



# Официальное Усолье

№ 18 15 мая 2015 г.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2015 г. № 23

О внесении изменений в постановление мэра г. Усолье-Сибирское от 02.10.2014 г. N 57 «Об утверждении количественного и персонального состава Общественного совета»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 28, 53 Устава города Усолье-Сибирское:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в персональный состав Общественного совета по наградам при мэре города Усолье-Сибирское утвержденный постановлением мэра города Усолье-Сибирское от 02.10.2014 г. N 57 следующие изменения: слова «Голубева Светлана Валентиновна» заменить словами «Гусева Наталья Владимировна».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

Л.А. Лис

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
МЭР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2015 г. № 25

О награждении Почетной Грамотой и объявлении Благодарности мэра города

Рассмотрев ходатайства о награждении Почетной грамотой мэра города и объявлении Благодарности мэра города, в соответствии с положением «О Почетной грамоте мэра города Усолье-Сибирское, Благодарности мэра города Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 28.11.2013 года № 102/6, на основании ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За добросовестный труд, в связи с празднованием 366 – ой годовщины со Дня образования пожарной охраны России наградить Почетной грамотой мэра города:

Протасова Олега - командира отделения пожарной части № 57 федерального государственного казенного учреждения «17 отряд федеральной противопожарной службы по Иркутской области»;

2. За добросовестный труд, в связи с празднованием 366 – ой годовщины со Дня образования пожарной охраны России объявить Благодарность мэра города:

Вербицкому Антону Юрьевичу - пожарному пожарной части № 57 федерального государственного казенного учреждения «17 отряд федеральной противопожарной службы по Иркутской области».

Л.А. Лис

## ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Аукционная комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Усолье-Сибирское, подвела итоги аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, назначенного на 06.05.2015 г., размещенного в газете «Официальное Усолье» № 10 от 20.03.2015 г., на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское <http://www.usolie-sibirskoe.ru/>, в разделе «КУМИ», на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Дата и место проведения торгов – г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал администрации города, в 14-00 час. 06.05.2015 г.

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

**ЛОТ №1** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский (кафе «МакФудс») (рекламное место № 26).

Количество поданных заявок – 5 (пять) заявок.  
Лица, признанные участниками торгов:

1. Мордуев Евгений Михайлович;
2. Денисов Александр Андреевич;
3. Коллегия адвокатов Иркутской области «Центр правовой помощи»;
4. ООО «Вектор-М»;
5. АО «Гринкомбанк».

Победителем аукциона признан гр. Денисов Александр Андреевич. Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 53 550 (пятьдесят три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей ежегодно.

**ЛОТ №2** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, 89 (в районе Гринкомбанка и пересечения ул. Карла Либкнехта) (рекламное место № 38).

Количество поданных заявок – 5 (пять) заявок.  
Лица, признанные участниками торгов:

1. Федин Владимир Григорьевич;
2. Денисов Александр Андреевич;
3. Коллегия адвокатов Иркутской области «Центр правовой помощи»;
4. ООО «Вектор-М»;
5. АО «Гринкомбанк».

Победителем аукциона признана Коллегия адвокатов Иркутской области «Центр правовой помощи».

Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 387 600 (триста восемьдесят семь тысяч шестьсот) рублей ежегодно.

**ЛОТ №3** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, ул. Молотова, 92 (в маг. «Перец») (рекламное место № 70).

Количество поданных заявок – 1 (одна) заявка:  
1. ООО «Вектор-М».

Аукцион в отношении лота № 3 признан несостоявшимся, по причине поступления одной заявки. В соответствии с пп. 5.7, п. 5 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции будет заключен с единственным участником аукциона.

Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 51 000 (пятьдесят одна тысяча) рублей ежегодно.

**ЛОТ №4** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, ул. Дзержинского, 1 (ПО «Усольмаш») (рекламное место № 64).

Количество поданных заявок – 1 (одна) заявка:  
1. ООО «Вектор-М».

Аукцион в отношении лота № 4 признан несостоявшимся, по причине поступления одной заявки. В соответствии с пп. 5.7, п. 5 ст. 19 Фе-

дерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции будет заключен с единственным участником аукциона.

Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 51 000 (пятьдесят одна тысяча) рублей ежегодно.

**ЛОТ №5** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр-кта Комсомольский, 58 а (для проведения аукциона).

Количество поданных заявок – 1 (одна) заявка:  
1. ООО «Вектор-М».

Аукцион в отношении лота № 5 признан несостоявшимся, по причине поступления одной заявки. В соответствии с пп. 5.7, п. 5 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции будет заключен с единственным участником аукциона.

Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 51 000 (пятьдесят одна тысяча) рублей ежегодно.

**ЛОТ №6** – рекламное место для размещения двухсторонней щитовой установки на отдельно стоящей конструкции, габариты информационного поля 3,0\*6,0 м, общая площадь 36,0 кв.м., высота 4,5 м. от поверхности земли, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, 54 (рекламное место № 72).

Количество поданных заявок – 1 (одна) заявка:  
1. ООО «Вектор-М».

Аукцион в отношении лота № 6 признан несостоявшимся, по причине поступления одной заявки. В соответствии с пп. 5.7, п. 5 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции будет заключен с единственным участником аукциона.

Цена платы по договору (срок договора 5 лет) – 51 000 (пятьдесят одна тысяча) рублей ежегодно.

Председатель КУМИ администрации города Л.Р. Шаипова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
от 23.04.2015 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 21, 28, 53 Устава муниципального образования города Усолье-Сибирское, решением городской Думы от 26.01.2006г. № 7/4 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усолье-Сибирское», постановлением мэра муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» от 08.04.2015 г. № 20 «О назначении публичных слушаний по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков» сегодня 23.04.2015 г. в 15-00 ч. проведены публичные слушания по обсуждению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков.

Ведущий публичных слушаний, председатель комиссии – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Шаипова Лариса Романовна; секретарь публичных слушаний – главный специалист сектора правоустанавливающих документов отдела имущественных и земельных отношений КУМИ – Горбова Татьяна Эдуардовна.

Количество зарегистрированных и принявших участие в публичных слушаниях – 7 человек.

До дня проведения публичных слушаний в рабочую комиссию заявлений от граждан не поступало.

1. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи», расположенных: - Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Александровская, 2; - Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Александровская, 4.

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по ул. Александровская, 2; ул. Александровская, 4 – «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по ул. Александровская, 2; ул. Александровская, 4 – «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

2. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи», расположенного, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, СНТ «Ольха» участок 89.

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, СНТ «Ольха» участок 89 – «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, СНТ «Ольха» участок 89 – «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

3. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Плеханова (семь земельных участков, для проведения аукциона).

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Плеханова.

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Плеханова – «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

4. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «площадки для занятий физкультурой и спортом», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, прилегает к земельному участку по ул. Энгельса, 33 (для проведения аукциона).

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «площадки для занятий физкультурой и

спортом», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, прилегает к земельному участку по ул. Энгельса, 33.

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, прилегает к земельному участку по ул. Энгельса, 33 – «площадки для занятий физкультурой и спортом».

5. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «площадки для занятий физкультурой и спортом», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр-кта Комсомольский, 58 а (для проведения аукциона).

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «площадки для занятий физкультурой и спортом», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр-кта Комсомольский, 58 а.

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе пр-кта Комсомольский, 58 а – «площадки для занятий физкультурой и спортом».

6. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000049:316 «размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговой площади которых составляет до 5000 кв.м.», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Бабушкина, снят с рассмотрения.

7. Рассматривался вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:31:000051:760 «сооружение инженерной инфраструктуры», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Дзержинского, 1 (для проведения аукциона).

Голосовали – за то, чтобы рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «сооружение инженерной инфраструктуры», расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Дзержинского, 1.

"За" – 7 человек,  
"Против" – нет,  
"Воздержались" – нет.

Решили: По результатам голосования рекомендовать главе администрации города предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, в районе ул. Дзержинского, 1 – «сооружение инженерной инфраструктуры».

Председатель публичных слушаний Л.Р. Шаипова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Город Усолье-Сибирское»  
Рабочая комиссия  
по подготовке и проведению публичных слушаний  
по обсуждению перечня мероприятий проектов  
народных инициатив в муниципальном образовании  
«Город Усолье-Сибирское» на 2015 год  
РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усолье-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.01.2006 г. № 7/4 (с изменениями внесенными решениями Думы города Усолье-Сибирское от 24.06.2010 г. № 92/5, от 30.05.2013 г. № 42/6), постановлением мэра города от 28.04.2015 г. № 23 «О назначении публичных слушаний по обсуждению перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год» 06 мая 2015 года в 1500 часов в актовом зале администрации города по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д.10, были проведены публичные слушания по обсуждению перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год.

Постановление мэра города от 28.04.2015 г. № 23 «О назначении публичных слушаний по обсуждению перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год» и Перечень мероприятия проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год были опубликованы 30 апреля 2015 года в газете «Официальное Усолье» № 16 и 27 апреля 2015 года размещены на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское [www.usolie-sibirskoe.ru](http://www.usolie-sibirskoe.ru), на главной странице в разделе «Народные инициативы», в подразделе «2015».

В целях информирования жителей города о проведении публичных слушаний информация была размещена:

- в газете «Усольская городская газета» от 30.04.2015 г. № 18 (885);
- в газете «Земля Усольская» от 29.04.2015 г. № 18 (485);
- на радио «АвтоРадио» (100,7 fm), «Дорожное радио Усолье» (106,2 fm) – 01.05.2015 г., 04.05.2015 г., 05.05.2015 г. – 6 раз в день;

- бегущей строкой в эфире телекомпании «Усолье», «Звезда» – 01.05.2015 г., 02.05.2015 г., 03.05.2015 г.;

- в эфире аудиорекламы в торговых центрах города с 30.04.2015 г. по 06.05.2015 г. включительно. Всего 9 мест трансляции аудиорекламы.

В здании администрации города по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10 был оформлен стенд, где размещались информационные материалы с перечнем мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год.

В администрации города в кабинетах №№ 18, 27 были подготовлены места для жителей города желающих ознакомиться с перечнем мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год.

В адрес руководителей крупных организаций, учреждений города, общественных объединений, депутатов Думы города Усолье-Сибирское, руководителям коммунальных служб города направлены письма с приглашением принять участие в публичных слушаниях. О дате, месте и времени проведения публичных слушаний члены Общественной палаты города Усолье-Сибирское, почетные граждане города проинформированы по телефону.

Мнения и рекомендации по обсуждению перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Город Усолье-Сибирское» на 2015 год принимались по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д. 10, кабинет № 16 до 17.00 часов 05 мая 2015 года.

С момента размещения перечня мероприятий проектов народных инициатив и до дня проведения публичных слушаний в рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний поступили следующие предложения:

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Полинкевича Р.Г. об асфальтировании пешеходных дорожек (от Дома детского творчества до остановки улица Ленина; от улицы Менделеева до детской художественной школы);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Кучарова В.Б. об установке детского городка (в районе домов 74, 76, 78, 85 «а» по улице Мологтова);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Стопани, д. 70;

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Кучарова В.Б. об установке детского городка (в районе домов 74, 76, 78, 85 «а» по улице Мологтова);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);

- от депутата Думы города Усолье-Сибирское Стародубцева А.П. об установке детского городка (ул. Мологтова, дома 70, 74; ул. Матросова, дома 5 «а», 3, 5, 7, ул. Энгельса, дома 9, 11, 13, ул. Суворова дом 2; пр. Красных партизан дом 42, 40, 44; ул. Интернациональная, дома 36, 40, 42, 46);



ластной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» Николаевой С.В. о ремонте помещения общества инвалидов, расположенного по адресу: г. Уссуль-Сибирское, ул. Молодцова, д.88, кв.45 «а»;

- от жителя города Уссуль-Сибирское Лохова В.В. о создании общественной вещательной радиостанции; об установке памятника герою Советского Союза Уватову А.Н.;

- от коллектива ОГБУЗ «Уссульская детская городская больница» об установке пандуса в здании стационара по адресу: г. Уссуль-Сибирское, ул. Куйбышева, д. 4.

На начало публичных слушаний 06.05.2015 г. зарегистрировано 107 участников публичных слушаний.

Ведущий публичных слушаний – Лис Любовь Андреевна - мэр города Уссуль-Сибирское.

Секретарь публичных слушаний – Красильникова Жанна Александровна - консультант отдела по экономической политике комитета экономического развития администрации города.

С информацией о перечне мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год выступил Гуменок Семён Владимирович – председатель комитета экономического развития администрации города.

Докладчику было задано 4 вопроса. Поступившие, от участников публичных слушаний, вопросы и ответы на них включены в протокол публичных слушаний.

