Официальное Усолье

№ 19 22 мая 2015 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2015 № 739

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1807, с изменениями от 28.01.2015 г. № 106

Продолжение. Начало в № 18 от 15 мая 2015 г.

Раздел 8. ПОДПРОГРАММЫ муниципальной программы города усолье-Сибирское «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ муниципального РЕГУЛИРОВАНИЯ» на 2015-2017 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ города усолье-сибирское «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ муниципального регулирования» НА 2015 - 2017 ГОДЫ
(далее соответственно – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015 - 2017 годы
Наименование подпрограммы	«Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Цель подпрограммы	Повышение качества управления муниципальными финансами
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города 2. Организация работы по наполнению доходами бюджета города 3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание 4. Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское
Сроки реализации подпрограммы	2015-2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Наличие нормативных правовых актов по организации составления проекта бюджета города 2. Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году 3. Отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города 4. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города 5. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города в соответствии с установленным порядком 6. Своевременное предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области 7. Исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню 8. Уровень муниципального долга 9. Экономия расходов на обслуживание муниципального долга 10. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам города Усолье-Сибирское 11. Удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков 12. Доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий
Перечень ведом-ственных целевых программ, входящих в состав подпрограм-мы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города 2. Организация работы по наполнению доходами бюджета города 3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание; 4. Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в 2015-2017 годах – 38 807 083,21 руб., в том числе: 2015 год – 13 602 361,07 руб. 2016 год - 12 602 361,07 руб. 2017 год - 12 602 361,07 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Повышение качества управления муниципальными финансами

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1) обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города;

2) организация работы по наполнению доходами бюджета города;

3) управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание;

4) совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское.

Степень качества управления муниципальными финансами определяется исполнением целевых показателей.

Оценка достигнутого уровня результатов в сфере качества управления муниципальными финансами определяется суммированием исполнения целевых показателей, при условии, что достижение целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:

«эффективно» - 8-12 баллов;

«удовлетворительно» - 5-7 баллов;

«неэффективно» - 0-4 балла.

Целевые показатели подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации подпрограммы: 2015-2017 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Для достижения целей подпрограммы и решения задач планируется реализация следующих основных мероприятий.

1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города.

Данное мероприятие осуществляется в целях ответственного управления муниципальными финансами, формирования эффективной системы исполнения бюджета города, прозрачности и подконтрольности исполнения бюджета города и направлено на обеспечение сбалансированности и ликвидности бюджета города, недопущение нецелевого использования бюджетных средств, а также создание условий для своевременного исполнения бюджета города получателями средств бюджета города и предоставления отчета о его исполнении.

Осуществляется мероприятие путем своевременной и качественной подготовки проектов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период с соблюдением требований и ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Иркутской области, в том числе к срокам подготовки проекта бюджета города и его содержанию, а также путем создания условий для эффективного взаимодействия участников бюджетного процесса города Усолье-Сибирское.

2. Организация работы по наполнению доходами бюджета города.

Наполнение доходами бюджета города позволит обеспечить безусловное и полное исполнение действующих расходных обязательств, сохранить финансовую стабильность и устойчивость бюджета города.

Наполнению доходной части бюджета города будет способствовать:

1) межведомственное взаимодействие в рамках участия в работе постоянно действующих межведомственных комиссий при налоговых органах по пополнению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проведение заседаний городских межведомственных комиссий по налоговой политике;

2) взаимодействие с территориальной службой судебных приставов для проведения совместных рейдовых мероприятий по выявлению физических и юридических лиц имеющих задолженность перед бюджетом города в целях ее взыскания;

3) анализ эффективности предоставления и изменения налоговых льгот при соблюдении баланса наполняемости доходной части бюджета города.

3. Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание.

Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское является неотъемлемой частью политики управления муниципальными финансами.

Эффективность управления муниципальным долгом обеспечивает ликвидность единого счета бюджета города. Основная задача в области управления муниципальным долгом города - оптимизация и минимизация обслуживания долговых обязательств города.

4. Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское.

Данное мероприятие осуществляется путем организации действенного муниципального финансового контроля за законностью, эффективностью использования бюджетных средств и контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

Подпрограмма направлена в основном на развитие правового регулирования осуществления бюджетного процесса в городе Усолье-Сибирское, на обеспечение финансовой стабильности в городе для достижения стратегической цели социально-экономического развития города. В связи с этим основными мерами правового регулирования являются:

- подготовка проекта решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период;

- уточнение по мере необходимости решения Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период;

- ежегодная подготовка проекта решения Думы города об исполнении бюджета города за отчетный период;

- уточнение по мере необходимости решения Думы города «Об утверждении бюджетного процесса города Усолье-Сибирское»;

- совершенствование правовых актов города Усолье-Сибирское, комитета по финансам в сфере регулирования бюджетных правоотношений, в том числе регулирующих процессы планирования и исполнения бюджета города, кассового обслуживания исполнения бюджета города, формирования бюджетной отчетности, а также в сфере контроля за соблюдением нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг, для обеспечения муниципальных нужд на территории города.

Необходимость разработки указанных правовых актов города Усолье-Сибирское, комитета по финансам будет определяться в процессе реализации подпрограммы в соответствии с изменениями бюджетного законодательства, принимаемыми на федеральном, региональном уровне, и с учетом необходимости обеспечения соответствия данных актов реализуемым механизмам управления муниципальными финансами.

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 38 807 083,21руб., из них:

- 2015 год – 13 602 361,07 руб.;
- 2016 год – 12 602 361,07 руб.;
- 2017 год – 12 602 361,07 руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города представлено в Приложении 3 к муниципальной программе.

Объемы бюджетных ассигнований будут уточняться ежегодно при составлении бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

В рамках реализации подпрограммы муниципальные услуги (работы) не оказываются.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов не планируется.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» НА 2015-2017 ГОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ» НА 2015-2017 ГОДЫ
(далее соответственно – подпрограмма , муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015 - 2017 годы
Наименование подпрограммы	«Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	1. Главные распорядители бюджетных средств 2. Комитет экономического развития администрации города
Цель подпрограммы	Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское 3. Повышение эффективности распределения средств бюджета города 4. Развитие внутреннего финансового аудита (контроля) 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами 6. Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг
Сроки реализации подпрограммы	2015-2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Отношение дефицита бюджета города к доходам без учета объема безвозмездных поступлений 2. Рост просроченной кредиторской задолженности 3. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений к расходам бюджета 4. Наличие утвержденной методики формализованного прогнозирования доходов 5. Наличие утвержденного порядка и методики планирования бюджетных ассигнований 6. Привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных целевых программ 7. Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города 8. Наличие перечня муниципальных программ 9. Доля муниципальных учреждений, выполнивших установленные муниципальными заданиями показатели объема и качества муниципальных услуг 10. Доля муниципальных услуг, имеющих утвержденные стандарты качества 11. Создание системы внутреннего финансового аудита (контроля) 12. Удельный вес контрольных мероприятий по осуществлению аудита (контроля) главными распорядителями бюджетных средств, согласно установленному порядку осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений 13. Размещение информации о муниципальных финансах (результатах деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений) в средствах массовой информации, на специализированном сайте
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское 3. Повышение эффективности распределения средств бюджета города 4. Развитие внутреннего финансового аудита (контроля) 5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами 6. Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в 2015-2017 годах – 0,00 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 0,00 руб. 2016 год – 0,00 руб. 2017 год – 0,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности бюджетных расходов

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское.

Для достижения поставленной цели планируется решение задач по следующим основным направлениям:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета города Усолье-Сибирское.

2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

3. Повышение эффективности распределения средств бюджета города;

4. Развитие внутреннего финансового аудита (контроля).

5. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами.

6. Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг.

Оценка достигнутого уровня результатов в сфере повышения эффективности бюджетных расходов определяется суммированием исполнения целевых показателей, при условии, что достижение целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:

«эффективно» - 10-13 баллов;

«удовлетворительно» - 5-9 баллов;

«неэффективно» - 0-4 балла.

Целевые показатели подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации подпрограммы: 2015-2017 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Для достижения целей подпрограммы и решения задач планируется реализация следующих основных мероприятий:

1. Обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета города Усолье-Сибирское, являющимся первоочередным условием достижения цели и решения задач подпрограммы, будет способствовать:

- снижение долговой нагрузки на бюджет города;

- повышение эффективности использования муниципального имущества и увеличение доходов бюджета города от его использования;

- мониторинг кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений;

- совершенствование порядка и методики планирования бюджетных ассигнований и методики формализованного прогнозирования доходов бюджета города.

2. Внедрению программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское будет способствовать:

- реализация программно-целевого принципа планирования и, как следствие, повышение результативности расходования бюджетных средств;

- увеличение удельного веса программно-целевых расходов в общих расходах бюджета города;

- проведение оценки эффективности действующих муниципальных программ с учетом приоритетов социально-экономического развития города;

- ежегодное формирование перечня муниципальных программ.

3. Повышение эффективности распределения бюджетных средств.

В целях повышения роли бюджета города в решении вопросов обеспечения доступности и качества муниципальных услуг в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское» планируется реализовать следующие мероприятия:

-повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;

- внесение изменений и дополнений в НПА МО «О бюджетном процессе»;

- отказ от принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками;

- совершенствование подходов к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;

- определение предельных объемов бюджетных средств субъектам бюджетного планирования города в процессе составления проекта бюджета города;

- использование проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг при планировании бюджетных расходов;

- привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных программ.

4. Развитию внутреннего финансового аудита (контроля) будет способствовать:

- создание системы внутреннего аудита (контроля), а именно разработка порядков осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

-проведение контрольных мероприятий по осуществлению аудита (контроля) главными распорядителями бюджетных средств, согласно установленному порядку осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

5. Развитию информационной системы управления муниципальными финансами будет способствовать:

- публикация в открытом доступе (средства массовой информации, официальный сайт) плановых и фактических результатов деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

- своевременное, достоверное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

- наличие автоматизированного программного обеспечения, связанного с управлением бюджетным процессом.

6. Повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг будет способствовать:

- повышение уровня ответственности муниципальных учреждений за качество и объем оказываемых ими муниципальных услуг;

- учет потребности в оказании муниципальных услуг при формировании бюджета города (внесении изменений в него);

- повышение доступности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями;

- утверждение стандартов качества (внесение изменений в них).

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Расходы на реализацию подпрограммы не планируются.

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

В рамках реализации подпрограммы муниципальные услуги (работы) не оказываются.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов не планируется.

Паспорт подпрограммы 3
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» на 2015-2017 годы
муниципальной программы ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ муниципального регулирования» на 2015-2017 годы (далее соответственно – подпрограмма , муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы
Наименование подпрограммы	«Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ответственный Исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее-КУМИ)
Участники подпрограммы	КУМИ
Цель подпрограммы	Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью города, необходимых для выполнения вопросов местного значения, и отчуждения муниципальной собственности города Усолье-Сибирское, востребованной в коммерческом обороте 2. Реализация основных направлений муниципальной политики в сфере управления муниципальной собственностью города Усолье-Сибирское
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Объем доходов бюджета города от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций 2. Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков 3. Доля исполнения обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом 4. Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом 2. Организация процесса управления и распоряжения земельными участками 3. Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом 4. Руководство и управление в сфере установленных функций
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 39 993 076,53 рублей (в т.ч. заработная плата, налоги на ФОТ 28 932 704,82 руб.), в том числе: - 2015 год – 14 262 541,89 руб. - 2016 год – 12 905 267,32 руб. - 2017 год – 12 825 267,32 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций, администратором которых является КУМИ, за весь период реализации подпрограммы составит не менее 113 456 848,95 рублей 2. Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от аренды и продажи земельных участков, администратором которых является КУМИ, за весь период реализации подпрограммы составит не менее 156 024 345,54 рублей 3. Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом 100% 4. Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы 100%

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Цель подпрограммы – «Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью» направлена на повышение уровня развития имущественных и земельных отношений в целях устойчивости развития экономики муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и возможности ее стабильного развития в рыночных условиях.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью города, необходимых для выполнения вопросов местного значения, и отчуждения муниципальной собственности города Усолье-Сибирское, востребованной в коммерческом обороте.

2. Реализация основных направлений муниципальной политики в сфере управления муниципальной собственностью города Усолье-Сибирское.

Целевыми показателями реализации подпрограммы являются:

1. Объем доходов бюджета города от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций.

2. Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков.

3. Доля исполнения обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом.

4. Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей, и методика расчета целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации подпрограммы – 2015-2017 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят.

Для решения поставленных подпрограммой задач будут реализованы основные мероприятия:

1. Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Данное мероприятие включает в себя:

- проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества;

- проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества;

- нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве;

- размещение информационных сообщений в печатном издании;

- списание и утилизация муниципального имущества пришедшего в негодность в результате физического и морального износа;

- выявление бесхозяйных объектов на территории города Усолье-Сибирское и проведение мероприятий с целью регистрации муниципального права собственности;

- осуществление общего контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества;

- проведение анализа и согласование программ деятельности муниципальных унитарных предприятий на очередной финансовый год.

Необходимость проведения мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом обусловлена исполнением действующего законодательства Российской Федерации, что не всегда приводит к увеличению доходной части бюджета города.

2. Организация процесса управления и распоряжения земельными участками.

Данное мероприятие включает в себя:

- обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования города Усолье-Сибирское на земельные участки под объектами;

- обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на земельные участки, расположенные на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», государственная собственность на которые не разграничена;

- проведение рыночной оценки приватизируемых или предоставляемых в аренду земельных участков.

Необходимость проведения мероприятий по управлению и распоряжению земельными участками обусловлена исполнением действующего законодательства Российской Федерации, что не всегда приводит к увеличению доходной части бюджета города.

3. Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом.

Данное мероприятие включает в себя:

- содержание временно не эксплуатируемых объектов;

- исполнение обязательств при владении и пользовании транспортными средствами (ОСАГО и транспортный налог);

- исполнение обязательств по содержанию сооружений - водонапорных скважин

4. Руководство и управление в сфере установленных функций.

Данное мероприятие включает в себя:

- обеспечение деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом (заработная плата, налоги на ФОТ);

- услуги по сопровождению программного обеспечения, внедрение программного продукта для учета и управления муниципальным имуществом;

- повышение квалификации сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом;

- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом.

Необходимость внедрения нового программного комплекса для управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами возникла в связи с тем, что программный комплекс автоматизированной системы (далее-АС КУМИ), в котором ведется учет муниципального имущества и земельных ресурсов на сегодняшний день устарел. Отсутствует сопровождение программы разработчиками, в связи с чем, программа не совершенствуется согласно возросших требований времени и законодательства Российской Федерации. Кроме этого программный комплекс АС КУМИ работает только на базе устаревшей операционной системы, в течение времени возникнет необходимость установки любого другого программного комплекса, рассчитанного на актуальную операционную систему. АС КУМИ прекратит работать даже в том объеме который существует сегодня.

Предлагаемые новые программные продукты являются эффективным инструментом для организации единого информационного пространства между структурными подразделениями органов власти, участвующих в процессах управления имуществом муниципального образования и обеспечивают полную и абсолютную прозрачность на всех этапах данных процессов. Использование новых информационных систем, ориентированы не только на автоматизацию учета, но также позволяют оперативно осуществлять построение аналитических отчетов, необходимых для планирования и распоряжения землей и имуществом.

В КУМИ отсутствует электронный документооборот, внедрение системы электронного документооборота обусловлено временем. Современные системы электронного документооборота предлагают продуманный и полный функционал для управления информацией и документооборотом, такие функции как, сквозная автоматизация документооборота компаний и учреждений, возможность построения свободных маршрутов движения документов, надежный электронный архив и защищенный документооборот с применением электронной подписи, соответствие законодательным и нормативно-методическим требованиям, а также требованиям информационной безопасности.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет:

39 993 076,53 руб. (в т.ч. заработная плата, налоги на ФОТ 28 932 704,82 руб.), в том числе:

2015 год – 14 262 541,89 руб.;

2016 год – 12 905 267,32 руб.;

2017 год – 12 825 267,32 руб.

Объемы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются в установленном порядке.

В ходе реализации подпрограммы объемы и источники ее финансирования подлежат корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в Приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы не осуществляется.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Привлечение и использование средств федерального и областного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

Паспорт подпрограммы 4
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» на 2015-2017 годы
муниципальной программы ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ муниципального регулирования» на 2015-2017 годы (далее соответственно – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы
Наименование подпрограммы	«Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское
Участники подпрограммы	Отраслевые (функциональные) органы администрации города Усолье-Сибирское Дума города Усолье-Сибирское КСП города Усолье-Сибирское
Цель подпрограммы	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское
Задачи подпрограммы	Комплексное обеспечение эффективной деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Наличие нормативных правовых актов о разработке, формировании и оценке эффективности реализации муниципальных программ 2. Наличие, согласованного министерством экономического развития, прогноза социально-экономического развития муниципального образования 3. Количество предоставленных консультаций комитетом экономического развития гражданам по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе, обратившимся в Общественную приемную для субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское 4. Количество организаций, вовлеченных в социально-экономическое сотрудничество между администрацией города и хозяйствующими субъектами города Усолье-Сибирское 5. Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок 6. Обеспеченность населения торговыми площадями 7. Среднее количество участников закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, принявших участие в одной конкурентной процедуре 8. Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конкурентными способами 9. Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок 10. Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования 11. Количество каналов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления 12. Выпуск и распространение газеты «Официальное Усолье» 13. Объем печатной площади для публикации материалов о деятельности органов местного самоуправления города в печатном СМИ 14. Количество информационных продуктов для ин-формирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире телевещания 15. Количество информационных продуктов для ин-формирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире радиовещания 16. Количество информационных продуктов для наружного размещения 17. Индекс качества предоставления муниципальных услуг 18. Наличие резервного фонда 19. Наличие резерва материальных ресурсов
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское 2. Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере муниципальных закупок города Усолье-Сибирское 3. Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское 4. Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» 5. Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское 6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское 7. Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 177 038 261,78 руб., из них: - 2015 год – 60 183 781,82 руб. - 2016 год – 58 427 239,98 руб. - 2017 год – 58 427 239,98 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское. Для достижения указанной цели необходимо решить задачу по комплексному обеспечению эффективной деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

Для оценки эффективности подпрограммы в перечень показателей включены показатели статистического наблюдения, необходимые для комплексного анализа основных направлений.

Оценка достигнутого уровня результатов в сфере повышения открытости и эффективности органов местного самоуправления администрации города Усолье-Сибирское определяется суммированием исполнения целевых показателей, при условии, что достижение целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:

«эффективно» - 15-19 баллов;

«удовлетворительно» - 10-14 баллов;

«неэффективно» - 0-9 балла.

Положительная динамика целевых показателей определяет движение к основной цели.

Официальное Усолье

Учредитель: Администрация города Усолье-Сибирское.

Ответственный за выпуск: С.А. Никитеев

Издатель: ИП Колодкин В.Н.

Адрес редакции:
г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана
с готовых оригинал-макетов
в ООО НПО «Облмашинформ»
г. Иркутск, ул. Генерала Доватова,18

Подписано в печать: 21.05.2015
Тираж 2000 экз.
Заказ №_____

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации подпрограммы – 2015-2017 годы.

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят.

Достижение цели и решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации основных мероприятий:

1. Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское.

