты всех уровней бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды за 12 месяцев со дня получения субсидии в размере \_\_\_\_\_ рублей;

г) раз в полугодие, в течение года после поступления субсидии на расчетный счет получателя в кредитной организации (банке), предоставляет администрации отчеты о достижении целевых показателей в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 главы 2 Соглашения по форме в соответствии с приложением 2 к Соглашению с приложением оригиналов или

надлежащим образом оформленных копий, указанных ниже документов: по объемам налоговых и неналоговых отчислений - копии налоговых деклараций (МИ ФНС), Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам (МИ ФНС), копии налоговых деклараций во внебюджетные фонды (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) по месту учета соответствующих расчетов по платежам во внебюджетные фонды. Акт совместной сверки расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации);

по количеству сохраненных рабочих мест (должностей) - копию штатного расписания (штатного замещения), информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей);

по количеству вновь созданных рабочих мест полной занятости (должностей) - копии трудовых договоров с работниками;

по размеру начисленной и выплаченной заработной платы - копии первичных документов, подтверждающих начисление и выплату заработной платы;

д) по окончании отчетного года, в течение месяца после поступления субсидии на расчетный счет получателя в кредитной организации (банке), предоставляет администрации отчет об использовании субсидии по форме, установленной приложением 3 к Соглашению, с приложением надлежащим образом оформленных копий первичных документов, подтверждающих понесенные затраты в соответствии со сметой затрат на реализацию бизнес-плана (для мероприятия в виде поддержки СМСП);

е) представляет по запросу администрации и в установленные ею сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

ж) обязуется в течение трех лет с момента оказания финансовой поддержки не прекращать свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (юридического лица) \_\_\_\_\_

на основании заявления Получателя субсидии;

з) дает согласие на проведение выездных и документационных проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

5. Получатель вправе участвовать в проводимой администрацией города проверках по исполнению Получателем условий настоящего Соглашения;

6. Обязуется не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7. В случае нарушения Получателем условий, установленных настоящим Соглашением, в случае неиспользования и (или) нецелевого использования субсидии (для мероприятия в виде поддержки СМСП), а также не достижения целевых показателей, указанных в бизнес-плане/технико-экономическом обосновании Получателя, Организатор направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии с указанием реквизитов для возврата. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.

8. Споры (разногласия), возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

9. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10. Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до выполнения сторонами всех взятых на себя обязательств.

11. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется администрацией города в одностороннем порядке путем направления второй стороне соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменения законодательства Российской Федерации.

Внесенные изменения в настоящее соглашение вступают в силу для сторон со дня, указанного в уведомлении.

12. Иные, не предусмотренные пунктом 14 настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию сторон путем оформления дополнительного соглашения.

13. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

**5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Администрация  
Получатель:  
г. Усолье-Сибирское:

Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Смета затрат  
(планируемое использование субсидии с целью реализации бизнес-плана)

№	Наименование статьи расходов	Единица измерения	Кол-во	Цена, рублей	Срок исполнения	Стоимость, рублей
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						
...						
<b>Итого:</b>						

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Соглашению о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Примерная форма отчета  
о достижении целевых показателей субсидии, представленной в 2016 году, в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Соглашение от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Получатель субсидии: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, ИП)

№ п/п	Целевой показатель	План	Факт	Отклонение от плана
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	(гр. 4 / гр. 3 x 100 - 100)

1	Количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев с момента получения субсидии (не включая вновь созданные рабочие места в течение 12 месяцев со дня получения субсидии), чел.			
2	Количество рабочих мест полной занятости, созданных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии, чел.			
3	Объем налоговых и неналоговых перечислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды за 12 месяцев со дня получения субсидии, руб.			
4	Минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (12 000 руб.) на 1 созданное рабочее место полной занятости, руб.			

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Соглашению о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Примерная форма отчета  
о достижении целевых показателей субсидии, представленной в 2016 году, в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское

Соглашение от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
Получатель субсидии: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, ИП)

№ п/п	Целевой показатель	План	Факт	Отклонение от плана
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	(гр. 4 / гр. 3 x 100 - 100)

Приложение:  
1. Копии документов, заверенные печатью(при наличии) и подписью Получателя либо уполномоченных лиц, подтверждающие целевое использование средств субсидий.

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Приложение 3  
к Соглашению о предоставлении субсидии в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства города Усулье-Сибирское

Соглашение: от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_  
Получатель субсидии: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, ИП)

Поступило средств из федерального, областного и местного бюджетов \_\_\_\_\_ руб.  
Израсходовано средств \_\_\_\_\_ руб.  
Израсходовано собственных средств \_\_\_\_\_ руб.  
Остаток \_\_\_\_\_ руб.

N п/п	СТАТЬИ ЗАТРАТ	ОСВОЕНО, руб.		
		собственные средства	субсидия из фед., обл. и местного бюджетов	всего
	ИТОГО:			

Приложение:

1. Копии документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя либо уполномоченных лиц, подтверждающие целевое использование средств субсидий.

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к постановлению администрации г. Усулье-Сибирское от 15.07.2016 г. №1788

#### СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Председатель комиссии:  
Гуменюк С.В. - заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усулье-Сибирское;  
Сатдарова И.В. - главный специалист отдела потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усулье-Сибирское, секретарь конкурсной комиссии.  
Члены комиссии:

Алтунина Н.Г. - первый заместитель главы администрации города Усулье-Сибирское-начальник управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усулье-Сибирское, заместитель председателя конкурсной комиссии  
Мирошниченко И.В. - начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усулье-Сибирское;

Трунев Е.Н. - заместитель начальника юридического отдела администрации города Усулье-Сибирское;  
Глебович В.П. - начальник Управления пенсионного Фонда РФ в г. Усулье-Сибирское и Усульском районе (по согласованию);  
Цыленко И.Е. - директор филиала № 12 Государственного учреждения – Иркутского регионального отделения Фонда социального страхования РФ (по согласованию);  
Лаврентьев А.Г. - председатель постоянной депутатской комиссии по промышленности, предпринимательству и экологии (по согласованию);  
Мельников С.А. - председатель Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Усулье-Сибирское (по согласованию);  
Чувилько Л.А. - начальник Межрайонной ИФНС № 18 по Иркутской области (по согласованию);  
Шегутова З.Т. - генеральный директор ОАО «Продтовары», член Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Усулье-Сибирское (по согласованию);  
Кучаров В.В. - депутат Думы города Усулье-Сибирское VI Созыва (по согласованию).  
Эксперты комиссии:  
Окладникова Д.Р. - директор Фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства «Иркутский областной гарантийный фонд».

**Заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам** **С.В. Гуменюк**

#### Российская Федерация Иркутская область Администрация города Усулье-Сибирское ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2016 № 1730

О внесении изменений в постановление администрации города от 01.09.2015г. № 1481 «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2016 году Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усулье-Сибирское»

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 3 июня 2016 года № 56-мпр «О внесении изменения в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 29 марта 2016 года № 25-мпр», в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп (далее по тексту – Региональная программа), руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усулье-Сибирское, администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в краткосрочный план реализации в 2016 году Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усулье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города от 01.09.2015г. № 1481 «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2016 году Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усулье-Сибирское», изменение, изложив его в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города - председателя комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонова.