В ходе проведения публичных слушаний поступило 11 предложений:

- от Саловарова В.М. - директора ООО «ВТС», Почетного гражданина города о неактуальности установки информационной тумбы в районе МБОУ ДОД «Дом детского творчества»;

- от Арипбаевой Д.Е. – жительницы города Уссуль-Сибирское об установке информационной тумбы на пересечении ул. Ленина и ул. Интернациональная;

- от Стародубцева А.П. – депутата Думы города Уссуль-Сибирское о ремонте пешеходных дорожек на экономленные средства в результате проведенных аукционов на выполнение мероприятий проектов народных инициатив;

- от Чернявского Г.А. - директора МБОУДОД «Детская юношеская спортивная школа № 1» об уточнении количества мест в приобретаемом автобусе для ДЮСШ № 1, изменив слова «на 27 мест» на слова «не менее 21 места»;

- от Кириллова М.С. - председателя общественной организации «Совет ветеранов спорта города Уссуль-Сибирское» об асфальтировании пешеходной дорожки между старым и новым зданиями детской поликлиники;

- от Гончаровой Т.И. - заведующей МБДОУ «Детский сад № 37» об асфальтировании пешеходной дорожки и проезжей части дороги в районе МБДОУ «Детский сад № 37» на экономленные средства в результате проведенных аукционов на выполнение мероприятий проектов народных инициатив;

- от Олзоева О.И. – председателя АНО «Баян Баатар» об открытии второй полосы движения по улице Суворова от Розы Люксембург до военкомата;

- от Дорошиной В.Л. – депутата Думы города Уссуль-Сибирское о запрете проезда вблизи МБОУ «Гимназия № 9» Ильюшневу М.А., переносе въезда в другое место и установлении ограничивающих знаков на подъездной дороге к образовательному учреждению в соответствии с нормами и ГОСТами;

- от Шевчука Н.П. – жителя города оставить в перечне мероприятий народных инициатив мероприятие «Устройство калитки и асфальтового покрытия тротуарной дорожки МБОУ «Гимназия № 9»;

- от Перельгиной Н.В. - члена родительского комитета МБОУ «Гимназия № 9» переносе средств предусмотренных на мероприятие «Изготовление и установка 8-ми информационных тумб на остановках города» на мероприятие «Устройство калитки и асфальтового покрытия тротуарной дорожки МБОУ «Гимназия № 9»;

- от Петрова М.М. - заместителя главного врача ОГБУЗ «Детская городская больница», депутата Думы города Уссуль-Сибирское об установке пандуса в здании стационара ОГБУЗ «Уссульская детская городская больница».

06 мая 2015 года участники публичных слушаний, рассмотрели и обсудили перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год. Большинство голосов приняло решение одобрить перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год.

На момент голосования в зале присутствовало 120 участников публичных слушаний.

По данному решению участники публичных слушаний проголосовали:

«За» - 115 человек,

«Против» - 2 человека,

«Воздержалось» - 3 человека.

**Председатель рабочей комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, руководитель аппарата администрации города С.К. Абрамова**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «город Уссуль-Сибирское»**  
**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 06.05.2015 г.

**Об обсуждении перечня мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год**

Рассмотрев и обсудив перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год участники публичных слушаний

**РЕШИЛИ:**

Одобрить перечень мероприятий проектов народных инициатив в муниципальном образовании «город Уссуль-Сибирское» на 2015 год.

**Ведущий публичных слушаний, мэр города Уссуль-Сибирское Л.А. Лис**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Уссуль-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2015 № 673

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 29.11.2012 г. №2369 (с изменениями)**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановления администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 29.11.2012 № 2369 «О мерах по противодействию коррупции на муниципальной службе», с внесенными изменениями от 27.02.2014 № 431, от 08.09.2014 № 1569, от 23.01.2015 г. №76, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Уссуль-Сибирское», администрация города Уссуль-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Уссуль-Сибирское от 29.11.2012 № 2369 «О мерах по противодействию коррупции на муниципальной службе», с внесенными изменениями от 27.02.2014 № 431, от 08.09.2014 № 1569, от 23.01.2015 г. № 76 (далее - Постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Заголовок приложения № 5 к Постановлению после слов «и представляются средствами массовой информации для опубликования» дополнить словами «в связи с их запросами»

1.2. Пункт 1 приложения № 6 к Постановлению изложить в новой редакции:

«1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности кадровой службы администрации города (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации города, замещающих должности, включенные в перечень должностей муниципальной службы в администрации города Уссуль-Сибирское, при замещении которых сведения о доходах,

расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего размещаются на официальном сайте администрации города Уссуль-Сибирское в сети «Интернет» и предоставляются средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Уссульское» и разместить на официальном сайте администрации города Уссуль-Сибирское в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Уссуль-Сибирское Абрамову С.К.

**Глава администрации города О.П. Жилкин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Уссуль-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.04.2015 № 705

**Об окончании отопительного периода 2014 - 2015 гг. в г. Уссуль - Сибирское**

В связи с наступлением устойчивых среднесуточных положительных температур наружного воздуха, руководствуясь ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Уссуль – Сибирское», администрация города Уссуль - Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Завершить отопительный период 2014 - 2015 гг. с 12.05.2015 г.

2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений г. Уссуль-Сибирское провести мероприятия обеспечивающие отключение систем отопления города от подачи теплоносителя с 12.05.2015 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Уссульское».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Антонова Н.В.

**Глава администрации города О.П.Жилкин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Уссуль-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015 № 707

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 1», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 30.12.2011г. № 2843 (с изменениями от 25.12.2012г. № 2575, от 19.04.2013 г. №828, от 30.05.2013г. № 1111, от 17.09.2013г. № 1958, от 11.03.2015г. № 325)**

В целях повышения объективности оценки деятельности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Уссуль-Сибирское, руководствуясь статьями 45,55 Устава муниципального образования «город Уссуль-Сибирское», администрация города Уссуль-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 1», утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 30.12.2011 года № 2843 (с изменениями от 25.12.2012г. №2575, от 19.04.2013г. №828, от 30.05.2013г. № 1111, от 17.09.2013г. № 1958, от 11.03.2015г. № 325), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 33. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«33. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты по результатам профессиональной деятельности;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременное денежное поощрение за продолжительную, безупречную и непрерывную работу в связи с юбилейными датами;
- премиальные выплаты.»

1.2. Пункт 36. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«36. Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять до 30 процентов от общего фонда оплаты труда.»

1.3. Пункт 38. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«38. Премальные выплаты (единовременная премия) могут выплачиваться за счет экономии выплат стимулирующего характера по итогам года.»

1.4. Пункт 4. главы 2. Приложения 10 Положения читать в новой редакции:

«4. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда административному персоналу и педагогическим работникам определяются руководителем образовательного учреждения согласно критериям и показателям качества и результативности труда, на основании сведений, представленных специально созданной в учреждении комиссией.

Работникам относящимся к профессиональным квалификационным группам должностных служащих, общепрофессиональным рабочим, работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается ежемесячное денежное поощрение, в абсолютной величине.

Ежемесячное денежное поощрение не определяется по критериям и показателям качества и результативности труда.»

1.5. Из пункта 5. главы 2. Приложения 10 Положения исключить слова «Критерии пересматриваются 2 раза в год по результатам работы за истекший период.»

1.6. Пункт 12. главы 3. Приложения 10 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Иркутской области.»

1.7. Главу 5. приложения 10 «Примерный перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работников, являющихся основаниями для начисления стимулирующих выплат» к Примерному Положению об оплате труда исключить.

2. Руководителем муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 1» города Уссуль-Сибирское:

2.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждений (положения об оплате труда, коллективные договоры), определяющие системы оплаты труда работников учреждений.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года по 31 марта 2015 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Уссульское» и разместить на официальном сайте администрации города Уссуль-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Уссуль-Сибирское М.А. Правдюк.

**Глава администрации города О.П. Жилкин**

**Учредитель:** Администрация города Уссуль-Сибирское.

**Ответственный за выпуск:** С.А. Никитеев

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Уссуль-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015 № 708

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере образования города Уссуль – Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 30.12.2011г. №2841 (с изменениями от 25.12.2012г. № 2574, от 19.04.2013г. № 827, от 29.05.2013г. № 1094, от 17.09.2013г. № 1956, от 11.03.2015г. № 326)**

В целях повышения объективности оценки деятельности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Уссуль-Сибирское, руководствуясь статьями 45,55 Устава муниципального образования «город Уссуль-Сибирское», администрация города Уссуль-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере образования города Уссуль – Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 30.12.2011 года № 2841 (с изменениями от 25.12.2012г. № 2574, от 19.04.2013г. № 827, от 29.05.2013г. № 1094, от 17.09.2013г. № 1956, от 11.03.2015г. № 326), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 35. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«35. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- стимулирующие выплаты по результатам профессиональной деятельности;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременное денежное поощрение за продолжительную, безупречную и непрерывную работу в связи с юбилейными датами.»

1.2. Первый абзац пункта 38. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять до 30 процентов от общего фонда оплаты труда.»

1.3. Пункт 4. главы 2. Приложения 7 Положения читать в новой редакции:

«4. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда административному персоналу и педагогическим работникам определяются руководителем образовательного учреждения согласно критериям и показателям качества и результативности труда, на основании сведений, представленных специально созданной в учреждении комиссией.

Работникам относящимся к профессиональным квалификационным группам должностных служащих, общепрофессиональным рабочим, работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается ежемесячное денежное поощрение, в абсолютной величине.

Ежемесячное денежное поощрение не определяется по критериям и показателям качества и результативности труда.»

1.4. Пункт 12. главы 3. Приложения 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Иркутской области.»

1.5. Главу 5. приложения 7 «Примерный перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работников, являющихся основаниями для начисления стимулирующих выплат» к Примерному Положению об оплате труда исключить.

2. Руководителем муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Уссуль-Сибирское:

2.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждений (положения об оплате труда, коллективные договоры), определяющие системы оплаты труда работников учреждений.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года по 31 марта 2015 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Уссульское» и разместить на официальном сайте администрации города Уссуль-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Уссуль-Сибирское М.А. Правдюк.

**Глава администрации города О.П. Жилкин**

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Администрация города Уссуль-Сибирское**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015 № 709

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных общеобразовательных учреждений города Уссуль – Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль-Сибирское от 31.12.2010г. №2415 (с изменениями от 28.09.2011г. № 2115, от 30.12.2011г. № 2839, от 29.02.2012г. № 356, от 31.08.2012г. № 1627, от 18.10.2012г. № 1957, от 25.12.2012г. № 2576, от 19.04.2013г. № 824, от 29.05.2013г. № 1091, от 17.09.2013г. № 1955, от 07.02.2014г. № 244, от 03.03.2014г. № 447, от 24.06.2014г. № 1162, 11.11.2014 г. № 1970, от 11.03.2015г. № 328)**

В целях повышения объективности оценки деятельности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Уссуль-Сибирское, руководствуясь статьями 45,55 Устава муниципального образования «город Уссуль-Сибирское», администрация города Уссуль-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных общеобразовательных учреждений города Уссуль – Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Уссуль – Сибирское от 31.12.2010 года № 2415 (с изменениями от 28.09.2011г. № 2115, от 30.12.2011г. № 2839, от 29.02.2012г. № 356, от 31.08.2012г. №1627, от 18.10.2012г. № 1957, от 25.12.2012г. № 2576, от 19.04.2013г. № 824, от 29.05.2013г. № 1091, от 17.09.2013г. № 1955, от 07.02.2014г. №244, от 03.03.2014г. № 447, 24.06.2014г. № 1162, от 11.11.2014г. № 1970, от 11.03.2015г. № 328), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 33. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«33. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- стимулирующие выплаты по результатам профессиональной деятельности;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременное денежное поощрение за продолжительную, безупречную и непрерывную работу в связи с юбилейными датами.»

1.2. Первый абзац пункта 36. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции:

«Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного

органов работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять до 30 процентов от общего фонда оплаты труда.»

1.3. Пункт 4. главы 2. Приложения 7 Положения читать в новой редакции:

«4. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда административному персоналу и педагогическим работникам определяются руководителем образовательного учреждения согласно критериям и показателям качества и результативности труда, на основании сведений, представленных специально созданной в учреждении комиссией.

Работникам относящимся к профессиональным квалификационным группам должностных служащих, общепрофессиональным рабочим, работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается ежемесячное денежное поощрение, в абсолютной величине.

Ежемесячное денежное поощрение не определяется по критериям и показателям качества и результативности труда.»

1.4. Пункт 12. главы 3. Приложения 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Иркутской области.»

1.5. Главу 5. приложения 7 «Примерный перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работников, являющихся основаниями для начисления стимулирующих выплат» к Примерному Положению об оплате труда исключить.

2. Руководителем муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Уссуль-Сибирское:

2.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждений (положения об оплате труда, коллективные договоры), определяющие системы оплаты труда работников учреждений.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года по 31 марта 2015 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Уссульское» и разместить на официальном сайте администрации города Уссуль-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Уссуль-Сибирское М.А. Правдюк.

**Глава администрации города О.П. Жилкин**





го органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять до 30 процентов от общего фонда оплаты труда.»

1.3. Пункт 4. главы 2. Приложения 8 Положения читать в новой редакции: «4. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда административному персоналу и педагогическим работникам определяются руководителем образовательного учреждения согласно критериям и показателям качества и результативности труда, на основании сведений, представленных специально созданной в учреждении комиссией.

Работникам относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей служащих, общепрофессиональным рабочим, работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается ежемесячное денежное поощрение, в абсолютной величине. Ежемесячное денежное поощрение не определяется по критериям и показателям качества и результативности труда.»

1.4. Пункт 13. главы 4. Приложения 8 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Иркутской области.»