Основное мероприятие предусматривает комплексную реализацию следующих основных функций:

- разработка прогноза социально-экономического развития города;
- анализ показателей социально-экономического развития города, различных видов экономической деятельности, финансово-хозяйственной деятельности предприятий и социально значимых организаций города;
- организация, методическое руководство, контроль разработки и реализации программ развития муниципального образования на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы; проведение оценки результативности муниципальных программ;
- формирование реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования, а также иных инвестиционных возможностей города;
- информирование инвесторов об имеющихся инвестиционных возможностях муниципального образования и привлечение их к реализации инвестиционных проектов;
- формирование перечня приоритетных направлений социально-экономического развития города для включения их в федеральные и областные программы. Мониторинг и свод отчетности участия муниципального образования в областных и федеральных программах;
- заключение и реализация соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с хозяйствующими субъектами, осуществляемыми свою деятельность на территории муниципального образования;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства: горячая линия, общественный прием граждан членами совета предпринимателей, опубликование (размещение) информационных материалов и т.д.;
- установление цен (тарифов) на регулируемые работы, услуги, товары муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Усолье-Сибирское и проверка правильности применения ими цен (тарифов);
- проведение проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (муниципальных унитарных предприятиях, учреждениях);
- содействие обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд, проведение анализа изменения просроченной задолженности по выплате заработной платы в организациях города и принимаемых мерах;
- консультационная помощь в сфере трудовых отношений;
- создание условий для обеспечения жителей города услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания; расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- обеспечение продовольственной безопасности, поддержка местных товаропроизводителей;
- методическая, информационная и организационная поддержка организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания, пищевой и перерабатывающей промышленности.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности, результативности исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг для достижения целей социально-экономического развития города.

2. Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере муниципальных закупок города Усолье-Сибирское.

Основное мероприятие предусматривает комплексную реализацию следующих основных функций:

- содействие формированию и реализации политики по регулированию контрактной системы в сфере муниципальных закупок города Усолье-Сибирское;
- создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок посредством формирования и регулирования контрактной системы в сфере закупок;
- создание условий по оптимизации и снижению бюджетных расходов, повышению эффективности, результативности использования бюджетных средств при осуществлении муниципальных закупок;
- осуществление сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков, посредством информационной системы города Усолье-Сибирское в сфере закупок;
- проведение анализа эффективности обеспечения нужд города Усолье-Сибирское, подготовка и размещение в информационной системе города Усолье-Сибирское в сфере муниципальных закупок аналитического отчета;
- оптимизация деятельности заказчиков путем совершенствования организации проведения муниципальных закупок;
- обеспечение единого информационного пространства в сфере закупок в соответствии с законодательством;
- обеспечение информационного взаимодействия информационной системы города Усолье-Сибирское в сфере муниципальных закупок с единой информационной системой в сфере муниципальных закупок;
- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Усолье-Сибирское;

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение эффективности, результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Усолье-Сибирское, обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупочной деятельности.

3. Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское.

Основное мероприятие включает в себя мероприятие по внесению изменений в градостроительную документацию и предусматривает комплексную реализацию следующих основных функций:

- реализация генерального плана муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;
- формирование зон для развития предприятий малого и среднего бизнеса;
- повышение комфортности сложившейся городской застройки за счет ее реконструкции, обновления и модернизации;
- изыскание необходимых территориальных ресурсов для размещения различных вариантов жилищного строительства в комплексе с объектами инженерной инфраструктуры;
- создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства с учетом градостроительной документации.
- подготовка и утверждение градостроительной документации, внесение изменений в градостроительную документацию (в том числе правила землепользования и застройки города), разработка местных нормативов градостроительного проектирования.
- формирование земельных участков для последующего их предоставления на торги (конкурсы, аукционы) в целях жилищного, гражданского и иных видов строительства.

Надлежащее исполнение основного мероприятия подпрограммы направлено на повышение качества городской среды, путем рационализации функционального зонирования, упорядочения использования территории, совершенствования инженерной и транспортной инфраструктуры.

4. Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Для выполнения основного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- выпуск и распространение газеты «Официальное Усолье»;
- информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в печатных СМИ;
- информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (ТВ);
- информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (Радио);
- изготовление и наружное размещение официальной информации в форме баннеров.

Необходимость проведения данных мероприятий обусловлена исполнением действующего законодательства Российской Федерации по своевременному опубликованию в средствах массовой информации официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления города и иной официальной информации, для достоверного и оперативного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, реализации принципов гласности и открытости в деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

5. Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское.

Для выполнения основного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- обеспечение функционирования администрации города Усолье-Сибирское;
- обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест администрации города Усолье-Сибирское;
- информационно-статистические услуги.

6. Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское.

Создание резервного фонда администрации города Усолье-Сибирское обеспечивает поддержание необходимых финансовых резервов для исполнения тех расходов, которые не могут быть запланированы при формировании проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Данное мероприятие направлено на своевременное предоставление бюджетных средств по решению администрации города в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Усолье-Сибирское, утвержденного постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 23.03.2010 года № 451.

7. Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское.

Создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций обусловлено требованиями пункта 2 статьи 11 главы II Федерального закона РФ от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 177 038 261,78 руб., из них:

- 2015 год – 60 183 781,82 руб.;
- 2016 год – 58 427 239,98 руб.;
- 2017 год – 58 427 239,98руб.

Объемы финансирования будут уточняться ежегодно при составлении бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в Приложении 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы не осуществляется.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Привлечение и использование средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий подпрограммы не предусмотрено.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Приложение 1
к муниципальной программе города Усолье-Сибирское
«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей				
			2013	2014 (оценка)	плановый период 2015 (прогноз)	2016 (прогноз)	2017 (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское «Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы							
1	Качество управления муниципальными финансами	баллы	-	-	не менее 10	не менее 10	не менее 10
2	Эффективность бюджетных расхо-дов города Усолье-Сибирское	баллы	-	-	не менее 10	не менее 10	не менее 10
3	Эффективность управления земельными ресурсами и муниципальной собственостью	%	-	-	100	100	100
4	Открытость и эф-фективность дея-тельности админи-страции города Усолье-Сибирское	баллы	-	-	не менее 15	не менее 15	не менее 15
Подпрограмма 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
1.1	Наличие нормативных правовых актов по организации составления проекта бюджета города (1 – наличие/ 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1
1.2	Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году	%	33	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89
1.3	Отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города	коэфф.	<0	≤0	≤0	≤0	≤0
1.4	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города	%	0	≤0,5	≤0,5	≤0,5	≤0,5
1.5	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города в соответствии с установленным порядком (1 – наличие, 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1
1.6	Своевременное предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области	коэфф.	0	0	0	0	0
1.7	Исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню	%	8,3	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10
1.8	Уровень муниципального долга	%	5,3	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100
1.9	Экономия расходов на обслуживание муниципального долга	%	94,6	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
1.10	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам города Усолье-Сибирское (1 – отсутствие, 0 – наличие)	ед.	1	1	1	1	1
1.11	Удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков	%	-	0	0	0	0
1.12	Доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий	%	-	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
2.1	Отношение дефицита бюджета города к доходам без учета объема безвозмездных поступлений	%.	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10
2.2	Рост просроченной кредиторской задолженности (да/нет)	ед.	нет	нет	нет	нет	нет
2.3	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений к расходам бюджета	%.	0	0	0	0	0
2.4	Наличие утвержденной методики формализованного прогнозирования доходов (да/нет)	ед.	нет	нет	нет	да	да
2.5	Наличие утвержденного порядка и методики планирования бюджетных ассигнований (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
2.6	Привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных целевых программ (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
2.7	Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города	%	33	не менее 89	не менее 89	не менее 89	не менее 89
2.8	Наличие перечня муниципальных программ (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
2.9	Доля муниципальных учреждений, выполнивших установленные муниципальными заданиями показатели объема и качества муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100
2.10	Доля муниципальных услуг, имеющих утвержденные стандарты качества	%	100	100	100	100	100
2.11	Создание системы внутреннего финансового аудита (контроля) (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
2.12	Удельный вес контрольных мероприятий по осуществлению аудита (контроля) главными распорядителями бюджетных средств, согласно установленному порядку осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений	%.	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
2.13	Размещение информации о муниципальных финансах (результатах деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений) в средствах массовой информации, на специализированном сайте (да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
3.1	Объем доходов бюджета города от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций	рубли	46 070 496,17	32 333 663,28	37 724 041,16	40 290 891,87	35 441 915,92
3.2	Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков	рубли	35 060 895,05	50 105 000,00	52 008 345,54	52 008 000,00	52 008 000,00
3.3	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	%	100	100	100	100	100
3.4	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы	%	-	-	100	100	100
Подпрограмма 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
4.1	Наличие нормативных правовых актов о разработке, формировании и оценке эффективности реализации муниципальных программ (1 – наличие/ 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1
4.2	Наличие, согласованного министерством экономического развития, прогноза социально-экономического развития муниципального образования (1 – наличие/ 0 – отсутствие)	ед.	1	1	1	1	1
4.3	Количество предоставленных консультаций комитетом экономического развития гражданам по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе, обратившимся в Общественную приемную для субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское	ед.	73	не менее 82	не менее 93	не менее 100	не менее 105
4.4	Количество организаций, вовлеченных в социально-экономическое сотрудничество между администрацией города и хозяйствующими субъектами малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское	ед.	54	не менее 64	не менее 74	не менее 84	не менее 94
4.5	Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок	%	100	100	100	100	100
4.6	Обеспеченность населения торговыми площадями	кв.м/ тыс. чел.	1 091	1 131	1 140	1 150	1 160
4.7	Среднее количество участников закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, принявших участие в одной конкурентной процедуре	ед.	3	3	3	3	3
4.8	Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конкурентными способами	%	6,3	4,5	4,5	4,5	4,5
4.9	Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок	%	79,1	не менее 69	не менее 50	не менее 50	не менее 50
4.10	Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансироания	кв.м	8 581	10 000	12 310,75	1 500	1 500
4.11	Количество каналов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления	ед.	-	-	не менее 5	не менее 5	не менее 5

4.12	Выпуск и распространение газеты «Официальное Усолье»	выпуск	52	51	51	51	51
4.13	Объем печатной площади для публикации материалов о деятельности органов местного самоуправления города в печатном СМИ	полоса	28	44	30	30	30
4.14	Количество информационных продуктов для информирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире телевещания	информационный продукт	-	6	5	4	4
4.15	Количество информационных продуктов для информирования о деятельности органов местного самоуправления в эфире радиовещания	информационный продукт	-	2	1	1	1
4.16	Количество информационных продуктов для наружного размещения	информационный продукт	-	-	1	1	1
4.17	Индекс качества предоставления муниципальных услуг	баллы	-	4,5	4,6	4,7	4,9
4.18	Наличие резервного фонда(да/нет)	ед.	да	да	да	да	да
4.19	Наличие резерва материального ресурса(да/нет)	Ед.	да	да	да	да	да

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы:
1 - качество управления муниципальными финансами.
Оценка достигнутого уровня результатов в сфере качества управления муниципальными финансами определяется суммированием исполнения целевых показателей подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское», при условии, что достижение каждого целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:
«эффективно» - 10-12 баллов;
«удовлетворительно» - 5-9 баллов;
«неэффективно» - 0-4 балла.

2 - эффективность бюджетных расходов города Усолье-Сибирское.
Оценка достигнутого уровня результатов в сфере повышения эффективности бюджетных расходов определяется суммированием исполнения целевых показателей подпрограммы 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское», при условии, что достижение каждого целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:
«эффективно» - 10-13 баллов;
«удовлетворительно» - 5-9 баллов;
«неэффективно» - 0-4 балла.

3 - эффективность управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью.
Оценка достигнутого уровня результатов в сфере повышения эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью подпрограммы 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей подпрограммы 3 и их плановых значений по формуле:

$У_р = (У_{цп1} + У_{цп2} + \ldots У_{цпN}) / N * 100\%$

где:
$У_р$ - уровень результатов;
$У_{цп}$ – уровень достижения целевого показателя подпрограммы 3;
N - количество целевых показателей подпрограммы 3.
Уровень достижения целевого показателя подпрограммы 3 (Уцп) рассчитывается по формуле:

$Уцп = З_ф / З_п$

где:
$З_ф$ - фактическое значение целевого показателя подпрограммы 3;
$З_п$ - плановое значение целевого показателя подпрограммы 3.

4 - открытость и эффективность деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.
Оценка достигнутого уровня результатов в сфере повышения открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское определяется суммированием исполнения целевых показателей подпрограммы 4 « Муниципальное управление города Усолье-Сибирское», при условии, что достижение каждого целевого показателя оценивается в 1 балл. В результате предусмотрена следующая шкала оценки эффективности:
«эффективно» - 15-19 баллов;
«удовлетворительно» - 10-14 баллов;
«неэффективно» - 0-9 балла.

Методика расчета целевых показателей подпрограммы 1:

1.2 - удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году.
Показателем результативности является отношение объема расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, к расходам бюджета города, умноженное на 100.
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;

1.3 - отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города.
Показателем результативности является отношение

R = ((A – B) – (C – D)) / A
где:
A - объем фактически произведенных расходов бюджета города в отчетном финансовом году без учета расходов, осуществляемых за счет безвозмездных поступлений;
B – первоначально, утвержденный объем расходов бюджета города в отчетном финансовом году без учета расходов, осуществляемых за счет безвозмездных поступлений;
C - объем доходов бюджета города в отчетном финансовом году без учета безвозмездных поступлений;
D - первоначально утвержденный объем доходов бюджета города в отчетном финансовом году без учета безвозмездных поступлений.
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;

1.4 - отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города.
Показателем результативности является отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города, умноженное на 100.
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;

1.6 - своевременность предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области.
Показателем результативности является отношение

R = A / 12
где:
A - количество месяцев в отчетном финансовом году, за которые бюджетная отчетность представлена позже установленного срока.
Источником информации являются информация, находящаяся в распоряжении Министерства финансов Иркутской области;

1.7 - исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню.
Показателем результативности является отношение
R = (A – B) / B * 100%
где:
A - объем доходов бюджета города без учета безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;
B - утвержденный решением о бюджете города объем доходов без учета безвозмездных поступлений
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год, и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;

1.8 - уровень муниципального долга.
Значение показателя рассчитывается в процентном выражении как отношение муниципального долга (за вычетом выданных гарантий) к доходам бюджета города без учета межбюджетных трансфертов, умноженное на 100.
Источником информации является отчет об исполнении бюджета города;

1.9 - экономия расходов на обслуживание муниципального долга.
Показатель рассчитывается в процентах как отношение разницы между первоначально утвержденным планом объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году и суммой фактических выплат по обслуживанию муниципального долга за отчетный финансовый год к первоначально планируемому объему расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году, умноженное на 100.
Источником информации являются бюджет города и отчет об исполнении бюджета города.

1.11- удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков.
Показателем результативности является отношение количества контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков к общему количеству проведенных контрольных мероприятий (проверок), умноженное на 100.
Источником информации является отчет по проведенным контрольным мероприятиям;

1.12 - доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий.
Показателем результативности является отношение количества исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий, умноженное на 100.
Источником информации является отчет по проведенным контрольным мероприятиям.

Методика расчета целевых показателей подпрограммы 2:

2.1 - Отношение дефицита бюджета города к доходам без учета объема безвозмездных поступлений
Показателем результативности является отношение

С=(ДЕФ-СО) / (Д-БП) * 100%
где:
ДЕФ – размер дефицита бюджета города;
СО- размер снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города;
Д – объем доходов утвержденный решением о бюджете города объем доходов без учета безвозмездных поступлений;
БП- объем безвозмездных поступлений в бюджет города.
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;

2.3 - Отношение суммы объемов просроченной кредиторской задолженности по расходам бюджета города и просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений к расходам бюджета
С= (ПКЗ+ПКЗГУ) / Р *100%,
где:
ПКЗ – объем просроченной кредиторской задолженности по расходам бюджета города;
ПКЗГУ – объем просроченной кредиторской задолженности по расходам муниципальных учреждений;
Р – объем расходов бюджета города.

2.7 - Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города
С=РП/Р*100%,
где:
РП- объем расходов бюджета города на реализацию муниципальных программ,
Р – объем расходов бюджета города.
Источником информации являются бюджет города на очередной финансовый год и бюджетная отчетность об исполнении бюджета города;
2.9 - Доля муниципальных учреждений, выполнивших установленные муниципальными заданиями показатели объема и качества муниципальных услуг

У= ГУ(100)/КГУ *100% ,
где:
ГУ (100) – количество бюджетных учреждений выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году;
КГУ – количество бюджетных учреждений , которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году.

2.10 - Доля муниципальных услуг, имеющих утвержденные стандарты качества

У= РНФЗ / РОГУ *100%
где:
РНФЗ – объем расходов бюджета в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение оказание бюджетными учреждениями муниципальных услуг,
РОГУ – объем расходов бюджета города в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение оказания бюджетными учреждениями муниципальных услуг.

2.12 – Удельный вес контрольных мероприятий по осуществлению аудита (контроля) главными распорядителями бюджетных средств, согласно установленному порядку осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений

К= КФ / КП *100%
где:
КФ – количество фактически проведенных контрольных мероприятий,
КП - количество плановых контрольных мероприятий, утвержденных на отчетный финансовый год.
Методика расчета целевых показателей подпрограммы 3:

3.3 Доля исполнения обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом
$О = О_ф / О_п * 100\%$
где:
$О_ф$ - исполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом (исполнение обязательств, включающих в себя оплату коммунальных услуг, техническое обслуживание установок пожарной сигнализации, тревожной сигнализации, услуги связи).
$О_п$ - обязательства по владению и пользованию муниципальным имуществом (оплата коммунальных услуг, техническое обслуживание установок пожарной сигнализации, тревожной сигнализации, услуги связи).

3.4 Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы
В связи с тем, что подпрограмма КУМИ направлена на пополнение доходной части бюджета города данный показатель рассчитывается как
$У = Д_ф / Д_п * 100$
где:
$Д_ф$ – поступление неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи муниципального имущества, земельных участков.
$Д_п$ – запланированный объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи муниципального имущества, земельных участков.

Методика расчета целевых показателей подпрограммы 4:

4.5 Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок
К= КФ / КП *100%
где:
КФ – количество фактически проведенных проверок,
КП - количество плановых проверок, утвержденных на отчетный финансовый год.

4.6 Обеспеченность населения торговыми площадями
Показатель рассчитывается в процентах как обеспеченность населения площадью торговых объектов на 1000 человек.
Норматив минимальной обеспеченности населения города Усолье-Сибирское площадью торговых объектов 462 кв.м. на 1 000 человек.
4.8 Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конку-рентными способами
Показатель рассчитывается в процентах как отношение сложившейся экономии от закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок, умноженное на 100.
4.9 Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок
Показатель рассчитывается в процентах как отношение объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок, умноженное на 100.
4.17 Индекс качества предоставления муниципальных услуг
Данный показатель рассчитывается в соответствии с порядком проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городе Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.07.2014 года № 1198. (оценивается по 5-ти бальной шкале)

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Критериями оценки эффективности реализации Программы являются:

- степень достижения цели и решения задач муниципальной программы.
Оценка степени достижения цели и решения задач муниципальной программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей муниципальной программы и их плановых значений по формуле:

$$С_{дц} = (С_{дп1} + {}_{сдп}2 + С_{дпN})/N$$

где:
$С_{дц}$ - степень достижения цели (решения задач);
$С_{дп}$- степень достижения целевого показателя муниципальной программы;
N - количество целевых показателей муниципальной программы.
Степень достижения целевого показателя муниципальной программы ($С_{дц}$) рассчитывается по формуле:

$$С_{дп} = З_ф / З_п$$

где:
- фактическое значение целевого показателя муниципальной программы, где:

$З_ф$-фактическое значение целевого показателя 1 «Качество управления муниципальными финансами» -12 баллов

фактическое значение целевого показателя 2 «Эффективность бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» -13 баллов

фактическое значение целевого показателя 3 «Эффективность управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью» - 100%

фактическое значение целевого показателя 4 «Открытость и эффективность деятельности администрации города Усолье-Сибирское» -19 баллов

$З_п$- плановое значение целевого показателя муниципальной программы.

- степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования муниципальной программы по формуле:

$$У_ф=Ф_ф/Ф_п$$

где:

$У_ф$- уровень финансирования реализации муниципальной программы;

$Ф_ф$- фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы;

$Ф_п$- плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации муниципальной программы ($Э_{мп}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$Э_{мп}=С_{дп}хУ_ф$$

На основании вышеизложенных расчетов осуществляется интерпретация полученных значений фактической эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с таблицей:

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы	Критерии оценки эффективности
Неэффективна	менее 0,5
Уровень эффективности удовлетворительный	0,5 - 0,79
Эффективна	0,8 - 1
Высокоэффективна	более 1

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Приложение 2
к муниципальной программе города Усолье-Сибирское
«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье – Сибирское» на 2015-2017 годы						
1.1	Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Улучшение качества управления муниципальными финансами посредством исполнением целевых показателей	1. Наличие нормативных правовых актов по организации составления проекта бюджета города; 2. Удельный вес расходов бюджета города, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета города в отчетном финансовом году; 3. Отношение прироста расходов бюджета города в отчетном финансовом году, не обеспеченных соответствующим приростом доходов бюджета города, к объему расходов бюджета города; 4. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам бюджета города; 5. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета города и годовому отчету об исполнении бюджета города в соответствии с установленным порядком; 6. Своевременное предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Иркутской области
1.2	Организация работы по наполнению доходами бюджета города	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Улучшение качества управления муниципальными финансами посредством исполнением целевых показателей	Исполнение бюджета города по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному уровню
1.3	Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Улучшение качества управления муниципальными финансами посредством исполнением целевых показателей	1. Уровень муниципального долга; 2. Экономия расходов на обслуживание муниципального долга; 3. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам города Усолье-Сибирское
1.4	Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджет-ных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское	Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Улучшение качества управления муниципальными финансами посредством исполнением целевых показателей	1. Удельный вес контрольных мероприятий (проверок), проведенных с нарушением сроков; 2. Доля исполненных представлений о ненадлежащем исполнении бюджета города (предписаний о нарушении требований бюджетного законодательства) к общему количеству представлений (предписаний), выданных по результатам контрольных мероприятий
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы						
2.1	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета	ГРБС	2015	2017	Повышение эффективности бюджетных расходов	1.Снижение долговой нагрузки на бюджет города; 2.Повышение эффективности использования муниципального имущества и увеличение доходов бюджета города от его использования; 3. Мониторинг кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений; 4.Совершенствование порядка и методики планирования бюджетных ассигнований и методики формализованного прогнозирования доходов бюджета города.
2.2	Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления города	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы; комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское.	2015	2017	Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований	1.Реализация программно-целевого принципа планирования, и как следствие, повышение результативности расходования бюджетных средств; 2. Увеличение удельного веса программно-целевых расходов в общих расходах бюджета города; 3.Проведение оценки эффективности действующих муниципальных программ с учетом приоритетов социально-экономического развития города; 4. Ежегодное формирование перечня муниципальных программ.
2.3	Повышение эффективности распределения средств бюджета города	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2017	Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований	1.Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований; 2.Внесение изменений и дополнений в НПА МО «О бюджетном процессе»; 3.Отказ от принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками; 4.Совершенствование подходов к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг; 5.Определение предельных объемов бюджетных средств субъектам бюджетного планирования города в процессе составления проекта бюджета города; 6.Использование проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг при планировании бюджетных расходов; -привлечение средств в бюджет города через обеспечение участия муниципалитета в реализации федеральных и областных целевых программ.
2.4	Развитие внутреннего финансового аудита (контроля)	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2017	Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований	1.Создание системы внутреннего аудита (контроля), а именно разработка порядков осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений; 2.Проведение контрольных мероприятий по осуществлению аудита (контроля) главными распорядителями бюджетных средств, согласно установленному порядку осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового аудита (контроля) в отношении подведомственных муниципальных учреждений.
2.5	Развитие информационной системы управления муниципальными финансами.	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2017	Повышение эффективности бюджетных расходов	1.Публикация в открытом доступе (средства массовой информации, сайт) плановых и фактических результатов деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений; 2.Своевременное, до-стоверное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления; 3.Наличие автоматизированного программного обеспечения, связанного с управлением бюджетным процессом.
2.6	Повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг.	ГРБС, функциональные (отраслевые) органы	2015	2017	Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований	1.Повышение уровня ответственности муниципальных учреждений за качество и объем оказываемых ими муниципальных услуг; 2. Учет потребности в оказании муниципальных услуг при формировании бюджета города (внесении изменений в него); 3. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями; 4. Утверждение стандартов качества (внесение изменений в них).
Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы						
3.1	Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций администратором которых является КУМИ не менее 113 456 848,95 рублей, за весь период реализации подпрограммы	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от использования и продажи муниципального имущества, получения доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций
3.2	Организация процесса управления и распоряжения земельными участками	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Объем доходной части бюджета города Усолье-Сибирское от аренды и продажи земельных участков, администратором которых является КУМИ не менее 156 024 345,54 рублей за весь период реализации подпрограммы	Объем неналоговых доходов бюджета города от аренды и продажи земельных участков
3.3	Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом 100%	Доля исполненных обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом
3.4	Руководство и управление в сфере установленных функций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы 100%	Уровень эффективности реализации муниципальной подпрограммы
Подпрограмма 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы						
4.1	Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское	Комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское	2015	2017	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Наличие нормативных правовых актов о разработке, формировании и оценке эффективности реализации муниципальных программ Наличие, согласованного министерством экономического развития, прогноза социально-экономического развития муниципального образования
						Количество предоставленных консультаций комитетом экономического развития гражданам по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе, обратившимся в Общественную приемную для субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации города Усолье-Сибирское
						Количество организаций, вовлеченных в социально-экономическое сотрудничество между администрацией города и хозяйствующими субъектами малого и среднего предпринимательства города Усолье-Сибирское
						Удельный вес проведенных проверок по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в количестве плановых проверок
						Обеспеченность населения торговыми площадями
4.2	Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере муниципальных закупок города Усолье-Сибирское	Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок	2015	2017	Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское	Среднее количество участников закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, принявших участие в одной конкурентной процедуре
						Средний процент экономии бюджетных средств при определении поставщиков конкурентными способами
						Доля объема закупок, проведенных путем состоявшихся конкурентных процедур, в общем объеме закупок
4.3	Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности	Отдел архитектуры и градостроительства	2015	2017		Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования
4.4	Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское»	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	2015	2017		Количество каналов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления
4.5	Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2017		Индекс качества предоставления муниципальных услуг
4.6	Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2017		Наличие резервного фонда
4.7	Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	2015	2017		Наличие резерва материальных ресурсов

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Приложение 3
к муниципальной программе города Усолье-Сибирское
«Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2017 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2017 годы

Наименование программы, подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа города Усолье-Сибирское "Совершенствование муниципального регулирования" на 2015-2017 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	255 838 421,52	88 048 684,78	83 934 868,37	83 854 868,37
Подпрограмма 1 "Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы	Комитет по финансам	Бюджет города	38 807 083,21	13 602 361,07	12 602 361,07	12 602 361,07
Основное мероприятие 1.1 Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, формирования, организации исполнения бюджета города	Комитет по финансам администрации гороорда	Бюджет города	30 394 083,21	10 131 361,07	10 131 361,07	10 131 361,07
Основное мероприятие 1.2 Организация работы по наполнению доходами бюджета города	Комитет по финансам	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Основное мероприя 1.3 Управление муниципальным долгом города Усолье-Сибирское и его обслуживание	Комитет по финансам	Бюджет города	8 413 000,00	3 471 000,00	2 471 000,00	2 471 000,00
Основное мероприятие 1.4 Совершенствование осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на территории города Усолье-Сибирское	Комитет по финансам	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Подпрограмма 2 "Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы	Комитет по финансам	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 "Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования "город Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	39 993 076,53	14 262 541,89	12 905 267,32	12 825 267,32
Основное мероприятие 3.1 Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	2 894 380,26	1 334 380,26	820 000,00	740 000,00
Мероприятие 3.1.1 Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 159 580,26	559 580,26	300 000,00	300 000,00
Мероприятие 3.1.2 Проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	805 000,00	385 000,00	210 000,00	210 000,00
Проведение рыночной оценки права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	560 000,00	280 000,00	140 000,00	140 000,00
Мероприятие 3.1.3 нотариальное удостоверение подлинности документов, оплата государственной пошлины, возмещение расходов на уведомление кредиторов по делам о банкротстве	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	44 800,00	24 800,00	10 000,00	10 000,00
Мероприятие 3.1.4 Размещение информационных сообщений в печатном издании, в т.ч.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	880 000,00	360 000,00	300 000,00	220 000,00
Размещение информационных сообщений в печатном издании в отношении рекламных конструкций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	320 000,00	160 000,00	80 000,00	80 000,00
Мероприятие 3.1.5 Списание и утилизация муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.6 Выявление бесхозяйных объектов на территории города Усолье-Сибирское и проведение мероприятий с целью регистрации муниципального права собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Мероприятие 3.1.7 Осуществление общего контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Мероприятие 3.1.8 Проведение анализа и согласование программ деятельности муниципальных унитарных предприятий на очередной финансовый год	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Основное мероприятие 3.2 Организация процесса управления и распоряжения земельными участками	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	4 825 000,00	775 000,00	2 025 000,00	2 025 000,00
Мероприятие 3.2.1 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования города Усолье-Сибирское на земельные участки под объектами города Усолье-Сибирское	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	75 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Мероприятие 3.2.2 Обеспечение полноты зарегистрированных прав муниципального образования »город Усолье-Сибирское » на земельные участки расположенные на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	4 375 000,00	625 000,00	1 875 000,00	1 875 000,00
Мероприятие 3.2.3 Проведение рыночной оценки приватизируемых или предоставляемых в аренду земельных участков	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	375 000,00	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Основное мероприятие 3.3 Выполнение обязательств по владению и пользованию муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	2 495 281,45	2 034 456,69	230 412,38	230 412,38
Мероприятие 3.3.1 Содержание временно не эксплуатируемых объектов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	1 568 165,31	1 218 751,31	174 707,00	174 707,00
Мероприятие 3.3.2 Исполнение обязательств при владении и пользовании транспортными средствами (ОСАГО и транспортный налог)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	167 116,14	55 705,38	55 705,38	55 705,38
Мероприятие 3.3.3 Исполнение обязательств по содержанию сооружений - водонапорных скважин	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	760 000,00	760 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.4 Руководство и управление в сфере установленных функций	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	29 778 414,82	10 118 704,94	9 829 854,94	9 829 854,94
Мероприятие 3.4.1 Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	28 932 704,82	9 644 234,94	9 644 234,94	9 644 234,94
Мероприятие 3.4.2 Внедрение программного продукта для учета и управления муниципальным имуществом, система электронного документооборота, услуги по сопровождению программного обеспечения	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	827 710,00	456 470,00	185 620,00	185 620,00
Мероприятие 3.4.3 Повышение квалификации сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.4.4 Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности сотрудников комитета по управлению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	Бюджет города	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 "Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	177 038 261,78	60 183 781,82	58 427 239,98	58 427 239,98
Основное мероприятие 4.1 Повышение эффективности управления экономическим развитием города Усолье-Сибирское	Комитет экономического развития администрации города	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Основное мероприятие 4.2 Повышение эффективности деятельности по регулированию контрактной системы в сфере муниципальных закупок города Усолье-Сибирское	Отдел регулирования контрактной системы в сфере закупок	Бюджет города	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
Основное мероприятие 4.3 Повышение эффективности использования городских территорий и территориальных резервов для осуществления градостроительной деятельности города Усолье-Сибирское	Отдел архитектуры и градостроительства	Бюджет города	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.3.1 Внесение изменений в градостроительную документацию	Отдел архитектуры и градостроительства	Бюджет города	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.4 Своевременное и достоверное информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "город Усолье-Сибирское"	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	5 945 640,00	1 981 880,00	1 981 880,00	1 981 880,00
	Администрация города	Бюджет города	3 942 180,00	1 314 060,00	1 314 060,00	1 314 060,00
	Дума города	Бюджет города	1 970 160,00	656 720,00	656 720,00	656 720,00
	КСП	Бюджет города	33 300,00	11 100,00	11 100,00	11 100,00
Мероприятие 4.4.1 Выпуск и распространение газеты Официальное Усолье	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	2 089 446,48	677 766,48	705 840,00	705 840,00
	Администрация города	Бюджет города	1 150 386,48	364 746,48	392 820,00	392 820,00
	Дума города	Бюджет города	905 760,00	301 920,00	301 920,00	301 920,00
	КСП	Бюджет города	33 300,00	11 100,00	11 100,00	11 100,00
Мероприятие 4.4.2 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в печатных СМИ	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	838 000,00	238 000,00	300 000,00	300 000,00
	Администрация города	Бюджет города	538 000,00	138 000,00	200 000,00	200 000,00
	Дума города	Бюджет города	300 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.3 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (ТВ)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	2 595 793,52	925 313,52	835 240,00	835 240,00
	Администрация города	Бюджет города	1 936 393,52	705 513,52	615 440,00	615 440,00
	Дума города	Бюджет города	659 400,00	219 800,00	219 800,00	219 800,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.4.4 Информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления города в электронных СМИ (Радио)	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	363 000,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00
	Администрация города	Бюджет города	258 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00
	Дума города	Бюджет города	105 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00

Мероприятие 4.4.5 Изготовление и наружное размещение официальной информации в форме баннеров	Администрация города Усолье-Сибирское, Дума города Усолье-Сибирское, КСП города Усолье-Сибирское	Бюджет города	59 400,00	19 800,00	19 800,00	19 800,00
	Администрация города	Бюджет города	59 400,00	19 800,00	19 800,00	19 800,00
	Дума города	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
	КСП	Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.5 Обеспечение деятельности администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	169 242 621,78	57 251 901,82	55 995 359,98	55 995 359,98
Мероприятие 4.5.1 Обеспечение функционирования администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	164 754 658,78	55 754 546,82	54 500 055,98	54 500 055,98
Мероприятие 4.5.2 обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест администрации города Усолье-Сибирское	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	4 340 670,00	1 446 890,00	1 446 890,00	1 446 890,00
Мероприятие 4.5.3 информационно-статистические услуги	Аппарат администрации города Усолье-Сибирское	Бюджет города	147 293,00	50 465,00	48 414,00	48 414,00
Основное мероприятие 4.6 Резервный фонд администрации города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	750 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 4.7 Накопление, восполнение резерва материальных ресурсов города Усолье-Сибирское	Администрация города Усолье-Сибирское	Бюджет города	600 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00

Глава администрации города Усолье-Сибирское **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2015 № 742

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1784, с изменениями от 13.11.2014 г. № 1974, от 16.02.2015 г. № 203

В связи с увеличением расходов на фонд оплаты труда с учётом доплат до МРОТ в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивный комплекс «Химик», муниципальном бюджетном учреждении «Спортивный центр», перемещением денежных средств в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1784, с изменениями от 13.11.2014 года № 1974, от 16.02.2015 года № 203, руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1784, с изменениями от 13.11.2014 года № 1974, от 16.02.2015 года № 203, изложив в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Паспорт муниципальной программы
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы. (далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы.
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское.
Соисполнители муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское.
Участники муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское, МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБОУ ДОД «ДЮСШ № 1», МБУ «Спортивный центр», МБОУ ДОД «ДДТ», физкультурно-спортивные общественные организации, городские федерации по видам спорта.
Цель муниципальной программы	Обеспечение максимальной вовлеченности населения на территории города Усолье-Сибирское в систематические занятия физкультурой и спортом, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе.
Задачи муниципальной программы	1. Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское. 2. Улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных всероссийских и международных соревнованиях.
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2017 годы.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Удельный вес населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом. 2. Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2015-2017годы. 2. «Подготовка спортивного резерва» на 2015-2017 годы.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования реализации Программы за счет средств бюджета города составляет 56 335 827,50 рублей, из них: - 2015 год – 20 310 107,56 рублей; - 2016 год – 18 012 859,97 рублей; - 2017 год – 18 012 859,97 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение удельного веса населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города с 12,1 % в 2013 году до 13,4% в 2017 году. 2. Увеличение количества посещений занимающихся физкультурой и спортом с 64 687 посещений в 2013 году до 105435 посещений в 2017 году.

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

За последние годы в городе Усолье-Сибирское наметилось улучшение основных показателей развития физической культуры и спорта. Однако уровень развития физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское не соответствует общим положительным социально-экономическим преобразованиям в Российской Федерации.

Таким образом, перед отраслью физической культуры и спорта города Усолье-Сибирское стоят проблемы, решение которых требует современных подходов на краткосрочную и долгосрочную перспективу.

В настоящее время в сфере физической культуры и спорта города Усолье-Сибирское, как и в Иркутской области и России в целом, остро стоит проблема ухудшения состояния здоровья населения. К основным причинам, негативно влияющим на состояние здоровья, следует отнести снижение уровня жизни, ухудшение условий учёбы, труда, отдыха и состояния окружающей среды, качества структуры питания, увеличения чрезмерных стрессовых нагрузок.

По состоянию на 1 января 2014 года физической культурой и спортом в городе Усолье-Сибирское систематически занимались 9887 человек, что составляет 12,1% от общего числа жителей, при среднем значении в Иркутской области - 15,6%, в Российской Федерации - 27,5%.

Общая ситуация в сфере физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское характеризуется:
- недостаточной активностью занимающихся физической культурой и спортом на предприятиях и в учреждениях;
- сокращением, а на многих предприятиях и учреждениях отсутствием специалистов по физической культуре и спорту, работающих в трудовых коллективах;
- недостаточным объёмом инвестиций в развитие спорта и физической культуры;
- отсутствием соответствующих условий для населения в спортивных сооружениях города Усолье-Сибирское;
- отсутствием в достаточном количестве необходимого спортивного инвентаря, спортивного оборудования на спортивных объектах для занятий массовой физической культурой.

Физическая культура и спорт хорошо развиваются лишь там, где созданы для них соответствующие условия. Поэтому развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское требует комплексного и системного подхода. Разработка Программы является оптимальным решением вышеназванных проблем с учётом перехода к программно-целевым методам бюджетного планирования.

Реализация Программы позволит за три года (2015-2017 годы) реализовать новые проекты и продолжить выполнение уже начатых, частично решить существующие проблемы в отрасли физической культуры и спорта города Усолье-Сибирское при максимально эффективном управлении муниципальными финансами, а также принять участие в государственных и ведомственных целевых программах Иркутской области, так как обязательным условием для получения субсидий из регионального бюджета на капитальный ремонт, строительство и реконструкцию спортивных объектов города Усолье-Сибирское является наличие утверждённой муниципальной программы города.

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является обеспечение максимальной вовлеченности населения на территории города Усолье-Сибирское в систематические занятия физкультурой и спортом, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:
1. Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.
2. Улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных всероссийских и международных соревнованиях.

Оценка достижения цели муниципальной программы производится посредством следующих целевых показателей:

1. Удельный вес населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом.

Данный показатель определяется как отношение численности систематически занимающихся физической культурой и спортом к численности населения города Усолье-Сибирское.

2. Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.

Данный показатель определяется по журналу учета посещений занимающихся.

Муниципальная программа реализуется в период 2015-2017 годов.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в таблице № 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

С целью обеспечения комплексного решения задач муниципальной программы и реализации запланированных мероприятий в структуру Программы включены две подпрограммы:
1. «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2015 - 2017 годы.
2. «Подготовка спортивного резерва» на 2015 - 2017 годы.

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой показателей развития физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2015 - 2017 годы достигается решение задачи по созданию условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Подготовка спортивного резерва» на 2015 - 2017 годы решается задача по улучшению результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных всероссийских и международных соревнованиях.

Подпрограммы муниципальной программы реализуются за счет входящих в их состав основных мероприятий. Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в таблице № 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское, подведомственными отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское, в рамках муниципальной программы планируется за счет реализации следующего мероприятия:

1. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское приведен в таблице № 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Экономического риска, связанного с повышением уровня инфляции, снижением доходов населения.

В рамках муниципальной программы отсутствует возможность управления данным видом риска. Возможен лишь оперативный учет последствий их проявления.

2. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестрованием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования мероприятий муниципальной программы.

Способы ограничения финансового риска:
а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города Усолье-Сибирское;
б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования;
в) привлечение внебюджетных источников финансирования.

3. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве.

4. Административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий муниципальной программы. Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации муниципальной программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования Программы составляет 56 335 827,50 рублей, из них:
- 2015 год – 20 310 107,56 рублей;
- 2016 год – 18 012 859,97 рублей;
- 2017 год – 18 012 859,97 рублей.

Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 56 335 827,50 рублей.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств местного бюджета представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основным ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта, что характеризуется увеличением удельного веса населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города с 12,1 % в 2013 году до 13,4% в 2017 году, увеличением количества посещений занимающихся физкультурой и спортом с 64 687 в 2013 году до 105 435 в 2017 году.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит закрепить положительную динамику по созданию благоприятных условий для увеличения охвата населения города Усолье-Сибирское спортом, физической культурой и улучшению имиджа по отдельным видам спорта высших достижений.

Раздел 8. ПОДПРОГРАММЫ муниципальной программы «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДЕ УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» НА 2015-2017 ГОДЫ

Паспорт подпрограммы 1
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА» НА 2015-2017 ГОДЫ
муниципальной программы «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
(далее соответственно – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы.
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2015 - 2017 годы.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское.
Участники подпрограммы	МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБОУ ДОД «ДЮСШ № 1», МБУ «Спортивный центр», МБОУ ДОД «ДДТ», физкультурно-спортивные общественные организации, городские федерации по видам спорта.
Цель подпрограммы	Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.
Задачи подпрограммы	1. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, всероссийского и международного уровня. 2 . Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий.
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах. 2. Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий. 3. Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Повышение квалификации физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта. 2. Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. 3. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 52 279 227,50 рублей, из них: - 2015 год – 18 957 907,56 рублей; - 2016 год – 16 660 659,97 рублей; - 2017 год – 16 660 659,97 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах 3 человека (по 1 чел. в год). 2. Увеличение числа физкультурно-массовых, спортивных мероприятий с 129 единиц в 2013 году до 153 единиц в 2017 году. 3. Увеличение количества посещений спортивных сооружений города Усолье-Сибирское с 64 687 единиц в 2013 году до 105 435 единиц в 2017 году.

Для города Усолье-Сибирское сфера физической культуры и массового спорта представляет значительный интерес, поскольку город Усолье-Сибирское является одним из городов, который вписывает имена своих спортсменов в мировые спортивные достижения. Физическая культура и массовый спорт являются той сферой, которая в значительной мере обеспечивает физическое здоровье всего населения города Усолье-Сибирское. Массовый спорт - составная часть спорта, направленная на физическое воспитание и физическое развитие граждан посредством проведения организованных или самостоятельных занятий, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных соревнованиях.

В целом в последние годы имеется положительная тенденция увеличения числа занимающихся физиче-

ской культурой и массовым спортом в городе Усолье-Сибирское: 2011 год - 9095 человек, 2012 год - 9744 человека, 2013 год - 9887 человек, план на 2014 год - 10000 человек.

Структура физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового движения в городе Усолье-Сибирское состоит из 70 коллективов физической культуры, 11 городских общественных организаций – спортивные федерации по различным видам спорта, 2 муниципальных бюджетных учреждения физической культуры и спорта, 1 спортивной школы, технической школы ДОСААФ России.

В настоящее время работа с каждым спортивным объединением ведется в индивидуальном порядке: по вопросам исполнения календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (подготовка положений о проведении соревнований, командирование спортсменов и тренеров, присвоение спортивных разрядов и прочее).

На территории города Усолье-Сибирское физкультурно-оздоровительные услуги населению оказывают два муниципальных бюджетных учреждения физической культуры и спорта:

1. МБУ «Спортивный комплекс «Химик», который включает в себя три объекта: стадион на 10 000 мест, спортивный зал на 400 мест, лёгкоатлетический манеж.

2. МБУ «Спортивный центр», включающий в себя три спортивных клуба: «Ритм», «Дзюдо», «Сокол».

Все учреждения ориентированы на массовое использование населением физкультурно-оздоровительных услуг с целью охвата максимального количества занимающихся физической культурой и массовым спортом. Их востребованность подтверждается ежегодным увеличением посещаемости спортивных объектов: МБУ «СК «Химик»: 2012 год – 63533 посещений; МБУ «СК «Химик», МБУ «Спортивный центр»: 2013 год – 64 687 посещений, план на 2014 год – 66 495 посещений.

Для создания более комфортных условий и повышения качества предоставляемых физкультурно-оздоровительных услуг учреждениями реализуется ряд проектов, в том числе за счет привлечения дополнительных источников финансирования.

В целях дальнейшего развития физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства, привлечения населения различных возрастных и социальных категорий к систематическим занятиям физической культурой и массовым спортом администрацией города Усолье-Сибирское проводится планомерная работа в данном направлении. Главная задача - сделать спортивный досуг и активный образ жизни повседневной нормой.

В городе Усолье-Сибирское культивируется более 25 видов спорта. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий способствует "продвижению" физической культуры и массового спорта в широкие слои населения. В зависимости от направленности и характера спортивных мероприятий к участию привлекаются различные группы населения. Данное направление работы включает в себя разработку и обеспечение реализации календарного плана.

Ежегодно отделом культуры, спорта и молодёжной политики совместно с учреждениями, спортивными федерациями и общественными организациями на территории города Усолье-Сибирское проводятся около 130 спортивных мероприятий (2011 год - 112, 2012 год - 129, 2013 год – 129, план на 2014 год - 136).

Система спартакиад среди различных групп населения - это основа комплексных многоэтапных спортивных мероприятий.

Ежегодно отдел организует 4 общегородских спартакиады: спартакиада среди общеобразовательных учреждений, среди средне-специальных и высших учебных заведений, среди коллективов физической культуры предприятий, организаций и учреждений города (зимняя, летняя), а также людей с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя 7 видов спорта.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является создание условий для занятий физической культурой и спортом населения города Усолье-Сибирское.

Достижение цели подпрограммы возможно при решении следующих задач:

1. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, всероссийского и международного уровня.

2 . Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах.

2. Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий.

Данный показатель определяется по журналу учета мероприятий.

3.Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.

Данный показатель определяется по журналу учета посещений занимающихся.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы представлены в таблице 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят.

В рамках подпрограммы предусмотрены основные мероприятия:

1. Повышение квалификации физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта.

2. Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- Мероприятия по календарному плану;
- Спартакиада среди предприятий и учреждений города (зимняя, летняя);
- Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений города;
- Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города.

3. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.

Для выполнения данного мероприятия в полном объеме необходима реализация следующих мероприятий:

- Содержание спортсооружений для занятий физической культурой и спортом;
- Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом.

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлены в таблице 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 52 279 227,50 рублей, из них:

- 2015 год – 18 957 907,56 рублей;
- 2016 год – 16 660 659,97 рублей;
- 2017 год – 16 660 659,97 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Подпрограмма 1 предусматривает достижение к 2018 году следующих значений показателей результативности:

1. Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически заниматься физической культурой и массовым спортом.

Динамика показателей результативности подпрограммы 1 по годам реализации представлена в таблице № 3 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Привлечение и использование средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий Подпрограммы не предусмотрено.

Паспорт подпрограммы 2
«ПОДГОТОВКА СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА» НА 2015-2017 ГОДЫ-
муниципальной программы «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
(далее соответственно – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы.
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Подготовка спортивного резерва» на 2015 - 2017 годы.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское.
Участники подпрограммы	МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБОУ ДОД «ДЮСШ № 1», МБУ «Спортивный центр», МБОУ ДОД «ДДТ», физкультурно-спортивные общественные организации, городские федерации по видам спорта.
Цель подпрограммы	Улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение подготовки спортивного резерва города Усолье-Сибирское. 2. Повышение уровня спортивного мастерства.
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 4 056 600,00 рублей, из них: - 2015 год – 1 352 200, 00 рублей; - 2016 год – 1 352 200, 00 рублей; - 2017 год – 1 352 200, 00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1.Увеличение числа спортсменов , занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях (с 403 чел. в 2013 г. до 440 чел. в 2017 г.)

Формирование спортивных сборных команд города Усолье-Сибирское для участия в областных и региональных соревнованиях по различным видам спорта - одна из основных функций отдела культуры, спорта и молодёжной политики. На протяжении последних лет, участвуя в соревнованиях различного уровня, спортсмены города Усолье-Сибирское добились значительных побед, а также входят в число призеров.

Необходимо подчеркнуть, что большинство выездов спортсменов осуществляется за счет привлеченных средств, которые по существу не являются гарантированным источником финансирования, и в перспективе данная ситуация может привести к снижению процента участия спортсменов города Усолье-Сибирское в выездных соревнованиях и, соответственно, их результативности. Решением данной проблемы является финансовое обеспечение спортивных сборных команд города Усолье-Сибирское для участия в областных и региональных соревнованиях за счет средств бюджета города Усолье-Сибирское, а также дальнейшая работа по привлечению внебюджетных источников финансирования.

Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью подпрограммы является улучшение результативности спортсменов города Усолье-Сибирское в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Достижение цели подпрограммы возможно при решении следующих задач:

1. Обеспечение подготовки спортивного резерва города Усолье-Сибирское;
2. Повышение уровня спортивного мастерства.

Целевым показателем подпрограммы является:

- число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Данный показатель определяется протоколами, выписками из протоколов участия в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях.

Сведение о целевом показателе и его значении подпрограммы представлено в таблице 1 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Ведомственные целевые программы в состав подпрограммы не входят.

В рамках подпрограммы предусмотрено основное мероприятие:

Участие сборных команд и спортсменов города в областных, региональных и международных соревнованиях.

Перечень основных мероприятий представлен в таблице № 2 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования реализации подпрограммы за счет средств бюджета города составляет 4 056 600,00 рублей, из них:

- 2015 год – 1 352 200, 00 рублей;
- 2016 год – 1 352 200, 00 рублей;
- 2017 год – 1 352 200, 00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета представлено в таблице № 4 к муниципальной программе (прилагается).

Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках подпрограммы не осуществляется.

Раздел 5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ

Привлечение и использование средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий Подпрограммы не предусмотрено.

Начальник отдела культуры,
спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Таблица 1
к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы (далее – программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей				
			отчетный год (факт) 2013 год	текущий год (оценка) 2014 год	плановый период		
					первый год (прогноз) 2015 год	второй год (прогноз) 2016 год	третий год (прогноз) 2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
1	Удельный вес населения города Усолье-Сибирское, систематически занимающегося физической культурой и спортом в общей численности населения города	%	12,1	12,3	13,0	13,2	13,4
2	Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.	единиц	64 687	66 495	102 424	103 930	105 435
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» на 2015-2017 годы							
1	Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах.	человек	1	1	1	1	1
2	Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий	единиц	129	137	147	150	153
3	Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом	единиц	64 687	66 495	102 424	103 930	105 435
Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва» на 2015-2017 годы							
1	Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	человек	403	410	420	430	440

Начальник отдела
культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

таблица 2
к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта
в городе Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы

Перечень подпрограмм и основных мероприятий программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта" на 2015-2017 годы						
1.1.	Основное мероприятие 1.1 "Повышение квалификации физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта"	ОКСиМП	2015	2017	Увеличение количества физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах 3 человека (по 1 чел. в год)	Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах
1.2.	Основное мероприятие 1.2. "Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий"	ОКСиМП	2015	2017	Увеличение числа физкультурно-массовых, спортивных мероприятийс 129 единиц в 2013 году до 153 единиц к концу 2017 года.	Количество физкультурно-массовых спортивных мероприятий.
1.3.	Основное мероприятие 1.3. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"	ОКСиМП	2015	2017	Увеличение количества посещений спортивных сооружений города Усолье-Сибирское с 64 687 единиц в 2013 году до 105 435 единиц в 2017 году.	Количество посещений занимающихся физкультурой и спортом.
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2015-2017 годы						
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	ОКСиМП	2015	2017	Увеличение числа спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях (с 403 человек в 2013 году до 440 человек в 2017 году)	Число спортсменов, занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях

Начальник отдела культуры, спорта
и молодежной политики **Н.В. Гусева**

таблица 3
к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта
в городе Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги	Наименование показателя объема услуги, единица измерения	Значение показателя объема услуги			Расходы на оказание муниципальной услуги финансирования, руб.		
			2015 год	2016 год	2017 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и массового спорта" на 2015-2017 годы								
1.3.	Основное мероприятие 1.3. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"							
1.3.1.	Услуга: Организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий	количество посещений (человек)	102 424	103 930	105 435	18 287 907,56	15 990 659,97	15 990 659,97

Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Таблица 4
к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта
в городе Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.		
				2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское" на 2015-2017 годы	ОКСиМП, МБУ "Спортиный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1", МБОУ ДОД "ДДТ", физкультурно-спортивные общественные организации, городские федерации по видам спорта.	местный бюджет	56 335 827,50	20 310 107,56	18 012 859,97	18 012 859,97
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и масового спорта" на 2015-2017 годы	ОКСиМП, МБУ "Спортиный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1", МБОУ ДОД "ДДТ", физкультурно-спортивные общественные организации, городские федерации по видам спорта.	местный бюджет	52 279 227,50	18 957 907,56	16 660 659,97	16 660 659,97
Основное мероприятие 1.1 "Повышение квалификации физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта"	ОКСиМП, МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.2. "Развитие системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий"	ОКСиМП, МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	860 000,00	220 000,00	320 000,00	320 000,00
1.2.1 Мероприятия по календарному плану отдела по физической культуре и спорту		местный бюджет	542 560,00	122 560,00	210 000,00	210 000,00
1.2.2 Спартакиада среди предприятий и учреждений города			138 600,00	38 600,00	50 000,00	50 000,00
1.2.3 Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений			28 840,00	8 840,00	10 000,00	10 000,00
1.2.4 Спартакиада среди общеобразовательных учреждений города			150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие 1.3. "Обеспечение условий, способствующих населению города Усолье-Сибирское систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом"	ОКСиМП, МБУ "Спортиный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	51 269 227,50	18 687 907,56	16 290 659,97	16 290 659,97
1.3.1. "Содержание спортсооружений для занятий физической культурой и спортом"	МБУ "Спортиный комплекс "Химик", МБУ "Спортивный центр"		50 269 227,50	18 287 907,56	15 990 659,97	15 990 659,97
1.3.2. "Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом"	МБУ "Спортиный комплекс "Химик", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	местный бюджет	1 000 000,00	400 000,00	300 000,00	300 000,00
Подпрограмма 2 "Подготовка спортивного резерва" на 2015-2017 годы	ОКСиМП, МБУ "Спортивный центр", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1", МБОУ ДОД "ДДТ"	местный бюджет	4 056 600,00	1 352 200,00	1 352 200,00	1 352 200,00
Основное мероприятие 2.1. "Участие сборных команд и спортсменов в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях"	ОКСиМП, МБУ "Спортивный центр", МБОУ ДОД "ДЮСШ № 1", МБОУ ДОД "ДДТ"	местный бюджет	4 056 600,00	1 352 200,00	1 352 200,00	1 352 200,00

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики **Н.В. Гусева**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2015 № 743

Об утверждении порядка уведомления муниципальным служащим администрации города Усолье-Сибирское о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ч. 2 ст. 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления муниципальными служащими администрации города Усолье-Сибирское о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
2. Отделу кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское ознакомить муниципальных служащих администрации города Усолье-Сибирское с настоящим постановлением, обеспечить его исполнение.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Усолье-Сибирское Абрамову С.К.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Утвержден
постановлением администрации города Усолье-Сибирское
от 08.05.2015 г. № 743

ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ

1. Порядок уведомления муниципальными служащими администрации города Усолье-Сибирское о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации города Усолье-Сибирское (далее - муниципальные служащие) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
2. Муниципальные служащие администрации города Усолье-Сибирское представляют уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения на имя главы администрации города Усолье-Сибирское (лица, исполняющего обязанности главы администрации города Усолье-Сибирское) в отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское с отметкой об уведомлении непосредственного руководителя и заместителя главы администрации города Усолье-Сибирское, курирующего деятельность соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации города Усолье-Сибирское, по форме, утвержденной постановлением администрации города от 15.10.2014 года № 1788 (далее - уведомление).
3. В случае временного отсутствия непосредственного руководителя отметку об уведомлении проставляет лицо, исполняющее обязанности руководителя, в случае отсутствия лица, исполняющего обязанности руководителя, - вышестоящий руководитель отраслевого (функционального) органа.

В случае временного отсутствия заместителя главы администрации города Усолье-Сибирское, курирующего деятельность соответствующего отраслевого (функционального) органа, уведомление представляется в отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское без отметки об уведомлении заместителя главы администрации города Усолье-Сибирское, курирующего деятельность соответствующего отраслевого (функционального) органа.

В случае временного отсутствия лиц, указанных в настоящем пункте, уведомление представляется в отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское без соответствующей отметки данных лиц.

4. При нахождении муниципального служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту прохождения муниципальной службы в первый день выхода на службу оформить и подать уведомление.
5. Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское обеспечивает в день поступления уведомления регистрацию в Журнале регистрации уведомлений (форма приведена в Приложении 1 к Порядку) и направление уведомления главе администрации города Усолье-Сибирское (лицу, исполняющему обязанности главы администрации города Усолье-Сибирское). На копии уведомления, которое выдается отделом кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское муниципальному служащему, представившему уведомление, ставится отметка "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.
6. Отдел кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.
7. Журнал регистрации хранится в отделе кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.
8. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению главы администрации города Усолье-Сибирское (лица, исполняющего обязанности главы администрации города Усолье-Сибирское).
9. Организация и проведение проверки содержащихся в уведомлении сведений по принятию муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов осуществляется отделом кадровой работы и наград аппарата администрации города в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки передается отделом кадровой работы и наград аппарата администрации города Усолье-Сибирское главе администрации города Усолье-Сибирское (лицу, исполняющему обязанности главы администрации города Усолье-Сибирское) для принятия решения о направлении уведомления и результатов его проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское и урегулированию конфликта интересов.
11. Непринятие муниципальным служащим администрации города, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель аппарата администрации города **С.К. Абрамова**

Приложение 1
к Порядку уведомления муниципальными служащими
администрации города Усолье-Сибирское о возникшем
конфликте интересов или о возможности его возникновения

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ О ВОЗНИКШЕМ
КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ

N п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Ф.И.О. регистрирующего	Подпись регистрирующего	Подпись муниципального служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копии получил, подпись)	Отметка о результатах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.05.2015 № 756

О внесении изменений в План мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.12.2014 года № 2065

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 28 февраля 2013 года № 58-рп, руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье – Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры на территории муниципального образо-вания «город Усолье-Сибирское», утверждённый постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 02.12.2014 года № 2065 (далее – План), следующие изменения:

1.1. Таблицу пункта 13) раздела II Плана изложить в новой редакции:

2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
61	71,0	64,4	82,4	91,2	100

1.2. Приложение к Плану изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Гусеву Н.В.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Приложение № 1
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от 12.05. 2015 г. № 756

Приложение к Плану мероприятий («дорожная карта»),
направленных на повышение эффективности сферы
культуры на территории муниципального образования
«город Усолье-Сибирское», утверждённому постановлением
администрации города Усолье-Сибирское
от "__"_____ 2015 г. № _____

Показатели нормативов Плана мероприятий ("дорожная карта"), направленных на повышение эффективности сферы культуры

Муниципальное образование "город Усолье-Сибирское"

Категория работников: Работники учреждений культуры

	Наименование показателей	2012 г. факт	2013 г. факт	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014 - 2016 гг.	2014 - 2018 гг.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников)	x	471,8	460,6	539,9	539,9	539,9	539,9	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	x	81 385	80 331	79 363	79 363	79 363	79 363	x	x
3	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	x	172,50	174,40	147,00	147,00	147,00	147,00	x	x
4	Численность населения муниципального образования Иркутской области, чел.	82 338	81 385	80 331	79 363	79 363	79 363	79 363	x	x
5	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации:	x								
6	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы	x	53	59	65	74	85	100	x	x
7	по Плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры", %	x	70,3	70,3	73,7	82,4	100	100	x	x
8	по Иркутской области, %	x	61	71	64,4	82,4	91,2	100	x	x
9	Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, руб.	25 365,0	29 229,4	31 371,0	34 704,7	39 238,9	44 274,0	49 298,0	x	x

10	Темп роста к предыдущему году, %	x	115,2	107,3	110,6	113,1	112,8	111,3	x	x
11	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, рублей	11 225,50	15 205,0	19 438,3	21 022,1	30 430,9	38 002,7	46 398,1	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	x	135,5	127,8	108,1	144,8	124,9	122,1	x	x
13	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры , %		2	2	2	2	2	2	x	x
14	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
15	Фонд оплаты труда с начислениями, тыс. рублей	29 640,4	40 979,6	52 966,0	48 282,0	69 891,5	87 281,9	106 563,8	171 139,5	364 985,2
16	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., тыс. рублей	x	11 339,2	11 986,4	7 302,4	28 911,9	46 302,3	65 584,2	48 200,7	160 087,2
	в том числе:									
17	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, тыс. руб. (данные субъекта Российской Федерации)	x	11 112,4	11 746,7	7 156,4	28 333,7	45 376,3	64 272,5	47 236,8	156 885,6
18	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, (тыс. руб.), из них:	x	0,0	0,0	8 560,5	12 124,0	15 140,7	18 485,6	20 684,5	54 310,8
19	от реструктуризации сети, тыс. рублей	x							0,0	0,0
20	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого, тыс. рублей	x		0,0	8 375,5	12 124,0	15 140,7	18 485,6	20 499,5	54 125,8
21	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. рублей	x			185,0				185,0	185,0
22	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб. (стр. 16*13/100)	x	226,8	239,7	146,0	578,2	926,0	1 311,7	963,9	3 201,6
23	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, тыс. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, тыс. руб. (стр. 17+22+23)	x	11 339,2	11 986,4	7 302,4	28 911,9	46 302,3	65 584,2	48 200,7	160 087,2
25	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, чел.	x	172,50	174,40	147,00	147,00	147,00	147,00	x	x

* - прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 г.