Глава администрации города

О.П. Жилкин

Утвержден  
постановлением администрации города Усулье-Сибирское от 08.07.2016г. № 1730

#### Краткосрочный план

реализации в 2016 году Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Усулье-Сибирское

Раздел 1. Перечень многоквартирных домов (далее по тексту - МКД), расположенных на территории города Усулье-Сибирское, подлежащих капитальному ремонту в 2016 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД		Стоимость капитального ремонта			Начальный срок проведения капитального ремонта	Плановая дата завершения работ
							кв.м	кв.м	Всего:	в том числе:	за счет средств собственных помещений в МКД		
1	г. Усулье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 16	1956	2015	Комбиниров	2	2	1278,69	725,70	943 018,02	877 006,76	66 011,26	2016	31.12.2017.
2	г. Усулье-Сибирское, Комсомольский пр., д. 50	1962	-	Панельные	5	4	3526,00	2733,50	11 397 040,08	10 599 247,27	797 792,81	2016	31.12.2017.
3	г. Усулье-Сибирское, Комсомольский пр., д. 83Б	1969	-	Кирпичные	4	2	1392,50	1297,31	3 580 381,65	3 580 381,65	250 626,72	2016	31.12.2017.
4	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 14	1959	2014	Крупноблочные силикат	3	3	3444,70	1842,46	6 041 224,17	5 618 338,48	422 885,69	2016	31.12.2017.
5	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 16	1961	-	Панельные	4	3	2009,35	1313,30	3 487 222,42	3 243 116,85	244 105,57	2016	31.12.2017.
6	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 26	1960	-	Комбиниров	4	3	2048,81	1652,34	4 79 653,48	446 077,74	33 575,74	2016	31.12.2017.
7	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 32	1960	2015	Крупноблочные силикат	4	8	8278,31	5323,71	10 490 947,83	9 756 581,48	734 366,35	2016	31.12.2017.
8	г. Усулье-Сибирское, Серегина проезд, д. 14	1961	-	Кирпичные	4	2	1833,00	1221,31	4 112 232,30	3 824 376,04	287 856,26	2016	31.12.2017.
9	г. Усулье-Сибирское, Серегина проезд, д. 12	1961	-	Кирпичные	4	2	2318,90	1243,84	4 422 924,47	4 113 319,76	309 604,71	2016	31.12.2017.
10	г. Усулье-Сибирское, Стопани, д. 43	1965	2014	Панельные	5	6	5657,20	5205,54	7 692 340,16	7 153 876,35	538 463,81	2016	31.12.2017.
11	г. Усулье-Сибирское, Стопани, д. 47	1965	-	Панельные	5	6	5655,16	5203,50	11 864 961,13	11 034 413,85	830 547,28	2016	31.12.2017.
12	г. Усулье-Сибирское, Стопани ул., д. 53	1966	-	Панельные	5	4	3834,60	3533,20	6 743 914,18	6 271 840,19	472 073,99	2016	31.12.2017.
13	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 10	1957	2015	Шлакоблок	2	2	1178,48	655,75	2 783 671,45	2 588 814,45	194 857,00	2016	31.12.2017.
14	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 14	1956	-	Шлакоблок	2	2	1338,58	741,08	4 732 112,40	4 400 864,53	331 247,87	2016	31.12.2017.
15	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 20	1957	-	Шлакоблок	2	2	1343,47	599,98	4 585 959,33	4 264 942,18	321 017,15	2016	31.12.2017.
16	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 1	1960	-	Комбиниров	3	3	2079,15	1698,91	5 414 627,02	5 035 603,13	379 023,89	2016	31.12.2017.
17	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 18	1956	-	Комбиниров	2	2	727,85	500,99	287 401,98	267 283,84	20 118,14	2016	31.12.2017.
18	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 2	1956	-	Комбиниров	2	2	717,66	485,40	286 199,56	266 165,59	20 033,97	2016	31.12.2017.
	Итого:	X	X	X	X	X	48662,41	35977,82	89 345 831,63	83 091 623,42	6 254 208,21	X	X

Раздел 2. Реестр многоквартирных домов (далее - МКД), расположенных на территории города Усулье-Сибирское, подлежащих капитальному ремонту в 2016 году

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО (без оказания услуг по проведению строительного контроля)	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	Ремонт крыш, в том числе переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю, ремонт или замену надкровельных элементов, ремонт или замену систем водоотвода с заменой водосточных труб и изделений	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в МКД, в том числе ремонт отмостки	Утепление и ремонт фасада, в том числе ремонт балконов, утепление, ремонт или замена окон в составе общего имущества, входных наружных дверей, ремонт и утепление цоколя	разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в МКД	оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в МКД
1	г. Усулье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 16	943 018,02	930 443,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	930 443,94	0,00	12 574,08
2	г. Усулье-Сибирское, Комсомольский пр., д. 50	11 397 040,08	11 231 366,22	833 464,17	1 560 187,92	338 985,41	509 965,39	283 550,74	3 247 453,94	287 698,88	4 064 094,59	105 965,18	165 673,86
3	г. Усулье-Сибирское, Комсомольский пр., д. 83Б	3 580 381,65	3 529 659,84	491 982,07	97 116,43	31 162,76	0,00	116 839,40	1 236 694,82	456 741,67	1 001 841,13	97 281,56	50 721,81
4	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 14	6 041 224,17	5 954 213,24	1 298 975,94	1 497 664,61	157 299,12	185 311,81	0,00	0,00	0,00	2 729 585,22	85 376,54	87 010,93
5	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 16	3 487 222,42	3 437 729,94	540 672,27	860 030,40	211 778,94	181 273,70	546 703,97	366 064,21	637 830,69	0,00	93 375,76	49 492,48
6	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 26	4 79 653,48	4 79 653,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	479 653,48	0,00
7	г. Усулье-Сибирское, Менделеева ул., д. 32	10 490 947,83	10 344 370,85	2 665 599,47	3 917 966,76	666 331,93	401 279,50	566 445,28	0,00	1 898 075,71	0,00	228 672,20	146 576,98
8	г. Усулье-Сибирское, Серегина проезд, д. 14	4 112 232,30	4 053 057,58	579 059,49	350 913,76	33 978,83	115 279,43	118 133,48	1 239 454,57	256 242,72	1 314 972,40	45 022,90	59 174,72
9	г. Усулье-Сибирское, Серегина проезд, д. 12	4 422 924,47	4 358 910,13	643 140,14	0,00	98 893,83	0,00	147 871,18	1 342 678,60	753 209,66	1 344 881,68	28 235,04	64 014,34
10	г. Усулье-Сибирское, Стопани, д. 43	7 692 340,16	7 580 970,40	1 131 352,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 255 121,09	5 148 267,14	46 230,04	111 369,76
11	г. Усулье-Сибирское, Стопани, д. 47	11 864 961,13	11 693 519,56	1 584 474,82	2 512 766,16	606 031,36	604 476,63	241 479,97	0,00	626 665,95	5 363 632,31	153 992,36	171 441,57
12	г. Усулье-Сибирское, Стопани ул., д. 53	6 743 914,18	6 646 963,55	840 922,81	1 646 477,54	235 475,84	235 240,08	55 116,38	0,00	554 565,39	2 962 282,97	116 882,54	96 950,63
13	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 10	2 783 671,45	2 744 471,51	269 645,40	466 955,49	31 162,76	0,00	122 455,82	0,00	142 871,67	1 616 928,45	94 451,92	39 199,94
14	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 14	4 732 112,40	4 664 382,48	371 602,80	688 647,00	33 978,83	0,00	66 657,68	1 421 670,02	472 368,89	1 494 990,00	94 467,26	67 729,92
15	г. Усулье-Сибирское, Толбухина ул., д. 20	4 585 959,33	4 520 389,37	389 822,12	602 604,93	33 978,83	0,00	118 954,73	1 386 297,56	407 871,72	1 486 389,86	94 469,62	65 569,96
16	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 1	5 414 627,02	5 336 133,18	483 494,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2 296 512,94	1 192 610,88	1 338 978,41	24 536,92	78 493,84
17	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 18	287 401,98	287 401,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	287 401,98	0,00
18	г. Усулье-Сибирское, Шевченко ул., д. 2	286 199,56	286 199,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286 199,56	0,00
	Итого:	89 345 831,63	88 079 836,81	12 124 207,66	14 201 331,00	2 479 058,44	2 232 826,54	2 404 208,63	12 536 826,66	8 941 874,92	30 797 288,10	2 362 214,86	1 265 994,82

