



Официальное Усолье

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№18 (472) 30 мая 2014 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2014 № 943

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, уточнения назначения территорий муниципального образования «город Усолье-Сибирское», исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, в соответствии с ч. 2 ст. 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 г. № 244 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», решением городской Думы от 17.07.2009 № 43/4 «Об утверждении генерального плана муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (в редакции от 09.12.2013 г. № 116/6), руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный решением городской Думы от 17.07.2009 г. № 43/4 (в редакции от 09.12.2013 г. № 116/6).

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (приложение № 1).

2.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (приложение № 2).

3. В целях обеспечения исполнения пункта 1 настоящего постановления:

3.1. Комиссии осуществить подготовку предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в срок до 24.06.2014 года.

3.2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (Слайковский Ю.В.) обеспечить:

- в течение 5 рабочих дней с момента поступления предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» подготовку и передачу затребованной информации;

- исполнение решений комиссии о подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

3.3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (Проценко Т.Б.) обеспечить:

- в течение 5 рабочих дней с момента поступления предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» подготовку и передачу затребованной информации;

- координацию работы комиссии о подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

- исполнение и контроль за исполнением решений комиссии о подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское (Проценко Т.Б.).

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

Приложение № 1
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от 22.05.2014г. №943

СОСТАВ

комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Жилкин Олег Петрович – и.о. главы администрации города, председатель комиссии;

Проценко Татьяна Борисовна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города, заместитель председателя комиссии;

Шеметова Наталья Николаевна – ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Антонов Николай Валентинович – заместитель главы администрации города – председатель комитета по городскому хозяйству;

Горбова Татьяна Эдуардовна – ведущий специалист отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Гуменок Семен Владимирович – начальник управления экономического развития администрации города;

Епишкина Инна Анатольевна – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города;

Кузаква Зайтуна Гумаровна – начальник отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Никова Ирина Викторовна – главный специалист отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Саелкин Петр Геннадьевич – начальник МУ «ГУКС»;

Слайковский Юрий Васильевич – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Шаипова Лариса Ромазановна – начальник юридического отдела администрации города.

Приложение № 2
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское
от 22.05.2014г. №943

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях обеспечения исполнения мероприятий, связанных с подготовкой предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

1.2. Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее по тексту – комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области, Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», настоящим Порядком.

2. Функции Комиссии

2.1. Функциями комиссии являются организация процесса подготовки предложений о внесении изменений в генеральный план муниципаль-

ного образования «город Усолье-Сибирское», включающего в себя:

- прием и рассмотрение предложений по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» по форме заявления согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- подготовку и направление главе администрации города заключения, в котором содержится рекомендация по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в соответствии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложений, с указанием причин отклонения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- обеспечение организации и проведения публичных слушаний в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Усолье-Сибирское, утвержденным решением Думы города Усолье-Сибирское от 26.01.2006 N 7/4

- обеспечение внесения изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в соответствии с результатами публичных слушаний.

3. Порядок деятельности комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Решение о проведении заседания комиссии принимается председателем комиссии.

3.3. Секретарь комиссии оповещает ее членов о дате и времени заседания комиссии.

3.4. Повестку заседания комиссии формирует секретарь по предложению председателя либо по письменному ходатайству одного или нескольких членов комиссии.

3.5. Подготовку материалов и организационные мероприятия осуществляют ответственные члены комиссии по поручению председателя с указанием сроков выполнения заданий.

3.6. Заявления физических и юридических лиц по вопросам подготовки предложений по внесению изменений в генеральный план города направляются в комиссию на имя главы администрации города.

3.7. Поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем комиссии.

3.8. Председатель комиссии обеспечивает рассмотрение поступивших предложений и заявлений на заседании комиссии в установленный срок.

3.9. Поступившие предложения и заявления прилагаются к протоколу заседания комиссии.

3.10. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.11. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. К протоколу прилагаются особые мнения членов комиссии высказанные на заседании комиссии, изложенные в письменном виде и представленные секретарю комиссии в течение 3-х рабочих дней с момента заседания комиссии.

Особые мнения, изложенные в письменном виде прилагаются к проекту нормативного правового акта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3.12. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Права и обязанности председателя комиссии

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.

3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское», ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.

4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское» со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.

4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

Приложение 1
к Порядку деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении предложений по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

дата

подпись

от 26.05.2014 № 955
Об утверждении Положения о порядке разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города Усолье-Сибирское от 20.01.2011 года № 3/5 (редакция от 29.08.2013 года № 57/6) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Отменить постановления администрации города Усолье-Сибирское: 2.1. от 18.05.2010 года № 876 «Об утверждении Положения о порядке разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования города Усолье-Сибирское»;

2.2. от 12.11.2010 года № 2017 «О внесении изменений в постановление администрации города от 18.05.2010 года № 876»;

2.3. от 14.06.2011 года № 1178 «О внесении изменений в постановление администрации города от 18.05.2010 года № 876 с изменениями от 12.11.2010 года № 2017».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте города Усолье-Сибирское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации города Гуменюка С.В.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города Усолье-Сибирское
от 26.05.2014 г. № 955

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «город Усолье-Сибирское» на очередной финансовый год и плановый период (далее - прогноз).

1.2. Разработка прогноза осуществляется управлением экономического развития администрации города Усолье-Сибирское (далее – Уполномоченный орган) с участием отраслевых (функциональных) органов администрации города (финансовым органом, органов в сфере архитектуры и градостроительства, потребительского рынка товаров и услуг, городского хозяйства, в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики) и хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории города Усолье-Сибирское.

Общую координацию и методическое руководство разработкой прогноза осуществляет Уполномоченный орган.

1.3. Прогноз разрабатывается ежегодно на период не менее трех лет (на очередной финансовый год и плановый период, включающий два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом) путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

1.4. Прогноз разрабатывается в целях:

1) определения тенденций и количественных значений показателей социально-экономического развития города Усолье-Сибирское;

2) формирования основы для разработки проекта бюджета города Усолье-Сибирское на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Разработка прогноза осуществляется на основе:

1) официальной статистической информации о развитии экономики и социальной сферы города Усолье-Сибирское;

2) информационных и методических материалов Министерства экономического развития Российской Федерации, включающих прогнозные показатели инфляции, дефляторы по видам экономической деятельности, индексы цен производителей, сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, информационных и методических материалов, форм прогноза социально-экономического развития, представленных министерством экономического развития Иркутской области;

3) информации организаций города Усолье-Сибирское о финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период, включающий два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом;

4) анализа социально-экономической ситуации города Усолье-Сибирское за предыдущий период, оценки основных показателей и тенденций развития города Усолье-Сибирское до конца текущего финансового года.

Раздел II. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРОГНОЗА

2.1. Прогноз включает в себя систему показателей социально-экономического развития города Усолье-Сибирское и пояснительную записку.

2.2. Количественные значения показателей прогноза приводятся за последний отчетный год (фактические данные), за текущий год (оценочные данные), а также за очередной год и плановый период (прогнозные данные).

2.3. Пояснительная записка к показателям прогноза должна содержать:

1) краткий анализ достигнутого уровня значений показателей прогноза в отчетном периоде, включающий описание основных тенденций их изменения и факторов, повлиявших на эти изменения;

2) количественную и качественную оценку значений показателей прогноза и параметров их изменения в текущем году с указанием возможных причин и факторов происшедших изменений;

3) обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными (в предыдущем году) параметрами прогноза с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

2.4. Изменение параметров прогноза в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета города Усолье-Сибирское влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета города Усолье-Сибирское.

Раздел III. ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГНОЗА

3.1. Разработка прогноза осуществляется в два этапа:

1) разработка прогноза и сценарных условий социально-экономического развития города Усолье-Сибирское;

2) разработка уточненного прогноза к проекту бюджета города Усолье-Сибирское.

3.2. Прогноз разрабатывается в двух вариантах.

Первый вариант прогноза является умеренным и исходит из менее благоприятного развития внешних и внутренних условий функционирования экономики и социальной сферы.

Второй вариант прогноза исходит из достаточно благоприятного сочетания внешних и внутренних условий функционирования экономики и социальной сферы.

3.3. Прогноз направляется Уполномоченным органом:

1) в министерство экономического развития Иркутской области для согласования основных экономических показателей прогноза и формирования прогноза социально-экономического развития Иркутской области - в сроки, ежегодно устанавливаемые министерством экономического развития Иркутской области;

2) в финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское - в сроки, установленные планом – графиком подготовки и предоставления сведений и документов, необходимых для составления проекта бюджета города Усолье-Сибирское.

3.4. На основании протокола согласования основных экономических показателей прогноза, подписанного администрацией города Усолье-Сибирское и министерством экономического развития Иркутской области, итогов социально-экономического развития города Усолье-Сибирское за последний отчетный период текущего года и ожидаемых итогов текущего года прогноз уточняется Уполномоченным органом и направляется в финансовый орган администрации города Усолье-Сибирское в сроки, установленные планом – графиком подготовки и предоставления сведений и документов, необходимых для составления проекта бюджета города.

3.5. Уточненный прогноз одобряется распоряжением администрации города одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета города Усолье-Сибирское на рассмотрение в городскую Думу и направляется финансовым органом администрации города Усолье-Сибирское в городскую Думу в составе документов и материалов, представляемых вместе с проектом бюджета города.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2014 № 957

О внесении изменений в постановление от 09.01.2014 г. № 1 о закреплении контейнерных площадок для сбора ТБО, расположенных на территории города Усолье-Сибирское за организациями по обслуживанию жилищного фонда

В соответствии с пунктом 3.7.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 года № 170, во исполнение Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, утвержденных решением городской Думы от 25.09.2003 года № 68 с внесенными изменениями и дополнениями от 23.12.2010 года № 148/5, положения Об организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденного решением городской Думы от 30.09.2010 года № 115/5, руководствуясь ст.45.55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление от 09.01.2014 г. № 1 о закреплении контейнерных площадок для сбора ТБО, расположенных на территории города Усолье-Сибирское за организациями по обслуживанию жилищного фонда в приложении № 1 (далее - Приложение), следующего содержания:

1.1. В таблицу «Места расположения площадок для сбора твердых бытовых отходов» пункты Приложения «Ответственные управляющие компании» изложить в следующей редакции:

№	Адреса площадок	Дома, использующие площадку ТБО	Ответственные управляющие компании
56	Республики,13	Республики,5-15(нечет), Орджоникидзе,3-15(нечет) Республики,17 Республики,7 Республики,3	ООО «Вега», ООО «Элита» ТДМ-53 ТСЖ-12 ТСЖ
58	Молотовая,80А	Молотовая,70,70А,74,76,78, 80,80А	ООО «УК «ТВК», ООО УК Усолье Жилсервис
62	Суворова,23*	Суворова,17,19,23,27,31 Р.Люксембург,4	ООО «УК «ТВК», МУП «Сервисный центр», ООО УК Усолье Жилсервис
72	Энгельса,21	Энгельса,21,22,24,25 Машиностроителей,3,5	ООО «УК «ТВК», ООО УК Усолье Жилсервис
74	Комсомольский,96	Комсомольский,96	МУП «Сервисный центр»
81	Луначарского,29	Луначарского,29,33	ООО «УК «ТВК», ООО Эрида
119	Московская,10	Московская,2-24 (четная), Ярославская,9	ООО Эрида

* - в связи со строительством нового жилого многоквартирного дома, контейнерная площадка временно расформирована, многоквартирные жилые дома переаккробить за следующими площадками – по ул. Р.Люксембург, 2, Р.Люксембург, 5.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.05.2014 № 945

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников и вспомогательного персонала централизованных бухгалтерий учреждений образования и культуры муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 24.05.2010 г. № 902 (с изменениями от 28.04.2011 г. № 859, от 20.05.2011 г. № 1019, от 13.12.2011 г. № 2690, от 31.01.2013 г. № 106, от 14.06.2013 г. № 1206, от 13.03.2014 г. № 495

В целях упорядочения оплаты труда вспомогательного персонала централизованных бухгалтерий учреждений образования и культуры города Усолье-Сибирское, в соответствии со статьей 135 Трудового Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников и вспомогательного персонала централизованных бухгалтерий учреждений образования и культуры муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 24.05.2010 года № 902, с изменениями от 28.04.2011 года № 859, от 20.05.2011 года № 1019, от 13.12.2011 года № 2690, от 13.03.2014 года № 495, следующие изменения:

1.1. раздел 2 дополнить пунктом 2.5. «2.5. К тарифной ставке водителя автомобиля применяется повышающий коэффициент в размере от 0,25 до 0,75 ввиду характера работы, связанной с риском и повышенной ответственностью за жизнь и здоровье людей.

