



Официальное Усолье

№12 (466) 11 апреля 2014 г.

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2014 № 661

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» в 2014 году

В целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, благоустройства территории города, создания благоприятных условий проживания граждан, руководствуясь ст. 16 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 14 апреля 2014 г. по 19 мая 2014 г. месячник по санитарной очистке и благоустройству территории города.

2. Провести 26 апреля экологический субботник «Зелёная весна» по санитарной очистке и благоустройству территории города.

3. В течение проведения месячника и субботника представить отчеты 28 апреля и 20 мая об объемах выполненных работ для составления сводной отчетности, включая количество участников, объемов вывезенного мусора и площади убранной территории (т/ф. 6-05-03, т. 6-60-73, ecology_us@mail.ru).

4. Руководителям юридических лиц всех организационно-правовых форм, индивидуальным предпринимателям, правообладателям жилых домов, расположенных на территории города обеспечить:

- выполнение работ по санитарной очистке закрепленной территории с обязательным вывозом и утилизацией собранного мусора, восстановление и улучшение внешнего вида разрушенных элементов благоустройства, формирования кроны зеленых насаждений, проведению работ по озеленению;

- во время проведения работ не допускать нарушения Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское, утвержденных решением городской Думы от 25.09.2003 г № 68 (далее Правила благоустройства);

- в специализированном предприятии приобретение талонов для утилизации мусора на полигон;

- с целью исключения пожаров, категорически исключить сжигание мусора в

черте городского округа;

- недопущение несанкционированных пожаров сухой травы.

5. Рекомендовать директору ООО «Коммунальник +» Анбросенко И.В. на период проведения месячника:

- осуществлять приём мусора на полигоне с выдачей документов, подтверждающих принятый объем мусора;

- организовывать вывоз мусора с территории города и мест сбора отходов организаций, по усиленному режиму работы, обеспечить своевременную выгрузку контейнеров на основании поступивших заявок.

6. Рекомендовать владельцам ведомственного жилищного фонда города, председателям товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов (ЖСК), руководителям управляющих компаний: ООО «УК «ТвК» (Середюк Е.С.), ООО «УК «УсольеЖилсервис» (Стародубцев А.П.), ООО «УК «Вега» (Тарасова С.Н.), ООО «УК «Первенец» (Иванов А.А.), ООО «УК «Сантехник» (Кузьмайитис А.В.), ООО «УК «Альтернатива» (Костин А.В.), МУП «Сервисный центр» (Бобров В.В.), ООО «УК «Усольская» (Кузнецов Е.Н.), ООО «УК «Элита» (Чуркин А.В.), ООО «УК «Эрида» (Семеновка Т.Н.).

- организовывать работы по санитарной очистке придомовых территорий, подвалов, чердаков жилых домов, обеспечить ремонт и покраску малых архитектурных форм во дворах, очистить фасады домов и входные двери от рекламных листов и объявлений, выполнить установку урн у подъездов жилых домов, провести подготовительные работы для весенне-летнего озеленения территорий;

- организовывать работу по привлечению населения к уборке внутридомовых территорий.

7. Генеральному директору МУП ПО «Электроавтотранс» Колесникову Н. В. обеспечить:

- уборку мусора с трамвайных путей, межрельсового пространства, прилегающего к автодорогам и пешеходным тротуарам, территории трамвайного кольца в районе центрального рынка, ул. Стопани, Привокзального района и железнодорожного вокзала, территорий, прилегающих к автостанции, диспетчерским пунктам;

- ремонт, очистку и необходимую замену указателей на остановочных пунктах;

- санитарную очистку территорий остановочных пунктов на участках трамвайных путей, автобусных остановочных пунктов.

8. Начальнику отдела образования Правдюк М.А., начальнику отдела культуры, спорта и молодежной политики Полубесовой Н.Ю., начальнику отдела потребительского рынка товаров и услуг Мирошниченко И.В., главному врачу ОГБУЗ «Усольская городская многопрофильная больница» Мельниковой Н.С. (по согласованию) организовать работы по проведению санитарной очистки и восстановлению благоустройства территории подведомственных организаций.

9. Директору МУП «Сервисный центр» Боброву В.В. в срок до 29 апреля 2014 г. (день поминования) обеспечить уборку и вывоз мусора с городского кладбища и прилегающей к нему территории.

10. Правообладателям домов:

- привести в надлежащее санитарное состояние территорию домовладения;

- очистить прилегающую территорию от строительного и бытового мусора, дров, иных предметов;

- не допускать складирования бытового мусора в неустановленные для этих целей места;

- обеспечить вывоз мусора на городской полигон.

11. Председателям садоводческих некоммерческих товариществ, и гаражных кооперативов:

- организовать работы по санитарной очистке на закрепленной территории;

- ликвидировать несанкционированные свалки на прилегающей территории;

- обеспечить вывоз мусора на городской полигон бытовых отходов;

- заключить сезонные договоры на сбор, вывоз отходов на городской полигон.

12. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Усольский» Сальникову В.М.:

- активизировать работу по контролю за соблюдением правил перевозки сыпучих грузов (мусора) и состоянием транспортных средств, перевозчиков указанных грузов, установленным требованиям;

- активизировать работу участковых инспекторов по контролю за санитарным содержанием закрепленных за ними территорий, предупреждению образования несанкционированных свалок;

- организовать на период проведения месячника посты на въезде из города с целью предупреждения загрязнения зеленой зоны бытовыми и промышленными отходами.

13. Начальнику отдела информационного обеспечения администрации города Кононенко О.А.:

- обеспечить широкое освещение в средствах массовой информации о ходе проведения месячника по санитарной очистке и благоустройству территории.

14. Должностным лицам органов местного самоуправления, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Иркутской области от 12.11.2007 года № 98-оз «Об административной ответственности за правонарушения в сфере благоустройства городов и других населенных пунктов Иркутской области»:

- обеспечить контроль за соблюдением юридическими лицами всех

организационно-правовых форм, индивидуальными предпринимателями и гражданами Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское;

- принять меры по устранению правонарушений и привлечению виновных лиц к административной ответственности за нарушение Правил благоустройства на территории города Усолье-Сибирское.

15. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории города в следующем составе:

Антонов Н. В. - председатель комитета по городскому хозяйству администрации города, руководитель группы;

Иозайтис Е.М. - начальник отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города, заместитель руководителя группы;

Члены группы
Бобров В.В. - генеральный директор МУП «Сервисный центр»;

Жернов В. М. - заместитель директора по благоустройству и санитарной очистке ООО «УК«Усольежилсервис» (по согласованию);

Зенушкина Н.Г. - главный специалист отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города, секретарь группы;

Иванов А.А. - директор ООО «УК «Первенец» (по согласованию);

Казаринова Н.В. - ведущий специалист отдела по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству администрации города

Кононенко О. А. - начальник отдела информационного обеспечения администрации города

Кузьмайитис А.В. - директор ООО «УК «Сантехник» (по согласованию);

Кузнецов Е.Н. - директор ООО «УК «Усольская» (по согласованию);

Костин А.В. - директор ООО «УК «Альтернатива» (по согласованию);

Мирошниченко И.В. - начальник отдела потребительского рынка товаров и услуг администрации города;

Правдюк М.В. - начальник отдела образования администрации города;

Полубесова Н. Ю. - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города;

Семеновка Т.Н. - генеральный директор ООО «Эрида» (по согласованию)

Тарасова С.Н. - генеральный директор ООО «Вега» (по согласованию);

Циценкова О. В. - инженер по организации работы с отходами ООО «Коммунальник+» (по согласованию);

Чуркин А.В. - директор ООО «УК «Элита» (по согласованию);

Шпац Е.В. - инженер ПТО ООО «УК «ТвК» (по согласованию);

16. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города Усолье-Сибирское.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Усолье-Сибирское Антонова Н. В.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2013 № 696

Об организации обеспечения безопасности на водных объектах в весенне-летний период 2014 года на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», согласно ч. 3 ст. 41 Водного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Иркутской области от 08.10.2009 г. № 280/59-пп «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 45,55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по городскому хозяйству администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (Антонов Н.В.):

1.1. По согласованию с ГИБДД г.Усолье-Сибирское (Егоров В.А.) установить запрещающие знаки «Движение запрещено» и «Выезд на лед запрещен» в районе кафе «Апшерон», ООО «Усольский Фанерный комбинат», поселок «Угольник», провести мероприятия по ограничению съезда в виде заграждения и засыпки подъездных путей, выставить вдоль берега предупреждающие аншлаги до 10.04.2014 г.

1. 2. Подготовить и установить аншлаги «Выход на лед запрещен» до 10.04.2014 г. у береговой черты:

- городского пруда;

- реки Ангара; в районе кафе «Апшерон», в районе лодочной станции № 1, в районе

ООО «Усольский Фанерный комбинат», в районе лодочной станции ОАО «ПО Усольмаш».

1.3. Установить аншлаги «Купаться запрещено», в летний период в местах массового отдыха населения, не оборудованных для купания:

- в районе городского пруда;

- на берегу реки Ангара: в районе ООО «Усольский Фанерный комбинат», в районе насосной станции ОАО «ПО Усольмаш».

2. Рекомендовать Усольскому инспекторскому участку ГИМС МЧС России по Иркутской области (Попович И.Л.):

- оказывать методическую помощь комитету по городскому хозяйству администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (Антонов Н.В.) по установке запрещающих знаков и аншлагов;

- осуществлять контроль за эксплуатацией маломерных судов на водных объектах в границах города;

- организовать совместно с ГИБДД г. Усолье-Сибирское (Егоров В.А.) проведение рейдов и патрулирования с целью закрытия несанкционированных сходов и съездов на лед.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (Коньков В.Д.) совместно с начальником отдела информационного обеспечения администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (Кононенко О.А.) в период таяния льда на водоемах организовать информирование населения города через средства массовой информации об опасности выхода людей на лед и о правилах поведения на водных объектах.

4. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, провести инструктаж с водителями автотранспортных средств об опасности выезда на лед в необорудованных местах.

5. Отделу образования администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (Правдюк М.А.):

5.1. Организовать проведение цикла тематических занятий о правилах поведения на водных объектах в период таяния льда с учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений города Усолье-Сибирское и их родителями по теме «Осторожно-тонкий лед!».

5.2. Отделу образования администрации города (Правдюк М.А) обеспе-

чить проведение практических занятий с детьми в летних оздоровительных лагерях по соблюдению правил безопасности на водных объектах.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета по городскому хозяйству администрации города Антонова Н.В.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2014 № 695

О проведении инвентаризации защитных сооружений и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

В целях сохранения фонда средств коллективной защиты, проверки наличия, технического состояния, улучшения содержания защитных сооружений гражданской обороны, на основании Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в соответствии с поручением Правительства Российской Федерации от 15 апреля № РД-П4-208сс «О проведении в 2013-2014 годах на территории Российской Федерации инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны», согласно распоряжения губернатора Иркутской области от 2 сентября 2013 года № 89-р «Об отдельных вопросах, связанных с проведением проверки защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории Иркутской области», методических рекомендаций по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Российской Федерации (приложение № 3 к распоряжению Сибирского регионального центра МЧС России от 24.06.2013г. № 344), руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В срок с 01 июня 2014 года до 01 июля 2014 года провести на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» инвентаризацию защитных сооружений гражданской обороны.

2. В ходе проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны провести смотр-конкурс защитных сооружений гражданской обороны, убежищ и противорадиационных укрытий не зависимо от ведомственной принадлежности и форм собственности организаций.

3. Утвердить прилагаемое положение о проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

4. Утвердить прилагаемый план проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

5. Утвердить прилагаемый график проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

6. Для проведения инвентаризации и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», утвердить комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

Антонов Н.В. - заместитель главы администрации города – председатель комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское»,

Члены комиссии:

Слайковский Ю.В. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское»;

Коньков В.Д. - начальник муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;

Букреева С.Б. - старший инспектор муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности»;

Щетский С.Б. - старший инспектор направления мобилизационной подготовки и мобилизации Межмуниципального отдела МВД России «Усольский», капитан внутренней службы

7. В срок до 31 июня 2014 года внутренними комиссиями организаций города, провести обследование защитных сооружений гражданской обороны подлежащих инвентаризации в соответствии с планом, согласно Методических рекомендаций по проведению инвентаризации ЗС ГО в Российской Федерации, разработанных и утвержденных МЧС России совместно с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом.

8. Комиссии, указанной в пункте 4 настоящего постановления, одновременно с инвентаризацией защитных сооружений гражданской обороны провести смотр-конкурс на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (выявить 3 единицы лучших защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО).

9. При проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», в своей работе руководствоваться Приказом МЧС РФ от 15.12.2002г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», «Положением о проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

10. Руководителям организаций в срок до 1 августа 2014 года предоставить в МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГО ЧС и ПБ» сведения по итогам инвентаризации, согласно Методическим рекомендациям. Материалы фотодискации направить в печатном виде и на электронном носителе (CD, DVD)

11. С 1 августа по 31 августа 2014 года специалистам МКУ «Служба МО г.Усолье-Сибирское по вопросам ГО ЧС и ПБ» подготовить пакет документов по итогам инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и смотра – конкурса на лучшее защитное сооружение, обобщенную информацию предоставить в ГУ МЧС России по Иркутской области.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте администрации города.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Усолье-Сибирское от 04.04.2014 г. № 695

Положение о проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны

1. Цели и задачи проведения инвентаризации:

- выявление фактического наличия защитных сооружений гражданской обороны, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;

- определение фактического состояния защитных сооружений гражданской обороны, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;

- сверка учетных сведений (наличие паспорта на защитное сооружение гражданской обороны);

- приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами гражданской обороны;

- выявление пользователей, владельцев, установление собственников защитных сооружений гражданской обороны;

- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению защитных сооружений гражданской обороны, а также нарушений в их использовании;

- выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании защитных сооружений гражданской обороны, не отвечающих требованиям, предъявляемым к защитным сооружениям.

2. Порядок проведения инвентаризации защитных

сооружений гражданской обороны. Инвентаризация защитных сооружений проводится один раз в три года, согласно плану проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Порядок проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны осуществляется согласно Приложению №1 к Методическим рекомендациям по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Российской Федерации.

Оценка готовности защитных сооружений гражданской обороны при проверке определяется согласно Приложению № 2 к Методическим рекомендациям по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Российской Федерации, которые являются Приложением № 3 к распоряжению Сибирского регионального центра МЧС России от 24.06.2013г. № 344.

3. Руководство подготовкой и проведением инвентаризации. Общее руководство инвентаризацией, контроль за ее проведением осуществляется комиссиями, состав которых определяется решением соответствующих руководителей.

В городскую комиссию по проведению инвентаризации и смотра-конкурса включаются работники администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское», специалисты муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности», специалисты ГОЧС организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющих производственную деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (по согласованию).

Возглавляет комиссию заместитель главы администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

В состав объектовых комиссий в организациях и учреждениях включаются специалисты ГО и ЧС и служб ГО организаций. Объектовые комиссии возглавляют руководители организаций или их заместители.

Инвентаризационная комиссия обеспечивает сбор и несет ответственность за полноту и точность фактических данных о ЗСГО, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

4. Порядок и содержание проверки ЗС

При инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны следует руководствоваться требованиями приказа МЧС России от 15.12.2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», методическими рекомендациями по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Российской Федерации, приложение № 3 к распоряжению Сибирского регионального центра МЧС России от 24.06.2013 г.

СНиП II-II-77 «Защитные сооружения гражданской обороны», СНиП 3.01.09-84 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством защитных сооружений гражданской обороны и их использование в мирное время».

При проведении инвентаризации, каждая инвентаризационная комиссия в соответствии с поставленными перед ней задачами выполняет следующие работы:

- проверка наличия и состояния паспортов и журналов учета защитных сооружений гражданской обороны;
- проверка наличия документов, подтверждающих права пользователей защитными сооружениями гражданской обороны;
- визуальный осмотр ЗС ГО с фотофиксацией основных элементов ЗС ГО (5-8 снимков);
- общее состояние сооружения, состояние входов, аварийных выходов, воздухозаборных и вытяжных каналов;
- состояние несущих и ограждающих строительных конструкций (осмотром поверхностей стен, потолков, полов) во всех помещениях защитных сооружений гражданской обороны;
- исправность систем вентиляции, водоснабжения, отопления, канализации, электроснабжения, связи, автоматики и другого оборудования;
- исправность защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставен и других защитных устройств;
- использование площадей помещений для нужд экономики и обслуживания населения;
- составление инвентаризационной ведомости по форме № 1 (Методические рекомендации по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны);
- заполнение инвентаризационной карточки на каждое защитное сооружение гражданской обороны по форме №11(Методические рекомендации по проведению инвентаризации).

При эксплуатации защитных сооружений в мирное время должны выполняться все требования по техническому состоянию и обеспечению пригодности помещений и переводу их в установленные сроки на режим защитного сооружения, к созданию необходимых условий для пребывания людей в убежищах в военное время.

Начальник МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» **В.Д. Коньков** **УТВЕРЖДЕНО** постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.04.2014 г. № 695

Положение о проведении смотра-конкурса на лучшее защитных сооружений гражданской обороны

1. Цели и задачи проведения смотра-конкурса:
- оценка состояния работы муниципального образования «город Усолье-Сибирское», организаций, имеющих на балансе защитные сооружения, по совершенствованию защиты населения, рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера мирного и военного времени;

- оценка содержания и эксплуатации защитных сооружений и имущества гражданской обороны в организациях, имеющих на балансе защитные сооружения гражданской обороны, и поддержания их в постоянной готовности к приему укрываемых;
- повышение эффективности использования защитных сооружений гражданской обороны в интересах производства и защиты населения;
- распространение опыта содержания, эксплуатации и использования защитных сооружений гражданской обороны;
- выявление лучших защитных сооружений гражданской обороны города.

2. Организация проведения смотра-конкурса
Смотр-конкурс проводится ежегодно, согласно плану проведения смотра-конкурса защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Предприятия, организации и учреждения, защитные сооружения которых по сумме баллов заняли 1, 2, 3 места, поощряются по решению соответствующих руководителей, ответственных за мероприятия гражданской обороны.

3. Руководство подготовкой и проведением
Общее руководство смотром-конкурсом, контроль за его проведением осуществляется комиссиями, состав которых определяется решениями соответствующих руководителей.

В городскую комиссию по проведению смотра-конкурса включаются работники администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское», специалисты муниципального казенного учреждения «Служба муниципального образования города Усолье-Сибирское по решению вопросов гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности», специалисты по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющих производственную деятельность на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» (по согласованию).

Возглавляет комиссию заместитель главы администрации муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

В состав объектовых комиссий в организациях и учреждениях включаются специалисты гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и служб гражданской обороны организаций. Объектовые комиссии возглавляют руководители организаций или их заместители.

4. Порядок оценки защитных сооружений
Наилучшее состояние и использование защитного сооружения оце-

нивается в 3000 баллов. При наличии недостатков из максимального количества баллов (3000) вычитается общая сумма баллов, снижающих оценку защитного сооружения согласно таблице оценок.

Лучшими в смотре-конкурсе считаются сооружения, имеющие наибольшее количество баллов.

Таблица оценок состояния защитных сооружений при проведении смотра-конкурса

Основные недостатки, снижающие готовность защитных сооружений	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС
1. При оценке герметичности убежища и состояния огражденных конструкций и защитных устройств	
Герметичность убежища не обеспечена, величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом. В этом случае остальные показатели не оцениваются. Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей.	3000
В защитных конструкциях (стенах, перекрытиях) имеются проемы, не предусмотренные проектом.	500
Неисправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины.	10 (за каждую дверь, ставень)
Неисправны противовзрывные устройства (МЗС, УЗС, КИД), установлены не герметично, сопряженные детали не смазаны.	10 (за каждое устройство)
Гермоклапаны неисправны, закрываются с применением инструмента.	20 (за каждый ГК)
Отсутствие маркировки на воротах, дверях, ставнях и др.	5 (за каждое наименование)
Помещения убежища влажные, имеются протечки и просачивания грунтовых и поверхностных вод.	30
Планово-предупредительный ремонт сооружения не проводится.	50
Примечание. При наличии сборно-разборных нар могут быть начислены баллы в кол-ве 500	
2. При оценке состояния инженерно-технического оборудования	
Срок эксплуатации фильтров-поглотителей истек (свыше 20 лет).	60 (за каждый комплект)
Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил их эксплуатации.	30
Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом.	60 (за каждый агрегат)
Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету.	15
Емкости запаса воды имеют нарушение теплоизоляции.	10
Неисправны унитаз, раковина, писсуар, запорная арматура.	20 (за каждый прибор)
Дизельная электрическая станция не запускается (находится в нерабочем состоянии).	200
Отсутствует противопожарное имущество (ручной или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка).	20 (за каждое наименование)
В сооружении отсутствуют измерительные приборы (тягонапормер, психрометр, термометр и др.).	10 (за каждый прибор)
В сооружении отсутствует телефонная связь с пунктом управления предприятия.	50
3. При оценке технической и эксплуатационной документации	
В защитном сооружении отсутствуют:	
- график приведения защитного сооружения в готовность	50
- паспорт защитного сооружения	20
- журнал проверки состояния защитного сооружения	10
- правила содержания и табеля оснащения защитного сооружения	10
- правила поведения укрываемых	10
- план внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств	10 (по каждой из сетей)
- план защитного сооружения с указанием оборудования для сидения, лежания и путей эвакуации	10
- инструкции по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования	10 (по каждой из систем)
4. При оценке готовности личного состава формирований обслуживания защитных сооружений	
Формирования по обслуживанию защитных сооружений созданы с нарушением требований инструкции по эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны в военное время.	100
Личный состав недостатков подготовлен к выполнению мероприятий по приведению защитного сооружения в готовность к приему укрываемых.	100
5. При оценке готовности к заполнению защитных сооружений укрываемыми	
Подходы к защитным сооружениям не расчищены, входы загромождены. Пути движения укрываемых не обозначены.	100
Ключи хранятся с нарушением установленного порядка. На дверях убежищ надписей с указанием мест хранения ключей нет.	300
6. При оценке эффективности использования защитного сооружения для нужд объектов экономики и обслуживания населения	
Защитное сооружение не используется в соответствии с проектным назначением в народно-хозяйственных целях.	300
Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу в установленные сроки на режим защитного сооружения (материальные ценности хранятся без стеллажей, которые могут быть использованы для сидения и лежания укрываемых, отсутствуют средства механизации для освобождения помещений и др.).	100

5. Порядок и содержание проверки ЗС

При проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны следует руководствоваться требованиями приказа МЧС России от 15.12.2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», СНиП 3.01.09-84 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством защитных сооружений гражданской обороны и их использование в мирное время», а также требованиями «Инструкции по эксплуатации защитных сооружений ГО в военное время» СНиП II-II-77 «Защитные сооружения гражданской обороны».