Заместитель главы администрации-председатель комитета по городскому хозяйству

Н.В. Антонов

#### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Иркутская область Муниципальное образование «город Усулье-Сибирское» Рабочая комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усулье-Сибирское» на 2016 год

#### РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Усулье-Сибирское», положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усулье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усулье-Сибирское от 26.01.2006 г. № 7/4 (с изменениями внесенными решениями Думы города Усулье-Сибирское от 24.06.2010 г. № 92/5, от 30.05.2013 г. № 42/6), постановлением мэра города от 05.07.2016 года № 63 «О назначении публичных слушаний по обсуждению дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усулье-Сибирское» на 2016 год» 15 июля 2016 года в 1500 часов в актовом зале администрации города по адресу: г. Усулье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, были проведены публичные слушания по обсуждению дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усулье-Сибирское» на 2016 год.

Постановление мэра города от 05.07.2016 года № 63 «О назначении публичных слушаний по обсуждению дополнительного перечня меро-

приятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усулье-Сибирское» на 2016 год», дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усулье-Сибирское» на 2016 год опубликованы 08 июля 2016 года в газете «Официальное Усулье» № 26 и размещены на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское www.usolie-sibirskoe.ru, на главной странице в разделе «Народные инициативы» подраздел «2016 год».



ектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год докладчиком было задано 2 вопроса. На все заданные вопросы заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города Гуменюк С.В. дал разъяснения. Поступившие, от участников публичных слушаний, вопросы и ответы включены в протокол публичных слушаний.

15.07.2016 года, в ходе проведения публичных слушаний по обсуждению дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год, поступили предложения:

- от и.о. директора МБОУ «СОШ № 10» Гришан О.А. о восстановлении асфальтового покрытия в районе МБОУ «СОШ № 10»;
- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Дорошиной В.Л. о текущем ремонте пешеходной дорожки от торгового центра «Оазис» до городской поликлиники.

15 июля 2016 года участники публичных слушаний, рассмотрев и обсудив дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год, по большому числу голосов приняли следующие решения:

1. Одобрить дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год с включением мероприятий:
  - текущий ремонт лестничного марша, ведущего на площадку скейт-парка в районе стадиона «Химик» МБУ «Спортивный комплекс «Химик»;
  - приобретение и установка одного детского игрового городка на пересечении ул. Пожарского и ул. Купца Пономарева;
  - текущий ремонт автомобильной дороги от дороги Р-255 «Сибирь» до проспекта Космонавтов (вдоль гаражного кооператива «Новый») (3 400 м<sup>2</sup>);
  - текущий ремонт пешеходной дорожки по ул. Ватутина в районе дома № 4 (63 м<sup>2</sup>);
  - текущий ремонт автомобильной дороги от жилого дома № 2а по проспекту Космонавтов до автомобильной дороги по проспекту Химиков (650 м<sup>2</sup>).

2. Предложения, поступившие:
 

- от директора МБУ «Спортивный центр» Макаровой Г.И. о монтаже приточной системы вентиляции в спортивном клубе «Сокол»;
- от жителя дома № 15 по ул. Толбухина Еремеенко А.А. об установке детского городка в районе домов № 15, № 19, № 23, № 25 по ул. Толбухина, учесть при формировании перечня мероприятий проектов народных инициатив за счет очередной экономики средств от реализации мероприятий дополнительного перечня в 2016 году.

3. Предложения, поступившие:
 

- от и.о. директора МБОУ «СОШ № 10» Гришан О.А. о восстановлении асфальтового покрытия в районе МБОУ «СОШ № 10»;
- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Дорошиной В.Л. о текущем ремонте пешеходной дорожки от торгового центра «Оазис» до городской поликлиники, рассмотреть и при возможности учесть в перечне мероприятий проектов народных инициатив в 2017 году.

На момент голосования в зале присутствовало 75 участников публичных слушаний.

По данному решению участники публичных слушаний проголосовали: «За» - 70 человек, «Против» - 2 человека, «Воздержалось» - 3 человека.

**И.о. председателя рабочей комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, и.о. руководителя аппарата администрации города О.Н. Жакина**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 15.07.2016 г.  
**Об обсуждении дополнительного перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016**  
Рассмотрев и обсудив дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год, участники публичных слушаний

**РЕШИЛИ:**

1. Одобрить дополнительный перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» на 2016 год с включением мероприятий:
  - текущий ремонт лестничного марша, ведущего на площадку скейтпарка в районе стадиона «Химик» МБУ «Спортивный комплекс «Химик»;
  - приобретение и установка одного детского игрового городка на пересечении ул. Пожарского и ул. Купца Пономарева;
  - текущий ремонт автомобильной дороги от дороги Р-255 «Сибирь» до проспекта Космонавтов (вдоль гаражного кооператива «Новый») (3 400 м<sup>2</sup>);
  - текущий ремонт пешеходной дорожки по ул. Ватутина в районе дома № 4 (63 м<sup>2</sup>);
  - текущий ремонт автомобильной дороги от жилого дома № 2а по проспекту Космонавтов до автомобильной дороги по проспекту Химиков (650 м<sup>2</sup>).
2. Предложения, поступившие:
  - от директора МБУ «Спортивный центр» Макаровой Г.И. о монтаже приточной системы вентиляции в спортивном клубе «Сокол»;
  - от жителя дома № 15 по ул. Толбухина Еремеенко А.А. об установке детского городка в районе домов № 15, № 19, № 23, № 25 по ул. Толбухина, учесть при формировании перечня мероприятий проектов народных инициатив за счет очередной экономики средств от реализации мероприятий дополнительного перечня в 2016 году.
3. Предложения, поступившие:
  - от и.о. директора МБОУ «СОШ № 10» Гришан О.А. о восстановлении асфальтового покрытия в районе МБОУ «СОШ № 10»;
  - от депутата Думы города Усолье-Сибирское Дорошиной В.Л. о текущем ремонте пешеходной дорожки от торгового центра «Оазис» до городской поликлиники, рассмотреть и при возможности учесть в перечне мероприятий проектов народных инициатив в 2017 году.

**Ведущий публичных слушаний, глава администрации города О.П. Жилкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»  
Контрольно-счетная палата  
города Усолье-Сибирское  
ОТЧЕТ № 5**

по результатам проверки Комитета по управлению муниципальным имуществом по вопросу аудита эффективности использования муниципального имущества города Усолье-Сибирское (за исключением земельных участков), переданного в аренду (с учетом действующих по состоянию на 01.01.2016 года договоров аренды) г. Усолье-Сибирское 15.07.2016 года  
Настоящий отчет подготовлен по материалам контрольного мероприятия «Аудит эффективности использования муниципального имущества города Усолье-Сибирское (за исключением земельных участков), переданного в аренду (с учетом действующих по состоянию на 01.01.2016 года договоров аренды)», проведенного инспектором в аппарате КСП города Гвоздковой Е.Г., на основании акта КСП города от 29.06.2016 года № 8, составленного по результатам проведенной в рамках данного контрольного мероприятия проверки в отношении Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – КУМИ или Комитет).