И.о. председателя комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское **Н.А. Павленко**
Председатель комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское **С.В. Гуменюк**
Начальник отдела по труду комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское **М.Ю.Снегирева**
Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Усолье-Сибирское" **Л.Ф. Шевнина**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2015 № 762
Об отмене постановления администрации
города Усолье-Сибирское от 04.10.2012 г. № 1854

В соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 17.12.2014 г. № 1013-рп «Об утверждении комплекса мер ("дорожной карты") по развитию жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области», руководствуясь ст. 44, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 04.10.2012 г. № 1854 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга эффективности деятельности управляющих организаций на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье».
3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, сложившиеся с 01.05.2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонова.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.05.2015 № 197
О внесении изменений в распоряжение
администрации города от 01.10.2013 г. № 549

В связи с изменениями внесенными в статью 5 закона Иркутской области от 15.10.2007 года № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

1. Внести изменение в распоряжение администрации города от 01.10.2013 года № 549 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы администрации города Усолье-Сибирское» следующего содержания: в абзаце 2 подпункта 1.1. пункта 1 слова «профессионального» исключить.
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Абрамову С.К.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2015 № 768
О проведении праздника «Последний школьный звонок»

В связи с окончанием 2014-2015 учебного года, в целях организации и проведения в общеобразовательных организациях города Усолье-Сибирское праздника «Последний школьный звонок», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст.45,55 Устава города Усолье - Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 23 мая 2015 года на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» праздник «Последний школьный звонок».
2. Отделу образования администрации города Усолье-Сибирское (Правдеюк М.А.) организовать проведение праздничных мероприятий во всех общеобразовательных учреждениях города.
3. Рекомендовать Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России по Иркутской области «Усольский» (Кузнецов А.В.) в соответствии с графиком мероприятий в общеобразовательных учреждениях обеспечить правопорядок.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Усолье-Сибирское Правдеюк М.А.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2015 № 770
Об организации отдыха и занятости детей в 2015 году

В целях обеспечения отдыха и занятости детей в г. Усолье - Сибирское в 2015 году, в соответствии с подпрограммой «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области» на 2014-2016 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24.10.2014 г. № 437-пп, подпрограммой «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2015-2017 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением администрации города от 15.10.2014 г. № 1774 (с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, 27.02.2015 г. № 292, 13.03.2015 г. № 357), руководствуясь статьями 45,55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей в 2015 году.
2. Утвердить Порядок организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций в 2015 году.
3. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей (Алтунина Н.Г.):

3.1. координировать деятельность отраслевых органов администрации города Усолье-Сибирское, ведомств города по проведению летней оздоровительной кампании 2015 года;

3.2. осуществлять контроль за целевым использованием средств, предоставленных из областного и местного бюджетов на организацию летнего отдыха, оздоровления и трудоустройства детей и подростков;

3.3. организовать занятость, оздоровление детей из многодетных, неблагополучных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на различных видах учета.

4. Отделу образования администрации города Усолье-Сибирское (Правдеюк М.А.):

4.1. обеспечить выполнение мероприятий подпрограммы «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на 2015-2017 годы, муниципальной программы города Усолье-Сибирское «Развитие образования» на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением администрации города от 15.10.2014 г. № 1774 (с изменениями от 10.11.2014 г. № 1956, от 19.11.2014 г. № 1997, 27.02.2015 г. № 292, 13.03.2015 г. № 357);

4.2. организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями СанПиН 2.4.4.2599 -10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и «Правилами противопожарного режима в РФ», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;

4.3. организовать работу детского оздоровительного лагеря «Смена», находящегося на балансе муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» и «Правилами противопожарного режима в РФ», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;

4.4. организовать в оздоровительных организациях проведение однодневной акции «Лагерь – территория здоровья»;

4.5. обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях отдыха и оздоровления детей, предусмотрев эффективные формы и методы работы согласно рекомендациям министерства образования Иркутской области;

4.6. провести комплекс санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий во взаимодействии с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучии человека по Иркутской области в г. Усолье-Сибирское и Усольском районе;

4.7. обеспечить в течение всего оздоровительного сезона комплекс мер пожарной безопасности, безопасности перевозок детей, охране общественного порядка, профилактики травматизма;

4.8. совместно с областным государственным казенным учреждением Центр занятости населения города Усолье-Сибирское организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством;

4.9. обеспечить выполнение мероприятий подпрограммы «Профилактика безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» муниципальной программы «Молодежная политика», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 г. № 1778.

5. Отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское (Гусева Н.В.):

5.1. организовать проведение спортивных мероприятий в оздоровительных организациях;

5.2. содействовать в организации и проведении городской спартакиады школьников, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием;

5.3. провести I - II этап соревнований по футболу на приз «Кожаный мяч» и обеспечить участие в областных соревнованиях;

5.4. обеспечить участие одаренных детей в творческих сменах по разным видам искусства;

5.5. организовать и провести в летний период Дни дворового спорта (уличный баскетбол, дворовый футбол).

6. Комитету экономического развития администрации города Усолье-Сибирское (Гуменюк С.В.):

6.1. обеспечить контроль за качеством составления смет расходования бюджетных средств на оздоровление и отдых детей в летний период;

6.2. осуществлять контроль за соблюдением дисциплины цен, использованием средств на питание, стоимостью калькулирования блюд, а также соответствием расходов на организацию и обслуживание, учтенных в стоимости путевки в оздоровительные организации;

6.3. осуществлять контроль за нормами закладки и качеством приготовления пищи в летних оздоровительных организациях;

6.4. оказывать содействие детским оздоровительным организациям в обеспечении необходимыми продуктами и полноценным качественным питанием.

7. Комитету по финансам администрации города Усолье-Сибирское (Егорова Е.Г.) обеспечить своевременное перечисление средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2015 год для организации отдыха и занятости детей.
8. Руководителю аппарата администрации города Усолье-Сибирское (Абрамова С.К.) через средства массовой информации обеспечить освещение вопросов отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.
9. Предложить:

9.1 Управлению социальной защиты населения Иркутской области по г. Усолье-Сибирскому и Усольскому району (Воронина Е.В.) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей одиноких родителей, детей из многодетных семей; детей, чьи родители (законные представители) являются работниками бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней; детей, чьи родители (законные представители) являются работниками иных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, при условии оплаты установленного размера стоимости путевки.

9.2. Межмуниципальному отделу МВД России «Усольский» (Кузнецов А.В.):

9.2.1. обеспечить в течение всего оздоровительного сезона комплекс мер по безопасности перевозок детей к местам отдыха и оздоровления и обратно согласно поданным заявкам, а также охрану общественного порядка в местах оздоровления;

9.2.2. принять меры по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

9.3. Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в г. Усолье-Сибирском и Усольском районе (Пешков А.В.):

9.3.1. обеспечить прием оздоровительных организаций к началу оздоровительной кампании;

9.3.2. в течение всего периода осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор за организацией отдыха детей и их оздоровлением, организацией питания, условиями проживания и медицинским обеспечением детей в оздоровительных учреждениях.

9.4. Отделу надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району Управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Иркутской области (Файзрахманов С.А.):

9.4.1. обеспечить прием оздоровительных организаций к началу оздоровительной кампании в соответствии с «Правилами противопожарного режима в РФ»;

9.4.2. осуществлять контроль за состоянием противопожарной безопасности детских оздоровительных организаций.

9.5. Областному государственному казенному учреждению Центр занятости населения города Усолье-Сибирское (Сидорова И.М.):

9.5.1. совместно с отделом образования администрации города Усолье-Сибирское организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством;

9.5.2. обеспечить взаимодействие с работодателями, образовательными учреждениями по созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.

9.6. Отделу организации медицинского и лекарственного обеспечения по г. Усолье-Сибирское (Бабкин В.В.):

9.6.1. оказать содействие в комплектации кадрами медицинскими работниками оздоровительных организаций, осуществлять методическую помощь и контроль за деятельностью данных организаций;

9.6.2. обеспечить прохождение медицинского осмотра (обследования) работников оздоровительных организаций;

9.6.3. организовать санаторно-курортное лечение детей-инвалидов и детей с хроническими заболеваниями;

9.6.4. обеспечить медицинское сопровождение при проезде организованных групп детей по маршруту следования к местам отдыха и обратно.

10. Руководителям оздоровительных организаций различных форм собственности и ведомственной принадлежности (Зайцева Г.Г., Камылин А.В., Пименов И.О.) организовать летний отдых детей на базе организаций при строгом соблюдении санитарно-эпидемиологических требований СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» и «Правилами противопожарного режима в РФ», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390.
11. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте города Усолье-Сибирское.
12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации города Н.Г. Алтунину.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администраци города Усолье-Сибирское от 14.05.2015 г. №770
СОСТАВ
городской межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей в 2015 году

Алтунина Наталья Геннадьевна	-	Первый заместитель главы администрации, председатель комиссии;
Правдеюк Марина Александровна	-	начальник отдела образования администрации города Усолье-Сибирское, заместитель председателя

Селезнева Светлана Витальевна	-	главный специалист отдела образования администрации города Усолье-Сибирское, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Бабкин Владимир Владимирович	-	руководитель отдела организации медицинского и лекарственного обеспечения по г. Усолье-Сибирское (по согласованию)
Голубчикова Александра Сергеевна	-	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Усолье-Сибирское
Грузинская Алла Радионовна	-	директор областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района» (по согласованию)
Гусева Наталья Владимировна	-	начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское
Егорова Елена Геннадьевна	-	председатель комитета по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Зайцева Галина Георгиевна	-	директор ООО «Санаторий «Усолье» (по согласованию)
Камылин Анатолий Викторович	-	директор государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Усольский индустриальный техникум» (по согласованию)
Кузнецов Александр Владимирович		и.о. начальника МО МВД России по Иркутской области «Усольский» (по согласованию)
Пешков Алексей Валерьевич	-	главный государственный санитарный врач по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району (по согласованию)
Сидорова Иноида Михайловна	-	директор областного государственного казенного учреждения центр занятости населения г. Усолье-Сибирское (по согласованию)
Сягаева Эльвира Мансуровна	-	директор муниципального унитарного предприятия «Столовая № 7»
Толстикова Любовь Ивановна	-	директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования г. Усолье-Сибирское»
Файзрахманов Сергей Асхадуллович	-	начальник отдела надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району (по согласованию)
Чернявский Геннадий Александрович	-	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 1».

Заместитель председателя межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости, начальник отдела образования **М.А. Правдеюк**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Усолье-Сибирское
от 14.05.2015 г. № 770

ПОРЯДОК
организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Усолье-Сибирское в 2015 году

1.Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 октября 2006 г. № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» и определяет условия организации отдыха и занятости детей в лагерях с дневным пребыванием.

2. Работа лагерей с дневным пребыванием детей в 2015 году организуется с 04 июня по 25 июня с продолжительностью смены 22 календарных дня, включая выходные и праздничные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет организацией 3-разового питания и режимом работы с 8-30 до 18-00 часов с охватом 790 детей на базе следующих общеобразовательных организаций:

2.1.1. МБОУ «Гимназия № 9» – 100 человек,
2.1.2. МБОУ «СОШ № 2» – 70 человек,
2.1.3. МБОУ «СОШ № 3» - 95 человек,
2.1.4. МБОУ «СОШ № 5» – 95 человек,
2.1.5. МБОУ «СОШ № 6» - 60 человек,
2.1.6. МБОУ «ООШ № 8» – 40 человек,
2.1.7. МБОУ «СОШ № 10» – 95 человек,
2.1.8. МБОУ «СОШ № 13» - 95 человек,
2.1.9. МБОУ «СОШ № 15» – 70 человек,
2.1.10. МБОУ «СОШ № 17» – 70 человек.

3. Работа профильного лагеря с дневным пребыванием детей в 2015 году на базе МБОУ «Лицей №1» организуется с 04 июня по 25 июня с продолжительностью смены 22 календарных дня, включая выходные и праздничные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), с обязательной организацией 2-х разового питания и режимом работы с 8-30 до 14-30 часов с охватом 40 человек.

4. Работа лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ № 16» в 2015 году организуется с 05 июня по 26 июня с продолжительностью смены 22 календарных дня, включая выходные и праздничные дни (15 дней непосредственного пребывания в лагере), с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет организацией 3-разового питания и режимом работы с 8-30 до 18-00 часов с охватом 90 детей.

5. Основанием для открытия лагеря с дневным пребыванием детей является разрешение на заезд детей в оздоровительную организацию, выданное территориальным отделом Роспотребнадзора, и наличие акта, подписанного членами межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и занятости детей, участвующими в приемке лагеря с дневным пребыванием детей.

6. Основными целями работы лагерей с дневным пребыванием детей являются развитие мотивации личности к познанию и творчеству, формирование общей культуры и навыков здорового образа жизни, организация досуга.

7. Создание профильного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лицей № 1» обусловлено потребностью обучающихся в отработке знаний, умений и навыков по выбранному профилю, включая выполнение коллективных или индивидуальных творческих и исследовательских работ, дополняемых обязательной системой воспитательных мероприятий.

8. Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей направлена на решение следующих задач:

8.1. создание необходимых и безопасных условий для отдыха и оздоровления детей;

8.2. содействие укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;

8.3. создание оптимальных условий для выявления и развития познавательных интересов и творческих способностей детей с учетом их возрастных особенностей.

9. Медицинское обслуживание детей в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляет областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская детская городская больница».

2. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей

1. Лагеря с дневным пребыванием детей организуют свою деятельность в период летних каникул по запросам родителей (законных представителей).

2. Путевка в лагерь с дневным пребыванием детей предоставляется в порядке очередности. Очередность ведется по дате приема образовательной организацией заявления родителей (законных представителей), что фиксируется в журнале приема заявлений.

3. Отряды в лагерях с дневным пребыванием детей формируются в количестве не более 25 человек, из числа учащихся образовательной организации, на базе которого открывается лагерь, а также обучающихся других образовательных организаций. Возможна организация профильных отрядов с учетом интересов детей и приоритетных направлений работы организации.

4. Педагогические работники, работающие в лагере с дневным пребыванием детей, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной деятельности, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, назначаемый приказом руководителя образовательной организации, проводит инструктаж по технике безопасности с сотрудниками, а воспитатели – с учащимися под личную подпись инструктируемых в соответствующих журналах.

6. Питание в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляется каждой образовательной организацией предприятием, заключившим муниципальный контракт/договор по итогам размещения муниципального заказа.

7. Организация походов и экскурсий осуществляется на основании соответствующего приказа директора образовательной организации при обязательном медицинском сопровождении, а также сопровождении детей не менее, чем двумя педагогами. Экскурсии, соревнования и выездные мероприятия за пределами города осуществляются при обязательном соблюдении требований к их организации и с разрешения отдела образования администрации города Усолье-Сибирское.

3. Участники лагеря с дневным пребыванием детей

1. В лагеря с дневным пребыванием детей зачисляются дети школьного возраста, обучающиеся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях.

2. Право на обеспечение путевками в лагеря с дневным пребыванием предоставляется:

2.1. детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

2.2. детям из семей одиноких родителей;

2.3. детям-инвалидам;

2.4. детям из многодетных семей, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения;

2.5. детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;

2.6. детям, родители (законные представители) которых состоят в трудовых отношениях с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно правовой формы и формы собственности, при условии оплаты до 10 процентов размера стоимости путевки;

2.7. детям, родители (законные представители) которых приобрели путевку в лагерь с дневным пребыванием детей за полную стоимость, утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

3. Комплектование лагеря с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор общеобразовательной организации совместно с начальником лагеря.

4. Работники лагеря с дневным пребыванием детей несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

4 . Порядок и условия предоставления путевок в лагерь дневного пребывания

1. Для получения путевки в лагерь с дневным пребыванием детей родитель (законный представитель) ребенка подает лично заявление на имя директора общеобразовательной организации.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1.1. для детей, указанных в п. 2.1., 2.2., 2.4. - справка о предоставлении мер социальной поддержки по линии управления социальной защиты населения по г. Усолье-Сибирскому и Усольскому району (ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на детей одинокой матери, пособие многодетной семье) или справка о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина);

1.2. для детей, указанных в п. 2.3., 2.5, – ксерокопия документа, подтверждающего статус ребенка;

1.3. для детей, указанных в п. 2.6. - справка одного из родителей (законных представителей) с места работы;

1.4. для детей, указанных в п.п. 2.7. – приходный ордер из МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования г. Усолье-Сибирское» об оплате полной стоимости путевки.

2. Для получения справок о предоставлении мер социальной поддержки заявителю необходимо лично обратиться в управление социальной защиты населения по г. Усолье-Сибирскому и Усольскому району, а затем предоставить справку начальнику лагеря.

3. Решение о предоставлении ребенку путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в текущем году либо отказе в ее предоставлении принимается общеобразовательной организацией не позднее, чем за 3 дня до начала оздоровительной смены в лагере дневного пребывания. В случае зачисления ребенка в возрасте до 10 лет в лагерь с дневным пребыванием родитель (законный представитель) обязан обеспечить наличие раскладушки и постельных принадлежностей для отдыха ребенка.

4. Списочный состав участников лагеря с дневным пребыванием детей утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

5. Управление и руководство лагерем с дневным пребыванием детей

1. Управление лагерем с дневным пребыванием детей организуется директором общеобразовательной организации.

2. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием детей осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора общеобразовательной организации.

3. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции, утвержденной директором общеобразовательной организации.

4. Директор общеобразовательной организации и начальник лагеря с дневным пребыванием детей несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

1.1. исполнение «Стандарта качества оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время жизнь и здоровье детей и сотрудников», утвержденного постановлением администрации города от 28.01.2014 г. № 133;

1.2. соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599 -10, «Правил противопожарного режима в РФ», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390;

1.3. качество реализуемых образовательных и воспитательных программ,
соответствие форм и методов воспитательной работы возрастным особенностям, интересам и потребностям детей в период оздоровительного сезона,

1.4. соблюдение прав и свобод детей и сотрудников,

1.5. целевое использование средств, выделяемых на организацию лагеря,

1.6. своевременность, достоверность и качество представляемой отчетности.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов.

2. Финансирование лагерей с дневным пребыванием осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на 2015 год.