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское:

2.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждений (положения об оплате труда, коллективные договоры), определяющие системы оплаты труда работников учреждений.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространения свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года по 31 марта 2015 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Усолье-Сибирское М.А. Правдеюк.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015 № 710

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Усолье – Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 26.09.2011г. № 2104 (с изменениями от 30.12.2011г. № 2840, от 18.10.2012г. № 1958, от 25.12.2012г. № 2561, от 25.12.2012г. № 2573, от 19.04.2013г. № 826, от 29.05.2013г. № 1092, от 17.09.2013г. № 1959, от 07.02.2014г. № 245, от 03.03.2014г. № 446, от 24.06.2014г. № 1161, от 31.12.2014г. № 2316, от 11.03.2015г. № 327)

В целях повышения объективности оценки деятельности работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Усолье – Сибирское и упорядочения их заработной платы, в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда, отличной от Единой тарифной сетки, для работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Усолье–Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 26.09.2011 года № 2104 (с изменениями от 30.12.2011г. № 2840, от 18.10.2012г. № 1958, от 25.12.2012г. № 2561, от 25.12.2012г. № 2573, от 19.04.2013г. № 826, от 29.05.2013г. № 1092, от 17.09.2013г. № 1959, от 07.02.2014г. № 245, от 03.03.2014г. № 446, от 24.06.2014г. №1161, от 31.12.2014г. № 2316, от 11.03.2015г. № 327), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 35. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции: «35. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- стимулирующие выплаты по результатам профессиональной деятельности;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременное денежное поощрение за продолжительную, безупречную и непрерывную работу в связи с юбилейными датами.»

1.2. Первый абзац пункта 38. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» читать в новой редакции: «Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять до 30 процентов от общего фонда оплаты труда.»

1.3. Пункт 4. главы 2. Приложения 7 Положения читать в новой редакции: «4. Размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам по результатам труда определяются руководителем образовательного учреждения согласно критериям и показателям качества и результативности труда, на основании сведений, представленных специально созданной в учреждении комиссией.

Работникам относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей служащих, общепрофессиональным рабочим, работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, устанавливается ежемесячное денежное поощрение, в абсолютной величине.

Ежемесячное денежное поощрение не определяется по критериям и показателям качества и результативности труда.»

1.4. Пункт 13. главы 3. Приложения 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты выплачиваются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Иркутской области.»

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Усолье-Сибирское:

2.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждений (положения об оплате труда, коллективные договоры), определяющие системы оплаты труда работников учреждений.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространения свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2015 года по 31 марта 2015 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Усолье-Сибирское М.А. Правдеюк.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2015 № 729

Об утверждении порядка разработки и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское, порядка отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское, положения о балансовой комиссии администрации города Усолье-Сибирское

В целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения, рационального управления муниципальным имуществом, а так-

же повышения ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское.

2. Утвердить прилагаемый Порядок отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское.

3. Утвердить прилагаемое Положение о балансовой комиссии администрации города Усолье-Сибирское.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

5. Отменить постановления администрации города Усолье-Сибирское: - от 27.02.2010 № 297 «Об утверждении порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и контроля за их выполнением»; - от 11.04.2011 № 697 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010 № 297»; - от 20.06.2011 № 1234 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010г. № 297 с изменениями от 11.04.2011г. № 697»; - от 31.10.2011 № 2337 «Об утверждении документов планирования и отчетности деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское»; - от 23.12.2011 № 2777 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010г. № 297 с изменениями от 11.04.2011г. № 697, 20.06.2011г. № 1234»; - от 27.03.2013 № 589 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010г. № 297 с изменениями от 11.04.2011г. № 697, 20.06.2011г. № 1234, от 31.10.2011г. № 2337, от 23.12.2011г. № 2777»; - от 28.05.2014 № 971 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010г. № 297 с изменениями от 11.04.2011г. № 697, 20.06.2011г. №1234, от 31.10.2011г. № 2337, от 23.12.2011г. №2777, от 27.03.2013г. № 589».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города **О.П. Жилкин**

Утвержден постановлением администрации города Усолье-Сибирское от «06»05.2015 г. № 729

**Порядок разработки и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения единого подхода к установлению показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское (далее – предприятия), повышения эффективности их работы, усиления контроля за их деятельностью.

2. Мероприятия плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятий (далее – План деятельности предприятий) должны соответствовать основным направлениям деятельности по достижению целей и выполнению задач, определенных Уставом предприятий, действующим законодательством, решениями учредителя предприятий и балансовой комиссии администрации города Усолье-Сибирское.

3. Показатели Плана деятельности предприятия должны быть ориентированы на увеличение объемов выполняемых работ (услуг), оптимизацию издержек, формирование дополнительных источников доходов (в том числе оказание платных услуг населению и организациям), безубыточность деятельности.

4. Величины показателей Плана деятельности предприятия разрабатываются исходя из прогноза развития предприятия на очередной финансовый год с учетом рыночной конъюнктуры и стоящих перед ним задач по увеличению (сохранению) объемов выполняемых работ (услуг), решению социальных вопросов, относящихся к вопросам местного значения города Усолье-Сибирское, производственной программы предприятия, потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления эффективной деятельности, индексов роста цен и тарифов на работы и услуги предприятия (в случае регулирования цен и тарифов) и доступности для потребителей товаров и услуг.

5. Программа составляется на очередной финансовый год, в соответствии с прогнозом развития предприятия, утвержденном главой администрации города Усолье-Сибирское.

**II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ**

1. План финансово-хозяйственной деятельности предприятия представляет собой комплекс запланированных к реализации в следующем финансовом году мероприятий, связанных между собой по срокам и источникам финансирования.

2. Значения плановых показателей экономической эффективности деятельности предприятия на следующий финансовый год устанавливаются поквартально нарастающим итогом.

3. Руководителю предприятия представляет ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, в отраслевые (функциональные) органы администрации города, курирующие их деятельность, проект Плана деятельности предприятия (далее - программы) на следующий финансовый год, разработанный по установленной форме (Приложение № 1 к Порядку):

3.1. Муниципальное унитарное предприятие «Столовая № 7» - комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское;

3.2. Муниципальное унитарное предприятие «Сервисный центр» - комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское, комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское;

3.3. Муниципальное унитарное предприятие производственное объединение «Электроавтотранс» - комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское, комитет по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

С проектом Плана деятельности предприятия в обязательном порядке представляется технико-экономическое обоснование планируемых мероприятий, затрат на их реализацию, ожидаемый эффект от их выполнения, а также пояснительную записку за подписью руководителя предприятия.

4. Отраслевые (функциональные) органы администрации города в пределах своих полномочий:

а) рассматривают полноту и достоверность представленных предприятиями проектов планов, а также обоснованность показателей и в течение 5 календарных дней с момента предоставления согласовывают их;

б) в случае представления экономически не обоснованных значений основных показателей возвращает проект Плана деятельности предприятия для доработки с указанием причин возврата и новых сроков представления предприятием откорректированного проекта Плана деятельности предприятия.

Предприятие в течение 5 календарных дней с момента получения указаний отраслевых (функциональных) органов администрации города обязано внести в проект Плана деятельности предприятия предлагаемые изменения или представить письменное обоснование отказа во внесении корректировок.

5. Согласованные с отраслевыми (функциональными) органами проекты Планов деятельности предприятий направляются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское не позднее 10 декабря текущего года.

6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское:

а) осуществляет анализ, в течение 10 календарных дней с момента представления согласованных проектов деятельности Предприятий;

б) готовит заключение о планируемом уровне экономической эффективности по каждому предприятию в течение 10 календарных дней с

момента представления согласованных проектов планов деятельности предприятий;

в) выносит проекты Планов на рассмотрение балансовой комиссии при администрации города, в срок не позднее 31 декабря текущего года.

7. По результатам рассмотрения Планов финансово-хозяйственной деятельности предприятий балансовая комиссия принимает решение:

- рекомендовать главе администрации города утвердить План финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- направить План финансово-хозяйственной деятельности предприятия, с указанием конкретных замечаний, на доработку и по результатам дополнительного согласования с отраслевыми (функциональными) органами направить на утверждение главе администрации города Усолье-Сибирское;

- предприятия дорабатывают Планы финансово-хозяйственной деятельности в течение 2-х рабочих дней, согласовывают с отраслевыми (функциональными) органами и направляют в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское.

8. План деятельности предприятия подписывается должностными лицами предприятия, ответственными за содержащиеся в программе данные (руководителем, главным бухгалтером предприятия и исполнителем документа), и утверждается главой администрации города Усолье-Сибирское.

Один экземпляр Плана деятельности предприятия хранится в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, второй экземпляр направляется предприятию.

9. В течение очередного финансового года утвержденный в соответствии с настоящим порядком План деятельности предприятия в случае необходимости может уточняться в соответствии с пунктами 1, 2, 3, 7, 8 настоящего порядка. К уточненному Плану деятельности предприятия прикладываются обоснование уточнений.

10. Основаниями для уточнения Плана деятельности предприятия являются:

а) изменение цен (тарифов) на работы и услуги Предприятия в случае, если такое изменение повлекло уменьшение (увеличение дохода Предприятия более чем на 10 процентов);

б) изменение объема оказываемых работ, услуг;

в) изменение экономических условий, в том числе при переоценке основных средств, изменении норм амортизационных отчислений, изменение действующего законодательства.

11. План деятельности предприятия утверждается не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому.

12. В случае создания нового предприятия в текущем году составление и утверждение Плана деятельности, на соответствующий период года производится в течение одного месяца с момента государственной регистрации в соответствии с процедурой, предусмотренной настоящим порядком.

13. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за нарушение установленных настоящим порядком сроков представления проекта Плана деятельности предприятия для его последующего согласования и утверждения.

Глава администрации города Усолье-Сибирское **О.П. Жилкин**

**Приложение № 1 к Порядку разработки и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское**

**ТРЕБОВАНИЯ по составлению плана деятельности предприятия**

1. План финансово-хозяйственной деятельности предприятия – совокупность экономических, финансовых и иных данных, представляемых предприятием согласно форм, установленных настоящими требованиями. К Плану финансово-хозяйственной деятельности предприятия прилагается пояснительная записка, которая составляется в произвольной форме за подписью руководителя предприятия, с учетом требования п.2

2. Содержание пояснительной записки включает в себя пояснения к каждой форме, установленных настоящими требованиями, с определением источников используемой информации, в том числе утвержденных плановых тарифах, расчетах, темпах роста, изменениях показателей.

Пояснительная записка должна содержать информацию по раскрытию мероприятий, по экономическому развитию предприятия, перспективах его технического перевооружения, внедрения новых технологий.

3. В конце пояснительной записки производится оценка планируемых результатов работы с учетом выполнения мероприятий по развитию предприятия в планируемому году.

4. Пояснительная записка подписывается руководителем предприятия, главным бухгалтером и заместителем директора по экономике и финансам (при наличии на предприятии такой должности), или лицами, в период исполнения их обязанности.

5. Проект Плана деятельности предприятия с пояснительной запиской должны быть представлены в комитет по управлению муниципальным имуществом на бумажном носителе и в электронном виде, в установленные правовыми актами сроки.

**План (Программа) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия**

НА _____ ГОД	
Полное официальное наименование предприятия	
Сокращенное наименование предприятия в соответствии с уставом	
Свидетельство о внесении в реестр муниципального имущества:	
реестровый номер	
дата присвоения реестрового номера	
юридический адрес (местонахождение)	
Почтовый адрес	
Основной вид деятельности	
Размер уставного фонда	
Балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Ф.И.О. руководителя предприятия, должность	
Сведения о контракте, заключенном с руководителем предприятия:	
дата контракта	
номер контракта	
Срок действия контракта, заключенного с руководителем предприятия:	
начало	
окончание	

**Раздел I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ХОДА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ В ПРЕДЫДУЩЕМ ГОДУ И В ПЕРВОМ ПОЛУГОДИИ ТЕКУЩЕГО ГОДА**

1.1. _____	(указывается информация о выполнении в _____ предыдущем году, о ходе реализации _____ в текущем году и ожидаемых результатах в текущем году)
1.2. _____	(анализ причин отклонения (в том числе ожидаемого) фактических показателей от утвержденных)
1.3. _____	(указываются основные мероприятия по достижению целей и выполнению задач, определенных прогнозом развития, а также планируемые значения показателей деятельности)

**Раздел II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИЯТИЯ (тыс. рублей)**

N строки	Мероприятие	Источник финансирования	Сумма затрат в том числе				Ожидаемый эффект
			за год всего	I кв.	II кв.	III кв.	
1. Снабженческо-бытовая сфера							
1.1. Развитие (обновление) материально-технической базы							
1.1.1.							
...							
1.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение							
1.2.1.							
...							