В ходе смотра-конкурса проверяется знание личным составом формирований обслуживания защитных сооружений, правил содержания убежищ и укрытий, умение пользоваться фильтровентиляционным и другим оборудованием и приборами, знание расположения аварийных выходов, сетей водопровода, канализации, отопления, электроснабжения и места размещения отключающих устройств, а также порядок несения дежурства на постах, умение пользоваться приборами химической разведки и дозиметрического контроля.

Во всех эксплуатируемых защитных сооружениях должно быть назначено ответственное лицо, в обязанности которого входит осуществление систематического контроля над правильным содержанием помещений убежища, сохранностью защитных свойств, инженерно-технического оборудования и готовностью сооружения к приему укрываемых.

На готовность защитных сооружений, к приему укрываемых влияет также состояние входов и порядок хранения ключей. На каждое защитное сооружение должно быть не менее двух комплектов ключей. Один комплект должен храниться у команданта убежища, другой – в местах у ответственных дежурных, начальников цехов, смен, на проходных с круглосуточным дежурством и т.д. и у арендаторов защитных сооружений.

Начальник МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» **В.Д. Коньков**

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 38-00376 выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, массовых коммуникаций и информационных технологий по Иркутской области 28 июля 2011 г.
Учредитель: Администрация муниципального образования города Усолье-Сибирское.
Ответственный за выпуск: С.А. Никитеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.04.2014 г. № 695

План
проведения инвентаризации и смотра-конкурса ЗС ГО

№ п/п	Этапы проведения смотра-конкурса	Проводимые мероприятия	Кто проводит	Примечание
1.	I этап – до 01.05.2014 г. (подготовительный)	Подготовка и утверждение постановления о проведении инвентаризации и смотра-конкурса, на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, доведение постановления до руководителей организаций, имеющих на своей территории ЗСГО.	Специалисты МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	
2.	II этап – с 01.06.2014 г. по 01.07.2014 г.	Проведение проверок (инвентаризация) состояния ЗС ГО в учреждениях, организациях: - проверка всего фонда ЗС ГО; - выявление лучших ЗС ГО (по сумме баллов) для представления на смотр-конкурс.	Городская комиссия, комиссия организации.	
3.	III этап – с 01.06.2014 г. по 01.07.2014 г.	Проведение смотра-конкурса на лучшее ЗС ГО	Городская комиссия, специалисты МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	
4.	IV этап – с 01.07.2014 г. по 01.08.2014 г.	Подготовка актов проверок, инвентаризационных ведомостей форма №1, инвентаризационных карточек на каждое ЗС ГО форма № 11 и представление в МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ»	Комиссия организаций города.	
5.	V этап – с 01.08.2014 г. по 31.08.2014 г.	Подготовка обобщенных сведений за муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» и представление в ГУМЧС России по Иркутской области	Специалисты МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по делам ГОЧС и ПБ»	

Начальник МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» **В.Д. Коньков** **УТВЕРЖДЕНО** постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 04.04.2014 г. №695

График проведения смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны, расположенное на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

№ п/п	Наименование организации	Дата проведения																
		июнь 2014 год	01	04	08	10	12	15	18	22	23	24	25	26	29	30	31	
1	ОАО «ПО Усольмаш»	•																
2	ОАО РЖД филиал ВЖД станция Усолье-Сибирское	•																
3	ОАО «Иркутскэнерго» ТЭЦ-11	•																
4	Торговый центр «Сибирячка»				•													
5	ООО «Усолье-стройдеталь» территория бывшего ЗАО «Железобетон»						•											
6	ОАО «Проба»																	
7	ЗАО «Деревообработчик»																	
8	РКЦ (расчетно-кассовый центр)																	
9	Линейно-технический цех (Усольского района) Ангарского Центра технической эксплуатации и телекоммуникации Иркутского филиала ОАО «Ростелеком»																	
10	ФГУ Комбинат «Прибайкалье»																	
11	ОАО «Кристалл»																	
12	ООО «Усолье-Сибирский Силикон»																	
13	ОАО «Усолье-Сибирский химико-фармацевтический завод»																	
14	ООО «ГринЛинг»																	
15	ООО «АкваСервис»																	
16	ЧП «Стелонян»																	

Начальник МКУ «Служба МО г. Усолье-Сибирское по вопросам ГОЧС и ПБ» **В.Д. Коньков**

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2014
№ 694
О внесении изменений в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2014 г. № 196

В целях повышения объективности оценки деятельности руководителя, руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2014 г. № 196 следующие изменения:

1.1. Абзац б) подпункта 2.3.2. пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«б) единовременная премия за достижение показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское по итогам

Газета отпечатана с готовых оригинал-макетов в ООО «Типография «Комсомольская правда» в Иркутске» г.Иркутск, р.п. Маркова, ул. Индустриальная, 1

Подписано в печать: 10.04.2014
Тираж 1000 экз.
Заказ № _____



работы за год, установленных Приложением № 2 к настоящему Порядку, в размере до 30% от должностного оклада, без учета районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

Начисление единовременной премии за достижение показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское по итогам работы за год производится до 31 декабря»;

1.2. Подпункт 2.3.2. пункта 2.3. дополнить абзацем в) следующего содержания:

«в) единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День учителя», «День воспитателя и дошкольного работника» в размере 3000 рублей без учета районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.»;

1.3. В пункте 2.5. слова «не более 10 процентов» заменить словами «не более 25 процентов».

1.4. Пункт 3.6. приложения № 1 к Порядку установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское «Положения о комиссиях по определению размера стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское» изложить в следующей редакции:

«3.6. Начисление ежеквартальной выплаты за достижение показателей результативности и качества деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское производится одновременно в месяце, следующем за отчетным кварталом, а за 4 квартал до 31 декабря.»;

1.5. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2 к Порядку установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское»

Показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки	Размер единовременной премии от должностного оклада %
1	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в образовательной организации	Показатель оценивается «положительно» при условии отсутствия травм, несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) в образовательной организации	3
2	Результативность финансово-хозяйственной деятельности	Показатель оценивается «положительно» при условии более 95% освоения денежных средств, выделенных на финансовый год	3
3	Организация управления и исполнительская дисциплина руководителя	Показатель оценивается «положительно» при условии отсутствия дисциплинарных взысканий	2
4	Увеличение объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (с нарастающим итогом) (%)	Показатель оценивается «положительно» при условии положительной динамики	3
5	Доведение средней заработной платы педагогических работников до установленных соотношений, указанных в Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в системе образования города Усолье-Сибирское, направленные на повышение его эффективности»	Показатель оценивается «положительно» при условии достижения показателя 100%	3
6	Функционирование системы государственно-общественного управления	Показатель оценивается «положительно» при условии активной деятельности органов государственного-общественного управления	3
7	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	Показатель оценивается «положительно» при условии приема на работу не менее одного молодого педагога и организации наставничества	3
8	Исполнение показателей, характеризующих качество оказания муниципальных услуг	Показатель оценивается «положительно» при условии 100% исполнения показателей	2
9	Создание имиджа образовательной организации (для дошкольных организаций и организаций дополнительного образования)	Показатель оценивается «положительно» при условии представления опыта образовательной организации на публичных мероприятиях сферы образования (на формах, конференциях, семинарах...), средствах массовой информации.	3
10	Результаты государственной итоговой аттестации (для общеобразовательных организаций, за исключением НОШ № 14)	Показатель оценивается «положительно» при условии отсутствия выпускников, 9,11 (12) классов, не получивших аттестата об уровне образования	3
11	Организация и проведение мероприятий на микрорайоне (встречи с населением микрорайона) для НОШ № 14	Показатель оценивается «положительно» при условии организации и проведения мероприятий	2
Итого			30%

1.6. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3 к Порядку установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское»

Показатели результативности и качества работы руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций города Усолье-Сибирское

№ п/п	Показатели	Количественные показатели		Периодичность оценки
		индикатор	количество баллов	
Общеобразовательные организации				
	Исполнение плановых объемов муниципального задания на оказание услуг	100% 95-99 % менее 95 %	5 баллов 3 балла 0 баллов	ежеквартально
	Соответствие деятельности общеобразовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов	5 баллов снижение за каждый случай на 1 балл	ежеквартально
	Информационная открытость	Соответствие требованиям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»	3 балла создан и обновляется 1 балл создан, но нет обновления 0 баллов не создан	ежеквартально
4.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Отсутствие правонарушений и преступлений несовершеннолетними	5 баллов снижение за каждый случай на 1 балл	ежеквартально
5.	Реализация социокультурных проектов	Доля обучающихся, реализующих социокультурные проекты	5 баллов 80-100% 3 балла 60-79% 2 балла 40-59%	ежеквартально

6.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	Наличие программы по работе с одаренными детьми Наличие победителей (призеров) среди обучающихся (команд) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.	Max 12 баллов 2 балла	ежеквартально
			4 балла Международный уровень 3 балла Всероссийский уровень 2 балла региональный уровень 1 балл муниципальный уровень	
7.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Охват горячим питанием 5 баллов 86% и выше 3 балла 76-86% 2 балла 70-76% 1 балл 60-70% 0 баллов ниже 60%	Max 10 баллов	ежеквартально
			3 и более мероприятий, 3 балла 2 мероприятия 1 балл 1 мероприятие	
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	Участие в соревнованиях	Max 7 баллов	ежеквартально
			4 балла Федеральный уровень 2 балла Региональный уровень 1 балл Муниципальный уровень	
9.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации	Занятость обучающихся во внеурочное время	5 баллов выше 50% 3 балла 30-50% 1 балл 20-30% 0 баллов ниже 20%, отсутствует	ежеквартально
10.	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки	Реализация профильного обучения	5 баллов участие в сети 3 балла 3 и более профилей 2 балла 2 профиля 1 балл 1 профиль	ежеквартально
11.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	Динамика показателей качества в сравнении со средним по городу	5 баллов выше среднего 3 балла равно среднему 0 баллов ниже среднего	ежеквартально
12.	Своевременность предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	Соблюдение сроков	5 баллов минус 5 баллов	ежеквартально
13.	Выполнение мероприятий по обеспечению энергосбережения в организации	Соответствие установленным нормативам	5 баллов экономия 3 балла соответствие 0 баллов перерасход	ежеквартально
Общее (максимальное) количество баллов			77 баллов*	

№ п/п	Показатели	Количественные показатели		Периодичность оценки
		индикатор	количество баллов	
Дошкольные образовательные организации				
1	Исполнение плановых объемов муниципального задания на оказание услуг	100% 95-99 % менее 95 %	5 баллов 3 балла 0 баллов	ежеквартально
2	Соответствие деятельности дошкольной образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов	5 баллов снижение за каждый случай на 1 балл	ежеквартально
3	Информационная открытость	Соответствие требованиям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»	3 балла создан и обновляется 1 балл создан, но нет обновления 0 баллов не создан	ежеквартально
4	Реализация социокультурных проектов	Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях различного уровня (лауреаты и победители)	Max 10 баллов: 5 баллов Международный уровень и Всероссийский уровень 3 балла Региональный уровень 2 балла Муниципальный уровень	ежеквартально
5	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	5 баллов	ежеквартально
6	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	Проведение соревнований, мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	3 балла 1 мероприятие 0 баллов отсутствие мероприятий	ежеквартально
7	Своевременность предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	Соблюдение сроков	5 баллов 0 баллов	ежеквартально
8	Выполнение мероприятий по обеспечению энергосбережения в организации	Соответствие установленным нормативам	5 баллов экономия 3 балла соответствие 0 баллов перерасход	ежеквартально
Общее (максимальное) количество баллов			41 балл*	

№ п/п	Показатели	Количественные показатели		Периодичность оценки
		индикатор	количество баллов	
Организации дополнительного образования				
1	Исполнение плановых объемов муниципального задания на оказание услуг	100% 95-99 % менее 95 %	5 баллов 3 балла 0 баллов	ежеквартально

2	Соответствие деятельности организации дополнительного образования требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов	5 баллов снижение за каждый случай на 1 балл	ежеквартально
3	Информационная открытость	Соответствие требованиям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»	3 балла создан и обновляется 1 балл создан, но нет обновления 0 баллов не создан	ежеквартально
4	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Организация занятости детей «группы риска»	5 баллов 5 человек и больше 3 балла 3-5 человек 1 балл 1-3 человека 0 баллов отсутствуют обучающиеся, состоящие на учете в ОДН, вовлеченные в дополнительное образование	ежеквартально
5	Реализация социокультурных проектов	Доля обучающихся, реализующих социокультурные проекты	5 баллов 80-100% 3 балла 60-79% 2 балла 40-59%	ежеквартально
6	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	Наличие программы по работе с одаренными детьми Наличие участников и победителей (призеров) среди обучающихся (команд) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня	Max 12 баллов: 2 балла	ежеквартально
			4 балла Международный уровень 3 балла Всероссийский уровень 2 балла региональный уровень 1 балл муниципальный уровень	
7	Реализация мероприятий по укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, туристические походы, соревнования и т.п.)	Организация и проведение мероприятий, способствующих укреплению здоровья (праздники здоровья, дни здоровья, туристические походы, соревнования и т.п.)	5 баллов 3 и более мероприятий, 3 балла 2 мероприятия 1 балл 1 мероприятие	ежеквартально
8	Организация проведения мониторинга оценки качества образовательной деятельности	Положительная устойчивая динамика показателей качества образовательной деятельности	3 балла превышение показателей предыдущего периода 2 балла сохранение показателей 0 баллов снижение показателей	ежеквартально
9	Своевременность предоставления руководителем запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	Соблюдение сроков	5 баллов минус 5 баллов	ежеквартально
10	Выполнение мероприятий по обеспечению энергосбережения в организации	Соответствие установленным нормативам	5 баллов экономия 3 балла соответствие 0 баллов перерасход	ежеквартально
11	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	5 баллов	ежеквартально
Общее (максимальное) количество баллов			58 баллов*	

*Максимальное количество баллов равно сумме стимулирующих выплат, за вычетом выплат, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, если таковые имели место в календарном году.»

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальное Усолье» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела образования Правдеюк М.А.

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2014 № 604
Об утверждении итогового отчета о реализации ведомственной целевой программы «Усолье – город исторический на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.12.2010 года № 2228 (с изменениями от 27.09.2012 года № 1813, от 28.11.2012 года № 2363, от 19.03.2013 года № 529)

Рассмотрев итоговый отчет о реализации ведомственной целевой программы «Усолье – город исторический на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.12.2010 года № 2228 (с изменениями от 27.09.2012 года № 1813, от 28.11.2012 года № 2363, от 19.03.2013 года № 529), в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Усолье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.03.2011 года № 526 (в редакции от 30.01.2014 года № 138), руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый итоговый отчет о реализации ведомственной целевой программы «Усолье – город исторический на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.12.2010 года № 2228 (с изменениями от 27.09.2012 года № 1813, от 28.11.2012 года № 2363, от 19.03.2013 года № 529).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.03.2014 г. № 604

Итоговый отчет о реализации ведомственной целевой программы «Усолье – город исторический на 2011-2013 годы»

Ведомственная целевая программа «Усолье – город исторический на 2011-2013 годы» была разработана отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское, утверждена постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 08.12.2010 года № 2228 (далее - Программа).

В связи с необходимостью перераспределения денежных средств в пункте 11 задачи III перечня мероприятий Программы, постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 27.09.2012 года № 1813 в Программу были внесены соответствующие изменения.

В связи с возникшей экономией в размере 20 510,0 рублей в результате проведения запроса котировок на поставку компьютерной техники для администрации города Усолье-Сибирское в 2012 году, а также необходимостью комплектования библиотечных фондов муниципального бюджетного учреждения культуры «Усольская городская централизованная библиотечная система», постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.11.2012 года № 2363 в

Программу были внесены соответствующие изменения.

В связи с изменением типа муниципальных учреждений в соответствии с постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 28.10.2010 года № 1917 «Об утверждении Порядка изменения типа существующего муниципального учреждения в целях создания казенного или автономного учреждения муниципального образования города Усолье-Сибирское и отнесения существующего муниципального учреждения к бюджетному учреждению», с изменениями от 01.08.2011 года № 1737, в целях уточнения наименования мероприятия 2 Задачи I раздела IV Программы, постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 19.03.2013 года № 529 в Программу были внесены соответствующие изменения.

Цель Программы:

- обеспечение информационной и просветительно – образовательной деятельности, широкого доступа к культурному наследию, участие в выявлении, популяризации и пропаганде сохранения памятников истории и культуры, находящихся на территории города Усолье-Сибирское.

Задачи Программы:

- создание системы обеспечения преемственности историко-культурных традиций;
- пропаганда охраны (сохранения) памятников, достопримечательных мест;
- информирование общественности об историко-культурном и природном наследии, привлечение внимания к вопросам сохранения и возрождения памятников истории и культуры, носителей народных традиций, включая местные праздники.

Срок реализации Программы – 3 года.

Источник финансирования Программы – бюджет города Усолье-Сибирское.

Общий объем запланированных расходов по паспорту Программы составил 600 000,00 руб., в т.ч.:

2011 год – 100 000,00 руб.;

2012 год – 200 000,00 руб.;

2013 год – 300 000,00 руб.

Финансирование программных мероприятий за счет средств бюджета города, с учетом фактически выделенного финансирования в 2013 году, представлено в таблице 1.

Порядковый № цели, задачи, мероприятия в соответствии с Программой	Наименование цели, задачи, мероприятия	Плановый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал)	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год по паспорту Программы, руб.	Объем финансирования, предусмотренный в 2013 году в бюджете города, руб.	Профинансировано за отчетный период, руб.	Степень и результаты выполнения программного мероприятия, причины невыполнения (при наличии)	Исполнитель мероприятия
1	Цель программы: обеспечение информационной и просветительно – образовательной деятельности, широкого доступа к культурному наследию, участие в выявлении, популяризации и пропаганде сохранения памятников истории и культуры, находящихся на территории города Усолье-Сибирское. Задача I. Создание системы обеспечения преемственности историко – культурных традиций						
1	Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов;	2013 г.					
	- оплата членских взносов;	2013 г.	12 600,00	12 600,00	12 534,00	Оплачен членский взнос за 2013 год в размере 12 534,00 руб. Отклонение - 66,0 руб. Экономия от реализации мероприятия в размере 66,0 рублей.	
	- участие в Российских программах возрождения и развития исторических городов и регионов, сохранения их историко-культурного и природного наследия;	2013 г.	0,00	0,00	0,00		ОКСИМП
	- участие в работе конгрессов Исторических Городов и Регионов России (заочно);	2013 г.	0,00	0,00	0,00	Направлена информация о мероприятиях, проведенных в 2013г., посвященных сохранению и пропаганде историко-культурного наследия города Усолье-Сибирское.	
	- участие в формировании основных положений проекта "Национальный доклад о историко-культурном и природном наследии России" (Документ включен в Единый Информационный Фонд Наследия).	2013 г.	0,00	0,00	0,00		
2	Приобретение оборудования в МБУК "УГ ЦБС"	2013 г.	45 800,00	45 800,00	45 800,00	27 мая в Доме культуры "Мир" состоялся юбилейный вечер «Для Вас всегда открыты наши двери и сердца», посвященный юбилейным датам структурных подразделений МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система». Для вручения в качестве подарков для библиотек были приобретены: - многофункциональное устройство (принтер/копир/сканер) - 2 шт. х 4 590,00 рублей = 9 180,00 рублей; - принтер А4 - 4 шт. х 3 190,00 рублей = 12 760,00 рублей; - ноутбук - 1 шт. х 23 860,00 рублей = 23 860,00 рублей.	МБУК "УГ ЦБС"
3	Приобретение литературы и электронных изданий краеведческой тематики	2013 г.	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Приобретена литература и электронные издания краеведческой тематики в количестве 43 единиц.	МБУК "УГ ЦБС"
4	Организация и проведение цикла мероприятий по популяризации краеведческих знаний;	2013 г.	0,00	0,00	0,00		МБУК "УГ ЦБС"
	- поэтический праздник «Объяснись в любви родному городу»	2013 г.	0,00	0,00	0,00	9 августа на уличной территории центральной городской библиотеки состоялся поэтический праздник «Объяснись в любви родному городу», в котором приняли участие около 60 человек.	
	- встреча-презентация активистов краеведения города «Мы снова вместе»	2013 г.	500,00	500,00	500,00	18 апреля в рамках встреч краеведов города проведен конкурс эрудитов "Где эта улица, где этот дом?", для награждения победителей которого были приобретены 3 книги на сумму 500,00 рублей.	
	- цикл творческих встреч «Сияние России в Усолье» в рамках областного фестиваля «Дни русской духовности и культуры»;	2013 г.	0,00	0,00	0,00	1 октября в центральной городской библиотеке состоялись литературные встречи в рамках областного фестиваля "Дни русской духовности и культуры "Сияние России". В этот день 115 лет назад была освящена первая публичная библиотека. На мероприятие были приглашены усольские поэты, краеведы, работники школьных музеев и краеведческого музея.	
	- экскурсия «Усолье – часть России».	2013 г.	0,00	0,00	0,00	11 июня состоялась автобусная экскурсия "Уголок России - Усолье-Сибирское" для отдыхающих ООО "Санаторий "Усолье".	
Итого по задаче I:			73 900,00	73 900,00	73 834,00	Степень выполнения - 99,9%	
Задача II. Пропаганда охраны (сохранения) памятников, достопримечательных мест.							
1	Изданы сборники усольских поэтов совместно с литературным объединением	2013 г.	20 000,00	20 000,00	19 662,00	Издан сборник "Лирические тетради. Избранное. Стихи усольских поэтов" в количестве 290 экземпляров. Экономия от реализации мероприятия в размере 338,0 рублей.	МБУК "УГ ЦБС"