Контрольное мероприятие проводилось на основании плана работы КСП города на 2016 год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от 22.12.2015 года № 25, и распоряжения председателя КСП города от 09.06.2016 года № 15.

Объект контрольного мероприятия Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, ИНН 381900003592.

Проверяемый период – 2016 год.  
Срок проведения контрольного мероприятия – с 14.06.2016 года по 29.06.2016 года.

Предмет проверки: недвижимое муниципальное имущество города Усолье-Сибирское, переданное в аренду по состоянию на 01.01.2016 года.

В проверяемый период КУМИ возглавляла (Председатель КУМИ):  
- с 30.06.2014 года по настоящее время – Шаипова Лариса Романовна (распоряжение администрации города от 27.06.2014 года № 481-лс).

Главного бухгалтера в структуре КУМИ, также как и в структуре администрации города, не значится. В проверяемый период КУМИ заключен договор от 12.01.2015 года № 13 на бухгалтерское обслуживание с Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Усолье-Сибирское» (директор – Шевнина Любовь Федоровна), вступивший в силу с 01.01.2015 года. Срок действия данного договора установлен по 31.12.2015 года (п.5.1. договора) с условием его пролонгации (п.5.2.).

В связи с реорганизацией МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Усолье-Сибирское» в МКУ «Централизованная бухгалтерия города Усолье-Сибирское» проверяемым Учреждением заключен новый договор на бухгалтерское обслуживание уже с МКУ «ЦБ г. Усолье-Сибирское» от 26.11.2015 года.

Настоящее контрольное мероприятие проводилось с уведомлением председателя КУМИ Шаиповой Л.П.

Результаты контрольного мероприятия по акту от 29.06.2016 года № 8

считаются принятыми, так как со стороны Комитета разногласий (возражений) не поступило.

Основные выводы по результатам контрольного мероприятия.

1. По вопросу правового регулирования вопроса передачи в аренду недвижимого муниципального имущества г. Усолье-Сибирское установлено, что при передаче в аренду недвижимого муниципального имущества КУМИ руководствовался следующими нормативно-правовыми актами: Федеральный закон от 26.07.2006 года № 135 «О защите конкуренции» (далее – ФЗ «О защите конкуренции»);

Правила проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденные Приказом ФАС России от 10.02.2010 года № 67 (далее – Правила);

Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Усолье-Сибирское, утвержденное Решением Думы МО города Усолье-Сибирское от 25.04.2013 года № 29/6 (в редакции от 26.03.2015 года);

Положение о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное Решением Думы МО города Усолье-Сибирское от 28.01.2010 года № 2/5 (в редакции от 27.03.2014 года) (далее – Положение о КУМИ);

Методика расчета платежей за пользование муниципальным имуществом, утвержденная решением Думы от 27.06.2013 года № 54/6 (далее – Методика);  
Постановление администрации г. Усолье-Сибирское от 21.01.2015 года № 50 «Об утверждении коэффициента инфляции для расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом».

В соответствии с пунктом 3.1 Положения о КУМИ установлено, что к полномочиям Комитета относится передача во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на хранение и т.д.) объектов муниципальной собственности.

Данные компетенции закреплены за Комитетом так же пунктом 3.2 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Усолье-Сибирское, утвержденное Решением Думы МО города Усолье-Сибирское от 25.04.2013 года № 29/6.

Так как статья 17.1 ФЗ «О защите конкуренции» была введена Федеральным законом от 30.06.2008 года № 108-ФЗ (действует с 02.07.2008 года – момент официального опубликования), определение размера арендной платы по 6-ти договорам, действующим по состоянию на 01.01.2016 и заключенных до 02.07.2008 года, производилось в соответствии с Методикой.

Пунктом 3.5 Методики установлено, что сумма годовой арендной платы по конкретному объекту недвижимости определяется по формуле:

$Ап = Аб \times S \times Пк$ , где

Аб – базовая ставка арендной платы за 1 кв.м. общей площади в год (550 руб. – пункт 3.5 Методики);

S – площадь объекта недвижимости, сданного в аренду;

Пк – произведение поправочных коэффициентов.

В соответствии с пунктами 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4 Методики установлены четыре поправочных коэффициента:

Коэффициент доходности (К-1) – составляет от 0,25 до 4 в зависимости от целевого использования объекта;

Коэффициент зонирования (К-2) – составляет от 0,25 до 1,3 в зависимости от расположения объекта;

Коэффициент капитальности и благоустроенности (К-3) – составляет от 0,4 до 1,0 в зависимости от материала постройки и наличия коммунальных услуг;

Коэффициент обслуживания арендной платы (К-4) – составляет от 0,8 до 1,2 в зависимости от площади передаваемого в аренду объекта.

Так же при расчете арендной платы в 2015 году в соответствии с постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 21.01.2015 года № 50 «Об утверждении коэффициента инфляции для расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом» применялся коэффициент инфляции 105,1% (утвержденный на 2015 год).

По 6-ти договорам аренды недвижимого имущества и по 2-м договорам аренды движимого и недвижимого имущества, при определении размера арендной платы Комитет руководствовался ФЗ «О защите конкуренции» (статья 17.1)

2. Соблюдение методики расчета арендных платежей за пользование муниципальным имуществом.

Как отражено в акте от 29.06.2016 года № 8 по шести договорам аренды недвижимого имущества (ОАО «Продтовары» - договор № 484 от 12.10.2004 года; ООО «ВСРЦИ Бонг-Усолье» - договор № 594 от 12.10.2004 года; Ипатовым Андреем Владимировичем - договор № 787 от 11.06.2004 года; ООО «Вега-Плюс» - договор № 789 от 07.06.2004 года; Роговским Иваном Михайловичем – договор № 874 от 29.03.2006 года; Филиалом ОГУП «ОЦТИ» - договор № 916 от 10.01.2008 года), заключенных до 02.07.2008 года, определение размера арендной платы производилось в соответствии с Методикой.

По договору от 25.11.2014 года № 977, заключенному без проведения аукциона в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 17.1 ФЗ «О защите конкуренции» от 26.07.2006 года № 135-ФЗ, с Иркутской областной организацией Российской профессионального союза работников химических отраслей промышленности, как с общественной организацией расчет арендной платы так же производился на основании Методики.

Здесь же необходимо отметить, что в соответствии с государственным контрактом № 19 от 30.01.2015 года, заключенным с Законодательным собранием Иркутской области в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 6 Положения о порядке и условиях предоставления депутатам законодательного собрания Иркутской области помещений для осуществления депутатских полномочий в избирательных округах, утвержденного постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 16.09.2009 года № 14/46-3С, размер ежемесячной арендной платы установлен согласно пункту 6 вышеуказанного положения в размере 5 000 руб. за одно помещение в месяц (в год – 60000 руб.)

По договорам с ООО «Продтовары», ООО «ВСРЦИ Бонг-Усолье», Ипатовым Андреем Владимировичем и филиалом ФГУП «Областной центр технической инвентаризации», Законодательным собранием Иркутской области по расчету арендной платы в 2015 году нарушений не установлено.