1.3. Повышение квалификации кадров			
1.3.1.			
Итого по подразделу, в том числе за счет:			
чистой прибыли			x
амортизации			x
займов (кредитов)			x
прочих источников			x
2. Производственная сфера			
2.1. Развитие (обновление) материально-технической базы			
2.1.1.			
2.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение			
2.2.1.			
2.3. Повышение квалификации кадров			
2.3.1.			
Итого по подразделу, в том числе за счет:			
чистой прибыли			x
амортизации			x
займов (кредитов)			x
прочих источников			x
3. Финансово-инвестиционная сфера			
3.1. Развитие (обновление) материально-технической базы			
3.1.1.			
3.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение			
3.2.1.			
3.3. Повышение квалификации кадров			
3.3.1.			
Итого по подразделу, в том числе за счет:			
чистой прибыли			x
амортизации			x
займов (кредитов)			x
прочих источников			x
4. Социальная сфера			
4.1. Развитие (обновление) материально-технической базы			
4.1.1.			
4.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение			
4.2.1.			
4.3. Повышение квалификации кадров			
4.3.1.			
Итого по подразделу, в том числе за счет:			
чистой прибыли			x
амортизации			x
займов (кредитов)			x
прочих источников			x
ИТОГО по всем мероприятиям, в том числе за счет:			
чистой прибыли			x
амортизации			x
местного бюджета			x
займов (кредитов)			x
прочих источников			x

## Примечания:

- В подраздел 1 «Снабженческо-сбытовая сфера» включаются следующие мероприятия (в том числе в форме совершения сделок): модернизация действующих систем анализа и прогнозирования состояния и развития рынков, а также внедрение новых систем; развитие деятельности по закупке материалов, сырья и полуфабрикатов для производства продукции (работ, услуг); развитие транспортно-складского хозяйства; развитие деятельности по реализации продукции (работ, услуг) предприятия и ее продвижению на рынках сбыта; повышение конкурентоспособности; развитие рынков и привлечение новых потребителей.
- В подраздел 2 «Производственная сфера» включаются следующие мероприятия:
  - техническое оснащение и перевооружение производства продукции (работ, услуг);
  - совершенствование действующих технологий производства и внедрение новых;
  - консервация, списание и отчуждение незадействованных и изношенных производственных мощностей;
  - разработка и совершенствование производственных программ, внедрение программ перепрофилирования;
  - снижение материалоемкости, энергоемкости и фондоемкости производства;
  - обеспечение охраны труда и экологической безопасности производства.
- В подраздел 3 «Финансово-инвестиционная сфера» включаются следующие мероприятия (в том числе в форме совершения сделок): оптимизация структуры активов предприятия и обеспечение финансовой устойчивости предприятия; совершенствование механизма привлечения и использования кредитных ресурсов; обеспечение инвестиционной привлекательности предприятия; совершенствование налогового планирования и оптимизация налогообложения; совершенствование учетной политики; повышение эффективности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений предприятия; снижение издержек; повышение рентабельности.
- В подраздел 4 «Социальная сфера» включаются следующие мероприятия: совершенствование действующих систем социального обеспечения работников предприятия и членов их семей и внедрение новых систем; оптимизация затрат на содержание лечебно-оздоровительной, культурной и жилищно-коммунальной сферы.

### Раздел III. БЮДЖЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРИОД (ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ)

(тыс. рублей)

N строки	Наименование статьи	Отчет за предыдущий год	Оценка текущего года (предварительные итоги)	План на предстоящий финансовый год	в том числе по кварталам			
					I	II	III	IV
<b>I. Доходы предприятия</b>								
1.1.	Остатки средств на счетах на начало периода							
<b>1.2. ДОХОДЫ ПО ОБЫЧНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>								
1.2.1.	Выручка (нетто) от реализации продукции, работ, услуг							
<b>1.3. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ</b>								
1.3.1.	Операционные доходы (расшифровать)							
1.3.2.	Внебюджетные доходы (расшифровать)							
1.3.3.	Чрезвычайные доходы (расшифровать)							
1.3.4.	Кредиты и займы (кредитные договоры)							
1.4.	Бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование, в т.ч.: за счет средств федерального бюджета							
	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации							
2.	Расходы муниципального унитарного предприятия - всего							
2.1.	КАПИТАЛЬНЫЕ РАСХОДЫ							

2.1.1. Направления расходов:			
	- на создание либо приобретение имущества		
	- на проведение реконструкции и модернизации		
	- и т.д.		
2.1.2. Источники финансирования капитальных расходов, осуществляемые за счет:			
	чистой прибыли		
	амортизации		
	бюджетного финансирования, в том числе:		
	- из федерального бюджета		
	- из областного бюджета		
	займов (кредитов)		
	прочих источников		
2.2. ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ			
2.2.1.	Расходы на производство продукции, работ, услуг		
2.2.2.	Коммерческие расходы		
2.2.3.	Управленческие расходы		
2.2.4.	Операционные расходы (расшифровать)		
2.2.5.	Внебюджетные расходы (расшифровать)		
2.2.6. Расчеты с бюджетом			
	- отчисления от прибыли в местный бюджет		
	- налоговые и иные обязательные платежи (не учтенные по статьям пп. 2.2.1 - 2.2.5)		
2.2.7.	Выплаты по кредитам и займам		
3.	Профицит (дефицит) бюджета		
4.	Остатки средств на счетах на конец периода		

### Раздел IV. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРИОД

1. Показатели социально-экономического развития (наименование предприятия) на \_\_\_\_\_ год (тыс. рублей)

N строки	Наименование статьи	Отчет за предыдущий год	Оценка (предварительные итоги) текущего года	План на предстоящий финансовый год	в том числе по кварталам:			
					I	II	III	IV
1.	Объем производства в натуральном выражении							
2.	Выручка (нетто) от реализации продукции, работ и услуг, в т.ч.: - муниципальный заказ - договорные объемы - платные услуги - прочее (расшифровать)							
3.	Расходы на производство продукции, работ, услуг							
4.	Прибыль от продаж							
5.	Прочие доходы							
6.	Прочие расходы							
7.	Прибыль (убыток) до налогообложения							
8.	Чистая прибыль (убыток)							
9.	Общая рентабельность, % (отношение чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)) к выручке от продаж продукции, работ, услуг)							
10.	Среднесписочная численность (без совместителей), человек							
11.	Среднемесячная заработная плата на 1 работающего (без совместителей), рублей							
12.	Выработка на 1 работающего (выручка (нетто) от реализации/среднесписочная численность)							

2. Плановая калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг (наименование предприятия) на \_\_\_\_\_ год (планируемый период) (тыс. руб.)

Показатели	В целом по предприятию				в том числе по видам услуг
	Отчет за предыдущий год	Оценка текущего года	Плановый год	В % плановый год к оценке текущего года	
Выручка от реализации					
Расходы, всего					
в том числе по статьям:					
Себестоимость 1 ед.					
Прибыль (убыток) от продаж					
Рентабельность продаж, %					

3. Показатели экономической эффективности деятельности (наименование предприятия) на \_\_\_\_\_ год

N строки	Наименование статьи	Отчет за предыдущий год	Оценка (предварительные итоги) текущего года	План на предстоящий финансовый год	в том числе по кварталам			
					I	II	III	IV
1.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей)							
2.	Чистая прибыль (убыток)				x	x	x	x
3.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет, <*>							

<\*> Указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в местный бюджет в планируемом году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Исполнитель документа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Согласовано  
 Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Председатель комитета экономического развития \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
 К ПРОЕКТУ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ  
 НА 20 \_\_\_\_ ГОД

№ п/п	Наименование отраслевых (функциональных) органов	Наименование должности, ФИО лица, осуществляющего согласование	Отметка о наличии предложения к плану (предложения прилагаются/предложения отсутствуют) Отметка о согласовании (согласовано/не согласовано)	Подпись Дата
2	Комитет экономического развития			
3	Комитет по управлению муниципальным имуществом			

Утвержден  
 Постановлением администрации  
 города Усолье-Сибирское  
 от «06»05.2015 г. № 729

### Порядок отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское

1. Настоящий Порядок применяется в отношении руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования города Усолье-Сибирское.

2. Руководитель муниципального унитарного предприятия города Усолье-Сибирское (далее – Руководитель предприятия) организует свою работу в соответствии с утвержденной программой финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Руководитель предприятия ежеквартально представляет в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское следующие документы:

- отчет Руководителя предприятия согласно приложению № 1;
- бухгалтерскую отчетность в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом от 29.07.1998 № 34н Министерством финансов Российской Федерации;
- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках, с приложениями;
- расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности (перечень дебиторов и кредиторов, дата возникновения задолженности, сумма задолженности, в том числе просроченная, и т.д.);
- сведения о платежах в бюджет, в том числе местный бюджет, и внебюджетные фонды (начислено за отчетный период, уплачено, остаток на конец периода);
- приказ об учетной политике (1 раз в год) или изменения к нему.

4. К отчетам прилагается пояснительная записка, в составе которой должны быть отражены пояснения на следующие вопросы:

- сравнение фактически достигнутых значений показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия с показателями аналогичного периода прошлого года;
- сравнение фактически достигнутых показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия с их плановыми значениями за отчетный период;
- при наличии существенных отклонений фактических показателей аналогичного периода прошлого года от плановых значений – факторный анализ данных отклонений;
- структурные изменения в номенклатуре выпускаемой продукции;
- реализация мероприятий по улучшению качества и конкурентоспособности продукции предприятия;
- использование передовых технологий и изобретений в производстве продукции и предоставлении услуг;
- достижение утвержденных основных экономических показателей деятельности предприятия;
- обобщенные данные о ходе выполнения программы деятельности предприятия за отчетный период;
- информация обо всех обстоятельствах, которые нарушают обычный режим функционирования предприятия или угрожают его финансовому положению;
- данные об изменении численности персонала, среднемесячной оплате труда работников предприятия, в том числе руководителя, за отчетный период;
- данные об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;
- информация о проделанной работе по снижению кредиторской и дебиторской задолженности.

5. Ежеквартальная отчетность представляется не позднее 30 календарных дней по окончании текущего квартала, годовая – не позднее 90 календарных дней по окончании года.

6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское принимает отчетность, установленную настоящим Порядком, обобщает полученную информацию, проводит ежеквартально анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, готовит предложения по результатам проведения анализа. Результаты анализа и предложения представляются главе администрации города и руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации города, курирующим их деятельность в течении 20 календарных дней.

7. Руководитель предприятия ежеквартально согласно утвержденному Главой администрации города графику отчитывается о результатах деятельности Предприятия за отчетный период на заседании балансовой комиссии администрации города Усолье-Сибирское. Положение о балансовой комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации города Усолье-Сибирское.

8. Годовой отчет руководителя предприятия утверждается постановлением администрации города Усолье-Сибирское на основании рекомендаций балансовой комиссии при администрации города Усолье-Сибирское.

Деятельность Руководителя предприятия признается удовлетворительной при выполнении плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности, либо неисполнение плановых показателей не более 10% от Плана.

9. Руководитель предприятия несет персональную ответственность: за нарушение сроков представления отчета об исполнении Плана деятельности предприятия; за исполнение Плана деятельности предприятия, своевременность, полноту и достоверность предоставляемой информации.

Глава администрации города Усолье-Сибирское **О.П. Жилкин**

Приложение N 1  
 к Порядку отчетности руководителей  
 муниципальных унитарных предприятий  
 города Усолье-Сибирское

### ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

(наименование муниципального унитарного предприятия)
за период с _____ по _____

Руководитель муниципального унитарного предприятия  
 (Фамилия, имя, отчество)

#### Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование муниципального предприятия	
Свидетельство о внесении в реестр муниципального имущества:	
реестровый номер	
дата присвоения реестрового номера	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Основной вид деятельности	
Размер уставного фонда	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Сведения о контракте, заключенном с руководителем предприятия:	
дата контракта	
номер контракта	
Срок действия контракта с руководителем предприятия:	
начало	
окончание	



Раздел II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ  
ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД  
1. ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

(наименование предприятия)  
за \_\_\_\_\_  
(отчетный период) \_\_\_\_\_ тыс. руб.

N строки	Наименование показателя	Значения показателей				
		Утвержденные на отчетную дату отчетного периода	Фактически достигнутые на отчетную дату отчетного периода	% выполнения плана	Факт за аналогичный период прошлого года	Динамика, %
1.	Объем производства в натуральном выражении					
2.	Выручка (нетто) от реализации продукции, работ и услуг, в т.ч.: - муниципальный заказ - договорные объемы - платные услуги - прочее (расшифровать)					
3.	Расходы на производство продукции, работ, услуг					
4.	Прибыль от продаж					
5.	Прочие доходы					
6.	Прочие расходы					
7.	Прибыль (убыток) до налогообложения					
8.	Чистая прибыль (убыток)					
9.	Общая рентабельность, % (отношение чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)) к выручке от продажи продукции, работ, услуг)					
10.	Среднесписочная численность (без совместителей), человек					
11.	Среднемесячная заработная плата на 1 работающего (без совместителей), рублей					
	Выработка на 1 работающего (выручка (нетто) от реализации продукции (работ, услуг) / среднесписочная численность)					

2. Фактическая калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг  
(наименование предприятия)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Показатели	Значения показателей в целом по предприятию					В том числе по видам услуг
	Утвержденные на отчетный период	Фактически достигнутые за отчетный период	% вып. плана	Факт за соотв. период прошлого года	Динамика, %	
Выручка от реализации						
Расходы, всего						
в том числе по статьям:						
Себестоимость 1 ед.						
Прибыль (убыток) от продаж						
Рентабельность продаж, %						

3. Основные показатели деятельности  
(наименование предприятия)  
за \_\_\_\_\_  
(отчетный период) \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Наименование показателя	Код строки	утвержденное <>	Значение показателя фактически достигнутое		
			за отчетный период	за аналогичный период прошлого года	за период, предшествующий отчетному
<b>1. Показатели для обобщенного анализа</b>					
Данные о прибыли (убытках)					
Чистая прибыль (убыток)	01				
Сумма части прибыли, перечисленная в местный бюджет	02				
Сумма задолженности по прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет	03				
Реквизиты документов, подтверждающих перечисление части прибыли в местный бюджет	04				
Данные о кредиторской задолженности					
Кредиторская задолженность	05				
в том числе:					
задолженность перед местным бюджетом	06				
из нее просроченная	07				
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	08				
из нее просроченная	09				
задолженность по оплате труда	10				
из нее просроченная	11				
Период просрочки по заработной плате (в месяцах)	12				
Данные о дебиторской задолженности					
Дебиторская задолженность	13				
в том числе:					
задолженность по оплате закупок продукции для государственных (муниципальных) нужд	14				
из нее просроченная	15				
задолженность федерального бюджета	16				
задолженность бюджета субъекта Российской Федерации	17				
задолженность местного бюджета	18				
<b>2. Показатели для детального анализа</b>					
Показатели рентабельности хозяйственной деятельности					
Общая рентабельность	19				
Рентабельность собственного капитала	20				
Рентабельность активов	21				
Показатели ликвидности					
Коэффициент текущей ликвидности	22				
Коэффициент абсолютной ликвидности	23				
Показатели финансовой устойчивости					
Коэффициент обеспеченности собственными средствами	24				
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	25				
Показатели деловой активности					
Период оборота текущих активов	26				
Период оборота запасов и затрат	27				

Данные об основных средствах	
Стоимость основных средств	28
Доля основных средств в активах	29
Коэффициент износа основных средств	30
Данные о доле расчетов в недежной форме	
Уровень взаимозачетов	31

<> Заполняется в случае утверждения показателей для предприятия.