3	Ведение постоянных рубрик: в «Усольской городской газете» - «Далеко - близко»; в газете «Усольские новости и мировые репортажи» - «Приангарье»	2013 г.	0,00	0,00	0,00	Совместно с «Усольской городской газетой» за отчетный период подготовлено и выпущено 5 выпусков краеведческой странички «Далеко и близко», в газете "Усольские новости и мировые репортажи" вышло 7 краеведческих выпусков Приангарья. Состоялось 11 заседаний литературного объединения. Ведется работа по сбору и систематизации папок краеведческих материалов библиотек.	МБУК "УГ ЦБС"
Итого по задаче II:			20 000,00	20 000,00	19 662,00	Степень выполнения - 98,3%	
Задача III. Информирование общественности об историко - культурном и природном наследии, привлечение внимания к вопросам сохранения и возрождения памятников истории и культуры, носителей народных традиций, включая местные праздники.							
1	Организация и проведение городских праздников, посвященных Дню города: -Праздник "День благодарения хранителей наследия" "Молодежь и наследие";	2013 г.	10 000,00	10 000,00	10 000,00	12 декабря в Доме культуры "Мир" состоялся городской праздник "День благодарения хранителей наследия "Молодежь и наследие". На сумму 10 000,00 рублей приобретены призы победителям конкурса: - демосистема настенная - 1651,29 руб.; - ламинатор - 1841,26 руб.; - пленка для ламинирования - 458,32 руб.; - принтер - 4375,48 руб.; - флеш-диск (3шт) - 931,65 руб.; - грамоты - на сумму 742,00 руб.	ОКСИМП, муниципальные бюджетные учреждения культуры
	- 165-летию курорта "Усолье"		108 100,00	108 100,00	108 100,00	10 августа на территории ООО "Санаторий "Усолье" состоялся городской праздник "Соль земли Сибирской", посвященный празднованию 344-летия города Усолье-Сибирское и 165-летия курорта "Усолье". Для художественного оформления праздника были приобретены материалы на сумму 24 160,00 рублей: - ткань на сумму 7 560,00 рублей; - ДВП, брус, краска на сумму 5 850,00 рублей; - эмаль на сумму 750,00 рублей; - баннеры на сумму 10 000,00 рублей. Для участия в концертной программе был приглашен государственный ансамбль песни и пляски "Забайкальские казаки" (г. Чита). Оплата коллективу составила 83 940,00 рублей.	
6	Организация и проведение праздника улицы Менделеева (к 45-летию переименования улицы, бывшей Красных Партизан)	2013 г.	8 000,00	8 000,00	8 000,00	15 июня на уличной площадке МБОУ ДОД «Дом детского творчества» состоялся праздник улицы Менделеева «Улицы усольских химиков». Для художественного оформления мероприятия были приобретены материалы на сумму 3000,00 рублей. Для поздравления почетных жителей города и гостей праздника приобретены цветы на сумму 803,00 руб. Приобретены призы победителям конкурса на лучшее оформление балконов и окон к празднику улицы Менделеева: - электрический чайник - 1 шт. х 1 299,00 рублей = 1 299,00 рублей; - набор чашек и блюдец - 1 шт. х 899,00 рублей = 899,00 рублей; - пароварка - 1 шт. х 1 999,00 рублей = 1 999,00 рублей.	МБУК "Дом культуры "Мир"
8	Литературно-краеведческая гостиная "12 дней на острове Варничном", посвященная 185-летию со Дня рождения Н.Г. Чернышевского	2013 г.	0,00	0,00	0,00	25 сентября в МБУК "Усольский историко-краеведческий музей" состоялась литературно-краеведческая гостиная "Двенадцать дней на острове "Варничном", посвященная 185-летию со дня рождения Н.Г. Чернышевского.	МБУК "Усольский историко-краеведческий музей"
10	Организация и проведение Дней национальной культуры «Венок дружбы», посвященных Дню народного единства.	2013 г.	20 000,00	20 000,00	20 000,00	4 ноября в Доме культуры "Мир" прошёл праздник "Венок дружбы", посвященный Дню народного единства. На сумму 6 000,00 рублей приобретены фотоальбомы для награждения участников выставки и концертной программы. На сумму 2 000,00 рублей изготовлен баннер для художественного оформления Дома культуры. 12 000,00 рублей оплачены по договору возмездного оказания услуг Нечаевой Л.С. за организацию выставок национальной кухни, этнографических выставок, участие в концертной программе национальных творческих коллективов из города Иркутска.	МБУК "Дом культуры "Мир", МБКДУ "Дворец культуры"
	Приобретение оргтехники в учреждения культуры;	2013 г.					
	библиотека-филиал № 5;	2013 г.	10 000,00	10 000,00	10 000,00	27 мая в Доме культуры "Мир" состоялся юбилейный вечер «Для Вас всегда открыты наши двери и сердца», посвященный юбилейным датам структурных подразделений МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система». Для вручения в качестве подарков для библиотек были приобретены: - проектор - 1 шт. х 30 000,00 рублей = 30 000,00 рублей; - цифровая камера - 1 шт. х 5 000,00 рублей = 5 000,00 рублей.	ОКСИМП, муниципальные бюджетные учреждения культуры
	библиотека-филиал № 1	2013 г.	10 000,00	10 000,00	10 000,00		
	МБОУДОД «Детская музыкальная школа».	2013 г.	25 000,00	25 000,00	24 990,00	27 апреля в МБКДУ "Дворец культуры" состоялось праздничное мероприятие "Музыкальной школе - 55!", посвященное 55-летию МБОУ ДОД "Детская музыкальная школа". Для вручения в качестве подарка был приобретен компьютер (моноблок) стоимостью 24 990,00 рублей. Экономия от реализации мероприятия в размере 10,0 рублей.	
Итого по задаче III:			206 100,00	206 100,00	206 090,00	Степень выполнения - 100%	
Итого по Программе:			300 000,00	300 000,00	299 586,00	Степень выполнения - 99,9%	

4	Организация и проведение тематического вечера «И госпиталем стал курорт» (совместно с ООО «Санаторий «Усолье»)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Организация и проведение праздничной программы, посвященной 110 – летию создания в городе Усолье добровольной пожарной дружины	10,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
6	Организация и проведение праздника улицы Менделеева (к 45-летию переименования улицы, бывшей Красных Партизан)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0
7	Краеведческая гостиная «Курорт – госпиталь – курорт», посвященная 70 – летию приёма первых раненых.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Вернисаж «Краски радости – 2012», посвященный 40 – летию открытия детской художественной школы.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Литературно-краеведческая гостиная "12 дней на острове Варничном", посвященная 185-летию со Дня рождения Н.Г. Чернышевского	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	Организация и проведение Дней национальных культур «Венок дружбы», посвященных Дню народного единства.	16,0	16,0	16,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	36,0	36,0	36,0
11	Приобретение оргтехники в учреждения культуры:												
	- МКБДУ "Дворец культуры"	0,0	0,0	0,0	8,0	8,0	8,0	0,0	0,0	0,0	8,0	8,0	8,0
	- детская библиотека-филиал № 6	15,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	15,0	15,0
	- библиотека-филиал № 5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
	- детская центральная библиотека	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5
	- центральная городская библиотека	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5	15,0	15,0	15,0	22,5	22,5	22,5
	- библиотека-филиал № 1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
	- библиотека-филиал № 4	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5
	- библиотека-филиал № 8	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5	0,0	0,0	0,0	7,5	7,5	7,5
	- МБОУДОД "Детская художественная школа"	0,0	0,0	0,0	21,5	21,5	21,5	0,0	0,0	0,0	21,5	21,5	21,5
- МБОУДОД "Детская музыкальная школа"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	
Итого по задаче III:		53,0	53,0	53,0	151,4	151,4	151,4	206,1	206,1	206,1	410,5	410,5	410,5
Итого по Программе:		100,0	100,0	99,9	200,0	200,0	199,9	300,0	300,0	299,6	600,0	600,0	599,4

Анализ показателей результативности Программы за 2011-2013 гг. представлен в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения
					-/+	%	
1	Цель: обеспечение информационной и просветительной – образовательной деятельности, широкого доступа к культурному наследию, участие в выявлении, популяризации и пропаганде сохранения памятников истории и культуры, находящихся на территории муниципального образования города						8
Задача 1: создание системы обеспечения преемственности историко-культурных традиций							
1.	Численность посетителей, обслуженных экскурсиями: - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	человек	6 900	12 316	+ 5 416	78,5	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с проведением большего числа экскурсий
Задача 2: пропаганда охраны (сохранения) памятников, достопримечательных мест							
2.	Количество мероприятий, направленных на популяризацию и пропаганду сохранения историко-культурного наследия (в год)	единиц	285	381	+96	33,7	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с увеличением числа проводимых музейных занятий в образовательных учреждениях города
Задача 3: информирование общественности об историко-культурном и природном наследии, привлечение внимания к вопросам сохранения и возрождения памятников истории и культуры, носителей народных традиций, включая местные праздники							
3.	Число выставок (в год): - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	единиц	66	113	+47	71,2	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с привлечением большего числа выставок из других муниципальных образований
4.	Обеспечение оргтехникой муниципальных бюджетных учреждений культуры	единиц	58	69	+11	18,97	Плановое значение показателя перевыполнено в связи со снижением цен на оргтехнику

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2011-2013 гг. представлена в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Факт. значение	Отклонение	
					-/+	%
1.	Численность посетителей, обслуженных экскурсиями: - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	человек	6 900	12 316	+ 5 416	78,5
2.	Число выставок (в год): - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	единиц	66	113	+47	71,2
3.	Обеспечение оргтехникой муниципальных бюджетных учреждений культуры	единиц	58	69	+11	18,97
4.	Количество мероприятий, направленных на популяризацию и пропаганду сохранения историко-культурного наследия (в год)	единиц	285	381	+96	33,7

Оценка расходов, направленных на достижение целевых показателей Программы за 2011-2013 гг., представлена в таблице 9.

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
				плановое значение	фактическое значение	отклонение руб. /%
Цель: обеспечение информационной и просветительной – образовательной деятельности, широкого доступа к культурному наследию, участие в выявлении, популяризации и пропаганде сохранения памятников истории и культуры, находящихся на территории муниципального образования города.						
Задача 1: создание системы обеспечения преемственности историко-культурных традиций						
1.1.	Численность посетителей, обслуженных экскурсиями: - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	Решение организационных вопросов по участию в Российском Союзе Исторических Городов и Регионов: - оплата членских взносов;	бюджет города	37,8	37,5	-0,3 0,8
		Приобретение литературы и электронных изданий краеведческой тематики	бюджет города	70,5	70,5	0 0
		Организация и проведение цикла мероприятий по популяризации краеведческих знаний: - встреча-презентация активистов краеведения города «Мы снова вместе»; - вечер, посвященный 10-летию сектора краеведения при Усольской городской библиотеке	бюджет города	5,4	5,4	0 0
		- цикл творческих встреч «Сияние России в Усолье» в рамках областного фестиваля «Дни русской духовности и культуры»;	бюджет города	45,8	45,8	0 0
		Приобретение оборудования в МБУК «УГ ЦБС»	бюджет города	159,5	159,2	-0,3 0,19
ИТОГО:						

Задача 2: пропаганда охраны (сохранения) памятников, достопримечательных мест							
Количество мероприятий, направленных на популяризацию и пропаганду сохранения историко-культурного наследия (в год)	Издание сборников усольских поэтов совместно с литературным объединением	бюджет города	30,0	29,7	-0,3	1	
			ИТОГО:	30,0	29,7	-0,3	1
Задача 3: информирование общественности об историко-культурном и природном наследии, привлечение внимания к вопросам сохранения и возрождения памятников истории и культуры, носителей народных традиций, включая местные праздники.							
3.1.	Число выставок (в год): - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	бюджет города	Организация и проведение городских праздников, посвященных Дню города: - 75-летию Иркутской области; - праздник «День благодарения хранителей наследия «Молодежь и наследие»; - 165-летию курорта «Усолье».	210,0	210,0	0	0
			Вернисаж усольских художников, посвященный 20 – летию открытия выставочного зала при историко-краеведческом музее. Издание каталога.	10,0	10,0	0	0
			Краеведческая гостиная «Все мы родом из «Приангарья»...»	2,0	2,0	0	0
			Организация и проведение праздничной программы, посвященной 110 – летию создания в городе Усолье добровольной пожарной дружины	10,0	10,0	0	0
			Организация и проведение праздника улицы Менделеева (к 45-летию переименования улицы, бывшей Красных Партизан)	8,0	8,0	0	0
4.1.	Обеспечение оргтехникой муниципальных бюджетных учреждений культуры	бюджет города	Приобретение оргтехники в учреждения культуры: - МКБДУ «Дворец культуры»; - детская библиотека-филиал № 6	8,0	8,0	0	0
			- библиотека - филиал № 5;	15,0	15,0	0	0
			- детская центральная библиотека	10,0	10,0	0	0
			- центральная городская библиотека;	7,5	7,5	0	0
			- библиотека-филиал № 1;	22,5	22,5	0	0
- библиотека-филиал № 4	10,0	10,0	0	0			
- библиотека-филиал № 8	7,5	7,5	0	0			
- МБОУДОД "Детская художественная школа"	7,5	7,5	0	0			
- МБОУДОД "Детская музыкальная школа".	21,5	21,5	0	0			
ИТОГО:				134,5	134,5	0	0

Оценка состояния целевых показателей Программы за 2011-2013 годы представлена в таблице 10.

Таблица 10

Наименование показателя	Состояние показателя	Оценка состояния показателя								
		увеличение объема финансирования			сохранение объема расходов денежных средств		снижение объема финансирования			
		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%			
Численность посетителей, обслуженных экскурсиями: - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%				2,8		
Число выставок (в год): - МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%				2,0		
Обеспечение оргтехникой муниципальных бюджетных учреждений культуры	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%				2,8		
Количество мероприятий, направленных на популяризацию и пропаганду сохранения историко-культурного наследия (в год)	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%				2,0		

Индекс эффективности Программы равен 2,36. Согласно интерпретации значения индекса эффективности реализации Программы очень эффективна, достигнутые значения целевых показателей превысили запланированные при сохранении (снижении) запланированного объема расходов денежных средств.

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города

Н.Ю. Полубесова

Иркутская Федерация

Иркутская область

Администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2014 № 603

Об утверждении отчета о реализации ведомственной целевой программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на 2012-2014 гг.», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2011 года № 2220, с изменениями от 28.09.2012 года № 1814, от 12.10.2012 года № 1914, от 28.11.2012 года № 2364, от 25.06.2013 года № 1310, от 10.10.2013 года № 2135, за 2013 год

Рассмотрев отчет о реализации ведомственной целевой программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на 2012-2014 гг.», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2011 года № 2220, с изменениями от 28.09.2012 года № 1814, от 12.10.2012 года № 1914, от 28.11.2012 года № 2364, от 25.06.2013 года № 1310, от 10.10.2013 года № 2135, в соответствии с разделом 5 Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденного постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 16.03.2011 года № 526 (в редакции от 30.01.2014 года № 138), руководствуясь статьями 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отчет о реализации ведомственной целевой программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на 2012-2014 гг.», утвержденной постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2011 года № 2220, с изменениями от 28.09.2012 года № 1814, от 12.10.2012 года № 1914, от 28.11.2012 года № 2364, от 25.06.2013 года № 1310, от 10.10.2013 года № 2135 (Приложение к настоящему постановлению), за 2013 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье».

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Усолье-Сибирское

от 28.03.2014 г. № 603

Отчет

о реализации ведомственной целевой программы

«Развитие культуры и сохранение культурного наследия на 2012-2014 гг.»

за 2013 год

Ведомственная целевая программа «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на 2012-2014 гг.» была разработана отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское, утверждена постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 13.10.2011 года № 2220 (далее - Программа). Постановлениями администрации города Усолье-Сибирское от 28.09.2012 года № 1814, от 12.10.2012 года № 1914, от 28.11.2012 года № 2364, от 25.06.2013 года № 1310, от 10.10.2013 года № 2135 в Программу были внесены изменения.

Цель Программы:

- Создание условий для развития культуры и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала. Задачами, направленными на достижение цели Программы в 2013 году, являются:

1. Модернизация библиотечного дела и развитие библиотечных фондов.
2. Развитие музейного дела.
3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.
4. Поддержка молодых дарований.
5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры.

Срок реализации Программы – 3 года.

Источником финансирования Программы – бюджет города Усолье-Сибирское. Общий объем необходимых для реализации Программы средств в 2013 году составил 4 630 743,20 рублей. Финансирование программных мероприятий за счет средств бюджета города, с учетом фактически выделенного финансирования в 2013 году, представлено в таблице 1.