Повышающий коэффициент не образует новый оклад. Решение об установлении повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Конкретный размер повышающего коэффициента оформляется приказом руководителя учреждения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2014 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2014 № 954

Об отмене постановления администрации города Усолье-Сибирское от 23.11.2006г. № 2637

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 г. № 614 «О порядке установления и применения социальной нормы потребления электрической энергии (мощности) и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам установления и применения социальной нормы потребления электрической энергии (мощности)», руководствуясь ст.ст. 44, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить с 01.08.2013 года постановление главы администрации города Усолье-Сибирское от 23.11.2006г. № 2637 «Об утверждении социальной нормы потребления электроэнергии на территории г. Усолье-Сибирское».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-председателя комитета по городскому хозяйству Антонова Н.В.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2014 № 828

Об утверждении Порядка вынесения предупреждений об устранении нарушений правил пользования жилыми помещениями нанимателями и собственниками жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

тателями и собственниками жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В связи с необходимостью устранения нарушений правил пользования жилыми помещениями, в соответствии со статьей 35, 91 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 293 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок вынесения предупреждений об устранении нарушений правил пользования жилыми помещениями нанимателями и собственниками жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Утвержден постановлением администрации города
Усолье-Сибирское от 29.04.2014г. № 828**

ПОРЯДОК

ВЫНЕСЕНИЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ НАНИМАТЕЛЯМИ И СОБСТВЕННИКАМИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

1. Настоящий Порядок вынесения предупреждений об устранении нарушений правил пользования жилыми помещениями нанимателями и собственниками жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок вынесения предупреждений об устранении нарушений правил пользования жилыми помещениями (далее - предупреждение) отраслевыми (функциональными) органами администрации города Усолье-Сибирское нанимателям жилых помещений по договору социального найма муниципального жилищного фонда города Усолье-Сибирское и проживающим совместно с нанимателями членам семей нанимателей (далее - наниматели и (или) члены семьи нанимателя), а также собственникам жилых помещений, расположенных на территории города Усолье-Сибирское (далее - собственники), использующим указанные жилые помещения не по назначению, систематически нарушающим права и законные интересы соседей либо бесхозяйственно обращающимся с жильем, допуская его разрушение.

2. Предупреждение нанимателю и (или) членам семьи нанимателя или собственнику выносится на основании письменной официальной информации (обращения, информационного письма, докладной записки и другой официальной информации), поступившей в администрацию города Усолье-Сибирское, содержащей подтверждение фактов использования соответствующего жилого помещения не по назначению, систематического нарушения прав и законных интересов соседей, бесхозяйственного обращения с соответствующим жильем и допущения его разрушения.

3. Вынесение предупреждений нанимателю и (или) членам семьи нанимателя, использующим занимаемые ими жилые помещения не по назначению, систематически нарушающим права и законные интересы соседей либо бесхозяйственно обращающимся с жильем, допуская его разрушение, осуществляется комитетом по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское.

4. Вынесение предупреждений таким нанимателям и (или) членам семьи нанимателя осуществляется в течение 10 календарных дней с момента поступления письменной официальной информации (обращения, информационного письма, докладной записки и другой официальной информации) в администрацию города Усолье-Сибирское.

5. Письменная официальная информация (обращения, информационного письма, докладные записки и другая официальная информация), содержащая подтверждение фактов использования соответствующего жилого помещения не по назначению, систематического нарушения прав и законных интересов соседей, бесхозяйственного обращения с соответствующим жильем и допущения его разрушения, поступающая в администрацию города Усолье-Сибирское, поддается направлению в комитет по городскому хозяйству в срок не более 5 календарных дней с момента получения такой информации.

6. Предупреждение должно содержать следующую информацию:

1) адрес жилого помещения нанимателя и (или) членов семьи нанимателя или собственника, в отношении которых поступила письменная официальная информация в администрацию города Усолье-Сибирское, содержащая подтверждение фактов использования соответствующего жилого помещения не по назначению, систематического нарушения прав и законных интересов соседей, бесхозяйственного обращения с соответствующим жильем и допущения его разрушения, поступающая в администрацию города Усолье-Сибирское, поддается направлению в комитет по городскому хозяйству в срок не более 5 календарных дней с момента получения такой информации.

2) допущенные нарушения нанимателем и (или) членами семьи нанимателя или собственником правил пользования жилыми помещениями;

3) разъяснение законодательства Российской Федерации, в соответствии с которым соответствующим органом администрации города Усолье-Сибирское выносится предупреждение;

4) просьбу об устранении нарушений, указанных в предупреждении, с указанием срока такого устранения;

5) разъяснение последствий неустранения указанных в предупреждении нарушений;

6) просьбу о сообщении в соответствующий орган администрации города Усолье-Сибирское, вынесший предупреждение, о принятых мерах по устранению нарушений, указанных в предупреждении.

7. Представитель комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское совместно с представителем Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков либо с участковым инспектором МО МВД России «Усольский» вручает предупреждение под расписку нанимателю и (или) членам семьи нанимателя или собственнику.

8. В случае, если наниматель и (или) члены семьи нанимателя или собственник отказывается получить предупреждение под расписку, представитель администрации и составляет акт об отказе нанимателя и (или) члена семьи нанимателя или собственника от подписи, при этом предупреждение считается врученным.

9. Наниматель и (или) члены семьи нанимателя или собственник в течение 30 календарных дней с момента получения предупреждения обязаны устранить нарушения правил пользования жилыми помещениями, связанные с использованием соответствующего жилого помещения не по назначению, систематическим нарушением прав и законных интересов соседей либо бесхозяйственным обращением с жильем и допущением его разрушения, указанные в предупреждении.

10. В течение 10 календарных дней с момента истечения указанного в пункте 9 настоящего Порядка срока администрация города Усолье-Си-

бирское в лице комитета по городскому хозяйству осуществляет проверку фактов нарушения правил пользования жилыми помещениями нанимателем и (или) членами семьи нанимателя, в отношении которого ранее было вынесено указанное предупреждение путем обследования жилого помещения. Результат проверки оформляется актом обследования в трехдневный срок.

В случае подтверждения фактов неустранения в установленный в пункте 9 настоящего Порядка срок указанных в предупреждении нарушений правил пользования жилыми помещениями нанимателем и (или) членами семьи нанимателя администрация города Усолье-Сибирское в течение 60 календарных дней со дня получения указанного подтверждения предъявляет иск в суд о выселении такого нанимателя и (или) членов семьи нанимателя без предоставления другого жилого помещения.

11. В течение 10 календарных дней с момента истечения указанного в пункте 9 настоящего Порядка срока администрация города Усолье-Сибирское в лице комитета по городскому хозяйству осуществляет проверку фактов устранения нарушений правил пользования жилыми помещениями собственником, в отношении которого ранее было вынесено указанное предупреждение.

В случае подтверждения фактов неустранения в установленный в пункте 9 настоящего Порядка срок указанных в предупреждении нарушений правил пользования жилыми помещениями собственником администрации города Усолье-Сибирское в течение 60 календарных дней со дня получения указанного подтверждения предъявляет в суд иск о выселении собственника и продаже с публичных торгов такого жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения.

И.о. главы администрации

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.05.2014 № 917

Об установлении стоимости путёвки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях города Усолье-Сибирское на 2014 год

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в летний период, рассмотрев экономическое обоснование стоимости путевки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях города, руководствуясь Положением об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденным решением городской Думы от 30.06.2011 № 67/5, статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2014 год стоимость путевки в лагерях дневного пребывания детей при образовательных учреждениях муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в размере 3000,0 рублей.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации города Гуменюка С.В.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2014 № 969

Об утверждении стоимости услуг МБУ «Спортивный комплекс «Химик»

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденным решением городской Думы от 30.06.2011 № 67/5, рассмотрев расчеты, представленные МБУ «Спортивный комплекс «Химик», руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость услуг в МБУ «Спортивный комплекс «Химик» в следующих размерах:

1.1. Разовое посещение спортивной площадки для занятий физической культурой и спортом для населения города - 300,00 рублей за 1 час.

1.2. Посещение легкоатлетической дорожки для учебно-тренировочных занятий - 400,00 рублей за 1 час.

1.3. Разовое посещение тира, расположенного на городском озере:

1.3.1. за 5 выстрелов - 20,00 рублей;

1.3.2. за 10 выстрелов - 40,00 рублей.

1.4. Предоставление футбольного поля с газонным покрытием для игр и учебно-тренировочных занятий - 3000,00 рублей за 1 игру.

1.5. Предоставление футбольного поля с газонным покрытием для игр и учебно-тренировочных занятий - 600,00 рублей за 1 час тренировки.

1.6. Предоставление футбольного поля (запасного) для игр и учебно-тренировочных занятий - 1500,00 рублей за 1 игру.

1.7. Предоставление футбольного поля (запасного) для игр и учебно-тренировочных занятий - 450,00 рублей за 1 час тренировки.

2. Сохранить стоимость услуг в МБУ «Спортивный комплекс «Химик» в следующих размерах:

2.1. Услуги гостиницы - 250,00 рубля за 1 койкоместо в сутки.

2.2. Прокат катамаранов за 1 час:

2.2.1. Двухместный - 55,00 рубля.

2.2.2. Четырехместный - 85,00 рубля

2.3. Прокат коньков для населения города на городском катке - 70,00 рублей за 1 час.

2.4. Заточка коньков для лиц, пользующихся личными коньками, - 25,00 рублей за 1 пару.