Раздел III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ  
\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		
		за отчетный период	за аналогичный период прошлого года	за период, предшествующий отчетному
Прибыль, направленная на:				
реорганизацию производства	01			
реорганизацию управления	02			
реорганизацию системы сбыта	03			
социальные цели	04			
другие цели	05			

Раздел IV. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ, НЕ ИСПОЛЬЗУЕМОМ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЦЕЛЯХ  
\_\_\_\_\_ тыс. рублей

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Недвижимое имущество, сданное в аренду		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, сданного в аренду, общая площадь в кв.м.		
Балансовая стоимость	01	
Доходы, полученные от сдачи недвижимого имущества в аренду	02	
Недвижимое имущество, используемое в целях получения дохода, включая переданное в залог или обремененное иным образом (за исключением недвижимого имущества, сданного в аренду)		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, используемого в целях получения дохода (с указанием способа использования), общая площадь кв.м.		
Балансовая стоимость	04	
Доходы, полученные от использования недвижимого имущества	05	
в том числе перечисленные в местный бюджет	06	
Неиспользуемое недвижимое имущество, общая площадь кв.м.		
Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества		
Балансовая стоимость	07	
Коэффициент износа	08	
Предложения руководителя предприятия по дальнейшему использованию недвижимого имущества		
Недвижимое имущество, проданное в течение отчетного периода		
Наименование и характеристика недвижимого имущества, проданного в течение отчетного периода		
Балансовая стоимость проданного недвижимого имущества	09	
Доходы, полученные от продажи недвижимого имущества	10	
в том числе перечисленные в местный бюджет	11	

Раздел V. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ БАНКРОТСТВА

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
Наличие признаков банкротства	01	имеются (не имеются)
Просроченная задолженность:		
по денежным обязательствам	02	
по обязательным платежам	03	

Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства):

		Руководитель предприятия
(Дата)	(Подпись)	(Фамилия, инициалы)

Примечание. Вместе с настоящим отчетом представляются:  
1) бухгалтерская отчетность в составе, определенном Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, на \_\_\_\_\_ листах;  
2) и т.д. на \_\_\_\_\_ листах.

**Приложение № 2**  
**к Порядку отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

**1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ**  
1.1. В основу данных, используемых для определения количественных показателей, предусмотренных формами отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий и (далее - формы отчетности), положена номенклатура данных бухгалтерской отчетности, определенная в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н (с изменениями), Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н, а также Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».  
1.2. Предусмотренные формами отчетности количественные показатели, являющиеся относительными величинами и не имеющие размерности, указываются с точностью до 1-го знака после запятой.  
1.3. Отчеты руководителей муниципальных унитарных предприятий (далее - отчеты) должны полностью соответствовать установленным формам отчетов, см. приложение № 1 к Порядку отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Усолье-Сибирское вне зависимости от того, располагает ли руководитель предприятия данными для заполнения всех строк (граф), предусмотренных указанными формами.  
В случае отсутствия необходимых данных для заполнения отдельных строк (граф) отчета в таких строках (графах) следует указывать прочерки.  
В случае существенного, по мнению руководителя предприятия, влияния установленного настоящими Методическими указаниями порядка определения значений показателей на отражение состояния организации, в силу их отраслевых особенностей, специфики производимой продукции или других факторов деятельности рекомендуется указанное отражать в дополнительном приложении к отчетам с приведением соответствующих корректирующих расчетов.  
1.4. Отчеты заполняются машинописным способом и не должны содержать поправок.  
1.5. Отчеты представляются в сброшюрованном виде.  
**2. УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**  
2.1. Общие сведения  
Сведения о предприятии и о руководителе предприятия заполняются на основании устава, зарегистрированного в установленном порядке, свидетельства о внесении в реестр муниципального имущества, свидетельства о включении предприятия (организации) в Единый государственный реестр предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРПО), трудового договора (контракта), заключенного с руководителем предприятия.  
2.2. Основные показатели деятельности предприятия:  
2.2.1. Данные о прибыли (убытках).  
Строка 01 «Прибыль (убыток)» заполняется на основе данных о чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытом убытке)) муниципального унитарного предприятия  
(При составлении бухгалтерской отчетности в соответствии с рекомендациями для учета Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» образцами форм бухгалтерской отчетности строка 01 «Прибыль (убыток)» заполняется на основе данных, содержащихся в строке 2400 отчета о прибылях и убытках соответствующего отчетного периода, включающегося в состав бухгалтерской отчетности (далее - форма № 2).  
Строка 02 «Сумма прибыли, перечисленная в местный бюджет» и строка 03 «Сумма задолженности по прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет» заполняются на основе данных аналитического учета.  
2.2.2. Данные о кредиторской задолженности.  
Строка 05 «Кредиторская задолженность» заполняется на основе данных о кредиторской задолженности, содержащихся в строке 1520 бухгалтерского баланса соответствующего отчетного периода, включающегося в состав бухгалтерской отчетности (далее - форма № 1).  
Строки 06 - 12 подраздела «Данные о кредиторской задолженности» заполняются на основе данных аналитического учета.  
Под просроченной кредиторской (дебиторской) задолженностью для заполнения отчета понимается задолженность, не погашенная в сроки, установленные договором, а при их отсутствии - в течение 3-х месяцев.  
2.2.3. Данные о дебиторской задолженности.  
По строке 13 «Дебиторская задолженность» показывается строка 1230 формы № 1.  
Строки 14 - 18 подраздела «Данные о дебиторской задолженности» заполняются аналогично строке 13 на основе данных аналитического учета.  
2.2.4. Показатели рентабельности хозяйственной деятельности.  
Значение показателя по строке 19 «Общая рентабельность» (Ро) определяется как отношение чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)) к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг  
(Показатель Ро рассчитывается по формуле:  
Ро = (Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода), с. 2400 ф. № 2) / (Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), с. 2110 ф. № 2).  
Значение показателя по строке 20 «Рентабельность собственного капитала» (Рск.) определяется как отношение чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)) к средней величине собственного капитала  
(Показатель Рск. рассчитывается по формуле:  
Рск. = (Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода), с. 2400 ф. № 2) / ((Итого по разделу III «Капитал и резервы», с. 1300 ф. № 1))).  
Значение показателя по строке 21 «Рентабельность активов» (Ра) определяется как отношение чистой прибыли (нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)) к итогу среднего баланса - нетто  
(Показатель Ра рассчитывается по формуле:  
Ра = (Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода), с. 2400 ф. № 2) / ((Баланс (актив), с. 1600 ф. № 1))).  
2.2.5. Показатели ликвидности.  
Значение показателя по строке 22 «Коэффициент текущей ликвидности» (Ктл.) определяется как отношение оборотных активов к краткосрочным пассивам  
(Показатель Ктл. рассчитывается по формуле:  
Ктл. = ((Итого по разделу II «Оборотные активы», с. 1200 ф. № 1) - (Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)) / (Итого по разделу V «Краткосрочные обязательства», с. 1500 ф. № 1))).  
Значение показателя по строке 23 «Коэффициент абсолютной ликвидности» (Кал.) определяется как отношение суммы краткосрочных финансовых вложений и денежных средств к краткосрочным пассивам  
(Показатель Кал. рассчитывается по формуле:  
Кал. = ((Краткосрочные финансовые вложения, с. 1240 ф. № 1) + (Денежные средства, с. 1250 ф. № 1)) / (Итого по разделу V «Краткосрочные обязательства», с. 1500 ф. № 1))).  
2.2.6. Показатели финансовой устойчивости.  
Значение показателя по строке 24 «Коэффициент обеспеченности собственными средствами» (Косс.) определяется как отношение разности между средней величиной собственного капитала и величиной внеоборотных активов к величине оборотных активов  
(Показатель Косс. рассчитывается по формуле:  
Косс. = ((Итого по разделу III «Капитал и резервы», с. 1300 ф. № 1) - (Итого по разделу I «Внеоборотные активы», с. 1100 ф. № 1)) / ((Итого по разделу II «Оборотные активы», с. 1200 ф. № 1))).  
Значение показателя по строке 25 «Коэффициент соотношения заемных и собственных средств» (Ксзс.) определяется как отношение заемного капитала к собственному капиталу  
(Показатель Ксзс. рассчитывается по формуле:  
Ксзс. = ((Итого по разделу IV «Долгосрочные обязательства», с. 1400 ф. № 1) + (Итого по разделу V «Краткосрочные обязательства», с. 1500 ф. № 1)) / ((Итого по разделу III «Капитал и резервы», с. 1300 ф. № 1))).  
2.2.7. Показатели деловой активности.  
Значение показателя по строке 26 «Период оборота текущих активов» (Пота) определяется как отношение произведения средней величины текущих активов и длительности отчетного периода в днях (Т, принимаемое в расчетах значение 90, 180, 270 и 360 дней соответственно отчетному периоду I квартал, полугодие, 9 месяцев и год) к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг  
(Показатель Пота рассчитывается по формуле:  
Пота = (Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты), с. 1230 ф. № 1) + (Краткосрочные финансовые вложения, с. 1240 ф. № 1) + (Денежные средства, с. 1250 ф. № 1)) x T / (Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), с. 2110 ф. № 2).  
Значение показателя по строке 27 «Период оборота запасов и затрат» (Позз.) определяется как отношение произведения средней величины запасов и затрат и длительности отчетного периода в днях (Т, принимаемое в расчетах значение 90, 180, 270 и 360 дней соответственно отчетному периоду I квартал, полугодие, 9 месяцев и год) к себестоимости продаж  
(Показатель Позз. рассчитывается по формуле:  
Позз. = ((Запасы, с. 1210 ф. № 1) + (Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям, с. 1220 ф. № 1)) x T / (Себестоимость продаж, с. 2120 ф. № 2)).  
2.2.8. Данные об основных средствах.  
Значение показателя по строке 28 «Стоимость основных средств» заполняется на основе данных бухгалтерского баланса  
(Строка 28 «Стоимость основных средств» заполняется на основе данных, содержащихся в строке 1130 формы № 1).  
Значение показателя по строке 29 «Доля основных средств в активах» (Дос.) определяется как отношение стоимости основных средств к итогу среднего баланса - нетто  
(Показатель Дос. рассчитывается по формуле:  
Дос. = (Основные средства, с. 1130 ф. № 1) / ((Баланс, с. 1600 ф. № 1))).  
Показатель по строке 30 «Коэффициент износа основных средств» рассчитывается как отношение износа основных средств к первоначальной стоимости основных средств.  
2.2.9. Данные о доле расчетов в недежной форме.  
Показатель по строке 31 «Уровень взаимозачетов» определяется как отношение величины расчетов, произведенных с использованием натуроплаты, вексельной формы, других видов расчетов в недежной форме (по данным аналитического учета), к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг (выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), с. 2110 ф. № 2).  
2.3. Сведения об использовании прибыли.  
Показатели строк 01 - 05 заполняются на основании данных аналитического учета.  
2.4. Сведения о недвижимом имуществе предприятия, не используемом в производственных целях.  
Раздел IV «Сведения о недвижимом имуществе предприятия, не используемом в производственных целях» заполняется на основании данных аналитического учета в разрезе объектов недвижимого имущества (учетных объектов основных средств).  
По строкам 01, 04, 07 и 09 «Балансовая стоимость» указывается остаточная стоимость объекта недвижимого имущества (за исключением объектов, по которым в соответствии с установленным порядком погашение стоимости не проводится).  
Показатель по строке 08 «Коэффициент износа недвижимого имущества» определяется как отношение износа объекта недвижимого имущества к его первоначальной стоимости.  
2.5. Сведения о наличии признаков банкротства.  
Показатель по строке 01 «Наличие признаков банкротства» определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
При этом указывается значение показателя «имеются» в случае наличия установленных законодательством Российской Федерации оснований для возбуждения арбитражным судом дела о банкротстве.  
По строкам 02 и 03 указывается просроченная свыше трех месяцев за-



долженность по денежным обязательствам и обязательным платежам в минимальных размерах оплаты труда на дату составления отчетности.

**Утвержден  
постановлением администрации  
города Усулье-Сибирское  
от «06» 05 2015 года № 729**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о балансовой комиссии администрации города Усулье-Сибирское**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и порядок работы балансовой комиссии администрации города Усулье-Сибирское (далее – балансовая комиссия).