Начальник отдела образования администрации города **М.А. Правдеюк**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2015 № 765

О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1775, с изменениями от 05.11.2014 года № 1931, от 18.02.2015 года № 2211

В целях исполнения пункта 8 предписания от 18.11.2013 года № 496/1/1 Отдела надзорной деятельности по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району (приведение системы автоматического пожаротушения муниципального бюджетного культурно-досугового учреждения «Дворец культуры» в исправное состояние), руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы, утверждённую постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2014 года № 1775, с изменениями от 05.11.2014 года № 1931, от 18.02.2015 года № 2211, изложив её в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Гусеву Н.В.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Утверждена
постановлением администрации города Усолье-Сибирское
от 15.05.2015 г. № 765

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА» НА 2015-2017 ГОДЫ

г. Усолье-Сибирское, 2014 год

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА» НА 2015-2017 ГОДЫ

(далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Усолье-Сибирское (далее – ОКС и МП)
Соисполнители муниципальной программы	ОКС и МП
Участники муниципальной программы	ОКС и МП, муниципальные учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усольская городская централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «УГЦБС»), муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усольский историко-краеведческий музей» (далее – МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»), муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры «Мир» (далее – МБУК «ДК «Мир»), муниципальное бюджетное культурно-досуговое учреждение «Дворец культуры» (далее – МБКДУ «Дворец культуры»), муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Усолье-Сибирское» (далее – МКУ «ЦБУК г. Усолье-Сибирское»), муниципальное казённое учреждение «Муниципальный архив» (МКУ «Муниципальный архив»).
Цель муниципальной программы	Создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.
Задачи муниципальной программы	1. Создание единого культурного пространства города Усолье-Сибирское. 2. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2017 годы
Целевые показатели муниципальной программы	- общее число посещений учреждений культуры; - доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.
Подпрограммы муниципальной программы	«Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Источником финансирования муниципальной Программы являются средства федерального, областного, местного бюджетов. Общий объём финансирования Программы составляет 223 331 158,88 рублей, в том числе: Средства федерального бюджета, всего: 34 800,00 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 11 600,00 рублей; 2016 год – 11 600,00 рублей; 2017 год – 11 600,00 рублей. Средства областного бюджета, всего: 34 800,00 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 11 600,00 рублей; 2016 год – 11 600,00 рублей; 2017 год – 11 600,00 рублей. Средства местного бюджета, всего: 223 261 558,88 рублей, в том числе по годам: 2015 год – 74 826 171,50 рубль; 2016 год – 74 217 693,69 рубля; 2017 год – 74 217 693,69 рубля. Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Общее число посещений учреждений культуры увеличится и составит к 2018 году не менее 397 500 человек в год. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится с 49,3 % в 2013 году до 50% к 2018 году.

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Культура муниципального образования «город Усолье-Сибирское» представлена: двумя клубными учреждениями, историко-краеведческим музеем, централизованной библиотечной системой, объединяющей 6 библиотек, двумя учреждениями дополнительного образования.

Книжный фонд библиотек составляет 345 367 экземпляров. В основном фонде историко-краеведческого музея имеется 16 574 экспонатов, 350 собственных картин.

В учреждениях клубного типа имеется 54 клубных формирования с количеством участников – 1 818. 14 творческих коллективов носят звание «народный».

В учреждениях дополнительного образования ежегодно обучается около 600 детей. Важнейшим показателем результативности работы учреждений является участие детей и подростков в конкурсах и фестивалях различного уровня. За 2014 год участниками и победителями областных, региональных и всероссийских конкурсов, фестивалей стали более 500 учащихся. Одаренным учащимся ежегодно вручается стипендия мэра города.

В учреждениях культуры города трудятся более 250 работников, среди которых есть Заслуженные работники культуры РФ.

Работа учреждений культуры города охватывает все слои населения – от дошкольников до людей пожилого возраста. Учреждения занимаются социально-культурной, культурно-досуговой, информационно-просветительной деятельностью, которая определяет культурную политику в городе.

Несмотря на недостаточное финансирование, сеть учреждений культуры продолжает развиваться. В городе работает эффективная система взаимодействия между всеми учреждениями культуры – музеями, библиотеками, клубными учреждениями и т.д.

Серьезное внимание уделяется вопросам планирования, координации культурного процесса. Разрабатываются годовой и текущие планы городских мероприятий, учреждений культуры; еженедельно в ОКС и МП проходят совещания с руководителями учреждений культуры. Учреждения и специалисты культуры вносят вклад в развитие современного культурного процесса и много внимания уделяют профессиональному развитию.

Важнейшим направлением деятельности стало исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», предусматривающего повышение средней заработной платы работников сферы культуры.

Вместе с тем, в культуре остается еще множество проблем. Уровень материально-технических ресурсов, определяющих потенциал учреждений культуры, не соответствует требованиям сегодняшнего дня, а это не способствует конкурентоспособности учреждений на рынке услуг культуры.

Нуждается в развитии процесс информатизации и компьютеризации централизованной библиотечной системы. Продолжается процесс старения фондов библиотек, музейных фондов.

К основным нерешенным проблемам в сфере культуры следует отнести следующие:

- необходимость плановой финансовой поддержки текущей работы учреждений культуры, мероприятий, конкурсов и фестивалей различного уровня;
- проблему повышения художественного уровня проводимых мероприятий;
- проблему популяризации и пропаганды сохранения памятников истории и культуры города;
- необходимость перспективного планирования деятельности учреждений культуры.

На территории города осуществляет деятельность муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив», основной задачей которого является организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

В МКУ «Муниципальный архив» имеется более 105 000 единиц хранения в 152 фондах федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, документы которых имеют научную, образовательную и культурную ценность, находят практическое применение в решении различных инфраструктурных проблем, служат удовлетворению социальных и духовных потребностей общества.

Только в 2014 году МКУ «Муниципальный архив» было исполнено 6 540 социально-правовых и тематических запросов, поступивших от граждан и организаций.

Ежегодно в МКУ «Муниципальный архив» поступает более 1 500 единиц хранения (дел), большая часть которых – документы по личному составу ликвидированных организаций. В связи со значительными объемами документов, поступающих в архив, возникает вопрос по расширению площадей и сохранности документов.

Все это вместе взятое обуславливает необходимость применения программного метода в развитии культуры города, выбор ее приоритетов развития, а также приоритетов бюджетного финансирования, расширение каналов привлечения федеральных, областных и внебюджетных средств.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

1. Создание единого культурного пространства города Усолье-Сибирское.
2. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач муниципальной программы, относятся:

1. Общее число посещений учреждений культуры.

Показатель рассчитывается ежегодно как сумма посещений учреждений культуры (МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры») в отчетном году на платной и бесплатной основе.

2. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.

При расчете показателя использована следующая формула:

$$ДДНУ = \frac{КАДНУ}{ОКАД} \times 100\%,$$

где:

ДДНУ - доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях хранения, %;

КАДНУ - количество архивных документов, находящихся в нормативных условиях хранения, единиц хранения (ед. хр.);

ОКАД - общее количество архивных документов, находящихся на постоянном хранении, единиц хранения (ед. хр.).

Сроки реализации муниципальной программы: 2015 - 2017 годы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм

Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация 1 (одной) подпрограммы:

«Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы

Цель: создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках муниципальной программы

Муниципальными учреждениями культуры города Усолье-Сибирское и МКУ «Муниципальный архив» в рамках реализации муниципальной программы оказываются 9 муниципальных услуг для различных категорий населения города в соответствии с утвержденными Стандартами качества:

- – библиотечно-информационное обслуживание населения;
- – организация досуга и обеспечение жителей услугами организации культуры (на базе учреждений клубного типа);
- – организация и развитие местного традиционного народного художественного творчества;
- – организация музейно-выставочной деятельности;
- – популяризация и пропаганда сохранения объектов культурного наследия;
- – информационное обеспечение пользователей в соответствии с их запросами (исполнение социально-правовых и тематических запросов);
- – представление архивных документов пользователям в читальном зале архива;
- – согласование нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций – источников комплектования архива;
- – приём архивных документов в архив.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями культуры города Усолье-Сибирское и МКУ «Муниципальный архив» на очередной финансовый год и плановый период приведен в приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1) финансового риска, связанного с отсутствием финансирования либо недофинансированием программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города и в зависимости от достигнутых результатов;

б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования;

в) привлечение внебюджетных источников финансирования;

2) риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве.

Раздел 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы осуществляется за счёт средств федерального, областного, местного бюджетов и составляет 223 331 158,88 рублей (федеральный бюджет –

34 800,00 рублей, областной бюджет – 34 800,00 рублей, местный бюджет – 223 261 558,88 рублей), в том числе по годам:

2015 год – 74 849 371,50 рубль (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 826 171,50 рубль);

2016 год – 74 240 893,69 рубля (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 217 693,69 рубля);

2017 год – 74 240 893,69 рубля (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 217 693,69 рубля).

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

В ходе реализации муниципальной программы планируется достичь следующих результатов:

1. Достичь общего числа посещений учреждений культуры в количестве не менее 397 500 человек к 2018 году.

2. Увеличить долю архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обес-печивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, с 49,3 % в 2013 году до 50% к 2018 году.

Раздел 8. Подпрограмма «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы

Паспорт подпрограммы «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы муниципальной программы города Усолье-Сибирское

«Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы

(далее соответственно – подпрограмма, муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы
Наименование подпрограммы	«Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	ОКС и МП
Участники подпрограммы	ОКС и МП, МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», МКУ «ЦБУК г. Усолье-Сибирское», МКУ «Муниципальный архив».
Цель подпрограммы	Создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.
Задачи подпрограммы	1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС» 2. Обеспечение функционирования муниципальных учреждений. 3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности 4. Поддержка молодых дарований 5. Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов 6. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»
Сроки реализации подпрограммы	2015-2017 годы
Целевые показатели подпрограммы	1. Число посещений мероприятий краеведческой направленности МБУК «УГЦБС»; 2. Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда; 3. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку; 4. Число посещений выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»; 5. Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры»; 6. Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах; 7. Число одаренных детей и творческой молодёжи, которым присуждена стипендия мэра города; 8. Число опубликованных статей о городе Усолье-Сибирское в рамках проекта «Единый реестр исторических предприятий и организаций России»; 9. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.
Перечень ведомственных целевых программ, входящих в состав подпрограммы	-
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Основное мероприятие 1 «Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС». Основное мероприятие 2 «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений» Основное мероприятие 3 «Развитие сферы культурно-досуговой деятельности». Основное мероприятие 4 «Поддержка молодых дарований» Основное мероприятие 5 «Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов» Основное мероприятие 6 «Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объём финансирования за счёт средств федерального, областного, местного бюджетов составляет 223 331 158,88 рублей, в том числе по годам: федеральный бюджет: 2015 год – 11 600,00 рублей; 2016 год – 11 600,00 рублей; 2017 год – 11 600,00 рублей. областной бюджет: 2015 год – 11 600,00 рублей; 2016 год – 11 600,00 рублей; 2017 год – 11 600,00 рублей. местный бюджет: 2015 год – 74 826 171,50 рубль; 2016 год – 74 217 693,69 рубля; 2017 год – 74 217 693,69 рубля.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Число посещений мероприятий краеведческой направленности МБУК «УГЦБС» составит не менее 1 100 человек к 2018 году; 2. Пополнение библиотечного фонда на 1 672 экземпляра к 2018 году; 3. Оформление подписки на 201 периодическое издание за весь период реализации Программы; 4. Число посещений выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» увеличится и составит не менее 9 400 человек к 2018 году; 5. Число участников клубных формирований МБУК «ДК «Мир», МБКДУ ««Дворец культуры», сохранится и составит не менее 1818 человек в год; 6. Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах увеличится и составит не менее 387 000 человек к 2018 году; 7. Число одаренных детей и творческой молодёжи, которым присуждена стипендия мэра города, увеличится и составит 60 человек за весь период реализации Программы (в 2013, 2014 гг. – 10 человек ежегодно, 2015-2017 гг. – 20 человек ежегодно); 8. Число опубликованных статей о городе Усолье-Сибирское в рамках проекта «Единый реестр исторических предприятий и организаций России», составит 15 единиц за весь период реализации Программы; 9. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится с 49,3 % в 2013 году до 50% к 2018 г.

Раздел 1. Цель и задачи подпрограммы, целевые показатели подпрограммы, сроки реализации

Целью подпрограммы является создание условий для развития культуры, архивного дела и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС».
2. Обеспечение функционирования муниципальных учреждений.
3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.
4. Поддержка молодых дарований.
5. Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов.
6. Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив».

Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации подпрограммы представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 2. Ведомственные целевые программы и основные мероприятия подпрограммы

В рамках подпрограммы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ.

Для достижения цели подпрограммы и решения задач планируется реализация следующих основных мероприятий.

1.Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС». Данное мероприятие включает в себя комплектование библиотечного фонда, оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы).

2.Обеспечение функционирования муниципальных учреждений. Данное мероприятие включает в себя финансирование содержания муниципальных учреждений, заработную плату работников (МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей», МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», МКУ «ЦБУК г. Усолье-Сибирское»). Направлено на увеличение числа посетителей учреждений культуры.

3.Развитие сферы культурно-досуговой деятельности». Данное мероприятие включает в себя предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера , в том числе проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом учреждений. Направлено на увеличение посещаемости культурно-досуговых мероприятий.

4.Поддержка молодых дарований. Данное мероприятие включает в себя организацию выдвижения одарённых детей и талантливой молодёжи на стипендию Губернатора Иркутской области, присуждение стипендии мэра города для одарённых детей и талантливой молодёжи в сфере культуры и искусства.

5.Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов». Данное мероприятие включает в себя оплату ежегодного членского взноса в Российский Союз Исторических Городов и Регионов России, а также организацию работы по ежегодному направлению материалов о городе Усолье-Сибирское в рамках реализации проекта «Единый реестр исторических предприятий и организаций России».

6.Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив». Данное мероприятие включает в себя финансирование содержания МКУ «Муниципальный архив», выплату заработной платы его работникам и направлено на увеличение доли архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов.

Основные мероприятия подпрограммы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счёт средств феде-рального, областного, местного бюджетов и составляет и составляет 223 331 158,88 рублей (федеральный бюджет – 34 800,00 рублей, областной бюджет – 34 800,00 рублей, местный бюджет – 223 261 558,88 рублей), в том числе по годам:

2015 год – 74 849 371,50 рубль (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 826 171,50 рубль);

2016 год – 74 240 893,69 рубля (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 217 693,69 рубля);

2017 год – 74 240 893,69 рубля (федеральный бюджет –

11 600,00 рублей, областной бюджет – 11 600,00 рублей, местный бюджет – 74 217 693,69 рубля).

Ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское

Подпрограмма предусматривает достижение к 2018 году следующих значений показателей результативности:

− число пользователей МБУК «УГЦБС»;

− количество посетителей МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»;

− количество посетителей, охваченных услугой «Популяризация и пропаганда сохранения культурного наследия» МБУК «УГЦБС», МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»;

− число участников клубных формирований МБУК «ДК «Мир», МБКДУ «Дворец культуры»;

− количество исполненных МКУ «Муниципальный архив» запросов;

− количество выданных МКУ «Муниципальный архив» документов пользователям;

− число посещений читального зала МКУ «Муниципальный архив»;

− число человек, посетивших читальный зал МКУ «Муниципальный архив»;

− число выданных в читальном зале МКУ «Муниципальный архив» единиц хранения

− количество согласованных нормативных документов МКУ «Муниципальный архив»;

− комплектование МКУ «Муниципальный архив» архивными документами управленческой деятельности;

− комплектование МКУ «Муниципальный архив» архивными документами по личному составу ликвидированных организаций;

− комплектование фотофонда МКУ «Муниципальный архив»;

− число фондов МКУ «Муниципальный архив».

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское представлен приложении № 4 к муниципальной программе.

Раздел 5. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного и федерального бюджетов

Реализация мероприятий Подпрограммы предусматривает привлече-

ние и использование средств федерального и областного бюджетов в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Развитие культуры» на 2014 - 2018 годы», утверждённой постановлением Правительства Иркутской области от 24.10.2013 года № 438-пп (с изменениями от 21.02.2014 года № 62-пп, от 25.03.2014 года № 170-пп, от 25.06.2014 года № 293-пп, от 03.07.2014 года № 326-пп, от 01.08.2014 года № 371-пп), а именно:

Средства федерального бюджета, всего: 34 800,00 рублей, в том числе по годам:
- 2015 год – 11 600,00 рублей;
- 2016 год – 11 600,00 рублей;
- 2017 год – 11 600,00 рублей.

Средства областного бюджета, всего: 34 800,00 рублей, в том числе по годам:
- 2015 год – 11 600,00 рублей;
- 2016 год – 11 600,00 рублей;
- 2017 год – 11 600,00 рублей.

Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Приложение № 1
к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела»
на 2015-2017 годы

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы
(далее – Программа)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей				
			отчетный 2013 год (факт)	текущий 2014 год (оценка)	плановый период: первый 2015 год (прогноз)	второй 2016 год (прогноз)	третий 2017 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы							
1	Общее число посещений учреждений культуры	человек	361 643	369 745	377 250	387 375	397 500
2	Увеличение доли архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	49,3	49,3	49,5	49,75	50,00
Подпрограмма «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
	Число посещений мероприятий краеведческой направленности МБУК «УГЦБС»	чел.	1 022	1 011	1 050	1 075	1 100
	Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда	экз.	1 191	0	672	440	560
	Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку	назв.	170	48	95	40	66
	Число посещений выставок МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	чел.	9 274	9 079	9 200	9 300	9 400
	Число участников клубных формирований МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры»	чел.	1 741	1 818	1 818	1 818	1 818
	Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК «Дом культуры «Мир», МБКДУ «Дворец культуры», на платной и бесплатной основах	чел.	351 347	359 655	367 000	377 000	387 000
	Число одаренных детей и творческой молодёжи, которым присуждена стипендия мэра города	чел.	10	10	20	20	20
	Число опубликованных статей о городе Усолье-Сибирское в рамках проекта «Единый реестр исторических предприятий и организаций России»	ед.	0	15	5	5	5
	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов	%	49,3	49,3	49,5	49,75	50,00

Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Приложение № 2
к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок: начала реализации	Срок: окончания реализации	Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы						
1.1.	Основное мероприятие 1.1 "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»	МБУК "УГЦБС"	2015	2017	Пополнение библиотечного фонда на 1 672 экземпляра к 2018 году. Оформление подписки на 201 периодиче-ское издание за весь период реализации Программы.	1. Количество приобретенных экземпляров библиотечного фонда. 2. Количество названий периодических изданий, оформленных на подписку.
1.2.	Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"	МБУК "УГЦБС",МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры", МКУ "ЦБУК г. Усолье-Сибирское"	2015	2017	число посещений мероприятий краеведче-ской направленности МБУК «УГЦБС» составит не менее 1 100 человек к 2018 году; число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей" увеличится и составит не менее 9 400 человек к 2018 году; число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры" сохранится и составит не менее 1 818 человек в год.	1. Число посещений мероприятий краеведче-ской направленности МБУК «УГЦБС». 2. Число посещений выставок МБУК "Усольский историко-краеведческий музей". 3. Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры".
1.3.	Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"	МБКДУ "Дворец культуры", МБУК "ДК "Мир", ОКС и МП	2015	2017	Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры", на платной и бесплатной основах, увеличится и составит не менее 387 000 человек к 2018 году.	1. Число посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых МБУК "ДК "Мир", МБКДУ "Дворец культуры" на платной и бесплатной основах
1.4.	Основное мероприятие 1.4. "Поддержка молодых дарований"	ОКС и МП	2015	2017	Число одаренных детей и творческой молодёжи, которым присуждена стипендия мэра города, составит 60 человек за весь период реализации Программы.	1. Число одаренных детей и творческой молодёжи, которым присуждена стипендия мэра города
1.5.	Основное мероприятие 1.5. "Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов"	ОКС и МП	2015	2017	Число опубликованных статей о городе Усолье-Сибирское в рамках проекта "Единый реестр исторических предприятий и организаций России", составит 15 единиц за весь период реализации Программы.	1. Число опубликованных статей о городе Усолье-Сибирское в рамках проекта "Единый реестр исторических предприятий и организаций России"
1.6.	Основное мероприятие 1.6. "Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»	МКУ "Муниципальный архив"	2015	2017	Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов, увеличится с 49,3 % в 2013 году до 50% к 2018 году.	1. Доля архивных документов, относящихся к федеральной, государственной, муниципальной и негосударственной собственности, хранящихся в МКУ «Муниципальный архив», находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, по отношению к общему количеству архивных документов

Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Приложение № 3
к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское в рамках программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, муниципальной услуги	Наименование показателя объема услуги, единица измерения	Значение показателя объема услуги			Расходы на оказание муниципальной услуги финансирования, руб.		
			2015 год	2016 год	2017 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1. «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы							
1.1.	Услуга 1. Библиотечно-информационное обслуживание населения	Число пользователей, чел.	15750	15750	15750	15 713 184,96	15 713 184,96	15 713 184,96
1.2.	Услуга 2. Популяризация и пропаганда сохранения объектов культурного наследия	Количество посетителей, охваченных услугой (в год) МБУК "УГЦБС", чел.	1050	1075	1100	1 002 969,25	1 002 969,25	1 002 969,25
		Число участников клубных формирований МБУК "ДК "Мир" в год, чел.	50	50	50	893 351,60	893 351,60	893 351,60
		Количество посетителей, охваченных услугой (в год) МБУК "Усольский историко-краеведческий музей", чел.	3900	3950	4000	968 355,24	968 355,24	968 355,24
1.3.	Услуга 3. Организация досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры (на базе учреждений клубного типа)	Число участников клубных формирований в год - МБКДУ "Дворец культуры", чел.	652	652	652	14 843 115,08	14 593 115,08	14 593 115,08
		Число участников клубных формирований в год - МБУК "ДК "Мир", чел.	295	295	295	5 092 104,10	5 092 104,10	5 092 104,10
1.4.	Услуга 4. Организация и развитие местного традиционного народного художественного творчества	Число участников клубных формирований в год - МБУК "ДК "Мир", чел.	170	170	170	2 948 060,26	2 948 060,26	2 948 060,26
		Число участников клубных формирований в год - МБКДУ "Дворец культуры", чел.	651	651	651	14 843 115,08	14 593 115,08	14 593 115,08
1.5.	Услуга 5. Организация музейно-выставочной деятельности	Количество посетителей (в год), чел.	9200	9300	9400	2 259 495,55	2 259 495,55	2 259 495,55
1.6.	Услуга 6. Информационное обеспечение пользователей в соответствии с их запросами (исполнение социально-правовых и тематических запросов)	Исполнение запросов, ед.	6500	6500	6500	417 498,27	417 498,27	417 498,27
		Выдача документов пользователям, ед. хр.	76000	76000	76000	4 520 794,40	4 520 794,40	4 520 794,40
1.7.	Услуга 7. Представление архивных документов пользователям в читальном зале архива.	Представление архивных документов пользователям в читальном зале архива, чел./ посещений/ выдано ед.хранения	35/50/350	35/50/350	35/50/350	24 232,06	24 232,06	24 232,06
1.8.	Услуга 8. Согласование нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций – источников комплектования архива.	Учёт количества согласованных нормативных документов, ед.	20	20	20	1 514,50	1 514,50	1 514,50
1.9.	Услуга 9. Приём архивных документов в архив.	Комплектование архивными документами управленческой деятельности, ед. хр.	495	550	550	38 367,43	38 367,43	38 367,43
		Комплектование архивными документами по личному составу ликвидированных организаций, ед. хр.	500	500	500	34 833,59	34 833,59	34 833,59
		Комплектование фотофонда, ед.учета	10	10	10	504,84	504,84	504,84
		Всего фондов, ед. хранения	153/106171	154/107231	155/108291	10 601,53	10 601,53	10 601,53

Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики **Н.В. Гусева**

Приложение № 4
к муниципальной программе «Развитие культуры и архивного дела»
на 2015-2017 годы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источник финансирования	Общий объем финансирования, руб.	Объем финансирования, руб.: 2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие культуры и архивного дела» на 2015-2017 годы		ВСЕГО:	223 331 158,88	74 849 371,50	74 240 893,69	74 240 893,69
		средства федерального бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства областного бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства местного бюджета	223 261 558,88	74 826 171,50	74 217 693,69	74 217 693,69
Подпрограмма 1 «Создание единого культурного пространства и развитие архивного дела в городе Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы		ВСЕГО:	223 331 158,88	74 849 371,50	74 240 893,69	74 240 893,69
		средства федерального бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства областного бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства местного бюджета	223 261 558,88	74 826 171,50	74 217 693,69	74 217 693,69
Основное мероприятие 1.1. "Комплектование библиотечного фонда МБУК «УГЦБС»	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	1 109 200,00	418 000,00	273 200,00	418 000,00
		средства федерального бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства областного бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства местного бюджета	1 039 600,00	394 800,00	250 000,00	394 800,00
Комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»		ВСЕГО:	459 200,00	168 000,00	123 200,00	168 000,00
		средства федерального бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства областного бюджета	34 800,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
		средства местного бюджета	389 600,00	144 800,00	100 000,00	144 800,00
Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)		ВСЕГО:	650 000,00	250 000,00	150 000,00	250 000,00
		средства местного бюджета	650 000,00	250 000,00	150 000,00	250 000,00
Основное мероприятие 1.2. "Обеспечение функционирования муниципальных учреждений"		ВСЕГО:	205 008 041,21	68 669 347,07	68 169 347,07	68 169 347,07
		средства местного бюджета	205 008 041,21	68 669 347,07	68 169 347,07	68 169 347,07
Обеспечение функционирования МБУК "Усольская городская централизованная библиотечная система"	МБУК "УГЦБС"	ВСЕГО:	48 964 062,63	16 321 354,21	16 321 354,21	16 321 354,21
		средства местного бюджета	48 964 062,63	16 321 354,21	16 321 354,21	16 321 354,21

Обеспечение функционирования МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"	ВСЕГО:	9 683 552,37	3 227 850,79	3 227 850,79	3 227 850,79
		средства местного бюджета	9 683 552,37	3 227 850,79	3 227 850,79	3 227 850,79
Обеспечение функционирования МБУК "ДК "Мир"	МБУК "ДК "Мир"	ВСЕГО:	26 773 547,88	8 924 515,96	8 924 515,96	8 924 515,96
		средства местного бюджета	26 773 547,88	8 924 515,96	8 924 515,96	8 924 515,96
Обеспечение функционирования МБКДУ "Дворец культуры"	МБКДУ "Дворец культуры"	ВСЕГО:	86 470 925,48	29 156 975,16	28 656 975,16	28 656 975,16
		средства местного бюджета	86 470 925,48	29 156 975,16	28 656 975,16	28 656 975,16
Обеспечение функционирования МКУ "ЦБУК г. Усолье-Сибирское"	МКУ "ЦБУК г. Усолье-Сибирское"	ВСЕГО:	33 115 952,85	11 038 650,95	11 038 650,95	11 038 650,95
		средства местного бюджета	33 115 952,85	11 038 650,95	11 038 650,95	11 038 650,95
Основное мероприятие 1.3. "Развитие сферы культурно-досуговой деятельности"		ВСЕГО:	1 893 137,81	655 097,81	691 420,00	546 620,00
		средства местного бюджета	1 893 137,81	655 097,81	691 420,00	546 620,00
Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера		ВСЕГО:	1 893 137,81	655 097,81	691 420,00	546 620,00
	МБКДУ "Дворец культуры"	средства местного бюджета	1 731 565,00	529 255,00	674 055,00	528 255,00
	МБУК "ДК "Мир"		28 000,00	9 000,00	9 000,00	10 000,00
	ОКС и МП		133 572,81	116 842,81	8 365,00	8 365,00
Основное мероприятие 1.4. "Поддержка молодых дарований"	ОКС и МП	ВСЕГО:	137 940,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
		средства местного бюджета	137 940,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города)	ОКС и МП	ВСЕГО:	137 940,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
		средства местного бюджета	137 940,00	45 980,00	45 980,00	45 980,00
Основное мероприятие 1.5. "Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов"	ОКС и МП	ВСЕГО:	37 800,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
		средства местного бюджета	37 800,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
Оплата членского взноса в Российский Союз Исторических Городов и Регионов	ОКС и МП	ВСЕГО:	37 800,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
		средства местного бюджета	37 800,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
Основное мероприятие 1.6. "Организация хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов МКУ «Муниципальный архив»	МКУ «Муниципальный архив»	ВСЕГО:	15 145 039,86	5 048 346,62	5 048 346,62	5 048 346,62
		средства местного бюджета	15 145 039,86	5 048 346,62	5 048 346,62	5 048 346,62
Обеспечение функционирования МКУ "Муниципальный архив"	МКУ «Муниципальный архив»	ВСЕГО:	15 145 039,86	5 048 346,62	5 048 346,62	5 048 346,62
		средства местного бюджета	15 145 039,86	5 048 346,62	5 048 346,62	5 048 346,62

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики **Н.В. Гусева**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2015 № 775

Об утверждении Порядка уведомления о создании народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», законом Иркутской области от 21 ноября 2014 № 133-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Иркутской области», решением Думы города Усолье-Сибирское от 29 января 2015 года № 4/6 «О создании условий для деятельности народных дружин на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок уведомления о создании народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации **О.П. Жилкин**

Утвержден постановлением
администрации города Усолье-Сибирское от 15.05. 2015 г. № 775

Порядок уведомления о создании народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины

Настоящий Порядок уведомления о создании народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины (далее - Порядок) разработан в целях укрепления охраны общественного порядка на территории городского округа в соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», законом Иркутской области от 21 ноября 2014 № 133-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Иркутской области», решением Думы города Усолье-Сибирское от 29 января 2015 года № 4/6 «О создании условий для деятельности народных дружин на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) народная дружина по охране общественного порядка на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – народная дружина) - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

2) реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Иркутской области (далее - региональный реестр) - информационный ресурс, содержащий сведения о народных дружинах и об общественных объединениях правоохранительной направленности, созданных на территории Иркутской области;

2. Народные дружины создаются по инициативе граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в охране общественного порядка, в форме общественной организации с уведомлением администрации города Усолье-Сибирское (по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Порядку) в течение 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

3. Уведомление о создании народной дружины (далее – уведомление), вместе с ходатайством о согласовании кандидатуры командира народной дружины (по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Порядку, далее - ходатайство) на бумажном носителе направляется в администрацию города Усолье-Сибирское заявителем, уполномоченным на совершение соответствующих действий народной дружиной (далее – заявитель).

4. К уведомлению и ходатайству прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- решение о создании народной дружины, об утверждении ее устава и о формировании руководящих органов, принятые на съезде (конференции) или общем собрании;
- копия Устава народной дружины;
- копия решения об избрании кандидатуры командира народной дружины с приложением копии документа, удостоверяющего его личность;
- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, если с уведомлением обращается представитель заявителя.

5. В день поступления в администрацию города Усолье-Сибирское уведомления о создании народной дружины и ходатайства о согласовании кандидатуры командира народной дружины, указанные документы регистрируются в отделе учета и контроля документов и обращений граждан аппарата администрации города Усолье-Сибирское и направляются на рассмотрение главе администрации города Усолье-Сибирское (далее – глава администрации).

6. Глава администрации в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления уведомления о создании народной дружины и ходатайства о согласовании кандидатуры командира народной дружины принимает решение о согласовании кандидатуры командира народной дружины, либо об отказе в согласовании.

Решение главы администрации о согласовании кандидатуры командира народной дружины, либо об отказе в согласовании оформляется в виде письма, которое готовится отделом по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города.

7. Основанием для отказа в согласовании кандидатуры командира народной дружины является предоставление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, а также наличие информации, препятствующей в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 2 апреля 2014 года №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» гражданину быть членом народной дружины.

8. Решение о согласовании или об отказе в согласовании кандидатуры командира народной дружины направляется уполномоченному лицу, направившему уведомление о создании народной дружины и ходатайство о согласовании кандидатуры командира народной дружины.

В решении об отказе в согласовании указываются мотивированные причины отказа.

11. При принятии решения об отказе в согласовании кандидатуры командира народной дружины, в случае наличия информации, препятствующей в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 2 апреля 2014 года №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» гражданину быть членом народной дружины повторное уведомление о согласовании иной кандидатуры командира народной дружины рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Приложение № 1
к Порядку уведомления о создании
народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины

Форма уведомления о создании гражданами народной дружины

Главе администрации
города Усолье-Сибирское
О.П. Жилкину
от _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Уведомление
о создании народной дружины

_____, являющийся _____,
(Ф.И.О. уполномоченного лица) (наименование должности уполномоченного лица)
действующий на основании _____, в соответствии с ч. 1 ст. 12
(документ, подтверждающий полномочия)
Федерального закона от 02.04.2014 г. № 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка" уведомляю о том, что в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское "___"_____ 201__ г. создана народная дружина _____ в целях содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка, участия в предупреждении и пресечении правонарушений, распространения правовых знаний, разъяснения норм поведения в общественных местах.

Создание народной дружины подтверждается следующими документами:
_____.

Приложения:
1. Копия решения о создании народной дружины.
2. Сведения об учредителях и участниках народной дружины.
3. Копия Устава народной дружины.
4. Документ, подтверждающий полномочия заявителя.

"___"_____ ____ г. _____
(подпись)

Приложение № 2
к Порядку уведомления о создании
народной дружины на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и согласования кандидатуры командира народной дружины

Форма ходатайства о согласовании кандидатуры командира народной дружины

Главе администрации
города Усолье-Сибирское
О.П. Жилкину
от _____

(Ф.И.О. уполномоченного лица)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Ходатайство
о согласовании кандидатуры командира народной дружины

_____, являющийся _____,
(Ф.И.О. уполномоченного лица) (наименование должности уполномоченного лица)
действующий на основании _____, в соответствии с ч. 1 ст. 13
(документ, подтверждающий полномочия)
Федерального закона от 02.04.2014 г. № 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка" ходатайствую о согласовании кандидатуры командира народной дружины _____,
созданной в муниципальном образовании «город Усолье-
(название дружины)
Сибирское "___"_____ 20___ г. Кандидатура командира народной дружины предложена на съезде (конференции, общем собрании) народной дружины, проведенном «__»_____ 20___ г. _____
_____.
(место проведения съезда (конференции, общего собрания)

Приложения:
1. Копия документа, удостоверяющего личность кандидатуры командира народной дружины.
2. Копия решения об избрании кандидатуры командира народной дружины.
3. Сведения о кандидатуре командира народной дружины.
2. Документ, подтверждающий полномочия заявителя.

"___"_____ ____ г. _____
(подпись)

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2015 № 776

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 19.08.2011 № 1845 «Об образовании Межведомственного координационного совета по обеспечению правопорядка и профилактике правонарушений при администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское»

В целях координации деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, заинтересованных организаций и общественных объединений в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в том числе, координации деятельности народных дружин по охране общественного порядка, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», законом Иркутской области от 21 ноября 2014 № 133-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Иркутской области», решением Думы города Усолье-Сибирское от 29 января 2015 года № 4/6 «О создании условий для деятельности народных дружин на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 19.08.2011 № 1845 «Об образовании Межведомственного координационного совета по обеспечению правопорядка и профилактике правонарушений при администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское» (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В название и по тексту постановления слова «муниципальное образование города Усолье-Сибирское», «администрация муниципального образования города Усолье-Сибирское» в соответствующих падежах, заменить на слова «муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», «администрация города Усолье-Сибирское» в соответствующих падежах.

2. Внести в положение о Межведомственном координационном совете по обеспечению правопорядка и профилактике правонарушений при администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 19.08.2011г. № 1845 (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. В название и по тексту Положения слова «муниципальное образование города Усолье-Сибирское», «администрация муниципального образования города Усолье-Сибирское» в соответствующих падежах, заменить на слова «муниципальное образование «город Усолье-Сибирское», «администрация города Усолье-Сибирское» в соответствующих падежах.

2.2. Пункт 1.1. Положения изложить в следующей редакции:

«1.1. Межведомственный координационный совет по обеспечению правопорядка и профилактике правонарушений при администрации города Усолье-Сибирское (далее - Межведомственный координационный совет) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, правоохранительных органов, заинтересованных организаций и общественных объединений в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в том числе, координацию деятельности народных дружин по охране общественного порядка.».

2.3. Пункт 2.3. Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Разрабатывает предложения и меры по взаимодействию органов местного самоуправления, правоохранительных организаций, заинтересованных организаций и общественных объединений в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в том числе, меры по координации деятельности народных дружин по охране общественного порядка и оказанию содействия правоохранительным органам, а также меры по развитию системы общественной безопасности на территории города Усолье-Сибирское.».

2.4. Пункт 2.4. Положения изложить в следующей редакции:

«2.4. Осуществляет обобщение и анализ информации о деятельности народных дружин по охране общественного порядка на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское.».

2.5. Дополнить Положение пунктом 2.5. следующего содержания:

«2.5. Разрабатывает рекомендации по вопросам участия народных дружин по охране общественного по-

рядка в совместной с правоохранительными органами деятельности по охране общественного порядка на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское.».

2.6. Дополнить Положение пунктом 2.6. следующего содержания:

«2.6. Решает иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области по обеспечению правопорядка.».

2.7. Пункт 3.4. Положения изложить в следующей редакции:

«3.4. Рассматривает на заседаниях Межведомственного координационного совета информацию о состоянии преступности и профилактики правонарушений на территории города Усолье-Сибирское руководителей учреждений системы обеспечения правопорядка, в том числе, командиров народных дружин по охране общественного порядка, действующих на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».».

2.8. Пункт 3.5. Положения изложить в следующей редакции:

«3.5. Организует участие граждан и общественных объединений, в том числе, народных дружин по охране общественного порядка в поддержании общественного порядка и профилактике правонарушений на территории города Усолье-Сибирское.».

2.9. Пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Подготавливает информационно-аналитические материалы по совершенствованию профилактической работы органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций, общественных объединений, в том числе, народных дружин по охране общественного порядка и жителей города Усолье-Сибирское.».

2.10. Пункт 3.7. Положения изложить в следующей редакции:

«3.7. Анализирует эффективность деятельности правоохранительных органов, организаций и общественных объединений в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений, народных дружин по охране общественного порядка, действующих на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское.».

2.11. Дополнить Положение пунктом 3.9. следующего содержания:

«3.9. Согласовывает планы работы народных дружин по охране общественного порядка, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников.».

2.12. Пункт 4.1. Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, народных дружин по охране общественного порядка информацию и материалы, необходимые для деятельности Межведомственного координационного совета.».

2.13. Пункт 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Приглашать на заседания Межведомственного координационного совета представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений города Усолье-Сибирское, командиров народных дружин по охране общественного порядка.».

2.14. Пункт 4.5. Положения изложить в следующей редакции:

«4.5. Вносить предложения в проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и в муниципальные программы, в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений.».

2.15. Пункт 4.8. Положения изложить в следующей редакции:

«4.8. Направлять информационные материалы, а также решения Межведомственного координационного совета в органы местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское», организациям и общественным объединениям в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений, в том числе, народным дружинам по охране общественного порядка.».

2.16. Пункт 6.2. Положения изложить в следующей редакции:

«6.2. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Межведомственного координационного совета могут приниматься решения, содержащие рекомендации органам местного самоуправления муниципального образования «город Усолье-Сибирское», организациям и общественным объединениям, а также народным дружинам по охране общественного порядка по повышению эффективности их деятельности в сфере обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений.».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2015 № 769

Об утверждении Стандарта качества оказания муниципальной услуги по организации и проведения физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий

В целях улучшения качества муниципальных услуг, оказываемых населению и юридическим лицам муниципального образования «город Усолье-Сибирское», руководствуясь ст. 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 22.06.2010 № 1125 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания муниципальных услуг», ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Стандарт качества оказания муниципальной услуги в области организации и проведения физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий.