2.5. Хранение вещей для лиц, пользующихся личными коньками, - 20,00 рублей.

2.6. Разовое посещение спортивного зала для занятий физической культурой и спортом населения города - 60,00 рублей за 1 чел.

2.7. Разовое посещение легкоатлетического манежа для занятий физической культурой и спортом населения города - 30,00 рублей за 1 чел.

2.8. Услуги спортивного зала - 600,00 рублей за 1 час.

3. Признать утратившими силу постановление главы администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 18.04.2013г. № 798 «Об установлении стоимости услуг МБУ «СК «Химик»

4. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации города С.В. Гуменюка.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2014 № 953

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г. Усолье-Сибирское на 2012 - 2014 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 20.03.2012 г. № 490(с изменениями от 13.07.2012 г. № 1299, от 26.04.2013 г. № 848, от 21.03.2014 г. № 547, от 23.04.2014 г. № 749)

В связи с необходимостью финансирования расходов по подпрограмме «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области» на 2014 - 2018 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24.10.2013 г. № 437-пп, руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское



Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 38-00376
выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, массовых коммуникаций и информационных технологий по Иркутской области 28 июля 2011 г.
Учредитель: Администрация муниципального образования города Усолье-Сибирское.
Ответственный за выпуск: С.А. Никитеев

Издатель: Администрация города Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10
Адрес редакции:
г.Усолье-Сибирское, ул.Ватутина,10.
Телефон для справок: 6-22-55
Распространяется бесплатно.

Газета отпечатана
с готовых оригинал-макетов
в ООО «Типография «Комсомольская правда» в Иркутске»
г.Иркутск, р.п. Маркова,
ул. Индустриальная, 1
Подписано в печать: 29.05.2014
Тираж 1000 экз.
Заказ № _____

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г. Усолье-Сибирское на 2012–2014 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское от 20.03.2012 г. № 490 с изменениями от 13.07.2012 г. № 1299, от 26.04.2013 г. № 848, от 21.03.2014 г. № 547, от 23.04.2014 г. № 749) (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.1. Строчку «Объем и источники финансирования Программы» раздела 1. Программы изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования Программы	Источником финансирования Программы являются средства местного бюджета. Объем средств местного бюджета, необходимых для финансирования Программы, составляет 5 489,29196 тыс. рублей, в т.ч. в 2012 году - 859,55087 тыс. рублей, 2013 году - 2 601,0 тыс. рублей, 2014 году - 2 028,74109 тыс. рублей.
--	---

1.2. В таблице «Система мероприятий Программы» раздела 4. Программы - пункты 1, 1.1 и 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Цель: создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обеспечение их занятости в каникулярный период.	2012-2014гг	5 489,29196	
		2012год	859,55087	
		2013год	2 601,0	
		2014год	2 028,74109	
1.1.	Задача. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в условиях загородных оздоровительных лагерей в каникулярное время.	2012-2014гг	1 199,11622	
		2012год	510,0498	
		2013год	421,0	
		2014год	268,06642	
1.1.1.	Мероприятие. Организация работы загородного оздоровительного лагеря «Смена».	2012-2014гг	228,06642	МБОУ ДОД «ДЮСШ № 1» Отдел образования
		2012год	-	
		2013год	60,0	
		2014год	168,06642	

- пункты 1.2 и 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.	Задача. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, и других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства, через малые организационные формы.	2012-2014гг	3 490,17574	
		2012год	349,50107	
		2013год	1 780,0	
		2014год	1 360,67467	
1.2.1.	Мероприятие. Организация работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений.	2012-2014гг	3 210,17574	Образовательные учреждения Отдел образования
		2012год	349,50107	
		2013год	1 500,0	
		2014год	1 360,67467	

- строчку «Всего по Программе:» изложить в следующей редакции:

Всего по Программе:				
	2012-2014гг	5 489,29196		
	2012год	859,55087		
	2013год	2 601,0		
	2014год	2 028,74109		

1.3. В разделе 6 Программы: - пункт 1.1.1 таблицы «Планируемые показатели результативности» (2014 год) изложить в следующей редакции:

1.1.1.	Количество детей и подростков, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных оздоровительных лагерях «Смена», «Юность», чел.	268,06642	390
--------	--	-----------	-----

- пункт 1.2.1 таблицы «Планируемые показатели результативности» (2014 год) изложить в следующей редакции:

1.2.1.	Количество детей и подростков, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, охваченных малыми организационными формами отдыха и оздоровления в летний период, чел.	1 360,67467	906
--------	--	-------------	-----

- пункт 1.1.1 таблицы «Планируемые показатели результативности» (итоговый) изложить в следующей редакции:

1.1.1.	Количество детей и подростков, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных оздоровительных лагерях «Смена», «Юность», чел.	629,30412	1030
		569,8121	600

- пункт 1.2.1 таблицы «Планируемые показатели результативности» (итоговый) изложить в следующей редакции:

1.2.1.	Количество детей и подростков, в том числе состоящих на учете в учреждениях образования и в правоохранительных органах, охваченных малыми организационными формами отдыха и оздоровления в летний период, чел.	3 490,17574	3901
--------	--	-------------	------

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации города Усолье-Сибирское М.А. Правдеюк.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**
Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2014 № 968

О внесении изменений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 07.06.2013 г. № 1170 «О создании эвакуационной комиссии муниципального образования города Усолье-Сибирское» и в состав эвакуационной комиссии города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.06.2013 г. № 1170

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с Уставом города Усолье-Сибирское, в связи с произошедшими кадровыми изменениями и в целях уточнения сведений по составу эвакуационной комиссии города Усолье-Сибирское, руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 07.06.2013 г. № 1170 «О создании эвакуационной комиссии муниципального образования города Усолье-Сибирское» изменения следующего содержания:

1.1. В названии и по тексту постановления слова «эвакуационная комиссия муниципального образования города Усолье-Сибирское» заменить словами: «эвакуационная комиссия муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

2. Внести изменения в состав эвакуационной комиссии города Усолье-Сибирское, утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 07.06.2013 г. № 1170 «О создании эвакуационной комиссии муниципального образования города Усолье-Сибирское», изложив п.п. 1, 2, 3, 5, 7, 10, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38 в следующей редакции:

№ п/п	Должность в комиссии	Должность по месту работы	Фамилия, имя, отчество
Группа управления эвакуацией			
1	Председатель	Руководитель аппарата администрации города Усолье-Сибирское	Абрамова София Константиновна

2	Заместитель председателя	Начальник архивного отдела аппарата администрации города Усолье-Сибирское	Потылицина Татьяна Васильевна
3	Секретарь	Инспектор отдела ГОЧС и ПБ МКУ «Служба города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»	Гурулева Надежда Анатольевна
Группа обеспечения эвакуационных мероприятий			
5	Технический исполнитель	Ведущий специалист отдела по организации медицинской и лекарственной помощи министерства здравоохранения Иркутской области по г.Усолье-Сибирское	Бабкин Владимир Владимирович
7	Технический исполнитель	Главный специалист отдела потребительского рынка, товаров и услуг администрации города Усолье-Сибирское	Чикотева Наталья Анатольевна
10	Технический исполнитель	Ведущий инженер отдела образования администрации города Усолье-Сибирское	Дорошина Валентина Лукинична
Группа учёта эвакуации			
16	Начальник группы	Начальник отдела по учёту и распределению жилья комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Соколова Наталья Игоревна
17	Учётчик	Главный специалист отдела по труду и охране труда управления экономического развития администрации города Усолье-Сибирское	Бугеря Надежда Ивановна
18	Учётчик	Заместитель начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское	Голубева Светлана Валентиновна
Группа управления на маршрутах пешей эвакуации			
19	Начальник группы	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское	Проценко Татьяна Борисовна
20	Технический исполнитель	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское	Епишкина Инна Анатольевна

№ п/п	Должность в комиссии	Должность по месту работы	Фамилия, имя, отчество
21	Технический исполнитель	Главный специалист отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	Азарникова Ольга Борисовна
22	Технический исполнитель	Ведущий специалист отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	Горбова Татьяна Эдуардовна
Группа транспортного обеспечения			
23	Начальник группы	Начальник отдела имущественных отношений комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Сорокина Марина Владимировна
24	Технический исполнитель	Ведущий специалист отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Казаринова Наталья Витальевна
25	Технический исполнитель	Начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Иозайтис Елена Михайловна
Группа учёта эвакуации материальных и культурных ценностей			
28	Начальник группы	Главный специалист отдела по экономической политике управления экономического развития администрации муниципального образования города Усолье-Сибирское	Хомколова Зоя Васильевна
29	Технический исполнитель	Начальник отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	Кузаква Зоя Гумаровна
30	Технический исполнитель	Ведущий специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	Коробина Александра Павловна
31	Технический исполнитель	Ведущий специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское	Кришук Екатерина Владимировна

№ п/п	Должность в комиссии	Должность по месту работы	Фамилия, имя, отчество
Группа учёта, приёма и размещения эвакуантов в загородной зоне			
32	Начальник группы	Начальник отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Мамонтов Александр Сергеевич
33	Технический исполнитель	Главный специалист отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское	Похабов Александр Васильевич
34	Технический исполнитель	Начальник административно-хозяйственного отдела аппарата администрации города Усолье-Сибирское	Степанова Людмила Анатольевна
Группа оповещения, информации и связи			
36	Начальник группы	Начальник отдела информационного обеспечения администрации города Усолье-Сибирское	Кононенко Оксана Анатольевна
37	Технический исполнитель	Главный специалист отдела по труду и охране труда управления экономического развития администрации города Усолье-Сибирское	Петрова Анна Ивановна
38	Технический исполнитель	Заведующий сектором по программному и информационному обеспечению отдела информационного обеспечения аппарата администрации города Усолье-Сибирское	Баринов Игорь Николаевич

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2014 № 946
О внесении изменений в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Безопасный город на 2013-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 12.10.2012 г. № 1906, с изменениями от 07.10.2013 г. № 2118, от 15.10.2013 г. № 2185, от 19.02.2014 г. № 355

В связи с необходимостью ремонта светового объекта на пересечении ул. Ватутина и ул. Менделеева, руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье - Сибирское, администрация города Усолье - Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Усолье-Сибирское «Безопасный город на 2013-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 12.10.2012 г. № 1906, с изменениями от 07.10.2013 г. № 2118, от 15.10.2013 г. № 2185, от 19.02.2014 г. № 355 (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.2. Подраздел «Объемы и источники финансирования Программы» Раздела 1 Программы изложить в следующей редакции:

10.	Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Объем финансирования на период с 2013 по 2016 годы составляет всего по Программе 6 955 800 рублей, в том числе по годам: 2013 - 2 864 000 рублей; 2014 - 2 091 800 рублей; 2015 - 1 000 000 рублей; 2016 - 1 000 000 рублей.
-----	---	--

1.3. В Разделе 4 «Перечень мероприятий Программы» Программы: - пункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) содержанию, ремонту 8 световых объектов - 2 800 000 руб. за весь период реализации Программы, в т.ч. в 2013 г. - 1 100 000 руб., в 2014 г. - 900 000 руб., в 2015 г. - 400 000 руб., в 2016 г. - 400 000 руб.»;