1.2. Балансовая комиссия создается в целях рассмотрения показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее – предприятия) и осуществления общего контроля за результатами их деятельности, эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества, а так же повышения личной ответственности руководителя предприятия за результаты финансово-хозяйственной деятельности, использования бюджетных средств и муниципального имущества закрепленного за предприятиями.

1.3. Балансовая комиссия является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Уставом города Усулье-Сибирское и настоящим Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ**

2.1. Основными задачами балансовой комиссии являются:

- рассмотрение показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности, в том числе показателей экономической эффективности деятельности предприятий и принятие решения по результатам рассмотрения;

- рассмотрение отчетов руководителей о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, оценка их финансовой деятельности, принятие решений по устранению предприятия и его руководителем выявленных недостатков и нарушений, осуществление контроля за выполнением указанных решений;
- осуществление контроля за эффективностью и целевым использованием муниципального имущества, переданного предприятию;
- установление и рассмотрение выявленных фактов нецелевого, неэффективного использования средств предприятий, а так же муниципального имущества;
- оценка результатов работы руководителя предприятия;
- оценка финансового состояния предприятий;
- оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- внесение предложений по совершенствованию систем управления предприятий в целях повышения эффективности использования имущества, производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, по устранению выявленных недостатков и нарушений, об ответственности руководителей предприятий.

2.2. Балансовая комиссия для решения задач выполняет следующие функции:

- рассматривает отчеты руководителей предприятий о планах (программах) развития предприятия, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, производит их оценку, вырабатывает предложения по совершенствованию управления предприятием;
- принимает решения по устранению предприятия и его руководителем выявленных недостатков и нарушений в финансово-хозяйственной деятельности предприятия и осуществляет контроль за их исполнением;
- готовит предложения главе администрации города Усулье-Сибирское о целесообразности дальнейшей деятельности предприятий, об их реорганизации или ликвидации.

**3. ПРАВА КОМИССИИ**

Балансовая комиссия в целях осуществления задач и функций имеет право:

- запрашивать и получать у предприятий любые документы, в том числе данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, аудиторских проверок;

- получать информацию и документы по результатам проверок предприятий, отчеты руководителей об устранении выявленных нарушений и по реализации принятых комиссией решений;

- заслушивать на заседаниях балансовой комиссии отчеты руководителей, иных должностных лиц и работников предприятий по итогам финансово-хозяйственной деятельности;

- производить оценку результатов деятельности за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход реализации выполнения рекомендаций комиссии;
- вносить предложения главе администрации города Усулье-Сибирское для принятия соответствующего решения в отношении руководителей предприятий, чья деятельность признана неудовлетворительной;
- вносить предложения по упорядочению деятельности предприятий, по их реорганизации или ликвидации;

- привлекать к работе комиссии представителей органов государственной власти Иркутской области, контролирующих, налоговых и иных органов; специалистов отраслевых органов администрации города.

Требования балансовой комиссии в части соблюдения сроков, объемов, порядка оформления и представления необходимых документов и сведений являются обязательными для руководителя предприятия, а так же отраслевых (функциональных) органов администрации города Усулье-Сибирское.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ**

4.1. Состав балансовой комиссии определяется настоящим Положением (Приложение № 1).

4.2. Председательствует на заседаниях глава администрации города, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.3. Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации по результатам работы комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.

4.4. Балансовая комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, согласно утвержденному главой администрации города графику. Утвержденный график заседаний комиссии не менее чем за 5 рабочих дней до начала заседания доводится до ее членов, а также лиц, привлекаемых для участия в ее работе, руководителей заслушиваемых предприятий.

4.5. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины состава комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, участвовавших в голосовании. В случае если голоса разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

4.6. Внеочередные заседания комиссии назначаются ее председателем или по его поручению заместителем председателя комиссии.

**5. РЕШЕНИЯ КОМИССИИ**

5.1. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении мероприятий плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия по итогам года балансовая комиссия принимает одно из решений:

- о признании удовлетворительными или неудовлетворительными результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия по итогам года;
- о признании удовлетворительными или неудовлетворительными результатов деятельности руководителя предприятия по итогам года.

5.2. Балансовая комиссия вправе рекомендовать главе администрации города Усулье-Сибирское поощрить должностных лиц предприятий по результатам работы за прошедший год.

5.3. В случае признания неудовлетворительными результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия по итогам года и (или) признания неудовлетворительными результатов работы должностных лиц предприятий за прошедший год балансовая комиссия вправе принять решения, направленные на повышение эффективности деятельности предприятий, в том числе:

- о проведении аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- о разработке плана мероприятий по оздоровлению финансового состояния предприятий;
- о внесении предложения главе администрации города Усулье-Сибирское о реорганизации либо ликвидации предприятия;
- о привлечении руководителя предприятия к дисциплинарной ответственности;
- о внесении рекомендаций главе администрации города Усулье-Сибирское об освобождении от занимаемых должностей руководителей предприятий.

5.4. По итогам работы предприятий за квартал, полугодие, 9 месяцев балансовая комиссия выносит рекомендацию предприятиям по устранению выявленных недостатков в финансово-хозяйственной деятельности, улучшению качества и конкурентоспособности продукции предприятий, использованию передовых технологий предприятиями, оптимизации финансовых ресурсов предприятий и т.д.

5.5. Организацию работы по делопроизводству балансовой комиссии осуществляет ее ответственный секретарь.

5.6. Решения балансовой комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя балансовой комиссии и ответственным секретарем.

5.7. Решения, принимаемые балансовой комиссией, обязательны для выполнения руководителями предприятий.

5.8. Выписка из протокола заседания балансовой комиссии направляется всем заинтересованным лицам в течении 2-х рабочих дней с момента подписания.

5.9. Член балансовой комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение.

**Глава администрации города Усулье-Сибирское**      **О.П. Жилкин**

**Приложение № 1  
к Положению о балансовой комиссии  
администрации города Усулье-Сибирское**

**СОСТАВ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ**

Жилкин О.П. - Глава администрации города, председатель балансовой комиссии;  
Шаипова Л.Р. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, заместитель председателя балансовой комиссии;

Снигур Н.Л. - начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового анализа комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города, ответственный секретарь балансовой комиссии.

Члены комиссии:  
Алтунина Н.Г. - первый заместитель главы администрации города;  
Антонов Н.В. - заместитель главы администрации города-председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Голубева А.И. - начальник отдела доходов комитета по финансам  
Гуменок С.В. - председатель комитета экономического развития администрации города;

Егорова Е.Г. - председатель комитета по финансам администрации города;  
Мирошниченко И.В. - начальник отдела по развитию потребительского рынка и предпринимательства комитета экономического развития администрации города;

Рогова А.А. - начальник отдела по экономической политике комитета экономического развития администрации города;

Снегерева М.Ю. - начальник отдела по труду комитета экономического развития администрации города;

Сорокина М.В. - главный специалист сектора учета и контроля муниципального жилья, работы с муниципальными предприятиями и учреждениями отдела имущественных и земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом;

Трунев Е.Н. - начальник юридического отдела администрации города.

**Глава администрации города**      **О.П. Жилкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усулье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30.04.2015 № 715  
О контроле за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций к началу 2015-2016 учебного года**

Во исполнение требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», руководствуясь статьями 45,55 Устава города Усулье-Сибирское, администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по осуществлению контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных казенных общеобразовательных организаций и областных профессиональных образовательных организаций к началу 2015-2016 учебного года.

2. Утвердить прилагаемый график по осуществлению контроля за подготовкой муниципальных бюджетных, областных государственных казенных общеобразовательных организаций и областных государственных профессиональных образовательных организаций.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье» и разместить на официальном сайте города Усулье-Сибирское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Усулье-Сибирское М.А. Правдеюк.

**Глава администрации города**      **О.П. Жилкин**

**Утвержден  
постановлением администрации  
города Усулье-Сибирское  
от 30.04.2015 г. №715**

**Состав комиссии  
по контролю за подготовкой муниципальных бюджетных,  
областных казенных общеобразовательных организаций и  
областных профессиональных образовательных организаций  
к началу 2015-2016 учебного года**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Алтунина Наталья Геннадьевна	Первый заместитель главы администрации города, председатель комиссии
2	Правдеюк Марина Александровна	начальник отдела образования администрации города, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:		
3	Блинова Оксана Васильевна	директор муниципального казенного учреждения «Информационный методический центр»
4	Взяткина Светлана Павловна	заместитель главного врача по поликлинической работе ОГБУЗ «Усульская детская городская больница» (по согласованию)
5	Дорошина Валентина Лукична	ведущий инженер отдела образования администрации города Усулье-Сибирское
6	Пешков Алексей Валерьевич	главный государственный санитарный врач по г. Усулье-Сибирское и Усульскому району (по согласованию)
7	Романюк Нина Михайловна	заведующая детским отделением МАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника» (по согласованию)
8	Сальников Владимир Михайлович	начальник МО МВД России по Иркутской области «Усульский» (по согласованию)
9	Селезнева Светлана Витальевна	главный специалист отдела образования администрации города Усулье-Сибирское
10	Сягаева Эльвира Мансуровна	директор муниципального унитарного предприятия «Столовая № 7»
11	Файзрахманов Сергей Асхадуллович	начальник отдела надзорной деятельности по г. Усулье-Сибирское и Усульскому району (по согласованию).

**И.о. начальника отдела образования**      **С.В. Селезнева**

**Утвержден  
постановлением администрации  
города Усулье-Сибирское  
от 30.04.2015 г. №715**

**График контроля за подготовкой муниципальных бюджетных,  
областных казенных общеобразовательных организаций и  
областных профессиональных образовательных организаций**

№ п/п	Наименование учреждения	Дата осуществления контроля	Время
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	06.08.2015 г.	9-00
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	06.08.2015 г.	12-00
3	Областное государственное специальное (коррекционное) образовательное казенное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 1» г. Усулье-Сибирское	06.08.2015 г.	15-00
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»	07.08.2015 г.	9-00

5	Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усульский индустриальный техникум»	07.08.2015 г.	12-00
6	Областное государственное оздоровительное образовательное казенное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная школа – интернат № 4» г. Усулье-Сибирское	10.08.2015 г.	9-00
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	10.08.2015 г.	12-00
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»	11.08.2015 г.	9-00
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»	11.08.2015 г.	12-00
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	11.08.2015 г.	15-00
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15»	12.08.2015 г.	9-00
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»	12.08.2015 г.	12-00
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»	12.08.2015 г.	15-00
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	13.08.2015 г.	9-00
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1»	13.08.2015 г.	12-00
16	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усульский техникум сферы обслуживания»	14.08.2015 г.	9-00
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9»	14.08.2014 г.	12-00
18	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Усульский медицинский техникум»	14.08.2015 г.	15-00
19	Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский педагогический колледж» в городе Усулье-Сибирское	17.08.2015 г.	9-00
20	Областное государственное образовательное казенное учреждение для обучающихся, воспитанников «Усульский Гвардейский Кадетский корпус»	17.08.2015 г.	12-00
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 8 им. А.А.Разгуляева»	20.08.2015 г.	9-00

**И.о. начальника Отдела образования**      **С.В. Селезнева**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Усулье-Сибирское»  
РЕШЕНИЕ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
от 23.04.2015 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 21, 28, 53 Устава муниципального образования города Усулье-Сибирское, решением городской Думы от 26.01.2006г. № 7/4 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усулье-Сибирское», на основании рекомендаций по результатам публичных слушаний от 23.04.2015 г.:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по ул. Александровская, 2; ул. Александровская, 4 - «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного, Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, СНТ «Ольха» участок 89 - «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

3. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, в районе ул. Плеханова - «отдельно стоящие жилые дома, предназначенные для проживания одной семьи».

4. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, прилагает к земельному участку по ул. Энгельса, 33 - «площадки для занятий физкультурой и спортом».

5. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, в районе пр-кта Комсомольский, 58 а - «площадки для занятий физкультурой и спортом».

6. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка расположенного: Иркутская область, г. Усулье-Сибирское, в районе ул. Дзержинского, 1 - «сооружение инженерной инфраструктуры».

**Глава администрации города**      **О.П. Жилкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усулье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05.05.2015 № 726  
О внесении изменений в постановление администрации города от 20.12.2012г. № 2493 «О нормативах потребления коммунальных услуг для населения города при отсутствии индивидуальных приборов учета энергоресурсов»**

В соответствии с пунктом 3 Приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 31.05.2013г. № 27-мпр «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг при отсутствии приборов учета в Иркутской области», Приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 14.06.2013г. № 31-мпр «О признании утратившими силу отдельных приказов министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усулье-Сибирское, администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 1 постановления администрации муниципального образования города Усулье-Сибирское от 20.12.2012г. № 2493 «О нормативах потребления коммунальных услуг для населения города при отсутствии индивидуальных приборов учета энергоресурсов» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Признать утратившими силу с 01.01.2014г. подпункты 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 1 постановления главы администрации от 15.11.2007г. № 2088 «О нормативах потребления коммунальных услуг для населения города при отсутствии приборов учета».

2. Постановление администрации города Усулье-Сибирское от 11.03.2013г. № 469 отменить.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города-председателя комитета по городскому хозяйству Антонова Н.В.