В ходе проведения контрольного мероприятия установлено несоблюдение Методики при определении размера арендной платы по двум договорам аренды:

с ООО «Вега-Плюс» от 07.06.2004 года № 789, согласно которому Комитет передает в аренду данному предприятию нежилое здание плавадельный бассейн «Нептун» - смешанной конструкции – кирпичное, крупнопанельное, смешанной этажности – одно, двухэтажное, с подвалом, со вставкой общей площадью 2452,07 кв.м., расположенное по адресу: г. Усолье-Сибирское, Комсомольский проспект, д. 105.

При проверке расчета арендной платы установлено, что КУМИ в нарушение пунктов 3.6.1, 3.6.4 Методики, неправильно установлены коэффициент доходности от использования объекта аренды и коэффициент обслуживания арендной платы, что привело к неверному (в большем размере) определению размера арендной платы. В суммовом выражении нарушение составило 36 672,97 руб. (605 566,05 - 579 371,16).

с Иркутской областной организацией Российской профессионального союза работников химических отраслей промышленности от 25.11.2014 года № 977.

Так по результатам проверки данного договора установлено, что в нарушение пункта 3.6.1 Методики, неправильно установлен коэффициент доходности от использования объекта аренды, что привело к неверному (в меньшем размере) определению размера арендной платы за данный объект, что привело к недополучению в бюджет города в 2015 году денежных средств в размере 105 462,57 руб.

Так же по договору аренды с ИП Роговским Иваном Михайловичем от 29.03.2006 года № 874, в соответствии с условиями которого КУМИ передает в аренду нежилое одноэтажное кирпичное здание склада, общей площадью 70,83 кв.м., расположенное по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Красноармейская, д.16 для размещения магазина, сроком действия до 28.03.2021 года.

В данный договор последний раз были внесены изменения дополнительным соглашением от 30.06.2014 года № 4, действующим с 01.01.2014 года. Установленный в данном соглашении расчет в полной мере соответствует утвержденной Методике.

Здесь же необходимо отметить, что в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества от 24.09.2014 года № 4 данное здание (общей площадью 70,83 кв.м.) приобретено ИП Роговский И.М. за 310 000 с рассрочкой платежа сроком на три года (пункты 2.1, 2.4. договора купли-продажи).

Так же пунктом 1.4. данного договора купли-продажи установлено, что договор аренды считается расторгнутым с момента государственной регистрации перехода права собственности на имущество.

В ходе контрольного мероприятия ИП Роговский И.М. зарегистрировано право собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области только 02.03.2016 года.

Таким образом, в соответствии с пунктом 1.4 договора купли-продажи договор аренды с ИП Роговский И.М. действовал до 02.03.2016 года.

В соответствии с постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 21.01.2015 года № 50 «Об утверждении коэффициента инфляции для расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом» утвержден коэффициент инфляции для расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом на 2015 год в размере 105,1%.

Между тем индексирование арендной платы в 2015 году по данному договору аренды не производилось, что повлекло за собой недополучение в доходную часть бюджета города денежных средств в сумме порядка 1 921 руб.

3. Соблюдение требований действующего законодательства РФ при проведении аукционов на право заключения договора аренды в 2015 году. Исходя из представленных Комитетом информации о договорах аренды действующих по состоянию на 01.01.2016 года и документов, установлено, что:

по двум договорам аренды движимого и недвижимого имущества с ОАО «Иркутсэнерго» (№ 959 от 01.11.2010 года) и ООО «Аквасервис» (№ 962 от 29.12.2010 года) для определения размера арендной платы проведены конкурсы.

по шести договорам аренды недвижимого имущества (с ООО «АкваСервис» - договоры №№ 969, 970, 971 от 22.02.2012 года, Колодкиным Вадимом Николаевичем – договор № 976 от 03.02.2014 года, НОУ УОЦ «Перспектива» - договоры № 979, 980 от 10.08.2015 года) проведены аукционы.

При проверке договоров аренды, заключенных в 2015 году по результатам проведения торгов, установлено, что КУМИ в 2015 году передано в аренду два объекта недвижимости:

часть нежилого помещения площадью 38,92 кв.м., расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45 (номер на поэтажном плане - 12) – Лот №1

часть нежилого помещения площадью 16,58 кв.м., расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 45 (номер на поэтажном плане - 14) – Лот №2

При проверке соблюдения проведенной процедуры торгов по двум вышеуказанным объектам, требованиям действующего законодательства установлено следующее:

нарушение пункта 133 Правил, в части не размещения протокола по определению участников аукциона № 1 от 28.07.2015 года на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru>.

В соответствии с пунктом 1 статьи 7.32.4. КоАП неразмещение в соответствии с законодательством Российской Федерации информации о проведении обязательных в соответствии с законодательством Российской Федерации торгов, продаже государственного или муниципального имущества, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Согласно части 1 статьи 4.5. КоАП РФ, давность привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.32.4 КоАП РФ, составляет один год со дня совершения административного правонарушения.

Нарушение пунктов 133, 148 Правил, которыми определено, что в случае если в аукционе участвовал один участник, аукцион признается несостоявшимся, и информация о признании аукциона несостоявшимся вносится в протокол по определению участников.

Однако организатором данного аукциона составлен отдельный протокол от 28.07.2015 года № 2 о признании аукциона несостоявшимся, что противоречит пункту 133 Правил.

Кроме того данный протокол так же не размещен на официальном сайте торгов.

В соответствии с пунктом 151 Правил, при признании аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В соответствии с пунктом 7 статьи 17.1 ФЗ «О защите конкуренции» установлено, что не допускается заключение договоров, ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Так как протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не размещен на сайте <http://torgi.gov.ru>, то определить соблюдение сроков, установленных пунктом 7 статьи 17.1 ФЗ «О защите конкуренции» не представляется возможным.

В отношении остальной процедуры проведения аукциона на право заключения договора аренды, установленной Правилами, по вышеуказанным двум объектам нарушений не установлено.

4. Использование недвижимого муниципального имущества, переданного в аренду.

В ходе контрольного мероприятия произведен осмотр объектов недвижимого имущества, переданного в аренду:

акт от 17.06.2016 года;

акт от 22.06.2016 года;

акт от 28.06.2016 года № 1;

акт от 28.06.2016 года № 2;

акт от 28.06.2016 года № 3.

При проведении осмотра 17.06.2016 года пяти объектов, расположенных по адресу ул. Менделеева, 45, установлено, что все переданные в аренду помещения используются в соответствии с целевым назначением и находятся в удовлетворительном состоянии (см. акт от 17.06.2016 года).

22.06.2016 года произведен визуальный осмотр трех объектов недвижимости переданных в аренду, в результате которого, определено что помещения, расположенные по адресу ул. Луначарского, 19 (арендатор – Ипатов А.В.) и ул. Машиностроителей,1 (арендатор – филиал ФГУП «Областной центр технической инвентаризации») используются по целевому назначению и находятся в удовлетворительном состоянии.

По объекту недвижимости, расположенному по адресу Комсомольский проспект, 105, арендуемому ООО «Вега Плюс», для размещения бассейна «Нептун» установлено, что основная площадь используется в соответствии с целевым назначением, на части площади размещен фитобар, остальная площадь не используется, в связи с проводимыми ремонтными работами.

Относительно, размещения в бассейне фитобара ни арендодателем (КУМИ), ни арендатором (ООО «Вега Плюс») не представлено никаких документов.