- строчку «Всего по цели 1» таблицы «Система мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:

Всего по цели 1				
	2013-2016гг	6 955 800		
	в т.ч.:			
	2013г	2 864 000		
	2014г	2 091 800		
	2015г	1 000 000		
	2016г	1 000 000		

- строчку «Всего по задаче 1.1.» таблицы «Система мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:

Всего по задаче 1.1.		
2013-2016гг	6 895 800	
в т.ч.:		
2013г	2 804 000	
2014г	2 091 800	
2015г	1 000 000	
2016г	1 000 000	

- пункт 1.1.1. таблицы «Система мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:

1.1.1.	Содержание, ремонт световых объектов	2013-2016гг	2 800 0000	комитет по городскому хозяйству
		в т.ч.:		
		2013г	1 100 000	
		2014г	900 000	
		2015г	400 000	
		2016г	400 000	

- строчку «Всего по программе» таблицы «Система мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:

Всего по программе:		
2013-2015гг	6 955 800	
в т.ч.:		
2013г	2 864 000	
2014г	2 091 800	
2015г	1 000 000	
2016г	1 000 000	

1.4. Пункт 1.1.1 таблицы Раздела 6. «Оценка эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

1.1.1	Содержание, ремонт световых объектов, ед.	2 800 000,0	8	1 100 000,0	8	900 000,0	8	400 000,0	8	400 000,0	8
-------	---	-------------	---	-------------	---	-----------	---	-----------	---	-----------	---

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2014 № 952
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования г. Усолье-Сибирское на 2014-2016 гг.», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2013 г. № 2156, с изменениями от 11.03.2014 г. № 484 от 27.03.2014 г. № 594, от 21.05.2014 г. № 941

В связи с необходимостью выполнения работ по устройству и подключению вентиляции в столовой МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» согласно проектно-сметной документации, руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В муниципальную программу «Развитие образования г. Усолье - Сибирское на 2014-2016 гг.», утвержденную постановлением администрации города Усолье - Сибирское от 14.10.2013 г. № 2156, с изменениями от 11.03.2014 г. № 484, от 27.03.2014 г. № 594, от 21.05.2014 г. № 941 (далее - Программа), внести изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 5 задачи 2 «Организация предоставления доступного и качественного общего образования» (таблица раздела IV «Перечень мероприятий Программы») изложить в новой редакции:

5.	Организация государственной аккредитации и лицензирования общеобразовательных учреждений	2014-2016 гг., в том числе	ОО	1 158 274,78	Отдел образования, МБОУ СОШ
		2014		398 274,78	
		2015		380 000,00	
		2016		380 000,00	

1.2. Пункт 7 задачи 2 «Организация предоставления доступного и качественного общего образования» (таблица раздела IV «Перечень мероприятий Программы») изложить в новой редакции:

7.	Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	2014-2016 гг., в том числе	ОО	95 575 949,10	Отдел образования, МБОУ СОШ, Гимназии, «Лицей № 1»
		2014		33 648 003,74	
		2015		30 983 972,68	
		2016		30 963 972,68	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования М.А.Правдеюк.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

Объявление

о приеме документов для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Иркутской области

Усолье-Сибирская городская территориальная избирательная комиссия объявляет конкурс по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Иркутской области для замещения должности консультанта исполняющего обязанности бухгалтера Усолье-Сибирской городской территориальной избирательной комиссии.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области:

- гражданство Российской Федерации;

- достижение возраста 18 лет;

- владение государственным языком Российской Федерации;

- высшее профессиональное образование финансово-экономическое;

- требования к стажу: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности;

- знания: Конституции Российской Федерации, Федерального конституционного закона «О референдуме Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона Иркутской области «О территориальных избирательных комиссиях Иркутской области», Закона Иркутской области «Закона Иркутской области «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области», Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области», Закона Иркутской области «О референдуме Иркутской области», Закона Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области», иных нормативных правовых актов, необходимых для выполнения должностных обязанностей, а также структуры и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, основы организации прохождения государственной гражданской службы, служебный распорядок аппарата Комиссии, порядок работы со служебной информацией, формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления, правила деловой этики, основы делопроизводства, правила и нормы охраны труда, технику безопасности и противопожарного режима.

Навыки работы в сфере, соответствующей направлению деятельности, подготовки делового письма, систематизации информации, работы со служебными документами, владения компьютерной техникой и необходимыми программными продуктами, разработки проектов нормативных документов, эффективного планирования работы, находить и применять новые подходы в решении поставленных задач, уметь работать в коллективе, со-

блюдать служебную этику взаимоотношений.

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению по форме № 001-Г/У;
- 6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы Иркутской области, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственной гражданской службой должностными государственной гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу;
- 9) непредставления установленных законодательством Российской Федерации сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10) несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

Место и время приема документов:

Конкурсные документы принимаются по адресу: 665462, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет, с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00, телефон 66-33-7.

Документы должны быть представлены в Усолье-Сибирскую городскую территориальную избирательную комиссию в течение 21 дня со дня опубликования объявления в газете «Официальное Усолье», не позднее 17:00 (время местное) последнего дня.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в Усолье-Сибирскую городскую территориальную избирательную комиссию по телефону (395-43) 66-33-7, с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00 (время местное), E-mail tik_32@mail.ru, сайт Усолье-Сибирской городской территориальной избирательной комиссии www.tik-usolie.ru, факс 6-98-60.

ГРАФИК
личного приема граждан в администрации города на июнь 2014 года

1.	Жилкин Олег Петрович	заместитель главы администрации	26 с 16 до 18 часов
2.	Антонов Николай Валентинович	заместитель главы администрации-председатель комитета по городскому хозяйству	3, 17 с 16 до 18 часов
3.	Абрамова София Константиновна	руководитель аппарата администрации	3, 10, 17, 24 с 13 до 16 часов
4.	Егорова Елена Геннадьевна	председатель комитета по финансам	5, 19, 26 с 14 до 17 часов
5.	Гуменюк Семён Владимирович	начальник управления экономического развития	6, 20 с 15 до 17 часов
6.	Алтунина Наталья Геннадьевна	начальник отдела по экономической политике управления экономического развития	4, 11, 18, 25 с 14 до 16 часов
7.	Белогривая Людмила Леонтьевна	начальник отдела по назначению субсидий комитета по городскому хозяйству	еженедельно: понедельник, среда, четверг, пятница с 8 до 12 часов вторник с 13 до 17 часов
8.	Жакина Оксана Николаевна	начальник отдела по взаимодействию с общественностью и аналитической работе аппарата	3, 10, 17, 24 с 13 до 15 часов
9.	Иозайтис Елена Михайловна	начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству	26 с 15 до 17 часов
10.	Кононенко Оксана Анатольевна	начальник отдела информационного обеспечения	5, 19 с 15 до 17 час
11.	Кузаква Зайтуна Гумаровна	начальник отдела земельных отношений и земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом	2, 9, 16, 23, 30 с 14 до 16 часов
12.	Мамонтов Александр Сергеевич	начальник отдела городского хозяйства и инженерного обеспечения комитета по городскому хозяйству	10, 24 с 15 до 17 часов
13.	Мирошниченко Ирина Валерьевна	начальник отдела потребительского рынка, товаров и услуг	3, 10, 17, 24 с 9 до 12 часов
14.	Никитеев Сергей Анатольевич	начальник отдела учёта и контроля документов и обращений граждан	4, 11, 18, 25 с 8 до 12 часов
15.	Никитина Маргарита Васильевна	начальник отдела кадровой работы и наград аппарата	6, 20, 27 с 8 до 12 часов
16.	Полубесова Надежда Юрьевна	начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики	3, 10, 17, 24 с 14 до 17 часов
17.	Правдюк Марина Александровна	начальник отдела образования	3, 10, 17, 24 с 14 до 17 часов

18.	Проценко Татьяна Борисовна	начальник отдела архитектуры и градостроительства	26 с 15 до 17 часов
19.	Савина Любовь Витальевна	начальник отдела регулирования контрактной системы в сфере закупок	4, 11, 18, 25 с 14 до 17 часов
20.	Снегерева Марина Юрьевна	начальник отдела по труду и охране труда управления экономического развития	3, 10, 17, 24 с 14 до 16 часов
21.	Соколова Наталья Игоревна	начальник отдела по учету и распределению жилья комитета по городскому хозяйству	4, 11, 18, 25 с 14 до 17 часов
22.	Сорокина Марина Владимировна	начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом	3, 10 с 15 до 17 часов
23.	Голубчикова Александра Сергеевна	консультант - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	5, 19, 26 с 14 до 17 часов
24.	Шаипова Лариса Ромазановна	начальник юридического отдела	3, 10, 17 с 15 до 17 часов

ГРАФИК
приема граждан по личным вопросам в контрольно-счетной палате города на июнь 2014 года

1.	Налётова Елена Александровна	председатель контрольно-счётной палаты	5, 19, 26 с 14 до 17 часов
----	------------------------------	--	----------------------------

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 21.05.2014 № 936

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города от 11.07.2013 г. № 1431, с изменениями от 15.10.2013 г. № 2187, от 25.10.2013 г. № 2271, от 31.03.2014 г. № 612, от 08.05.2014 г. № 868

В связи с увеличением расходов на проведение противопожарных мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие фи-

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 26.05.2014 № 956

О внесении изменений в реестр муниципальных услуг муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.06.2012 № 1182 (с изменениями от 07.09.2012 № 1668, от 07.11.2012 № 2100, от 08.11.2013 № 2403, от 28.03.2014 г. № 600)

В целях организации предоставления муниципальных услуг в городе Усолье-Сибирское, в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра муниципальных услуг города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 03.11.2011 № 2377, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в реестр муниципальных услуг муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвержденный постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 29.06.2012 № 1182 (с изменениями от 07.09.2012 № 1668, от 07.11.2012 № 2100, от 08.11.2013 № 2403, от 28.03.2014 г. № 600) (далее - Реестр), изменения следующего содержания:
 - 1.1. Строку номер (идентификатор) 8.1. подраздела 8. «Муниципальное имущество» раздела 1 «Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией города Усолье-Сибирское» Реестра изложить в новой редакции (Приложение № 1).
 - 1.2. Исключить раздел 3. «Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание, подлежащее включению в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «город Усолье-Сибирское» и предоставляемые в электронной форме» Реестра.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте города Усолье-Сибирское.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации города Усолье-Сибирское Гуменюка С.В.