**Глава администрации города**      **О.П. Жилкин**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усулье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.04.2015 № 704  
О внесении изменений в постановление администрации города Усулье-Сибирское от 08.07.2014г. № 1223 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на счете регионального оператора - специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области»**

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 23.12.2014г. № 680-пп «О внесении изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014–2043 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 45, 55 Устава города Усулье-Сибирское, администрация города Усулье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Усулье-Сибирское от 08.07.2014г. № 1223 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов муниципального образования «город Усулье-Сибирское» на счете регионального оператора - специализиро-



важной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области», изложив Реестр многоквартирных домов муниципального образования «город Усолье-Сибирское», формирующих фонд капитального ремонта на счете Регионального оператора, в новой редакции.

2. Комитету по городскому хозяйству администрации города (Н.В. Антонов) направить копию настоящего постановления в адрес Регионального оператора в срок до 15 мая 2015 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города - председателя комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонова.

Глава администрации города

О.П. Жилкин

**Утвержден  
постановлением администрации  
города Усолье-Сибирское  
от 28.04.2015 г. № 704**

**Реестр многоквартирных домов  
муниципального образования  
«город Усолье-Сибирское»,  
формирующих фонд капитального  
ремонта на счете Регионального  
оператора**

№ п/п	Наименование улицы (проспект, проезд)	Номер дома
1	ул. Б. Хмельницкого	1
2	ул. Б. Хмельницкого	2
3	ул. Б. Хмельницкого	3
4	ул. Б. Хмельницкого	4
5	ул. Б. Хмельницкого	6
6	ул. Б. Хмельницкого	10
7	ул. Б. Хмельницкого	11
8	ул. Б. Хмельницкого	12
9	ул. Б. Хмельницкого	14
10	ул. Б. Хмельницкого	18
11	ул. Б. Хмельницкого	19
12	ул. Б. Хмельницкого	20
13	ул. Б. Хмельницкого	21
14	ул. Б. Хмельницкого	22
15	ул. Б. Хмельницкого	28
16	ул. Ватутина	16
17	ул. Ватутина	18
18	ул. Ватутина	14
19	ул. Ватутина	22
20	ул. Ватутина	26
21	ул. Ватутина	20
22	ул. Ватутина	24
23	ул. Ватутина	34
24	ул. Ватутина	36
25	ул. Ватутина	1
26	ул. Ватутина	2
27	ул. Ватутина	4
28	ул. Ватутина	7
29	ул. Ватутина	5
30	ул. Ватутина	30
31	ул. Ватутина	38
32	ул. Ватутина	40
33	ул. Ватутина	42
34	ул. Ватутина	44
35	ул. Ватутина	46
36	ул. Ватутина	48
37	ул. Восточная	33
38	ул. Восточная	29а
39	ул. Восточная	29б
40	ул. Восточная	29в
41	ул. Восточная	29г
42	ул. Восточная	35
43	ул. Декабристов	3
44	ул. Декабристов	5
45	ул. Декабристов	5а
46	ул. Декабристов	7
47	ул. Декабристов	9
48	ул. Декабристов	11
49	ул. Декабристов	13
50	ул. Дзержинского	20
51	ул. Дзержинского	21
52	ул. Интернациональная	2
53	ул. Интернациональная	4
54	ул. Интернациональная	8
55	ул. Интернациональная	10
56	ул. Интернациональная	12
57	ул. Интернациональная	14
58	ул. Интернациональная	16
59	ул. Интернациональная	20
60	ул. Интернациональная	22
61	ул. Интернациональная	26
62	ул. Интернациональная	28
63	ул. Интернациональная	30
64	ул. Интернациональная	32А
65	ул. Интернациональная	34
66	ул. Интернациональная	36
67	ул. Интернациональная	40
68	ул. Интернациональная	38
69	ул. Интернациональная	42
70	ул. Интернациональная	46
71	ул. Интернациональная	48
72	ул. Интернациональная	50
73	ул. Интернациональная	52
74	ул. Интернациональная	54
75	ул. Интернациональная	56
76	ул. Интернациональная	58
77	ул. Интернациональная	83
78	ул. Интернациональная	85
79	ул. Интернациональная	87
80	ул. Интернациональная	20а
81	ул. Карла Либкнехта	56
82	ул. Карла Либкнехта	57
83	ул. Карла Либкнехта	59
84	ул. Карла Либкнехта	61
85	ул. Карла Либкнехта	62
86	ул. Карла Либкнехта	64
87	ул. Клары Цеткин	10
88	пр. Комсомольский	85А
89	пр. Комсомольский	10
90	пр. Комсомольский	12
91	пр. Комсомольский	24
92	пр. Комсомольский	26
93	пр. Комсомольский	28
94	пр. Комсомольский	4
95	пр. Комсомольский	6
96	пр. Комсомольский	8
97	пр. Комсомольский	1
98	пр. Комсомольский	3
99	пр. Комсомольский	7
100	пр. Комсомольский	9
101	пр. Комсомольский	11
102	пр. Комсомольский	13
103	пр. Комсомольский	15
104	пр. Комсомольский	5
105	пр. Комсомольский	21
106	пр. Комсомольский	2
107	пр. Комсомольский	32
108	пр. Комсомольский	36
109	пр. Комсомольский	38
110	пр. Комсомольский	41
111	пр. Комсомольский	44
112	пр. Комсомольский	45
113	пр. Комсомольский	47
114	пр. Комсомольский	49
115	пр. Комсомольский	50
116	пр. Комсомольский	52
117	пр. Комсомольский	53
118	пр. Комсомольский	55
119	пр. Комсомольский	57
120	пр. Комсомольский	59
121	пр. Комсомольский	61
122	пр. Комсомольский	63

123	пр. Комсомольский	67
124	пр. Комсомольский	69
125	пр. Комсомольский	71
126	пр. Комсомольский	73
127	пр. Комсомольский	75
128	пр. Комсомольский	79
129	пр. Комсомольский	81
130	пр. Комсомольский	83
131	пр. Комсомольский	85
132	пр. Комсомольский	91
133	пр. Комсомольский	93
134	пр. Комсомольский	95
135	пр. Комсомольский	96
136	пр. Комсомольский	97
137	пр. Комсомольский	99
138	пр. Комсомольский	124
139	пр. Комсомольский	126
140	пр. Комсомольский	134
141	пр. Комсомольский	79а
142	пр. Комсомольский	79б
143	пр. Комсомольский	81б
144	пр. Комсомольский	83б
145	ул. Коростова	1
146	ул. Коростова	3
147	ул. Коростова	5
148	ул. Коростова	7
149	ул. Коростова	11
150	ул. Коростова	13
151	ул. Коростова	17
152	ул. Коростова	19
153	ул. Коростова	21
154	ул. Коростова	25
155	ул. Коростова	27
156	ул. Коростова	29
157	ул. Коростова	31
158	ул. Коростова	33
159	ул. Коростова	37
160	ул. Коростова	41
161	ул. Коростова	45
162	ул. Коростова	47
163	ул. Коростова	49
164	пр. Космонавтов	2
165	пр. Космонавтов	2а
166	пр. Космонавтов	3
167	пр. Космонавтов	4
168	пр. Космонавтов	5
169	пр. Космонавтов	7
170	пр. Космонавтов	8
171	пр. Космонавтов	9
172	пр. Космонавтов	10
173	пр. Космонавтов	11
174	пр. Космонавтов	18
175	пр. Космонавтов	19
176	пр. Космонавтов	14
177	пр. Космонавтов	15
178	пр. Космонавтов	16
179	пр. Космонавтов	17
180	пр. Космонавтов	12
181	пр. Космонавтов	13
182	пр. Космонавтов	20
183	пр. Космонавтов	21
184	пр. Космонавтов	22
185	пр. Космонавтов	26
186	пр. Космонавтов	28
187	пр. Космонавтов	30
188	пр. Космонавтов	32
189	пр. Космонавтов	34
190	пр. Космонавтов	38
191	пр. Космонавтов	40
192	пр. Космонавтов	44
193	пр. Космонавтов	48
194	пр. Космонавтов	50
195	пр. Космонавтов	52
196	пр. Космонавтов	42
197	пр. Космонавтов	60
198	пр. Космонавтов	62
199	пр. Космонавтов	64
200	пр. Космонавтов	136
201	пр. Красных Партизан	3
202	пр. Красных Партизан	5
203	пр. Красных Партизан	6
204	пр. Красных Партизан	8
205	пр. Красных Партизан	10
206	пр. Красных Партизан	14
207	пр. Красных Партизан	16
208	пр. Красных Партизан	18
209	пр. Красных Партизан	20
210	пр. Красных Партизан	22
211	пр. Красных Партизан	24
212	пр. Красных Партизан	26
213	пр. Красных Партизан	30
214	пр. Красных Партизан	31
215	пр. Красных Партизан	32
216	пр. Красных Партизан	33
217	пр. Красных Партизан	34
218	пр. Красных Партизан	35
219	пр. Красных Партизан	36
220	пр. Красных Партизан	37
221	пр. Красных Партизан	38
222	пр. Красных Партизан	42
223	пр. Красных Партизан	40
224	пр. Красных Партизан	44
225	пр. Красных Партизан	48
226	пр. Красных Партизан	39
227	пр. Красных Партизан	41
228	пр. Красных Партизан	43
229	пр. Красных Партизан	57
230	пр. Красных Партизан	59
231	пр. Красных Партизан	61
232	пр. Красных Партизан	63
233	пр. Красных Партизан	65
234	пр. Красных Партизан	67
235	пр. Красных Партизан	69
236	пр. Красных Партизан	71
237	пр. Красных Партизан	73
238	пр. Красных Партизан	32а
239	пр. Красных Партизан	38а
240	пр. Красных Партизан	36а
241	ул. Куйбышева	1А
242	ул. Куйбышева	1
243	ул. Куйбышева	7
244	ул. Куйбышева	9
245	ул. Куйбышева	8
246	ул. Куйбышева	6
247	ул. Куйбышева	10
248	ул. Куйбышева	18
249	ул. Куйбышева	20
250	ул. Куйбышева	12
251	ул. Куйбышева	14
252	ул. Крупской	16
253	ул. Крупской	24
254	ул. Крупской	28
255	ул. Крупской	30
256	ул. Крупской	31
257	ул. Крупской	33
258	ул. Крупской	35

259	ул. Крупской	39
260	ул. Крупской	41
261	ул. Крупской	43
262	ул. Крупской	44
263	ул. Крупской	45
264	ул. Крупской	46
265	ул. Ленина	69
266	ул. Ленина	82
267	ул. Ленина	87
268	ул. Ленина	93
269	ул. Ленина	97
270	ул. Ленина	99
271	ул. Ленина	85
272	ул. Ленина	89
273	ул. Ленина	91
274	ул. Ленина	81
275	ул. Ленина	76
276	ул. Ленина	103
277	ул. Ленина	105
278	ул. Ленина	107
279	ул. Ленина	109
280	пр. Ленинский	1
281	пр. Ленинский	2
282	пр. Ленинский	4
283	пр. Ленинский	6
284	пр. Ленинский	8
285	пр. Ленинский	9
286	пр. Ленинский	10
287	пр. Ленинский	12
288	пр. Ленинский	14
289	пр. Ленинский	16
290	пр. Ленинский	18
291	пр. Ленинский	20
292	пр. Ленинский	22
293	пр. Ленинский	24
294	пр. Ленинский	26
295	пр. Ленинский	28
296	пр. Ленинский	60
297	ул. Луначарского	39а
298	ул. Луначарского	1
299	ул. Луначарского	11
300	ул. Луначарского	17
301	ул. Луначарского	3
302	ул. Луначарского	5
303	ул. Луначарского	7
304	ул. Луначарского	13
305	ул. Луначарского	16
306	ул. Луначарского	21
307	ул. Луначарского	23
308	ул. Луначарского	27
309	ул. Луначарского	29
310	ул. Луначарского	33
311	ул. Луначарского	35
312	ул. Луначарского	37
313	ул. Луначарского	39
314	ул. Луначарского	41
315	ул. Луначарского	43
316	ул. Луначарского	45
317	ул. Луначарского	19а
318	ул. Луначарского	19б
319	ул. Луначарского	39б
320	ул. Магистральная	70
321	ул. Матросова	3
322	ул. Матросова	4
323	ул. Матросова	5
324	ул. Матросова	5а
325	ул. Матросова	7
326	ул. Матросова	13
327	ул. Машиностроителей	3
328	ул. Машиностроителей	5
329	ул. Машиностроителей	7
330	ул. Машиностроителей	9
331	ул. Машиностроителей	2
332	ул. Машиностроителей	4
333	ул. Машиностроителей	4а
334	ул. Машиностроителей	6
335	ул. Машиностроителей	8А
336	ул. Машиностроителей	8Б
337	ул. Машиностроителей	11
338	ул. Машиностроителей	15
339	ул. Машиностроителей	17
340	ул. Машиностроителей	12
341	ул. Менделеева	4
342	ул. Менделеева	6
343	ул. Менделеева	8
344	ул. Менделеева	10
345	ул. Менделеева	12
346	ул. Менделеева	14
347	ул. Менделеева	16
348	ул. Менделеева	18
349	ул. Менделеева	22
350	ул. Менделеева	24
351	ул. Менделеева	26
352	ул. Менделеева	30
353	ул. Менделеева	32
354	ул. Менделеева	34
355	ул. Менделеева	36
356	ул. Менделеева	38
357	ул. Менделеева	42
358	ул. Молотовая	30
359	ул. Молотовая	32
360	ул. Молотовая	34
361	ул. Молотовая	36
362	ул. Молотовая	38
363	ул. Молотовая	70а
364	ул. Молотовая	76
365	ул. Молотовая	66
366	ул. Молотовая	70
367	ул. Молотовая	74
368	ул. Молотовая	80а
369	ул. Молотовая	104
370	ул. Молотовая	80
371	ул. Молотовая	84
372	ул. Молотовая	86
373	ул. Молотовая	88
374	ул. Молотовая	28
375	ул. Молотовая	70б
376	ул. Молотовая	78
377	ул. Молотовая	100
378	ул. Московская	20
379	ул. Орджоникидзе	3
380	ул. Орджоникидзе	5
381	ул	