Порядковый № цели, задачи, мероприятия в соответствии с Программой	Наименование цели, задачи программного мероприятия	Плано-вый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал)	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год по Программе, руб.	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год в местном бюджете, руб.	Профинансировано за отчетный период, руб.	Степень и результаты выполнения программного мероприятия, причины невыполнения (при наличии)	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель программы: создание условий для развития культуры и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.							
Задача 1. Модернизация библиотечного дела и развитие библиотечных фондов							
1.1.	Комплектование библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»	2013 г.	203 800,00	203 800,00	203 800,00	Для комплектования библиотечного фонда МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система» приобретено 1 162 экземпляра книг.	ОКСИМП, МБУК «УГ ЦБС»
1.2.	Оснащение аудио-, видеодокументами, мультимедиа изданиями по различным отраслям знаний	2013 г.	8 000,00	8 000,00	8 000,00	Приобретены аудиокниги в количестве 29 штук.	ОКСИМП, МБУК «УГ ЦБС»
1.3.	Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)	2013 г.	507 390,00	507 390,00	507 390,00	МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система» оформлена подписка на периодические издания на второе полугодие 2013 года, оформлена досрочная подписка на периодические издания на I полугодие 2014г.	ОКСИМП, МБУК «УГ ЦБС»
1.5.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных МБУК «Усольская городская централизованная библиотечная система»	2013 г.	1 400 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	Приобретено 22 компьютера в комплекте, лицензионное программное обеспечение на общую сумму 1 400 000,00 рублей.	ОКСИМП, МБУК «УГ ЦБС»
Итого по задаче 1:			2 119 190,00	2 119 190,00	2 119 190,00	Степень выполнения - 100 %.	
Задача 2. Развитие музейного дела							
2.3.	Приобретение оборудования (витрин, металлического сейфа) для проведения музейных занятий, экскурсий, передвижных выставок	2013 г.	85 000,00	85 000,00	85 000,00	МБУК «Усольский историко-краеведческий музей» были приобретены и установлены витрины в количестве 5 штук.	ОКСИМП, МБУК «Усольский историко-краеведческий музей»
Итого по задаче 2:			85 000,00	85 000,00	85 000,00	Степень выполнения - 100 %	
Задача 3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности							
3.1.	Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, создание условий для занятий художественным творчеством	2013 г.	750 000,00	750 000,00	749 919,00	В январе 2013 года была организована охрана городской новогодней ёлки в районе кинотеатра «Ровесник» силами ООО «Байкальский Берег» (сумма договора составила 99 000,00 рублей). 16 марта на Комсомольской площади был проведен городской праздник Масленицы «Масляничная сказка». Для пошива сценических костюмов была приобретена ткань на сумму 10000,00 рублей. Приобретены призы и подарки на сумму 3800,00 рублей для награждения победителей игр, викторин, аукционов. На сумму 2199,00 рублей был приобретен главный приз на столб (магнитола). Была приготовлена и роздана гречневая каша в одноразовой посуде (500 порций) на сумму 11000,00 рублей. 9 мая состоялся городской театрализованный праздник «Моя весна, моя Победа!». Для участников театрализованной программы были пошиты 200 сценических костюмов на сумму 30 000,00 рублей. Для пошива костюмов приобретены материалы на сумму 40 380,00 рублей (лента атласная, ткань «Габардин», дублерин и др.). Для театрализованных постановок приобретены букеты хризантем искусственных: - 10 шт. х 130,00 рублей = 1 300,00 рублей; - 48 шт. х 90,00 рублей = 4 320,00 рублей. Для торжественного запуска в небо были приобретены воздушные шары - 800 шт х 30,00 рублей = 24 000,00 рублей. Были оплачены услуги по организации вечерней концертной программы приглашенными коллективами из г.Красноярск на сумму 85 000,00 рублей, по сценическому озвучиванию и освещению вечерней концертной программы на сумму 150 000,00 рублей. 9 мая был проведен Митинг у Мемориала Памяти, посвященный 68-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, для проведения которого были приобретены: - цветы (гвоздика) 133 шт. х 30,00 рублей = 3 990,00 рублей (вручены Ветеранам ВОВ); - гирлянда – 1 шт. х 4 010,00 рублей = 4 010,00 рублей (возложена на Мемориал Памяти у Вечного огня). 12 мая в МБКДУ «Дворец культуры» состоялась праздничная программа «Семейное счастье», посвященная Международному Дню семьи. Для награждения семей - участников конкурса «Моя семья» были приобретены призы (термопоты) на сумму 6000,00 рублей - 1 шт. х 2 000,00 рублей = 2 000,00 рублей; - 2 шт. х 2 000,00 рублей = 4 000,00 рублей. С 31 мая по 3 июня на 6-ти площадках города были проведены городские праздничные мероприятия, посвященные Дню защиты детей: - праздничная игровая программа «На солнечной поляночке» - площадка возле МБОУ ДОД «Дом детского творчества»; - праздничная программа «Планета детства» - площадка возле МБКДУ «Дворец культуры»; - игровая программа «Мир детства» - площадка возле МБУК «Дом культуры «Мир»; - игровая программа «Мир, полный чудес» - центральная детская библиотека; - праздничная программа «Все начинается с детства» - библиотека-филиал № 6; - праздничная программа «Ура! Каникулы!» - библиотека-филиал №7. Для проведения данных мероприятий были приобретены сладкие призы (конфеты) на сумму 5 000,00 рублей, которые были вручены детям - участникам игровых программ, конкурсов, викторин. 22 июня на Мемориале Памяти состоялся Митинг, посвященный Дню памяти и скорби, участникам которого были вручены цветы (гвоздика) на сумму 2 730,00 рублей. 1 октября в МБУК «Дом культуры «Мир» состоялась праздничная программа «Золото души», посвященная Дню пожилого человека. Для награждения участников выставки декоративно-прикладного творчества были приобретены призы на сумму 4 920,00 рублей: - ваза - 12 шт. х 210,00 рублей = 2 520,00 рублей; - кувшин - 10 шт. х 180,00 рублей = 1 800,00 рублей; - набор кружек - 3 шт. х 200,00 рублей = 600,00 рублей. 2 сентября был проведен Митинг у Мемориала Памяти, посвященный Дню окончания Второй Мировой войны, для проведения которого была приобретена гирлянда стоимостью 4 270,00 рублей (возложена на Мемориал Памяти у Вечного огня). 29 декабря на Комсомольской площади состоялось праздничное открытие Новогоднего ледяного городка. Были изготовлены ледяные скульптуры (Дед Мороз, Снегурочка, трон, лошадь, мостик, лабиринт и малая горка, входная композиция, ограждение ёлки, большая горка и др.) на общую сумму 251 000,00 рублей. 24 ноября в МБКДУ «Дворец культуры» состоялась праздничная программа «Материнское сердце», посвященная Дню матери. Для награждения участников были приобретены горшечные растения на сумму 7 000,00 рублей. Экономия от реализации мероприятия в размере 81,0 рубль.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.2.	Проведение городских фестивалей, конкурсов	2013 г.	85 000,00	85 000,00	84 840,00	6 апреля в МБКДУ «Дворец культуры» состоялся городской фестиваль «Новые голоса Усолья». Для награждения участников фестиваля были приобретены призы на сумму 20 000,00 рублей: флеш диск для компьютера, фильтр «Барьер Экстра», светильник настольный, чайник электрический, мясорубка и др. С 12 по 14 апреля в МБУК «Дом культуры «Мир» состоялся городской театральный фестиваль имени Б.Л. Фридлянда. Для награждения участников фестиваля были приобретены: - театральный гримм - 10 шт. х 750,00 рублей = 7 500,00 рублей; - память USB - 13 шт. х 180,00 рублей = 2 340,00 рублей. 28 апреля в МБКДУ «Дворец культуры» состоялся городской фестиваль хореографического искусства «Усольские узоры». Для награждения участников фестиваля были приобретены призы на сумму 20 000,00 рублей (плеер DVD, проигрыватель DVD-дисков, термопот, микроволновая печь и др.). 12 октября в МБКДУ «Дворец культуры» состоялся городской фестиваль творческих коллективов «Россыпи талантов». Для награждения участников фестиваля были приобретены призы на сумму 20 000,00 руб. (термос, утюг паровой, фильтр «Барьер», чайник, - утюг с отпаривателем и др.). 26 октября в МБКДУ «Дворец культуры» в рамках фестиваля «Сияние России» состоялось праздничное мероприятие «Минни Мисс Усолье-2013». Для художественно-сценического оформления был изготовлен баннер стоимостью 15 000,00 рублей. Экономия от реализации мероприятия в размере 160,00 рублей.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.3.	Участие в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах	2013 г.	50 000,00	50 000,00	50 000,00	8-9 июня народный хор «Усольчане» МБУК «Дом культуры «Мир» приняли участие в областном смотре обрядово-игрового и песенного фольклора «Сибирские родники» (п. Еланцы Ольхонский р-н). Были оплачены транспортные расходы на сумму 15 000,00 рублей. 13 июля ансамбль татарской песни «Агидель» МБУК «Дом культуры «Мир» принял участие в областном празднике «Сабантуй», состоявшемся в п.Новоникитск Нукутского района. Были оплачены транспортные расходы на сумму 5 000,00 рублей. 4-9 ноября вокальный ансамбль «Аист» МБКДУ «Дворец культуры» принял участие в международном конкурсе-фестивале детского и юношеского творчества «Будущее планеты», состоявшемся в г. Санкт-Петербург. Были оплачены транспортные расходы (жд и авиабилеты) на сумму 30 000,00 рублей.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.4.	Развитие клубных формирований, любительских объединений	2013 г.	35 000,00	35 000,00	35 000,00	23 марта в МБКДУ «Дворец культуры» состоялся юбилейный праздник «Полвека на арене!», посвященный 50-летию народного циркового коллектива «Романтики» МБКДУ «Дворец культуры». Для коллектива были приобретены подарки на сумму 19 995,00 рублей: гимнастический - 4 шт х 3300,00 рублей = 13200,00 рублей; система SAMSUNG - 1 шт х 6795,00 рублей = 6795,00 рублей. апреля во Дворце культуры состоялась праздничная программа, посвященная 10-летию со Дня создания вокально-инструментальных ансамблей «Торнадо», «Вторая параллель» МБКДУ «Дворец культуры». Для вручения коллективам в качестве подарка была приобретена микроволновая печь стоимостью 6 506,00 рублей. 1 мая во Дворце культуры состоялся праздничный концерт «Песни победной весны!», посвященный 25-летию народного хора ветеранов войны и труда МБКДУ «Дворец культуры». Коллективу был вручен музыкальный центр стоимостью 8 499,00 рублей.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.5.	Разработка и реализация проектов и программ, направленных на работу с различными категориями населения	2013 г.	20 000,00	20 000,00	20 000,00	22 мая были подведены итоги городского конкурса среди клубных учреждений культуры города Усолье-Сибирское за достижение наилучших показателей в области культуры и искусства «Творческая инициатива», участниками которого были вручены призы на сумму 20 000,00 рублей (ламинаторы, обложки для переплётки, переплётные машины для пластиковой пружины, плёнка для ламинирования).	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.6.	Внедрение основ маркетинга в организацию всех направлений культурно-досуговой деятельности (организация обучения специалистов по маркетингу)	2013 г.	10 000,00	10 000,00	10 000,00	С 26 по 30 ноября директор МБУК «ДК «Мир» была командирована в г. Иркутск на курсы по теме «Актуальные вопросы социально-культурной деятельности и её управление на современном этапе. Современные технологии планирования» (1 чел. х 4 000,00 рублей = 4 000,00 рублей), со 2 по 6 декабря 2 специалиста МБУК «ДК «Мир» были командированы в г. Иркутск на курсы «Веселое Новогодье» (2 чел. х 3 000,00 рублей = 6 000,00 рублей).	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
3.7.	Создание условий для дальнейшего творческого развития самостоятельных творческих коллективов	2013 г.	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Для народного оркестра русских народных инструментов «Сибирские узоры» МБУК «Дом культуры «Мир» в честь 25-летия приобретены 16 стульев на общую сумму 26 464, 00 рублей, цветы на сумму 3 536,00 рублей.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир»
Итого по задаче 3:			980 000,00	980 000,00	979 759,00	Степень выполнения - 99,98 %	
Задача 4. Поддержка молодых дарований							
4.1.	Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города)	2013 г.	22 600,00	22 600,00	22 600,00	6 декабря в актовом зале администрации города состоялась торжественная церемония вручения стипендии мэра города для одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства - 10 чел. х 2 000,00 рублей = 20 000,00 рублей; НДФЛ (13%) - 10 чел. х 260,00 руб. = 2 600,00 рублей	ОКСИМП
4.2.	Выдвижение одаренных детей на стипендию Губернатора и министерства культуры и архивов Иркутской области	2013 г.	0,00	0,00	0,00	В адрес министерства культуры и архивов Иркутской области направлены документы на присуждение стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства: обучающимся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»: Левашовой Марии, Янковской Екатерине; обучающимся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа»: Воронovu Андрею, Мелентьевой Марьям, Мандрыгину Александру, Басмановой Анастасии.	МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир», МБОУ ДОД «ДХШ», МБОУ ДОД «ДМШ»

4.3.	Участие одаренных детей в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах, пленэрах регионального, всероссийского уровней	2013 г.	39 175,00	39 175,00	39 175,00	В марте учащиеся МБОУ ДОД «Детская художественная школа» приняли участие в региональной олимпиаде по истории искусства. Был оплачен заявочный взнос - 3 чел. x 800,00 рублей = 2 400,00 рублей. В ноябре были оплачены заявочные взносы за участие в международном фестивале-конкурсе "Не торопись по вернисажу" - 1 чел. x 1 200,00 руб. = 1 200,00 руб. (I этап), 1 чел. x 1 400,00 руб. = 1 400,00 руб. (II этап). С 4 по 9 декабря учащиеся МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа» приняли участие в международном фестивале детского и юношеского творчества «Музыкальный Арт-Форум» в городе Новосибирске. Были оплачены ж/д билеты на общую сумму 34 175,00 рублей.	МБКДУ «Дворец культуры», МБУК «ДК «Мир», МБОУ ДОД «ДХШ», МБОУ ДОД «ДМШ»
Итого по задаче 4:			61 775,00	61 775,00	61 775,00	Степень выполнения - 100 %	
Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры							
5.1.	Улучшение материально-технической базы МБУК «Дом культуры «Мир»	2013 г.	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Проведены работы по оформлению рекламного стенда муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры «Мир» на сумму 3 000,00 рублей (софинансирование для участия в реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарья» на 2011-2014 гг.). Из областного бюджета в рамках реализации Программы был выделен 1 000 000,0 руб., который был использован на: - пошив сценических костюмов для народного хора им. О. Чугуевского на сумму 200 000,0 руб.; - приобретение сценической обуви для народного ансамбля эстрадного танца «Серпантин» на сумму 52 500,0 руб.; - поставку и монтаж мультимедийного оборудования (проектор, проекционный экран, ноутбук и др.) на сумму 447 500,0 руб.; - поставку звукового оборудования (микрофон пушка, студийный ламповый микрофон, радиосистема, активный студийный монитор, внешний звуковой интерфейс и др.) на сумму 300 000,0 руб.	ОКСИМП, МБУК «ДК «Мир»
5.2.	Улучшение материально-технической базы МБКДУ «Дворец культуры»	2013 г.	250 000,00	250 000,00	250 000,00	В МБКДУ «Дворец культуры» был проведен ремонт туалетов 1-го этажа (мужского и женского) на сумму 250 000,0 руб. (софинансирование для участия в реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарья» на 2011-2014 гг.). Из областного бюджета в рамках реализации Программы был выделен 1 000 000,0 руб., который был использован на: - приобретение оборудования для сцены (генератор мыльных пузырей) на сумму 20 606,0 руб.; - поставку светозвукового сценического оборудования (микшер-усилитель, настенная звуковая колонна, громкоговоритель, движущая голова, дискотечный светодиодный прибор, двухканальная вокальная радиосистема, комбоусилитель, двухканальный октавный графический эквалайзер и др.) на сумму 979 394,0 руб.	ОКСИМП, МБКДУ «Дворец культуры»
5.3.	Капитальный ремонт МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система» (библиотека-филиал № 1)	2013 г.	866 384,00	866 384,00	866 384,00	Выполнены работы по капитальному ремонту библиотеки-филиала № 1 МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система».	МБУК «УГ ЦБС»
5.4.	Замена окон на пластиковые окна в МБУК «Дом культуры «Мир»	2013 г.	130 141,02	130 141,02	130 141,02	В Доме культуры «Мир» выполнены работы по замене оконных блоков в количестве 6 штук на общую сумму 130 141,02 рубль.	МБУК «ДК «Мир»
5.5.	Замена окон на пластиковые окна в МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система» (библиотека-филиал № 8)	2013 г.	135 253,18	135 253,18	135 253,18	В библиотеке-филиале № 8 МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система» старые окна заменены на пластиковые.	МБУК «УГ ЦБС»
Итого по задаче 5:			1 384 778,20	1 384 778,20	1 384 778,20	Степень выполнения - 100 %	
Итого по Программе:			4 630 743,20	4 630 743,20	4 630 502,20	Степень выполнения - 99,99 %	

Анализ показателей результативности Программы за 2013 год представлен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения
					-/+	%	
1	2	3	4	5	6	7	8

Цель: Создание условий для развития культуры и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.

Задача 1. Модернизация библиотечного дела и развитие библиотечных фондов

1.1.	Количество библиографических записей в электронном каталоге	единиц	24 200	27 456	+ 3 256	13,5	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с усилением работы по наполнению электронного каталога.
------	---	--------	--------	--------	---------	------	--

Задача 2. Развитие музейного дела

2.1.	Количество посетителей музея	человек	8 100	9 274	+ 1 174	14,5	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с увеличением числа выставок, введением новых форм работы музея.
------	------------------------------	---------	-------	-------	---------	------	---

Задача 3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.

2.2.	Количество экспонатов музейного фонда нарастающим итогом	единиц	13 410	13 626	+216	1,6	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с приемом музейных предметов от населения.
------	--	--------	--------	--------	------	-----	---

Задача 3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.

3.1.	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на территории муниципального образования в год	человек	299 892	372 774	+72 882	24,3	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с увеличением числа проводимых мероприятий и введением новых форм работы.
------	---	---------	---------	---------	---------	------	--

Задача 4. Поддержка молодых дарований

4.1.	Доля участников конкурсов, выставок, фестивалей, олимпиад, пленэров регионального, всероссийского уровней	%	16	67,2	+ 51,2 п.п.	-	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с проведением большего числа выставок, конкурсов и др. различных уровней.
------	---	---	----	------	-------------	---	--

Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры

5.1.	Число участников клубных формирований	человек	1 716	1 741	+25	1,46	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с привлечением большего числа участников в творческие коллективы города.
------	---------------------------------------	---------	-------	-------	-----	------	---

Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры

5.2.	Число пользователей библиотек	человек	29 590	29 598	+8	0,03	Плановое значение показателя перевыполнено в связи с привлечением пользователей библиотек.
------	-------------------------------	---------	--------	--------	----	------	--

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Факт. значение	Отклонение	
					-/+	%
1	2	3	4	5	6	7

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

5.	Доля участников конкурсов, выставок, фестивалей, олимпиад, пленэров регионального, всероссийского уровней	%	16	67,2	+ 51,2 п.п.	-
6.	Число участников клубных формирований	человек	1 716	1 741	+25	1,46
7.	Число пользователей библиотек	человек	29 590	29 598	+8	0,03

Оценка расходов, направленных на достижение целевых показателей Программы за 2013 год, представлена в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.				
				плановое значение	фактическое значение	отклонение руб. +/-	%	
Цель: Создание условий для развития культуры и сохранения накопленного культурного наследия и потенциала.								
Задача 1. Модернизация библиотечного дела и развитие библиотечных фондов								
1.1.	Количество библиографических записей в электронном каталоге	Комплектование библиотечного фонда МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система»	бюджет города	203 800,00	203 800,00	0,00	0	
		Оснащение аудио-, видеодокументами, мультимедиа изданиями по различным отраслям знаний	бюджет города	8 000,00	8 000,00	0,00	0	
		Оснащение периодическими изданиями (газеты, журналы)	бюджет города	507 390,00	507 390,00	0,00	0	
		Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система»	бюджет города	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00	0	
				ИТОГО:	2 119 190,00	2 119 190,00	0,00	0
Задача 2. Развитие музейного дела								
2.1.	Количество посетителей музея	Приобретение оборудования (витрин, металлического сейфа) для проведения музейных занятий, экскурсий, передвижных выставок	бюджет города	85 000,00	85 000,00	0,00	0	
				ИТОГО	85 000,00	85 000,00	0,00	0
Задача 3. Развитие сферы культурно-досуговой деятельности.								
3.1.	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на территории муниципального образования в год	Предоставление населению города разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, создание условий для занятий художественным творчеством	бюджет города	750 000,00	749 919,00	-81,00	0,01	
		Проведение городских фестивалей, конкурсов	бюджет города	85 000,00	84 840,00	-160,00	0,19	
		Участие в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах	бюджет города	50 000,00	50 000,00	0,00	0	
		Развитие клубных формирований, любительских объединений	бюджет города	35 000,00	35 000,00	0,00	0	
		Разработка и реализация проектов и программ, направленных на работу с различными категориями населения	бюджет города	20 000,00	20 000,00	0,00	0	
		Внедрение основ маркетинга в организацию всех направлений культурно-досуговой деятельности (организация обучения специалистов по маркетингу)	бюджет города	10 000,00	10 000,00	0,00	0	
		Создание условий для дальнейшего творческого развития самодельных творческих коллективов	бюджет города	30 000,00	30 000,00	0,00	0	
				ИТОГО:	980 000,00	979 759,00	-241,00	0,02
Задача 4. Поддержка молодых дарований								
4.1.	Доля участников конкурсов, выставок, фестивалей, олимпиад, пленэров регионального, всероссийского уровней	Целевая поддержка одаренных детей и творческой молодежи в сфере культуры и искусства (присуждение и выплата стипендий мэра города)	бюджет города	22 600,00	22 600,00	0,00	0	
		Участие одаренных детей в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах, пленэрах регионального, всероссийского уровней	бюджет города	39 175,00	39 175,00	0,00	0	
				ИТОГО:	61 775,00	61 775,00	0,00	0
Задача 5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры								
5.1.	Число участников клубных формирований	Улучшение материально-технической базы МБУК «Дом культуры «Мир»	бюджет города	3 000,00	3 000,00	0,00	0	
		Улучшение материально-технической базы МБКДУ «Дворец культуры»	бюджет города	250 000,00	250 000,00	0,00	0	
		Замена окон на пластиковые окна в МБУК «Дом культуры «Мир»	бюджет города	130 141,02	130 141,02	0,00	0	
				ИТОГО:	383 141,02	383 141,02	0,00	0
5.2.	Число пользователей библиотек	Капитальный ремонт МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система» (библиотека-филиал № 1)	бюджет города	866 384,00	866 384,00	0,00	0	
		Замена окон на пластиковые окна в МБУК «Уссульская городская централизованная библиотечная система» (библиотека-филиал № 8)	бюджет города	135 253,18	135 253,18	0,00	0	
				ИТОГО:	1 001 637,18	1 001 637,18	0,00	0

Оценка состояния целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 5.

Таблица 5

Наименование показателя	Состояние показателя	Оценка состояния показателя								
		увеличение объема финансирования			сохранение объема расходов денежных средств	снижение объема финансирования				
		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%		
Количество библиографических записей в электронном каталоге	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	2					
Количество посетителей музея	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	2					
Количество экспонатов музейного фонда нарастающим итогом	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	1,8					
Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на территории муниципального образования в год	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%				2,8		
Доля участников конкурсов, выставок, фестивалей, олимпиад, пленэров регионального, всероссийского уровней	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	2					
Число участников клубных формирований	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	1,8					
Число пользователей библиотек	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	1,8					

Индекс эффективности Программы равен 2,0. Согласно интерпретации значения индекса эффективности, реализация Программы очень эффективна, достигнутые значения целевых показателей превысили запланированные при сохранении (снижении) запланированного объема расходования денежных средств.

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города

Н.Ю. Полубесова

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2014 № 612

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города от 11.07.2013 г. № 1431, с изменениями от 15.10.2013 г. № 2187, от 25.10.2013 г. № 2271

На основании решения Думы города Усолье-Сибирское от 30.05.2013 г. № 40/6 «О внесении изменений в Устав муниципального образования города Усолье-Сибирское», решения Думы города Усолье-Сибирское от 19.12.2013 г. № 118/6 «Об утверждении бюджета города Усолье-Сибирское на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов», с изменениями и дополнениями от 30.01.2014 г. № 1/6, в соответствии с постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 14.11.2013 г. № 2445 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-культурный центр», руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усолье-Сибирское», администрация города Усолье-Сибирское **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Усолье-Сибирское на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации города от 11.07.2013 г. № 1431, с изменениями от 15.10.2013 г. № 2187, от 25.10.2013 г. № 2271 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. По тексту Программы слова «муниципальное образование города Усолье – Сибирское» заменить на слова «муниципальное образование «город Усолье – Сибирское», слова «МБУ «Спортивно-культурный центр» заменить на слова «МБУ «Спортивный центр».

1.2. Строку «Объемы и источники финансирования» раздела 1. Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования реализации Программы за счет средств бюджета города составляет 49 260 412,84 рублей, из них: - 2014 год – 16 512 051,18 рублей; - 2015 год – 16 374 180,83 рублей; - 2016 год – 16 374 180,83 рублей.
---	---

1.3. Пункт 1. строки «Задачи Программы» раздела 1. Программы изложить в следующей редакции:

«1. Совершенствование механизма организационного регулирования сферы физической культуры и спорта.»