И.о. главы администрации города
О.П. Жилкин
**Приложение №1
к постановлению администрации города Усолье-Сибирское от 26.05.2014 г. №956**

8. Муниципальное имущество							
8.1.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций	Отдел имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города	п. 26.1 ч. 1 ст.16 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 13.03.2009 г. № 38-ФЗ «О рекламе»	Физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели	Государственная пошлина в размере 3,0 тыс. руб. в соответствии с п. 105 ст. 333.33 НК РФ	1. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. 2. Отказ в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. 3. Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. 4. Отказ в аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.	Постановление администрации города Усолье-Сибирское от 13.02.2014 г. № 289 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций»

Начальник управления экономического развития администрации города
С.В. Гуменюк
**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 26.05.2014 № 958

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2013 г. № 2183, с изменениями от 11.03.2014 г. № 481

В связи с необходимостью уборки несанкционированных свалок, устройства подъездной дороги до нового кладбища, проведения конкурсов по благоустройству территории города, а также в связи с выполнением дополнительного объема работ по ремонту автомобильных дорог города, руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье - Сибирское, администрация города Усолье - Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории города Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 15.10.2013 г. № 2183, с изменениями от 11.03.2014 г. № 481 (далее - Программа), следующего содержания:
 - 1.1. Подраздел 9 «Объемы и источники финансирования Программы» раздела 1 Программы изложить в следующей редакции:

9.	Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Объем финансирования на период с 2014 по 2016 годы составляет всего по Программе 56 536 738,00 рублей, в том числе по годам: 2014 г. - 19 634 738,00 рублей; 2015 г. - 18 451 000,00 рублей; 2016 г. - 18 451 000,00 рублей.
----	---	---

- 1.2. Подраздел 10 «Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности» раздела 1 Программы изложить в следующей редакции:

10.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Реализация Программы позволит: - выполнить ремонт автомобильных дорог города на площади 20500 кв.м за весь период реализации Программы; - провести содержание автомобильных дорог города протяженностью 180 км за весь период реализации Программы; - провести содержание 6 городских мероприятий в год; - увеличить протяженность линии наружного освещения, на которых проведен ремонт, на 417 п.м на конец реализации Программы; - очистить территорию города от мусора площадью 56900 кв.м за весь период реализации Программы; - руслу р. Шелестиха не выйти из берегов и предотвратить затопление дорог и усадеб на протяжении 0,21 км; - обрезать, ликвидировать и отформовать больные, засохшие деревья в количестве 470 ед. за весь период реализации Программы; - привлечь к участию в конкурсе по благоустройству территории города не менее 10 участников; - обустроить подъездную дорогу к новому кладбищу; - разработать регламент по лесозащиту.
-----	---	---

- 1.3. Пункт 1.1.1. таблицы «Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы» раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:

1.1.1.	Площадь отремонтированных автомобильных дорог города	м2	1 300	20 500	6 500	7 000	7 000
--------	--	----	-------	--------	-------	-------	-------

зической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города от 11.07.2013 г. № 1431, с изменениями от 15.10.2013 года № 2187, от 25.10.2013 года № 2271, от 31.03.2014 г. № 612, от 08.05.2014 г. № 868 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования» раздела 1. Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования реализации Программы за счет средств бюджета города составляет 51 077 012,84 рублей, из них: - 2014 год - 17 284 251,18 рублей; - 2015 год - 17 396 380,83 рублей; - 2016 год - 16 396 380,83 рублей.
---	---

1.2. Задачу 4. «Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий» Таблица 2 «Система мероприятий Программы» раздела 4. Программы изложить в следующей редакции:

Всего по задаче 4	2014 - 2016 годы, в том числе:		48 010 412,84	0	48 010 412,84
	2014 год	2015 год			
4.1. Обеспечение организации и проведение физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий	2014 - 2016 годы, в том числе:	27 117 613,69	0	27 117 613,69	Отдел культуры, спорта и молодежной политики, МБУ «Спортивный комплекс «Химик», МБУ «Спортивный центр» МБУ «Спортивный комплекс «Химик», отдел культуры, спорта и молодежной политики МБУ «Спортивный центр», отдел культуры, спорта и молодежной политики
	2014 год	9 205 871,23	0	9 205 871,23	
	2015 год	9 455 871,23	0	9 455 871,23	
	2016 год	8 455 871,23	0	8 455 871,23	
Всего по Программе:	2014 - 2016 годы, в том числе:	20 892 799,15	0	20 892 799,15	51 077 012,84
	2014 год	7 056 179,95	0	7 056 179,95	
	2015 год	6 918 309,60	0	6 918 309,60	
	2016 год	6 918 309,60	0	6 918 309,60	
Всего по задаче 4	2014 - 2016 годы, в том числе:	15 374 180,83	0	15 374 180,83	16 262 051,18
	2014 год	16 262 051,18	0	16 262 051,18	
	2015 год	16 374 180,83	0	16 374 180,83	
	2016 год	15 374 180,83	0	15 374 180,83	
Всего по задаче 4	2014 - 2016 годы, в том числе:	17 284 251,18	0	17 284 251,18	17 396 380,83
	2014 год	17 284 251,18	0	17 284 251,18	
	2015 год	17 396 380,83	0	17 396 380,83	
	2016 год	16 396 380,83	0	16 396 380,83	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Усолье-Сибирское.

И.о. главы администрации города
О.П. Жилкин

1.4. Пункт 1.2.3. таблицы «Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы» раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:

1.2.3.	Площадь территории города, очищенной от мусора, бытовых отходов в год	м2	90 000	56 900	34 500	13 400	9 000
--------	---	----	--------	--------	--------	--------	-------

1.5. Таблицу «Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы» раздела 3 Программы дополнить пунктами 1.2.7., 1.2.8.:

11.2.7.	Площадь подъездной дороги до нового кладбища	м2	-	300	300	-	-
1.2.8.	Количество участников конкурсов по благоустройству территории города	ед.	-	не менее 10	не менее 10	-	-

1.6. В подпункте «а» пункта 1 раздела 4 Программы цифру «17,5» заменить на цифру «20,5».

1.7. В подпункте «в» пункта 2 раздела 4 Программы цифру «46 900» заменить на цифру «56 900».

1.8. Пункт 2 раздела 4 Программы дополнить подпунктами «з» и «и»:

«з) устройство подъездной дороги до нового кладбища позволит выполнить 300 м2 дороги в гравийном исполнении.

и) приобретение подарков для проведения конкурсов по благоустройству территории города позволит привлечь к участию в конкурсах и поощрить не менее 10 участников.».

1.10. Таблицу «Система мероприятий Программы» раздела 4 Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Источник финансирования	Объем финансирования тыс. руб.	Исполнитель Программы
Цель 1. Повышение уровня внешнего благоустройства территории города Усолье-Сибирское					
	Всего по цели 1	2014-2016 гг в т.ч.:		56 536 738,0	
		2014г	местный бюджет	19 634 738,0	
		2015г	местный бюджет	18 451 000,0	
		2016г	местный бюджет	18 451 000,0	
Задача 1.1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог города Усолье-Сибирское путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий, повышение состояния дорожного полотна автомобильных дорог города					
	Всего по задаче	2014-2016 гг в т.ч.:		48 008 038,0	
		2014г	местный бюджет	13 967 238,0	
		2015г	местный бюджет	16 450 800,0	
		2016г	местный бюджет	17 590 000,0	
1.1.1	Ремонт автомобильных дорог города	2014-2016 гг в т.ч.:		14 864 738,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	4 864 738,0	
		2015г	местный бюджет	5 000 000,0	
		2016г	местный бюджет	5 000 000,0	
1.1.2	Содержание автомобильных дорог города	2014-2016 гг в т.ч.:		33 143 300,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	9 102 500,0	
		2015г	местный бюджет	11 450 800,0	
		2016г	местный бюджет	12 590 000,0	
Задача 1.2. Улучшение качества среды обитания населения					
	Всего по задаче 1.2.	2014-2016 гг в т.ч.:		8 528 700,0	
		2014г	местный бюджет	5 667 500,00	
		2015г	местный бюджет	2 000 200,0	
		2016г	местный бюджет	861 000,0	
1.2.1	Содержание наружного освещения города	2014-2016 гг в т.ч.:		4 701 540,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	3 092 340,0	
		2015г	местный бюджет	1 299 200,0	
		2016г	местный бюджет	310 000,0	
1.2.2	Сопровождение проведения городских мероприятий	2014-2016 гг в т.ч.:		550 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	450 000,0	
		2015г	местный бюджет	50 000,0	
		2016г	местный бюджет	50 000,0	
1.2.3	Улучшение санитарного состояния территории города. Всего	2014-2016 гг в т.ч.:		1 977 160,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	1 225 160,0	
		2015г	местный бюджет	451 000,0	
		2016г	местный бюджет	301 000,0	
1.2.3.1	Обеспечение проведения мероприятий санитарной очистки города	2014-2016 гг в т.ч.:		150 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	150 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	
1.2.3.2	Содержание Нижнего парка	2014-2016 гг в т.ч.:		220 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	170 000,0	
		2015г	местный бюджет	50 000,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	
1.2.3.3	Содержание городского мемориала	2014-2016 гг в т.ч.:		300 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	150 000,0	
		2015г	местный бюджет	100 000,0	
		2016г	местный бюджет	50 000,0	
1.2.3.4	Содержание городского кладбища	2014-2016 гг в т.ч.:		906 160,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	355 160,0	
		2015г	местный бюджет	301 000,00	
		2016г	местный бюджет	250 000,00	
1.2.3.5	Уборка несанкционированных свалок	2014-2016 гг в т.ч.:		400 000,0	
		2014г	местный бюджет	400 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,00	
		2016г	местный бюджет	0,00	
1.2.4	Углубление русла реки Шелестиха	2014-2016 гг в т.ч.:		100 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	100 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	

1.2.5	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	2014-2016 гг в т.ч.:		700 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	300 000,0	
		2015г	местный бюджет	200 000,0	
		2016г	местный бюджет	200 000,0	
1.2.7	Разработка регламента по лесоустройству	2014-2016 гг в т.ч.:		300 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	300 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	
1.2.8.	Устройство подъездной дороги до нового кладбища	2014-2016 гг в т.ч.:		150 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	150 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	
1.2.9	Приобретение подарков для проведения конкурсов по благоустройству территории города	2014-2016 гг в т.ч.:		50 000,0	комитет по городскому хозяйству
		2014г	местный бюджет	50 000,0	
		2015г	местный бюджет	0,0	
		2016г	местный бюджет	0,0	
	Всего по программе:	2016г	местный бюджет	56 536 738,0	
		2014г	местный бюджет	19 634 738,0	
		2015г	местный бюджет	18 451 000,0	
		2016г	местный бюджет	18 451 000,0	

1.11. Пункт 1.1.1. таблицы раздела 6. Программы изложить в следующей редакции:

1.1.1.	Площадь отремонтированных автомобильных дорог города, м2	14 864 738,0	20 500	4 864 738,0	6 500	5 000 000,0	7 000	5 000 000,0	7 000
--------	--	--------------	--------	-------------	-------	-------------	-------	-------------	-------

1.12. Пункт 1.2.3. таблицы раздела 6. Программы изложить в следующей редакции:

1.2.3.	Площадь территории города, очищенной от мусора, бытовых отходов, м2 в год	1 977 160,0	56 900	1 225 160,0	34 500	451 000,0	13 400	301 000,0	9 000
--------	---	-------------	--------	-------------	--------	-----------	--------	-----------	-------