Утверждена  
постановлением администрации  
города Усолье-Сибирское  
от 08.05.2015 г. № 739

Муниципальная программа  
города Усолье-Сибирское  
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ»  
на 2015-2017 годы

г. Усолье-Сибирское, 2015 год

**Паспорт муниципальной программы  
города усолье-сибирское  
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ»  
на 2015-2017 годы (далее – муниципальная программа)**

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование муниципального регулирования» на 2015-2017 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское
Соисполнители муниципальной программы	Комитет экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Участники муниципальной программы	Отраслевые (функциональные) органы администрации города Усолье-Сибирское Дума города Усолье-Сибирское КСП города Усолье-Сибирское Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское Комитет по финансам администрации города Усолье-Сибирское
Цель муниципальной программы	Создание благоприятных условий для социально-экономического развития города путем совершенствования муниципального регулирования
Задачи муниципальной программы	1. Повышение качества управления муниципальными финансами 2. Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское 3. Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью 4. Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2017 годы
Целевые показатели муниципальной программы	1. Качество управления муниципальными финансами 2. Эффективность бюджетных расходов города Усолье-Сибирское 3. Эффективность управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью 4. Открытость и эффективность деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы Подпрограмма 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы Подпрограмма 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское» на 2015-2017 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета города составляет 255 838 421,52 руб., из них: - 2015 год – 88 048 684,78 руб.; - 2016 год – 83 934 868,37 руб.; - 2017 год – 83 854 868,37 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Повышение качества управления муниципальными финансами 2. Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское 3. Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью 4. Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Важнейшим фактором успешного социально-экономического развития города, повышения конкурентоспособности является наличие эффективно функционирующей системы муниципального регулирования.

В рамках реализации стратегического подхода к управлению социально-экономическим развитием города Усолье-Сибирское в 2010 году решением Думы города Усолье-Сибирское от 30.11.2010 года № 131/5 была утверждена Концепция социально-экономического развития города Усолье-Сибирского на период до 2020 года.

Описание основных целей, задач и мероприятий по основным отраслям экономики и социальным сферам представлено в программе социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на 2013 - 2017 годы, утвержденной Думой города Усолье-Сибирское от 26.09.2013 года № 73/6.

Стратегический подход к управлению социально-экономическим развитием города Усолье-Сибирское в целом, а также в отдельных отраслях и секторах экономики повышает значимость разработки прогноза социально-экономического развития, являющегося основой для планирования деятельности города Усолье-Сибирское с учетом демографических и социально-экономических тенденций развития города.

В соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 13 июня 2013 года «О Бюджетной политике в 2014 - 2016 годах», в целях повышения эффективности расходов бюджета средств на финансирование отраслей экономики и социальной сферы необходимо формирование бюджета программы-целевым методом, что позволит выбрать наиболее эффективные направления расходования бюджетных средств, обеспечить оценку степени достижения запланированных результатов и их качества.

Также, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования бюджетного процесса в городе Усолье-Сибирское, начиная с 2015 года предусматривается обеспечение координации стратегического и бюджетного планирования посредством разработки и реализации муниципальных программ города Усолье-Сибирское.

Задачи повышения качества жизни населения города, обеспечения безопасности будут реализованы за счет 10 муниципальных программ города Усолье-Сибирское.

Совершенствование бюджетного процесса и бюджетного учета в Российской Федерации, оптимизация межбюджетных отношений требует проведение ряда мероприятий, направленных на повышение качества и эффективности управления финансовыми ресурсами и в бюджете муниципального образования «город Усолье-Сибирское». В современных условиях централизации доходных источников на высших уровнях бюджетов, собственных доходов бюджета муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее – бюджета города), получаемых в виде налоговых и неналоговых доходов, недостаточно для эффективного функционирования органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, исполнения, возложенных на них функций и решения поставленных задач. Существующий дефицит местного бюджета, связанный с недостаточным объемом доходов местного бюджета, требует проведения грамотной политики управления муниципальным долгом и финансами в целом с целью недопущения необоснованного роста расходов на обслуживание муниципального долга, поддержания ликвидности единого счета местного бюджета и обеспечения выполнения в установленные сроки принятых бюджетных обязательств.

Добиться улучшения текущей ситуации, связанной с недостаточной обеспеченностью местного бюджета финансовыми средствами, возможно путем создания на местном уровне условий для увеличения доходной базы местного бюджета, повышения качества администрирования доходов бюджета, совершенствования межбюджетных отношений и механизмов эффективного управления муниципальным имуществом и финансами.

Эффективное управление муниципальными финансами предусматривает реалистичность и надежность экономических прогнозов, со-

блюдене сбалансированности и устойчивости местного бюджета.

Решение обозначенных проблем программным методом позволит обеспечить согласованное по целям и ресурсам выполнение задач и мероприятий, направленных на укрепление доходной части местного бюджета и повышение эффективности бюджетных расходов, тем самым - достижение максимально возможной сбалансированности местного бюджета.

Одной из важнейших задач в области создания условий экономического развития муниципального образования является эффективное использование земельных ресурсов для удовлетворения потребностей общества и граждан. Однако достижению указанной цели препятствует нерешенная проблема в области землеустройства - это формирование муниципальной собственности на землю. Проблема заключается в том, что до настоящего времени в муниципальном образовании города Усолье-Сибирское не полностью сформирован в установленном порядке фонд муниципальных земель. Разграничение государственной собственности на землю является одним из основных принципов земельного законодательства.

Помимо этого, на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» следует развивать процесс продажи земельных участков, обеспечивать публичность предоставления земельных участков, а также повышение доходов от использования земельных участков.

Программа направлена на осуществление мероприятий, связанных с проведением инвентаризации земельных участков, что обеспечит полный и качественный учет всех земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования «город Усолье-Сибирское», формирование земельных участков, собственность на которые не разграничена, с целью предоставления земельных участков в аренду, реализации на торгах.

Так же остро стоит вопрос об обеспечении объектов муниципального имущества актуальной технической документацией и, соответственно, правоустанавливающими документами, проведение рыночной оценки приватизируемого или предоставляемого в аренду муниципального имущества.

В настоящее время необходимо осуществить техническую инвентаризацию, паспортизацию и государственную регистрацию права муниципальной собственности на 47 объектов недвижимости муниципальной казны города Усолье-Сибирское. Провести оценку рыночной стоимости 236 объектов движимого и недвижимого муниципального имущества. Провести работы по межеванию земельных участков в количестве 1140 объектов.

Таким образом, выполнение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, проведение работ по постановке муниципальной собственности на государственный кадастровый учет, осуществление дальнейшей регистрации прав собственности на объекты муниципальной собственности позволят обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Иркутской области, регламентирующего вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, а также обеспечивать условия для социально-экономического развития города Усолье-Сибирское и пополнение доходной части бюджета города Усолье-Сибирское.

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системных этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. Развитие политических и правовых основ современной системы местного самоуправления в Российской Федерации в значительной степени определяется реформированием института местного самоуправления в результате принятия Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), задачей которого является реализация совместных проектов местного значения, конкретизация вопросов местного значения, увеличение разнообразия форм организации местного самоуправления, повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, создание условий для устойчивого финансового обеспечения бюджетных обязательств органов местного самоуправления. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципально-управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления. В современных условиях средства массовой информации являются мощным ресурсом обеспечения информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления в целях повышения эффективности участия граждан в процессе принятия решений, что определяет необходимость выработки целенаправленной информационной политики органами местного самоуправления, направленной на более широкое освещение своей деятельности.

Своевременное и достоверное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в целях удовлетворения населения информационных потребностей, обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления.

При этом, очень важным аспектом является формирование позитивного мнения жителей города в отношении общественно-политических и экономических решений, принимаемых органами местного самоуправления города Усолье-Сибирское. Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

В соответствии с Федеральными законами № 131-ФЗ, от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на органы местного самоуправления возложена обязанность по опубликованию муниципальных правовых актов, доведению до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления являются важнейшими показателями эффективности их функционирования, а также необходимым элементом осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и органами власти.

Таким образом реализация Программы позволит повысить эффективность муниципального регулирования, исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг в целях обеспечения достижения стратегических целей социально-экономического развития города.

**Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Целью муниципальной программы является создание благоприятных условий для социально-экономического развития города путем совершенствования муниципального регулирования.

Создание благоприятных условий для социально-экономического развития города путем совершенствования муниципального регулирования как основной целевой ориентир муниципальной программы предусматривает решение следующих задач:

- 1) Повышение качества управления муниципальными финансами;
  - 2) Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское;
  - 3) Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью;
  - 4) Повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.
- Оценка достижения цели и решения указанных задач муниципальной программы производится посредством следующих целевых показателей:
- качество управления муниципальными финансами;
  - эффективность бюджетных расходов города Усолье-Сибирское;
  - эффективность управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью;
  - открытость и эффективность деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

Муниципальная программа реализуется в период 2015-2017 годов. Сведения о составе и значениях целевых показателей, и методика расчета целевых показателей представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

**Раздел 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ**

Подпрограммы муниципальной программы выделены исходя из содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.

Программа включает четыре подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели муниципальной программы и решение программных задач.

Решение задачи, связанной с повышением качества управления муниципальными финансами, будет осуществляться в рамках подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами города Усолье-Сибирское».

Решение задачи, связанной с повышением эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское, будет осуществляться в рамках подпрограммы 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское».

Решение задачи, связанной с повышением эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью, будет осуществляться в рамках подпрограммы 3 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными участками и муниципальным имуществом на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Решение задачи, связанной с повышением открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское, будет осуществляться в рамках подпрограммы 4 «Совершенствование муниципального управления города Усолье-Сибирское».

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм система целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений по совершенствованию муниципального регулирования и в максимальной степени будут способствовать достижению цели и конечного результата муниципальной программы.

Достижение поставленных задач подпрограмм реализуются посредством основных мероприятий. Перечень основных мероприятий представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

**Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ**

Оказание (выполнение) муниципальными учреждениями города Усолье-Сибирское муниципальных услуг (работ) в рамках муниципальной программы не осуществляется.

**Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Важным условием успешной реализации муниципальной программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1. Финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, сокращением бюджетных расходов на установленные сферы деятельности, экономической нестабильностью, инфляцией и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:  
а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей бюджета города Усолье-Сибирское и в зависимости от достигнутых результатов;  
б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования.

2. Риска, связанного с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне). Влияние данного риска на результаты муниципальной программы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства.

3. Административного риска, связанного с увеличением количества мероприятий и/или стоимости ресурсов при сохранении объемов финансирования. Минимизация данного риска может быть достигнута путем поэтапной реализации наиболее затратных мероприятий.

4. Экономические риски, которые подразумевают влияние возможной нестабильной экономической ситуации в городе Усолье-Сибирское на показатели эффективности реализации муниципальной программы.

Настоящие риски влияют на адекватность прогнозов социально-экономического развития, снижают эффективность системы стратегического управления, ухудшают бюджетную обеспеченность города Усолье-Сибирское, что ставит под угрозу бюджетное финансирование отдельных мероприятий муниципальной программы и может существенно повлиять на сроки достижения целевых показателей муниципальной программы, объемы и сроки реализации мероприятий, обеспечивающих создание новых точек экономического роста в городе.

Данные риски могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач Программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

**Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Общий объем финансирования Программы составляет 255 838 421,52 руб., из них:

- 2015 год – 88 048 684,78 руб.;
- 2016 год – 83 934 868,37 руб.;
- 2017 год – 83 854 868,37 руб.

Объем финансирования за счет средств бюджета города составляет 255 838 421,52 рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании бюджета города и затрат, необходимых для реализации муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета города представлено в Приложении 3 к муниципальной программе.

**Раздел 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы используются целевые показатели по направлениям, которые отражают выполнение подпрограммных мероприятий.

Социально-экономическая эффективность муниципальной программы будет рассчитана исходя из количественной оценки показателей затрат и целевых показателей результативности программы как соотношение достигнутых и планируемых результатов.

Результатами реализации муниципальной программы станет разработка мер и мероприятий, направленных на совершенствование муниципального регулирования.

Реализация муниципальной программы направлена на достижение следующих результатов:

- повышение качества управления муниципальными финансами;
- повышение эффективности бюджетных расходов города Усолье-Сибирское;
- повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальной собственностью;
- повышение открытости и эффективности деятельности органов местного самоуправления города Усолье-Сибирское.

Продолжение в след. номере

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация города Усолье-Сибирское  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2015 № 732

**Об установлении стоимости путевки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях города Усолье-Сибирское на 2015 год**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в летний период, рассмотрев экономическое обоснование стоимости путевки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях города, руководствуясь Положением об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы муниципального образования города Усолье-Сибирское от 30.06.2011 г. №67/5, статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на 2015 год стоимость путевки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях города Усолье-Сибирское в размере 3100,00 рублей на 1 ребенка.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье», разместить на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Гуменюка С.В.

Глава администрации города

О.П. Жилкин