При проведении осмотров 28.06.2016 (акты №№ 1-3) установлено, что один объект (по адресу ул. Толбухина, 20), не используется по причине расторжения 31.03.2016 года договора аренды с Иркутской областной организацией Российской профсоюз работников химической промышленности, который действовал по состоянию на 01.01.2016 года. Состояние данного объекта недвижимости удовлетворительное.

Все остальные переданные в аренду объекты используются в соответствии с целевым назначением и находятся в удовлетворительном состоянии.

С учетом, установленных в ходе настоящего контрольного мероприятия нарушений, Председателю КУМИ направлено Представление от 15.07.2016 года № 4 о принятии мер по их устранению.

О результатах рассмотрения настоящего Отчета и принятых мерах проинформировать Контрольно-счетную палату города Усолье-Сибирское в срок до 30.07.2016 года.

**И.о. председателя Л.В. Жарова**

**О Т Ч Е Т  
о работе Думы города Усолье-Сибирское шестого созыва  
за I полугодие 2016 года**

**Продолжение. Начало в № 27 15 июля 2016г.**

Благодаря продуктивной работе депутатских комиссий, обеспечивалась тщательная и продуманная подготовка проектов решений, их детальное обсуждение, и, как следствие, принятие городской Думой взвешенных и конструктивных решений.

Учитывая то, что некоторые вопросы входили в компетенцию двух или более депутатских комиссий, было проведено 4 совместных заседания.

В результате проведенных заседаний постоянных депутатских комиссий:

- принято 46 решений с рекомендациями депутатам Думы города Усолье-Сибирское о принятии предложенных проектов решений;
  - принято 2 решения с рекомендациями депутатам Думы города Усолье-Сибирское принять решения по результатам обсуждения проектов решений на заседании городской Думы;
  - по 33 вопросам рекомендовано принять информацию к сведению;
  - 15 вопросов рекомендовано исключить из повестки заседания городской Думы по результатам их рассмотрения на заседаниях постоянных депутатских комиссий;
  - дано 23 протокольных поручений и рекомендаций администрации города о предоставлении дополнительной информации, доработки проектов решений Думы города Усолье-Сибирское.
- Депутаты Думы города Усолье-Сибирское принимали участие в засе



данных Советов, комиссий, комитетов, сформированных органами местного самоуправления, в том числе:

Совет при мэре города Усулье-Сибирское по противодействию коррупции	Бобров В.В.
Общественный совет по наградам при мэре города Усулье-Сибирское	Назаров В.Ф.
Совет при мэре города Усулье-Сибирское по патриотическому воспитанию молодежи	Боров В.В. Торопкин М.В.
Межведомственная комиссия при администрации города Усулье-Сибирское	Лаврентьев А.Г. Полиневич Р.Г. Стародубцев А.П.
Городская межведомственная комиссия по налоговой политике	Кучаров В.В.
Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Усулье-Сибирское	Букреев В.С. Полиневич Р.Г. Мельников С.А. председатель
Тарифная комиссия муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Базаров В.В. Стародубцев А.П. Рыбинский С.А. Лаврентьев А.Г.
Антинаркотическая комиссия муниципального образования города Усулье-Сибирское	Рыбинский С.А.
Комиссия по жилищным вопросам при администрации муниципального образования города Усулье-Сибирское	Полиневич Р.Г. Гуденко М.В.
Административная комиссия	Лаврентьев А.Г.
Комиссия по землепользованию и застройке территории муниципального образования города Усулье-Сибирское	Углиница С.В.
Городская общественная экологическая комиссия	Базаров В.В. Полиневич Р.Г. Рогуленко Л.Ю. Торопкин М.В.
Городская комиссия по транспорту	Нагих Н.В. Дорошина В.Л.
Комиссия по приёмке выполненных работ ремонта автомобильных дорог	Стародубцев А.П. Нагих Н.В.
Комиссия по контролю за санитарным состоянием территории города	Рогуленко Л.Ю.
Комиссия для проверки правильности начисления расчетов на общедомовые нужды	Дорошина В.Л.
Комиссия по вопросам проведения публичных мероприятий на территории муниципального образования города Усулье-Сибирское	Торопкин М.В.
Экспертная комиссия по определению мест, запрещенных для посещения детьми, а также мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их замещающих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей	Полиневич Р.Г. Бобров В.В.
Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Лаврентьев А.Г. Стародубцев А.П. Колесников Н.В.
Комиссия по приватизации, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усулье-Сибирское	Лаврентьев А.Г. Стародубцев А.П. Колесников Н.В.
Аукционная комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Усулье-Сибирское	Рыбинский С.А.
Организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 345-, 350-летию юбилею г. Усулье-Сибирское	Базаров В.В.
Организационный комитет по подготовке и проведению областного благотворительного марафона-эстафеты «Помоги ребенку, и ты спасешь мир!» в 2015 году	Мельников С.А. Стародубцев А.П. Торопкин М.В.
Экспертная рабочая группа муниципального уровня	Дорошина В.Л.
Рабочая группа о дорожной деятельности	Нагих Н.В. Стародубцев А.П.
Рабочая комиссия по подготовке Положения о создании условий для деятельности добровольных народных дружин по охране общественного порядка на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Бобров В.В.
Комиссия по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Букреев В.С. Полиневич Р.Г.
Общественная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с организацией и проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов	Стародубцев А.П. Полиневич Р.Г. Бобров В.В. Дорошина В.Л.
Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Мельников С.А. Нагих Н.В.
Организационный комитет «Победа»	Торопкин М.В.
Рабочая группа по оперативному решению возникающих вопросов для выработки плана мероприятий и создания карты по рекультивации объекта шламонакопителя, принадлежащего ООО «Усульехимпром»	Рыбинский С.А.
Рабочая группа по разработке и реализации документов стратегического планирования муниципального образования «город Усулье-Сибирское»	Букреев В.С. Мельников С.А. Стародубцев А.П. Торопкин М.В.
Комиссия по выбору гражданами земельных участков из перечня земельных участков в целях предоставления в собственность бесплатно	Колесников Н.В.

В целях получения методической и информационной помощи, повышения квалификации, депутаты Думы города Усулье-Сибирское принимали участие в мероприятиях, проводимых Законодательным Собранием Иркутской области:

- 29 марта заседание Совета Законодательного Собрания Иркутской области по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований Иркутской области в режиме видеоконференции;
- 06 апреля заседание комитета по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области;
- 19 апреля видеоконференция на тему «Реализация комплекса мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области»;
- 20 мая видеоконференция для председателей и членов комиссий по социальным вопросам представительных органов муниципальных образований Иркутской области;
- 24 мая выездной семинар Законодательного Собрания Иркутской области с депутатами Думы города Усулье-Сибирское и Думы муниципального района Усульского районного муниципального образования и Дум поселений Усульского района;
- 15 июня муниципальный час по теме «О состоянии дел по обеспечению населения Иркутской области питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности»;
- 28 июня заседание Совета Законодательного Собрания Иркутской области по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований Иркутской области в режиме видеоконференции.

В целях всестороннего и объективного информирования населения о деятельности представительного органа создан и работает официальный интернет-сайт Думы города Усулье-Сибирское, электронный адрес которого: [duma.usolie-sibirskoe.ru](http://duma.usolie-sibirskoe.ru).

На протяжении отчетного периода систематично проводилась работа по обновлению страниц сайта, осуществлялась подготовка, размещение, а также мониторинг информации. Новостной блок пополнялся основными мероприятиями, проводимыми городской Думой, регулярно вносились информация о проведении и итогах заседаний городской Думы, а также оперативно размещались принятые муниципальные правовые акты. Также на сайте есть раздел, посвященный деятельности Молодежного парламента при Думе города Усулье-Сибирское, содержащий информацию о парламентариях и нормативную правовую базу.