1.4. Пункт 1. раздела 3. Программы изложить в следующей редакции:
«1. Совершенствование механизма организационного регулирования сферы физической культуры и спорта.»

1.5. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности» раздела 1. Программы изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий Программы позволит:

- 1) пройти обучение на семинарах, курсах 3-м физкультурным работникам и специалистам органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта за весь период реализации Программы;
- 2) увеличить число физкультурно-массовых, спортивных мероприятий на 6 единиц;
- 3) увеличить количество посещений спортивных сооружений города Усолье-Сибирское на 19 000 единиц;
- 4) увеличить число спортсменов (сборных команд), занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях на 27 человек (сборных команд);
- 5) увеличить долю занимающихся физкультурой и спортом в общей численности населения города с 11,9 % до 12,5%.

1.6. Таблицу 2 «Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы» раздела 3. Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. измерения	Базовое значение целевого индикатора, показателя результативности (за 2012 год)	Значения целевых индикаторов, показателей результативности реализации Программы			
				за весь период реализации Программы	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8

Цель: Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе

Задача 1. Совершенствование механизма организационного регулирования сферы физической культуры и спорта

1.1.	Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах.	человек	7	3	1	1	1
------	---	---------	---	---	---	---	---

Задача 2. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, российского и международного уровня

2.1	Количество физкультурно-массовых, спортивных мероприятий в год	единиц	129	399	131	133	135
-----	--	--------	-----	-----	-----	-----	-----

Задача 3. Создание эффективной системы подготовки спортсменов

3.1	Число спортсменов (сборных команд), занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	человек (сборных команд)	403	1260	410	420	430
-----	---	--------------------------	-----	------	-----	-----	-----

Задача 4. Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий

4.1	Увеличение количества посещений спортивных сооружений занимающихся физкультурой и спортом в год города Усолье-Сибирское	единиц	47 000	195 000	64 000	65 000	66 000
-----	---	--------	--------	---------	--------	--------	--------

4.2.	Численность занимающихся физкультурой и спортом	человек	9 744	29 700	9 800	9 900	10 000
------	---	---------	-------	--------	-------	-------	--------

	Доля занимающихся физкультурой и спортом в общей численности населения города	%	11,9	36,9	12,1	12,3	12,5
--	---	---	------	------	------	------	------

	*Справочно: Среднегодовая численность населения города	человек	81 861	X	81 035	80 385	79 860
--	--	---------	--------	---	--------	--------	--------

1.7. Таблицу 2 «Система мероприятий Программы» раздела 4. Программа изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Объем финансирования, руб. в том числе:	Исполнитель мероприятия Программы
1	2	3	4	5

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Объем финансирования, руб. в том числе:		Исполнитель мероприятия Программы
			Финансовые средства, всего, руб.	Областной (федеральный) бюджет	
1	2	3	4	5	6
Цель: Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское» физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе					
Задача 1. Совершенствование механизма организационного регулирования сферы физической культуры и спорта					
Всего по задаче 1					
2014 - 2016 годы, в том числе:			120 000,00	0	120 000,00
2014 год			40 000,00	0	40 000,00
2015 год			40 000,00	0	40 000,00
2016 год			40 000,00	0	40 000,00
1.1	Повышение квалификации физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта	2014 - 2016 годы, в том числе:	120 000,00	0	120 000,00
2014 год			40 000,00	0	40 000,00
2015 год			40 000,00	0	40 000,00
2016 год			40 000,00	0	40 000,00
Задача 2. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, российского и международного уровня					
Всего по задаче 2					
2014 - 2016 годы, в том числе:			420 000,00	0	420 000,00
2014 год			140 000,00	0	140 000,00
2015 год			140 000,00	0	140 000,00
2016 год			140 000,00	0	140 000,00
2.1	Мероприятия по календарному плану отдела по физической культуре и спорту	2014 - 2016 годы, в том числе:	150 000,00	0	150 000,00
2014 год			50 000,00	0	50 000,00
2015 год			50 000,00	0	50 000,00
2016 год			50 000,00	0	50 000,00
2.2	Спартакиада среди предприятий и учреждений города: зимняя - летняя	2014 - 2016 годы, в том числе:	150 000,00	0	150 000,00
2014 год			50 000,00	0	50 000,00
2015 год			50 000,00	0	50 000,00
2016 год			50 000,00	0	50 000,00
2.3	Спартакиада среди средне-специальных учебных заведений	2014 - 2016 годы, в том числе:	30 000,00	0	30 000,00
2014 год			10 000,00	0	10 000,00
2015 год			10 000,00	0	10 000,00
2016 год			10 000,00	0	10 000,00
2.4	Спартакиада среди общеобразовательных школ города	2014 - 2016 годы, в том числе:	90 000,00	0	90 000,00
2014 год			30 000,00	0	30 000,00
2015 год			30 000,00	0	30 000,00
2016 год			30 000,00	0	30 000,00
Задача 3. Создание эффективной системы подготовки спортсменов					
Всего по задаче 3					
2014 - 2016 годы, в том числе:			2 460 000,00	0	2 460 000,00
2014 год			820 000,00	0	820 000,00
2015 год			820 000,00	0	820 000,00
2016 год			820 000,00	0	820 000,00
3.1	Участие сборных команд и спортсменов города в областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях, из них:	2014 - 2016 годы, в том числе:	2 526 600,00	0	2 526 600,00
2014 год			820 000,00	0	820 000,00
130 000,00			0	130 000,00	
230 000,00			0	230 000,00	
420 000,00			0	420 000,00	
40 000,00			0	40 000,00	
2015 год			820 000,00	0	820 000,00
130 000,00			0	130 000,00	
230 000,00			0	230 000,00	
420 000,00			0	420 000,00	
40 000,00			0	40 000,00	
2016 год			820 000,00	0	820 000,00
130 000,00			0	130 000,00	
230 000,00			0	230 000,00	
420 000,00			0	420 000,00	
40 000,00			0	40 000,00	
Задача 4. Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий					
Всего по задаче 4					
2014 - 2016 годы, в том числе:			46 260 412,84	0	46 260 412,84
2014 год			15 512 051,18	0	15 512 051,18
2015 год			15 374 180,83	0	15 374 180,83
2016 год			15 374 180,83	0	15 374 180,83
4.1	Обеспечение организации и проведение физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий	2014 - 2016 годы, в том числе:	46 260 412,84	0	46 260 412,84
2014 - 2016 годы, в том числе:			25 367 613,69	0	25 367 613,69
2014 год			8 455 871,23	0	8 455 871,23
2015 год			8 455 871,23	0	8 455 871,23
2016 год			8 455 871,23	0	8 455 871,23
2014 - 2016 годы, в том числе:			20 892 799,15	0	20 892 799,15
2014 год			7 056 179,95	0	7 056 179,95
2015 год			6 918 309,60	0	6 918 309,60
2016 год			6 918 309,60	0	6 918 309,60
Всего по Программе:			49 260 412,84	0	49 260 412,84
2014 год			16 512 051,18	0	16 512 051,18
2015 год			16 374 180,83	0	16 374 180,83
2016 год			16 374 180,83	0	16 374 180,83

1.8. Второй абзац раздела 6. Программы изложить в следующей редакции:
«Реализация мероприятий Программы позволит:

- 1) пройти обучение на семинарах, курсах 3-м физкультурным работникам и специалистам органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта за весь период реализации Программы;
- 2) увеличить число физкультурно-массовых, спортивных мероприятий на 6 единиц;
- 3) увеличить количество посещений спортивных сооружений города Усолье-Сибирское на 19 000 единиц;
- 4) увеличить число спортсменов (сборных команд), занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях на 27 человек (сборных команд);
- 5) увеличить долю занимающихся физкультурой и спортом в общей численности населения города с 11,9 % до 12,5%.

1.9. Таблицу 3 «Планируемые показатели результативности Программы» раздела 6. Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Значения затрат и целевых индикаторов, показателей результативности Программы							
		2014-2016 годы		2014 год		2015 год		2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в городе									
Задача 1. Совершенствование механизма организационного регулирования сферы физической культуры и спорта									
1.1	Количество физкультурных работников и специалистов органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, прошедших обучение на семинарах, курсах.	120 000,00	3	40 000,00	1	40 000,00	1	40 000,00	1
Задача 2. Популяризация и развитие видов спорта, в том числе проведение в городе соревнований областного, российского и международного уровня									
2.1	Количество физкультурно-массовых, спортивных мероприятий в год	420 000,00	399	140 000,00	131	140 000,00	133	140 000,00	135
Задача 3. Создание эффективной системы подготовки спортсменов									
3.1	Число спортсменов (сборных команд), занявших призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях	2 460 000,00	135	820 000,00	410	820 000,00	420	820 000,00	430
Задача 4. Качественное оказание муниципальной услуги в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий									
4.1	Увеличение количества посещений спортивных сооружений занимающихся физкультурой и спортом в год города Усолье-Сибирское	25 367 613,69	195 000	8 455 871,23	64 000	8 455 871,23	65 000	8 455 871,23	66 000
4.2	Доля занимающихся физкультурой и спортом в общей численности населения города	20 892 799,15	36,9	7 056 179,95	12,1	6 918 309,60	12,3	6 918 309,60	12,5

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усолье» и разместить на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Усолье-Сибирское.
И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усуль-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.04.2014 № 664

Об утверждении отчета о реализации ведомственной целевой программы «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования города Усуль-Сибирское на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 12.10.2012 № 1909, с изменениями от 26.06.2013 №1311, от 23.08.2013 №1776, от 24.10.2013 № 2268, за 2013 год

Рассмотрев отчет о реализации ведомственной целевой программы «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования города Усуль-Сибирское на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 12.10.2012 № 1909, с изменениями от 26.06.2013 № 1311, от 23.08.2013 № 1776, от 24.10.2013 № 2268 за 2013 год, в соответствии с положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Усуль-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 16.03.2011 № 526 (в редакции от 30.01.2014 № 138), руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усуль-Сибирское», администрация города Усуль-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отчет о реализации ведомственной целевой программы «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования города Усуль-Сибирское на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 12.10.2012 № 1909, с изменениями от 26.06.2013 № 1311, от 23.08.2013 № 1776, от 24.10.2013 № 2268, за 2013 год.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усульск».

И.о. главы администрации города **О.П. Жилкин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Усуль-Сибирское
от 03.04.2014 г. № 664

ОТЧЕТ

**о реализации ведомственной целевой программы
«Информатизация органов местного самоуправления
муниципального образования города Усуль-Сибирское на 2013-2015 годы» за 2013 год.**

Ведомственная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования города Усуль-Сибирское на 2013-2015 годы» разработана администрацией города Усуль-Сибирское, утверждена постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 12.10.2012 № 1909 (далее - Программа).

В Программу были внесены изменения постановлениями администрации города от от 26.06.2013 № 1311, от 23.08.2013 № 1776, от 24.10.2013 № 2268.

Цель Программы – обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест в органах местного самоуправления города Усуль-Сибирское.

В 2013 году для достижения поставленной цели решались следующие задачи:

- Лицензирование устанавливаемого программного обеспечения и обновление лицензий.
- Обеспечение бесперебойной работы парка компьютерной техники.
- Сохранение уровня обеспеченности информационными ресурсами.
- Обеспечение информационной безопасности.

Источник финансирования Программы – бюджет города Усуль-Сибирское.

Общий объем запланированных расходов по паспорту Программы на 2013 год составил 2 000 000 рублей за счет средств местного бюджета.

Финансирование программных мероприятий за счет средств местного бюджета города, с учетом фактически выделенного финансирования в 2013 году, представлено в таблице 1.

Порядковый № цели, задачи, мероприятия в соответствии с Программой	Наименование цели, задачи, мероприятия	Плановый срок исполнения мероприятия (квартал)	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год по паспорту Программы, руб.	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год в бюджете города, руб.	Профинансировано за отчетный период, руб.	Степень и результаты выполнения программного мероприятия, причины невыполнения (при наличии)	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест в органах местного самоуправления.							
Задача 1. Лицензирование устанавливаемого программного обеспечения и обновление лицензий.							
1.1.	Приобретение лицензионного программного обеспечения	2 квартал	1 161 454,00 1 122 096,00	1 161 454,00 1 122 096,00	1 157 199,57 1 122 096,00	Приобретено 212 лицензий на право использования программного обеспечения Microsoft Windows и Microsoft Office. Приобретено 5 лицензий на право использования ПО Microsoft лицензий. Экономия в размере 4 254,43 руб. в результате закупки путём проведения открытого аукциона.	Администрация Дума
ИТОГО по задаче 1:			1 161 454,00	1 161 454,00	1 157 199,57	99,6 %	
Задача 2. Обеспечение бесперебойной работы парка компьютерной техники.							
2.1.	Приобретение средств вычислительной техники (компьютеры)	2-4 квартал	63 590,00 48 790,00	63 590,00 48 790,00	63 590,00 48 790,00	Приобретён ноутбук для отдела мобилизационной подготовки и защиты информации.	Администрация
2.2.	Приобретение запасных частей к средствам вычислительной и периферийной техники	4 квартал	374 656,00 360 656,00	366 481,00 352 481,00	353 716,00 339 716,00	Приобретены запасные части для оргтехники (для сборки 5 новых ПК), картриджи для принтеров и копировальной техники, комплектующие для замены и ремонта вышедших из строя узлов компьютеров и периферийной техники. Экономия в размере 12 765,00 руб., в результате закупки путём проведения запроса котировок.	Администрация
2.3.	Приобретение расходных материалов для оргтехники	4 квартал	60 510,00 45 000,00	46 148,00 30 638,00	45 300,02 29 899,00	Приобретены расходные материалы для оргтехники в требуемом объеме. Экономия в размере 739,00 руб. в результате закупки путём проведения запроса котировок.	Администрация
			9 500,00	9 500,00	9 400,00	Приобретены расходные материалы для оргтехники в требуемом объеме. Экономия в размере 100 руб. в результате закупки путём проведения запроса котировок.	Дума
			6 010,00	6 010,00	6 001,02	Приобретены расходные материалы для оргтехники в требуемом объеме. Экономия в размере 8,98 руб. в результате закупки путём проведения запроса котировок.	КСП
2.4.	Приобретение оргтехники и периферийных устройств	4 квартал	258 690,00 182 700,00	258 690,00 182 700,00	242 973,00 166 983,00	Приобретены периферийные устройства для ноутбука, источник бесперебойного питания АРС для сервера, 2 принтера (отдел муниципального заказа, отдел архитектуры – принтер А3 HP Enterprise). Экономия в размере 15 717,00 руб. в результате закупки путём проведения запроса котировок.	Администрация
			62 000,00	62 000,00	62 000,00	Приобретён копир и принтер для замены вышедшей из строя оргтехники.	Дума
			13 990,00	13 990,00	13 990,00	Приобретено многофункциональное устройство для замены вышедшего из строя принтера.	КСП
2.6.	Утилизация оргтехники	1-4 квартал	8 000,00 7 000,00	8 000,00 7 000,00	1 000,00 0,00	Утилизация не производилась в связи с отсутствием компаний, предоставляющих услугу в требуемом качестве и объеме.	Администрация
			1 000,00	1 000,00	1 000,00	Произведена утилизация ранее списанной оргтехники.	Дума
2.7.	Списание оргтехники (оставление актов технического состояния оборудования)		4 100,00	4 100,00	0,00	Списание оргтехники не производилось в связи с отсутствием компаний, предоставляющих услугу в требуемом качестве и объеме.	Администрация
ИТОГО по задаче 2:			769 546,00	747 009,00	706 579,02	94,5 %	
Задача 3. Сохранение уровня обеспеченности информационными ресурсами.							
3.1.	Услуги Интернет	1-4 квартал	57 500,00	57 500,00	53 666,12	Оплачено подключение и тарифный план 8 Мбит/с. оператора «Байкал-ТТК», оператора «Ростелеком» с тарифным планом со скоростью 1 Мбит/с. Экономия в размере 3 833,88 руб. в результате снижения стоимости услуг.	Администрация
ИТОГО по задаче 3:			57 500,00	57 500,00	53 666,12	93,3 %	

Задача 4. Обеспечение информационной безопасности							
№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового	Причины отклонения	
1	2	3	4	5	6	7	
4.2.	Генерация электронных цифровых подписей - всего, в т.ч.:	1-4 квартал	11 500,00	6 900,00	6 900,00	Приобретены квалифицированные электронные цифровые подписи Рожаловского А.П. (Росреестр, palog.ru), Похабова А.В. (АИС Энергоэффективность).	
ИТОГО по задаче 4:			11 500,00	6 900,00	6 900,00	97,5 %	
ВСЕГО по Программе:			2 000 000,00	1 972 863,00	1 924 344,71	97,5 %	
			1 839 342,00	1 812 205,00	1 768 050,12	97,6 %	Администрация
			140 658,00	140 658,00	136 303,57	96,9 %	Дума
			20 000,00	20 000,00	19 991,02	99,96 %	КСП

Анализ показателей результативности Программы за 2013 год представлен в таблице 2

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7
Цель: обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест в органах местного самоуправления.						
Задача 1. Лицензирование устанавливаемого программного обеспечения и обновление лицензий.						
1.	Доля лицензионного программного обеспечения	%	50	50	-	
Задача 1.2. Обеспечение бесперебойной работы парка компьютерной техники.						
2.	Увеличение и сохранение уровня обеспеченности компьютерной и оргтехникой до 95 %	%	85	80	- 5 п.п.	Непредсказуемые неисправности и поломки компьютеров и оргтехники.
Задача 1.3. Сохранение уровня обеспеченности информационными ресурсами.						
3.	Доля обеспеченности информационными ресурсами	%	100	100	-	
Задача 1.4. Обеспечение информационной безопасности.						
4.	Повышение уровня информационной безопасности	%	90	90	-	

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение	
					-/+	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля лицензионного программного обеспечения	%	50	50	-	-
2.	Увеличение и сохранение уровня обеспеченности компьютерной и оргтехникой до 95 %	%	85	80	-5 п.п.	-
3.	Доля обеспеченности информационными ресурсами	%	100	100	-	-
4.	Повышение уровня информационной безопасности	%	90	90	-	-

Оценка расходов, направленных на достижение целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 4.

Таблица 4

Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.			
			плановое значение	фактическое значение	отклонение руб.	%
Цель: обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест в органах местного самоуправления.						
Задача 1. Лицензирование устанавливаемого программного обеспечения и обновление лицензий.						
Доля лицензионного программного обеспечения	Приобретение лицензионного программного обеспечения	Бюджет города	1 161 454,00	1 157 199,57	-4 254,43	0,37
Задача 2. Обеспечение бесперебойной работы парка компьютерной техники.						
Увеличение и сохранение уровня обеспеченности компьютерной и оргтехникой до 95 %	Приобретение средств вычислительной техники (компьютеры).	Бюджет города	63 590,00	63 590,00	0	0
	Приобретение запасных частей к средствам вычислительной и периферийной техники.		366 481,00	353 716,00	-12 765,00	3,5
	Приобретение расходных материалов для оргтехники.		46 148,00	45 300,02	-847,98	1,8
	Приобретение оргтехники и периферийных устройств.		258 690,00	242 973,00	-15 717,00	6,1
	Утилизация оргтехники.		8 000,00	1 000,00	-7 000,00	87,5
	Списание оргтехники.		4 100,00	0	-4 100,00	100
ИТОГО:			747 009,00	706 579,02	-40 429,98	5,41
Задача 3. Сохранение уровня обеспеченности информационными ресурсами.						
Доля обеспеченности информационными ресурсами	Услуги Интернет	Бюджет города	57 500,00	53 666,12	-3 833,88	6,7
Задача 4. Обеспечение информационной безопасности.						
Повышение уровня информационной безопасности	Генерация электронных цифровых подписей	Бюджет города	6 900,00	6 900,00	0	0

Индекс эффективности равен 1,3. Согласно интерпретации значения индекса эффективности реализация Программы эффективна: достигнуты значения целевых показателей при сохранении (снижении) запланированного объема расходования денежных средств.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усуль-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2014 № 599

Об утверждении итогового отчета о реализации долгосрочной целевой программы «Благоустройство территории города Усуль-Сибирское на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города Усуль-Сибирское от 21.12.2010 г. № 2334, с изменениями от 24.05.2011 г. № 1053, от 15.08.2011 г. № 1828, от 16.09.2011 г. № 2032, от 13.10.2011 г. № 2237, от 14.11.2011 г. № 2445, от 13.12.2011 г. № 2683, от 24.04.2012 г. № 751, от 01.06.2012 г. № 1011, от 10.07.2012 г. № 1232, от 13.07.2012 г. № 1301, от 31.08.2012 г. № 1629, от 24.09.2012 г. № 1762, от 12.10.2012 г. № 1905, от 19.11.2012 г. № 2260, от 01.02.2013 г. № 126, от 15.03.2013 г. № 516, от 12.04.2013 г. № 740, от 31.07.2013 г. № 1582, от 15.10.2013 г. № 2184, от 12.11.2013 г. № 2432

Продолжение. Начало в №11(465) 04 апреля 2014г.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение	
					-/+	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ремонт дорог, отремонтировано	м2	1 897	2 577	+680	35,85
2.	Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	голов	154	154	0	0
3.	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	ед.	508	508	0	0
4.	Устройство дороги на новом кладбище	м2	500	500	0	0
5.	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	м2	2 000	2 000	0	0
6.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, отремонтировано	м2	66 360	66 700	+340	0,51
7.	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	м2	460	460	0	0
8.	Ремонт линии электроснабжения наружного освещения	м.п.	100	100	0	0
9.	Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	м3	600	1844	+1244	207,3
10.	Содержание Верхнего и Нижнего парков	тыс.м2	9	9	0	0
11.	Очистка русла р.Шелестиха	м.п.	1 000	1 000	0	0
12.	Содержание территории городского мемориала	м2	4 000	4 000	0	0
13.	Содержание территории скотомогильника	м2	900	900	0	0
14.	Содержание территории городского кладбища	м2	40 000	40 000	0	0
15.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	м2	8 180	8 200	0	0
16.	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	м2	500	500	0	0

Оценка расходов направленных на достижение целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 4.