2. Отменить постановления администрации города Усолье-Сибирское: от 17.07.2012 года № 1306 «Об утверждении Стандарта качества оказания муниципальной услуги в области организации и проведения физкультурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тренировочных занятий», от 12.05.2014 года № 878 «Об утверждении Стандарта качества оказания муниципальной услуги в области организации и проведению занятий физкультурно-спортивной направленности для населения», от 15.12.2014 года № 2140 «О внесении изменений в Стандарт качества оказания муниципальной услуги по организации и проведению занятий физкультурно-спортивной направленности для населения, утверждённый от 12.05.2015 года № 878», от 22.01.2015 года № 70 «О внесении изменений в Стандарт качества оказания муниципальной услуги по организации и проведению занятий физкультурно-спортивной направленности для населения, утверждённый от 12.05.2015 года № 878 с изменениями от 15.12.2014 года № 2140».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Гусеву Н.В.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское
от 14.05.2015 г. №769

СТАНДАРТ
качества оказания муниципальной услуги в области организации и проведения физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Разработчик Стандарта качества оказания муниципальной услуги по организации и проведения физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий (далее - Стандарт) - отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское.

1.2. Настоящий Стандарт распространяется на услугу в области организации и проведения физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий (далее - услуга), оказываемую населению отделом культуры, спорта и молодежной политики, муниципальным бюджетным учреждением «Спортивный комплекс «Химик», муниципальным бюджетным учреждением «Спортивный центр», осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта (далее - Учреждение), оплачиваемую (финансируемую) из средств бюджета города, средств населения города, и устанавливает основные требования, определяющие качество оказания услуги.

1.3. Термины и определения, применяемые в настоящем Стандарте:

1) физическая культура - часть культуры, представляющая собой совокупность ценностей, норм и знаний, создаваемых и используемых обществом в целях физического и интеллектуального развития способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития;

2) спорт - сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме соревнований и специальной практики подготовки человека к ним;

3) массовый спорт - часть спорта, направленная на физическое воспитание и физическое развитие граждан посредством проведения организованных и (или) самостоятельных занятий, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях;

4) спорт высших достижений - часть спорта, направленная на достижение спортсменами высоких спортивных результатов на официальных всероссийских спортивных соревнованиях и официальных международных спортивных соревнованиях;

5) физическое воспитание - процесс, направленный на воспитание личности, развитие физических возможностей человека, приобретение им умений и знаний в области физической культуры и спорта в целях формирования всесторонне развитого и физически здорового человека с высоким уровнем физической культуры;

6) физическая подготовка - процесс, направленный на развитие физических качеств, способностей (в том числе навыков и умений) человека с учетом вида его деятельности и социально-демографических характеристик;

7) спортивное сооружение - инженерно-строительный объект, созданный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий и имеющий пространственно-территориальные границы;

8) физкультурные мероприятия - организованные занятия граждан физической культурой;

9) спортивные мероприятия - спортивные соревнования, а также учебно-тренировочные и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

10) спортивное соревнование - состязания среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимые по утвержденному его организатором положению (регламенту);

12) спортивная федерация - общественная организация, которая создана на основе членства и целями которой являются развитие одного или нескольких видов спорта, их пропаганда, организация, а также проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд;

13) спортсмен - физическое лицо, занимающееся выбранными видом или видами спорта и выступающее на спортивных соревнованиях;

14) тренер - физическое лицо, имеющее соответствующее профессиональное образование и осуществляющее проведение со спортсменами учебно-тренировочных мероприятий, а также осуществляющее руководство их состязательной деятельностью для достижения спортивных результатов;

15) спортивный судья - физическое лицо, уполномоченное организатором спортивного соревнования обеспечить соблюдение правил вида спорта и положения (регламента) о спортивном соревновании, прошедшее специальную подготовку и получившее соответствующую квалификационную категорию.

1.4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания услуги:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, ст. 16 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Устав муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

4) Федеральный закон от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

5) Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту (утверждены заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 30.12.1976 года № 1567-76);

6) Приказ Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР от 17.10.1983 года № 786 «О введении в действие Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых спортивных мероприятий»;

7) Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской

продолжение в след. номере

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2015 г. № 26

О назначении публичных слушаний по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

С целью выявления мнения жителей города Усолье-Сибирское по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 21, 28, 53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по адресам:

- Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Родниковая, 32, вид разрешенного использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи» (по заявлению гр. Поминовой А.В.);

- Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе территории кирпичного завода, с западной стороны прилегает к земельному участку с кадастровым номером 38:31:000037:55, вид разрешенного использования земельного участка «площадки для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста, площадки для отдыха взрослого населения» (для проведения аукциона);

- Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, СНТ «Ольха» участок 92, вид разрешенного использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи» (по заявлению Красноярова Ю.А.);

- Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, с северо-западной стороны прилегает к участку по ул. Западная, 14, вид разрешенного использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи» (для установления вида разрешенного использования земельного участка), на 11 июня 2015 г. в 15-00 часов в актовом зале администрации города.

2. Предложить жителям города Усолье-Сибирское мнения и рекомендации по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков письменно направлять по адресу: город Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет 39 до 1700 часов 9 июня 2015 года.

3. Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков в следующем составе:

Шаипова Л.Р.	-	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, председатель комиссии;
Горбова Т.Э.	-	главный специалист сектора правоустанавливающих документов отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, секретарь комиссии;
Грачев А.А.	-	член Общественной палаты города Усолье-Сибирское, председатель Усольской городской общественной организации «Спортивный детско-молодежный центр «Сокол»;
Жакина О.Н	-	начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата администрации города;
Зенушкина Н.Г.	-	главный специалист отдела по благоустройству и экологии комитета по городскому хозяйству администрации города;
Никоварж И.В.	-	главный специалист сектора правоустанавливающих документов отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города
Усов О.Г.	-	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

4. В случае отсутствия членов рабочей комиссии по причине болезни, командировки, отпуска, считать членами рабочей комиссии работников, замещающих их во время отсутствия.

5. Комиссии приступить к работе 01 июня 2015 г. в 16-00 часов.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» 22 мая 2015 года.

Л.А. Лис

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Усолье-Сибирское»
МЭР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2015 г. № 27

Об утверждении Положения о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 02.03.2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Иркутской области от 15.10.2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 28,53 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Абрамову С.К.

Л.А.Лис

Утверждено
постановлением мэра города Усолье-Сибирское
от 20.05.2015 г. № 27

Положение о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское (далее Положение) подготовлено на основании Федерального закона от 06.10.2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 02.03.2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 15.10.2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации дополнительного профессионального образования, осуществляемого посредством освоения программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации (далее соответственно - профессиональная переподготовка и повышение квалификации) муниципальных служащих органов местного самоуправления (далее муниципальных служащих). Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими осуществляется на плановой основе.

1.3. Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется с целью получения компетенции, необходимой для выполнения муниципальным служащим нового вида профессиональной деятельности, приобретения им новой квалификации.

Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности муниципального служащего, и (или) повышения его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляются в соответствии с потребностями на обучение в организациях, осуществляющих в соответствии с законодательством об образовании образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Расходы, связанные с профессиональной переподготовкой и повышением квалификации муниципальных служащих, производятся в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Усолье-Сибирское на текущий календарный год.

Порядок прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления определяется руководителями органов местного самоуправления самостоятельно.

1.5. Переподготовка муниципальных служащих органов местного самоуправления есть самостоятельный вид дополнительного профессионального образования, теоретического обучения и выработки практических знаний, умений и навыков в новых и традиционных для муниципального служащего областях и направлениях деятельности.

Переподготовка муниципальных служащих осуществляется:

- при необходимости должностных перемещений (перевода на должность муниципальной службы иной специализации), требующих получения углубленных знаний в конкретных областях деятельности;
- для лиц, зачисленных в резерв муниципальной службы;
- для муниципальных служащих по результатам проведения аттестации.

Переподготовка производится как с отрывом (очная форма обучения), так и без отрыва от выполнения должностных полномочий (заочная форма обучения).

1.6. Повышение квалификации муниципальных служащих есть процесс углубления и расширения знаний муниципальных служащих на основе общего и профессионального образования по муниципальному управлению, приобретения практических навыков и умений, соответствующих современному уровню решаемых органами местного самоуправления задач.

Повышение квалификации муниципальных служащих организуется:

- для поддержания уровня квалификации муниципальных служащих, достаточного для эффективного исполнения должностных полномочий, путем обучения на плановой основе;
- при необходимости должностных перемещений без изменения профиля основной деятельности;
- для лиц, состоящих в резерве муниципальной службы;
- для муниципальных служащих по результатам проведения аттестации.

Плановое повышение квалификации производится в форме долгосрочного обучения (сроком более одного месяца), краткосрочного (сроком до одного месяца).

Долгосрочное обучение проводится в соответствии с Планом повышения квалификации муниципальных служащих, утверждаемым представителем нанимателя соответствующего органа местного самоуправления.

Повышение квалификации может производиться как с отрывом (очная форма обучения), так и без отрыва от выполнения должностных полномочий (заочная форма обучения).

Мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих осуществляются по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

II. ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

2.1. На дополнительное профессиональное образование составляется план на очередной календарный год. Формирование плана дополнительного профессионального образования муниципальных служащих включает в себя проведение следующих мероприятий:

2.1.1. Оценка эффективности исполнения муниципальными служащими функциональных обязанностей, их перспективности и творческого потенциала, принятия решения о необходимости получения муниципальными служащими дополнительных знаний и навыков.

2.1.2. Расчет потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих.

2.1.3. Составление списка кандидатов на дополнительное профессиональное образование.

2.1.4. Выбор образовательных учреждений, осуществляющих дополнительное профессиональное образование:

а) анализ информационных материалов, поступающих из образовательных учреждений (направлений и графиков проведения обучения и т.д.);

б) определение оптимальных видов, форм, направлений и сроков обучения муниципальных служащих;

в) возможный выбор образовательных учреждений для заключения с ними договоров (контрактов), предварительное согласование с ними количества обучающихся, содержания учебных программ, видов, форм,

продолжительности и сроков обучения муниципальных служащих.

2.2. Подготовка плана мероприятий дополнительного профессионального образования муниципальных служащих осуществляется в следующей последовательности:

2.2.1. Предложения по конкретным видам (переподготовка, повышение квалификации), формам (с отрывом, без отрыва от муниципальной службы), направлениям (специализация по сферам деятельности, объемам обучения) и срокам обучения муниципальных служащих формируются руководителями соответствующих отраслевых (функциональных) органов соответствующих органов местного самоуправления согласно приложению 1 к настоящему Положению в срок до 1 октября текущего года и направляются в кадровую службу администрации города.

2.2.2. Кадровая служба администрации города до 1 ноября на основании поступивших предложений формирует расчет потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В первоочередном порядке в состав рекомендуемых на обучение включаются муниципальные служащие по результатам проведения аттестации, а также муниципальные служащие, являющиеся кандидатами на должностные перемещения.

При расчете потребности в дополнительном профессиональном образовании в расчет не включаются:

1) обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре без отрыва от муниципальной службы;

2) достигающие предельного возраста пребывания на муниципальной службе в расчетном году;

3) находящиеся в длительных отпусках (отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком);

4) проходившие профессиональную переподготовку, повышение квалификации или окончившие высшие учебные заведения в течение предыдущих двух календарных лет.

2.2.3. Кадровая служба администрации города не позднее 10 ноября предшествующего планируемому году представляет на утверждение соответствующему руководителю органа местного самоуправления план дополнительного профессионального образования муниципальных служащих согласно приложению 3 к настоящему Положению, являющийся основанием для планирования бюджетного финансирования переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих на очередной финансовый год.

2.3. Исполнение плана дополнительного профессионального образования муниципальных служащих включает в себя следующие мероприятия, обеспечивающие организацию эффективного обучения муниципальных служащих в образовательных учреждениях:

контроль за прохождением муниципальными служащими обучения;

контроль за выполнением образовательными учреждениями, осуществляющими обучение муниципальных служащих, условий договора (контракта);

документальный отчет муниципальных служащих о ходе и результатах обучения.

2.4. Кадровая служба администрации города ежегодно в феврале года, следующего за отчетным готовит мотивированный анализ исполнения плана дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и представляет его на подпись соответствующему руководителю органа местного самоуправления.

III. ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. На период повышения квалификации и профессиональной переподготовки в рамках получения дополнительного профессионального образования за муниципальными служащими сохраняется денежное содержание.

3.2. Период повышения квалификации и профессиональной переподготовки засчитывается в стаж муниципальной службы.

3.3. Муниципальный служащий обязан использовать результаты обучения для повышения эффективности исполнения должностных полномочий и функциональных обязанностей, улучшения качества работы.

Руководитель аппарата администрации С.К. Абрамова

Приложение 1
к Положению о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

Предложения по переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

наименование отраслевых (функциональных) органов соответствующих органов местного самоуправления на _____год

№№ п/п	Ф.И.О. муниципального служащего	Направление обучения (с учетом специализации деятельнос-ти)	Вид обучения (переподго-товка, повышение квалификации)	Объем обучения	Форма обучения (с отрывом, без отрыва от муниципальной службы)	Срок обучения

Приложение 2
к Положению о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

УТВЕРЖДАЮ
_____
руководитель ОМСУ инициалы, фамилия
(подпись)
«___» _____ 20 г.

Расчетная потребность в дополнительном профессиональном образовании
(наименование органа местного самоуправления)
на_____год

№	Наименование должностей	Числен-ность на 01.01 текущего года (чел.)	Потребность в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих (чел.)				
			Всего	В том числе по образовательным учреждениям (без отрыва от муниципальной службы)			
				Учреждения высшего образования	Учреждения среднего профессионального образования	Межотраслевые ИПК и КПК при вузах	Другие учебные центры
1	Муниципальные служащие, всего:						
2	Из них: Глава администрации						
3	Заместители главы администрации						
4	Руководители отраслевых (функциональных) органов и их заместители						
5	Консультанты						
6	Главные специалисты						
7	Ведущие специалисты						

Приложение 3
к Положению о порядке организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

УТВЕРЖДАЮ
_____
руководитель ОМСУ инициалы, фамилия
(подпись)
«___» _____ 20 г.

ПЛАН
дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

№№ п/п	Тема обучения	Наименование учебного заведения	Слушатель (Ф.И.О. муниципального служащего)	Срок обучения	Количество учебных часов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье – Сибирское в соответствии с решением городской Думы от 27.11.2014г. № 99/6 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Усолье – Сибирское на 2015 год», на основании распоряжений председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города от 19.05.2015г. № 135 «О проведении открытого аукциона по продаже нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усолье - Сибирское, ул. Карла Маркса, 12 совместно с земельным участком с кадастровым номером 38:31:000030:1667» проводит аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложения по цене, по продаже муниципального имущества.

Собственник Имущества – муниципальное образование города Усолье-Сибирское.

ЛОТ № 1

Характеристика Объекта:

нежилое здание (Кинотеатр «Родина») – отдельностоящее, кирпичное, смешанной этажностью один-два этажа, без подвала, полублагоустроенное, общей площадью 1243,51 кв.м., адрес объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Карла Маркса, 12 совместно с земельным участком с кадастровым номером 38:31:000030:1667, площадью 1430 кв.м., расположенным по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Карла Маркса, 12

Техническое состояние имущества на момент проведения оценки – удовлетворительное, требуется капитальный ремонт.

Существенное условие приватизации – обеспечивать беспрепятственный доступ к местам общего пользования.

Рекомендуемый статус – объект культурного наследия муниципального значения (советского периода), категория охраны – не состоит.

Начальная цена (без НДС) – 2 673 728,81 (два миллиона шестьсот семьдесят три тысячи семьсот двадцать восемь) руб. 81 коп.

Размер задатка – 267 372,87 (двести шестьдесят семь тысяч триста семьдесят два) руб. 87 коп.

Шаг аукциона – 133 686,44 (сто тридцать три тысячи шестьсот восемьдесят шесть) руб. 44 коп.

Срок платежа – единовременный платеж, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня подписания с победителем аукциона договора купли-продажи.

Сумма задатка должна быть внесена претендентом с 22.05.2015г. по 17.05.2015г. по следующим реквизитам:

Получатель: Комитет по финансам администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское (КУМИ администрация города Усолье-Сибирское, л.с. 903.04.001.0), ИНН 3819003592, КПП 385101001, Счет: 40302810900005000002 в РКЦ Усолье-Сибирское г. Усолье-Сибирское, БИК 042502000.

Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже _____ (наименование и адрес объекта).

Факт поступления задатков на счёт, указанный в информационном сообщении, от претендентов устанавливается Продавцом на основании соответствующей выписки со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 17.05.2015г.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки на аукцион принимаются с 22.05.2015г. по 17.05.2015г. в рабочее время (с 8-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 часов) по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 37, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города. Справки по телефону: 6-27-69.

Для участия в торгах претенденты представляют следующие документы:

- Заявка, установленного образца в 2-х экз.;

- Опись представленных документов в 2-х экз.;

- Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Участие в приватизации муниципального имущества отдельных категорий физических и юридических лиц ограничено в случае, если:

- юридическое лицо является государственным унитарным предприятием, муниципальным унитарным предприятием или государственным, муниципальным учреждением;

- юридическое лицо в Уставном капитале, которого доля Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%;

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, сделка является ничтожной.

Со дня приёма заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, условиями договора купли-продажи в секторе исполнения договоров отдела имущественных и земельных отношений КУМИ администрации города Усолье – Сибирское (ул. Ватутина, 10 каб.37).

Дата определения участников аукциона – 19.06.2015г.

Аукцион состоится 23.06.2015г. в 14-00 час. по местному времени по адресу:

г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал.

Регистрация участников в 13-30 час.

Аукцион проводится при наличии не менее 2-х участников.

Порядок определения победителя: наивысшая цена, предложенная участником аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложения по цене.

Подведение итогов аукциона осуществляется в день проведения аукциона по адресу: г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течении 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Оплата муниципального имущества производится в соответствии с условиями договора купли – продажи по следующим реквизитам:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации

города Усолье – Сибирское,665452, Иркутская обл., г. Усолье – Сибирское, ул. Ватутина, д.10

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;

БИК – 042520001; Получатель: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом), ИНН-3819003592; КПП-385101001; ОКТМО -25736000000; р/сч - 40101810900000010001; КБК – 90311402043040000410.

Назначение платежа – оплата по Договору купли - продажи №____от « » ____20__ г.

Оплата по договору купли-продажи производится в валюте Российской Федерации путем перечисления на расчетный счет Продавца, в соответствии с договором купли-продажи.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги торгов аннулируются, имущество остается в муниципальной собственности, задаток Покупателю не возвращается.

Передача муниципального Имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты Имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5-ти дней с даты подведения итогов открытого аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В соответствии с п. 3 ст. 161 НК РФ при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, казну республики в составе Российской Федерации, казну края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа, а также муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

С настоящим информационным сообщением, бланком заявки, бланком описи документов на участие в открытом аукционе муниципального имущества можно ознакомиться на Официальный сайте муниципального образования города Усолье-Сибирское http://usolie-sibirskoe.ru/, Муниципальное имущество, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru

ЗАЯВКА на участие в торгах (аукционе, конкурсе)
по продаже муниципального имущества

Для юридического лица:

_____
(далее - Претендент),
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____:

Для физического лица:

_____
_____(далее - Претендент),
(Ф.И.О. физического лица, подавшего заявку)
паспорт серия_____№_____кем выдан_____
_____когда_____,
в лице_____
_____
(доверенное лицо по доверенности №_____ от _____г. выданной_____)
выражает намерение участвовать в _____ по продаже муниципального имущества (далее - имущество): ____
_____
_____
_____
ознакомлен и соглашается с условиями приватизации, содержащимися в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете _____ от ___ 20__ г. № ___, на официальном сайте torgi.gov.ru 22.05.2015г. в связи с чем принимает на себя, в случае признания его победителем аукциона, следующие обязательства:

1. Заключить с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское договор купли-продажи в течении 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

2. Уплатить комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское продажную цену имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи;

3. Нести имущественную ответственность за уклонение или прямой отказ от заключения договора купли-продажи, а также неуплату продажной цены имущества в установленные сроки;

Номер счета _____, открытого в банке_____ для возврата задатка.

Настоящая заявка и указанные в ней обязательства являются односторонней сделкой Претендента.

Юридический адрес и банковские реквизиты Претендента:
_____тел.:_____
Подпись Претендента (его полномочного представителя):
М.П. "__" _____ 20__ г.
Заявка принята организатором аукциона: час. _____ мин. _____
"_____" ___ 20__г. за №_____
Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____ /_____/

Председатель КУМИ
администрации города Л.Р. Шаипова