1.13. Таблицу раздела 6. Программы дополнить пунктами 1.2.7. и 1.2.8.:

1.2.7.	Площадь подъездной дороги до нового кладбища, м2	150 000,0	300	150 000,0	300	0,0	0	0,0	0
1.2.8.	Количество участников конкурсов по благоустройству территории города, ед.	50 000,0	не менее 10	50 000,0	не менее 10	0,0	0	0,0	0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
И.о. главы администрации города О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.05.2014 № 941
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования г. Усолье-Сибирское на 2014-2016 гг.», утвержденную постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.10.2013г. № 2156, с изменениями от 11.03.2014 г. №484, от 27.03.2014 г. № 594

В связи с дополнительным выделением денежных средств на оснащение муниципальных образовательных учреждений, с целью участия в государственной программе Иркутской области «Развитие образования» на 2014-2018 годы, в реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив, с целью проведения государственной экспертизы МБДОУ «Детский сад № 28», руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «Город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В муниципальную программу «Развитие образования г. Усолье - Сибирское на 2014-2016 гг.», утвержденную постановлением администрации города Усолье - Сибирское от 14.10.2013 г. № 2156, с изменениями от 11.03.2014 г. № 484, от 27.03.2014 г. № 594, (далее - Программа), внести изменения следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы пункт «Объем и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования программы	Общий объем необходимых для реализации программы средств местного бюджета – 553 215 909,09руб. 2014 г. – 184 613 863,38руб. 2015 г. – 171 737 850,97руб. 2016 г. – 196 864 194,74руб.
--	--

1.2. Таблицу раздела IV «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

№	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации	Субъект финансирования	Объем финансирования тыс.руб.	Исполнитель Программы
	Цель: создание организационно-управленческих условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования всем слоям населения независимо от социального статуса, уровня развития и здоровья.				
	Всего по цели:	2014-2016 гг., в том числе		553 215 909,09	
		2014		184 613 863,38	
		2015		171 737 850,97	
		2016		196 864 194,74	
1.	Задача 1. Стимулирование высокого уровня профессиональной компетентности работников образования.				
	Всего по задаче 1.	2014-2016 гг., в том числе		579 000,00	
		2014		233 000,00	
		2015		173 000,00	
		2016		173 000,00	
1.	Проведение профессиональных педагогических конкурсов, конференций	2014-2016 гг., в том числе	ОО	369 000,00	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», ОУ, ДОУ, ДОД
		2014		123 000,00	
		2015		123 000,00	
		2016		123 000,00	
2.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных чествованию педагогов и педагогических коллективов	2014-2016 гг., в том числе	ОО	60 000,00	Отдел образования
		2014		60 000,00	
		2015		0,00	
		2016		0,00	

3.	Участие в областном образовательном форуме «Образование Приангарья»	2014-2016 гг., в том числе	ОО	150 000,00	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», ОУ, ДОУ, ДОД
		2014		50 000,00	
		2015		50 000,00	
		2016		50 000,00	
2.	Задача 2. Организация предоставления доступного и качественного общего образования				
	Всего по задаче 2:	2014-2016 гг., в том числе		100 275 523,88	
		2014		36 325 578,52	
		2015		32 324 972,68	
		2016		31 624 972,68	
1.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	2014-2016 гг., в том числе	ОО	300 000,00	Отдел образования, МКУ «ИМЦ»
		2014		100 000,00	
		2015		100 000,00	
		2016		100 000,00	
2.	Мероприятия, обеспечивающие реализацию Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России	2014-2016 гг., в том числе	ОО	600 000,00	Отдел образования, МКУ «ИМЦ», МБОУ «Лицей № 1»
		2014		240 000,00	
		2015		180 000,00	
		2016		180 000,00	
3.	Организация и проведение психолого-педагогической комиссии	2014-2016 гг., в том числе	ОО	10 000,00	Отдел образования
		2014		10 000,00	
		2015		0,00	
		2016		0,00	
4.	Обеспечение доступа в Интернет образовательным учреждениям	2014-2016 гг., в том числе	ОО	3 000,00	Отдел образования, МБОУ «Лицей № 1»
		2014		1 000,00	
		2015		1 000,00	
		2016		1 000,00	
5.	Организация государственной аккредитации и лицензирования общеобразовательных учреждений	2014-2016 гг., в том числе	ОО	1 010 000,00	Отдел образования, МБОУ СОШ
		2014		250 000,00	
		2015		380 000,00	
		2016		380 000,00	
6.	Проведение противопожарных мероприятий в общеобразовательных учреждениях	2014-2016 гг., в том числе	ОО	1 110 300,00	Отдел образования, МБОУ СОШ
		2014		1 110 300,00	
		2015		0,00	
		2016		0,00	
7.	Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	2014-2016 гг., в том числе	ОО	95 724 223,88	Отдел образования, МБОУ СОШ, Гимназия, «Лицей № 1»
		2014		33 796 278,52	
		2015		30 963 972,68	
		2016		30 963 972,68	
8.	Капитальный ремонт пищеблоков	2014-2016 гг., в том числе	ОО	1 500 000,00	Отдел образования, МБОУ СОШ
		2014		800 000,00	
		2015		700 000,00	
		2016		0,00	
9.	Приобретение современного холодильного и технологического оборудования	2014-2016 гг., в том числе	ОО	18 000,00	Отдел образования, МБОУ СОШ
		2014		18 000,00	
		2015		0,00	
		2016		0,00	
3.	Задача 3 Организация предоставления доступного и качественного дошкольного образования.				
	Всего по задаче 3.	2014-2016 гг., в том числе		141 601 414,01	
		2014		54 045 416,05	
		2015		43 777 998,98	
		2016			

№	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Значения затрат и целевых индикаторов, показателей результативности Программы		Плановое значение целевого индикатора, показателя результативности
		2014-2016 гг.	2014-2016 гг.	
4.	Задача 4. Организация предоставления доступного и качественного дополнительного образования.	310 759 971,20	310 759 971,20	
	Всего по задаче 4.	2014	94 009 868,81	
		2015	95 461 879,31	
		2016	121 288 223,08	
1.	Проведение мероприятий с социально активными и творческими учащимися.	2014-2016 гг., в том числе	315 000,00	Отдел образования, МБДОУ ДОД «ДДТ», МБДОУ ДОД «ДЮСШ №1», МБДОУ ДОД «ООН».
		2014	105 000,00	
		2015	105 000,00	
		2016	105 000,00	
2.	Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях дополнительного образования.	2014-2016 гг., в том числе	440 600,00	Отдел образования, МБДОУ ДОД «ДДТ», МБДОУ ДОД «ДЮСШ №1», МБДОУ ДОД «ООН».
		2014	440 600,00	
		2015	0,00	
		2016	0,00	
3.	Обеспечение функционирования МБДОУ ДОД «ДДТ», МБДОУ ДОД «ДЮСШ №1», МБДОУ ДОД «СЮН», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.	2014-2016 гг., в том числе	228 484 605,52	Отдел образования, МБДОУ ДОД «ДДТ», МБДОУ ДОД «ДЮСШ №1», МБДОУ ДОД «СЮН».
		2014	68 865 239,84	
		2015	68 585 452,86	
		2016	91 033 912,82	
4.	Обеспечение функционирования МБОУ ДОД «ДМШ», МБОУ ДОД «ДХШ», создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.	2014-2016 гг., в том числе	81 431 765,68	Отдел образования, МБОУ ДОД «ДМШ», МБОУ ДОД «ДХШ».
		2014	24 511 028,97	
		2015	26 771 426,45	
		2016	30 149 310,26	
5.	Проведение экспертизы проектной документации на капитальный ремонт и строительство.	2014-2016 гг., в том числе	88 000,00	Отдел образования, МБДОУ ДОД «ДДТ», МБДОУ ДОД «ДЮСШ №1», МБДОУ ДОД «СЮН».
		2014	88 000,00	
		2015	0,00	
		2016	0,00	

1.3. Таблицу «Планируемые показатели результативности Программы» раздела VI. Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие образования г. Усолье-Сибирское на 2014–2016 гг.» изложить в новой редакции:

Наименование мероприятий	Получаемый эффект	Сроки выполнения	Планируемые затраты по годам (млн. руб.)					Ответственный исполнитель	Субъект бюджетного планирования	Контроль исполнения
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г			
1. Организационно-аналитические мероприятия										
1.1. Проведение энергетических обследований. Определение удельных расходов электроэнергии, теплоты, горячей воды, холодной воды.	Выявление учреждений с повышенными расходами энергоресурсов, их слабых мест, технико-экономическое обоснование энергосберегающих мероприятий	2011-2012			4,300	1,574				Комитет по городскому хозяйству
Оформление энергетических паспортов на учреждения в 2011 г. в т.ч.:		2011								
- учреждения образования					3,383				Отдел образования	Отдел образования
- учреждения здравоохранения					0,492				Отдел здравоохранения	Отдел здравоохранения
- учреждения культуры					0,325				Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Отдел культуры, спорта и молодежной политики
- администрация г. Усолье-Сибирское					0,100				МУ «Муниципальный архив»	Администрация МО г. Усолье – Сибирское
Оформление энергетических паспортов на учреждения в 2012 г., в т.ч.:		2012								
- учреждения образования					0,711				Отдел образования	Отдел образования
- учреждения здравоохранения					0,318				Отдел здравоохранения	Отдел здравоохранения
- учреждения культуры					0,383				Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Отдел культуры, спорта и молодежной политики
- администрация МО г. Усолье-Сибирское					0,052				Администрация МО г. Усолье – Сибирское	Администрация МО г. Усолье – Сибирское
- МУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»					0,070				МУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Администрация МО г. Усолье – Сибирское
- МУ «Городское управление капитального строительства»					0,040				МУ «Городское управление капитального строительства»	Администрация МО г. Усолье – Сибирское
1.2. Размещение на фасадах зданий, строений, сооружений указателей классов их энергетической эффективности.	Информирование о классе энергетической эффективности	2011	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.3. Обеспечение контроля за внедрением энергосберегающих мероприятий при ремонте, зданий, строений, сооружений.	Снижение потребления энергоресурсов	2010-2015	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.4. Организация обучения руководителей учреждений, ответственных за энергоэффективность методам энергосбережения, технико-экономической оценке энергосберегающих мероприятий.	Рационализация и снижение потребления энергоресурсов	2011-2013	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.5. Разработка порядка предъявления рекламаций к поставщикам при нарушении качественных показателей энергоносителей.	Повышение качества поставляемых энергоресурсов	2010	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.6. Организация режима работы энергопотребляющего оборудования и освещения (выключение или перевод в режим «сна» компьютеров при простое, полная загрузка посудомоечных и стиральных машин, исключение работы оборудования «на холстом ходу» и др.).	Снижение потребления энергоресурсов	2010-2015	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.7. Контроль за нецелевым использованием энергоносителей (отбор воды из системы отопления и др.).	Снижение потребления энергоресурсов	2010-2015	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
1.8. Снижение отопительной нагрузки в зданиях или отдельных помещениях в нерабочие периоды.	Снижение отопительной нагрузки на 5%.	2010-2015	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству

№	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Значения затрат и целевых индикаторов, показателей результативности Программы		Плановое значение целевого индикатора, показателя результативности
		2014-2016 гг.	2014-2016 гг.	
1.	Цель: создание организационно-управленческих условий, ориентированных на обеспечение доступности качественного образования всем слоям населения независимо от социального статуса, уровня развития и здоровья.	Объем финансирования, тыс.руб.		
Задача 1. Стимулирование высокого уровня профессиональной компетентности работников образования.				
1.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессиональной компетенции в общей численности работников	2014-2016 гг. в том числе	579 000,00	68 %
		2014	233 000,00	66 %
		2015	173 000,00	67 %
		2016	173 000,00	68 %
Задача 2. Организация предоставления доступного качественного общего образования.				
2.	Удельный вес численности детей, получающих услуги общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) в муниципальных учреждениях города Усолье-Сибирское, в общей численности детей в возрасте 7-17 лет	2014-2016 гг. в том числе	100 275 523,88	84 %
		2014	36 325 578,52	80 %
		2015	32 324 972,68	85 %
		2016	31 624 972,68	87 %
Задача 3. Организация предоставления доступного качественного дошкольного образования.				
3.	Доля воспитанников, охваченных дошкольным образованием в общей численности детей в возрасте 1,5 - 7 лет.	2014-2016 гг. в том числе	141 601 414,01	74 %
		2014	54 045 416,05	70 %
		2015	43 777 998,98	74 %
		2016	43 777 998,98	74 %
Задача 4. Организация предоставления доступного качественного дополнительного образования.				
4.	Удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет.	2014-2016 гг. в том числе	310 759 971,20	71 %
		2014	94 009 868,81	70 %
		2015	95 461 879,31	71 %
		2016	121 288 223,08	71 %

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования М.А.Правдеюк.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**
Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2014 № 970
Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

В целях развития централизованных систем водоснабжения и водоотведения при реализации Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", руководствуясь п. 4 Правил разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013г. № 782, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 45, ст. 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Схему водоснабжения и водоотведения города Усолье-Сибирское на период с 2013 по 2028г.г.» (приложение – не приводятся).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальное Усолье».

лье» и на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – председателя комитета по городскому хозяйству Н.В. Антонова.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**
Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2014 № 916
О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности г. Усолье-Сибирское на 2010-2015 годы» в новой редакции, утвержденную постановлением администрации города от 06.07.2011г. № 1422, с изменениями от 16.09.2011г. № 2039, от 12.10.2011г. № 2199, от 03.11.2011г. № 2400, от 13.07.2012г. № 1295, от 15.08.2012г. № 1539, от 05.10.2012г. № 1871, от 19.11.2012г. № 2259, от 19.02.2013г. № 326, от 26.02.2013г. № 382, от 17.12.2013г. № 2705, от 18.04.2014г. № 764

В целях выполнения мероприятий по снижению потребления энергетических ресурсов, отмеченных в энергетическом паспорте, составленном по результатам энергетического обследования зданий и сооружений МБУ «Спортивный комплекс «Химик», руководствуясь ст. ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности г. Усолье-Сибирское на 2010-2015 годы» в новой редакции, утвержденную постановлением администрации города от 06.07.2011г. № 1422, с изменениями от 16.09.2011г. № 2039, от 12.10.2011г. № 2199, от 03.11.2011г. № 2400, от 13.07.2012г. № 1295, от 15.08.2012г. № 1539, от 05.10.2012г. № 1871, от 19.11.2012г. № 2259, от 19.02.2013г. № 326, от 26.02.2013г. № 382, от 17.12.2013г. № 2705, от 18.04.2014г., (далее – Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт «Объемы и источники финансирования» раздела 1 («Паспорт программы») Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования 397,81603757							
	По источникам финансирования	2010г. млн. руб.	2011г. млн. руб.	2012г. млн. руб.	2013г. млн. руб.	2014г. млн. руб.	2015г. млн. руб.	Всего, млн. руб.
Бюджет г. Усолье-Сибирское, всего в т.ч.:	0	16,379	7,000	7,4468957	3,462348	10,0		44,28703757
- по муниципальным учреждениям		15,983	5,910	4,17308957	3,462348	10,0		39,52843757
- по КУМИ		0,252	0,870	3,2726	-	-		4,3946
- по Администрации		0,144	0,220	-	-	-		0,364
Бюджет Иркутской области				13,816	-	-		13,816
Собственные средства предприятий	19,30	22,701	31,665	23,980	27,393	27,634		152,673
Средства собственников жилых помещений	40,20	79,45	67,39	-	-	-		187,040
Всего, млн.руб.	59,50	118,53	106,055	45,24168957	30,855348	37,634		397,81603757

Объем финансирования корректируется по результатам проведенных конкурсов и уточняется ежегодно при формировании бюджета г. Усолье-Сибирское на очередной финансовый год путем внесения изменений в Программу.

1.2. Приложение 8 «План мероприятий по энергосбережению в бюджетной сфере» Программы изложить в новой редакции (приложение прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**
Приложение 8
К муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности г. Усолье-Сибирское на 2010-2015 годы» в новой редакции, утвержденную постановлением администрации города от 06.07.2011г. № 1422, с изменениями от 16.09.2011г. № 2039, от 12.10.2011г. № 2199, от 03.11.2011г. № 2400, от 13.07.2012г. № 1295, от 15.08.2012г. № 1539, от 05.10.2012г. № 1871, от 19.11.2012г. № 2259, от 19.02.2013г. № 326, от 26.02.2013г. № 382, от 17.12.2013г. № 2705, от 18.04.2014г. № 764
от 20.05.2014г. № 916
План мероприятий по энергосбережению в бюджетной сфере

1.9. Проведение гидравлической регулировки, ручной балансировки распределительных систем отопления и стояков в зданиях, строениях, сооружениях, не оснащенных автоматическими ИТП (проводится эксплуатирующей организацией).	Снижение отопительной нагрузки на 5%.	2010-2015	-	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения		Комитет по городскому хозяйству
1.10. Заключение энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций в целях их реализации	Снижение потребления энергоресурсов	2010-2015	-	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения		Комитет по городскому хозяйству
1.11. Анализ договоров электро-, тепло-, газо- и водоснабжения на предмет выявления положений договоров, препятствующих реализации мер по повышению энергетической эффективности	Снижение оплаты за энергоресурсы	2010	-	-	-	-	-	-	-	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения		Комитет по городскому хозяйству
2. Технические мероприятия												
2.1. Проведение квалифицированного технического обслуживания и метрологического обеспечения узлов учета и регулирования энергоресурсов в учреждениях	Обеспечение учета энергоносителей по установленным приборам	2010-2015								Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
2.2. Ведение систематического мониторинга показателей энергопотребления в учреждениях, внедрение систем дистанционного снятия показаний приборов учета используемых энергетических ресурсов, сбор и анализ информации об энергопотреблении организаций (зданий, строений, сооружений), автоматизация расчетов за потребляемые энергетические ресурсы.	Получение информации для оперативных действий, анализа энергопотребления и отчетности перед вышестоящими органами и организациями.	2011-2015	0,902							Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
Внедрение систем дистанционного снятия показаний приборов учета используемых энергетических ресурсов в 2011г. в т.ч.:												
- учреждения образования			0,550							Отдел образования	Отдел образования	Комитет по городскому хозяйству
- учреждения здравоохранения			0,198							Отдел здравоохранения	Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
- учреждения культуры			0,088							Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Комитет по городскому хозяйству
- администрация МО г. Усолье-Сибирское			0,044							Администрация МО г. Усолье-Сибирское	Администрация МО г. Усолье-Сибирское	Комитет по городскому хозяйству
- МБУ СК «Химик»			0,022							МБУ СК «Химик»	МБУ СК «Химик»	Комитет по городскому хозяйству
2.3. Реконструкция тепловых узлов с применением энергоэффективного оборудования, систем автоматического регулирования потребления тепловой энергии	Экономия тепловой энергии за счет ликвидации «перетоков», введения пониженного температурного графика в ночное время, выходные дни и дни каникул (экономию 15-20% потребляемых теплоты)	2013		1,715	0,0833	2,398486				Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения, МБУ СК «Химик»	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
В том числе в 2012 году:												
- учреждения образования				1,109						Отдел образования	Отдел образования	
- МБУ СК «Химик»				0,606						МБУ СК «Химик»	МБУ СК «Химик»	
В том числе в 2013 году:												
- учреждения культуры					0,0833					Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Комитет по городскому хозяйству
В том числе в 2014 году:												
- учреждения культуры						2,398486				Отдел культуры, спорта и молодежной политики,	МБКДУ «Дворец культуры»	Комитет по городскому хозяйству
МБКДУ «Дворец культуры»						1,291713				Отдел культуры, спорта и молодежной политики,	МБКДУ «Дворец культуры»	Комитет по городскому хозяйству
МБУК «Дом культуры МИР»						1,106773				Отдел культуры, спорта и молодежной политики,	МБУК «Дом культуры МИР»	Комитет по городскому хозяйству
2.4. Тепловая изоляция трубопроводов и оборудования, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения в зданиях, строениях, сооружениях пеноулитановой теплоизоляцией полной заводской готовности с длительным сроком службы, восстановление разрушенной тепловой изоляции	Снижение потерь тепловой энергии на отопление, экономия средств на оплату тепловой энергии	2010-2015						1,500		Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
2.5. Оснащение отопительной системы приборами гидравлической регулировки, автоматической/ручной балансировки распределительных систем отопления и стояков (в среднем 125 тыс. руб. на объект площадью 3500 м2)	Экономия тепловой энергии	2010-2015						0,100		Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
2.6. Оценка наростов и зарастания труб отопления и ГВС и отопительных приборов, гидрхимическая промывка систем отопления, электрогидроимпульсная прочистка внутридомовых систем горячего и холодного водоснабжения и отопительных радиаторов, гидрхимическая промывка и электро-гидроимпульсная прочистка водоводяных подогревателей. Замена отопительных стояков со сроком службы свыше 10-15 лет, имеющих наросты и зарастания	Снижение затрат электроэнергии на перекачку теплоносителя, уменьшение расхода сетевой воды	2010-2015								Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
2.7. Установка радиаторных регуляторов (термостатов) для индивидуального регулирования отопительной мощности в помещениях	Экономия тепловой энергии за счет локального регулирования температуры до 5-10% от общего потребления	2010-2015								Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
2.8. Проведение теплосберегающих мероприятий: утепление стен, входов, окон, подвалов, замена входных дверей, установка отражающих экранов за отопительными приборами, ликвидация декоративных конструкций, закрывающих отопительные приборы, очистка отопительных приборов от загрязнений, окрашивание их в светлые тона и т.п.	Экономия тепловой энергии	2010-2015	0,050					1,140		Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
Всего:												
Замена входных дверей в 2011 г. в т.ч.:				0,050						Отдел образования	Отдел образования	
- учреждения образования						0,4605						
Замена входных дверей в 2013 г. в т.ч.:						0,3758				Отдел образования	Отдел образования	Комитет по городскому хозяйству
- учреждения образования								0,0847		- МБУ СК «Химик»	- МБУ СК «Химик»	Комитет по городскому хозяйству
- МБУ СК «Химик»												Комитет по городскому хозяйству
2.9. Замена старых окон на пластиковые с двухкамерным стеклопакетом	Снижение потерь тепловой энергии на отопление, экономия средств на оплату тепловой энергии	2010-2015	6,015	1,314	2,0197957	1,063862	4,000			Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству
Всего:												
Местный бюджет					1,2707957	1,063862	4,000					
Областной бюджет						0,749						
Замена окон на учреждения в том числе:												
- учреждения культуры			0,639	0,727						Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Отдел культуры, спорта и молодежной политики	
- учреждения образования			5,376	0,047	1,6547957					Отдел образования	Отдел образования	Комитет по городскому хозяйству
- МБУ СК «Химик»				0,392	0,365	1,063862				МБУ СК «Химик»	МБУ СК «Химик»	Комитет по городскому хозяйству
- администрация МО г. Усолье-Сибирское				0,148						Администрация МО г. Усолье-Сибирское	Администрация МО г. Усолье-Сибирское	Комитет по городскому хозяйству
- МБКДУ «Дворец культуры»										МБКДУ «Дворец культуры»	МБКДУ «Дворец культуры»	Комитет по городскому хозяйству
2.10. Уплотнение оконных и дверных проемов (для сохранивших качество дверных блоков).	Снижение потерь тепловой энергии на отопление, экономия средств на оплату тепловой энергии	2010-2015								Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству

2.11. Модернизация систем освещения на основе энергоэкономичных осветительных приборов, организация локального освещения, регулирование яркости освещения.	Снижение элек-тропотребления	2010-2015					0,500	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству	
2.12. Установка и замена регуляторов расхода воды с эластичной диафрагмой	Сокращение потерь воды	2011-2013						Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству	
2.13. Капитальный и текущий ремонт системы теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения	Снижение потерь тепловой энергии на отопление, экономия средств на оплату тепловой энергии	2010-2014		1,417	15,42558		2,660	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Отдел образования, Отдел культуры, спорта и молодежной политики, Отдел здравоохранения	Комитет по городскому хозяйству	
							2,35858				
							13,067				
- из бюджета города											
- из бюджета Иркутской области											
В том числе в 2012г.:											
- учреждения образования							1,353				
- МБУ СК «Химик»							0,064		МБУ СК «Химик»	Отдел культуры, спорта и молодежной политики	
В том числе в 2013г.:											
- учреждения образования											
2.14. Утилизация отработанных ртутьсодержащих ламп, приобретение специализированных контейнеров, в т.ч.:											
Создание благоприятной экологической обстановки в учреждениях							0,110				
- учреждения образования							0,050				
- учреждения здравоохранения							0,040				
- администрация МО г. Усульск-Сибирское							0,020				
Суммарные средства на энергосбережение в бюджетной сфере, всего:							11,267	6,130	17,98908957	3,462348	
в том числе из бюджета области									13,816		
в том числе из бюджета города:											
- по муниципальным учреждениям							11,267	6,130	4,17308957	3,462348	10,000
- по администрации МО г.Усульск-Сибирское							11,123	5,910	4,17308957	3,462348	10,000
							0,144	0,220			

Заместитель главы администрации-председатель комитета по городскому хозяйству

Н.В. Антонов

**Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Город Усульск-Сибирское»
МЭР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2014 г. № 28

О награждении Почетной грамотой мэра города

Рассмотрев ходатайства о награждении Почетной грамотой мэра города, в соответствии с положением «О Почетной грамоте мэра города Усульск-Сибирское, Благодарности мэра города Усульск-Сибирское», утвержденным решением Думы города Усульск-Сибирское от 28.11.2013 года № 102/6, на основании ст.ст. 28, 53 Устава муниципального образования «Город Усульск-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой мэра города Усульск-Сибирское за долготелный, добросовестный и самоотверженный труд по оказанию медицинской помощи детскому населению, профессиональное мастерство и в связи с празднованием 50-летия образования педиатрической службы города:

Артемьеву Надежду - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Михайловну - медицинскую статистику областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Шабалину Татьяну - медицинскую статистику областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Геннадьевну - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Зеленцову Светлану - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Владимировну - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Скитович Татьяну - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Владимировну - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Мороз Светлану - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Николаевну - медицинскую сестру палатную педиатрического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Иванову Светлану - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Ивановну - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Фейгинову Елену - врача-педиатра участкового детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Анатольевну - врача-педиатра участкового детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Луткова Ивана - врача-оториноларинголога детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Михайловича - врача-оториноларинголога детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Никонову Анну - медицинскую сестру палатную хирургического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Юрьевну - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Новикову Светлану - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Александровну - фельдшера отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Раевскую Людмилу - врача-педиатра участкового детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Викторовну - врача-педиатра участкового детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Чипизубову Надежду - врача-педиатра участкового детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница»;

Николаевну - старшую медицинскую сестру лечебно-профилактического отделения детской городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усульская детская городская больница».

2. Наградить Почетной грамотой мэра города Усульск-Сибирское за достижение высоких показателей в служебной деятельности и в связи с празднованием 95-й годовщины со дня образования уголовно-исполнительных инспекций Федеральной службы исполнения наказаний России:

Машкова Виталия - начальника филиала по городу Усульск-Сибирское и Усульскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области, полковника внутренней службы.

Л.А. Лис

**ГРАФИК
приёма избирателей депутатами Думы города Усульск-Сибирское
шестого созыва**

Избирательный округ	Фамилия, имя, отчество депутата	Место проведения приёма	Время приёма	Июнь
одномандатный избирательный округ № 3	Бобров Валерий Валерьевич	ул. Машиностроителей, 1 МУП «Сервисный центр»	16.00-18.00	2
единственный избирательный округ	Букреев Вадим Сергеевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	17
единственный избирательный округ	Востренков Игорь Сергеевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	24
единственный избирательный округ	Гуденко Марина Васильевна	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	11
единственный избирательный округ	Доршина Валентина Лукична	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	17.30-18.30	2
		МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»	17.30-18.30	11
		МБОУ ДОД «Дом детского творчества»	17.30-18.30	16
одномандатный избирательный округ № 4	Колесников Николай Владимирович	ул. Куйбышева, 16 МУП «Электротранс»	17.00-19.00	24
единственный избирательный округ	Куклин Михаил Дмитриевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	24
единственный избирательный округ	Кучаров Вадим Бахтиярович	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	25
единственный избирательный округ	Лаврентьев Александр Георгиевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	4
		пр. Ленинский, 7 Городской комитет ПП «КПРФ»	17.00-19.00	18
одномандатный избирательный округ № 5	Мельников Сергей Анатольевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	18
одномандатный избирательный округ № 1	Нагих Николай Викторович	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	3
единственный избирательный округ	Назаров Вячеслав Федорович	МБОУ «Гимназия № 9»	09.00-10.00	28
единственный избирательный округ	Петров Максим Михайлович	ул. Куйбышева, 4 ОГБУЗ «Усульская детская городская больница»	17.00-18.00	3
одномандатный избирательный округ № 2	Полинкевич Роман Георгиевич	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	9, 23
	Применяется помощниками депутата городской Думы	пр. Космонавтов, 22 УК «Эрида»	09.00-13.00	7, 21, 28
единственный избирательный округ	Роголенко Людмила Юрьевна	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	19
единственный избирательный округ	Рыбинский Сергей Александрович	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	26
единственный избирательный округ	Стародубцев Александр Петрович	кабинет № 15 администрации города	17.00-18.00	10
одномандатный избирательный округ № 6	Торопкин Максим Викторович	МКДУ «Дворец культуры»	18.00-19.00	2, 16
единственный избирательный округ	Угляница Сергей Васильевич	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»	11.00-12.00	21

**ГРАФИК
приёма мэра города Усульск-Сибирское**

Лис Любовь Андреевна	приемная администрации города	3, 24 июня
	16.00-17.00	

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усульск-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.05.2014 № 971

О внесении изменений в постановление администрации города от 27.02.2010 г. № 297 с изменениями от 11.04.2011 г. № 697, 20.06.2011 г. №

1234, от 31.10.2011 г. № 2337, от 23.12.2011 г. № 2777, от 27.03.2013 г. № 589

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством, в связи со структурными и кадровыми изменениями в администрации города Усульск-Сибирское, руководствуясь ст. 45, 55 Устава города Усульск-Сибирское, администрация города Усульск-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования города Усульск-Сибирское от 27.02.2010 года № 297 «Об утверждении порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и контроля за их исполнением» следующего содержания:

1.1. Слова «Администрация муниципального образования города Усульск-Сибирское» заменить словами «Администрация города Усульск-Сибирское»;

1.2. Слова «Устава муниципального образования города Усульск-Сибирское» заменить словами «Устава города Усульск-Сибирское»;

1.3. Состав балансовой комиссии изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усульск», разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Усульск-Сибирское».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации города С.В. Гуменюка.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

**Приложение
к постановлению администрации города от 28.05.2014 г. № 971**

**Состав
балансовой комиссии**

Глава администрации города, председатель балансовой комиссии; Гуменюк С.В. - начальник управления экономического развития администрации города, заместитель председателя балансовой комиссии;

Неудачина А.А. - главный специалист отдела по экономической политике управления экономического развития администрации города, ответственный секретарь балансовой комиссии.

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации города;

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Антонов Н.В. - заместитель главы администрации города - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города;

Алтунина Н.Г. - начальник отдела по экономической политике управления экономического развития администрации города;

Сорокина М.В. - начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города;

Мирошниченко И.В. - начальник отдела потребительского рынка товаров и услуг администрации города;

Жилкина Ю.П. - главный специалист отдела по экономической политике управления экономического развития администрации города;

Снегерева М.Ю. - начальник отдела по труду управления экономического развития администрации города.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города информирует население города о возможном предоставлении земельного участка, расположенного в Иркутской области, г. Усульск-Сибирское, в районе ул. Стопани, 39, ориентировочной площадью 600 кв. м., с разрешенным видом использования земельного участка – обслуживание пассажиров и линейной персонала междугородных и пригородных автобусных сообщений. Дополнительную информацию Вы можете получить по телефону 6-33-41

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города информирует население города о планируемом переводе жилого помещения -квартиры № 48 по пр-ту Красных партизан, д. 41, с целью размещения выставочного салона.

Свои предложения и мнения Вы можете направлять по адресу: г. Усульск-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет 33а или по телефону 6-34-18 в течение 14 дней с момента опубликования объявления

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города информирует население города о планируемом переводе жилого помещения -квартиры № 22 по ул. Интернациональная, д. 2, с целью расширения существующего косметического салона по адресу: Иркутская область, г. Усульск-Сибирское, ул. Интернациональная, д.2 (номер на поэтажном плане 1-6).

Свои предложения и мнения Вы можете направлять по адресу: г. Усульск-Сибирское, ул. Ватутина, 10, кабинет 33а или по телефону 6-34-18 в течение 14 дней с момента опубликования объявления