Также в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О про-

Продолжение в след. номере

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усулье-Сибирское»  
МЭР

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2016 г. № 64

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы города Усулье-Сибирское по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское»

С целью выявления мнения жителей города Усулье-Сибирское по обсуждению проекта решения Думы города Усулье-Сибирское по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «го-

род Усулье-Сибирское», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 21, 28, 53 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы города Усулье-Сибирское по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на 22.08.2016г. года в 11.00 часов в актовом зале администрации города Усулье-Сибирское по адресу: Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, 2 этаж.

2. Предложить жителям города Усулье-Сибирское мнения и рекомендации по обсуждению проекта решения Думы города Усулье-Сибирское по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское» направлять по адресу: Иркутская область, город Усулье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет № 34 до 17-00 часов 19 августа 2016 года.

3. Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы города Усулье-Сибирское по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в следующем составе:

Жилкин О.П.	- глава администрации города Усулье-Сибирское, председатель комиссии;
Усов О.Г.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города, заместитель председателя комиссии;
Вильданова Ю.Ю.	- ведущий инженер отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усулье-Сибирское;
Антонов Н.В.	- заместитель главы администрации города - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;
Гуменюк С.В.	- заместитель начальника управления по социально-экономическим вопросам администрации города;
Горбова Т.Э.	- главный специалист отдела имущественных и земельных отношений КУМИ администрации города Усулье-Сибирское;
Иозайтис Е.М.	- главный специалист отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города Усулье-Сибирское;
Епишкина И.А.	- главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усулье-Сибирское;
Караулова С.А.	- ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усулье-Сибирское
Мельников С.А.	- депутат Думы города Усулье-Сибирское шестого созыва - генеральный директор ЗАО "Усульские мясопродукты" (по согласованию);
Мирошниченко И.В.	- начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства управления по социально-экономическим вопросам администрации города Усулье-Сибирское;
Нагих Н.В.	- депутат Думы города Усулье-Сибирское шестого созыва - генеральный директор ООО «АкваСервис» (по согласованию);
Никоваж И.В.	- консультант отдела имущественных и земельных отношений КУМИ администрации города Усулье-Сибирское
Орлов Н.И.	- член Общественной палаты г. Усулье-Сибирское (по согласованию)
Саелкин П.Г.	- начальник МКУ "Городское управление капитального строительства города Усулье-Сибирское";
Смирнова Е.О.	- главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усулье-Сибирское;
Филипенко Т.В.	- начальник юридического отдела администрации города Усулье-Сибирское
Шаипова Л.Р.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усулье-Сибирское
Шеметова Н.Н.	- ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усулье-Сибирское

4. В случае отсутствия членов рабочей комиссии по причине болезни, командировки, отпуска считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

5. Комиссии приступить к работе 25.07.2016 года в 15-00 час.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» 22.07.2016 года.

Л.А. Лис

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

#### Думы города Усулье-Сибирское

О внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское», утвержденный решением городской Думы города Усулье-Сибирское от 17.07.2009 г. № 43/4 (с изменениями от 26.09.2013 № 76/6, от 09.12.2013 г. № 116/6, 27.11.2014г. № 97/6, 28.04.2016г. № 38/6)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 36, 54 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское», Дума города Усулье-Сибирское

### РЕШИЛА:

Внести в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское», утвержденный решением городской Думы города Усулье-Сибирское от 17.07.2009 г. № 43/4 (с изменениями от 26.09.2013 года № 76/6, от 09.12.2013 г. № 116/6, 27.11.2014г. № 97/6, 28.04.2016г. № 38/6) изменения следующего содержания:

1.1. Таблицу 2.3. «Современное использование территории муниципального образования «г. Усулье-Сибирское» раздела 2.2. главы 2 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» изложить в следующей редакции:

«Современное использование территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское»

Территории	га	%	м 2 / чел
<b>А Селитебные территории</b>			
Жилая застройка	1 252,7	15,8	144,1
в т. ч. 1-3-этажная	536,5	6,8	
1-4-этажная	97,4	1,2	
5-9-этажная	242,5	3,1	
садоводства	376,3	4,7	
Учреждения и предприятия обслуживания (кроме учреждений и предприятий микрорайонного значения)	114,8	1,5	13,2
Высшие и средние специальные учебные заведения	98,4	1,2	11,3
Озелененные и другие рекреационные территории общего пользования	120,8	1,5	13,9
Спортивные сооружения	62,2	0,8	7,2
Улицы, дороги, проезды, площади, автостоянки	257,1	3,3	29,6
Итого в пределах селитебных территорий	1 906,0	24,1	219,3
<b>Б Производственные территории</b>			
Промышленные территории	842,1	10,7	
Коммунально-складские территории	26,2	0,3	
Внешний транспорт	472,3	6,0	
Санитарно-защитные зоны	2 311,5	29,2	
Итого в пределах производственных территорий	3 652,1	46,2	
<b>В Ландшафтно-рекреационные территории</b>			
Леса	1 435,1	18,1	
Луга и пойменные территории	406,6	5,1	
Водные пространства	183,9	2,3	
Прочие рекреационные территории	19,3	0,3	
Итого в пределах рекреационных территорий	2 044,9	25,8	
<b>Д Прочие территории</b>			
Участки санитарно-технических устройств	52,1	0,6	
Специальные территории	197,2	2,5	
Территории сельскохозяйственного назначения	62,5	0,8	
Итого в пределах прочих территорий	311,8	3,9	
<b>ИТОГО В СОГЛАСОВАННЫХ ГРАНИЦАХ</b>	<b>7 914,8</b>	<b>100,0</b>	

В первом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «Территория муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в согласованных границах городского округа составляет 7 914,8 га. Проектом предусмотрено исключение из границы населенного пункта территории общей площадью 2 211,6 га. При этом общая площадь территории города Усулье-Сибирское в границах населенного пункта составит 5 703,2 га. Территория вне границ населенного пункта будет сформирована территорией улиц, дорог, гаражей и автостоянок - 49,1 га, территорий промышленных объектов и санитарно-защитных зон - 572,8 га (в т. ч. 81,1 га - территория, планируемая для захоронения ртутьсодержащих отходов при ликвидации цеха ртутного электролиза в г. Усулье-Сибирское), территориями внешнего транспорта - 0,4 га, ландшафтно-рекреационными территориями - 1 260,2 га и прочими территориями общей площадью 315,8 га) заменить словами «Территория муниципального образования «город Усулье-Сибирское» в согласованных границах городского округа составляет 7 914,8 га. Проектом предусмотрено исключение из границы населенного пункта территории общей площадью 2 216,3 га. При этом общая площадь территории города Усулье-Сибирское в границах населенного пункта составит 5 698,5 га. Территория вне границ населенного пункта будет сформирована территорией улиц, дорог, гаражей и автостоянок - 49,3 га, территорий промышленных объектов и санитарно-защитных зон - 572,8 га (в т. ч. 81,1 га - территория, планируемая для захоронения ртутьсодержащих отходов при ликвидации цеха ртутного электро-

лиза в г. Усулье-Сибирское), территориями внешнего транспорта - 0,4 га, ландшафтно-рекреационными территориями - 1 264,7 га и прочими территориями общей площадью 315,8 га».