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.			
				плановое значение	фактическое значение	отклонение	
						руб. +/-	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Ремонт дорог, отремонтировано	Ремонт улично-дорожной сети	Бюджет города, областной бюджет	1 603 212,17	1 603 212,17	0	0
2.	Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	Отлов бродячих животных, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	Бюджет города	100 000,0	100 000,0	0	0
3.	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	Бюджет города	700 000,0	699 890,12	-109,88	0,02
4.	Устройство дороги на новом кладбище	Строительство нового кладбища	Бюджет города	250 000,0	223 750,00	-26 250,0	10,5
5.	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	Бюджет города	100 000,0	97 335,71	-2 664,29	2,7
6.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, отремонтировано	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	Бюджет города, областной бюджет	32 486 490,56	32 482 365,56	-4 125,0	0,01
7.	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	Бюджет города	492 467,31	492 467,31	0	0
8.	Ремонт линии электрооснабжения наружного освещения	Наружное освещение города	Бюджет города	4 500 000,0	4 494 944,0	-5 056	0,1
9.	Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	Обеспечение проведения месячника санитарной очистки города	Бюджет города	300 000,0	299 738,0	-262,0	0,1
10.	Содержание Верхнего и Нижнего парков	Содержание Нижнего парка	Бюджет города	198 700,0	198 700,0	0	0
11.	Очистка русла р. Шелестиха	Углубление русла реки Шелестиха	Бюджет города	350 000,0	349 999,89	-0,11	0
12.	Содержание территории городского мемориала	Содержание городского мемориала	Бюджет города	306 000,0	306 000,0	0	0
13.	Содержание территории скотомогильника	Содержание скотомогильника	Бюджет города	30 000,0	30 000,0	0	0
14.	Содержание территории городского кладбища	Содержание городского кладбища	Бюджет города	2 000 000,0	1 999 998,59	-1,41	0
15.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Бюджет города, областной бюджет	5 137 494,35	5 137 494,0	-0,35	0
16.	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	Бюджет города	414 025,50	414 025,50	0	0

Оценка состояния целевых показателей Программы за 2013 годы представлена в таблице 5.

Итоговый доклад о реализации Программы представлен в таблице 6.

Наименование показателя	Состояние показателя	Оценка состояния показателя								
		увеличение объема финансирования			сохранение объема расходования денежных средств	снижение объема финансирования				
		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%		
Ремонт дорог, отремонтировано	Рост (улучшение) значения показателя				2					
Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	сохранение значения показателя				1					
Озеленение, формовочная обрезка деревьев	сохранение значения показателя							1,8		
Устройство дороги на новом кладбище	сохранение значения показателя								2	
Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	сохранение значения показателя							1,8		
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, отремонтировано	Рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%							2,6	
Ремонт линии электрооснабжения наружного освещения	сохранение значения показателя								2,6	
Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	сохранение значения показателя				1					
Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	рост (улучшение) значения показателя			более 10%					2,8	
Содержание Верхнего и Нижнего парков	сохранение значения показателя				1					
Очистка русла р. Шелестиха	сохранение значения показателя				1					
Содержание территории городского мемориала	сохранение значения показателя				1					
Содержание территории скотомогильника	сохранение значения показателя				1					
Содержание территории городского кладбища	сохранение значения показателя				1					
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	сохранение значения показателя				1					
Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	сохранение значения показателя				1					

Индекс эффективности Программы равен 1,41. Согласно интерпретации значения индекса эффективности реализации Программы эффективна: достигнуты значения целевых показателей при сохранении (снижении) запланированного объема расходования денежных средств. Однако, в Программе не определены целевые показатели, на достижение которых могли бы повлиять реализация мероприятия 3 «Содержание улично-дорожной сети города» с финансированием в 2013 году 9 845,90 тыс. руб. и мероприятия 4 «Сопровождение проведения городских мероприятий» с финансированием в 2013 году 750,0 тыс. руб. Оценка состояния этих целевых показателей также повлияла бы на эффективность реализации Программы

Таблица 6

Порядковый номер цели, задачи, мероприятия в Программе	Наименование цели, задачи, мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.						Объем финансирования, тыс. руб.						Объем финансирования, тыс. руб.								
		2011 год			2012 год			2013 год			2011-2013 год			2011-2013 год			2011-2013 год					
		По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете города	Профинансировано			
1.	Капитальный ремонт дорог и ремонт дорог	6 000,0	66000,0	6 000,0	7 300,0	7 300,0	7 300,0	25465,0	25 465,0	21 359,9						13 300,0	13 300,0	13 300,0	25 465,0	25 465,0	21 359,9	
1.1.	Ремонт дорог, в том т.ч.:										4 959,1	4 959,1	4 955,0	30 163,0	34 268,1	34 268,1	4 959,1	4 959,1	4 955,0	30 163,0	34 268,1	34 268,1
	-Ремонт улично-дорожной сети										1 603,2	1 603,2	1 603,2				1 603,2	1 603,2	1 603,2			
	-Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов										2 844,1	2 844,1	2 840,0	25 559,0	29 642,4	29 642,4	2 844,1	2 844,1	2 840,0	25 559,0	29 642,4	29 642,4
	-Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения										511,8	511,8	511,8	4 604,0	4 625,7	4 625,7	511,8	511,8	511,8	4 604,0	4 625,7	4 625,7
1.2.	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова										414,0	414,0	414,0				414,0	414,0	414,0			
2.	Наружное освещение города	3 700,0	33700,0	3667,4	4 622,4	4 622,4	4 622,4				4 500,0	4 500,0	4 494,9				112 822,4	12 822,4	12 784,7			
3.	Содержание улично-дорожной сети города	7 500,0	7 500,0	7 499,5	10 913,2	10 913,2	10 569,1				10000,0	10 000,0	9 845,9				28 413,2	28 413,2	27 914,5			
4.	Сопровождение проведения городских мероприятий	1 150,0	1150,0	1 149,3	1 767,5	1 767,5	1 767,5				750,0	750,0	750,0				3 667,5	3 667,5	3 666,8			
5.	Обеспечение проведения месячника санитарной очистки города	1 155,0	11155,0	1154,0	555,0	555,0	555,0				300,0	300,0	299,7				2 010,0	2 010,0	2 008,7			
6.	Содержание Верхнего, Нижнего парков	125,0	125,0	125,0	225,0	225,0	224,9										350,0	350,0	349,9			
7.	Углубление русла реки Шелестиха	350,0	350,0	349,7	644,5	644,5	644,5				350,0	350,0	350,0				1 344,5	1 344,5	1 344,2			
8.	Отлов бродячих животных, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	250,0	250,0	250,0	279,0	279,0	99,0				100,0	100,0	100,0				629,0	629,0	449,0			
9.	Содержание городского мемориала	528,0	528,0	500,8	358,5	358,5	358,5				306,0	306,0	306,0				1 192,5	1 192,5	1 165,3			
10.	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	1 200,0	1200,0	800,0	950,0	950,0	949,8				700,0	700,0	699,9				2 850,0	2 850,0	2 449,7			
11.	Содержание скотомогильника	129,0	129,0	129,0	80,0	80,0	80,0				30,0	30,0	30,0				239,0	239,0	239,0			
12.	Содержание городского кладбища				1599,3	1599,3	1599,3				2 000,0	2 000,0	2 000,0				3 599,3	3 599,3	3 599,3			
13.	Строительство нового кладбища				419,8	419,8	419,8				250,0	250,0	223,8				669,8	669,8	643,6			
14.	Приобретение крематора, проектирование установки крематора для сжигания биологических отходов, трупов павших животных, эксплуатация крематора				348,0	348,0	248,0										348,0	348,0	248,0			
15.	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбищ										100,0	100,0	97,3				100,0	100,0	97,3			
16.	Благоустройство прилегающей территории к МБДКУ «Дворец культуры»										492,5	492,5	492,5				492,5	492,5	492,5			
17.	Содержание Нижнего парка										198,7	198,7	198,7				198,7	198,7	198,7			
Итого по программе		22 087,0	222 087,0	21 624,7	30 062,2	30 062,2	29 437,8	25 465,0	25 465,0	21 359,9	25 450,3	25 450,3	25 257,7	30 163,0	34 268,1	34 268,1	77 599,5	77 599,5	76 320,2	55 628,0	59 733,1	55 628,0

Анализ показателей результативности Программы за 2011-2013 годы представлен в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения
					-/+	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Ремонт дорог, отремонтировано	м2	58 707,00	68 577,00	+9 870	16,8	Плановое значение показателя перевыполнено (проведены конкурсы, позволяющие снизить затраты на выполнение предъявленных объемов и увеличить объемы выполненных работ).
2.	Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	голов	924	291	-633	68,5	Отклонение фактического показателя от планового связано с неисполнением контракта, заключенного по итогам проведения запроса котировок в 2012 году. Неисполнение контракта связано с ограничением срока выполнения работ по контракту. Муниципальный контракт был заключен в ноябре 2012 года, только после 3-х кратного размещения муниципального заказа.
3.	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	ед.	1 666	1 666	0	0	
4.	Разработка проекта «Генеральная схема санитарной очистки города «Усулье-Сибирское»	ед.	1	1	0	0	
5.	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	м2	2 000	2 000	0	0	
6.	Устройство дороги на новом кладбище	м2	1 500	1 500	0	0	
7.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных дворов, отремонтировано	м2	66 360	66 700	+340	0,51	Плановое значение показателя перевыполнено (проведены конкурсы, позволяющие снизить затраты на выполнение предъявленных объемов и увеличить объемы выполненных работ).
8.	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	м2	460	460	0	0	
9.	Ремонт линии электроснабжения наружного освещения	м.п.	203	203	0	0	
10.	Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	м3	1 710	3 249	+1 539	90	В результате проведения конкурса образовалась экономия, которая была использована на выполнение дополнительных объемов работ.
11.	Содержание Верхнего и Нижнего парков	тыс. м2	18	18	0	0	
12.	Очистка русла р. Шелестиха	м.п.	3 100	3 100	0	0	
13.	Содержание территории городского мемориала (ежегодно)	м2	4 000	4 000	0	0	
14.	Содержание территории скотомогильника (ежегодно)	м2	900	900	0	0	
15.	Содержание территории городского кладбища	м2	40 000	40 000	0	0	
16.	Приобретение крематора, проектирование установки крематора	ед.	1	1	0	0	
17.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	м2	8 180	8 200	+20	0,24	В результате проведения конкурса образовалась экономия, которая была использована на выполнение дополнительных объемов работ.
18.	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	м2	500	500	0	0	

Оценка расходов направленных на достижение целевых показателей Программы за 2011-2013 годы представлена в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		Отклонение	
				плановое значение	фактическое значение	руб. +/-	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Ремонт дорог, отремонтировано	Ремонт улично-дорожной сети	Бюджет города, областной бюджет	40 368,2	36 263,1	-4 105,1	10,2
2.	Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	Отлов бродячих животных, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	Бюджет города	629,0	449,0	-180,0	28,6
3.	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	Озеленение, формовочная обрезка деревьев	Бюджет города	2 850,0	2 449,7	-400,3	14,05
4.	Разработка проекта «Генеральная схема санитарной очистки города «Усулье-Сибирское»	Обеспечение проведения санитарной очистки города	Бюджет города	1 155,0	1 154,0	-1,0	0,0
5.	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	Бюджет города	100,0	97,3	-2,7	2,7
6.	Устройство дороги на новом кладбище	Строительство нового кладбища	Бюджет города	669,8	643,6	-26,2	3,9
7.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, отремонтировано	Ремонт дорог	Бюджет города, областной бюджет	32 486,5	32 482,4	-4,1	0,01
8.	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	Бюджет города	492,5	492,5	0	0
9.	Ремонт линии электроснабжения наружного освещения	Наружное освещение города	Бюджет города	12 822,4	12 784,7	-37,7	0,29
10.	Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	Обеспечение проведения месячника санитарной очистки города	Бюджет города	855,0	854,7	-0,3	0,04
11.	Содержание Верхнего и Нижнего парков	Содержание Верхнего, Нижнего парков	Бюджет города	350,0	349,9	-0,1	0,03
12.	Очистка русла р. Шелестиха	Углубление русла р. Шелестиха	Бюджет города	1 344,5	1 344,2	-0,3	0,02
13.	Содержание территории городского мемориала	Содержание городского мемориала	Бюджет города	1 192,5	1 165,3	-27,2	2,3
14.	Содержание территории скотомогильника	Содержание скотомогильника	Бюджет города	239,0	239,0	0	0
15.	Содержание территории городского кладбища	Содержание городского кладбища	Бюджет города	3 599,3	3 599,3	0	0
16.	Приобретение крематора, проектирование установки крематора	Приобретение крематора, проектирование установки крематора для сжигания биологических отходов, трупов павших животных	Бюджет города	348,0	248,0	-100,0	28,7
17.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	Ремонт дорог	Бюджет города, областной бюджет	5 137,5	5 137,5	0	0
18.	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	Бюджет города	414,0	414,0	0	0

Оценка состояния целевых показателей Программы за 2011-2013 годы представлена в таблице 9.

Таблица 9

Наименование показателя	Состояние показателя	Оценка состояния показателя		
		увеличение объема финансирования	сохранение объема расходов	снижение объема финансирования
		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%
Ремонт дорог, отремонтировано	рост (улучшение) значения показателя	более 10%		2

Отлов, отчуждение бродячих животных, утилизация павших животных	Снижение (ухудшение) значения показателя	более 10%					0,8
Озеленение, формовочная обрезка деревьев	сохранение значения показателя						2
Разработка проекта «Генеральная схема санитарной очистки города «Усулье-Сибирское»	сохранение значения показателя		1				
Обработка деревьев, дератизация парков, скверов, кладбища	сохранение значения показателя					1,8	
Устройство дороги на новом кладбище	сохранение значения показателя					1,8	
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, отремонтировано	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%					2,6
Благоустройство прилегающей территории к МКДУ «Дворец культуры»	сохранение значения показателя		1				
Ремонт линии электроснабжения наружного освещения	сохранение значения показателя					1,8	
Обеспечение утилизации бытовых отходов во время проведения месячника санитарной очистки города	рост (улучшение) значения показателя	более 10%					2,8
Содержание Верхнего и Нижнего парков	сохранение значения показателя					1,8	
Очистка русла р. Шелестиха	сохранение значения показателя					1,8	
Содержание территории городского мемориала	сохранение значения показателя					1,8	
Содержание территории скотомогильника	сохранение значения показателя		1				
Содержание территории городского кладбища	сохранение значения показателя		1				
Приобретение крематора, проектирование установки крематора	сохранение значения показателя						2
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, отремонтировано	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%			1		
Благоустройство территории, расположенной в районе жилого дома 92 по улице Молотовой и жилого дома 17 по улице Суворова	сохранение значения показателя				1		

Индекс эффективности Программы равен 1,51. Согласно интерпретации значения индекса эффективности реализация Программы эффективна: достигнуты значения целевых показателей при сохранении (снижении) запланированного объема расходования денежных средств.

Председатель комитета по городскому хозяйству

Н.В. Антонов

Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усулье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2014 № 611

Об утверждении итогового отчета о реализации ведомственной целевой программы «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города от 06.12.2010 г. № 2210

Рассмотрев итоговый отчет о ходе реализации ведомственной целевой программы «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города от 06.12.2010 г. № 2210, в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Усулье-Сибирское, утвержденным постановлением администрации города Усулье-Сибирское от 16.03.2011 г. № 526 (в редакции от 30.01.2014 г. № 138), руководствуясь ст.ст. 45, 55 Устава муниципального образования «город Усулье-Сибирское», администрация города Усулье-Сибирское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый итоговый отчет о ходе реализации ведомственной целевой программы «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением администрации города от 06.12.2010 г. № 2210.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальное Усулье».

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Усулье-Сибирское от 31.03.2014 г. № 611

Итоговый отчет

о реализации ведомственной целевой программы

«О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы»

Ведомственная целевая программа «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы» была разработана отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации города, утверждена постановлением администрации города Усулье-Сибирское от 06.12.2010 г. № 2210.

Цель Программы - обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.

Задачами Программы являются:

- исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений;
- поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании;
- противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ;
- организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи.

Срок реализации Программы - 3 года.

Источник финансирования Программы - бюджет города Усулье-Сибирское.

Общий объем запланированных расходов по паспорту Программы составил 900 000,00 рублей, в том числе:

2011 год - 250 000,00 рублей,

2012 год - 300 000,00 рублей,

2013 год - 350 000,00 рублей.

Финансирование программных мероприятий за счет средств бюджета города, с учетом фактически выделенного финансирования в 2013 году, представлено в таблице 1.

ОТЧЕТ О ХОДЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

ведомственной целевой программы «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы» за 2013 год

Субъект бюджетного планирования: администрация города Усулье-Сибирское в лице отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города

Порядковый № цели, задачи, мероприятия	Наименование цели, задачи, мероприятия	Плановый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал)	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год по паспорту Программы, руб.	Объем финансирования, предусмотренный на 2013 год в местном бюджете, руб.	Профинансировано за отчетный период, руб.	Степень и результаты выполнения программного мероприятия, причины невыполнения (при наличии)	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель программы: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.							
Задача 1. Исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений							
1.1.	Издание буклетов, листовок, методичек по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, пропаганде здорового образа жизни	2 квартал	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Изготовлены закладки: «Дом детского творчества приглашает», «Вас всегда здесь ждут», календарик: «Дом детского творчества» в количестве 8 000 штук.	ОКСИМП
1.2.	Изготовление и размещение наружной социальной рекламы по профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.	3 квартал	19 000,00	19 000,00	19 000,00	Изготовлен баннер «За здоровый образ жизни», стенд «Олимпийские звезды Усулья».	ОКСИМП

1.3.	Организация специальных молодежных выпусков местной прессы, посвященных антинаркотической тематике	4 квартал	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Проведен конкурс «Актуальный репортаж» выпуск молодежных СМИ, посвященный здоровому образу жизни среди образовательных и учебных учреждений города. Победители и участники награждены призами: I место – МБОУ "СОШ № 12" – ламинатор 1 шт. х 3990 руб. = 3990 руб., пленка для ламинирования 2 х 430 руб. = 860 руб.; II место – МБОУ "СОШ № 2" – ламинатор 1 шт. х 3540 руб. = 3540 руб., пленка для ламинирования 1 х 430 руб. = 430 руб.; III место – МБОУ "СОШ № 10" – ламинатор 1 шт. х 2750 руб. = 2750 руб., пленка для ламинирования 1 х 430 руб. = 430 руб. Почетные призы: 1. МБОУ «Лицей № 1» - магнитно-маркерная доска 1 шт. х 2000 руб. = 2000 руб.; 2. МБОУ «СОШ № 3» - магнитно-маркерная доска 1 шт. х 2000 руб. = 2000 руб.; 3. МБОУ «Гимназия № 9» - магнитно-маркерная доска 1 шт. х 2000 руб. = 2000 руб.	ОКСИМП	2.5.	Участие в заседаниях Координационного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Губернаторе Иркутской области	2-4 квартал	0,00	0,00	0,00	03.07.2013 года специалист региональной системы профилактики наркомании и токсикомании принял участие в Межрегиональном семинаре-совещании «Развитие системы реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц».	ОКСИМП
1.4.	Проведение мониторинга наркоситуации по городу	ежемесячно	0,00	0,00	0,00	Количество больных, впервые взятых на учет с установленным диагнозом «наркомания» за 2013 год - 18 человек, что на 3 человека меньше, чем в 2012 году. Несовершеннолетних, впервые взятых на учет с установленным диагнозом «наркомания», нет. Прошли лечение в 2013 году лица, страдающие наркоманией амбулаторно – 14 человек, стационарно - 11 человек, прошли реабилитацию 2 человека.	ОКСИМП, Отдел здравоохранения	2.6.	Поддержка регионального представителя системы профилактики наркомании и токсикомании	ежемесячно	64 400,00	64 400,00	64 392,00	Специалист региональной системы профилактики наркомании и токсикомании ежемесячно проводил мониторинг наркологической ситуации в муниципальном образовании; формировал единый банк данных о распространении и профилактике наркомании и токсикомании; проводил информационные кампании в муниципальном образовании, информировал население о негативных последствиях употребления психоактивных веществ и преимуществах здорового образа жизни; распространял методические и информационные материалы, листовки, памятки, буклеты и иные материалы о негативных последствиях употребления психоактивных веществ и преимуществах здорового образа жизни; проводил профилактические мероприятия с детьми «Группы риска»; организовывал и проводил тренинги и консультации с подростками и молодежью, разрабатывал и проводил акции по пропаганде ЗОЖ, профилактике наркомании и других социально-негативных явлений среди молодежи; проводил мероприятия для родителей по предупреждению наркологической зависимости у подростков. Оплачена заработная плата по гражданско-правовому договору специалисту региональной системы профилактики наркомании и токсикомании. Экономия составила 8,00 руб.	ОКСИМП
1.5.	Проведение семинаров для медицинских работников, социальных педагогов, консультантов по вторичной профилактике наркомании	2-3 квартал	3 500,00	3 500,00	3 495,00	Приобретены канцелярские товары для участников семинаров, которые состоялись 28 октября на базе МБОУ "Гимназия № 9" и 12 ноября в ОГБУЗ "Усольская ГМБ". Охват составил - 75 человек. Экономия от реализации мероприятия в размере 5,00 руб.	ОКСИМП, Отдел здравоохранения	2.7.	Организация работы «Клуба молодой семьи» (ЗАГС)	ежемесячно	14 000,00	14 000,00	14 000,00	Ежемесячно (каждая третья среда месяца) в городском ЗАГСе проводились заседания «Клуба молодой семьи», на которые приглашались специалисты здравоохранения, психологи, специалисты ОГКУ «Центр занятости населения города Усолье-Сибирское», работники социальной службы. Работа Клуба была направлена на укрепление института семьи. В заседании Клуба ежемесячно принимали участие более 20 пар. Психологи, участвующие в заседаниях «Клуба молодой семьи», оказывали индивидуальное консультирование по проблемам семейных отношений, сохранению устоев семьи, профилактике кризиса семейных отношений. Проведено 12 заседаний клуба, оказано 90 индивидуальных консультаций для желающих вступить в брак по темам: «Кризис семейных отношений», «В семье появился малыш» и т.д. Произведена оплата по гражданско-правовым договорам специалистам за оказанные услуги.	ЗАГС, ОКСИМП
1.6.	Проведение семинаров для общественных объединений по работе с родственниками наркозависимых	3-4 квартал	3 500,00	3 500,00	3 500,00	03.12.2013 года состоялся «Круглый стол» «Организация работы с наркопотребителями. Сертификация реабилитационных центров». 12.12.2013 года состоялся семинар для родственников наркозависимых «Организация работы с наркопотребителями. Реабилитация и ресоциализация». Приобретены канцелярские товары для участников данных мероприятий. Охват составил 45 человек.	ОКСИМП, Отдел здравоохранения	Итого по задаче II:		79 400,00	79 400,00	79 392,00	Исполнение - 99,99 %		
1.7.	Участие в ежегодной, научно – практической областной конференции по профилактике алкогольной, наркотической и других зависимостей среди молодежи.	4 квартал	0,00	0,00	0,00	21-22 ноября на базе Иркутского государственного университета путей сообщения состоялся семинар для секретарей антинаркотических комиссий муниципальных образований Иркутской области, в котором принял участие исполнитель региональной системы профилактики наркомании и токсикомании города Усолье-Сибирское.	ОКСИМП	Итого по задаче III:		0,00	0,00	0,00	Исполнение - 99,99 %		
Итого по задаче I:			64 000,00	64 000,00	63 995,00	Исполнение - 99,99 %		Задача 3. Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ							
Задача 2. Поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании								Задача 4. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи							
2.1.	Организация взаимодействия Антинаркотической комиссии Иркутской области и городской МКВ по противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, профилактике ВИЧ-инфекции и обмена информацией между ними	в течение года	0,00	0,00	0,00	Постановлением мэра № 22 от 29.04.2013 года создана антинаркотическая комиссия муниципального образования "город Усолье-Сибирское". Организовано взаимодействие между Антинаркотической комиссией Иркутской области и городской антинаркотической комиссией. Информация об исполнении поручений АНК Иркутской области направляется в установленные сроки. 31.05.2013 года заместитель начальника УФСКН Иркутской области А.Г. Колосовский принял участие в заседании городской антинаркотической комиссии. 25.06.2013 г., 16.09.2013г. члены антинаркотической комиссии города Усолье-Сибирское приняли участие в заседании антинаркотической комиссии в режиме видеоконференц-связи.	ОКСИМП	3.1.	Ежегодное проведение оперативно-профилактических операций «Мак», «Прекурсор», иных плановых мероприятий, направленных на выявление незаконных посевов наркотических культур, уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли, выявления правонарушений в сфере легального оборота наркотиков, выявления и ликвидации подпольных нарколабораторий	3 квартал	0	0	0	Усолье-Сибирским МРО Управления ФСКН России по Иркутской области обслуживается территория муниципального образования "город Усолье-Сибирское" площадью 74 кв. км. и территория Усольского районного муниципального образования, состоящая из восьми сельских административных поселений и пяти поселковых административных поселений, площадью 6381,6 кв. км. Население составляет более 133,6 тысяч человек. Работа отдела строилась по линейно-зональному принципу: • перекрытие каналов поставок наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ на обслуживаемую территорию, в том числе контрабандных; • подрыв финансовых основ наркопреступности, противодействие легализации доходов полученных преступным путем; • выявление и расследование преступлений совершенных в составе преступных групп и организованных преступных групп; • выявление преступлений коррупционной направленности; • выявление преступлений, связанных с содержанием притона по потреблению наркотических средств. На территории муниципального образования "город Усолье-Сибирское" незаконных посевов наркотических культур, очагов произрастания дикорастущей конопли не выявлено.	УФСКН
2.2.	Формирование единого банка по вопросам оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также противодействия их незаконному обороту, профилактике наркомании среди населения города. Формирование паспорта наркоситуации города	ежеквартально	0,00	0,00	0,00	Информация для формирования банка данных по вопросам, касающимся оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также противодействия их незаконному обороту, профилактике наркомании среди населения ежеквартально направлялась в ОГКУ «Центр профилактики наркомании» по установленной форме.	ОКСИМП, ОО, ОЗ, МО МВД «Усольский»	3.2.	Организация рейдов по соблюдению правил продажи табачных изделий и алкогольной продукции	ежемесячно	0	0	0	Отделом потребительского рынка, товаров и услуг администрации города в 2013 году выборочно организовано проведение обследований по соблюдению правил продажи табачных изделий и алкогольной продукции. Были наложены запреты на продажу алкогольной продукции в праздничные дни: 25 мая – Последний звонок, 1 июня – Международный день защиты детей, 30 июня – День молодежи, 1 сентября – День знаний.	ОПРТИУ МО МВД "Усольский"
2.3.	Организация работы по привлечению родительского актива, общественных объединений к профилактике социально-негативных явлений	ежеквартально	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Ежеквартально в образовательных учреждениях города проводились родительские собрания с обязательным включением вопросов по профилактике социально-негативных явлений среди детей и подростков. Приглашались врачи узких специальностей, инспектора ОДН МО МВД "Усольский", представители службы ФСКН, КДК СПИД. Проведены родительские собрания в МБОУ "СОШ № 2, 3, 13, 16", ОГКУ ООУ "СШИ № 4". 26.04.2013 года в Доме детского творчества проведено общегородское родительское собрание "Профилактика правонарушений в подростковой среде" в рамках акции "Родительский урок", охват составил 93 человека. Приобретены канцелярские товары.	ОКСИМП, ОО	4.1.	Содействие формированию среди обучающихся в образовательных учреждениях, ВУЗах, ОУЗах здорового образа жизни	в течение года	70 000,00	70 000,00	70 000,00	В течение года во всех образовательных учреждениях, учебных заведениях проводились мероприятия по формированию здорового образа жизни. Реализуя работу в данном направлении, использовались разнообразные формы работы: День здоровья, тематические классные часы, круглые столы, конкурсы рисунков, плакатов. Педагоги в своей работе применяли различные образовательные программы, направленные на формирование здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений: «Все цвета, кроме черного», «Полезная прививка», «Полезные привычки», «Полезные навыки». Всего проведено 82 мероприятия, охват составил 2615 человек. Оплачена заработная плата специалистам за оказанные услуги по договорам гражданско-правового характера.	ОПРТИУ, ОЗ, ОО
2.4.	Организация и проведение заседаний городской межведомственной комиссии по противодействию злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, профилактике ВИЧ-инфекции	ежеквартально	0,00	0,00	0,00	Согласно плану работы на 2013 год, 01.03.2013, 31.05.2013, 11.09.2013, 12.12.2013 года состоялись заседания городской антинаркотической комиссии, приняты решения, назначены ответственные за их исполнение.	ОКСИМП, ОО, УФСКН, ОЗ, ЦЗН, ПНБ, УЗСН, ОПРТИУ и др.	Итого по задаче IV:		0,00	0,00	0,00	Исполнение - 99,99 %		

4.2.	Содействие развитию волонтерского движения из числа несовершеннолетних и молодежи	ежемесячно	14 000,00	14 000,00	14 000,00	Информация о добровольческой (волонтерской) деятельности доведена до городского студенческого Совета. Волонтерское движение организовано и развивается в филиале ИрГТУ, ОГБОУ СПО "Ангарский педагогический колледж" в г. Усолье-Сибирское, ОГБОУ НПО "ПУ № 11", "ПУ № 26", ОГБОУ СПО "Усольский индустриальный техникум", "Усольский медицинский техникум" и в образовательных учреждениях города. Во 2 квартале 6 волонтеров приняли участие в лагере "Байкал 2020". Проведен конкурс социальных проектов "В.Н.У.К." (ветеранам необходимы уважение и комфорт). Победители конкурса (МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6», МБОУ «СОШ № 10», МБОУ «СОШ № 17», ОГБОУ НПО «Профессиональное училище №11», ОГБОУ НПО «Профессиональное училище № 26», филиал ИрГТУ, филиал ИрГТУ (структурное подразделение) награждены призами - стендами "Добровольчество в наших сердцах" /8 шт. х 1750 руб.= 14 000 руб./.	ОКСПиМП, ОО	4.11.	Организация проведения акций и мероприятий по профилактике социально-негативных явлений в молодежной среде	в течение года	21 000,00	21 000,00	21 000,00	В 2013 году несовершеннолетняя молодежь была охвачена акциями: «7 апреля – День здоровья», «День памяти, погибших от ВИЧ/СПИДа», «31 мая – день отказа от курения», «Летний лагерь – территория здоровья». На данных мероприятиях волонтерами раздавались буклеты, памятки антинаркотической направленности и за ЗОЖ. В связи с проведением в лагерьх дневного пребывания мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, в рамках акции «Летний лагерь – территория здоровья», участникам мероприятий вручены призы на сумму 2 000 руб. 10 августа состоялась массовый легкоатлетический пробег, победители награждены призами - набор посуды - 4шт. х 1 000 руб. = 4 000 руб. 10 августа состоялась молодежная спортивная акция по здоровому образу жизни, посвященная Дню города и Дню физкультурника, участникам акции вручены конфеты - 35 коробок х 80 руб. = 2 800 руб. 19 сентября 2013 года проведены городские соревнования «Школа безопасности», победители награждены призами: туристический набор (пластик) - 1шт. х 850 руб., 1 шт. х 800 руб., 1 шт. х 750 руб. = 2 400 руб. Проведен городской конкурс проектов по организации работы с детьми и молодежью по месту жительства «Лето в радость». Подведены итоги, победители награждены ценными призами-спортинвентарем: за 1-ое место - детский клуб "Тимур" на сумму 3 500 руб., за 2-ое место - детский клуб "Трапеза" на сумму 3 130 руб., за 3-е место - детский клуб "Звездочка" на сумму 3 120 руб.	ОКСиМП																																																																																
4.4.	Проведение семинаров и тренингов среди несовершеннолетних и молодежи по профилактике наркомании, токсикомании, табакокурения	2-4 квартал	7 000,00	7 000,00	7 000,00	В течение 2013 года проведены тренинги профилактической направленности: «Подростки и вредные привычки», «Откройте мир без вредных привычек», «Профилактика подросткового алкоголизма, табакокурения, употребления ПАВ»; «ВИЧ-инфекция – реальная угроза». Всего состоялось 36 мероприятий, с охватом 828 человек. Произведена оплата по гражданско-правовым договорам.	ОКСПиМП	4.12.	Участие в областном конкурсе муниципальных программ по профилактике наркомании, проводимых агентством по молодежной политике Иркутской области и общественными организациями	2 квартал	0,00	0,00	0,00	В июле 2013 года администрация города приняла участие в областном конкурсе программ. Ведомственная целевая программа «О комплексных мерах профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2013 годы», утвержденная постановлением администрации города от 06.12.2010 г. № 2210, заняла 4 место.	ОКСПиМП																																																																																
4.5.	Поддержка деятельности наркопостов в образовательных учреждениях	ежемесячно	7 000,00	7 000,00	7 000,00	В каждом образовательном учреждении действует «Пост здоровья» (ранее - «наркопост»). На-лажено четкое взаимодействие, отработана схема выявления, обследования и постановки на учет в ОДН МО МВД РФ «Усольский». По итогам года на учете в тридцати «Постах здоровья» состояло 150 человек; 114 - за устойчивое курение, 20 - за употребление спиртных напитков, 13 - за употребление наркотиков. В целях обеспечения поддержки деятельности наркопостов образовательных учреждений города, добившимся лучших результатов по итогам работы по профилактике социально - негативных явлений и популяризации здорового образа жизни: МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 5», МБОУ «СОШ № 17», были вручены призы - доски магнитно - маркерные: 1шт. х 3700,00 руб., 1шт. х 2500,00 руб., 1шт. х 800,00 руб.	ОКСПиМП, ОО	4.13.	Конкурс на лучший кабинет по профилактике социально-негативных явлений в ВУЗах и ССУЗах	4 квартал	7 600,00	7 600,00	7 600,00	В ноябре-декабре 2013 года проведен конкурс на лучший кабинет по профилактике социально-негативных явлений «Здоровье в ритме жизни», среди учреждений начального профессионального, среднего специального и высшего образования города Усолье-Сибирское. Победителям и участникам конкурса вручены призы на сумму 7 600 рублей: I место – ОГБОУ НПО «Профессиональное училище № 11» - магнитно-маркерная доска - 1 шт. х 2 500 руб. = 2 500 руб., II место – ОГБОУ НПО «Профессиональное училище № 26» - магнитно-маркерная доска 1 шт. х 2 500 руб. = 2 500 руб., III место – Филиал НИ ИрГТУ (структурное подразделение) – магнитно-маркерная доска 1 шт. х 1 300 руб. = 1 300 руб., Почетный приз: ОГАОУ НПО «Усольский индустриальный техникум» - магнитно-маркерная доска 1 шт. х 1 300 руб. = 1 300 руб.	ОКСПиМП																																																																																
4.6.	Приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека	1 раз в полугодие	70 000,00	70 000,00	70 000,00	Приобретены тест-системы для определения потребления наркотических средств в количестве 581 штук на сумму 79,9 тыс. рублей. Тест – системы переданы для работы в ОГУЗ «Усольская областная психоневрологическая больница» для проведения добровольного экспресс-тестирования несовершеннолетних с целью выявления потребителей наркотиков. Экономия составила 100,00 руб.	ОКСПиМП	Итого по задаче IV:		206 600,00	206 600,00	206 500,00	Исполнение - 99,95 %																																																																																		
4.7.	Проведение выборочного добровольного экспресс- тестирования несовершеннолетних с целью выявления потребителей наркотиков	2-4 квартал	10 000,00	10 000,00	9 900,00		ОО, ОКСПиМП	Итого по Программе:		350 000,00	350 000,00	349 887,00	Степень исполнения - 99,97 %																																																																																		
4.8.	Организация индивидуальной работы по профилактике наркомании с безнадзорными детьми, употребляющими психоактивные вещества, подростками не занятыми учебой, а также проживающими в условиях семейного неблагополучия	в течение года	0,00	0,00	0,00	Индивидуальная работа проводилась ежемесячно: ОДН МО МВД РФ «Усольский», КДН и ЗП. Работа в образовательных учреждениях осуществлялась постами здоровья образовательных учреждений. Также, индивидуальная работа по профилактике наркомании проводилась в клубах по месту жительства специалистами ОДН, КДН и ЗП, исполнителем региональной системы профилактики наркомании, психологом СПИД- кабинета, специалистами службы ФСКН.	ОКСПиМП, КДН, ОДН МО МВД "Усольский"	Анализ показателей результативности Программы за 2013 год представлен в таблице 2.																																																																																							
4.9.	Проведение антинаркотических профилактических мероприятий в детских оздоровительных лагерях в период летних каникул	2-3 квартал	0,00	0,00	0,00	В июне 2013 года работали лагерь дневного пребывания на базе 11 общеобразовательных учреждений. В рамках акции "Летний лагерь - территория здоровья" на базе летних лагерей проведены мероприятия профилактической направленности с целью формирования здорового образа жизни: беседы, спортивные мероприятия. Всего проведено 11 мероприятий, охват составил 550 человек. В июле, августе 2013 года в рамках акции «Летний лагерь – территория здоровья» на базе летних оздоровительных лагерей МОЦ «Восток», «Старат», «Смена», курорт «Усолье», «Юность» специалистами отдела образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по делам несовершеннолетних МО МВД РФ «Усольский», ВДПО (пожарная охрана), МЧС, УФСН проведены профилактические беседы, направленные на формирование здорового образа жизни, профилактику вредных привычек, сохранение собственной жизни, оказание первой помощи. Цель данных мероприятий - приобретение навыков ответственного отношения к своей жизни. Всего проведено 21 мероприятие, охват - 850 человек.	ОКСПиМП, ОДН МО МВД "Усольский"	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">N п/п</th> <th rowspan="2">Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы</th> <th rowspan="2">Ед. изм.</th> <th rowspan="2">Плановое значение</th> <th rowspan="2">Фактическое значение</th> <th colspan="2">Отклонение фактического значения от планового</th> <th rowspan="2">Причины отклонения</th> </tr> <tr> <th>-/+</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td colspan="8">Цель: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.</td> </tr> <tr> <td colspan="8">Задача 1: исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений.</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Издание печатной продукции профилактической направленности</td> <td>кол-во экземпляров</td> <td>320</td> <td>8000</td> <td>+7680</td> <td>2400</td> <td>Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. при формировании Программы значение показателя было занижено.</td> </tr> <tr> <td colspan="8">Задача 2: поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании</td> <td>ед.</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>Плановое значение показателя выполнено.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Количество участников семинаров по профилактике наркомании</td> <td>чел.</td> <td>600</td> <td>875</td> <td>+275</td> <td>45,8</td> <td>Плановое значение показателя перевыполнено за счет расширения контингента слушателей и увеличения количества проведенных семинаров в образовательных организациях города.</td> </tr> <tr> <td colspan="8">Задача 4: организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи.</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Профилактические рейды</td> <td>кол-во</td> <td>55</td> <td>72</td> <td>+17</td> <td>31</td> <td>Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. произошло увеличение проведенных профилактических рейдов.</td> </tr> </tbody> </table>						N п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения	-/+	%	1	2	3	4	5	6	7	8	Цель: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.								Задача 1: исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений.								1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	кол-во экземпляров	320	8000	+7680	2400	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. при формировании Программы значение показателя было занижено.	Задача 2: поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.								1.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	ед.	2	2	0	0	Плановое значение показателя выполнено.	2.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	чел.	600	875	+275	45,8	Плановое значение показателя перевыполнено за счет расширения контингента слушателей и увеличения количества проведенных семинаров в образовательных организациях города.	Задача 4: организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи.								1.	Профилактические рейды	кол-во	55	72	+17	31	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. произошло увеличение проведенных профилактических рейдов.
N п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения																																																																																								
					-/+	%																																																																																									
1	2	3	4	5	6	7	8																																																																																								
Цель: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.																																																																																															
Задача 1: исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений.																																																																																															
1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	кол-во экземпляров	320	8000	+7680	2400	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. при формировании Программы значение показателя было занижено.																																																																																								
Задача 2: поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.																																																																																															
1.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	ед.	2	2	0	0	Плановое значение показателя выполнено.																																																																																								
2.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	чел.	600	875	+275	45,8	Плановое значение показателя перевыполнено за счет расширения контингента слушателей и увеличения количества проведенных семинаров в образовательных организациях города.																																																																																								
Задача 4: организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи.																																																																																															
1.	Профилактические рейды	кол-во	55	72	+17	31	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. произошло увеличение проведенных профилактических рейдов.																																																																																								
4.10.	Трудоустройство несовершеннолетних и молодежи, в свободное от учебы время на временные рабочие места	2-3 квартал	0,00	0,00	0,00	Всего в 2013 году на временные работы ОГУ «Центр занятости населения» города Усолье-Сибирское трудоустроены 343 человека в возрасте от 14 до 18 лет (преимущественным правом пользовались подростки, попавшие в сложную жизненную ситуацию, в том числе состоящие на различных видах учета). На эти цели из областного бюджета выделено 351,1 тыс. рублей. Размер материальной поддержки на одного человека составил 1 250 рублей в месяц. В рамках ведомственной целевой программы «Молодежь города – 2011-2013 г.г.» трудоустроено 35 человек. На данные цели израсходовано 69,6 тыс. рублей. В рамках ведомственной целевой программы "Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г. Усолье-Сибирское на 2012-2014 гг." трудоустроено 206 человек. На данные цели израсходовано 396 397,39 рублей.	ОГКУ "Центр занятости населения"	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">N п/п</th> <th rowspan="2">Наименование показателя</th> <th rowspan="2">Единица измерения</th> <th rowspan="2">Плановое значение</th> <th rowspan="2">Факт. значение</th> <th colspan="2">Отклонение</th> </tr> <tr> <th>-/+</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Издание печатной продукции профилактической направленности</td> <td>количество экземпляров</td> <td>320</td> <td>8000</td> <td>+7680</td> <td>2400</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании</td> <td>единиц</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Количество участников семинаров по профилактике наркомании</td> <td>человек</td> <td>600</td> <td>875</td> <td>+275</td> <td>45,8</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Профилактические рейды</td> <td>количество</td> <td>55</td> <td>72</td> <td>+17</td> <td>31</td> </tr> </tbody> </table>						N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Факт. значение	Отклонение		-/+	%	1	2	3	4	5	6	7	1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	количество экземпляров	320	8000	+7680	2400	2.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	единиц	2	2	0	0	3.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	человек	600	875	+275	45,8	4.	Профилактические рейды	количество	55	72	+17	31																																						
N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Факт. значение	Отклонение																																																																																										
					-/+	%																																																																																									
1	2	3	4	5	6	7																																																																																									
1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	количество экземпляров	320	8000	+7680	2400																																																																																									
2.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	единиц	2	2	0	0																																																																																									
3.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	человек	600	875	+275	45,8																																																																																									
4.	Профилактические рейды	количество	55	72	+17	31																																																																																									

5.	Численность несовершеннолетних и молодежи, охваченных мероприятиями по профилактике социально-негативных явлений	человек	9500	10 478	+978	10,3
----	--	---------	------	--------	------	------

Оценка расходов, направленных на достижение целевых показателей Программы за 2013 год, представлена в таблице 4.

Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.			
			плановое значение	фактическое значение	отклонение, руб., +/-	%, %
1.1. Издание печатной продукции профилактической направленности	Издание буклетов, листовок, методичек по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, пропаганде здорового образа жизни	Бюджет города	20 000,00	20 000,00	0	0
	Изготовление и размещение наружной социальной рекламы по профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни	Бюджет города	19 000,00	19 000,00	0	0
	Организация специальных молодежных выпусков местной прессы, посвященных антинаркотической тематике	Бюджет города	18 000,00	18 000,00	0	0
	Проведение семинаров для медицинских работников, социальных педагогов, консультантов по вторичной профилактике наркомании	Бюджет города	3 500,00	3 495,00	-5,0	0,1
	Проведение семинаров для общественных объединений по работе с созависимыми родственниками наркозависимых	Бюджет города	3 500,00	3 500,00	0	0
ИТОГО:			64 000,00	63 995,0	-5	0,008

Наименование целевого показателя	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.			
			плановое значение	фактическое значение	отклонение, руб., +/-	%, %
Задача 2: поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.	Поддержка регионального представителя системы профилактики наркомании и токсикомании	Бюджет города	64 400,00	64 392,00	-8,0	0,01
	ИТОГО:		64 400,00	64 392,00	-8,0	0,01
Количество участников семинаров по профилактике наркомании	Организация работы по привлечению родительского актива, общественных объединений к профилактике социально-негативных явлений	Бюджет города	1 000,00	1 000,00	0	0
	Организация работы «Клуба молодой семьи» (ЗАГС)	Бюджет города	14 000,00	14 000,00	0	0
ИТОГО:			15 000,00	15 000,00	0	0
Профилактические рейды	Приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека	Бюджет города	70 000,00	70 000,00	0	0
	Проведение выборочного добровольного экспресс-тестирования несовершеннолетних с целью выявления потребителей наркотиков	Бюджет города	10 000,00	9 900,00	-100,00	1

ИТОГО:		80 000,00	79 900,00	-100,00	0,13	
Численность несовершеннолетних и молодежи, охваченных мероприятиями по профилактике социально-негативных явлений	Содействие формированию среди обучающихся в образовательных учреждениях, ВУЗах, ССУЗах здорового образа жизни	Бюджет города	70 000,00	70 000,00	0	0
	Содействие развитию волонтерского движения из числа несовершеннолетних и молодежи	Бюджет города	14 000,00	14 000,00	0	0
	Проведение семинаров и тренингов среди несовершеннолетних и молодежи по профилактике наркомании, токсикомании, табакокурения	Бюджет города	7 000,00	7 000,00	0	0
	Поддержка деятельности наркопостов в образовательных учреждениях	Бюджет города	7 000,00	7 000,00	0	0
	Организация проведения акций и мероприятий по профилактике социально-негативных явлений в молодежной среде	Бюджет города	21 000,00	21 000,00	0	0
Конкурс на лучший кабинет по профилактике социально-негативных явлений в ВУЗах и ССУЗах	Бюджет города	7 600,00	7 600,00	0	0	
ИТОГО:		126 600,00	126 600,0	0	0	

Оценка состояния целевых показателей Программы за 2013 год представлена в таблице 5.

Наименование показателя	Состояние показателя	Оценка состояния показателя					
		увеличение объема финансирования			снижение объема финансирования		
		от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%	от 0 до 5%	от 5 до 10%	более 10%
Издание печатной продукции профилактической направленности	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%					
	от 5 до 10%						
	более 10%				2,8		
Количество участников семинаров по профилактике наркомании	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%					
	от 5 до 10%						
	более 10%				2		
Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	сохранение значения показателя						
	от 0 до 5%						
	от 5 до 10%				1,8		
Профилактические рейды	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%					
	от 5 до 10%						
	более 10%				2,8		
Численность несовершеннолетних и молодежи, охваченных мероприятиями по профилактике социально-негативных явлений	рост (улучшение) значения показателя	от 0 до 5%					
	от 5 до 10%						
	более 10%				2		

Индекс эффективности программы равен 2,2. Согласно интерпретации значения индекса эффективности, реализации Программы в 2013 году очень эффективна: достигнутые значения целевых показателей превысили запланированные при сохранении (снижении) объема расходованных денежных средств. Итоговый доклад о реализации Программы представлен в таблице 6.

Таблица 6

ИТОГОВЫЙ ДОКЛАД

О РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"О КОМПЛЕКСНЫХ МЕРАХ ПРОФИЛАКТИКИ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ НА 2011-2013 ГОДЫ"

Субъект бюджетного планирования: Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации города Усолье-Сибирское

Порядковый № цели, задачи, мероприятий в соответствии с Программой	Наименование цели, задачи программного мероприятия	Объем финансирования, тыс.руб.			Объем финансирования, тыс.руб.			Объем финансирования, тыс.руб.			Объем финансирования, тыс.руб.			
		2011 год	2012 год	2013 год	ИТОГО	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете года	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете года	Профинансировано	По паспорту Программы	Предусмотрено в бюджете года	Профинансировано
Цель Программы: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.														
Задача 1. Исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений.														
1.1.	Издание буклетов, листовок, методичек по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, пропаганде здорового образа жизни	13000,00	13000,00	13000,00	15000,00	15000,00	15000,00	20000,00	20000,00	20000,00	48000,00	48000,00	48000,00	
1.2.	Изготовление и размещение наружной социальной рекламы по профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни	15000,00	15000,00	15000,00	17800,00	17800,00	17800,00	19000,00	19000,00	19000,00	51800,00	51800,00	51800,00	
1.3.	Организация специальных молодежных выпусков местной прессы, посвященных антинаркотической тематике	10000,00	10000,00	10000,00	15000,00	15000,00	15000,00	18000,00	18000,00	18000,00	43000,00	43000,00	43000,00	
1.5.	Проведение семинаров для медицинских работников, социальных педагогов, консультантов по вторичной профилактике наркомании	2500,00	2500,00	2500,00	3000,00	3000,00	3000,00	3500,00	3500,00	3495,00	9000,00	9000,00	8 995,00	
1.6.	Проведение семинаров для общественных объединений по работе с созависимыми родственниками наркозависимых	2500,00	2500,00	2500,00	3000,00	3000,00	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00	9000,00	9000,00	9000,00	
Итого по задаче I:		43000,00	43000,00	43000,00	53800,00	53800,00	53800,00	64000,00	64000,00	63995,00	160 800,00	160 800,00	160 795,00	
Задача 2. Поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.														
2.3.	Организация работы по привлечению родительского актива, общественных объединений к профилактике социально-негативных явлений	400,00	400,00	400,00	600,00	600,00	600,00	1000,00	1000,00	1000,00	2000,00	2000,00	2000,00	
2.6.	Поддержка регионального представителя системы профилактики наркомании и токсикомании	50000,00	50000,00	49850,00	60000,00	60000,00	59999,97	64400,00	64400,00	64392,00	174400,00	174400,00	174 241,97	
2.7.	Организация работы "Клуба молодой семьи" (ЗАГС)	8000,00	8000,00	8000,00	10000,00	10000,00	9800,00	14000,00	14000,00	14000,00	32000,00	32000,00	31800,00	
Итого по задаче II:		58400,00	58400,00	58250,00	70600,00	70600,00	70399,97	79400,00	79400,00	79392,00	208400,00	208400,00	208041,97	
Задача 4. Организация и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних и молодежи														
4.1.	Содействие формированию среди обучающихся в образовательных учреждениях, ВУЗах, ССУЗах здорового образа жизни	50000,00	50000,00	44999,34	60000,00	60000,00	59849,90	70000,00	70000,00	70000,00	180000,00	180000,00	174 849,24	
4.2.	Содействие развитию волонтерского движения из числа несовершеннолетних и молодежи	8000,00	8000,00	8000,00	11000,00	11000,00	10960,00	14000,00	14000,00	14000,00	33000,00	33000,00	32960,00	
4.4.	Проведение семинаров и тренингов среди несовершеннолетних и молодежи по профилактике наркомании, токсикомании, табакокурения	5000,00	5000,00	5000,00	6000,00	6000,00	5950,00	7000,00	7000,00	7000,00	18000,00	18000,00	17 950,00	
4.5.	Поддержка деятельности наркопостов в образовательных учреждениях	3000,00	3000,00	3000,00	5000,00	5000,00	5000,00	7000,00	7000,00	7000,00	15000,00	15000,00	15000,00	
4.6.	Приобретение тест-систем на определение наркотиков в организме человека	54000,00	54000,00	54000,00	60000,00	60000,00	60000,00	70000,00	70000,00	70000,00	184000,00	184000,00	184000,00	
4.7.	Проведение выборочного добровольного экспресс-тестирования несовершеннолетних с целью выявления потребителей наркотиков	6000,00	6000,00	6000,00	8000,00	8000,00	7999,88	10000,00	10000,00	9900,00	24000,00	24000,00	23899,88	
4.11.	Организация проведения акций и мероприятий по профилактике социально-негативных явлений в молодежной среде	17000,00	17000,00	17000,00	19000,00	19000,00	19000,00	21000,00	21000,00	21000,00	57000,00	57000,00	57000,00	
4.13.	Конкурс на лучший кабинет по профилактике социально-негативных явлений в ВУЗах и ССУЗах	5600,00	5600,00	5600,00	6600,00	6600,00	6600,00	7600,00	7600,00	7600,00	19800,00	19800,00	19800,00	
Итого по задаче IV:		148600,00	148600,00	143599,34	175600,00	175600,00	175359,78	206600,00	206600,00	206500,00	530800,00	530800,00	525459,12	
Итого по Программе:		250000,00	250000,00	244849,34	300000,00	300000,00	299599,75	350000,00	350000,00	349887,00	900000,00	900000,00	894296,09	

Анализ показателей результативности Программы за 2011-2013 годы представлен в таблице 7.

N	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Причины отклонения
					+/-	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: обеспечение условий для приостановления роста незаконного оборота наркотиков, ограничение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий.							
Задача 1: исследовательская и информационно-просветительская деятельность по профилактике наркомании и связанных с ней социально-негативных явлений.							
1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	количество экземпляров	800	12885	+12085	1511	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. при формировании Программы значение показателя было занижено.
Задача 2: Поддержка профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании.							
1.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	единиц	2	2	0	0	Плановое значение показателя выполнено.

2.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	человек	1 500	2275	+775	51,7	Плановое значение показателя перевыполнено за счет расширения контингента слушателей и увеличения количества проведенных семинаров в образовательных организациях города
1.	Профилактические рейды	количество	150	171	+21	14	Плановое значение показателя перевыполнено, т.к. произошло увеличение проведенных профилактических рейдов.
2.	Численность несовершеннолетних и молодежи, охваченных мероприятиями по профилактике социально-негативных явлений	человек	27000	28423	+1423	5,3	Плановое значение показателя перевыполнено за счет увеличения количества мероприятий по профилактике социально-негативных явлений, проводимых специалистами в образовательных организациях города.

Оценка степени достижения целевых показателей Программы за 2011-2013 гг. представлена в таблице 8.

N/п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение	
					+/-	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Издание печатной продукции профилактической направленности	количество экземпляров	800	12885	+12085	1510
2.	Сохранение количества профессиональных сообществ по профилактике наркомании	единиц	2	2	0	0
3.	Количество участников семинаров по профилактике наркомании	человек	1 500	2275	+775	51,7
4.	Профилактические рейды	количество	150	171	+21	14
5.	Численность несовершеннолетних и молодежи, охваченных мероприятиями по профилактике социально-негативных явлений	человек	27000	28423	+1423	5,3

Продолжение в след. номере

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация города Усолье-Сибирское
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2014 № 671 О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Усолье-Сибирское от 06.03.2014г. № 471

В целях осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение решения Думы города Усолье-Сибирское от 27.02.2014 года № 10/6 «Об утверждении Положения о порядке регулирования и контроля контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Усолье-Сибирское», руководствуясь статьями 45, 55 Устава города Усолье-Сибирское, администрация города Усолье-Сибирское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города от 06.03.2014г. № 471 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией города Усолье-Сибирское, как с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» следующие дополнения и изменения:

- 1.1. Дополнить постановление пунктом 4 следующего содержания: «Утвердить форму отчета о невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (Приложение № 3)».
- 1.2. Пункты 4, 5, 6 постановления соответственно считать пунктами 5, 6, 7.
2. Опубликовать данное постановление в газете «Официальное Усолье» и на официальном сайте муниципального образования «город Усолье-Сибирское».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города

О.П. Жилкин

Приложение № 3 к постановлению администрации города от 06.03.2014г. № 471
Отчет

о невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Заказчик

Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Номер контактного телефона	
Ответственное должностное лицо заказчика	

Существенные условия контракта

Предмет контракта	
Способ закупки:	Закупка у единственного поставщика (указать наименование поставщика (подрядчика, исполнителя))
Цена контракта (тыс. руб.)	
Обоснование цены контракта	(приложение № 1 к данному отчету) с указанием метода определения цены контракта
Обоснование невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика	указать пункт части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ (с пояснением применительно к данному контракту)
Обоснование иных существенных условий контракта	Применение конкурентных процедур нецелесообразно по следующим причинам: 1) Отсутствие возможности получения экономии средств за счет повышения конкуренции посредством проведения конкурентных закупок (привести расчет). Заключение контракта осуществляется по минимальной стоимости. 2) Анализ информации сайта zakurki.gov.ru показал отсутствие заинтересованности участников закупки. По результатам конкурентных процедур единственным участником закупки являлось _____ (привести примеры). 3) Значительные затраты времени, связанные с организацией и проведением конкурентных процедур (указать сроки, дать пояснения). 4) Отсутствие конкурентной среды на территории города (дать пояснения). 5) Ограничение срока поставки товаров, работ, услуг в связи (указать причину). 6) Другие причины (дать пояснения).

Поставщик (подрядчик, исполнитель)

Наименование	
ИНН	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Номер контактного телефона	
Ответственное должностное лицо поставщика (подрядчика, исполнителя)	ФИО с указанием документов, подтверждающих правомочность заключать контракт: 1. _____ для юридических лиц: 1.0.1. документ, подтверждающий полномочия лица заключать контракт (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени поставщика (подрядчика, исполнителя) без доверенности); 1.0.2. _____ в случае, если от имени поставщика (подрядчика, исполнителя) действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени поставщика (подрядчика, исполнителя), заверенную печатью (для юридических лиц) и подписанную руководителем поставщика (подрядчика, исполнителя) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности, с приложением документа, подтверждающего полномочия такого лица; 2. _____ для индивидуальных предпринимателей: 2.1. документ, удостоверяющий личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) соответствует требованиям части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ:
1) отсутствует информация в реестре недобросовестных поставщиков;
2) не проводится ликвидация;
3) не приостановлена деятельность в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
4) отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
5) отсутствует у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимость за преступления в сфере экономики;
6) отсутствует между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и заказчиком конфликта интересов.

На основании вышеизложенного, считаем заключение муниципального контракта (договора) с (указать поставщика (подрядчика, исполнителя), как с единственным поставщиком обоснованным и целесообразным.

/ (должность) /

/ (подпись/расшифровка подписи) /

" " 20 г.

Ф.И.О. исполнителя/контактный телефон

Приложение № 1 к Отчету

о невозможности (или нецелесообразности) использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

(указывается предмет контракта)

Основные характеристики объекта закупки	
Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:	
Расчет НМЦК	
Дата подготовки обоснования НМЦК:	

Работник контрактной службы/
контрактный управляющий:

/ (должность) /

/ (подпись/расшифровка подписи) /

" " 20 г.

Ф.И.О. исполнителя/контактный телефон

Российская Федерация
Иркутская область

Контрольно-счетная палата
города Усолье-Сибирское

ВЫПИСКА ИЗ ОТЧЕТА № 1

по результатам проверки в отношении Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское по вопросу соблюдения порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися на территории города Усолье-Сибирское, в 2013 году.

г. Усолье-Сибирское
года

25.02.2014

Настоящий отчет подготовлен на основании акта от 13.02.2014 года № 1, составленного по результатам контрольного мероприятия «Проверка соблюдения порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися на территории города Усолье-Сибирское, в 2013 году», проведенного председателем Контрольно - счетной палаты города Усолье-Сибирское (далее – КСП) Налётовой Е.А., инспектором в аппарате КСП Жаровой Л.В. и аудитором КСП Гвоздковой Е.Г.

Контрольное мероприятие проводилось на основании плана работы КСП города на 2014 год, утвержденного распоряжением председателя КСП города от 18.12.2013 года № 43, распоряжения председателя КСП города от 09.01.2014 года № 1.

Объект контрольного мероприятия: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – КУМИ или Комитет), являющийся главным администратором доходов бюджета города и главным распорядителем бюджетных средств, ИНН 381900003592.

Проверяемый период – 2013 год.

Срок проведения контрольного мероприятия – с 13.01.2014 года по 13.02.2014 года.

Предметом контрольного мероприятия определено использование муниципальной собственности, а именно, управление и распоряжение земельными участками, находящимися на территории города Усолье-Сибирское.

В проверяемом периоде КУМИ возглавляет:

Председатель КУМИ:

- с 04.02.2013 года по настоящее время – Слайковский Юрий Васильевич (распоряжение администрации города от 04.02.2013 года № 75-1с).

Главного бухгалтера в структуре КУМИ, также как и в структуре администрации города, не значится. В проверяемый период КУМИ заключен договор от 09.01.2013 года № 13 на бухгалтерское обслуживание с Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Усолье-Сибирское» (директор – Шевнина Любовь Федоровна), вступивший в силу с 01.01.2013 года.

Настоящее контрольное мероприятие проводилось с уведомлением председателя КУМИ Слайковского Ю.В.

В соответствии с Уставом муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, утвержденным решением городской Думы от 28.01.2010 года № 2/5 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы от 24.06.2010 года № 82/5, от 23.12.2010 года № 157/5, от 29.11.2012 года № 83/6), (далее – Положение о КУМИ), Комитет является органом администрации города, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Усолье-Сибирское»; наделен правами юридического лица (свидетельство о постановке КУМИ на учет в Межрайонной инспекции ФНС № 18 по Иркутской области – серия 38 № 003232027), и подконтролен и подотчетен в своей деятельности главе администрации города.

Полномочия Комитета в сфере земельных отношений и муниципального земельного контроля установлены в пунктах 3.2. и 3.4. Положения о КУМИ.

По акту от 13.02.2014 года № 1 КУМИ представлены пояснения и возражения (письмо КУМИ от 24.02.2014 года № 309) с копиями платежных документов. Данные пояснения и возражения прилагаются к указанному акту проверки и будут учтены в настоящем отчете.

Выводы.

В итоге, по результатам настоящего контрольного мероприятия установлено следующее:

1. Некоторые из действующих нормативных правовых актов муниципального образования «город Усолье-Сибирское», касающихся вопросов управления и распоряжения земельными участками, находящимися на территории города Усолье-Сибирское (в частности, решение городской Думы от 29.05.2008 года № 36/4 «Об установлении предельных (минимальных и максимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам из земель муниципального образования города Усолье-Сибирское для различного целевого назначения»; Перечень случаев, когда предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Усолье-Сибирское, а также земельных участков, находящихся на территории города Усолье-Сибирское, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется исключительно на торгах, утвержденный решением городской Думы от 28.02.2013 года № 9/6; Порядок предоставления гражданам земельных участков на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское для индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением администрации города от 20.01.2011 года № 42 (в ред. постановления от 01.11.2011 года № 235/4); Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования города Усолье-Сибирское, утвержденный постановлением администрации города от 21.03.2013 года № 545; административные регламенты предоставления муниципальных услуг, связанных с предоставлением земельных участков), с учетом замечаний и предложений КСП города, необходимо доработать и привести в соответствие с действующим законодательством РФ, а также необходимо принять меры к разработке администрацией города порядка по осуществлению КУМИ учета предоставленных земельных участков, наличие которого предусмотрено пунктом 3.4.6. Положения о КУМИ.

Кроме того, установлено, что в соответствии с условиями административных регламентов предоставления муниципальных услуг, связанных с предоставлением земельных участков, предоставление данных муниципальных услуг осуществляется администрацией города в лице отдела архитектуры и градостроительства администрации города, и контроль за исполнением постановлений администрации города, которыми утверждены вышеуказанные административные регламенты, возложен на начальника этого отдела, так как согласно пункту 3.2. Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации города Усолье-Сибирское, утвержденного главой администрации города 17.02.2010 года, данный отдел готовит проекты постановлений, распоряжений главы администрации города, решений городской Думы по вопросам предоставления земельных участков, утверждения материалов предварительного согласования, по вопросам архитектурной и градостроительной деятельности на основе утвержденной проектной документации.

Вместе с тем, фактически вопросами предоставления земельных участков и подготовкой проектов соответствующих постановлений администрации города занимается отдел земельных отношений и земельного контроля КУМИ, что отражено в должностных инструкциях главного специалиста и ведущих специалистов данного отдела, утвержденных главой администрации города 01.03.2013 года, и с которыми ознакомлены работники этого отдела.

Кроме того, в должностных инструкциях данных работников указано, что они, кроме подготовки проектов постановлений администрации города о предоставлении земельных участков, обязаны готовить и выдавать акты выбора и обследования земельных участков для строительства, готовить проекты постановлений, распоряжений администрации города по утверждению материалов предварительно согласования актов выбора и обследования земельных участков, а также разрабатывать проекты нормативных документов по вопросам градостроительной деятельности и землепользования, то есть, перечислены должностные обязанности по тем вопросам, которые по сути, а также согласно Положению об отделе архитектуры и градострои-