В первом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «В соответствии с проектом, площадь земель городской застройки (без учета санитарно-защитных зон) составит по проекту 3916,4 га (41,0% территории города). К расчетному сроку предусматривается расширение городской селитебной территории на 16,4%, к 2025 году она составит 1 852,9 га (57,1% площади городской застройки). Зона жилой застройки увеличивается до 1 219,6 га, или на 3,3%,» заменить словами «В границах территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское» площадь земель городской застройки (без учета санитарно-защитных зон) составит 3 357,4 га (42,4% территории муниципального образования). К расчетному сроку предусматривается расширение городской селитебной территории на 20,7%, к 2025 г. она составит 2 299,9 га (68,5% площади городской застройки). Зона жилой застройки увеличивается до 1 396,9 га, или на 11,5%».

Во втором абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «Средняя плотность жилой застройки (без учета территории садоводств) по городу к расчетному сроку повышается на 3,1% (с 2 249,6 м<sup>2</sup>/га до 2 319,7 м<sup>2</sup>/га), при этом средняя плотность населения в границах, жилых кварталов и микрорайонов снижается на 8,6%. Это обусловлено повышением проектной средней жилищной обеспеченности населения по сравнению с существующей (с 20,8 м<sup>2</sup>/чел. до 23,5 м<sup>2</sup>/чел., или на 13,0%). Территория садоводств в городских границах сокращается за счет выноса части территории садоводств из санитарно-защитных зон.» заменить словами «Средняя плотность жилой застройки (без учета территории садоводств) по городу к расчетному сроку увеличивается с 2 064,8 м<sup>2</sup>/га до 2 081,5 м<sup>2</sup>/га, при этом средняя плотность населения в границах жилых кварталов и микрорайонов снижается на 10,8%. Это обусловлено повышением проектной средней жилищной обеспеченности населения по сравнению с существующей (с 20,8 м<sup>2</sup>/чел. до 23,5 м<sup>2</sup>/чел., или на 13,0%)».

В четвертом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «в три раза» заменить словами «более чем в 3,5 раза».

В пятом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «ведет к снижению плотности населения в границах селитебной территории с 54,6 чел./га в 2006 г. до 47,0 чел./га к 2025 г. (на 13,9%)». Площадь селитебной территории в расчете на одного жителя по проекту увеличивается с 183,2 м<sup>2</sup>/чел. в настоящее время (см. таблицу 2.3) до 213,0 м<sup>2</sup>/чел. к расчетному сроку генерального плана.» заменить словами «Сокращение плотности населения в жилой застройке, существенное расширение озелененных территорий, участков объектов культурно-бытового обслуживания и спортивных сооружений в условиях стабилизации численности населения города ведет к снижению плотности населения в границах селитебной территории с 45,6 чел./га в 2006 г. до 37,8 чел./га к 2025 г. Площадь селитебной территории в расчете на одного жителя по проекту увеличивается с 219,3 м<sup>2</sup>/чел. на момент разработки генплана до 262,8 м<sup>2</sup>/чел. к расчетному сроку генерального плана.»

В шестом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 слова «Площадь рекреационных территорий практически не меняется. Увеличение территории лугов и пойменных территорий связано с возвращением в оборот земель, в настоящее время непригодных для использования, путем проведения предусмотренных проектом специальных инженерных мероприятий.» заменить словами «Увеличение территории лесов, лугов и пойменных территорий связано с возвращением в оборот земель, в настоящее время непригодных для использования, путем проведения специальных инженерных мероприятий.»

В седьмом абзаце раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» слова «Территория лесного фонда уменьшается (на 60,7 га) в связи с выделением участка под новое кладбище и расширение озелененных территорий общего пользования в составе селитебной зоны.» заменить словами «За счет размещения нового кладбища и полигонов ТБО увеличивается площадь специальных территорий. Неиспользуемые в настоящее время производственные территории (в том числе расположенные в пределах санитарно-защитных зон) на перспективу могут быть использованы для развития промышленности. Резерваты территории для жилищно-гражданского строительства в существующих границах город не располагает. Участки санитарно-технических устройств (объекты инженерной инфраструктуры) по проекту составят 290,6 га.»

Таблицу 13.1. «Проектное использование территории г. Усулье-Сибирское» раздела 13.1. главы 13 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» изложить в следующей редакции:

«Проектное использование территории муниципального образования «город Усулье-Сибирское»

Территории	г. Усулье-Сибирское	вне границ населенного пункта	Итого		
			га	%	м2/чел
<b>А Селитебные территории</b>					
Жилая застройка	1 396,9		1 396,9	17,6	160,5
вт. ч. 1-3-этажная	612,7		612,7	7,8	
1-4-этажная	90,3		90,3	1,1	
5-9-этажная	279,6		279,6	3,5	
садоводства	414,3		414,3	5,2	
Учреждения и предприятия обслуживания (кроме учреждений и предприятий микрорайонного значения)	141,3		141,3	1,8	16,2
Высшие и средние специальные учебные заведения	96,9		96,9	1,2	11,2
Озелененные и другие рекреационные территории общего пользования	141,0		141,0	1,8	16,3
Спортивные сооружения	60,3	13,3	73,6	0,9	6,9
Улицы, дороги, проезды, площади, автостоянки	400,9	49,3	450,2	5,7	51,7
Итого в пределах селитебных территорий	2 237,3	62,6	2 299,9	29,0	262,8
<b>Б Производственные территории</b>					
Промышленные территории	327,3	555,8	883,1	11,2	
Коммунально-складские территории	39,3		39,3	0,5	
Внешний транспорт	134,7	0,4	135,1	1,7	
Санитарно-защитные зоны	276,8	17,0	293,8	3,7	
Итого в пределах производственных территорий	778,1	573,2	1 351,3	17,1	
<b>В Ландшафтно-рекреационные территории</b>					
Леса	1 371,5	609,8	1 981,3	25,0	
Луга и пойменные территории	903,6	636,4	1 540,0	19,5	
Водные пространства	165,7	18,5	184,2	2,3	
Итого в пределах рекреационных территорий	2 440,8	1 264,7	3 705,5	46,8	
<b>Д Прочие территории</b>					
Участки санитарно-технических устройств	63,5	227,1	290,6	3,7	
Специальные территории	116,3	88,7	205,0	2,6	
Территории сельскохозяйственного назначения	62,5		62,5	0,8	
<b>ИТОГО В ПРЕДЕЛАХ ПРОЧИХ ТЕРРИТОРИЙ</b>	<b>242,3</b>	<b>315,8</b>	<b>558,1</b>	<b>7,1</b>	
<b>ИТОГО В СОГЛАСОВАННЫХ ГРАНИЦАХ</b>	<b>5 698,5</b>	<b>2 216,3</b>	<b>7 914,8</b>	<b>100,0</b>	

Главу 15 тома 1 «Градостроительное планирование развития территории (пояснительная записка)» изложить в новой редакции:

«Проектом внесения изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское» Иркутской области предлагается изменить границы населенного пункта город Усулье-Сибирское.

В настоящее время площадь города Усулье-Сибирское в границах муниципального образования составляет 7 914,8 га.

Проектом внесения изменений в генеральный план муниципального образования «город Усулье-Сибирское» Иркутской области предлагается исключить из границ населенного пункта территории общей площадью 2 216,3 га (территория под промышленными предприятиями в северо-западной части города).

Площадь в границах населенного пункта «город Усулье-Сибирское» а проектируемых границах составит 5 698,5 га».

Приложение № 8. Генеральный план (основной чертеж) М 1:10000 (графический материал) принять в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте администрации города Усулье-Сибирское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное